|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 1. **SORUMLULAR**   Bu talimatın uygulanmasından tüm personel,  Denetlemesinden Fakülte Sekreterliği ve İç Hizmetler Birimi sorumludur.   1. **UYGULAMA**   Fakültemizin poliklinik, koridor, idari birimler, elektrik pano odaları, kazan dairesi, depo ve çatı katına vs. yangın algılama dedektörleri yerleştirilmiştir. Bu dedektörlerin herhangi birinden alınan duman veya yangın sinyali ile katların A, B, C, D ve E bloklarında bulunan yangın butonlarına manuel olarak basıldığında Yangın Alarm Sistemi çalışır.  Alarm sistemi çalışmaya başladığında, yangın alarm sistemi cihazına, yakın bir noktada konumlandırılmış olan güvenlik personeli, hiç zaman kaybetmeden cihazın başına gider, cihazın algılamış olduğu ve ekranında gösterdiği noktanın tespitini yapar ve akabinde telsiz vasıtasıyla yer bildirmek suretiyle anons yapar.  Anons yapılan noktaya en yakın güvenlik personeli olay yerine intikal eder. Yangın çıktığı anlaşılırsa, telsizle mevcut durum anons edilir. Akabinde kurum dışında (112) nolu telefon aranarak İtfaiye merkezine en kısa ve en doğru şekilde adres ve yangının cinsi hakkında (Bina, baca, akaryakıt, elektrik motorlu araç vb.) bilgi verilir. Kurum içi İdari birimlere bilgi verilir, yangın söndürme ekiplerine ve diğer acil durum ekiplerine telefonla bilgi verilir.  Olay yerinde güvenlik tedbirleri alındıktan sonra, İtfaiye gelinceye kadar, Teknik servis personellerinin ilgili alanların elektriğini kesmesi sağlanır ve eldeki mevcut araç ve gereçlerden faydalanarak, yangının olduğu konuma en yakın yerde bulunan yangın dolabından yangın söndürme tüpü veya hortumu kullanılarak yangın söndürülmeye veya büyümesi, başka alanlara sıçraması engellenmeye çalışılır.  Kurtarma ekipleri tarafından fakülte içindeki personel ve hastaların güvenli bir şekilde tahliyesi acil çıkış kapılarından sağlanacaktır. Acil çıkış kapıları ışıklı ve fosforlu levhalarla gösterilmektedir. Yangın algılandığında Asansörler otomatik olarak katta durup kapılarını açık bırakarak servis dışı olacaktır.  Tahliye anında ve öncesinde de çalışanların ve hastaların panik yapmasını engellemek ve tahliyeyi kolaylaştırmak amacıyla sesli anons sistemi bulunmaktadır.  Kurum içi söndürme ekipleri ve (112) itfaiye ekipleri olay yerine geldiğinde ise bütün ekiplere aydınlatıcı bilgi verilir ve her türlü konuda yardımcı olunur.  Elektriğin de olmadığı düşünülerek bütün bu yangın algılama sistemleri kesintisiz güç kaynaklarına bağlanmıştır. Kesintisiz güç kaynağının da çalışmaması halinde (4050) nolu telefon aranarak güvenlik birimine haber verilir veya yüksek sesle yangın var diye bağırarak, yangın çıktığı duyurulur.  Yangın anında, vatandaşlarında görebileceği şekilde her katta ve blokta yangın dolaplarının yanında mevcut olan panolarda, aranacak telefon numaraları ve yangın anında yapılması gereken ilgili bütün yazılı dokümanlar ile Acil Afet Durumunda görevli ekiplerin listesi bulunmaktadır.  Yangının söndüğünden emin olunduktan sonra telsiz, telefon ve sesli anons sistemleri aracılığıyla tehlikenin geçtiği duyurularak kırmızı kod uygulaması sonlandırılmış olur.  Yangın mesai dışı zamanda gelişmiş ise fark edilmesinin ardından ilk müdahale nöbet tutan Güvenlik Görevlisi tarafından yapılır. İtfaiyeye haber verilir. Daha sonra Fakülte İdari birimlerine ve Birim Yetkilisi başta olmak üzere yangın müdahalesinde görevli tüm personele haber verilerek, söndürme ve kurtarma çalışmalarına katılmaları sağlanır.  Çalışanların katılımı ile yılda en az bir kez kırmızı kod tatbikatı yapılmalıdır. Tatbikatların görüntü kayıtları bulunmaktadır. Tatbikat raporu hazırlanıp sunulmaktadır. Gerektiğinde düzeltici önleyici faaliyetler başlatılmaktadır. Çalışanlara kırmızı kod ile ilgili eğitim bütün personele yılda bir kere verilmektedir.  Yapılan kırmızı kod müdahalesi ile ilgili kayıtlar tutulmalıdır. Kırmızı Kod Bildirim Formu doldurulup bir nüshası Kalite Yönetim Birimine Teslim Edilmelidir.   |  |  |  | | --- | --- | --- | | **Revizyon Takip Tablosu** | | | | **Revizyon. No** | **Tarih** | **Açıklama** | | 0004 | 26.06.2024 | Doküman Hazırlama ve Kontrolü Prosedürüne göre güncellendi. | |