



T.C.

**GAZİ ÜNİVERSİTESİ
ÖLÇME VE DEĞERLENDİRME
UYGULAMA VE ARAŞTIRMA MERKEZİ
(GAZİÖDM)**

**2024-2028 DÖNEMİ STRATEJİK
PLANI**





Gazili Olmak Ayıcalıktır.

İÇİNDEKİLER

İÇİNDEKİLER	4
TABLolar DİZİNİ	5
ŞEKİLLER DİZİNİ	5
SUNUŞ	6
1. BİR BAKIŞTA STRATEJİK PLAN	7
2. TEMEL PERFORMANS GÖSTERGELERİ	9
3. STRATEJİK PLAN HAZIRLIK SÜRECİ	12
4. DURUM ANALİZİ	12
4.1. Kurumsal Tarihçe	12
4.2. Stratejik Planının Değerlendirilmesi	13
4.3. Mevzuat Analizi	13
4.4. Üst Politika Belgelerinin Analizi	14
4.5. Faaliyet Alanları İle Ürün ve Hizmetlerin Belirlenmesi	14
4.6. Paydaş Analizi	15
4.7. Kuruluş İçi Analiz.....	17
4.7.1. Organizasyon Şeması	17
4.7.2. İnsan Kaynakları Yetkinlik Analizi	18
4.7.3. Kurum Kültürü Analizi	19
4.7.4. Fiziki Kaynak Analizi	19
4.7.5. Teknoloji ve Bilişim Altyapısı Analizi	19
4.8. Mali Kaynak Analizi	19
4.9. Akademik Faaliyetler Analizi.....	20
4.10. Yükseköğretim Sektör Analizi.....	21
4.11. GZFT Analizi	22
4.11.1 . Güçlü Yönlerimiz.....	23
4.11.2. Zayıf Yönlerimiz.....	23
5. GELECEĞE BAKIŞ	24
5.1. Misyon	24
5.2. Vizyon	24
5.3. Temel Değerler	24
6. FARKLILAŞMA STRATEJİLERİ	24
6.1. Konum Tercihi.....	24
6.2. Başarı Bölgesi Tercihi	24
6.3. Değer Sunumu Tercihi	25

6.4. Temel Yetkinlik Tercihii.....	25
7. STRATEJİ GELİŞTİRME	26
7.2. Hedef Kartları.....	27
7.3. Maliyetlendirme	30
8. İZLEME VE DEĞERLENDİRME	30

TABLULAR DİZİNİ

Tablo 1 Temel Performans Göstergeleri	9
Tablo 2 Mevzuat Analizi.....	13
Tablo 3 Üst Politika Belgelerinin Analizi	14
Tablo 4 Program Alt Program Analizi	14
Tablo 5 Faaliyet Alanı-Ürün/Hizmet Listesi.....	15
Tablo 6 Paydaşların Listesi	14
Tablo 7 Paydaşların Önceliklendirilmesi	186
Tablo 8 Akademik Personel Sayısı.....	18
Tablo 9 İdari Personel Sayısı.....	18
Tablo 10 İdari Personel Eğitim Durumu	18
Tablo 11 Akademik Faaliyet Analizi	20
Tablo 12 Sektör Analizi	21
Tablo 13 GZFT Analizi.....	22
Tablo 14 Değer Sunum Belirleme Tablosu.....	25
Tablo 15 Hedef Kartı 1.....	27
Tablo 16 Hedef Kartı 2.....	28
Tablo 17 Hedef Kartı 3.....	29

ŞEKİLLER DİZİNİ

Şekil 1 Organizasyon Şeması	17
-----------------------------------	----

SUNUŞ

Ölçme ve Değerlendirme Uygulama ve Araştırma Merkezi 28.06.2019 tarihinde, merkezi sınavlara ilişkin iş ve işlemleri yürütmek amacıyla kurulmuştur. Üniversitemizin Sınavlara ilişkin iş ve işlemleri 2006-2019 tarihinde Gazi Üniversitesi Sürekli Eğitim Uygulama ve Araştırma Merkezi tarafından yürütülürken, 28.06.2019 tarihinden itibaren Merkezimiz tarafından yürütölmeye başlanmıştır.

Merkezimiz, kamu ve özel kurumların personel alımı, görevde yükselme ve unvan değişikliği, yeterlik sınavlarını, sınavlar için kurumlara bina tahsislerini, üniversitemiz öğretim elemanları ve personelinin katkıları ile başarılı bir şekilde gerçekteşirmiştir. Merkez müdürü ve müdür yardımcısı, yedi yönetim kurulu üyesi ve dört memuru ile Gazi Üniversitesi stratejik planlaması dikkate alınarak kurumumuzun 2024 yılında da amaçlarını gerçekteşirmek için çalışmalarımızı sürdürmekteyiz.

Merkezimizin 2024-2028 Stratejik Planı güncellenmiş olup, güncellenen plan web sitemizde yayımlanmıştır.

1. BİR BAKIŞTA STRATEJİK PLAN

MİSYON

Kişisel ve toplumsal açıdan bilgi, beceri ve yeterlilikleri arttırmak, bilim ve teknoloji alanındaki ilerlemeleri ve birikimi, geniş anlamda topluma yayarak Türkiye'nin kalkınmasına hizmet etmek, sürekli olarak kendini yenilemek ve bu yeniliklerin, hizmet kalitesine de yansımaları sağlamak, eğitim sistemimizin performansının değerlendirilmesine ve bu konuda alt yapının oluşturulmasına yönelik çalışmalar yapmak, uygulanmakta olan sınavların güvenlik ve kalite düzeyinin artırılmasına ortam ve imkân sağlamaktır.

VİZYON

Çağın gerekliliklerinin yakın takipçisi olan, toplumsal sorumluluk bilinci ile Türkiye'ye ve Türk insanına yararlı olmayı hedefleyen bir ölçme ve değerlendirme merkezi olarak geçerli, güvenilir ve adil ölçme ve değerlendirme süreçleri uygulamaktır.

AMAÇ VE HEDEFLER

Stratejik Amaç 1: Çeşitli kamu kurum ve kuruluşları ile özel sektör kuruluşlarına yönelik sınav hizmeti vermek ve sınavların sayılarını arttırmak,

Stratejik Hedef 1.1: Merkezimiz, Görevde Yükselme, Unvan Değişikliği, İşe Alım Sınavları gibi sınavları başarıyla yapmakta olduğundan, diğer kurumlara referans olarak gösterilerek Merkezimize talepte artışı sağlanacaktır.

Stratejik Hedef 1.2: Çalıştığımız kurumlar web sayfamızda sürekli güncellenecektir.

Stratejik Amaç 2: Merkez faaliyetlerinin tanıtılması ve yaygınlaştırılması için web sayfamızın aktif olarak kullanılmasını sağlamak.

Stratejik Hedef 2.1: Sınav işlemlerine ilişkin tüm duyuruların, işlemlerin tamamının web sayfamız üzerinden yapılması sağlanacaktır.

Stratejik Hedef 2.2: Sınav hazırlayıcılarına yönelik olarak bilgilendirici, açıklayıcı, basılı veya elektronik kitap, kitapçık, kılavuz, makale ve rapor hazırlanacaktır.

Stratejik Amaç 3: Bilgisayar ortamında test uygulamalarının yapılabilmesi için sınav salonları oluşturmak, bu salonların güvenliğini sağlamak, sınavları yürütmek, uygulanan sınavlara ilişkin veri çözümlemesi yapmak.

Stratejik Hedef 3.1:Sınav işlemlerinde kullanılan aday işlemleri sistemi, ödeme işlemleri sistemi ve görevli işlemleri sistemine güncelleme yapılacak ve yeni yazılımlar geliştirilecektir.

Stratejik Hedef 3.2: Sistemde oluşabilecek açıklıklara karşı ilgili birimle koordine kurulacaktır.

TEMEL DEĞERLER: Ölçme ve Değerlendirme Uygulama Araştırma Merkezi, bilimsel bilgiye dayalı, değişime uyumlu, etik ilkelere bağlı, yenilikçi, şeffaf, erişilebilir, güvenilir, kapsayıcı ve esnek bir yaklaşımı benimsemektedir. Bu temel değerler, merkezin misyonunu, vizyonunu ve hedeflerini belirlerken rehberlik eder ve çalışmalarını yönlendirir.

► **Eğitim ve Araştırmada Öncü**

Evrensel bilime ve millî kültürün oluşmasına katkı sağlayan öğrenme ve araştırma isteğini teşvik eden yüksek akademik niteliği,

► **Kalite Odaklı**

Kurum kültürüne uygun olarak; eğitim-öğretim, araştırma ve toplumsal hizmet alanlarında çağın gerek ve ihtiyaçlarına göre sürekli iyileştirme faaliyetlerini sürdürmeyi,

► **Katılımcı**

Kurumsal karar verme süreçlerini iç ve dış paydaş katılımı sağlayarak yürütmeyi,

► **Çevreye Duyarlı**

Ürün ve hizmetleri geliştirirken ve sunarken çevrenin korunmasına ve iyileştirilmesine özen göstermeyi,

► **Sorgulayıcı ve Yenilikçi**

Bilimde özgünlüğü arayan; araştırma, eğitim, teknoloji konularındaki gelişmelerde sorgulayıcı, eleştirel, toplumun ve insanlığın gereksinimlerine hizmet edecek yenilikçi çağdaş yaklaşımı,

► **İnsana ve Topluma Karşı Sorumlu**

Millî değerleri sahiplenmeyi merkeze alan, her türlü görüş ve düşüncenin barış ve hoşgörü içinde dile getirilebildiği; farklılıkların zenginlik olarak görüldüğü, her türlü ayrımcılığa karşı çıkan evrensel yaklaşımı; Üretilen bilgi, teknoloji ve hizmeti iç ve dış paydaşlar aracılığı ile toplum yararına sunmayı,

► **Liyakat ve Etik Değerlere Bağlı**

Evrensel, bilimsel, akademik ve mesleki etik değerleri merkeze almayı;

Başarıyı, yeteneği, çalışmayı ve çabayı yüceltmeyi; seçim ve değerlendirmelerini yetkinlikler temelinde ve nesnelliği gözeterek gerçekleştirmeyi,

► **Kurumsal Aidiyeti Yüksek**

Mensubu olmakla gurur duyulan ve bunun sorumluluğunu taşıyabilen bir kurum olmayı,

► **Tarih ve Kültürüne Bağlı**

Tarihî, kültürel, millî ve manevi değerlere karşı duyarlı bir yaklaşıma sahip olmayı,

► **Bölgesel ve Küresel Sorumluluklarının Farkında**

Sahip olduğu birim ve insan kaynaklarıyla ülkenin fiziki, ekonomik, stratejik ve sosyal şartlarına, yakın coğrafya ve dünya sorunlarına duyarlı olmayı ve çözüm üretebilmeyi kendine temel değerler olarak benimser.

2.TEMEL PERFORMANS GÖSTERGELERİ

Ölçme ve Değerlendirme Uygulama ve Araştırma Merkezince gerçekleştirilen sınav sayısı, çalıştığımız kurumlar ve görevli sayıları performans göstergelerimizdir.

Tablo 1- Temel Performans Göstergeleri

S.N O	SINAV TARİHİ	KURUM	SINAV
1	14.01.2023	GELİR İDARESİ BAŞKANLIĞI	GELİR UZMAN YARDIMCILIĞI VERGİ DAİRESİ MÜDÜR YARDIMCILIĞI SINAVI
2	15.01.2023	AİLE VE SOSYAL HİZMETLER BAKANLIĞI	ASHB MÜFETTİŞ YARDIMCILIĞI SINAVI
3	29.01.2023	HAZİNE VE MALİYE BAKANLIĞI	DEFTERDARLIK UZMANLIĞI ÖZEL SINAVI
4	04.02.2023	TARIM VE KIRSAL KALKINMAYI DESTEKLEME KURUMU	TKDK DENETÇİ PERSONELİ VE BÜRO GÖREVLİSİ SINAVLARI
5	05.02.2023	T.C. CUMHURBAŞKANLIĞI İLETİŞİM BAŞKANLIĞI	İLETİŞİM UZMAN YARDIMCILIĞI YAZILI SINAVI
6	05.03.2023	ET VE SÜT KURUMU	ESK MÜFETTİŞ YARDIMCILIĞI YAZILI SINAVI
7	05.03.2023	ULAŞTIRMA VE ALTYAPI BAKANLIĞI	UAB MÜFETTİŞ YARDIMCILIĞI YAZILI SINAVI
8	18.03.2023	TARIM İŞLETMELERİ GENEL MÜDÜRLÜĞÜ	TİGEM TEKNİK PERSONEL SINAVI
9	25.03.2023	HAZİNE VE MALİYE BAKANLIĞI	DEFTERDARLIK UZMAN YARDIMCILIĞI GİRİŞ SINAVI
10	08.04.2023	DIŞİŞLERİ BAKANLIĞI	GÖREVDE YÜKSELME SINAVI

11	08.04.2023	GELİR İDARESİ BAŞKANLIĞI	GİB GELİR UZMAN YARDIMCILIĞI GİRİŞ SINAVI
12	15.04.2023	GELİR İDARESİ BAŞKANLIĞI	GİB UNVAN DEĞİŞİKLİĞİ SINAVI
13	29.04.2023	ÇUKUROVA ÜNİVERSİTESİ	YABANCI UYUKLU ÖĞRENCİ SINAVI (ÇUÖS)
14	29.04.2023	GELİR İDARESİ BAŞKANLIĞI	GİB VERGİ DAİRESİ MÜDÜRLÜĞÜ SINAVI
15	30.04.2023	TÜRKİYE İŞ KURUMU	İŞKUR GÖREVDE YÜKSELME SINAVI
16	06-07.05.2023	VERGİ DENETİM KURULU BAŞKANLIĞI	VDK VERGİ MÜFETTİŞ YARDIMCILIĞI GİRİŞ SINAVI
17	06-07.05.2023	SİGORTACILIK EĞİTİM MERKEZİ	SEGEM AKTÜERLİK 1. SEVİYE SINAVLARI
18	20.05.2023	SINAV EĞİTİM KURUMLARI	TYT DENEME SINAVI
19	20.05.2023	YURTDIŞI TÜRKLER VE AKRABA TOPLULUKLAR BAŞKANLIĞI	YTB UZMAN YARDIMCISI ALIM SINAVI
20	03.06.2023	SERMAYE PİYASASI KURULU	SPK MESLEK PERSONEL YARDIMCILIĞI SINAVI
21	03.06.2023	SİGORTACILIK EĞİTİM MERKEZİ	SEGEM TEKNİK PERSONEL YETERLİLİK SINAVI
22	04.06.2023	SERMAYE PİYASASI KURULU	SPK MESLEK PERSONEL YARDIMCILIĞI SINAVI
23	04.06.2023	MARDİN ARTUKLU ÜNİVERSİTESİ	YABANCI UYUKLU ÖĞRENCİ SINAVI (MAÜYÖS)
24	10.06.2023	ERCİYES ÜNİVERSİTESİ	YABANCI UYUKLU ÖĞRENCİ SINAVI (ERÜYÖS)
25	10.06.2023	TARIM İŞLETMELERİ GENEL MÜDÜRLÜĞÜ	TİGEM TEKNİK PERSONEL ALIM SINAVI
26	10-11.06.2023	SİGORTACILIK EĞİTİM MERKEZİ	SEGEM AKTÜERLİK 2. SEVİYE SINAVLARI
27	11.06.2023	ULUDAĞ ÜNİVERSİTESİ	YABANCI UYUKLU ÖĞRENCİ SINAVI (UYÖS)
28	24.06.2023	SİGORTACILIK EĞİTİM MERKEZİ	SİGORTA EKSPERLİĞİ ÖN ALIM SINAVI

29	25.06.2023	TAPU VE KADASTRO GENEL MÜDÜRLÜĞÜ	TKGM GÖREVDE YÜKSELME VE UNVAN DEĞİŞİKLİĞİ SINAVI
30	08.07.2023	GAZİANTEP ÜNİVERSİTESİ	YABANCI UYUKLU ÖĞRENCİ SINAVI (GAÜNYÖS)
31	10.07.2023	FIRAT ÜNİVERSİTESİ	YABANCI UYUKLU ÖĞRENCİ SINAVI (FÜYÖS)
32	05.08.2023	MAKİNE VE KİMYA ENDÜSTRİSİ	MKE İŞE ALIM SINAVI
33	19.08.2023	DİYANET İŞLERİ BAŞKANLIĞI	DİB GÖREVDE YÜKSELME (DİN HİZMETLERİ UZMANI) SINAVI
34	09-10.09.2023	SİGORTACILIK EĞİTİM MERKEZİ	SEGEM AKTÜERLİK 1. SEVİYE SINAVLARI
35	16.09.2023	SİGORTACILIK EĞİTİM MERKEZİ	SEGEM TEKNİK PERSONEL YETERLİLİK SINAVI
36	23-24.09.2023	SİGORTACILIK EĞİTİM MERKEZİ	SEGEM AKTÜERLİK 2. SEVİYE SINAVLARI
37	30.09.2023 01.10.2023	SERMAYE PİYASASI KURULU	SPK MESLEK PERSONEL YARDIMCILIĞI SINAVI
38	30.09.2023	GENÇLİK VE SPOR BAKANLIĞI	GSB MÜFETTİŞ YARDIMCILIĞI GİRİŞ SINAVI
39	15.10.2023	GAZİ ÜNİVERSİTESİ	GÖREVDE YÜKSELME VE UNVAN DEĞİŞİKLİĞİ SINAVI
40	21.10.2023	TED ÜNİVERSİTESİ SÜREKLİ EĞİTİM MERKEZİ	JANDARMA VE SAHİL GÜVENLİK PERSONELİ SINAVI (JSPS)
41	28.10.2023	SİGORTACILIK EĞİTİM MERKEZİ	TARIM EKSPERLERİ ÖN ELEME SINAVI
42	4.11.2023	SİGORTACILIK EĞİTİM MERKEZİ	SEGEM TEKNİK PERSONEL YETERLİLİK SINAVI
43	4.11.2023	DEVLET HAVA MEYDANLARI İŞLETMESİ GENEL MÜDÜRLÜĞÜ	DHİMİ UNVAN DEĞİŞİKLİĞİ SINAVI
44	11.11.2023	GELİR İDARESİ BAŞKANLIĞI	GİB MÜDÜR YARDIMCILIĞI SINAVI
45	25.11.2023	DEVLET HAVA MEYDANLARI İŞLETMESİ GENEL MÜDÜRLÜĞÜ	MÜFETTİŞ YARDIMCILIĞI SINAVI
46	26.11.2023	TİCARET BAKANLIĞI	UNVAN DEĞİŞİKLİĞİ SINAVI

47	30.11.2023	T.C. CUMHURBAŞKANLIĞI STRATEJİ VE BÜTÇE BAŞKANLIĞI	MUHAKEME VE ÖLÇMEYE YÖNELİK SORU HAZIRLAMA
48	2.12.2023	ANKARA ÜNİVE RSİTESİ SÜREKLİ EĞİTİM MERKEZİ	ANKÜSEM VAKIFLAR BANKASI SINAVI
49	16.12.2023	GELİR İDARESİ BAŞKANLIĞI	GELİR UZMANLIĞI SINAVI
50	23.12.2023	SİGORTACILIK EĞİTİM MERKEZİ	TEKNİK PERSONEL SINAVI

Yukarıda listesi bulunan Kamu /Özel kurum ve kuruluşlarına yapılan sınavlarda **75.503** adaya yönelik (**50**) adet sınav gerçekleştirmiştir. Ayrıca, 2023 yılında gerçekleştirilen bu sınavlarda Merkez matbaasında **15.321** adet asıl kitapçık, bu sayının %5'i kadar yedek kitapçık basılmıştır. Tüm sınavlarda akademik ve idari personel sınavların sorunsuz ve güvenli bir şekilde gerçekleştirilmesi için Bina Sınav Sorumlusu, Bina Sınav Sorumlusu Yardımcısı, Bina Yöneticisi, Salon Başkanı, Gözetmen, Güvenlik ve Hizmetli olarak görev almıştır.

3. STRATEJİK PLAN HAZIRLIK SÜRECİ

Üniversitemizin Stratejik Planı incelenmiştir. Ardından, geçmiş dönemlerde Merkezimiz tarafından oluşturulan 2019-2023 Stratejik Planı WEB sitemizde yayımlanarak uygulamaya konulmuştur. Mevcut Stratejik Plan incelenerek, güncellenecek planda yer alması gereken başlıklar, iyileştirilmesi gereken bölümler ve ayrıntıları belirlemek üzere Merkezimizde, yöneticilerimizin katılımı ile bir toplantı gerçekleştirilmiştir. Temel Performans göstergeleri revize edilmiş ve bu göstergelere yönelik detaylı bilgiler belirlenmiştir. Performans göstergelerini iyileştirmek için alınabilecek önlemler tartışılmıştır. Ayrıca stratejik plan oluşturma sürecinde Üniversiteler İçin Stratejik Plan Hazırlama Rehberinden faydalanılmıştır.

4. DURUM ANALİZİ

4.1. Kurumsal Tarihçe

Gazi Üniversitesi Ölçme ve Değerlendirme Uygulama ve Araştırma Merkezi (GAZİÖDM) Üniversiteye bağlı birimlerde yürütülen ölçme ve değerlendirme uygulamalarının niteliğini artırmak üzere çalışmalar yapmak ve başta Üniversiteye bağlı birimler olmak üzere, kamu ve özel kurumların talepleri doğrultusunda araştırma, eğitim,

sınav ve danışmanlık hizmetleri sunmak amacıyla 24/06/2019 tarih 30811 sayılı Resmi Gazete ile kurulmuştur. Üniversitemiz bünyesindeki GAZİSEM tarafından yürütülen sınav hizmetleri, bu tarihten itibaren GAZİÖDM tarafından gerçekleştirilmektedir.

Kuruluşundan bugüne kadar merkezimiz bünyesinde kamu ve özel kurumların personel alımı ile görevde yükselme ve unvan değişikliği sınavlarını ve diğer üniversitelerin yabancı uyruklu öğrenci sınavlarını üniversitemiz öğretim elemanları ve personelinin katkıları ile başarılı bir şekilde gerçekleştirmektedir.

4.2.Stratejik Planının Değerlendirilmesi

Merkezimiz 2024-2028 Stratejik Plan çalışmalarının hazırlığı aşamasında; uygulanmakta olan stratejik planda hedeflerin büyük bir kısmının başarıyla gerçekleştirildiği görülmüştür. Hedeflerin bir kısmı belirlenenin üzerinde gerçekleşmiş ve bir kısmına yaklaşmıştır. Merkezimizin bilgi birikimi, tecrübe ve başarıları yeni plana aktararak, sürekli iyileştirme ve geliştirme faaliyetlerine devam edilecektir.

Stratejik planlama sürecini yönetecek olan Merkez personeli, 09 Ocak 2023 tarihinde üniversite tarafından düzenlenen Hizmet İçi Eğitim Programına katılarak, stratejik yönetim ekibine ve planlama çalışmalarına katkı sağlama amacını taşıyan bilgi aktarımını ve farkındalığı artırma çalışmalarını tamamlamıştır.

4.3.Mevzuat Analizi

Tablo -2 Mevzuat Analizi

Yasal Yükümlülük	Dayanak	Tespitler	İhtiyaçlar
Sınav işlemlerini yürütmek	-Merkezimiz Yönetmeliği - Kurum ve Kuruluşlarla imzalanan protokoller	Mevzuatta yer alan yasal hükümlülükler yerine getirilmektedir.	Yasal yükümlülük bağlamında herhangi bir ihtiyaç ortaya çıkmamaktadır.
Taşınır ve Taşınmaz Mal İşlemleri	5018/44, 45, 46. Maddeler Taşınır Mal Yönetmeliği Kamu İdarelerine Ait Taşınmazların Kaydına İlişkin Yönetmelik	Mevzuatta yer alan yasal hükümlülükler yerine getirilmektedir.	Yasal yükümlülük bağlamında herhangi bir ihtiyaç ortaya çıkmamaktadır.
Birim Faaliyet Raporunun Hazırlanması	5018 / Madde-41, Kamu İdarelerince Hazırlanacak Faaliyet Raporları Hakkında Yönetmelik	Birim faaliyet raporlarının izleyen yılın Ocak ayı sonuna kadar hazırlanması gerekmektedir.	Yasal yükümlülük bağlamında herhangi bir ihtiyaç ortaya çıkmamaktadır

4.4.Üst Politika Belgelerinin Analizi

GAZİÖDM'nin üst politika belgeleri analizine Tablo 3' de yer verilmiştir.

Tablo 3 Üst Politika Belgelerinin Analizi

ÜST POLİTİKA BELGELERİ	İLGİLİ BÖLÜM / REFERANS	VERİLEN GÖREV/İHTİYAÇLAR
Onuncu Kalkınma Planı	627 nolu politika pragrafi	Üniversite ve kamu kurumları bünyesindeki araştırma merkezleri, özel sektörle yakın işbirliği içinde çalışan, nitelikli insan gücüne sahip, tüm araştırmacılara kesintisiz hizmet veren ve etkin bir şekilde yönetilen sürdürülebilir yapılara dönüştürülecektir.

ÜST POLİTİKA BELGELERİ	İLGİLİ BÖLÜM / REFERANS	VERİLEN GÖREV/İHTİYAÇLAR
Orta Vadeli Program (Yeni Ekonomi Programı) (2018-2020)	1.4. Bölüm, sayfa 47	Üniversitelerde fonksiyon, bina, derslik ve iç mekân kalitesi bazında mekân standartları oluşturularak mekânların verimli kullanımı temin edilecektir.

Tablo 4 Program-Alt Program Analizi

Program	Alt Program	Tespitler	İhtiyaçlar
Protokol Kapsamında Mesleki Yeterlilik Belge Sınavlarının Gerçekleştirilmesi	Mesleki Yeterlilik Belge Düzenleme İşlemleri	Merkezimiz sınav hizmetlerinde hedefine ulaşmıştır.	Ulaştırma Bakanlığı Yönetmeliğinde aday sayısının artırılması amacıyla yönetmelik değişikliğini yapması

4.5.Faaliyet Alanları İle Ürün ve Hizmetlerin Belirlenmesi

GAZİÖDM Üniversitemizin sunduğu ürün ve hizmetlerden Toplumsal Katkı alanında hizmet vermektedir.

Tablo 5 Faaliyet Alanları ile Ürün Hizmetlerin Belirlenmesi

PAYDAŞLAR	Ü/H1	Ü/H2	Ü/H3	Ü/H1
	Akademik Personel	X	X	X
Diğer Bakanlıklar/Kamu Kurumları	-	X	-	-
İdari Personel	X	X	X	X
Adaylar	X			

FAALİYET ALANI	ÜRÜN/HİZMETLER
Toplumsal Katkı	-Sınav Hizmetleri -Sınavlara ilişkin ölçme ve değerlendirme analizi

GAZİÖDM Üniversitemizin sunduğu ürün ve hizmetlerden toplumsal katkı alanında hizmet vermektedir.

4.6. Paydaş Analizi

4.6.1. Paydaşların Tespiti

Merkezimizin Stratejik Planı çalışmalarında paydaş analizi dört aşamada yapılmıştır: Paydaşların tespiti; paydaşların tespitinde Merkezimizin sunduğu ürün/hizmetler dikkate alınmıştır. Paydaşlar, Tablo 6'da Paydaş Etki/Önem Matrisinden yararlanılarak önceliklendirilmiştir. Etki, Merkezimizin ürün ve hizmetleriyle paydaşı etkilemesini, paydaşın alacağı kararlarla Merkezimizi etkileme gücünü, önem ise Merkezimizin paydaşın beklenti ve taleplerini karşılama konusuna verdiği değeri ifade etmektedir.

Tablo 6 Paydaşlar Listesi

<p>İÇ PAYDAŞLAR</p> <ul style="list-style-type: none"> •Üniversitemize bağlı birimler • Akademik ve idari personeli • Üniversitemiz Akademik Birimleri • Üniversitemiz Araştırma ve Uygulama Merkezleri ile Koordinatörlükleri
<p>DIŞ PAYDAŞLAR</p> <ul style="list-style-type: none"> •Bakanlıklar •Belediyeler • Yüksek Öğrenim Kurumu (YÖK, ÖSYM) • Kamu Kurum/Kuruluşları • Özel Sektör Kurumları • Üniversiteler • Milli Eğitim Bakanlığı ve bağlı okullar •Sınava Katılan Adaylar

PAYDAŞLAR	İÇ PAYDAŞ (İP)/ DIŞ PAYDAŞ (DP)	ÖNEM DERECESİ	ETKİ DERECESİ	ÖNCELİĞİ
Akademik Personel	İP	Yüksek	Güçlü	Birlikte Çalış
İdari Personel	İP	Yüksek	Güçlü	Birlikte Çalış
İlgili Kurum ve Kuruluşlar	DP	Yüksek	Güçlü	Birlikte Çalış
Adaylar	DP	Yüksek	Zayıf	Çıkarlarını Gözet

4.6.2 Paydaşların Önceliklendirilmesi

Tablo 7 Paydaşların Önceliklendirilmesi

Paydaş Adı	İç Paydaş/Dış Paydaş	Önem Derecesi	Etki Derecesi	Önceliği
Kurum ve Kuruluşlar	DP	Yüksek	Yüksek	8
Fakülteler	İP	Yüksek	Yüksek	6
Personel	İP	Yüksek	Yüksek	8
Birimler	IP	Düşük	Düşük	8
Aday	DP	Düşük	Düşük	1

ÖNEM/ETKİ	Zayıf	Güçlü
Düşük	İzle	Bilgilendir
Yüksek	Çıkarlarını Gözet, Çalışmalarına Dâhil Et	Birlikte Çalış

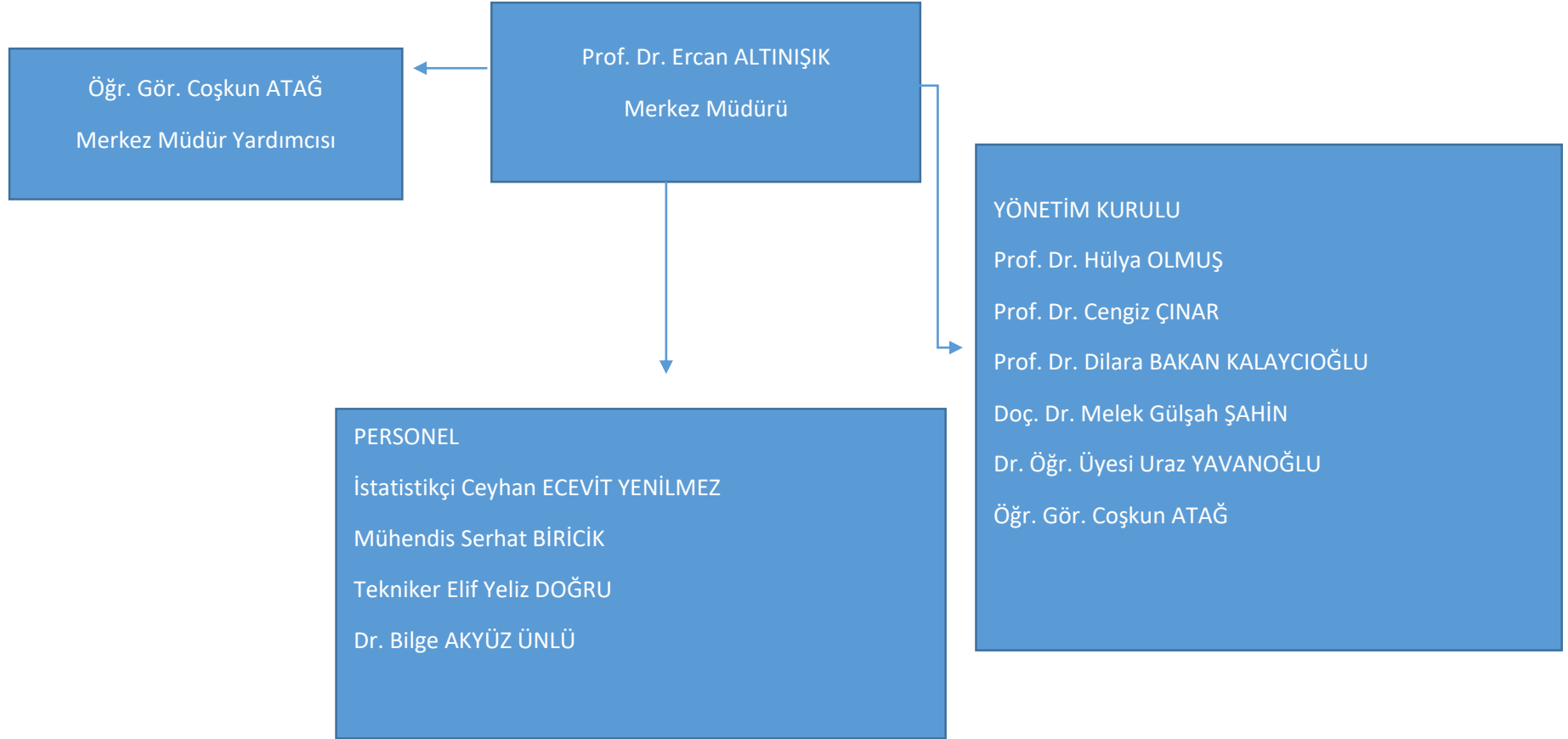
Önceliklendirilen paydaşlarımız, Üniversitemizin sunduğu ürün ve hizmetlerle ilişkilendirilmiştir. İnternet ortamında uygulanan Paydaş Görüş Anketi ile Üniversitemizin güçlü ve zayıf yönleri, Üniversitemize yönelik fırsat ve tehditlerin tespiti hususlarında yararlanılmıştır.

Yapılan paydaş analizi çalışmaları kapsamında elde edilen veriler, Üniversitemiz faaliyet ve hizmetlerinin güncellenmesi, geliştirilmesi ve etkili bir şekilde sunulmasına yönelik olarak ilgili birimler tarafından değerlendirilmekte, kurul ve komisyonlarca çıktılarına yönelik uygulamalar gerçekleştirilmektedir.

4.7. Kuruluş İçi Analiz

4.7.1. Organizasyon Şeması

Şekil 1 Organizasyon Şeması



4.7.2. İnsan Kaynakları Yetkinlik Analizi

Merkezimizde 2023 yılında 2 akademik ve 4 idari olmak üzere toplam 6 personel görev yapmaktadır. Akademik ve idari personelin unvan dağılımı belirtilmiştir.

Tablo 8 Unvan Bazında Akademik Personel Sayısı

UNVAN	2024
Profesör	1
Doçent	-
Öğretim Üyesi	-
Öğretim Görevlisi	1
Araştırma Görevlisi	-
TOPLAM	2

Merkezimizde görev yapan (4) idari personel 13/b maddesi gereğince GAZİÖDM bünyesinde görevlendirilmiştir. İdari personelin dağılımı belirtilmiştir.

Tablo 9 İdari Personel Sayısı 2024-2028

PERSONEL TÜRÜ	2024
Kadrolu İdari Personel	4
Sözleşmeli Personel	-
Sürekli İşçi	-
TOPLAM	4

Tablo 10 İdari Personelin Eğitim Durumu

YILLAR	İLKOKUL	O. OKUL	LİSE	Ö. LİSANS	LİSANS	Y. LİSANS	DOKTORA	TOPLAM
2024-2028					3	-	1	4

Personelin verimliliği açısından, işlerin gerektirdiği eğitim ihtiyaçlarının belirlenmesi ve ihtiyaçlara uygun hizmet içi eğitimin verilmesi gerekmektedir. Bu bağlamda Üniversitemiz Personel Daire Başkanlığı tüm idari personelle görüşerek personel niteliklerini belirlemiş ve personelin hangi hizmet içi eğitimi alması gerektiği konusunda yol haritası belirlemiştir.

4.7.3. Kurum Kültürü Analizi

GAZİÖDM 2019 yılında kurulmuştur. Merkezimiz bünyesindeki tüm kararlar mevzuatlar çerçevesinde alınmaktadır. Kamu kurum ve kuruluşları ile yapılan protokoller çerçevesinde faaliyetlerimiz yürütülmektedir. Merkezimiz bünyesinde teklif edilen tüm kararlar hakkında yönetim kuruluna bilgi verilmektedir. GAZİÖDM Yönetim Kurulu açık oylama yaparak kararlarını oy birliği/oy çokluğu şeklinde almaktadır.

4.7.4. Fiziki Kaynak Analizi

Merkezimiz 4.cadde 727. Sokak No:7 Yıldız- Çankaya/ANKARA adresinde bulunan ve Karayolu Ulaştırması Uygulama ve Araştırma Merkezi (KUMER) ile aynı binada faaliyetlerini sürdürmektedir. Merkezimiz hizmet binasının 1 ve 5. katlarında KUMER, 3. ve 4. Katlarında GAZİÖDM faaliyet göstermektedir.

4.7.5. Teknoloji ve Bilişim Altyapısı Analizi

Merkezimiz hizmet binasını KUMER ile ortaklaşa kullanmaktadır. Bu nedenle bazı taşınır/taşınmaz mallar ortak kullanılmaktadır. Birimimiz bünyesinde 2021 yılında alınmış olan 2 adet masaüstü ve 1 adet taşınabilir bilgisayar bulunmaktadır. Ayrıca KUMER envanterinde kayıtlı olup, akademik ve idari personelin kullanımında olan 4 adet masaüstü bilgisayar, 8 adet baskı makinesi ve 2 adet fotokopi makinesi bulunmaktadır.

4.8. Mali Kaynak Analizi

Merkezimiz mali işlemleri Üniversitemizin Döner Sermaye İşletmesi aracılığıyla yürütülmektedir.

4.9. Akademik Faaliyetler Analizi

Merkezimiz tarafından sunulan toplumsal katkı konularını içeren akademik faaliyetler analizi Üniversitenin Stratejik planı temel alınarak tüm akademik personelin katılımı ile yapılmıştır.

Tablo 11

Temel Akademik Faaliyetler	Güçlü Yönler	Zayıf Yönler/ Sorun Alanları	Ne yapmalı
Toplumsal Katkı	<ul style="list-style-type: none">- Çok Merkezli sınav yapabilecek imkân ve kabiliyette olması- Merkezimize ait görevli sistemimizin olması ve görevlendirmelerin kısa sürede yapılması- Merkezimiz sınav işlemlerini sorunsuz bir şekilde ve kısa sürede neticelendirilmesi amacıyla, bünyesinde bulunan personelleri etkin ve verimli çalıştırılmakta, personelin yeteneği ve kabiliyetine göre görevlendirme yapılmaktadır.-Görevli personelin daha önce Sürekli Eğitim Merkezi'nde sınav hazırlama, uygulama ve değerlendirme işlemlerinde tecrübesi bulunmaktadır.-Sınav uygulaması yapan diğer kurumlardan farklı olarak, kapalı dönem uygulamasıyla sınav kitapçıkları sınavdan 1-2 gün önce görevlendirilen personel ile yapılmakta, sınav saatinden yarım saat sonra kapalı dönemden görevli personel çıkmaktadır.	<ul style="list-style-type: none">- Sınav işlemleri icrasında yazılım alanında personel eksiği sebebiyle sınav hazırlık aşamasında zaman zaman sorunlar yaşanmaktadır.- Merkezimizin ölçme ve değerlendirme alanında katkı sağlayacak araştırma geliştirme projeleri geliştirme konusunda çalışacak akademik personele ihtiyacı bulunmaktadır.- Mevzuat sebebiyle kurumlara vermiş olduğumuz fiyat teklifleri sınav yapan diğer merkezlerin tekliflerinden yüksek olmaktadır.	<ul style="list-style-type: none">-Fiyat-Maliyet analizi yaparken fiyatların yüksek olması döner sermaye katkı payının yüksek olmasından kaynaklanmaktadır. Bu oranın düşürülmesi gerekmektedir.- Yazılım alanında tecrübeli teknik personelin yedeklenmesi gerekmektedir.

4.10. Yükseköğretim Sektörü Analizi

Tablo 12 Sektör Analizi

Etkenler	Tespitler	Üniversiteye Etkisi		Ne Yapılmalı?
		Fırsatlar	Tehditler	
-Sosyokültürel -Yasal	-Üniversitemizin köklü bir geçmişe ve etki alanına sahip olması -Merkezimiz amaçları doğrultusunda faaliyetlerini gerçekleştirme noktasında, Üniversitemizdeki öğretim elemanları, nitelikli personeli ve sınav yapma tecrübemiz güçlü yönümüzü ortaya çıkarmaktadır. -İlgili kurumla koordineli olarak sınav hizmetlerinin organizasyonunda Merkezimiz deneyim kazanmıştır.	- Bakanlıkla Proje işbirliğinin devamı ve artırılması - Merkezimizce yapılan sınavlar neticesinde idari ve akademik personel görev almaktadır. - Üniversitemize mali gelir sağlamaktadır. -Çok merkezli sınav organizasyonu konusunda tecrübe sahibi olmaktadır.	- Diğer bazı üniversitelerin imkân ve desteklerinin daha fazla olması	- Paydaşlar ile ilişkiler artırılmalı - Paydaşların beklentileri doğrultusunda sınav organizasyonunu gerçekleştirmeli -Merkezin tanıtımının yapılması

4.11. GZFT Analizi

Tablo 13 GZFT Analizi

	Fırsatlar	Tehditler
Güçlü Yönler	<ul style="list-style-type: none">- Özellikle şehir dışından gelen adayların bulunduğu sınavlarda Üniversitemizin merkezi konumu avantaj yaratmaktadır,- Üniversitemizin kendi alanlarında uzman öğretim üyesi kadrosu ve kadronun sınav hazırlama konusundaki deneyimleri güven vermektedir.- Üniversitemizin yüksek kapasitedeki derslikleri bulunmakta ve ayrıca yeterli akademik ve idare personel sayesinde sınavların güvenli ve tecrübeli kişiler tarafından yapılması sağlanabilmektedir.	<ul style="list-style-type: none">- Yazılım alanında tecrübeli teknik eleman yetersizliği- Mevzuattan kaynaklanan mali sınırlılıklar
Zayıf Yönler	<p>Sınav işlemleri icrasında personel eksikliği sebebiyle sınav hazırlık aşamasında zaman zaman sorunlar yaşanmaktadır. Ayrıca, merkezimizin ölçme ve değerlendirme alanında katkı sağlayacak araştırma geliştirme projeleri geliştirme konusunda çalışacak akademik personele ihtiyacı bulunmaktadır. Mevzuat sebebiyle kurumlara vermiş olduğumuz fiyat teklifleri sınav yapan diğer merkezlerin tekliflerinden yüksek olmaktadır. Bu nedenle Merkezimizin gerçekleştirmiş olduğu faaliyetlerin çok büyük bir kısmının Kamu Kurumlarına yönelik olmaktadır. Diğer bir ifade ile özel sektör işletmelerine cazip gelebilecek fiyat seviyesine inilememektedir.</p>	

4.11.1. Güçlü Yönlerimiz

Merkezimiz sınav işlemlerini sorunsuz bir şekilde ve kısa sürede neticelendirilmesi amacıyla, bünyesinde bulunan personelleri etkin ve verimli çalıştırılmakta, personelin yeteneği ve kabiliyetine göre görevlendirme yapılmaktadır. Görevli personelin daha önce Sürekli Eğitim Merkezi'nde sınav hazırlama, uygulama ve değerlendirme işlemlerinde tecrübesi bulunmaktadır. Sınav uygulaması yapan diğer kurumlardan farklı olarak, üniversite hastanemizin yaptığı hemşire görevlendirmeleri ile COVID19 pozitif veya temaslı adaylara da sınavın yapıldığı binada özel salon açılması sağlanarak sorunsuz bir şekilde sınav uygulanabilmesi güçlü yönümüz olarak ortaya çıkmaktadır.

4.11.2. Zayıf Yönlerimiz

Sınav işlemleri icrasında personel eksiği sebebiyle sınav hazırlık aşamasında zaman zaman sorunlar yaşanmaktadır. Ayrıca, merkezimizin ölçme ve değerlendirme alanında katkı sağlayacak araştırma geliştirme projeleri geliştirme konusunda çalışacak akademik personele ihtiyacı bulunmaktadır.

Mevzuat sebebiyle kurumlara vermiş olduğumuz fiyat teklifleri sınav yapan diğer merkezlerin tekliflerinden yüksek olmaktadır. Bu nedenle Merkezimizin gerçekleştirmiş olduğu faaliyetlerin çok büyük bir kısmının Kamu Kurumlarına yönelik olmaktadır. Diğer bir ifade ile özel sektör işletmelerine cazip gelebilecek fiyat seviyesine inilememektedir.

Fırsatlar

- Özellikle şehir dışından gelen adayların bulunduğu sınavlarda Üniversitemizin merkezi konumu avantaj yaratmaktadır,
- Üniversitemizin kendi alanlarında uzman öğretim üyesi kadrosu ve kadronun sınav hazırlama konusundaki deneyimleri güven vermektedir.
- Üniversitemizin yüksek kapasitedeki derslikleri bulunmakta ve ayrıca yeterli akademik ve idare personel sayesinde sınavların güvenli ve tecrübeli kişiler tarafından yapılması sağlanabilmektedir.

Tehditler

- Yazılım alanında tecrübeli teknik eleman yetersizliği
- Mevzuattan kaynaklanan mali sınırlılıklar

5. GELECEĞE BAKIŞ

5.1. Misyon

Gazi Üniversitesi kurum kültürüne bağlı kalarak Kamu, özel sektör ve uluslararası kuruluş ve kişilere yönelik sınavlar düzenlemek ve bu yolla Üniversitemizin kamu, özel sektör ve ulusal/uluslararası kuruluşlarla iş birliğini geliştirerek Türk sanayisine ve ülke kalkınmasına hizmet ederek bu hizmeti uluslararası bir boyuta ulaştırmak.

5.2. Vizyon

Ölçme ve değerlendirme konusunda uyguladığı yöntemlerle ulusal ve uluslararası platformlarda referans bir merkez olmak.

5.3. Temel Değerler

Ölçme ve Değerlendirme Uygulama ve Araştırma Merkezinin temel değerleri; alanında sürekli iyileştirme, gelişim, meslek etiği bilinci, toplumsal değerlere saygı, çevreye duyarlılık, insan odaklılık, bilimsellik ve değer üretmedir.

6. FARKLILAŞMA STRATEJİLERİ

6.1. Konum Tercihi

Gazi Üniversitesi, tarihî misyonu gereği eğitim ve topluma hizmet işlevlerini sürdürürken bilimsel araştırma temelinde geleceğini inşa eden; araştırma, eğitim, girişim ve topluma hizmet görevlerinde öncü, araştırma odaklı bir üniversitedir.

Dolayısıyla Üniversitemizin tarihi, deneyimli akademik ve idari kadrosu, konum itibarıyla merkezi özelliklerinden dolayı sınav organizasyonu talebinde bulunan kurum ve kuruluşların öncelikli tercih sebebi sayılmaktadır.

6.2. Başarı Bölgesi Tercihi

Merkezimiz mevzuatlar ile kurum ve kuruluşlarla yapılan protokoller çerçevesinde sınav faaliyetlerini günümüze kadar yürütmüş ve halen de yürütmeye devam etmektedir. Merkezimize talepte bulunan kurum ve kuruluşların sınav organizasyonuna ilişkin memnuniyeti, sınava katılan adayların, aday işlemleri menüsünden elektronik ortamda sorunsuz ve uzaktan yapılmasına imkan sağlaması, sınava katılan görevlilerin ise görevli işlemleri menüsünden sınava ilişkin detayları takip etmesi nedenleri Merkezimizin faaliyetlerinin devamlılığını sağlamaktadır.

6.3. Değer Sunumu Tercihii

GAZİÖDM, merkezi faaliyetlerinin yanı sıra kamu kurum ve kuruluşlarına gerçekleştirdiği sınav hizmetleri, aynı zamanda toplumsal bir hizmettir. Merkezimiz değer sunumu tercihinde, konum ve başarı bölgesi ile uyumlu, birbirini tamamlayıcı ve destekleyici bir şekilde uygulanmaktadır.

Merkezimizin değer sunumu kriterleri Tablo 14’de gösterilmiştir.

Tablo 14 Değer Sunumu Belirleme Tablosu

Tercihler	Yok Et	Azalt	Artır	Yenilik Yap
Faktörler				
Kurumsal Kimlik ve Markalaşma				X
Kamu Kurum ve Kuruluşlar			X	
Ortak Projeler (Bakanlıklar, Belediyeler, STK’lar)			X	

6.4. Temel Yetkinlik Tercihii

GAZİÖDM, gerçekleştirmiş olduğu sınavlarda uzmanlaşmış ve bu uzmanlaşılın alanlarda gerçekleştirilen sınav türlerinin artırılmasıyla derinlik sağlamayı amaçlamaktadır. Merkezimiz dolayısıyla Üniversitemiz, bu anlamda diğer üniversitelerden farklı kılmaktadır. Merkezimiz hizmet binasında bulunan kapalı dönem sınav bölümü ile sınavların güvenliği ve gizliliği konusunda uluslararası standartlarda hizmet vermektedir.

7. STRATEJİ GELİŞTİRME

7.1. Amaç ve Hedefler

Bu stratejik plan, 2019-2023 yılları arasında Ölçme ve Değerlendirme Uygulama ve Araştırma Merkezi faaliyetlerinin incelenmesini, misyon, vizyon ve temel değerlerinin belirlenmesi, kurumsal GZFT analizlerinin yapılmasını ve buna dayalı olarak Üniversiteyi/Birimi ilgilendiren stratejik hedefler ile performans göstergelerinin belirlenmesini ve hedeflerin hayata geçirilmesini sağlayacak eylem planları ile Üniversiteye/Birime bağlı birimlerin performanslarının izlenmesi ve değerlendirilmesini kapsar.

- Üniversiteye bağlı birimlerde yürütülen ölçme ve değerlendirme uygulamalarının niteliğini artırmak üzere çalışmalar yapmak.
- Başta Üniversiteye bağlı birimler olmak üzere, kamu ve özel kurumların talepleri doğrultusunda araştırma, eğitim, sınav ve danışmanlık hizmetleri sunmak.
- Merkezin çalışma alanlarıyla ilgili konularda ortaya çıkan sorunlara çözümler üretmek için gerekli faaliyetleri planlamak, düzenlemek ve yürütmek.
- Türkiye'nin ekonomik ve toplumsal gelişimine ve dünya ekonomisiyle rekabet edebilmesine katkıda bulunmak.
- Uygulanmakta olan sınavların güvenlik ve kalite düzeyinin arttırılmasına ortam ve imkân sağlamaktır.

7.2. Hedef Kartları

Tablo 15- Hedef Kartı 1

HEDEF KARTI ¹							
Amaç (A.1)	Çeşitli kamu kurum ve kuruluşları ile özel sektör kuruluşlarına yönelik sınav hizmeti vermek ve sınavların sayılarını arttırmak,						
Hedef (H.1.1)	Merkezimiz, Görevde Yükselme, Unvan Değişikliği, İşe Alım Sınavları gibi sınavları başarıyla yapmakta olduğundan, diğer kurumlara referans olarak gösterilerek sınav artışı sağlanacaktır.						
Hedef (H.1.2)	Çalıştığımız kurumlar web sayfamızda sürekli güncellenecektir.						
Amacın İlgili Olduğu GÜ Stratejik Plan Amacı	Toplumsal Katkı sağlamak						
Amacın İlişkili Olduğu GÜ Stratejik Plan Hedefi	Toplumsal Katkı sağlamak ve mali anlamda Üniversitemize mali katkı sağlamak						
Performans Göstergeleri	Hedefe Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri (2022)	2023	2024	2025	2026	2027
PG1.1.1 Sınav Sayısı	%70	53	50	52	53	55	58
PG1.1.2 Aday Sayıları	%70	51.384	75.503	76.600	77.200	78.000	78.000
Sorumlu Birim	Ölçme ve Değerlendirme Uygulama ve Araştırma Merkezi						
İş Birliği Yapılacak Birim(ler)	Kurum ve Kuruluşlar Üniversitemizin ilgili birimleri/fakülteleri						
Riskler	Sınav güvenliğinin sağlanması sınavın sorunsuz tamamlanması, Fiyat tekliflerinin yüksek kalması						
Stratejiler	Sınav güvenliği için gerekli fiziki imkânlarımızı kullanmak, yeteri kadar personel görevlendirilmesi ve görev dağılımı yapılması, fiyat-maliyet analizinin iyi yapılması						
Maliyet Tahmini	Sınav öncesi maliyet analizi yapılarak fiyat teklifi verilmektedir.						
Tespitler	Mevzuattan kaynaklanan oranların fiyat tekliflerine yansımaları ve fiyatların yüksek olması						
İhtiyaçlar	Döner Sermaye Katkı paylarının düşürülmesi						

Tablo 16- Hedef Kartı 2

HEDEF KARTI ²							
Amaç (A.2)	Merkez faaliyetlerinin tanıtılması ve yaygınlaştırılması için web sayfamızın aktif olarak kullanılmasını sağlamak.						
Hedef (H.2.1)	Sınav işlemlerine ilişkin tüm duyuruların, işlemlerin tamamının web sayfamız üzerinden yapılması sağlanacaktır.						
Hedef (H.2.2)	Sınav hazırlayıcılarına yönelik olarak bilgilendirici, açıklayıcı, basılı veya elektronik kitap, kitapçık, kılavuz, makale ve rapor hazırlanacaktır.						
Amacın İlgili Olduğu GÜ Stratejik Plan Amacı	Toplumsal Katkı sağlamak						
Amacın İlişkili Olduğu GÜ Stratejik Plan Hedefi	Toplumsal Katkı sağlamak ve mali anlamda Üniversitemize katkı sağlamak						
Performans Göstergeleri	Hedefe Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri (2022)	2023	2024	2025	2026	2027
PG2.1.1 Çalıştığımız Kurumlar	%67	27	40	42	43	44	45
Sorumlu Birim	Ölçme ve Değerlendirme Uygulama ve Araştırma Merkezi						
İş Birliği Yapılacak Birim(ler)	Kurum ve Kuruluşlar Üniversitemizin ilgili birimleri/fakülteleri						
Riskler	Bilişim altyapısından kaynaklanan sorunlar						
Stratejiler	Web sayfamız sürekli güncellenmekte ve sınav işlemlerine ait sistemlerde güvenlik taranmakta						
Maliyet Tahmini	Fiyat-Maliyet analizi yapılırken tüm işlemler hesap edilerek maliyete eklenmektedir.						
Tespitler	Sistemlerde oluşan güvenlik açığına karşı tedbirler alınmalıdır.						
İhtiyaçlar	Yazılım alanında personelin konu hakkında donanımlı olması						

Tablo 17- Hedef Kartı 3

HEDEF KARTI ³							
Amaç (A.3)	Bilgisayar ortamında test uygulamalarının yapılabilmesi için sınav salonları oluşturmak, bu salonların güvenliğini sağlamak, sınavları yürütmek, uygulanan sınavlara ilişkin veri çözümlemesi yapmak.						
Hedef (H.3.1)	Sınav işlemlerinde kullanılan aday işlemleri sistemi, ödeme işlemleri sistemi ve görevli işlemleri sistemine güncelleme yapılacak ve yeni yazılımlar geliştirilecektir.						
Hedef (H.3.2)	Sistemde oluşabilecek açıklıklara karşı ilgili birimle koordine kurulacaktır.						
Amacın İlgili Olduğu GÜ Stratejik Plan Amacı	Toplumsal Katkı sağlamak						
Amacın İlişkili Olduğu GÜ Stratejik Plan Hedefi	Toplumsal Katkı sağlamak ve Üniversitemize katkı sağlamak						
Performans Göstergeleri	Hedefe Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri (2022)	2023	2024	2025	2026	2027
PG3.1.1 Görevli Sayıları	%62	4572	7325	7432	7480	7520	7600
Sorumlu Birim	Ölçme ve Değerlendirme Uygulama ve Araştırma Merkezi						
İş Birliği Yapılacak Birim(ler)	Kurum ve Kuruluşlar Üniversitemizin ilgili birimleri/fakülteleri						
Riskler	Bilişim altyapısından kaynaklanan sorunlar						
Stratejiler	Web sayfamız sürekli güncellenmekte ve sınav işlemlerine ait sistemlerde güvenlik taranmakta						
Maliyet Tahmini	Fiyat-Maliyet analizi yapılırken tüm işlemler hesap edilerek maliyete eklenmektedir.						
Tespitler	Sistemlerde oluşan güvenlik açığına karşı tedbirler alınmalıdır.						
İhtiyaçlar	Yazılım alanında personelin konu hakkında donanımlı olması						

7.3. Maliyetlendirme

Merkezimize, sınav talebinde bulunan kamu/özel kurum ve kuruluşlarına fiyat teklifi verilirken fiyat-maliyet analizi yapılmaktadır. Bunun için aday sayısı, soru sayısı vb. unsurlar belirlenerek yapılan fiyat-maliyet analizi sonucunda kuruma iletilmektedir. Her sınavda yapılan maliyetlendirme neticesinde maliyet-fiyat analizlerinde herhangi bir sapma yaşanmamıştır.

8. İZLEME VE DEĞERLENDİRME

GAZİÖDM 2024-2028 Dönemi için Stratejik Planı hazırlanarak Rektörlüğe gönderilmiştir. Üniversitemizce performans düzeyi dikkate alınarak yapılmıştır. 2020 ve 2021 yıllarında dünya çapında gerçekleşen COVID19 salgın hastalık sürecinde birçok kurum ve kuruluş atama ve yükseltme sınavlarını minimuma indirmiş, ertelemiş ya da tamamen iptal etmiştir. Bu nedenle 2020 ve 2021 yılında Merkezimizce etkin sınav uygulamaları yeterince yapılamamıştır. 2022 yılı itibari ile birçok aşı geliştirilmesi sosyal hayatı yeniden canlandırmış ve kamu kurum ve kuruluşların sınav uygulamaları artış göstermiştir. Bu nedenle Merkezimizin güçlü yönleriyle de ön plana çıkmasıyla 2024 yılında ciddi sayıda sınav uygulamasının yapılacağı öngörülmektedir.