| İş Akış Adımları | Sorumlu | İlgili Dokümanlar |
| --- | --- | --- |
| Üniversitemiz banka hesabına para yatırılması ya da taşınır/taşınmaz bağışına ilişkin müracaat alınması. Üniversitemize bağış yapan kişi ya da kurumdan bağış yapıldığına dair yazı/dilekçe alınır.Üniversitemiz hesabına gönderilen bağışlar Bütünleşik Kamu Mali Yönetimi Bilişim Sistemi (BKMYS) üzerinden muhasebeleştirilerek muhasebe kaydı yapılır.Muhasebe İşlem Fişi düzenlenerek Muhasebe Yetkilisine onaya gönderilir.Muhasebe kayıtları doğru mu? HayırMuhasebe İşlem Fişi Muhasebe Yetkilisince İmzalanır.Bağışın Üniversitemiz kayıtlarına alındığı bağışçıya yazı ile bildirilir ve kanıtlayıcı belgeler gönderilir.Gelire alınan tutarın ödenek kaydedilebilmesi/Muhasebe kaydının tamamlanabilmesi içinEBYS üzerinden harcama birimlerinden bütçe tertiplerini de içeren talep yazısı istenir.Başkanlığımızca harcama birimlerinden gelen talepler Harcama işlemleri Genelgesi ve ilgili mevzuat çerçevesinde değerlendirilir.Talep yerinde mi? Hayır EvetTalep Üst Yöneticinin onayına sunulur. Uygun mu? Hayır EvetUygun görülen talepler e-bütçe sistemine kaydedilir ve BKMYS üzerinden onaylanır.Nakit bağış için ödenek gönderme belgesi düzenlenerek ödenek gönderme işlemi yapılır. Ayni bağış için ise gerekli işlemler yapılmak üzere ilgili birime bilgi verilir.Harcama birimlerine bağış kabulünün gerçekleştiğine ilişkin EBYS aracılığı ile yazı gönderilir.Harcama birimlerine bağış kabulünün gerçekleştiğine ilişkin EBYS aracılığı ile yazı gönderilir.Evrakların dosyalanmasıİşlem sonu | Birim PersoneliBirim PersoneliBirim PersoneliMuhasebe YetkilisiMuhasebe YetkilisiBirim PersoneliBütçe Şube MüdürüBütçe Şube MüdürüBütçe Şube MüdürüBütçe Şube MüdürüÜst Yönetim / Daire BaşkanıBirim Personeli / Bütçe MüdürüBirim Personeli / Şube MüdürüBirim Personeli / Şube MüdürüBirim Personeli / Şube MüdürüBirim Personeli | Tespit edilen bağış ve Yardım gelirleri Mali Yönetim Sistemi (MYS) sisteminde işleme alınarak işlenmesi.5018 sayılı Kamu Mali ve Yönetimi Kontrol KanunuMerkezi Yönetim Muhasebe YönetmeliğiMerkezi Yönetim Muhasebe YönetmeliğiMerkezi Yönetim Muhasebe YönetmeliğiMerkezi Yönetim Muhasebe Yönetmeliği5018 sayılı Kamu Mali ve Yönetimi Kontrol Kanunu5018 sayılı Kamu Mali ve Yönetimi Kontrol Kanunu5018 sayılı Kamu Mali ve Yönetimi Kontrol Kanunu5018 sayılı Kamu Mali ve Yönetimi Kontrol Kanunu5018 sayılı Kamu Mali ve Yönetimi Kontrol Kanunu5018 sayılı Kamu Mali ve Yönetimi Kontrol Kanunu5018 sayılı Kamu Mali ve Yönetimi Kontrol Kanunu Merkezi Yönetim Muhasebe Yönetmeliği / 5018 sayılı Kamu Mali ve Yönetimi Kontrol Kanunu Merkezi Yönetim Muhasebe Yönetmeliği / 5018 sayılı Kamu Mali ve Yönetimi Kontrol Kanunu  |

|  |  |
| --- | --- |
| HAZIRLAYAN......./......./...........…………….İMZA | ONAYLAYAN......./......./...........…………….İMZA |