

**T.C.**  
**GAZİ ÜNİVERSİTESİ**  
**ÖĞRENCİ KALİTE KOMİSYONU YÖNERGESİ**

**BİRİNCİ BÖLÜM**  
**Amaç ve Kapsam, Dayanak ve Tanımlar**

**Amaç ve Kapsam**

**Madde 1-** (1) Bu Yönerge; öğrencilerin kalite süreçlerine katılımını sağlamak, kalite kültürünü yaygınlaştırmak ve içselleştirmek, öğrenci odaklı bir yaklaşımla yürütülen liderlik, yönetim ve kalite, eğitim ve öğretim, araştırma ve geliştirme, toplumsal katkı ve sürdürülebilirlik faaliyetlerinde sürekli olarak iyileştirmelerin gerçekleştirilmesi, izlenmesi ve değerlendirilmesi bağlamında Gazi Üniversitesi Öğrenci Kalite Komisyonu'nun kuruluş, görev, yetki ve sorumluluklarına ilişkin usul ve esasları düzenlemek amacıyla hazırlanmıştır.

**Dayanak**

**Madde 2-** (1) Bu Yönerge;

- a) 23 Kasım 2018 tarih ve 30604 sayılı Resmî Gazetede yayımlanan Yükseköğretim Kalite Güvencesi ve Yükseköğretim Kalite Kurulu Yönetmeliğine,
- b) Yükseköğretim Kalite Kurulu Öğrenci Üyesi ve Öğrenci Komisyonu Yönergesine dayanılarak hazırlanmıştır.

**Tanımlar**

**Madde 3-** (1) Bu yönergede geçen;

**Birim:** Üniversiteye bağlı Enstitü, Fakülte, Yüksekokul ve Meslek Yüksekokulları olmak üzere tüm akademik birimleri,

**Birim Öğrenci Temsilcisi:** Üniversitenin enstitü, fakülte, yüksekokul, meslek yüksekokullarında öğrenim gören öğrencileri öğrenci kalite komisyonunda temsil etmesi için akademik birim düzeyinde seçilen öğrenciyi,

**Engelli Öğrenci Temsilcisi:** Engelli Öğrenci Birimi tarafından seçilen öğrenciyi,

**Kalite Komisyonu:** Üniversite bünyesinde oluşturulmuş, kalite güvencesi ve değerlendirme süreçlerinin yürütülmesinden sorumlu Gazi Üniversitesi Kalite Komisyonunu,

**Kalite Komisyonu Üye/Üyeleri:** Kalite komisyonu ile öğrenci kalite komisyonu arasındaki eşgüdümü sağlamak üzere görevlendirilen Gazi Üniversitesi Kalite Komisyonu üye/üyelerini,

**Komisyon Başkanı:** Öğrenci kalite komisyonunun başkanını,

**Komisyon Başkan Yardımcısı:** Öğrenci kalite komisyonunun başkan yardımcısını,

**Öğrenci Kalite Komisyonu:** Öğrenci Kalite Komisyonu: Üniversitenin misyon, vizyon ve stratejik planı doğrultusunda Üniversitemizde kalite güvencesi ve karar alma süreçlerine öğrenci katılımı ve

kalite kültürünü yaygınlaştırmayı sağlamak üzere çalışmalar yürütecek birim öğrenci temsilcilerinden, engelli öğrenci, uzmanlık eğitimi öğrencisinden (Tıp, Diş Hekimliği ve Eczacılık Fakültelerinde) ve uluslararası öğrenci temsilcisinden oluşan Komisyonu,

**Öğrenci Kalite Komisyonu Temsilcisi:** Kalite Komisyonuna bir eğitim öğretim yılı süre ile seçilen öğrenci temsilcisini,

**Rektör:** Gazi Üniversitesi Rektörünü,

**Uluslararası Öğrenci Temsilcisi:** Uluslararası Öğrenci Ofisi tarafından seçilen öğrenciyi,

**Uzmanlık Eğitimi Öğrenci Temsilcisi:** Tıp Fakültesi Temel, Dahili ve Cerrahi Tıp Bilimlerinde, Diş Hekimliği ve Eczacılık Fakültelerinde öğrenim gören uzmanlık öğrencilerini temsil etmek üzere seçilen öğrenciyi,

**Üniversite:** Gazi Üniversitesini ifade eder.

## **İKİNCİ BÖLÜM**

### **Öğrenci Kalite Komisyonu İlgili Genel Esaslar**

#### **Öğrenci Kalite Komisyonu Üye/Üyelerinin Belirlenmesi**

**Madde 4-** (1) Öğrenci Kalite Komisyonu üyesinin sahip olması gereken nitelikler;

- a) Üniversitenin ön lisans, lisans, lisansüstü, uzmanlık veya hazırlık programlarında kayıtlı, kaydını dondurmamış aktif öğrenci olması,
- b) Üniversitenin lisans, yüksekokul veya meslek yüksekokulundaki öğrencilerin en az 2 yarıyılı tamamlamış olması,
- c) Üniversitenin lisansüstü programlarındaki öğrencilerin ders dönemini tamamlamış olması,
- ç) Üniversitenin lisans, yüksekokul veya meslek yüksekokulunda öğrenimine devam eden öğrencilerin not ortalamasının en az 2,50 olması,
- d) Üniversitenin hazırlık programında kayıtlı öğrenciler komisyonca Yabancı Diller Yüksekokulunu temsilen üye seçilmesi,
- e) Üniversitenin lisansüstü programlarında öğrenimine devam eden öğrencilerin not ortalamasının en az 3,00 olması,
- f) Üniversitenin Temel, Dahili ve Cerrahi Tıp Bilimlerinde, Diş Hekimliği Fakültesinde ve Eczacılık Fakültesi uzmanlık eğitimine devam eden öğrencilerin not ortalamasının en az 3,00 olması,
- g) Disiplin cezası almamış olması,
- ğ) Terör örgütlerine aidiyeti veya iltisakı ya da bunlarla irtibatı olmaması,
- h) Adli sicil kaydı bulunmaması,
- ı) Kalite çalışmalarına ilgi duyması, sosyal sorumluluk projesi ve gönüllülük çalışmalarında yer alması gibi niteliklere sahip olması.



### **Öğrenci Kalite Komisyonu yapısı ve oluşumu**

#### **Madde 5- (1) Öğrenci Kalite Komisyonu üyeleri,**

- a) Enstitü, Fakülte, Yüksekokul ve Meslek Yüksekokulu öğrencilerinden madde 4'teki nitelikleri taşıyan birim öğrenci temsilcilerinden oluşur.
- b) Komisyonda her birimden bir öğrenci temsilcisi bulunması gerekmektedir. Birimler öğrenci temsilcilerini kendi belirledikleri yöntemlerle seçebilir.
- c) Kalite Komisyonu Öğrenci Temsilcisi, Öğrenci Kalite Komisyonunun doğal üyesidir.
- ç) Temel, Dahili ve Cerrahi Tıp Bilimlerinden birer uzmanlık eğitimi öğrencisi, Dış Hekimliği Fakültesini temsilen bir uzmanlık eğitimi öğrencisi ve Eczacılık Fakültesini temsilen bir uzmanlık eğitimi öğrencisi yer alır.
- d) Engelli Öğrenci Birimi tarafından seçilen Engelli Öğrenci Temsilcisi yer alır.
- e) Uluslararası Öğrenci Ofisi tarafından seçilen Uluslararası Öğrenci Temsilcisi yer alır.
- f) Belirlenen üyeler bir yıl süreyle görevlerine devam ederler. Görev süresi biten veya çeşitli sebeplerle üyeliği sona eren üyenin yerine yeni üye belirlenir.
- g) Öğrenci Kalite Komisyonu, kendi üyeleri arasından bir yıl süreyle görev yapmak üzere bir başkan seçer. Bu seçim, gizli oylama ve açık sayım ile yapılır.
- ğ) Öğrenci Kalite Komisyonu Başkanı, Öğrenci Kalite Komisyonu üyeleri içerisinde bir başkan yardımcısı belirler.
- h) Öğrenci Kalite Komisyonu Başkanının bulunmadığı hallerde Komisyona başkan yardımcısı başkanlık eder.
- ı) Öğrenci Kalite Komisyonu toplantılarına yıl içerisinde mazeretsiz üç defa katılmayan Komisyon üyesinin üyeliği kendiliğinden sona erer.
- i) Öğrenci Kalite Komisyonu çalışmalarına ve faaliyetlerine destek vermek amacıyla alt çalışma grupları oluşturulabilir.
- j) Öğrenci Kalite Komisyonu, her ay en az bir kez salt çoğunlukla toplanır ve toplantıya katılanların salt çoğunluğuyla karar alır. Oyların eşit olması durumunda Başkanın oyu yönünde karar verilmiş sayılır.
- k) Öğrenci Kalite Komisyonu, toplantı kararlarını Kalite Komisyonuna iletir.

### **Öğrenci Kalite Komisyonu görev ve sorumlulukları**

#### **Madde 6- (1) Öğrenci Kalite Komisyonunun görevleri,**

- a) Akademik birimlerde ve üniversite genelinde kalite kültürünün öğrenciler tarafından içselleştirilmesi ve yaygınlaştırılmasını sağlamaya yönelik çalışmalar yapmak,
- b) Öğrencilerin üniversitenin kalite güvencesi ve karar alma süreçlerine ilişkin katılımını arttırmaya yönelik faaliyetler düzenlemek,





- c) Akademik yıl içinde gerçekleştirilecek liderlik, yönetim ve kalite, eğitim ve öğretim, araştırma ve geliştirme ve toplumsal katkı kapsamında faaliyetlerin planlanmasını ve her ay düzenlenecek toplantıda görüşülmesini sağlamak,
- ç) Üniversitenin/birimin sürekli iyileştirme ve geliştirme faaliyetlerine, öğrenci merkezli öğrenme süreçlerinin desteklenmesine, öğrenci memnuniyetinin artırılmasına yönelik tespitlerde bulunmak ve öğrencilerden gelen taleplere ilişkin ön değerlendirme yaparak iyileştirme önerilerini belirlemek,
- d) Öğrenci Kalite Komisyonunun yıllık hedeflerini belirleyerek bir çalışma takvimi hazırlamak,
- e) Öğrenci Kalite Komisyonu tarafından ilgili yıl içerisinde yapılan çalışmalara ilişkin faaliyet raporunu hazırlamak,
- f) Kalite ile ilgili ulusal ve uluslararası düzeyde öğrenci katılımlı çalışmaların gerçekleştirilmesini sağlamak,
- g) Üniversitemiz Kalite Topluluğu ile koordineli çalışarak, kalite kültürünün öğrenciler tarafından içselleştirilmesine ve kalite güvencesi süreçlerine ilişkin katılımlarını artırmaya yönelik çalışmalar yapmak.

#### **Öğrenci Kalite Komisyonu Başkanının görev ve sorumlulukları**

**Madde 7-** (1) Öğrenci Kalite Komisyonu Başkanının görevleri,

- a) Öğrenci Kalite Komisyon toplantılarının gündemini, tarih ve saatini belirleyip, üyelere ve Kalite Komisyonuna bildirmek,
- b) Öğrenci Kalite Komisyonu toplantılarını yönetmek, gündeme alınan konular hakkında gerekli işlemleri yapmak,
- c) Öğrenci Kalite Komisyonu tarafından alınan öneri niteliğindeki kararları raporlayıp Kalite Komisyonuna sunmak,
- ç) Kalite ile ilgili ulusal ve uluslararası öğrenci platformlarında Üniversite Öğrenci Kalite Komisyonunu temsil etmek,
- d) Öğrenci Kalite Komisyonunu temsil edemeyeceği durumlarda, yerine vekalet edebilecek ve Öğrenci Kalite Komisyonu çalışmalarını yürütebilecek Başkan yardımcısını seçip Kalite Komisyonuna bildirmek.

#### **Öğrenci Kalite Komisyonu Başkan Yardımcısının görev ve sorumlulukları**

**Madde 8-** (1) Öğrenci Kalite Komisyonu Başkan Yardımcısının görevleri,

- a) Başkanın bulunmadığı durumlarda komisyona başkanlık etmek,
- b) Başkanın bulunmadığı durumlarda komisyon toplantılarını yönetmek, gündem maddelerini takip etmek ve kararların tutanak altına alınmasını sağlamak,
- c) Komisyonda belirlenen görevlerin yerine getirilmesinde başkana yardımcı olmak,

- ç) Öğrenci Kalite Komisyonu çalışmalarının uyum ve eş güdümlerinde yürütülmesinde başkana yardımcı olmak,
- d) Birim Öğrenci temsilcileri ile iş birliği içerisinde çalışmaların yürütülmesinde başkana yardımcı olmak,
- e) Başkanın Öğrenci Kalite Komisyonunu temsil edemeyeceği durumlarda, yerine vekalet ederek Komisyonu diğer birimlerde ve etkinliklerde temsil etmek.

**Yürürlük**

**Madde 9-** (1) Bu yönerge, Gazi Üniversitesi Senatosu tarafından kabul edildiği tarihte yürürlüğe girer.

**Yürütme**

**Madde 10-** (1) Bu yönerge hükümleri, Rektör tarafından yürütülür.