

T.C.  
GAZİ ÜNİVERSİTESİ  
SENATO KARARLARI

TOPLANTI TARİHİ : 22.03.2024

TOPLANTI SAYISI: 06

2024/115- "Gazi Üniversitesi Sıfır Atık Yönetim Birimi Yönergesi" taslağı hakkında Yerleşkeler Kurum Koordinatörlüğünün 18.03.2024 tarih ve E.907634 sayılı yazısı ve ekleri görüşüldü.

Yerleşkeler Kurum Koordinatörlüğü bünyesinde "Gazi Üniversitesi Sıfır Atık Yönetim Birimi" kurulmasına ve "Gazi Üniversitesi Sıfır Atık Yönetim Birimi Yönergesi"nin ekteki şekliyle kabulüne oybirliği ile karar verildi.

	Prof. Dr. Musa YILDIZ Rektör	
Prof. Dr. Ramazan BAYINDIR Rektör Yardımcısı	Prof. Dr. Yücel GELİŞLİ Rektör Yardımcısı	Prof. Dr. Fazlı POLAT Rektör Yardımcısı
Prof. Dr. Kahraman GÜNGÖR Dış Hekimliği Fakültesi Dekanı	Prof. Dr. Neslihan ÜÇÜNCÜ Dış Hekimliği Fakültesi Öğr. Üyesi	Prof. Dr. Erden BANOĞLU Eczacılık Fakültesi Dekanı
Prof. Dr. Fahriye Figen TIRNAKSIZ Eczacılık Fakültesi Öğr. Üyesi	Prof. Dr. Reşat KASAP Fen Fakültesi Dekanı	Prof. Dr. Bülent ÇELİK Fen Fakültesi Öğr. Üyesi
Prof. Dr. Mahmut SELVİ Gazi Eğitim Fakültesi Dekanı	Prof. Dr. Bülent AKSOY Gazi Eğitim Fakültesi Öğretim Üyesi	Prof. Dr. Önder AYDIN Mimarlık Fakültesi Dekan V.
Prof. Dr. Nevin GÜLTEKİN Mimarlık Fakültesi Öğretim Üyesi	Prof. Dr. Murat MOLLAMAHMUTOĞLU Mühendislik Fakültesi Dekan V.	Prof. Dr. Oğuz TURGUT Mühendislik Fakültesi Öğretim Üyesi
Prof. Dr. Bülent ELBASAN Sağlık Bilimleri Fak. Dekanı	Prof. Dr. Saniye BİLİCİ Sağlık Bilimleri Fak. Öğr. Üyesi	Prof. Dr. Serdar ELER Spor Bilimleri Fakültesi Dekan V.
Prof. Dr. Mustafa Yaşar ŞAHİN Spor Bilimleri Fakültesi Öğretim Üyesi	Prof. Dr. Musa ATAR Teknoloji Fakültesi Dekanı	Prof. Dr. Çetin KARATAŞ Teknoloji Fakültesi Öğr. Üyesi
Prof. Dr. Alper CEYLAN Tıp Fakültesi Dekanı	Prof. Dr. Gülendaml BOZDAYI Tıp Fakültesi Öğretim Üyesi	Prof. Dr. Mehmet ÇAKMAK Uygulamalı Bilimler Fak. Dekanı
Prof. Dr. Sultan AYAZ ALKAYA Hemşirelik Fakültesi Dekanı	Prof. Dr. Ebru KILIÇARSLAN TÖRÜNER Hemşirelik Fakültesi Öğretim Üyesi	Prof. Dr. Aslıhan TÜFEKÇİ Bilişim Enstitüsü Müdürü
Prof. Dr. Şaban ÇETİN Eğitim Bilimleri Ens. Müdürü	Prof. Dr. Uğur GÖKMEN Fen Bilimleri Ens. Müdürü	Prof. Dr. Murat Tolga ÖZKAN Kazaları Araş.ve Önl. Ens. Müdürü
Prof. Dr. Adviye Gülçin SAĞDIÇOĞLU CELEP Sağlık Bilimleri Ens. Müdürü	Doç. Dr. Kürşat DİKMEN Dr. Refik Saydam Sağ. Y.O. Müdürü <b>Katılmadı</b>	Prof. Dr. Serdar ELER Beden Eğt. ve Spor Y.O. Müdürü
Öğr. Gör. Dr. Mustafa Akın GÜNGÖR Yabancı Diller Y.O. Müdürü	Prof. Dr. Selami CANDAN Keçiören M.Y.O. Müdürü <b>Katılmadı</b>	Prof. Dr. Hayriye Gökçen ÇETİNKAYA Sağlık Hizm. M.Y.O. Müdürü
Prof. Dr. Alpay ÖZER Teknik Bilimler M.Y.O. Müdürü	Doç. Dr. Harun KOÇAK TUSAŞ-Kazan M.Y.O. Müdürü	

T.C.  
GAZİ ÜNİVERSİTESİ  
Mehmet Ali ÖZKAN  
Genel Sekreter

T.C.

GAZİ ÜNİVERSİTESİ

Ek-2

SIFIR ATIK YÖNETİM BİRİMİ YÖNERGESİ

## BİRİNCİ BÖLÜM

### Amaç, Kapsam, Dayanak ve Tanımlar

#### Amaç

**MADDE 1** – Bu Yönergenin amacı, Gazi Üniversitesi birimlerinde eğitim, öğretim, araştırma, üretim ve hizmet faaliyetleri sonucunda oluşan atıkların toplanma, ayrıştırılma, geri dönüştürülme ve bertaraf edilme süreçlerinde sürdürülebilir kalkınma ilkeleri doğrultusunda çevre ve insan sağlığının ve tüm kaynakların korunmasını hedefleyen “Sıfır Atık Yönetim Sistemi” kapsamında çalışmalar yapmak üzere Yerleşkeler Kurum Koordinatörlüğü altında Kurum Sıfır Atık Yönetim Birimi kurulmasına, sistemin yaygınlaştırılmasına, geliştirilmesine, izlenmesine ilişkin genel ilke ve esasların belirlenmesidir.

#### Kapsam

**MADDE 2** – Bu Yönerge, Gazi Üniversitesi birimlerinde kullanım veya tüketim sonucunda ortaya çıkan atıkların üretiminden geri dönüşümüne veya bertaraf edilmesine kadar tüm süreçleri ve bu kapsamda görevlendirilen komisyon ve görevlilerin görev, yetki ve sorumlulukları ile çalışma şekline ilişkin hükümleri kapsar.

#### Dayanak

**MADDE 3-** Bu Yönerge, 02/04/2015 tarih ve 29314 sayılı Resmî Gazete’de yayımlanarak yürürlüğe giren “Atık Yönetimi Yönetmeliği” ile Çevre ve Şehircilik Bakanlığı tarafından hazırlanıp 12/07/2019 tarih ve 30829 sayılı Resmî Gazete’de yayımlanarak yürürlüğe giren “Sıfır Atık Yönetmeliği”ne dayanılarak hazırlanmıştır.

#### Tanımlar

**MADDE 4-** Bu Yönerge’de geçen:

**a) Atık:** GÜ’de eğitim, öğretim, üretim, hizmet birimlerinde ve araştırma laboratuvarlarında oluşan ve kullanım sonucu tüketilemeyen veya kullanılma olanağı kalmayan atıklar ile kullanım veya tüketim sonucu doğaya bırakılacağı öngörülen her türlü atığı,

**b) Atık Üreticileri:** GÜ birimlerinde eğitim, öğretim, araştırma, üretim ve hizmet faaliyetlerinde görev yapan personeli, öğrencileri, yüklenici firmalar adına Üniversite birimlerinde çalışan kişileri ve Üniversiteye gelen misafirleri,

**c) Bakanlık:** T.C. Çevre ve Şehircilik Bakanlığı’nı,

**ç) Sıfır Atık Danışma Kurulu:** Kurum Sıfır Atık Yönetim Biriminin yürüttüğü faaliyetlerle ilgili danışmanlık yapmak ve önerilerde bulunmak amacıyla Rektörlük Makam Oluru ile görevlendirilen akademik ve/veya idari personelden oluşan kurulu,

SENATONUN

22.03/2024 tarih 024/115 sayılı  
karan ekidir.



**d) Kurum Sıfır Atık Yönetim Birimi:** Gazi Üniversitesinde Sıfır Atık Yönetim Sistemi kapsamında çalışmalar yürüten birimi,

**e) Sıfır Atık Yöneticisi:** Kurum Sıfır Atık Yönetim Sistemi Biriminin ana sorumlusu olan kişi,

**f) Sıfır Atık Birim Sorumluları:** Bu Yönerge'de belirtilen görevlerin yürütülmesi amacıyla GÜ idari ve akademik birimlerinde görevlendirilen Kurum Sıfır Atık Yönetim Birimine ve Sıfır Atık Yöneticisine bağlı olarak çalışan sorumluları,

**g) Rektör:** GÜ Rektörü'nü,

**ğ) Senato:** GÜ Senatosu'nu,

**h) Üniversite:** Gazi Üniversitesi'ni (GÜ) ifade eder.

## İKİNCİ BÖLÜM

### Genel Esaslar

#### Genel İlkeler

#### MADDE 5-

- (1) 2872 sayılı Çevre Kanunu, 2 Nisan 2015 tarihli ve 29314 sayılı Resmi Gazetede yayımlanarak yürürlüğe giren Atık Yönetimi Yönetmeliği, 12 Temmuz 2019 tarih ve 30829 sayılı Resmi Gazetede yayımlanan Sıfır Atık Yönetmeliği ile 9 Ekim 2021 tarih ve 31623 sayılı Resmi Gazetede yayımlanan Sıfır Atık Yönetmeliğinde Değişiklik Yapılmasına Dair Yönetmeliğe ilişkin hükümlerin Üniversitemizde uygulanmasını sağlamak,
- (2) Üniversite birimlerinde zorunlu olmadıkça atık üretilmemesi için en yüksek seviyede önleyici tedbirler alınmasını sağlamak,
- (3) Üniversitede oluşan atıkların, mümkünse kullanılabilir ürüne dönüştürülmesini; dönüştürülmesi mümkün olmayan atıkların, insan sağlığına ve çevreye yönelik zararlı etkisini en aza indirecek şekilde depolanmasını, taşınmasını ve bertaraf edilmesini sağlamak,
- (4) Üniversite personeli ile öğrencilerinin, Üniversite içindeki ve dışındaki yaşamlarında sıfır atık bilincine sahip olmalarını sağlamak, bununla ilgili gereken eğitimin verilmesi ve eğitim sonucunda elde edilen bilgilerin uygulanması için akademik ve idari personelin düzenlenen faaliyetlere katılımının mümkün kılınması,
- (5) Üniversite birimlerinde sıfır atık sorumlularını ve bu sorumluların görevlerini belirlemek.

## ÜÇÜNCÜ BÖLÜM

### Görev, Yetki ve Sorumluluklar

#### Kurum Sıfır Atık Yönetim Biriminin Amacı

**MADDE 6-** GÜ bünyesinde oluşturulacak "Sıfır Atık Yönetim Sistemi"ni uygulamak, Üniversite yönetimi ve Sıfır Atık Danışma Kurulu ile iş birliği ve koordinasyonunu temin etmek.

#### Kurum Sıfır Atık Yönetim Biriminin Organları

**MADDE 7-** Sıfır Atık Yönetim Birimi organları şunlardır:

SENATONUN

22/03/2024 tarih ve 2024/115 sayılı  
kararı ektir.



- a) Kurum Sıfır Atık Yöneticisi
- b) Kurum Sıfır Atık Yönetim Birimi personeli
- c) Sıfır Atık Birim Sorumluları

### **Sıfır Atık Danışma Kurulunun Belirlenmesi**

#### **MADDE 8-**

(1) Sıfır Atık Danışma Kurulu; ilgili Rektör Yardımcısının önerisi üzerine Rektör tarafından 2 yıllığına görevlendirilen en fazla 8 kişiden oluşur. Kurul arasından bir kişi Kurul Başkanı olarak görevlendirilir. Üniversite dışındaki özel ve kamu kuruluşlarındaki uzman kişiler de Danışma Kurulu toplantılarına katılımcı olarak davet edilebilir. Süresi biten üyeler yeniden görevlendirilebilir.

(2) Danışma Kurulu yılda en az 2 kez olağan toplanır. Danışma Kurulu Başkanı gerekli gördüğü takdirde Danışma Kurulunu toplantıya çağırabilir. Toplantıda alınan tavsiye kararları tutanağa bağlanıp kurul üyelerince imzalanır, muhalif üye var ise karşı oy yazısı yazar ve söz konusu kararlar Kurum Sıfır Atık Yönetim Birimine 10 gün içinde iletilir.

### **Sıfır Atık Danışma Kurulunun Görevleri**

**MADDE 9-** Sıfır Atık Danışma Kurulunun görev, yetki ve sorumlulukları şunlardır:

- (1) Sıfır Atık Danışma Kurulu, Kurum Sıfır Atık Yönetim Biriminin yürüttüğü iş ve işlemler ve Çevre, Şehircilik ve İklim Değişikliği Bakanlığının Resmi Gazetede yayımlanmış olan Sıfır Atık Yönetmeliği hükümleri hakkında Kurum Sıfır Atık Yönetim Birimine danışmanlık yapmak ve önerilerde bulunmak
- (2) Orta ve uzun vadeli sıfır atık planları ile ilgili Kurum Sıfır Atık Yönetim Birimine önerilerde bulunmak,
- (3) Sıfır atık yönetim faaliyetleri hakkındaki kanun, tüzük ve yönetmelikleri incelemek ve Kurum Sıfır Atık Yönetim Birimine önerilerde bulunmak,
- (4) Rektör veya ilgili Rektör Yardımcısının kanun, tüzük, yönetmelik, yönerge, genelge, plan ve program dahilinde kendisine vereceği diğer görevleri yapmak.

### **Kurum Sıfır Atık Yönetim Biriminin Görevleri**

**MADDE 10 –** Kurum Sıfır Atık Yönetim Biriminin görev, yetki ve sorumlulukları şunlardır:

- a) Gazi Üniversitesi kampüslerinde 12/07/2019 tarihli Resmi Gazetede yayımlanan Sıfır Atık Yönetmeliğinin 4'üncü maddesi kapsamında ortaya çıkan atıkların kaynağında önlenmesinden, atık türüne göre toplanmasından, güvenli bir şekilde geçici depolanmasından, taşınması ve nihai bertarafın sağlanmasına kadar işleyen tüm süreçleri takip etmek, birimlerin çalışmalarının eş güdüm içinde yürütülmesini ve bu konudaki mevzuatın doğru ve etkin bir şekilde uygulanmasını sağlamak,
- b) Bu yönerge kapsamına giren güncel yasal mevzuatı takip etmek ve mevzuatın Üniversitede uygulanmasını sağlamak,
- c) Birimlerin kendi Sıfır Atık Yönetim Planlarını hazırlamalarını sağlamak ve bu planların uygulanmasını ve güncellenmesini takip etmek,

3 SENATONUN  
22.03.2024 tarih 20.4/115 sayılı  
kararı ekidir.



- d) Sıfır Atık Yönetim Biriminin belirlediği gündem maddelerini görüşmek üzere Kurum Sıfır Atık Yönetim Birimi organlarını toplantıya çağırmak,
- e) Ortaya çıkan atıklarla ilgili kayıtların tutulması, uygun olarak ambalajlanması ve etiketlenmesini yapmak/yaptırmak,
- f) Atıkların depolanmasında iş ve çevre güvenliğini sağlamak, atıkların Üniversite dışına nakillerini sağlamak,
- g) Üniversitede sıfır atık bilincinin yerleşmesi için personel ve öğrencilere yönelik olarak farkındalık bilgilendirmeleri yapmak ve eğitimler düzenlemek,
- h) Üniversite birimlerinde sıfır atık yönetimi konularında üst yönetime ve birimlere bilgi, teknik destek ve danışmanlık hizmeti vermek,
- i) Geçici atık deposunun yönetimine ilişkin iş ve işlemleri organize etmek,
- j) Üçüncü Sıfır Atık Getirme Belgesinin içerdiği yetki kapsamına giren işlemleri yürütmektir.

### **Kurum Sıfır Atık Yöneticisinin Belirlenmesi**

#### **MADDE 11-**

- (1) Kurum Sıfır Atık Yöneticisi Gazi Üniversitesinde çalışan tercihen ilgili mevzuat hükümlerine hakim ve gerekli eğitimleri almış personel arasından Rektörlük Makamının Oluru ile görevlendirilir.

### **Kurum Sıfır Atık Yöneticisinin Görev, Yetki ve Sorumlulukları**

#### **MADDE 12 – Kurum Sıfır Atık Yöneticisinin görev, yetki ve sorumlulukları şunlardır:**

- a) Kurum Sıfır Atık Yönetim Biriminin program ve faaliyetlerini ilgili mevzuat ve kurul kararları doğrultusunda yürütmek,
- b) Kurum Sıfır Atık Yönetim Biriminin toplantılarını düzenlemek,
- c) Rektör ve ilgili rektör yardımcısına sıfır atık çalışmaları hakkında 6 aylık süreçlerde bilgi vermek/rapor sunmak,
- ç) “Sıfır Atık Yönetim Sistemi”ni ilgilendiren diğer konularda Rektör veya Rektör’ün görevlendirdiği Rektör Yardımcısı tarafından verilen görevleri yerine getirmek,
- d) Sıfır Atık Yönetimi konularında Danışma Kurulunun kararlarını uygulamak,
- e) Bakanlık, Çevre ve Şehircilik İl Müdürlüğü, diğer kamu kurum ve kuruluşları ile özel sektörle gerekli koordinasyonu sağlamak,
- f) Kurum içi bilgilendirme ve farkındalık oluşturma eğitimleri düzenlemek,
- g) Atıkların, kurum içinde veya dışında atık toplama ve geri dönüşüm tesislerine teslim edilmesini ve mümkünse kullanılabilir ürüne dönüştürülmesini sağlamak,
- ğ) Rektör’ün ve görevlendirdiği Rektör Yardımcısı’nın verdiği diğer görevleri yerine getirmek.

### **Sıfır Atık Birim Sorumlularının Belirlenmesi**

**MADDE 13 – Sıfır Atık Birim Sorumluları;** Kurum Sıfır Atık Yönetim Birimi ile koordineli olarak çalışmak üzere, Üniversite’nin akademik ve idari birimlerinden ilgili birim yöneticileri tarafından görevlendirilir.

4 SENATORUN  
22.03/2024 tarih 2024/115 sayılı  
kararı ekidir.



### Sıfır Atık Birim Sorumluları'nın Görevleri

**MADDE 14** – Sıfır Atık Birim Sorumluları'nın görevleri şunlardır:

- Birimlerinde Sıfır Atık Yönergesi'ni işlevsel bir şekilde yürütmek,
- Birim sıfır atık yönetim planlarını hazırlanmak,
- Sıfır atık yönetimi ile ilgili birimin ihtiyaçlarını belirlemek ve ihtiyaçların karşılanmasını sağlamak,
- ç) Sıfır atık beyan formlarını bağlı birimlerden toplayarak atık kayıtlarını tutmak ve bilgileri düzenli olarak Kurum Sıfır Atık Yönetim Birimine iletmek,
- Birimde sıfır atık oluşturma potansiyeli olan faaliyetleri belirlemek, takip etmek ve sıfır atık üretimini engelleyici tedbirler almak, birim atık denetimleri yaptırmak,
- e) Atıkların, insan sağlığı ve çevreye yönelik zararlı etkisini giderecek veya en aza indirecek şekilde, uygun biçimde ambalajlanmasını ve etiketlenmesini sağlamak ve atık üretimini en az düzeye indirecek gerekli tedbirleri almak/aldırmak,
- f) Birim içinde oluşan atıkları, birim üst yöneticisinin tahsis ettiği bir alanda, bu Yönerge hükümlerine uygun bir şekilde geçici olarak saklamak veya depolamak, atıkların belirli aralıklarla Rektörlük tarafından belirlenen atık toplama depolarına taşınmasını sağlamak ve bu işlemlere ilişkin kayıtları tutmak,
- g) Kurum Sıfır Atık Yönetim Biriminin kararlarını uygulamak, ilgili birimin yaptığı denetimlerde her türlü desteği sağlamak.

### Atık Üreticileri'nin Görev, Yetki ve Sorumlulukları

**MADDE 15** - Atık Üreticileri'nin görev, yetki ve sorumlulukları şunlardır.

- Sıfır Atık Yönergesi ile belirlenen uygulama ve esaslara uymak,
- Kurum Sıfır Atık Yönetim Birimi ve birim sorumlularının talimatlarına uymak ve bunları uygulamak,
- Atık oluşumunu önlemek, bu mümkün değilse atık üretim miktarını en aza indirmek için gerekli önlemleri almak,
- ç) Atık içeriğinin geri kazanılması ve tehlike içeriğinin azaltılması/ ortadan kaldırılması amacıyla GÜ içinde konuşlandırılan toplama, saklama ve depolama ünitelerine atık içeriğini dikkate alarak bırakmak,
- Günlük yaşamda ve çalışma hayatında kullanılacak ürünlerde, kullanıldıktan sonra doğaya salınımları en zararsız ürünleri kullanmak,
- e) Atıkların doğaya gelişigüzel bırakılmaması için duyarlı olmak, atıkların önlenmesi konusundaki gelişmeleri takip etmek, düşünce ve önerilerini Kurum Sıfır Atık Yönetim Birimine iletmek.

5

SENATONUN

22.03.2024 tarih 2024/115 sayılı  
kararı ektir.



## DÖRDÜNCÜ BÖLÜM

### Çeşitli ve Son Hükümler

#### Hüküm Bulunmayan Hâller

**MADDE 16-** Bu Yönerge'de hüküm bulunmayan hâllerde Senato kararı ile ilgili mevzuat hükümleri uygulanır.

#### Yürürlük

**MADDE 17-** Bu Yönerge GÜ Senatosu'nca kabul edildiği tarihten itibaren yürürlüğe girer.

#### Yürütme

**Madde 18-** Bu Yönerge hükümleri Rektör tarafından yürütülür.

**Ek-1:** Kurum Sıfır Atık Yönetim Birimi Organizasyon Şeması

SENATONUN

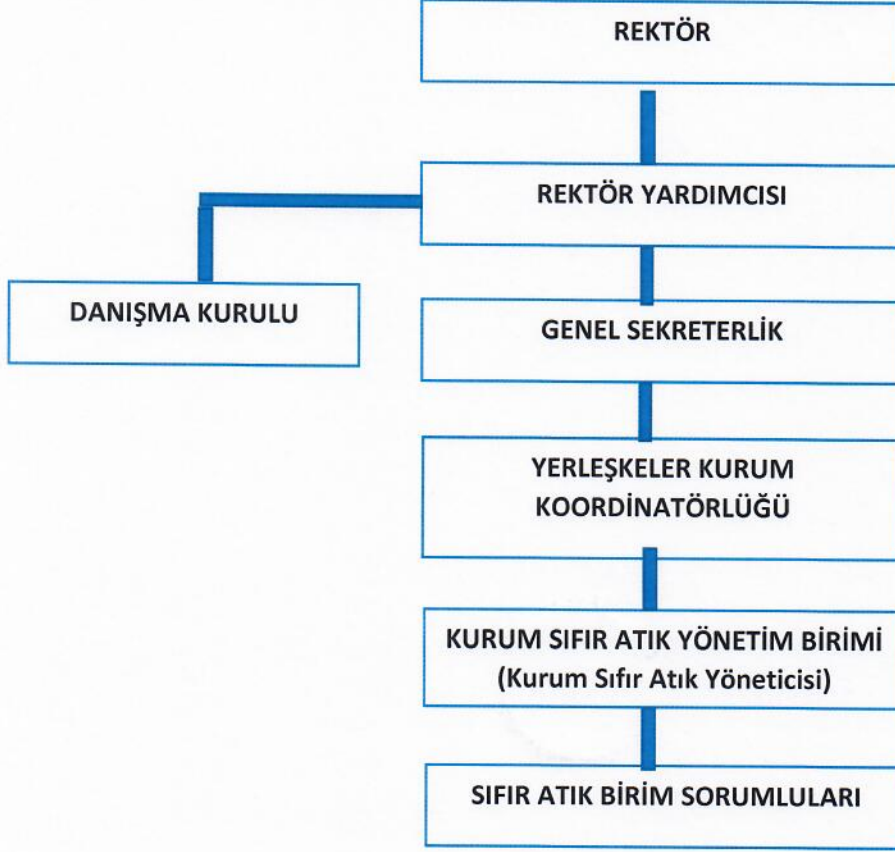
22.03.2024 tarih 2024/115 sayılı  
kararı ektir.

6



Ek-1

GAZİ ÜNİVERSİTESİ SIFIR ATIK YÖNETİM BİRİMİ  
ORGANİZASYON ŞEMASI



SENATONUN  
22.03.2024 tarih 1024/15 sayılı  
karan ekidir.

