



## Kütüphaneden Yararlandırma Politikası (Dış Kullanıcılar İçin)

<b>Doküman No:</b>	KDDB.PT.0002
<b>Yayın Tarihi:</b>	12.05.2023
<b>Revizyon Tarihi:</b>	
<b>Revizyon No:</b>	
<b>Sayfa:</b>	1/2

Gazi Üniversitesi Merkez Kütüphanesi, bilimsel araştırma ve geliştirme çalışmalarını destekleme yaklaşımıyla dış kullanıcılara hizmet vermektedir.

- Dış kullanıcı; araştırma amaçlı Kütüphaneyi kullanmak isteyen, Gazi Üniversitesi mensubu olmayan kullanıcıları, araştırma yapacak olan diğer üniversitelerin akademik personelini ve Kütüphane protokol kullanıcılarını,
- Protokol kullanıcıları; kütüphanelerarası iş birliği kapsamında protokol yapılmış olan üniversite/ kurumların akademik personelini,

ifade eder.

Araştırma amaçlı Kütüphaneye gelmek isteyen kullanıcıların, Kütüphane web sayfasında yer alan "Dış Kullanıcı Ziyaretçi Formu"nu doldurmaları gerekmektedir. Bu formda dış kullanıcıların, TC Kimlik No, Ad-Soyad, Bağlı Olduğu Üniversite/ Kurum, İş Adresi ve İş Telefon Numarası, E-Posta, Ziyaretin Planlandığı Tarih/ Saat bilgilerini açıkça belirtmesi ve formu onaylaması zorunludur.

"Dış Kullanıcı Ziyaretçi Formu"nu doldurmadan gelen dış kullanıcıların, Kütüphane girişinde bu formu doldurmaları gerekmektedir.

Dış kullanıcıların Kütüphane girişinde doldurdukları "Dış Kullanıcı Ziyaretçi Formu" ile birlikte kimliklerini göstermeleri zorunludur.

Bu formu doldurup ziyaret planlama onayı alan dış kullanıcılar,

- Açık raf koleksiyonundan Kütüphane içerisinde faydalanabilir.
- Eduroam ayarlarını yaparak kablosuz ağ bağlantısından faydalanabilir.
- Eduroam ayarının yapılamadığı durumlarda Kütüphane içerisinde yer alan bilgisayarları kullanarak elektronik kaynaklardan yararlanabilir.
- Kütüphane tarafından belirlenen ödünç verme kuralları doğrultusunda basılı/ elektronik kaynaklardan yararlanabilir (Sadece protokol kullanıcıları).

İç kullanıcı yoğunluğuna bağlı olarak, Dış Kullanıcılar "ders çalışma amaçlı" kabul edilmemektedir.

Sınav dönemlerinde yoğunluk nedeniyle "Dış Kullanıcı" kabul edilmemektedir.



**Kütüphaneden Yararlandırma Politikası  
(Dış Kullanıcılar İçin)**

<b>Doküman No:</b>	KDDB.PT.0002
<b>Yayın Tarihi:</b>	12.05.2023
<b>Revizyon Tarihi:</b>	
<b>Revizyon No:</b>	
<b>Sayfa:</b>	2/2

HAZIRLAYAN

...../...../.....

Birim Kalite Ekibi Başkanı

İMZA

ONAYLAYAN

...../...../.....

Daire Başkanı

İMZA