



Hizmet ve Yapım İhaleleri İş Akışı

Doküman No:	YİDB.İA.0006
Yayın Tarihi:	01.06.2022
Revizyon Tarihi:	
Revizyon No:	
Sayfa:	1/1

İş Akış Adımları	Sorumlu	İlgili Dokümanlar
<p>İhtiyacın ortaya çıkması/ talep</p>	Birim Amirliği	İstek Yazısı
<p>Harcama yetkilisi onayı</p>	Daire Bşk. (Harcama Yet.)	5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu
<p>Yıllara sari işler</p>	Rektör	5018 sayılı Kanun
<p>Yıl içinde bitecek işler</p>		4734 sayılı Kanun
<p>Bütçe Kontrolü</p>		
<p>Teknik şartname hazırlanması, yaklaşık maliyetin tespiti, onay belgesinin hazırlanması.</p>	Daire Bşk. (İhale Yet.)	Devlet Harcama Belgeleri Yönetmeliği
<p>İhale yetkilisi onayı</p>	İhale Birimi personeli	
<p>İhale dokümanı hazırlığı EKAP</p>	Daire Bşk. (İhale Yet.)	EKAP
<p>İlanın hazırlanması /İhale komisyonunun oluşturulması.</p>	İhale Komisyonu	4734 sayılı Kanun
<p>Tekliflerin alınması/İhalenin yapılması/İhale kararının alınması</p>	İhale Birimi personeli	4734 sayılı Kanun
<p>İhale kararının İhale yetkilisinin onayına sunulması.</p>	Daire Bşk. (İhale Yet.)	4734 sayılı Kanun
<p>İhale yetkilisi komisyon kararını onaylaması.</p>	İhale Birimi personeli	4734 sayılı Kanun
<p>İhale sonucunun tebliğ edilmesi, itiraz süresinin beklenmesi</p>	Strateji Gel. Daire Bşk.	4734 sayılı Kanun
<p>Ön mali kontrol</p>	Daire Bşk. (İhale Yet.)	5018 sayılı Kanun
<p>Sözleşmeye davet , sözleşmenin imzalanması.</p>		4734 sayılı Kanun

HAZIRLAYAN

...../...../.....

.....

İMZA

ONAYLAYAN

...../...../.....

.....

İMZA



Hizmet ve Yapım İhaleleri İş Akışı

Doküman No:	YİDB.İA.0006
Yayın Tarihi:	01.06.2022
Revizyon Tarihi:	
Revizyon No:	
Sayfa:	1/1

HAZIRLAYAN

...../...../.....

.....

İMZA

ONAYLAYAN

...../...../.....

.....

İMZA