| İş Akış Adımları | Sorumlu | İlgili Dokümanlar |
| --- | --- | --- |
| Cumhurbaşkanlığı Strateji ve Bütçe Başkanlığı tarafından bütçe teklifi hazırlık çalışmalarına ilişkin duyuru, Bütçe Hazırlama Rehberi Taslağı ve süreçle ilgili diğer dokümanların yayınlanması. Yayınlanan dokümanlar incelenir, bütçe hazırlık süreci ile ilgili verilerin temin edilmesi amacıyla harcama birimlerine yazı yazılır.Harcama birimlerince gönderilen bilgi ve veriler incelenir.Veriler tam mı? Hayır  EvetBirimlerden gelen bütçe teklifine ilişkin veriler kontrol edilerek Üniversite bütçe teklifi hazırlanır.Cumhurbaşkanlığı Strateji ve Bütçe Başkanlığı program bütçe modülüne veri girişi yapılır.Bütçe teklifi Üst Yönetici onayına sunulur.Teklif Uygun Mu? Hayır  Evetİdare bütçe teklifine ilişkin Cumhurbaşkanlığı Strateji ve Bütçe Başkanlığı ile görüşmeler gerçekleştirilir.Teklif uygun mu? Hayır EvetCumhurbaşkanlığı Strateji ve Bütçe Başkanlığı tarafından onaylanan bütçe tasarısı Üst Yönetici ve Milli Eğitim Bakanı tarafından imzalanır. İmzalanan bütçe tasarısı Cumhurbaşkanlığı Strateji ve Bütçe Başkanlığına ve Plan Bütçe Komisyonunda görüşülmek üzere TBMM'ye gönderilir.Bütçe tasarısı plan ve bütçe komisyonunda görüşüldükten sonra TBMM Genel Kurulunda 20 gün içinde görüşülerek karara bağlanır.Karara bağlanan bütçe tasarısı Cumhurbaşkanı tarafından imzalanır ve Resmi Gazete de yayımlanır.Evrakların dosyalanmasıİşlem sonu | Birim PersoneliBirim PersoneliBirim PersoneliBirim PersoneliBirim PersoneliBirim PersoneliBütçe Şube MüdürüÜst YöneticiÜst YöneticiStrateji ve Bütçe BaşkanlığıBirim PersoneliBirim Personeli | * 5018 Sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrolü Kanunu
* Cumhurbaşkanlığı Strateji ve Bütçe Başkanlığı tarafından bütçe teklifi hazırlık çalışmalarına ilişkin duyuru
* Bütçe Hazırlama Rehberi
* Bütçe Hazırlama Rehberi Ödenek Teklif Tavanları
* Bilgi Formları Cetveller
* 5018 Sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrolü Kanunu
* Cumhurbaşkanlığı Strateji ve Bütçe Başkanlığı tarafından bütçe teklifi hazırlık çalışmalarına ilişkin duyuru
* Bütçe Hazırlama Rehberi
* Bütçe Hazırlama Rehberi Ödenek Teklif Tavanları
* Bilgi Formları Cetveller
 |

|  |  |
| --- | --- |
| HAZIRLAYAN......./......./...........…………….İMZA | ONAYLAYAN......./......./...........…………….İMZA |