



2022-2023 TS EN ISO 9001:2015 Kalite Yönetim Sistemi Hemşirelik Fakültesi
Proses Aksiyon Planı

Doküman No:	HEF.PL.0001
Yayın Tarihi:	20.03.2023
Revizyon Tarihi:	
Revizyon No:	
Sayfa:	1/13

Ana Proses Adı	1. EĞİTİM ÖĞRETİM					
Alt Proses Adı	1.1. Programların Belirlenmesi, Onayı, Sürekli İzlenmesi ve Güncellenmesi Prosesi					
Hedefler		Eylem için gerekli kaynaklar	Eylemin gerçekleşme tarihi	Eylemin sorumluları	Eylemin çıktıları	Açıklama
H.1 - Kalite güvencesi sistemi süreçlerinin sürekli izlenmesi, ölçülmesi ve iyileştirilmesinin sağlanarak iç ve dış paydaşların katılımı % 20 artırmak	Eylem 1-1.İç paydaş görüşlerinin alınması için etkinlik düzenlenmesi	İç Paydaşlar	Her yıl Ocak-Haziran ayı	-Fakülte Kalite Ekibi -İç ve Dış Paydaş ve Mezun İzleme Komisyonu	Anketler-Raporlar-Değerlendirme Raporu	
	Eylem 1- 2. Dış paydaş görüşlerinin alınması için etkinlik düzenlenmesi	Dış Paydaşlar	Her yıl Ocak-Haziran ayı	-Fakülte Kalite Ekibi -İç ve Dış Paydaş ve Mezun İzleme Komisyonu	Anketler-Raporlar-Değerlendirme Raporu	
H.2- Öğrenme ortamları ve kaynakları ile öğretim elemanlarının yetkinliği geliştirilerek öğretim elemanı başına düşen öğrenci sayısı en az %15 azaltılmak	Eylem 2- 1. Öğrenci ve öğretim elemanlarının güncel sayılarının tespit edilmesi	Dekanlık	Her yıl Haziran ayı	-Fakülte Kalite Ekibi -Eğitim Komisyonu Akademik Birim Çalışma Ekibi	Değerlendirme Raporları Komisyon Kararları	



**2022-2023 TS EN ISO 9001:2015 Kalite Yönetim Sistemi Hemşirelik Fakültesi
Proses Aksiyon Planı**

Doküman No:	HEF.PL.0001
Yayın Tarihi:	20.03.2023
Revizyon Tarihi:	
Revizyon No:	
Sayfa:	2/13

H.3- Mezunlarla iletişimi güçlü tutmak ve izlenmesini sağlamak	Eylem 3-1. Mezun Bilgi Sistemine yeni mezun öğrencilerin eklenmesi	Sosyal Medya, Üniversite Yazılımı	Sürekli	-Fakülte Kalite Ekibi - İç ve Dış Paydaş ve Mezun İzleme Komisyonu	Mezun Bilgisi	
	Eylem 3-2. Mezun Bilgi Sistemindeki eksikliklerin giderilmesi	Sosyal Medya, Üniversite Yazılımı	Sürekli	-Fakülte Kalite Ekibi - İç ve Dış Paydaş ve Mezun İzleme Komisyonu	Mezun Bilgisi	
H. 4 -Program tanıtımları yapılarak başarılı öğrencilerin üniversitemizi tercih etmeleri sağlamak	Eylem 4- 1. Programların tanıtımı için etkinlikler düzenlemek (okul ziyaretleri, şenlikler, seminer, konferans vb.)	Toplantı Salonu	Her yıl Eylül ayı	Hemşirelik Fakültesi Tanıtım ve Oryantasyon Komisyonu	Toplantı Tutanakları	



2022-2023 TS EN ISO 9001:2015 Kalite Yönetim Sistemi Hemşirelik Fakültesi
Proses Aksiyon Planı

Doküman No:	HEF.PL.0001
Yayın Tarihi:	20.03.2023
Revizyon Tarihi:	
Revizyon No:	
Sayfa:	3/13

1.2-Öğrenci Merkezli Öğrenme, Öğretme ve Değerlendirme Prosesi

Hedefler	Eylemler	Eylem için gerekli kaynaklar	Eylemin gerçekleşme tarihi	Eylemin sorumluları	Eylemin çıktıları	Açıklama
H.1 - Öğrencilerin, akademik danışmanlarına ilişkin görüşlerinin belirlenmesi amacıyla anketler uygulamak	Eylem 1- 1. Uygulanan anketlerin rapor haline getirilerek web sayfalarından yayımlanması	Öğrenciler, Öğrenci Bilgi sistemi WEB sayfası	Her yıl Ocak-Haziran ayı	-Fakülte Kalite Ekibi -Eğitim Komisyonu Akademik Birim Çalışma Ekibi -WEB ve Sosyal Medya Komisyonu	Anketler	
H.2- Öğrencilerin staj ve uygulamalı eğitimlerini yapabildikleri kamu ve özel sektör kuruluşu sayısını artırmak	E.2.1. Staj veya uygulama yapılan program sayısını artırmak için eylem planı hazırlanması	Öğrenciler Staj Yeri / Uygulama Alanı	Her yıl Ocak-Haziran ayı	-Fakülte Kalite Ekibi -Klinik Uygulama ve Laboratuvar Komisyonu	Klinik Rotasyon Çizelgeleri	
H.3- 21. yy yetkinliklerini program kazanımlarına yansıtma	E.3.1 Bilgi iletişim teknolojilerinin kullanımı, karar verme, yaratıcı düşünme ve inovatif düşünme gibi yaşam becerilerini geliştirici etkinlikler düzenlemek	Öğrenciler Dekanlık	Sürekli	-Fakülte Kalite Ekibi	Bilgi iletişim teknolojilerinin kullanımına yönelik düzenlenen etkinlik sayısı Karar verme, yaratıcı düşünme ve inovatif düşünme gibi yaşam becerileri geliştirici etkinlik sayısı	



**2022-2023 TS EN ISO 9001:2015 Kalite Yönetim Sistemi Hemşirelik Fakültesi
Proses Aksiyon Planı**

Doküman No:	HEF.PL.0001
Yayın Tarihi:	20.03.2023
Revizyon Tarihi:	
Revizyon No:	
Sayfa:	4/13

H.4- Öğrenci başarısını ölçme ve değerlendirmede ara sınav ve final sınavları dışında "Başarı Değerlendirme Yöntemlerini" (BDY) (proje, ödev, uygulama, okuma vb.) kullanarak başarı yüzdesini %10 artırmak	Eylem 4- 1. Öğretim elemanlarına, eğitim öğretim dönemi başında yapılan akademik kurul toplantılarında BDY'nin kullanımını artırmak amacıyla bilgilendirme yapmak	Öğretim Elemanları Dekanlık	Her yıl Şubat-Eylül ayı	Akademik Birim Ölçme Değerlendirme Ekibi	Toplantı tutanakları Anketler	
	Eylem 4-2. BDY nin kapsamının geliştirilmesi için ders içeriklerinin genişletilmesi ve uygulanması	Öğretim Elemanları Dekanlık	Her yıl Şubat-Eylül ayı	Program Amaçları Çalışma Grubu Program Çıktıları Çalışma Grubu	Program Çıktıları raporu	



2022-2023 TS EN ISO 9001:2015 Kalite Yönetim Sistemi Hemşirelik Fakültesi
Proses Aksiyon Planı

Doküman No:	HEF.PL.0001
Yayın Tarihi:	20.03.2023
Revizyon Tarihi:	
Revizyon No:	
Sayfa:	5/13

1.3-Öğrencinin Kabulü ve Gelişimi, Tanıma, Sertifikalandırma ve Eğitim Öğretim Kadrosu Prosesi

Hedefler	Eylem için gerekli kaynaklar	Eylemin gerçekleşme tarihi	Eylemin sorumluları	Eylemin çıktıları	Açıklama
H.1 Öğrencilerin akademik başarılarının artırılması ile birlikte kariyer gelişimlerin sağlanması.	Eylem 1- 1. Öğrencilerin kariyer gelişimlerine yönelik programlar düzenlemek	İç ve Dış Paydaşlar Öğrenciler	Sürekli	Dekanlık Anabilim Dalı Başkanlıkları Kariyer Planlama Komisyonu Bilimsel Etkinlik Düzenleme Komisyonu Sosyal Etkinlik Düzenleme Komisyonu	Düzenlenen Program Sayısı, Programlara Katılan Öğrenci Sayısı
	Eylem 1-2. Öğrencilerin akademik ve kariyer gelişimini izlemek üzere çalışmalar yapmak ve programlar düzenlemek	İç ve Dış Paydaşlar	Sürekli	Dekanlık Kariyer Planlama Komisyonu İç ve Dış Paydaş ve Mezun İzleme Komisyonu	Düzenlenen Program Sayısı, Programlara Katılan Öğrenci Sayısı, Öğrenci Memnuniyet Düzeyi



2022-2023 TS EN ISO 9001:2015 Kalite Yönetim Sistemi Hemşirelik Fakültesi
Proses Aksiyon Planı

Doküman No:	HEF.PL.0001
Yayın Tarihi:	20.03.2023
Revizyon Tarihi:	
Revizyon No:	
Sayfa:	6/13

H.2 Ders içeriklerine ilişkin yetkinlikte öğretim elemanı kadrosu oluşturmak	Eylem 2-1.Öğretim elemanlarının doktora\ özel akademik çalışma alanları çerçevesinde ders görevlendirmelerini yapmak	Öğretim Elemanları	Her Eğitim ve Öğretim Yılında Güz ve Bahar Dönemi	Dekanlık Bölüm Başkanlığı Anabilim Dalı Başkanlıkları Eğitim Komisyonu Akademik Birim Çalışma Ekibi	Görevlendirme Üst Yazıları	Her Eğitim ve Öğretim Yılında Güz ve Bahar Dönemi derslerinin başlamasından önce öğretim elemanlarının doktora\ özel akademik çalışma alanları çerçevesinde ders görevlendirmele rini yapmak
	Eylem 2- 2. Eğitim öğretim kadrosunun yetkinlikleri ile ders içeriklerinin örtüşmesini sağlamak	Öğretim Elemanları	Eylül- Şubat ayı	Dekanlık Anabilim Dalı Başkanlıkları Eğitim Komisyonu Akademik Birim Çalışma Ekibi	Ders değerlendirme anketleri Öğretim elemanı değerlendirme anketleri	
	Eylem 2- 3. Bir programda yer alan öğretim elemanlarının haftalık ders saatlerinin dengeli olması	Öğretim Elemanları	Eylül- Şubat ayı	Dekanlık Anabilim Dalı Başkanlıkları Eğitim Komisyonu Akademik Birim Çalışma Ekibi	Haftalık ortalama ders saatinin üstünde ders alan öğretim elemanı sayısı, Programdaki öğretim elemanı başına düşen ortalama ders saati	



**2022-2023 TS EN ISO 9001:2015 Kalite Yönetim Sistemi Hemşirelik Fakültesi
Proses Aksiyon Planı**

Doküman No:	HEF.PL.0001
Yayın Tarihi:	20.03.2023
Revizyon Tarihi:	
Revizyon No:	
Sayfa:	7/13

H.3. Kurum dışından konusunda lider üst düzey öğretim elemanı sağlamak	Eylem 3- 1. Kurum dışından ders vermek üzere görevlendirilen öğretim elemanı seçimi ve davet edilmesi usullerini tanımlamak	Öğretim Elemanları	İhtiyaç olması halinde ders dönemi başlamada n görevlendirme yapılr	Dekanlık Bölüm Başkanlığı Anabilim Dalı Başkanlıkları Rektörlük	Kurum dışından ders vermek için gelen öğretim elemanı sayısı	
--	---	--------------------	---	--	--	--



2022-2023 TS EN ISO 9001:2015 Kalite Yönetim Sistemi Hemşirelik Fakültesi
Proses Aksiyon Planı

Doküman No:	HEF.PL.0001
Yayın Tarihi:	20.03.2023
Revizyon Tarihi:	
Revizyon No:	
Sayfa:	8/13

1.4- Öğrenme Kaynakları, Erişilebilirlik ve Destekler Prosesi

Hedefler	Eylem için gerekli kaynaklar	Eylemin gerçekleşme tarihi	Eylemin sorumluları	Eylemin çıktıları	Açıklama	
H1. Öğrencilerin kullanabileceği kaynakların etkin kullanımını geliştirmek	Eylem 1- 1. Öğrencilerin kullanacağı kaynaklarla (spor, araştırma, etkinlik) tanıtımların güncel tutulması	Öğrenci Öğretim elemanı Web sayfası	Sürekli	Web ve Sosyal Medya Komisyonu Fakülte Öğrenci İşleri	Öğrencilerin katıldığı etkinlik sayısı Öğrencilerin katıldığı araştırma sayısı	
	Eylem 1- 2. Öğrencilerin faaliyetler için kullanacağı mali desteğin artırılması	Öğrenci Dekanlık Bölüm Başkanlığı	Sürekli	Fakülte Burs Komisyonu	Burs alan öğrenci sayısı	
	Eylem 1- 3 Öğrencilerin kullanabileceği kaynaklarla ilgili bilgi ve yeniliklerin elektronik posta yolu ile duyurulması ve her dönem başında hatırlatılması	Öğrenci Öğretim Elemanı Web sayfası Öğrenci İşleri Bilgi Sistemi	Sürekli	Web ve Sosyal Medya Komisyonu Fakülte Öğrenci İşleri	Fakülte öğrenci topluluklarına kayıtlı öğrenci sayısı Öğrencilerin katıldığı etkinlik sayısı	



**2022-2023 TS EN ISO 9001:2015 Kalite Yönetim Sistemi Hemşirelik Fakültesi
Proses Aksiyon Planı**

Doküman No:	HEF.PL.0001
Yayın Tarihi:	20.03.2023
Revizyon Tarihi:	
Revizyon No:	
Sayfa:	9/13

H.2 Öğrencilerin gelişimine yönelik sosyal, kültürel ve sportif faaliyetlerin öğrencilerin tercihi doğrultusunda geliştirmek ve çeşitlendirmek	Eylem 2- 1. Her dönem başında öğrencilerin sosyal, kültürel ve sportif faaliyet tercihleri hakkında görüş alınması (anket, vb.) ve bu doğrultuda etkinlik yapılması	Öğrenci	Sürekli	Bilimsel Etkinlik Düzenleme Komisyonu Sosyal Etkinlik Düzenleme Komisyonu Fakülte Öğrenci Toplulukları	Düzenlenen sosyal ve bilimsel etkinlik sayısı, Öğrenci memnuniyet düzeyi	
H.3. Öğrencilere sunulan rehberlik ve psikolojik danışmanlık hizmetlerine ilişkin düzenlemeleri geliştirmek	Eylem 3- 1. Öğrencilerin sunulan rehberlik ve psikolojik danışmanlık hizmetlerine ilişkin doküman hazırlanması, her yıl güncellenmesi ve duyurulması	Öğrenci Öğretim elemanı	Her yıl Eylül-Şubat	Psikososyal Danışmanlık Komisyonu	Rehberlik ve psikolojik danışmanlık hizmetlerinden faydalanan öğrenci sayısı, Öğrencilerin rehberlik ve psikolojik danışmanlık hizmetlerinden memnuniyet düzeyi, Öğrenci rehberlik ile ilgili çevrimiçi ortamda sağlanan hizmet sayısı	Her Eğitim ve Öğretim Yılı başında rehberlik ve ve psikolojik danışmanlık hizmetlerine yönelik öğrenci gereksinimlerinin yeniden gözden geçirilip ilgili dökümanların güncellenip duyurulması
	Eylem 3- 2 Öğrencilerin sunulan rehberlik ve psikolojik danışmanlık hizmetlerine ilişkin online randevu sisteminin oluşturulması	Üniversite Bilgi Sistemi	Sürekli	Psikososyal Danışmanlık Komisyonu	Öğrenci rehberlik ile ilgili çevrimiçi ortamda sağlanan hizmet sayısı	



**2022-2023 TS EN ISO 9001:2015 Kalite Yönetim Sistemi Hemşirelik Fakültesi
Proses Aksiyon Planı**

Doküman No:	HEF.PL.0001
Yayın Tarihi:	20.03.2023
Revizyon Tarihi:	
Revizyon No:	
Sayfa:	10/13

H.4. Özel yaklaşım gerektiren öğrenciler (mülteciler, engelliler ve uluslararası öğrenciler) için fiziki altyapı ve bilgi teknolojilerini geliştirmeye yönelik hizmet %10 artırılabacaktır	Eylem 4-1. Özel yaklaşım gerektiren öğrencilerden ihtiyaç ve beklentilerine ilişkin görüşleri alınarak gerekli iyileştirmelerin yapılması	Özel yaklaşım gerektiren öğrenci Öğretim elemanı Dekanlık Bölüm Başkanlığı İlgili Rektörlük Birimleri	Her eğitim ve öğretim yılı Güz ve Bahar dönemi	Fiziksel Alt Yapı Komisyonu Psikososyal Danışmanlık Komisyonu Dekanlık Rektörlük	Özel yaklaşım gerektiren öğrencilere yönelik olarak yapılan iyileştirme sayısı, öğrenci memnuniyet düzeyi	Her Eğitim ve Öğretim Yılı'nın güz ve bahar dönemi başında Özel yaklaşım gerektiren öğrenciler için fiziki altyapı ve bilgi teknolojilerinin yeterlilik durumunun gözden geçirilerek iyileştirmelerin planlanması
H.5. Topluluklara ayrılan bütçenin kullanımı ve yüzdesel dağılımına yönelik düzenlemeleri iyileştirmek	Eylem 5. 1. Her eğitim öğretim döneminin sonunda topluluklara ayrılan bütçeler ile ilgili rapor hazırlanması ve internet sayfasında yayımlanması	Öğretim elemanı Web sayfası Dekanlık Bölüm Başkanlığı	Her yıl Ocak Haziran	Dekanlık Bölüm Başkanlığı Fakülte Öğrenci Toplulukları	Topluluklara ayrılan bütçe raporu	



2022-2023 TS EN ISO 9001:2015 Kalite Yönetim Sistemi Hemşirelik Fakültesi
Proses Aksiyon Planı

Doküman No:	HEF.PL.0001
Yayın Tarihi:	20.03.2023
Revizyon Tarihi:	
Revizyon No:	
Sayfa:	11/13

1.5- Öğrenci İşleri Prosesi

Hedefler	Eylemler	Eylem için gerekli kaynaklar	Eylemin gerçekleşme tarihi	Eylemin sorumluları	Eylemin Çıktıları	Açıklama
H. 1- Tüm eğitim- öğretim faaliyetlerinde öğrenci memnuniyet oranını %60'a yükseltmek.	Eylem 1-1. Öğrencilerin Öğrenci İşleri Biriminden aldığı hizmetlerin memnuniyet düzeylerini ölçen anketler düzenlemek	Öğrenciler	Her yıl Ocak- Haziran ayı	-Fakülte Kalite Ekibi - İç ve Dış Paydaş ve Mezun İzleme Komisyonu	Anketler	
	Eylem 1-2. Öğrenci destek merkezi üzerinden gelen taleplerin ve mezuniyet başvuru işlemlerinin en kısa sürede işleme alınması	Öğrenciler	Her yıl Ocak- Haziran ayı	- İç ve Dış Paydaş ve Mezun İzleme Komisyonu	Anketler	
H.2. Öğrencilere e-posta ve destek merkezi üzerinden kurulan dijital iletişimi güçlendirmek, talep ve önerileri değerlendirmek	Eylem 2-1. Öğrenci destek merkezi üzerinden gelen taleplerin ve mezuniyet başvuru işlemlerinin alınması	Öğrenciler	Her yıl Haziran ayı	- İç ve Dış Paydaş ve Mezun İzleme Komisyonu	Anketler Başvuru Sayısı	



**2022-2023 TS EN ISO 9001:2015 Kalite Yönetim Sistemi Hemşirelik Fakültesi
Proses Aksiyon Planı**

Doküman No:	HEF.PL.0001
Yayın Tarihi:	20.03.2023
Revizyon Tarihi:	
Revizyon No:	
Sayfa:	12/13

	Eylem 2-2. Öğrenci destek merkezi üzerinden gelen taleplerin ve mezuniyet başvurularına ilişkin istatistiki veriler oluşturmak			- İç ve Dış Paydaş ve Mezun İzleme Komisyonu	Anketler Başvuru Sayısı	
H.3- Öğrenci Bilgi Sistemi'nin çift ana dal/yan dal, danışman, değişim programları, intibak, ortak program, staj, tez/seminer başvuru modülleri ile ilişik kesme talebi ve konsey seçim modülleri ile güçlendirilmesini sağlamak	Eylem 3-1. Öğrenci Bilgi Sisteminin gelişmesi açısından alınması istenen modüllerle ilgili tutanak ve kayıtlar oluşturmak	Öğrenciler Öğrenci Bilgi sistemi	Her yıl Haziran ayı	Dekanlık Öğrenci İşleri	Tutanaklar	
	Eylem 3-2. Eğitim öğretim kadrosunun yetkinlikleri ile ders içeriklerinin örtüşmesini sağlamak.	Öğretim Elemanları Öğretim Üyeleri	Her yıl Eylül-Şubat ayı	Akademik Birim Çalışma Ekibi	Ders Değerlendirme anketleri Öğretim Elemanları Değerlendirme Anketleri	
H.4- Öğrenci İşleri Birimi tarafından verilen hizmetlere daha verimli ve hızlı ulaşılmasını sağlamak	Eylem 4-1. Öğrenci İşleri Birimi tarafından verilen hizmetlere ait Öğrenci, Akademik, İdari kılavuz/formların artırılması ve güncellenmesi	Öğrenciler Öğrenci İşleri Birimi	Her yıl Ocak-Haziran ayı	Dekanlık	Akademik ve İdari Kılavuz ve Formlar	
H.5. Öğrenci İşleri Biriminden hizmet alan Akademik ve İdari Personel ile memnuniyet oranının %60' a üzerine çıkarmak	Eylem 5-1. Öğrencilerin Öğrenci İşleri Biriminden aldığı hizmetlerin memnuniyet düzeyini ölçen anketlerin düzenlenmesi	Öğrenciler Öğrenci İşleri Birimi	Her yıl Ocak-Haziran ayı	Dekanlık	Memnuniyet Anketleri	



**2022-2023 TS EN ISO 9001:2015 Kalite Yönetim Sistemi Hemşirelik Fakültesi
Proses Aksiyon Planı**

Doküman No:	HEF.PL.0001
Yayın Tarihi:	20.03.2023
Revizyon Tarihi:	
Revizyon No:	
Sayfa:	13/13

1. Bu alana somut kaynaklar yazılacaktır.
2. Eylemin hangi tarihte veya hangi tarih aralığında yapılacağı açık şekilde yazılacaktır.
3. Eylemin planlanması ve gerçekleştirilmesinden sorumlu olacaklar belirtilecektir.(Örnek; Bölüm Başkanı, Birim Kalite Ekibi, veya KYS Çalışma Grubu gibi)
4. Eylemin ve eyleme tanımlı göstergelerin gerçekleştiğini belgeleyen kanıtlar yazılacaktır.
5. İhtiyaç duyulması halinde ek bilgi için doldurulacaktır.

HAZIRLAYAN

...../...../.....

İMZA

ONAYLAYAN

...../...../.....

Dekan
İMZA