



## Sürelî Yayın Seçim ve Sağlama Talimatı

<b>Doküman No:</b>	KDDB.TL.0028
<b>Yayın Tarihi:</b>	25.10.2022
<b>Revizyon Tarihi:</b>	
<b>Revizyon No:</b>	
<b>Sayfa:</b>	1/1

### 1. Sorumlular: Sürelî Yayınlar Birim Personeli

### 2. Uygulama:

- 2.1. Abonelik veya bağış yoluyla kütüphane koleksiyonuna eklenecek olan sürelî yayınları, Üniversitenin eğitim-öğretim politikaları doğrultusunda seçiniz.
- 2.2. Yeni yayınları takip ederek koleksiyona uygun, bilimsel veya kullanıcıların kültürel ihtiyaçlarını karşılayacak yayınları değerlendiriniz.
- 2.3. E-posta, EBYS, veya web sayfasında yer alan yayın istek formu aracılığı ile iletilen yeni yayın isteklerini değerlendiriniz.
- 2.4. Koleksiyon oluşturma ve geliştirme kapsamında; istenen sürelî yayınların elektronik formatı yayınlanmıyorsa basılı formatını değerlendiriniz.
- 2.5. Tüm istekleri, mevcut basılı koleksiyon ve elektronik dergi koleksiyonundan kontrol ediniz.
- 2.6. İsteklerin etki faktörü, nerelerde indekslendiği, yayıncısı, bilimsel nitelikli/hakemli olup olmadığı, eğitim dili vb. saptayınız
- 2.7. İçerik analizi yaparak koleksiyona uygunluğunu tespit ediniz.
- 2.8. Mevcut basılı sürelî yayınlar için, yıl içinde yayınlanmayan, bibliyografik değişikliği olan yayınların takibini yapınız.
- 2.9. Mevcut yayınların kullanım istatistiklerini kontrol ediniz, sürelî yayınlar koleksiyonunun ne oranda, nasıl kullanıldığına dair verileri değerlendiriniz.
- 2.10. Abone olunacak yayınları listeleterek Kütüphane Komisyonuna olur için sununuz.
- 2.11. Onaylanan yayınların abonelik işlemlerini başlatınız.
- 2.12. Kaynağın içeriğinin; T.C. Anayasası'na, 5846 Sayılı Fikir Ve Sanat Eserleri Kanunu'na ve Yüksek Öğretim Kanunu'na uygun olmasına dikkat ediniz.
- 2.13. Açık erişim olan yayınlar takip ediniz ve otomasyon programına ekleyerek erişime açınız, sürekli güncelleyiniz.

HAZIRLAYAN

...../...../.....

Birim Kalite Ekibi Başkanı

İMZA

ONAYLAYAN

...../...../.....

Daire Başkanı

İMZA