| İş Akış Adımları | Sorumlu | İlgili Dokümanlar |
| --- | --- | --- |
| Üniversitemiz banka hesabına para yatırılması ya da taşınır/taşınmaz bağışına ilişkin müracaat alınması.    Üniversitemize bağış yapan kişi ya da kurumdan bağış yapıldığına dair yazı/dilekçe alınır.  Üniversitemiz hesabına gönderilen bağışlar Bütünleşik Kamu Mali Yönetimi Bilişim Sistemi (BKMYS) üzerinden muhasebeleştirilerek muhasebe kaydı yapılır.  Muhasebe İşlem Fişi düzenlenerek Muhasebe Yetkilisine onaya gönderilir.  Muhasebe kayıtları doğru mu?  Hayır  Muhasebe İşlem Fişi Muhasebe Yetkilisince İmzalanır.  Bağışın Üniversitemiz kayıtlarına alındığı bağışçıya yazı ile bildirilir ve kanıtlayıcı belgeler gönderilir.  Gelire alınan tutarın ödenek kaydedilebilmesi/  Muhasebe kaydının tamamlanabilmesi için  EBYS üzerinden harcama birimlerinden bütçe tertiplerini de içeren talep yazısı istenir.  Başkanlığımızca harcama birimlerinden gelen talepler Harcama işlemleri Genelgesi ve ilgili mevzuat çerçevesinde değerlendirilir.  Talep yerinde mi?  Hayır  Evet  Talep Üst Yöneticinin onayına sunulur.  Uygun mu?  Hayır  Evet  Uygun görülen talepler e-bütçe sistemine kaydedilir ve BKMYS üzerinden onaylanır.  Nakit bağış için ödenek gönderme belgesi düzenlenerek ödenek gönderme işlemi yapılır. Ayni bağış için ise gerekli işlemler yapılmak üzere ilgili birime bilgi verilir.  Harcama birimlerine bağış kabulünün gerçekleştiğine ilişkin EBYS aracılığı ile yazı gönderilir.  Harcama birimlerine bağış kabulünün gerçekleştiğine ilişkin EBYS aracılığı ile yazı gönderilir.  Evrakların dosyalanması  İşlem sonu | Birim Personeli  Birim Personeli  Birim Personeli  Muhasebe Yetkilisi  Muhasebe Yetkilisi  Birim Personeli  Bütçe Şube Müdürü  Bütçe Şube Müdürü  Bütçe Şube Müdürü  Bütçe Şube Müdürü  Üst Yönetim / Daire Başkanı  Birim Personeli / Bütçe Müdürü  Birim Personeli / Şube Müdürü  Birim Personeli / Şube Müdürü  Birim Personeli / Şube Müdürü  Birim Personeli | Tespit edilen bağış ve Yardım gelirleri Mali Yönetim Sistemi (MYS) sisteminde işleme alınarak işlenmesi.  5018 sayılı Kamu Mali ve Yönetimi Kontrol Kanunu  Merkezi Yönetim Muhasebe Yönetmeliği  Merkezi Yönetim Muhasebe Yönetmeliği  Merkezi Yönetim Muhasebe Yönetmeliği  Merkezi Yönetim Muhasebe Yönetmeliği  5018 sayılı Kamu Mali ve Yönetimi Kontrol Kanunu  5018 sayılı Kamu Mali ve Yönetimi Kontrol Kanunu  5018 sayılı Kamu Mali ve Yönetimi Kontrol Kanunu  5018 sayılı Kamu Mali ve Yönetimi Kontrol Kanunu  5018 sayılı Kamu Mali ve Yönetimi Kontrol Kanunu  5018 sayılı Kamu Mali ve Yönetimi Kontrol Kanunu  5018 sayılı Kamu Mali ve Yönetimi Kontrol Kanunu  Merkezi Yönetim Muhasebe Yönetmeliği / 5018 sayılı Kamu Mali ve Yönetimi Kontrol Kanunu  Merkezi Yönetim Muhasebe Yönetmeliği / 5018 sayılı Kamu Mali ve Yönetimi Kontrol Kanunu |

|  |  |
| --- | --- |
| HAZIRLAYAN  ......./......./...........  …………….  İMZA | ONAYLAYAN  ......./......./...........  …………….  İMZA |