



## Teknik Destek İş Akışı

Doküman No:	BİD.İA.0010
Yayın Tarihi:	01.03.2023
Revizyon Tarihi:	
Revizyon No:	
Sayfa:	1/1

İş Akış Adımları	Sorumlu	İlgili Dokümanlar
<pre>graph TD; A{{Arıza veya Teknik destek talebi alınır}} --&gt; B[Ön değerlendirme süreci]; B --&gt; C{Cihazda donanım arızası var mı?}; C -- hayır --&gt; D[Cihaz bakımı yapılarak en kısa sürede teslim edilir.]; C -- evet --&gt; E{Arızalı donanım garantisi var mı?}; E -- evet --&gt; F[İlgili firmayla görüşülerek garanti süreci başlatılır. Donanım geldiğinde kontroller yapılarak cihaz teslim edilir.]; E -- hayır --&gt; G{Arızalı parça için teknik serviste sarf malzeme mevcut mu?}; G -- evet --&gt; H[Arıza giderilerek cihaz en kısa sürede teslim edilir.]; G -- hayır --&gt; I[Yedek parça Tedarik süreci]; I --&gt; J{Malzeme tedarik edildi mi?}; J -- evet --&gt; K[Kontroller yapılarak cihaz teslim edilir.]; J -- hayır --&gt; L[Arızalı cihaz iade işlemleri yapılır.]; L --&gt; M[Süreç tamamlanır.]; D --&gt; M; F --&gt; M; H --&gt; M; K --&gt; M;</pre>	<p>Destek Hizmetleri Müdürlüğü /Destek Hizmetler Birimi</p>	<p>Gazi Üniversitesi Bilgisayar, Ağ ve Bilişim Kaynakları Kullanım Yönergesi</p> <p>Bilgi İşlem Prosedürü</p>

HAZIRLAYAN

...../...../.....

İMZA

ONAYLAYAN

...../...../.....

İMZA