

|                                                                                  |                                                      |                         |              |
|----------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------|-------------------------|--------------|
|  | <b>Veri Tabanları Seçim ve Sağlama<br/>Prosedürü</b> | <b>Doküman No:</b>      | KDDB.PR.0004 |
|                                                                                  |                                                      | <b>Yayın Tarihi:</b>    | 25.10.2022   |
|                                                                                  |                                                      | <b>Revizyon Tarihi:</b> |              |
|                                                                                  |                                                      | <b>Revizyon No:</b>     |              |
|                                                                                  |                                                      | <b>Sayfa:</b>           | 1/3          |

### 1. AMAÇ:

Gazi Üniversitesi mensuplarının eğitim-öğretim ve araştırma faaliyetlerini desteklemek için satın alma ve abonelik yoluyla sağlanan veri tabanlarının seçim ve sağlanmasıyla ilgili tüm işlemlerin tanımlanmasıdır.

### 2. KAPSAM:

Gazi Üniversitesi mensuplarının eğitim-öğretim ve araştırma faaliyetlerini desteklemek için veri tabanlarının, sağlanması, erişimi ve satın alma işlemlerin takibi ile ilgili çalışmaları kapsar.

### 3. TANIMLAR VE KISALTMALAR

**ANKOS:** Anadolu Üniversite Kütüphaneleri Konsorsiyumu

**TÜBİTAK ULAKBİM:** Türkiye Bilimsel ve Teknolojik Araştırma Kurumu Ulusal Akademik Ağ ve Bilgi Merkezi

**EKUAL:** Elektronik Kaynaklar Ulusal Akademik Lisans

**EBYS:** Elektronik Belge Yönetim sistemi

**İç Kaynaklı Doküman:** Gazi Üniversitesi tarafından oluşturulan ve faaliyetlerin gerçekleştirilmesinde kullanılan dokümanlardır.

**Dış Kaynaklı Doküman:** Gazi Üniversitesi tarafından hazırlanmayan ancak faaliyetlerin gerçekleştirilmesinde kullanılan dokümanlardır. (Kanunlar, Kanun Hükmünde Kararnameler, Tüzükler, Yönetmelikler vb.)

**Veri Tabanı:** Bilgi ve bilgi kaynaklarının depolandığı alanlardır.

### 4. SORUMLULAR:

Elektronik Kaynaklar Birim sorumlusu ve Birim Personeli

### 5. UYGULAMA

#### 5.1. Elektronik Kaynakları Sağlama Şekilleri

##### 5.1.1. ANKOS

Üniversite ve araştırma kütüphanelerinin, en uygun fiyatla, en fazla e-bilgi kaynağına erişimlerini sağlamak amacıyla 2000 yılında kurulmuş olan konsorsiyumun adıdır. ANKOS, Türkiye’deki Üniversite kütüphanelerinin daha uygun fiyata veri tabanlarına abonelik gerçekleştirebilmesi için veri tabanı üreticisi firmalarla lisans anlaşması yaparak erişimleri sağlamaktadır.

##### 5.1.2. Sağlayıcı Firma ya da Aracı Firma

ANKOS konsorsiyumu dışında kalan veri tabanlarına erişimi sağlamak üzere, sağlayıcı/aracı firmalarla direkt olarak iletişime geçilerek yapılan veri tabanı sağlama yöntemidir.

##### 5.1.3. TÜBİTAK ULAKBİM EKUAL

Ulusal ve uluslararası bilimsel yayın üretiminin etkinleştirilmesi amacıyla dünyanın önde gelen yayınevleri ve veri tabanı üreticileri ile yapılan ulusal lisans anlaşmalarını kapsar ve anlaşması yapılan kaynaklar TÜBİTAK aracılığı ile ülkemizdeki tüm Üniversitelere ücretsiz olarak sağlanır.

#### 5.2. Koleksiyona Eklenecek Veri Tabanlarının Değerlendirilmesi

Web sayfasında yer alan “Yayın Sipariş Formu” yanıtlarının, e-posta ile yapılan isteklerin

|                                                                                  |                                                      |                         |              |
|----------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------|-------------------------|--------------|
|  | <b>Veri Tabanları Seçim ve Sağlama<br/>Prosedürü</b> | <b>Doküman No:</b>      | KDDB.PR.0004 |
|                                                                                  |                                                      | <b>Yayın Tarihi:</b>    | 25.10.2022   |
|                                                                                  |                                                      | <b>Revizyon Tarihi:</b> |              |
|                                                                                  |                                                      | <b>Revizyon No:</b>     |              |
|                                                                                  |                                                      | <b>Sayfa:</b>           | 2/3          |

ve EBYS üzerinden gelen veri tabanları ile ilgili isteklerin koleksiyona uygunluğunun ve bütçe kapsamında değerlendirilmesidir. Ayrıca Elektronik Kaynaklar Birim Personeli ve E-Kaynaklar Komisyonu tarafından uygun görülen veri tabanları değerlendirme sürecine alınabilir ve abonelik sağlanabilir.

### 5.3. Aboneliği Yapılan Veri Tabanlarının İşlemleri

**5.3.1.** Abonelik erişim işlemleri (yazışmalar, lisans anlaşmaları vb. işlemler): Abonelik yapılmasına karar verilen veri tabanları ile ilgili bilgiler, veri tabanı sağlayıcılarına bildirilir. Abonelik yapılacak veri tabanına ilişkin lisans/sözleşme, karşılıklı olarak imzalanır. Ödeme işlemleri için önce proforma fatura/teklif ile tek yetki belgesi sağlanır; ödeme belgeleri hazırlandıktan sonra, ödeme gerçekleştirileceği zaman orijinal fatura temin edilerek ödeme gerçekleştirilir. Ödemeler, bütçe serbestisine bağlı olarak ilgili yıl içerisinde gerçekleştirilir.

**5.3.2.** Web Sayfası Güncelleme ve Duyuru İşlemi: Abone olunan yeni veri tabanları kütüphane web sayfasına eklenir ve yeni abonelik ile ilgili duyuru hazırlanarak EBYS, web sayfası ve sosyal medya üzerinden duyurulur.

**5.3.3.** Koleksiyonda Yer Alan Veri Tabanlarının Değerlendirilmesi: Her yılın sonunda abone olunan veri tabanlarına ait kullanım istatistikleri ve birim fiyat analizleri göz önünde bulundurularak değerlendirme yapılır. Bu değerlendirmeler, Kütüphane Komisyonuna sunulur.

### 5.4. Aboneliği Kesilen Veri Tabanlarının İşlemleri

**5.4.1.** Abonelik iptal işlemleri: Çeşitli nedenlerle (düşük kullanım sonucu birim fiyatın artması, adil olmayan fiyat artışı vb.) aboneliğinin sonlandırılması düşünülen veri tabanları belirlenerek Kütüphane Komisyonuna sunulur. Komisyon kararına göre aboneliği kesilecek veri tabanları ile ilgili bilgi veri tabanı sağlayıcılarına bildirilir.

**5.4.2.** Web Sayfası Güncelleme ve Duyuru İşlemi: Aboneliği kesilen veri tabanları, Kütüphane web sayfasından çıkarılır.

### 5.5. Veri Tabanları Ödeme Planı

Tüm e-kaynakların yıl içinde açılan ödeneklere göre ödemelerinin planlanmasıdır.

### 5.6. Deneme Erişimleri

Yıl içinde firma ya da kullanıcı isteği olarak gelen e-Kaynakların deneme erişimine açılmasıdır.

### 5.7. Mevcut Veri Tabanlarının Yıl Sonunda Değerlendirilmesi

Yılın son dönemlerinde bir sonraki yıl için fiyatları belli olan mevcut aboneliklere devam edilmesi veya edilmemesi yönünde karar verilmesidir.

### 5.8. Kütüphane Komisyonu Çalışmaları

Komisyon, ilgili Rektör Yardımcısı başkanlığında, fakültelerden 3 adet öğretim elemanı ve

|                                                                                  |                                                      |                         |              |
|----------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------|-------------------------|--------------|
|  | <b>Veri Tabanları Seçim ve Sağlama<br/>Prosedürü</b> | <b>Doküman No:</b>      | KDDB.PR.0004 |
|                                                                                  |                                                      | <b>Yayın Tarihi:</b>    | 25.10.2022   |
|                                                                                  |                                                      | <b>Revizyon Tarihi:</b> |              |
|                                                                                  |                                                      | <b>Revizyon No:</b>     |              |
|                                                                                  |                                                      | <b>Sayfa:</b>           | 3/3          |

Kütüphane Dokümantasyon Daire Başkanından oluşur. Komisyon üyeleri basılı ve e-kaynak talepleri ile mevcut aboneliklerin değerlendirilmesinde görüşlerini bildirir. Bu değerlendirmeler Rektör Oluruna sunulur.

### 5.9. Raporlama ve İstatistik

Veri tabanlarının kullanımına ilişkin, yılın ilk 6 ayı ve yılsonunda 12 aylık kullanım istatistiklerinin sağlanması ve birim maliyet raporu hazırlanması işlemidir.

## 6. İLGİLİ DOKÜMANLAR

### 6.1. Dış Kaynaklı Dokümanlar

657 sayılı Devlet Memurları Kanunu  
2547 sayılı Yükseköğretim Kanunu  
2914 sayılı Yükseköğretim Personel Kanunu  
5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu

### 6.2. İç Kaynaklı Dokümanlar

Gazi Üniversitesi Kütüphane Çalışma Esasları Yönergesi  
Veri Tabanları Seçim ve Sağlama Talimatı

#### 6.2.1. Formlar

Veri Tabanları Değerlendirme Formu  
Deneme Veri Tabanları Değerlendirme Formu

#### 6.2.2. İş Akış Şemaları

Abone Veri Tabanları Değerlendirme İş Akışı  
Elektronik Kaynak Seçim ve Sağlama İş Akışı

|                                                                              |                                                                |
|------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------|
| <b>HAZIRLAYAN</b><br>...../...../.....<br>Birim Kalite Ekibi Başkanı<br>İMZA | <b>ONAYLAYAN</b><br>...../...../.....<br>Daire Başkanı<br>İMZA |
|------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------|