| İş Akış Adımları | Sorumlu | İlgili Dokümanlar |
| --- | --- | --- |
| Kurumsal Mali Durum ve Beklentiler Raporu hazırlıklarına başlanılması.  Mali Yönetim Sistemine (MYS) giriş yapılarak raporun hazırlanmasında esas alınacak raporlar ve finansal veriler temin edilir.  Rapor ilk altı aylık bütçe uygulama sonuçları, ikinci altı aya ilişkin beklentiler ve hedefler ile faaliyetleri içerecek şekilde hazırlanır.  Hazırlanan rapor Strateji Geliştirme Daire Başkanının kontrol ve onayına sunulur.  Uygun mu?  Hayır  Evet  Rapor üst yöneticinin onayına sunulur.  Uygun mu?  Hayır  Evet  Kurumsal Mali Durum ve Beklentiler Raporu Üst Yönetici tarafından onaylanır.  Cumhurbaşkanlığı Strateji ve Bütçe Başkanlığına e-posta ile bildirilerek Üniversitemiz web sitesinden kamuoyuna sunulur.  Evrakların dosyalanması  İşlem sonu | Birim Personeli  Birim Personeli  Daire Başkanı  Daire Başkanı  Üst Yönetim  Üst Yönetim  Birim Personeli  Birim Personeli | 5018 Sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrolü Kanunu  5018 Sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrolü Kanunu |

|  |  |
| --- | --- |
| HAZIRLAYAN  ......./......./...........  …………….  İMZA | ONAYLAYAN  ......./......./...........  …………….  İMZA |