



## Kesin Kabul İş Akışı

Doküman No:	YİDB.İA.0026
Yayın Tarihi:	24.11.2023
Revizyon Tarihi:	
Revizyon No:	
Sayfa:	1/1

### İş Akış Adımları

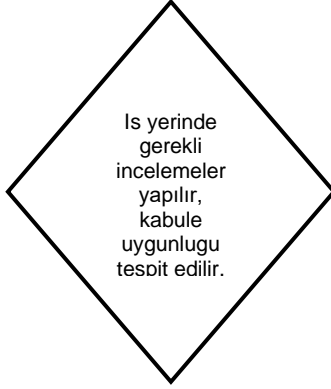
### Sorumlu

### İlgili Dokümanlar

Sözleşmede yer alan garanti süresinin sonunda (geçici kabul ile kesin kabul arasında geçen süre) yüklenici idareye yazıyla başvurur.



Yazı kaydedilerek kontrol teskilatına havale edilir.



HAYIR

İşin kabule hazır olmadığı tespit edilirse eksikliklerin giderilmesi için yüklenici yazıyla bilgilendirilir.

EVET



Kesin Kabul Teklif Belgesi oluşturulur.



Idarece kabul komisyonu oluşturulur.



Kabul Komisyonu; Kontrol Teskilatı ve yüklenicinin de katılımıyla isyerine gider.



İlgili Yüklenici

Yapı ve Uygulama Şube Müdürü/Daire Başkanı

İlgili Kontrol Teskilatı/Yüklenici

İlgili Kontrol Teskilatı/Yüklenici

Yapı ve Uygulama Şube Müdürü/Daire Başkanı

İlgili Kabul Komisyonu/ İlgili Kontrol Teskilatı / İlgili Yüklenici

4734 sayılı Kanun/Muayene ve Kabul Yönetmelikleri

HAZIRLAYAN

...../...../.....

.....

İMZA

ONAYLAYAN

...../...../.....

.....

İMZA



## Kesin Kabul İş Akışı

Doküman No:	YİDB.İA.0026
Yayın Tarihi:	24.11.2023
Revizyon Tarihi:	
Revizyon No:	
Sayfa:	1/1



Kabul eksiklerinin durumuna göre makul bir süre verilir. Verilen süre sonunda işyeri tekrar kontrol edilir. Eksiklik varsa cezalı süre verilerek işin bitirilmesi beklenir. Kabul Tutanagı düzenlenir.

Kesin Kabul Tutanagı düzenlenir. Kabul tutanagı onaylanarak bir nüshası yükleniciye verilir

İlgili Kabul Komisyonu/ İlgili Kontrol Teskilatı / İlgili Yüklenici

İlgili Kontrol Teskilatı/Yüklenici

HAZIRLAYAN

...../...../.....

.....

İMZA

ONAYLAYAN

...../...../.....

.....

İMZA