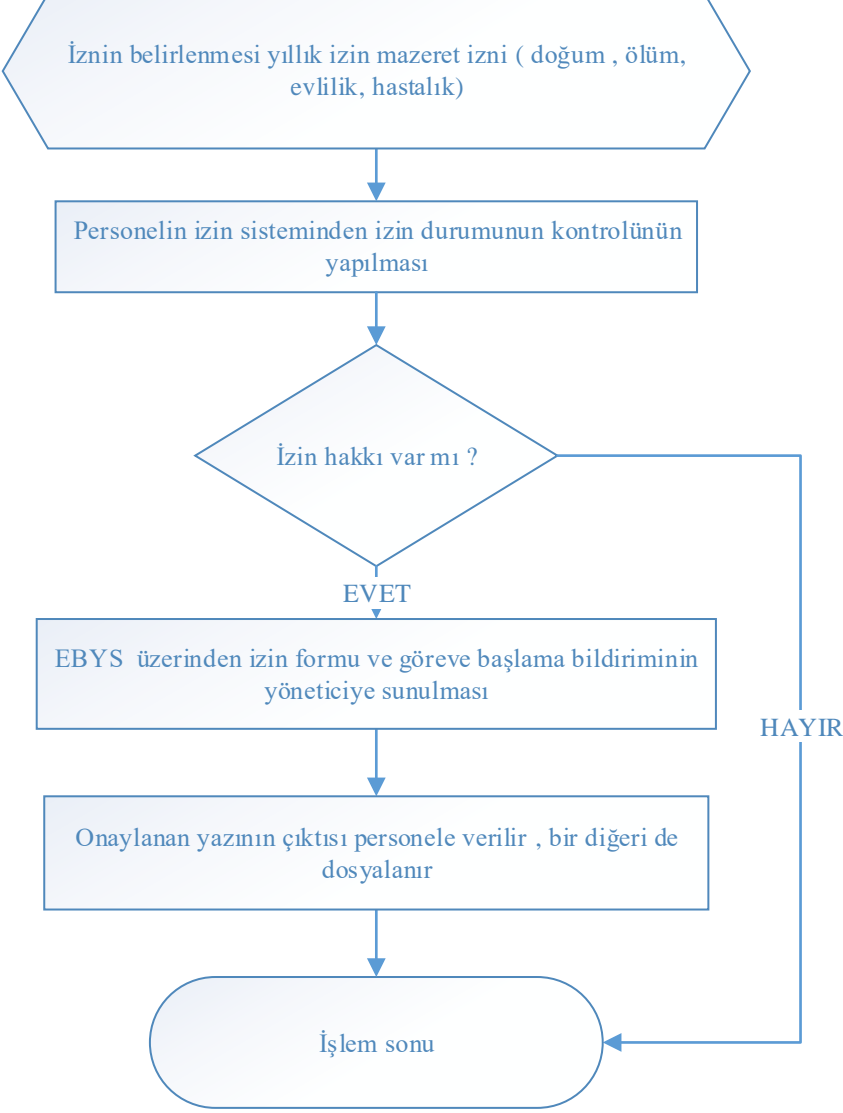




İzin İşlemleri Süreci İş Akış

| | |
|------------------|-------------|
| Doküman No: | SEM.İA.0012 |
| Yayın Tarihi: | 04.10.2023 |
| Revizyon Tarihi: | |
| Revizyon No: | |
| Sayfa: | 1/1 |

| İş Akış Adımları | Sorumlu | İlgili Dokümanlar |
|--|--|--------------------------|
|  <pre>graph TD; A[İzin belirlenmesi yıllık izin mazeret izni (doğum , ölüm, evlilik, hastalık)] --> B[Personelin izin sisteminden izin durumunun kontrolünün yapılması]; B --> C{İzin hakkı var mı ?}; C -- EVET --> D[EBYS üzerinden izin formu ve göreve başlama bildirimini yöneticiye sunulması]; D --> E[Onaylanan yazının çıktısı personele verilir , bir diğeri de dosyalanır]; E --> F([İşlem sonu]); C -- HAYIR --> F;</pre> | <p>Sekreter, Büro Personeli</p> <p>Müdür</p> <p>Sekreter, Büro Personeli</p> | <p>Yazışma evrakları</p> |

HAZIRLAYAN

...../...../.....

BİRİM KALİTE EKİBİ

ONAYLAYAN

...../...../.....

MERKEZ MÜDÜRÜ