	Görev Tanım Formu	Doküman No:	GAZİ.GT.0002
		Yayın Tarihi:	01.06.2022
		Revizyon Tarihi:	
		Revizyon No:	
		Sayfa:	1/1

1. Birim/ Alt Birim	Sosyal İşler ve Toplumsal Katkı Koordinatörlüğü
2. Kadro Unvanı	Öğretim Üyesi
3. Görev Unvanı	Sosyal İşler ve Toplumsal Katkı Koordinatörü
4. Bağlı Olduğu Birim Yöneticisi / Amiri	Gazi Üniversitesi Rektörü
5. Görev, Yetki ve Sorumlulukları	1. Rektör ve sorumlu rektör yardımcısının öncülüğünde Üniversitenin kültür, sanat ve toplumsal katkı süreçlerinin değer üretebilen ve toplumsal faydaya dönüştürülebilen biçimde ilgili birimler ile iş birliği içerisinde yönetilmesini koordine etmek, 2. Üniversitemizde bilim, sanat, kültür ve spor alanlarında faaliyet gösteren toplulukların ulusal, uluslararası ve bölgesel çaptaki bilimsel etkinlikleriyle beraber tiyatro, müzik, sosyal sorumluluk projeleri, girişimcilik, spor ve eğitim faaliyetlerinin öne çıkarılmasına katkıda bulunmak, 3. Üniversitemiz öğrencilerinin kültürel ve sosyal gelişimlerine katkı sağlamak, toplumsal duyarlılıklarını artırmak, kişisel becerilerini geliştirmek amacıyla ders dışı olanaklarını en iyi şekilde değerlendirilmesi panel, konferans ve seminerlerle öğrenci ve akademisyenlerin, konusunda uzman bilim insanları ile tanıştırılması ve bunlardan yararlanılması, 4. Kültür, sanat ve toplumsal katkı yönetim süreçlerinin etkinliği ve başarısını izleyerek Üniversite yönetimine iyileştirme önerilerini sunmak, 5. Üniversite Toplumsal Katkı Politikasının, Stratejik Plan toplumsal katkı amaç ve hedeflerinin, öncelikli alanlarının paydaş görüşleri alınarak belirlenmesi ve dönemsel olarak güncellenmesi çalışmalarına katkı sunmak, 6. Toplumun ihtiyaçlarına uygun eğitim-öğretim faaliyetlerini gerçekleştirmek ve sosyal sorumluluk bilincinin yaygınlaştırılmasına katkı sağlamak, 7. Özel gereksinimli bireylerin ihtiyaçlarına yönelik eğitim-öğretim, sosyal ve kültürel faaliyetlerin yanı sıra fiziki alt yapının geliştirilmesine katkı sağlamak,

HAZIRLAYAN	ONAYLAYAN
...../...../.....	...../...../.....
…….	…….
İMZA	İMZA

	8. Engelsiz Üniversite uygulamalarının üniversite geneline yaygınlaştırılmasını paydaş birimlerle iş birliği içerisinde planlamak, izlemek ve iyileştirme çalışmalarını koordine etmek, 9. Kültür, sanat ve toplumsal katkı alanlarında iç ve dış paydaşların stratejik planlama, kalite ve iyileştirme süreçlerine katılım mekanizmalarının oluşturularak sonuçlarının değerlendirilmesi ve iyileştirilmesi çalışmalarını desteklemek, 10. Kültür, sanat ve toplumsal katkı faaliyetleri için gerekli fiziki, teknik ve mali kaynaklarının Kurumun misyon, politika, hedef ve stratejileriyle uyumlu ve yeterli olmasını sağlamak ve kaynakların etkin şekilde kullanımını desteklemek üzere ilgili birimlerle birlikte çalışmak, kaynakların çeşitliliği ve yeterliliğinin izlenerek iyileştirilmesi çalışmalarını yürütmek, 11. Öğrenci toplulukları faaliyetlerini paydaş birimlerle iş birliği içerisinde planlamak, izlemek ve iyileştirme çalışmalarını koordine etmek, 12. Üniversitemiz Kalite Komisyonuna bağlı Toplumsal Katkı Çalışma Grubunun üyesi olmak ve bu Komisyonca tanımlanan işleri yerine getirmek, 13. Koordinatörlük bünyesinde yayınlanan ya da yayınlanması planlanan katalog, bülten vb. yayınların işleyiş, takip ve kontrolünü yapmak, 14. Öğrencilerin sağlıklı, nitelikli, başarılı ve çağdaş bireyler olmalarını sürdürmeleri için, üniversitemiz ve çeşitli kamu ve özel kuruluşların vermiş oldukları bursların takibini yapmak ve bu burslardan öğrencilerin yararlanmalarını sağlamaktır.
6. Adı Soyadı / İmza - Tarih	Doç. Dr. Hamdi ÖZKAN
7. Yerine Görev Yapacak Personel	Doç. Dr. İrfan ÇAPAN Doç. Dr. Elif SÖZERİ ÖZTÜRK

HAZIRLAYAN	ONAYLAYAN
...../...../.....	...../...../.....
…….	…….
İMZA	İMZA