|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | **Öğrenci Bilgi İşlem Süreci** | **Doküman No:** | TÖMER. İA.0036 |
| **Yayın Tarihi:** | 21.09.2023 |
| **Revizyon Tarihi:** |  |
| **Revizyon No:** |  |
| **Sayfa:** | 1/1 |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Öğrenciye ait Eğitim ve öğretimle ilgili tüm bilgiler (not işleme, başarı durumu, devam-devamsızlık durumu, özel öğrencilerin her kur başlangıcında kur ücreti ödemeleri yapmalarının takibi vs) OBS’ye işlenir  Öğrenci Akademik Takvim ve derslere devam konusunda ve Merkezimizdeki öğrencilik sürecinde uyması gereken kurallar konusunda bilgilendirilir.  Gerekli koşulları taşıdığını belgelendiren ve istenen evrakları tamamlayan (özel öğrenciler için kur ücreti yatırdığına dair banka dekontu) öğrencinin OBS üzerine tüm bilgileri işlenerek kayıt edilir. | **Öğrenci İşleri**  **Öğretim elemanları** | Gazi Üniversitesi Yurtdışından Öğrenci Kabul Yönergesi (Senatonun 11.09.2020 tarih ve 2020/96 sayılı kararı  ekidir.)  Gazi Üniversitesi TÖMER Eğitim-Öğretim ve Sınav Yönergesi  Resmi yazışmalarda uygulanacak usul ve esaslar hakkında yönetmelik  17 Mart 2016 tarih ve 29656 sayılı Yabancılar ve Uluslararası Koruma Kanununun uygulanmasına ilişkim yönetmelik.    Döner Sermaye İşletme Müdürlüğünün ilgili hesap numaraları. (Döner Sermaye Yürütme Kurulunun onayına sunulmak üzere) |

|  |  |
| --- | --- |
| HAZIRLAYAN | ONAYLAYAN |
| ......./......./........... | ......./......./........... |
| TÖMER Kalite Komisyonu | Merkez Müdürü |
| İMZA | İMZA |