



Kurumsal Veri Yönetimi Sistemi İş Akışı

Doküman No:	KVYK.İA.0001
Yayın Tarihi:	24.08.2023
Revizyon Tarihi:	
Revizyon No:	
Sayfa:	1/1

İş Akış Adımları	Sorumlu	İlgili Dokümanlar
<pre>graph TD; A{KVYS ilk kez mi kullanılacak?} -- Evet --> B[KVYK'ya EBYS Üzerinden BVS ve BVY Yetkilendirme Talebi]; B --> C[KVYS/Yardım/ Kullanıcı Kılavuzu]; C --> D{KVYS Eğitim Talebi}; D -- Evet --> E[KVYK'ya EBYS Üzerinden Talep]; D -- Hayır --> F[Yeni Göstergeleri Tanımla veya Mevcut Olanları Güncelle]; F --> G[Yeni Form Tanımla veya Mevcut Olanları Güncelle]; G --> H[Göstergeleri Form ile İlişkilendir]; H --> I[Form Onay Yönetimi ile KVYS üzerinden Onay Talebi]; I --> J[Veri İstek Form Yönetimi ile Formun Dağıtımı]; J --> K[Veri Form Kontrol Yönetimi ile Toplanan Verilere Göz At veya Dışa Aktar]; K --> L[Bitiş]; A -- Hayır --> F;</pre>	<p>KVYK : Kurumsal Veri Yönetim Koordinatörlüğü BVS : Birim Veri Sorumlusu BVY: Birim Veri Yöneticisi</p>	<p>Kurumsal Veri Yönetim Koordinatörlüğü Yönergesi Kurumsal Veri Yönetim Sistemi Veri Toplama Usul ve Esasları Kurumsal Veri Yönetim Koordinatörlüğü Kalite El Kitabı</p>

HAZIRLAYAN

...../...../.....

İMZA

ONAYLAYAN

...../...../.....

İMZA