|  |  |
| --- | --- |
| **1. Birim/ Alt Birim** | NÖROBİLİM VE NÖROTEKNOLOJİ MÜKEMMELİYET ORTAK UYGULAMA VE ARAŞTIRMA MERKEZİ |
| **2. Kadro Unvanı** | SAĞLIK TEKNİKERİ |
| **3. Görev Unvanı** | PATOLOJİ |
| **4. Bağlı Olduğu Birim Yöneticisi / Amiri** | NÖROM Merkez Müdürü / İdari ve Teknik Koordinatör |
| **5. Görev, Yetki ve**  **Sorumlulukları** | * Otomatik veya manuel doku takibini yapar, * Farklı özellikte dokuları bloklayarak kesit alır, * Doku bloklarından elde edilen kesitlere boyama işlemi yapar, * Deney, test ve analiz bulgularını rapor eder, * Laboratuvar araç gereçlerini dezenfekte ederek temizler, * Cihazların ve tüm ekipmanın kalite standartlarına uygunluğunu, kalibrasyonunu kontrol eder, bakım ve tamirinin zamanında yapılması için ilgililere bilgi verir. * Lam ve blok arşivi yapar. * NÖROM ’un imajına uygun görünüm sergilemek. * İş planında tanımlanan işlerin, iş talimatlarına uygun ve belirlenen standartlarda yerine getirmek. * NÖROM Yönetim Kurulu / NÖROM Merkez Müdürü, İdari ve Teknik Koordinatör ve Laboratuvar Sorumlusunun verdiği görevleri eksiksiz yerine getirmek. |
| **6. Adı Soyadı / İmza -Tarih** |  |
| **7. Yerine Görev Yapacak Personel** |  |