



## Araştırma Görevlisi Görev Tanım Formu

Doküman No:	HEF.GT.0010
Yayın Tarihi:	20.03.2023
Revizyon Tarihi:	
Revizyon No:	
Sayfa:	1/1

1. Birim/ Alt Birim	Hemşirelik Fakültesi
2. Kadro Unvanı	Araştırma Görevlisi
3. Görev Unvanı	Araştırma Görevlisi
4. Bağlı Olduğu Birim Yöneticisi / Amiri	Anabilim Dalı Başkanı, Bölüm Başkanı, Dekan Yardımcıları, Dekan, Rektör Yardımcıları, Rektör
5. Görev, Yetki ve Sorumlulukları	<ol style="list-style-type: none"><li>Öğrencilerin;<ol style="list-style-type: none"><li>Atatürk İlke ve inkılapları doğrultusunda Atatürk milliyetçiliğine bağlı,</li><li>Türk milletinin milli, ahlaki, insani, manevi ve kültürel değerlerini taşıyan,</li><li>Toplum yararını, ülke ve millet sevgisini kişisel çıkarlarının üstünde tutan,</li><li>Türkiye Cumhuriyeti Devletine karşı görev ve sorumluluklarını bilen</li><li>Hür ve bilimsel düşünce gücüne, geniş bir dünya görüşüne sahip, insan haklarına saygılı,</li><li>İlgi ve yetenekleri yönünde yurt kalkınmasına ve ihtiyaçlarına cevap verecek, aynı zamanda kendi geçim ve mutluluğunu sağlayacak bir mesleğin bilgi, beceri, davranış ve genel kültürüne sahip vatandaşlar olarak yetişmesine katkıda bulunmak</li></ol></li><li>Türk Devletinin ülkesi ve milletiyle bölünmez bir bütün olarak, birlik ve mutluluğunu artırmak amacıyla; yükseköğretimin ekonomik, sosyal ve kültürel kalkınmasına katkıda bulunacak ve hızlandıracak programlarının uygulanmasında yardımcı olmak</li><li>Öğrencilere, Atatürk ilke ve inkılapları doğrultusunda Atatürk milliyetçiliğine bağlı hizmet bilincinin kazandırılmasına yardımcı olmak</li><li>Milli kültür ve değerlere bağlı kalarak evrensel kültür içinde öğrencilere milli birlik ve beraberliği kuvvetlendirici ruh ve irade gücünün kazandırılmasına yardımcı olmak</li><li>Kendi lisansüstü eğitimine devam etmek, eğitiminin gerektirdiği sorumluluklarını yerine getirmek ve akademik gelişimi için çalışmak</li><li>Lisans eğitim-öğretimi plan ve programlarının, bilimsel ve teknolojik esaslara, ülkenin gereksinim ve kaynaklarına göre kısa ve uzun vadeli oluşturulmasında, eğitim-öğretim plan ve programlarının gelişiminin sürekliliğine katkıda bulunmak,</li><li>Bölüm içi eğitim-öğretim faaliyetlerinin sürdürülmesinde yardımcı olmak</li><li>Doktora eğitimini tamamlandıktan sonra birim yönetim kurulunca uygun görülmesi halinde ders görev ve sorumluluğunu almak</li><li>Birim ve bölümün amaç ve hedeflerine ulaşmada katkıda bulunmak</li><li>Lisans eğitiminde imkan ve fırsat eşitliğini sağlayacak önlemlerin alınmasına katkıda bulunmak</li></ol>
6. Adı Soyadı / İmza - Tarih	
7. Yerine Görev Yapacak Personel	

HAZIRLAYAN

...../...../.....

ONAYLAYAN

...../...../.....

Dekan

İMZA