

GAZİ ÜNİVERSİTESİ
HAKLI VE GEÇERLİ NEDENLER YÖNERGESİ

BİRİNCİ BÖLÜM
Başlangıç Hükümleri

Amaç

MADDE 1 - (1) Bu Yönergenin amacı, Gazi Üniversitesine bağlı tüm akademik birimlerde kayıtlı öğrencilerin, mazeret başvurularının değerlendirme esaslarını belirlemektir.

Kapsam

MADDE 2 - (1) Bu Yönerge, Gazi Üniversitesine bağlı tüm akademik birimlerde kayıtlı öğrencilerin mazeret başvurularının değerlendirilmesine ilişkin usul ve esasları kapsar.

Dayanak

MADDE 3 - (1) Bu Yönerge, Gazi Üniversitesi Ön Lisans ve Lisans Eğitim-Öğretim ve Sınav Yönetmeliği ile Gazi Üniversitesi Lisansüstü Eğitim-Öğretim ve Sınav Yönetmeliğine dayanılarak hazırlanmıştır.

Tanımlar

MADDE 4 - (1) Bu Yönergede geçen;

- a) Akademik birim: Öğrencinin kayıtlı olduğu enstitü, fakülte, yüksekokul veya meslek yüksekokulunu,
- b) Birinci derece akraba: Anne, baba ve çocukları
- c) İkinci derece akraba: Kardeş, büyükanne, büyükbaba ve torunları,
- ç) Öğrenci: Gazi Üniversitesine kayıtlı öğrenciyi,
- d) Rektör: Gazi Üniversitesi Rektörünü,
- e) Senato: Gazi Üniversitesi Senatosunu,
- f) Üniversite: Gazi Üniversitesini,
- g) Yönetim kurulu: İlgili akademik birimlerin yönetim kurulunu ifade eder.

İKİNCİ BÖLÜM
Haklı ve Geçerli Nedenlerin Kapsamı

Haklı ve Geçerli Nedenlerin Kapsamı

MADDE 5 - (1) Akademik takvimde tanımlanmış süreler içinde kayıt yenileme ve ders kaydı işlemleri, ara sınavlara ve mazeret sınavlarına katılım ile derslere devam zorunluluğunu haklı ve geçerli bir sebeple engelleyen durumları kanıtlayan resmi belgelerle başvurulması halinde ilgili yönetim kurulu kararıyla öğrenci hakkında mazeret işlemleri yapılır.

(2) Öğrenci, haklı ve geçerli nedenlerle eğitim-öğretim sürecinde öğrenime ara vermesini (kayıt dondurma) veya izinli sayılmasını gerektiren durumları kanıtlayan resmi belgelerle başvurduğu takdirde ilgili yönetim kurulu kararıyla mevzuatla belirlenmiş süre boyunca öğrenime ara verebilir veya izinli sayılabilir.

Haklı ve Geçerli Nedenler

MADDE 6 - (1) Öğrencinin tıbbi açıdan aciliyeti olan ameliyata alınması, doğum yapması, hastaneye yatarak tedavi görmesi ve/veya hastanede izlenmesi, hastanelerin acil

servislerinde müdahale edilmesini gerektirecek bir sağlık sorununun olması durumunda, buna ilişkin sağlık raporunun veya heyet raporunun kayıtlı olduğu akademik birimlere ibraz etmesi,

(2) Öğrencinin kendisinin, eşinin, kendisinin veya eşinin birinci ve ikinci derece akrabasının doğal afetlerden etkilendiğinin ilgili mahallin mülki amirince veya yetkili kıldığı tüzel kişiler/kuruluşlar tarafından verilecek bir belge ile kanıtlanmış olması,

(3) Öğrencinin; eşi, birinci ve ikinci derece akrabalarının ağır hastalığı durumunda refakatçi olduğunu belgelemesi ve vukuatlı nüfus kayıt belgesi ile birlikte öğrenimine ara vermek zorunda olduğunu bildirmesi,

(4) Öğrencinin eşinin, kendisinin veya eşinin birinci ve ikinci derece akrabasının ölümünü belgelendirmesi koşuluyla ölüm tarihinden itibaren yedi güne kadar mazeretli olma talebini bildirmesi,

(5) Öğrencinin, gözaltına alınma, tutukluluk hâli veya hüküm muhtevası ve sonuçları bakımından öğrencilik sıfatını kaldırmayan veya 2547 sayılı Yükseköğretim Kanunu gereğince ilişikinin kesilmesini gerektirmeyen mahkûmiyet hâlini belgelendirmesi,

(6) Öğrencinin, tecil hakkını kaybetmesi veya tecilin kaldırılarak askere alınma durumunu belgelendirmesi,

(7) Öğrencinin, eğitim-öğretimine katkıda bulunacak yurt dışı burs, staj ve araştırma imkânları doğması hâlinde bunu belgelendirmesi,

(8) Öğrencinin, uluslararası seviyedeki etkinliklerde Türkiye'yi veya Üniversiteyi yurt içi veya yurt dışında temsil ettiğini belgelendirmesi,

(9) Üniversitemizin ilgili birimleri tarafından yapılan çevrim içi değerlendirme sınavlarında ve ölçme değerlendirme işlemlerinde oluşabilecek sistem arızası veya öğrencinin sisteme erişimini engelleyecek (internet kesintisi, elektrik kesintisi, sınav ayarlarının eksik ya da yanlış yapılandırılması vb.) durumların belgelendirilmesi,

(10) Öğrencinin, bu Yönergede sayılanlar dışında mücbir sebep sunması hâlinde; ilgili akademik birim yönetim kurulu; adalet, hakkaniyet, hesap verilebilirlik ve tutarlılık kriterleri çerçevesinde mazeretleri haklı ve geçerli nedenlerle ilgili işlemlerde değerlendirir.

ÜÇÜNCÜ BÖLÜM

Haklı ve Geçerli Neden İşlemleri

Başvuru şekli ve yetkili kurullar

MADDE 7 - (1) Mazeret ile ilgili başvurular, mazeretin ortaya çıkmasını takip eden beş iş günü içinde ilgili akademik birimlere kanıtlayıcı belgelerin eklendiği dilekçelerle yapılır. Bu süre içinde başvuruda bulunmalarını engelleyen mazereti olanların ise, süresi içinde başvuru yapmalarını engelleyen durumun ortadan kalkmasından itibaren üç iş günü içinde her iki mazereti de kanıtlayan belgelerle ilgili akademik kurula başvurmaları gerekir.

(2) Haklı ve geçerli nedenlerle mazeret talebinde bulunan öğrencilerin talepleri, ilgili akademik birim yönetim kurullarınca, bu Yönerge hükümleri uyarınca değerlendirilir ve karara bağlanır.

DÖRDÜNCÜ BÖLÜM

Son Hükümler

Özel hükümler

MADDE 8 - (1) Üniversitemiz Yabancı Diller Yüksekokulu tarafından verilen ve 2 (iki) yarıyıldan oluşan hazırlık eğitimini güz yarıyılı sonu itibarıyla tamamlayarak 1 (bir) yarıyıldan itibaren öğrenciler, bahar yarıyılında öğrenime ara verme talebinde bulunarak kayıtlı olmaları

programdaki eğitimlerine takip eden eğitim-öğretim yılı güz yarıyılında başlayabilirler. Bu durumdaki öğrencilerin başvurularında herhangi bir mazeret koşulu aranmaz.

Hüküm bulunmayan hâller

MADDE 9 - (1) Bu Yönergede hüküm bulunmayan hâllerde, ilgili mevzuat hükümleri ile Senato ve/veya Üniversite Yönetim Kurulu kararları uygulanır.

Yürürlükten kaldırılan yönerge

MADDE 10- (1) 01/02/2018 tarihli ve 2018/2 sayılı Senato kararıyla yürürlüğe giren Gazi Üniversitesi Haklı ve Geçerli Nedenler Yönergesi yürürlükten kaldırılmıştır.

Yürürlük

MADDE 11 - (1) Bu Yönerge, Gazi Üniversitesi Senatosunda kabul edildiği tarihte yürürlüğe girer.

Yürütme

MADDE 12 - (1) Bu Yönerge hükümlerini Gazi Üniversitesi Rektörü yürütür.

Yönergenin Kabul Edildiği Senato Kararının	
Tarihi	Sayısı
11.12.2025	2025/270