

|                                                                                   |                                         |                         |             |
|-----------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------|-------------------------|-------------|
|  | <b>Büro Personeli Görev Tanım Formu</b> | <b>Doküman No:</b>      | TYK.GT.0003 |
|                                                                                   |                                         | <b>Yayın Tarihi:</b>    | 01.06.2022  |
|                                                                                   |                                         | <b>Revizyon Tarihi:</b> |             |
|                                                                                   |                                         | <b>Revizyon No:</b>     |             |
|                                                                                   |                                         | <b>Sayfa:</b>           | 1/1         |

|                                                 |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |
|-------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>1. Birim/ Alt Birim</b>                      | TEKNOFEST ve Yarışmalar Koordinatörlüğü                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |
| <b>2. Kadro Unvanı</b>                          | Memur                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |
| <b>3. Görev Unvanı</b>                          | Büro Personeli                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |
| <b>4. Bağlı Olduğu Birim Yöneticisi / Amiri</b> | Koordinatör / Koordinatör Yardımcısı                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |
| <b>5. Görev, Yetki ve Sorumlulukları</b>        | <p>1-Amirlerince verilen kurum içi ve kurum dışı resmi yazışmaları yapmak,<br/>2-Birime bağlı malzeme deposuna gelen ve giden malzemenin kontrolünü sağlamak,<br/>3-Düzenlenecek olan yarışma ve diğer etkinliklerin planlanması duyurulması çalışmalarını yürütmek,<br/>4-Kendisine verilen bilgisayar ve diğer donanımı çalışır tutmak ve bunun için gerekli tedbirleri almak,<br/>5-Bağlı olduğu süreç ile üst yönetici(leri) tarafından verilen diğer işleri ve işlemleri yapmak<br/>6-Göreviyle ilgili evrak, eşya araç ve gereçleri korumak ve saklamak,<br/>7-Yarışmalara katılacak öğrenci ve takımların kayıtlarını oluşturmak,<br/>8-Yarışmalara katılacak öğrenci ve takımlarla iletişime geçerek yapılması gerekenler hakkında gerekli bilgilendirmeleri sağlamak,<br/>9-Yarışmalara katılacak öğrenci ve takımlarla ihtiyaçlarını listelemek,<br/>10-Yarışmalara katılacak öğrenci ve takımlarla süreçler hakkında bilgi alışverişinde bulunmak,<br/>11-Takımların ulaşım taleplerini üniversitemizin ilgili birimlerine üst yöneticisinin onayıyla iletmek,<br/>12-Yarışmalar öncesi yapılan organizasyon ve bilgilendirme etkinlikleri hakkında takımlara ve öğrencilere bilgi vermek</p> |
| <b>6. Adı Soyadı / İmza - Tarih</b>             |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |
| <b>7. Yerine Görev Yapacak Personel</b>         |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |

|                                    |                                    |
|------------------------------------|------------------------------------|
| <b>HAZIRLAYAN</b>                  | <b>ONAYLAYAN</b>                   |
| ...../...../.....<br>.....<br>İMZA | ...../...../.....<br>.....<br>İMZA |