



T.C.
GAZİ ÜNİVERSİTESİ REKTÖRLÜĞÜ
Otizm ve Gelişimsel Bozukluklar Uygulama ve Araştırma
Merkezi Müdürlüğü

Sayı : E-44657629-109.04-592686
Konu : 2022 Yılı Birim İç
Değerlendirme Raporu Hk.

20.02.2023

KALİTE KOMİSYONUNA

İlgi : 09.01.2023 tarihli ve 72796105-109.04- 556552 sayılı yazı.

İlgili yazı kapsamında, Birimimiz İç Değerlendirme Raporları (BİDR) hazırlamış olup ekte yer almaktadır.

Gereğini bilgilerinize arz ederim.

Prof. Dr. Necdet KARASU
Merkez Müdürü

Ek:35.Sayfa

Belge Doğrulama Kodu :BS47ED80J3

Bu belge, güvenli elektronik imza ile imzalanmıştır.

Belge Takip Adresi : <https://www.turkiye.gov.tr/gazi-universitesi-ebys>



Emniyet Mahallesi Bandırma Caddesi No :6/1 06560 Yenimahalle/ANKARA
Tel:0 (312) 202 20 00 Faks:0 (312) 221 32 02
İnternet Adresi :<http://gazi-universitesi.gazi.edu.tr/>
Kep Adresi: gaziuniversitesi@hs01.kep.tr

Bilgi için :Gültaze SAKAT
Genel Evrak Sorumlusu





T.C.
GAZİ ÜNİVERSİTESİ
KALİTE KOMİSYONU

OTİZM VE GELİŞİMSEL BOZUKLUKLAR UYGULAMA VE ARAŞTIRMA MERKEZİ BİRİM İÇ DEĞERLENDİRME RAPORU

Ankara, Ocak 2022



Gazi Üniversitesi Rektörlüğü 06500 Teknikokullar / Ankara / TÜRKİYE
T +90312 2022000 • F +90312 2213202

gazi.edu.tr



İçindekiler

ÖZET.....	5
BİRİM HAKKINDA BİLGİLER.....	5
1. İletişim Bilgileri	5
2. Tarihsel Gelişimi.....	5
3. Misyonu, Vizyonu, Değerleri ve Hedefleri.....	6
LİDERLİK, YÖNETİM ve KALİTE	7
A.1. Liderlik ve Kalite	7
A.1.1. Yönetim Modeli ve İdari Yapı	7
A.1.2. Liderlik	7
A.1.3. Kurumsal Dönüşüm Kapasitesi.....	8
A.1.4. İç Kalite Güvencesi Mekanizmaları	8
A.1.5. Kamuoyunu Bilgilendirme ve Hesap Verebilirlik.....	9
A.2. Misyon ve Stratejik Amaçlar	9
A.2.1. Misyon, Vizyon ve Politikalar	9
A.2.2. Stratejik Amaç ve Hedefler.....	10
A.2.3. Performans Yönetimi	11
A.3. Yönetim Sistemleri	11
A.3.1. Bilgi Yönetim Sistemi	11
A.3.2. İnsan Kaynakları Yönetimi.....	12
A.3.3. Finansal Yönetim	12
A.3.4. Süreç Yönetimi.....	13
A.4. Paydaş Katılımı.....	13
A.4.1. İç ve Dış Paydaş Katılımı	13
A.4.2. Öğrenci Geri Bildirimleri.....	14
A.4.3. Mezun İlişkileri Yönetimi	14
A.5. Uluslararasılaşma	15
A.5.1. Uluslararasılaşma Süreçlerinin Yönetimi.....	15
A.5.2. Uluslararasılaşma Kaynakları.....	15
A.5.3. Uluslararasılaşma Performansı	16
EĞİTİM VE ÖĞRETİM	17
B.1. Program Tasarımı, Değerlendirmesi ve Güncellenmesi	17





B.1.1. Programların Tasarımı ve Onayı	17
B.1.2. Programın Ders Dağılım Dengesi	17
B.1.3. Ders Kazanımlarının Program Çıktılarıyla Uyumu	18
B.1.4. Öğrenci İş Yüküne Dayalı Ders Tasarımı	18
B.1.5. Programların İzlenmesi ve Güncellenmesi	19
B.1.6. Eğitim ve Öğretim Süreçlerinin Yönetimi	19
B.2. Programların Yürütülmesi (Öğrenci Merkezli Öğrenme Öğretme ve Değerlendirme)	20
B.2.1. Öğretim Yöntem ve Teknikleri	20
B.2.2. Ölçme ve değerlendirme	21
B.2.3. Öğrenci Kabulü, Önceki Öğrenmenin Tanınması ve Kredilendirilmesi	21
B.2.4. Yeterliliklerin Sertifikalandırılması ve Diploma	22
B.3. Öğrenme Kaynakları ve Akademik Destek Hizmetleri	22
B.3.1. Öğrenme Ortam ve Kaynakları	22
B.3.2. Akademik Destek Hizmetleri	23
B.3.3. Tesis ve Altyapılar	23
B.3.4. Dezavantajlı Gruplar	24
B.3.5. Sosyal, Kültürel, Sportif Faaliyetler	24
B.4. Öğretim Kadrosu	25
B.4.1. Atama, Yükseltme ve Görevlendirme Kriterleri	25
B.4.2. Öğretim Yetkinlikleri ve Gelişimi	25
B.4.3. Eğitim Faaliyetlerine Yönelik Teşvik ve Ödüllendirme	26
ARAŞTIRMA VE GELİŞTİRME	27
C.1. Araştırma Süreçlerinin Yönetimi ve Araştırma Kaynakları	27
C.1.1. Araştırma Süreçlerinin Yönetimi	27
C.1.2. İç ve Dış Kaynaklar	27
C.1.3. Doktora Programları ve Doktora Sonrası İmkanlar	28
C.2. Araştırma Yetkinliği, İş Birlikleri ve Destekler	28
C.2.1. Araştırma Yetkinlikleri ve Gelişimi	28
C.2.2. Ulusal ve Uluslararası Ortak Programlar ve Ortak Araştırma Birimleri	29
C.3. Araştırma Performansı	29
C.3.1. Araştırma Performansının İzlenmesi ve Değerlendirilmesi	29
C.3.2. Öğretim Elemanı/Araştırmacı Performansının Değerlendirilmesi	30
TOPLUMSAL KATKI	31
D.1. Toplumsal Katkı Süreçlerinin Yönetimi ve Toplumsal Katkı Kaynakları	31
D.1.1. Toplumsal Katkı Süreçlerinin Yönetimi	31
D.1.2. Kaynaklar	31





D.2 Toplumsal Katkı Performansı	32
D.2.1.Toplumsal Katkı Performansının İzlenmesi ve Değerlendirilmesi.....	32
SONUÇ VE DEĞERLENDİRME	33





EK.1 BİRİM İÇ DEĞERLENDİRME RAPORU ŞABLONU

ÖZET

Bu bölümde, raporun amacı, kapsamı ve hazırlanma sürecine ilişkin kısa bilgilere yer verilmelidir. Birimin öz değerlendirme çalışmalarının temel bulguları özetlenmelidir.

BİRİM HAKKINDA BİLGİLER

Gazi Üniversitesi Otizm ve Gelişimsel Bozukluklar Araştırma ve Uygulama Merkezi, farklı üniversitelerden otuzdan fazla araştırmacının ortak çabaları ile yaklaşık bir yıllık bir çabanın sonunda hayata geçmiştir. Başlangıçta profesyonel dayanışma ve gelişim amacıyla seminerler için bir araya gelen uzmanların başlattığı kurulum süreci Üniversite'nin de desteğiyle yönetmeliğinin Resmi Gazete'de 3 Eylül 2021 de yayınlanmasıyla birlikte tamamlanmıştır.

Merkez, bireylere, ailelere, profesyonellere ve kurumlara eğitim ve danışmanlık hizmetleri sunarken disiplinlerüstü bir yaklaşım sergilemeyi hedeflemiştir. Bu bağlamda destek talebinde bulunan bireylerin, ailelerin, profesyonellerin ve kurumların gereksinimleri disiplinlerüstü bir yaklaşımla ele alınarak, tek yönlü bir hizmet sunumu ile sorunların azaltılmaya çalışılması yerine birden fazla disiplinden uzmanın iş birliği içinde aynı amaca dönük biçimde çalışmaları ile çözülmeye çalışılacaktır.

Merkez, araştırma ve geliştirme odaklı çalışmalarını da yine disiplinlerüstü bir çabayla düzenleme hedefindedir. Ortak amaçlar doğrultusunda bir araya gelen araştırma ekiplerinin desteklenmesi temelinde ilgili alanda sorunlar ve çözümleri üzerine çalışmaların kurgulanması hedeflenmektedir.

1. İletişim Bilgileri

Otizm ve Gelişimsel Bozukluklar Uygulama ve Araştırma Merkezi			
	Unvanı, Adı, Soyadı	Telefon	E-posta
Müdür	Dr. Necdet Karasu		necdetkarasu@gazi.edu.tr
Sorumlu Dekan/Müdür Yardımcısı	Dr. Özcan Karaaslan		
Birim Kalite Ekibi Başkanı	Dr. Necdet Karasu		
Birim Adresi:			

2. Tarihsel Gelişimi

Gazi Üniversitesi Otizm ve Gelişimsel Bozukluklar Araştırma ve Uygulama Merkezi, farklı üniversitelerden otuzdan fazla araştırmacının ortak çabaları ile yaklaşık bir yıllık bir çabanın sonunda hayata geçmiştir. Başlangıçta profesyonel dayanışma ve gelişim amacıyla seminerler için bir araya gelen uzmanların başlattığı kurulum süreci Üniversite'nin de desteğiyle yönetmeliğinin Resmi





Gazete'de 3 Eylül 2021 de yayınlanmasıyla birlikte tamamlanmıştır.

Birimde görevlendirmeli olarak müdür ve müdür yardımcıları ile birim sekreteri görev yapmaktadır. Bunun yanında Ünivesitenin farklı birimlerinden diğer öğretim elemanları da çalışmaktadır.

3. Misyonu, Vizyonu, Değerleri ve Hedefleri

Misyon

Topluma liderlik yapabilecek öncü araştırmalarla bilgiyi üreterek, paylaşarak ve hayata dönüştürerek toplumun yaşam boyu eğitim ve gelişim sürecine katkıda bulunmaktır

Vizyon

Otizm ve gelişimsel bozuklukları olan tüm bireylerin çevreleriyle birlikte kaliteli yaşam sürdükleri bir gelecektir.





LİDERLİK, YÖNETİM ve KALİTE

A.1. Liderlik ve Kalite

Gereklilikler Birim, kurumsal dönüşümünü sağlayacak yönetim modeline sahip olmalı, liderlik yaklaşımları uygulamalı, iç kalite güvence mekanizmalarını oluşturmali ve kalite güvence kültürünü içselleştirmelidir.

A.1.1. Yönetim Modeli ve İdari Yapı

Gereklilikler Birimdeki yönetim modeli ve idari yapı (yasal düzenlemeler çerçevesinde kurumsal yaklaşım, gelenekler, tercihler); karar verme mekanizmaları, kontrol ve denge unsurları; kurulların çok sesliliği ve bağımsız hareket kabiliyeti, paydaşların temsil edilmesi; öngörülen yönetim modeli ile gerçekleşmenin karşılaştırılması, modelin kurumsallığı ve sürekliliği yerleşmiş ve benimsenmiştir. Organizasyon şeması ve bağlı olma/rapor verme ilişkileri; görev tanımları, iş akış süreçleri vardır ve gerçeği yansıtmaktadır; ayrıca bunlar yayımlanmış ve işleğin paydaşlarca bilinirliği sağlanmıştır.

Planlama Faaliyetleri

Uygulama Faaliyetleri

Kontrol Etme ve Önlem Alma (İyileştirme) Faaliyetleri

Örnek Gösterilen Uygulamalar

Olgunluk Düzeyi (Rubrik Dereceli Derecelendirme Puanı) 2

Kanıtlar

A.1.2. Liderlik

Gereklilikler Birimde rektörün ve süreç liderlerinin yükseköğretim ekosistemindeki değişim, belirsizlik ve karmaşıklıkla dikkate alan bir kalite güvencesi sistemi ve kültürü oluşturma konusunda sahipliği ve motivasyonu yüksektir. Bu süreçler çevik bir liderlik yaklaşımıyla yönetilmektedir.

Birimlerde liderlik anlayışı ve koordinasyon kültürü yerleşmiştir. Liderler birimin değerleri ve hedefleri doğrultusunda stratejilerinin yanı sıra; yetki paylaşımını, ilişkileri, zamanı, kurumsal motivasyon ve stresi de etkin ve dengeli biçimde yönetmektedir.

Akademik ve idari birimler ile yönetim arasında etkin bir iletişim ağı oluşturulmuştur.

Liderlik süreçleri ve kalite güvencesi kültürünün içselleştirilmesi sürekli değerlendirilmektedir.

Planlama Faaliyetleri

Uygulama Faaliyetleri

Kontrol Etme ve Önlem Alma (İyileştirme) Faaliyetleri





Örnek Gösterilen Uygulamalar

Olgunluk Düzeyi (Rubrik Dereceli Derecelendirme Puanı) 2

Kanıtlar

<https://gebam.gazi.edu.tr/view/page/291408/yonetim-kurulu>

<https://gebam.gazi.edu.tr/view/page/291402/gorev-dagilimi>

A.1.3. Kurumsal Dönüşüm Kapasitesi

Gereklilikler Yükseköğretim ekosistemi içerisindeki değişimleri, küresel eğilimleri, ulusal hedefleri ve paydaş beklentilerini dikkate alarak birimin geleceğe hazır olmasını sağlayan çevik yönetim yetkinliği vardır. Geleceğe uyum için amaç, misyon ve hedefler doğrultusunda birimi dönüştürmek üzere değişim yönetimi, kıyaslama, yenilik yönetimi gibi yaklaşımları kullanır ve kurumsal özgünlüğü güçlendirir.

Planlama Faaliyetleri

Uygulama Faaliyetleri

Kontrol Etme ve Önlem Alma (İyileştirme) Faaliyetleri

Örnek Gösterilen Uygulamalar

Olgunluk Düzeyi (Rubrik Dereceli Derecelendirme Puanı) 1

Kanıtlar

A.1.4. İç Kalite Güvencesi Mekanizmaları

Gereklilikler PUKÖ çevrimleri itibarı ile takvim yılı temelinde hangi işlem, süreç, mekanizmaların devreye gireceği planlanmış, akış şemaları belirlidir. Sorumluluklar ve yetkiler tanımlanmıştır. Gerçekleşen uygulamalar değerlendirilmektedir.

Takvim yılı temelinde tasarlanmayan diğer kalite döngülerinin ise tüm katmanları içerdiği kanıtları ile belirtilmiştir, gerçekleşen uygulamalar değerlendirilmektedir.

Birime ait kalite güvencesi rehberi gibi, politika ayrıntılarının yer aldığı erişilebilen ve güncellenen bir doküman bulunmaktadır.

Planlama Faaliyetleri

Uygulama Faaliyetleri





Kontrol Etme ve Önlem Alma (İyileştirme) Faaliyetleri

Örnek Gösterilen Uygulamalar

Olgunluk Düzeyi (Rubrik Dereceli Derecelendirme Puanı) 2

Kanıtlar

<https://gebam.gazi.edu.tr/view/page/291401/stratejik-plan>

A.1.5. Kamuoyunu Bilgilendirme ve Hesap Verebilirlik

Gereklilikler Kamuoyunu bilgilendirme ilkesel olarak benimsenmiştir, hangi kanalların nasıl kullanılacağı tasarlanmıştır, erişilebilir olarak ilan edilmiştir ve tüm bilgilendirme adımları sistematik olarak atılmaktadır. Birimin internet sayfası doğru, güncel, ilgili ve kolayca erişilebilir bilgiyi vermektedir; bunun sağlanması için gerekli mekanizma mevcuttur. Kurumsal özerklik ile hesap verebilirlik kavramlarının birbirini tamamladığına ilişkin bulgular mevcuttur.

İçe ve dışa hesap verme yöntemleri kurgulanmıştır ve uygulanmaktadır. Sistemattir, ilan edilen takvim çerçevesinde gerçekleştirilir, sorumluları nettir. Alınan geri beslemeler ile etkinliği değerlendirilmektedir. Birimin bölgesindeki dış paydaşları, ilişkili olduğu yerel yönetimler, diğer üniversiteler, kamu kurumu kuruluşları, sivil toplum kuruluşları, sanayi ve yerel halk ile ilişkileri değerlendirilmektedir.

Planlama Faaliyetleri

Uygulama Faaliyetleri

Kontrol Etme ve Önlem Alma (İyileştirme) Faaliyetleri

Örnek Gösterilen Uygulamalar

Olgunluk Düzeyi (Rubrik Dereceli Derecelendirme Puanı) 2

Kanıtlar

<https://gebam.gazi.edu.tr/>

A.2. Misyon ve Stratejik Amaçlar

Gereklilikler Birim; misyon, vizyon ve amacını gerçekleştirmek üzere kurumun politikaları doğrultusunda oluşturduğu stratejik amaçlarını ve hedeflerini planlayarak uygulamalı, performans yönetimi kapsamında sonuçlarını izleyerek değerlendirmeli ve kamuoyuyla paylaşmalıdır.

A.2.1. Misyon, Vizyon ve Politikalar

Gereklilikler Misyon ve vizyon ifadesi tanımlanmıştır, birim çalışanlarınca bilinir ve paylaşılır. Birime özeldir, sürdürülebilir bir gelecek yaratmak için yol göstericidir.





Kalite güvencesi politikası vardır, paydaşların görüşü alınarak hazırlanmıştır. Politika birim çalışanlarınca bilinir ve paylaşılır. Politika belgesi yalın, somut, gerçekçidir. Sürdürülebilir kalite güvencesi sistemini ana hatlarıyla tarif etmektedir. Kalite güvencesinin yönetim şekli, yapılanması, temel mekanizmaları, merkezi kurgu ve birimlere erişimi açıklanmıştır.

Aynı şekilde eğitim ve öğretim (uzaktan eğitimi de kapsayacak şekilde), araştırma ve geliştirme, toplumsal katkı, yönetim sistemi ve uluslararasılaşma politikaları vardır ve kalite güvencesi politikası için sayılan özellikleri taşır. Bu politika ifadelerinin somut sonuçları, uygulamalara yansıyan etkileri vardır; örnekleri sunulabilir.

Planlama Faaliyetleri

Uygulama Faaliyetleri

Kontrol Etme ve Önlem Alma (İyileştirme) Faaliyetleri

Örnek Gösterilen Uygulamalar

Olgunluk Düzeyi (Rubrik Dereceli Derecelendirme Puanı) 2

Kanıtlar

<https://gebam.gazi.edu.tr/view/page/291388/misyon-vizyon>

A.2.2. Stratejik Amaç ve Hedefler

Gereklilikler Stratejik Plan kültürü ve geleneği vardır, mevcut dönemi kapsayan, kısa/orta uzun vadeli amaçlar, hedefler, alt hedefler, eylemler ve bunların zamanlaması, önceliklendirilmesi, sorumluları, mali kaynakları bulunmaktadır, tüm paydaşların görüşü alınarak (özellikle stratejik paydaşlar) hazırlanmıştır. Mevcut stratejik plan hazırlanırken bir öncekinin ayrıntılı değerlendirilmesi yapılmış ve kullanılmıştır; yıllık gerçekleşme takip edilerek ilgili kurullarda tartışılmakta ve gerekli önlemler alınmaktadır.

Planlama Faaliyetleri

Uygulama Faaliyetleri

Kontrol Etme ve Önlem Alma (İyileştirme) Faaliyetleri

Örnek Gösterilen Uygulamalar

Olgunluk Düzeyi (Rubrik Dereceli Derecelendirme Puanı) 2

Kanıtlar

<https://gebam.gazi.edu.tr/view/page/291401/stratejik-plan>



A.2.3. Performans Yönetimi

Gereklilikler Birimde performans yönetim sistemleri bütünsel bir yaklaşımla ele alınmaktadır. Bu sistemler birimin stratejik amaçları doğrultusunda sürekli iyileşmesine ve geleceğe hazırlanmasına yardımcı olur. Bilişim sistemleriyle desteklenerek performans yönetiminin doğru ve güvenilir olması sağlanmaktadır. Birimin stratejik bakış açısını yansıtan performans yönetimi süreç odaklı ve paydaş katılımıyla sürdürülmektedir.

Tüm temel etkinlikleri kapsayan kurumsal (genel, anahtar, uzaktan eğitim vb.) performans göstergeleri tanımlanmış ve paylaşılmıştır.

Performans göstergelerinin iç kalite güvencesi sistemi ile nasıl ilişkilendirildiği tanımlanmış ve yazılıdır. Kararlara yansımaları örnekleri mevcuttur.

Yıllar içinde nasıl değiştiği takip edilmektedir, bu izlemenin sonuçları yazılıdır ve gerektiği şekilde kullanıldığına dair kanıtlar mevcuttur.

Planlama Faaliyetleri

Uygulama Faaliyetleri

Kontrol Etme ve Önlem Alma (İyileştirme) Faaliyetleri

Örnek Gösterilen Uygulamalar

Olgunluk Düzeyi (Rubrik Dereceli Derecelendirme Puanı) 2

Kanıtlar

<https://gebam.gazi.edu.tr/>

A.3. Yönetim Sistemleri

Gereklilikler Birim, stratejik hedeflerine ulaşmayı nitelik ve nicelik olarak güvence altına almak amacıyla mali, beşerî ve bilgi kaynakları ile süreçlerini yönetmek üzere bir sisteme sahip olmalıdır.

A.3.1. Bilgi Yönetim Sistemi

Gereklilikler Birimin önemli etkinlikleri ve süreçlerine ilişkin veriler toplanmakta, analiz edilmekte, raporlanmakta ve stratejik yönetim için kullanılmaktadır. Akademik ve idari birimlerin kullandıkları Bilgi Yönetim Sistemi entegredir ve kalite yönetim süreçlerini beslemektedir.

Planlama Faaliyetleri

Uygulama Faaliyetleri

Kontrol Etme ve Önlem Alma (İyileştirme) Faaliyetleri



**Örnek Gösterilen Uygulamalar****Olgunluk Düzeyi (Rubrik Dereceli Derecelendirme Puanı) 2****Kanıtlar****A.3.2. İnsan Kaynakları Yönetimi**

Gereklilikler İnsan kaynakları yönetimine ilişkin kurallar ve süreçler bulunmaktadır. Şeffaf şekilde yürütülen bu süreçler birimde herkes tarafından bilinmektedir. Eğitim ve liyakat öncelikli kriter olup yetkinliklerin artırılması temel hedeftir.

Çalışan (akademik-idari) memnuniyet, şikayet ve önerilerini belirlemek ve izlemek amacıyla geliştirilmiş olan yöntem ve mekanizmalar uygulanmakta ve sonuçları değerlendirilerek iyileştirilmektedir.

Planlama Faaliyetleri**Uygulama Faaliyetleri****Kontrol Etme ve Önlem Alma (İyileştirme) Faaliyetleri****Örnek Gösterilen Uygulamalar****Olgunluk Düzeyi (Rubrik Dereceli Derecelendirme Puanı) 2****Kanıtlar**

<https://gebam.gazi.edu.tr/>

A.3.3. Finansal Yönetim

Gereklilikler Temel gelir ve gider kalemleri tanımlanmıştır ve yıllar içinde izlenmektedir.

Planlama Faaliyetleri**Uygulama Faaliyetleri****Kontrol Etme ve Önlem Alma (İyileştirme) Faaliyetleri****Örnek Gösterilen Uygulamalar****Olgunluk Düzeyi (Rubrik Dereceli Derecelendirme Puanı)**



Kanıtlar

A.3.4. Süreç Yönetimi

Gereklilikler Tüm etkinliklere ait süreçler ve alt süreçler (uzaktan eğitim dahil) tanımlıdır. Süreçlerdeki sorumlular, iş akışı, yönetim, sahiplenme yazılıdır ve birimce içselleştirilmiştir. Süreç yönetiminin başarılı olduğunun kanıtları vardır. Sürekli süreç iyileştirme döngüsü kurulmuştur.

Planlama Faaliyetleri

Uygulama Faaliyetleri

Kontrol Etme ve Önlem Alma (İyileştirme) Faaliyetleri

Örnek Gösterilen Uygulamalar

Olgunluk Düzeyi (Rubrik Dereceli Derecelendirme Puanı) 2

Kanıtlar

<https://gebam.gazi.edu.tr/>

A.4. Paydaş Katılımı

Gereklilikler Birim, iç ve dış paydaşlarının stratejik kararlara ve süreçlere katılımını sağlamak üzere geri bildirimlerini almak, yanıtlamak ve kararlarında kullanmak için gerekli sistemleri oluşturmalı ve yönetmelidir.

A.4.1. İç ve Dış Paydaş Katılımı

Gereklilikler İç ve dış paydaşların karar alma, yönetim ve iyileştirme süreçlerine katılım mekanizmaları tanımlanmıştır.

Gerçekleşen katılımın etkinliği, kurumsallığı ve sürekliliği irdelenmektedir. Uygulama örnekleri, iç kalite güvencesi sisteminde özellikle öğrenci ve dış paydaş katılımı ve etkinliği mevcuttur. Sonuçlar değerlendirilmekte ve bağlı iyileştirmeler gerçekleştirilmektedir.

Planlama Faaliyetleri

Uygulama Faaliyetleri

Kontrol Etme ve Önlem Alma (İyileştirme) Faaliyetleri

Örnek Gösterilen Uygulamalar

Olgunluk Düzeyi (Rubrik Dereceli Derecelendirme Puanı) 2



**Kanıtlar**

<https://gebam.gazi.edu.tr/>

A.4.2. Öğrenci Geri Bildirimleri

Gereklilikler Öğrenci görüşü (ders, dersin öğretim elemanı, diploma programı, hizmet ve genel memnuniyet seviyesi, vb) sistematik olarak ve çeşitli yollarla alınmakta, etkin kullanılmakta ve sonuçları paylaşılmaktadır. Kullanılan yöntemlerin geçerli ve güvenilir olması, verilerin tutarlı ve temsil eder olması sağlanmıştır. Öğrenci şikayetleri ve/veya önerileri için muhtelif kanallar vardır, öğrencilerce bilinir, bunların adil ve etkin çalıştığı denetlenmektedir.

Planlama Faaliyetleri**Uygulama Faaliyetleri****Kontrol Etme ve Önlem Alma (İyileştirme) Faaliyetleri****Örnek Gösterilen Uygulamalar****Olgunluk Düzeyi (Rubrik Dereceli Derecelendirme Puanı)****Kanıtlar****A.4.3. Mezun İlişkileri Yönetimi**

Gereklilikler Mezunların işe yerleşme, eğitime devam, gelir düzeyi, işveren/ mezun memnuniyeti gibi istihdam bilgileri sistematik ve kapsamlı olarak toplanmakta, değerlendirilmekte, birim gelişme stratejilerinde kullanılmaktadır.

Planlama Faaliyetleri**Uygulama Faaliyetleri****Kontrol Etme ve Önlem Alma (İyileştirme) Faaliyetleri****Örnek Gösterilen Uygulamalar****Olgunluk Düzeyi (Rubrik Dereceli Derecelendirme Puanı)****Kanıtlar**



A.5. Uluslararasılaşma

Gereklilikler Birim, uluslararasılaşma stratejisi ve hedefleri doğrultusunda süreçlerini yönetmeli, organizasyonel yapılanmasını oluşturmalı ve sonuçlarını periyodik olarak izleyerek değerlendirmelidir.

A.5.1. Uluslararasılaşma Süreçlerinin Yönetimi

Gereklilikler Uluslararasılaşma süreçlerinin yönetimi ve organizasyonel yapısı kurumsallaşmıştır. Kurumun uluslararasılaşma politikası ile uyumludur. Yönetim ve organizasyonel yapının işleyişi ve etkinliği irdelenmektedir.

Planlama Faaliyetleri

Uygulama Faaliyetleri

Kontrol Etme ve Önlem Alma (İyileştirme) Faaliyetleri

Örnek Gösterilen Uygulamalar

Olgunluk Düzeyi (Rubrik Dereceli Derecelendirme Puanı) 1

Kanıtlar

A.5.2. Uluslararasılaşma Kaynakları

Gereklilikler Uluslararasılaşmaya ayrılan kaynaklar (mali, fiziksel, insan gücü) belirlenmiş, paylaşılmış, kurumsallaşmıştır, bu kaynaklar nicelik ve nitelik bağlamında izlenmekte ve değerlendirilmektedir.

Planlama Faaliyetleri

Uygulama Faaliyetleri

Kontrol Etme ve Önlem Alma (İyileştirme) Faaliyetleri

Örnek Gösterilen Uygulamalar

Olgunluk Düzeyi (Rubrik Dereceli Derecelendirme Puanı) 1

Kanıtlar





A.5.3. Uluslararasılaşma Performansı

Gereklilikler Uluslararasılaşma performansı izlenmektedir. İzlenme mekanizma ve süreçleri yerleşiktir, sürdürülebilirdir, iyileştirme adımlarının kanıtları vardır.

Planlama Faaliyetleri

Uygulama Faaliyetleri

Kontrol Etme ve Önlem Alma (İyileştirme) Faaliyetleri

Örnek Gösterilen Uygulamalar

Olgunluk Düzeyi (Rubrik Dereceli Derecelendirme Puanı) 1

Kanıtlar



EĞİTİM VE ÖĞRETİM

B.1. Program Tasarımı, Değerlendirmesi ve Güncellenmesi

Gereklilikler Birim, öğretim programlarını Türkiye Yükseköğretim Yeterlilikleri Çerçevesi ile uyumlu; öğretim amaçlarına ve öğrenme çıktılarına uygun olarak tasarlamalı, öğrencilerin ve toplumun ihtiyaçlarına cevap verdiğinden emin olmak için periyodik olarak değerlendirmeli ve güncellemelidir.

B.1.1. Programların Tasarımı ve Onayı

Gereklilikler Programların amaçları ve öğrenme çıktıları (kazanımları) oluşturulmuş, TYYÇ ile uyumu belirtilmiş, kamuoyuna ilan edilmiştir. Program yeterlilikleri belirlenirken kurumun misyon-vizyonu göz önünde bulundurulmuştur. Ders bilgi paketleri varsa ulusal çekirdek programı, varsa ölçütler (örneğin akreditasyon ölçütleri vb.) dikkate alınarak hazırlanmıştır. Kazanımların ifade şekli öngörülen bilişsel, duyuşsal ve devinimsel seviyeyi açıkça belirtmektedir. Program çıktılarının gerçekleştiğinin nasıl izleneceğine dair planlama yapılmıştır, özellikle birimin ortak (generic) çıktıların irdelenme yöntem ve süreci ayrıntılı belirtilmektedir. Öğrenme çıktılarının ve gerekli öğretim süreçlerinin yapılandırılmasında bölüm bazında ilke ve kurallar bulunmaktadır. Program düzeyinde yeterliliklerin hangi eylemlerle kazandırılabilceği (yeterlilik-ders-öğretim yöntemi matrisleri) belirlenmiştir. Alan farklılıklarına göre yeterliliklerin hangi eğitim türlerinde (örgün, karma, uzaktan) kazandırılabilceği tanımlıdır. Programların tasarımında, fiziksel ve teknolojik olanaklar dikkate alınmaktadır (erişim, sosyal mesafe vb.)

Planlama Faaliyetleri

Uygulama Faaliyetleri

Kontrol Etme ve Önlem Alma (İyileştirme) Faaliyetleri

Örnek Gösterilen Uygulamalar

Olgunluk Düzeyi (Rubrik Dereceli Derecelendirme Puanı)

Kanıtlar

B.1.2. Programın Ders Dağılım Dengesi

Gereklilikler Programın ders dağılımına ilişkin ilke, kural ve yöntemler tanımlıdır. Öğretim programı (müfredat) yapısı zorunlu-seçmeli ders, alan-alan dışı ders dengesini gözetmekte, kültürel derinlik ve farklı disiplinleri tanıma imkânı vermektedir. Ders sayısı ve haftalık ders saati öğrencinin akademik olmayan etkinliklere de zaman ayırabileceği şekilde düzenlenmiştir. Bu kapsamda geliştirilen ders bilgi paketlerinin amaca uygunluğu ve işlerliği izlenmekte ve bağlı iyileştirmeler yapılmaktadır.

Planlama Faaliyetleri





Uygulama Faaliyetleri

Kontrol Etme ve Önlem Alma (İyileştirme) Faaliyetleri

Örnek Gösterilen Uygulamalar

Olgunluk Düzeyi (Rubrik Dereceli Derecelendirme Puanı)

Kanıtlar

B.1.3. Ders Kazanımlarının Program Çıktılarıyla Uyumu

Gereklilikler Derslerin öğrenme kazanımları (karma ve uzaktan eğitim de dahil) tanımlanmış ve program çıktıları ile ders kazanımları eşleştirmesi oluşturulmuştur. Kazanımların ifade şekli öngörülen bilişsel, duyuşsal ve devinimsel seviyeyi açıkça belirtmektedir.

Ders öğrenme kazanımlarının gerçekleştiğinin nasıl izleneceğine dair planlama yapılmıştır, özellikle alana özgü olmayan (genel) kazanımların irdelenme yöntem ve süreci ayrıntılı belirtilmektedir.

Planlama Faaliyetleri

Uygulama Faaliyetleri

Kontrol Etme ve Önlem Alma (İyileştirme) Faaliyetleri

Örnek Gösterilen Uygulamalar

Olgunluk Düzeyi (Rubrik Dereceli Derecelendirme Puanı)

Kanıtlar

B.1.4. Öğrenci İş Yüküne Dayalı Ders Tasarımı

Gereklilikler Tüm derslerin AKTS değeri web sayfası üzerinden paylaşılmakta, öğrenci iş yükü takibi ile doğrulanmaktadır. Staj ve mesleğe ait uygulamalı öğrenme fırsatları mevcuttur ve yeterince öğrenci iş yükü ve kredi çerçevesinde değerlendirilmektedir. Gerçekleşen uygulamanın niteliği irdelenmektedir. Öğrenci iş yüküne dayalı tasarımda uzaktan eğitimle ortaya çıkan çeşitlilikler de göz önünde bulundurulmaktadır.

Planlama Faaliyetleri

Uygulama Faaliyetleri





Kontrol Etme ve Önlem Alma (İyileştirme) Faaliyetleri

Örnek Gösterilen Uygulamalar

Olgunluk Düzeyi (Rubrik Dereceli Derecelendirme Puanı)

Kanıtlar

B.1.5. Programların İzlenmesi ve Güncellenmesi

Gereklilikler Her program ve ders için (örgün, uzaktan, karma, açıktan) program amaçlarının ve öğrenme çıktılarının izlenmesi planlandığı şekilde gerçekleştirilmektedir. Bu sürecin isleyişi ve sonuçları paydaşlarla birlikte değerlendirilmektedir. Eğitim ve öğretim ile ilgili istatistiki göstergeler (her yarıyıl açılan dersler, öğrenci sayıları, başarı durumları, geri besleme sonuçları, ders çeşitliliği, lab uygulama, lisans/lisansüstü dengeleri, ilişki kesme sayıları/nedenleri, vb) periyodik ve sistematik şekilde izlenmekte, tartışılmakta, değerlendirilmekte, karşılaştırılmakta ve kaliteli eğitim yönündeki gelişim sürdürülmektedir. Program akreditasyonu planlaması, teşviki ve uygulaması vardır; birimin akreditasyon stratejisi belirtilmiş ve sonuçları tartışılmıştır. Akreditasyonun getirileri, iç kalite güvence sistemine katkısı değerlendirilmektedir.

Planlama Faaliyetleri

Uygulama Faaliyetleri

Kontrol Etme ve Önlem Alma (İyileştirme) Faaliyetleri

Örnek Gösterilen Uygulamalar

Olgunluk Düzeyi (Rubrik Dereceli Derecelendirme Puanı)

Kanıtlar

B.1.6. Eğitim ve Öğretim Süreçlerinin Yönetimi

Gereklilikler Birim, eğitim ve öğretim süreçlerini bütüncül olarak yönetmek üzere; organizasyonel yapılanma (üniversite eğitim ve öğretim komisyonu, öğrenme ve öğretme merkezi, vb.), bilgi yönetim sistemi ve uzman insan kaynağına sahiptir. Eğitim ve öğretim süreçleri üst yönetimin koordinasyonunda yürütülmekte olup; bu süreçlere ilişkin görev ve sorumluluklar tanımlanmıştır.

Eğitim ve öğretim programlarının tasarlanması, yürütülmesi, değerlendirilmesi ve güncellenmesi faaliyetlerine ilişkin kurum genelinde ilke, esaslar ile takvim belirlidir.

Programlarda öğrenme kazanımı, öğretim programı (müfredat), eğitim hizmetinin verilme biçimi (örgün, uzaktan, karma, açıktan), öğretim yöntemi ve ölçme-değerlendirme uyumu ve tüm bu süreçlerin koordinasyonu üst yönetim tarafından takip edilmektedir.



**Planlama Faaliyetleri****Uygulama Faaliyetleri****Kontrol Etme ve Önlem Alma (İyileştirme) Faaliyetleri****Örnek Gösterilen Uygulamalar****Olgunluk Düzeyi (Rubrik Dereceli Derecelendirme Puanı)****Kanıtlar****B.2. Programların Yürütülmesi (Öğrenci Merkezli Öğrenme Öğretme ve Değerlendirme)****Gereklilikler** (Öğrenci Merkezli Öğrenme, Öğretme ve Değerlendirme)

Birim, hedeflediği nitelikli mezun yeterliliklerine ulaşmak amacıyla öğrenci merkezli ve yetkinlik temelli öğretim, ölçme ve değerlendirme yöntemlerini uygulamalıdır. Birim, öğrenci kabulleri, diploma, derece ve diğer yeterliliklerin tanınması ve sertifikalandırılmasına yönelik açık kriterler belirlemeli; önceden tanımlanmış ve ilan edilmiş kuralları tutarlı şekilde uygulamalıdır.

B.2.1. Öğretim Yöntem ve Teknikleri

Gereklilikler Öğretim yöntemi öğrenciyi aktif hale getiren ve etkileşimli öğrenme odaklıdır. Tüm eğitim türleri içerisinde (örgün, uzaktan, karma) o eğitim türünün doğasına uygun; öğrenci merkezli, yetkinlik temelli, süreç ve performans odaklı disiplinlerarası, bütüncü, vaka/uygulama temelinde öğrenmeyi önceleyen yaklaşımlara yer verilir. Bilgi aktarımından çok derin öğrenmeye, öğrenci ilgi, motivasyon ve bağlılığına odaklanılmıştır.

Örgün eğitim süreçleri ön lisans, lisans ve yüksek lisans öğrencilerini kapsayan; teknolojinin sunduğu olanaklar ve ters yüz öğrenme, proje temelli öğrenme gibi yaklaşımlarla zenginleştirilmektedir. Öğrencilerinin araştırma süreçlerine katılımı müfredat, yöntem ve yaklaşımlarla desteklenmektedir. Tüm bu süreçlerin uygulanması, kontrol edilmesi ve gereken önlemlerin alınması sistematik olarak değerlendirilmektedir.

Planlama Faaliyetleri**Uygulama Faaliyetleri****Kontrol Etme ve Önlem Alma (İyileştirme) Faaliyetleri****Örnek Gösterilen Uygulamalar****Olgunluk Düzeyi (Rubrik Dereceli Derecelendirme Puanı)**

Kanıtlar

B.2.2. Ölçme ve değerlendirme

Gereklilikler Öğrenci merkezli ölçme ve değerlendirme, yetkinlik ve performans temelinde yürütülmekte ve öğrencilerin kendini ifade etme olanakları mümkün olduğunca çeşitlendirilmektedir.

Ölçme ve değerlendirmenin sürekliliği çoklu sınav olanakları ve bazıları süreç odaklı (formatif) ödev, proje, portfolyo gibi yöntemlerle sağlanmaktadır. Ders kazanımlarına ve eğitim türlerine (örgün, uzaktan, karma) uygun sınav yöntemleri planlamakta ve uygulanmaktadır. Sınav uygulama ve güvenliği (örgün/çevrimiçi sınavlar, dezavantajlı gruplara yönelik sınavlar) mekanizmaları bulunmaktadır.

Ölçme ve değerlendirme uygulamalarının zaman ve kişiler arasında tutarlılığı ve güvenilirliği sağlanmaktadır. Birim, ölçme değerlendirme yaklaşım ve olanaklarını öğrenci-öğretim elemanı geri bildirimine dayalı biçimde iyileştirmektedir. Bu iyileştirmelerin duyurulması, uygulanması, kontrolü, hedeflerle uyumu ve alınan önlemler irdelenmektedir.

Planlama Faaliyetleri

Uygulama Faaliyetleri

Kontrol Etme ve Önlem Alma (İyileştirme) Faaliyetleri

Örnek Gösterilen Uygulamalar

Olgunluk Düzeyi (Rubrik Dereceli Derecelendirme Puanı)

Kanıtlar

B.2.3. Öğrenci Kabulü, Önceki Öğrenmenin Tanınması ve Kredilendirilmesi

Gereklilikler Öğrenci kabulüne ilişkin ilke ve kuralları tanımlanmış ve ilan edilmiştir. Bu ilke ve kurallar birbiri ile tutarlı olup, uygulamalar şeffaftır. Diploma, sertifika gibi belge talepleri titizlikle takip edilmektedir.

Önceki öğrenmenin (örgün, yaygın, uzaktan/karma eğitim ve serbest öğrenme yoluyla edinilen bilgi ve becerilerin) tanınması ve kredilendirilmesi yapılmaktadır.

Uluslararasılaşma politikasına paralel hareketlilik destekleri, öğrenciyi teşvik, kolaylaştırıcı önlemler bulunmaktadır ve hareketlilikte kredi kaybı olmaması yönünde uygulamalar vardır.

Planlama Faaliyetleri

Uygulama Faaliyetleri





Kontrol Etme ve Önlem Alma (İyileştirme) Faaliyetleri

Örnek Gösterilen Uygulamalar

Olgunluk Düzeyi (Rubrik Dereceli Derecelendirme Puanı)

Kanıtlar

B.2.4. Yeterliliklerin Sertifikalandırılması ve Diploma

Gereklilikler Yeterliliklerin onayı, mezuniyet koşulları, mezuniyet karar süreçleri açık, anlaşılır, kapsamlı ve tutarlı şekilde tanımlanmış ve kamuoyu ile paylaşılmıştır. Sertifikalandırma ve diploma işlemleri bu tanımlı sürece uygun olarak yürütülmekte, izlenmekte ve gerekli önlemler alınmaktadır.

Planlama Faaliyetleri

Uygulama Faaliyetleri

Kontrol Etme ve Önlem Alma (İyileştirme) Faaliyetleri

Örnek Gösterilen Uygulamalar

Olgunluk Düzeyi (Rubrik Dereceli Derecelendirme Puanı)

Kanıtlar

B.3. Öğrenme Kaynakları ve Akademik Destek Hizmetleri

Gereklilikler Birim, hedeflediği nitelikli mezun yeterliliklerine ulaşmak ve eğitim- öğretim faaliyetlerini yürütmek için uygun altyapıya, kaynaklara ve ortamlara sahip olmalı ve öğrenme olanaklarının tüm öğrenciler için yeterli ve erişilebilir olmasını güvence altına almalıdır. Birim öğrencilerin akademik gelişimi ve kariyer planlamasına yönelik destek hizmetleri sağlamalıdır.

B.3.1. Öğrenme Ortam ve Kaynakları

Gereklilikler Sınıf, laboratuvar, kütüphane, stüdyo; ders kitapları, çevrim içi (online) kitaplar/belgeler/videolar vb. kaynaklar uygun nitelik ve niceliktedir, erişilebilirdir ve öğrencilerin bilgisine/kullanımına sunulmuştur. Öğrenme ortamı ve kaynaklarının kullanımı izlenmekte ve iyileştirilmektedir. Birimde eğitim-öğretim ihtiyaçlarına tümüyle cevap verebilen, kullanıcı dostu, ergonomik, eş zamanlı ve eş zamansız öğrenme, zenginleştirilmiş içerik geliştirme ayrıca ölçme ve değerlendirme ve hizmet içi eğitim olanaklarına sahip bir öğrenme yönetim sistemi bulunmaktadır.





Öğrenme ortamı ve kaynakları öğrenci-öğrenci, öğrenci-öğretim elemanı ve öğrenci-materyal etkileşimini geliştirmeye yönelmektedir.

Planlama Faaliyetleri

Uygulama Faaliyetleri

Kontrol Etme ve Önlem Alma (İyileştirme) Faaliyetleri

Örnek Gösterilen Uygulamalar

Olgunluk Düzeyi (Rubrik Dereceli Derecelendirme Puanı)

Kanıtlar

B.3.2. Akademik Destek Hizmetleri

Gereklilikler Öğrencinin akademik gelişimini takip eden, yön gösteren, akademik sorunlarına ve kariyer planlamasına destek olan bir danışman öğretim üyesi bulunmaktadır. Danışmanlık sistemi öğrenci portfolyosu gibi yöntemlerle takip edilmekte ve iyileştirilmektedir. Öğrencilerin danışmanlarına erişimi kolaydır ve çeşitli erişimi olanakları (yüz yüze, çevrimiçi) bulunmaktadır. Psikolojik danışmanlık ve kariyer merkezi hizmetleri vardır, erişilebilirdir (yüz yüze ve çevrimiçi) ve öğrencilerin bilgisine sunulmuştur. Hizmetlerin yeterliliği takip edilmektedir.

Planlama Faaliyetleri

Uygulama Faaliyetleri

Kontrol Etme ve Önlem Alma (İyileştirme) Faaliyetleri

Örnek Gösterilen Uygulamalar

Olgunluk Düzeyi (Rubrik Dereceli Derecelendirme Puanı)

Kanıtlar

B.3.3. Tesis ve Altyapılar

Gereklilikler Tesis ve altyapılar (yemekhane, yurt, teknoloji donanımlı çalışma alanları; sağlık, ulaşım, bilişim hizmetleri, uzaktan eğitim altyapısı) ihtiyaca uygun nitelik ve niceliktedir, erişilebilirdir ve öğrencilerin bilgisine/kullanımına sunulmuştur. Tesis ve altyapıların kullanımı irdelenmektedir.



**Planlama Faaliyetleri****Uygulama Faaliyetleri****Kontrol Etme ve Önlem Alma (İyileştirme) Faaliyetleri****Örnek Gösterilen Uygulamalar****Olgunluk Düzeyi (Rubrik Dereceli Derecelendirme Puanı)****Kanıtlar****B.3.4. Dezavantajlı Gruplar**

Gereklilikler Dezavantajlı, kırılgan ve az temsil edilen grupların (engelli, yoksul, azınlık, göçmen vb.) eğitim olanaklarına erişimi eşitlik, hakkaniyet, çeşitlilik ve kapsayıcılık gözetilerek sağlanmaktadır. Uzaktan eğitim alt yapısı bu grupların ihtiyacı dikkate alınarak oluşturulmuştur. Üniversite yerleşkelerinde ihtiyaçlar doğrultusunda engelsiz üniversite uygulamaları bulunmaktadır. Bu grupların eğitim olanaklarına erişimi izlenmekte ve geri bildirimleri doğrultusunda iyileştirilmektedir.

Planlama Faaliyetleri**Uygulama Faaliyetleri****Kontrol Etme ve Önlem Alma (İyileştirme) Faaliyetleri****Örnek Gösterilen Uygulamalar****Olgunluk Düzeyi (Rubrik Dereceli Derecelendirme Puanı)****Kanıtlar****B.3.5. Sosyal, Kültürel, Sportif Faaliyetler**

Gereklilikler Öğrenci toplulukları ve bu toplulukların etkinlikleri, sosyal, kültürel ve sportif faaliyetlerine yönelik mekân, bütçe ve rehberlik desteği vardır. Ayrıca sosyal, kültürel, sportif faaliyetleri yürüten ve yöneten idari örgütlenme mevcuttur. Gerçekleştirilen faaliyetler izlenmekte, ihtiyaçlar doğrultusunda iyileştirilmektedir.

Planlama Faaliyetleri



Uygulama Faaliyetleri

Kontrol Etme ve Önlem Alma (İyileştirme) Faaliyetleri

Örnek Gösterilen Uygulamalar

Olgunluk Düzeyi (Rubrik Dereceli Derecelendirme Puanı)

Kanıtlar

B.4. Öğretim Kadrosu

Gereklilikler Kurum, öğretim elemanlarının işe alınması, atanması, yükseltilmesi ve ders görevlendirmesi ile ilgili tüm süreçlerde adil ve açık olmalıdır. Hedeflenen nitelikli mezun yeterliliklerine ulaşmak amacıyla, öğretim elemanlarının eğitim-öğretim yetkinliklerini sürekli geliştirmek için olanaklar sunmalıdır.

B.4.1. Atama, Yükseltme ve Görevlendirme Kriterleri

Gereklilikler Öğretim elemanı atama, yükseltme ve görevlendirme süreç ve kriterleri belirlenmiş ve kamuoyuna açıktır. İlgili süreç ve kriterler akademik liyakati gözetip, fırsat eşitliğini sağlayacak niteliktedir. Uygulamanın kriterlere uygun olduğu kanıtlanmaktadır. Öğretim elemanı ders yükü ve dağılım dengesi şeffaf olarak paylaşılır. Birimin öğretim üyesinden beklentisi bireylerce bilinir. Kadrolu olmayan öğretim elemanı seçimi ve yarıyıl sonunda performanslarının değerlendirilmesi şeffaf, etkin ve adildir; birimde eğitim-öğretim ilkelerine ve kültürüne uyum gözetilmektedir.

Planlama Faaliyetleri

Uygulama Faaliyetleri

Kontrol Etme ve Önlem Alma (İyileştirme) Faaliyetleri

Örnek Gösterilen Uygulamalar

Olgunluk Düzeyi (Rubrik Dereceli Derecelendirme Puanı)

Kanıtlar

B.4.2. Öğretim Yetkinlikleri ve Gelişimi

Gereklilikler Tüm öğretim elemanlarının etkileşimli-aktif ders verme yöntemlerini ve uzaktan eğitim süreçlerini öğrenmeleri ve kullanmaları için sistematik eğitimcilerin eğitimi etkinlikleri (kurs, çalıştay, ders, seminer vb.) ve bunu üstlenecek/ gerçekleştirecek öğretme-öğrenme merkezi yapılması





vardır. Öğretim elemanlarının pedagojik ve teknolojik yeterlilikleri artırılmaktadır. Birimin öğretim yetkinliği geliştirme performansı değerlendirilmektedir.

Planlama Faaliyetleri

Uygulama Faaliyetleri

Kontrol Etme ve Önlem Alma (İyileştirme) Faaliyetleri

Örnek Gösterilen Uygulamalar

Olgunluk Düzeyi (Rubrik Dereceli Derecelendirme Puanı)

Kanıtlar

B.4.3. Eğitim Faaliyetlerine Yönelik Teşvik ve Ödüllendirme

Gereklilikler Öğretim elemanları için “yaratıcı/yenilikçi eğitim fonu”; yarışma ve rekabeti arttırmak üzere “iyi eğitim ödülü” gibi teşvik uygulamaları vardır. Eğitim ve öğretimi önceliklendirmek üzere yükseltme kriterlerinde yaratıcı eğitim faaliyetlerine yer verilir.

Planlama Faaliyetleri

Uygulama Faaliyetleri

Kontrol Etme ve Önlem Alma (İyileştirme) Faaliyetleri

Örnek Gösterilen Uygulamalar

Olgunluk Düzeyi (Rubrik Dereceli Derecelendirme Puanı)

Kanıtlar



ARAŞTIRMA VE GELİŞTİRME

C.1. Araştırma Süreçlerinin Yönetimi ve Araştırma Kaynakları

Gereklilikler Birim, araştırma faaliyetlerini stratejik planı çerçevesinde belirlenen akademik öncelikleri ile yerel, bölgesel ve ulusal kalkınma hedefleriyle uyumlu, değer üretebilen ve toplumsal faydaya dönüştürülebilir biçimde yönetmelidir. Bu faaliyetler için uygun fiziki altyapı ve mali kaynaklar oluşturmali ve bunların etkin şekilde kullanımını sağlamalıdır.

C.1.1. Araştırma Süreçlerinin Yönetimi

Gereklilikler Araştırma süreçlerin yönetimine ilişkin benimsenen yaklaşımlar, motivasyon ve yönlendirme işlevinin nasıl tasarlandığı, kısa ve uzun vadeli hedeflerin net ve kesin nasıl tanımlandığı, araştırma yönetimi ekibi ve görev tanımları belirlenmiştir; uygulamalar bu kurumsal tercihler yönünde gelişmektedir. Bilimsel araştırma ve sanatsal süreçlerin yönetiminin etkinliği ve başarısı izlenmekte ve iyileştirilmektedir.

Planlama Faaliyetleri

Uygulama Faaliyetleri

Kontrol Etme ve Önlem Alma (İyileştirme) Faaliyetleri

Örnek Gösterilen Uygulamalar

Olgunluk Düzeyi (Rubrik Dereceli Derecelendirme Puanı) 2

Kanıtlar

<https://gebam.gazi.edu.tr/view/page/291401/stratejik-plan>

C.1.2. İç ve Dış Kaynaklar

Gereklilikler Birimin fiziki, teknik ve mali araştırma kaynakları misyon, hedef ve stratejileriyle uyumlu ve yeterlidir. Kaynakların çeşitliliği ve yeterliliği izlenmekte ve iyileştirilmektedir.

Araştırmaya yeni başlayanlar için üniversite içi çekirdek fonlar vardır ve erişimi kolaydır. Araştırma potansiyelini geliştirmek üzere proje, konferans katılımı, seyahat, uzman daveti destekleri, kişisel fonlar, motivasyonu arttırmak üzere ödül ve rekabetçi yükseltme kriterleri vardır. Üniversite içi kaynakların yıllar içindeki değişimi; bu imkanların etkinliği, yeterliliği, gelişime açık yanları, beklentileri karşılama düzeyi değerlendirilmektedir.

Misyon ve hedeflerle uyumlu olarak üniversite dışı kaynaklara yönelme desteklenmektedir. Bu amaçla çalışan destek birimleri ve yöntemleri tanımlıdır ve araştırmacılarca iyi bilinir.

Planlama Faaliyetleri

Uygulama Faaliyetleri





Kontrol Etme ve Önlem Alma (İyileştirme) Faaliyetleri

Örnek Gösterilen Uygulamalar

Olgunluk Düzeyi (Rubrik Dereceli Derecelendirme Puanı) 1

Kanıtlar

C.1.3. Doktora Programları ve Doktora Sonrası İmkanlar

Gereklilikler Doktora programlarının başvuru süreçleri, kayıtlı öğrencileri ve mezun sayıları ile gelişme eğilimleri izlenmektedir. Birimde doktora sonrası (post-doc) imkanları bulunmaktadır ve birimin kendi mezunlarını işe alma (inbreeding) politikası açıktır.

Planlama Faaliyetleri

Uygulama Faaliyetleri

Kontrol Etme ve Önlem Alma (İyileştirme) Faaliyetleri

Örnek Gösterilen Uygulamalar

Olgunluk Düzeyi (Rubrik Dereceli Derecelendirme Puanı) 1

Kanıtlar

C.2. Araştırma Yetkinliği, İş Birlikleri ve Destekler

Gereklilikler Birim, öğretim elemanları ve araştırmacıların bilimsel araştırma ve sanat yetkinliğini sürdürmek ve iyileştirmek için olanaklar (eğitim, iş birlikleri, destekler vb.) sunmalıdır.

C.2.1. Araştırma Yetkinlikleri ve Gelişimi

Gereklilikler Doktora derecesine sahip araştırmacı oranı, doktora derecesinin alındığı kurumların dağılımı; kümelenme/ uzmanlık birikimi, araştırma hedefleri ile örtüşme konularının analizi, hedeflerle uyumu irdelenmektedir. Akademik personelin araştırma ve geliştirme yetkinliğini geliştirmek üzere eğitim, çalıştay, proje pazarları vb. gibi sistematik faaliyetler gerçekleştirilmektedir.

Planlama Faaliyetleri

Uygulama Faaliyetleri

Kontrol Etme ve Önlem Alma (İyileştirme) Faaliyetleri





Örnek Gösterilen Uygulamalar

Olgunluk Düzeyi (Rubrik Dereceli Derecelendirme Puanı) 2

Kanıtlar

<https://gebam.gazi.edu.tr/view/announcement-list/1?Type=1>

C.2.2. Ulusal ve Uluslararası Ortak Programlar ve Ortak Araştırma Birimleri

Gereklilikler Kurumlararası işbirliklerini, disiplinlerarası girişimleri, sinerji yaratacak ortak girişimleri özendirecek mekanizmalar mevcuttur ve etkindir. Ortak araştırma veya lisansüstü programları, araştırma ağlarına katılım, ortak araştırma birimleri varlığı, ulusal ve uluslararası işbirlikleri gibi çoklu araştırma faaliyetleri tanımlanmıştır, desteklenmektedir ve sistematik olarak izlenerek birimin hedefleriyle uyumlu iyileştirmeler gerçekleştirilmektedir.

Planlama Faaliyetleri

Uygulama Faaliyetleri

Kontrol Etme ve Önlem Alma (İyileştirme) Faaliyetleri

Örnek Gösterilen Uygulamalar

Olgunluk Düzeyi (Rubrik Dereceli Derecelendirme Puanı) 1

Kanıtlar

C.3. Araştırma Performansı

Gereklilikler Birim, araştırma faaliyetlerini verilere dayalı ve periyodik olarak ölçmeli, değerlendirmeli ve sonuçlarını yayımlamalıdır. Elde edilen bulgular, birimin araştırma ve geliştirme performansının periyodik olarak gözden geçirilmesi ve sürekli iyileştirilmesi için kullanılmalıdır.

C.3.1. Araştırma Performansının İzlenmesi ve Değerlendirilmesi

Gereklilikler Birim araştırma faaliyetleri yıllık bazda izlenir, değerlendirilir, hedeflerle karşılaştırılır ve sapmaların nedenleri irdelenir. Birimin odak alanlarının üniversite içi bilinirliği, üniversite dışı bilinirliği; uluslararası görünürlük, uzmanlık iddiası konularının analizi, hedeflerle uyumu sistematik olarak analiz edilir. Performans temelinde teşvik ve takdir mekanizmaları kullanılır. Rakiplerle rekabet, seçilmiş kurumlarla kıyaslama (benchmarking) takip edilir. Performans değerlendirmelerinin sistematik ve kalıcı olması sağlanmaktadır.

Planlama Faaliyetleri

Uygulama Faaliyetleri





Kontrol Etme ve Önlem Alma (İyileştirme) Faaliyetleri

Örnek Gösterilen Uygulamalar

Olgunluk Düzeyi (Rubrik Dereceli Derecelendirme Puanı) 1

Kanıtlar

C.3.2. Öğretim Elemanı/Araştırmacı Performansının Değerlendirilmesi

Gereklilikler Öğretim elemanlarının araştırma performansını paylaşması beklenir; bunu düzenleyen tanımlı süreçler vardır ve bunlar ilgili paydaşlarca bilinir. Araştırma performansı yıl bazında izlenir, değerlendirilir ve kurumsal politikalar doğrultusunda kullanılır. Çıktılar, grubun ortalama değerleri ve saçılım şeffaf olarak paylaşılır. Performans değerlendirmelerinin sistematik ve kalıcı olması sağlanmıştır.

Planlama Faaliyetleri

Uygulama Faaliyetleri

Kontrol Etme ve Önlem Alma (İyileştirme) Faaliyetleri

Örnek Gösterilen Uygulamalar

Olgunluk Düzeyi (Rubrik Dereceli Derecelendirme Puanı) 1

Kanıtlar





TOPLUMSAL KATKI

D.1. Toplumsal Katkı Süreçlerinin Yönetimi ve Toplumsal Katkı Kaynakları

Gereklilikler Birim, toplumsal katkı faaliyetlerini stratejik amaçları ve hedefleri doğrultusunda yönetmelidir. Bu faaliyetler için uygun fiziki altyapı ve mali kaynaklar oluşturmali ve bunların etkin şekilde kullanımını sağlamalıdır.

D.1.1. Toplumsal Katkı Süreçlerinin Yönetimi

Gereklilikler Birimin toplumsal katkı politikası birimin toplumsal katkı süreçlerinin yönetimi ve organizasyonel yapısı kurumsallaşmıştır. Toplumsal katkı süreçlerinin yönetim ve organizasyonel yapısı kurumun toplumsal katkı politikası ile uyumludur, görev tanımları belirlenmiştir. Yapının işlerliği izlenmekte ve bağlı iyileştirmeler gerçekleştirilmektedir.

Planlama Faaliyetleri

Uygulama Faaliyetleri

Kontrol Etme ve Önlem Alma (İyileştirme) Faaliyetleri

Örnek Gösterilen Uygulamalar

Olgunluk Düzeyi (Rubrik Dereceli Derecelendirme Puanı) 2

Kanıtlar

<https://gebam.gazi.edu.tr/view/news-list/1>

D.1.2. Kaynaklar

Gereklilikler Toplumsal katkı etkinliklerine ayrılan kaynaklar (mali, fiziksel, insan gücü) belirlenmiş, paylaşılmış ve kurumsallaşmış olup, bunlar izlenmekte ve değerlendirilmektedir.

Planlama Faaliyetleri

Uygulama Faaliyetleri

Kontrol Etme ve Önlem Alma (İyileştirme) Faaliyetleri

Örnek Gösterilen Uygulamalar

Olgunluk Düzeyi (Rubrik Dereceli Derecelendirme Puanı) 1





Kanıtlar

D.2 Toplumsal Katkı Performansı

Gereklilikler Birim, toplumsal katkı stratejisi ve hedefleri doğrultusunda yürüttüğü faaliyetleri periyodik olarak izlemeli ve sürekli iyileştirmelidir.

D.2.1. Toplumsal Katkı Performansının İzlenmesi ve Değerlendirilmesi

Gereklilikler Birim, Sürdürülebilir Kalkınma Amaçları ile uyumlu, dezavantajlı gruplar dahil toplumun ve çevrenin ihtiyaçlarına cevap verebilen ve değer yaratan toplumsal katkı faaliyetlerinde bulunmaktadır. Ulusal ve uluslararası düzeyde kurumsal iş birlikleri, çeşitli kamu kurum ve kuruluşlarına yapılan görevlendirmeler ile kurumun bünyesinde yer alan birimler aracılığıyla yürütülen eğitim, hizmet, araştırma, danışmanlık vb. toplumsal katkı faaliyetleri izlenmektedir. İzleme mekanizma ve süreçleri yerleşik ve sürdürülebilirdir. İyileştirme adımlarının kanıtları vardır.

Planlama Faaliyetleri

Uygulama Faaliyetleri

Kontrol Etme ve Önlem Alma (İyileştirme) Faaliyetleri

Örnek Gösterilen Uygulamalar

Olgunluk Düzeyi (Rubrik Dereceli Derecelendirme Puanı) 1

Kanıtlar





SONUÇ VE DEĞERLENDİRME

Uyguşama ve araştırma merkezi olarak GEBAM sahip olduúu sınırlı imkanlarla ilerlemekte olan fakat adımların yavaş olduğu bir merkez olarak görünmektedir. Bu adımların hızlanması için Üniversite desteğinin artmasının öneminin değeriendirileceğı gibi yönetim, yönetim kurulu ile gönüllülerin birlikte çalışmasının daha iyi koordine edilmesiyle 1 olarak işaretlenmiş çok sayıdaki başlığın da geliştirilebileceğı görölmektedir.





