



## Yazılım Destek İş Akışı

Doküman No:	BİD.İA.0008
Yayın Tarihi:	01.03.2023
Revizyon Tarihi:	
Revizyon No:	
Sayfa:	1/1

İş Akış Adımları	Sorumlu	İlgili Dokümanlar
<pre>graph TD; A{{Talebin Birime İletilmesi}} --&gt; B[Birim personeli tarafından Analiz Edilmesi]; B --&gt; C{Online olarak çözülebilir mi?}; C -- evet --&gt; D[Sorun online olarak çözülmeye çalışılır.]; C -- hayır --&gt; E[Telefonla ve Uzak bağlantı ile yönlendirme yaparak sorun çözülmeye çalışılır]; D --&gt; F{Sorun çözüldü mü?}; E --&gt; F; F -- evet --&gt; G[Süreç tamamlanır.]; F -- hayır --&gt; H{Soruna yerinde mi müdahale edilmeli?}; H -- evet --&gt; I[Randevu alınarak yerinde müdahale edilir.]; H -- hayır --&gt; J[Bilgi İşlem Daire Başkanlığına davet edilip müdahale edilir.]; I --&gt; G; J --&gt; G;</pre>	Yazılım ve Programlama Müdürlüğü / Yazılım Birimi	Gazi Üniversitesi Bilgisayar, Ağ ve Bilişim Kaynakları Kullanım Yönergesi  Bilgi İşlem Prosedürü

HAZIRLAYAN

...../...../.....

İMZA

ONAYLAYAN

...../...../.....

İMZA