



Basılı Tez, Nadir Eser ve El Yazması Tez Kullanım İş Akışı

Doküman No:	KDDB.İA.0002
Yayın Tarihi:	25.10.2022
Revizyon Tarihi:	23.09.2025
Revizyon No:	01
Sayfa:	1/1

İş Akış Adımları	Sorumlu	İlgili Dokümanlar
<p>BASILI TEZ,NADİR ESER VE EL YAZMASI TEZ KULLANIM İŞ AKIŞ SÜRECİNİN BAŞLATILMASI</p> <p>OKUYUCU İSTENEN BASILI TEZ,NADİR ESER VE EL YAZMASI TEZ BİLGİLERİ İLE GELİR</p> <p>OKUYUCUNUN KİMLİĞİ İSTENEREK KONTROLÜ YAPILIR</p> <p>KİMLİK VE YAYIN YER NUMARASI KAYDEDİLEREK OKUYUCUYA VERİLİR</p> <p>YAYININ GÖREVLİ EŞLİĞİNDE BELİRLENEN ALANDA İNCELENMESİ SAĞLANIR</p> <p>YAYIN TESLİM EDİLİNCE YAYIN BÜTÜNLÜĞÜ KONTROL EDİLİR</p> <p>YAYINDA EKSİK YOKSA KİMLİK TESLİM EDİLİR</p> <p>YAYINLAR RAFINA YERLEŞTİRİLİR</p> <p>İŞLEM SONU</p>	Tez, Nadir Eser ve Multimedya Birim Personeli	Gazi Üniversitesi Kütüphane Çalışma Esasları Yönergesi

HAZIRLAYAN

...../...../.....

Birim Kalite Ekibi Başkanı

İMZA

ONAYLAYAN

...../...../.....

Daire Başkanı

İMZA