| İş Akış Adımları | Sorumlu | İlgili Dokümanlar |
| --- | --- | --- |
| Dönem başı raporları hazırlıklarına başlanılması. Banka Hesap Bilgileri Formu ve Muhasebe Birimi Bilgi Formu hazırlanır.Muhasebe Yetkilisi onayına sunulur.Uygun mu?  Hayır  EvetSayıştay Başkanlığı Birleşik Veri Aktarım Sistemine (BVAS) veriler yüklenir.Raporlar doğru mu?  Hayır  EvetDönem Başı Raporlar Ocak ayı sonuna kadar Sayıştay Başkanlığına ıslak imzalı olarak sunulur.Evrakların dosyalanmasıİşlem sonu | Birim PersoneliMuhasebe YetkilisiMuhasebe YetkilisiVeri Giriş GörevlisiMuhasebe PersoneliArşiv Sorumlusu | 5018 Sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrolü Kanunu5018 Sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrolü Kanunu |

|  |  |
| --- | --- |
| HAZIRLAYAN......./......./...........…………….İMZA | ONAYLAYAN......./......./...........…………….İMZA |