

**Başlık: Her Sözcüğün Baş Harfi Büyük, Yazı Tipi Times New Roman, Kalın, 16 Punto, Sola Hizalı**

**Yazar Adı Soyadı,** [**https://orcid.org/0000-....1**](https://orcid.org/0000-....1)

**İkinci Yazar Adı Soyadı** [**https://orcid.org/0000-...2**](https://orcid.org/0000-...2)

**Üçüncü Yazar Yazar Adı Soyadı** [**https://orcid.org/0000-...3**](https://orcid.org/0000-...3)

**Atıf Bilgisi:** Soyad, A. (Yıl). Eser adı. *Gazi Üniversitesi Türk Dünyası Geleneksel Oyun ve Sporları Dergisi, x*(x). x-xx.

Gazi Üniversitesi Türk Dünyası

Geleneksel Oyun ve Sporları Dergisi

Cilt 1, Sayı 1, Nisan
2025, Sayfa 1-x

© Yazar(lar) 2025

 

[Makale Yeniden Kullanım Yönergeleri](https://turgosd.gazi.edu.tr/view/page/297230/yazim-kurallari-ve-etik-ilkeler):

DOI: <https://doi.org/10.xxxxxxx>

Geliş Tarihi:xx.xx.2025

Kabul Tarihi: xx.xx.2025

**Özet**

Yazınızı TURGOSD web sitesinde yer alan “MAKALE BİÇİMLENDİRME” başlığında verilen detaylara göre hazırlayınız. Yazınızı yüklemeden önce biçimlendirmeye dair kontrol listesini kontrol ediniz. Bu şablon makalenin yayına kabul edildikten sonraki biçimini gösterir. Ancak; hakem değerlendirme süreci için makale dergiye ilk kez yüklenirken bu şablondaki kısımları şu şekilde düzenleyiniz: Gönderilecek makaleler iki ayrı (tercihen Microsoft Word) dosyada hazırlanır; 1) başlık sayfası (title page) 2) ve ana metin (manuscript). Başlık sayfası; yazar detaylarını, sorumlu yazar yazışma adresini ve *beyanları içerir* (başlık sayfası hakemlere gönderilmeyecektir. Bu şablondaki başlık sayfası ve beyanlar ise yayıma kabul sonrası son haline göre oluşturulup konumlandırılmıştır). Ana metin (çift kör hakemlik sürecinde hakemlere gönderileceği için anonim hazırlanmalıdır); özet (Türkçe ve İngilizce; İngilizce makaleler için sadece İngilizce), anahtar sözcükler, ana metin, beyanlar (hakemlik sürecine uygun olmayanlar başlık sayfasında verilir, hakemlik süreci sonrası ise bu sıralamada yer alacaktır), kaynaklar ve gerekliyse ekler (bilgilendirilmiş onam formu, şekil ve açıklamalar, vb.) bölümlerini içermelidir. Özet bölümü Times New Roman, 12 Punto, iki yana yaslanmış olarak tek satır aralığında yazılmalıdır. Özet, 100 ila 200 kelimeden oluşmalıdır. En fazla beş anahtar kelimeye yer verilmelidir. “Özet” başlığı için 14 punto kalın yazı tipi kullanılmalıdır. Başlık ile paragraf başlangıcı arasında 6nk boşluk bırakılmalıdır.

**Anahtar Kelimeler:** Anahtar Kelime, Anahtar Kelime, En Fazla 5 adet

**İngilizce Başlık: Her Sözcüğün Baş Harfi Büyük, Yazı Tipi Times New Roman, Kalın, 16 Punto, Sola Hizalı**

**Abstract**

Özet bölümü Times New Roman, 12 Punto, iki yana yaslanmış olarak tek satır aralığında yazılmalıdır. Özet, 100 ila 200 kelimeden oluşmalıdır. En fazla beş anahtar kelimeye yer verilmelidir. Başlık için 14 punto kullanılmalıdır. Başlık ile paragraf başlangıcı arasında ve iki paragraf arasında 6nk boşluk bırakılmalıdır.

**Keywords:** Keywords, Keywords, 5 Keywords Limit

**Giriş**

Her bölüm-başlık öncesi bir satır boşluk bırakılmalı. Ana metinler için Times New Roman, 12 punto; Giriş devamındaki ana başlıklar için ise 14 punto ve kalın yazı tipi kullanılmalıdır. Metinler iki yana yaslanmalıdır. Başlık ile paragraf başlangıcı arasında ve iki paragraf arasında 6 nk boşluk bırakılmalıdır. Ana metinlerde satır aralığı 1,15; özet, tablo ve dipnotlarda ise satır aralığı 1 (tek) olarak ayarlanmalıdır.

**Metin İçi Ana Başlık 1**

Derginin “**Makale Biçimlendirne Yönergesi**”nde “*Makale Tipleri*” başlığı altında sıklıkla kullanılan bölümler veya başlıklar açıklanmıştır.

Metin içi ana başlıklarda her sözcüğün baş harfi büyük olmalı, 14 punto kalın yazı tipi kullanılmalıdır. Ana metinler için Times New Roman, 12 punto kullanılmalıdır. Başlık ile paragraf başlangıcı arasında ve iki paragraf arasında 6 nk boşluk bırakılmalıdır. Ana metinlerde satır aralığı 1,15; özet, tablo ve dipnotlarda ise satır aralığı 1 (tek) olarak ayarlanmalıdır.

**Birinci Düzey Alt Başlık (12 Punto)**

Ana başlık altındaki birinci düzey alt başlıkların her sözcüğünün baş harfi büyük olmalı, Times New Roman, kalın ve 12 punto kullanılmalıdır. Başlık ile paragraf başlangıcı arasında ve iki paragraf arasında 6 nk boşluk bırakılmalıdır. Ana metinlerde 12 punto, satır aralığı 1,15; tablo ve dipnotlarda ise satır aralığı 1 (tek) olarak ayarlanmalıdır.

İkinci Düzey Alt Başlık (12 Punto)

İkinci düzey alt başlıkların her sözcüğünün baş harfi büyük ve 12 punto olmalı, bold olmamalıdır. Ana metinler için Times New Roman, 12 punto kullanılmalıdır. Metinler iki yana yaslanmalıdır. Başlık ile paragraf başlangıcı arasında ve iki paragraf arasında 6 nk boşluk bırakılmalıdır. Ana metinlerde satır aralığı 1,15; özet, tablo ve dipnotlarda ise satır aralığı 1 (tek) olarak ayarlanmalıdır.

**Metin İçi Ana Başlık 2**

Tablolar, grafikler ve tüm görseller metin içinde verilmelidir. İzin alınması gereken içeriklerin izin bilgisini, APA son sürüm kurallarına uygun olarak ve söz konusu içerik (resim, çizim, grafik, tablo, vb.) ile birlikte, gerekli açıklamaları ve atıfları vererek gösteriniz. Tablolar, Times New Roman 11 punto, tek satır aralığında ve 0 nk olacak yazılmalıdır. Tablo gösterimleri aşağıdaki gibi olmalı ve her bir tablonun yorumu mutlaka altına, tabloya atıfta bulunarak eklenmelidir (Tablo 1). Tablo başlığının sadece ilk harfi büyük olmalı, 12 punto, 1,15 satır aralığı ve 6nk olacak şekilde yazılmalıdır.

**Tablo 1.** X Ölçeğinin alt boyutları ortalamalarının istatistiksel gösterimleri

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Alt Boyutlar** | **X (Ort.)** | **Ss.** | **t** |
| **Alt Boyut** | 1,234 | 0,123 | 12,345 |
| **Alt Boyut** | 1,234 | 0,123 | 12,345 |
| **Alt Boyut** | 1,234 | 0,123 | 12,345 |
| **Alt Boyut** | 1,234 | 0,123 | 12,345 |

**Tartışma**

Ana metinler için Times New Roman, 12 punto; başlıklar için 14 punto kullanılmalıdır. Metinler iki yana yaslanmalıdır. Başlık ile paragraf başlangıcı arasında ve iki paragraf arasında 6nk boşluk bırakılmalıdır. Ana metinlerde satır aralığı 1,15; özet, tablo ve dipnotlarda ise satır aralığı 1 (tek) olarak ayarlanmalıdır.

**Sonuç**

Ana metinler için Times New Roman, 12 punto; başlıklar için 14 punto kullanılmalıdır. Metinler iki yana yaslanmalıdır. Başlık ile paragraf başlangıcı arasında ve iki paragraf arasında 6nk boşluk bırakılmalıdır. Ana metinlerde satır aralığı 1,15; özet, tablo ve dipnotlarda ise satır aralığı 1 (tek) olarak ayarlanmalıdır.

**Beyanlar**

Teşekkür, Çıkar Çatışması, Mali Destek, Etik Kurul Kararı, Katılımcı Rızası başlıklarının yer alacağı bölüm.

**Yazarların Katkıları**

“Kavramsallaştırma, Doğrulama, Kontrol/Gözetim: P.Y. ve X.Y.; Araştırma, Fon Temini ve Kaynaklar: P.Y.; Yöntem, Veri Toplama, İşleme, Formal Analiz: P.Y., X.Y. ve Z.R.; Yazılım: Z.R.; Yazım—Özgün Taslak Hazırlama, Görselleştirme: P.Y., X.Y.; Yazım, Gözden Geçirme ve Bilimsel/Dil Düzenlemesi: P.Y.”

Katkı sahibinin yazar olarak listelenebilmesi için akademik yayınlarda yazarlık için belirlenmiş kabullere uygun katkılarda bulunmuş olması, bunun dışında ve yazar olamayacak nitelikte katkıları bulunan kişilerin metin sonunda “Teşekkür: Acknowledgement” bölümünde belirtilmesi gerekmektedir (aşağıda teşekkür başlığı açıklanmıştır). Tezden üretilen çalışmalarda, sadece tez sahibi birinci yazar olabilir. Tez sahibi ve danışman haricindeki yazarların katkısı mutlaka belirtilir.

Birden fazla yazarlı başvurularda yazarların katkı ayrıntılarına, aşağıdaki gibi, ilgili katkı tanımlamasının yanına ilgili yazar(lar)ın baş harfleri kodlanarak yer verilmelidir.

Katkı tanımlamaları (örnek; çalışma bağlamına göre uyarlanabilir): Idea/Conceptualization, Design, Control/Supervision, Data Collection and/or Processing, Reporting, Analysis and/or Interpretation, Software, Literature Review, Writing The Article, Writing: Original Draft Preparation, Visualization, Critical Review or Scientific And Language Editing, References and Fundings, Others [indicate]

Örneğin, isim kodlanmış yazar katkıları:

“Author Contributions: Conceptualization, Validation, Control/Supervision, P.Y., and X.Y.; Investigation, Funding Acquisition, and Resources, P.Y.; Methodology, Data Collection, Processing, Formal Analysis, P.Y., X.Y. and Z.R.; Software, Z.R.; Writing—Original Draft Preparation, Visualization, P.Y., XY; Writing, Review & Sci. and Language Editing, P.Y.”

Hiçbir yapay zekâ aracı yazar olarak kabul edilmeyeceğinden, söz konusu araça burada da yazar olarak yer verilmemelidir. Yazarın çalışmada kullanılan ve açıklanması gereken yapay zekâ aracına sahiplik/üyelik bilgisi kodlanabilir.

**Teşekkür**

Katkı sahibinin yazar olarak listelenebilmesi için akademik yayınlarda yazarlık için belirlenmiş kabullere uygun katkılarda bulunmuş olması, bunun dışında ve yazar olamayacak nitelikte katkıları bulunan kişilerin metin sonunda “Teşekkür: Acknowledgement” bölümünde belirtilmesi gerekmektedir (aşağıda teşekkür başlığı açıklanmıştır). Tezden üretilen çalışmalarda, sadece tez sahibi birinci yazar olabilir. Tez sahibi ve danışman haricindeki yazarların katkısı mutlaka belirtilir.

“Teşekkür”, çalışmaya destek veren, çalışmada yazar niteliği taşımayan ancak katkıda bulunan kişilere, kurum ve kuruluşlara bu bölümde teşekkür edilmelidir.

Ana metinler için Times New Roman, 12 punto. Metinler iki yana yaslanmalıdır. Başlık ile paragraf başlangıcı arasında ve iki paragraf arasında 6 nk boşluk bırakılmalıdır. Ana metinlerde satır aralığı 1,15 olarak ayarlanmalıdır.

**Çıkar Çatışmaları**

Araştırma ve sonuçların hazırlanması, uygun olmayan ve açıklanmamış çıkar çatışmasından arınmış olmalıdır. Araştırmanın bütünlüğünü ve tarafsızlığını etkileyebilecek kişi veya kuruluşlarla olan tüm finansal ve kişisel ilişkiler (istihdam, danışmanlık, ücret, ücretli tanıklık, patent başvuruları, hibeler veya diğer destekler) açıklanmalıdır. Özellikle nitel ve karma çalışmalarda metin içinde verilebilen “araştırmacı pozisyonu” açıklanmasına uygun olarak paylaşılmış bilgilerin burada tekrarına gerek yoktur. Zorunlu olmayan araştırma pozisyonunu ya da araştırmacı bilgisini yazar, beyanlar başlıkları arasında veya metodolojik açıklamalar arasında paylaşmayı seçebilir. Araştırmacı pozisyonuna dair açıklamalar içerisinde, çıkar çatışmasına dair açıklamalar yer almamalıdır. Başvuru öncesinde herhangi bir toplantıda sunulan yazılarda, toplantının/kongrenin adı, yeri ve tarihi, çalışmanın özet veya tam metin olarak (basılı veya çevrimiçi) yayımlanma durumu ilk sayfada dip not olarak veya metodoloji açıklamalarında belirtilmelidir.

Times New Roman, 12 punto. Metinler iki yana yaslanmalıdır. Başlık ile paragraf başlangıcı arasında ve iki paragraf arasında 6 nk boşluk bırakılmalıdır. Ana metinlerde satır aralığı 1,15 olarak ayarlanmalıdır.

**Mali Destek**

Raporlanan araştırmanın her tür fon kaynağı bu başlık altında açıkça belirtilmelidir. Örneğin, bir araştırma kurumu ya da fonu tarafından desteklenen çalışmalarda, desteği sağlayan kuruluşun adı, proje adı ve numarası belirtilmelidir. Eğer fonlayan(lar)ın raporlanan araştırmada özel biri rolü bulunuyorsa, ne olduğu belirtilmelidir (örneğin kavramsallaştırma, tasarım, veri toplama, analiz, yayınlama kararı gibi).

Times New Roman, 12 punto. Metinler iki yana yaslanmalıdır. Başlık ile paragraf başlangıcı arasında ve iki paragraf arasında 6 nk boşluk bırakılmalıdır. Ana metinlerde satır aralığı 1,15 olarak ayarlanmalıdır.

**Notlar**

Yazarlar ek açıklamalarını burada belirtebilirler. Bunlar örneğin, yazarın fikir, bulgu, kullandığı kaynak gibi çeşitli içerikleri hakkında ek bilgi, özgün veya yeniden farklı bir yorumu veya ifade edişi gibi, diğer beyanlardan ayrı sunulması uygun olan ek notlar olabilir.

Notlar için Times New Roman, 10 punto; başlıklar için 12 punto kullanılmalıdır. Metinler iki yana yaslanmalıdır. Başlık ile paragraf başlangıcı arasında ve iki paragraf arasında 6nk boşluk bırakılmalıdır. Satır aralığı 1 (tek) olarak ayarlanmalıdır.

**Kaynaklar**

Times New Roman, 12 punto. Kaynağın ilk satırı sola yaslı, diğer satırları asılı girinti olmalıdır. Satır aralığı 1,15 olarak ayarlanmalıdır. Başlık ile paragraf başlangıcı arasında ve iki paragraf arasında 6 nk boşluk bırakılmalıdır.

Kaynakça Amerikan Psikologlar Birliği tarafından yayınlanan “APA’s Publication Manual of the American Psychological Association” (APA) Kaynak Gösterme Kurallarında yer alan usul ve esaslara uygun olarak düzenlenir ve çalışmaların, en son çıkan APA formatına göre hazırlanması beklenmektedir.

(2024 Eylül itibariyle günceli 7. Sürümüdür; https://apastyle.apa.org/style-grammar-guidelines/references/examples#journal).

Kaynaklar, kaynaklar başlığı altında alfabetik sıra ile verilmelidir ve metin içi atıflarda cümle sonunda parantez içinde yazar(lar)ın soyadı ve yayın yılı belirtilmeli, cümle başında ya da içinde kullanımda yıl parantez içinde verilmelidir.

Örn. metin içi atıf:

“Geleneksel oyun teorileri xyz bağlamında üç başlık altında incelenmiştir (Cicioğlu, 2023)”.

veya

“Cicioğlu (2023) geleneksel oyun teorilerini xyz bağlamında üç başlık altında incelemektedir”.