| İş Akış Adımları | Sorumlu | İlgili Dokümanlar |
| --- | --- | --- |
| Kefalet aidatı kesintilerinin ödeme sürecine başlanılması.  İlgili aya ait maaş işlemleri tamamlandıktan sonra emanet hesabına alınan kefalet aidatı kesintileri kontrol edilir.    Bütünleşik Kamu Mali Yönetimi Bilişim Sistemine (BKMYS) giriş yapılarak emanet çıkış kaydı oluşturulur.  Oluşturulan kayıt sonrasında BKMYS den Muhasebe İşlem Fişi dökümü alınır.  Muhasebe İşlem Fişi ve eki belgeler Muhasebe Yetkilisinin kontrolü ve onayına sunulur.  Uygun mu?  Hayır  Evet  Onaylanan evraklar Banka ve Tahsilat İşlemleri Birimine ödenmek üzere gönderilir.  İşlem sonu | Birim Personeli  Birim Personeli  Birim Personeli  Birim Personeli  Birim Personeli  Muhasebe Yetkilisi  Veznedar | Merkezi Yönetim Harcama Belgeleri Yönetmeliği  5018 Sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrolü Kanunu |

|  |  |
| --- | --- |
| HAZIRLAYAN  ......./......./...........  …………….  İMZA | ONAYLAYAN  ......./......./...........  …………….  İMZA |