



GAZİ ÜNİVERSİTESİ TIP FAKÜLTESİ AFET VE ACİL DURUM EĞİTİM YÖNETİM PLANI

1. AMAÇ :

Gazi Üniversitesi Tıp Fakültesi'nin Afet ve Acil Durumlarda eğitim ile ilgili yürüttüğü faaliyetleri, ilgili mevzuat ve benimsediği temel ilkeler çerçevesinde planlamak, gerekliliği tanımlayarak geleceğe yönelik vizyonunu oluşturmak, yürüttüğü faaliyetlerin amaçlarını, ölçülebilir hedeflerini saptamak, önceden belirlenmiş göstergeler doğrultusunda performanslarını ölçmek ve bu sürecin izleme ve değerlendirmesini yaparak katılımcı bir yönetim anlayışıyla planlama yapmak, herhangi bir acil/olağanüstü durum oluştuğunda hemen organize olarak, düzenli bir şekilde müdahale ederek eğitim planlamak ve eğitime yönelik ortaya çıkabilecek olan zararları en az seviyeye indirmek amacı ile hazırlanmıştır.

2. KAPSAM

Bu Afet ve Acil Durum Eğitim Yönetim Planı Gazi Üniversitesi Tıp Fakültesi'nin yürürlüğe girdiği andan itibaren afet ve acil durumlarda yürüteceği eğitim faaliyetleri kapsar.

3. DAYANAK

-Yükseköğretim Kanunu (2547 sayılı Kanun)

- Gazi Üniversitesi Önlisans ve Lisans Eğitim-Öğretim ve Sınav Yönetmeliği (05.09.2017 TARİHLİ 30171 Sayılı Resmi Gazete'de Yayımlanmıştır.(Değişik:Resmi Gazete-3/1/2022-31708))

4. TEMEL İLKELER / TANIMLAR

Gazi Üniversitesi Tıp Fakültesi'nde planlama; **Afet Acil Durum Yönetim Kurulu** tarafından yürütülür. Planlama sürecine Gazi Üniversitesi Tıp Fakültesi'nde çalışan tüm yönetici ve çalışanların katılım ve katkısı sağlanır. İhtiyaç duyuldukça yönetici ve çalışanlara konuyla ilgili Hizmet içi Eğitim düzenlenir. Planlama; Gazi Üniversitesi Tıp Fakültesi'nin afet ve acil durumlar ile ilgili mevcut durum analizi, misyon-vizyon oluşturulması, afet ile ilgili amaçlar, bu amaçlara yönelik ölçülebilir hedefler, hedeflerin gerçekleştirilmesine yönelik faaliyet ve projeler, bütçeleme, faaliyetlerin izleme- değerlendirme ve önceden belirlenen kriterler doğrultusunda performans ölçüm süreçleri olmak üzere tüm faaliyetlerini kapsar.

ACİL DURUM: Büyük, fakat genellikle yerel imkanlarla baş edilebilen çapta, ivedilik gerektiren tüm durum ve hallerdir.

ACİL DURUM YÖNETİMİ: Acil durumun meydana gelmesinden hemen sonra başlayarak, etkilenen toplulukların tüm ihtiyaçlarını zamanında, hızlı ve etkili olarak karşılamayı amaçlayan yönetim sürecidir.

AFET: Toplumun tamamı veya belli kesimleri için fiziksel, ekonomik ve sosyal kayıplar doğuran, normal hayatı ve insan faaliyetlerini durduran veya kesintiye uğratan, etkilenen toplumun baş etme kapasitesinin yeterli olmadığı doğa, teknoloji veya insan kaynaklı olay. Afet bir olayın kendisi değil, doğurduğu sonuçtur.

AFET YÖNETİMİ: Afetlerin önlenmesi, risk ve zararlarının azaltılması, afet sonucunu doğuran olaylara zamanında, hızlı ve etkili olarak müdahale edilmesi ve afetten etkilenen topluluklar için daha güvenli ve gelişmiş yeni bir yaşam çevresi oluşturulabilmesi için toplumca yapılması gereken topyekün bir mücadele sürecidir.

5. AFET MİSYON / VİZYONUMUZ

5.1 Afet Misyonumuz

Tıp Fakültesinde tüm akademik personel, öğrenci ve idari personelin afet bilinci kazanmalarını, afete hazırlıklı olmalarını sağlamak.

5.2 Afet Vizyonumuz

Afetten önce, afet esnasında ve afet sonrasında neler yapılması gerektiğini bilen öğrenciler yetiştiren, alanında önder bir fakülte olmak

6. GAZİ ÜNİVERSİTESİ TIP FAKÜLTESİ KİMLİĞİ

GAZİ ÜNİVERSİTESİ TIP FAKÜLTESİ İLETİŞİM BİLGİLERİ	
Adres	Emniyet Mahallesi, Mevlana Bulvarı No: 29 06500 Yenimahalle/Ankara/Türkiye
Tel. ve Fax No	0 (312) 202 69 70 - 0 (312) 202 69 71 - 0 (312) 223 04 46 Faks No: 0 (312) 212 46 47
Elektronik Posta Adresi	tip@gazi.edu.tr
Web Adresi	https://med.gazi.edu.tr/

Sınıf	Türkçe	İngilizce	2024-2025 Eğitim Yılı Toplam
Hazırlık/Tömer	5	78	83
Birinci	409	167	576
İkinci	365	131	496
Üçüncü	322	99	421
Dördüncü	315	114	429
Beşinci	282	96	378
Altıncı	297	86	383
Toplam	1995	771	2766

7. ACİL AFET EĞİTİM YÖNETİM PLANI HAZIRLAMA KOMİSYONU

GAZİ ÜNİVERSİTESİ TIP FAKÜLTESİ AFET ACİL DURUM YÖNETİM PLANI HAZIRLAMA KOMİSYONU		
Komisyon Başkanı	Tıp Fakültesi Dekanı	Prof. Dr. Alper CEYLAN
Komisyon Üyeleri	Tıp Fakültesi Dekan Yrd.	Doç. Dr. Asiye UĞRAŞ DİKMEN
		Doç. Dr. Nazmi Mutlu KARAKAŞ
	Başkoordinatör	Prof.Dr. Çiğdem ÖZER
	Başkoordinatör Yrd.	Prof. Dr. Mehmet Ali ERGÜN
		Prof. Dr. Akif Muhtar ÖZTÜRK
	Fakülte Sekreteri	Mehmet ÖNDER
	Öğrenci İşleri Birimi	Songül TUNCAL
	Eğitim Koordinatörlüğü	Özlem AKGÜMÜŞ
		Nefise KOÇAK
	Bilgi İşlem	Özden KOYLAŞ
	Medya Ofisi	Mert TURGUT

Komisyon tarafından hazırlanan Acil Afet Eğitim Yönetim Planı **Fakülte Kurulu** tarafından onanarak yürürlüğe girer.

8. GAZİ ÜNİVERSİTESİ TIP FAKÜLTESİ AFET VE ACİL DURUM EĞİTİM YÖNETİM KURULU

Gazi Üniversitesi Tıp Fakültesi'nde oluşacak herhangi bir afet acil durumunda eğitim planlaması; **Afet Acil Durum Yönetim Kurulu** tarafından yürütülür. Bu kurul;

- Dekan
- Dekan Yardımcıları
- Başhekim ve/veya Başhekim Yardımcısı
- Başkoordinatör ve yardımcıları
- Tüm sınıfların Koordinatörü ve yardımcıları
- Afet durumuna göre ilgili anabilim dalı öğretim üyeleri
- Fakülte Öğrenci temsilcisi ve her sınıfın temsilci öğrencileri
- Fakülte Sekreteri
- Öğrenci İşleri Birimi
- Sınav Merkezi
- Eğitim Koordinatörlüğü Birimi
- Bilgi İşlem ve Medya Ofisi
- Afet durumuna göre gerek görülen diğer kişilerden oluşur.

Bu kurulun oluşturulması **Fakülte Yönetim Kurulu**'nun onayı ile olur. Kurul fakültede sürekli faaliyet gösterir, bir afet durumunda ilgili anabilim dalı öğretim üyeleri veya diğer kişiler kurula eklenir. Fakülte Afet Acil Durum Yönetim Planı'nın uygulanması kurul tarafından organize edilir, gerektiğinde revize edilir. İhtiyaç duyuldukça yönetici ve çalışanlara bu kurul tarafından konuyla ilgili Hizmet İçi Eğitim düzenlenir. Uygulamalar; Gazi Üniversitesi Tıp Fakültesi'nin afet ve acil durumlar ile ilgili mevcut durum analizi, misyon-vizyon oluşturulması, afet ile ilgili amaçlar, bu amaçlara yönelik ölçülebilir hedefler, hedeflerin gerçekleştirilmesine yönelik faaliyet ve projeler, bütçeleme, faaliyetlerin izleme- değerlendirme ve önceden belirlenen kriterler doğrultusunda performans ölçüm süreçleri olmak üzere tüm faaliyetlerini kapsar.

8.1. Afet Acil Durum Yönetim Kurulu Görev, Yetki ve Sorumlulukları:

1) Afet öncesinde fakültenin tehlike ve risk azaltma çalışmaları ile müdahale ve iyileştirme çalışmalarını belirlemek

- 2) Planda yer alacak görev gruplarının ve bu grupların görev yetki ve sorumluluklarını belirlemek
- 3) Gruplarda görev alacak kişiler ve grupların çalışma esaslarını belirlemek
- 4) Masa başı tatbikatları düzenlemek, bu tatbikatlarla öğrenci, akademik personel ve idari personeli afet acil durum yönetim planı hakkında bilgilendirmek
- 5) Afet sırasında uygulanacak eğitim programlarını belirlemek ve uygulanmasını sağlamak
- 6) Görev gruplarının ihtiyaç duyacağı ekipman, malzeme ve insan gücü desteğini sağlamak
- 7) Afet ve acil durum planlaması ve yönetimi sırasında YÖK, rektörlük, ilgili üniversiteler, kamu kurum ve kuruluşları, yerel yönetimler, gönüllü kuruluşlar ile yakın işbirliği yapmak
- 8) Afet sürecinde öğrenci, akademik personel, idari personel, medya için gerekli bilgilendirmeleri yapmak
- 9) Afet sürecinde etkili çevrimiçi platformların uygulanmasını sağlamak ve gerekirse dijital araçları ve uzaktan eğitim platformlarını kullanma becerisini arttırmak için güncel hizmet içi eğitimler planlamak
- 10) Tatbikat, günlük olaylar ve karşılaşılan afetlerden elde edilen derslerin ışığı altında rapor düzenlemek ve planı güncellemek

9. AFET DURUMUNDA EĞİTİM

Gazi Üniversitesi Tıp Fakültesi Afet ve Acil Durum Yönetim Kurulu afet ve acil durum için ivedilikle toplanır. Meydana gelen afet ya da acil durum değerlendirilir. Yüz yüze eğitim ve uzaktan eğitim şartları bakımından oluşan durum şiddetine göre kırmızı, sarı ya da yeşil olarak sınıflandırılır. Afet ya da acil durum eğitim açısından **kırmızı grup** içinde değerlendirilirse tüm derslerin uzaktan yapılması, **sarı grup** içinde değerlendirilirse hem yüz yüze hem uzaktan eğitim olmak üzere hibrit eğitim, eğer **yeşil grup** içinde değerlendirilirse yüz yüze eğitimin devamı şeklinde planlama yapılır. Bu sınıflama afetin çeşidi, binaların durumu, öğrenci ve akademik personelin beklentileri gözönünde bulundurularak yapılır. *Bu kararlar kurul tarafından belirlenir ve Fakülte Kurulu tarafından onanarak Rektörlük Senato Kurulu onayına sunulur; onay sonrası öğrencilere duyurulur.* Uzaktan eğitim kararı alınırken bu kararın sosyoekonomik ve refah üzerindeki etkileri de değerlendirilir.

Afet ya da acil durum eğitim açısından **kırmızı grup** içinde değerlendirilirse; Öğrencilerin bireysel ihtiyaçları ve tıp fakültesi öğrenim süreci göz önünde bulundurularak, mümkün olduğunca yüz yüze eğitim sürecine eş değer uzunlukta uzaktan eğitim sağlanır. Kurul, uzaktan eğitime geçilebilecek durumlar için hangi uzaktan eğitim platformunun kullanılacağına karar vermelidir (Mikrosoft Teams, Zoom, GUZEM alt yapısı...vb). Bu platformdaki ders içeriklerinin nasıl olacağı (canlı ders/video kayıt gibi) belirlenir. Uzaktan eğitim planlarının geliştirilmesi ve güncelliğinin sürdürülmesi sağlanır. Uzaktan eğitim sürecine geçilmesi gereken bir afet ya da acil durum yaşandığında öğrencilere uzaktan eğitim platformu kullanımı, program ve dersler ile ilgili bilgilendirme yapılır.

Afet ya da acil durum eğitim açısından **yeşil grup** içinde değerlendirilirse; öncelikle eğitim yapılacak binalar incelenir ve değerlendirilir. Eğer ki, eğitime devam edecek şekilde hasarsız ise, afet öncesindeki tüm planlamalar ve uygulamalar geçerli olacak şekilde eğitime kalındığı yerden devam edilir. Eğer ki, binalar kullanıma uygun değil/ hasarlı ise Gazi Üniversitesi Sağlık Araştırma Ve Uygulama Merkezi (Gazi Hastanesi Başhekimliği) ile Gazi Üniversitesi Sağlık Bilimleri Fakültesi ve Gülen Muharrem Pakoğlu Ortaokulu arasında imzalanan ve yürürlükte olan protokoller çerçevesinde bina değişikliği yapılarak eğitime devam edilir. (EK-1 ve EK-2).

Eğer afet acil durumunda YÖK'dan gelen eğitimle ilgili yönlendirmeler/resmi yazılar varsa ve/veya Gazi Üniversitesi Senato Kurulu'nun eğitimle ilgili yönlendirmeler/resmi yazılar varsa, Fakülte Kurul kararı ile gelen yönlendirme/resmi yazılara uyulur. Tıp eğitimini kapsamayan bir durum olursa, Fakülte Kurulu eksiği tamamlayacak yönde kararlar alır.

10. YILLIK RAPOR

Eğitim öğretim dönemi içerisinde yapılan faaliyetler her yıl **Mart** ayı sonunda Rapor halinde Dekanlığa sunulur. Planın uygulanmasıyla ilgili rapor ve dökümanlar fakültenin tehlike , risk ve mevcut durumuna göre hazırlanabilir.

11. YÜRÜTME

İş bu planın uygulanmasından, Tıp Fakültesi yönetimi, akademik /idari personel ve öğrenciler sorumlu olup, gerekli hassasiyet gösterilmelidir.

T.C.
GAZİ ÜNİVERSİTESİ SAĞLIK ARAŞTIRMA VE UYGULAMA MERKEZİ
(GAZİ HASTANESİ)

BEŞEVLER/ANKARA

GAZİ ÜNİVERSİTESİ SAĞLIK ARAŞTIRMA VE UYGULAMA MERKEZİ BAŞHEKİMLİĞİ İLE GAZİ ÜNİVERSİTESİ SAĞLIK BİLİMLERİ FAKÜLTESİ ARASINDA DÜZENLENEN AFET, SEFERBERLİK VE SAVAŞ HALLERİNDE GAZİ ÜNİVERSİTESİ SAĞLIK ARAŞTIRMA VE UYGULAMA MERKEZİNİN KULLANILAMAZ DURUMA GELMESİ VEYA İHTİYACIN KARŞILANAMAMASI HALİNDE KULLANILMAK ÜZERE TAHSİS EDİLECEK YER KAPASİTESİ PROTOKOLÜ

Protokol No: 2019

1. **AMAÇ :** Bu protokolün amacı, Gazi Üniversitesi Sağlık Araştırma ve Uygulama merkezinin Afet, Seferberlik ve Savaş hallerinde kullanılamaz duruma gelmesi ve ihtiyacın karşılanamaması durumunda; kullanılmak üzere tahsis edilecek yer kapasitesinin Gazi Üniversitesi Sağlık Bilimleri Fakültesi tarafından karşılanmasını sağlamaktır.
2. **TARAFLAR :** Bu protokolün tarafları; Gazi Üniversitesi Sağlık Araştırma ve Uygulama Merkezi ile sadece Gazi Üniversitesi Sağlık Bilimleri Fakültesi'dir.
3. **KAPSAM :** Bu protokol; Gazi Üniversitesi Sağlık Araştırma ve Uygulama Merkezinin Afet, Seferberlik ve Savaş hallerinde kullanılamaz duruma gelmesi veya ihtiyacı karşılanamaması halinde, Gazi Üniversitesi Sağlık Bilimleri Fakültesi'nin hastane olarak tahsis edilmesine dair esas ve usulleri kapsar.
4. **TANIMLAR:** Bu protokolde geçen deyimlerden;
 - a. **KANUN:** 2941 sayılı Seferberlik ve Savaş Hali Kanunu.
7126 sayılı Sivil Müdafaa Kanunu
 - b. **TÜZÜK:** 90/500 Karar Sayılı Seferberlik ve Savaş Hali Tüzüğü.
 - c. **PLAN:** Gazi Üniversitesi Sağlık Araştırma ve Uygulama Merkezi Afet Ve Acil Durum Planı.
 - d. **DİREKTİF:** 91/1434 sayılı Başbakanlık Seferberlik ve Savaş Hali Hazırlıkları Direktifi.
 - e. **ALICI:** Gazi Üniversitesi Sağlık Araştırma ve Uygulama Merkezini (Gazi Hastanesi)
 - f. **VERİCİ:** Gazi Üniversitesi Sağlık Bilimleri Fakültesi
 - g. **MAL VE HİZMET:** Gazi Üniversitesi Sağlık Araştırma ve Uygulama Merkezinin Afet, seferberlik ve savaş hallerinde kullanılamaz duruma gelmesi veya ihtiyacın karşılanamaması halinde; ihtiyaç durumunda kullanılmak üzere tahsis edilecek yer kapasitesini.
5. **ESASLAR :**
 - a. Bu protokol; barış dönemine ait tedarik ve satın alma usullerine göre düzenlenmiş bir protokol olmayıp, Gazi Üniversitesi Sağlık Araştırma Ve Uygulama Merkezinin ; afet, seferberlik ve savaş hallerinde kullanılamaz duruma gelmesi halinde veya ihtiyacı karşılanamaması halinde; ihtiyaç durumunda kullanılmak üzere tahsis edilecek yer kapasitesinin Gazi Üniversitesi Sağlık Bilimleri Fakültesi tarafından karşılanması maksadıyla düzenlenmiştir.

Prof. Dr. Mustafa N. İLHAN
T.C.

- b. Protokol konusu hizmetler 4 üncü maddede belirtilen kanun, tüzük ve direktif hükümlerine göre ilan edilen seferberlik ve/veya savaş halinde/hallerinde ya da alıcının planları gereğince afet, gerginlik, kriz, buhran dönemlerinde ilan edilen alarm tedbir ve safhalarından herhangi birinde istenebilecektir.
- c. Gazi Üniversitesi Sağlık Bilimleri Fakültesi barış zamanında olduğu gibi normal hizmet ve faaliyetlerine devam ederken hastanenin ihtiyaçlarına öncelik verecek ve bu aşamada Gazi Üniversitesi Sağlık Araştırma Ve Uygulama Merkezi Başhekimliği ile koordine edilerek boş alan miktarına uygun olarak yer ayarlayacaktır.
- d. Gazi Üniversitesi Sağlık Bilimleri Fakültesi muhtelif nedenlerle ihtiyaçları karşılayamama durumunda taraflarca makamlar derhal haberdar edilecek başka bir kuruluşun tahsis edilmesi sağlanacaktır.
6. **MALİ KONULAR :** Bu protokol Noter tasdikine, Sayıştay Tescilli ve Maliye Bakanlığı vizesine tabi değildir.
7. **PROTOKOL TADİL VE GÖZDEN GEÇİRME :**
Gerekli görüldüğü takdirde, tarafların karşılıklı mütaabakatı sonucunda bu protokol hükümlerinde yeniden düzenleme ve değişiklik (ekleme ve çıkarma) yapılabilir.
8. **HUKUKİ DAYANAK VE UYUŞMAZLIKLARIN HALİ :**
- a. Bu protokol 2941 sayılı Seferberlik ve Savaş Hali Kanunu, bu kanuna ait Seferberlik ve Savaş Hali Tüzüğü, 7126 sayılı Sivil Müdafaa Kanunu, Başbakanlığın Seferberlik ve Savaş Hali Hazırlıkları Direktifine ve Gazi Üniversitesi Sağlık Araştırma ve Uygulama Merkezi Afet ve Acil Durum Planına dayanılarak hazırlanmıştır.
- b. Bu protokol hükümlerinin uygulanmasından doğacak anlaşmazlıkların, öncelikle karşılıklı mutabakat yoluyla giderilmesine çalışılacak, anlaşmazlıkların bu yolla giderilememesi halinde yürürlükteki Seferberlik ve Savaş Hali Mevzuatı hükümlerine başvurulacaktır.
9. **YÜRÜRLÜK VE YÜRÜTME :**
- a. Bu protokol taraflarca imzalanmayı müteakip yürürlüğe girecek ve “GAZİ ÜNİVERSİTESİ SAĞLIK ARAŞTIRMA VE UYGULAMA MERKEZİ” tarafından feshedilmediği sürece yürürlükte kalacaktır.
- b. Bu protokol hükümlerini Gazi Üniversitesi Sağlık Araştırma ve Uygulama Merkezi Başhekimliği ile Gazi Üniversitesi Sağlık Bilimleri Fakültesi yürütür.
- c. Bu protokol dokuz madde ve iki sayfadan ibaret olmak üzere tanzim ve imza edilmiştir.

ALICI
Prof.Dr. Ahmet DEMİRCAN
Başhekim
Gazi Üniversitesi Sağlık Araştırma ve
Uygulama Merkezi Başhekimliği
..8 / 10 / 2019

VERİCİ
Gazi Üniversitesi Sağlık Bilimleri
Fakültesi Dekanı
..8 / 10 / 2019

ALICI İLETİŞİM BİLGİLERİ	VERİCİ İLETİŞİM BİLGİLERİ
Gazi Üniversitesi Sağlık Araştırma ve Uygulama Merkezi 06510 Beşevler e-mail:hastane@gazi.edu.tr Tel:202 44 44 Fax: 223 05 28	Gazi Üniversitesi Sağlık Bilimleri Fakültesi 06510 Beşevler/ANKARA e-mail: sbf@gazi.edu.tr Tel: 216 26 01 Fax: 216 26 01

T.C.
GAZİ ÜNİVERSİTESİ SAĞLIK ARAŞTIRMA VE UYGULAMA MERKEZİ
(GAZİ HASTANESİ)

BEŞEVLER/ANKARA

GAZİ ÜNİVERSİTESİ SAĞLIK ARAŞTIRMA VE UYGULAMA MERKEZİ BAŞHEKİMLİĞİ İLE GÜLEN MUHARREM PAKOĞLU ORTAOKULU ARASINDA DÜZENLENEN AFET, SEFERBERLİK VE SAVAŞ HALLERİNDE GAZİ ÜNİVERSİTESİ SAĞLIK ARAŞTIRMA VE UYGULAMA MERKEZİNİ KULLANILAMAZ DURUMA GELMESİ VEYA İHTİYACIN KARŞILANAMAMASI HALİNDE KULLANILMAK ÜZERE TAHSİS EDİLECEK YER KAPASİTESİ PROTOKOLÜ

Protokol No: 2019/1

1. **AMAÇ :** Bu protokolün amacı, Gazi Üniversitesi Sağlık Araştırma ve Uygulama merkezinin Afet, Seferberlik ve Savaş hallerinde kullanılamaz duruma gelmesi ve ihtiyacın karşılanamaması durumunda; kullanılmak üzere tahsis edilecek yer kapasitesinin Gülen Muharrem Pakoğlu Ortaokulu tarafından karşılanmasını sağlamaktır.
2. **TARAFLAR :** Bu protokolün tarafları; Gazi Üniversitesi Sağlık Araştırma ve Uygulama Merkezi ile sadece Gülen Muharrem Pakoğlu Ortaokuludur.
3. **KAPSAM :** Bu protokol; Gazi Üniversitesi Sağlık Araştırma ve Uygulama Merkezinin Afet, Seferberlik ve Savaş hallerinde kullanılamaz duruma gelmesi veya ihtiyacı karşılanamaması halinde, Gülen Muharrem Pakoğlu Ortaokulunun hastane olarak tahsis edilmesine dair esas ve usulleri kapsar.
4. **TANIMLAR:** Bu protokole geçen deyimlerden;
 - a. **KANUN:** 2941 sayılı Seferberlik ve Savaş Hali Kanunu.
7126 sayılı Sivil Müdafaa Kanunu
 - b. **TÜZÜK:** 90/500 Karar Sayılı Seferberlik ve Savaş Hali Tüzüğü.
 - c. **PLAN:** Gazi Üniversitesi Sağlık Araştırma ve Uygulama Merkezi Afet Planı.
 - d. **DİREKTİF:** 91/1434 sayılı Başbakanlık Seferberlik ve Savaş Hali Hazırlıkları Direktifi.
 - e. **ALICI:** Gazi Üniversitesi Sağlık Araştırma ve Uygulama Merkezini (Gazi Hastanesi)
 - f. **VERİCİ:** Gülen Muharrem Pakoğlu Ortaokulunu
 - g. **MAL VE HİZMET:** Gazi Üniversitesi Sağlık Araştırma ve Uygulama Merkezinin Afet, seferberlik ve savaş hallerinde kullanılamaz duruma gelmesi veya ihtiyacın karşılanamaması halinde; ihtiyaç durumunda kullanılmak üzere tahsis edilecek yer kapasitesini.
5. **ESASLAR :**
 - a. Bu protokol; barış dönemine ait tedarik ve satın alma usullerine göre düzenlenmiş bir protokol olmayıp, Gazi Üniversitesi Sağlık Araştırma Ve Uygulama Merkezinin ; afet, seferberlik ve savaş hallerinde kullanılamaz duruma gelmesi halinde veya ihtiyacı karşılanamaması halinde; ihtiyaç durumunda kullanılmak üzere tahsis edilecek yer kapasitesinin Gülen Muharrem Pakoğlu Ortaokulu tarafından karşılanması maksadıyla düzenlenmiştir.
 - b. Protokol konusu hizmetler 4 üncü maddede belirtilen kanun, tüzük ve direktif hükümlerine göre ilan edilen seferberlik ve/veya savaş halinde/hallerinde ya da


Prof. Dr. Ahmet DEMİRCAN
Başhekim



alıcının planları gereğince afet, gerginlik, kriz, buhran dönemlerinde ilan edilen alarm tedbir ve safhalarından herhangi birinde istenebilecektir.

- c. Gülen Muharrem Pakoğlu Ortaokulu Barış zamanında olduğu gibi normal hizmet ve faaliyetlerine devam ederken hastanenin ihtiyaçlarına öncelik verecek ve bu aşamada Gazi Üniversitesi Sağlık Araştırma Ve Uygulama Merkezi Başhekimliği ile koordine edilerek boş alan miktarına uygun olarak yer ayarlayacaktır.
- d. Gülen Muharrem Pakoğlu Ortaokulu muhtelif nedenlerle ihtiyaçları karşılayamama durumunda taraflarca makamlar derhal haberdar edilecek başka bir kuruluşun tahsis edilmesi sağlanacaktır.

6. **MALİ KONULAR** : Bu protokol Noter tasdikine, Sayıştay Tescili ve Maliye Bakanlığı vizesine tabi değildir.

7. **PROTOKOL TADİL VE GÖZDEN GEÇİRME** :

Gerekli görüldüğü takdirde, tarafların karşılıklı mütaabakatı sonucunda bu protokol hükümlerinde yeniden düzenleme ve değişiklik (ekleme ve çıkarma) yapılabilir.

8. **HUKUKİ DAYANAK VE UYUŞMAZLIKLARIN HALİ** :

- a. Bu protokol 2941 sayılı Seferberlik ve Savaş Hali Kanunu, bu kanuna ait Seferberlik ve Savaş Hali Tüzüğü, 7126 sayılı Sivil Müdafaa Kanunu, Başbakanlığın Seferberlik ve Savaş Hali Hazırlıkları Direktifine ve Gazi Üniversitesi Sağlık Araştırma ve Uygulama Merkezi Afet Planına dayanılarak hazırlanmıştır.
- b. Bu protokol hükümlerinin uygulanmasından doğacak anlaşmazlıkların, öncelikle karşılıklı mutabakat yoluyla giderilmesine çalışılacak, anlaşmazlıkların bu yolla giderilememesi halinde yürürlükteki Seferberlik ve Savaş Hali Mevzuatı hükümlerine başvurulacaktır.

9. **YÜRÜRLÜK VE YÜRÜTME** :

- a. Bu protokol taraflarca imzalanmayı müteakip yürürlüğe girecek ve "GAZİ ÜNİVERSİTESİ SAĞLIK ARAŞTIRMA VE UYGULAMA MERKEZİ" tarafından feshedilmediği sürece yürürlükte kalacaktır.
- b. Bu protokol hükümlerini Gazi Üniversitesi Sağlık Araştırma ve Uygulama Merkezi Başhekimliği ile Gülen Muharrem Pakoğlu Ortaokulu yürütür.
- c. Bu protokol dokuz madde ve üç sayfadan ibaret olmak üzere tanzim ve imza edilmiştir.

ALICI :


Ali İsmet DEMİRÇAN
Gazi Üniversitesi Sağlık Araştırma ve
Uygulama Merkezi Başhekimliği
16/09/2019

VERİCİ :


Gülen Muharrem Pakoğlu
Ortaokulu Müdürü
17/09/2019

ALICI İLETİŞİM BİLGİLERİ	VERİCİ İLETİŞİM BİLGİLERİ
Gazi Üniversitesi Sağlık Araştırma ve Uygulama Merkezi 06510 Beşevler/ANKARA e-Mail: hastane_halkla_ilişkiler@gazi.edu.tr Tel:202 44 44 Fax: 223 05 28	Gülen Muharrem Pakoğlu Ortaokulu Bişkek Cad.(8.Cad.) No: 2 Emek /ANKARA e-mail: 887837@meh.k12.tr Tel: 213 44 85 Fax: 213 68 64