



GAZİ ÜNİVERSİTESİ
ARAŞTIRMA GELİŞTİRME KURUM
KOORDİNATÖRLÜĞÜ

2021 YILI FAALİYET RAPORU

İçindekiler

BİRİM / ÜST YÖNETİCİ SUNUŞU	3
I- GENEL BİLGİLER	4
A. Misyon ve Vizyon.....	4
B. Yetki, Görev ve Sorumluluklar.....	4
C. İdareye İlişkin Bilgiler.....	5
1. Fiziksel Yapı.....	5
2. Teşkilat Yapısı.....	6
3. Teknoloji ve Bilişim Altyapısı.....	6
4. İnsan Kaynakları.....	7
5. Sunulan Hizmetler.....	8
6. Yönetim ve İç Kontrol Sistemi.....	9
D. Diğer Hususlar.....	9
II- AMAÇ ve HEDEFLER	9
A. Temel Politika ve Öncelikler.....	9
B. Birimin Stratejik Planında Yer Alan Amaç ve Hedefler.....	9
C. Diğer Hususlar.....	10
III- FAALİYETLERE İLİŞKİN BİLGİ VE DEĞERLENDİRMELER	10
A. Mali Bilgiler.....	10
1. Bütçe Uygulama Sonuçları.....	10
2. Mali Denetim Sonuçları.....	11
3. Diğer Hususlar	11
B. Performans Bilgileri.....	11
1. Faaliyet ve Proje Bilgileri.....	11
2. Performans Programı Sonuçlarının Değerlendirilmesi.....	11
3. Stratejik Plan Değerlendirme Tabloları.....	11
4. Performans Bilgi Sisteminin Değerlendirilmesi.....	11
5. Diğer Hususlar.....	11
IV- KURUMSAL KABİLİYET ve KAPASİTENİN DEĞERLENDİRİLMESİ	12
A. Üstünlükler.....	12
B. Zayıflıklar.....	12
C. Değerlendirme.....	12
V-ÖNERİ VE TEDBİRLER	15

ÜST YÖNETİCİ SUNUŞU

Günümüzde İşletmelerinin rekabet üstünlüğü elde edebilmesi Ar-Ge'ye yaptıkları yatırıma bağlıdır. Ülkemizin 2019-2023 dönemi 11. Kalkınma Planında milli teknoloji, yerleşme, her alanda verimlilik, ekonomik ve sosyal kalkınma hedefleri belirlemiştir. Bu hedef doğrultusunda Üniversitemizin bilimsel ve teknik bilgi birikiminin uygulama alanlarında kullanılması ve disiplinlerarası çalışmaların sayısının artırılması önemlidir. Ülkemizin ekonomik gelişmesine katkı sağlayacak öncelikli alanlarda lisansüstü eğitimin ve sanayi doktora programının geliştirilmelidir. Akademik personelimiz ve öğrencilerimizin araştırmacı iş gücü, nitelikli iş gücüdür kültürüne sahip olması için çalışmalar yürütüyoruz. Ulusal ve Uluslararası proje destekleri konusunda faaliyetlerimiz devam etmektedir. Fikri ve sınaî mülkiyet hakları konusunda Koordinatörlüğümüze bağlı Birimlerle ortak çalışmalar yürütmekteyiz. Bilimsel Araştırma Projeleri Birimi aracılığıyla 2021 yılında Akademik personel ve öğrencilerimize proje destekleri verilmiştir. Teknoloji Transfer Ofisimiz üniversite sanayi işbirliklerinde ara yüz görevini sürdürmektedir.

Araştırma Üniversitesi misyonuna uygun olarak Üniversitemizin araştırma geliştirme altyapısının güçlendirilmesi ve sanayi işbirliklerinin artırılmasına yönelik çalışmalarımız devam etmektedir.

Prof. Dr. Zeynel SEFEROĞLU
Araştırma Geliştirme Kurum
Koordinatörü

I- GENEL BİLGİLER

A. Misyon ve Vizyon

MİSYON

Bilgi üretmek ve teknolojik gelişmeler sağlamak amacıyla nitelikli araştırmaları koordine etmek, sanayi işbirlikleri sağlamak, projelerin ticarileşmesi ve girişimciliğin desteklenmesine katkıda bulunmaktır.

VİZYON

Ulusal ve uluslararası düzeyde işbirlikleri yaparak araştırma, inovasyon ve ticarileşme faaliyetlerinde Üniversitemizin öncü olmasını sağlamaktır.

B. Yetki, Görev ve Sorumluluklar

1. Koordinatörlük Kuruluş Mevzuatı

Üniversitemiz, YÖK tarafından Araştırma Üniversitesi olarak seçilmesiyle birlikte ülkenin öncelikli alanlarına yönelik araştırma politikaları geliştirmiştir. Üniversitemizin araştırma faaliyetleri ile elde edilen bilgi birikimi ülkemizin kalkınmasına yerli ve milli üretimin gelişmesine katkı sağlamaktadır. Proje tabanlı araştırmaların sayılarını artırmak için planlamalar yapılmaktadır. Ulusal kalkınma hedefleri sürekli takip edilmekte ve bu hedeflere yönelik yeni projeler üretilmektedir. Üniversitemizin araştırma birimlerinin etkin bir koordinasyon sağlaması amacıyla 31.10.2018 tarihli Rektörlük Makamı Oluru ile Araştırma Geliştirme Kurum Koordinatörlüğü kurulmuştur.

2. Koordinatörlüğün Yetki Görev ve Sorumlulukları

- Araştırma Üniversitesi vizyonunu güçlendirecek nitelikli ve katma değeri yüksek araştırma-geliştirme çalışmalarının yürütülmesi.
- Bilimsel yayın sayısının artırılmasına yönelik teşviklerin iyileştirilmesi ve yeni teşviklerin belirlenmesine yönelik faaliyetlerin yapılması.
- Araştırma altyapılarının koordinasyonunun sağlanması.
- Farkındalık, tanıtım, bilgilendirme ve eğitim hizmetlerine yönelik çalışmaların yapılması.
- Uzman Akademik Personel ve Birimlerin sanayi işbirliklerinin güçlendirilmesi.

- Araştırma geliştirme kültürünün Üniversitemiz genelinde yaygınlaştırılması.
- Girişimcilik faaliyetlerinin teşvik edilmesi ve yaygınlaştırılması.
- Uluslararası üniversite sıralamalarındaki değerlendirme kriterleri üzerine çalışmalar yapılarak Üniversitemizin üst sıralara çıkmasına yönelik projelerin geliştirilmesi.
- Üniversitemizde uluslararası nitelikli ve disiplinler arası çalışmaların sayısının ve niteliğinin artırılması.
- Üniversite birimlerinde gerçekleştirilen nitelikli ulusal ve uluslararası bilimsel araştırma projelerinin yaygınlaştırılması.
- Kamu-Üniversite-Sanayi iş birliğini güçlendirecek, çıktısı ekonomik değere dönüştürülebilir Ar-Ge tabanlı girişimcilik projeleri sayısının artırılması.
- Kuluçka merkezlerinde girişimcilik eğitimleri verilerek üniversite içinden ve dışından girişimcilerin sektöre kazandırılması.
- Ulusal/Uluslararası Patent sayısının artırılması.
- Teknoloji Transfer Ofisi ve Teknopark hizmetlerinden üniversitedeki öğrenci ve personelin daha fazla yararlanmasının sağlanması.
- Uygulama ve Araştırma Merkezlerinin kapasitelerinin ve niteliğinin artırılması.
- Üniversite geneline hizmet verecek Merkezi Araştırma Laboratuvar kurulumu ve koordinasyonun sağlanması.

C. İdareye İlişkin Bilgiler

1. Fiziksel Yapı

1.1. Hizmet Alanları

1.1.1. Akademik Personel Hizmet Alanları

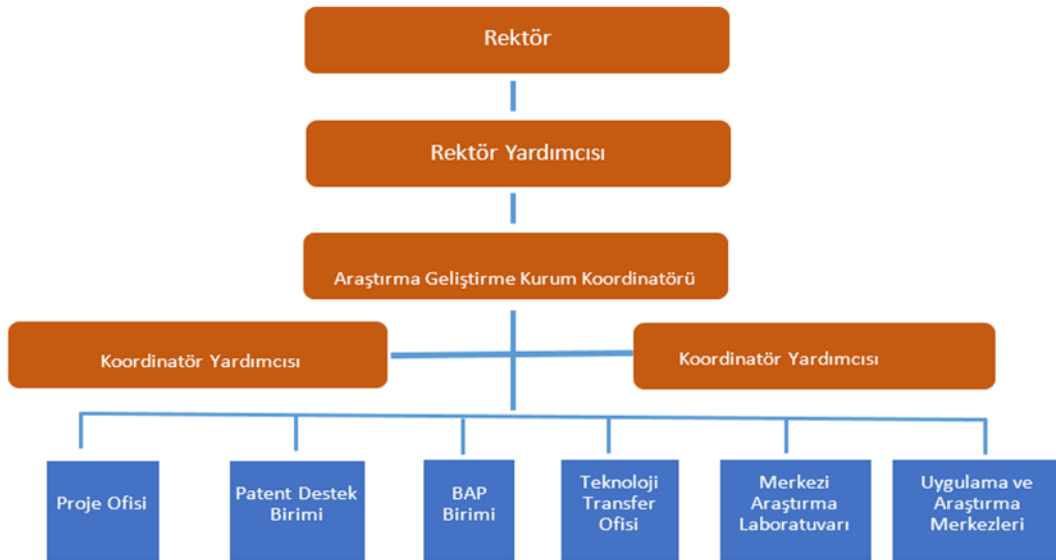
	Sayısı (Adet)	Alanı (m ²)	Kullanan Sayısı (Kişi)
Çalışma Odası	2	50 m ² +50 m ²	1+2
Toplam	2	100 m ²	3

1.1.2. İdari Personel Hizmet Alanları

	Sayısı (Adet)	Alanı (m ²)	Kullanan Sayısı
Çalışma Odası	1	80 m ²	2
Toplam	1	80 m ²	2

2. Teşkilat Yapısı

Koordinatörlüğümüzde 3 akademik, 2 idari personel görev yapmakta olup; Araştırma Geliştirme 'den sorumlu Rektör Yardımcısına bağlı olarak Koordinatörümüz ve iki Koordinatör Yardımcısı ile çalışmalarımıza devam etmekteyiz.



3. Teknoloji ve Bilişim Altyapısı

3.1.Yazılımlar ve Bilgi Sistemleri

Koordinatörlüğümüz tarafından kullanılan yazılımlar bilgisayar üzerindeki Microsoft Office yazılımlarıdır.

3.2.Bilgisayarlar ve Teknolojik Kaynaklar

Koordinatörlüğümüz tarafından kullanılan 8 adet masaüstü bilgisayar ve 1 projeksiyon ve 2 yazıcı bulunmaktadır.

4. İnsan Kaynakları

4.1. Akademik Personel

Akademik Personel					
	Kadroların Doluluk Oranına Göre			Kadroların İstihdam Şekline Göre	
	Dolu	Boş	Toplam	Tam Zamanlı	Yarı Zamanlı
Profesör					1
Doçent					1
Öğretim Görevlisi					1
Toplam					3

4.2. Akademik Personelin Yaş İtibariyle Dağılımı

Akademik Personelin Yaş İtibariyle Dağılımı						
	21-25 Yaş	26-30 Yaş	31-35 Yaş	36-40 Yaş	41-50 Yaş	51- Üzeri
Kişi Sayısı				1	2	
Yüzde				33	67	

4.3. İdari Personel

İdari Personel (Kadroların Doluluk Oranına Göre)			
	Dolu	Boş	Toplam
Genel İdari Hizmetler	2		2
Toplam	2		2

4.4. İdari Personelin Eğitim Durumu

İdari Personelin Eğitim Durumu					
	İlköğretim	Lise	Ön Lisans	Lisans	Y.L. ve Dokt.
Kişi Sayısı				1	1
Yüzde				50	50

4.5. İdari Personelin Hizmet Süreleri

İdari Personelin Hizmet Süresi						
	1 – 3 Yıl	4 – 6 Yıl	7 – 10 Yıl	11 – 15 Yıl	16 – 20 Yıl	21 - Üzeri
Kişi Sayısı			1	1		
Yüzde			50	50		

4.6. İdari Personelin Yaş İtibariyle Dağılımı

İdari Personelin Yaş İtibariyle Dağılımı						
	21-25 Yaş	26-30 Yaş	31-35 Yaş	36-40 Yaş	41-50 Yaş	51- Üzeri
Kişi Sayısı			1		1	
Yüzde			50		50	

5. Sunulan Hizmetler

- Üniversite ve iş dünyası arasında Ar-Ge faaliyetlerini, üniversite sanayi işbirliklerini geliştirmek.
- Akademisyenlerin bilimsel çalışmalarının sanayinin hizmetine sunulmasını ve ticarileştirilmesini sağlamak.
- Sanayideki iş fikirlerinin ulusal ve uluslararası fonlarla desteklenmesinde aracılık yapmak.
- Girişimcilik faaliyetlerinin yaygınlaştırılması.
- Fikri mülkiyet, proje yönetimi vb. konularda akademik personelin desteklenmesi.
- Ulusal ve Uluslararası çeşitli hibe destek programlarına yönelik proje geliştirme ve yürütme süreçlerinde Üniversitemiz akademisyen ve öğrencilerine yardımcı olmak.
- Proje ekibi oluşturma, sanayicilerle/diğer akademisyenlerle eşleştirme, proje desteği veren kurum nezdinde görüşmeler.

6. Yönetim ve İç Kontrol Sistemi

Koordinatörlüğümüzün bütçede payı bulunmamaktadır. Koordinatörlüğümüzün ihtiyaçları İdari ve Mali İşler Dairesi Başkanlığı'ndan ve Sağlık Kültür Spor Dairesi Başkanlığı'ndan yapılan taleplerle karşılanmaktadır. Elektrik, su ve ısıtma giderleri İdari Mali İşler Dairesi Başkanlığı tarafından karşılanmaktadır.

D. Diğer Hususlar

II- AMAÇ ve HEDEFLER

A. Temel Politika ve Öncelikler

B. Birimin Stratejik Planında Yer Alan Amaç ve Hedefler

Stratejik Amaçlar	Stratejik Hedefler
Stratejik Amaç-1 Araştırma Üniversitesi vizyonunu güçlendirecek nitelikli ve katma değeri yüksek araştırma-geliştirme çalışmalarını yürütmek.	Hedef-1 Ülkemizin bilim stratejileriyle uyumlu ve uluslararası rekabete açık ve öncelikli alanlar kapsamına giren araştırma geliştirme çalışmaları için laboratuvar ve araştırma merkezlerinin fiziki alt yapılarının güçlendirilmesine yönelik yatırımların en az %20 oranında artırılması.
	Hedef-2 Üniversitemizde uluslararası nitelikli ve disiplinlerarası çalışma yapabilen araştırma potansiyeli yüksek akademik personel ve araştırmacı istihdamının en az %30 oranında artırılması.
	Hedef-3 Üniversite birimlerinde gerçekleştirilen nitelikli ulusal, uluslararası ve kurumsal bilimsel araştırma projeleri, patent ve öncelikli alanlara yönelik araştırma sayılarının en az %20 oranında artırılması.
	Hedef-4 Uluslararası ve ulusal indeksli bilimsel yayın organlarında (kitap, dergi, audio/video vb.) yer alan Gazi Üniversitesi adresli nitelikli yayın (%50'lik dilime giren) ve atıf sayılarının en az %30 oranında artırılması.
Stratejik Amaç-2 Girişimcilik faaliyetlerini teşvik etmek ve yaygınlaştırmak.	Hedef-1 Kamu-Üniversite-Sanayi iş birliğini güçlendirecek, çıktısı ekonomik değere dönüştürülebilir ve/veya Ar-Ge tabanlı girişimcilik projeleri sayısının en az %20 oranında artırılması.
	Hedef-2 Teknopark alanlarının genişletilerek teknotransfer faaliyetleri ve üniversite adresli patent sayılarının en az %10 oranında artırılması.
	Hedef-3 Üniversite bünyesinde kuluçka merkezlerinin açılıp girişimcilik eğitimleri verilerek üniversite içinden ve dışından girişimci sayısının en az %20 oranında artırılması.

C. Diğer Hususlar

III- FAALİYETLERE İLİŞKİN BİLGİ VE DEĞERLENDİRMELER

A. Mali Bilgiler

Koordinatörlüğümüzün kendisine ait bütçesi bulunmamaktadır.

1. Bütçe Uygulama Sonuçları

1.1.Bütçe Giderleri

	2021 BÜTÇE BAŞLANGIÇ ÖDENEĞİ	2021 GERÇEKLEŞME TOPLAMI	GERÇEK. ORANI
	TL	TL	%
BÜTÇE GİDERLERİ TOPLAMI			
01 - PERSONEL GİDERLERİ			
02 - SOSYAL GÜVENLİK KURUMLARINA DEVLET PRİMİ GİDERLERİ			
03 - MAL VE HİZMET ALIM GİDERLERİ			
05 - CARİ TRANSFERLER			
06 - SERMAYE GİDERLERİ			

Bütçe hedef ve gerçekleştirmeleri ile meydana gelen sapmaların nedenleri; Gazi Üniversitesi Araştırma Geliştirme Kurum Koordinatörlüğü'nün ödeneği bulunmamaktadır. Bütçesi rektörlüğe bağlıdır. Bu nedenle bütçe (gelir ve giderler) Koordinatörlüğümüzden gelen talepler ve rektörlüğün uygun görüşüyle şekillenmektedir. Koordinatörlüğümüzde tüm proje önerileri Rektörlüğüne arz edilmekte, uygun görüldüğü takdirde özellikle 03 Mal ve Hizmet Alımı kalemi içinde gidere kayıt edilmektedir. 2021 dönemi içinde Koordinatörlüğümüz tarafından arz olunan ve kabul olunan proje önerisi bulunmamaktadır.

1.2.Bütçe Gelirleri

	2021 BÜTÇE TAHMİNİ	2021 GERÇEKLEŞME TOPLAMI	GERÇEK. ORANI
	TL	TL	%
BÜTÇE GELİRLERİ TOPLAMI			
02 – VERGİ DIŞI GELİRLER			
03 – SERMAYE GELİRLERİ			
04 – ALINAN BAĞIŞ VE YARDIMLAR			

Bütçe hedef ve gerçekleştirmeleri ile meydana gelen sapmaların nedenleri; Koordinatörlüğümüzce 2021 yılında gelir kaydedilmemiştir.

2. Mali Denetim Sonuçları

3. Diğer Hususlar

B. Performans Bilgileri

1. Faaliyet ve Proje Bilgileri

1.1.Faaliyet Bilgileri

1.1.1.Düzenlenen Bilimsel Toplantılar, Etkinlikler													
BÖLÜM ADI	Sempozyum		Kongre		Konferans		Panel		Seminer		Diğer* Etkinlikler		Genel Toplam
	A	B	A	B	A	B	A	B	A	B	A	B	
Ar-Ge Koordinatörlüğü	1												

A: Ulusal, B: Uluslararası
* Diğer Etkinlikler aşağıda da belirtilecektir.

1.2.Proje Bilgileri

2. Performans Programı Sonuçlarının Değerlendirilmesi
3. Stratejik Plan Değerlendirme Tabloları
4. Performans Bilgi Sisteminin Değerlendirilmesi
5. Diğer Hususlar

IV- KURUMSAL KABİLİYET ve KAPASİTENİN DEĞERLENDİRİLMESİ

A- Üstünlükler

- 1- Araştırma Üniversitesi vizyonuna sahip olunması,
- 2- Koordinatörlüğün gelişime açık, genç, dinamik bir kadro tarafından yönetilmesi,
- 3- Üniversite üst yönetiminin dinamik, iletişime her zaman açık ve araştırma merkezli bir yaklaşımda olması,
- 4- Üniversite bünyesinde disiplinler arası çalışma imkânının olması,
- 5- Koordinatörlüğün proje üretebilme kapasitesi yüksek olması,
- 6- Üniversite-sanayi, sanayi-sanayi işbirliklerine yönelik çalışmaların yapılması,
- 7- Üniversitenin araştırmaya ve geliştirmeye öncelik vermesi,
- 8- Kişiler ve paydaşlar arası iletişim ve bilginin paylaşımı,

B- Zayıflıklar

- 1- Koordinatörlükte yeterli akademik ve idari personel istihdamının olmaması,
- 2- Bütçe kısıtları
- 3- Kurumsal faaliyetlerin eksikliği

C- Değerlendirme

- 1- Kurumsal Kimliğimize büyük katkı sağlayacak Akademik Veri Yönetimi (AVESİS) sistemi kullanıma sorunsuz olarak devam ettirilmektedir.
- 2- AVESİS sisteminin kullanıma alınmasıyla birlikte avesis@gazi.edu.tr e-posta adresi üzerinden araştırmacılarımıza teknik destek sağlanmaktadır.
- 3- Akademik Teşvik Ödeneği Süreç Yönetim Sistemi (ATÖSİS) Akademik Personelimize hizmet vermeye başlamıştır. 2021 Akademik Faaliyetlerine yönelik Akademik Teşvik süreçleri ATÖSİS üzerinden yapılmaktadır.
- 4- ATÖSİS sisteminin kullanıma alınmasıyla birlikte atosis@gazi.edu.tr e-posta adresi üzerinden Akademik Personelimize teknik destek sağlanmaktadır.
- 5- Proje Koordinasyon Uygulama ve Araştırma Merkezimiz yeni bir yapılanma ile daha verimli hale getirilecektir.

- 6- Gazi Üniversitesi Bilimsel Araştırma Projeleri Hazırlama ve Değerlendirme Yönergesi” Araştırma Üniversitesi niteliğimizin daha ileriye taşınması için güncellenmekte ve özgün projeler öncelikli destek kapsamına alınmaktadır.
- 7- Projeleri Süreçleri Yönetim Sistemi (BAPSİS) kullanıma açılmıştır.
- 8- Yeni açılan BAPSİS sisteminin tanıtımı ve süreçleri için eğitimler verilmiş. Yeni BAPSİS sisteminin uygulamaya alınması ile birlikte performansa dayalı bir proje başvuru sistemi hayata geçirilmiştir.
- 9- Koordinatörlüğümüzce 22 Ocak 2021 tarihinde “Verimlilik-VI” toplantısı düzenlenmiştir. TÜBİTAK STAR-Stajyer Araştırmacı Programı sonuçlarına göre destek alan öğrencilerimiz ile Sayın Rektörümüz bir araya getirilmiştir.
- 10- 27 Ocak 2021 tarihinde Sağlık Bilimleri Alanında Disiplinlerarası Çalışma Kapasitesinin Artırılması Çalıştayı” düzenlenmiştir. Araştırma merkezi müdürlerimiz ve akademisyenlerimizin katılımı ile gerçekleşen çalıştay da disiplinlerarası çalışma için görüşler alınmıştır.
- 11- 01 Şubat 2021 tarihinde Akademik Birimlerimizin 2021 hedeflerinin belirlenmesi ve kapasite artışının izlenmesi programı başlatılmıştır. İzleme çalışmaları devam etmektedir.
- 12- Araştırma Üniversitesi İzleme Değerlendirme ve Yürütme Kurulu yönergesi hazırlanmış ve kurul oluşumu sağlanmıştır.. 2021 yılında Kurulun 15 toplantısı gerçekleştirilmiştir.
- 13- Araştırma Üniversitesi İzleme Değerlendirme ve Yürütme Kurulu birim ekipleri kurulmuş ve iki adet eğitim toplantıları düzenlenmiştir.
- 14- Üniversitemizin lisansüstü eğitiminin verimli hale getirilmesi için Araştırma Üniversitesi İDY kurulunda Enstitü Müdürlerinin katılımı ile iki toplantı düzenlenmiştir.

- 15- Üniversitemizin “Öncelikli Alanları” belirlenmiş, Koordinatörlüğümüzün çalışmaları ile BEST kurulunda sunulan öncelikli alanlarımız kabul edilmiştir.
- 16- Akademik Performans Süreç Yönetim Sistemi (APSİS) Yönergesi hazırlanmıştır.
- 17- APSİS modülü kullanıma açılmış ve Ocak 2022’den itibaren veri girişleri sağlanacaktır.
- 18- Uygulama ve Araştırma Merkezleri Yönergesi hazırlanmış ve Kurul oluşumu sağlanmıştır.
- 19- Uygulama ve Araştırma Merkezleri Yönergesi ile merkezlere ilişkin kurulum, performans değerlendirmesi ve her türlü işlem kurul incelemesi sonrası senatoya sunulacaktır.
- 20- Araştırma Üniversitesi göstergeleri dikkate alınarak tüm birimlerimizin eylem planları hazırlanmıştır.
- 21- Üniversitemizin “Araştırma Üniversitesi” performansının artırılması .çalışmaları kapsamında bilimsel araştırma ve topluma hizmet faaliyetlerimizi geliştirmek için son yıllarda en fazla dış kaynaklı proje desteği alan akademik personelimize birlikte “Gazi Üniversitesi Tecrübe Paylaşımı Programı” başlatılmıştır. Bununla ilgili toplantılar düzenlenmiştir.
- 22- 2021 yılında Öğretim üyeleri arasında proje ve girişimcilik konularında en iyi performans gösterenlere ödüller verilmiştir.
- 23- TÜBİTAK tarafından hazırlanan “Girişimci ve Yenilikçi Üniversite Endeksi” konusunda toplantılar yapılmış ve bu konuda Üniversitemizi uluslararası sıralamalar da öne çıkaracak faaliyetlerden bahsedilmiştir.
- 24- 2020 yılında öncelikli alanlarda ataması yapılan öğretim üyelerinin atandıkları alanlara yönelik çalışmaların değerlendirildiği iki toplantı düzenlendi.
- 25- Üniversitemizin 11. Kalkınma Planı kapsamındaki öncelikli sektörleri belirlenmiştir.

26- Öncelikli sektörelere yönelik ‘‘Sektör Raporları’’ hazırlanmıştır.

27- Üniversitemizde sınai mülkiyet farkındalığının artırılmasına yönelik 03 Şubat 2021 tarihinde ‘‘Patent Süreçleri ve Buluş Bildirim Zorunluluğu Semineri’’ düzenlenmiştir. Bu seminer ile 6769 sayılı Sınai Mülkiyet Kanunu çerçevesinde Yükseköğretim Kurumlarında gerçekleştirilen buluşların yükseköğretim kurumuna bildirim zorunluluğu farkındalığının artırılması sağlanmıştır.

28- 04 Şubat 2021 ve 10 Şubat 2021 tarihlerinde Teknopark ve Teknoloji Transfer Ofisi yetkilileri ile ticarileşme ve fikri mülkiyet konularında verilerimizin artırılmasına yönelik toplantılar yapılmıştır.

29- Teknoloji Transfer Ofisimiz anonim şirkete dönüştürülmüştür.

30- Merkez laboratuvarı projemiz 2021 yılında aktif olarak devam ettirilmiştir.

V- ÖNERİ VE TEDBİRLER

Üniversiteler, işletmelere-kurumlara insan kaynağı sağlayacak dış çevrenin en önemli parçasıdır. Üniversitemizin Araştırma kapasitesinin artırılması için;

- i. Sanayi işbirliğine dayalı projeler geliştirilmelidir.
- ii. Sanayi doktora programlarına öncelik verilmelidir.
- iii. Akademisyen ve öğrencilerimizin teknoparkta kuracağı girişimci firma sayısı artırılmalıdır.
- iv. Mezunlarımızla ilişkilerimiz geliştirilmelidir.
- v. Öncelikli alanlar da ataması yapılan öğretim üyelerinin faaliyetleri izlenmelidir.
- vi. Öncelikli sektörlerde proje ve sanayi işbirlikleri geliştirilmelidir.
- vii. Akademik performans ölçümü yapılmalı ve performansını yüksek olan personele destekler verilmelidir.
- viii. Fikri Mülkiyet Hakları kapsamında çalışmalar artırılmalıdır.

İÇ KONTROL GÜVENCE BEYANI

Harcama Yetkilisi olarak yetkim dâhilinde;

Bu raporda yer alan bilgilerin güvenilir, tam ve doğru olduğunu beyan ederim.

Bu raporda açıklanan faaliyetler için bütçe ile tahsis edilmiş kaynakların, planlanmış amaçlar doğrultusunda ve iyi mali yönetim ilkelerine uygun olarak kullanıldığını ve iç kontrol sisteminin işlemlerin yasallık ve düzenliliğine ilişkin yeterli güvenceyi sağladığını bildiririm.

Bu güvence, üst yönetici olarak sahip olduğum bilgi ve değerlendirmeler, iç kontroller, iç denetçi raporları ile Sayıştay raporları gibi bilgim dâhilindeki hususlara dayanmaktadır.

Burada raporlanmayan, idarenin menfaatlerine zarar veren herhangi bir husus hakkında bilgim olmadığını beyan ederim. (ANKARA –17/01/2022)

Prof. Dr. Zeynel SEFEROĞLU
Araştırma Geliştirme Kurum
Koordinatörlüğü