



T.C.
GAZİ ÜNİVERSİTESİ REKTÖRLÜĞÜ
Akademik Performans Değerlendirme Komisyonu



Sayı : E-57158133-108.99-1625199
Konu : Akademik Performans
Değerlendirme (APD) Başvuru
Süreci

04.09.2026

DAĞITIM YERLERİNE

Üniversitemiz kadrosunda görev yapan öğretim elemanlarının, Üniversitemiz Senatosunun 02/09/2021 tarih ve 2021/208 numaralı kararı ile yürürlüğe giren "*Gazi Üniversitesi Akademik Performans Değerlendirme Yönergesi*" doğrultusunda, 2025 yılı içerisinde gerçekleştirdikleri faaliyetlerine yönelik olarak **14 Eylül 2026** tarihinden itibaren yapacakları söz konusu akademik performans değerlendirme (APD) başvurularının <http://apsis.gazi.edu.tr/> adresinde yer alan Akademik Performans Değerlendirme Süreç Yönetim Sistemi (APSİS) üzerinden, kadrolarının bulunduğu bölüm veya anabilim dalı bünyesinde oluşturulan *Bölüm Akademik Performans Değerlendirme Komisyonuna* elektronik ortamda yapılması gerekmektedir. Üniversitemiz öğretim elemanlarının Akademik Performans Puanlarının belirlenebilmesi için **akademik performans değerlendirme (APD) başvurusu yapmaları zorunludur. 2025 yılında APD kapsamında değerlendirilen faaliyeti olmayan öğretim elemanlarının da APSİS üzerinden süreci başlatarak "ilgili yılda performans değerlendirmesine konu olan herhangi bir faaliyetim bulunmamaktadır."** beyan seçeneğini işaretleyerek başvuru sürecini tamamlamaları gerekmektedir.

Akademik performans değerlendirme (APD) başvuruları, akademik faaliyetlerin öğretim elemanları tarafından Üniversitemiz Akademik Veri Yönetim Sistemine (AVESİS) işlenmesi sonrasında bu kayıtların APSİS'e otomatik olarak aktarılması ve gerekli olan faaliyetler için kanıtlayıcı belgelerin APSİS'e yüklenmesi yoluyla gerçekleştirilecektir. Ayrıca öğretim elemanlarının akademik performans başvurusu aşamasında kullanacakları ve daha önce YÖK Akademik Teşvik Ödeneği başvurusunda kullandıkları faaliyetler için Akademik Teşvik Ödeneği Süreç Yönetim Sistemine (ATÖSİS) yükledikleri kanıtlayıcı belgeleri APSİS içerisinden çağırmak suretiyle kolaylıkla başvurularına eklemeleri mümkündür. Başvuru döneminde öğretim elemanlarımızın yalnızca çevrimiçi başvuru yapmaları yeterli olup; *Bölüm Akademik Performans Değerlendirme Komisyonlarına* herhangi bir yolla yazıcı çıktısı veya belge teslim etmeleri talep edilmemektedir.

Başvurular, *Bölüm Akademik Performans Değerlendirme Komisyonları* tarafından APSİS üzerinden değerlendirilecek ve ilgili komisyonların sistem üzerinden oluşturacakları değerlendirme raporları Rektörlük bünyesindeki *Rektörlük Akademik Performans Değerlendirme Komisyonuna* APSİS üzerinden iletilecek olup bu işlem ile ilgili olarak herhangi bir yolla yazıcı çıktısı veya belge teslimi talep edilmeyecektir. *Rektörlük Akademik Performans Değerlendirme Komisyonu* birimlerden gelen raporları değerlendirerek sonuçları APSİS üzerinden ilan edecektir. İlan edilen sonuçlara yönelik olası itirazlar yine APSİS üzerinden *Rektörlük Akademik Performans Değerlendirme Komisyonuna* yapılabilecektir.

Akademik performans değerlendirme (APD) başvuruları, değerlendirme ve sonuçlandırma süreçlerinin "*Gazi Üniversitesi Akademik Performans Değerlendirme Yönergesi*" ve "*Gazi Üniversitesi Akademik Performans Değerlendirme 2025 Faaliyet Yılı Uygulama Usul ve Esasları*"na uygun olarak gerçekleştirilmesi gerekmektedir. İlgili Yönerge ile Usul ve Esaslar dokümanına APSİS içerisinde bulunan "**Yardımcı Bilgiler**" menüsünden ulaşılabilir.

Öğretim elemanlarının başvuruda kullanacakları tüm faaliyetlerini AVESİS'e işlemeleri zorunlu olup, AVESİS'teki iletişim bilgilerini güncellemeleri de gerekmektedir. AVESİS'e Web of Science servisleri kullanılarak eklenen yayınlara yönelik bilgiler APSİS tarafından otomatik olarak

Bu belge, güvenli elektronik imza ile imzalanmıştır.

Belge Doğrulama Kodu :BSVU77VJU2

Belge Takip Adresi : <https://www.turkiye.gov.tr/gazi-universitesi-ebys>





T.C.
GAZİ ÜNİVERSİTESİ REKTÖRLÜĞÜ
Akademik Performans Değerlendirme Komisyonu



değerlendirilmekte ve bu kapsamdaki faaliyetler için sisteme kanıtlayıcı belge yüklenmesi talep edilmemektedir. Konuyla ilgili detaylı bilgiler ilgili Uygulama Usul ve Esaslar dokümanında verilmiştir.

Tüm öğretim elemanlarımızın, bu hususları ve kurumsal gereksinimleri göz önünde bulundurarak akademik performans değerlendirme (APD) başvurusu yapmaları gerekmektedir.

Biriminizin tüm öğretim elemanlarına imza karşılığı tebliğ edilmesi hususunda,
Bilgilerinizi ve gereğini rica ederim.

Prof. Dr. Uğur ÜNAL
Rektör

Ek:

- 1- Akademik Performans Değerlendirme Yönergesi (4 sayfa)
- 2- Akademik Performans Değerlendirme Uygulama Usul ve Esasları (50 sayfa)
- 3- Akademik Performans Değerlendirme Süreç Takvimi (1 sayfa)

DAĞITIM

Diş Hekimliği Fakültesi Dekanlığına
Eczacılık Fakültesi Dekanlığına
Fen Fakültesi Dekanlığına
Gazi Eğitim Fakültesi Dekanlığına
Hemşirelik Fakültesi Dekanlığına
Mimarlık Fakültesi Dekanlığına
Mühendislik Fakültesi Dekanlığına
Sağlık Bilimleri Fakültesi Dekanlığına
Spor Bilimleri Fakültesi Dekanlığına
Teknoloji Fakültesi Dekanlığına
Tıp Fakültesi Dekanlığına
Uygulamalı Bilimler Fakültesi Dekanlığına
Bilişim Enstitüsü Müdürlüğüne
Eğitim Bilimleri Enstitüsü Müdürlüğüne
Fen Bilimleri Enstitüsü Müdürlüğüne
Kazaları Araştırma ve Önleme Enstitüsü Müdürlüğüne
Nörobilim ve Nöroteknoloji Enstitüsü Müdürlüğüne
Sağlık Bilimleri Enstitüsü Müdürlüğüne
Yabancı Diller Yüksekokulu Müdürlüğüne
Sağlık Hizmetleri Meslek Yüksekokulu Müdürlüğüne
Teknik Bilimler Meslek Yüksekokulu Müdürlüğüne
TUSAŞ Kazan Meslek Yüksekokulu Müdürlüğüne
Afet Yönetimi ve Deprem Mühendisliği Uygulama ve
Araştırma Merkezi Müdürlüğüne
Akademik Yazma Uygulama ve Araştırma Merkezi
Müdürlüğüne

Bu belge, güvenli elektronik imza ile imzalanmıştır.

Belge Doğrulama Kodu :BSVU77VJU2

Belge Takip Adresi : <https://www.turkiye.gov.tr/gazi-universitesi-ebys>





T.C.
GAZİ ÜNİVERSİTESİ REKTÖRLÜĞÜ
Akademik Performans Değerlendirme Komisyonu



Akupunktur ve Tamamlayıcı Tıp Uygulama ve
Araştırma Merkezi Müdürlüğüne
Atatürk İlkeleri ve İnkılâp Tarihi Araştırma ve
Uygulama Merkezi Müdürlüğüne
Bilgisayar Bilimleri Uygulama ve Araştırma Merkezi
Müdürlüğüne
Biyomedikal Kalibrasyon ve Araştırma Merkezi
Müdürlüğüne
Çocuk Gelişimi Araştırma Uygulama ve Eğitim
Merkezi Müdürlüğüne
Çocuk Koruma Uygulama ve Araştırma Merkezi
Müdürlüğüne
Deniz ve Su Bilimleri Uygulama ve Araştırma
Merkezi Müdürlüğüne
Eğitim Politikaları Uygulama ve Araştırma Merkezi
Müdürlüğüne
Eklemeli İmalat Teknolojileri Uygulama ve Araştırma
Merkezi Müdürlüğüne
Fotonik Uygulama ve Araştırma Merkezi
Müdürlüğüne
İstatistik Danışmanlık, Eğitim, Uygulama ve
Araştırma Merkezi Müdürlüğü (İDEAM)
İyonlaştırıcı Olmayan Radyasyondan Korunma
Uygulama ve Araştırma Merkezi Müdürlüğüne
Kadın ve Aile Çalışmaları Uygulama ve Araştırma
Merkezi Müdürlüğüne
Karayolu Ulaştırması Uygulama ve Araştırma
Merkezi Müdürlüğüne
Kariyer Planlama Uygulama ve Araştırma Merkezi
Müdürlüğüne
Kent İçi Ulaşım Teknolojileri Erişebilirlik Uygulama
ve Araştırma Merkezi Müdürlüğüne
Laboratuar Hayvanları Yetiştirme ve Deneysel
Araştırma Merkezi Müdürlüğüne
Nörobilim ve Nöroteknoloji Mükemmeliyet Ortak
Uygulama ve Araştırma Merkez Müdürlüğüne
Nöropsikiyatri Eğitim Araştırma ve Uygulama
Merkezi Müdürlüğüne
Otizm ve Gelişimsel Bozukluklar Uygulama ve
Araştırma Merkezi Müdürlüğüne
Öğrenme Gelişim Eğitim Uygulama ve Araştırma
Merkezinine
Ölçme ve Değerlendirme Uygulama ve Araştırma
Merkezi Müdürlüğüne
Prof.Dr. Aziz Sancar Yaşam Bilimleri Uygulama ve
Araştırma Merkez Müdürlüğüne

Bu belge, güvenli elektronik imza ile imzalanmıştır.

Belge Doğrulama Kodu :BSVU77VJU2

Belge Takip Adresi : <https://www.turkiye.gov.tr/gazi-universitesi-ebys>





T.C.
GAZİ ÜNİVERSİTESİ REKTÖRLÜĞÜ
Akademik Performans Değerlendirme Komisyonu



Proje Koordinasyon Uygulama ve Araştırma Merkezi
Müdürlüğüne
Sağlık Araştırma ve Uygulama Merkezi Gazi
Hastanesi Başhekimliğine
Sosyal Hizmet Çalışmaları Uygulama ve Araştırma
Merkezi Müdürlüğüne
Sporda Yetenek ve Performans Uygulama ve
Araştırma Merkezi Müdürlüğüne
Sürekli Eğitim Uygulama ve Araştırma Merkezi
Müdürlüğüne
Temel ve Mühendislik Bilimleri Merkez Laboratuvarı
Uygulama ve Araştırma Merkezi Müdürlüğüne
Transplantasyon Merkezi Müdürlüğüne
Türk Dünyası Geleneksel Oyun ve Sporları Uygulama
ve Araştırma Merkezi Müdürlüğüne
Türk Dünyası Uygulama ve Araştırma Merkezi
Müdürlüğüne
Türkçe Öğretim Araştırma ve Uygulama Merkezi
Müdürlüğüne
Uzaktan Eğitim Uygulama ve Araştırma Merkezi
Müdürlüğüne
Yapay Zekâ ve Büyük Veri Analitiği Güvenliği
Uygulama ve Araştırma Merkezine
Yenilenebilir Enerji ve Akıllı Şebekeler Uygulama ve
Araştırma Merkezi Müdürlüğüne

Belge Doğrulama Kodu :BSVU77VJU2

Bu belge, güvenli elektronik imza ile imzalanmıştır.

Belge Takip Adresi : <https://www.turkiye.gov.tr/gazi-universitesi-ebys>



Emniyet Mahallesi Bandırma Caddesi No :6/1 06560 Yenimahalle/ANKARA
Tel:0 (312) 202 20 00 Faks:0 (312) 221 32 02
İnternet Adresi :<https://gazi.edu.tr>
Kep Adresi: gaziuniversitesi@hs01.kep.tr

Bilgi için :Zeynep Demirbağ
Birim Evrak Sorumlusu
Telefon No:03122022065



GAZİ ÜNİVERSİTESİ
AKADEMİK PERFORMANS DEĞERLENDİRME YÖNERGESİ

Ek-1

BİRİNCİ BÖLÜM

Amaç, Kapsam, Dayanak, Tanımlar ve Kısaltmalar

Amaç ve Kapsam

MADDE 1- (1) Bu Yönergenin amacı; Gazi Üniversitesi kadrolarında bulunan öğretim elemanları ile bölüm ve birimlerin (Fakülte, Enstitü, Yüksekokul, Meslek Yüksekokulu) yıllık akademik performans değerlendirme sürecini işletecek komisyonların oluşumu ve işleyişine yönelik hususları düzenlemektir.

Bu Yönergenin kapsamı; Gazi Üniversitesinin tüm akademik birimlerinde aktif olarak kullanılan Akademik Veri Yönetim Sistemi (AVESİS) ile uyumlu bir şekilde çalışan Akademik Performans Değerlendirme Süreç Yönetim Sistemi kurumsal üretkenliklere yönelik yıllık performans değerlendirme süreçlerini kanıta dayalı bir veri tabanı üzerinden kayıt altına alarak kurumun performansını sağlıklı bir şekilde belirlemektedir.

Dayanak

MADDE 2- (1) Bu Yönerge 2547 Sayılı “Yükseköğretim Kanunu’nun 42.maddesi” ve 5018 Sayılı “Kamu Mali Yönetimi Ve Kontrol Kanunu’nun 8. Maddesi” hükümlerine dayanılarak düzenlenmiştir.

Tanımlar ve Kısaltmalar

MADDE 3- (1) Bu Yönergede geçen;

- a) Rektörlük Akademik Performans Değerlendirme Komisyonu (Rektörlük Komisyonu): Rektörlük bünyesinde kurulan Rektörlük Akademik Performans Değerlendirme Komisyonunu,
 - b) Bölüm Akademik Performans Değerlendirme Komisyonunu (Bölüm Komisyonu): Bölümlerde kurulan Birim Akademik Performans Değerlendirme Komisyonunu,
 - c) Faaliyet: Her bir takvim yılında gerçekleştirilen ve Rektörlük Akademik Performans Değerlendirme Komisyonu tarafından belirlenerek ilan edilen bilimsel ve mesleki çalışmaları, eğitim öğretim faaliyetlerini ve idari görevleri,
 - d) Araştırmacı Akademik Performans Puanı: Araştırmacının ilgili takvim yılında bu yönerge kapsamında Rektörlük Akademik Performans Değerlendirme Komisyonu tarafından belirlenerek ilan edilen alanlarda gerçekleştirdiği faaliyetlere dayalı olarak hesaplanan bireysel performans puanını,
 - e) Bölüm Akademik Performans Puanı: İlgili bölüm kadrosunda görev yapan öğretim elemanlarının, ilgili takvim yılında bu yönerge kapsamında gerçekleştirdikleri faaliyetlere dayalı olarak hesaplanan puanlarının toplamı olarak belirlenen bölüm performans puanını,
 - f) Birim Akademik Performans Puanı: İlgili birim kadrosunda görev yapan öğretim elemanlarının, ilgili takvim yılında bu yönerge kapsamında gerçekleştirdikleri faaliyetlere dayalı olarak hesaplanan puanlarının toplamı olarak belirlenen birim performans puanını,
 - g) Takvim yılı: 1 Ocak ile 31 Aralık tarihleri arasındaki zamanı,
 - h) APSİS: Gazi Üniversitesi Akademik Performans Değerlendirme Süreç Yönetim Sistemini,
- ifade eder.

SENATONUN

02/09/2021. tarih ve 2021/208 sayılı
kararı ektir.



İKİNCİ BÖLÜM

Komisyonların Oluşumu ve Değerlendirme Süreci

Rektörlük Akademik Performans Değerlendirme Komisyonu

MADDE 4- (1) Bu Yönergede kendisine verilen görevleri yerine getirmek üzere Akademik Teşvik Ödeneği Yönetmeliği kapsamında görevlendirilmiş olan Akademik Teşvik Düzenleme, Denetleme ve İtiraz Komisyonu Rektörlük Akademik Performans Değerlendirme Komisyonu olarak görev yapar. Rektör gerekli hallerde Komisyona ilave üyeler görevlendirebilir veya Rektörlük Akademik Performans Komisyonunu tümüyle yeni üyelerden oluşturabilir. Komisyon üyeleri; görev, yetki ve sorumluluklarını yerine getirmediklerinin tespit edilmesi halinde, Rektör tarafından görev süreleri dolmadan görevden alınabilirler. Herhangi bir nedenle görevinden ayrılan komisyon üyesinin yerine aynı usul ile kalan süreyi tamamlamak üzere yeni bir üye görevlendirilir.

(2) Komisyon, başkan dahil üye tamsayısının salt çoğunluğu ile toplanır ve toplantıya katılanların salt çoğunluğu ile karar alır. Oyların eşit olması halinde komisyon başkanının oyu yönünde karar alınmış sayılır. Üyeler çekimser oy kullanamaz.

(3) Komisyon performans değerlendirmesine dahil edilecek faaliyetlerin ve faaliyet puanlarının belirlenmesinden, uygulama usul ve esaslarının belirlenerek duyurulmasından, akademik performans başvuru takviminin hazırlanmasından, yürütülmesinden ve her yılın Aralık ayı sonuna kadar geçen takvim yılındaki faaliyetlere yönelik akademik performans değerlendirme sürecinin tamamlanmasından sorumludur.

(4) Komisyon, faaliyetlerin belgelendirilmesinde ve faaliyet türleri içerisinde sınıflandırılmasında oluşan tereddütlerin giderilmesinde nihai karar merciidir.

Bölüm Akademik Performans Değerlendirme Komisyonu

MADDE 5- (1) Bu Yönergede kendisine verilen görevleri yerine getirmek üzere Akademik Teşvik Ödeneği Yönetmeliği kapsamında Üniversitenin her bölüm, anabilim dalı veya anasanat dalı başkanlıkları bünyesinde en az üçer üyeden oluşturulmuş olan Birim Akademik Teşvik Başvuru ve İnceleme Komisyonları Bölüm Akademik Performans Değerlendirme Komisyonu olarak görev yapar. Rektör gerekli hallerde Komisyonlara ilave üyeler görevlendirebilir veya komisyonları tümüyle yeni üyelerden oluşturabilir. Birimlerin bölüm sayısı, bölümlerinde mevcut öğretim elemanı sayısı ve bilim alanlarının benzerlikleri de dikkate alınarak birden fazla bölümde görev yapan öğretim elemanlarının faaliyetlerini değerlendirmek üzere ortak komisyonlar oluşturulması da mümkündür. Bu kapsamdaki hususlar ilgili Birimlerin Yönetim kurulu tarafından değerlendirilerek karara bağlanır. Süresi biten üye yeniden görevlendirilebilir. Üyeliğin herhangi bir sebeple boşalması halinde aynı usulle kalan süreyi tamamlamak üzere yeni üye görevlendirilir.

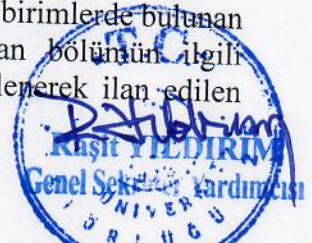
(2) Bölüm Akademik Performans Değerlendirme Komisyonu, Başkan dahil üye tam sayısının salt çoğunluğu ile toplanır ve toplantıya katılanların salt çoğunluğu ile karar alır. Oyların eşit olması halinde komisyon başkanının oyu yönünde karar alınmış sayılır. Üyeler çekimser oy kullanamaz.

(3) Bölüm Akademik Performans Değerlendirme Komisyonu, faaliyetlerini bu Yönerge ve Rektörlük Akademik Performans Değerlendirme Komisyonunun belirlediği usul ve esaslara uygun olarak yürütmekle yükümlüdür.

Akademik Performans Başvuru ve Değerlendirme Süreci

MADDE 6- (1) Öğretim elemanları, akademik performans başvurularını üniversitemiz APSİS sistemi üzerinden kadrolarının bulunduğu bölümün Bölüm Akademik Performans Değerlendirme Komisyonuna iletir. Kadroları, bölüm yapılanması olmayan birimlerde bulunan öğretim elemanları ise başvurularını çalışma alanlarına en yakın olan bölümün ilgili komisyonuna iletir. Başvuruların, Rektörlük Komisyonu tarafından belirlenerek ilan edilen

02.09/2021 tarih ve 2021/208 sayılı
kararı ektir.



Uygulama Usul ve Esaslarına uygun olarak gerçekleştirilmesi zorunludur. Başvuru aşamasında sistem tarafından üretilen Araştırmacı Beyan Formu ıslak imzalı olarak Bölüm Akademik Performans Komisyonuna teslim edilir. Pandemi vb. mücbir sebepler bulunması halinde Rektörlük Akademik Performans Değerlendirme Komisyonu kararı ile Araştırmacı Beyan Formlarının ıslak imzalı olarak teslim edilmesi talep edilmeyebilir. Öğretim elemanlarınca yapılan başvurular Bölüm Akademik Performans Değerlendirme Komisyonu tarafından incelenir. Bölüm Komisyonu gerekli gördüğü hallerde başvuru sahiplerinden ek açıklama, bilgi ve belgeler talep edebilir. Başvuru sahipleri, bu kapsamdaki talepleri yerine getirmekle yükümlüdür.

(2) Araştırmacıların yalnızca Üniversitemiz kadrosunda gerçekleştirdiği ve adres olarak Üniversitemizi gösterdiği faaliyetleri değerlendirmeye alınır.

(3) Üniversitemizden diğer kurumlara görevlendirilen öğretim elemanlarının görevlendirme sürelerince, Üniversitemizi adres gösterdikleri faaliyetleri akademik performans puanlarının hesaplanmasında dikkate alınır.

(4) Görevlendirme nedeniyle kurum dışında bulunan öğretim elemanları, başvurularını kadrolarının bulunduğu bölümün Bölüm Akademik Performans Değerlendirme Komisyonuna iletir. Kadroları, bölüm yapılanması olmayan birimlerde bulunan öğretim elemanları ise başvurularını çalışma alanlarına en yakın olan bölümün ilgili komisyonuna iletir.

(5) İlan edilen son başvuru tarihinden sonra başvurulara hiçbir ekleme yapılamaz.

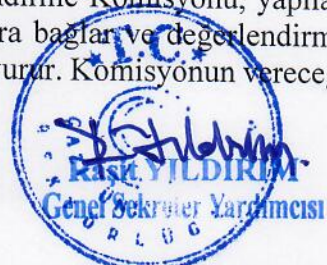
(6) Bölüm Akademik Performans Değerlendirme Komisyonu, başvuruları inceleyerek hazırladığı karar tutanağını, başvurularla ilgili değerlendirme raporunu ve ekinde puan tablosunu imzalı olarak ve APSİS sistemi üzerinden elektronik ortamda Rektörlük Akademik Performans Değerlendirme Komisyonuna ilan edilen takvime uygun olarak iletir. Karar tutanağı, değerlendirme raporu ve puan tablosunun imzalanmış yazıcı çıktısı, ilgili birimin üst yöneticiliğine teslim edilir ve birim yöneticiliği bölümden gelen belgeleri ilan edilen takvime uygun olarak Rektörlük Akademik Performans Değerlendirme Komisyonuna resmi bir yazı ekinde ulaştırır. Pandemi vb. mücbir sebepler bulunması halinde Rektörlük Akademik Performans Değerlendirme Komisyonu komisyon karar tutanaklarının ıslak imzalı olarak Rektörlük Komisyonuna iletilmemesi yönünde karar alabilir. Bölüm Akademik Performans Değerlendirme Komisyonu tarafından hazırlanan değerlendirme raporunda, reddedilen veya puan değerinde değişiklik yapılan akademik faaliyetlerle ilgili olarak açıklamada bulunulması zorunludur.

(7) Rektörlük Akademik Performans Değerlendirme Komisyonu, Bölüm Akademik Performans Değerlendirme Komisyonları tarafından gönderilen başvuruları ve değerlendirme raporlarını inceler. Gerekli gördüğü hallerde başvuru sahiplerinden ek belge ve bilgi talep edebilir ve/veya bölümlerden gelen kararlar üzerinde değişiklik yapabilir. Rektörlük Akademik Performans Değerlendirme Komisyonu, hazırladığı karar tutanağını, başvurularla ilgili değerlendirme raporunu ve ekinde puan tablosunu imza altına alır ve nihai kararlarını ilgili araştırmacılara APSİS üzerinden elektronik ortamda ilan eder. Rektörlük Akademik Performans Değerlendirme Komisyonu tarafından hazırlanan değerlendirme raporunda reddedilen veya puan değerinde değişiklik yapılan akademik faaliyetlerle ilgili olarak açıklamada bulunulması zorunludur.

(8) Öğretim elemanları Rektörlük Akademik Performans Değerlendirme Komisyonu kararlarına ilişkin itiraz başvurularını, süreç takviminde belirtilen tarihe uygun olarak APSİS üzerinden gerçekleştirir. Öğretim elemanlarının iritazlarına yönelik olarak APSİS sistemi üzerinden oluşturulan başvuru dilekçeleri ıslak imzalı olarak ilgili birim üst yöneticiliğine teslim edilir. Rektörlük Akademik Performans Değerlendirme Komisyonu Pandemi vb. mücbir sebeplerin bulunması halinde itiraz dilekçelerinin ıslak imzalı olarak teslim edilmemesi yönünde karar alabilir. Rektörlük Akademik Performans Değerlendirme Komisyonu, yapılan itirazları en geç süreç takviminde belirtilen son tarihe kadar karara bağlar ve değerlendirme kararlarını araştırmacılara APSİS üzerinden elektronik ortamda duyurur. Komisyonun vereceği kararlar nihaidir.

SENATONUN

02/09/2021.. tarih ve 2021/208 sayılı
kararı ektir.



ÜÇÜNCÜ BÖLÜM Çeşitli ve Son Hükümler

Diğer Hükümler

MADDE 7- (1) Akademik performans puanı önceki takvim yılında gerçekleştirilen faaliyetler esas alınarak belirlenir.

(2) Akademik performans değerlendirmesinde dikkate alınacak faaliyetler, puan değerleri ve uygulama esasları Rektörlük Akademik Performans Değerlendirme Komisyonu tarafından belirlenerek ilan edilir.

Hüküm Bulunmayan Haller

MADDE 8- (1) Bu Yönergede hüküm bulunmayan hallerde; 2547 sayılı Kanun, ilgili diğer mevzuat hükümleri ile Senato kararları uygulanır.

Yürürlük

MADDE 9- (1) Bu Yönerge, Gazi Üniversitesi Senatosu tarafından kabul edildiği tarihte yürürlüğe girer.

Yürütme

MADDE 10- (1) Bu Yönerge hükümlerini Gazi Üniversitesi Rektörü yürütür.

SENATONUN

02/09.2021. tarih ve 2021/208 sayılı
kararı ekidir.





**Akademik Performans Değerlendirme
2025 Faaliyet Yılı
Uygulama Usul ve Esasları**

Temmuz 2026

Gazi Üniversitesi
Akademik Performans Değerlendirme
2025 Faaliyet Yılı Uygulama Usul ve Esasları

İÇİNDEKİLER	Sayfa
1. Akademik Performans Uygulama Usul ve Esasları	1
2. Ek-1 Akademik Performans Değerlendirme Süreç Takvimi	7
3. Ek-2 Akademik Performans Başvuru Usulü, Genel Hükümler ve Başvuruda Sunulması Zorunlu Olan Kanıtlayıcı Belgeler	8
4. Ek-3 Uluslararası Alan Endeksleri Listesi	14
5. Faaliyet ve Puan Tablosu	21

GAZİ ÜNİVERSİTESİ

Akademik Performans Değerlendirme Uygulama Usul ve Esasları

Amaç ve Kapsam

MADDE 1- (1) Bu Usul ve Esasların amacı; Gazi Üniversitesi kadrolarında bulunan öğretim elemanları ile birim ve bölümlerin akademik performanslarının değerlendirilmesine yönelik olarak, hesaplamalarda dikkate alınacak faaliyetler, her bir faaliyet türünün puan değerleri, akademik performans puanının hesaplanmasına ilişkin usul ve esaslar ile sürecin işleyişine yönelik hususları belirlemektir.

Dayanak

MADDE 2- (1) Bu Esaslar Gazi Üniversitesi Senatosunun 02/09/2021 tarih ve 2021/208 numaralı kararı ile yürürlüğe giren Gazi Üniversitesi Akademik Performans Değerlendirme Yönergesinin ilgili hükümlerine dayanılarak hazırlanmıştır.

Tanımlar ve Kısaltmalar

MADDE 3- (1) Bu Usul ve Esasların uygulanmasında;

- a) Rektörlük Akademik Performans Değerlendirme Komisyonu (Rektörlük Komisyonu): Rektörlük bünyesinde kurulan Rektörlük Akademik Performans Değerlendirme Komisyonunu,
- b) Bölüm Akademik Performans Değerlendirme Komisyonunu (Bölüm Komisyonu): Bölümlerde kurulan Birim Akademik Performans Değerlendirme Komisyonunu,
- c) Faaliyet: Her bir takvim yılı için gerçekleştirilen ve ekli Faaliyet ve Puan Tablosunda listelenen bilimsel/sanatsal çalışmaları, eğitim öğretim faaliyetleri ile idari görevleri,
- ç) SCI-E: Genişletilmiş-Bilim Atıf Endeksini (Science Citation Index- Expanded),
- d) SSCI: Sosyal Bilimler Atıf Endeksini (Social Sciences Citation Index),
- e) AHCI: Sanat ve Beşeri Bilimler Endeksini (Art and Humanities Index),
- f) Dergilerin Çeyreklik (Quartile, Q) Kategorisi: Bir derginin ISI Web of Science (WoS) Veri tabanı tarafından tanımlanan ve ilgili yıldaki etki faktörüne göre aynı konudaki dergiler arasındaki konumunu gösteren kategoriyi (Q1, Q2, Q3 veya Q4),
- g) Alan endeksleri: Rektörlük Komisyonu tarafından belirlenen alan endekslerini,
- ğ) A ve B Grubu Uluslararası Yayınevi: AVESİS sisteminde sınıflandırılan yayınevini,
- h) Tanınmış Ulusal Yayınevi: En az beş yıldır ulusal düzeyde düzenli faaliyet yürüten, daha önce aynı alanda farklı yazarlara ait en az yirmi kitap yayımlamış ve yükseköğretim kurumu senatosunun kararıyla alanında etkinliği ve saygınlığı kabul edilen yayınevini,
- ı) Atıf: Bir eserin başka bir eserde kaynak olarak gösterilmesini, güzel sanatlar alanında ise yazılı kaynaklarda gösterilmesini veya seslendirilmesini,

- i) Proje: Amacı, kapsamı, genel ve teknik tanımı, süresi, bütçesi, özel şartları, diğer kurum ve kuruluşlar ile gerçek ve tüzel kişilerce sağlanacak aynı ve/veya nakdi destek tutarları, sonuçta doğacak fikri mülkiyet haklarının paylaşım esasları tespit edilmiş ve Ar-Ge faaliyetlerinin her safhasını belirleyecek mahiyette ve bilimsel esaslar çerçevesinde gerçekleştirilen faaliyetler bütünü,
- j) Ödül: Araştırmacının, kendi alanı ile ilgili yapmış olduğu mesleki ve bilimsel faaliyetler kapsamında almış olduğu ödülleri,
- k) Tasarım: Bir yapı, ürün veya nesnenin ilk çizim veya taslağını,
- l) Sergi: Sanatsal niteliğe sahip sergi, bienal, trienal, gösteri, konser, festival ve şenlikler veya gösterim etkinliklerini,
- m) Yayın: Dergilerde yayımlanmış makale, derleme veya kısa makaleyi (editöre mektup, yorum, vaka takdimi, teknik not, araştırma notu, özet ve kitap kritiği); konferans, sempozyum veya kongrede sunularak yayımlanan bildiri; kitap veya kitap bölümü ile güzel sanatlar alanındaki eserleri ve görsel - işitsel yayın araçlarında (Radyo ve TV) sergilenen faaliyetlerini,
- n) Ulusal patent: Ulusal mevzuat kapsamında başvurusu yapılan ve inceleme raporu sonucunda Türk Patent ve Marka Kurumu tarafından verilen patenti,
- o) Uluslararası patent: Patent İşbirliği Antlaşması kapsamında yapılan ve uluslararası araştırma raporunun yazılı görüş kısmında veya uluslararası ön inceleme raporunda en az bir istemin patentlenebilirlik kriterlerini (yenilik, buluş basamağı, sanayiye uygulanabilirlik) sağladığı ifade edilen uluslararası patenti veya Avrupa Patent Sözleşmesi kapsamında başvurusu yapılan ve Avrupa Patent Ofisi tarafından verilen patenti,
- ö) Üçlü Patent (Triadic Patent): Aynı buluş için "Avrupa Patent Ofisi", "Amerika Birleşik Devletleri Patent ve Ticari Marka Ofisi" ve "Japonya Patent Ofisi" olmak üzere her üç ofis tarafından tescil edilmiş patenti,
- p) TÜBİTAK ULAKBİM TR Dizin: Türkiye adresli bilimsel dergilerin uluslararası standartlara uygun hale getirilmesi ve bu dergilerdeki içeriğe erişimin sağlanması amacıyla TÜBİTAK ULAKBİM tarafından geliştirilen veri tabanını,
- r) Araştırmacı Akademik Performans Puanı: Araştırmacının ilgili takvim yılında bu Esaslar kapsamında gerçekleştirdiği faaliyetlere ilişkin olarak hesaplanan bireysel performans puanını,
- s) Bölüm Akademik Performans Puanı: İlgili bölüm kadrosunda görev yapan öğretim elemanlarının, ilgili takvim yılında bu Esaslar kapsamında gerçekleştirdikleri faaliyetlere ilişkin olarak hesaplanan bölüm performans puanını,
- ş) Birim Akademik Performans Puanı: İlgili birim kadrosunda görev yapan öğretim elemanlarının, ilgili takvim yılında bu Esaslar kapsamında gerçekleştirdikleri faaliyetlere ilişkin olarak hesaplanan birim performans puanını,
- t) Disiplinler Arası Çalışma: Farklı bilim alanları/dalları ile yapılan araştırmalar ve projeler.
- u) Üniversite Sanayi İşbirlikli Çalışma: Çeşitli sanayi kurumları ile yürütülen araştırma-geliştirme çalışmaları, projeler ve diğer bilimsel iş birlikleri.

- ü) Takvim yılı: 01 Ocak ile 31 Aralık tarihleri arasındaki zamanı,
- v) AVESİS: Gazi Üniversitesi Akademik Veri Yönetim Sistemini,
- y) APSİS: Gazi Üniversitesi Akademik Performans Değerlendirme Süreç Yönetim Sistemini ifade eder.

Akademik performans faaliyet alanlarının ve puanlarının değerlendirilmesi

MADDE 4- (1) Başvuru sahiplerinin performans değerlendirmesinde dikkate alınan takvim yılında sadece kendi alanı ile ilgili yapmış olduğu faaliyetler ile yönetsel görevler akademik performans kapsamında değerlendirilir.

(2) Akademik performans puanı, ekte verilen Faaliyet ve Puan Tablosu esas alınarak hesaplanır. Tabloda bazı faaliyetler için uygulanan maksimum puan veya puanlamada dikkate alınacak maksimum faaliyet sayıları verilmiştir. Diğer faaliyetler ilgili başlıklar altında tanımlanan ilkelere göre puanlandırılır.

(3) Kitapların ISBN, dergilerin ise ISSN numaralarının olması zorunludur. Kitaplar ile ilgili değerlendirmelerde kitabın yayımlanma yılı esastır. Buna göre, daha önce akademik performans kapsamında değerlendirilen bir kitap veya kitap bölümünün yeni baskısı değerlendirmeye alınmaz. Ulusal ve uluslararası boyutta performansla dayalı ses ve/veya görüntü kayıtlarının değerlendirilmesinde yayımlanmış olma koşulu aranır.

(4) TÜBİTAK ULAKBİM TR Dizin tarafından taranan ulusal hakemli dergilerin değerlendirme kapsamında olabilmesi için ilgili yılda TR Dizin tarafından taranıyor olması zorunludur.

(5) Dergilerde yayımlanan makalelerin değerlendirilmesinde ilgili makalenin basılmış olması veya elektronik ortamda yayımlanması (Cilt, sayfa, yıl vb. künne bilgilerinin bulunması) zorunludur. Baş editör, editör, editör yardımcısı, alan editörü ve özel sayı editörü olarak görev yapan kişilerin aynı dergilerde yayımlanan makalelerinden sadece birisi puanlamaya dahil edilir.

(6) Güzel sanatlar alanındaki ulusal/uluslararası faaliyetler sanatsal niteliği yönünden Bölüm/Anabilim/Anasanat Dalı Başkanlığınca önerilir, Rektörlük Akademik Performans Değerlendirme Komisyonu tarafından değerlendirilir, uygunluğu Gazi Üniversitesi Rektörlüğü Yönetim Kurulu tarafından onaylanır.

(7) Tasarım faaliyetinin değerlendirilmesinde sadece bilim, teknoloji ve sanata katkı sağlayıcı nitelikte, başvuru sahibinin kendi alanı ile ilgili olan ve kamu kurumları veya özel hukuk tüzel kişileriyle yapılan sözleşme uyarınca uygulanmış veya ticarileştirilmiş tasarımlar dikkate alınır.

(8) Atıfların değerlendirilmesinde, Gazi Üniversitesi adresli yayınlarına yapılan atıflar dikkate alınır. Atıfların değerlendirilmesinde kişi sayısı dikkate alınmaz, her bir başvuru sahibi için ayrı puanlama yapılır. Aynı yayın veya esere bir kitabın, kitap bölümünün veya makalenin farklı bölümlerinde veya kısımlarında yapılan atıflar yalnızca bir atıf olarak değerlendirilir. Ancak kaynakçası ilgili bölümün sonunda ayrıca verilen bölümlerde yapılan her bir atıf için ayrı puan değerlendirmesi yapılır.

(9) Yayın puanlarının hesaplanmasında aşağıdaki ilkeler uygulanır.

- a) Çok isimli yayınlar için puanlar belirlenirken faaliyetteki kişi sayısına göre Tablo 1'deki esaslar dikkate alınır.

Tablo 1. Yayın puanının yazar sayısına göre hesaplanması

Katkıda bulunan tek kişi ise: ilgili faaliyet için verilen puan değeri (p)
Katkıda bulunan iki kişi ise: $0.8 \times p$

Katkıda bulunan iki kişiden fazla ise: $(1.8xp) / n^*$

* n = katkıda bulunan kişi sayısı (Bu sayı 9'dan fazlaysa, $n=9$ olarak uygulanır.)

- b) Yayın/sanatsal çalışmalar başka bir ülkede bulunan araştırma kurumlarında çalışan araştırmacılar ile birlikte üretilmiş ise puan değeri $1.25 \times p$ oranında uygulanır.
- c) SCI-E, SSCI ve AHCI kapsamındaki dergilerin ISI WoS Çeyreklik sınıflaması için ilgili veri tabanı tarafından yayımlanan en güncel liste dikkate alınır.
- ç) AHCI indekslerinde taranan dergilerden ISI WoS Çeyreklik sınıflaması bulunmayanlar Q4 kategorisinde kabul edilir.

(10) Proje faaliyetlerinin değerlendirilmesinde aşağıdaki ilkeler uygulanır:

- a. Proje faaliyetlerinin değerlendirilmesinde bilim, sanat ve teknolojiye katkı sağlayıcı nitelikte olan ve bilimsel değerlendirme süreçleri sonucunda ulusal veya uluslararası organizasyonlar tarafından fon desteği sağlanan araştırma projeleri değerlendirmeye alınır. Temelde aynı projenin parçası veya uzantısı olan çalışmalar için farklı kurum veya kuruluşlarca tamamlayıcı veya destekleyici mahiyette bütçe desteği sağlanmasına yönelik faaliyetler için mükerrer puanlama yapılamaz.
- b. Araştırmacının projedeki rolüne göre puan değeri Tablo 2'de verilen " r katsayısı" dikkate alınarak $(r \times p)$ oranında uygulanır.

Tablo 2. Proje puanlarının hesaplanmasında araştırmacının rolüne göre çarpan katsayıları

Araştırmacının Rolü	Katsayı (r)
Yürütücü	1,0
Teknik/Bilimsel Yönetici	1,0
İdari Yönetici	0,5
Koordinatör	0,8
Yerel Koordinatör	0,6
Ulusal Koordinatör	0,6
Uluslararası Koordinatör	1,0
Baş Araştırmacı	1,0
Araştırmacı /Araştırma Grubu Üyeliği	0,5
Uzman	0,2
Danışman (Yürütücüsü Gerçek Kişi Olan)	0,2
Danışman (Yürütücüsü Tüzel Kişi Olan)	0,2
Proje Ekibinde Üye	0,3
Bursiyer	0,3
Eğitmen	0,3
Diğer	0,2

- c. Performans değerlendirmesine esas alınan yılda ulusal/uluslararası proje başvuruları değerlendirme kapsamındadır.
 - ç. Performans değerlendirmesine esas alınan yılda sonuçlanmış proje faaliyetleri değerlendirme kapsamındadır.
 - d. H2020 ERC Projesi için baş araştırmacı olarak mülakata kabul almış, ancak destek alamamış projeler için ($0.6 \times p$) puan verilir.
 - e. H2020 Konsorsiyumlu Projelerde (MSCA-IF ,MSCA-ITN, MSCA-RISE, CSA, RIA, IA vb.) Koordinatör olarak kabul alamamış, ancak TÜBİTAK eşik üstü ödül almaya hak kazanmış projeler için ($0.4 \times p$) puan verilir.
 - f. H2020 Konsorsiyumlu projelerde başarılı olamamış ancak ortak olarak TÜBİTAK eşik üstü ödül almaya hak kazanmış olan projeler için (MSCA-ITN, MSCA-RISE, CSA, RIA, IA vb.) $0,2 \times (p)$ puan verilir.
 - g. Sahibi olduğu şirketler tarafından yürütülen ve kendisinin de içinde bulunduğu projelerden Gazi Teknopark dışındakiler puanlamaya dahil edilmez.
 - ğ. Projeler için; Proje başka bir ülkede bulunan kurum ve kuruluşlarda çalışan araştırmacılar ile birlikte yapılmış ise puan değeri $1.25 \times p$ oranında uygulanır.
- (11) Ulusal yayın/proje/sanatsal çalışmalar da kurumlar arası ve disiplinler arası/üniversite sanayi işbirlikli çalışma yapılmış ise puan değeri $1.25 \times p$ oranında uygulanır.
- (12) Uluslararası yayın/proje/sanatsal çalışmalar da kurumlar arası ve disiplinler arası/üniversite sanayi işbirlikli çalışma yapılmış ise puan değeri $1.5 \times p$ oranında uygulanır.
- (13) Patent, Faydalı Model, Fikri Mülkiyet Tescili ve lisanslanan buluşlar için buluşçuların sayısına bakılmaksızın ilgili puan (p) verilir.
- (14) Bilimsel/sanatsal ödüller için ödülde yer alan hak sahibi kişi sayısına bakılmaksızın ilgili puan (p) verilir.
- (15) Faaliyet ve Puan Tablosunda listelenen, süreli yürütülen akademik ve idari görevler için her yıl için ilgili puan (p) verilir. Ancak, bir yıldan kısa süreli görevlerde oransal puan uygulanır.
- (16) Hakemlik puanlamasında değerlendirilen her bir makale, yazı, proje veya kitap için ayrı puanlama yapılır. Ancak, alınacak toplam puan veya dikkate alınacak faaliyet sayısı Faaliyet ve Puan Tablosunda belirtilen değerlerle sınırlıdır.
- (17) Rektörlüğe Bağlı Birim, Kurul veya Komisyon görevleri için yalnızca Rektörlük Makamınca gerçekleştirilen görevlendirmelere dayalı olarak yürütülen ve Faaliyet ve Puan Tablosunda tanımlanan faaliyetler performans değerlendirmesinde dikkate alınır.
- (18) Rektörlüğe bağlı kurul ve komisyonlarda yapılan değerlendirmeler hakemlik olarak kabul edilmemektedir.
- (19) Yükseköğretim Kurulu'nun yayımladığı "Yağmacı/Şaibeli (Predatory)" listesindeki kriterler göz önüne alınarak bu dergi sınıflandırmasında yapılan yayınlar ve kongrelerde yapılan sunumlar değerlendirmeye alınmaz.

Araştırmacı, Bölüm ve Birim Akademik Performans Puanının Hesaplanması

MADDE 5- (1) Araştırmacı, bölüm ve birim düzeyinde akademik performans puanları (APP) aşağıdaki ilkelere uygun olarak hesaplanır.

(1) Araştırmacı, bölüm ve birimler için aşağıda verilen 7 kategoride puan hesaplanır.

- a) APP1: Yayınlar/Güzel Sanatlar Faaliyetleri
- b) APP2: Proje, Patent ve Tasarımlar
- c) APP3: Ödüller, Üyelikler ve Tanınırlık
- ç) APP4: Bilimsel ve Mesleki Etkinlikler
- d) APP5: Eğitim Faaliyetleri
- e) APP6: Yönetimsel Faaliyetler
- f) APP7: Atıflar

(2) Toplam performans puanı, her bir kategoriden alınan puanların toplamı ile belirlenir.

- a) $APP = APP1 \times 0,3 + APP2 \times 0,25 + APP3 \times 0,1 + APP4 \times 0,1 + APP5 \times 0,08 + APP6 \times 0,07 + APP7 \times 0,1$

Akademik Performans Değerlendirme Süreç Takvimi

MADDE 6- (1) Akademik Performans başvuru, değerlendirme ve sonuçlandırılmasına yönelik süreç takvimi Ek-1’de verilmiştir.

Başvuru Usulü, Genel Hükümler ve Kanıtlayıcı Belgeler

MADDE 7- (1) Akademik performans başvuru usulü, genel hükümler ve başvuruda sunulması zorunlu olan kanıtlayıcı belgeler Ek-2’de verilmiştir.

Uluslararası Alan Endeksleri

MADDE 8- (1) Akademik performans değerlendirmesinde dikkate alınacak Uluslararası Alan Endeksleri Ek-3’de verilmiştir.

Yürütme

MADDE 9- (1) Bu Usul ve Esaslar Gazi Üniversitesi Rektörü tarafından yürütülür.

Ek-1. AKADEMİK PERFORMANS DEĞERLENDİRME SÜREÇ TAKVİMİ

Süreç	Son Tarih
Bölüm Akademik Performans Değerlendirme Komisyonlarına başvuruların başlama tarihi	14 Eylül 2026
Bölüm Akademik Performans Değerlendirme Komisyonlarına başvuru için son gün	02 Kasım 2026 (Saat 23.59'a kadar)
Bölüm Akademik Performans Değerlendirme Komisyonlarının değerlendirmelerini tamamlamaları ve kararlarını APSİS üzerinden Rektörlük Akademik Performans Değerlendirme Komisyonuna iletmeleri için son gün	16 Kasım 2026 (Saat 23.59'a kadar)
Rektörlük Akademik Performans Değerlendirme Komisyonunda nihai kararların verilmesi ve sonuçların duyurulması	07 Aralık 2026 (Saat 23.59'a kadar)
Rektörlük Akademik Performans Değerlendirme Komisyonu kararlarına itiraz için son gün	14 Aralık 2026 (Saat 23.59'a kadar)
Rektörlük Akademik Performans Değerlendirme Komisyonunun itirazları karara bağlaması için son gün	24 Aralık 2026 (Saat 23.59'a kadar)

Ek-2. AKADEMİK PERFORMANS BAŞVURU USULÜ, GENEL HÜKÜMLER VE BAŞVURUDA SUNULMASI ZORUNLU OLAN KANITLAYICI BELGELER

1. AKADEMİK PERFORMANS BAŞVURU USULÜ

Akademik Performans başvuru, değerlendirme, ilan ve itiraz süreçleri <http://apsis.gazi.edu.tr/> adresinden kullanımda olan Gazi Üniversitesi Akademik Performans Değerlendirme Süreç Yönetim Sistemi (APSİS) üzerinden yürütülür.

Araştırmacıların başvuruda kullanacakları tüm faaliyetlerini üniversitemiz Akademik Veri Yönetim Sistemine (AVESİS) eklemiş olmaları zorunludur.

Başvuru aşamasında araştırmacıların faaliyetleri APSİS tarafından AVESİS'ten çekilerek araştırmacı alanına eklenecek ve araştırmacılar, faaliyetlerine yönelik kanıtlayıcı belgelerini yükleyerek başvurularını gerçekleştireceklerdir.

2. GENEL ESASLAR

1. Performans değerlendirmesi **1 Ocak - 31 Aralık 2025** tarihleri arasında gerçekleştirilen faaliyetleri kapsamaktadır.
2. Araştırmacıların sadece kendi alanı ile ilgili yapmış olduğu faaliyetler ile yönetsel görevleri performans kapsamında değerlendirilir.
3. Akademik Performans Değerlendirme sürecinde araştırmacılar tarafından paylaşılan tüm belge ve bilgiler yalnızca kurumsal değerlendirme süreçlerinde kullanılmaktadır. Tüm bilgi ve belgelerin gizli kalması ve değerlendirme süreçlerinde kullanılması ve paylaşmaması esastır. Bununla birlikte, araştırmacıların başvuruları sırasında sunacakları belgelerde gizli kalması gereken (confidential) kısımları çıkarmaları veya bu alanları karartmaları mümkündür.

3. BAŞVURU İÇİN GEREKLİ BELGELER / FORMLAR

Tüm başvuru sahipleri tarafından sunulması zorunlu olan belgeler

1. **Akademik Performans Araştırmacı Başvuru ve Beyan Formu:** Performans başvuruları tümüyle elektronik ortamda gerçekleştirilecek/tamamlanacak olup, araştırmacılarından APSİS tarafından otomatik olarak oluşturulan Başvuru ve Beyan Formunun çıktısını teslim etmeleri talep edilmeyecektir.
2. **Faaliyet Kanıtlayıcı Belgeler:** Performans başvurusu gerçekleştirecek araştırmacıların "Faaliyet Türüne Göre Sunulacak Kanıtlayıcı Belgeler" başlığı altında belirtilen kanıtlayıcı belgeleri/bilgileri sisteme yüklemesi zorunludur. Sunulan belge ve bilgilerin ilgili faaliyetin Yönerge ile Uygulama Usul ve Esasları dokümanında tanımlanan koşullara uygunluğunu sağlıklı bir şekilde değerlendirmeye yeterli düzeyde bilgi ihtiva etmesi gereklidir.

Araştırmacıların değerlendirme sonucuna itiraz etmek için kullanacağı zorunlu form

3. **Akademik Performans İtiraz Formu:** Rektörlük Akademik Performans Değerlendirme Komisyonu tarafından ilan edilen sonuçlara itiraz edecek araştırmacıların itiraz başvuruları APSİS üzerinden gerçekleştirilecektir. Sistem tarafından üretilen “Akademik Performans İtiraz Formu çıktısının teslim edilmesi talep edilmemektedir.

Ek Bilgi ve Belge Talepleri

Bölüm Akademik Performans Değerlendirme Komisyonu ve/veya Rektörlük Akademik Performans Değerlendirme Komisyonu değerlendirmelerin tüm aşamalarında gerekli gördüğü hallerde başvuru sahiplerinden akademik faaliyetlerine ilişkin ek açıklama, bilgi ve belgeler talep edebilir. Başvuru sahipleri, söz konusu talepleri yerine getirmekle yükümlüdür.

4. FAALİYET TÜRLERİNE GÖRE SUNULACAK KANITLAYICI BELGELER

Araştırmacıların öncelikle Gazi Üniversitesi Akademik Performans Değerlendirme Yönergesini ve Uygulama Usul ve Esasları dokümanını dikkatle incelemeleri önerilir. Faaliyetler için Yönerge ve Uygulama Usul ve Esasları dokümanında belirtilen hususların şüpheye düşmeyecek şekilde değerlendirilmesine yetecek düzeyde bilgi içeren belgeleri sunmaları esastır.

Araştırmacıların akademik performans başvurusu aşamasında kullanacakları ve daha önce YÖK Akademik Teşvik Ödeneği başvurusunda kullandıkları faaliyetler için Akademik Teşvik Ödeneği Süreç Yönetim Sistemine (ATÖSİS) yükledikleri kanıtlayıcı belgeleri APSİS içerisinde çağırarak suretiyle kolaylıkla başvurularına eklemeleri mümkündür.

Aşağıda her bir faaliyet türü için sunulması zorunlu olan kanıtlayıcı belgeler belirtilmiştir.

(1) YAYIN

1. Dergide Makale

- a. SCI-E, SSCI, AHCI veya ESCI indekslerinde taranan dergilerdeki makaleler için, ilgili yayının AVESİS’e Web of Science (WoS) sorgulaması yoluyla eklenmiş olması zorunlu olup, bu kapsamdaki makaleler için kanıtlayıcı belge talep edilmemektedir.
- b. Alan indekslerine giren dergilerde yayımlanan makaleler için,
 - i. Yayımlanmış makalenin en az ilk sayfasının örneği sunulmalıdır.
 - ii. Alan indekslerine giren dergiler için, ilgili derginin ekte listesi verilen bir alan indeksi kapsamında tarandığını gösteren belge veya ilgili bilgilerin yer aldığı internet sayfası ekran görüntüleri sunulmalıdır. İnternet sayfası görüntüleri sunulması durumunda görüntünün alındığı internet sitesinin adresi de belirtilmelidir.
- c. TÜBİTAK ULAKBİM TR Dizin kapsamında taranan hakemli dergilerde yayımlanan makaleler için,
 - i. Yayımlanmış makalenin en az ilk sayfasının örneği sunulmalıdır.
 - ii. İlgili derginin TÜBİTAK ULAKBİM TR Dizin kapsamında tarandığını gösteren belge veya ilgili bilgilerin yer aldığı internet sayfası ekran görüntüleri sunulmalıdır.

İnternet sayfası görüntüleri sunulması durumunda görüntünün alındığı internet sitesinin adresi de belirtilmelidir.

- d. TÜBİTAK ULAKBİM TR Dizininde taranmayan ulusal dergilerde yayımlanan makaleler için,
 - i. Yayımlanmış makalenin en az ilk sayfasının örneği sunulmalıdır.
 - ii. Derginin internet sitesi adresi sistem üzerinden belirtilmelidir.
- e. GÜZEL SANATLAR ALANI Sanatsal faaliyetlerin değerlendirilmesinde, ulusal/uluslararası katkı sağlayıcı nitelikte olanlar dikkate alınır ve aşağıdaki kriterler sağlanır;
 - i. Sanatsal faaliyetlerin programı/kitapçığı sunulur.
 - ii. Sanatsal faaliyetlerin ulusal/uluslararası olduğu Bölüm/Anabilim/Anasanat Dalı Başkanlığınca önerilir, Rektörlük Akademik Performans Değerlendirme Komisyonu tarafından değerlendirilir, uygunluğu Gazi Üniversitesi Yönetim Kurulu tarafından onaylanır.
 - iii. Tekrarlayan faaliyetler değerlendirilmez.
 - iv. Eğer gerekli bilgiler internet sayfalarından elde edilebiliyor ise ilgili bilgilere yönelik internet sitesinin adresi ve erişim tarih bilgisini içeren web sayfası ekran görüntüleri sunulmalıdır.

2. Kitap, Kitap Çevirisi, Kitap Editörlüğü

- a. Kitabın kapak, basım bilgileri (basım yılı ve sayısı) ve içindekiler sayfalarının yer aldığı belge sunulmalıdır.

3. Kitap Bölümü

- a. Kitabın kapak, basım bilgileri (basım yılı ve sayısı), içindekiler sayfaları ve ilgili bölümün örneği sunulmalıdır.

4. Bildiri

- a. Bildirinin yayımlanmış halinin kopyası sunulmalıdır.
- b. Sunulan kanıtlayıcı belgeler tebliğin sunum şeklini (sözlü veya poster) ve ne şekilde yayımlandığını (tam metin veya öz/abstract) değerlendirmeye yetecek düzeyde bilgi içermelidir.
- c. WoS veritabanında taranan bildiriler için, ilgili bildirinin AVESİS'e WoS sorgulaması yoluyla eklenmiş olması zorunlu olup, bu kapsamdaki bildiriler için bildirinin WoS veritabanında tarandığına dair kanıtlayıcı belge eklenmesi talep edilmemektedir.
- d. Davetli (invited/keynote speaker) olarak yapılan konuşma ve sunulan bildiriler için kanıtlayıcı belge sunulmalıdır.

5. Bilirkişi veya Uzmanlık Raporu

- a. Raporun ilk sayfası sunulmalıdır.
- b. Rapor yazmaya davet ve raporun teslim edildiğini gösteren resmi belge(ler) sunulmalıdır.

(2) ATIF

- 1. Patentlerde yapılan atıflar için, patent kaydını gösteren doküman ve patent dokümanının atıf yapılan sayfası sunulmalıdır. Eğer gerekli bilgiler internet sayfalarından elde edilebiliyor ise ilgili bilgilere yönelik web sayfası ekran görüntülerinin sunulması da yeterlidir. İnternet sayfası

görüntüleri sunulması durumunda görüntünün alındığı internet sitesinin adresi de belirtilmelidir.

2. Kitaplarda yapılan atıflar için, kitabın kapak, basım ve kaynakça sayfasını gösteren doküman sunulmalıdır. Basım sayfası kitabın yayınevi, basım yılı ve telif haklarına yönelik bilgilerin bulunduğu sayfadır. Eğer gerekli bilgiler internet sayfalarından elde edilebiliyor ise ilgili bilgilere yönelik web sayfası ekran görüntülerinin sunulması da yeterlidir. İnternet sayfası görüntüleri sunulması durumunda görüntünün alındığı internet sitesinin adresi de belirtilmelidir.
3. WoS veritabanında taranan dergilerde makale, kitaplar ve bildirilere aynı veritabanında yapılan atıflar için gerekli bilgiler AVESİS sisteminden çekildiğinden kanıtlayıcı belge yüklenmesi talep edilmemektedir.
4. WoS veritabanında taranmayan makale, bildiri, proje, tez vb. faaliyetlere Faaliyet ve Puan Tablosunda belirtilen kapsamda gerçekleştirilen atıflar için, her bir atfın yapıldığı yayının ilk sayfası, atıf yapılan sayfası ve kaynakçaların yer aldığı belge(ler) sunulmalıdır. Eğer gerekli bilgiler internet sayfalarından elde edilebiliyor ise ilgili bilgilere yönelik web sayfası ekran görüntüleri sunulmalıdır. İnternet sitesi görüntüleri sunulması durumunda görüntünün alındığı internet sitesinin adresi de belirtilmelidir.
5. Güzel sanatlar alanında sunulan eserlerin ulusal/uluslararası yayın organlarında yer alması, sergi veya konser etkinliği olması durumunda kanıtlayıcı belge(ler) sunulmalıdır.

(3) SİNAİ MÜLKİYET HAKLARI

1. Tescilli patent/faydalı model/tasarımlar için; Türk Patent ve Marka Kurumu veya uluslararası yetkili mercilerce düzenlenmiş tescil belgesi sunulmalıdır.
2. Başvurusu yapılan patent/faydalı model/tasarımlar için; Türk Patent ve Marka Kurumu veya uluslararası yetkili mercilerce düzenlenmiş başvuru formu sunulmalıdır.
3. Lisanslanan Sınai Mülkiyet hakları için lisans sözleşmesinin ilk sayfası ve Türk Patent ve Marka Kurumu veya uluslararası yetkili mercilere lisans kaydının yapıldığını gösterir form sunulmalıdır.

(4) PROJE

1. İlgili faaliyetin, APSİS kapsamında değerlendirilen türde olduğunu, puanlamaya esas olan yılda kabul şartı aranmaksızın yapılan proje başvuruları ve tamamlanan projeler için fon desteği sağlayan kurum ve kuruluşlar tarafından sonuç raporunun kabul edildiğine dair resmi belge sunulması zorunludur. Projelerde sonuç raporunda sadece İngilizce ve Türkçe dillerindeki raporlar kabul edilir. Diğer yabancı diller için yeminli tercüman tarafından Türkçeye çevrilmiş proje raporu değerlendirmeye alınacaktır.
2. Birinci maddede belirtilen belgede projedeki görevini (yürütücü, araştırmacı vb.) ve projenin başlama/bitiş tarihini gösteren kanıtlayıcı belge(ler) sunulmalıdır.

(5) TASARIM, TASARIM PROJELERİ, PLANLAMA

1. İlgili faaliyetin, APSİS kapsamında değerlendirilen türde olduğunu, puanlamaya esas olan yılda onaylandığını ve uygulandığını gösteren resmi belge(ler) (sözleşme vb.) sunulması zorunludur.

2. Birinci maddede belirtilen belgede faaliyet kapsamındaki görevini (proje/plan sorumlu veya proje ekibinde üye vb.) ve projenin başlama/bitiş tarihini gösteren kanıtlayıcı belge(ler) sunulmalıdır.

(6) ÖDÜL

1. Yetkili mercilerce onaylanmış ödül belgesinin nüshası sunulmalıdır.
2. Sürekli düzenlenen bir yarışmadan başvuranın alanıyla ilgili kazanılan ödüller için, ödülün daha önce düzenli olarak verildiğini ve organizasyonun akademik ağırlıklı seçici kurulu bulunduğunu gösteren kanıtlayıcı belge(ler) veya internet sitesi görüntüleri ile web adresi sunulmalıdır.

(7) BURSLAR

1. Burs verildiğine dair yetkili mercilerce onaylanmış belgenin nüshası sunulmalıdır.
2. Bursun başlama ve bitiş tarihi ile amacı ve kapsamını gösteren kanıtlayıcı belge(ler) sunulmalıdır.

(8) BİLİMSEL /SANATSAL DERGİLERDEKİ GÖREVLER

1. İlgili yılda dergide baş editör, editör, yardımcı editör, alan editörü, özel sayı editörü, yayın kurulu üyeliği veya danışma/değerlendirme kurulu üyeliği görevinin yürütüldüğünü gösteren belge(ler) veya internet sitesine ait ekran görüntüleri, web adresi ve erişim tarihi sunulmalıdır.
2. WoS kapsamında taranan dergilerdeki görevler için ilgili derginin çeyreklik kategorisi (Q1, Q2, Q3 veya Q4) ve tarandığı indeks (SCI-E, SSCI, AHCI veya ESCI) AVESİS'ten otomatik olarak çekildiği için kanıtlayıcı belge talep edilmemektedir.
3. TÜBİTAK ULAKBİM TR Dizin kapsamında taranan hakemli dergilerdeki görevler için, görevin yürütüldüğünü gösteren belge(ler) ve ilgili derginin TÜBİTAK ULAKBİM TR Dizin kapsamında tarandığını gösteren belge veya ilgili bilgilerin yer aldığı internet sayfası ekran görüntüleri, internet sitesinin adresi ve erişim tarihi sunulmalıdır.
4. Ulusal diğer hakemli bilimsel dergilerdeki görevler için, görevin yürütüldüğünü gösteren belge(ler) veya internet sayfası ekran görüntüleri, internet sitesinin adresi ve erişim tarihi sunulmalıdır.

(9) BİLİMSEL/SANATSAL HAKEMLİKLER

1. Hakemlik görevinin tamamlandığını gösteren belge sunulmalıdır. Bu amaçla yazılı belge, eposta ekran görüntüsü veya diğer kanıtlayıcı belge(ler) sunulmalıdır. İnternet sayfası görüntüleri sunulması durumunda görüntünün alındığı internet sitesinin adresi ve erişim tarihi belirtilmelidir.

Sunulan belgelerde hakemlik yapılan kurum ile hakemlik yapılan kongrenin veya projenin niteliği/türü gibi performans değerlendirmesinde dikkate alınan ölçütleri değerlendirmeye yönelik bilgi bulunmalıdır.

ISI WoS indekslerinde taranan dergiler kapsamında yapılan hakemlik görevleri için derginin tarandığı indeks sistem tarafından otomatik olarak sınıflandırıldığı için kanıtlayıcı belge talep edilmemektedir.

Panelistlik/hakemlik görevleri için görevin yapıldığını ve hangi nitelikte/türde projeler için bu görevin gerçekleştirildiğini gösteren kanıtlayıcı belge(ler) sunulmalıdır.

(10) BİLİMSEL/SANATSAL KURULUŞLARDAKİ ÜYELİKLER VE GÖREVLER

1. Kurum ve kuruluşlardaki bilimsel/sanatsal üyelikler ve görevler için, ilgili kurum ve kuruluştaki görevin değerlendirmeye esas yılda devam edip etmediğini, kurum ve kuruluşun adını ve niteliğini gösteren kanıtlayıcı belge(ler) sunulmalıdır.

(11) ULUSAL/ULUSLARARASI TANINIRLIK

1. Bilimsel/Sanatsal Kongre/Sempozyumda veya Kurum/Kuruluşlarda davetli olarak konuşma yapıldığını ve etkinliğin/organizasyonun adı, tarihi, bilimsel kurulu vb. performans değerlendirmesinde dikkate alınan koşulları gösteren kanıtlayıcı belge(ler) sunulmalıdır.

(12) JÜRİ VE KURUL ÜYELİKLERİ

1. Görevin niteliği, ilgili kurum/kuruluş, faaliyetin gerçekleştiği tarih gibi performans değerlendirmesinde dikkate alınan koşulları gösteren kanıtlayıcı belge(ler) sunulmalıdır.

(13) BİLİMSEL KONGRE, SEMPOZYUM, ÇALIŞTAY, SOSYAL, SPORİF VE SANATSAL FAALİYET ORGANİZASYONU

1. Etkinliğin türü, niteliği, tarihi, etkinlikteki görevi, düzenleyen kurum/kuruluş/dernek gibi performans değerlendirmesinde dikkate alınan koşulları gösteren kanıtlayıcı belge(ler) sunulmalıdır.

(14) EĞİTİM FAALİYETLERİ

1. Yönetilen lisansüstü tezlerle ilgili olarak kanıtlayıcı belge talep edilmemektedir.
2. Diğer faaliyetler için faaliyetin türü, niteliği, tarihi gibi performans değerlendirmesinde dikkate alınan koşulları gösteren kanıtlayıcı belge(ler) sunulmalıdır.

(15) YÖNETİMSEL FAALİYETLER

1. Bu kapsamda kanıtlayıcı belge talep edilmemektedir.

EK-3: ULUSLARARASI ALAN İNDEKSLERİ LİSTESİ

1	AATA Art and Archaeology Technical Abstracts
2	ABC CLIO:America: History and Life Abstracts
3	ABI/INFORM Database (ProQuest)
4	ABS&EES (American Bibliography of Slavic and East European Studies)
5	Abstract Journal of the Educational Resources Information Center (ERIC)
6	Academic Resource Index
7	Academic Search Premier
8	Accounting and Finance abstracts
9	Age Info on the Web
10	America: History and Life (EBSCO)
11	American Humanities Index = Humanities International Complete
12	Animal Breeding Abstracts
13	Animal Science Database
14	Annual Review of Sociology
15	Anthropological Index
16	Anthropological Literature
17	Applied Social Sciences Index & Abstracts (ASSIA)
18	Architectural Periodicals Index
19	Architectural Publications Index API
20	Art Index: EBSCO
21	Art Index, AI
22	Art and Design Index (ARIAD)
23	Art and Humanities Index
24	ATLA Old Testament Abstracts
25	ATLA Religion Database
26	ASOS Indeks
27	Australian Education Index
28	Avery Index to Architectural Periodicals (AIAP)
29	Bibliography of Asian Studies,
30	Bibliography of Translation Studies
31	Biological Abstracts
32	Biosis Previews
33	Biotechnology Abstracts
34	BMT Abstracts (British Maritime Technology Ltd.)

35	Botanical Record
36	British Education Index
37	British Humanities Index
38	British Nursing Index
39	Business ASAP (Gale Cengage)
40	Business Periodicals Index/Abstracts (HW Wilson)
41	Business Source Corporate
42	Business Source Elite
43	Business Source Premier
44	CAB Abstracts
45	CABI
46	Cambridge Scientific Abstracts-CSA

47	Chemical Abstracts
48	Chemical Abstracts Services (CAS)
49	CiteFactor
50	CITeseerX
51	CMCI: CompuMath Citation Index
52	Columbia International Affairs Online
53	Compendex
54	Contemporary Women's Issues
55	Contents Pages in Education
56	Criminal Justice Abstracts
57	Criminal Justice Periodical Index
58	Criminology, Penology and Police Science Abstracts
59	CrossRef
60	CSA (Worldwide Political Science Abstracts)
61	CSA Biological Sciences Database (CSA/CIG)
62	CSA Environmental Sciences & Pollution Management Database (CSA/CIG)
63	Cumulative Index to Nursing and Allied Health Literature CINAHL
64	Current Contents / Social and Behavioral Sciences
65	Current Contents: Arts & Humanities
66	Current Index to Journals in Education (CIJE)
67	Current Law Index
68	DAAI (Design and Applied Arts Index)
69	Design and Applied Arts Index (DAAI)

70	DI: Dental Index
71	Dietrich's Index Philosophicus
72	Documentation in Public Administration
73	Directory of Open Access Journals (DOAJ)
74	Directory of Research Journals Indexing (DRJI)
75	Earthquake Engineering Abstracts (EEA)
76	EBSCO
77	EBSCOhost
78	Ecological Abstracts
79	Ecology Abstracts (CSA/CIG)
80	Econlit
81	Education Abstracts
82	Education Full Text (H. W. Wilson) Database Coverage List
83	Education Index; ERIC
84	Educational Administration Abstracts
85	Educational Research Abstracts Online
86	EI: Engineering Index
87	Environmental Science Database
88	Elsevier Bibliographic Databases
89	Emerald Management Reviews (Emerald)
90	Employee Relations International: A Bibliography and Abstracts Journal
91	Energy Science and Technology Database
92	ENGINEERING INDEX/COMPENDEX
93	Entomological Abstracts
94	Ergonomics Abstracts (EA)
95	Ergonomics Abstracts (Ergo-Abs)
96	ESCI (Emerging Science Citation Index)
97	Ethnic Newswatch
98	Eurasian Scientific Journal Index (ESJI)

99	European Access
100	European Sources Online
101	Excerpta Medica
102	Expanded Academic ASAP (Gale Cengage)
103	Family and SocietyStudies Worldwide
104	Film Literature Index (FLI)

105	Forestry Abstract
106	Focus On: Industrial and Organizational Psychology
107	Food Sciences and Technology Abstracts
108	Gale-Cengage
109	Gender Studies Database
110	Gender Watch
111	GEOBASE
112	Geographical Abstracts
113	Geological Abstracts
114	GEOREF
115	Guide to Social Science and Religion in Periodical Literature
116	Health Safety and Science Abstracts
117	Health Source
118	Historical Abstracts: EBSCO
119	Historical Research Index,
120	Hospitality and Tourism Index
121	Human Resources Abstracts
122	Humanities & Social Sciences Index Retrospective
123	Humanities Index
124	IAHR: International Abstracts of Human Resources (IAHR)
125	IBR & IBZ: International Bibliographies of Periodical Literature (KG Saur)
126	IBSS: International Bibliography of the Social Sciences (LSE)
127	IBZ (International Bibliographie der Zeitschriftenliteratur)
128	ICONDA (The International Construction Database)
129	IM: Index Medicus
130	Index Chemicus
131	Index Copernicus
132	Index Islamicus
133	Index Medicus (PubMed)
134	Index to Foreign Legal Periodicals
135	Index to Jewish Periodicals
136	Index to Legal Periodicals & Books
137	Index Veterinarius
138	Information Science Abstracts (ISA)
139	Information Science and Technology Abstracts (ISTA)
140	InfoTrac
141	INSPEC
142	International Bibliography of Book Reviews of Scholarly Literature in the Humanities and Social Sciences (IBR)

143	International Bibliography of Periodical Literature in the Humanities and Social Sciences (IBZ)
144	International Bibliography of the Social Sciences (IBSS)

145	International Development Abstracts
146	International Logistics Abstracts
147	International Political Science Abstracts
148	Journal Citation Reports/Social Sciences Edition
149	Key to Economic Science
150	Lancaster Index to Defence and International security Literature Languages
151	Latindex
152	Left Index
153	Legal Journal Abstracts
154	Legal Trac
155	Linguistic Abstracts Online
156	Linguistics and Language Behavior Abstracts
157	LISA (Library Information Science Abstracts)
158	MasterFILE Premier
159	Mathematical Reviews
160	MathSciNet
161	Mineralogic Abstracts
162	MLA Folklor Bibliography
163	MLA International Bibliography
164	Multicultural Education Abstracts
165	Nutrition Abstracts & Reviews
166	Oceanographic Literature Review
167	OMNIFILE Full Text Mega Edition (Omnifile)
168	Ottomanist's Domain
169	PAIS: Public Affairs Information Service (CSA/CIG)
170	Pastoral Abstracts
171	Periodical Abstracts
172	Periodicals Contents Index
173	Proquest 5000 (ProQuest)
174	PsycARTICLES
175	PsycINFO (APA)
176	Psysical Education Index
177	Public Affairs Information Service (PAIS) or PAIS International,
178	Open Academic Journal Index (OAJI)
179	Pubmed

180	Quality Control & Applied Statistics (Executive Sciences Institute)
181	Religion Index One
182	Religious and Theological Abstracts
183	Research Alert
184	Research Higher Education Abstracts
185	Review Of Agricultural Entomology
186	Review Of Medical And Veterinary Entomology
187	RILM Abstracts of Music Literature
188	Russian Academy of Sciences Bibliographies (RASB)
189	SAO/NASA ADS
190	Scientific Literature - SciLit
191	Science Direct Navigator
192	Scientific Indexing Service
193	Science of Religion
194	Scopus
195	Social Science Research Abstracts
196	Social Science Research Network (SSRN)
197	Social SciSearch
198	Social Services Abstracts
199	Social Theory
200	SocINDEX with Full Text
201	Sociofile
202	Sociological Abstracts
203	Sociology of Education Abstracts
204	Sociology: A SAGE Full-Text Collection
205	Special Education Needs Abstracts
206	Studies on Women & Gender Abstracts
207	The Avery Index to Architectural Periodicals
208	The International Index to Film Periodicals -Plus (FIAF)
209	The Philosopher's Index
210	Theological Abstracts
211	Theology Digest
212	Top Management Abstracts = Anbar Electronic Intelligence and Behavioral Sciences and Software
213	Translation Studies Abstracts
214	Turkologischer Anzeiger Viyana
215	United States Political Science Documents
216	UrbanStudies Abstracts
217	Violence & Abuse Abstracts

218	VITINI
219	Vocational Search
220	VOCED, the Vocational Education and Training Research Database
221	Water Resources Abstracts
222	Wilson OMNIFile V (HW Wilson)
223	Wilson Social Sciences Full Text
224	Women's Studies International
225	WORKLIT (Commonwealth Dept of Industrial Relations)
226	World Agricultural Economics and Rural Sociology Abstract
227	WorldCat (OCLC)
228	Worldwide Political Science Abstracts (WPSA)
229	Zentralblatt
230	Zoological Record
231	SPORT Discus

FAALİYET ve PUAN TABLOSU

Sınırlama sütununda ilgili faaliyetten alınabilecek maksimum puan veya puanlamada dikkate alınacak aynı kategorideki maksimum etkinlik sayısı verilmiştir.

KOD	FAALİYET ADI/TANIMI	Puan	Sınırlama
1	YAYINLAR/GÜZEL SANATLAR FAALİYETLERİ	APP1	
1.1	ULUSLARARASI		
1.1.1	YAYINLAR		
1.1.1.1	DERGİDE MAKALE		
1.1.1.1.1	TAM MAKALE		
1.1.1.1.1.1	SCI-E, SSCI veya AHCI kapsamındaki hakemli dergide yayımlanan tam makale veya derleme (Q1 Grubu)	80	
1.1.1.1.1.2	SCI-E, SSCI veya AHCI kapsamındaki hakemli dergide yayımlanan tam makale veya derleme (Q2 Grubu)	60	
1.1.1.1.1.3	SCI-E, SSCI veya AHCI kapsamındaki hakemli dergide yayımlanan tam makale veya derleme (Q3 Grubu)	40	
1.1.1.1.1.4	SCI-E, SSCI veya AHCI kapsamındaki hakemli dergide tam makale veya derleme (Q4 Grubu)	25	
1.1.1.1.1.5	SCI-E, SSCI veya AHCI kapsamındaki hakemli dergide yayımlanan tam makale veya derleme (Çeyreklik Sınıflandırması Bulunmayan)	20	
1.1.1.1.1.6	ESCI kapsamındaki hakemli dergide yayımlanan tam makale veya derleme	18	
1.1.1.1.1.7	Uluslararası Alan indekslerine giren hakemli dergilerde yayımlanan tam makale veya derleme (Scopus veri tabanında taranan yayınlar için 1.4 kat puan uygulanır.)	14	
1.1.1.1.2	Kısa makale, editöre mektup, teknik not, özet, vaka takdimi, tartışma, kitap veya eser incelemesi		
1.1.1.1.2.1	SCI-E, SSCI veya AHCI kapsamındaki hakemli dergide yayımlanan kısa makale, editöre mektup, teknik not, özet, vaka takdimi, tartışma, kitap veya eser incelemesi (Q1 Grubu)	15	
1.1.1.1.2.2	SCI-E, SSCI veya AHCI kapsamındaki hakemli dergide yayımlanan kısa makale, editöre mektup, teknik not, özet, vaka takdimi, tartışma, kitap veya eser incelemesi (Q2 Grubu)	10	
1.1.1.1.2.3	SCI-E, SSCI veya AHCI kapsamındaki hakemli dergide yayımlanan kısa makale, editöre mektup, teknik not, özet, vaka takdimi, tartışma, kitap veya eser incelemesi, (Q3 Grubu)	8	
1.1.1.1.2.4	SCI-E, SSCI veya AHCI kapsamındaki hakemli dergide yayımlanan kısa makale, editöre mektup, teknik not, özet, vaka takdimi, tartışma, kitap veya eser incelemesi (Q4 Grubu)	6	

1.1.1.1.2.5	SCI-E, SSCI veya AHCI kapsamındaki hakemli dergide yayımlanan kısa makale, editöre mektup, teknik not, özet, vaka takdimi, tartışma, kitap veya eser incelemesi (Çeyreklik Sınıflandırması Bulunmayan)	6	
1.1.1.1.2.6	ESCI kapsamındaki hakemli dergide yayımlanan kısa makale, editöre mektup, teknik not, özet, vaka takdimi, tartışma, kitap veya eser incelemesi	4	
1.1.1.1.2.7	Uluslararası Alan indekslerine giren hakemli dergilerde yayımlanan kısa makale, editöre mektup, teknik not, özet, vaka takdimi, tartışma, kitap veya eser incelemesi	2	
1.1.1.2	KİTAP		

1.1.1.2.1	Uluslararası tanınmış (AVESİS A Grubu) yayınevleri tarafından yayımlanan özgün bilimsel kitap, mesleki kitap veya ders kitabı (Makalelerden derleme kitap hariç)	70	
1.1.1.2.2	Uluslararası tanınmış (AVESİS B Grubu) yayınevleri tarafından yayımlanan özgün bilimsel kitap, mesleki kitap veya ders kitabı (Makalelerden derleme kitap hariç)	50	
1.1.1.2.3	Diğer uluslararası yayınevleri tarafından yayımlanan özgün bilimsel kitap, mesleki kitap veya ders kitabı (Makalelerden derleme kitap hariç)	30	
1.1.1.2.4	Uluslararası sergi küratörlüğü kapsamında yayınlanan kitap	10	
1.1.1.3	KİTAPTA BÖLÜM		
1.1.1.3.1	Uluslararası tanınmış (AVESİS A Grubu) yayınevleri tarafından yayımlanan bilimsel kitap, mesleki kitap veya ders kitabında bölüm (aynı kitapta en çok iki bölüm değerlendirmeye alınır)	30	
1.1.1.3.2	Uluslararası tanınmış (AVESİS B Grubu) yayınevleri tarafından yayımlanan bilimsel kitap, mesleki kitap veya ders kitabında bölüm (aynı kitapta en çok iki bölüm değerlendirmeye alınır)	15	
1.1.1.3.3	Diğer uluslararası yayınevleri tarafından yayımlanan bilimsel kitap, mesleki kitap veya ders kitabında bölüm (aynı kitapta en çok iki bölüm değerlendirmeye alınır)	5	
1.1.1.4	KİTAP EDITÖRLÜĞÜ		
1.1.1.4.1	Uluslararası tanınmış (AVESİS A Grubu) yayınevleri tarafından yayımlanan bilimsel kitap, mesleki kitap veya ders kitabı editörlüğü	25	
1.1.1.4.2	Uluslararası tanınmış (AVESİS B Grubu) yayınevleri tarafından yayımlanan bilimsel kitap, mesleki kitap veya ders kitabı editörlüğü	15	
1.1.1.4.3	Diğer uluslararası tanınmış yayınevleri tarafından yayımlanan bilimsel kitap, mesleki kitap veya ders kitabı editörlüğü	5	
1.1.1.5	KİTAP ÇEVİRİSİ		
1.1.1.5.1	Ulusal yayınevleri tarafından Türkçe yayımlanan bilimsel kitabın, mesleki kitabın veya ders kitabının uluslararası tanınmış yayınevleri (AVESİS A Grubu) tarafından başka dilde yayımlanmış çevirisi	30	
1.1.1.5.2	Ulusal yayınevleri tarafından Türkçe yayımlanan bilimsel kitabın, mesleki kitabın veya ders kitabının uluslararası tanınmış yayınevleri (AVESİS B Grubu) tarafından başka dilde yayımlanmış çevirisi	20	

1.1.1.5.3	Diğer ulusal yayınevleri tarafından Türkçe yayımlanan bilimsel kitabın, mesleki kitabın veya ders kitabının uluslararası tanınmış yayınevleri tarafından başka dilde yayımlanmış çevirisi	10	
1.1.1.6	KİTAPTA BÖLÜM ÇEVİRİSİ		
1.1.1.6.1	Ulusal yayınevleri tarafından Türkçe yayımlanan bilimsel kitabın, mesleki kitabın veya ders kitabında bölümün uluslararası tanınmış yayınevleri (AVESIS A Grubu) tarafından başka dilde yayımlanmış çevirisi	15	
1.1.1.6.2	Ulusal yayınevleri tarafından Türkçe yayımlanan bilimsel kitabın, mesleki kitabın veya ders kitabında bölümün uluslararası tanınmış yayınevleri (AVESIS B Grubu) tarafından başka dilde yayımlanmış çevirisi	10	
1.1.1.6.3	Diğer ulusal yayınevleri tarafından Türkçe yayımlanan bilimsel kitabın, mesleki kitabın veya ders kitabında bölümün uluslararası tanınmış yayınevleri tarafından başka dilde yayımlanmış çevirisi	4	
1.1.1.7	BİLDİRİ		

1.1.1.7.1	Davetli olarak sunulan ve bildiri kitabında tam metin yayımlanan bildiri (WoS Veritabanında taranan bildiri kitaplarında yer alan)	8	
1.1.1.7.2	Davetli olarak sunulan ve bildiri kitabında özet yayımlanan bildiri (WoS Veritabanında taranan bildiri kitaplarında yer alan)	5	
1.1.1.7.3	Davetli olarak sunulan ve bildiri kitabında tam metin yayımlanan bildiri	4	
1.1.1.7.4	Davetli olarak sunulan ve bildiri kitabında özet yayımlanan bildiri	3	
1.1.1.7.5	Bilimsel toplantılarda sözlü olarak sunulan ve bildiri kitabında tam metin yayımlanan bildiri (WoS Veritabanında taranan bildiri kitaplarında yer alan)	6	
1.1.1.7.6	Bilimsel toplantılarda poster olarak sunulan ve bildiri kitabında yayımlanan tam metin bildiri (WoS Veritabanında taranan bildiri kitaplarında yer alan)	4	
1.1.1.7.7	Bilimsel toplantılarda sözlü olarak sunulan ve bildiri kitabında özet olarak yayımlanan bildiri (WoS Veritabanında taranan bildiri kitaplarında yer alan)	3	
1.1.1.7.8	Bilimsel toplantılarda poster olarak sunulan ve bildiri kitabında özet olarak yayımlanan bildiri (WoS Veritabanında taranan bildiri kitaplarında yer alan)	2	
1.1.1.7.9	Bilimsel toplantılarda sözlü olarak sunulan ve bildiri kitabında yayımlanan tam metin bildiri	3	
1.1.1.7.10	Bilimsel toplantılarda poster olarak sunulan ve bildiri kitabında tam metin yayımlanan bildiri	2,5	
1.1.1.7.11	Bilimsel toplantılarda sözlü olarak sunulan ve bildiri kitabında özet olarak yayımlanan bildiri	2	
1.1.1.7.12	Bilimsel toplantılarda poster olarak sunulan ve bildiri kitabında özet olarak yayımlanan bildiri	1,5	
1.1.1.7.13	Bilimsel toplantılarda sözlü olarak sunulan ve bildiri kitabında yayımlanmamış bildiri	1	
1.1.1.7.14	Bilimsel toplantılarda poster olarak sunulan ve bildiri kitabında yayımlanmamış bildiri	0,5	
1.1.1.8	DİĞER YAYINLAR		Maks 12 Puan

1.1.1.8.1	Uluslararası bir kurum/kuruluş için yazılan bilirkişi raporu	6	
1.1.1.8.2	Uluslararası bir kurum/kuruluş için yazılan uzmanlık raporu	6	
1.1.2	SANATSAL FAALİYETLER		
1.1.2.1	Bireysel sergi	20	Maks 60 Puan
1.1.2.2	Karma sergi	6	Maks 18 Puan
1.1.2.3	Konser faaliyetleri	20	Maks 60 Puan
1.1.2.4	Koro/orkestra konserinde şeflik	16	Maks 48 Puan
1.1.2.5	Bir enstrüman veya ses için icra tekniğini geliştirmek üzere metotlaştırılmış, eğitim müziği dizini	12	
1.1.2.6	Müzik alanında eğitim materyali geliştirmek	12	
1.1.2.7	Türk Halk Müziği veya Türk Sanat Müziği alanında özgün eser	12	
1.1.2.8	Eğitim Müziği alanında özgün eser	12	
1.1.2.9	Sahne oyunu türünde yazılmış özgün eser	8	
1.1.2.10	Koreografi alanında özgün eser	8	
1.1.2.11	Sahne oyunu türünde yazılmış özgün kısa eser	8	
1.2	ULUSAL		
1.2.1	YAYINLAR		

1.2.1.1	DERGİDE MAKALE		
1.2.1.1.1	TÜBİTAK ULAKBİM TR Dizin ulusal veri tabanlarında taranan hakemli dergide yayımlanan tam makale veya derleme	18	
1.2.1.1.2	TÜBİTAK ULAKBİM TR Dizin ulusal veri tabanlarında taranan hakemli dergide yayımlanan kısa makale, editöre mektup, teknik not, özet, vaka incelemesi, tartışma, kitap veya eser incelemesi	9	
1.2.1.1.3	TÜBİTAK ULAKBİM TR Dizin ulusal veri tabanlarında taranmayan hakemli dergide yayımlanan tam makale veya derleme	6	
1.2.1.1.4	TÜBİTAK ULAKBİM TR Dizin ulusal veri tabanlarında taranmayan hakemli dergide yayımlanan kısa makale, editöre mektup, teknik not, özet, vaka incelemesi, tartışma, kitap veya eser incelemesi	3	
1.2.1.2	KİTAP		
1.2.1.2.1	Tanınmış ulusal yayınevleri tarafından yayımlanmış özgün bilimsel kitap, mesleki kitap veya ders kitabı (Makalelerden derleme kitap hariç)	25	
1.2.1.2.2	Sergi küratörlüğü kapsamında yayımlanan kitap	5	
1.2.1.3	KİTAPTA BÖLÜM		
1.2.1.3.1	Tanınmış ulusal yayınevleri tarafından yayımlanmış bilimsel kitap, mesleki veya ders kitabında bölüm (aynı kitapta en çok iki bölüm değerlendirmeye alınır)	15	
1.2.1.4	KİTAP EDITÖRLÜĞÜ		

1.2.1.4.1	Tanınmış ulusal yayınevleri tarafından yayımlanmış bilimsel kitap, mesleki kitap veya ders kitabında editörlük	10	
1.2.1.5	KİTAP ÇEVİRİSİ		
1.2.1.5.1	Uluslararası yayınevleri (AVESIS A Grubu) tarafından yayımlanan bilimsel kitap, mesleki kitabın veya ders kitabının yayımlanmış Türkçe çevirisi	20	
1.2.1.5.2	Uluslararası yayınevleri (AVESIS B Grubu) tarafından yayımlanan bilimsel kitap, mesleki kitap veya ders kitabının yayımlanmış Türkçe çevirisi	15	
1.2.1.5.3	Diğer uluslararası yayınevleri tarafından yayımlanan bilimsel kitap, mesleki kitap veya ders kitabının yayımlanmış Türkçe çevirisi	8	
1.2.1.6	KİTAPTA BÖLÜM ÇEVİRİSİ		
1.2.1.6.1	Uluslararası yayınevleri (AVESIS A Grubu) tarafından yayımlanan bilimsel kitap, mesleki kitabın veya ders kitabında bölümün yayımlanmış Türkçe çevirisi	10	
1.2.1.6.2	Uluslararası yayınevleri (AVESIS B Grubu) tarafından yayımlanan bilimsel kitap, mesleki kitap veya ders kitabında bölümün yayımlanmış Türkçe çevirisi	6	
1.2.1.6.3	Diğer uluslararası yayınevleri tarafından yayımlanan bilimsel kitap, mesleki kitap veya ders kitabında bölümün yayımlanmış Türkçe çevirisi	3	
1.2.1.7	BİLDİRİ		
1.2.1.7.1	Davetli olarak sunulan ve bildiri kitabında tam metin yayımlanan bildiri	4	
1.2.1.7.2	Davetli olarak sunulan ve bildiri kitabında özet yayımlanan bildiri	2	
1.2.1.7.3	Bilimsel toplantılarda sözlü olarak sunulan ve bildiri kitabında tam metin yayımlanan bildiri	3	
1.2.1.7.4	Bilimsel toplantılarda poster olarak sunulan ve bildiri kitabında tam metin yayımlanan bildiri	2	

1.2.1.7.5	Bilimsel toplantılarda sözlü olarak sunulan ve bildiri kitabında özet olarak yayımlanan bildiri	1	
1.2.7.1.6	Bilimsel toplantılarda poster olarak sunulan ve bildiri kitabında özet olarak yayımlanan bildiri	0,5	
1.2.1.8	DİĞER YAYINLAR		Maks 6 Puan
1.2.1.8.1	Ulusal bir kurum/kuruluş için yazılan bilirkişi raporu	3	
1.2.1.8.2	Ulusal bir kurum/kuruluş için yazılan uzmanlık raporu	3	
1.2.2	SANATSAL FAALİYETLER		
1.2.2.1	Bireysel sergi	10	Maks 30 Puan
1.2.2.2	Karma sergi	3	Maks 9 Puan
1.2.2.3	Konser faaliyetleri	10	Maks 30 Puan
1.2.2.4	Koro/orkestra konserinde şeflik	8	Maks 24 Puan
1.2.2.5	Bir enstrüman veya ses için, icra tekniğini geliştirmek üzere metotlaştırılmış, eğitim müziği dizini	6	

1.2.2.6	Müzik alanında eğitim materyali geliştirmek	6	
1.2.2.7	Türk Halk Müziği veya Türk Sanat Müziği alanında özgün eser	6	
1.2.2.8	Eğitim Müziği alanında özgün eser	6	
1.2.2.9	Sahne oyunu türünde yazılmış özgün eser	4	
1.2.2.10	Koreografi alanında özgün eser	4	
1.2.2.11	Sahne oyunu türünde yazılmış özgün kısa eser	4	
2	PROJE, PATENT ve TASARIM	APP2	
2.1	ULUSLARARASI		
2.1.1	SINAI MÜLKİYET HAKLARI		
2.1.1.1	Uluslararası triadic-üçlü tescilli patent	100	
2.1.1.2	Uluslararası Lisans Anlaşması yapılan patent/patent başvurusu	80	
2.1.1.3	Uluslararası Lisans Anlaşması yapılan endüstriyel tasarım/endüstriyel tasarım başvurusu	50	
2.1.1.4	Uluslararası Lisans Anlaşması yapılan faydalı model/faydalı model başvurusu	50	
2.1.1.5	Uluslararası tescilli patent	80	
2.1.1.6	Uluslararası tescilli faydalı model	50	
2.1.1.7	Uluslararası tescilli endüstriyel tasarım	40	
2.1.1.8	Uluslararası patent başvurusu	20	
2.1.1.9	Uluslararası faydalı model başvurusu	15	
2.1.1.10	Uluslararası endüstriyel tasarım başvurusu	10	
2.1.2	ULUSLARARASI PROJE ÇALIŞMASI		
2.1.2.1	H2020-Avrupa Araştırma Konseyi (ERC) Destekli Proje (H2020 European Research Council (ERC) Project)	100	
2.1.2.2	H2020 Yeni ve Gelişen Teknolojiler Projesi (H2020 Future & Emerging Technologies Projects)	90	
2.1.2.3	H2020 Araştırma Altyapı Projeleri (H2020 Research infrastructures Projects)	90	
2.1.2.4	Marie Skłodowska-Curie Eylemleri Yenilikçi Eğitim Ağları Projesi, MSCA-ITN	80	

2.1.2.5	Marie Skłodowska-Curie Eylemleri Araştırma-Yenilikçilik Personel Değişim Destek Programı Projesi, MSCA-RISE	75	
2.1.2.6	H2020 Destek ve Koordinasyon Eylemleri Projesi, CSA	80	
2.1.2.7	H2020 Yenilikçilik Eylemleri Projesi, IA	80	
2.1.2.8	Marie Skłodowska-Curie Eylemleri Bireysel Araştırma Bursları Projesi, MSCA-IF	80	
2.1.2.9	H2020 Araştırma ve Yenilikçilik Eylemleri Projesi RIA	80	
2.1.2.10	Erasmus Projesi, Ulusal Düzey (Erasmus Project, National Level)	60	

2.1.2.11	Erasmus Projesi, Avrupa Düzeyi (Erasmus Project, European Level)	90	
2.1.2.12	Erasmus+ KA1 Bireylerin Öğrenme Hareketliliği Projesi, Ulusal Düzey (Erasmus+ KA1 Learning Mobility of Individuals, National Level)	60	
2.1.2.13	Erasmus+ KA2 Yenilik ve İyi Uygulamaların Değişimi için İşbirliği Projesi, Ulusal Düzey (Erasmus+ KA2 Cooperation for Innovation and the Exchange of Good Practices, National Level)	60	
2.1.2.14	Erasmus+ KA3 Politika Reformlarına Destek Projesi, Ulusal Düzey (Erasmus+ KA3 Support for Policy Reform, National Level)	60	
2.1.2.15	Erasmus+ KA1 Bireylerin Öğrenme Hareketliliği Projesi, Avrupa Düzeyi (Erasmus+ KA1 Learning Mobility of Individuals, European Level)	90	
2.1.2.16	Erasmus+ KA2 Yenilik ve İyi Uygulamaların Değişimi için İşbirliği Projesi, Avrupa Düzeyi (Erasmus+ KA2 Cooperation for Innovation and the Exchange of Good Practices, European Level)	90	
2.1.2.17	Erasmus+ KA3 Politika Reformlarına Destek Projesi, Avrupa Düzeyi (Erasmus+ KA3 Support for Policy Reform, European Level)	90	
2.1.2.18	AB IPA Projesi (EU Instrument for Pre-Accession Assistance, IPA Project)	50	
2.1.2.19	AB Destekli Diğer Projeler (EU Supported Other Project)	50	
2.1.2.20	Newton Fonu-IAPP, Sanayi-Akademi Ortaklığı Programı Projesi (Newton Fund-IAPP, Industry Academy Partnership Programme Project)	60	
2.1.2.21	Newton Fonu, İleri Seviye Destekleri Projesi (Newton Fund, Advanced Fellowships Project)	60	
2.1.2.22	Newton Fonu-PDE, Professional Development and Engagement Projesi (Newton Fund-PDE, Professional Development and Engagement Project)	60	
2.1.2.23	Newton Fonu-REL, Research Environment Links Projesi (Newton Fund-REL, Research Environment Links Project)	50	
2.1.2.24	Newton Fonu, Diğer Projeler (Newton Fund, Other Projects)	50	
2.1.2.25	NATO Destekli Araştırma Projesi	30	
2.1.2.26	Dünya Bankası Destekli Proje	30	
2.1.2.27	Dünya Sağlık Örgütü Destekli Proje	30	
2.1.2.28	Birleşmiş Milletler Kalkınma Programı – UNDP Destekli Proje	30	
2.1.2.29	Avrupa Bilim Vakfı (ESF) Destekli Proje (European Science Foundation/ESF-Supported Project)	30	
2.1.2.30	Elçilik Hibe Programı Projesi (Embassy Grant Program Project)	30	
2.1.2.31	ICGEB Destekli Proje (ICGEB Supported Project)	35	
2.1.2.32	Karadeniz Ekonomik İşbirliği (KEİ) Örgütü Destekli Proje (Organization of Black Sea Economic Cooperation Supported Project)	30	
2.1.2.33	İslam İşbirliği Teşkilatı (İKÖ) Destekli Proje (Organization of Islamic Cooperation/OIC-Supported Project)	30	

2.1.2.34	Ekonomik İşbirliği Teşkilatı (EİT) Destekli Proje (Economic Cooperation Organization (ECO) Supported Project)	30	
2.1.2.35	Asya Pasifik Uzay İşbirliği Örgütü (APSCO) Destekli Proje (Asia Pasific Space Cooperation Organization (APSCO) Supported Project)	30	
2.1.2.36	Uluslararası Bilim Konseyi (ICSU) Destekli Proje (International Science Council (ICSU) Supported Project)	30	
2.1.2.37	TICA-JICA İşbirliği Programı Destekli Proje (TICA-JICA Cooperation Program Supported Project)	30	
2.1.2.38	Uluslararası Kalkınma Birimi DFID Destekli Proje (The Department for International Development (DFID) Supported Project)	30	
2.1.2.39	Alman Uluslararası İşbirliği Kurumu (GIZ) Destekli Proje (German International Cooperation Center (GIZ) Supported Project)	30	
2.1.2.40	Alman Araştırma Fonu (DFG) (German Research Foundation, DFG)	30	
2.1.2.41	Almanya Eğitim ve Araştırma Bakanlığı (BMBF) (Deutschland The Federal Ministry of Education and Research, BMBF)	30	
2.1.2.42	ABD Ulusal Bilim Vakfı (NSF) (USA National Science Foundation, NSF)	30	
2.1.2.43	ABD Ulusal Sağlık Enstitüsü (NIH) (USA National Institutes of Health, NIH)	30	
2.1.2.44	Arnavutluk Araştırma, Teknoloji ve Yenilik Ajansı (ARTI) (Albania Agency for Research, Technology and Innovation, ARTI)	30	
2.1.2.45	Azerbaycan Ulusal Bilimler Akademisi (ANAS) (Azerbaijan National Academy of Sciences, ANAS)	30	
2.1.2.46	Belarus Cumhuriyet Temel Araştırmalar Vakfı (BRFFR) (Belarusian Republican Foundation for Fundamental Research, BRFFR)	30	
2.1.2.47	Belarus İnovasyon Kurumu (BIF) (Belarusian Innovation Fund, BIF)	30	
2.1.2.48	Belarus Ulusal Bilimler Akademisi (NASB) (The National Academy of Sciences of Belarus, NASB)	30	
2.1.2.49	Belçika Flaman Bölgesi Araştırma Kuruluşu (FWO) (Belgium Research Foundation - Flanders, FWO)	30	
2.1.2.50	Meksika Ulusal Bilim ve Teknoloji Kurumu (CONACYT) (Mexico National Council of Science and Technology, CONACYT)	30	
2.1.2.51	British Council	30	
2.1.2.52	Bulgaristan Bilimler Akademisi (BAS) (Bulgarian Academy of Sciences, BAS)	30	
2.1.2.53	Çek Cumhuriyeti Bilimler Akademisi (CAS) (Czech Academy of Sciences, CAS)	30	
2.1.2.54	Çin Halk Cumhuriyeti Bilim ve Teknoloji Bakanlığı (MOST) (Ministry of Science and Technology of the People's Republic of China, MOST)	30	
2.1.2.55	Fas Ulusal Bilimsel ve Teknolojik Araştırma Merkezi (CNRST) (Moroccan National Center for Scientific and Technological Research, CNRST)	30	
2.1.2.56	Fransa Ulusal Araştırma Ajansı (ANR) (French National Research Agency, ANR)	30	
2.1.2.57	Fransız Ulusal Bilimsel Araştırma Merkezi (CNRS) (French National Centre for Scientific Research, CNRS)	30	

2.1.2.58	Gürcistan Shota Rustaveli Gürcü Ulusal Bilim Vakfı (SRGNSF) (Georgian Shota Rustaveli Georgian National Science Foundation, SRGNSF)	30	
2.1.2.59	Hindistan Bilimsel ve Endüstriyel Araştırma Konseyi (CSIR) (Indian Council of Scientific and Industrial Research, CSIR)	30	

2.1.2.60	İngiltere Research Councils United Kingdom (RCUK) (Research Councils of United Kingdom, RCUK)	30	
2.1.2.61	İtalya Ulusal Araştırma Konseyi (CNR) (Italian National Research Council, CNR)	30	
2.1.2.62	Japon Bilimi Destekleme Kurumu (JSPS) (Japan Society for the Promotion of Science, JSPS)	30	
2.1.2.63	Karadağ Bilim Bakanlığı (MoS) (Montenegro Ministry of Science, MoS)	30	
2.1.2.64	Kırgızistan Ulusal Bilimler Akademisi (NAS KR) (National Academy of Sciences of the Kirgız Republic, NAS KR)	30	
2.1.2.65	Kore Ulusal Araştırma Vakfı (NRF) (Korean National Research Foundation, NRF)	30	
2.1.2.66	Macaristan Araştırma ve Teknoloji Ulusal Ofisi (NRDI) (Hungary National Research, Development and Innovation Office, NRDI)	30	
2.1.2.67	Moğolistan Bilimler Akademisi () (Mongolian Academy of Sciences, MAS)	30	
2.1.2.68	Özbekistan Cumhuriyeti Yenilikçi Kalkınma Bakanlığı (MID Özbekistan) (Ministry of Innovative Development of the Republic of Uzbekistan, MID Uzbekistan)	30	
2.1.2.69	Pakistan Bilim ve Teknoloji Bakanlığı (MoST) (Ministry of Science and Technology of Pakistan, MoST)	30	
2.1.2.70	Polonya Ulusal Araştırma ve Geliştirme Merkezi (NCBR) (Polish National Centre for Research and Development, NCBR)	30	
2.1.2.71	Portekiz Bilim ve Teknoloji Vakfı (FCT) (Portuguese Foundation for Science and Technology, FCT)	30	
2.1.2.72	Romanya Bilimsel Araştırma Otoritesi (ANCS) (Romanian The National Authority for Scientific Research, ANCS)	30	
2.1.2.73	Rusya Temel Araştırma Vakfı (RFBR) (Russian Foundation for Basic Research, RFBR)	30	
2.1.2.74	Rusya Bilimler Vakfı (RSF) (Russian Science Foundation, RSF)	30	
2.1.2.75	Slovak Bilimler Akademisi (SAS) (Slovak Academy of Sciences, SAS)	30	
2.1.2.76	Slovenya Araştırma Ajansı (ARRS) (The Slovenian Research Agency, ARRS)	30	
2.1.2.77	Tayland Ulusal Bilim ve Teknoloji Kalkınma Ajansı (NSTDA) (Thailand National Science and Technology Development Agency, NSTDA)	30	
2.1.2.78	Ukrayna Ulusal Bilimler Akademisi (NASU) (National Academy of Sciences of Ukraine, NASU)	30	
2.1.2.79	Yunanistan Araştırma ve Teknoloji Genel Sekreterliği (GSRT) (General Secretariat for Research and Technology, GSRT)	30	

2.1.2.80	2223 - ABD Ulusal Sağlık Enstitüleri (NIH) İkili İşbirliği Programı (USA National Institutes of Health, NIH Bilateral Joint Cooperation Program)	30	
2.1.2.81	2501 - ABD Ulusal Bilim Vakfı (NSF) Ortak Araştırma Programı (USA National Science Foundation, NSF Bilateral Joint Cooperation Program)	30	
2.1.2.82	2502 - Bulgaristan Bilimler Akademisi (BAS) İkili İşbirliği Programı (Bulgarian Academy of Sciences, BAS Bilateral Joint Cooperation Program)	30	
2.1.2.83	2503 - Belarus Ulusal Bilimler Akademisi (NASB) İkili İşbirliği Programı (The National Academy of Sciences of Belarus, NASB Bilateral Joint Cooperation Program)	30	
2.1.2.84	2504 - İtalya Ulusal Araştırma Konseyi (CNR) İkili İşbirliği Programı (Italian National Research Council, CNR Bilateral Joint Cooperation Program)	30	

2.1.2.85	2505 - Fransa Ulusal Araştırma Ajansı (CNRS) ile İkili İşbirliği Programı (French National Centre for Scientific Research, CNRS Bilateral Joint Cooperation Program)	30	
2.1.2.86	2506 - Hindistan Bilimsel ve Endüstriyel Araştırma Konseyi (CSIR) İkili İşbirliği Programı (Indian Council of Scientific and Industrial Research, CSIR Bilateral Joint Cooperation Program)	30	
2.1.2.87	2507 - Alman Araştırma Fonu (DFG) İkili İşbirliği Programı (German Research Foundation, DFG Bilateral Joint Cooperation Program)	30	
2.1.2.88	2508 - Slovenya Araştırma Kurumu (ARRS) İkili İşbirliği Programı (The Slovenian Research Agency, ARRS Bilateral Joint Cooperation Program)	30	
2.1.2.89	2509 - Fransa Dışişleri Bakanlığı ile Bosphorus Programı (Bosphorus Program with Ministry of Foreign Affairs of France)	30	
2.1.2.90	2510 - Tunus Yüksek Öğretim ve Bilimsel araştırma Bakanlığı İkili İşbirliği Programı (Tunisia Ministry of Higher Education and Scientific Research Bilateral Joint Cooperation Program)	30	
2.1.2.91	2512 - Ukrayna Ulusal Bilimler Akademisi (NASU) İkili İşbirliği Programı (National Academy of Sciences of Ukraine, NASU Bilateral Joint Cooperation Program)	30	
2.1.2.92	2513 - Slovakya Bilimler Akademisi (SAS) İkili İşbirliği Programı (Slovak Academy of Sciences, SAS Bilateral Joint Cooperation Program)	30	
2.1.2.93	2514 - Ukrayna Devlet Bilim, Yenilik ve Enformasyon Komitesi İkili İşbirliği Programı (State Committee for Science and Technology of Ukraine Bilateral Joint Cooperation Program)	30	
2.1.2.94	2518 - Özbekistan Cumhuriyeti Yenilikçi Kalkınma Bakanlığı (MID Uzbekistan) İkili İşbirliği Programı (Ministry of Innovative Development of the Republic of Uzbekistan, MID Uzbekistan Bilateral Joint Cooperation Program)	30	
2.1.2.95	2520 - Yunanistan Arş. ve Teknoloji Genel Sekreterliği (GSRT) İkili İşbirliği Programı (General Secretariat for Research and Technology, GSRT Bilateral Joint Cooperation Program)	30	

2.1.2.96	2522 - Macaristan Araştırma ve Teknoloji Ulusal Ofisi (NRDI) İkili İşbirliği Programı (Hungary National Research, Development and Innovation Office, NRDI Bilateral Joint Cooperation Program)	30	
2.1.2.97	2523 - Kore Ulusal Araştırma Vakfı (NRF) İkili İşbirliği Programı (Korean National Research Foundation, NRF Bilateral Joint Cooperation Program)	30	
2.1.2.98	2524 - İtalya Dışişleri Bakanlığı İkili İşbirliği Programı (Italian Ministry of Foreign Affairs Bilateral Cooperation Program)	30	
2.1.2.99	2525 - Almanya Eğitim ve Araştırma Bakanlığı (BMBF) İkili İşbirliği Programı (Deutschland The Federal Ministry of Education and Research, BMBF Bilateral Cooperation Program)	30	
2.1.2.100	2526 - Moğolistan Bilimler Akademisi (MAS) İkili İşbirliği Programı (Mongolian Academy of Sciences, MAS Bilateral Cooperation Program)	30	
2.1.2.101	2527 - Almanya Eğt. ve Arş. Bakanlığı (BMBF) IntenC Programı (Deutschland The Federal Ministry of Education and Research, BMBF IntenC Program)	30	
2.1.2.102	2528 - Romanya Bilimsel Araştırma Otoritesi (ANCS) İkili İşbirliği Programı (Romanian The National Authority for Scientific Research, ANCS Bilateral Cooperation Program)	30	

2.1.2.103	2529 - Pakistan Bilim ve Teknoloji Bakanlığı (MoST) İkili İşbirliği Programı (Ministry of Science and Technology of Pakistan, MoST Bilateral Cooperation Program)	30	
2.1.2.104	2532 - Rusya Temel Araştırma Vakfı (RFBR) İkili İşbirliği Programı (Russian Foundation for Basic Research, RFBR Bilateral Cooperation Program)	30	
2.1.2.105	2533 - Çin Halk Cumhuriyeti Bilim ve Tekn. Bakanlığı (MOST) İkili İşbirliği Programı (Ministry of Science and Technology of the People's Republic of China, MOST Bilateral Cooperation Program)	30	
2.1.2.106	2534 - Almanya Eğitim ve Araştırma Bakanlığı (BMBF) 2+2 Programı (Deutschland The Federal Ministry of Education and Research, BMBF 2 + 2 Program)	30	
2.1.2.107	(2535 TÜBİTAK -İran Bilim, Araştırma ve Teknoloji Bakanlığı (MSRT) İkili İş Birliği Programı)	30	
2.1.2.108	2537 - Çek Cumhuriyeti Bilimler Akademisi (CAS) İkili İşbirliği Programı (Czech Academy of Sciences, CAS Bilateral Cooperation Program)	30	
2.1.2.109	2539 - Belçika Flaman Bölgesi Araştırma Kuruluşu (FWO) İkili İşbirliği Programı (Belgium Research Foundation - Flanders, FWO Bilateral Cooperation Program)	30	
2.1.2.110	2540 - Slovak Bilimler Akademisi (SAS) Tematik İşbirliği Programı (Slovak Academy of Sciences, SAS Thematic Cooperation Program)	30	
2.1.2.111	2541 - Karadağ Bilim Bakanlığı (MoS) ile İkili İşbirliği Programı (Montenegro Ministry of Science, MoS Bilateral Cooperation Program)	30	
2.1.2.112	2542 - Azerbaycan Bilimler Akademisi (ANAS) ile İkili İşbirliği Programı) (Azerbaijan National Academy of Sciences, ANAS Bilateral Cooperation Program)	30	

2.1.2.113	2543 - Fas Ulusal Bilimsel ve Teknolojik Araştırma Merkezi (CNRST) ile İkili İşbirliği Programı (Moroccan National Center for Scientific and Technological Research, CNRST)	30	
2.1.2.114	2544 - Japon Bilimi Destekleme Kurumu (JSPS) ile İkili İşbirliği Programı (Japan Society for the Promotion of Science, JSPS Bilateral Cooperation Program)	30	
2.1.2.115	2545 - Fransa Ulusal Araştırma Ajansı (ANR) ile İkili İşbirliği Programı (French National Research Agency, ANR Bilateral Cooperation Program)	30	
2.1.2.116	2546 - Portekiz Bilim ve Teknoloji Vakfı (FCT) ile İkili İşbirliği Programı (Portuguese Foundation for Science and Technology, FCT Bilateral Cooperation Program)	30	
2.1.2.117	2547 - Arnavutluk Araştırma, Teknoloji ve Yenilik Ajansı (ARTI) ile İkili İşbirliği Programı (Albania Agency for Research, Technology and Innovation, ARTI Bilateral Cooperation Program)	30	
2.1.2.118	2548 - Kırgızistan Ulusal Bilimler Akademisi (NAS KR) ile İkili İşbirliği Programı (National Academy of Sciences of the Kirgız Republic, NAS KR Bilateral Cooperation Program)	30	
2.1.2.119	2549 - Polonya Ulusal Araştırma ve Geliştirme Merkezi (NCBR) ile İkili İşbirliği Programı (Polish National Centre for Research and Development, NCBR Bilateral Cooperation Program)	30	
2.1.2.120	2550 - Research Councils United Kingdom (RCUK) İkili İşbirliği Programı (Research Councils of United Kingdom, RCUK Bilateral Cooperation Program)	30	
2.1.2.121	2551 - British Council ile İkili İşbirliği Programı (British Council Bilateral Cooperation Program)	30	

2.1.2.122	2552 - Birleşik Meksika Devletleri Ulusal Bilim ve Teknoloji Kurumu (CONACYT) ile İkili İşbirliği Programı (Mexico National Council of Science and Technology, CONACYT Bilateral Cooperation Program)	30	
2.1.2.123	2555 - Gürcistan Shota Rustaveli Gürcü Ulusal Bilim Vakfı (SRGNSF) ile İkili İşbirliği Programı (Georgian Shota Rustaveli Georgian National Science Foundation, SRGNSF Bilateral Cooperation Program)	30	
2.1.2.124	2556 – Katar Ulusal Ulusal Araştırma Fonu (QNRF) ile İkili İşbirliği Programı (Qatar National Research Fund (QNRF), QNRF Bilateral Cooperation Program)	30	
2.1.2.125	2557 - Belarus Cumhuriyet Temel Araştırmalar Vakfı (BRFFR) ile İkili İşbirliği Programı (Belarusian Republican Foundation for Fundamental Research, BRFFR Bilateral Cooperation Program)	30	
2.1.2.126	2558 Tayland Ulusal Bilim ve Teknoloji Kalkınma Ajansı (NSTDA) ile İkili İşbirliği Programı (Thailand National Science and Technology Development Agency, NSTDA Bilateral Cooperation Program)	30	
2.1.2.127	2590 - Rusya Küçük Yenilikçi İşletmeleri Destekleme Fonu (FASIE) ile Sanayi Akademi İşbirliği Programı (The Foundation for Assistance to Small Innovative Enterprises in Science and Technology, FASIE Bilateral Cooperation Program)	30	

2.1.2.128	2591 - Belarus İnovasyon Kurumu (BIF) Sanayi Akademi İşbirliği Programı (Belarusian Innovation Fund, BIF Industry Academy Cooperation Program)	30	
2.1.2.129	EIG CONCERT-Japan Projesi (EIG CONCERT-Japan Project)	30	
2.1.2.130	ERA.NET Projesi (ERA.NET Project)	30	
2.1.2.131	TÜBİTAK - AB COST Projesi (TÜBİTAK - AB COST Project)	20	
2.1.2.132	TÜBİTAK EMBO Projesi (TÜBİTAK EMBO Project)	30	
2.1.2.133	Diğer Ülkelerin Sanayi Kuruluşları Tarafından Desteklenmiş Proje (Project Supported by Industrial Organizations of Other Countries)	20	
2.1.2.134	Diğer Ülkelerin Sivil Toplum Kuruluşları Tarafından Desteklenmiş Proje (Project Supported by Civil Society Organizations of Other Countries)	20	
2.1.2.135	Diğer Ülkelerden Üniversiteler Tarafından Desteklenmiş Proje (Project Supported by Universities of Other Countries)	20	
2.1.2.136	Diğer Ülkelerdeki Özel Organizasyonlar Tarafından Desteklenmiş Proje (Project Supported by Private Organizations in Other Countries)	20	
2.1.2.137	Diğer Ülkelerdeki Kamu Kurumları Tarafından Desteklenmiş Proje (Project Supported by Public Organizations in Other Countries)	20	
2.1.2.138	Uluslararası Proje Başvurusu Yapmış olmak	10	
2.1.2.139	TÜBİTAK 2 yıl ve daha uzun süreli projelerde kabul edilen sadece 1 ara rapor	5	
2.1.3	TASARIM, TASARIM PROJELERİ, PLANLAMA		
2.1.3.1	Her tür ve ölçekte mimari proje, planlama ve tasarım, kentsel tasarım, peyzaj tasarımı, kültürel mirası koruma çalışmalarında proje veya plan müellifi olma	40	
2.1.3.2	Her tür ve ölçekte mimari proje, planlama ve tasarım, kentsel tasarım, peyzaj tasarımı, kültürel mirası koruma çalışmalarında proje ekibinde yer almak veya danışmanlık yapmak	20	
2.1.3.3	Uluslararası Tasarım Projesi Başvurusu Yapmak	10	
2.2	ULUSAL		
2.2.1	SINAI MÜLKİYET HAKLARI		

2.2.1.1	Ulusal Lisans Anlaşması yapılan patent/patent başvurusu	40	
2.2.1.2	Ulusal Lisans Anlaşması yapılan endüstriyel tasarım/endüstriyel tasarım başvurusu	30	
2.2.1.3	Ulusal Lisans Anlaşması yapılan faydalı model/faydalı model başvurusu	30	
2.2.1.4	Ulusal tescilli patent	40	
2.2.1.5	Ulusal tescilli faydalı model	25	
2.2.1.6	Ulusal tescilli endüstriyel tasarım	20	
2.2.1.7	Ulusal patent başvurusu	10	
2.2.1.8	Ulusal faydalı model başvurusu	7	
2.2.1.9	Ulusal endüstriyel tasarım başvurusu	5	

2.2.2	PROJE ÇALIŞMASI		
2.2.2.1	CB Strateji ve Bütçe Başkanlığı (Kalkınma Bakanlığı) Projesi	70	
2.2.2.2	1001 - Bilimsel ve Teknolojik Araştırma Projesi	40	
2.2.2.3	1002 - Hızlı Destek Projesi	20	
2.2.2.4	1003 - Öncelikli Alanlar Ar-Ge Projesi	50	
2.2.2.5	1004 - Mükemmeliyet Merkezi Destek Programı Projesi FAZ I	30	
2.2.2.6	1004 – Mükemmeliyet Merkezi Destek Programı Projesi FAZ II	50	
2.2.2.7	1005 - Ulusal Yeni Fikirler ve Ürünler Araştırma Destek Programı Projesi	20	
2.2.2.8	1007 - Kamu Kurumları Araştırma ve Geliştirme Projesi	40	
2.2.2.9	1501 - Sanayi Ar-Ge Projeleri Destekleme Programı Projesi	20	
2.2.2.10	1505 - Üniversite-Sanayi İşbirliği Destek Programı Projesi	20	
2.2.2.11	1507 - TÜBİTAK KOBİ Ar-Ge Başlangıç Destek Programı Projesi	20	
2.2.2.12	1509 - TÜBİTAK Uluslararası Sanayi Ar-Ge Projeleri Destekleme Programı	20	
2.2.2.13	1511 - TÜBİTAK Öncelikli Alanlar Araştırma Teknoloji Geliştirme ve Yenilik Projesi	20	
2.2.2.14	1512 – Teknogirişim Sermayesi Desteği Programı Projesi	20	
2.2.2.15	1513 - Teknoloji Transfer Ofisleri Destekleme Programı Projesi	20	
2.2.2.16	2218 - Yurt İçi Doktora Sonrası Araştırma Burs Programı	10	
2.2.2.17	2219 - Yurt Dışı Doktora Sonrası Araştırma Burs Programı	10	
2.2.2.18	2232 - Yurda Dönüş Araştırma Burs Programı	35	
2.2.2.19	2236 - Uluslararası Deneyimli Araştırmacı Dolaşımı Destek Programı	35	
2.2.2.20	2244 - TÜBİTAK Sanayi Doktora Programı Projesi	20	
2.2.2.21	3001 - Başlangıç Ar-Ge Projeleri Destekleme Programı	10	
2.2.2.22	3501 - Ulusal Genç Araştırmacı Kariyer Geliştirme Programı	15	
2.2.2.23	TÜBİTAK Horizon Koordinatörlüğü Destekleme Programı	4	
2.2.2.24	SAYEM FAZ I	10	
2.2.2.25	SAYEM FAZ II	20	
2.2.2.26	Sanayi Tezleri Projesi	5	
2.2.2.27	TAGEM Tarımsal Araştırmalar ve Politikalar Genel Müdürlüğü Projesi	20	
2.2.2.28	Kalkınma Ajansı Destekli Proje	20	
2.2.2.29	TÜBA Projesi	10	
2.2.2.30	KOSGEB Projesi	10	
2.2.2.31	Türk Tarih Kurumu Destekli Proje	10	

2.2.2.32	Türk Dil Kurumu Destekli Proje	10	
2.2.2.33	Bakanlık Destekli Projeler	20	

2.2.2.34	TTGV Destekli Proje	10	
2.2.2.35	Savunma Sanayi Başkanlığı Destekli Proje	20	
2.2.2.36	BOREN, Ulusal Bor Araştırma Enstitüsü Projesi	20	
2.2.2.37	Savunma Sanayi Başkanlığı TÜBİTAK SAVTAG Projesi	20	
2.2.2.38	Diğer Resmi Kurumlarca Desteklenen Proje	5	
2.2.2.39	Diğer Özel Kurumlarca Desteklenen Proje	5	
2.2.2.40	Bilimsel Araştırma Projesi (BAP)	5	
2.2.2.41	Ulusal Proje Başvurusu Yapmış olmak (kurum dışı)	10	
2.2.2.42	Lisans öğrencisinin araştırmacı/bursiyer olduğu projede yürütücü olmak	3	
2.2.2.43	STAR öğrencisi bulunduran projede araştırmacı olmak	1	
2.2.2.44	TÜBİTAK 4005 projesinde yürütücü olmak	5	
2.2.2.45	TÜBİTAK 2209-A projesinde danışmanlık yapmak	2	Maks 10
2.2.2.46	TÜBİTAK 2209-B projesinde danışmanlık yapmak	4	Maks 10
2.2.2.47	TÜSEB A grubu acil AR-GE projesi	20	
2.2.2.48	TÜSEB B grubu AR-GE projesi	20	
2.2.2.49	TÜSEB C grubu öncelikli AR-GE projesi	20	
2.2.2.50	TÜSEB D grubu stratejik AR-GE projesi	20	
2.2.2.51	TÜSEB B grubu 2 yıl ve daha uzun süreli projelerde kabul edilen sadece 1 ara rapor	3	
2.2.2.52	TÜBİTAK 2 yıl ve daha uzun süreli projelerde kabul edilen sadece 1 ara rapor	4	
2.2.3	TASARIM, TASARIM PROJELERİ, PLANLAMA		
2.2.3.1	Her tür ve ölçekte mimari proje, planlama ve tasarım, kentsel tasarım, peyzaj tasarımı, kültürel mirası koruma çalışmalarında proje veya plan müellifi olma	30	
2.2.3.2	Her tür ve ölçekte mimari proje, planlama ve tasarım, kentsel tasarım, peyzaj tasarımı, kültürel mirası koruma çalışmalarında proje ekibinde yer almak veya danışmanlık yapmak	10	
2.2.3.3	Ulusal Tasarım Projesi Başvurusu Yapmak	5	
3	ÖDÜLLER, ÜYELİKLER ve TANINIRLIK	APP3	
3.1	ULUSLARARASI		
3.1.1	YARIŞMALARDAN ALINAN ÖDÜLLER		
3.1.1.1	Uluslararası mesleki kurum/kuruluşlar tarafından onaylanan ve kuralları bu organizasyonlar tarafından belirlenen yarışmalarda/ödül başvurularında verilen Birincilik Ödülü/bilim ödülü/teşvik ödülü/hizmet ödülü vb.	50	
3.1.1.2	Uluslararası mesleki kurum/kuruluşlar tarafından onaylanan ve kuralları bu organizasyonlar tarafından belirlenen yarışmalarda ikincilik Ödülü	40	

3.1.1.3	Uluslararası mesleki kurum/kuruluşlar tarafından onaylanan ve kuralları bu organizasyonlar tarafından belirlenen yarışmalarda Üçüncülük Ödülü	30	
3.1.1.4	Uluslararası mesleki kurum/kuruluşlar tarafından onaylanan ve kuralları bu organizasyonlar tarafından belirlenen yarışmalarda Mansiyon Ödülü	20	
3.1.1.5	Sürekli düzenlenen bir yarışmada ilgili alanda veya TEKNOFEST kapsamında kazanılan Birincilik Ödülü (daha önce en az 5 kez verilmiş olan ve akademik ağırlıklı seçici kurulu olan)	40	
3.1.1.6	Sürekli düzenlenen bir yarışmada ilgili alanda veya TEKNOFEST kapsamında kazanılan İkincilik Ödülü (daha önce en az 5 kez verilmiş olan ve akademik ağırlıklı seçici kurulu olan)	30	
3.1.1.7	Sürekli düzenlenen bir yarışmada ilgili alanda veya TEKNOFEST kapsamında kazanılan Üçüncülük Ödülü (daha önce en az 5 kez verilmiş olan ve akademik ağırlıklı seçici kurulu olan)	20	
3.1.1.8	Sürekli düzenlenen bir yarışmada ilgili alanda kazanılan Mansiyon Ödülü (daha önce en az 5 kez verilmiş olan ve akademik ağırlıklı seçici kurulu olan)	10	
3.1.1.9	Uluslararası yarışmalarda ödül alan öğrenci/öğrenci topluluklarını çalıştıran koro/orkestra şefi, çalgı öğretmeni, teknik direktör, antrenör, küratör, akademik komite başkanı	10	
3.1.2	BİLİMSEL/SANATSAL ÇALIŞMALARDAN ALINAN ÖDÜLLER		
3.1.2.1	Nobel Ödülü	10.000	
3.1.2.2	Fields Madalyası	5.000	
3.1.2.3	Abel Madalyası	5.000	

3.1.2.4	Bilimsel/sanatsal bir çalışmaya, uluslararası tanınmış bir organizasyon tarafından düzenli olarak verilen ödüllerden birisi	50	
3.1.2.5	Sosyal, kültürel, sanatsal ve sportif çalışmaları nedeniyle uluslararası kurum ve organizasyonlarca verilen ödül	30	
3.1.2.6	Uluslararası Kongre, Konferans, Sempozyum, Kurultay, Sanatsal Festival ve Şenlik kurullarınca verilen ödüller	10	
3.1.3	DİĞER ÖDÜLLER		
3.1.3.1	Kamu kurumları tarafından verilen Hizmet Ödülü	10	
3.1.3.2	Fahri Doktora	10	
3.1.3.3	TEKNOFEST kapsamında düzenlenen yarışmalarda kazanılan diğer ödüller	5	
3.1.4	BURSLAR		
3.1.4.1	Uluslararası organizasyonlardan bilimsel/sanatsal araştırma amacıyla yurtdışında bulunmaya yönelik alınan burs	20	
3.1.5	BİLİMSEL/SANATSAL DERGİLERDEKİ GÖREVLER		
3.1.5.1	SCI-E, SSCI veya AHCI kapsamındaki hakemli dergide baş editör veya baş editör olmayan dergilerde editör (Q1 Kategorisi)	20	
3.1.5.2	SCI-E, SSCI veya AHCI kapsamındaki hakemli dergide baş editör veya baş editör olmayan dergilerde editör (Q2 Kategorisi)	15	

3.1.5.3	SCI-E, SSCI veya AHCI kapsamındaki hakemli dergide baş editör veya baş editör olmayan dergilerde editör (Q3 Kategorisi)	10	
3.1.5.4	SCI-E, SSCI veya AHCI kapsamındaki hakemli dergide baş editör veya baş editör olmayan dergilerde editör (Q4 Kategorisi)	5	
3.1.5.5	AHCI kapsamındaki hakemli dergide baş editör veya baş editör olmayan dergilerde editör (Çeyreklik Sınıflandırması Bulunmayan)	10	
3.1.5.6	ESCI kapsamındaki hakemli baş editör veya baş editör olmayan dergilerde editör	3	
3.1.5.7	SCI-E, SSCI veya AHCI kapsamındaki hakemli dergide editör yardımcısı veya özel sayı editörlüğü (Q1 Kategorisi)	10	
3.1.5.8	SCI-E, SSCI veya AHCI kapsamındaki hakemli dergide editör yardımcısı veya özel sayı editörlüğü (Q2 Kategorisi)	6	
3.1.5.9	SCI-E, SSCI veya AHCI kapsamındaki hakemli dergide editör yardımcısı veya özel sayı editörlüğü (Q3 Kategorisi)	4	
3.1.5.10	SCI-E, SSCI veya AHCI kapsamındaki hakemli dergide editör yardımcısı veya özel sayı editörlüğü (Q4 Kategorisi)	3	
3.1.5.11	AHCI kapsamındaki hakemli dergide editör yardımcısı veya özel sayı editörlüğü (Çeyreklik Sınıflandırması Bulunmayan)	4	
3.1.5.12	ESCI kapsamındaki bir dergide editör yardımcısı veya özel sayı editörlüğü	3	
3.1.5.13	SCI-E, SSCI veya AHCI kapsamındaki hakemli dergide yayın kurulu üyesi veya editörler kurulu üyesi (Q1 Kategorisi)	10	
3.1.5.14	SCI-E, SSCI veya AHCI kapsamındaki hakemli dergide yayın kurulu üyesi veya editörler kurulu üyesi (Q2 Kategorisi)	6	
3.1.5.15	SCI-E, SSCI veya AHCI kapsamındaki hakemli dergide yayın kurulu üyesi veya editörler kurulu üyesi (Q3 Kategorisi)	4	
3.1.5.16	SCI-E, SSCI veya AHCI kapsamındaki hakemli dergide yayın kurulu üyesi veya editörler kurulu üyesi (Q4 Kategorisi)	2	
3.1.5.17	AHCI kapsamındaki hakemli dergide yayın kurulu üyesi veya editörler kurulu üyesi (Çeyreklik Sınıflandırması Bulunmayan)	4	

3.1.5.18	ESCI kapsamındaki hakemli dergide yayın kurulu üyesi veya editörler kurulu üyesi	1	
3.1.5.19	Makale editörlüğü	2	
3.1.6	BİLİMSEL HAKEMLİKLER		Maks 20 Puan
3.1.6.1	SCI-E, SSCI veya AHCI kapsamındaki dergide hakemlik	2	
3.1.6.2	ESCI kapsamındaki dergide hakemlik	1	
3.1.6.3	Uluslararası tanınmış yayın evleri (A ve B Grubu) tarafından yayımlanmış tam metin bilimsel kitap, mesleki kitap veya ders kitabı için hakemlik	4	
3.1.6.4	Uluslararası tanınmış yayın evleri (A ve B Grubu) tarafından yayımlanmış tam metin bilimsel kitap, mesleki kitap ve ders kitabında bölüm için veya Uluslararası Bilimsel Toplantılara Sunulan Bildiri için hakemlik	1	

3.1.6.5	AB Çerçeve Programı Projeleri, Dünya Bankası Destekli Proje, Avrupa Konseyi Destekli Proje, Avrupa Birliği Destekli Diğer Projeler ve Diğer Bilimsel Araştırma Projeleri için Hakemlik	3	
3.1.6.6	AB Çerçeve Programı Projeleri, Dünya Bankası Destekli Proje, Avrupa Konseyi Destekli Proje, Avrupa Birliği Destekli diğer projeler ve diğer bilimsel araştırma projeleri için panelistlik (değerlendirilen her bir proje için)	7	
3.1.7	BİLİMSEL/ SANATSAL KURUM VEYA KURULUŞLARDAKİ ÜYELİK VE GÖREV		
3.1.7.1	Bilimsel/ Sanatsal mesleki organizasyon Başkanlığı, Eşbaşkanlığı	10	
3.1.7.2	Bilimsel/ Sanatsal mesleki organizasyon Başkan Yardımcılığı	5	
3.1.7.3	Bilimsel/ Sanatsal mesleki organizasyon Bilim/Sanat Kurulu Başkanlığı	10	
3.1.7.4	Bilimsel / Sanatsal mesleki organizasyon Bilim/Sanat Kurulu Üyelikleri	5	
3.1.7.5	Bilimsel / Sanatsal mesleki organizasyon Yönetim Kurulu Başkanı	5	
3.1.7.6	Bilimsel / Sanatsal mesleki organizasyon Yönetim Kurulu Başkan Yardımcısı	3	
3.1.7.7	Bilimsel/ Sanatsal mesleki organizasyonların Yönetim Kurulu Üyelikleri	3	
3.1.7.8	Bilimsel/ Sanatsal mesleki organizasyonların Genel Sekreteri	3	
3.1.7.9	Bilimsel/ Sanatsal mesleki organizasyonların Genel Sekreter Yardımcısı	2	
3.1.7.10	Bilimsel/ Sanatsal mesleki organizasyonlara Üye	2	
3.1.7.11	Uluslararası Mesleki Vakıflarda Mütevelli Heyeti Başkanı	5	
3.1.7.12	Uluslararası Mesleki Vakıflarda Mütevelli Heyeti Üyesi	3	
3.1.7.13	Uluslararası Bilimsel Akademik Kurul/Komisyon Başkanlığı	20	
3.1.7.14	Uluslararası Bilimsel Akademik Kurul/Komisyon Üyeliği	10	
3.1.8	ULUSLARARASI TANINIRLIK		Maks 20 Puan
3.1.8.1	Bilimsel/Sanatsal Kongre, Konferans veya Sempozyumda Davetli Konuşmacı (Keynote/Invited Speaker)	15	
3.1.8.2	Kurum ve kuruluşlarda konferans vermek/konuşma yapmak	5	
3.1.9	JÜRİ ve KURUL ÜYELİKLERİ		Maks 20 Puan
3.1.9.1	Doktora /uzmanlık yeterlilik/ tez Savunma Jüri Üyeliği	10	
3.1.9.2	Uluslararası bir meslek kurum/kuruluşu tarafından verilen ödül için jüri/değerlendirme kurulu üyesi	10	
3.1.9.3	Akademik Kadro atama/yükseltme jüri üyeliği	5	
3.1.9.4	Uluslararası bir meslek kurum/kuruluşlarının çalışma gruplarında yönetim kurulu /asil üye	7	
3.2	ULUSAL		
3.2.1	YARIŞMALARDAN ALINAN ÖDÜLLER		
3.2.1.1	Ulusal meslek kurum/kuruluşları veya resmi kurumlar tarafından onaylanan ve kuralları bu organizasyonlar tarafından belirlenen yarışmalarda/ödül başvurularında verilen Birincilik Ödülü /bilim ödülü/teşvik ödülü/hizmet ödülü vb.	25	
3.2.1.2	Ulusal meslek organizasyonları veya resmi kurumlar tarafından onaylanan	20	

	ve kuralları bu organizasyonlar tarafından belirlenen yarışmalarda İkincilik Ödülü		
3.2.1.3	Ulusal meslek organizasyonları veya resmi kurumlar tarafından onaylanan ve kuralları bu organizasyonlar tarafından belirlenen yarışmalarda Üçüncülük Ödülü	15	
3.2.1.4	Ulusal meslek organizasyonları veya resmi kurumlar tarafından onaylanan ve kuralları bu organizasyonlar tarafından belirlenen yarışmalarda Mansiyon Ödülü	5	
3.2.1.5	Sürekli düzenlenen bir yarışmada ilgili alanda veya TEKNOFEST kapsamında kazanılan Birincilik Ödülü (daha önce en az 5 kez verilmiş olan ve akademik ağırlıklı seçici kurulu olan)	20	
3.2.1.6	Sürekli düzenlenen bir yarışmada ilgili alanda veya TEKNOFEST kapsamında kazanılan İkincilik Ödülü (daha önce en az 5 kez verilmiş olan ve akademik ağırlıklı seçici kurulu olan)	15	
3.2.1.7	Sürekli düzenlenen bir yarışmada ilgili alanda kazanılan veya TEKNOFEST kapsamında Üçüncülük Ödülü (daha önce en az 5 kez verilmiş olan ve akademik ağırlıklı seçici kurulu olan)	10	
3.2.1.8	Sürekli düzenlenen bir yarışmada ilgili alanda kazanılan Mansiyon Ödülü (daha önce en az 5 kez verilmiş olan ve akademik ağırlıklı seçici kurulu olan)	4	
3.2.1.9	Ulusal yarışmalarda ödül alan öğrenci/öğrenci topluluklarını çalıştıran koro/orkestra şefi, çalgı öğretmeni, teknik direktör, antrenör, küratör, akademik komite başkanı	5	
3.2.2	BİLİMSEL ÖDÜLLER		
3.2.2.1	YÖK Doktora Tezi Ödülü (Danışman)	15	
3.2.2.2	YÖK Doktora Tezi Ödülü (İkinci Danışman)	8	
3.2.2.3	YÖK Topluma Hizmet Ödülü	15	
3.2.2.4	TÜBİTAK Hizmet Ödülü	15	
3.2.2.5	TÜBA Akademi Ödülü	50	
3.2.2.6	TÜBA GEBİP Ödülü	50	
3.2.2.7	TÜBİTAK Bilim Ödülü	50	
3.2.2.8	TÜBİTAK Teşvik Ödülü	30	
3.2.2.9	TÜBİTAK TWAS Bilim Ödülü	60	
3.2.2.10	TÜBİTAK TWAS Teşvik Ödülü	30	
3.2.2.11	Mustafa Parlar Vakfı Bilim Ödülü	15	
3.2.2.12	Mustafa Parlar Vakfı Araştırma Teşvik Ödülü	10	
3.2.2.13	Mustafa Parlar Vakfı Yılın Eğitimcisi Ödülü	5	
3.2.2.14	Mustafa Parlar Yılın Tezi Ödülü (Danışman)	5	
3.2.2.15	Mustafa Parlar Yılın Tezi Ödülü (Eş Danışman)	5	
3.2.2.16	Mustafa Parlar Eğitimde Üstün Başarı Ödülü	5	

3.2.2.17	Ulusal Kongre, Konferans, Sempozyum, Kurultay, Sanatsal Festival ve Şenlik kurullarınca verilen ödüller	5	
3.2.3	DİĞER ÖDÜLLER		
3.2.3.1	Kamu kurumları tarafından verilen Hizmet Ödülü	3	
3.2.3.2	Fahri Doktora	5	
3.2.3.3	TEKNOFEST kapsamında düzenlenen yarışmalarda kazanılan diğer ödüller	5	
3.2.4	BURLAR		
3.2.4.1	Ulusal organizasyonlardan bilimsel araştırma amacıyla yurtdışında bulunmaya yönelik alınan burs	10	
3.2.5	BİLİMSSEL/SANATSAL DERGİLERDEKİ GÖREVLER		
3.2.5.1	TÜBİTAK ULAKBİM TR Dizin ulusal veri tabanlarında taranan dergide editör	5	

3.2.5.2	TÜBİTAK ULAKBİM TR Dizin ulusal veri tabanlarında taranan dergide yardımcı editör	3	
3.2.5.3	Makale editörlüğü	2	
3.2.5.4	TÜBİTAK ULAKBİM TR Dizin ulusal veri tabanlarında taranan dergide yayın kurulu üyesi veya danışma kurulu üyesi	2	
3.2.5.5	Ulusal diğer hakemli bilimsel dergide editör	3	
3.2.5.6	Ulusal diğer hakemli bilimsel dergide yardımcı editör	2	
3.2.6	BİLİMSSEL HAKEMLİKLER		Maks 20 Puan
3.2.6.1	TÜBİTAK ULAKBİM TR Dizin ulusal veri tabanlarında taranan dergide hakemlik	2	
3.2.6.2	Tanınmış ulusal yayınevleri tarafından yayımlanmış bilimsel kitap, mesleki kitap veya ders kitabı için hakemlik	5	
3.2.6.3	TÜBİTAK/KOSGEB projeleri için dış danışmanlık, yönderlik (mentorluk), moderatörlük	5	
3.2.6.4	Kamu kuruluş projeleri için hakemlik	3	
3.2.6.5	BAP projeleri için hakemlik (Tez projeleri hariç)	2	
3.2.6.6	TÜBİTAK 1004 projesi için panelistlik	8	
3.2.6.7	TÜBİTAK projeleri için panelistlik	6	
3.2.6.8	Etik kurul/komisyon hakemliği	3	
3.2.7	BİLİMSSEL/SANATSAL KURULUŞLARDAKİ ÜYELİKLER VE GÖREVLER		
3.2.7.1	TÜBA Başkanı	100	
3.2.7.2	TÜBA Başkan Yardımcısı	30	
3.2.7.3	TÜBİTAK Başkanı	100	
3.2.7.4	TÜBİTAK Başkan Yardımcısı	30	

3.2.7.5	TÜBİTAK Yönetim Kurulu Üyesi	20	
3.2.7.6	TÜBİTAK Destek Programı Başkanı	15	
3.2.7.7	TÜBİTAK Yürütme Kurulu Üyesi	20	
3.2.7.8	TÜBİTAK Danışma Kurulu Üyesi	10	
3.2.7.9	TÜBA Şeref Üyesi	20	
3.2.7.10	TÜBA Asli Üyesi	15	
3.2.7.11	TÜBA Asosiye Üyesi	10	
3.2.7.12	Bilimsel/ Sanatsal kamu kuruluş Başkanlığı, Eşbaşkanlığı	15	
3.2.7.13	Bilimsel/ Sanatsal kamu kuruluş Başkan Yardımcılığı	10	
3.2.7.14	Bilimsel/ Sanatsal kamu kuruluş Bilim Kurulu Başkanlığı	5	
3.2.7.15	Bilimsel/ Sanatsal kamu kuruluş Bilim Kurulu Üyelikleri	3	
3.2.7.16	Bilimsel/ Sanatsal kamu kuruluş Yönetim Kurulu Başkanı	5	
3.2.7.17	Bilimsel/ Sanatsal kamu kuruluş Yönetim Kurulu Başkan yardımcısı	4	
3.2.7.18	Bilimsel/ Sanatsal kamu kuruluş Yönetim Kurulu Üyelikleri	3	
3.2.7.19	Bilimsel/ Sanatsal kamu kuruluş Genel Sekreteri	3	
3.2.7.20	Bilimsel/ Sanatsal kamu kuruluş Genel Sekreter Yardımcısı	2	
3.2.7.21	Bilimsel/ Sanatsal kamu kuruluş Üye	1	
3.2.7.22	Ulusal Mesleki Vakıflarda Mütevelli Heyeti Başkanı	5	
3.2.7.23	Ulusal Mesleki Vakıflarda Mütevelli Heyeti Üyesi	3	
3.2.7.24	Ulusal Kurum Dışı Bilimsel Akademik Kurul/Komisyon Başkanlığı	10	
3.2.7.25	Ulusal Kurum Dışı Bilimsel Akademik Kurul/Komisyon Üyeliği	5	
3.2.8	ULUSAL TANINIRLIK		Maks 10 Puan

3.2.8.1	Bilimsel/Sanatsal Kongre veya Sempozyumda Davetli Konuşmacı (Keynote Speaker)	5	
3.2.8.2	Kongre ve sempozyumlarda davetli konuşma yapmak	3	
3.2.9	JÜRİ ve KURUL ÜYELİKLERİ		Maks 15 Puan
3.2.9.1	Ulusal bir meslek kurum/kuruluşu tarafından verilen ödül için jüri/değerlendirme kurulu üyesi	2	
3.2.9.2	Akademik Kadro atama/yükseltme jüri üyeliği	5	
3.2.9.3	Doktora /uzmanlık yeterlilik/ tez Savunma Jüri Üyeliği	5	
3.2.9.4	Yüksek lisans savunma jüri üyeliği	2	
4	BİLİMSEL ve MESLEKİ ETKİNLİKLER	APP4	
4.1	ULUSLARARASI		
4.1.1	BİLİMSEL/SANATSAL KONGRE veya SEMPOZYUM ORGANİZASYONU		
4.1.1.1	Düzenleme Kurulu Başkanı	10	

4.1.1.2	Düzenleme Kurulu Eş Başkanı	10	
4.1.1.3	Düzenleme Kurulu Başkan Yardımcısı	5	
4.1.1.4	Danışma Kurulu Başkanı	5	
4.1.1.5	Bilim Kurulu Başkanı	5	
4.1.1.6	Yürütme Kurulu Başkanı	5	
4.1.1.7	Etkinlik Sekreteri	5	
4.1.1.8	Etkinlik Sekreter Yardımcısı	3	
4.1.1.9	Bilim Kurulu Üyesi	3	
4.1.1.10	Yürütme Kurulu Üyesi	3	
4.1.1.11	Düzenleme Kurulu Üyesi	3	
4.1.2	ÇALIŞTAY ORGANİZASYONU		
4.1.2.1	Düzenleme Kurulu Başkanı	5	
4.1.2.2	Düzenleme Kurulu Eş Başkanı	5	
4.1.2.3	Düzenleme Kurulu Başkan Yardımcısı	3	
4.1.2.4	Düzenleme Kurulu Üyesi	2	
4.1.3	SOSYAL, SPORTİF veya SANATSAL FAALİYET ORGANİZASYONU		
4.1.3.1	Düzenleme Kurulu Başkanı	10	
4.1.3.2	Düzenleme Kurulu Eş Başkanı	10	
4.1.3.3	Düzenleme Kurulu Başkan Yardımcısı	5	
4.1.3.4	Düzenleme Kurulu Üyesi	3	
4.1.4	BİLİM/SANAT KAMPI veya YAZ OKULU DÜZENLEMEK		
4.1.4.1	Düzenleme Kurulu Başkanı	10	
4.1.4.2	Düzenleme Kurulu Eş Başkanı	10	
4.1.4.3	Düzenleme Kurulu Başkan Yardımcısı	5	
4.1.4.4	Düzenleme Kurulu Üyesi	3	
4.1.5	SPORTİF FAALİYET GÖREVLERİ		
4.1.5.1	Milli takımlarda antrenörlük yapmak (ilgili yılda her görev için)	10	Maks 30 Puan
4.1.5.2	Uluslararası müsabakalarda hakemlik (ilgili yılda her görev için)	10	Maks 30 Puan
4.1.5.3	Milli sporculuk (ilgili yılda her görev için)	10	Maks 30 Puan
4.2	ULUSAL		
4.2.1	BİLİMSEL/SANATSAL KONGRE veya SEMPOZYUM ORGANİZASYONU		
4.2.1.1	Düzenleme Kurulu Başkanı	5	
4.2.1.2	Düzenleme Kurulu Eş Başkanı	5	
4.2.1.3	Düzenleme Kurulu Başkan Yardımcısı	3	

4.2.1.4	Danışma Kurulu Başkanı	3	
4.2.1.5	Bilim Kurulu Başkanı	3	
4.2.1.6	Yürütme Kurulu Başkanı	3	
4.2.1.7	Etkinlik Sekreteri	3	
4.2.1.8	Etkinlik Sekreter Yardımcısı	1	
4.2.1.9	Bilim Kurulu Üyesi	1	
4.2.1.10	Yürütme Kurulu Üyesi	1	
4.2.1.11	Düzenleme Kurulu Üyesi	1	
4.2.2	ÇALIŞTAY ORGANİZASYONU		
4.2.2.1	Düzenleme Kurulu Başkanı	3	
4.2.2.2	Düzenleme Kurulu Eş Başkanı	3	
4.2.2.3	Düzenleme Kurulu Başkan Yardımcısı	2	
4.2.2.4	Düzenleme Kurulu Üyesi	1	
4.2.3	SOSYAL SORUMLULUK /TOPLUMSAL KATKI/ SPORTİF/SANATSAL FAALİYET veya ORGANİZASYONU		
4.2.3.1	Düzenleme Kurulu Başkanı	5	
4.2.3.2	Düzenleme Kurulu Eş Başkanı	5	
4.2.3.3	Düzenleme Kurulu Başkan Yardımcısı	4	
4.2.3.4	Düzenleme Kurulu Üyesi	2	
4.2.4	BİLİM/SANAT KAMPI veya YAZ OKULU DÜZENLEMEK		
4.2.4.1	Düzenleme Kurulu Başkanı	5	
4.2.4.2	Düzenleme Kurulu Eş Başkanı	5	
4.2.4.3	Düzenleme Kurulu Başkan Yardımcısı	4	
4.2.4.4	Düzenleme Kurulu Üyesi	2	
4.2.5	EĞİTİM - ARAŞTIRMA ALTYAPILARI OLUŞTURMASI FAALİYETLERİ		
4.2.5.1	Eğitim Laboratuvarı Kurulmasında Görev Almak	6	
4.2.5.2	Araştırma Laboratuvarı Kurulmasında Görev Almak	6	
4.2.5.3	Uygulama Araştırma Merkezi Kurulmasında Görev Almak	10	
4.2.6	SPORTİF FAALİYET GÖREVLERİ		
4.2.6.1	Ulusal müsabakalarda antrenörlük yapmak (ilgili yılda her görev için)	5	Maks 15 Puan
4.2.6.2	Ulusal müsabakalarda hakemlik yapmak (ilgili yılda her görev için)	5	Maks 15 Puan
5	EĞİTİM FAALİYETLERİ	APP5	
5.1	ULUSLARARASI		
5.1.1	TEZ DANIŞMANLIĞI		
5.1.1.1	TAMAMLANMIŞ DOKTORA, UZMANLIK VE YETERLİK TEZİ		
5.1.1.1.1	Danışman	20	

5.1.1.1.2	Asıl Danışman (İki Danışmanlı Tezler İçin)	10	
5.1.1.1.3	İkinci Danışman	5	
5.1.1.1.4	Danışman (Bir Program Kapsamında Desteklenmiş Tezler İçin)	15	
5.1.1.1.5	Asıl Danışman (Bir Program Kapsamında Desteklenmiş İki Danışmanlı Tezler İçin)	10	
5.1.1.1.6	İkinci Danışman (Bir Program Kapsamında Desteklenmiş İki Danışmanlı Tezler İçin)	5	
5.1.1.1.7	Doktora Sonrası Çalışma Danışmanlığı	5	
5.1.1.2	TAMAMLANMIŞ YÜKSEKLİSANS TEZİ		
5.1.1.2.1	Danışman	8	

5.1.1.2.2	Asıl Danışman (İki Danışmanlı Tezler İçin)	5	
5.1.1.2.3	İkinci Danışman	3	
5.1.1.2.4	Danışman (Bir Program Kapsamında Desteklemiş Tezler İçin)	10	
5.1.1.2.5	Asıl Danışman (Bir Program Kapsamında Desteklemiş İki Danışmanlı Tezler İçin)	7	
5.1.1.2.6	İkinci Danışman (Bir Program Kapsamında Desteklemiş İki Danışmanlı Tezler İçin)	3	
5.1.2	ORTAK EĞİTİM PROGRAMI GELİŞTİRME		
5.1.2.1	Yurtdışından Üniversiteler İle Ortak Ön Lisans veya Lisans Programı Geliştirmede Görev Üstlenmek	10	
5.1.2.2	Yurtdışından Üniversiteler İle Ortak Tezsiz Yüksek Lisans Programı Geliştirmede Görev Üstlenmek	10	
5.1.2.3	Yurtdışından Üniversiteler İle Ortak Tezli Yüksek Lisans Programı Geliştirmede Görev Üstlenmek	10	
5.1.2.4	Yurtdışından Üniversiteler İle Ortak Doktora Programı Geliştirmede Görev Üstlenmek	10	
5.1.2.5	Yurtdışından Üniversiteler İle Erasmus Mundus vb. Programlarca Desteklenen Ortak Tezsiz Yüksek Lisans Programı Geliştirmede Görev Üstlenmek	12	
5.1.2.6	Yurtdışından Üniversiteler İle Erasmus Mundus vb. Programlarca Desteklenen Ortak Tezli Yüksek Lisans Programı Geliştirmede Görev Üstlenmek	12	
5.1.2.7	Yurtdışından Üniversiteler İle Erasmus Mundus vb. Programlarca Desteklenen Ortak Doktora Programı Geliştirmede Görev Üstlenmek	12	
5.1.3	EĞİTİM LİDERLİK VE KURS VERMEK		Maks 10 Puan
5.1.3.1	Sonucunda sertifika ve katılım belgesi verilmiş mesleki kurs veya eğitim (her bir kurs/eğitim için)	5	
5.1.3.2	Öğrenci Kulübü ve Topluluğu Danışmanlığı	4	
5.2	ULUSAL		

5.2.1	TEZ DANIŞMANLIĞI		
5.2.1.1	TAMAMLANMIŞ DOKTORA, UZMANLIK VE YETERLİK TEZİ		
5.2.1.1.1	Danışman	10	
5.2.1.1.2	Asıl Danışman (İki Danışmanlı Tezler İçin)	7	
5.2.1.1.3	İkinci Danışman	4	
5.2.1.1.4	Danışman (YÖK 100/2000 Programı Destekli Tezler İçin)	20	
5.2.1.1.5	Asıl Danışman (YÖK 100/2000 Programı Destekli İki Danışmanlı Tezler İçin)	14	
5.2.1.1.6	İkinci Danışman (YÖK 100/2000 Programı Destekli Tezler İçin)	7	
5.2.1.1.7	Danışman (TÜBİTAK 2244 Programı Destekli Tezler İçin)	20	
5.2.1.1.8	Asıl Danışman (TÜBİTAK 2244 Programı Destekli İki Danışmanlı Tezler İçin)	15	
5.2.1.1.9	İkinci Danışman (TÜBİTAK 2244 Programı Destekli Tezler İçin)	7	
5.2.1.1.10	Danışman (San-Tez Programı Destekli Tezler İçin)	12	
5.2.1.1.11	Asıl Danışman (San-Tez Programı Destekli İki Danışmanlı Tezler İçin)	8	
5.2.1.1.12	İkinci Danışman (San-Tez Programı Destekli Tezler İçin)	4	
5.2.1.1.13	Danışman (ÖYP Programı Destekli Tezler İçin)	10	
5.2.1.1.14	Asıl Danışman (ÖYP Programı Destekli İki Danışmanlı Tezler İçin)	7	
5.2.1.1.15	İkinci Danışman (ÖYP Programı Destekli Tezler İçin)	3	

5.2.1.1.16	Doktora Sonrası (DOSAP) Danışmanlık	4	
5.2.1.2	TAMAMLANMIŞ YÜKSEK LİSANS TEZİ		
5.2.1.2.1	Danışman	6	
5.2.1.2.2	Asıl Danışman (İki Danışmanlı Tezler İçin)	5	
5.2.1.2.3	İkinci Danışman	3	
5.2.1.2.4	Danışman (TÜBİTAK/San-Tez Programı Destekli Tezler İçin)	8	
5.2.1.2.5	Asıl Danışman (TÜBİTAK/San-Tez Programı Destekli İki Danışmanlı Tezler İçin)	5	
5.2.1.2.6	İkinci Danışman (TÜBİTAK/San-Tez Programı Destekli Tezler İçin)	3	
5.2.1.2.7	Danışman (ÖYP Programı Destekli Tezler İçin)	6	
5.2.1.2.8	Asıl Danışman (ÖYP Programı Destekli İki Danışmanlı Tezler İçin)	4	
5.2.1.2.9	İkinci Danışman (ÖYP Programı Destekli Tezler İçin)	2	
5.2.2	ORTAK EĞİTİM PROGRAMI GELİŞTİRME		
5.2.2.1	Yurtiçinden Üniversiteler İle Ortak Ön Lisans veya Lisans Programı Geliştirmede Görev Üstlenmek	3	
5.2.2.2	Yurtiçinden Üniversiteler İle Ortak Tezsiz Yüksek Lisans Programı Geliştirmede Görev Üstlenmek	3	
5.2.2.3	Yurtiçinden Üniversiteler İle Ortak Tezli Yüksek Lisans Programı Geliştirmede Görev Üstlenmek	3	

5.2.2.4	Yurtiçinden Üniversiteler İle Ortak Doktora Programı Geliştirmede Görev Üstlenmek	3	
5.2.3	EĞİTİM PROGRAMI GELİŞTİRME		
5.2.3.1	Ön Lisans Programı Geliştirmede Görev Üstlenmek	3	
5.2.3.2	Lisans Programı Geliştirmede Görev Üstlenmek	3	
5.2.3.3	Tezsiz Yüksek Lisans Programı Geliştirmede Görev Üstlenmek	3	
5.2.3.4	Tezli Yüksek Lisans Programı Geliştirmede Görev Üstlenmek	3	
5.2.3.5	Doktora Programı Geliştirmede Görev Üstlenmek	3	
5.2.4	EĞİTİM /LİDERLİK VE KURS VERMEK		Maks 50 Puan
5.2.4.1	Sonucunda sertifika verilmiş mesleki kurs veya eğitim (her bir kurs/eğitim için)	5	
5.2.4.2	Öğrenci Kulübü ve Topluluğu Danışmanlığı	2	
5.2.4.3	Öğrenci merkezli öğretimi benimseyen yaratıcı/yenilikçi eğitim (açık/kapalı uçlu deney, animasyon/simülasyon, argümantasyon, probleme dayalı öğrenme, proje tabanlı öğrenme, bilimsel gezi, arazi çalışması, atölye çalışması, STEM/STEAM uygulamaları, mobil uygulamalar vb.) ve süreç odaklı ölçme değerlendirme (portfolyo, proje, atölye çalışması, arazi çalışması, seminer, rubrikler) derslerine yer vermek veya uygulamalarına eğitici olarak katılmak	2	
5.2.5	YENİ BİR DERS TASARLAMAK VE AÇMAK		Maks 10 Puan
5.2.5.1	Eğitim-öğretim planlarında yer alan ve fiilen Yürütülen Yeni Bir Lisans Dersi Tasarlamak ve Açmak (yürütülen ilk dönemin bulunduğu yıl için)	2	
5.2.5.2	Eğitim-öğretim planlarında yer alan ve fiilen Yürütülen Yeni Bir Yüksek Lisans Dersi Tasarlamak ve Açmak (yürütülen ilk dönemin bulunduğu yıl için)	2	
5.2.5.3	Eğitim-öğretim planlarında yer alan ve fiilen Yürütülen Yeni Bir Doktora Dersi Tasarlamak ve Açmak (yürütülen ilk dönemin bulunduğu yıl için)	2	
5.2.5.4	Eğitim-öğretim planlarında yer alan ve fiilen yürütülen Yeni Bir <u>Uygulamalı</u> Ön Lisans veya Lisans Dersi Tasarlamak ve Açmak (yürütülen ilk dönemin bulunduğu yıl için)	3	
5.2.5.5	Eğitim-öğretim planlarında yer alan ve fiilen Yürütülen Yeni Bir <u>Uygulamalı</u> Yüksek Lisans Dersi Tasarlamak ve Açmak (yürütülen ilk dönemin bulunduğu yıl için)	3	
5.2.5.6	Eğitim-öğretim planlarında yer alan ve fiilen Yürütülen Yeni Bir <u>Uygulamalı</u> Doktora Dersi Tasarlamak ve Açmak (yürütülen ilk dönemin bulunduğu yıl için)	3	
5.2.6	EĞİTİM MATERYALİ HAZIRLAMAK		
5.2.6.1	Web tabanlı erişime açık çoklu ortam ve/veya etkileşimli e-ders materyali hazırlama	10	
6	YÖNETİMSEL FAALİYETLER	APP6	Maks 5 Etkinlik

6.1	Rektör	20	
6.2	Rektör Yardımcısı	15	
6.3	Genel Sekreter	15	
6.4	Genel Sekreter Yardımcısı	10	
6.5	Rektör Danışmanı	10	
6.6	Dekan	10	
6.7	Dekan Yardımcısı	7	
6.8	Enstitü Müdürü	10	
6.9	Enstitü Müdür Yardımcısı	7	
6.10	Yüksekokul Müdürü	10	
6.11	Yüksekokul Müdür Yardımcısı	5	
6.12	MYO Müdürü	10	
6.13	MYO Müdür Yardımcısı	5	
6.14	Bölüm Başkanı	5	
6.15	Bölüm Başkan Yardımcısı	3	
6.16	Senato Üyesi (seçilmiş üye)	3	
6.17	Üniversite Yönetim Kurulu Üyesi (seçilmiş üye)	3	
6.18	Fakülte Kurulu Üyesi (seçilmiş üye)	2	
6.19	Fakülte Yönetim Kurulu Üyesi (seçilmiş üye)	2	
6.20	Enstitü Yönetim Kurulu Üyesi (seçilmiş üye)	2	
6.21	Yüksek Okul Yönetim Kurulu Üyesi	2	
6.22	MYO Yönetim Kurulu Üyesi	2	
6.23	Uygulama ve Araştırma Merkezi Müdürü	5	
6.24	Uygulama ve Araştırma Merkezi Müdür Yardımcısı	2	
6.25	Uygulama ve Araştırma Merkezi Yönetim Kurulu Üyesi	1	
6.26	Sürekli Eğitim Merkezi Müdürü	6	
6.27	Sürekli Eğitim Merkezi Müdür Yardımcısı	3	
6.28	Rektörlüğe Bağlı Birim Başkanı	5	
6.29	Rektörlüğe Bağlı Birim Başkan Yardımcısı	3	
6.30	Rektörlüğe Bağlı Kurul ve Komisyon üyelikleri (Etik, Trafik vb.)	2	
6.31	Rektörlüğe Bağlı Koordinatör	5	
6.32	BAP Birimi Bilimsel Komisyon Üyeliği	3	
6.33	Rektörlüğe Bağlı Koordinatör Yardımcısı	4	
6.34	Rektörlük Akademik Teşvik Değerlendirme Komisyonu Üyesi	10	

6.35	Rektörlük Akademik Performans Değerlendirme Komisyonu Üyesi	10	
6.36	Rektörlük Kalite Komisyonu Üyesi	5	
6.37	Rektörlük Stratejik Plan Komisyonu Üyesi	5	
6.38	Akademik Gelişim Programı vb. Mentor	2	
6.39	Anabilim Dalı Başkanı	3	
6.40	Birim Akreditasyon Kurul Başkanı	2	
6.41	Birim Akreditasyon Kurul Üyeliği	1	
7	ATIFLAR	APP7	
7.1.	ULUSLARARASI		
7.1.1	Uluslararası patentlerde yapılan her bir atıf	10	
7.1.2	WoS Veritabanında taranan kitaplarda yapılan her bir atıf	4	
7.1.3	Diğer uluslararası kitaplarda yapılan her bir atıf	3	
7.1.4	SCI-E, SSCI veya AHCI kapsamındaki hakemli dergide yayımlanan makalelerde yapılan her bir atıf	2	
7.1.5	ESCI kapsamındaki hakemli dergide yayımlanan makalelerde yapılan her bir atıf	1	
7.1.6	WoS Veritabanında taranan bildirilerde yapılan her bir atıf	1	
7.1.7	Güzel sanatlar alanındaki eserlerin uluslararası kaynak veya yayın organlarında yer alması veya gösterime veya dinletime girmesi	2	
7.2	ULUSAL		
7.2.1	Ulusal patentlerde yapılan atıflar	7	
7.2.2	Ulusal yayınevleri tarafından yayımlanmış bilimsel kitap, mesleki kitapta yapılan her bir atıf	3	
7.2.3	Ulusal hakemli bilimsel dergilerde yapılan her bir atıf	2	
7.2.4	Güzel sanatlar alanındaki eserlerin ulusal kaynak veya yayın organlarında yer alması; gösterime veya dinletime giren her bir atıf	1	

Not: APP: Akademik Performans Puanı

AKADEMİK PERFORMANS DEĞERLENDİRME SÜREÇ TAKVİMİ

Ek-3

Süreç	Son Tarih
Bölüm Akademik Performans Değerlendirme Komisyonlarına başvuruların başlama tarihi	14 Eylül 2026
Bölüm Akademik Performans Değerlendirme Komisyonlarına başvuru için son gün	02 Kasım 2026 (Saat 23.59'a kadar)
Bölüm Akademik Performans Değerlendirme Komisyonlarının değerlendirmelerini tamamlamaları ve kararlarını APSİS üzerinden Rektörlük Akademik Performans Değerlendirme Komisyonuna iletmeleri için son gün	16 Kasım 2026 (Saat 23.59'a kadar)
Rektörlük Akademik Performans Değerlendirme Komisyonunda nihai kararların verilmesi ve sonuçların duyurulması	07 Aralık 2026 (Saat 23.59'a kadar)
Rektörlük Akademik Performans Değerlendirme Komisyonu kararlarına itiraz için son gün	14 Aralık 2026 (Saat 23.59'a kadar)
Rektörlük Akademik Performans Değerlendirme Komisyonunun itirazları karara bağlaması için son gün	24 Aralık 2026 (Saat 23.59'a kadar)