



İç Değerlendirme Raporunun Hazırlanması Süreci İş Akış

Doküman No:	SEM.İA.0049
Yayın Tarihi:	04.10.2023
Revizyon Tarihi:	
Revizyon No:	
Sayfa:	1/1

İş Akış Adımları	Sorumlu	İlgili Dokümanlar
<p>Rektörlük tarafından İç Değerlendirme Raporunun Hazırlanması Sürecinin başlatıldığının duyurulması</p> <p>Merkezin birim evrak sorumlusu tarafından İç değerlendirme raporunun hazırlanması için ilgili yazı EBYS üzerinden birim üst yöneticisine iletilir.</p> <p>Birim İç Değerlendirme Raporu, Birim İç Değerlendirme Hazırlama Kılavuzu dikkate alınarak hazırlanır.</p> <p>Birim İç Değerlendirme Raporu Üniversitemiz Kalite Komisyonuna gönderilir.</p> <p>Hazırlanan Birim İç Değerlendirme Raporu merkezin internet sitesinde yayımlanır.</p> <p>İşlem sonu</p>	Büro Personeli	Yazışma, Birim İç Değerlendirme Hazırlama Kılavuzu, Birim İç Değerlendirme Raporu

HAZIRLAYAN

...../...../.....

BİRİM KALİTE EKİBİ

ONAYLAYAN

...../...../.....

MERKEZ MÜDÜRÜ