



**Ölçme ve Değerlendirme Uygulama ve Araştırma  
Merkezi  
Merkez Müdür Yardımcısı Görev Tanım Formu**

Doküman No:	ÖDM.GT.0002
Yayın Tarihi:	16.10.2023
Revizyon Tarihi:	
Revizyon No:	
Sayfa:	Sayfa 1 / 1

<b>1. Birim/ Alt Birim</b>	Ölçme ve Değerlendirme Uygulama ve Araştırma Merkezi
<b>2. Kadro Unvanı</b>	Merkez Müdür Yardımcısı
<b>3. Görev Unvanı</b>	Merkez Müdür Yardımcısı
<b>4. Bağlı Olduğu Birim Yöneticisi / Amiri</b>	Merkez Müdürü
<b>5. Görev, Yetki ve Sorumlulukları</b>	<ol style="list-style-type: none"><li>1. Merkezin çalışmalarının düzenli olarak yürütülmesini ve geliştirilmesini sağlamak.</li><li>2. Merkezimiz koordinesinde yapılan sınavların organizasyonunu yönetmek</li><li>3. Merkez faaliyetlerini mevzuata uygun şekilde yürütmek</li><li>4. Sınav işlemlerine ilişkin personel görev dağılımını sağlamak</li><li>5. Merkezin mal/hizmet alımlarını, ihtiyaçlarını belirleyerek gerekli yazışmalar için ilgili personele sevk etmek</li><li>6. Merkezin faaliyetlerine ilişkin hazırlanan raporları sunmak</li></ol>
<b>6. Adı Soyadı / İmza -Tarih</b>	
<b>7. Yerine Görev Yapacak Personel</b>	

**HAZIRLAYAN**

...../...../.....

Birim Kalite Ekibi  
İMZA

**ONAYLAYAN**

...../...../.....

Merkez Müdürü  
İMZA