|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | **UIKK.İA.0007 YLYS BURS PROGRAMI KOORDİNATÖRLÜĞÜ**  **İŞ AKIŞ ŞEMASI** | **Doküman No:** | UIKK.İA.0007 |
| **Yayın Tarihi:** | 08.03.2023 |
| **Revizyon Tarihi:** |  |
| **Revizyon No:** |  |
| **Sayfa:** | 1/1 |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **İş Akış Adımları** | **Sorumlu** | **İlgili Dokümanlar** |
| Milli Eğitim Bakanlığı Yükseköğretim ve Yurt Dışı Eğitim Genel Müdürlüğünden Üniversitemiz adına yurt dışında lisans üstü öğrenim görecek Öğrenci kontenjanları istenir.  Akademik takvim tekliflerinin Öğrenci İşleri Dairesi Başkanlığı aracılığıyla Eğitim Komisyonuna sunulması  Akademik takvimin Senatoda kabul edilmesi  Akademik takvimin akademik ve idari birimlere bildirilmesi ve internet sayfasına eklenmesi  Üniversitemiz Fakülte/Enstitü/Yüksekokul/Meslek Yüksekokulundan kontenjan talebinde bulunulur.    Gelen kontenjan bilgileri düzenlenip Milli Eğitim Bakanlığı Yükseköğretim ve Yurt Dışı Eğitim Genel Müdürlüğüne gönderilir.  Milli Eğitim Bakanlığının ilan ettiği kontenjan bilgileri Üniversitemiz web sayfasında da duyurulur.    Milli Eğitim Bakanlığınca Üniversitemiz adına yurt dışında öğrenim görmeye hak kazanan öğrencilerin yurt içi danışman atama işlemleri yapılır ve Bakanlığa gönderilir.    Yurt dışında eğitimini gerçekleştirecek öğrencilerimizin, Milli Eğitim Bakanlığı, Yurt içi Danışmanı ve ilgili birimlerle tüm koordinasyon işlemleri yapılır.  Yurt dışında eğitimini tamamlayan öğrencilerin üniversitemize atama işlemleriyle ilgili yazışmalar yapılır. | Uluslararası İlişkiler Kurum Koordinatörlüğü | [1416 Sayılı Ecnebi Memleketlere Gönderilecek Talebe Hakkında Kanun](https://www.mevzuat.gov.tr/MevzuatMetin/1.3.1416.pdf) |

**Onaylayan**

**Doç. Dr. Aslıhan Selcen BİNGÖL**

**Hazırlayan**

**Fadime KULLEP**