



GAZİ ÜNİVERSİTESİ
REKTÖRLÜĞÜ
SAĞLIK KÜLTÜR VE SPOR
DAİRE BAŞKANLIĞI

2024 - 2028
DÖNEMİ

BİRİM STRATEJİK PLANI

(2024)



İÇİNDEKİLER

SUNUŞ.....	6
I. BİR BAKIŞTA STRATEJİK PLAN.....	7
II. TEMEL PERFORMANS GÖSTERGELERİ.....	9
III. STRATEJİK PLAN HAZIRLIK SÜRECİ.....	11
IV. DURUM ANALİZİ.....	14
4.1. KURUMSAL TARİHÇE	15
4.2. 2019-2023 DÖNEMİ STRATEJİK PLANININ DEĞERLENDİRİLMESİ	15
4.3. MEVZUAT ANALİZİ.....	16
4.4. ÜST POLİTİKA BELGELERİNİN ANALİZİ.....	19
4.5. FAALİYET ALANLARI İLE ÜRÜN VE HİZMETLERİN BELİRLENMESİ	21
4.5.1. Beslenme ihtiyaçlarına ilişkin faaliyetler,.....	21
4.5.1.1. Beslenme Hizmetleri Şube Müdürlüğü	21
4.5.1.2. Malzeme Alım Standartları	21
4.5.1.3. Malzeme Kabul Teknikleri.....	22
4.5.1.4. Gıda Güvenliği Belgeleri	22
4.5.1.5. İlaçlanma ve Bakım İşlemleri	22
4.5.1.6. Atık Yağ Kontrolü.....	22
4.5.1.7. Artan Yemek İşlemleri	22
4.5.2. Kültür hizmetlerine ilişkin faaliyetler,	23
4.5.2.1. Kültür Hizmetleri Şube Müdürlüğü	23
4.5.2.2. Öğrenci Toplulukları	23
4.5.3. Sosyal hizmetlerine ilişkin faaliyetler,.....	23
4.5.3.1. Kısmi Zamanlı Öğrenci	23
4.5.3.2. Öğrenci Danışma ve Burs Hizmetleri Birimi	24
4.5.3.3. Engelli Öğrenci Birimi	26
4.5.3.4. Rehberlik ve Psikolojik Danışma	26
4.5.4. Spor hizmetlerine ilişkin faaliyetler,	28
4.5.4.1. Spor Hizmetleri Şube Müdürlüğü	28
4.5.4.2. Üniversitemizde Spor Faaliyetleri.....	28
4.5.5. Mali hizmetlerine ilişkin faaliyetler,	29
4.5.5.1. Bütçe ve Muhasebe Birimi	29
4.5.5.2. Yemek Yürütme Tahakkuk Birimi	29
4.5.5.3. Öğrenci Katkı Payı-Çıkış işlemleri	30
4.5.5.4. Yemek Kartı Tahakkuk Birimi.....	30
4.5.5.5. İhale Birimi	30
4.5.5.6. Avans -Staj Tahakkuk Birimi	30
4.5.5.7. Satın Alma Hizmetleri Birimi	30
4.6. PAYDAŞ ANALİZİ	30
4.7. KURUM İÇİ ANALİZ.....	32
4.7.1. Organizasyon Şeması	32
4.7.2. İnsan Kaynakları Yetkinlik Analizi.....	33
4.7.3. Fiziki Kaynak Analizi	34

4.7.4. Teknoloji ve Bilişim Altyapısı Analizi	34
4.7.5. Mali Kaynak Analizi	35
4.8. YÜKSEKÖĞRETİM SEKTÖRÜ ANALİZİ	37
4.8. GZTF ANALİZİ	37
4.9. TESPİTLER VE İHTİYAÇLAR	39
V. GELECEĞE BAKIŞ	47
5.1. MİSYON	48
5.2. VİZYON.....	48
5.3. TEMEL DEĞERLER	48
VI. FARKLILAŞMA STRATEJİLERİ	49
VII. STRATEJİ GELİŞTİRME.....	51
7.1. HEDEF KARTLARI	52
7.2. MALİYETLENDİRME	63
VIII. İZLEME VE DEĞERLENDİRME.....	64
EKLER.....	66
EK-1: YÜKSEKÖĞRETİM SEKTÖRÜ ANALİZİ.....	66

TABLolar DİZİNİ

Tablo 1. Temel Performans Göstergeleri	10
Tablo 2. Strateji Planlama Ekibi	12
Tablo 3. Mevzuat Analizi.....	16
Tablo 4. Üst Politika Belgelerinin Analizi	19
Tablo 5. Kısmi Zamanlı İş.....	24
Tablo 6. Burs Veren Kurumlar	25
Tablo 7. Yemek Bursu	25
Tablo 8. Hizmetler.....	25
Tablo 9. Destek Alan Öğrenci Sayısı	26
Tablo 10. Takımlarız	29
Tablo 11. Paydaş Etki/Önem Matrisi	30
Tablo 12. Paydaş Önceliklendirme Matrisi.....	31
Tablo 13. 2023 Yılı Unvan Bazında Personel Sayısı	33
Tablo 14. 2023 Yılı Personelin Hizmet Süresi Durumu	33
Tablo 15. 2023 Yılı Personelin Eğitim Durumu	33
Tablo 16. 2023 Yılı Personelin Yaş Durumu	33
Tablo 17. Teknolojik Kaynaklar Tablosu	34
Tablo 18. Mali Kaynaklar Ve Gerçekleşme Tablosu	35
Tablo 19. Bütçe Giderleri Tablo	36
Tablo 20. Tahmini Kaynak Tablosu (₺).....	37
Tablo 21. Güçlü ve Zayıf Yönler	38
Tablo 22. Fırsatlar ve Tehditler.....	38

Tablo 23. Tespitler ve İhtiyaçlar Tablosu	39
Tablo 24. Hedef Kartı 1.....	52
Tablo 25. Hedef Kartı 2.....	53
Tablo 26. Hedef Kartı 3.....	54
Tablo 27. Hedef Kartı 4.....	55
Tablo 28. Hedef Kartı 5.....	56
Tablo 29. Hedef Kartı 6.....	57
Tablo 30. Hedef Kartı 7.....	58
Tablo 31. Hedef Kartı 8.....	59
Tablo 32. Hedef Kartı 9.....	60
Tablo 33. Hedef Kartı 10.....	61
Tablo 34. Hedeflerden Sorumlu ve İş Birliği Yapılacak Birimler	62
Tablo 35. Tahmini Maliyet Tablosu.....	63
Tablo 36 Sektörel Eğilim İçin Pestle Analizi.....	66
Tablo 37 Sektörel Yapı Analizi.....	73

ŞEKİLLER DİZİNİ

Şekil 1. Organizasyon Şeması.....	32
-----------------------------------	----

SUNUŞ

Sağlık Kültür ve Spor Daire Başkanlığı, ğrencilerin beslenme, sosyal-kültürel, psiko-sosyal danışma ve rehberlik ile spor ihtiyaçlarını karŐılamayı, aynı zamanda eğitim-öğretimin desteklenmesi amacıyla bu alanda uygulama ve araştırmalar yaparak faaliyet alanında öğrencilerimize destek olmayı amaçlamaktadır.

Ülkemizin geleceğine ışık tutacak gençlerimizin yetiŐtirilmesinde önemli bir paya sahip bulunan niversitemiz; bu amaçları yerine getirirken ğrenci odaklı olarak planlanan tüm çalışmalarda destek olmaktadır.

Stratejik program çerçevesinde, niversitemiz Yönetiminin de desteği ile faaliyet konumuz içine giren tüm alanlarda en iyiyi en hızlı ve doğru bir Şekilde yerine getirerek niversitemizin güçlü olan adını daha da güçlendirmek için çaba sarf ediyor ve sadece öğrencilerimizin değil tüm personelimizin de dünya standartlarında hizmetler alabilmesi için büyük bir enerji ile çalıŐmaya devam ediyoruz.

Bu kapsamda 5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu'nun Stratejik Planlama ve Performans Esaslı Bütçeleme baŐlıklı 9'uncu maddesi ve Kamu İdarelerinde Stratejik Planlamaya İlişkin Usul ve Esaslar Hakkında Yönetmelik ile Strateji ve Bütçeleme Başkanlığınca hazırlanan niversiteler İçin Stratejik Planlama Kılavuzu kapsamında hazırlanan niversitemizin 2024-2028 Stratejik Planı doğrultusunda Başkanlığımızın 2024-2028 Stratejik Planı hazırlanmıştır.

Saygılarımla arz ederim.

Celalettin Metin UYGUR

Sağlık Kültür ve Spor Dairesi BaŐkanı V.



I. BİR BAKIŞTA STRATEJİK PLAN

MİSYON

Üniversitemizin ihtiyaçları ve vizyonu doğrultusunda milli, manevi, kültürel ve insani değerlere uygun hizmet verilmesi gereken tüm hizmet alanlarında; bu değerlerin önemini kavramış, kaynaklarını verimli kullanan, bilgi ve teknoloji ile donatılmış, tüm zorlukları aşarak bilginin ve teknolojinin önderliğinde; paylaşmayı, öğrencilerimizin ve çalışanlarımızın yaşam boyu ruh ve beden sağlığını hedefleyen bir başkanlık olmaktadır.

VİZYON

Nitelikli araştırmalar, girişimciliği, üst düzey eğitim ile öğrencilerine, personeline ve topluma verdiği beslenme, sosyal, kültürel ve sportif hizmetler ile ulusal ve uluslararası düzeyde saygın ve öncü bir Üniversitenin Daire Başkanlığı olmak.

AMAÇ VE HEDEFLER

Amaç 1. Sosyal Hizmet faaliyetlerinin nitelik ve niceliklerini artırmak için çalışmalar yapmak.

Hedef 1.1. Öğrencilerin psikolojik destek, beslenme, burs ve kısmi zamanlı çalışma gibi ihtiyaçlarının karşılanması için imkânların artırılması.

Amaç 2. Kültür Hizmetleri Birimi olarak verdiğimiz hizmetleri nitelik ve nicelik olarak geliştirmek

Hedef 2.1. Kültürel ve Öğrenci Topluluklarına yönelik hizmetlerin niteliğini ve niceliğini arttırmak.

Amaç 3. Beslenme Hizmetleri Şube Müdürlüğü olarak verdiğimiz hizmetleri nitelik ve nicelik olarak geliştirmek

Hedef 3.1. Beslenme hizmetinin kalitesini ve hizmet sunulan alanların niceliğini ve niteliğini arttırmak

Amaç 4. Üniversitemizin, dünya standartlarında bir üniversite olmanın gereği olan sağlıklı öğrencilerin ve personellerin bulunduğu kampüs olması için çeşitli spor aktiviteleri, oyunları ve yarışmaları düzenlemek

Hedef 4.1. Üniversitemizde hizmet verilen kesimin (Öğrenci, İdari-Akademik Personel) sayısını artırmak için fiziki şartların %5 artırılması.

Amaç 5. Eğitim-Öğretim Kalitesini Geliştirmek.

Hedef 5.1. Başkanlığımız idari personelin nitelik olarak gelişimini sağlamak.



II. TEMEL PERFORMANS GÖSTERGELERİ

Tablo 1. Temel Performans Göstergeleri

TEMEL PERFORMANS GÖSTERGELERİ	PLAN DÖNEMİ SONU HEDEFLENE N DEĞER (2023)
P.G.1.1.1 Üniversitemiz Birimlerinde Kısmi Zamanlı Çalışan Öğrencilere yönelik ödenen bütçe tutarı	6.853.026,55.-₺
P.G.1.1.2 Üniversitemiz genelinde Yemek Bursu verilen öğrenci sayısı	1.301
P.G.1.1.3 Üniversitemiz genelinde Psikolojik Destek alan öğrenci sayısı	454
P.G.1.1.4 PDR çalışan sayımızın artırılması	2
P.G.2.1.1 Topluma yönelik düzenlenen etkinlik sayısı	20
PG 2.1.2 Öğrenci Toplulukları Sayısı	197
PG.2.1.3 Öğrenci kurumsal aidiyet duygusunu güçlendirecek etkinlik sayısı	720
P.G.3.1.1 Malzeme Satın Alma	60.000.000
P.G.3.1.2 Üretim sayıları	1.500.000
P.G.3.1.3.Yemek çeşitliliği	450
P.G.4.1.1 Üniversitelerarası Yarışma	45
P.G.4.1.2 Üniversite içi Turnuvalar	5
P.G.4.1.3 Avrupa Sporlarına Katılım	4
P.G.5.1.1 Hizmet içi Eğitim Alan Personel Sayısı	200
P.G.5.1.2 İdari Personelin Kişisel ve Mesleki Gelişimleri İçin Katılım Sağlanan Kurs/Seminer vs. Eğitimlere Katılan Personel Sayısı	20



III. STRATEJİK PLAN HAZIRLIK SÜRECİ

Sağlık Kültür ve Spor Daire Başkanlığı, 2019-2023 Birim Stratejik Planı, 5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu'nun 9'uncu maddesi uyarınca "Üniversiteler İçin "Stratejik Planlama Rehberi" doğrultusunda hazırlanan Üniversitemiz 2024-2028 Dönemi Stratejik Planı esas alınarak hazırlanmıştır.

Birim 2024-2028 Dönemi Stratejik Planı hazırlık çalışmaları kapsamında 17.01.2023 tarih ve E.127656 sayılı yazı ile "Strateji Geliştirme Kurulu" ve "Strateji Planlama Ekibi" kurulmuştur.

Stratejik Plan çalışmalarının başlatıldığı tüm Başkanlık Birimi personeline 15.02.2023 tarih ve E.279204 sayılı yazı ile güncelleme yapılması için duyurulmuştur. Birimimizde meydana gelen yönetim değişimi ve diğer nedenlerle stratejik plan çalışmalarının etkin bir şekilde sürdürülmesi adına, Strateji Geliştirme Kurulu ile Stratejik Planlama Ekibi 17.01.2023 tarihli ve E.452798 sayılı yazısı ile güncellenmiştir ve Tablo 2'de sunulmuştur.

Tablo 2. Strateji Planlama Ekibi

STRATEJİ PLANLAMA EKİBİ		
Birimi	Adı Soyadı	Ekipteki Görevi
Mali İşler Şube Müdürlüğü	Etem YILMAZ	Başkan
Beslenme Hizmetleri Şube Müdürlüğü	Mihriban ÖZBEK	Üye
Kültür Hizmetleri Şube Müdürlüğü	Ergün ÖNDER	Üye
Sosyal Hizmetler Şube Müdürlüğü	Aliye YAVUZ	Üye
Spor Faaliyet ve Hizmetleri Şube Müdürlüğü	Ufuk Can IŞIK	Üye
Personel Maaş Tahakkuk Birimi	Adem GÖK	Üye Personel
Kültür Faaliyet ve Hizmetleri Birimi	Müberra ASAN	Üye Personel
Kısmi Zamanlı Çalışma Birimi	Damla KILIÇASLAN	Üye Personel
Bütçe ve Muhasebe Birimi	Merve GÜRER	Sekreteryaya
Yemek Yürütme Muhasebe ve Tahakkuk Birimi	Yusuf YAĞMUR	Sekreteryaya

Kurul tarafından stratejik plan iş akış süreci (zaman planı) oluşturulmuştur.

Birimimiz 2024-2028 Dönemi Stratejik Plan hazırlık süreci beş aşamalı olarak yürütülmüştür.

Bunlar;

1- Hazırlık dönemi çalışmaları ve hazırlık programı

2- Durum analizi çalışmaları

3- Geleceğe bakış

4- Strateji geliştirme çalışmaları

5- İzleme ve değerlendirme çalışmalarıdır.

Strateji Geliştirme Kurulunun ilk toplantısında; Üniversitemizin uygulanmakta olan stratejik planın değerlendirilmesi, mevzuat analizi, faaliyet alanları ile hizmetlerin belirlenmesi, paydaş analizi, kuruluş içi analiz, faaliyet analizi ve GZFT analizi gibi ayrıntılı çalışma ve analizler yoluyla durum tespiti yapmak üzere Strateji Planlama Ekibine bilgiler ve talimatlar verilmiştir.

Bu çerçevede stratejik planın çalışanlarımız tarafından sahiplenilerek uygulanması, planın başarısı için hayati öneme sahiptir. Bu sebeple planın hazırlık çalışmalarına azami katılım hedeflenmekte; planın uygulama aşamasında ise tüm çalışanlarımızın Başkanlığımız vizyon, misyon ve stratejik amaçları ile tam bir uyum içinde olması amaçlanmaktadır. Bu itibarla 2024-2028 Stratejik Planının hazırlanması çalışmalarında Üniversitemiz Stratejik Planına uygun olarak; tüm birimlerimiz ile her bir personelimizin katkı ve görüşünü yansıtan, başarıyı hedefleyen bir stratejik planın hazırlanması sürecinde başta birim amirleri olmak üzere personelimizin gerekli katılım ve katkıyı sağlaması gerektiği vurgulanmıştır.



IV. DURUM ANALİZİ

4.1. Kurumsal Tarihçe

Başkanlığımız, Üniversitemizin kuruluşu ile birlikte 1982 yılında, 2547 sayılı Yüksek Öğretim Kanunu'nun 46. ve 47. maddeleri uyarınca kurulan Sağlık Kültür ve Spor Daire Başkanlığı, Yükseköğretim Kurulu'nun yapacağı plan ve programlar uyarınca, öğrencilerin beden ve ruh sağlığının korunması, beslenme, çalışma, dinlenme ve boş zamanlarını değerlendirme gibi sosyal ihtiyaçlarını karşılamak ve bu amaçla bütçe imkânları nispetinde okuma salonları, öğrenci kantin ve yemekhaneleri açmak, toplantı, tiyatro ve sinema salonları, spor salon ve sahaları, kamp yerleri sağlamakla ve bunlardan öğrencilerin en iyi şekilde yararlanmaları için gerekli önlemleri almakla görevlidir.

Bu amaçla; Sağlık Kültür ve Spor Daire Başkanlığı, hizmet verdiği kesimin bütünü için bir sağlık kuruluşu, öğrencilerin sosyal, kültürel, danışma ve rehberlik ile spor ihtiyaçlarını karşılayan bir hizmet birimidir. Aynı zamanda eğitim-öğretimin desteklenmesi amacıyla bu alanda uygulama ve araştırmalar yapılmaktadır.

4.2. 2019-2023 Dönemi Stratejik Planının Değerlendirilmesi

Üniversitemiz ilgili mevzuat gereği 2019-2023 Dönemi Stratejik Planını 6 tema çerçevesinde 6 stratejik amaç, 35 stratejik hedef ve 150 performans göstergesine yer vererek hazırlamış, ilgili amaç ve hedeflere ilişkin izleme-değerlendirme çalışması yapılmıştır. Bu 10 değerlendirmede amaç ve hedeflerin fazlalığı, ölçülmesi güç performans göstergelerinin olmasının stratejik planın izlenmesi aşamasında güçlükler neden olduğu, buna bağlı olarak faaliyetleri belirlemede ve maliyetlendirmede sorunlar yaşandığı görülmüştür. Yeni hazırlanan Üniversitemiz 2024-2028 Stratejik Planında hedeflerin açık, anlaşılabilir ve ölçülebilir şekilde belirlenmiş olması stratejik planın uygulanabilirliğini ve değerlendirilebilirliğini kolaylaştıracaktır. Başkanlığımız da bu tecrübeyle Stratejik Planını hazırlarken amaç ve hedeflerin Üniversitemiz Stratejik Planı ile uyumlu olmasını gözetirken ölçülebilir performans göstergeleri belirleyerek başkanlığın izleme ve değerlendirme faaliyetlerinin efektif yürütülmesine imkân sağlayacaktır.

4.3. Mevzuat Analizi

Başkanlığımız faaliyetlerini yerine getirirken tabi olduğu mevzuat listesi ile mevzuat hükümlerine ilişkin açıklamalar Tablo 3'te belirtilmiştir.

Tablo 3. Mevzuat Analizi

YASAL YÜKÜMLÜLÜK	DAYANAK	TESPİTLER	İHTİYAÇLAR
Stratejik Plan hazırlamak	5018 sayılı kanun	Başkanlığımızın 2024-2028 Stratejik Planı hazırlanmıştır. Bu çalışmada üniversitenin hazırlamış olduğu Stratejik Plan ve İşleyişi Hakkındaki Yönerge ve stratejik plan hazırlık çalışmalarına ilişkin genelgeler dikkate alınmıştır.	Planlanın Üniversite Stratejik Planına uygun olarak hazırlanması ve uygulanması adına yönetim ve personel tarafından sahiplenilmesi.
Maaş ödemeleri	657 sayılı Kanun 4857 sayılı İş Kanunu 2547 sayılı Kanun İşletme Toplu İş Sözleşmesi	Başkanlığımız çalışanlarının Maaşları Özlük Ödemeleri İlgili Mevzuat çerçevesinde ödemeler yapılmaktadır.	Maaş işlemlerinin sorunsuz bir şekilde yürütülmesinde en büyük etken harcama birimlerindeki mutemetlerdir. Mutemetlere zamanında bilgilendirme ve uyarılarda bulunulmalıdır.
İdari personel ve Sürekli işçi Özlük İşleri Terfi, Derece, Kademe İlerlemesi işlemleri yapmak	657 sayılı Kanun 4857 sayılı İş Kanunu 2547 sayılı Kanun İşletme Toplu İş Sözleşmesi	Personel ve Maaş Tahakkuk Birimi tarafından işlemleri yapılmaktadır.	Mutemetlere zamanında bilgilendirme ve uyarılarda bulunulmalıdır.
İdari personel ve Sürekli işçi Yaş haddi ve İstekte Emeklilik işlemlerini yapmak	657 sayılı Kanun 4857 sayılı İş Kanunu 2547 sayılı Kanun İşletme Toplu İş Sözleşmesi	Personel ve Maaş Tahakkuk Birimi tarafından işlemleri yapılmaktadır.	Mutemetlere zamanında bilgilendirme ve uyarılarda bulunulmalıdır.

İdari Personel ve Sürekli işçi Kurum içi ve Kurumlar arası Nakil İşlemleri	657 sayılı Kanun 4857 sayılı İş Kanunu 2547 sayılı Kanun İşletme Toplu İş Sözleşmesi	Personel ve Maaş Tahakkuk Birimi tarafından işlemleri yapılmaktadır.	Mutemetlere zamanında bilgilendirme ve uyarılarda bulunulmalıdır.
Muhtasar Beyanname verilmesi	193 sayılı Kanun	Personel ve Maaş Tahakkuk Birimi ve Kısmi Zamanlı Öğrenci Birimleri tarafından işlemleri yapılmaktadır.	Yasal yükümlülük bağlamında herhangi bir ihtiyaç ortaya çıkmamaktadır.
Nafaka ve icra Kesintileri	2004 sayılı İcra ve İflas Kanunu	Personel ve Maaş Tahakkuk Birimi ve Kısmi Zamanlı Öğrenci Birimleri tarafından işlemleri yapılmaktadır.	Yasal yükümlülük bağlamında herhangi bir ihtiyaç ortaya çıkmamaktadır.
Resmî yazışmalara ilişkin yetki ve sorumlulukların belirlenmesi, yetki devirlerine ilişkin ilkelerin tespiti	Resmî Yazışmalarda Uygulanacak Usul ve Esaslar Hakkında Yönetmelik Yazışma Usul ve Esasları ile Yetki Devri ve İmza Yetkileri Yönergesi	Yazışma usul ve esasları belirlenmiştir.	Üniversitemizde faaliyetlerin ve yazışmaların yönergeye uygun olarak yürütülebilmesi amacıyla bilgilendirme toplantılarına devam edilmelidir.
Üniversiteler arası ve Avrupa üniversiteleri arası yarışmalara katılmak	6245 sayılı harcıra kanunu	Başkanlığımız tarafından yarışmalara katılacak sporcu öğrencilere ve idarecilere kanun çerçevesinde konaklama, yolluk ve yevmiye ödemeler yapılmaktadır.	Harcırah ödemelerinde işlemlerin sorunsuz bir şekilde yürütülmesinde en büyük etken kafiye listesinde bulunan mutemetlerdir. Mutemetlere zamanında bilgilendirme ve uyarılarda bulunulmalıdır.
Tesislerdeki kullanıcılarının kullanım ücretlerini, belirlemek	Maliye Bakanlığının Kamu Sosyal Tesislerine İlişkin Tebliğ	Tesislerde görevli personellerin bu konuda hassas olmaları ve kayıt ücretlerinin zamanında ve eksiksiz olarak Üniversite Strateji	Görevli personellere ücretlerin güncellenmesi ile ilgili zamanında bilgilendirme ve uyarılarda bulunulmalıdır.

		Geliştirme Daire Başkanlığına aktarılmasını sağlamak.	
Taşınır Kayıt İşlemleri	657 sayılı Kanun 2547 sayılı Kanun 5018 sayılı kanun 6698 sayılı kanun 124 sayılı KHK	Taşınır kayıt birimi tarafından işlemleri yapılmaktadır.	Yasal yükümlülük bağlamında herhangi bir ihtiyaç ortaya çıkmamaktadır.
Üniversitemiz Birimlerinde Kısmi Zamanlı Çalışan Öğrencilere yönelik maaş ödemeleri	4857 sayılı Kanun 2547 sayılı Kanun	Üniversitemiz Birimlerinde Kısmi Zamanlı Çalışan Öğrencilerin maaş işlemleri Mevzuat çerçevesinde ödenmektedir	Maaş işlemlerinin sorunsuz bir şekilde yürütülmesinde en büyük etken harcama birimlerindeki mutemetlerdir. Mutemetlere zamanında bilgilendirme ve uyarılarda bulunulmalıdır.
Satın alma ödemeleri	4734 Kamu İhale kanunu 4735 Kamu sözleşmeleri Kanunu 2886 sayılı Devlet İhale Kanunu	Satın alma İşlemleri Mali İşler Şube Müdürlüğü tarafından yapılmaktadır.	Yasal yükümlülük bağlamında herhangi bir ihtiyaç ortaya çıkmamaktadır.

4.4. Üst Politika Belgelerinin Analizi

Stratejik planlama sürecinde On Birinci Kalkınma Planı (2019-2023), Yeni Ekonomi Programı (Orta Vadeli Program), Orta Vadeli Mali Plan (2021-2023), 2023 Yılı Cumhurbaşkanlığı Yıllık Programı ve Üniversitemiz Stratejik Planı 2024-2028 incelenmiştir. Üst politika belgeleri analizine Tablo 4’te yer verilmiştir.

Tablo 4. Üst Politika Belgelerinin Analizi

ÜST POLİTİKA BELGELERİ	İLGİLİ BÖLÜM REFERANS	VERİLEN GÖREV / İHTİYAÇLAR
On Birinci Kalkınma Planı (2019-2023)	561	561 Yükseköğretim sistemi küresel rekabet gücü olan, kalite odaklı ve dinamik bir yapıya kavuşturulacak; yükseköğretim kurumlarının niteliklerinin artırılmasına yönelik uygulamalara devam edilecektir.
	630	Yurt içi ve yurt dışındaki kültür mirasımız, toplumun kültür, tarih ve estetik bilincini geliştirecek, kültür turizmine katkı sağlayacak ve afet riskini dikkate alacak şekilde korunacak, taşınmaz vakıf kültür varlıklarına vakfiye şartları doğrultusunda işlevsellik kazandırılacaktır
	350	Üniversiteler, araştırma altyapıları ve özel sektör arasında iş birlikleri ile bilgi ve teknoloji transferinin artırılmasına yönelik destek mekanizmaları uygulanacak ve ara yüz yapıların kurumsal kapasiteleri geliştirilerek etkinliği artırılacaktır.
Yeni Ekonomi Programı (Orta Vadeli Program) (2024-2028)	Sağlık	Geleneksel ve tamamlayıcı tıp uygulamalarının kanıta dayalı bir şekilde sağlık sistemine entegrasyonu sağlanacak, klinik araştırma kapasitesi artırılarak inovasyon ve Ar-Ge altyapısı güçlendirilecektir.
	Bütçe Giderlerine İlişkin Temel Politikalar	Bütünleşik Kamu Mali Yönetim Bilişim Projesi kapsamında, Devlet Muhasebesi Bilişim Sistemi ile Harcama Yönetim Sistemi geliştirilecek, e-belge altyapısına yeni belgeler dâhil edilerek kamu harcama süreçlerinde kullanılan belgelerin elektronik ortama taşınması yaygınlaştırılacak, kamu tahsilat süreci tahakkuka dayalı olarak elektronik ortamda gerçekleştirilecek ve Döner Sermaye Mali Yönetim Sistemi’nin Bütünleşik Kamu Mali Yönetim Bilişim Sistemine entegrasyonu tamamlanacaktır.

		Kamu yatırımlarında, On Birinci Kalkınma Planının öncelikli imalat sanayii sektörlerine ve bu sektörlerle yönelik beşeri ve fiziki altyapıyı güçlendirecek Ar-Ge, dijitalleşme, insan kaynakları, lojistik ve enerji gibi yatay alanlar ile tarım, turizm ve savunma sanayii alanlarına öncelik verilecektir.
2023 Yılı Cumhurbaşkanlığı Yıllık Programı	Tedbir 350.10	Öncelikli sektörler başta olmak üzere araştırma altyapılarının, alanlarına göre kendi aralarında ve sanayi ile ulusal ve bölgesel düzeyde işbirliği yapmasına imkân verecek Ar-Ge platformlarının oluşturulması sağlanacaktır
	Tedbir 357.1.	Kritik teknolojilerde ihtisaslaşmış programı olan üniversitelerin laboratuvar altyapısının bu teknolojilere yönelik Ar-Ge çalışmalarının ihtiyaçlarına göre geliştirilmesi sağlanacaktır.
	Tedbir 440.3.	Üniversitelerin, yüksek katma değerli üretimi destekleyecek nitelikte Ar-Ge ve yenilik faaliyetleri gerçekleştirebilmeleri için Araştırma Üniversitesi programı güçlendirilecek, bu programa dâhil üniversitelerin özel desteklerle kapasiteleri artırılacaktır
Üniversitemiz Stratejik Planı 2024-2028	Amaç 1	Eğitim-öğretim kalitesini artırmak, uluslararasılaşmayı ve akreditasyonu yaygınlaştırmak.
	Amaç 2	Araştırma Üniversitesi vizyonunu güçlendirecek nitelikli ve katma değeri yüksek araştırma-geliştirme çalışmaları yürütmek.
	Amaç 3	Girişimcilik faaliyetlerini teşvik etmek ve yaygınlaştırmak.
	Amaç 4	Sosyal sorumluluk bilincini ve hizmet kalitesini artırarak topluma katkı sağlamak
	Amaç 5	Ulusal ve uluslararası normlar çerçevesinde kurumsallaşmayı güçlendirmek

4.5. Faaliyet Alanları ile Ürün ve Hizmetlerin Belirlenmesi

Başkanlığımızın yasal yükümlülükler ve mevzuat analizi çerçevesinde, aşağıda sıralanmış olan faaliyet alanlarında hizmetler vermektedir.

4.5.1. Beslenme ihtiyaçlarına ilişkin faaliyetler,

4.5.1.1. Beslenme Hizmetleri Şube Müdürlüğü

Sağlık Kültür ve Spor Daire Başkanlığı'na bağlı olarak yürütülen toplu beslenme hizmetlerinde birimimiz sağlıklı beslenme ilkelerine göre hazırladığı menülerde besin çeşitliliğine ve üretiminde gıda hammaddesi kalitesine önem vermektedir.

Günlük, toplam ortalama 11.000 öğrenci ve çalışana yemek hizmeti verilmektedir. Bu hizmet diyetisyen ve gıda mühendislerinin denetiminde, Beslenme Şube Müdürüne bağlı olarak koordine edilmektedir. Her mutfağımız için sorumlu bir diyetisyen/gıda mühendisi bulunmaktadır. Hizmet personelimizin meslekleriyle ilgili sertifika veya yeterlilik belgeleri mevcuttur.

Öğle yemeği hizmetimizde, yeterli ve dengeli beslenme, memnuniyet ve öğrencilerimizin besin öğeleri ve enerji ihtiyaçları göz önünde bulundurularak özenle belirlenen menüler aylık olarak hazırlanmaktadır. Yemeklerin hazırlanmasında kullanmış olduğumuz malzemeler, 1.sınıf malzemeler olup, özenle ve titizlikle alınmakta ve hazırlanmaktadır. 2013 yılından itibaren yemeklerimizin üretiminde zeytinyağı, ayçiçek yağı ve tereyağı kullanılmaktadır.

Yemek üretimi Teknoloji Fakültesi, Mühendislik-Mimarlık Fakültesi ve B Blok Mutfağlarında yapılmakta olup 25 yemekhanede servis edilmektedir.

4.5.1.2. Malzeme Alım Standartları

Sağlık Kültür Spor Daire Başkanlığı Satın alma birimi tarafından ağırlıklı olarak ihale ve doğrudan temin yoluyla, teknik şartnameler kullanılarak gıda, sarf malzemesi ve ekipman alımları yapılmaktadır. Teknik şartnameler gıda mühendisi/diyetisyenler tarafından 5179 sayılı Gıdaların Üretimi, Tüketimi ve Denetlenmesine Dair Kanun Hükmünde Kararnamenin Değiştirilerek Kabulü Hakkında Kanuna, Türk Gıda Kodeksi Yönetmeliği Tebliğlerine, Gıda Mevzuatlarına, TSE standartlarına ve ilgili diğer yönetmeliklere göre hazırlamakta ve sürekli revize edilmektedir.

Hammadde alınan firmalarda, ISO 9001:22000 Kalite Yönetim Sistemi Standardı ve HACCP (Tehlike Analizi ve Kritik Kontrol Noktaları) gıda güvenliği sisteminin uygulanıyor olması ve ürünlerde T.C Tarım ve Orman Bakanlığı Gıda Üretim İzni aranmaktadır. Ayrıca tedarikçi firmalar hijyen ve ürün güvenliği açısından, Muayene ve Satın alma Komisyon üyelerimiz tarafından periyodik olarak denetlenmektedir. Dışarıdan sunuma hazır olarak satın alınan (Mantı, Börek, Tatlı, Ekmek vb.) alınan gıdalar ile işlenmek üzere alınan (dana eti, tavuk eti, yumurta, vb.) üretim yerlerinin önceden haber verilmeksizin ziyaret edilerek kontrolleri yapılmaktadır. Dana eti ve tavuk etleri helal gıda sertifikasına sahip firmalardan alınmaktadır. Kırmızı etlerimizi, kemikli/kemiksiz, karkas şeklinde, hayvanların küpe numaralarının olduğu belgeler ile hem et hem tavuk için araç

dezenfeksiyon raporları ile yumurtalar-tereyağı-süt ve süt ürünleri, sebze-meyve, kuru gıda vb. için de teknik şartnamelere uygunluk durumları öncelikle Muayene Komisyonumuzun yapmış olduğu duysal ve fiziksel ve gerekli görüldüğü durumlarda da kimyasal analizlerle belirlenerek alınmaktadır.

4.5.1.3. Malzeme Kabul Teknikleri

Malzemelerin kabullerinde uygunluğun değerlendirmesinde birinci derecede baz aldığımız teknik şartnamelerimizde, alacağımız ürünlerin hem kabulü sırasında hem de sonrasında dönem dönem ayrıntılı olarak mikrobiyolojik/kimyasal analizleri istenmektedir. Yapılacak analizler için gıda malzemeleri, tarafsız laboratuvarlara götürülerek analiz sonuçlarına göre değerlendirme yapılmaktadır. Malzeme kabullerinde, Muayene Kabul Komisyonu'nda mutlaka diyetisyen/gıda mühendislerimiz bulunmaktadır. Tüm malzemeler muayene edilerek, teknik şartnamelere uygunluğu kontrol edildikten sonra kabul edilmektedir.

4.5.1.4. Gıda Güvenliği Belgeleri

Yemeklerimiz, mutfaklarımızda, konularında deneyimli diyetisyenlerimiz/gıda mühendislerimiz gözetiminde, standart yemek gramajlarına uygun olarak aynı standart ve kalitede pişirilmektedir. Her mutfagımızda, bağlı olduğu ilçenin Kaymakamlığı ve İlçe Tarım ve Orman Müdürlüğünden alınmış İşletme Kayıt Belgesi bulunmaktadır. Gıda üretimi ile ilgili tüzüğe uygun olarak pişirilen her kap yemekten, şahit numune alınmakta ve 72 saat saklanmaktadır. Ayrıca mutfaklarımızda İSO 9001, İSO 22000 ve İSO 14001 Kalite Yönetim Sistemleri uygulanmaktadır.

4.5.1.5. İlaçlanma ve Bakım İşlemleri

Mutfak ve yemekhanelerimizde, her 15 günde bir, düzenli olarak, hizmet ve yeterlilik belgeleri olan bir firmanın sertifikalı elemanları tarafından ilaçlama hizmeti yapılmaktadır. Su arıtma sistemi, asansör, havalandırma, soğuk hava depoları ve mutfak malzemeleri ekipman bakımları da periyodik olarak yetkili firmalara yaptırılmaktadır.

4.5.1.6. Atık Yağ Kontrolü

Mutfaklarımızın üretimleri sonrasında oluşan atık yağlarımız, Bitkisel Atık Yağların Kontrolü Yönetmeliği'ne göre, sözleşme yaptığımız sertifikalı firmalar tarafından biriktikçe alınmakta ve Çevre ve Şehircilik Bakanlığı'na e- devlet sistemi üzerinden bildirim yapılmaktadır.

4.5.1.7. Artan Yemek İşlemleri

Yemekler, sayı kontrollü olarak çıkarılmış olsa bile bazen çeşitli nedenlerle artmaktadır. Bu gibi durumlarda da ilçemizde faaliyet gösteren hayvan barınaklarına haber verilerek kontrollü olarak yemeklerin hayvan barınaklarına gönderilmesi sağlanmaktadır.

4.5.2. Kültür hizmetlerine ilişkin faaliyetler,

4.5.2.1. Kültür Hizmetleri Şube Müdürlüğü

Öğrencilerimize yönelik, milli ve manevi değerlerimizi dikkate alarak, engin Türk Kültürümüzün zenginliğini yansıtan, “Yazar-Şair Söyleşileri”, “Şiir Dinletileri”, “Anma ve Kutlama Toplantıları”, “Bilimsel Teknik ve Kültür Gezileri”, “Konferans”, “Panel”, “Sempozyum”, “Seminer”, “Müzik ve Ses Yarışmaları”, “Konserler”, “Üniversite İçi Halk Oyunları Yarışmaları”, “Tiyatro Gösterileri”, “Festivaller”, “Şölenler” ve “Bahar Şenliği” gibi programları gerçekleştirmektedir.

Birim öğrencilerimize yönelik başka Üniversitelerden ve Kurumlardan gelen sanat, kültür, bilim ve teknoloji içerikli çeşitli alanlardaki etkinlik, yarışma duyurularını ilan etmekte ve uyumlaştırıcılarını yapmaktadır.

Birim Sağlık Kültür ve Spor Daire Başkanlığı Kültür Faaliyet ve Hizmetleri Birimi yönergesine göre işleyiş ve faaliyetlerini sürdürmektedir.

Kurumun tüm birimlerinde uygun nicelik ve nitelikte sosyal, kültürel ve sportif faaliyetler kurumsal olarak yönetilmektedir. Tüm bu uygulamalardan elde edilen bulgular, sistematik olarak izlenmekte ve izlem sonuçları paydaşlarla birlikte değerlendirilerek önlemler alınmakta ve ihtiyaçlar/talepler doğrultusunda kaynaklar çeşitlendirilmektedir.

4.5.2.2. Öğrenci Toplulukları

Gazi Üniversitesi öğrencilerinin birlikte çalışma ortamı içerisinde, paylaşmayı bilen, kendine güvenen, analitik düşünebilen, yaratıcı ve üretken bireyler olarak yetişmelerine katkıda bulunmak için öğrencilerin Eğitim-Öğretim dışında kalan zamanlarını değerlendirmek amacıyla; Sosyal, Kültürel, Toplumsal, Sanatsal, Sportif ve Bilimsel alanlarda oluşturacakları “Gazi Üniversitesi Öğrenci Topluluğu” tanımlı toplulukların yapacakları etkinlikleri desteklemek ve bu desteklerden yararlanan öğrenci bilgilerini tek birimde kaydedilmesini ve takibini sağlamak amacıyla faaliyet göstermektedir. Üniversitemizde düzenlenen etkinliklerin önemli bir kısmında topluluklar aktif olarak rol almaktadır.

Üniversitemizde 197 öğrenci topluluğu faaliyet göstermekte olup, bütün öğrenci toplulukları faaliyetlerini Sağlık Kültür ve Spor Daire Başkanlığına bağlı olarak sürdürmektedir.

4.5.3. Sosyal hizmetlerine ilişkin faaliyetler,

4.5.3.1. Kısmi Zamanlı Öğrenci

Öğrenci Danışma ve Burs Hizmetleri Birimi, Üniversitemiz öğrencilerinin sağlıklı, nitelikli, başarılı ve çağdaş bireyler olarak yetişebilmeleri için öğrencileri destekleyici çalışmalarda bulunmak amacıyla Sağlık Kültür ve Spor Daire Başkanlığı bünyesinde kurulmuştur. Birim faaliyetleri, Gazi Üniversitesi Senatosunun **10.08.2018** tarih ve 12 sayılı toplantısında almış olduğu 2018/78 nolu kararı ile kabul edilen Yönerge ile düzenlenmiştir.

2547 sayılı Yükseköğretim Kanununun 46.maddesine göre kısmi zamanlı olarak geçici işlerde çalıştırılabilecek öğrencilerin sayılarının belirlenmesi, öğrencilerin seçimi, işe başlatılması, haftalık çalışma süreleri ile diğer hususları belirlemek amacıyla

düzenlemiştir.

Öğrenci Danışma ve Burs Hizmetleri Yönetim Kurulu tarafından belirlenen esaslar doğrultusunda maddi desteğe ihtiyacı olup gerekli başarı düzeyini sağlayan Üniversitemiz öğrencilerinden tespit edilmesi sağlanır.

Üniversitemiz 2023-2024 Eğitim Öğretim yılı içerisinde 34 Birimde 800 Kısmi zamanlı öğrenci çalıştırılması planlanmaktadır.

Tablo 5. Kısmi Zamanlı İş

2023	Kişi	Brüt	Net	Sigorta Brüt Toplam
Ocak	418	682.598,98	670.536,00	670,869,60
Şubat	151	196.083,41	192.820,80	192.820,80
Mart	254	333.042,89	327.928,80	327.928,80
Nisan	289	377.685,24	371.964,00	371.964,00
Mayıs	280	371.787,19	365.959,20	365.959,20
Haziran	228	297.244,27	292.567,20	292.567,20
Temmuz	60	96.253,51	94.348,65	94.348,65
Ağustos	20	36.219,15	35.772,00	35.772,00
Eylül	8	14.541,89	14.308,80	14.308,80
Ekim	225	354.344,02	348.777,00	348.777,00
Kasım	477	822.425,11	809.788,65	809.788,65
Aralık	483	807.521,60	795.032,70	795.032,70
Toplam	2893	3.162,217.09	4.319.803,80	3.649.267,80

4.5.3.2. Öğrenci Danışma ve Burs Hizmetleri Birimi

Öğrenci Danışma ve Burs Hizmetleri Birimi, Üniversitemiz öğrencilerinin sağlıklı, nitelikli, başarılı ve çağdaş bireyler olarak yetişebilmeleri için öğrencileri destekleyici çalışmalarda bulunmak amacıyla Sağlık Kültür ve Spor Daire Başkanlığı bünyesinde kurulmuştur.

Burs ve Sosyal Hizmetler Uygulama Yönergesi kapsamında hizmet vermekte olup bu Yönerge 2547 Sayılı Kanun Yükseköğretim Kanununun 46'ncı, 47'nci ve 54'üncü Maddeleri ile Maliye Bakanlığının her yıl bütçe kanununun ilgili hükmü uyarınca öğrencilere yarı (kısmi) zamanlı çalışma ve beslenme ihtiyaçlarının karşılanması amacıyla çıkarılan 5102 Sayılı Yükseköğrenim öğrencilerine Burs, Kredi verilmesine ilişkin Kanun hükümlerine dayanılarak hazırlanmıştır. Bu yönerge Gazi Üniversitesi öğrencilerine verilecek Rehberlik, Danışmanlık ve Sosyal Hizmetlerin amacını birimin faaliyet alanlarını, birimin işleyişini birimde çalışan personelin görev, yetki ve sorumluluklarını, yönetim organlarının görev ve yetkilerine ilişkin esasları kapsar.

Bu yönerge doğrultusunda 2023-2024 Eğitim-Öğretim yıllarında öğrencilerimize yönelik sağlanan Burs imkânları Tablo 6, Tablo 7, Tablo 8'de sunulmuştur.

Tablo 6. Burs veren Kurumlar

BURS VEREN KURUM	2023-2024 EĞİTİM ÖĞRETİM YILI BURS ALAN ÖĞRENCİ SAYISI	TOPLAM AKTİF BURSİYER SAYISI
Kredi Yurtlar Kurumu	2163	7970
Eczacılık Fakültesi Bursu	104	104
Gazi Eğitim Fakültesi Eğitimdenler Bursu	11	25
KEV Köksal Eğitim Vakfı	4	30
Koza Holding Bursu	11	26
Limak Şirketler Grubu (Türkiye'nin Mühendis Kızları)	2	10
Man Bursu	2	2
Mehmet Zorlu Vakfı	1	1
Onur Yüksel Teknoloji A.Ş. Ayşe Nurper Dede Eğitim Bursu	2	9
Hacı Ömer Sabancı Vakfı	8	38
Rönesans	26	64
Tekfen Bursu	11	11
Türkiye Engelliler Spor Yardım ve Eğitim Vakfı	2	5
Türk Eğitim Vakfı	95	290
YÖK Destek Bursu	9	20
TOPLAM	2451	8609

Tablo 7. Yemek Bursu

YEMEK BURSUN ALAN ÖĞRENCİ SAYISI	
2023 Yılında Yemek Bursu Verilen Öğrenci Sayısı	1301

Tablo 8. Hizmetler

HİZMETLER	
2023 Yılı Elektronik Posta ile Gelen Bilgi Talebi	1503
2023 Yılı Görüşme yapılan Kişi Sayısı	1832

4.5.3.3. Engelli Öğrenci Birimi

Engeli Öğrenci Birimi, bütünleştirme felsefesinin ilkesinde, tüm bireylerin eşit hak ve imkânlarla sahip olarak eğitim-öğrenim gördüğü, çalıştığı ve gerekli akademik/sosyal hizmetlerin aktif şekilde verildiği bir üniversite olmak ve farklı disiplinlerle yapılacak akademik ve sosyal çalışmalar ile yenilikçi ve öncü rol üstlenmekte olup Engelli Öğrenci Birimi Yönergesi kapsamında faaliyetlerini gerçekleştirmektedir.

Engellilerin ihtiyaç duyduğu düzenlemeler konusunda yapılan iyileştirme çalışmalarını tüm yerleşkelerde yaygınlaştırılması sağlanmakta olup; YÖK "Engelsiz Üniversite Bayrak Ödülleri" ve "Engelsiz Üniversite Programı Nişanı" yarışmasında Engelli Öğrenci Birimi olarak Merkez Kampüste "Turuncu Bayrak", Gazi Eğitim Fakültesi Eğitimde Erişilebilirlik "Yeşil Bayrak" ve Fakülte Sosyo-Kültürde Erişim "Mavi Bayrak" ödülleri alındı. Destek alan öğrenci sayısı Tablo 8'de sunulmuştur.

Tablo 9. Destek Alan Öğrenci Sayısı

2023 Yılı Görüşme Yapılan Engelli Öğrenci Sayısı	41
2023 Yılı Toplam e posta ile gelen bilgi talebi	155

4.5.3.4. Rehberlik ve Psikolojik Danışma

2023	Yapılan Görüşme (Seans) Sayısı	Başvuru Sayısı	Aylık Aktif Görüşülen Öğrenci Sayısı	Psikolojik Danışma Süreci Yeni Başlayan Öğrenci	Sevk Edilen Öğrenci	Talebi Devam Etmeyen Öğrenci
OCAK	45	21	45	41	-	4
ŞUBAT	36	92	36	30	2	1
MART	67	51	67	66	2	6
NİSAN	31	37	31	26	1	5
MAYIS	76	26	76	64	1	30
HAZİRAN	33	15	33	18	2	2
TEMMUZ	25	11	25	20	-	15
AĞUSTOS	20	8	20	8	-	-
EYLÜL	20	26	20	13	-	3
EKİM	45	82	45	45	3	4
KASIM	65	67	65	55	-	5
ARALIK	64	82	64	57	-	4
	527	518		443		

2023 yılında 443 öğrenci ile 527 görüşme gerçekleştirilmiştir.

Yapılan Görüşme (Seans) Sayısı: Ay boyunca gerçekleştirilen toplam psikolojik danışma ve rehberlik seanslarını ifade etmektedir.

Başvuru Sayısı: Sağlık, Kültür, Spor Dairesi Başkanlığı web sayfasında yer alan Rehberlik ve Psikolojik Danışma Talep Formunu ay içinde dolduran öğrenci sayısını ifade etmektedir.

Aylık Aktif Görüşülen Öğrenci Sayısı: Ay içinde psikolojik danışma süreci devam eden öğrenci sayısını belirtmektedir. Hizmet almaya önceki aylarda ya da o ay içinde başlamış olabilir.

Psikolojik Danışma Süreci Yeni Başlayan Öğrenci: Danışma sistemine girişi o ay yapılan, yeni görüşülmeye başlanan öğrenci sayısını belirtmektedir.

Sevk Edilen Öğrenci: Uygun yardımcı alması amacıyla gerekli birimlere yönlendirilen öğrenci sayısını ifade etmektedir.

Talebi Devam Etmeyen Öğrenci: Talep formu doldurmuş olan, randevu vermek için arandığında yardım talebinin devam etmediğini belirten öğrenci sayısını göstermektedir.

Bekleyen Öğrenci Sayısı: Talep formu dolduran, psikolojik danışma sürecine henüz başlanmayan öğrenci sayısını göstermektedir.

Birimde Görev Alan;

Kısmi Zamanlı Öğrenci: (İnternet sayfası için doküman hazırlama desteği alınmaktadır)

Ocak:3, Şubat: 2, Mart: 2, Nisan: 2, Mayıs: 2, Haziran: 1, Temmuz:0, Ağustos:0, Eylül: 0, Ekim: 0, Kasım: 0, Aralık: 0.

Uzman Psikolojik Danışman: 1

Psikolog: 1

4.5.4. Spor hizmetlerine ilişkin faaliyetler,

4.5.4.1. Spor Hizmetleri Şube Müdürlüğü

Üniversitemizde Spor Hizmetleri, Spor Şube Müdürlüğü tarafından yürütülmektedir. Spor Hizmetleri Gazi Üniversitesi öğrencilerinin ders dışında kalan zamanlarının değerlendirilmesi, beden ve ruh sağlığının korunması ve dengeli gelişmelerine yardımcı olunması amacıyla spor faaliyetlerini organize etmek, üniversitemiz Akademik Personel ve İdari Personelin spor hizmetleri ve tesislerden yararlanabilmelerini sağlamaktır.

Üniversite Sporları Federasyonu Başkanlığınca düzenlenen spor müsabakaları, Spor Şube Müdürlüğümüz ile Beden Eğitimi Spor Yüksekokulu spor koordinatörlüğü iş birliği ile yürütülmektedir.

4.5.4.2. Üniversitemizde Spor Faaliyetleri

Başkanlığımızca organizasyonu yapılan, Üniversitemiz Fakülteleri ve Yüksekokulları, Akademik ve İdari Personelleri ile öğrencileri arasında düzenlenen spor faaliyetleri,

Üniversite Sporları Federasyonu (ÜSF) Başkanlığınca organizasyonu yapılan Üniversiteler arası Spor Faaliyetleri, Avrupa Üniversite Spor Birliğince organizasyonu yapılan Avrupa Üniversiteleri arası Spor Faaliyetleri ve diğer Üniversitelerin düzenledikleri spor Faaliyetleri olmak üzere Üniversitemizde faaliyetlere katılım sağlanarak yürütülmektedir.

2022-2023 Eğitim-Öğretim Yılında Düzenlenen Üniversite İçi Spor Müsabakaları

- Rektörlük Kupası Büyük Saha Öğrenci Futbol Turnuvası
- Rektörlük Kupası Akademik Personel Halı Saha Futbol Turnuvası
- Rektörlük Kupası İdari Personel Halı Saha Futbol Turnuvası
- Rektörlük Kupası Satranç Turnuvası

Türkiye Üniversite Sporları Federasyonunun Da Üyesi Olduğu Avrupa Üniversiteler Spor Birliği (E.U.S.A.) Tarafından Düzenlenen Müsabakalara Katılan Takımlarımız

- Voleybol (Erkek) Avrupa Birinciliği
- Karate (Erkek) 3 Birincilik – Genel Kategori 1. ligi
- Taekwondo (Kadın-Erkek)- 3. Lük
-

2022-2023 Eğitim-Öğretim Yılı Spor Hizmetleri Birimi Hedefleri

Üniversite İçi Spor Müsabakaları

- Rektörlük kupası çim saha öğrenci futbol turnuvası
- Rektörlük kupası masa tenisi turnuvası
- Rektörlük kupası satranç turnuvası

Tablo 10. Takımlarız

TÜSF Tarafından Düzenlenen Üniversiteler Spor Müsabakalarına Katılacak Olan Takımlarız			
Bilek Güreşi	(Kadın-Erkek)	Bowling	(Kadın-Erkek)
Okçuluk	(Kadın-Erkek)	Plaj Korfbol	(Kadın-Erkek)
Atıcılık	(Kadın-Erkek)	Korumalı Futbol	(Erkek)
Atletizm	(Kadın-Erkek)	Kros	(Kadın-Erkek)
Badminton	(Kadın-Erkek)	Masa Tenisi	(Kadın-Erkek)
Boks	Erkek	Muay Thai	(Kadın-Erkek)
Jimnastik	(Kadın-Erkek)	Saha Okçuluk	(Kadın-Erkek)
Dans	(Kadın-Erkek)	Oryantring	(Kadın-Erkek)
Eskrim	(Kadın-Erkek)	Plaj Hentbolu	(Kadın-Erkek)
E- Spor	(Kadın-Erkek)	Plaj Voleybolu	(Kadın-Erkek)
Frizbi	(Kadın-Erkek)	Salon Atletizm	(Kadın-Erkek)
Futbol	Erkek	Salon Futbolu	(Kadın-Erkek)
Flag Futbol	Kadın	Salon Okçuluk	(Kadın-Erkek)
Güreş	(Kadın-Erkek)	Satranç	(Kadın-Erkek)
Halk Dansları	(Kadın-Erkek)	Snowboard	(Kadın-Erkek)
Hentbol	(Kadın-Erkek)	Taekwondo	(Kadın-Erkek)
Judo	(Kadın-Erkek)	Tenis	(Kadın-Erkek)
Karate	(Kadın-Erkek)	Triatlon	(Kadın-Erkek)
Kayak Alp Disiplini	(Kadın-Erkek)	Voleybol	(Kadın-Erkek)
Kayak Kuzey Disiplini	(Kadın-Erkek)	Wushu	(Kadın-Erkek)
Kick Boks	(Kadın-Erkek)	Yüzme	(Kadın-Erkek)
Basketbol 3X3	(Kadın-Erkek)	Bisiklet	(Kadın-Erkek)
Crossminton	(Kadın-Erkek)	Flag Futbol	Kadın
Korfbol	(Kadın-Erkek)	Modren Pentatlon	(Kadın-Erkek)
Geleneksel Okçuluk	(Kadın-Erkek)	Halter	(Kadın-Erkek)
Basketbol	(Kadın-Erkek)	Halk Dansları	(Kadın-Erkek)

4.5.5. Mali hizmetlerine ilişkin faaliyetler,

4.5.5.1. Bütçe ve Muhasebe Birimi

Görevleriyle ilgili mevzuata (Kanunlar, Kanun Hükmünde Kararnameler, Cumhurbaşkanlığı Kararnameleri, Tüzükler, Cumhurbaşkanlığı Kararnaları, Yönetmelikler, Genelgeler, Yönergeler) hâkim olarak idari işleri yürütür.

4.5.5.2. Yemek Yürütme Tahakkuk Birimi

Birimin görev alanına giren hizmetlerin etkili, verimli, hızlı bir şekilde, ilgili mevzuata uygun olarak yürütülmesini sağlar. Her türlü tahakkuk ve ödeme işlemlerini yapar.

4.5.5.3. Öğrenci Katkı Payı-Çıkış işlemleri

Üniversitemizden mezun olan ve ilişik kesen öğrencilerimizin öğrenci bilgi sisteminden kontrol edilerek çıkış ve ilişik kesme işlemleri ve katkı payı iade işlemleri yapılmaktadır.

4.5.5.4. Yemek Kartı Tahakkuk Birimi

Sağlık Kültür ve Spor Dairesi Başkanlığı Jet Kart Birimi kurumumuz bünyesinde görev yapmakta olan akademik, İdari ve sözleşmeli personel ile öğrencilerimize yemek kartı temin etmek ayrıca yemek kartı ile ilgili sorunların giderilmesi konusunda hizmet vermektedir.

4.5.5.5. İhale Birimi

Başkanlığımızın birimlerinin talepleri mal ve hizmet alım işlerine ait alımlar; 6245 sayılı Harcırah Kanunu, 4734 sayılı Kamu İhale Kanunu ve 5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu ile ilgili diğer mevzuat hükümleri uygulanarak gerçekleştirilmektedir.

Bu alımlar kanunda belirtilen alım usulleri uygulanarak gerçekleştirilmektedir. Buna ilişkin süreçler:

- Açık İhale Usulüyle Alım
- Pazarlık Usulüyle Alım

4.5.5.6. Avans -Staj Tahakkuk Birimi

Başkanlığımız ihtiyaçları doğrultusunda acil ihtiyaçları için avans işlemleri, Üniversitemiz öğrencilerinin fakülte ve yüksekokullarda tarafından yapılan staj primlerinin ödeme işlemi ve topluluk faaliyeti ile üniversite takım sporları karşılaşmalarında görev alan öğrenci ve personelin konaklama yolluk ve harcırah işlemlerin yapılmaktadır.

4.5.5.7. Satın Alma Hizmetleri Birimi

Başkanlığımızın birimlerinin talepleri mal ve hizmet alım işlerine ait alımlar; 6245 sayılı Harcırah Kanunu, 4734 sayılı Kamu İhale Kanunu ve 5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu ile ilgili diğer mevzuat hükümleri uygulanarak gerçekleştirilmektedir.

4.6. Paydaş Analizi

Başkanlığımız 2019-2023 Stratejik Planı çalışmalarında paydaş analizi dört aşamada yapılmıştır: Paydaşların tespiti; paydaşların tespitinde Başkanlığımızın sunduğu ürün/hizmetler dikkate alınmıştır. Paydaşlar, Tablo 11'deki Paydaş Etki/Önem Matrisinden yararlanılarak önceliklendirilmiş ve Tablo 12'de sunulmuştur.

Tablo 11. Paydaş Etki/Önem Matrisi

ÖNEM/ETKİ	ZAYIF	GÜÇLÜ
Düşük	İzle	Bilgilendir
Yüksek	Çıkarlarını Gözet, Çalışmalarına Dâhil Et	Birlikte çalış

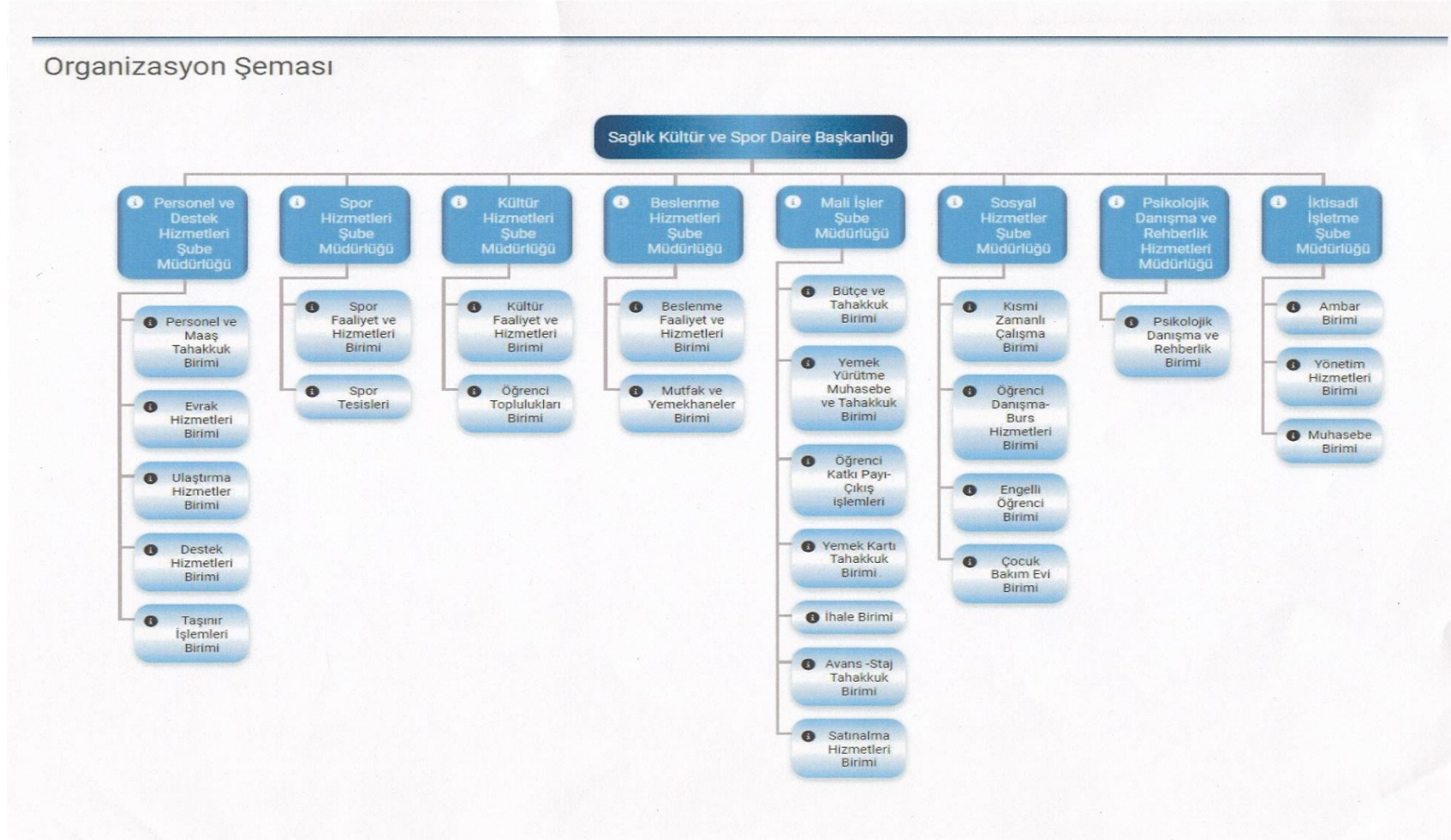
Tablo 12. Paydaş Önceliklendirme Matrisi

PAYDAŞLAR	İÇ PAYDAŞ (İP) / DIŞ PAYDAŞ (DP)	ÖNEM DERECESİ	ETKİ DERECESİ	ÖNCELİĞİ
Üniversite Yönetimi	İP	YÜKSEK	GÜÇLÜ	BİRLİKTE ÇALIŞ
Akademik Personel	İP	YÜKSEK	GÜÇLÜ	BİRLİKTE ÇALIŞ
İdari Personel	İP	YÜKSEK	GÜÇLÜ	BİRLİKTE ÇALIŞ
Üniversite Birimleri	İP	YÜKSEK	GÜÇLÜ	BİRLİKTE ÇALIŞ
Yerel Yönetimler	DP	YÜKSEK	GÜÇLÜ	BİRLİKTE ÇALIŞ
Strateji ve Bütçe Başkanlığı	DP	YÜKSEK	GÜÇLÜ	BİRLİKTE ÇALIŞ
Kamu İhale Kurumu	DP	YÜKSEK	GÜÇLÜ	BİRLİKTE ÇALIŞ
Bakanlıklar ve Diğer Kamu Kurumları	DP	DÜŞÜK	ZAYIF	ÇIKARLARINI GÖZET
Öğrenciler	DP	YÜKSEK	GÜÇLÜ	BİRLİKTE ÇALIŞ
Ankara Valiliği	DP	YÜKSEK	GÜÇLÜ	BİRLİKTE ÇALIŞ
Sendikalar	DP	YÜKSEK	GÜÇLÜ	BİRLİKTE ÇALIŞ
Sosyal Güvenlik Kurumu	DP	YÜKSEK	GÜÇLÜ	BİRLİKTE ÇALIŞ
Üniversiteler	DP	YÜKSEK	GÜÇLÜ	BİRLİKTE ÇALIŞ
YÖK	DP	YÜKSEK	GÜÇLÜ	BİRLİKTE ÇALIŞ
Burs veren Kurum ve Vakıflar	DP	YÜKSEK	GÜÇLÜ	BİRLİKTE ÇALIŞ
Firmalar	DP	YÜKSEK	GÜÇLÜ	BİRLİKTE ÇALIŞ

4.7. Kurum İçi Analiz

4.7.1. Organizasyon Şeması

Başkanlığımız, Daire Başkanına bağlı olarak faaliyet gösteren ve aşağıda detayları belirtilen 7 Müdürlük ve 25 alt birimden oluşmaktadır.



Şekil 1. Organizasyon Şeması

4.7.2. İnsan Kaynakları Yetkinlik Analizi

Başkanlığımızda 2023 yılında 253 personel görev yapmaktadır. 79 Personel Fiili olarak Başkanlığımız bünyesinde, 142 Personel Başkanlığımıza Bağlı Yemekhanelerde, 31 Personel Başkanlığımıza Bağlı Spor Tesislerinde, 51 personel 2547 sayılı kanun 13/b-4 maddesine göre başka birimlerde görev yapmaktadır. Ayrıca bu personellerden 15'nin kadroları diğer birimlerde olmak üzere 2547 sayılı kanun 13/b-4 maddesine göre Başkanlığımızda görevlendirilmişlerdir.

Başkanlığımızda fiili olarak görev yapan personellerin unvan bazında dağılımı aşağıdaki Tablo 13'de gösterilmiştir.

Tablo 13. 2023 Yılı Unvan Bazında Personel Sayısı

UNVAN/KADRO	2023
Genel İdari Hizmetler	73
Sağlık Hizmetleri Sınıfı	9
Teknik Hizmetleri Sınıfı	11
Yardımcı Hizmetli	61
4/B Personel	2
Sürekli İşçi	148
TOPLAM	304

Tablo 14. 2023 Yılı Personelin Hizmet Süresi Durumu

YILLAR	1-3 YIL	4-6 YIL	7-10 YIL	11-15 YIL	16-20 YIL	21 YIL ÜZERİ	TOPLAM
2023	8	16	59	91	38	92	304
	3%	5%	19%	30%	13%	30%	100%

Tablo 15. 2023 Yılı Personelin Eğitim Durumu

YILLAR	İLKÖĞRETİM	LİSE	ÖN LİSANS	LİSANS	LİSANS ÜSTÜ	TOPLAM
2023	75	141	36	42	10	304
	26%	46%	12%	13%	3%	100%

Tablo 16. 2023 Yılı Personelin Yaş Durumu

YILLAR	21-25	26-30	31-35	36-40	41-50	51 VE ÜZERİ	TOPLAM
2023	5	16	25	43	133	82	304
	2%	5%	8%	14%	44%	27%	100%

4.7.3. Fiziki Kaynak Analizi

4.7.4. Teknoloji ve Bilişim Altyapısı Analizi

Başkanlığımızda Üniversitemiz genelinde olduğu gibi Elektronik Belge Yönetim Sistemi, GaziNet Bilgi Sistemleri, Harcama işlemlerinde ulusal düzeyde kullanılan Mali Yönetim Sistemi, Kamu Personel Harcama Yönetim Sistemi, Taşınır Kayıt Kullanıcı Yönetim Sistemi ve Elektronik Kamu Alımları Platformu bilişim sistemleri altyapıları mevcuttur.

Bunlar dışında Sürekli işçi Maaş yazılım programları, hizmet alım yöntemleri ile piyasadan temin edilerek kullanılmaktadır.

Başkanlığımızca kullanılan teknolojik ürünler, cihazlar ve malzemeler Tablo 17’de gösterilmiştir.

Tablo 17. Teknolojik Kaynaklar Tablosu

Cinsi	İdari Amaçlı (Adet) (2021)	İdari Amaçlı (Adet) (2022)	İdari Amaçlı (Adet) (2023)	Eğitim Amaçlı (Adet)	Araştırma Amaçlı (Adet)
Projeksiyon	3	3	3	-	-
Yazıcı	69	76	71		
Faks	1	1	0	-	-
Barkod Okuyucu	1	1	1	-	-
Barkod Yazıcısı	2	2	2	-	-
Fotokopi Makinesi	1	1	2	-	-
Fotoğraf makinesi	4	4	4	-	-
Kameralar (Gece Görüş)	155	155	194	-	-
Televizyonlar	87	65	64	-	-
Tarayıcılar	2	2	1	-	-
Diz Üstü Bilgisayar	4	8	2	-	-
LCD Ekran	94	116	103	-	-
Bilgisayar	90	106	124	-	-

4.7.5. Mali Kaynak Analizi

Başkanlığımız görev tanımı gereği bugün gerekli fiziki alanların oluşturulması ve geliştirilmesi yolunda 12 fakülte, 1 yüksekokul, 3 meslek yüksekokulu, 5 enstitü ve 36 uygulama ve araştırma merkezine; eğitim, tıp, diş hekimliği, eczacılık, sağlık bilimleri, fen, mühendislik, mimarlık, teknoloji ve spor bilimleri gibi alanlarda, toplam 43.610 öğrenci ve 3.364 öğretim elemanına hizmet vermektedir. Bu nedenlerle Üniversitemiz genelinde bütçe harcamaları en fazla olan birimler arasındadır.

2021 yılında Başkanlığımızca yürütülen işler sonucu yapılan yatırım ve yatırım kapsamı dışında kalan basit tadilat ve onarım işleri ile ilgili yapılan harcamaların analizi Tablo 18'de verilmiştir.

Tablo 18. Mali Kaynaklar ve Gerçekleşme Tablosu

2023 FAALİYET YILI					
SEKTÖRÜ	PROJE ADI	ÖDENEK	DEVREDEN/ EKLENEN ÖDENEK	TOPLAM	HARCAMA
EĞİTİM	Çeşitli Ünitelerin Etüt Projesi	100.000	103.000	203.000,0 0	131.154,2 1
	Derslik Merkezi Birimler	3.000.00 0	0	3.000.000	0
	Eğitim Büyük Onarım	9.900.00 0	3.525.000	13.425.00 0	11.037.47 0,07
	Kampüs Alt Yapı	500.000	528.000	1.028.000	171.750,9 1
EĞİTİM KÜLTÜR	Rektörlük Binası Restorasyon (Kısmi Basit Onarım işleri)	400.000	1.042.000	1.442.000	1.275.000
		600.000	0	600.000	0
SAĞLIK	Acil Servis Onkoloji Hastanesi 1. Kısım İkmal ve 2. Kısım İnşaat İşleri	1.000	17.762.000	17.763.00 0	0
	Hastane Onarım Projesi	15.000.0 00	0	15.000.00 0	0
	Sağlık Muhtelif İşler	19.999.0 00	12.055.000	32.054.00 0,00	29.469.49 8,82
TOPLAM		50.368.000	35.015.000	84.515.000	42.084.874,01

Tablo 19'da 2023 yılında yatırım planları kapsamında bulunmayan, Başkanlığımız görev gerekleri yetki ve sorumluluk alanlarında çeşitli ünitelerde yapılan bakım, onarım, basit tadilat onarım işleri ile başkanlığımız iş ve işlemlerinin yürütülmesi için gerekli olan ihtiyaçların karşılanması adına yapılan gider işlemleri verilmiştir.

Tablo 19. Bütçe Giderleri Tablo

TC GAZİ ÜNİVERSİTESİ REKTÖRLÜĞÜ Sağlık Kültür ve Spor Dairesi Başkanlığı 2023 MALİ YILI BÜTÇESİ				
TERTİP	BÜTÇE TEKLİFİ	TOPLAM KBÖ	HARCANAN	KALAN
YÜKSEKÖĞRETİMDE ÖĞRENCİLERE YÖNELİK İDARI HİZMETLER	₺21.280.000,00	₺47.655.680,00	₺47.620.104,06	₺35.575,94
98.900.9037.0-0405-02-01.01	Memur Maaşları	₺18.409.000,00	₺10.647.180,00	₺10.646.617,56
98.900.9037.0-0405-02-01.03.10	İşçi Ücretleri	₺0,00	₺18.501.000,00	₺18.479.260,00
98.900.9037.0-0405-02-01.03.20	İhbar ve Kıdem Tazminatı	₺0,00	₺0,00	₺0,00
98.900.9037.0-0405-02-01.03.30	Sosyal Haklar	₺0,00	₺5.316.000,00	₺5.315.090,58
98.900.9037.0-0405-02-01.03.50	Yurtiçi Sürekli Görev Yollukları	₺0,00	₺5.199.000,00	₺5.198.431,25
98.900.9037.0-0405-02-02.01	Sağlık Primi Ödemeleri	₺2.844.000,00	₺1.743.500,00	₺1.742.525,26
98.900.9037.0-0405-02-02.03	Sosyal Güvenlik Primi Ödemeleri	₺0,00	₺6.149.000,00	₺6.148.868,22
98.900.9037.0-0405-02-03.02	Tüketime Yönelik Mal ve Malzeme Alımları	₺2.000,00	₺2.000,00	₺0,00
98.900.9037.0-0405-02-03.03.10	Yurtiçi Geçici Görev Yollukları	₺11.000,00	₺11.000,00	₺3.020,00
98.900.9037.0-0405-02-03.03.20	Yurtiçi Sürekli Görev Yollukları	₺0,00	₺87.000,00	₺86.291,19
98.900.9037.0-0405-02-03.05	Hizmet Alımları	₺3.000,00	₺0,00	₺0,00
98.900.9037.0-0405-02-03.07	Tüketime Yönelik Mal ve Malzeme Alımları	₺11.000,00	₺0,00	₺0,00
YÜKSEKÖĞRETİMDE BESLENME HİZMETLERİ	₺86.581.000,00	₺92.614.019,02	₺92.614.019,02	₺0,00
62.241.770.0-0405-13-01.01	Temel Maaşlar	₺15.237.000,00	₺23.192.847,36	₺23.192.847,36
62.241.770.0-0405-13-01.02	Sosyal Güvenlik Giderleri	₺3.143.000,00	₺467.644,17	₺467.644,17
62.241.770.0-0405-13-01.03.10	Sürekli İşçi Kadrolarına Geçirilen İşçilerin	₺16.919.000,00	₺14.163.761,01	₺14.163.761,01
62.241.770.0-0405-13-01.03.20	Sürekli İşçi Kadrolarına Geçirilen İşçilerin İhbar ve Kıdem Tazminatları	₺260.000,00	₺430.305,07	₺430.305,07
62.241.770.0-0405-13-01.03.30	Sürekli İşçi Kadrolarına Geçirilen İşçilerin Sosyal Hakları	₺9.163.000,00	₺16.566.650,64	₺16.566.650,64
62.241.770.0-0405-13-01.03.50	Sürekli İşçi Kadrolarına Geçirilen İşçilerin Ödül ve İkramiyeleri	₺5.991.000,00	₺3.556.757,12	₺3.556.757,12
62.241.770.0-0405-13-01.04	Kısmi Zamanlı Çalışan Öğrencilerin Ücretleri	₺8.351.000,00	₺6.853.026,55	₺6.853.026,55
62.241.770.0-0405-13-02.01	Sağlık Primi Ödemeleri	₺2.615.000,00	₺2.851.593,33	₺2.851.593,33
62.241.770.0-0405-13-02.02	Sosyal Güvenlik Primi Ödemeleri	₺931.000,00	₺75.144,68	₺75.144,68
62.241.770.0-0405-13-02.03	İşsizlik Sigortası Fonuna	₺7.250.000,00	₺7.343.262,05	₺7.343.262,05
62.241.770.0-0405-13-02.04	Sosyal Güvenlik Primi Ödemeleri	₺548.000,00	₺215.132,24	₺215.132,24
62.241.770.0-0405-13-03.02	Tüketime Yönelik Mal ve Malzeme Alımları	₺16.024.000,00	₺16.872.892,28	₺16.872.892,28
62.241.770.0-0405-13-03.04.70	Yasal Giderler	₺149.000,00	₺25.002,52	₺25.002,52
YÜKSEKÖĞRETİMDE KÜLTÜR VE SPOR HİZMETLERİ	₺4.572.000,00	₺3.838.160,95	₺3.817.765,18	₺20.395,77
62.241.772.0-0405-08-03.02	Tüketime Yönelik Mal ve Malzeme Alımları	₺0,00	₺112.707,87	₺92.312,10
62.241.772.0-0405.0006-13-03.02	Tüketime Yönelik Mal ve Malzeme Alımları	₺1.406.000,00	₺1.249.439,61	₺1.249.439,61
62.241.772.0-0405.0006-13-03.03.10	Yurtiçi Geçici Görev Yollukları	₺1.551.000,00	₺718.035,38	₺718.035,38
62.241.772.0-0405.0006-13-03.04.70	Yasal Giderler	₺0,00	₺6.266,36	₺6.266,36
62.241.772.0-0405.0006-13-03.05	Hizmet Alımları	₺1.615.000,00	₺1.751.711,73	₺1.751.711,73
YÜKSEKÖĞRETİMDE ÖĞRENCİLERE YÖNELİK DİĞER HİZMETLER	₺10.482.000,00	₺7.385.419,57	₺7.385.419,57	₺0,00
62.241.773.0-0405.0006-13-02.04	Sosyal Güvenlik Primi Ödemeleri	₺1.022.000,00	₺1.591.829,48	₺1.591.829,48
62.241.773.0-0405.0006-13-03.02	Tüketime Yönelik Mal ve Malzeme Alımları	₺7.556.000,00	₺5.012.970,19	₺5.012.970,19
62.241.773.0-0405.0006-13-03.03.10	Yurtiçi Geçici Görev Yollukları	₺243.000,00	₺52.584,00	₺52.584,00
62.241.773.0-0405.0006-13-03.04.20	Ödül, İkramiye ve Benzeri Ödemeler	₺176.000,00	₺22.350,00	₺22.350,00
62.241.773.0-0405.0006-13-03.05	Hizmet Alımları	₺598.000,00	₺641.657,90	₺641.657,90
62.241.773.0-0405.0006-13-03.07	Demirbaş Alımları	₺194.000,00	₺64.028,00	₺64.028,00
62.241.773.0-0405.0006-13-03.08	Gayrimenkul Mal Bakım ve Onarım Giderleri	₺693.000,00	₺0,00	₺0,00
YÜKSEKÖĞRETİMDE SAĞLIK HİZMETLERİ	₺110.000,00	₺110.000,00	₺0,00	₺0,00
62.241.771.0-0405.0006-13-03.01	Tüketime Yönelik Mal ve Malzeme Alımları	₺110.000,00	₺110.000,00	₺0,00
YÜKSEKÖĞRETİM KURUMLARI BİRİNCİ ÖĞRETİM	₺4.500.000,00	₺3.912.012,00	₺3.912.012,00	₺0,00
62.241.771.0-0405.0006-13-03.01	Mamul Mal Alımları	₺4.500.000,00	₺3.912.012,00	₺3.912.012,00
ÖZ GELİR TOPLAM	₺127.525.000,00	₺107.749.611,54	₺107.729.215,77	₺20.395,77
BÜTÇE TOPLAM	₺148.805.000,00	₺155.405.291,54	₺155.349.319,83	₺55.971,71

Yukarıda yer alan açıklamalar doğrultusunda 2024-2028 Stratejik Planının uygulama sürecinde kullanılması öngörülen kaynakların yıllar itibarıyla dağılımı Tablo 20’de gösterilmiştir.

Tablo 20. Tahmini Kaynak Tablosu (₺)

KAYNAK	2024	2028
Özel Bütçe	300.000.000,00₺	900.000.000,00₺

Tahmini kaynak tablosu hazırlanırken Üniversitemiz Stratejik Planında yer alan amaçlar doğrultusunda hedeflenen ve yatırım planlarına dâhil edilerek 2028 yılına kadar tamamlanması amaçlanan projelerin tahmini maliyetleri referans alınmıştır.

4.8. Yükseköğretim Sektörü Analizi

Üniversitemiz faaliyetlerinin sektörel eğilimlerinin tespit edilebilmesi amacıyla Gazi Üniversitesi Bilim, Eğitim, Sanat, Teknoloji, Girişimcilik ve Yenilikçilik Kurulu (Gazi BEST) ile Kalite Komisyonu tarafından politik, ekonomik, sosyokültürel, teknolojik, yasal, çevresel etkenler ile rakip, paydaşlar, tedarikçiler ve düzenleyici/denetleyici kuruluşlar açısından elde edilen verileri içerecek şekilde hazırlanan PESTLE Analizi sonuçları Üniversitemiz 2024-2028 Stratejik Planında yer almaktadır. Bu analiz Birimimiz 2024-2028 Stratejik Planı hazırlanırken dikkate alınarak Birimimizle ilgili sonuçlara raporumuz EK-1’de belirtilmiştir.

4.8. GZTF Analizi

Başkanlığımızın güçlü ve zayıf yönlerini, fırsat ve tehditlerini belirleyerek karar alma sürecinde bu analizlerden faydalanmak Üniversitemiz stratejik planında belirtilen hedeflere ve dolayısıyla birimimiz hedeflerine ulaşmak açısından önem arz etmektedir.

Güçlü yanlarımızın tespiti ve korunması ve zayıf yönlerimizin güçlendirilmesi, birimimiz misyon ve vizyonu doğrultusunda daha etkin kararlar alabilme ve uygulamaya geçme noktasında önemli olarak değerlendirilmektedir. Üniversitemizin yatırım planları dâhilinde Başkanlığımıza verilen görevlerin etkin bir şekilde yerine getirilebilmesi kaynakların verimli kullanılmasını gerektirmektedir. Bu doğrultuda yapılan GZTF Analizi ayrıntıları Tablo 21’de ve Tablo 22’de verilmiştir.

Tablo 21. Güçlü ve Zayıf Yönler

İÇ ÇEVRE	
Güçlü Yönler	Zayıf Yönler
Üniversite yönetiminin desteği ve idari birimlerle olan iş birliği	Mali imkânlar
Tecrübeli personel	Performans değerlendirme kriterleri eksikliği
Alt birimler arası koordinasyon ve bütünlük	Yetersiz personel
İç denetim mekanizmasının işlevselliği	Personelin eğitim ihtiyacının zamanında giderilememesi
Şeffaf bir hizmet anlayışıyla güvenilir olunması	Personelin mali ve sosyal imkânları
	Öğrenci Yemekhanesi yer yetersizliği

Tablo 22. Fırsatlar ve Tehditler

DIŞ ÇEVRE	
Fırsatlar	Tehditler
Kamu harcamaları mali yönetimi sistemindeki gelişmeler	Mevzuatın sıklıkla değişimi
Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu ve ilgili mevzuatın gelişimi	Teknoloji ve bilişimdeki değişim hızı
Fiziksel konum	
Köklü bir kurum olmanın kamuoyu desteği sağlayabilmesi	

4.9. Tespitler ve İhtiyaçlar

Tablo 23. Tespitler ve İhtiyaçlar Tablosu

Durum Analizi Çalışmaları	Tespitler/Sorun Alanları	İhtiyaçlar/Gelişim Alanları
Uygulanmakta Olan Stratejik Planın Değerlendirilmesi	<p>-Hedeflerin büyük bir bölümü gerçekleşmiştir. Gerçekleşmeyen hedeflere ilişkin çalışmalar devam etmektedir.</p> <p>-Amaç ve hedeflerin fazla olması, Hedeflerde % artış değerleri ifadelerinin bulunması ve ölçülmesi güç olan performans göstergelerine yer verilmesi stratejik planın izleme aşamasında güçlükler neden olmuştur.</p> <p>-Çift anadal ve yan dal programlarında hedef gerçekleştirmelerinde zorluklar yaşanmıştır.</p> <p>-Sağlık hizmetleriyle ilgili belirlenen hedef ve performans göstergelerinde beklenen düzeyde gerçekleşme olmamıştır.</p> <p>-Girişimci ve Yenilikçi Üniversite Endeksi'ne yansıyan performans göstergelerinin olmaması sıkıntı yaratmıştır.</p>	<p>-Gelişen durumlara göre yeni ihtiyaçlar belirlenerek plana yansıtılmalıdır.</p> <p>-Hedefler izlemeyi kolaylaştıracak şekilde ifade edilmeli; performans göstergeleri belirlenirken Üniversitenin kendi kontrolünde olan göstergelerine odaklanılmalıdır.</p> <p>-Çift anadal ve yan dal programlarına ilişkin performans göstergeleri gözden geçirilmelidir.</p> <p>-Sağlık alanındaki hedef ve performans göstergeleri mevcut koşullar dikkate alınarak yeniden gözden geçirilmelidir.</p> <p>-Girişimcilik endekslerinde sıralamamızı yükseltme potansiyeli bulunan göstergeler stratejik plan çalışmalarında dikkate alınmalıdır.</p>
Mevzuat Analizi	<p>-Üniversitemiz tabi olduğu mevzuat hükümleri çerçevesinde faaliyetlerini sürdürmektedir.</p> <p>-Mevzuat sıklıkla değişmekte ve her birim bu değişiklikler doğrultusunda kendi mevzuatını paydaş görüşleriyle güncellemektedir.</p> <p>-Üniversitenin yurt dışındaki bazı yükseköğretim kurumları ve diğer kuruluşlarla lisans programları ve lisansüstü düzeyinde iş birliği vardır.</p>	<p>-Üniversitenin tabi olduğu mevzuat küresel eğilimler doğrultusunda güncel bir şekilde tutulmaya devam edilmelidir.</p> <p>-Mevzuat değişiklikleri ve prosedürler konusunda tüm birimlere düzenli olarak bilgilendirmeler yapılmalıdır.</p>
Üst Politika Belgelerinin Analizi		<p>-Kritik teknolojilere yönelik insan kaynağı ve akademik personel planlaması yapılarak bu alanlarda istihdam artırılmalıdır. Kritik teknolojilere yönelik yeni lisansüstü programları sayısının ve kontenjanlarının artırılarak bu teknolojilere yönelik eğitim ve projeler desteklenmelidir.</p>

Tablo 23 Devamı

Durum Analizi Çalışmaları	Tespitler/Sorun Alanları	İhtiyaçlar/Gelişim Alanları
Üst Politika Belgelerinin Analizi		<p>-Üniversitede yabancı uyruklu bilim insanı çalışmasının teşviki amacıyla konaklama ve sosyal imkanlar oluşturulmalıdır. Uluslararası bilim insanı destekleme programlarının kontenjanları ve bilgilendirme toplantıları artırılmalıdır.</p> <p>-Üniversitemizin eşleştiği öncelikli alanlara yönelik Ar-Ge faaliyetlerinin izlenmesine devam edilmelidir.</p> <p>-Öğretim programları ve içerikleri ulusal ve küresel gelişmeler ve ihtiyaçlar doğrultusunda hazırlanmalı ve güncellenmelidir.</p> <p>-Mezun takip sistemi güçlendirilmeli ve mezunlarla iş birliği geliştirilmelidir.</p> <p>-Akreditasyon sürecine yönelik eğitimler düzenlenmelidir.</p> <p>-Dijital dönüşüm çalışmaları kapsamında kısa, orta ve uzun vadeli politikalar belirlenmelidir.</p> <p>-Topluma yönelik sertifikalı hayat boyu öğrenme etkinlikleri düzenlenmelidir.</p> <p>-Özel sektör ve üniversite ile iş birliği artırılarak, lisansüstü düzeyde nitelikli insan gücü yetiştirilmesine katkı verilmelidir.</p> <p>-BELTEK, GUZEM ve GAZİSEM gibi merkezlerle istihdama dönük sertifikalı eğitimler düzenlenmelidir.</p> <p>-Sıfır atık bilincinin ve farkındalığın artırılması amacıyla çevreye ilişkin çeşitli eğitimler, etkinlikler düzenlenmelidir.</p> <p>-Sağlıklı yaşamı teşvik etmek için hastaneler, toplum sağlığı merkezleri ve okullar ile iş birliği oluşturulmalıdır.</p> <p>- Gıda güvenilirliği, obezite, çevre sağlığı gibi konularda multidisipliner iş birliği oluşturulmalıdır.</p> <p>-Akılcı ilaç kullanımı konusunda toplumsal farkındalığın artırılması için çalışmalar planlanmalıdır.</p> <p>-Kamu ve özel sağlık hizmet sunucularında özellikli sağlık hizmetleri amaca uygun biçimde düzenlenmelidir.</p>

Tablo 23 Devamı

Durum Analizi Çalışmaları	Tespitler/Sorun Alanları	İhtiyaçlar/Gelişim Alanları
Program – Alt Program Analizi	<p>-Araştırmacı sayısı ve fiziki mekanlar yeterli düzeyde değildir.</p> <p>-Üniversite içerisindeki araştırmalara yurt dışından akademisyen katılımı yeterli düzeyde değildir.</p> <p>-Öğretim elemanlarının mesleki gelişiminin sağlanması için mali destek imkanları bulunmaktadır.</p> <p>-Öğretim elemanlarının eğitim faaliyetlerine yönelik teşvik ve ödüllendirme sistemi beklenen düzeyde uygulanmamaktadır.</p> <p>-Öğrencilere yönelik sosyal, kültürel ve sportif faaliyetler desteklenmektedir.</p> <p>-Etkin bir iç denetim süreci yürütülmektedir.</p> <p>-İş yüküne dayalı insan kaynakları planlamasında eksiklik bulunmaktadır.</p>	<p>-Araştırma altyapıları ve diğer projeler için mali kaynaklar artırılmalıdır.</p> <p>-Yurt dışından misafir araştırmacı istihdamına yönelik mali kaynaklar geliştirilmelidir.</p> <p>-Öğretim elemanlarına yabancı dil desteğine devam edilmelidir.</p> <p>-Eğitim faaliyetlerine yönelik teşvik ve ödüllendirme sistemi etkin olarak uygulanmalıdır.</p> <p>-Öğrencilere yönelik sosyal, kültürel ve sportif faaliyetlere verilen destekler artırılmalıdır.</p> <p>-Denetim raporları, harcama birimlerini yönlendirici ve rehberlik yapıcı bir şekilde düzenlenmelidir.</p> <p>-İş yüküne dayalı insan kaynağı etkin bir şekilde planlanmalıdır.</p>
Paydaş Analizi	<p>-Üniversite güçlü bir iç ve dış paydaş kitlesine sahiptir.</p> <p>-Paydaş görüşleri Paydaş Görüş Anketleri ve memnuniyet anketleri ile takip edilmektedir.</p> <p>-Dış paydaşlar, Üniversitemizin hizmet ve faaliyet alanları göz önünde bulundurularak ve Üniversitemizin sunduğu ürün ve hizmetlerle ilişkilendirilerek belirlenmiştir.</p> <p>-Küresel ve ulusal araştırma-geliştirme ve girişimcilik eğilimleri ile kalkınma hedefleri doğrultusunda ulusal ve uluslararası yükseköğretim kurumlarıyla iş birlikleri yapılmaktadır.</p> <p>-Özel sektör, kamu kurum ve kuruluşları, STK'lar, teknoloji transfer ofisleri ve teknoparklar ile ortak çalışma imkânı bulunmaktadır.</p> <p>-Eğitim, teknoloji ve sosyal alanlarda milli ve yerli özgün katkılar sunulmakta ve özellikle savunma, havacılık ve sağlık teknolojileri alanlarını millileştirerek güçlendirme politikası bulunmaktadır.</p> <p>Toplumun sağlık, sosyoekonomik, eğitim vb. ihtiyaçları bulunmaktadır.</p> <p>-Mezun Bilgi Sistemi mevcuttur.</p>	<p>-Paydaş görüşleri periyodik toplantılar, çalıştaylar, konferanslar ve sosyal-kültürel etkinliklerle düzenli olarak alınmalıdır.</p> <p>-Anketlerde gelişmeye açık yön olarak tespit edilen konularda iyileştirme çalışmaları yürütülmeli ve sistematik geri bildirimlerde bulunulmalıdır.</p> <p>-Özellikle yurtdışında bulunan paydaş üniversitelerle ortak eğitim, araştırma ve bilimsel projeler, ortak bilimsel makale yazma konusunda motivasyonlar oluşturulmalı, Üniversitemiz tarafından teşvik mekanizmaları kurulmalıdır.</p> <p>-Paydaş ihtiyaçları dikkate alınarak araştırma altyapıları geliştirilmeli; altyapı eksiklikleri, son teknolojik gelişmeler doğrultusunda gözden geçirilerek yapılan uygulama ve gelişmeler hakkında düzenli bilgilendirmeler yapılmalıdır.</p> <p>-Mezun bilgi sisteminin aktif kullanımı sağlanmalıdır. Mezunlarla düzenli ve kesintisiz iletişim ağları kullanılarak iletişim yoğunluğu sağlanmalıdır.</p>

Tablo 23 Devamı

Durum Analizi Çalışmaları	Tespitler/Sorun Alanları	İhtiyaçlar/Gelişim Alanları
İnsan Kaynakları Etkinlik Analizi	<p>-Üniversitemizde görev yapan akademik ve idari personelin yaş ortalaması artmaktadır.</p> <p>-Tam zamanlı akademik personel sayısı azalmıştır.</p> <p>-İdari personel atama kontenjanlarında kısıntılar bulunmaktadır.</p> <p>-Personel yetersizliği nedeniyle Üniversite birimlerinin hizmetlerindeki fiziki genişleme ve hizmet sunumlarının artmasıyla birlikte artan iş yükünün karşılanmasında sorunlar yaşanmaktadır.</p> <p>-Hizmet içi eğitim programları düzenlenmektedir.</p>	<p>-İhtiyaç duyulan alanlarda akademik personel sayısı artırılmalıdır ve akademik personel kadro planlamasında genç akademisyenlere ağırlık verilmelidir.</p> <p>-Araştırma görevlisi, öğretim görevlisi (uygulamalı), nitelikli teknik personel sayısı artırılmalıdır.</p> <p>-Artan iş yükünün karşılanabilmesi için özellikle Genel İdari Hizmetler ve Teknik Hizmetler sınıflarında nitelikli idari personel sayısı artırılmalıdır.</p> <p>-Hizmet içi eğitim programlarının personelin günümüz şartlarına uyum sağlaması ve niteliklerini artırmaya yönelik planlanması gerekmektedir.</p>
Kurum Kültürü Analizi	<p>-Mevcut durumda Stratejik yönetimin üst yönetim tarafından sahiplenildiği, ancak çalışanların stratejik plana yönelik sorumluluklarının farkında olmadıkları ortaya çıkmıştır.</p> <p>-Mevcut Durum ve Beklenen Durum analizine göre idari personel arasında “Ödül ve Ceza Sistemi” başlığında gelişime ihtiyaç duyulduğu tespit edilmiştir.</p> <p>-Beklenen durumda en yüksek ortalamaya sahip alt boyut “Öğrenme” iken; en düşük ortalama “Değişime Açıklık” alt boyutundadır. Tüm alt boyutlarda beklenen durum ortalamaları mevcut durum ortalamalarından yüksektir.</p> <p>-Mevcut durumda akademik birimlerin birbirleriyle uyumlu çalışmalarının düşük seviyede değerlendirildiği gözlenmiştir.</p>	<p>-Tüm alt boyutlarda mevcut durumun geliştirilmesine yönelik çalışmalar yürütülmesi gerekmektedir</p> <p>-Ödül ve Ceza Sistemi alt boyutunda çalışanların motivasyonunu artırmaya yönelik etkinlikler yapılması ve kurumda ceza (disiplin) sisteminin etkin şekilde uygulanmaya devam edilmesi gerekmektedir.</p> <p>-Stratejik planın en alt çalışan boyutunda benimsenmesini sağlayacak uygulamalar geliştirilmelidir.</p> <p>-Akademik birimler arasında iş birliğinin artırılması yönünde çalışmalar yapılmalıdır.</p>

Tablo 23 Devamı

Durum Analizi Çalışmaları	Tespitler/Sorun Alanları	İhtiyaçlar/Gelişim Alanları
Fiziki Kaynak Analizi	<p>-Fiziki alanlara ihtiyaç duyulmaktadır.</p> <p>-Hastane binası yetersiz kalmaktadır.</p>	<p>-Fiziki alanların yeterliliğine ilişkin izleme çalışmaları Memnuniyet Anketleri kapsamında yapılmaya devam edilmelidir.</p> <p>-Mevcut fiziki alanların iyileştirilmesi ve düzenlenmesine yönelik çalışmalar yapılmalı, yeni alanlar tesis edilmelidir (Toplumsal katkı, Ar-Ge, eğitim amaçlı vb.).</p> <p>-Yeni hastane binası tamamlanarak hizmete alınmalıdır.</p> <p>-Engelli dostu kampüs uygulamaları geliştirilmelidir.</p> <p>-Teknoparkın fiziki kapasitesi artırılmalıdır.</p>
Teknoloji ve Bilişim Altyapısı Analizi	<p>-Uzaktan eğitim ve hibrit eğitim modelleri hızlı bir şekilde yükseköğretime uyarlanmaktadır.</p> <p>-Öğretim yöntem ve tekniklerini etkileyen eğitim teknolojileri hızla gelişmektedir. Bilgi güvenliği konuları önem kazanmıştır.</p> <p>-Yükseköğretimde dijital dönüşüm süreci başlangıç aşamasında olup hızla ilerlemektedir.</p> <p>-Üniversitemizde dijitalleşme kapsamında farklı yazılımlar geliştirilerek yönetim süreçlerini destekleme kapasitesi bulunmaktadır.</p> <p>-Teknolojinin gelişimine paralel olarak mevcut teknolojik altyapı geliştirilmektedir.</p> <p>-Güncel, etkin ve güvenli internet kullanımına yönelik çalışmalar devam etmektedir.</p> <p>-Veri Merkezi Binasının yapımının 2023 yılı içinde tamamlanarak faaliyete geçmesiyle bilişim altyapısı alanında önemli iyileşmeler sağlanacaktır.</p>	<p>-Bilimsel araştırmalarda teknoloji kullanımının yaygınlaştırılarak gelişmesi sağlanmalıdır.</p> <p>-Programlar teknolojik gelişmeler ışığında sürekli güncellenmeli ve altyapılar için yeterli kaynak sağlanarak hibrit eğitimin gereklerini karşılayacak şekilde dijital donanım/alt yapı kapasitesi artırılmış sınıflar oluşturulmalıdır.</p> <p>-Yeni teknolojiler, Ar-Ge, bilgi ve iletişim konularında akademik birimlere ihtiyaç duydukları destek verilmelidir.</p> <p>-Yeni teknolojilerin desteklenmesine yönelik finansal destek ve laboratuvar imkânları artırılmalıdır.</p> <p>-Teknolojinin akılcı kullanımı ile yeni ihtiyaçlara uygun teknoloji aktarımı yapılmalıdır.</p> <p>-Bilişim altyapısı güçlendirilmelidir.</p> <p>-Üniversite-özel sektör-kamu iş birlikleri ile teknolojik gelişim takip edilmeli, altyapı ve kaynak sağlanmalıdır.</p> <p>-Yazılım geliştirebilecek nitelikli personel sayısı artırılmalıdır.</p> <p>-Öğretim elemanlarının öğretim teknolojileri konusundaki yetkinliklerini artırmak üzere Eğiticilerin Eğitimi programları düzenlenmelidir.</p> <p>-Bilgi güvenliği konusunda farkındalık artırmak üzere personele yönelik eğitimler verilmelidir.</p> <p>-ISO 27001 Bilgi Güvenliği Kalite Belgesi alınmalıdır.</p>

Tablo 23 Devamı

Durum Analizi Çalışmaları	Tespitler/Sorun Alanları	İhtiyaçlar/Gelişim Alanları
Mali Kaynak Analizi	<p>-Üniversitemiz en yüksek bütçeye sahip üniversiteler arasındadır. Ancak birtakım gider kalemlerinde ödenekler yetersiz kalmaktadır.</p> <p>-Kurdaki dalgalanmalar risk oluşturmaktadır.</p> <p>-Kurum dışı destekli proje ve programlar yürütülmektedir.</p> <p>-Döner sermaye gelirlerinden bilimsel araştırma projeleri için mevzuat gereğince fon payı ayrılmaktadır.</p> <p>-Toplumsal katkı faaliyetlerine yönelik bütçe tahsisi yapılmaktadır.</p>	<p>-Üniversitenin büyüklüğü dikkate alındığında gerekli olan ihtiyaçların karşılanabilmesi için yatırım projeleri planlanarak yatırım bütçesi artırılmalıdır.</p> <p>-Bütçenin Üniversitenin ihtiyaçları doğrultusunda etkin ve ekonomik kullanılabilmesi amacıyla ödenekler artırılmalıdır.</p> <p>-Araştırma altyapıları ve diğer projeler için kurum içi ve kurum dışı kaynaklar artırılmalıdır.</p> <p>-Yolluk bütçesi uygulanmalı ve güncel duruma göre artırılmalıdır.</p> <p>-Sosyal, kültürel ve sportif etkinliklerin desteklenmesi için ilave kaynak sağlanmalıdır.</p> <p>-Döner sermaye işletmesinin etkinliği ve verimliliği geliştirilmelidir.</p> <p>-Toplumsal katkı faaliyetlerine yönelik tahsis edilen bütçenin kullanımı izlenmelidir.</p>
Akademik Faaliyetler Analizi	<p>-Üniversitemiz A2 yüksek düzey araştırma performansı gösteren Araştırma Üniversitesi statüsündedir.</p> <p>-Üniversitemiz, ulusal ve uluslararası değerlendirme ölçütlerini karşılayan, kurumsal yapılanma ile lisans ve lisansüstü düzeyde eğitimi ile öncü bir üniversitedir.</p> <p>-Eğitim-öğretim, araştırma-geliştirme ve toplumsal katkı süreçlerini yürütmek üzere gerekli idari yapılanmayı sağlamak için kurul/komisyon/koordinatörlükler oluşturulmuştur.</p> <p>-Eğitim-öğretim, araştırma-geliştirme ve toplumsal katkı süreçlerini desteklemek ve izlemek üzere Kurumsal Veri Yönetim Sistemi kurulmuştur.</p> <p>-Akredite program sayısı artmakta ve program akreditasyonu teşvik edilmektedir.</p> <p>-Disiplinler arası ana bilim/bilim dalları bulunmaktadır.</p> <p>-Uluslararası indekslerde taranan ve yüksek etkili bilimsel dergilerde yayımlanan makale sayısı yüksektir.</p>	<p>-Akademik birimlerin araştırma yetkinliği, Araştırma Üniversitesi Performans Göstergeleri ve Üniversite İzleme, Değerlendirme Kriterleri kapsamında sürekli izlenmelidir.</p> <p>-Kurul, komisyon ve koordinatörlükler sorumlu oldukları alanlarda çalışmalarını takvime bağlı şekilde aktif olarak sürdürmeye devam etmelidir.</p> <p>-Kurumsal Veri Yönetim Sisteminin kurum genelinde aktif olarak kullanımı desteklenmelidir.</p> <p>-Uluslararası kurumlar ile iş birliği olanakları artırılmalı, öğretim elemanlarını yurtdışı iş birliklerine yönlendirebilecek teşvikler oluşturulmalıdır.</p> <p>-Öğrencilerin girişimciliği destekleyecek yarışmalara katılımı ve organizasyonunu teşvik edici ortamlar oluşturulmalı, ödül mekanizması sağlanmalıdır.</p> <p>-Tescillenen veya başvurusu yapılan ulusal veya uluslararası patent/faydalı model/tasarım sayısı artırılmalıdır.</p>

Tablo 23 Devamı

Durum Analizi Çalışmaları	Tespitler/Sorun Alanları	İhtiyaçlar/Gelişim Alanları
Akademik Faaliyetler Analizi	<p>-Yüksek bütçeli ve akademik performansa dayalı BAP proje türleri ile araştırmacılar teşvik edilmektedir.</p> <p>-Uluslararası kurumlarla iş birliği istenilen düzeyde değildir.</p> <p>-Üniversite Teknoloji Geliştirme Bölgeleri tarafından girişimcilik projelerinde ve Ar-Ge projelerinin hazırlanmasında ve yürütülmesinde mentor, eğitim gibi destek hizmetleri sunulmaktadır.</p> <p>-Tescillenen veya başvurusu yapılan ulusal veya uluslararası patent/faydalı model/tasarım sayısı yeterli değildir.</p> <p>-Bazı bölüm ve programlarda öğretim üyelerinin ders yükü nedeniyle girişimcilik faaliyetlerine yeterli vakit ayıramamaktadır.</p> <p>-Toplumsal katkı ve araştırmada öncelikli alanlar belirlenmiştir.</p> <p>-Toplumsal katkı faaliyet çıktıları toplumun tüm kesimleri ile paylaşılammamaktadır.</p>	<p>-Toplumsal katkı ve araştırmada öncelikli alanlarla ilgili projelere Bilimsel Araştırma Projeleri Koordinasyon Birimi tarafından verilen öncelik devam ettirilmelidir.</p> <p>-Öncelikli alanlar, küresel eğilimler doğrultusunda sürekli olarak değerlendirilerek gerekli durumlarda güncellenmelidir.</p> <p>-Üniversitenin yürüttüğü tüm faaliyetler, araştırmalar ve tamamlanan tüm projeler topluma daha etkin bir şekilde sunulmalı ve üniversite personeli bu konuda bilgilendirilmelidir.</p>
Yükseköğretim Sektörü Analizi	<p>-Yükseköğretimde üniversitelerde ihtisaslaşma ve misyon farklılaşması bir üst politika olarak benimsenmektedir.</p> <p>-Üniversitemiz misyon farklılaşması politikası kapsamında Araştırma Üniversiteleri arasında yer almaktadır.</p> <p>-Bölgesel bazda ve katma değeri yüksek sektörlerde değişim ve gelişim Devlet tarafından desteklemektedir.</p> <p>-Projelere ortaklıkta özel sektör isteksizdir.</p> <p>-Eğitim ve araştırma-geliştirmede yönelimler hızla değişmektedir.</p> <p>-Savunma sanayiini millileştirerek güçlendirme politikası bulunmaktadır.</p> <p>-Toplumun sağlık, sosyoekonomik, eğitim vb. ihtiyaçları bulunmaktadır.</p> <p>-Program akreditasyonu üniversitelerde yaygınlaşmaktadır.</p>	<p>-Araştırma Üniversitesi statüsünün geliştirilmesi için ilgili gösterge değerlerinin geliştirilmesine yönelik çalışmaların yapılması özendirilmelidir.</p> <p>-Özel sektörün ihtiyacı olan teknolojilerde, mevcut bilimsel gücümüzle Ar-Ge faaliyetleri ve projeler yürütülmelidir.</p> <p>-Ar-Ge fonları Üniversitenin öncelikli alanlarına göre yönlendirilmelidir.</p> <p>-4. Nesil Üniversite kavramı Üniversite personeli ve öğrencilere anlatılmalı ve buna yönelik uygulamalar hayata geçirilmelidir.</p> <p>-Kalkınmaya yönelik araştırma çıktılarının kullanımı sağlanmalıdır.</p> <p>-Katma değeri yüksek ve odak alanlara yönelik çalışmaların sayısı artırılmalıdır.</p>

Tablo 23 Devamı

Durum Analizi Çalışmaları	Tespitler/Sorun Alanları	İhtiyaçlar/Gelişim Alanları
Yükseköğretim Sektörü Analizi	<p>-YÖK, temel bilimler, yapay zeka ve veri mühendisliği alanlarına burs desteği vermektedir.</p> <p>-Program akreditasyonunun program tercihi önemli bir etken olmaya başlamasına rağmen bu konuda üniversitelere ayrı bir kaynak ayrımı yapılmamaktadır.</p> <p>-TÜBİTAK tarafından ön lisans, lisans ve lisansüstü öğrencilerine yönelik burs imkanları sağlanmaktadır.</p> <p>-YÖKAK 2027 yılına kadar bütün üniversiteleri Kurumsal Akreditasyon Programına dahil etmeyi planlamaktadır.</p> <p>-Üniversitemiz şehir merkezinde yer almaktadır.</p> <p>-Sosyobilimsel gelişmeler, toplumun sosyokültürel yapısını etkilemektedir.</p> <p>-Sürdürülebilir ve İklim Dostu Kampüs Projesi kapsamında enerji verimliliği ve sıfır atık konularında Üniversitemiz pilot üniversite olarak seçilmiştir.</p> <p>-Çevresel sorunların çözümüne yönelik kaynak sağlama problemleri bulunmaktadır.</p>	<p>-Üniversitemizdeki bilim, teknoloji, sanat, eğitim politikaları, hukuk, dil, kültür vb. alanlardaki etki faktörü yüksek çıktılarının paydaşlara çalıştay, sergi, fuar, seminer vb. etkinlikler düzenleyerek tanıtımları yapılmalıdır.</p> <p>-Akreditasyon çalışmaları bütün Üniversite geneline yaygınlaştırılmalı ve başvurular teşvik edilmelidir.</p> <p>-YÖK ve TÜBİTAK tarafından yürütülen destek programları hakkında öğrenci ve akademik personele yönelik farkındalık toplantılarının sayıları artırılmalıdır.</p> <p>-YÖKAK Kurumsal Akreditasyon Programı kapsamında yürütülen çalışmalar kurum genelini kapsayacak şekilde yürütülmeye devam etmelidir.</p> <p>-Öğrenci, bilimsel bilgi yanında sosyokültürel olarak da geliştirilmelidir.</p> <p>-Personel ve öğrencilere etkili yöntemler ile geri dönüşüm ve çevresel sürdürülebilirlik, su ve karbon ayak izi konularında eğitim verilerek farkındalık artırılmalı ve bu konularda toplumsal katkı içeren projeler öğrencilerin katılımıyla geliştirilmelidir.</p> <p>-Sıfır atık, enerji verimliliği ve sürdürülebilir kampüs konusunda çalışma ve proje destekleri artırılmalıdır.</p>



V. GELECEĞE BAKIŞ

5.1. Misyon

Üniversitemizin ihtiyaçları ve vizyonu doğrultusunda milli, manevi, kültürel ve insani değerlere uygun hizmet verilmesi gereken tüm hizmet alanlarında; bu değerlerin önemini kavramış, kaynaklarını verimli kullanan, bilgi ve teknoloji ile donatılmış, tüm zorlukları aşarak bilginin ve teknolojinin önderliğinde; paylaşmayı, öğrencilerimizin ve çalışanlarımızın yaşam boyu ruh ve beden sağlığını hedefleyen bir başkanlık olmaktadır.

5.2. Vizyon

Nitelikli araştırmalar, girişimciliği, üst düzey eğitim ile öğrencilerine, personeline ve topluma verdiği beslenme, sosyal, kültürel ve sportif hizmetler ile ulusal ve uluslararası düzeyde saygın ve öncü bir Üniversitenin Daire Başkanlığı olmak.

5.3. Temel Değerler

Başkanlığımız Üniversitemizin Stratejik Planında belirtilen “Eğitim ve Araştırmada Öncü, Sorgulayıcı ve Yenilikçi, İnsana Saygılı, Topluma Sorumlu, Etik Değerlere Bağlı, Liyakat Esaslı, Aidiyeti Gelişmiş, Özgüveni Olan, Tarih ve Kültürüne Bağlı, Coğrafi Sorumluluklarının Farkında” değerlerini temel alan ve görevleri yerine getirilirken, hizmet sunulan Öğrenci, Akademik ve İdari personel ile paydaşlarına saygılı ve duyarlı bir birimdir.



VI. FARKLILAŞMA STRATEJİLERİ

6.1. Farklılaşma Stratejileri

Gazi Üniversitesi, tarihî misyonu gereği eğitim ve topluma hizmet işlevlerini sürdürürken bilimsel araştırma temelinde geleceğini inşa eden; araştırma, eğitim, girişim ve topluma hizmet görevlerinde öncü, araştırma odaklı bir üniversitedir.

Başkanlığımız, farklılaşma stratejileri kapsamında üniversitemizin konum, başarı bölgesi, değer sunumu ve temel yetkinlik tercihlerinde belirttiği hususlara stratejik yönetim ve mali süreçleri koordine ederek katkı sağlamaktadır. Bu kapsamda Başkanlığımız;

- Şeffaflık ve hesap verebilirlik ilkeleri çerçevesinde Üniversitemiz kaynaklarının etkili, ekonomik ve verimli kullanılmasını sağlamak amacıyla çalışmalar yürütmektedir.
- Üniversitemiz öğrenci, akademik ve idari personellerine en uygun şartlarda beslenme, spor, kültür ve sosyal hizmetler vermektedir.
- Mevcut yasa ve yönetmelikler çerçevesinde Üniversitemizin işleyişi ve gelecekte de varlığını sürdürebilmesi için bilimsel doğrularla akla uygun, araştırmacı ve teknolojik gelişmeleri takip eden çağdaş bir yapılanma hizmeti sunmaktadır.
- Personelin yetkinliğinin artırılması amacıyla düzenlenen hizmet içi eğitim programlarına katılım sağlanmakta ve uzmanlık alanındaki eğitim programlarında personelimiz eğitici olarak görev almaktadır.
- Mevcut personel ile sorumlu olduğumuz alanlarda, vermiş olduğumuz hizmetler en iyi şekilde sunulmaktadır.
- Tasarruf tedbirleri göz önünde bulundurularak hizmetlerde yaşanan gecikmeleri en aza indirmek için gerekli çalışmalar sürdürmektedir.
- Bu çerçevede, mevzuat kapsamında üzerine düşen görevleri yerine getirmede, hizmet üretme ve sunmada; dinamik, çözüm odaklı, şeffaf ve hesap verebilir olma çabasıyla diğer birimlerden farklılaşmayı amaçlamaktadır.



VII. STRATEJİ GELİŞTİRME

7.1. Hedef Kartları

Tablo 24. Hedef Kartı 1

HEDEF KARTI-1							
Amaç (A.1)	Sosyal Hizmet faaliyetlerinin nitelik ve niceliklerini artırmak için çalışmalar yapmak.						
Hedef (H.1.1)	Öğrencilerin burs, yemek bursu ve kısmi zamanlı çalışma gibi ihtiyaçlarının karşılanması için imkanların artırılması						
Amacın İlgili Olduğu GÜ Stratejik Plan Amacı	Sosyal sorumluluk bilinci, hizmet kalitesi ve paydaşlarla iş birliğini artırarak topluma katkı sağlamak.						
Amacın İlişkili Olduğu GÜ Stratejik Plan Hedefi	Dezavantajlı öğrencilerimize ve bireylere yönelik kapsayıcı uygulama sayısı artırılabacaktır.						
Performans Göstergeleri	Hedef Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri (2023)	2024	2025	2026	2027	2028
PG1.1.1 Üniversitemiz Birimlerinde Kısmi Zamanlı Çalışan Öğrencilere yönelik ödenen bütçe tutarı	50	4.000.000	8.000.000	12.000.000	14.000.000	15.000.000	17.000.000
PG1.1.2 Üniversitemiz genelinde Yemek Bursu verilen öğrenci sayısı	50	3.000	3.000	3.000	3.000	3.000	3.000
Sorumlu Birim	Sağlık Kültür ve Spor Daire Başkanlığı						
İş Birliği Yapılacak Birimler	Genel Sekreterlik, Akademik Birimler, Strateji Geliştirme Daire Başkanlığı, İdari Mali İşler Daire Başkanlığı, Sosyal İşler Kurum Koordinatörlüğü						
Riskler	Bütçenin kısıtlı olması Mevzuat sınırlamaları Yeterli sayıda personelin alınmaması Yemek bursundan faydalanmak için başvuran öğrenci sayısının beklenen düzeyde olmaması, Öğrencilerin güncel teknolojilerin kullanımındaki eksiklikleri,						
Stratejiler	Nitelikli ve yeterli sayıda personelin istihdam edilmesi, Yemek Bursu hakkında Üniversite genelinde bütün öğrencilere duyuruların sağlanması Daha fazla sayıda öğrencinin beslenme, burs ve kısmi zamanlı çalışma gibi ihtiyaçlarının karşılanması için bütçenin artırılması İlgili evrakların dijital ortamda alınmasının sağlanması ve öğrencinin bilgilendirilmesi						
Maliyet Tahmini	13.000.000						
Tespitler	Fiziki mekânların yetersiz olması. Bütçenin yetersiz olması Personel sayısının yetersiz olması						
İhtiyaçlar	Yeterli sayıda personelin istihdam edilmesi, Öğrencilerin güncel teknolojileri kullanımındaki eksikliklerin giderilmesi						

Tablo 25. Hedef Kartı 2

HEDEF KARTI-2							
Amaç (A.1)	Sosyal Hizmet faaliyetlerinin nitelik ve niceliklerini artırmak için çalışmalar yapmak.						
Hedef (H.1.2)	Öğrencilerimiz ve bireylere yönelik kapsayıcı uygulama ve psikolojik destek sayısı artırılabacaktır.						
Amacın İlgili Olduğu GÜ Stratejik Plan Amacı	Sosyal sorumluluk bilincini ve hizmet kalitesini artırarak topluma katkı sağlamak						
Amacın İlişkili Olduğu GÜ Stratejik Plan Hedefi	Toplumun tüm kesimlerine ihtiyaç duyduğu alanlarda eğitimler verilmesi, kamu kurum ve kuruluşları özel sektör ve uluslararası kuruluşlarla iş birliğinin gelişmesine katkıda bulunulması.						
Performans Göstergeleri	Hedefe Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri (2023)	2024	2025	2026	2027	2028
PG1.1.3 Üniversitemiz genelinde Psikolojik Destek alan öğrenci seans sayısı	50	527	550	600	650	700	750
PG1.1.4 PDR çalışan sayımızın arttırılması	50	3	3	4	4	5	5
Sorumlu Birim	Sağlık Kültür ve Spor Daire Başkanlığı						
İş Birliği Yapılacak Birimler	Genel Sekreterlik, Akademik Birimler, Strateji Geliştirme Daire Başkanlığı, İdari Mali İşler Daire Başkanlığı, Sosyal İşler Kurum Koordinatörlüğü						
Riskler	Bütçenin kısıtlı olması Mevzuat sınırlamaları Yeterli sayıda personelin alınamaması Öğrencilerin güncel teknolojilerin kullanımındaki eksiklikleri,						
Stratejiler	Nitelikli ve yeterli sayıda personelin istihdam edilmesi, İlgili evrakların dijital ortamda alınmasının sağlanması ve öğrencinin bilgilendirilmesi						
Maliyet Tahmini	8.000.000						
Tespitler	Fiziki mekânların yetersiz olması. Bütçenin yetersiz olması Personel sayısının yetersiz olması						
İhtiyaçlar	Yeterli sayıda personelin istihdam edilmesi, Öğrencilerin güncel teknolojileri kullanımındaki eksikliklerin giderilmesi						

Tablo 26. Hedef Kartı 3

HEDEF KARTI-3							
Amaç (A.2)	Öğrencilere ve personele verilen hizmetleri çeşitlendirerek nitelik ve nicelik olarak geliştirmek						
Hedef (H.2.1)	Sosyal, Kültürel ve Öğrenci Topluluklarına yönelik hizmetlerin niteliğini ve niceliğini arttırarak sürdürülebilirliğini sağlamak						
Amacın İlgili Olduğu GÜ Stratejik Plan Amacı	Ulusal ve uluslararası normlar çerçevesinde kurumsal dönüşümü güçlendirmek.						
Amacın İlişkili Olduğu GÜ Stratejik Plan Hedefi	Öğrenci, mezun, akademik ve idari personelin kurumsal aidiyet duygusunu güçlendirecek etkinlik ve uygulama sayısı arttırılacaktır.						
Performans Göstergeleri	Hedefe Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri (2023)	2024	2025	2026	2027	2028
PG2.1.1 Toplumaya yönelik düzenlenen etkinlik sayısı	20	20	22	24	27	28	30
PG2.1.2 Öğrenci Toplulukları Sayısı	30	155	200	205	210	212	215
PG2.1.3 Öğrenci kurumsal aidiyet duygusunu güçlendirecek etkinlik sayısı	50	720	725	730	735	740	745
Sorumlu Birim	Sağlık Kültür ve Spor Daire Başkanlığı						
İş Birliği Yapılacak Birim(ler)	Sosyal İşler ve Toplumsal Katkı Kurum Koordinatörlüğü, Basın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü, Öğrenci İşleri Daire Başkanlığı, Yapı İşleri ve Teknik Daire Başkanlığı, Strateji Geliştirme Daire Başkanlığı, İdari Mali İşler Daire Başkanlığı, İlgili Kurum ve Kuruluşlar						
Riskler	Personel, bütçe ve fiziki alt yapı						
Stratejiler	Öğrenci Toplulukları Merkezinin daha aktif kullanılması Sosyal ve kültürel hizmetlerin çeşitlendirilmesi ve kalitesinin arttırılması Öğrenci Toplulukları odaklı kültürel gezi organizasyonlarının arttırılması Halk Oyunları Topluluklarının faaliyetlerinin arttırılması Üniversitemiz ev sahipliğinde Üniversitelerarası etkinliklerin yapılması						
Maliyet Tahmini	1.650.000 ₺						
Tespitler	Fiziki alt yapının oluşturulması						
İhtiyaçlar	Fiziki alanların düzenlenmesi Diğer birimler ile iş birliği ve koordinasyonun sağlanması Sponsorluk anlaşmalarının arttırılması						

Tablo 27. Hedef Kartı 4

HEDEF KARTI-4							
Amaç (A.2)	Üniversitemizin toplumsal katkı sağlamaya yönelik faaliyetlerini arttırmak						
Hedef (H.2.1)	Kentimizin tarihi, kültürel özelliklerinin tanıtımı ve geliştirilmesi için paydaşlarla birlikte faaliyet yapmak						
Amacın İlgili Olduğu GÜ Stratejik Plan Amacı	Ulusal ve uluslararası normlar çerçevesinde kurumsal dönüşümü güçlendirmek.						
Amacın İlişkili Olduğu GÜ Stratejik Plan Hedefi	Öğrenci, mezun, akademik ve idari personelin kurumsal aidiyet duygusunu güçlendirecek etkinlik ve uygulama sayısı artırılabacaktır.						
Performans Göstergeleri	Hedefe Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri (2023)	2024	2025	2026	2027	2028
PG2.1.4 Kentimizi tanıttak etkinlik sayısı	100	2	4	6	7	8	10
Sorumlu Birim	Sağlık Kültür ve Spor Daire Başkanlığı						
İş Birliği Yapılacak Birim(ler)	Sosyal İşler ve Toplumsal Katkı Kurum Koordinatörlüğü, Basın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü, Öğrenci İşleri Daire Başkanlığı, Yapı İşleri ve Teknik Daire Başkanlığı, Strateji Geliştirme Daire Başkanlığı, İdari Mali İşler Daire Başkanlığı, İlgili Kurum ve Kuruluşlar						
Riskler	Paydaşların yeterli katılım sağlamaması Bütçe imkanları						
Stratejiler	Kültürel gezi organizasyonlarının artırılması Üniversitemize yeni kayıt yapan öğrencilerimize yönelik etkinliklerin artırılması Tarihi alan ve müze çalışmaları yapılması						
Maliyet Tahmini	300.000₺						
Tespitler	Kent tanıtımına yönelik farkındalığının artırılması						
İhtiyaçlar	Diğer kurumlar ile iş birliği ve koordinasyonun sağlanması Kent ön plana çıkarılacak özelliklerinin tespit edilmesi						

Tablo 28. Hedef Kartı 5

HEDEF KARTI-5							
Amaç (A.3)	Beslenme Hizmetleri Şube Müdürlüğü olarak verdiğimiz hizmetleri nitelik ve nicelik olarak geliştirmek						
Hedef (H.3.1)	Beslenme hizmetinin kalitesini ve hizmet sunulan alanların niceliğini ve niteliğini arttırmak						
Amacın İlgili Olduğu GÜ Stratejik Plan Amacı	Beslenme hizmetlerinin hizmet kalitesini arttırmak için çalışmalar yapmak						
Amacın İlişkili Olduğu GÜ Stratejik Plan Hedefi	Hizmetten yararlanan öğrenci ve personelimizin memnuniyet düzeyini arttırmak						
Performans Göstergeleri	Hedefe Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri (2023)	2024	2025	2026	2027	2028
PG.3.1.1 Malzeme satın alma	50	60.000.000	80.000.000	100.000.000	120.000.000	140.000.000	160.000.000
Sorumlu Birim	Sağlık Kültür ve Spor Daire Başkanlığı						
İş Birliği Yapılacak Birim(ler)	Rektörlük, Yapı İşleri, Bilgi İşlem, Öğrenci İşleri, İdari ve Mali İşler Daire Başkanlığı, Akademik Birimler, Yerleşkeler Koordinatörlüğü						
Riskler	Personel, bütçe ve fiziki alt yapı yetersizliği						
Stratejiler	İhtiyaç duyulan yerlerde yeni yemekhaneler açılması Mevcut mutfak ve yemekhanelerde kapasitesi yeterli olmayanların kapasitelerinin geliştirilmesi Mevcut kullanım alanlarının düzenlenmesi						
Maliyet Tahmini	60.000.000 TL						
Tespitler	Fiziksel koşulların yetersiz olması, ilave alanlara ihtiyaç duyulması						
İhtiyaçlar	Mevcut mekanlarda tadilat ve donanım Mutfak ve yemekhanelerin makine ve teçhizat bakımından eksikliklerinin giderilmesi Fiziki alanların düzenlenmesi Alt yapı ve diğer projeler için maddi kaynakların artırılması Diğer birimler ile işbirliği ve koordinasyon sağlanması						

Tablo 29. Hedef Kartı 6

HEDEF KARTI-6							
Amaç (A.3)	Beslenme Hizmetleri Şube Müdürlüğü olarak verdiğimiz hizmetleri nitelik ve nicelik olarak geliştirmek						
Hedef (H.3.1)	Beslenme hizmetinin kalitesini ve hizmet sunulan alanların niceliğini ve niteliğini arttırmak						
Amacın İlgili Olduğu GÜ Stratejik Plan Amacı	Beslenme hizmetlerinin hizmet kalitesini arttırmak için çalışmalar yapmak						
Amacın İlişkili Olduğu GÜ Stratejik Plan Hedefi	Hizmetten yararlanan öğrenci ve personelimizin memnuniyet düzeyini arttırmak						
Performans Göstergeleri	Hedefe Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri (2023)	2024	2025	2026	2027	2028
PG.3.1.2 Üretim sayıları	50	1.500.000	2.000.000	2.000.000	2.000.000	2.000.000	2.000.000
PG.3.1.3 Yemek çeşitliliği	50	370	380	390	400	410	420
Sorumlu Birim	Sağlık Kültür ve Spor Daire Başkanlığı						
İş Birliği Yapılacak Birim(ler)	Rektörlük, Yapı İşleri, Bilgi İşlem, Öğrenci İşleri, İdari ve Mali İşler Daire Başkanlığı, Akademik Birimler, Yerleşkeler Koordinatörlüğü						
Riskler	Personel, bütçe ve fiziki alt yapı yetersizliği						
Stratejiler	İhtiyaç duyulan yerlerde yeni yemekhaneler açılması Mevcut mutfak ve yemekhanelerde kapasitesi yeterli olmayanların kapasitelerinin geliştirilmesi Mutfak ve yemekhanelerimizin makine ve teçhizat bakımından eksikliklerinin giderilmesi Özel durumu olan öğrencilere yönelik (vejetaryen, çölyak hastası vb.) verilen hizmetin geliştirilmesi						
Maliyet Tahmini	60.000.000 TL						
Tespitler	Mutfak alanlarının iş akışını kolaylaştıracak şekilde olmaması						
İhtiyaçlar	Mevcut mekanlarda tadilat ve donanım Yeni yemek reçeteleri Fiziki alanların düzenlenmesi Alt yapı ve diğer projeler için maddi kaynakların artırılması Diğer birimler ile işbirliği ve koordinasyon sağlanması						

Tablo 30. Hedef Kartı 7

HEDEF KARTI-7							
Amaç (A.4)	Üniversitemizin, sağlıklı öğrencilerin ve personellerin bulunduğu kampüs olması için çeşitli spor aktiviteleri, oyunları, yarışmaları düzenlemek ve üniversitemizi yurt içi ve dışı müsabakalarda temsil etmek.						
Hedef (H.4.1)	Üniversitemizde hizmet verilen kesimin (Öğrenci, İdari-Akademik Personel) sayısını artırmak için fiziki şartların %5 artırılması.						
Amacın İlgili Olduğu GÜ Stratejik Plan Amacı	Sosyal sorumluluk bilinci, hizmet kalitesi ve paydaşlarla iş birliğini artırarak topluma katkı sağlamak.						
Amacın İlişkili Olduğu GÜ Stratejik Plan Hedefi	Üniversitemiz öğrencileri, idari ve akademik personellerinin kurumsal aidiyet duygusunu güçlendirecek etkinlik ve uygulama sayısı artırılabilecektir.						
Performans Göstergeleri	Hedefe Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri (2023)	2024	2025	2026	2027	2028
PG4.1.1 Üniversitelerarası Yarışma	%50	23	45	45	45	45	45
PG4.1.2 Üniversite içi Turnuvalar	%25	5	4	4	4	4	4
PG4.1.3 Avrupa Sporlarına Katılım	%25	10	10	10	10	10	10
Sorumlu Birim	Sağlık Kültür ve Spor Daire Başkanlığı						
İş Birliği Yapılacak Birim(ler)	Genel Sekreterlik, Strateji Geliştirme Daire Başkanlığı, İdari ve Mali İşler Daire Başkanlığı, Spor Bilimleri Fakültesi						
Riskler	Bütçenin kısıtlı olması Yarışmaya katılacağını bildirdiği halde katılmayan sporcu ve idareciler.						
Stratejiler	Faaliyetler için bütçe çalışmaları yapmak. Diğer birimlerle koordinasyon yaparak önceden oluşabilecek riskleri belirleyerek, iyileştirmeye yönelik yeni projeler belirlemek. Devleti zarara uğratmamak adına faaliyet tarihinden öne gerekli yazışmaları yapmak.						
Maliyet Tahmini	5.500.000₺						
Tespitler	Bütçenin yetersiz olması						
İhtiyaçlar	Bütçenin artırılması İş birliği yapılan birimlerle koordinasyonun sağlanması						

Tablo 31. Hedef Kartı 8

HEDEF KARTI-8							
Amaç (A.4)	Üniversitemizin, sağlıklı öğrencilerin ve personellerin bulunduğu kampüs olması için çeşitli spor aktiviteleri, oyunları ve yarışmaları düzenlemek						
Hedef (H.4.1)	Üniversitemizde hizmet verilen kesimin (Öğrenci, İdari-Akademik Personel) sayısını artırmak için fiziki şartların %5 artırılması.						
Amacın İlgili Olduğu GÜ Stratejik Plan Amacı	Sosyal sorumluluk bilinci, hizmet kalitesi ve paydaşlarla iş birliğini artırarak topluma katkı sağlamak.						
Amacın İlişkili Olduğu GÜ Stratejik Plan Hedefi	Üniversitemiz öğrencileri, idari ve akademik personellerinin kurumsal aidiyet duygusunu güçlendirecek etkinlik ve uygulama sayısı artırılabilecektir.						
Performans Göstergeleri	Hedefe Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri (2023)	2024	2025	2026	2027	2028
PG4.1.4 Tesis Hizmetleri Yararlanma	%10	80.000	82.000	84.000	86.000	88.000	90.000
Sorumlu Birim	Sağlık Kültür ve Spor Daire Başkanlığı						
İş Birliği Yapılacak Birim(ler)	Genel Sekreterlik, Strateji Geliştirme Daire Başkanlığı, İdari ve Mali İşler Daire Başkanlığı, Spor Bilimleri Fakültesi						
Riskler	Bütçenin kısıtlı olması Fiziki alanların iyileştirilmesi esnasında ortaya çıkabilecek teknik sorunlar. Yarışmaya katılacağını bildirdiği halde katılmayan sporcu ve idareciler.						
Stratejiler	Yapılacak iyileştirmeler ve faaliyetler için bütçe çalışmaları yapmak. Diğer birimlerle koordinasyon yaparak önceden oluşabilecek riskleri belirleyerek, iyileştirmeye yönelik yeni projeler belirlemek. Devleti zarara uğratmamak adına faaliyet tarihinden öne gerekli yazışmaları yapmak.						
Maliyet Tahmini	3.000.000₺						
Tespitler	Bütçenin yetersiz olması Fiziki mekânlardaki yetersizlik						
İhtiyaçlar	Bütçenin artırılması Fiziki mekânların iyileştirilmesi İş birliği yapılan birimlerle koordinasyonun sağlanması						

Tablo 32. Hedef Kartı 9

HEDEF KARTI-9							
Amaç (A.5)	Eğitim-Öğretim Kalitesini Geliştirmek.						
Hedef (H.5.1)	Başkanlığımız idari personelin nitelik olarak gelişimini sağlamak.						
Amacın İlgili Olduğu GÜ Stratejik Plan Amacı	Eğitim-Öğretim Kalitesini Geliştirmek.						
Amacın İlişkili Olduğu GÜ Stratejik Plan Hedefi	Başkanlığımız idari personelin nitelik olarak gelişimini sağlamak.						
Performans Göstergeleri	Hedefe Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri (2023)	2024	2025	2026	2027	2028
P.G.5.1.1 Hizmet İçi Eğitim Alan Personel Sayısı	100	200	200	220	240	260	280
Sorumlu Birim	Sağlık Kültür ve Spor Daire Başkanlığı						
İş Birliği Yapılacak Birim(ler)	Genel Sekreterlik, Personel Daire Başkanlığı, Strateji Geliştirme Daire Başkanlığı, İdari ve Mali İşler Daire Başkanlığı,						
Riskler	Personelin niteliksel gelişimini sağlamak için mali kaynakların yetersizliği.						
Stratejiler	İdari personelin niteliksel gelişimi için kurs, seminer vs. faaliyetlerine katılımını sağlamak.						
Maliyet Tahmini	200.000 TL						
Tespitler	Bütçenin yetersiz olması						
İhtiyaçlar	Kurum içi ve kurum dışı mesleki eğitimlerin alınması için koşulların sağlanması						

Tablo 33. Hedef Kartı 10

HEDEF KARTI-10							
Amaç (A.5)	Eğitim-Öğretim Kalitesini Geliştirmek.						
Hedef (H.5.1)	Başkanlığımız idari personelin kişisel ve mesleki olarak gelişimini sağlamak.						
Amacın İlgili Olduğu GÜ Stratejik Plan Amacı	Eğitim-Öğretim Kalitesini Geliştirmek.						
Amacın İlişkili Olduğu GÜ Stratejik Plan Hedefi	Başkanlığımız idari personelin nitelik olarak gelişimini sağlamak.						
Performans Göstergeleri	Hedefe Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri (2023)	2024	2025	2026	2027	2028
P.G.5.1.2 İdari Personelin Kişisel ve Mesleki Gelişimleri İçin Katılım Sağlanan Kurs/Seminer vs. Eğitimlere Katılan Personel Sayısı	100	20	50	70	100	120	150
Sorumlu Birim	Sağlık Kültür ve Spor Daire Başkanlığı						
İş Birliği Yapılacak Birim(ler)	Genel Sekreterlik, Personel Daire Başkanlığı, Strateji Geliştirme Daire Başkanlığı, İdari ve Mali İşler Daire Başkanlığı,						
Riskler	Personelin niteliksel gelişimini sağlamak için mali kaynakların yetersizliği.						
Stratejiler	İdari personelin niteliksel gelişimi için kurs, seminer vs. faaliyetlerine katılımını sağlamak.						
Maliyet Tahmini	300.000 TL						
Tespitler	Bütçenin yetersiz olması						
İhtiyaçlar	Kurum içi ve kurum dışı mesleki eğitimlerin alınması için koşulların sağlanması						

Tablo 34. Hedeflerden Sorumlu ve İş birliği Yapılacak Birimler

BİRİM ADI	HEDEFLER									
	H 1.1	H 1.2	H 2.1	H 2.2	H 3.1	H 3.2	H 4.1	H 4.2	H 5.1	H 5.2
Akademik Birimler	İ	İ			İ	İ				
Bilgi İşlem Daire Başkanlığı										
Genel Sekreterlik	İ	İ					İ	İ	İ	İ
Öğrenci İşleri Daire Başkanlığı			İ	İ	İ	İ				
İdari ve Mali İşler Daire Başkanlığı	İ	İ	İ	İ	İ	İ	İ	İ	İ	İ
Sağlık, Kültür ve Spor Daire Başkanlığı	S	S	S	S	S	S	S	S	S	S
Basın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü			İ	İ						
Sosyal İşler Kurum Koordinatörlüğü	İ	İ	İ	İ						
Strateji Geliştirme Daire Başkanlığı	İ	İ	İ	İ			İ	İ	İ	İ
Personel Daire Başkanlığı									İ	İ
Yapı İşleri ve Teknik Daire Başkanlığı			İ	İ	İ	İ				
Yerleşkeler Kurum Koordinatörlüğü					İ	İ				
Spor Bilimleri Fakültesi							İ	İ		

S: Sorumlu Birim

İ: İş birliği Yapılacak Birim

7.2. Maliyetlendirme

Üniversitemiz stratejik planına paralel olarak, Güncellenen Birim Stratejik Planda belirttiğimiz Başkanlığımız hedeflerine ulaşmak için toplam 376.878.400'e ihtiyaç duyulmaktadır. Anılan tutarın amaç ve hedefler itibarıyla dağılımını gösteren "Tahmini Maliyet Tablosu" Tablo 35'de belirtilmiştir.

Tablo 35. Tahmini Maliyet Tablosu

Yıllar	2023	2024	TOPLAM MALİYET
Amaç 1	11.339.200₺	21.000.000₺	32.339.200₺
Hedef 1.1.	7.339.200₺	13.000.000₺	20.339.200₺
Hedef 1.2	4.000.000₺	8.000.000₺	12.000.000₺
Amaç 2	1.650.000₺	1.950.000₺	3.600.000₺
Hedef 2.1	1.500.000₺	1.650.000₺	3.150.000₺
Hedef 2.2	150.000₺	300.000₺	450.000₺
Amaç 3	80.000.000₺	120.000.000₺	200.000.000₺
Hedef 3.1	60.000.000₺	60.000.000₺	120.000.000₺
Hedef 3.2	20.000.000₺	60.000.000₺	80.000.000₺
Amaç 4	5.000.000₺	8.500.000₺	13.500.000₺
Hedef 4.1	3.500.000₺	5.500.000₺	9.000.000₺
Hedef 4.2	1.500.000₺	3.000.000₺	4.500.000₺
Amaç 5	350.000₺	500.000₺	850.000₺
Hedef 5.1	150.000₺	200.000₺	350.000₺
Hedef 5.2	200.000₺	300.000₺	500.000₺
TOPLAM	98.339.200₺	151.950.000₺	250.289.200₺



VIII. İZLEME VE DEĞERLENDİRME

Stratejik Planın uygulanmasının sistematik takibi ve Üniversitemiz stratejik planına paralel olarak ortaya çıkarılan bu stratejik planda belirtilen birim faaliyetlerin sürekli iyileştirilmesi, etkili ve objektif bir izleme ve değerlendirme süreci ile gerçekleştirilecektir. İzleme faaliyetleri, tanımlanmış göstergeler aracılığıyla önceden belirlenmiş aralıklarda stratejik plan kapsamındaki hedeflere erişimi izlemeyi, belirlenen dönemler itibarıyla raporlamayı ve yöneticilerin değerlendirmesine sunmayı içerir.

İzleme ve değerlendirme faaliyetleriyle stratejik plan amaç ve hedeflerinin nesnel ve ölçülebilir göstergelerle ilişkilendirilmesi sayesinde, stratejik plan amaç ve hedeflerine ulaşmak için öncelikle birim yöneticilerinin bilgiyle desteklenmesi ve gerektiğinde iyileştirici tedbir amaçlı kararlar alması sağlanacaktır. Bu bağlamda elde edilen veriler Üniversitemiz stratejik planında belirtilen hedeflere ulaşma yolunda üst yöneticilere yardımcı nitelikte çıktılar sağlayacaktır.

Bu amaçla, Stratejik Plan Geliştirme Grubu tarafından birimiz stratejik planı her yıl birimler bazında altışar aylık ve yıllık sürelerde birikimli bir şekilde izlenecek ve hazırlanan raporlar vasıtasıyla kayıt altına alınarak gerekirse Başkanlık makamına raporlar sunulacaktır.

İzlemenin yapıldığı yılsonunda ulaşılan performans düzeyi dikkate alınarak değerlendirme raporu hazırlanacaktır. İlgili dönem için hazırlanan izleme ve değerlendirme raporu, Başkanlık Makamında yapılan toplantıda ele alınacak ve stratejik planın kalan süresinde amaç ve hedeflere ulaşılması için alınması gereken önlemler belirlenerek ilgili birimler görevlendirilecektir. Bununla birlikte Stratejik Plan değerlendirme raporu ve faaliyet raporları başkanlığımız web sayfasında yayınlanacak ve gerekli görülmesi halinde üst yönetim ile de paylaşılacaktır.

EKLER

EK-1: Yükseköğretim Sektörü Analizi

Tablo 36. Sektörel Eğilim İçin PESTLE Analizi

Etkenler	Tespitler	Üniversiteye Etkisi		Ne Yapılmalı?
		Fırsatlar	Tehditler	
Politik	<ul style="list-style-type: none">- Ülkemizin jeopolitik konumundan kaynaklı bölgesel riskler bulunmaktadır.- Üst politika belgelerinde yükseköğretimle ilgili hedefler yer almaktadır.- Yükseköğretimde üniversitelerde ihtisaslaşma ve misyon farklılaşması bir üst politika olarak benimsenmektedir.- Üniversitemiz misyon farklılaşması politikası kapsamında araştırma üniversiteleri arasında yer almaktadır.- Yeni kurulan üniversitelerin sayısının artmasının yükseköğretim ekosistemine yansımaları bulunmaktadır.- Deneyimli akademik kadroların diğer üniversitelere geçmesi bazı aksaklıklar yaratmaktadır.- Yeni akademik ve idari kadroların temin edilmesinde yaşanan aksaklıklar/ zorluklar bulunmaktadır.- Devletimiz, bölgesel bazda ve katma değeri yüksek sektörlerde değişim ve gelişimi desteklemektedir.- Aşı ve ilaç geliştirilmesi politikası bulunmaktadır.- Öncelikli sektör ve odak alanlara yönelik çalışmalar bulunmaktadır.	<ul style="list-style-type: none">- Bölgede yönlendirici/ belirleyici olma fırsatının bulunması- Yeni eğitim/araştırma-geliştirme, tasarım, yenilik ve girişimcilik olanaklarının olması- Üniversitemizin öncelikli alanlarında sektör ve odak alanlarda iş birlikleri sağlanabilmesi- Araştırma üniversitelere eğitim, öğretim, araştırma ve personel destek miktarlarının artırılması- Yeni kurulan üniversitelerin akademik kadrolarının oluşturulmasına katkı sağlanması- Akademik faaliyetler sayesinde, katma değeri yüksek sektörlerle verilen desteklerden yararlanılması- Bölgesel katkılara yönelik araştırma-geliştirme faaliyetleri ile söz konusu teşviklerin kullanılabilir hale gelmesi- Aşı ve ilaç geliştirilmesi çalışmaları yürütülmesi- Öncelikli sektör ve odak alanlarla ilgili araştırmacılar fırsatlar tanınmaktadır.	<ul style="list-style-type: none">- Amaç ve hedeflerin gerçekleştirilmesinde ulusal ve uluslararası rakiplerin gerisinde kalma riskinin olması- Kaynak kısıtlaması ve uluslararası tedarikte sorunlar olması- Sıklıkla öğrenci affına ilişkin yasaların çıkarılması- Ülkemizde bilim, kültür ve sanat politikalarının olgunlaşma aşamasında olması- Yeni açılan üniversitelerin nitelikli öğrenci ve akademik personel istihdamı açısından rekabeti artırması	<ul style="list-style-type: none">- Politik kararların uygulanmasında paydaşlarla koordineli hareket edilmeli.- Kamu kurum ve kuruluşları ile yapılan iş birlikleri artırılmalı.- Katma değeri yüksek ve odak alanlarına yönelik çalışmaların sayısı artırılmalı.- Kalkınmaya yönelik araştırma çıktılarının kullanımı sağlanmalı.- Aşı ve ilaç geliştirmek üzere, sahip olduğumuz bilgi birikimin Ar-Ge projeleri geliştirilmesi ve ilgili ürünlerin üretilmesi süreçlerine yansıtılmalı.- Pedyatrik nadir hastalıklar, nörobilim ve nöroteknoloji alanında yeni tanı ve tedavi yöntemi geliştirmeye yönelik çalışmalar personel ve mali olarak desteklenmesi.

Tablo 36 Devamı

Etkenler	Tespitler	Üniversiteye Etkisi		Ne Yapılmalı?
		Fırsatlar	Tehditler	
Politik	<ul style="list-style-type: none"> - Pediyatrik nadir hastalıklar, nöro bilim ve nöroteknoloji alanında yeni tanı ve tedavi yöntemi geliştirmeye yönelik politikası bulunmaktadır. - Uluslararası projeleri destekleyen politikalar bulunmaktadır. - Üniversitemizin “Kalite Politikası, Eğitim-Öğretim Politikası, Uzaktan Eğitim Politikası, Araştırma Politikası, Uluslararasılaşma Politikası, Yönetim Sistemi Politikası, Toplumsal Katkı Politikası ve Risk Politikası” güncellenmiştir. - Üniversitemizin yenilenen politikaları gereği, Gazi Üniversitesi Akademik Yükseltme ve Atanma Kriterleri Yönergesi güncellenmiştir. - AB ile ilişkiler, AB kaynaklı fon ve iş birliklerine yansımaktadır. - Eğitimdeki sistem değişikliklerinin farklı yansımaları olmaktadır. - Üniversitemiz başkentte bulunmaktadır. - YÖK, temel bilimler, yapay zeka ve veri mühendisliği alanlarına burs desteği vermektedir. - Bilim, kültür ve sanat politikalarının eğitimle ilişkilendirilmesinde aksaklıklar bulunmaktadır. - Yakın coğrafya ülkelerinde yaşanan olumsuzluklar dezavantajlı gruplar arasında yer alan göçmen statüsündeki öğrenci sayısını artırabilmektedir. - eğitim programlarının izlenmesinde önemli bir araç olmuştur. - TÜBİTAK tarafından lisans öğrencilerine yönelik verilen destekler lisans eğitiminde öğrencilerin araştırma yetkinliklerinin geliştirilmesini ve araştırma ile eğitimin ilişkilendirilmesi süreçlerini desteklemektedir. - Ülkemizde ve dünyadaki ekonomik gelişmelerin topluma yansımaları bulunmaktadır. 	<ul style="list-style-type: none"> - Pediyatrik nadir hastalıklar, nöro bilim ve nöroteknoloji alanında yeni tanı ve tedavi yöntemi geliştirmeye yönelik altyapı kurulumu ve ulusal ve uluslararası araştırma ve geliştirme çalışmaları yapılmaktadır. Uluslararası proje ve iş birliğinin (AB fonları vb.) desteklenmesi - Ulusal ve uluslararası öğrenci ve öğretim elemanı değişim sayı ve kapsamının artırılması - Başkentte olmanın kamu kurum ve kuruluşları ile iş birliğini artırıcı etkisi bulunması - Yakın coğrafyadan nitelikli uluslararası öğrenci çekme potansiyeli olması - Yükseköğretim Kalite Kurulu gereklilikleri çerçevesinde eğitim-öğretim süreçlerinin planlanması ve iyileştirilmesine yönelik çalışmaların önem kazanması - Program akreditasyonu konusunda ulusal düzeyde belgelendirme yapan kurum/kuruluş sayısının artması - Başkentte olmanın nitelikli öğrenciyi alma ve nitelikli öğretim kadrosu istihdam etme konusunda avantaj sağlaması 	<ul style="list-style-type: none"> - Öncelikli sektörlerle ilgili akademik araştırmalar ve proje destekleri artırılmalı. - Ulusal/Uluslararası iş birlikleri artırılmalı ve iş birliğini artırmaya yönelik şekilde kurumsal kapasite gözden geçirilmeli. - Karar süreçlerinde birimlerin ve paydaşların görüşleri dikkate alınmaya devam edilmeli. - Program akreditasyonu ile ilgili birimlerde yürütülen çalışmalar izlenmeli. - YÖKAK kriterleri çerçevesinde program tasarım, izleme ve değerlendirme çalışmaları yürütülmeli. - Nitelikli öğrenci ve akademik personelin tercihi için ulusal ve uluslararası düzeyde tanıtım faaliyetlerine ağırlık verilmeli. - TÜBİTAK tarafından lisans ve lisansüstü düzeyde yürütülen destek programları hakkında öğrenci ve akademik personele yönelik farkındalık toplantılarının sayıları artırılmalıdır. 	

Tablo 36 Devamı

Etkenler	Tespitler	Üniversiteye Etkisi		Ne Yapılmalı?
		Fırsatlar	Tehditler	
Ekonomik	<ul style="list-style-type: none"> - Kurdaki dalgalanmalar risk oluşturmaktadır. - Küresel salgına vb. kriz durumlarına bağlı olarak mal ve hizmet fiyat ve tedarik süreçlerinde sorunlar bulunmaktadır. - Enflasyonun büyüme üzerinde olumsuz etkisi bulunmaktadır. - Üniversitemiz araştırma, eğitim ve altyapı hizmetlerinde kamu desteği almaktadır. - Öğretim elemanları kamu ve özel sektörle projeler yürütmektedir. - Kültür ve sanata yönelik yeterli eğitim teşviki bulunmamaktadır. - Ülkemizde ve dünyadaki ekonomik gelişmelerin topluma yansımaları bulunmaktadır. - Program akreditasyonu konusunda üniversitelere ayrı bir ödenek bulunmamaktadır. - TÜBİTAK tarafından ön lisans, lisans ve lisansüstü öğrencilerine yönelik burs imkanları sağlanmaktadır. 	<ul style="list-style-type: none"> - Araştırma faaliyetlerine ayrılan bütçenin artırılabilmesi - Kaynak tahsisinin yeterli olması - Üniversitemizin kamu, sanayi ve özel sektörle iş birliğini artırarak yeni fon kaynakları elde etmesi - Eğitimde fırsat maliyeti seçeneklerinin olması - Girişimcilik maliyeti yüksek olmayan alanların bulunması - Ticarileşen faaliyetlerin olması - Üniversitemizde kaynakların etkin ve verimli kullanılmasına yönelik alt yapının bulunması - TÜBİTAK tarafından ön lisans, lisans ve lisansüstü öğrencileri tarafından geliştirilecek projelere destek sağlanması 	<ul style="list-style-type: none"> - Enflasyon ve döviz kurlarındaki artışların planlanmış ve yapılacak yatırımlara olumsuz etkisi - Üniversite sayılarının artması nedeniyle ayrılan kaynakların azalması - Bilimsel araştırma ve projelere ayrılan kaynakların yeterli olmaması - Projelere ortaklıkta özel sektörün isteksiz olması - Tasarruf tedbirleri nedeniyle üniversiteye, ayrılan bütçenin azalması - Program akreditasyonunun program tercihinde önemli bir etken olmaya başlamasına rağmen bu konuda üniversitelere ayrı bir kaynak ayrımı yapılmaması 	<ul style="list-style-type: none"> - Kamu-özel sektör-üniversite iş birlikleri sistematik olarak artırılmalı. - Ar-Ge fonları Üniversitenin öncelikli alanlarına göre verilmeli. - Dış kaynaklı projelerin sayısı ve çeşitliği artırılmalı. - Kamu ve özel sektöre yönelik lisansüstü eğitim protokolleri yapılmalı. - Mezunlara kariyer planlamasında, girişimcilik ve yenilikçilik konularında verilen danışmanlık desteği artırılmalı. - Kaynakların önceliklendirilmesi için fayda maliyet analizleri yapılmalı. - Alternatif fon kaynaklarına yönelinmeli. - TÜBİTAK imkanları konusunda öğrencilere ve akademik personele yönelik bilgilendirme faaliyetleri artırılmalı. - Program akreditasyonu konusunda akademik birimlere kaynak desteğine devam edilmeli.

Tablo 36 Devamı

Etkenler	Tespitler	Üniversiteye Etkisi		Ne Yapılmalı?
		Fırsatlar	Tehditler	
Sosyokültürel	<ul style="list-style-type: none"> - Küreselleşmenin çeşitli etkileri bulunmaktadır. - Eğitim seviyesi artmaktadır. - Genç nüfus oranı yüksektir. - Sosyokültürel ve öz değerlerden uzaklaşma yaşanmaktadır. - Son dönemlerde farklı coğrafyalardan gelen göçmenler demografik ve sosyo-kültürel yapıyı etkilemektedir. - İstihdamda yaşanan sıkıntılar nedeniyle toplumun üniversite eğitimine bakış açısı değişmektedir. - Sosyal medya yeni bir iletişim yöntemi olarak ağırlık kazanmaktadır. - Farklı sosyokültürel ve ekonomik kesimlerden gelen öğrenciler bulunmaktadır. - Sosyo-bilimsel ve küresel gelişmeler, toplumun sosyokültürel yapısını etkilemektedir. - Toplum nezdinde sanata ilgi istenen düzeyde değildir. - Öğrencilerin kültürel etkileşimini artırmak üzere öğrenci değişim programlarımız bulunmaktadır. - Üniversitemizin Toplumsal Katkı Öncelikli Alanları belirlenmiştir. 	<ul style="list-style-type: none"> - Yaşam boyu öğrenmeye talebin artması - Öğrenci niteliğine bağlı olarak araştırma faaliyetlerinin nitel ve nicel olarak artırılması - Hızlı değişimin istenen yöne kanalize edilebilir olması - Bilimsel çalışmalarla ortaya konan sonuçların, toplumsal ve kültürel değişime katkı sağlayabilir olması - İşverenlerin, mezunların niteliğini artırmak için iş birliğine açık olması - Sosyal medyanın eşzamanlı olarak fazla sayıda kullanıcıya erişim imkanı sağlaması - Bazı programlara olan talebin artması - Kültür-sanat ilişkisinin geliştirilmesi - Yurtdışı değişim programları ile farklı kültürel yapıdaki öğrencilerin Üniversitemizde bulunması, öğrencilerimizin de yurtdışında farklı kültürlerle tanışma imkânının olması - Uluslararası öğrencilerimizin olması - Mezunlarımızın Üniversitemizin kurum kimliği ile ilgili güçlü etki oluşturması - Toplumsal Katkı Öncelikli Alanlarına yönelik faaliyetlerin sayısının artırılması - Toplumsal Katkı Öncelikli Alanlarına yönelik faaliyetler için bütçe desteğinin artırılması için karar alınmış olması 	<ul style="list-style-type: none"> - Öğretim üyesi başına düşen öğrenci sayısının artması - Sosyokültürel yapıda bozulma yaşanabilmesi - Hızlı değişimin bir sonucu olarak kültürel değerlerimizden uzaklaşılması - İstihdam imkanı az olan programları nitelikli öğrencilerin tercih etmemesi - Sosyal medyanın rakipler açısından da erişilebilir olması - Bazı programlara talebin azalması - Sanat alanlarına yönelik kaynakların ve ilginin azalması 	<ul style="list-style-type: none"> - Yaşam boyu öğrenme faaliyetleri artırılmalı. - Sosyokültürel ve sosyo-bilimsel konuların olumlu ve olumsuz yönleri konusunda topluma farkındalık oluşturma faaliyetleri düzenlenmeli. - Öğrenci bilimsel bilgi yanında sosyokültürel olarak da desteklenmeli. - Öğretim elemanı ve öğrenci değişim programlarına katılım artırılmalı. - Öğretim üyesi-öğrenci etkileşimi geliştirilerek sektörel gelişmeler desteklenmeli. - Uluslararası öğrenci çeşitliliği artırılmalı. - Mezunların faaliyette bulunduğu sektörler ile iş birliği artırılmalı. - Mezunlarımızın araştırmaya yönelik projelerdeki etkinliği teşvik edilmeli. - “Sosyal Transkript” uygulama prensipleri belirlenerek uygulamaya başlanmalı. - Mezunların işe yerleşme oranları takip edilmeli ve istihdam oranı yüksek alanlara ağırlık verilmeli. - İstihdam oranları düşük olan programlar ile ilgili işverenlerle iş birliği yapılmalı. - Üniversitemiz etkinlikleri ile ilgili olarak sosyal medya sistemli kullanılmalı. - Toplumsal Katkı Öncelikli Alanlara yönelik faaliyetlerin sürdürülebilir olması adına bütçenin sistematik bir yapıya kavuşturulmalı.

Tablo 36 Devamı

Etkenler	Tespitler	Üniversiteye Etkisi		Ne Yapılmalı?
		Fırsatlar	Tehditler	
Teknolojik	<ul style="list-style-type: none"> - Ülkemizin teknolojik altyapısı sürekli gelişmektedir. - Dinamik genç nüfus teknoloji kullanımını artırmaktadır. - Teknolojinin gelişimine paralel olarak mevcut teknolojik altyapı güncelliğini yitirmektedir. - Değişen teknoloji ile eş zamanlı çalışma ve kaynak sağlama gerekliliği bulunmaktadır. - Uzaktan eğitim ve hibrit eğitim modelleri hızlı bir şekilde yükseköğretime adapte edilmektedir. - Öğretim yöntem ve tekniklerini etkileyen eğitim teknolojileri hızla gelişmektedir. Bilgi güvenliği konuları önem kazanmıştır. - Teknolojik gelişmeler ışığında farklı sektör veya dış paydaşlar Üniversitemizle iş birliği içerisinde araştırmalar yapmak istemektedir. - Üniversite bünyesinde TTO AŞ kurulmuştur. - Gazi Teknopark araştırmacılara araştırma, geliştirme ve girişimcilik alanlarında imkânlar sunarak çalışmalarını sürdürmektedir. - Kamu ve sanayiye yönelik Ar-Ge çalışmaları yürütülmektedir. - Araştırma-geliştirme yönelimleri hızla değişmektedir. - Yükseköğretimde dijital dönüşüm süreci başlangıç aşamasında olup hızla ilerlemektedir. - Üniversitemizde dijitalleşme kapsamında farklı yazılımlar geliştirilerek yönetim süreçlerini destekleme kapasitesi bulunmaktadır. 	<ul style="list-style-type: none"> - Dünya ile eş zamanlı eğitim ve araştırma ve geliştirme olanaklarının kullanılması - Teknolojik gelişmelere bağlı olarak programların güncellenmesi - Uzaktan eğitim ve hibrit eğitimin öğretim elemanlarının teknolojik yeterliliklerini geliştirmek için bir fırsat sunması - Üniversitemizin teknolojik altyapısının günün gereksinimlerine bağlı olarak gelişmesi - Teknolojik gelişmelerin, uzaktan eğitim ve açık ders malzemelerine kolay erişim gibi fırsatlar sunması - Teknolojinin gelişimiyle birlikte bilgiye erişilebilirlik düzeyinin artması ve yeni araştırma konularının ortaya çıkması - Üniversite-özel sektör iş birliği ile üniversitenin katma değer bütçeli projeler yapması - Gazi TTO AŞ'nin araştırmacılarına proje, fikri haklar ve iş birliği süreçlerinde imkanlar sunması 	<ul style="list-style-type: none"> - Teknoloji yenilemede mali kaynağın bulunmaması - Teknolojik gelişmelere uyum sağlanamaması durumunda farklı alanlarda geri kalma riski bulunması - Teknolojik anlamda güçlü rakip üniversiteler bulunması - Teknolojinin yoğun kullanımının ve merkezi bir yönetim sağlanamamasının bilgi ve iletişim güvenliği konusunda tehdit oluşturması - Hızlı değişen ve gelişen teknoloji neticesinde ekipmanların güncelliğini yitirmesi - Teknolojiye uyum ve yeni araştırma konuları için yeterli finansal kaynak sağlanamaması - Yazılım geliştiren personelin kurumdan ayrılma riski olması - Teknolojideki değişim hızının eğitim ve öğretim süreçlerine aynı hızda yansıtılamaması 	<ul style="list-style-type: none"> - Bilimsel araştırmalarda teknoloji kullanımının yaygınlaştırılarak gelişmesi sağlanmalı. - Programlar teknolojik gelişmeler ışığında sürekli güncellenmeli ve altyapılar için yeterli kaynak sağlanmalı - Yeni teknolojiler, Ar-Ge, bilgi ve iletişim konularında akademik birimlere ihtiyaç duydukları destek verilmeli - Yeni teknolojilerin desteklenmesine yönelik finansal destek ve laboratuvar imkânları artırılmalı. - Teknolojinin akılcı kullanımı ile yeni ihtiyaçlara uygun teknoloji aktarımı yapılmalı. - Bilişim altyapısı güçlendirilmeli. - Üniversite-özel sektör-kamu iş birlikleri ile teknolojik gelişim takip edilmeli, altyapı ve kaynak sağlanmalı. - Yazılım geliştirebilecek nitelikli personel sayısı artırılmalı. - Öğretim elemanlarının öğretim teknolojileri konusundaki yetkinliklerini artırmak üzere Eğiticilerin Eğitimi programları düzenlenmeli. - Bilgi güvenliği konusunda farkındalık artırmak üzere personele yönelik eğitimler verilmeli.

Tablo 36 Devamı

Etkenler	Tespitler	Üniversiteye Etkisi		Ne Yapılmalı?
		Fırsatlar	Tehditler	
Yasal	<ul style="list-style-type: none"> - Proje ve patent konularında yasal sürece ilişkin destek verilmektedir. - Mevzuat güncellemeleri sık yapılmaktadır. - İş birlikleri ile yürütülen projelerde yasal süreçler bulunmaktadır. - Mevzuat sıkça güncellenmektedir. - Kamu kurum ve kuruluşları tarafından yürütülen mevzuat değişikliklerine Üniversitemizin katkıları bulunmaktadır. - Lisans ve lisansüstü eğitim yönetmeliklerindeki değişiklikler uygulama sorunları oluşturmaktadır. 	<ul style="list-style-type: none"> - Mevzuat uygulama ve değişiklikleri konularında kamu kuruluşlarına kolay erişim ve iş birliği imkânı bulunması - İlgili mevzuatın güncelleme ve hazırlık çalışmalarına Üniversitemizin paydaş olarak katkı sağlaması - Değişen mevzuata göre yeniden yapılanma olanağının olması - Yasal prosedürlerin gelişen teknolojik yöntemlerle takip edilerek zaman ve ekonomik kayıpların aza indirilmesi 	<ul style="list-style-type: none"> - Proje ve patent başvurularında mevzuat uygulama prosedürlerinin çok olması ve yeterli ve yetkin personelin bulunmaması - Mevzuatın çok sık değiştirilmesinden dolayı kurumsal uygulama bütünlüğü oluşturulamaması - Mevzuattaki değişikliklerin kurumsal kültürü etkilemesi - Uygulama ve yasal süreçlere bağlı olmayan durumlar ve problemlerin ortaya çıkması - İlgili mevzuat ve fikri mülkiyet konularında hukuki desteğin yetersiz kalması - Sık değişen mevzuatın akademik ve idari personel açısından takip ve sürecin yürütülmesinde sorun oluşturması - Farklı yönetmeliklere tâbi öğrencilerin hukuki durumlarının takibinde güçlük yaşanması - Faaliyetlere yönelik yazılı ulusal politika/prosedür geliştirmekte yetersiz kalınması 	<ul style="list-style-type: none"> - Proje ve patent konularında sağlanan yasal destek için yetkin personel sayısı artırılmalı. - Mevzuat ve müfredat değişikliklerinde paydaşlarla iş birliği artırılmalı. - Mevzuat ve prosedürler konusunda tüm birimler düzenli olarak bilgilendirilmeli. - İlgili mevzuat ve fikri mülkiyet konuları ile ilgili dersler artırılmalı. - İç Kontrol kapsamında faaliyetlere yönelik politika/prosedür eksiklikleri giderilmeli.

Tablo 36 Devami

Etkenler	Tespitler	Üniversiteye Etkisi		Ne Yapılmalı?
		Fırsatlar	Tehditler	
Çevresel	<ul style="list-style-type: none"> - Hava, su ve toprak kirliliği artmaktadır. - Alternatif enerji arayışları artmaktadır. - Çevre bilinci toplumda tam anlamıyla yerleşmemiştir. - Çevresel sorunlar artmakta ve yerleşke yaşamını etkilemektedir. - Üniversitemiz şehir merkezinde yer almaktadır. - Çevresel şartlara göre üniversitenin eğitim-öğretim, araştırma-geliştirme ve toplumsal katkı çalışmaları şekillenmektedir. - Sürdürülebilir ve iklim dostu kampüs çalışmaları bulunmaktadır. - Programlarda ve araştırmalarda çevresel sürdürülebilirlik konularında farkındalık oluşmuştur. - Çevre bilinci ve sürdürülebilirlik konularında uzman eğitim kadrosu bulunmaktadır. - Yeşil kimya ve yeşil mutabakat araştırma, eğitim ve toplumsal katkının ortak başlığıdır. - Sürdürülebilir ve İklim Dostu Kampüs Projesi kapsamında enerji verimliliği ve sıfır atık konularında Üniversitemiz pilot üniversite olarak seçilmiştir. - Üniversitemiz GreenMetric sıralamalarında yer almaktadır. 	<ul style="list-style-type: none"> - Yükseköğretim kurumlarının çevre alanında Avrupa Birliği uyum sürecini etkilemesi - Çevresel konularda yapılan projelerin öncelikli alan kapsamında değerlendirilmesi - Üniversitemizin Sürdürülebilir ve İklim Dostu Kampüs Projesine dahil edilmesi - Kolay ulaşım imkânlarının bulunması - Çevresel sorunların çözümüne yönelik çalışmaların artması - Programlarda çevresel sürdürülebilirlik konusuna dikkat çekilmesi - Çevre duyarlılığına ilişkin ulusal ve uluslararası projeler yapılması - Yenilenebilir enerji konusunda kamu kaynak aktarımının artması - Sağlık hizmetine sunulan ihtiyacın artması 	<ul style="list-style-type: none"> - Enerji tüketiminin artması sonucu çevresel sorunların artması - Atık yönetimi konusunda alt yapının geliştirilmesi gerekliliğinin olması - Sürdürülebilir kampüs çalışmalarına ekonomik ve teknik desteğin sağlanamaması - Mekânın kısıtlı olması - Sosyal alanların yetersiz olması - Çevresel sorunların çözümüne yönelik kaynak sağlama problemlerinin bulunması - Doğal kaynakların sınırlı olması ve çevre sorunlarına duyarsızlık gösterilmesi - Şehir üniversitesi olarak hava, su ve gürültü kirliliğine daha fazla maruz kalınması - Uluslararası öğrenci sayısındaki azalma 	<ul style="list-style-type: none"> - Çevrenin ihtiyaçlarını karşılayacak uzmanların yetiştirilmesine olanak verecek yeni programlar açılmalı. - Enerji ve çevre yönetim sistemleri uygulamaya konulmalı. - Personel ve öğrencilere etkili yöntemler ile geri dönüşüm ve çevresel sürdürülebilirlik, su ve karbon ayak izi konularında eğitim verilerek farkındalık artırılmalı ve bu konularda toplumsal katkı içeren projeler öğrencilerin katılımıyla geliştirilmeli. - Daha az enerji harcayan ürünler kullanılmalı. - Enerjiyi tasarruflu kullanma kültürü yaygınlaştırılmalı. - Atıkların geri dönüşüm uygulamaları artırılmalı ve açık alanlara geri dönüşüm kutuları yerleştirilmeli. - Çevresel sürdürülebilirlik ve alternatif enerji ile ilgili projeler artırılmalı. - Yenilenebilir ve çevre dostu ürün geliştirmeye yönelik projeler desteklenmeli. <p>Sıfır atık, enerji verimliliği ve sürdürülebilir kampüs konusunda çalışma ve proje destekleri artırılmalı.</p>

Tablo 37. Sektörel Yapı Analizi

Etkenler	Tespitler	Üniversiteye Etkisi		Ne Yapılmalı?
		Fırsatlar	Tehditler	
Rakipler	<ul style="list-style-type: none"> - Yükseköğretim kurumlarının sayısı artmaktadır. - Üniversitemiz benzer çeşitlilikte ve yetkinlikte 4 araştırma üniversitesi ile aynı ilde yer almaktadır. - Bazı programlarda başarılı öğrenciler diğer üniversiteleri tercih etmektedir. - Diğer üniversiteler, öğrencileri cezbedecek yeni programlar açmakta veya program isimlerini güncellemektedir. - Bazı alanlarda güçlü vakıf üniversiteleri bulunmaktadır. - Vakıf ve devlet üniversitelerinde akademik personel özlük hakları farklılık göstermektedir. - Vakıf üniversitelerinde burs desteği bulunmaktadır. - Bazı programlarda mezunların iş bulma zorluğu bulunmakta ve mezunlar, farklı meslek alanlarına yönelmektedirler. - Üniversitemiz Araştırma Üniversiteleri sıralamasında A2 kategorisine yükselmiştir. - Üniversitemiz Uluslararası Derecelendirme (Ranking) kuruluşları tarafından yapılan değerlendirmede sıralamaya girmiştir. - Program akreditasyonu üniversitelerde yaygınlaşmaktadır. 	<ul style="list-style-type: none"> - Rekabet ortamının güdüleyici etkisinin olması - Köklü geçmişi ve deneyimli kadrosu ile bilinen akademik birimlerin rekabet üstünlüğü olması - Diğer üniversitelerle, özellikle araştırma üniversiteleriyle iş birliği imkânlarının bulunması - Akademik personelin araştırma enstitüleri ile projeler geliştirmesi ve bütçeye katma değer sağlanması - Akademik personelin kamu ve özel sektörle birlikte yenilikçi ürünler geliştirebilecek projeler üretebilmesi - Kadro ihtisası ve araştırma destek fonları konusunda Üniversitemize sağlanan desteklerin artırılması - Program akreditasyonuna ilişkin çalışmaların hız kazanması 	<ul style="list-style-type: none"> - Rakiplerin öğrencilerine sunduğu olanakların gerisinde kalınması - Mezuniyet sonrası iş kaygılarından dolayı diğer öğrencilerin diğer üniversiteleri, farklı bölümleri tercih etmeleri - Devlet üniversitelerinin araştırma geliştirme merkezlerinde devamlılığı sağlayacak personelin istihdam edilememesi - Araştırma Üniversiteleri sıralamasında üst sıralara çıkamama/alt sıralara düşme riski - Uluslararası sıralamalarda daha üst sıralara çıkamama riski 	<ul style="list-style-type: none"> - Başarılı programların devamlılığı sağlanmalı, zayıf görünen alanları güçlendirme çabası gösterilmeli. - Çağın gereklerine uygun yeni programlar açılmalı, mevcut programlar öncelikli alanlara ve öncelikli sektörlerdeki ihtiyaç ve talepler ile paydaş görüşleri doğrultusunda güncellenmeli. - Akreditasyon çalışmaları bütün üniversite geneline yaygınlaştırılmalı ve başvurular teşvik edilmeli. - Disiplinler arası programlar geliştirilmeli ve sayıları artırılmalı. - Üniversite tanıtım faaliyetleri artırılmalı ve profesyonel hale getirmeli. - Kurumsal iletişim biriminin üniversitenin başarılarını kamuya duyurmaya yönelik etkinliğinin artırılması - Başarılı öğrenciler ödüllendirilmeli. - Akademik personele belirli periyotlarda proje hazırlama ve yönetme eğitimleri verilmeye devam edilmeli. - Tematik Araştırma Merkezleri güçlendirilmeli ve çeşitlendirilmeli. 4. Nesil Üniversite kavramının üniversite personeline anlatılması ve buna yönelik uygulamalar hayata geçirilmeli.

Tablo 37 Devamı

Etkenler	Tespitler	Üniversiteye Etkisi		Ne Yapılmalı?
		Fırsatlar	Tehditler	
Paydaşlar	<ul style="list-style-type: none"> - Savunma sanayiini millileştirerek güçlendirme politikası bulunmaktadır. - Toplumun sağlık, sosyoekonomik, eğitim vb. ihtiyaçları bulunmaktadır. - Üniversitemizi n, kamu kurum ve kuruluşları, özel sektör, STK'lar, TTO'lar ve Teknoparklar ile ortak çalışma imkânı bulunmaktadır. - Üniversitemiz, nitelikli bir öğrenci profiline sahiptir. - Ulusal ve uluslararası yükseköğretim kurumları ve araştırma merkezleri ile iş birlikleri yapılmaktadır. 	<ul style="list-style-type: none"> - Özel sektörün yenilikçi ürünle rekabetçi olarak pazarda yer alma ihtiyacı bulunması - Sanayide tematik kümeleşme kültürünün gelişmesi ve desteklenmesi - Kamu ve özel sektör kuruluşlarının mezunlarımızı istihdamdaki istekliliği - Kurumun bilim politikasına ve stratejik hedeflerine uygun akademik destek ve kaynak sağlanması - Kurulan iş birlikleriyle öğrencilere iş ortamına uyum sağlama deneyimi kazandırılması - Toplumsal katkı sağlayacak ortak alanların belirlenerek çalışmalar yapılması, insan ve finansal kaynakların artırılması - Proje iş birliklerinin artırılması - Araştırma merkezlerimizin savunma sanayii firmaları ile iş birliği yaparak bilgi-teknoloji transferi oluşturulması - Sağlık alanında Üniversitemizin tedavi-hizmet yetkinliğinin yüksek olması - Toplumun sanat ve sosyokültürel kalkınma düzeyinin iyileştirilmesi için bu alanlardaki yeterliliğimizin etkili kullanımı ve kamuya sunumunun sağlanması - Güçlü ve köklü bir eğitim fakültesi ve akademik kadroya sahip Üniversitemizin, millî eğitim politikası oluşturulmasına katkı sağlaması - Kamu ve sanayi kuruluşlarının ihtiyaçlarına yönelik olarak öğrencilerimizin görev aldığı projeler geliştirilmesi - TTO AŞ'nin araştırma geliştirme süreçlerinde araştırmacılara destek olması - Ar-Ge ve tasarım merkezlerinin kamu tarafından teşvik edilmesi 	<ul style="list-style-type: none"> - Paydaşların iş birliğine açık olmaması ya da konulara yeterli ilgi göstermemesi - Paydaşlarla etkileşimde sistematik bir yapının bulunmaması - Paydaşların iş birliğine açık olmaması ya da konulara yeterli ilgi göstermemesi 	<ul style="list-style-type: none"> - Paydaşlar ile ilişkiler artırılmalı - Üniversitede öğrencilerin talep ve görüşlerini iletebilecekleri daha aktif mekanizmalar tesis edilmeli - Üniversite mensuplarının belirlenen hedeflere ulaşmak için katılımlarını ve birlikte çalışmasını teşvik edici tedbirler alınmalı - Paydaşların beklentileri doğrultusunda program müfredatı güncellenmeli - Paydaş ihtiyaçları dikkate alınarak güçlü araştırma altyapıları geliştirilmeli - Tematik araştırma merkezleri güçlendirilmeli, çeşitliliği ve niteliği artırılmalı - Üniversitemizdeki bilim, teknoloji, sanat, eğitim politikaları, hukuk, dil, kültür vb. alanlardaki etki faktörü yüksek çıktıların paydaşlara çalıştay, sergi, fuar, seminer vb. etkinlikler düzenleyerek tanıtılması yapılmalı - Özel sektör ile iş birliği güçlendirilerek öğrencilerin istihdamına katkı sağlanmalı - Kariyer Planlama Araştırma ve Uygulama Merkezi ile mezun takip sistemi daha etkin kullanılmalı - Personelin başarısını takdir ve taltif etmeye yönelik uygulamalar yaygınlaştırılmalı - Ülkemizin teknolojik gelişiminde ihtiyaç duyulan alanlarda nitelikli insan gücünün artırılması için disiplinlerarası programlar artırılmalı - Akredite edilmiş test-analiz laboratuvarlarının sayısı artırılmalı - Test-analiz laboratuvarlarının hizmet niteliği, yeterliliği ve rekabet gücü artırılmalı - Özel sektörün ihtiyacı olan teknolojilerde, mevcut bilimsel gücümüzle Ar-Ge faaliyetleri ve projeler yürütülmeli - Teknolojik kümelerle iş birlikleri oluşturulmalı - Akademisyenlerin Teknoparkta proje düzeyinde katkı sağlaması ve firma kurması teşvik edilmeli - Ar-Ge merkezleri için nitelikli araştırmacı yetiştirmek üzere lisansüstü programlar oluşturulmalı - Paydaş görüşleri doğrultusunda yapılan iyileştirmelerle ilgili sistematik geri bildirimlerde bulunulmalı

Tablo 37 Devamı

Etkenler	Tespitler	Üniversiteye Etkisi		Ne Yapılmalı?
		Fırsatlar	Tehditler	
Tedarikçiler	<ul style="list-style-type: none"> - Üniversite bünyesinde çok farklı alanlarda tedarikçilerle çalışılmaktadır. - Tedarikçilerin insan kaynağı yapısında farklılıklar vardır. - Çok sayıda yazılım ve program kullanılmaktadır. - Kaynak yetersizliği nedeniyle ürün ve hizmetler zamanında tedarik edilememektedir. 	<ul style="list-style-type: none"> - Tedarikçi profilinin çeşitlilik arz etmesi - Üniversitedeki fiziksel altyapının iyileştirilmesine yönelik çalışmalar yapılması - Bilgisayar programları tedarikinde kurum desteği 	<ul style="list-style-type: none"> - Niteliksiz ürünlerin sunulan hizmetlerin kalitesini düşürmesi - Tedarikçilerin insan kaynakları yapısında farklılıklar olması - Yazılım ve program güncelleme maliyetinin yüksek olması ve yazılımlarda yapılacak değişikliklerde tedarikçiye bağımlılık olması - İhale süreçlerindeki aksamaların, mal ve hizmet temininde gecikmelere yol açması - Teknolojik donanım, yazılım araçları, teçhizatlar ile uygulamalarda ve bakım onarım aşamalarında 3. tarafa/tedarikçilere olan bağımlılığın üniversitenin ihtiyaçlarının tam karşılanamaması riskine sebep olması 	<ul style="list-style-type: none"> - Talepler net olarak paylaşılmalı, alınan ürün/hizmetin niteliğini belirleyecek değerlendirme sistemi kurulmalı - Hazırlanacak teknik şartname ve sözleşmelerde olması istenen nitelikli ürün ve nitelikli personelin nasıl olacağı hususlarının belirli standartlara bağlı olarak tanımları, açıklamaları güçlendirilmeli, talep edilecek ürün/hizmetlerin niteliklerini artıracak maddeler eklenmeli ve bağımlılıkları azaltacak şekilde hizmet alımı sağlanmalı - Diğer üniversitelerin merkez laboratuvarlarıyla iş birliğine gidilmeli - Tedarikçi seçiminde özenli davranılmalı - Kurumsal firmalarla çalışılmalı - Tedarikçi sayısı artırılarak ürün kalitesinde rekabet ortamı oluşturulmalı - Tedarik edilen ürünlerin üretilme aşamasında kontrol süreçleri oluşturulmalı; daha kaliteli, kullanışlı ve ucuz ürünler alınmalı - Teknoloji konularında üçüncü taraflara/tedarikçilere bağımlılığı azaltmak için yetkin personel sayısı artırılmalı, sözleşmeler ve teknik şartnameler bu husus dikkate alınarak kurum açısından güçlendirilmeli

Tablo 37 Devamı

Etkenler	Tespitler	Üniversiteye Etkisi		Ne Yapılmalı?
		Fırsatlar	Tehditler	
Düzenleyici/Denetleyici Kuruluşlar	<ul style="list-style-type: none"> - Düzenleyici ve denetleyici kuruluşlarla iş birliği artmıştır. - Dış denetim ve değerlendirme kuruluşları bulunmaktadır. - Denetim raporlarında yönlendirici açıklamalara yer verilmemektedir. - YÖKAK 2027 yılına kadar bütün üniversiteleri Kurumsal Akreditasyon Programına dahil etmeyi planlamaktadır. - Üniversitemiz 2022 yılında Kurumsal Akreditasyon Programına başvurmuş ve değerlendirme süreci devam etmektedir. - ISO 9001:2015 Kalite Yönetim Sistemi çalışmaları Üniversitemizde başlatılmış ve süreci devam etmektedir. 	<ul style="list-style-type: none"> - Kurumumuza karşı olumlu bir algının bulunması - Düzenleyici ve denetleyici kuruluşlarla yakın iş birliği imkânlarının bulunması - Denetim faaliyetlerinin kurumsal yapının korunması ve projelerin yürütülmesine katkı sağlaması - Kurumsal Akreditasyon Programının, birimlerde kalite kültürünün yaygınlaştırılmasına olanak tanınması - Kalite Yönetim Sistemi çalışmalarının iş ve işlemlerin standardizasyonunu sağlaması 	<ul style="list-style-type: none"> - Mezunların çalışma alanlarının kısıtlılığı sebebiyle bazı bölümlerin kapanma riskinin olması - Denetleyici ve değerlendirici kurumlarında denetim ve değerlendirme faaliyetlerinde aksaklık yaşanması riskinin olması 	<ul style="list-style-type: none"> - Düzenleyici ve denetleyici kuruluşlarla daha fazla iş birliği yapılmalı - Uygulamalar kurumsal kültür dâhilinde gerçekleştirilmeli - Üniversite yönetimi ve akademik birimler arasında denetime yönelik iş birliği artırılmalı - Denetleyici ve değerlendirici kurumlarında denetim ve değerlendirme faaliyetlerinde aksaklık yaşanmaması için tüm aşamalarda kurum içi ön hazırlıklar yapılmalı - Kalite güvencesi sisteminin sürdürülebilirliği sağlanmalı



Gazi Üniversitesi Rektörlüğü 06500 Teknikokullar / Ankara / TÜRKİYE
T +90 312 202 20 00 • F +90 312 221 32 02

gazi.edu.tr