



# AKADEMİK BİRİM İÇ DEĞERLENDİRME RAPORU (BİDR) HAZIRLAMA KILAVUZU

*Kurumsal Dış Değerlendirme ve Akreditasyon Ölçütleri (Sürüm 2.0) belgesi ile birlikte kullanılmak üzere hazırlanmıştır.*

*Rehberdeki başlıklara ilişkin detaylara <https://portal.yokak.gov.tr/> adresinden ulaşılabilir.*

*Gazi Üniversitesi Kalite Komisyonu  
2019*



*Yükseköğretim Kalite Kurulu – Kurum İç Değerlendirme Raporu Hazırlama Kılavuzuna (Sürüm 2.0) uygun olarak hazırlanmıştır.*

## İçindekiler

<b>GENEL BİLGİLER.....</b>	<b>4</b>
Giriş .....	4
Amaç .....	4
İçerik.....	4
Biçim ve Hazırlık .....	4
Raporun Teslimi ve Dağıtımını .....	5
Raporların Değerlendirilmesi Süreci.....	5
Gizlilik .....	6
<b>EK.1 BİRİM İÇ DEĞERLENDİRME RAPORU ŞABLONU .....</b>	<b>10</b>
<b>BİRİM HAKKINDA BİLGİLER.....</b>	<b>10</b>
1. İletişim Bilgileri.....	10
2. Tarihsel Gelişimi.....	10
3. Misyonu, Vizyonu, Değerleri ve Hedefleri .....	11
<b>A. KALİTE GÜVENCESİ SİSTEMİ.....</b>	<b>12</b>
A.1. Misyon ve Stratejik Amaçlar .....	12
A.2. İç Kalite Güvencesi.....	18
A.3. Paydaş Katılımı.....	19
A.4. Uluslararasılaşma .....	23
<b>B. EĞİTİM VE ÖĞRETİM .....</b>	<b>25</b>
B.1. Programların Tasarımı ve Onayı .....	26
B.2. Öğrenci Kabulü ve Gelişimi.....	32
B.3. Öğrenci Merkezli Öğrenme, Öğretme ve Değerlendirme .....	33
B.4. Öğretim Elemanları.....	36
B.5. Öğrenme Kaynakları.....	38
B.6. Programların İzlenmesi ve Güncellenmesi.....	41
<b>C. ARAŞTIRMA VE GELİŞTİRME.....</b>	<b>42</b>
C.1. Araştırma Stratejisi.....	42
C.2 Araştırma Kaynakları.....	46
C.3. Araştırma Yetkinliği.....	50
C.4. Araştırma Performansı .....	51
<b>D. TOPLUMSAL KATKI .....</b>	<b>53</b>

<b>D.1. Toplumsal Katkı Stratejisi.....</b>	<b>53</b>
<b>D.2. Toplumsal Katkı Kaynakları.....</b>	<b>55</b>
<b>D.3. Toplumsal Katkı Performansı.....</b>	<b>55</b>
<b>E. YÖNETİM SİSTEMİ .....</b>	<b>57</b>
<b>E.1. Yönetim ve İdari Birimlerin Yapısı .....</b>	<b>57</b>
<b>E.2. Kaynakların Yönetimi.....</b>	<b>58</b>
<b>E.3. Bilgi Yönetim Sistemi .....</b>	<b>60</b>
<b>E.4. Destek Hizmetleri.....</b>	<b>61</b>
<b>E.5. Kamuoyunu Bilgilendirme ve Hesap Verebilirlik .....</b>	<b>61</b>
<b>SONUÇ VE DEĞERLENDİRME .....</b>	<b>63</b>
<b>EK.2 PERFORMANS GÖSTERGELERİ .....</b>	<b>63</b>

# GENEL BİLGİLER

## Giriş

Birim İç Değerlendirme Raporu (BİDR); birimin yıllık iç değerlendirme süreçlerini izlemek ve Üniversitemizin İç Değerlendirme Raporuna temel oluşturmak üzere birim tarafından her yıl hazırlanır. Bu kılavuzda, BİDR hazırlanırken uygulanacak kurallar, konuya ilişkin açıklamalar, öneriler, BİDR şablonu (Ek-1) ve örnek göstergeler (Ek-2) yer almaktadır.

## Amaç

BİDR'nin amacı, birimin kendi güçlü ve gelişmeye açık yönlerini tanımasına ve iyileştirme süreçlerine katkı sağlamaktır. Paydaşlarla iletişim ve işbirliği, öz değerlendirme çalışmaları ve kalite güvencesi kültürünün yaygınlaştırılması ve içselleştirilmesi amacıyla kullanılmalıdır. İç değerlendirme raporunun hazırlama sürecinin kuruma katkısının artırılması amacıyla çalışmalarda kapsayıcılık ve katılımcılığın sağlanması, bürokratik veri yönetiminden daha ziyade süreç yönetimi yaklaşımının benimsenmesi, kalite ekibi çalışmalarında şeffaflığın sağlanması ve sürekli eğitim çalışmalarıyla desteklenmesi beklenmektedir.

## İçerik

BİDR, Gazi Üniversitesi Kalite Komisyonu tarafından birimin niteliksel ve niceliksel değerlendirmesinin yapılabilmesi için bu kılavuzda verilen şablona göre hazırlanmalı, istenilen tüm bilgi, belge ve kanıtları içermelidir. Kurumsal Dış Değerlendirme ve Akreditasyon Ölçütleri (KDDAÖ) belgesinde yer alan ölçütlerin, birimin iç kalite güvencesi için de esas teşkil etmesi beklenmektedir.

Birim tarafından hazırlanacak Birim İç Değerlendirme Raporu (BİDR)'nin aşağıdaki soruların cevabını içerecek şekilde hazırlanması beklenmektedir:

- Birim ne yapmaya çalışıyor?  
(Birim misyonu ve hedefleri)
- Birim misyon ve hedeflerine nasıl ulaşmaya çalışıyor?  
(Birim yönetim/organizasyonel süreçleri ve faaliyetleri)
- Birim misyon ve hedeflerine ulaştığına nasıl emin oluyor?  
(Kalite güvencesi süreçleri, İç değerlendirme süreçleri)
- Birim geleceğe yönelik süreçlerini nasıl iyileştirmeyi planlıyor?  
(Yükseköğretimin hızlı değişen gündemi kapsamında birimin rekabet avantajını koruyabilmesi için sürekli iyileşme faaliyetleri)

## Biçim ve Hazırlık

Birim İç Değerlendirme Raporları, her yıl Akademik Birim Kalite Ekipleri (ABKE) tarafından Program İç Değerlendirme Raporları temel alınarak hazırlanır. Program Kalite Grubu (PKG) tarafından hazırlanan ve Akademik Kurullarda görüşülerek karara bağlanan Program İç Değerlendirme Raporları, ABKE tarafından değerlendirilip yorumlanmalı ve akademik birim için tek bir rapor haline getirilerek Fakülte/Enstitü/Yüksekokul/Meslek Yüksekokulu kararıyla Kalite Gazi Üniversitesi Kalite Komisyonu – Birim İç Değerlendirme Raporu Hazırlama Kılavuzu

Komisyonuna ulaştırılmalıdır.

Kılavuzda bulunan ana başlıklar altındaki her bir ölçüt için açıklama ve yorumlamalar yapılmalı ve yapılan açıklamalar kanıtlarla desteklenmelidir. Kılavuzda her bir alt ölçütte hangi belgelerin kanıt olarak sunulabileceği açıklanmaktadır. Birimlerden ayrıca her bir alt ölçüt için mevcut durumlarını 1 ile 5 arasında değerlendirmeleri beklenmektedir. Birimler alt ölçütlerde kılavuzdaki açıklamaları göz önünde bulundurarak en uygun gördükleri puanı işaretleyebilirler. Rapor hazırlanırken yapılan yorumların ve puanlamaların somut verilere dayandırılabilmesi için ilgili kısımlar Ek 2’de yer alan performans göstergeleri ile desteklenebilir.

Raporda verilen bilgiler çerçevesinde puanlama PKG tarafından yapabileceği gibi bölüm kurullar ve/veya öğretim üye/elemanlarının katılımı da sağlanabilir. ABKE ise bu puanları programlardan derleyip ortalamalarını alabilir, birim iç değerlendirme raporundaki bilgiler çerçevesinde yeniden değerlendirebilir, akademik birim kurullarında ve/veya yönetim düzeyinde kesinleştirebilir. Program ve birim düzeyinde puanlama yapılırken iç paydaşların yanı sıra dış paydaşların görüşleri de alınabilir. Hangi yöntem belirlenirse belirlensin iç değerlendirme sürecinin olabildiğince geniş katılımlı yürütülmesi, birimde kalite kültürünün gelişmesi açısından faydalı olacaktır. Raporun hazırlanması süreci ve puanlamanın hangi yöntemle yapıldığı mutlaka raporda açıklanmalıdır.

Akademik birimler, programlar/anabilim dalları tarafından verilen puanlarla tutarlı bir puanlama yapmalı, puanlar bilgi ve verilerle gerekçelendirilmelidir. Gazi Üniversitesinin Kurum İç Değerlendirme Raporu hazırlanırken Birim İç Değerlendirme Raporu puanlarının esas alınarak puanlama yapılacağı ve birim raporlarından gelen bilgilerle ilgili kısımların destekleneceği unutulmamalıdır. Puanlamaların daha kolay ve geniş katılımlı yapılabilmesi için “Kalite Süreç ve Uygulamaları Değerlendirme Tablosu” hazırlanmıştır. Tüm birimlere ayrıca ulaştırılacak olan bu tablonun akademik birim için tek tablo haline getirilerek yine Excel formatında Birim İç Değerlendirme Raporu ile birlikte Gazi Üniversitesi Kalite Komisyonuna (GÜKK) ulaştırılması gerekmektedir.

BİDR'nin kapak sayfası, bu kılavuzun ekinde verilen biçime uygun olarak birim adı, adresi ve raporun hazırlanma tarih bilgilerini içerecek şekilde düzenlenmelidir. Sayfa altlıklarında verilen Gazi Üniversitesi Kalite Komisyonu – Gazi Üniversitesi İç Değerlendirme Raporu Hazırlama Kılavuzu ifadesi [Birim adı- İç Değerlendirme Raporu] ([Tarih]) ile değiştirilmelidir. Rapor, ekleri hariç en fazla 50 sayfa ile sınırlı olacak şekilde hazırlanmalı; ayrıntılı bilgi ve belgelere rapor ekinde yer verilmeli ya da elektronik ortamda erişim imkânı olanların linkleri raporda olmalıdır.

### **Raporun Teslimi ve Dağıtımı**

Kurum iç değerlendirme takvimine uygun olarak Akademik Birim Kalite Ekipleri tarafından Program İç Değerlendirme Raporlarına dayalı olarak Birim İç Değerlendirme Raporu hazırlanıp Fakülte/Enstitü/Yüksekokul/Meslek Yüksekokulu kararıyla Kalite Komisyonuna ulaştırılmalıdır. Kalite Süreç ve Uygulamaları Değerlendirme Tablosu da tek tabloda birleştirilerek Gazi Üniversitesi Kalite Komisyonunun belirlediği son tarihe kadar resmi yazı ekinde (Word veya Excel dosyası halinde) ulaştırılmalıdır.

E-posta adresi: kalite@gazi.edu.tr

Telefon: 202 22 31 – 202 23 51 – 202 20 33

### **Raporların Değerlendirilmesi Süreci**

*Gazi Üniversitesi Kalite Komisyonu – Birim İç Değerlendirme Raporu Hazırlama Kılavuzu*

Tüm akademik ve idari birimlerden derlenen rapor ve verilerin incelenmesi ve bir araya getirilmesi, Gazi Üniversitesi Kalite Komisyonu tarafından gerçekleştirilir. Ön inceleme sürecinde biçim ve/veya içerik eksikliği görülen BİDR'lerin ilgili birim tarafından en kısa süre içinde düzeltilmesi istenebilir. Düzeltmeleri tamamlanan birim dosyalarının e-posta ile ivedilikle GÜKK'ye iletilmesi gerekir.

BİDR'in hazırlanması ile GÜİDR'nin tamamlanması arasında geçen zamanda yeni bilgi veya belgelerin ortaya çıkması durumunda, bunlar elektronik ortam kullanılarak GÜKK'ye iletilir.

Tüm akademik ve idari birim raporlarının derlenip ön incelemesinin yapılmasının ardından GÜKK Gazi Üniversitesi İç Değerlendirme Raporunu hazırlar ve Yükseköğretim Kalite Kuruluna iletir. GÜKK'nin Yükseköğretim Kalite Kuruluna GÜİDR'yi zamanında gönderebilmesi için BİDR'lerin Komisyon tarafından belirtilen tarihlere uygun şekilde ulaştırılması büyük önem taşımaktadır.

### **Gizlilik**

BİDR'de yer alan bilgiler, sadece kurumsal amaçla, Üniversitemizin iç değerlendirme raporunu hazırlamak üzere kullanılacak, kişisel çalışma ve araştırmalarda kullanılmak üzere şahıslarla kesinlikle paylaşılmayacaktır.

### **Önemli Açıklamalar:**

- Bu Kılavuz, BİDR'de, ilgili başlıklar altındaki değerlendirmelerin kapsamı hakkında bir fikir vermesi ve birimin güçlü yönleri ile gelişmeye açık yönlerini sunarken rehber olması amacıyla hazırlanmıştır.
- BİDR, beş başlık (**Kalite Güvencesi Sistemi, Eğitim ve Öğretim, Araştırma ve Geliştirme, Toplumsal Katkı ve Yönetim Sistemi**) ve bu başlıklar altında yer alan ölçütler ile ilgili ölçütlerin altında sıralanan alt ölçütler esas alınarak hazırlanmalıdır.
- Rapor yazımında açıklamalar her bir ölçüte yönelik yapılmalı, ölçütlerin açıklamaları yazılırken alt ölçütlerdeki olgunluk düzeyi esas alınmalıdır. İlgili alt ölçütün olgunluk düzeyi birim tarafından derecelendirilecek ve rapora yazılacaktır. (Tablo 1).

Tablo 1. BİDR yazımında başlık, ölçüt ve alt ölçütlerin ilişkilendirilmesi örneği

<b>Başlık</b>	B. Eğitim ve Öğretim	Başlıklar altında ölçütler ve alt ölçütler yer almaktadır.
<b>Ölçüt</b>	B.1 Programların Tasarımı ve Onayı	Rapor yazımı ölçütler bazında gerçekleştirilecektir. Ölçütlerin açıklamaları alt ölçütlere yönelik bilgileri içerecek şekilde yazılmalıdır.
<b>Alt Ölçüt</b>	B.1.2. Program amaçları, çıktıları ve programın TYYÇ uyumu	Alt ölçütler, ölçütlerin yazımında esas alınacak ve kanıtlarla desteklenen olgunluk düzeyi raporda derecelendirilecektir. Alt

		ölçütler için ayrıca açıklama yazılmayacaktır.
--	--	--

- Alt ölçütlerin uygunluk düzeylerinin belirlenmesine ilişkin genel yaklaşım aşağıdaki şekilde yer almaktadır.



### Örnek Gösterilebilir

5 Kurumsal amaçlar doğrultusunda, sürdürülebilir ve olgunlaşmış (sürekli iyileştirmeyi sağlamış-PUKÖ çevrimleri tamamlanmış) uygulamalar kurumun tamamında benimsenmiş ve güvence altına alınmıştır (süreklilik, sahiplenme); kurumun kendine özgü ve yenilikçi birçok uygulaması bulunmakta ve bu uygulamaların bir kısmı diğer kurumlar tarafından örnek alınmaktadır.

### Planlama, Uygulama, Kontrol Etme ve Önlem Alma

4 Tüm alanları (kurumun genelindeki tüm birimleri) kapsayan uygulamaların sonuçları ve paydaş görüşleri sistematik ve kurumun iç kalite güvencesi sistemiyle uyumlu olarak izlenmekte ve paydaşlarla birlikte değerlendirilerek önlemler alınmaktadır (veya iç kalite güvencesi sistemini yönlendirmektedir).

### Planlama ve Uygulama

3 Tüm alanları/birimleri kapsayan uygulamalar bulunmaktadır ve uygulamalardan bazı sonuçlar elde edilmiştir. Ancak bu sonuçların izlenmesi yapılmamakta veya kısmen yapılmaktadır (sistematik olmayan izleme, tüm uygulamalarda izleme olmaması, izlemenin iç kalite güvencesi sistemi ile uyumlu olmaması).

### Planlama

2 Planlama (tanımlı süreçler) bulunmakta; ancak herhangi bir uygulama bulunmamakta (sadece mekanizma var veya fikir aşamasında) veya kısmi uygulamalar (tüm alanları ve/veya birimleri kapsamayan) bulunmaktadır.

### Çalışma Bulunmamaktadır

1 Planlama, tanımlı süreçler, uygulamalar veya mekanizmalar bulunmamaktadır.

Şekil 1. Alt Ölçütlerin Olgunluk Düzeyine İlişkin Genel Yaklaşım



- Tüm alt ölçütlere ilişkin olgunluk düzeylerinin kapsamı Ek.1 Kurum iç değerlendirme raporu şablonunda ayrıntılı olarak yer almaktadır. Ayrıca ölçütlere ilişkin detaylı açıklamalara, konu başlıklarında verilen bağlantılar aracılığıyla Yükseköğretim Kalite Kurulu Bilgi Portalından (<https://portal.yokak.gov.tr/>) ulaşılabilir.
- BİDR yazımı sırasında, ölçütlerin karşılanma düzeyine ilişkin hangi kanıtların beklendiği her alt ölçüt altında bulunan “*kanıtlar*” bölümünde yer almaktadır.
- BİDR hazırlanırken kılavuzda yer alan hususlara ilişkin “*bu husus birimizde mevcuttur*”, “*bu hususa ilişkin uygulama bulunmaktadır*”, “*birimizde söz konusu sistem bulunmaktadır*” şeklinde kısa cevaplar vermek yerine, ilgili sürecin birimde nasıl işlediğine ve yönetildiğine ilişkin ayrıntıya yer verecek şekilde bir yöntem izlenmesi beklenmektedir. Ayrıca kılavuzda yer alan hususlar dışında dikkat çekilmek istenen birime özgü durumlar söz konusu ise bunlara raporda yer verilebileceği unutulmamalıdır.

## EK.1 BİRİM İÇ DEĞERLENDİRME RAPORU ŞABLONU

### BİRİM HAKKINDA BİLGİLER

#### 1. İletişim Bilgileri

**Birim Kalite Koordinatörü: Doç. Dr. Fatih Emre BORAN**

#### **Koordinatör İletişim Bilgileri:**

Gazi Üniversitesi Teknoloji Fakültesi Enerji Sistemleri Mühendisliği Bölümü 06500  
Teknikokullar/ANKARA

**Tel:** 0 312 202 89 50

**e-mail:** emreboran@gazi.edu.tr

**Fax:** 0 312 202 89 47

**Web:** <http://tf-esm.gazi.edu.tr/>

#### 2. Tarihsel Gelişimi

Gazi Üniversitesi Teknoloji Fakültesi 13.11.2009 tarih ve 27405 sayılı Resmî Gazete’de yayımlanan Bakanlar Kurulu kararı ile kurulmuştur. Enerji Sistemleri Mühendisliği Bölümü, Gazi Üniversitesi Teknoloji Fakültesi bünyesindeki 9 bölümden birisi olarak eğitim-öğretim faaliyetlerini sürdürmektedir. Bölüm, ilk öğrencilerini 2010 yılında almış olup, eğitim-öğretim faaliyetlerine 2010-2011 Güz döneminde başlamıştır. O tarihten itibaren her sene öğrenci alımı devam etmiş olup, bölüm, ilk mezunlarını 2013-2014 eğitim-öğretim yılının sonunda vermiştir.

Bölümümüzde, 19.01.2020 tarihi itibari ile 25 akademik ve 2 idari çalışan personel bulunmaktadır. Ayrıca 433 lisans, 141 lisansüstü öğrenci, eğitim-öğretim faaliyetlerine devam etmektedir. Bölümümüzde bunun yanısıra, 8 adet çalışma laboratuvarı, 2 adet bilgisayar laboratuvarı, dekanlıkça ortak kullanılan derslikler dışında 1 adet amfi bulunmaktadır.

### **3. Misyonu, Vizyonu, Değerleri ve Hedefleri**

Bölümümüzün 2020 yılı için belirlenmiş olan misyon, vizyon, değerler ve hedefleri:

#### **Misyon:**

Araştırma öncelikli bir bölüm olarak, evrensel değerler ışığında verdiği eğitimle bilim ve teknoloji alanlarında üstün nitelikli, değişime ve gelişime açık, sorgulayıcı bireyler yetiştirmek; ürettiği bilgi, hizmet ve teknolojiyi toplum yararına sunmak. Aynı zamanda uluslararası niteliklerde, sektörde öncü olabilecek, teorik ve uygulama becerisi yüksek olan ve bu becerilerini tasarım, üretim, uygulama ve AR-GE çalışmalarında başarılı bir biçimde yürütebilen, analitik düşünebilen, ortak çalışma yapabilecek, çevreye karşı duyarlı ve lider Enerji Sistemleri Mühendisleri yetiştirmek.

#### **Vizyon:**

Eğitim alanında ülkesinin gelişimine ve gençlerine yön veren, mensubu olmaktan gurur duyulan, öncü bölümlerden biri olmak.

#### **Değerler ve Hedefler:**

Enerji Sistemleri Mühendisliği Bölümü, uluslararası niteliklerde eğitim vermeyi hedef edinmiş, bilimsel nitelikli araştırmalar yaparak ürettiği bilgiyi topluma, bilime kazandıran ve teknolojik gelişmeler ışığında sanayiye uyarlayan, öncü bir eğitim felsefesini ilke edinmiş bir eğitim ve araştırma kurumudur.

## A. KALİTE GÜVENCESİ SİSTEMİ

Enerji Sistemleri Mühendisliği Bölümü, sanayi, ticaret ve hizmet sektörünün ihtiyaç duyduğu mesleki bilgi ve beceriye sahip, bilimsel ve teknolojik yeniliklere açık, sorgulayıcı-yaratıcı düşünebilen, kendini ifade edebilen Enerji Mühendisleri yetiştirmeyi hedeflemektedir. Öğrencilerimizin aynı zamanda mükemmele ulaşmayı hedefleyen, bölgemizin ve şehrimizin gelişmesine sosyal, kültürel ve ekonomik anlamda katkıda bulunabilecek, kendine verilen görev ve sorumlulukları istenilen kalite ve zamanda yerine getirebilecek nitelikli mühendisler olmaları amaçlanmaktadır. Misyon, vizyon ve hedeflerimize ulaşabilmek için eğitim-öğretime, bilimsel araştırmaya, tanıtıma, altyapıya vb. yönelik aşağıda sıralanan çeşitli amaçlar ile bunlara yönelik ölçme ve izleme kriterleri belirlenmiştir.

Aynı zamanda üniversitemiz bünyesinde uygulanacak kalite güvence sistemine ilişkin mevzuat, yönetmelik ve usul ile esaslar <http://kalite.gazi.edu.tr/posts/view/title/mevzuat-30852?siteUri=kalite> adresinde Gazi Üniversitesi Kalite Komisyonu tarafından ayrıntılı bir şekilde açıklanmıştır.

### A.1. Misyon ve Stratejik Amaçlar

#### A.1.1. Misyon, vizyon, stratejik amaç ve hedefler

#### *Olgunluk düzeyi*

1	2	3	4	5
Birimde stratejik plan kapsamında tanımlanmış misyon, vizyon, stratejik amaçlar bulunmamaktadır.	Birimin stratejik plan kapsamında tanımlanmış misyon, vizyon, stratejik amaç ve hedefleri bulunmaktadır. Ancak bunları gerçekleştirmek amacıyla yapılan uygulamalar bulunmamaktadır veya mevcut uygulamalar tüm alanları ve/veya birimleri kapsamamaktadır.	Stratejik plan kapsamında stratejik amaçları ve hedefleri doğrultusunda birimin tamamında yapılan uygulamalar bulunmaktadır ve bu uygulamalardan bazı sonuçlar elde edilmiştir. Ancak stratejik planın izlenmesi için gerekli mekanizmalar oluşturulmamıştır ve/veya stratejik plan ve/veya herhangi bir karar alma sürecinde kullanılmamaktadır.	Stratejik plan kapsamında stratejik amaçlar ve hedefler doğrultusundaki tüm birimleri ve alanları kapsayan uygulamalar sistematik olarak ve birimin iç kalite güvencesi sistemi ile uyumlu olarak izlenmekte ve paydaşlarla birlikte değerlendirilerek önlemler alınmaktadır.	Stratejik plan kapsamında stratejik amaç ve hedefleri gerçekleştirmek üzere yapılan olgunlaşmış, sürdürülebilir uygulamalar birimin tamamında benimsenmiştir; birimin bu hususta kendine özgü ve yenilikçi birçok uygulaması bulunmakta ve bu uygulamaların bir kısmı diğer birimler tarafından örnek alınmaktadır.

Gazi Üniversitesi Enerji Sistemleri Mühendisliği Bölümü'nde kalite güvencesi çalışmaları; misyon, vizyon ve stratejik hedefler dikkate alınarak temel ilke ve standartlarla belirlenen politikalar doğrultusunda 2019-2023 Stratejik Planı çerçevesinde yürütülmektedir. 2019-2023 Stratejik Planı, iç ve dış değerlendirme raporları, anketler, toplantılar, yüz yüze görüşmeler ve benzeri farklı yöntemlerle iç ve dış paydaşların katkısı alınarak, bölümümüzün sahip olduğu öncü rolünü daha da ileriye taşımak amacıyla hazırlanmıştır. Üniversitemiz bünyesinde hazırlanan 2019-2023 Stratejik Planına verilen linkten ulaşılabilir: <http://sgdb.gazi.edu.tr/posts/view/title/gazi-universitesi-2019-2023-stratejik-plani-231594?siteUri=sgdb>

## Kanıtlar

### Stratejik Amaçlar

Stratejik Amaçlar	Stratejik Hedefler
<b>Stratejik Amaç-1</b> Bilimsel saygınlığı ve yaratıcı faaliyetleriyle bilim ve teknoloji alanlarında ulusal ve uluslararası düzeyde tanınmak	<b>Hedef-1</b> Araştırma ürünlerinin niceliğini ve niteliğini artırmak
	<b>Hedef-2</b> Araştırma sonuçlarının uygulamaya aktarılması çalışmalarını arttırmak
<b>Stratejik Amaç-2</b> Özgün düşünce ve çalışmaları ile kendi sahasında önder birey yetiştirmek ve bu kişileri bünyesinde barındırmak	<b>Hedef-1</b> Akademik personel ihtiyaçlarını ders yükü ve araştırma verimliliği gibi faktörleri dikkate alarak planlamak
	<b>Hedef-2</b> Öncelikli araştırma alanlarında üstün nitelikli araştırmacıların yetiştirilmesine ve teminine yönelik planlamalar yapmak
<b>Stratejik Amaç-3</b> Bünyesinde uygulanan programlar arasında ortak çalışmaları disiplinler üstü boyuta taşımak ve bunun öncülüğünü yapmak	<b>Hedef-1</b> Değişik programlardaki ortak derslerin tez merkezden düzenlenmesini sağlamak
<b>Stratejik Amaç-4</b> Bilişimi kullanan, öğrencilerin kendi potansiyellerini ortaya koyduğu ve yaratıcılığının desteklediği, öğrenci merkezli, ulusal çıkar ve değerlerin bilinç ve sorumluluğunda üstün nitelikli eğitim vermek	<b>Hedef-1</b> Uygulanan programların uluslararası tanınırlık ve eşdeğerliliklerini sağlamak
	<b>Hedef-2</b> Uygulanmakta olan eğitim programlarının çağın gereklilikleri doğrultusunda yeniden değerlendirmek
	<b>Hedef-3</b> Öğrencilerin çalıştay, staj vb. etkinlikleri çerçevesinde yurtdışındaki eğitimi faaliyetlerine katılımlarını desteklemek
	<b>Hedef-4</b> Öğrencilerin sosyal, sanatsal ve kültürel etkinliklerini desteklemek
	<b>Hedef-5</b> Öğrencilerin akademik gelişmelerinin sağlanması yönünde öğrenme ortamlarını geliştirmek
<b>Stratejik Amaç-5</b> Tüm alanlarda etkin ve üretime dönük işbirliği yaparak kendi	<b>Hedef-1</b> Sanayi kuruluşları, KOBİ'ler ve kamu kurumları ile işbirliği içerisinde

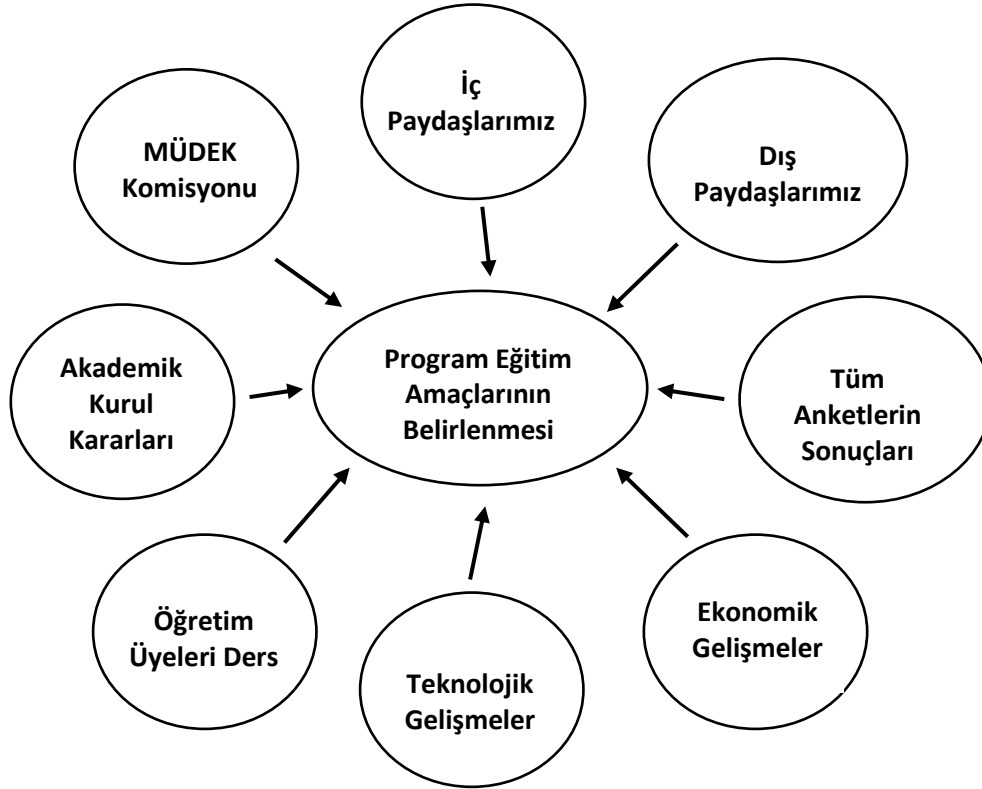
kaynaklarını yaratabilen ve ulusal kurumların en çok başvurduğu araştırma geliştirme ve danışmanlık hizmetleri sunan bir bölüm haline gelmek	gereksinim duyulan alanlarda Ar-Ge ve danışmanlık faaliyetlerinde bulunmak
	<b>Hedef-2</b> Döner sermaye işletmesi kaynaklarını arttırmak
	<b>Hedef-3</b> Paydaşlardan finansal destek sağlamak ve geliştirmek
<b>Stratejik Amaç-6</b> Paydaşları ile karşılıklı etkileşim içerisinde, geri bildirim dayalı istekler doğrultusunda değişime açık alt yapıya sahip bir bölüme olmak	<b>Hedef-1</b> Yurtiçi ve yurtdışı üniversite ve araştırma kurumları ile iletişim ve işbirliğini arttırmak
	<b>Hedef-2</b> Kamu ve özel sektör ile işbirliğinin geliştirilmesine yönelik her kademedeki faaliyetleri arttırmak
	<b>Hedef-3</b> Mezunlarla ilişkileri geliştirmek
<b>Stratejik Amaç-7</b> Katılım, şeffaflık, ölçülebilirlik odaklı evrensel akademik ve etik değerlerden ödün vermeyen bir yönetim anlayışını yerleştirmek	<b>Hedef-1</b> Akademik ve idari personelin gelir düzeylerinin iyileştirilmesine yönelik önlemleri arttırmak
	<b>Hedef-2</b> Akademik ve idari personele sağlanan sosyal hizmetleri geliştirmek
	<b>Hedef-3</b> Strateji geliştirme ve uygulama çalışmalarının sürekliliğini sağlamak
	<b>Hedef-4</b> Akademik ve idari hizmetlerin değerlendirilmesi ve kalitelerinin geliştirilmesi çalışmalarında sürekliliğin sağlamak

Bölümümüz Gazi Üniversitesi'nin 28 Aralık 2017 tarihli senato toplantısında kabul edilmiş, tüm süreçleri kapsayacak şekilde tanımlamış bir kalite politikasını izlemektedir. (**Kanıt-2**. <http://kalite.gazi.edu.tr/posts/view/title/kalite-politikasi-197567?siteUri=kalite>) Bölümümüz misyon ve vizyonu doğrultusunda stratejik planında belirlediği eğitim, araştırma, girişimcilik, toplumsal katkı ve kurumsal kapasitenin geliştirilmesi alanlarındaki hedeflerine ulaşma yolunda, kalite güvence süreçlerini işletmektedir.

Bölümümüzde yürütülen iyileştirme çalışmaları kapsamında akreditasyonunun sağlanabilmesi amacıyla bölüm bünyesinde oluşturulan akreditasyon ekibi marifetiyle çalışmalar sürdürülmektedir. Ekipler aracılığı ile belirlenen öğrenim çıktılarına ve hedeflere ulaşma performansı, elde edilen çıktılarla (öğretim üyelerince hazırlanan ders dosyası vb.) değerlendirilmekte, gerekli görülen iyileştirmeler öncelikle bölümün yetkili kurullarında (Eğitim Geliştirme Komisyonları, Bölüm Akademik Kurulları) görüşülmekte, daha sonra akademik birimin ilgili kurullarına sevk edilerek alınan kararların uygulanması sağlanmaktadır. Bu şekilde iyileştirmeye dönük çevrimler tamamlanmakta ve çıktılarının izlenmesine devam edilmektedir.

Kalite değerlendirmesi kapsamında programlarımızda ders değerlendirme anketi, mezun anketi vb. çalışmalar yapılmakta, tüm öğretim üyelerinin katılımıyla bölüm akademik toplantılarında farkındalık oluşturularak kalite geliştirme süreçlerine katkı sağlanmaya çalışılmaktadır (**Kanıt-3**).

### Kanıt 3. Program Eğitim Amaçlarının Belirlenmesi



#### A.1.2. Kalite güvencesi, eğitim öğretim, araştırma geliştirme, toplumsal katkı ve yönetim sistemi politikaları

##### Olgunluk düzeyi

1	2	3	4	5
Birimde tanımlı herhangi bir politika bulunmamaktadır.	Birimde kalite güvencesi, eğitim-öğretim, araştırma-geliştirme, toplumsal katkı ve yönetim sistemi gibi temel alanların bazılarında tanımlı politikalar bulunmaktadır. Ancak bu politikalar herhangi bir planlama veya karar alma süreçlerinde kullanılmamaktadır.	Kalite güvencesi, eğitim ve öğretim, araştırma ve geliştirme, toplumsal katkı ve yönetim sistemi alanlarının tümünde tanımlı politikalar doğrultusunda yapılan uygulamalar bulunmaktadır ve bu uygulamalardan bazı sonuçlar elde edilmiştir. Ancak bu uygulamaların sonuçlarını izlemek için gerekli mekanizmalar bulunmamaktadır.	Tüm alanlardaki kurumsal politikaların birbirleri ile olan ilişkileri kurulmuş ve politikalarındaki bu bütüncül yapı iç kalite güvence sistemini yönlendirmektedir; sonuçlar izlenmekte ve paydaşlarla birlikte değerlendirilerek önlemler alınmaktadır.	Tüm alanlardaki kurumsal politikalar doğrultusunda olgunlaşmış, sürdürülebilir uygulamalar birimin tamamında benimsenmiştir ve karar almalarda esas alınmaktadır; bu uygulamalar içerisinde birime özgü ve yenilikçi birçok uygulama bulunmakta, uygulamaların bir kısmı diğer birimler tarafından örnek alınmaktadır.

**Kanıt 1.** Üniversitenin 2019-2023 yılları için stratejik planı <http://sgdb.gazi.edu.tr/posts/view/title/gazi-universitesi-2019-2023-stratejik-plani-231594?siteUri=sgdb>

**Kanıt 2.** Üniversitenin kalite politikası <http://kalite.gazi.edu.tr/posts/view/title/kalite-politikasi-197567?siteUri=kalite>)

**Kanıt 3.** Öğrencilere, yapılan kaliteye ilişkin anketler <http://kalite.gazi.edu.tr/posts/view/title/guadek-anketleri-30868>

**Kanıt 4.** Kalite komisyonları görev tanımları ve çalışma takvimleri <http://kalite.gazi.edu.tr/posts/view/title/kalite-komisyonu-calisma-gruplari-gorev-tanimlari-ve-surec-takvimi-195649?siteUri=kalite>

**Kanıt 5.** Paydaş Görüş Anketleri



### A.1.3. Kurumsal performans yönetimi

#### Olgunluk düzeyi

1	2	3	4	5
Birimde performans yönetimi uygulaması ve stratejik planla uyumlu olarak tanımlanmış performans göstergeleri bulunmamaktadır.	Birimde performansı izlemek üzere bazı göstergeler ve mekanizmalar tanımlanmıştır. Ancak bu göstergeleri izlemek üzere yapılan uygulamalar bulunmamaktadır veya mevcut uygulamalar tüm alanları/süreçleri (kalite güvencesi sistemi, eğitim ve öğretim, araştırma ve geliştirme, toplumsal katkı, yönetim sistemi) kapsamamaktadır.	Tüm alanlarla ilişkili olarak performans göstergeleri ve anahtar performans göstergeleri belirlenmiştir. Ancak bu göstergelerin izlenmesi sistematik olmayan ve tüm alanları kapsamayan şekilde yapılmaktadır.	Tüm alanlarla/süreçlerle ilişkili tüm performans göstergeleri sistematik ve kurumun iç kalite güvencesi sistemi ile uyumlu olarak izlenmekte ve elde edilen sonuçlar paydaşlarla birlikte değerlendirilerek karar almalarında kullanılmakta ve performans yönetimine ilişkin önlemler alınmaktadır.	Kurumsal amaçlar doğrultusunda, olgunlaşmış ve sürdürülebilir kurumsal performans yönetimi birimin tamamında benimsenmiştir; birime özgü ve yenilikçi uygulamalar bulunmakta, uygulamaların bir kısmı diğer birimler tarafından örnek alınmaktadır.

Kalite kavramı bölümümüzde önemli şekilde izlenmekte ve kurumsal anlamda kalitenin artırılması açısından özellikle üniversite bünyesinde yapılmakta olan kalite çalışmalarına ve komisyonlara uyum amacıyla kalite komisyonu yakından takip edilmektedir. Böylelikle amaçlanan kurumsal anlamda izlenen kalite politikalarına uyum sağlayabilmektedir.

**Kanıt 1.** Üniversitenin 2019-2023 yılları için stratejik planı <http://sgdb.gazi.edu.tr/posts/view/title/gazi-universitesi-2019-2023-stratejik-plani-231594?siteUri=sgdb>

**Kanıt 2.** Üniversitenin kalite politikası <http://kalite.gazi.edu.tr/posts/view/title/kalite-politikasi-197567?siteUri=kalite>

**Kanıt 3.** Öğrencilere, yapılan kaliteye ilişkin anketler <http://kalite.gazi.edu.tr/posts/view/title/guadek-anketleri-30868>

**Kanıt 4.** Kalite komisyonları görev tanımları ve çalışma takvimleri <http://kalite.gazi.edu.tr/posts/view/title/kalite-komisyonu-calisma-gruplari-gorev-tanimlari-ve-surec-takvimi-195649?siteUri=kalite>

**Kanıt 5.** Paydaş Görüş Anketleri

## A.2. İç Kalite Güvencesi

Birim, iç kalite güvencesi sistemini oluşturmalı ve bu sistem ile süreçlerin gözden geçirilerek sürekli iyileştirilmesini sağlamalıdır. Kalite Komisyonunun yetki, görev ve sorumlulukları açık şekilde tanımlanmalı ve birimde kalite kültürü yaygınlaştırılmalıdır.

### A.2.1. Kalite Ekibi

#### Olgunluk düzeyi

1	2	3	4	5
Birimde kalite güvencesi süreçlerini yürütmek üzere oluşturulmuş bir kalite ekibi bulunmamaktadır.	Kalite ekiplerinin yetki, görev ve sorumlulukları ile organizasyon yapısı tanımlanmıştır. Ancak kalite ekipleri bu yetki, görev ve sorumluluklar kapsamında planlama ve/veya karar alma süreçlerinde etkin rol almamaktadır.	Kalite ekipleri yetki, görev ve sorumlulukları kapsamında çalışmalarını kapsayıcı ve katılımcı bir yaklaşımla şeffaf olarak yürütmektedir. Ancak bu uygulamalar kurumdaki bütüncül kalite yönetimi kapsamında yürütülmemektedir ve uygulamaların sonuçları izlenmemektedir.	Kalite ekipleri ve ekibe destek olmak amacıyla oluşturulan kalite odaklı organizasyonel yapılar; yetki, görev ve sorumlulukları doğrultusunda sistematik ve birimdeki bütüncül kalite yönetimi kapsamında çalışmalarını yürütmekte; yürütülen uygulamalardan elde edilen bulgular sonuçları değerlendirilerek iyileştirmeler gerçekleştirilmektedir.	Kalite ekibinin ve ilgili diğer organizasyonel birimlerin kurumsal amaçlar doğrultusunda, sürdürülebilir ve bütüncül uygulamaları birimin tamamında benimsenmiştir; birimin kalite yönetimi kapsamında yenilikçi uygulamaları bulunmakta, uygulamaların bir kısmı diğer birimlerin tarafından örnek alınmaktadır.

### A.2.2. İç kalite güvencesi mekanizmaları (PUKÖ çevrimleri, takvim, birimlerin yapısı)

#### Olgunluk düzeyi

1	2	3	4	5
Birimin iç kalite güvencesi sistemi ve mekanizmaları bulunmamaktadır.	Birimin iç kalite güvencesi mekanizmaları bulunmamaktadır ancak bu mekanizmalar bütün alanları/süreçleri (eğitim ve öğretim, araştırma ve geliştirme, toplumsal katkı, yönetim sistemi) kapsamamaktadır.	Birimin tüm alanları ve süreçleri kapsayacak şekilde iç kalite güvencesi mekanizmaları (süreçler, PUKÖ çevrimleri, görevler, yetki ve sorumluluklar, kalite araçları) bulunmakta olup; bu iç kalite güvencesi mekanizmalarından bazı uygulama sonuçları elde edilmiştir. Ancak bu mekanizmalar	Birimde tüm programları ve süreçleri kapsayan iç kalite güvencesi mekanizmaları, tanımlı süreçler bütüncül bir kalite yönetimi anlayışı kapsamında yürütülmektedir; sistematik olarak yürütülen uygulamalardan elde edilen bulgular sonuçları paydaşlarla birlikte değerlendirilerek iyileştirmeler	Tüm programları ve süreçleri kapsayan, kurumsal amaçlar doğrultusunda, sürdürülebilir ve bütüncül iç kalite güvencesi uygulamaları birimin tamamında benimsenmiştir. Birimin kalite yönetimi kapsamında yenilikçi uygulamaları bulunmakta, uygulamaların bir kısmı diğer

		birimdeki bütüncül kalite yönetimi kapsamında yürütülmemektedir ve uygulamaların sonuçları izlenmemektedir.	gerçekleştirilmektedir.	birimler tarafından örnek alınmaktadır.
--	--	---	-------------------------	---

### **Kanıtlar**

Enerji Sistemleri Mühendisliği Anabilimdalı bünyesinde düzenli olarak fakülte kurulları düzenlenmekte ve bunlara ilişkin kararlar uygulanmaktadır.

### **A.2.3. Liderlik ve kalite güvencesi kültürü**

#### **Olgunluk düzeyi**

<b>1</b>	<b>2</b>	<b>3</b>	<b>4</b>	<b>5</b>
Birimde kalite güvencesi kültürünü destekleyen kurumsal kültür ve liderlik yaklaşımı bulunmamaktadır.	Birimde kalite güvencesi kültürünü destekleyen kurumsal kültür ve liderlik yaklaşımı oluşturmak üzere planlar bulunmaktadır. Ancak bu planlar doğrultusunda yapılmış uygulamalar bulunmamaktadır veya tüm alanları ve programları kapsamayan uygulamalar bulunmaktadır.	Birimde kalite güvencesi kültürünü destekleyen, tüm süreçleri kapsayan kurumsal kültür ve liderlik anlayışı bulunmakta olup; bu kapsamda gerçekleştirilen faaliyetlerden bazı sonuçlar elde edilmiştir. Ancak tüm bu uygulamalar birimdeki bütüncül kalite yönetimi kapsamında yürütülmemekte ve bu uygulamaların sonuçları izlenmemektedir.	Birimde yüksek kaliteyi kalıcı bir şekilde sağlayan kurumsal kültür ile kurumdaki değer ve beklentiler doğrultusunda kalite çalışmalarının koordine edilmesini sağlayan ve kalite süreçlerini sahiplenen liderlik anlayışı bulunmaktadır. Liderlik ve kalite güvencesi kültürü, birimdeki bütüncül kalite yönetimi kapsamında izlenmekte, paydaşlarla birlikte değerlendirilmekte ve izlem sonuçlarına göre önlem alınmaktadır.	Tüm programları ve süreçleri kapsayan, kurumsal amaçlar doğrultusunda, sürdürülebilir ve olgunlaşmış kurumsal kalite kültürü ve liderlik yaklaşımı birimin tamamında benimsenmiştir; birimin kalite kültürünü güçlendirme ve liderlik yaklaşımı kapsamında yenilikçi uygulamaları bulunmakta, uygulamaların bir kısmı diğer birimler tarafından örnek alınmaktadır.

### **A.3. Paydaş Katılımı**

#### **A.3.1. İç ve dış paydaşların kalite güvencesi, eğitim ve öğretim, araştırma ve geliştirme, yönetim ve uluslararasılaşma süreçlerine katılımı**

### *Olgunluk düzeyi*

1	2	3	4	5
Birimde yürütülen tüm süreçlere (kalite güvencesi, eğitim ve öğretim, araştırma ve geliştirme, toplumsal katkı, yönetim sistemi, uluslararasılaşma) paydaş katılımını sağlayacak mekanizma ve uygulamalar bulunmamaktadır.	Birimde paydaşlar belirlenmiş ve paydaş analizleri gerçekleştirilmiştir ve paydaş katılımına ilişkin bazı tanımlı süreçler bulunmaktadır. Ancak bu süreçler doğrultusunda yapılmış uygulamalar bulunmamaktadır veya mevcut uygulamalar bütün süreçleri/alanları/paydaş gruplarını kapsamamaktadır.	Birimde yürütülen tüm süreçlerle ilişkili olarak belirlenmiş olan paydaşların süreçlere ve karar alma mekanizmalarına katılımı sağlanmıştır ve bu etkileşimden bazı uygulama sonuçları elde edilmiştir. Ancak tüm bu uygulamalar birimdeki bütüncül kalite yönetimi kapsamında yürütülmemektedir ve bu uygulamaların sonuçları izlenmemektedir.	Birimdeki tüm süreçlere ve karar almalara paydaşların katılımı birimdeki bütüncül kalite yönetimi kapsamında yürütülmekte ve paydaş katılımı uygulamalarından elde edilen bulgular izlenerek paydaşlarla birlikte değerlendirilmekte ve izlem sonuçlarına göre önlem alınmaktadır.	Birimdeki tüm süreçlere ve karar almalara paydaşların katılımı, olgunlaşmış ve sürdürülebilir uygulamalarla sağlanarak birimin tamamında benimsenmiştir; birimin paydaş katılımını güçlendirmek üzere yenilikçi uygulamaları bulunmakta, uygulamaların bir kısmı diğer birimler tarafından örnek alınmaktadır.

#### *Kanıt 1. İç ve Dış Paydaş Listesi*

#### **İç Paydaşlar**

#### **Öğrenciler**

En önemli iç paydaşlarımızdan biri olan öğrencilerimizin Üniversite, Fakülte ve Bölüm geneli ile ilgili düşüncelerini öğrenebilmek ve derslerin kapsam ve işlenişi ile ilgili görüş, değerlendirme ve önerilerini alabilmek amacıyla her yarıyıl için ayrı olmak üzere <http://ogrenci.gazi.edu.tr> adresinde notlar görüntülenmeden önce değerlendirme anketleri uygulanmaktadır.

#### **Öğretim Üyeleri**

Öğretim üyeleri, Eğitim-Öğretim faaliyetlerinin gerçekleştirilmesi sırasında her konu ile ilgili istek, öneri, şikayet ve düşüncelerini Bölüm Başkanlığı'na iletmektedirler. Bölümümüzde koordinasyonu ve iş bölümünü sağlamak, öğrencilerin problemlerine ve gelişimlerine hızlı katkıda bulunmak üzere oluşturulan ve farklı görev kapsamı bulunan komisyonlar bulunmaktadır. Bu komisyonlar programın faaliyetlerini yerine getirmesine, iyileştirilmesine ve geliştirilmesine katkı sağlayacak şekilde ilgi alanları dahilinde kendilerine ulaşan verileri ilgili süreçler kapsamında değerlendirmekte, yorumlamakta ve gerekli faaliyetleri yerine getirmektedir.

### **Araştırma Görevlileri**

Bölümümüzde 12 adet araştırma görevlisi bulunmaktadır. Bu öğretim elemanları, öğrencilerin ders seçimlerinde ve derslerle ilgili problemlerinde onlara destek olmakta, bölümün laboratuvar derslerinin ve diğer tüm eğitim-öğretim faaliyetlerinin sağlıklı biçimde yürütülmesinde aktif rol almaktadırlar. Bölüm Araştırma Görevlileri, eğitim-öğretim faaliyetlerine verdikleri desteğin yanı sıra kendi lisansüstü eğitimlerini de başarılı bir şekilde devam ettirmektedirler. Ayrıca bölüm yönetimi ile birebir ilişkileri sayesinde kendi problemlerine de çözüm bulmaktadırlar.

### **TTO ( Teknoloji Transfer Ofisi)**

Gazi Üniversitesi, teknoloji transferi ve üniversite-sanayi işbirliği kapsamında 2012 yılı sonuna kadar farklı birimler altında yürüttüğü faaliyetlerini 2013 yılı başı itibari ile tek bir çatı altında birleştirerek Gazi Üniversitesi Teknoloji Transfer Ofisi'ni (Gazi TTO) hayata geçirmiştir. <http://gazitto.com/> adresinden faaliyet raporları görüntülenebilir.

Gazi TTO' nun başlıca amaçları arasında Üniversite bünyesindeki bilimsel ve teknolojik bilginin toplumsal faydaya ve ekonomik değere dönüşümünü ve üniversite-sanayi işbirliğini temin etmek amacıyla faaliyet gösteren etkin bir ara yüz olmak vardır. Bu kapsamda değerlendirildiğinde, Gazi Üniversitesi Teknoloji Fakültesi Enerji Sistemleri Mühendisliği Bölümü, sanayiye yönelik faaliyetleri ve teknolojik gelişmeleri yakından takip edebilen misyonu doğrultusunda, Gazi TTO ile yakın ilişkiler kurabilmekte, ortak çalışmalar ve projeler üretebilmektedir.

### **Dış Paydaşlar**

#### **Yükseköğretim Kurulu (YÖK)**

En önemli dış paydaşımızdan bir tanesi Yükseköğretim Kurulu (YÖK)'dur. Eğitim programımızın şekillenmesinde belirleyici rol almaktadır. Derslerimiz % 100 Türkçe olarak okutulmaktadır.

#### **Mezunlar ve İşverenler**

Mezunlar, aldıkları Enerji Sistemleri Mühendisliği eğitiminin çalışma hayatında kendilerine sağladığı katkı ve kazanımlarının değerlendirilmesi amacıyla; bölümümüz tarafından mezunlarımızdan, bazı anketler doldurmaları istenmekte olup bu konu ile ilgili çalışmalar bölümümüzde devam etmektedir. Ayrıca bölümümüzde, işverenler için de bir anket yapılması planlanmaktadır. Bu anket çalışmalarından elde edilen bulgular eğitim amaçlarının belirlenmesi ve güncellenmesinde ve program çıktılarına ulaşıldığının kanıtlanmasında bir araç olarak kullanılacaktır.

İşyeri Eğitimi için tarafımızca belirlenen firmalarla anlaşmalar yapılarak öğrencilerimizin bu işyerlerinde İşyeri Eğitimi yapmalarına olanak sağlanmaktadır. İşyeri Eğitimi'nin önemli bir sonucu olarak da çoğu zaman öğrencilerimiz İşyeri Eğitimi'ni tamamladıkları kuruluşlarda, lisans eğitimlerini bitirdikten sonra istihdam fırsatı bulabilmektedirler. Bölüm öğrencilerimiz, İşyeri Eğitimi sayesinde pek çok mühendis adayının tecrübe edemediği çalışma ortamını önceden tanıma fırsatı bulmaktadırlar.

### **Meslek Odaları Kuruluşları**

Bölüm mezunlarımız TMMOB Makina Mühendisleri Odası'na kayıt olma hakkına sahiptirler. Belirli dönemlerde verilen eğitimler sayesinde bölümümüz öğrencileri ve mezunları gerek öğrencilik hayatlarında gerekse de mezun olduktan sonra, enerji ile ilgili konularda kendilerini geliştirme ve diğer meslektaşları ve farklı disiplinlerle de yakından işbirliği kurma fırsatı bulmaktadırlar.

Program eğitim amaçlarının belirlenmesinde yukarıda sıralanan iç ve dış paydaşlardan alınan geri dönüşler temel etken olarak rol oynamaktadır. Gerek üniversitemizdeki diğer akredite mühendislik programlarının gerekse de diğer üniversitelerin akredite bölümlerinin ders planları analiz edilip bu doğrultuda ders planlarımız oluşturulmuştur. Ayrıca seçkin yurtdışı üniversitelerinin ders planları da dikkate alınmaktadır. Yapılan çalışmalar fakülte yönetimimiz ve üniversitemiz tarafından da ayrıca denetlenmektedir.

### **Diğer Üniversiteler**

Diğer eğitim kurumları ile yapılan çalışmalar doğrultusunda, kurum kültürünün gelişmesi ve diğer kuruluşlardan gelişim amacıyla işbirlikleri yapılmaktadır.

*Serhat Karyeyen, Joseph S. Feser (University of Maryland, College Park), Ashwani K.Gupta (University of Maryland, College Park), Swirl assisted distributed combustion behavior using hydrogen-rich gaseous fuels, Applied Energy, 2019;251:113354.*

*Serhat Karyeyen, Joseph S. Feser (University of Maryland, College Park), Ashwani K.Gupta (University of Maryland, College Park), Hydrogen concentration effects on swirl-stabilized oxy-colorless distributed combustion, Fuel, 2019;253:772-780.*

*Ataollah Khanlari (Türk Hava Kurumu Üniversitesi), Adnan Sözen, Ceylin Şirin (Burdur Mehmet Akif Ersoy Üniversitesi), Azim Doğuş Tuncer (Burdur Mehmet Akif Ersoy Üniversitesi), Afsin Gungor (Akdeniz Üniversitesi), Performance enhancement of a greenhouse dryer: Analysis of a cost-effective alternative solar air heater, Journal of Cleaner Production, 2020;251:119672.*

*Adnan Sözen, Metin Gürü (Gazi Üniversitesi, Kimya Mühendisliği), Ataollah Khanlari (Türk Hava Kurumu Üniversitesi), Erdem Çiftçi, Experimental and numerical study on enhancement of heat transfer characteristics of a heat pipe utilizing aqueous clinoptilolite nanofluid, 2019;160:114001.*

#### A.4. Uluslararasılaşma

Birim, uluslararasılaşma stratejisi ve hedefleri doğrultusunda yürüttüğü faaliyetleri periyodik olarak izlemeli ve sürekli iyileştirmelidir.

##### A.4.1. Uluslararasılaşma politikası

###### Olgunluk düzeyi

1	2	3	4	5
Birimde tanımlı bir uluslararasılaşma politikası bulunmamaktadır.	Birimin tanımlı uluslararasılaşma politikası bulunmaktadır. Ancak bu politika doğrultusunda gerçekleştirilmiş uygulamalar bulunmamaktadır.	Birimin eğitim ve öğretim, araştırma ve geliştirme ve toplumsal katkı fonksiyonlarının tümünü dikkate alan uluslararasılaşma politikası doğrultusunda bazı uygulamaları bulunmaktadır ve bu uygulamalardan bazı sonuçlar elde edilmiştir. Ancak bu uygulamaların sonuçları izlenmemektedir.	Birimin uluslararasılaşma politikası doğrultusunda yapılan uygulamalar sistematik ve birimin iç kalite güvencesi sistemi ile uyumlu olarak izlenmekte ve paydaşlarla birlikte değerlendirilerek önlemler alınmaktadır.	Birimin özgün uluslararasılaşma modeli birimin tamamında benimsenmiştir; birimin uluslararasılaşma modeli kapsamında yenilikçi uygulamalar bulunmakta, uygulamaların bir kısmı diğer birimler tarafından örnek alınmaktadır.

##### A.4.2. Uluslararasılaşma süreçlerinin yönetimi ve organizasyonel yapısı

###### Olgunluk düzeyi

1	2	3	4	5
Birimin uluslararasılaşma süreçlerinin yönetimi ve organizasyonel yapısına ilişkin planlamalar bulunmamaktadır.	Birimin uluslararasılaşma süreçlerinin yönetim ve organizasyonel yapısına ilişkin planlamalar bulunmaktadır. Ancak bu planlar doğrultusunda yapılmış uygulamalar bulunmamaktadır.	Birimde uluslararasılaşma süreçlerinin yönetimi ve organizasyonel yapısı kurumsal tercihler yönünde uygulamaya konularak bazı sonuçlar elde edilmiştir. Ancak bu sonuçlar izlenmemektedir.	Birimde uluslararasılaşma süreçlerinin yönetimi ile ilişkili sonuçlar ve paydaş görüşleri sistematik olarak izlenmekte ve paydaşlarla birlikte değerlendirilerek önlemler alınmaktadır.	Birimde tüm programları/alanları kapsayan uluslararasılaşma yönetimi, kurumsal amaçlar doğrultusunda bütünleştirici, sürdürülebilir ve olgunlaşmış uygulamalarla birimin tamamında benimsenmiş ve güvence altına alınmıştır; birimin kendine özgü ve yenilikçi birçok uygulaması bulunmakta ve bu uygulamaların bir kısmı diğer birimler tarafından örnek alınmaktadır.

--	--	--	--	--

#### A.4.3. Uluslararasılaşma kaynakları

##### Olgunluk düzeyi

1	2	3	4	5
Birimin uluslararasılaşma faaliyetlerini sürdürebilmesi için uygun nitelik ve nicelikte fiziki, teknik ve mali kaynakları bulunmamaktadır.	Birimin uluslararasılaşma faaliyetlerini sürdürebilmek için uygun nitelik ve nicelikte fiziki, teknik ve mali kaynakların oluşturulmasına yönelik planlar bulunmaktadır. Ancak bu planlar doğrultusunda yapılmış uygulamalar bulunmamaktadır veya tüm programları kapsamayan uygulamalar bulunmaktadır.	Birimin uluslararasılaşma faaliyetlerini sürdürebilmek için uygun nitelik ve nicelikte fiziki, teknik ve mali kaynaklar programlar arası denge gözetilerek sağlanmaktadır. Ancak bu kaynakların kullanımına yönelik sonuçlar izlenmemektedir.	Birimde fiziki, teknik ve mali kaynaklar, uluslararasılaşma faaliyetlerini destekleyecek ve tüm programları kapsayacak şekilde yönetilmektedir. Tüm bu uygulamalardan elde edilen bulgular, sistematik olarak izlenmekte ve izlem sonuçları paydaşlarla birlikte değerlendirilerek önlemler alınmakta ve ihtiyaçlar/talepler doğrultusunda kaynaklar çeşitlendirilmektedir.	Birimde tüm programlardaki uygun nicelik ve nitelikte fiziki, teknik ve mali kaynaklar, kurumsal amaçlar (uluslararasılaşma politikası ve stratejisi) doğrultusunda ve sürdürülebilir şekilde yönetilmektedir; birimin bu kapsamda kendine özgü ve yenilikçi birçok uygulaması bulunmakta ve bu uygulamaların bir kısmı diğer birimler tarafından örnek alınmaktadır.

#### A.4.4. Uluslararasılaşma performansının izlenmesi ve iyileştirilmesi

##### Olgunluk düzeyi

1	2	3	4	5
Birimde uluslararasılaşma performansının izlenmesine ve değerlendirmesine yönelik planlamalar ve tanımlı süreçler bulunmamaktadır.	Birimde uluslararasılaşma performansının izlenmesine ve değerlendirmesine yönelik planlamalar ve tanımlı süreçler bulunmaktadır. Ancak bu planlar ve süreçler doğrultusunda yapılmış uygulamalar bulunmamaktadır veya tüm programları kapsamayan uygulamalar	Birimde uluslararasılaşma performansının izlenmesine ve değerlendirmesine yönelik uygulamalar tüm alanları ve programları kapsar şekilde yürütülmektedir. Ancak bu uygulamaların sonuçları izlenmemektedir veya karar alma süreçlerinde kullanılmamaktadır.	Birimde uluslararasılaşma hedefleri doğrultusunda çalışma yapan programların uluslararasılaşma performansı izlenerek değerlendirilmekte ve karar alma süreçlerinde kullanılmaktadır. Buna ilişkin uygulamalar düzenli olarak izlenmekte ve izlem sonuçları	Birimde, kurumsal amaçlar (uluslararasılaşma politikası, hedefleri, stratejisi) ve uluslararasılaşma hedefleri doğrultusunda çalışma yapan programların uluslararasılaşma performansının izlenmesi ve değerlendirilmesine ilişkin sürdürülebilir ve olgunlaşmış uygulamalar



	bulunmaktadır.		paydaşlarla birlikte değerlendirilerek önlemler alınmaktadır.	birimin tamamında benimsenmiş ve güvence altına alınmıştır. Birimin kendine özgü ve yenilikçi birçok uygulaması bulunmakta ve bu uygulamaların bir kısmı diğer birimler tarafından örnek alınmaktadır.
--	----------------	--	---	--

## **B. EĞİTİM VE ÖĞRETİM**

Bölümümüz eğitim politikasının temel amacı, “düşünme, algılama ve problem çözme yeteneği gelişmiş, demokratik değerleri ve milli kültürü özümsemiş, paylaşım ve iletişime açık, sanat ve estetik duyguları güçlü, özgüven ve sorumluluk duygusu ile girişimcilik ve yenilikçilik özelliklerine sahip, bilim ve teknoloji kullanımına ve üretimine yatkın, bilgi toplumunun gerektirdiği temel bilgi ve becerilerle donanmış, üretken ve mutlu bireyleri yetiştirmek” olarak belirlenmiştir. Toplumun ve ekonominin ihtiyaçlarına duyarlı, paydaşlarıyla etkileşim içerisinde olan, ürettiği bilgiyi ürüne, teknolojiye ve hizmete dönüştüren küresel ölçekte rekabetçi bir sisteme ulaşılması hedeflenmektedir.

Eğitim ve öğretim programları Türkiye Yükseköğretim Yeterlikler Çerçevesi (TYYÇ) ve Ulusal Meslek Standartlarına göre güncellenmiş, önceki öğrenmelerin tanınmasını içeren, öğrenci hareketliliğini destekleyen ulusal ve uluslararası geçerliliğe sahip diploma ve sertifikasyon sisteminin geliştirilmesi çalışmaları devam etmektedir. Bölümümüzde öğrenci ve öğretim elemanı değişimi ve hareketliliğini artırmaya yönelik uluslararası programlar sürdürülmekte ve katılım yaygınlaştırılmaktadır.

Hayat boyu öğrenme perspektifinden hareketle eğitimde bireylerin kişilik ve kabiliyetlerini geliştiren eğitim ile işgücü piyasası uyumunu güçlendiren bir yaklaşım esas alınmaktadır. Örnek olarak bir hayat boyu öğrenme projesi olan Gazi Üniversitesi - Ankara BELTEK kapsamında bölümümüz öğretim elemanlarının da katkılarıyla farklı alanlarda sürekli kurslar düzenlenmektedir.

## B.1. Programların Tasarımı ve Onayı

### B.1.1. Programların tasarımı ve onayı

#### Olgunluk düzeyi

1	2	3	4	5
Birimde programların tasarımı ve onayına ilişkin tanımlı ve sistematik süreçler bulunmamaktadır.	Birimde programların tasarımı ve onayına ilişkin tanımlı ve sistematik süreçler bulunmaktadır. Ancak bu süreçler tüm alanları/programları kapsamamaktadır.	Birimde tüm programların tasarımı ve onayına ilişkin tanımlı süreçler doğrultusunda uygulamalar gerçekleştirilmiş ve bu uygulamalardan bazı sonuçlar elde edilmiştir. Ancak bu uygulamaların sonuçlarının izlenmesi yapılmamaktadır.	Paydaşların katılımıyla programların tasarımı ve onayına ilişkin uygulamalar sistematik olarak izlenmekte ve paydaşlarla birlikte değerlendirilerek önlemler alınmaktadır.	Paydaşların katılımıyla programların tasarımı ve onayına ilişkin sürdürülebilir ve olgunlaşmış uygulamalar birimin tamamında benimsenmiştir; bu kapsamda kurumun kendine özgü ve yenilikçi birçok uygulaması bulunmaktadır ve bu uygulamaların bir kısmı diğer birimler tarafından örnek alınmaktadır.

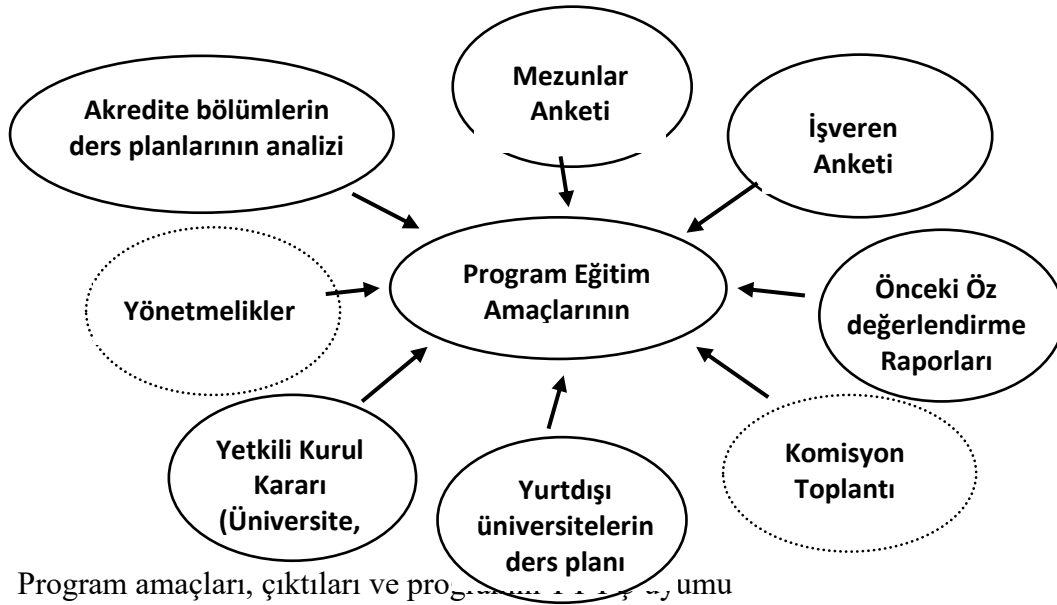
Bölümümüz lisansüstü programının belirleme aşamalarında, iç ve dış paydaşlarımızın görüşleri ve müfredatların TYYÇ'ye uygun olacak biçimde tasarlanması dikkate alınmaktadır. Yıllara göre düzenlenen mezun, işveren vb. bütün anketlerin sonuçları değerlendirilmekte ve eğitim amaçlarımıza hizmet etmediği görülen kısımlar Bölüm Akademik Kurulumuz onayı ile güncellenmektedir (**Kanıt 1.** <http://kalite.gazi.edu.tr/posts/view/title/anket-calismalari-30883>). Öğretim üyelerimizin her dönem hazırladıkları ders dosyalarından elde edilen bilgiler ışığında da bu güncellemeler yapılmaktadır. Ayrıca öğrencilerimizi çağın gereksinimlerine uygun bir şekilde pozisyon almalarını sağlamak adına teknolojik gelişmeler de güncelleme yapılırken dikkate alınmaktadır. Buradan da görüleceği üzere eğitim amaçlarımız belirli zaman dilimi aralıklarıyla belirli maddeler ışığında sürekli güncellenmektedir.

Programların yeterlilikleri belirlenirken TYYÇ uyumu, Program Matrisi ve TYYÇ Matrisi göz önünde bulundurulmaktadır. Bu matrisler, bölümümüzün web sayfasında ve Üniversitenin Bilgi Paketi web sayfasında yayınlanmaktadır. Programların yeterlilikleriyle ders öğrenme çıktıları arasında ilişkilendirme yapılmaktadır. İlgili matrisler, bölümümüzün web sayfasında, ders planlarındaki her ders için yayınlanmaktadır. Program eğitim amaçları ve paydaş görüşleri doğrultusunda, TYYÇ ile uyumlu biçimde bölüm (program) mezunlarının ne tür yeterliliklere sahip olacağı belirlenmektedir. Bölümün yeterlilikleriyle ders öğrenme çıktıları arasında ilişkilendirme her lisans programı dersi için mevcuttur (**Kanıt 2.** <http://gbp.gazi.edu.tr/>).

Bölümümüzün eğitim amaçlarına ulaşma düzeyi mezun anketleri ile ölçülmektedir. Bölümümüz

mezunlarına yönelik düzenlenen anketler sayesinde mezunlarımızın çalıştıkları sektör ile ilgili değerlendirmelerin alınması, programımızda almış oldukları eğitimin çalışma hayatlarına olan katkısının ve kişisel kazanımlarının belirlenmesi amaçlanmaktadır.

**Kanıt 3.** Program Eğitim Amaçlarının Güncellenmesine ilişkin bir şema tanımlanmış olup düzenli olarak uygulanmaktadır. Bu Şema aşağıda verilmiştir.



B.1.2. Program amaçları, çıktıları ve program değerlendirme süreci

### Olgunluk düzeyi

1	2	3	4	5
Birimdeki programların amaçları, çıktıları ve TYYÇ uyumları tanımlanmamıştır.	Birimdeki programların amaçları, çıktıları ve TYYÇ uyumları tanımlanmıştır. Ancak bu uygulama tüm alanlarda/programlarda gerçekleştirilmemektedir.	Tüm programların amaçları, çıktıları ve bunların TYYÇ uyumu tanımlanmış, ilan edilmiştir ve eğitim-öğretimle ilgili uygulamalarla ilişkilendirilmiştir. Ancak bu uygulamaların sonuçlarının izlenmesi yapılmamaktadır.	Tüm programların amaçları, çıktıları ve bunların TYYÇ uyumuna ilişkin tüm alanları kapsayan uygulamalar, sistematik olarak izlenmekte ve paydaşlarla birlikte değerlendirilerek önlemler alınmaktadır.	Tüm programların amaçları, çıktıları ve bunların TYYÇ uyumuna ilişkin sürdürülebilir ve olgunlaşmış uygulamalar birimin tamamında benimsenmiştir; bu kapsamda birimin kendine özgü, yenilikçi ve diğer birimler tarafından örnek alınan uygulamalar bulunmaktadır.

**Tablo 1.** Programımızın Eğitim Amaçları ve Performans Göstergeleri

Program Eğitim Amaçları	Performans Göstergeleri

EA1- Program mezunları çoğunlukla; enerji üretimi, iletimi, dağıtım ve kullanılması alanlarında tasarımcı ya da uygulayıcı olarak eğitim ve danışmanlık pozisyonlarında istihdam edilen,	Belirtilen özelliklerde yönetici ve liderlik görevi üstlenen mezun oranı
EA2- Uygulama ağırlıklı mühendislik programı sayesinde mekanik, imalat ve enerji konularında kamu ve özel sektörde tercih edilen,	Söz konusu kurumlarda çalışan mezun oranı
EA3 - İleri teknolojilere hakimiyeti ve araştırma yeteneği ile mühendislik problemlerini tanımlayıp çözmekte bilimsel yaklaşımları kullanabilen,	Çalışan mezun oranı

### B.1.3. Ders kazanımlarının program çıktıları ile eşleştirilmesi

#### Olgunluk düzeyi

1	2	3	4	5
Birimdeki hiçbir programda, ders kazanımları ile program çıktıları eşleştirilmemiştir.	Birimdeki bazı programlarda ders kazanımları ile program çıktıları eşleştirilmiştir.	Tüm programlarda dersin bilişsel seviyesini (Bloom seviyesini) açıkça belirten ders kazanımları ile program çıktıları eşleştirilmiş ve bu eşleştirme ilan edilerek, eğitim-öğretimle ilgili uygulamalara (ders profilleri ve izlenceler gibi) yansıtılmıştır. Ancak bu uygulamaların sonuçlarının izlenmesi yapılmamaktadır.	Tüm programların ders kazanımları ile program çıktıları eşleştirilmesine ilişkin tüm alanları kapsayan uygulamalar, sistematik olarak ve birimin iç kalite güvencesi sistemiyle uyumlu olarak izlenmekte ve izlem sonuçları paydaşlarla birlikte değerlendirilerek önlem alınmaktadır.	Ders kazanımları ile program çıktıları açık, anlaşılır, gerçekçi ve sürdürülebilir şekilde eşleştirmiş ve tüm programlarda içselleştirilmiştir; bu kapsamda birime özgü, yenilikçi ve diğer birimler tarafından örnek alınan uygulamalar bulunmaktadır.

Enerji Sistemleri Mühendisliği Bölümü program çıktıları, düzenli aralıklarla bütün bölüm elemanlarının katıldığı toplantılarla belirlenmiştir. Program çıktıları belirlenirken eğitim amaçları, bölümün öğrenci, mezun, işveren vb. paydaş görüşleri ve MÜDEK ölçütleri dikkate alınmıştır. Yapılan toplantılarda program çıktılarının ölçme ve değerlendirilmesi esasları göz önüne alınarak geri bildirimler tartışılmakta ve gerekli ise iyileştirmeler ve güncelleştirmeler yapılmaktadır. Ders içeriklerinin yenilenmesi, yeni derslerin açılması, teknik gezi ve kariyer günü etkinliklerinin planlanması gibi konuların güncellenmesinde, teknolojik gelişmeler, ulusal ve uluslararası düzeyde eşdeğer bölümlerin eğitim planları dikkate

alınmaktadır.

#### Program Çıktıları

Enerji Sistemleri Mühendisliği Bölümü ‘Program Çıktıları (PÇ)’ listesi aşağıda verilmiştir:

[http://gbp.gazi.edu.tr/htmlProgramHakkinda.php?dr=0&lang=0&baslik=1&FK=83&BK=35&ders\\_kodu=&sirali=0&fakulte=FEN+B%DDL%DDMLER%DD+ENST%DDT%DCS%DC&fakulte\\_en=GRADUAT E+SCHOOL+OF+NATURAL+AND+APPLIED+SCIENCES&bolum=ENERJ%DD+S%DDSTEMLER%DD+M%DCHEND%DDSL%DD%D0%DD+&bolum\\_en=ENERGY+SYSTEMS+ENGINEERING&ac=1](http://gbp.gazi.edu.tr/htmlProgramHakkinda.php?dr=0&lang=0&baslik=1&FK=83&BK=35&ders_kodu=&sirali=0&fakulte=FEN+B%DDL%DDMLER%DD+ENST%DDT%DCS%DC&fakulte_en=GRADUAT E+SCHOOL+OF+NATURAL+AND+APPLIED+SCIENCES&bolum=ENERJ%DD+S%DDSTEMLER%DD+M%DCHEND%DDSL%DD%D0%DD+&bolum_en=ENERGY+SYSTEMS+ENGINEERING&ac=1)

**PÇ1.** Öğretim elemanı yetiştirme

**PÇ2.** Ar-Ge birimlerinde görev alabilme

**PÇ3.** Isıl, termodinamik ve mekanik sistemlerin tasarımını ve imalatını yapabilme

**PÇ4.** Enerji sektöründe yönetim görevi alabilme

**PÇ5.** Alanı ile ilgili kamu kurum ve kuruluşlarında yönetici ve uzman olarak görev alabilme

**PÇ6.** Enerji üretim ve dönüşüm sistem bileşenlerinin tasarım, imalat, tadilat ve montaj projelerini yürütebilme

**PÇ7.** Isıtma, soğutma, havalandırma ve yakma sistemlerin imalat ve projelendirilmesinde görev alabilme

**PÇ8.** Enerji üretim, dönüşüm dağıtım tesislerinin kuruluşunda yönetici olarak çalışabilme

**PÇ9.** Yenilenebilir enerji proje ve uygulamalarında görev alabilme

**PÇ10.** Çevre ve atık yönetim sistemlerinin proje ve uygulamalarında görev alabilme

**B.1.4. Programın yapısı ve ders dağılım dengesi (Zorunlu-seçmeli ders dağılım dengesi; alan ve meslek bilgisi ile genel kültür dersleri dengesi, kültürel derinlik kazanma, farklı disiplinleri tanıma imkanları)**

#### Olgunluk düzeyi

1	2	3	4	5
Birimdeki hiçbir programda, programın yapısı ve ders dağılım dengesi dikkate alınmamıştır.	Programların yapısı ve ders dağılım dengesine ilişkin planlamalar bulunmaktadır. Ancak bu uygulamalar tüm programları kapsamamaktadır.	Tüm programlarda program ve ders bilgi paketleri, yapı ve ders dağılım dengesi (alan ve meslek bilgisi ile genel kültür dersleri dengesi, kültürel derinlik kazanma, farklı disiplinleri	Program yapısı ve dengesine ilişkin uygulamalar tüm programlarda, sistematik olarak izlenmekte ve izlem sonuçları paydaşlarla birlikte değerlendirilerek önlem alınmakta ve	Program yapısı ve dengesine ilişkin kurumsal amaçlar (eğitim-öğretim politikası) doğrultusunda, sürdürülebilir ve olgunlaşmış uygulamalar Birimin

		tanıma imkânları vb.) gözetilerek hazırlanmıştır. Ancak bu uygulamaların sonuçlarının izlenmesi yapılmamaktadır.	sürekli olarak güncellenmektedir.	tamamında benimsenmiştir. Birimin kendine özgü ve yenilikçi birçok uygulaması bulunmakta ve bu uygulamaların bir kısmı diğer birimler tarafından örnek alınmaktadır.
--	--	--	-----------------------------------	--

Program ile ilgili dersler ve ders bilgi paketlerinin olduğu sayfa aşağıdaki link ile ulaşılabilir.

[http://gbp.gazi.edu.tr/htmlProgramHakkinda.php?dr=0&lang=0&baslik=1&FK=83&BK=35&ders\\_kodu=&sirali=0&fakulte=FEN+B%DDL%DDMLER%DD+ENST%DDT%DCS%DC&fakulte\\_en=GRADUATE+SCHOOL+OF+NATURAL+AND+APPLIED+SCIENCES&bolum=ENERJ%DD+S%DDSTEMLER%DD+M%DCHEND%DDSL%DD%D0%DD+&bolum\\_en=ENERGY+SYSTEMS+ENGINEERING&ac=11](http://gbp.gazi.edu.tr/htmlProgramHakkinda.php?dr=0&lang=0&baslik=1&FK=83&BK=35&ders_kodu=&sirali=0&fakulte=FEN+B%DDL%DDMLER%DD+ENST%DDT%DCS%DC&fakulte_en=GRADUATE+SCHOOL+OF+NATURAL+AND+APPLIED+SCIENCES&bolum=ENERJ%DD+S%DDSTEMLER%DD+M%DCHEND%DDSL%DD%D0%DD+&bolum_en=ENERGY+SYSTEMS+ENGINEERING&ac=11)

### B.1.5. Öğrenci iş yüküne dayalı tasarım

#### Olgunluk düzeyi

1	2	3	4	5
Birimdeki hiçbir programda öğrenci iş yüküne dayalı tasarım bulunmamaktadır.	Programlarda öğrenci iş yüküne dayalı tasarım planlamaları bulunmamaktadır. Ancak bunlar tüm programları kapsamamakta veya eğitim ve öğretimle ilgili tüm uygulamalarda kullanılmamaktadır.	Tüm programlarda tanımlanmış olan öğrenci iş yükleri, paydaşlarla paylaşılmakta (program ve ders bilgi paketleri yoluyla) ve eğitim-öğretimle ilgili tüm uygulamalarda (öğrenci hareketliliği, önceki öğrenmelerin tanınması vb.) kullanılmaktadır. Ancak öğrenci iş yükü ve bununla ilgili uygulamaların sonuçlarının izlenmesi yapılmamaktadır.	Tüm programlarda uygulanan öğrenci iş yükü uygulaması, sistematik olarak izlenmekte ve izlem sonuçları paydaşlarla birlikte değerlendirilerek önlemler alınmaktadır.	Öğrenci iş yükü uygulaması, kurumsal amaçlar doğrultusunda ve sürdürülebilir şekilde birimin tamamında benimsenmiştir. Birimin bu hususta kendine özgü ve yenilikçi birçok uygulaması bulunmakta ve bu uygulamaların bir kısmı diğer birimler tarafından örnek alınmaktadır.

#### Kanıtlar

➤ Öğrenciye yüklenecek olan ders yükü her dersin bilgi paketinde ayrıntılı olarak açıklamıştır. Konu ile ilgili örnek birkaç link aşağıdadır:

[http://gbp.gazi.edu.tr/htmlProgramHakkinda.php?baslik=1&dr=0&lang=0&ac=16&FK=83&BK=35&ders\\_kodu=383006753](http://gbp.gazi.edu.tr/htmlProgramHakkinda.php?baslik=1&dr=0&lang=0&ac=16&FK=83&BK=35&ders_kodu=383006753)

[http://gbp.gazi.edu.tr/htmlProgramHakkinda.php?baslik=1&dr=0&lang=0&ac=16&FK=83&BK=35&ders\\_kodu=383006753](http://gbp.gazi.edu.tr/htmlProgramHakkinda.php?baslik=1&dr=0&lang=0&ac=16&FK=83&BK=35&ders_kodu=383006753)

[ders\\_kodu=383008666](http://gbp.gazi.edu.tr/htmlProgramHakkinda.php?baslik=1&dr=0&lang=0&ac=16&FK=83&BK=35&ders_kodu=383008666)

[http://gbp.gazi.edu.tr/htmlProgramHakkinda.php?baslik=1&dr=0&lang=0&ac=16&FK=83&BK=35&](http://gbp.gazi.edu.tr/htmlProgramHakkinda.php?baslik=1&dr=0&lang=0&ac=16&FK=83&BK=35&ders_kodu=383006760)

[ders\\_kodu=383006760](http://gbp.gazi.edu.tr/htmlProgramHakkinda.php?baslik=1&dr=0&lang=0&ac=16&FK=83&BK=35&ders_kodu=383006760)

[http://gbp.gazi.edu.tr/htmlProgramHakkinda.php?baslik=1&dr=0&lang=0&ac=16&FK=83&BK=35&](http://gbp.gazi.edu.tr/htmlProgramHakkinda.php?baslik=1&dr=0&lang=0&ac=16&FK=83&BK=35&ders_kodu=383006755)

[ders\\_kodu=383006755](http://gbp.gazi.edu.tr/htmlProgramHakkinda.php?baslik=1&dr=0&lang=0&ac=16&FK=83&BK=35&ders_kodu=383006755)

### B.1.6. Ölçme ve değerlendirme

#### Olgunluk düzeyi

1	2	3	4	5
Birimdeki hiçbir programda yeterlilik temelli ölçme ve değerlendirme yaklaşımı bulunmamaktadır.	Programlarda yeterlilik temelli ölçme ve değerlendirme sisteminin tasarımı bulunmaktadır. Ancak bu tüm programları kapsamamaktadır.	Programlarda yeterlilik temelli ölçme ve değerlendirme sisteminin tasarımı tüm programları kapsamaktadır ve tasarımın uygulanmasından bazı sonuçlar elde edilmiştir. Ancak tasarlanan bu ölçme ve değerlendirme sisteminin sonuçlarının izlenmesi yapılmamaktadır.	Tüm programlarda tasarlanan ölçme ve değerlendirme sistemine ilişkin uygulamalardan elde edilen bulgular sistematik olarak izlenmekte ve izlem sonuçları paydaşlarla birlikte değerlendirilerek önlemler alınmaktadır.	Tüm programlarda kurumsal amaçlar doğrultusunda ve sürdürülebilir şekilde tasarlanan ölçme ve değerlendirme sistemi, birimin tamamında benimsenmiştir. Bu kapsamda birimin kendine özgü, yenilikçi ve diğer birimler tarafından örnek alınan bazı uygulamaları bulunmaktadır.

Öğrencilere kayıtlı oldukları yarıyıl/yıl sonunda her ders için bir başarı harf notu verilir. Bu başarı harf notu, dersi veren öğretim elemanı tarafından takdir olunur. Başarı harf notunun takdirinde öğrencinin ara sınav, yarıyıl/yılsonu sınavı, yarıyıl içi çalışmalarındaki başarısı ile ders ve uygulamalara devamı göz önünde bulundurulur. Katsayılar ve başarı harf notları aşağıda belirtildiği şekilde değerlendirilir:

Katsayılar	Notlar
4.00	AA
3.50	BA
3.00	BB
2.50	CB
2.00	CC
1.50	DC
1.00	DD
0.50	FD
0.00	FF

## B.2. Öğrenci Kabulü ve Gelişimi, Tanınma ve Kredilendirilmesi (Örgün eğitim, yaygın eğitim ve serbest öğrenme yoluyla edinilen bilgi ve beceriler)

### B.2.1. Öğrenci kabulü ve önceki öğrenmenin tanınması ve kredilendirilmesi (Örgün eğitim, yaygın eğitim ve serbest öğrenme yoluyla edinilen bilgi ve beceriler)

#### Olgunluk düzeyi

1	2	3	4	5
Birimde öğrenci kabulü, önceki öğrenmenin tanınması ve kredilendirilmesine ilişkin kriterler ve süreçler tanımlanmamıştır.	Birimde öğrenci kabulü, önceki öğrenmenin tanınmasına veya kredilendirilmesine ilişkin, yayımlanarak kamuoyu erişimine açılmış tanımlı kriterler ve süreçler vardır. Ancak bu durum ve uygulamalar Birimdeki tüm alanları kapsamamaktadır.	Birimde öğrenci kabulü, önceki öğrenmenin tanınması ve kredilendirilmesine ilişkin tanımlı kriterler ve süreçler tüm programlarda uygulanmaktadır. Ancak bu uygulamaların sonuçlarının izlenmesi yapılmamaktadır.	Öğrenci kabulü, önceki öğrenmenin tanınması ve kredilendirilmesine ilişkin uygulamalardan elde edilen bulgular, sistematik olarak izlenerek paydaşlarla birlikte değerlendirilmekte ve izlem sonuçlarına göre önlem alınmaktadır.	Kurumsal amaçlar doğrultusunda ve sürdürülebilir şekilde yürütülen öğrenci kabulü ve önceki öğrenimin tanınması ve kredilendirilmesi uygulamaları birimin tamamında benimsenmiştir; birimin bu kapsamda kendine özgü ve yenilikçi birçok uygulaması bulunmakta ve bu uygulamaların bir kısmı diğer birimler tarafından örnek alınmaktadır.

Lisansüstü öğrenci seçiminde, bölümümüz tarafından belirlenen başvuru kriterlerini sağlayan tüm öğrenciler, Gazi Üniversitesi Fen Bilimleri Enstitüsü'ne bireysel olarak başvurmaktadır. Mevcut kriterlerde bulunan bazı sınav puanlarının ilgili yüzdelerine göre sıralama yapılmakta ve alınacak öğrenci sayısına göre belirlenmiş sayı kadar öğrenci yazılı sınava tabi tutularak, nihai karar verilmekte ve ilan edilmektedir. Bölümümüze yapılan lisansüstü başvurularda uygulanan kriterlere ilişkin detaylara; <http://tf-esm.gazi.edu.tr/posts/view/title/lisans-ustu-egitimi-44356?siteUri=tf-esm> web adresinden ulaşılabilmektedir. Yeni öğrencilerin kuruma/programa uyumlarının sağlanması için herhangi bir yöntem izlenmemekle beraber, lisans eğitimini yeni kazanmış öğrencilere yönelik bir tanıtım toplantısı düzenlenmektedir.

Başarılı öğrencinin kuruma/programa kazandırılması ve/veya öğrencinin programdaki akademik başarısını teşvik edici herhangi bir uygulama bulunmamaktadır.

Öğrencilere yönelik akademik danışmanlık hizmetleri, bölüm öğretim üyeleri tarafından sağlanmaktadır. Bu danışmanlık hizmetleri bünyesinde, ders seçimleri, staj yeri bulma, iş yeri eğitimi için iş yerleri ile irtibat kurarak öğrencilerin entegrasyonunu sağlama ve mezun durumuna gelen öğrencilerin daha kolay iş bulmalarını sağlama sıralanabilir.

Öğrenci hareketliliğini teşvik etmek üzere, bölümümüz ile diğer üniversiteler (yurtiçi ve yurtdışı) arasında



bulunan ERASMUS, MEVLANA ve FARABİ değişim programlarına yönelik anlaşmalar bulunmaktadır.

### B.2.2. Diploma, derece ve diğer yeterliliklerin tanınması ve sertifikalandırılması

#### Olgunluk düzeyi

1	2	3	4	5
Birimde diploma, derece ve diğer yeterliliklerin tanınması ve sertifikalandırılması kriterleri ve süreçleri tanımlanmamıştır.	Birimde diploma, derece ve diğer yeterliliklerin tanınması ve sertifikalandırılmasına ilişkin, yayımlanarak kamuoyu erişimine açılmış tanımlı kriterler ve süreçler vardır. Ancak bu durum ve uygulamalar birimdeki tüm programları kapsamamaktadır.	Diploma, derece ve diğer yeterliliklerin tanınması ve sertifikalandırılmasına ilişkin açık, anlaşılır, kapsamlı ve tutarlı şekilde tanımlanmış kriterler ve süreçler tüm programlarda uygulanmaktadır. Ancak bu uygulamaların sonuçlarının izlenmesi yapılmamaktadır.	Diploma, derece ve diğer yeterliliklerin tanınması ve sertifikalandırılmasına ilişkin uygulamalardan elde edilen bulgular, sistematik olarak izlenerek paydaşlarla birlikte değerlendirilmekte ve izlem sonuçlarına göre önlem alınmaktadır.	Kurumsal amaçlar doğrultusunda ve sürdürülebilir şekilde yürütülen diploma, derece ve diğer yeterliliklerin tanınması ve sertifikalandırılmasına ilişkin olgunlaşmış uygulamalar birimin tamamında benimsenmiştir; birimin bu kapsamda kendine özgü ve yenilikçi birçok uygulaması bulunmakta ve bu uygulamaların bir kısmı diğer birimler tarafından örnek alınmaktadır.

### B.3. Öğrenci Merkezli Öğrenme, Öğretme ve Değerlendirme

#### B.3.1. Öğretim yöntem ve teknikleri (Aktif, disiplinlerarası çalışma, etkileşimli, araştırma/öğrenme odaklı)

#### Olgunluk düzeyi

1	2	3	4	5
Öğrenme-öğretme süreçlerinde öğrenci merkezli yaklaşımlar bulunmamaktadır.	Öğrenme-öğretme süreçlerinde öğrenci merkezli yaklaşımlar uygulanmasına yönelik planlamalar vardır. Ancak bu planlar doğrultusunda yapılmış uygulamalar bulunmamaktadır veya tüm alanları kapsamayan uygulamalar vardır.	Tüm programlarda öğrenme-öğretme süreçlerinde aktif ve etkileşimli öğrenci katılımını sağlayan güncel, disiplinlerarası çalışmaya teşvik eden ve araştırma/öğrenme ve öğrenci odaklı öğretim yöntem ve teknikleri uygulanmakta ve bu uygulamalardan bazı sonuçlar elde edilmektedir.	Öğrenme-öğretme süreçlerinde aktif ve etkileşimli öğrenci katılımını sağlayan güncel, disiplinlerarası çalışmaya teşvik eden ve araştırma/öğrenme ve öğrenci odaklı öğretim yaklaşımı uygulamalarından elde edilen bulgular, sistematik olarak izlenerek paydaşlarla birlikte	Kurumsal amaçlar doğrultusunda ve sürdürülebilir şekilde yürütülen öğretim yöntem ve tekniklerine ilişkin olgunlaşmış uygulamalar birimin tamamında benimsenmiştir; birimin bu kapsamda kendine özgü ve yenilikçi birçok uygulaması bulunmakta ve bu uygulamaların bir kısmı diğer birimler

		Ancak bu uygulamaların sonuçlarının izlenmesi yapılmamaktadır.	değerlendirilmekte ve izlem sonuçlarına göre önlem alınmaktadır.	tarafından örnek alınmaktadır.
--	--	--	--	--------------------------------

Bölümümüz, Yükseköğretim Kurulu tarafından oluşturulan yükseköğretim yeterlilikler çerçevesinde ilgili diploma programını bitiren öğrencinin kazanacağı bilgi, beceri ve yetkinliklere o dersin katkısını ifade eden, öğrenim kazanımlarıyla açıkça belirlenmiş ders saatleri ile öğrenciler için öngörülen diğer faaliyetler için gerekli çalışma saatleri göz önünde bulundurularak hesaplanan değeri ifade eden Avrupa Kredi Transfer Sistemi'ni (AKTS) kullanmaktadır. .

Doğru, adil ve tutarlı şekilde değerlendirmeyi güvence altına almak için dersi veren ilgili öğretim üyesi tarafından dönem başında dersin içeriği ve değerlendirmesine yönelik öğrencilere Ders Bilgi Formu dağıtılmaktadır. Aynı zamanda bu formlar bölümümüz Ders Bilgi Paketinde bulunmaktadır (<http://gbp.gazi.edu.tr/?dr=0&lang=0&ac=4&baslik=1>).

Öğrencinin sınava girmesini engelleyen haklı ve geçerli nedenlerin oluşması durumunda öğrenciye 2018 tarihli Haklı ve Geçerli Nedenler Yönergesine uygun olarak sınav hakkı verilmektedir (<http://ogris.gazi.edu.tr/posts/view/title/yonergeler-193826?siteUri=ogris>).

Öğrencilerin; eğitim amaçları, AKTS, kalite güvencesi, program akreditasyonu gibi konularda farkındalık ve beklenti düzeylerinin artırılması, kariyer planlama ve yönetimi, başarı düzeyinin yönetimi, mağduriyetlerin önlenmesi gibi durumlardan dolayı danışmanlık sistemi etkin bir şekilde yürütülmektedir. Başarı ölçme ve değerlendirme yöntemi (BDY) hedeflenen program ve ders öğrenme çıktılarına ulaşıldığını ölçebilecek şekilde tasarlanmaktadır.

Öğrencinin derslerdeki başarılı olma durumuna ve öğrencinin mezuniyet koşullarını sağlayıp sağlamadığına ilişkin kararlar ilgili öğretim üyeleri ve öğrencinin danışmanı tarafından şeffaf ve tanımlı süreçlerle verilmektedir.

Öğrencilerin yurt içi ve/veya yurt dışındaki işyeri ortamlarında gerçekleştirebilecekleri uygulama ve stajların iş yükleri belirlenmekte (AKTS kredisi) ve programın toplam iş yüküne dâhil edilmektedir. Bu bilgiler bölümümüzün web sayfasında öğrencilerin ulaşabileceği şekilde mevcuttur.

### ***B.3.2. Ölçme ve değerlendirme (Öğrencilerin özelliklerine ve öğrenme düzeylerine göre farklılaştırılmış alternatif ölçme yöntem ve tekniklerine yer verme gibi)***

#### ***Olgunluk düzeyi***

1	2	3	4	5
Programlarda öğrenci merkezli ölçme ve değerlendirmeye	Programlarda tasarlanmış olan öğrenci merkezli ölçme ve	Tüm programlarda öğrenci merkezli ölçme ve değerlendirmeye	Tüm programlarda öğrenci merkezli ölçme ve değerlendirmeye	Kurumsal amaçlar doğrultusunda ve sürdürülebilir şekilde yürütülen

ilişkin planlamalar veya tanımlı süreçleri bulunmamaktadır.	değerlendirmeye ilişkin planlamalar ve tanımlı süreçler vardır. Ancak bu planlar doğrultusunda yapılmış uygulamalar bulunmamaktadır veya tüm programları kapsayan uygulamalar vardır.	ilişkin uygulamalar vardır ve bu uygulamalardan bazı sonuçlar elde edilmiştir. Ancak bu ölçme ve değerlendirme sisteminin sonuçlarının izlenmesi yapılmamaktadır.	ilişkin olgunlaşmış uygulamalardan elde edilen bulgular, sistematik olarak izlenmekte ve izlem sonuçları paydaşlarla birlikte değerlendirilerek önlemler alınmaktadır.	öğrenci merkezli ölçme ve değerlendirmeye ilişkin olgunlaşmış uygulamalar birimin tamamında benimsenmiştir; birimin bu kapsamda kendine özgü ve yenilikçi birçok uygulaması bulunmakta ve bu uygulamaların bir kısmı diğer birimler tarafından örnek alınmaktadır.
---	---	---	--	--

### Kanıtlar

- Öğrencilere aldıkları derslere ilişkin anketler düzenlenmekte ve anketlere çıktıklarına ilişkin olarak geri bildirimler yapılmaktadır.

### B.3.3. Öğrenci geri bildirimleri (Ders-öğretim üyesi-program-genel memnuniyet anketleri, talep ve öneri sistemleri)

#### Olgunluk düzeyi

1	2	3	4	5
Birimde öğrenci geri bildirimlerinin alınmasına yönelik mekanizmalar bulunmamaktadır.	Birimde öğrencilerin geri bildirimlerinin (ders, dersin öğretim elemanı, diploma programı, hizmet ve genel memnuniyet seviyesi, vb.) alınmasına ilişkin mekanizmalar oluşturulmuştur. Ancak hiç uygulama yoktur veya tüm birimleri/programları kapsamayan uygulamalar vardır.	Öğrenci geri bildirimleri (ders, dersin öğretim elemanı, diploma programı, hizmet ve genel memnuniyet seviyesi, vb.) sistematik olarak (her yarıyıl ya da her akademik yılsonunda) alınmaktadır. Ancak alınan geri bildirimler iyileştirmeye yönelik karar alma süreçlerinde kullanılmamaktadır.	Tüm programlarda tüm öğrenci gruplarının geri bildirimlerinin alınmasına ilişkin uygulamalardan (geçerlilik ve güvenilirliği sağlanmış, farklı araçlar içeren) elde edilen bulgular, sistematik olarak izlenmekte ve izlem sonuçları paydaşlarla birlikte değerlendirilerek önlemler alınmaktadır.	Kurumsal amaçlar doğrultusunda ve sürdürülebilir şekilde yürütülen öğrenci geri bildirimlerinin alınmasına ilişkin olgunlaşmış uygulamalar birimin tamamında benimsenmiştir; birimin bu kapsamda kendine özgü ve yenilikçi birçok uygulaması bulunmakta ve bu uygulamaların bir kısmı diğer birimler tarafından örnek alınmaktadır.

### Kanıtlar

- Genel öğrenci bilgi sistemi tarafından anketler düzenlenmektedir.

### B.3.4. Akademik danışmanlık

#### Olgunluk düzeyi

1	2	3	4	5
Birimde tanımlı bir	Birimde tanımlı bir	Birimde akademik	Birimde akademik	Kurumsal amaçlar

akademik danışmanlık süreci bulunmamaktadır.	akademik danışmanlık süreci bulunmamaktadır. Ancak hiç uygulama yoktur veya tüm alanları kapsamayan uygulamalar vardır.	danışmanlık uygulamaları vardır ve bu uygulamalardan bazı sonuçlar elde edilmiştir. Ancak bu sonuçların izlenmesi yapılmamaktadır.	danışmanlığa ilişkin yürütülen uygulamalardan elde edilen bulgular, sistematik olarak izlenmekte ve izlem sonuçları paydaşlarla birlikte değerlendirilerek önlemler alınmaktadır.	doğrultusunda ve sürdürülebilir şekilde yürütülen akademik danışmanlığa ilişkin olgunlaşmış uygulamalar birimin tamamında benimsenmiştir; birimin bu kapsamda kendine özgü ve yenilikçi birçok uygulaması bulunmakta ve bu uygulamaların bir kısmı diğer birimler tarafından örnek alınmaktadır.
--	---	--	---	--

### **Kanıtlar**

- Birimde tanımlı bir akademik danışmanlık süreci bulunmamaktadır. Ancak hiç uygulama yoktur veya tüm alanları kapsamayan uygulamalar vardır.

## **B.4. Öğretim Elemanları**

Birim, öğretim elemanlarının işe alınması, atanması, yükseltilmesi ve ders görevlendirmesi ile ilgili tüm süreçlerde adil ve açık olmalıdır. Öğretim elemanlarının eğitim-öğretim yetkinliklerini sürekli iyileştirmek için olanaklar sunmalıdır.

### **B.4.1. Atama, yükseltme ve görevlendirme kriterleri**

#### **Olgunluk düzeyi**

1	2	3	4	5
Birimin atama, yükseltme ve görevlendirme kriterleri ve süreçleri tanımlanmamıştır.	Birimin atama, yükseltme ve görevlendirme kriterleri tanımlanmış; ancak planlamada alana özgü ihtiyaçlar irdelenmemiştir.	Birimin tüm alanlar için tanımlı ve paydaşlarca bilinen atama, yükseltme ve görevlendirme kriterleri uygulanmakta ve karar almalarda (eğitim-öğretim kadrosunun işe alınması, atanması, yükseltilmesi ve ders görevlendirmeleri vb.) kullanılmaktadır. Ancak bu uygulamaların sonuçlarının izlenmesi yapılmamaktadır.	Atama, yükseltme ve görevlendirmeye ilişkin uygulanan kriterlerin sonuçları, sistematik olarak izlenmekte ve izlem sonuçları paydaşlarla birlikte değerlendirilerek önlemler alınmaktadır.	Tüm alanlarda atama, yükseltme ve görevlendirmeye ilişkin kurumsal amaçlar doğrultusunda, sürdürülebilir ve olgunlaşmış uygulamalar birimin tamamında benimsenmiştir; birimin bu kapsamda kendine özgü ve yenilikçi birçok uygulaması bulunmakta ve bu uygulamaların bir kısmı diğer birimler tarafından örnek alınmaktadır.

### **Kanıtlar**

- Araştırma kadrosunun yetkinliği, yıllık yayın, patent vb. çalışmaların izlenmesi ile takip edilmekte, Gazi Üniversitesi Kalite Komisyonu – Birim İç Değerlendirme Raporu Hazırlama Kılavuzu

yeterli görülmeyen durumlarda, öğretim elemanları teşvik edilerek araştırma-geliştirme faaliyetlerinde daha etkin rol almaları sağlanmaktadır.

- Atama ve yükseltme sürecinde araştırma performansı, üniversite yönetimi tarafından belirlenen atanma ve yükseltme kriterleri vasıtasıyla belirlenmektedir.

#### B.4.2. Öğretim yetkinliği (Aktif öğrenme, ölçme değerlendirme, yenilikçi yaklaşımlar, materyal geliştirme, yetkinlik kazandırma ve kalite güvence sistemi)

##### Olgunluk düzeyi

1	2	3	4	5
Birimin öğretim elemanlarının öğretim yetkinliğini geliştirmek üzere planlamalar bulunmamaktadır.	Birimin öğretim elemanlarının yenilikçi yaklaşımlar, materyal geliştirme, yetkinlik kazandırma ve kalite güvence sistemi gibi öğretim yetkinliklerinin geliştirilmesine ilişkin planlar bulunmaktadır. Ancak bu planlar doğrultusunda yapılmış uygulamalar bulunmamaktadır veya tüm birimleri/programları kapsamayan bazı uygulamalar (eğiticilerin eğitimi etkinlikleri) bulunmaktadır.	Birimin öğretim elemanlarının öğretim yetkinliğini geliştirmek üzere uygulamaları vardır ve bunlar tüm birimleri/programları kapsamaktadır. Ancak bu uygulamaların sonuçlarının izlenmesi yapılmamaktadır.	Birimin öğretim elemanlarının öğretim yetkinliğini geliştirmek üzere gerçekleştirilen uygulamalardan elde edilen bulgular sistematik olarak izlenmekte ve izlem sonuçları paydaşlarla birlikte değerlendirilerek önlemler alınmaktadır.	Öğretim elemanlarının kurumsal amaçlar doğrultusunda öğretim yetkinliklerinin gelişimine ilişkin sürdürülebilir ve olgunlaşmış uygulamalar birimin tamamında benimsenmiştir; kurumun bu kapsamda kendine özgü ve yenilikçi birçok uygulaması bulunmakta ve bu uygulamaların bir kısmı diğer birimler tarafından örnek alınmaktadır.

#### B.4.3 Eğitim faaliyetlerine yönelik teşvik ve ödüllendirme

##### Olgunluk düzeyi

1	2	3	4	5
Öğretim kadrosuna yönelik teşvik ve ödüllendirilme mekanizmaları bulunmamaktadır.	Öğretim kadrosunu teşvik ve ödüllendirme mekanizmalarının oluşturulmasına yönelik planlar bulunmaktadır. Ancak bu planlar doğrultusunda yapılmış uygulamalar bulunmamaktadır veya tüm alanları kapsamayan bazı	Birimin öğretim kadrosunu teşvik etme ve ödüllendirme uygulamaları öğretim elemanlarının yetkinlikleri dikkate alınarak adil ve şeffaf şekilde sürdürülmektedir ve bunlar tüm alanları kapsamaktadır. Ancak uygulama	Birimin öğretim kadrosunun teşvik etme ve ödüllendirmeye ilişkin uygulamalardan elde edilen bulgular sistematik olarak izlenmekte ve izlem sonuçları paydaşlarla birlikte değerlendirilerek önlemler alınmaktadır.	Birimin tüm birimlerinde öğretim kadrosunu, kurumsal amaçlar doğrultusunda teşvik etme ve ödüllendirmeye ilişkin, sürdürülebilir ve olgunlaşmış uygulamalar birimin tamamında benimsenmiştir; birimin bu

	uygulamalar bulunmaktadır.	sonuçları izlenmemektedir.		kapsamda kendine özgü ve yenilikçi birçok uygulaması bulunmakta ve bu uygulamaların bir kısmı diğer birimler tarafından örnek alınmaktadır.
--	----------------------------	----------------------------	--	---

### Kanıtlar

- Araştırmaların kalitesinin değerlendirilmesi ve izlenmesine yönelik mekanizma yıllık yapılan yayın, patent, atıf vb. sayılarının takibi ile sağlanmaktadır. Bu amaçla, her yıl diğer birimler için de zorunlu olan Akademik Teşvik uygulaması gereği puanlamalar yapılmaktadır. Aşağıdaki linkten Şubat 2019'da ilan edilen Akademik Teşvik kesin sonuç listesine ulaşılabilir.

<http://gazi.edu.tr/posts/view/title/akademik-tesvik-odeneği-kesin-sonuc-listesi-220053>

## B.5. Öğrenme Kaynakları

### B.4.1. Öğrenme kaynakları

#### Olgunluk düzeyi

1	2	3	4	5
Birimin eğitim-öğretim faaliyetlerini sürdürebilmek için uygun nitelik ve nicelikte öğrenme kaynağı (sınıf, laboratuvar, kütüphane, stüdyo gibi yapılar, ders kitapları, insan kaynakları, öğrenme desteği vb.) bulunmamaktadır.	Birimin eğitim-öğretim faaliyetlerini sürdürebilmek için uygun nitelik ve nicelikte öğrenme kaynaklarının oluşturulmasına yönelik planları vardır. Ancak bu planlar doğrultusunda yapılmış uygulamalar bulunmamaktadır veya uygulamalar tüm programları kapsamamaktadır.	Birimin eğitim-öğretim faaliyetlerini sürdürebilmek için uygun nitelik ve nicelikte öğrenme kaynakları programlar arası denge gözetilerek sağlanmaktadır. Ancak bu kaynakların kullanımına yönelik sonuçlar izlenmemektedir.	Birimde tüm programlarındaki uygun nicelik ve nitelikte, erişilebilir öğrenme kaynakları sağlamak üzere öğrenme kaynakları yönetilmektedir. Tüm bu uygulamalardan elde edilen bulgular, sistematik olarak izlenmekte ve izlem sonuçları paydaşlarla birlikte değerlendirilerek önlemler alınmakta ve ihtiyaçlar/talepler doğrultusunda kaynaklar çeşitlendirilmektedir.	Birimin tüm programlarındaki uygun nitelik ve nicelikte, erişilebilir öğrenme kaynakları, kurumsal amaçlar doğrultusunda ve sürdürülebilir şekilde yönetilmektedir; birimin bu kapsamda kendine özgü ve yenilikçi birçok uygulaması bulunmakta ve bu uygulamaların bir kısmı diğer birimler tarafından örnek alınmaktadır.

Bölümümüzde, eğitim-öğretimin etkinliğini arttıracak, yeterli ve uygun donanıma sahip öğrenme ortamları (derslik, bilgisayar laboratuvarı, kütüphane, toplantı salonu, atölye, laboratuvar, bireysel çalışma alanı, vb.) bulunmaktadır.

Eğitimde yeni teknolojilerin kullanımı, bölümümüz bünyesinde teşvik edilmektedir. Bölümümüze ait tüm Gazi Üniversitesi Kalite Komisyonu – Birim İç Değerlendirme Raporu Hazırlama Kılavuzu

laboratuvarlar, yakın bir geçmişte yenilenecek çağın gerektirdiği donanımlara uygun olarak düzenlenmiştir. Buna ek olarak, 2 adet bilgisayar laboratuvarındaki tüm bilgisayarlar da yenilenmiş, bu bilgisayarlar da Enerji Sistemleri Mühendisliği öğrencileri için gerekli tüm yazılımlar yüklenerek, gerek derslerde gerekse de ders dışı kullanımlarda öğrencilerin hizmetine sunulmuştur.

### B.5.2. Sosyal, kültürel, sportif faaliyetler

#### Olgunluk düzeyi

1	2	3	4	5
Kurumda uygun nitelik ve nicelikte sosyal, kültürel ve sportif faaliyetler bulunmamaktadır.	Kurumda uygun nicelik ve nitelikte sosyal, kültürel ve sportif faaliyetler yürütülmesine ilişkin (mekân, mali ve rehberlik desteği sağlamak gibi) planlamalar bulunmaktadır. Ancak bu planlar doğrultusunda yapılmış uygulamalar bulunmamaktadır veya tüm birimleri kapsayan uygulamalar bulunmaktadır.	Kurumun tüm birimlerinde uygun nitelik ve nitelikte sosyal, kültürel ve sportif faaliyetler birimler arası denge gözetilerek yürütülmektedir. Ancak bu uygulamaların ve faaliyetlerin sonuçları izlenmemektedir.	Kurumun tüm birimlerinde uygun nitelik ve nitelikte sosyal, kültürel ve sportif faaliyetler kurumsal olarak yönetilmektedir (yürütmek üzere destekler sağlanmakta, idari örgütlenme bulunmakta vb.). Tüm bu uygulamalardan elde edilen bulgular, sistematik olarak izlenmekte ve izlem sonuçları paydaşlarla birlikte değerlendirilerek önlemler alınmakta ve ihtiyaçlar/talepler doğrultusunda kaynaklar çeşitlendirilmektedir.	Kurumun tüm birimlerindeki uygun nitelik ve nitelikte sosyal, kültürel ve sportif faaliyetler, kurumsal amaçlar doğrultusunda ve sürdürülebilir şekilde yönetilmektedir; kurumun bu kapsamda kendine özgü ve yenilikçi birçok uygulaması bulunmakta ve bu uygulamaların bir kısmı diğer kurumlar tarafından örnek alınmaktadır.

Öğrenci gelişimine yönelik sosyal, kültürel ve sportif faaliyetler kapsamında, öğrencilerin, fakülte bazında bulunan sportif takımlara katılımları desteklenmektedir. Birim, özel yaklaşım gerektiren öğrencilere (engelli veya uluslararası öğrenciler gibi) yeterli ve kolay ulaşılır öğrenme imkânları ile öğrenci desteğini sağlayamamaktadır.

Sunulan hizmetlerin/desteklerin kalitesi, etkinliği ve yeterliliğini güvence altına alacak bir mekanizma bulunmamaktadır.

### B.5.3. Tesis ve altyapılar (Yemekhane, yurt, teknoloji donanımlı çalışma alanları, mediko vs.)

#### Olgunluk düzeyi

1	2	3	4	5
Birimde uygun nitelik ve nicelikte	Birimde uygun nitelik ve nicelikte	Birimde uygun nitelik ve nicelikte	Birimin tüm programlarında	Birimin tüm programlarında



tesisler ve altyapı (yemekhane, yurt, teknoloji donanımlı çalışma alanları; sağlık, ulaşım, bilişim hizmetleri) bulunmamaktadır.	tesis ve altyapının kurulmasına ilişkin planlamalar bulunmaktadır. Ancak bu planlar doğrultusunda yapılmış uygulamalar bulunmamaktadır veya tüm programları kapsamamaktadır, programlar arası denge gözetilmemektedir.	tesis ve altyapı programlar arası denge gözetilerek kurulmuştur. Ancak bu tesis ve altyapının kullanımına yönelik sonuçlar izlenmemektedir.	uygun nitelik ve nicelikteki tesis ve altyapı sağlamak üzere fiziksel kaynaklar ve mekânlar bütünsel olarak yönetilmektedir. Tüm tesis ve altyapıların kullanımına ilişkin sonuçlar sistematik olarak izlenmekte ve izlem sonuçları paydaşlarla birlikte değerlendirilerek önlemler alınmakta ve ihtiyaçlar/talepler doğrultusunda kaynaklar çeşitlendirilmektedir.	uygun nicelik ve nitelikte, erişilebilir tesis ve altyapı imkânları, kurumsal amaçlar doğrultusunda ve sürdürülebilir şekilde yönetilmektedir; birimin bu kapsamda kendine özgü ve yenilikçi birçok uygulaması bulunmakta ve bu uygulamaların bir kısmı diğer birimler tarafından örnek alınmaktadır.
--	--	---	---	---

Öğrencilere psikolojik rehberlik, sağlık hizmeti vb. destek hizmetleri, merkez kampüs bünyesinde bulunan Mediko Sağlık hizmetleri sayesinde sağlanmaktadır.

Öğrencilerin kullanımına yönelik tesis ve altyapılar (yemekhane, yurt, spor alanları, teknoloji donanımlı çalışma alanları vs.) mevcuttur. Fakülte bünyesinde oldukça donanımlı yemekhane ve kantin hizmete açılmıştır. Ayrıca kampüs bünyesinde, öğrencilerin spor yapabilecekleri mekanlar da bulunmaktadır.

#### B.5.4. Engelsiz üniversite

##### Olgunluk düzeyi

1	2	3	4	5
Birimde engelsiz üniversite uygulamalarına ilişkin planlamalar bulunmamaktadır.	Engelsiz üniversite uygulamalarına ilişkin planlama vardır. Ancak bu planlar doğrultusunda yapılmış uygulamalar bulunmamaktadır veya tüm programları kapsamamaktadır.	Birimde engelsiz üniversite uygulamaları tüm programları kapsamaktadır. Ancak bu uygulamanın sonuçları izlenmemektedir	Birimdeki tüm programlarda sağlanan engelsiz üniversite uygulamasından elde edilen bulgular sistematik olarak izlenmekte ve izlem sonuçları paydaşlarla birlikte değerlendirilerek önlemler alınmaktadır.	Birimdeki tüm programlarda sağlanan engelsiz üniversite uygulaması kurumsal amaçlar doğrultusunda ve sürdürülebilir şekilde yönetilmektedir; birimin bu kapsamda kendine özgü ve yenilikçi birçok uygulaması bulunmakta ve bu uygulamaların bir kısmı diğer birimler tarafından örnek alınmaktadır veya birim ödüllendirilmiştir.



### B.5.5. Rehberlik, psikolojik danışmanlık ve kariyer hizmetleri

#### Olgunluk düzeyi

1	2	3	4	5
Birimde uygun nitelik ve nicelikte rehberlik, psikolojik danışmanlık ve kariyer hizmetlerinin sağlanmasına ilişkin planlama bulunmamaktadır.	Birimde uygun nitelik ve nicelikte rehberlik, psikolojik danışmanlık ve kariyer hizmetlerinin sağlanmasına ilişkin planlama vardır. Ancak bu planlar doğrultusunda yapılmış uygulamalar bulunmamaktadır veya tüm alanları kapsamamaktadır.	Birimde uygun nitelik ve nicelikte rehberlik, psikolojik danışmanlık ve kariyer hizmetleri tüm programları kapsayacak şekilde sağlanmaktadır. Ancak bu uygulamanın sonuçları izlenmemektedir.	Birimdeki tüm programlarda sağlanan uygun nitelik ve nicelikteki rehberlik, psikolojik danışmanlık ve kariyer hizmetleri bütünsel olarak yönetilmektedir (bu hizmetleri yöneten bir merkezin olması ve bu merkezi yöneten idari örgütlenme olması vb.). Bu hizmetlere ilişkin sonuçlar sistematik olarak izlenmekte ve izlem sonuçları paydaşlarla birlikte değerlendirilerek önlemler alınmakta ve ihtiyaçlar/talepler doğrultusunda kaynaklar çeşitlendirilmektedir.	Birimin tüm programlardaki sağlanan uygun nitelik ve nicelikteki rehberlik, psikolojik danışmanlık ve kariyer hizmetleri, kurumsal amaçlar doğrultusunda ve sürdürülebilir şekilde yönetilmektedir; birimin bu kapsamda kendine özgü ve yenilikçi birçok uygulaması bulunmakta ve bu uygulamaların bir kısmı diğer birimler tarafından örnek alınmaktadır.

### B.6. Programların İzlenmesi ve Güncellenmesi

#### B.6.1. Program çıktılarının izlenmesi ve güncellenmesi (Hazırlık okullarındaki dil eğitim programlarını da kapsamaktadır.)

#### Olgunluk düzeyi

1	2	3	4	5
Program çıktılarının izlenmesine ve güncellenmesine ilişkin herhangi bir mekanizma bulunmamaktadır.	Program çıktılarının izlenmesine ve güncellenmesine ilişkin mekanizmalar (süreç ve performans göstergeleri) oluşturulmuştur. Ancak hiçbir uygulama bulunmamaktadır veya tüm programları	Tüm programlarda program çıktılarının izlenmesine ilişkin uygulamalar gerçekleştirilmiş ve bazı sonuçlar elde edilmiştir. Ancak bu sonuçların değerlendirilmesi, karar almalarında ve güncellemelerde kullanılması gerçekleştirilmemiştir.	Birimde tüm programların çıktıları sistematik olarak (yıllık ve program süresinin sonunda periyodik olarak) ve kurumsal amaçlar doğrultusunda (eğitim-öğretim politikası ve amaçları) izlenmektedir. Bu izleme sonuçları paydaşlarla birlikte	Birimde tüm programların çıktılarının, kurumsal amaçlar doğrultusunda ve sürdürülebilir şekilde izlenmesi güvence altına alınmıştır; birimin bu kapsamda kendine özgü ve yenilikçi birçok uygulaması bulunmakta ve bu uygulamaların bir

	kapsamamaktadır.		değerlendirilerek güncellemeler yapılmaktadır.	kısmi diğer birimler tarafından örnek alınmaktadır.
--	------------------	--	--	---

Bölümümüzde MÜDEK Koordinasyon Komisyonu kurulmuş ve bu komisyon MÜDEK akreditasyon çalışmalarına devam etmektedir.

<b>MÜDEK KOORDİNASYON KOMİSYONU</b>	
Başkan	Prof. Dr. Adnan SÖZEN
Üye	Prof. Dr. Hikmet DOĞAN
Üye	Prof. Dr. Mustafa İLBAŞ
Üye	Prof. Dr. Kurtuluş BORAN
Üye	Prof. Dr. Tayfun MENLİK
Üye	Prof. Dr. Mustafa AKTAŞ
Üye	Doç. Dr. Fatih Emre BORAN

### **B.6.2. Mezun izleme sistemi**

#### ***Olgunluk düzeyi***

<b>1</b>	<b>2</b>	<b>3</b>	<b>4</b>	<b>5</b>
Birimde herhangi bir mezun izleme sistemi bulunmamaktadır.	Mezun izleme sistemine ilişkin planlar bulunmaktadır. Ancak bu planlar doğrultusunda yapılmış uygulamalar bulunmamaktadır veya tüm programları kapsamamaktadır.	Mezun izleme sistemine ilişkin tüm programları kapsayan uygulamalar vardır ve bunlardan bazı sonuçlar elde edilmiştir. Ancak bu sonuçların değerlendirilmesi ve karar almalarında kullanılması gerçekleştirilmemiştir.	Birimde tüm programlarda Sistematik olarak ve kurumsal amaçlar doğrultusunda (eğitim-öğretim politikası ve amaçları) mezunlar izlenmekte ve izlem sonuçlarına göre tüm programları kapsayan önlemler alınmaktadır.	Birim tüm programlarında mezunların kurumsal amaçlar doğrultusunda izlenmesini güvence altına almış, mezunlar birimin kalite güvence sisteminin bir parçası haline gelmiştir; birimin bu kapsamda kendine özgü ve yenilikçi birçok uygulaması bulunmakta ve bu uygulamaların bir kısmı diğer birimler tarafından örnek alınmaktadır.

## **C. ARAŞTIRMA VE GELİŞTİRME**

Bölümümüz bazında bir araştırma-geliştirme idari birimi bulunmamakla beraber, üniversite bünyesinde bulunan BAP birimi, Teknoloji Transfer Ofisi Birimi gibi birimler ile bölümümüz sürekli etkileşim halindedir.

### **C.1. Araştırma Stratejisi**

Birimin araştırma stratejisi, hedefleri ve bu hedeflerin kimler tarafından gerçekleştirileceği belirlenmemiş olup, bölümümüz bünyesinde görev yapan öğretim elemanları, yaptıkları akademik çalışmalar ile araştırma-geliştirme faaliyetlerine katkıda bulunmaktadırlar.

### C.1.1. Birimin araştırma politikası, hedefleri ve stratejisi

#### Olgunluk düzeyi

1	2	3	4	5
Birimin tanımlı araştırma politikası, stratejisi ve hedefleri bulunmamaktadır.	Birimin, araştırmaya bakış açısını, araştırma faaliyetlerinde izleyeceği ilkeleri, araştırmadaki önceliklerini ve araştırma kaynaklarını yönetmedeki tercihlerini ifade eden araştırma politikası, stratejisi ve hedefleri bulunmaktadır. Ancak bunları hayata geçirmek üzere mekanizmalar veya uygulamalar bulunmamaktadır.	Birimin tanımlı araştırma politikası, stratejisi ve hedefleri doğrultusunda yapılan uygulamalar bulunmaktadır. Ancak bu uygulamaların sonuçları değerlendirilmemektedir.	Birimde tüm programlar tarafından benimsenmiş araştırma politikası, stratejisi ve hedefleri ile ilgili uygulamalar, sistematik olarak izlenmekte ve izlem sonuçlarına göre tüm alanları ve programları kapsayan önlemler alınmaktadır.	Birimde araştırma alanındaki faaliyetlerin, araştırma politikası doğrultusunda değer üretebilmesi ve toplumsal faydaya dönüşebilmesi güvence altına alınmış ve olgunlaşmış uygulamalarla paydaşlarca benimsenmesi sağlanmıştır; birimin kendine özgü ve yenilikçi birçok uygulaması bulunmakta ve bu uygulamaların bir kısmı diğer kurumlar tarafından örnek alınmaktadır.

#### Kanıtlar

- Birimin araştırma stratejisi ve hedefleri olarak, ulusal ve uluslararası düzeyde saygın akademik yayınlar yapmak, projeler üretmek, patentler almak sıralanabilir. Bu amaçla, her yıl diğer birimler için de zorunlu olan Akademik Teşvik uygulaması gereği puanlamalar yapılmaktadır. Aşağıdaki linkten ve görselden, Şubat 2019'da ilan edilen Akademik Teşvik kesin sonuç listesine ulaşılabilir.

<http://gazi.edu.tr/posts/view/title/akademik-tesvik-odenegi-kesin-sonuc-listesi-220053>

KADRO UNVANI (TEŞVİK BAŞVURU TARİHİ İTİBARIYLA)	ADI SOYADI	BİRİM	BÖLÜM	ABD	AKADEMİK TEŞVİK NET PUANI
---	------------	-------	-------	-----	---------------------------

Profesör	MUSTAFA İLBAŞ	TEKNOLOJİ FAKÜLTESİ	ENERJİ SİSTEMLERİ MÜHENDİSLİĞİ	ENERJİ SİSTEMLERİ MÜHENDİSLİĞİ	81,20
Profesör	TAYFUN MENLİK	TEKNOLOJİ FAKÜLTESİ	ENERJİ SİSTEMLERİ MÜHENDİSLİĞİ	ENERJİ SİSTEMLERİ MÜHENDİSLİĞİ	58,28
Profesör	MUSTAFA AKTAŞ	TEKNOLOJİ FAKÜLTESİ	ENERJİ SİSTEMLERİ MÜHENDİSLİĞİ	ENERJİ SİSTEMLERİ MÜHENDİSLİĞİ	76,15
Profesör	KURTULUŞ BORAN	TEKNOLOJİ FAKÜLTESİ	ENERJİ SİSTEMLERİ MÜHENDİSLİĞİ	ENERJİ SİSTEMLERİ MÜHENDİSLİĞİ	35,40
Profesör	ADNAN SÖZEN	TEKNOLOJİ FAKÜLTESİ	ENERJİ SİSTEMLERİ MÜHENDİSLİĞİ	ENERJİ SİSTEMLERİ MÜHENDİSLİĞİ	69,48
Profesör	ADEM ACIR	TEKNOLOJİ FAKÜLTESİ	ENERJİ SİSTEMLERİ MÜHENDİSLİĞİ	ENERJİ SİSTEMLERİ MÜHENDİSLİĞİ	57,96
Profesör	HİKMET DOĞAN	TEKNOLOJİ FAKÜLTESİ	ENERJİ SİSTEMLERİ MÜHENDİSLİĞİ	ENERJİ SİSTEMLERİ MÜHENDİSLİĞİ	48,15
Doçent	FATİH EMRE BORAN	TEKNOLOJİ FAKÜLTESİ	ENERJİ SİSTEMLERİ MÜHENDİSLİĞİ	ENERJİ SİSTEMLERİ MÜHENDİSLİĞİ	54,42
Doktor Öğretim Üyesi	MUSTAFA BAHADIR ÖZDEMİR	TEKNOLOJİ FAKÜLTESİ	ENERJİ SİSTEMLERİ MÜHENDİSLİĞİ	ENERJİ SİSTEMLERİ MÜHENDİSLİĞİ	39,45
Doktor Öğretim Üyesi	HALİL İBRAHİM VARIYENLİ	TEKNOLOJİ FAKÜLTESİ	ENERJİ SİSTEMLERİ MÜHENDİSLİĞİ	ENERJİ SİSTEMLERİ MÜHENDİSLİĞİ	31,20
Araştırma Görevlisi	SERHAT KARYEYEN	TEKNOLOJİ FAKÜLTESİ	ENERJİ SİSTEMLERİ MÜHENDİSLİĞİ	ENERJİ SİSTEMLERİ MÜHENDİSLİĞİ	48,00

➤ Birim, araştırma stratejisinin bir parçası olarak birimler ve kurumlar arası araştırma faaliyetlerini desteklemektedir. Örneğin, birimimizde görevli öğretim elemanlarından bazılarının, bazı diğer birimlerle ile yaptığı çalışmalara dair örneklerin bilgileri aşağıdaki gibidir.

- 1) Serhat Karyeyen, Joseph S. Feser (*University of Maryland, College Park*), Ashwani K.Gupta (*University of Maryland, College Park*), Swirl assisted distributed combustion behavior using hydrogen-rich gaseous fuels, *Applied Energy*, 2019;251:113354.
- 2) Serhat Karyeyen, Joseph S. Feser (*University of Maryland, College Park*), Ashwani K.Gupta (*University of Maryland, College Park*), Hydrogen concentration effects on swirl-stabilized oxy-colorless distributed combustion, *Fuel*, 2019;253:772-780.
- 3) Ataollah Khanlari (*Türk Hava Kurumu Üniversitesi*), Adnan Sözen, Ceylin Şirin (*Burdur Mehmet Akif Ersoy Üniversitesi*), Azim Doğuş Tuncer (*Burdur Mehmet Akif Ersoy Üniversitesi*), Afsin Gungor (*Akdeniz Üniversitesi*), Performance enhancement of a greenhouse dryer: Analysis of a cost-effective alternative solar air heater, *Journal of Cleaner Production*, 2020;251:119672.
- 4) Adnan Sözen, Metin Gürü (*Gazi Üniversitesi, Kimya Mühendisliği*), Ataollah Khanlari (*Türk Hava Kurumu Üniversitesi*), Erdem Çiftçi, Experimental and numerical study on enhancement of heat transfer characteristics of a heat pipe utilizing aqueous clinoptilolite nanofluid, 2019;160:114001.

➤ Birim, araştırma stratejisi olarak disiplinler arası ve/veya çok disiplinli araştırma faaliyetlerini desteklemektedir. Örneğin, birimde görev alan herhangi bir öğretim elemanın, başka bir birimden bir öğretim elemanı ile birlikte yaptığı/yapacağı herhangi bir proje desteklenmekte ve gerekli şartlar sağlanmaktadır.

- 1) Mustafa İlbaş, İlker Yılmaz (*Erciyes Üniversitesi*), Selim Tangöz (*Erciyes Üniversitesi*), Mehmet Ali Soytürk (*Erciyes Üniversitesi*), Tübitak-1001, Sentetik Gaz Yakıtların Yanma Kararsızlığı ve Alev Geri Tepmesinin İncelenmesi

### C.1.2 Araştırma-Geliştirme süreçlerinin yönetimi ve organizasyonel yapısı

#### Olgunluk düzeyi

1	2	3	4	5
---	---	---	---	---

Birimin araştırma-geliştirme süreçlerinin yönetimi ve organizasyonel yapısına ilişkin bir planlama bulunmamaktadır.	Birimin araştırma-geliştirme süreçlerinin yönetim ve organizasyonel yapısına ilişkin planlamalar (karışmayan ile müdahaleci spektrumun neresinde konulduğu, motivasyon ve yönlendirme işlevinin nasıl tasarlandığı, kısa ve uzun vadeli hedeflerin net ve kesin nasıl tanımlandığı, araştırma yönetimi ekibi ve görev tanımları) bulunmaktadır. Ancak bu planlar doğrultusunda yapılmış uygulamalar bulunmamaktadır veya tüm alanları kapsamayan uygulamalar bulunmaktadır.	Birimde tüm alanları kapsayıcı şekilde araştırma-geliştirme süreçlerinin yönetimi ve organizasyonel yapısı kurumsal tercihler yönünde uygulamaya konularak bazı sonuçlar elde edilmiştir. Ancak bu sonuçlar izlenmemektedir.	Birimde araştırma-geliştirme süreçlerinin yönetimi ile ilişkili sonuçlar ve paydaş görüşleri sistematik olarak izlenmekte ve paydaşlarla birlikte değerlendirilerek önlemler alınmaktadır.	Birimde tüm programları kapsayan araştırma-geliştirme yönetimi, kurumsal amaçlar (araştırma politikası, hedefleri, stratejisi) doğrultusunda bütünleştirici, sürdürülebilir ve olgunlaşmış uygulamalarla birimin tamamında benimsenmiş ve güvence altına alınmıştır; birimin kendine özgü ve yenilikçi birçok uygulaması bulunmakta ve bu uygulamaların bir kısmı diğer birimler tarafından örnek alınmaktadır.
---	---	--	--	---

### Kanıtlar

- Birimin araştırma faaliyetleri ve diğer akademik faaliyetleri (eğitim-öğretim) arasında ciddi bir etkileşim bulunmaktadır. Özellikle lisansüstü eğitim kapsamında yapılan çalışmalarda, araştırma-geliştirme faaliyetleri devam etmektedir.

### C.1.3. Araştırmaların yerel/ bölgesel/ ulusal kalkınma hedefleriyle ilişkisi

#### Olgunluk düzeyi

1	2	3	4	5
Birim araştırmaların planlaması, yürütülmesi veya yönetilmesinde yerel, bölgesel ve ulusal kalkınma hedeflerini ve değişimleri dikkate almamaktadır.	Birim, araştırmaların planlamasında, yürütülmesinde veya yönetilmesinde yerel, bölgesel ve ulusal kalkınma hedeflerini ve değişimleri dikkate almaktadır. Ancak	Birim araştırma ile ilişkili tüm alanlardaki araştırmaların planlamasında, yürütülmesinde veya yönetilmesinde yerel, bölgesel ve ulusal kalkınma hedeflerini ve	Birimde araştırma çıktıları; yerel, bölgesel ve ulusal kalkınma hedefleriyle ilişkili olarak sistematik ve birimin iç kalite güvencesi sistemiyle uyumlu olarak izlenmekte ve izlem	Birimde araştırmaların; yerel, bölgesel ve ulusal kalkınma hedeflerine sosyo-ekonomik-kültürel katkısı ile rekabet düzeyinin (ulusal/uluslararası) değerlendirilmesi birimde tamamında

	bu uygulamalar tüm alanları kapsamamaktadır veya birimin araştırma politikası, hedefleri, stratejisine yansıtılmamaktadır.	değişimleri dikkate almaktadır. Ancak bu uygulamalarla ilgili sonuçlar izlenmemektedir.	sonuçlarını paydaşlarla birlikte değerlendirilerek önlem alınmaktadır.	benimsenmiş ve güvence altına alınmıştır; birimin bu hususta kendine özgü ve yenilikçi birçok uygulaması bulunmakta ve bu uygulamaların bir kısmı diğer birimler tarafından örnek alınmaktadır.
--	--	---	--	---

### Kanıtlar

- Birimin, araştırmada etik değerleri benimsetme ile ilgili girişimleri (Etik Komisyonu, İntihali önlemeye yönelik özel yazılımlar, vs.) bulunmaktadır. Üniversite kapsamında kullanılan ve amacı intihali önlemeye yönelik olan yazılım kullanılmaktadır. Aşağıda üniversite kapsamında kullanılan Turnitin yazılımının linki verilmiştir.

<http://fbe.gazi.edu.tr/posts/view/title/turnitin-kullanim-klavuzu-174101>

- Araştırmaların çıktıları (proje raporu, yayın, patent vb.) üniversite yönetimi tarafından yayın teşvik ödülleri kapsamında ödüllendirilmektedir. 2019 yılında düzenlenmiş olan uluslararası ayınları teşvik ödül töreni linki aşağıda verilmiştir.

<http://gazi.edu.tr/posts/view/title/15-temmuz-demokrasi-ve-milli-birlik-gunu-ile-gazi-universitesi-uluslararası-yayinlari-tesvik-odul-toreni-228844>

## C.2 Araştırma Kaynakları

Birimin fiziki/teknik altyapısı ve mali kaynakları, araştırma öncelikleri kapsamındaki faaliyetleri gerçekleştirmek için uygun ve yeterlidir.

### C.2.1. Araştırma kaynakları: fiziki, teknik, mali

#### Olgunluk düzeyi

1	2	3	4	5
Birimin araştırma ve geliştirme faaliyetlerini sürdürebilmesi için uygun nitelik ve nicelikte fiziki, teknik ve mali kaynakları bulunmamaktadır.	Birimin araştırma ve geliştirme faaliyetlerini sürdürebilmek için uygun nitelik ve nicelikte fiziki, teknik ve mali kaynakların oluşturulmasına yönelik planları vardır. Ancak bu planlar doğrultusunda yapılmış uygulamalar	Birimin araştırma ve geliştirme faaliyetlerini sürdürebilmek için uygun nitelik ve nicelikte fiziki, teknik ve mali kaynaklar programlar arası denge gözetilerek sağlanmaktadır. Ancak bu kaynakların kullanımına yönelik sonuçlar	Birimde araştırma kaynakları, öncelikli araştırma alanlarını destekleyecek ve tüm programları kapsayacak şekilde yönetilmektedir. Tüm bu uygulamalardan elde edilen bulgular, sistematik olarak izlenmekte ve izlem sonuçları paydaşlarla birlikte değerlendirilerek	Birimin tüm programlarındaki uygun nitelik ve nitelikte fiziki, teknik ve mali kaynaklar, kurumsal amaçlar (araştırma politikası, hedefleri, stratejisi) doğrultusunda ve sürdürülebilir şekilde yönetilmektedir; birimin bu



	bulunmamaktadır veya uygulamalar tüm programları kapsamaktadır.	izlenmemektedir.	önlemler alınmakta ve ihtiyaçlar/talepler doğrultusunda kaynaklar çeşitlendirilmektedir.	kapsamda kendine özgü ve yenilikçi birçok uygulaması bulunmakta ve bu uygulamaların bir kısmı diğer birimler tarafından örnek alınmaktadır.
--	---	------------------	--	---

### Kanıtlar

- Kurum içi kaynakların araştırma faaliyetlerine tahsisine yönelik açık kriterler olmamakla beraber, araştırma faaliyetlerinde bulunmak isteyen öğretim elemanlarına gerekli tahsisatlar yapılmakta ve araştırma faaliyetlerinin aksamasına fırsat verilmemektedir.
- Birim, araştırma öncelikleri kapsamındaki faaliyetleri için gerekli fiziki/teknik altyapının ve mali kaynakların oluşturulmasına ve uygun şekilde kullanımına yönelik politikalara sahiptir. Bu amaçla yapılan bazı örnek projeler aşağıda verilmiştir.
  - 1) Mustafa AKTAŞ, HENİFİ ÇİNİCİ, BAP Destek Projesi, Teknoloji Fakültesi Genel Amaçlı Destek Projesi
  - 2) Mustafa AKTAŞ, Tayfun MENLİK, H. İbrahim VARIYENLİ, M. Bahadır ÖZDEMİR, Kurtuluş BORAN, Serhat KARYEYEN, BAP Altyapı Projesi, Isıl Performans Test Laboratuvarı Altyapı Projesi
- Birimin araştırma stratejisi bütünsel ve çok boyutlu olarak ele alınmıştır. Birimin temel araştırma ve uygulamalı araştırmaya bakışı oldukça pozitifdir. Bu anlamda, birimde yeterli sayıda laboratuvar bulunmakta olup, bu laboratuvarlar öğrencilerin kullanımına açık tutulmaktadır.

### C.2.2. Üniversite içi kaynaklar (BAP)

#### Olgunluk düzeyi

1	2	3	4	5
Birimin araştırma ve geliştirme faaliyetleri için üniversite içi kaynakları bulunmamaktadır.	Birimin araştırma ve geliştirme faaliyetlerini sürdürebilmek için üniversite içi kaynakların oluşturulmasına yönelik planları/tanımlı süreçleri (BAP Yönergesi gibi) vardır. Ancak bu planlar doğrultusunda yapılmış uygulamalar bulunmamaktadır veya uygulamalar	Birimin araştırma ve geliştirme faaliyetlerini sürdürebilmek için uygun nitelik ve nicelikte üniversite içi kaynaklar programlar arası denge gözetilerek sağlanmaktadır. Ancak bu kaynakların kullanımına yönelik sonuçlar izlenmemektedir.	Birimde üniversite içi kaynaklar, öncelikli araştırma alanlarını destekleyecek ve erişilebilir şekilde yönetilmektedir. Tüm bu uygulamalardan elde edilen bulgular, sistematik olarak izlenmekte ve izlem sonuçları paydaşlarla birlikte değerlendirilerek önlemler alınmakta ve ihtiyaçlar/talepler doğrultusunda	Birimin tüm programlarını kapsayan üniversite içi kaynaklar, kurumsal amaçlar (araştırma politikası, hedefleri, stratejisi) doğrultusunda ve sürdürülebilir şekilde yönetilmektedir; birimin bu kapsamda kendine özgü ve yenilikçi birçok uygulaması bulunmakta ve bu uygulamaların bir

	tüm programları kapsamamaktadır.		kaynaklar çeşitlendirilmektedir.	kısmı diğer birimler tarafından örnek alınmaktadır.
--	----------------------------------	--	----------------------------------	---

### Kanıtlar

- Üniversitenin BAP yönergesine aşağıda verilen linkten ulaşılabilir.

<http://bap.gazi.edu.tr/posts/view/title/yonerger-08.02.2017-176958?siteUri=bap>

- Birimimizde lisansüstü tez çalışmalarını destekleyen BAP projelerinden bazılarının bilgileri aşağıdaki gibidir.

- 1) Mustafa İlbaş, Serhat Karyeyen, Abdülkadir Bektaş, Sentez gazlarının yanma performanslarının oksijen-yanma şartlarında deneysel olarak araştırılması, 2019.
- 2) Serhat Karyeyen, Murat Sahin, Mustafa İlbaş, Bir yakma sisteminde biyogaz yanma karakteristiklerinin deneysel olarak incelenmesi, 2017.
- 3) Mustafa Aktaş, Henifi Çinici, Mehmet Ali Arslan, Şekillendirilebilir ısı- ses yalıtım malzemesinin geliştirilmesi ve analizi, 2017.

### C.2.3. Üniversite dışı kaynaklara yönelim (Destek birimleri, yöntemleri)

#### Olgunluk düzeyi

1	2	3	4	5
Birimin araştırma ve geliştirme faaliyetleri için üniversite dışı kaynaklara herhangi bir yönelimi bulunmamaktadır.	Birimin üniversite dışı kaynakların kullanımına ilişkin yöntem ve destek birimlerin oluşturulmasına ilişkin planları bulunmamaktadır. Ancak bu planlar doğrultusunda yapılmış uygulamalar bulunmamaktadır veya tüm programları kapsamayan uygulamalar bulunmamaktadır.	Birimin araştırma ve geliştirme faaliyetlerini kurumsal amaçlar doğrultusunda sürdürebilmek için üniversite dışı kaynakların kullanımını desteklemek üzere birimleri oluşturulmuş ve tüm alanları kapsayan uygulamalar bulunmamaktadır. Ancak bu kaynakların kullanımına ve uygulamalara yönelik sonuçlar izlenmemektedir.	Birimde, araştırma ve geliştirme faaliyetlerini kurumsal amaçlar doğrultusunda sürdürebilmek için üniversite dışı kaynakların kullanımını destekleyen uygulamalardan elde edilen bulgular, sistematik olarak izlenmekte ve izlem sonuçları paydaşlarla birlikte değerlendirilerek önlemler alınmaktadır.	Birimde, araştırma ve geliştirme faaliyetlerini kurumsal amaçlar (araştırma politikası, hedefleri, stratejisi) doğrultusunda sürdürebilmek için üniversite dışı kaynakların kullanımına ilişkin sürdürülebilir ve olgunlaşmış uygulamalar birimin tamamında benimsenmiş ve güvence altına alınmıştır; birimin kendine özgü ve yenilikçi birçok uygulaması bulunmakta ve bu uygulamaların bir kısmı diğer birimler tarafından örnek alınmaktadır.



### Kanıtlar

- Birim, kaynakların etkin/verimli kullanımı sağlamak ve ilave kaynak temin edebilmek için iç/dış paydaşlarla işbirliğini ve kurum dışından kaynak teminini teşvik etmekte, özellikle TÜBİTAK, DPT, SAN-TEZ gibi farklı proje imkanlarına fırsat tanımaktadır. Birimimizde yapılmış bazı projeler aşağıda listelenmektedir.
  - 1) Serhat Karyeyen, Tübitak projesi, Dağıtılmış yanma şartları altında yakılan sentetik yakıtların dinamik davranışlarının ve yanma performanslarının araştırılması, 2019.
  - 2) Tayfun Menlik, Adnan Sözen, Metin Gürü, Kurtuluş Boran, Tübitak Projesi, Sıvı ısıtan düzlem yüzeyli güneş kollektörlerinin ısı performansının artırılması, 2018.
  - 3) Mustafa Aktaş, Onuralp Uluer, Ümit Ağbulut, Damla Nur Çelik, İbrahim Karaağaç, Gökhan Durmuş, Ataollah Khanlari, Tübitak 1003, Yüksek ısı dirençli, geliştirilmiş perlit esaslı ve karbondioksit hücreli ısı yalıtım levhasının geliştirilmesi, 2018.
  - 4) Zafer Tekiner, Adnan Sözen, Özel kuruluşlar, Ayakkabı tabanı üretiminde kullanılan farklı oranlarda şişirici katkılı EVA hammaddesinin çekme oranlarının sıcaklık ve kuvvete göre değişiminin incelenmesi, 2017.
  - 5) Mustafa İlbaş, Tübitak Projesi, Model Bir Yanma Sisteminde Kömür Gazlarının Yanma Performanslarının Ve Emisyon Parametrelerinin Deneysel Olarak İncelenmesi, 2016.
  - 6) Serhat Karyeyen, Tübitak Projesi, Model bir yanma sisteminde kömür gazlarının yanma performanslarının ve emisyon parametrelerinin deneysel olarak incelenmesi, 2016.
- Araştırmada öncelikli alanları ile ilgili araştırma faaliyetlerinde bulunulmakta olup, TÜBİTAK tarafından belirlenen öncelikli alanlara yönelik özellikle enerji depolama, biyogaz, sentetik yakıt ve yakıt hücresi konularında proje çalışmaları devam etmektedir.

### C.2.4. Doktora programları (mezun sayıları, eğilimler) ve post-doc imkanları

#### Olgunluk düzeyi

1	2	3	4	5
Birimin araştırma politikası, hedefleri, stratejisi ile uyumlu doktora ve post-doc programları bulunmamaktadır.	Birimin araştırma politikası, hedefleri ve stratejileri ile uyumlu doktora ve post-doc programlarına ilişkin planlar ve tanımlı süreçler bulunmaktadır. Ancak bu planlar ve süreçler doğrultusunda yapılmış uygulamalar bulunmamaktadır veya tüm programları kapsamayan uygulamalar bulunmaktadır.	Birimde araştırma politikası, hedefleri ve stratejileri ile uyumlu ve destekleyen doktora ve post-doc programları yürütülmektedir. Ancak bu uygulamaların sonuçları izlenmemektedir.	Birimde araştırma politikası, hedefleri ve stratejileri ile uyumlu ve destekleyen doktora ve post-doc programlarının çıktıları düzenli olarak izlenmekte ve izlem sonuçları paydaşlarla birlikte değerlendirilerek önlemler alınmaktadır.	Birimde, araştırma ve geliştirme faaliyetlerini kurumsal amaçlar (araştırma politikası, hedefleri, stratejisi) doğrultusunda sürdürebilmek için doktora ve post-doc programlarına ilişkin bütünleşik ve olgunlaşmış uygulamalar kurumun tamamında benimsenmiş ve güvence altına alınmıştır; birimin kendine özgü ve yenilikçi birçok uygulaması bulunmakta ve bu

				uygulamaların bir kısmı diğer birimler tarafından örnek alınmaktadır.
--	--	--	--	---

### C.3. Araştırma Yetkinliği

Birim, işe alınan/atanan araştırma personelinin gerekli yetkinliğe sahip olmasını, üniversite yönetimi tarafından belirlenen atanma ve yükseltme kriterleri vasıtasıyla güvence altına almaktadır.

#### C.3.1. Öğretim elemanlarının araştırma yetkinliği ve araştırma yetkinliğinin geliştirilmesi

##### Olgunluk düzeyi

1	2	3	4	5
Birimde, öğretim elemanlarının araştırma yetkinliğinin (uzmanlıklar, birikim, sayı ve dağılım) değerlendirilmesine ve geliştirilmesine yönelik bir mekanizma bulunmamaktadır.	Birimde, öğretim elemanlarının araştırma yetkinliğinin değerlendirilmesine ve geliştirilmesine yönelik planlar ve tanımlı süreçler bulunmaktadır. Ancak bu planlar ve süreçler doğrultusunda yapılmış uygulamalar bulunmamaktadır veya tüm programları kapsamayan uygulamalar bulunmaktadır.	Birimde, öğretim elemanlarının araştırma yetkinliğinin değerlendirilmesine ve geliştirilmesine yönelik uygulamalar tüm alanları kapsayan şekilde yürütülmektedir. Ancak bu uygulamaların sonuçları izlenmemektedir.	Birimde, öğretim elemanlarının araştırma yetkinliğinin değerlendirilmesine ve geliştirilmesine yönelik uygulamalar düzenli olarak izlenmekte ve izlem sonuçları paydaşlarla birlikte değerlendirilerek önlemler alınmaktadır.	Birimde, kurumsal amaçlar (araştırma politikası, hedefleri, stratejisi) doğrultusunda öğretim elemanlarının araştırma yetkinliğinin değerlendirilmesi ve geliştirilmesine ilişkin sürdürülebilir ve olgunlaşmış uygulamalar birimin tamamında benimsenmiş ve güvence altına alınmıştır; birimin kendine özgü ve yenilikçi birçok uygulaması bulunmakta ve bu uygulamaların bir kısmı diğer birimler tarafından örnek alınmaktadır.

#### Kanıtlar

- Araştırma kadrosunun yetkinliği, yıllık yayın, patent vb. çalışmaların izlenmesi ile takip edilmekte, yeterli görülmeyen durumlarda, öğretim elemanları teşvik edilerek araştırma-geliştirme faaliyetlerinde daha etkin rol almaları sağlanmaktadır.
- Atama ve yükseltme sürecinde araştırma performansı, üniversite yönetimi tarafından belirlenen atanma ve yükseltme kriterleri vasıtasıyla belirlenmektedir.

#### C.3.2. Öğretim elemanlarının araştırma yetkinliğini geliştirmeye yönelik ortak programlar, ortak araştırma birimleri

### Olgunluk düzeyi

1	2	3	4	5
Birimde ulusal ve uluslararası düzeyde kurum içi ve kurumlar arası ortak programlar ve ortak araştırma birimleri ile araştırma ağlarına katılım ve işbirlikleri kurma gibi çoklu araştırma faaliyetleri bulunmamaktadır.	Birimde ulusal ve uluslararası düzeyde kurum içi ve kurumlar arası ortak programlar ve ortak araştırma birimleri ile araştırma ağlarına katılım ve işbirlikleri kurma gibi çoklu araştırma faaliyetlerine yönelik planlamalar ve tanımlı süreçler bulunmaktadır. Ancak bu planlar ve süreçler doğrultusunda yapılmış uygulamalar bulunmamaktadır veya uygulamalar tüm birimleri kapsamamaktadır.	Birimde ulusal ve uluslararası düzeyde kurum içi ve kurumlar arası ortak programlar ve ortak araştırma birimleri ile araştırma ağlarına katılım ve işbirlikleri kurma gibi çoklu araştırma faaliyetleri ve uygulamalar tüm alanları kapsayacak şekilde yürütülmektedir. Ancak bu uygulamaların sonuçları izlenmemektedir.	Birimde ulusal ve uluslararası düzeyde kurum içi ve kurumlar arası ortak programlar ve ortak araştırma birimleri ile araştırma ağlarına katılım ve işbirlikleri kurma gibi çoklu araştırma faaliyetleri ve uygulamalar düzenli olarak izlenmekte ve izlem sonuçları paydaşlarla birlikte değerlendirilerek önlemler alınmaktadır.	Birimde, kurumsal amaçlar (araştırma politikası, hedefleri, stratejisi) doğrultusunda kurum içi ve kurumlar arası, ulusal ve uluslararası düzeyde ortak programlar ve ortak araştırma birimleri, işbirlikleri ve araştırma ağlarına katılım gibi çoklu araştırma faaliyetlerine ve uygulamalarına ilişkin sürdürülebilir ve olgunlaşmış uygulamalar birimin tamamında benimsenmiş ve güvence altına alınmıştır; birimin kendine özgü ve yenilikçi birçok uygulaması bulunmakta ve bu uygulamaların bir kısmı diğer birimler tarafından örnek alınmaktadır.

#### C.4. Araştırma Performansı

Birimin araştırma performansı verilere dayalı ve yıllık periyotlar halinde ölçülmekte ve değerlendirilmektedir.

##### C.4.1. Öğretim elemanı performans değerlendirmesi

### Olgunluk düzeyi

1	2	3	4	5
Birimde öğretim elemanlarının araştırma performansının izlenmesine ve değerlendirmesine yönelik uygulamalar bulunmamaktadır.	Birimde öğretim elemanlarının araştırma performansının izlenmesine ve değerlendirmesine yönelik planlamalar ve tanımlı süreçler (yönetmelik,	Öğretim elemanlarının araştırma-geliştirme performansını izlemek ve değerlendirmek üzere tanımlı süreçler (yönetmelik,	Öğretim elemanlarının araştırma-geliştirme performansını izlemek ve değerlendirmek üzere tüm alanları kapsayan	Birimde, kurumsal amaçlar (araştırma politikası, hedefleri, stratejisi) doğrultusunda öğretim elemanlarının araştırma-geliştirme performansının

	yönerge, süreç tanımı, ölçme araçları, rehber, kılavuz, takdir-tanıma sistemi, teşvik mekanizmaları vb.) bulunmaktadır. Ancak bu planlar ve süreçler doğrultusunda yapılmış uygulamalar bulunmamaktadır veya tüm programları kapsamayan uygulamalar bulunmaktadır.	yönerge, süreç tanımı, ölçme araçları, rehber, kılavuz, takdir-tanıma sistemi, teşvik mekanizmaları vb.) tüm alanları kapsar şekilde yürütülmektedir. Ancak bu uygulamaların sonuçları izlenmemektedir veya karar almalarında kullanılmamaktadır.	uygulamalar düzenli olarak izlenmekte ve izlem sonuçları paydaşlarla birlikte değerlendirilerek önlemler alınmaktadır.	izlenmesi ve değerlendirilmesine ilişkin sürdürülebilir ve olgunlaşmış uygulamalar birimin tamamında benimsenmiş ve güvence altına alınmıştır; birimin kendine özgü ve yenilikçi birçok uygulaması bulunmakta ve bu uygulamaların bir kısmı diğer birimler tarafından örnek alınmaktadır.
--	--	---	--	---

### Kanıtlar

- *Araştırma performansının değerlendirilmesinde, doktora programlarına yönelik bilgiler (doktora programlarına kayıtlı öğrenci ve mezun sayıları, mezunların akademik ortamda ve/veya sanayi kuruluşlarında çalışma oranları, yurt içi ve yurt dışında çalışma oranları vb.), bölge, ülke ve dünya ekonomisine katkıları, birimin mevcut araştırma faaliyetleri, araştırma hedefleriyle uyumu ve bu hedeflerin sağlanmasına katkısı kalite göstergesi olarak değerlendirilmekte ve izlenmektedir.*
- *Araştırmaların kalitesinin değerlendirilmesi ve izlenmesine yönelik mekanizma yıllık yapılan yayın, patent, atıf vb. sayılarının takibi ile sağlanmaktadır. Bu amaçla, her yıl diğer birimler için de zorunlu olan Akademik Teşvik uygulaması gereği puanlamalar yapılmaktadır. Aşağıdaki linkten Şubat 2019'da ilan edilen Akademik Teşvik kesin sonuç listesine ulaşılabilir.*

<http://gazi.edu.tr/posts/view/title/akademik-tesvik-odeneği-kesin-sonuc-listesi-220053>

### C.4.2. Araştırma performansının değerlendirilmesi ve sonuçlara dayalı iyileştirilmesi

#### Olgunluk düzeyi

1	2	3	4	5
Birimde araştırma performansının izlenmesine ve değerlendirmesine yönelik uygulamalar bulunmamaktadır.	Birimde araştırma performansının izlenmesine ve değerlendirmesine yönelik planlamalar ve tanımlı süreçler bulunmaktadır. Ancak bu planlar ve süreçler doğrultusunda yapılmış uygulamalar bulunmamaktadır veya tüm programları kapsamayan	Birimde araştırma performansının izlenmesine ve değerlendirmesine yönelik uygulamalar tüm programları (araştırma merkezleri de dâhil) kapsar şekilde yürütülmektedir. Ancak bu uygulamaların sonuçları izlenmemektedir veya karar	Birimde tüm programların araştırma performansı izlenerek değerlendirilmekte ve karar almalarında (performans temelli teşvik-takdir mekanizmaları vb.) kullanılmaktadır. Buna ilişkin uygulamalar düzenli olarak izlenmekte ve izlem sonuçları	Birimde, kurumsal amaçlar (araştırma politikası, hedefleri, stratejisi) doğrultusunda tüm programların araştırma performansının izlenmesi ve değerlendirilmesine ilişkin sürdürülebilir ve olgunlaşmış uygulamalar birimin tamamında benimsenmiş ve

	uygulamalar bulunmaktadır.	almalarda kullanılmamaktadır.	paydaşlarla birlikte değerlendirilerek önlemler alınmaktadır.	güvence altına alınmıştır; birimin kendine özgü ve yenilikçi birçok uygulaması bulunmakta ve bu uygulamaların bir kısmı diğer birimler tarafından örnek alınmaktadır.
--	----------------------------	-------------------------------	---	---

### C.4.3. Araştırma bütçe performansı

#### Olgunluk düzeyi

1	2	3	4	5
Birimin araştırma bütçe performansını izlemeye yönelik uygulamalar bulunmamaktadır.	Birimin araştırma bütçe performansını izlemeye ilişkin planlamalar ve tanımlı süreçler bulunmaktadır. Ancak bu planlar ve süreçler doğrultusunda yapılmış uygulamalar bulunmamaktadır veya tüm programları kapsamayan uygulamalar bulunmaktadır.	Birimin araştırma bütçe performansını izlemeye ve değerlendirmeye ilişkin uygulamalar bulunmaktadır. Ancak bu uygulamaların sonuçları izlenmemektedir veya karar almalarda kullanılmamaktadır.	Birimde tüm programların araştırma bütçe performansı izlenerek değerlendirilmekte ve karar almalarda (bütçe dağılımı vb.) kullanılmaktadır. Buna ilişkin uygulamalar düzenli olarak izlenmekte ve izlem sonuçları paydaşlarla birlikte değerlendirilerek önlemler alınmaktadır.	Birimde, kurumsal amaçlar (araştırma politikası, hedefleri, stratejisi) doğrultusunda tüm programların araştırma bütçe performansının izlenmesi ve değerlendirilmesine ilişkin sürdürülebilir ve olgunlaşmış uygulamalar birimin tamamında benimsenmiş ve güvence altına alınmıştır; birimin kendine özgü ve yenilikçi birçok uygulaması bulunmakta ve bu uygulamaların bir kısmı diğer birimler tarafından örnek alınmaktadır.

## D. TOPLUMSAL KATKI

### D.1. Toplumsal Katkı Stratejisi

#### D.1.1. Toplumsal katkı politikası, hedefleri ve stratejisi

#### Olgunluk düzeyi

1	2	3	4	5
Birimin tanımlı toplumsal katkı politikası, hedefleri	Birimin, toplumsal katkı faaliyetlerinde izleyeceği ilkeleri,	Birimin tanımlı toplumsal katkı politikası, hedefleri ve	Birimde tüm programlar tarafından	Birimde toplumsal katkı faaliyetlerinin,

ve stratejisi bulunmamaktadır.	öncelikleri ve kaynaklarını yönetmedeki tercihlerini ifade eden toplumsal katkı politikası, hedefleri ve stratejisi bulunmaktadır. Ancak bunları hayata geçirmek üzere mekanizmalar veya uygulamalar bulunmamaktadır.	stratejisi doğrultusunda yapılan uygulamalar bulunmaktadır. Ancak bu uygulamaların sonuçları değerlendirilmemektedir.	benimsenmiş toplumsal katkı politikası, hedefleri ve stratejisi ile ilgili uygulamalar, sistematik olarak izlenmekte ve izlem sonuçlarına göre tüm alanları ve programları kapsayan önlemler alınmaktadır.	toplumsal katkı politikası doğrultusunda değer üretebilmesi ve toplumsal faydaya dönüşebilmesi güvence altına alınmış ve olgunlaşmış uygulamalarla paydaşlarca benimsenmesi sağlanmıştır; birimin kendine özgü ve yenilikçi birçok uygulaması bulunmakta ve bu uygulamaların bir kısmı diğer birimler tarafından örnek alınmaktadır.
--------------------------------	---	---	--	--

### Kanıtlar

- *Bütün faaliyetleriyle topluma katkı yapan ve gerek eğitim gerekse araştırma faaliyetlerinde girişimciliği destekleyen ve geliştiren bir bölüm olmaktadır.*
- *Lll Birimde; küresel meseleleri, girişimciliği, tasarım ve proje odaklı düşünmeyi, topluma katkı sağlamayı vurgulayan derslerin sayıları arttırılmaktadır. Örneğin birimde Enerji Ekonomisi ve Politikaları, İleri Hidrojen Teknolojileri, Enerji verimliliği, Yüksek Lisans Seminer, Doktora Seminer Dersleri gibi dersler verilmektedir. Bu derslere aşağıdaki linkten ulaşılabilmekte ve detaylı bilgi alınabilmektedir.*

[http://gbp.gazi.edu.tr/htmlProgramHakkinda.php?dr=0&lang=0&baslik=1&FK=83&BK=35&ders\\_kodu=&sirali=0&fakulte=FEN+B%DDL%DDMLER%DD+ENST%DDT%DCS%DC&fakulte\\_en=GRADUATE+SCHOOL+OF+NATURAL+AND+APPLIED+SCIENCES&bolum=ENERJ%DD+M%DCHEND%DDSL%DD%D0%DD+&bolum\\_en=ENERGY+SYSTEMS+ENGINEERING&ac=11](http://gbp.gazi.edu.tr/htmlProgramHakkinda.php?dr=0&lang=0&baslik=1&FK=83&BK=35&ders_kodu=&sirali=0&fakulte=FEN+B%DDL%DDMLER%DD+ENST%DDT%DCS%DC&fakulte_en=GRADUATE+SCHOOL+OF+NATURAL+AND+APPLIED+SCIENCES&bolum=ENERJ%DD+M%DCHEND%DDSL%DD%D0%DD+&bolum_en=ENERGY+SYSTEMS+ENGINEERING&ac=11)

### D.1.2. Toplumsal katkı süreçlerinin yönetimi ve organizasyonel yapısı

#### Olgunluk düzeyi

1	2	3	4	5
Toplumsal katkı süreçlerinin yönetimi ve organizasyonel yapısına ilişkin bir planlaması bulunmamaktadır.	Birimin toplumsal katkı süreçlerinin, yerel, bölgesel ve ulusal kalkınma hedefleri ile ilişkili ve diğer süreçlerle (eğitim- öğretim, ar-ge) bütünlük olarak yönetimi ve organizasyonel yapılanması (süreçler ve görev tanımları vb.) yönelik planlar	Birimde toplumsal katkı süreçlerinin yönetimi ve organizasyonel yapılanması Kurumsal tercihler yönünde ve tüm alanları kapsayıcı şekilde uygulamaya konularak bazı sonuçlar elde edilmiştir. Ancak bu sonuçlar izlenmemektedir.	Birimde toplumsal katkı süreçlerinin yönetimi ile ilişkili sonuçlar ve paydaş görüşleri sistematik ve birimin iç kalite güvence sistemiyle uyumlu olarak izlenmekte ve paydaşlarla birlikte değerlendirilerek önlem alınmaktadır.	Birimde tüm programları kapsayan toplumsal katkı süreçlerinin yönetimi kurumsal amaçlar doğrultusunda bütünlük, sürdürülebilir ve olgunlaşmış uygulamalarla birimin tamamında benimsenmiş ve güvence altına

	bulunmaktadır. Ancak bu planlar doğrultusunda yapılmış uygulamalar bulunmamaktadır veya tüm programları kapsamayan uygulamalar bulunmamaktadır.			alınmıştır; birimin kendine özgü ve yenilikçi birçok uygulaması bulunmakta ve bu uygulamaların bir kısmı diğer birimler tarafından örnek alınmaktadır.
--	---	--	--	--

### Kanıtlar

- Birim toplumsal fayda üretme hedefi kapsamında, iş ve sanayi dünyası, yerel yönetimler ve sivil toplum kuruluşları ile arama ve danışma toplantıları ile eğitim ve araştırma hedeflerini belirlemeyi önemsemektedir.

## D.2. Toplumsal Katkı Kaynakları

### D.2.1. Kaynaklar

#### Olgunluk düzeyi

1	2	3	4	5
Birimin toplumsal katkı faaliyetlerini sürdürülebilirliği için uygun nitelik ve nicelikte fiziki, teknik ve mali kaynakları bulunmamaktadır.	Birimin toplumsal katkı faaliyetlerini sürdürülebilirliği için uygun nitelik ve nicelikte fiziki, teknik ve mali kaynakların oluşturulmasına yönelik planlar bulunmamaktadır. Ancak bu planlar doğrultusunda yapılmış uygulamalar bulunmamaktadır veya tüm programları kapsamayan uygulamalar bulunmamaktadır.	Birimin toplumsal katkı faaliyetlerini sürdürülebilirliği için uygun nitelik ve nicelikte fiziki, teknik ve mali kaynaklar programlar arası denge gözetilerek sağlanmaktadır. Ancak bu kaynakların kullanımına yönelik sonuçlar izlenmemektedir.	Birimde fiziki, teknik ve mali kaynaklar, toplumsal katkı faaliyetlerini destekleyecek ve tüm programları kapsayacak şekilde yönetilmektedir. Tüm bu uygulamalardan elde edilen bulgular, sistematik olarak izlenmekte ve izlem sonuçları paydaşlarla birlikte değerlendirilerek önlemler alınmakta ve ihtiyaçlar/talepler doğrultusunda kaynaklar çeşitlendirilmektedir.	Birimde tüm programlardaki uygun nicelik ve nitelikte fiziki, teknik ve mali kaynaklar, kurumsal amaçlar (toplumsal katkı hedefleri ve stratejisi) doğrultusunda ve sürdürülebilir şekilde yönetilmektedir; birimin bu kapsamda kendine özgü ve yenilikçi birçok uygulaması bulunmakta ve bu uygulamaların bir kısmı diğer birimler tarafından örnek alınmaktadır.

## D.3. Toplumsal Katkı Performansı

### D.3.1. Toplumsal katkı performansının izlenmesi ve iyileştirilmesi

#### Olgunluk düzeyi

1	2	3	4	5
---	---	---	---	---



<p>Birimde toplumsal katkı performansının izlenmesine ve iyileştirilmesine yönelik uygulamalar bulunmamaktadır.</p>	<p>Birimde toplumsal katkı performansının izlenmesine ve iyileştirilmesine yönelik planlamalar ve tanımlı süreçler bulunmaktadır. Ancak bu planlar ve süreçler doğrultusunda yapılmış uygulamalar bulunmamaktadır veya tüm programları kapsamayan uygulamalar bulunmaktadır.</p>	<p>Birimde toplumsal katkı performansının izlenmesine ve iyileştirilmesine yönelik uygulamalar tüm alanları kapsar şekilde yürütülmektedir. Ancak bu uygulamaların sonuçları izlenmemektedir veya karar almalarda kullanılmamaktadır.</p>	<p>Birimde tüm programların toplumsal katkı performansı izlenerek değerlendirilmekte ve karar almalarda kullanılmaktadır. Buna ilişkin uygulamalar düzenli olarak izlenmekte ve izlem sonuçları paydaşlarla birlikte değerlendirilerek önlemler alınmaktadır.</p>	<p>Birimde, kurumsal amaçlar (toplumsal katkı politikası, hedefleri, stratejisi) doğrultusunda tüm programların toplumsal katkı performansının izlenmesi ve değerlendirilmesine ilişkin sürdürülebilir ve olgunlaşmış uygulamalar birimin tamamında benimsenmiş ve güvence altına alınmıştır; birimin kendine özgü ve yenilikçi birçok uygulaması bulunmakta ve bu uygulamaların bir kısmı diğer birimler tarafından örnek alınmaktadır.</p>
---	--	---	---	--



## E. YÖNETİM SİSTEMİ

### E.1. Yönetim ve İdari Birimlerin Yapısı

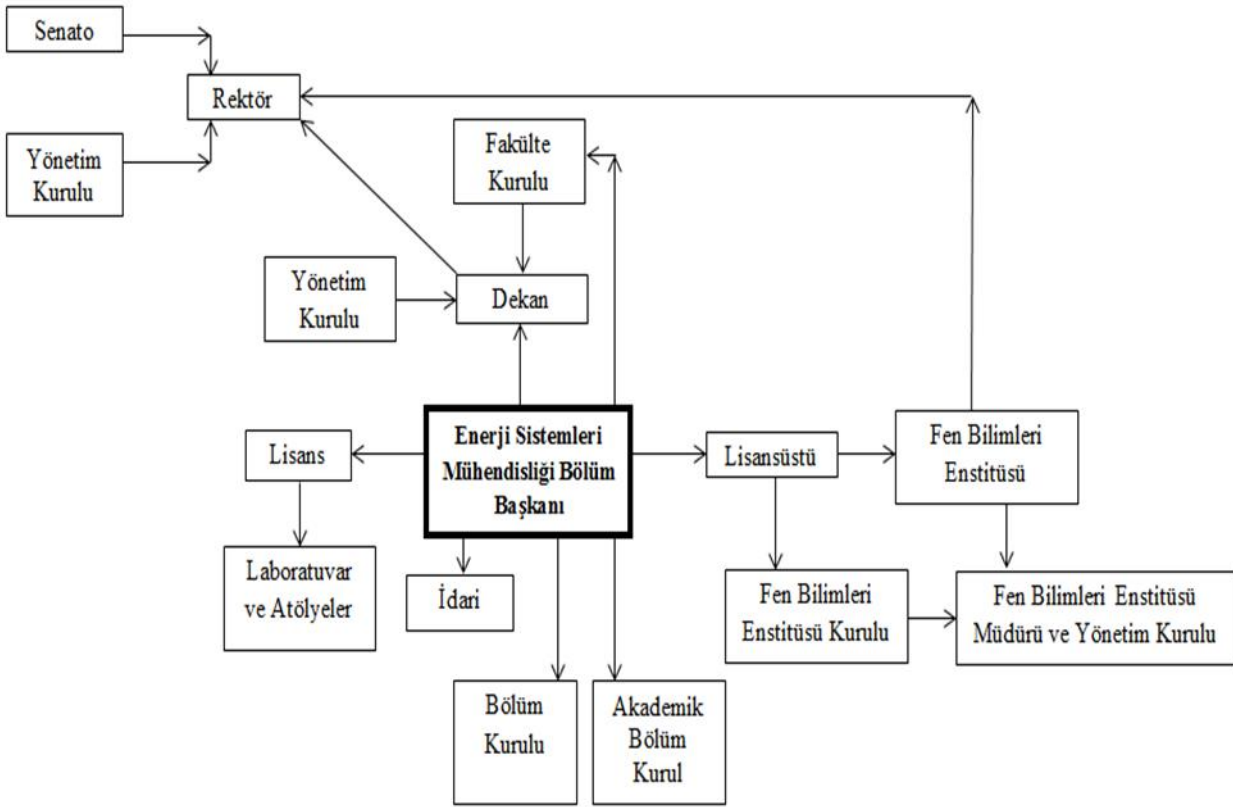
#### E.1.1. Yönetim modeli ve idari yapı

#### Olgunluk düzeyi

1	2	3	4	5
Birimin misyonuyla uyumlu ve stratejik hedeflerini gerçekleştirmeyi sağlayacak bir yönetim modeli ve organizasyonel yapılanması bulunmamaktadır.	Birimin misyon ve stratejik hedeflerine ulaşmasını güvence altına alan yönetim modeli ve idari yapılanması; tüm süreçler tanımlanarak, süreçlerle uyumlu yetki, görev ve sorumluluklar belirlenerek tanımlanmıştır. Ancak bu model doğrultusunda yapılmış uygulamalar bulunmamaktadır veya uygulamalar tüm programları kapsamamaktadır.	Birimin misyon ve stratejik hedeflerine ulaşmasını güvence altına alan yönetim modeli ve idari yapılanması, süreçlerle uyumlu olarak ve tüm alanları kapsayacak şekilde oluşturulmuştur ve bu doğrultuda yapılan uygulamalardan bazı sonuçlar elde edilmiştir. Ancak bu sonuçların izlenmesi yapılmamaktadır.	Birimde tüm alanları kapsayan yönetim modeli ve idari yapılanması ile ilişkili uygulamalardan elde edilen bulgular, sistematik olarak izlenmekte, paydaşların görüşleri alınmakta ve izlem sonuçları paydaşlarla birlikte değerlendirilerek önlemler alınmakta ve ihtiyaçlar/talepler doğrultusunda güncellemeler gerçekleştirilmektedir.	Birimde çok sesliliği, etkin karar vermeyi, değişime uyum sağlamayı ve paydaşların temsil edilmesini güvence altına alan ve kurumsal amaçların gerçekleştirilmesi için gerekli ortamı sağlayan yönetim modeli ve idari yapılanması (yasal düzenlemeler çerçevesinde kurumsal yaklaşım, gelenekler, tercihler) birimin tamamında benimsenmiştir; birimin kendine özgü ve yenilikçi birçok uygulaması bulunmakta ve bu uygulamaların bir kısmı diğer birimler tarafından örnek alınmaktadır.

#### Kanıtlar

- Enerji Sistemleri Mühendisliği Bölümü'nün fakülte ve üniversite yönetimiyle ilişkisini gösteren organizasyon şeması aşağıdaki şekilde gösterilmiştir. Bölüm Başkanı ve 2 Bölüm Başkan Yardımcısı (birisini akademik birisini de idari olmak üzere), Enerji Sistemleri Mühendisliği Bölümü'nde görev yapmaktadır.
- Enerji Sistemleri Mühendisliği Bölümü Anabilim Dalı dışında başka bir anabilim dalı bölümümüzde bulunmamaktadır.



Enerji Sistemleri Mühendisliği Bölümü Organizasyon Şeması

### E.1.2. Süreç yönetimi

#### Olgunluk düzeyi

1	2	3	4	5
Birimde eğitim-öğretim, araştırma-geliştirme, toplumsal katkı ve yönetim sistemine ilişkin süreçler tanımlanmamıştır.	Birimde eğitim-öğretim, araştırma-geliştirme, toplumsal katkı ve yönetim sistemine ilişkin süreçler tanımlanmıştır. Ancak uygulamalar bu süreçlerle uyumlu değildir veya tüm programları kapsamayan uygulamalar bulunmaktadır.	Birimde tüm programları kapsayacak şekilde tüm süreçler tanımlanmıştır ve tüm uygulamalar süreçler doğrultusunda uygulamalar gerçekleştirilmektedir. Ancak süreç performans sonuçları izlenmemekte veya süreç performans sonuçları karar almada kullanılmamaktadır.	Birimde tüm programları kapsayacak şekilde yönetilen süreçler ilişkin sonuçlar, performans göstergeleriyle sistematik olarak izlenmekte, paydaşların görüşleri alınmakta ve izlem sonuçları paydaşlarla birlikte değerlendirilerek önlemler alınmakta ve ihtiyaçlar/talepler doğrultusunda güncellemeler gerçekleştirilmektedir.	Birimde stratejik hedeflerle uyumlu ve tüm alanları kapsayan süreç yönetim modeli sürdürülebilir ve olgunlaşmış uygulamalarla birimin tamamında benimsemiş ve güvence altına alınmıştır; bu hususta birimin kendine özgü ve yenilikçi birçok uygulaması bulunmakta ve bu uygulamaların bir kısmı diğer birimler tarafından örnek alınmaktadır.

### E.2. Kaynakların Yönetimi

### E.2.1. İnsan kaynakları yönetimi

#### Olgunluk düzeyi

1	2	3	4	5
Birimde insan kaynakları yönetimine ilişkin tanımlı bir politika ve süreçler bulunmamaktadır.	Birimde insan kaynakları yönetimi politikası ile bununla uyumlu olarak tanımlanmış süreçleri bulunmaktadır. Ancak bunları hayata geçirmek üzere mekanizmalar veya uygulamalar bulunmamaktadır.	Birimin insan kaynakları politikası ve stratejik hedefleri ile uyumlu olarak, insan kaynakları süreçleri doğrultusunda uygulamalar bulunmaktadır ve bu uygulamalardan bazı sonuçlar elde edilmiştir. Ancak bu uygulamaların sonuçları izlenmemekte veya karar almalarda kullanılmamaktadır.	Birimde tüm programları kapsayan insan kaynakları yönetimi uygulamalarına ilişkin sonuçlar sistematik olarak izlenmekte, paydaş görüşleri alınmakta ve izlem sonuçları paydaşlarla birlikte değerlendirilerek önlemler alınmaktadır.	Birimde stratejik hedeflerle uyumlu ve tüm alanları kapsayan insan kaynakları yönetim modeli sürdürülebilir ve olgunlaşmış uygulamalarla birimin tamamında benimsemiş ve güvence altına alınmıştır; bu hususta birimin kendine özgü ve yenilikçi birçok uygulaması bulunmakta ve bu uygulamaların bir kısmı diğer birimler tarafından örnek alınmaktadır.

#### Kanıtlar

- İnsan kaynaklarının yönetiminde, bölümdeki herhangi bir personel (akademik veya idari) ihtiyaç olması durumunda, bölüm yönetimi tarafından görevlendirilerek eğitim-öğretim ve araştırma faaliyetlerinin aksamadan yürütülmesi sağlanmaktadır.

### E.2.2. Finansal kaynakların yönetimi

#### Olgunluk düzeyi

1	2	3	4	5
Birimde finansal kaynakların yönetimine ilişkin tanımlı süreçler bulunmamaktadır.	Birimde finansal kaynakların yönetimine ilişkin tanımlı süreçler bulunmamaktadır. Ancak bu süreçler doğrultusunda yapılmış uygulamalar bulunmamaktadır veya mevcut uygulamalar tüm alanları kapsamamaktadır.	Birimin stratejik hedefleri ile uyumlu olarak, tanımlı süreçlere göre finansal kaynakların yönetimine ilişkin uygulamalar bulunmaktadır ve bu uygulamalardan bazı sonuçlar elde edilmiştir. Ancak bu uygulamaların sonuçları izlenmemekte veya karar almalarda kullanılmamaktadır.	Birimde tüm alanları kapsayacak şekilde yürütülen finansal kaynakların yönetimi uygulamalarına ilişkin sonuçlar sistematik olarak izlenmekte, paydaş görüşleri alınmakta ve izlem sonuçları paydaşlarla birlikte değerlendirilerek önlemler alınmaktadır.	Birimde stratejik hedeflerle uyumlu ve tüm alanları kapsayan finansal kaynakların yönetimi sürdürülebilir ve olgunlaşmış uygulamalarla birimin tamamında benimsemiş ve güvence altına alınmıştır; bu hususta birimin kendine özgü ve yenilikçi birçok uygulaması bulunmakta ve bu uygulamaların bir kısmı diğer birimler

				tarafından örnek alınmaktadır.
--	--	--	--	--------------------------------

### Kanıtlar

- Birim bazında mali bir kaynak bulunmamakla beraber, mali işlemler fakülte dekanlığı tarafından sürdürülmektedir.
- Taşınır ve taşınmaz kaynakların yönetimi fakülte dekanlığı tarafından yürütülmektedir.

## E.3. Bilgi Yönetim Sistemi

### E.3.1. Entegre bilgi yönetim sistemi

#### Olgunluk düzeyi

1	2	3	4	5
Birimde bilginin edinimi, saklanması ve kullanılmasına destek olacak herhangi bir bilişim sistemi bulunmamaktadır.	Birimde kurumsal bilginin edinimi, saklanması ve kullanılmasına destek olacak bilgi yönetim sistemleri bulunmaktadır. Ancak bu sistemler birbirleriyle bütünleşik değildir veya tüm alanları kapsamamaktadır.	Birimde tüm alanları kapsayan, tüm süreçleri destekleyen (eğitim-öğretim, araştırma-geliştirme, toplumsal katkı, kalite güvencesi) ve entegre bilgi yönetim sistemi bulunmaktadır ve bu sistemin kullanılması yönünde bazı uygulamalar bulunmaktadır. Ancak bilgi sistemi karar almalarında kullanılmamaktadır ve sistemin kullanımıyla ilgili sonuçlar izlenmemektedir.	Birimde tüm süreçleri destekleyen entegre bilgi yönetim sistemine ve kullanımına ilişkin sonuçlar sistematik olarak izlenmekte, paydaş görüşleri alınmakta ve izlem sonuçları paydaşlarla birlikte değerlendirilerek önlemler alınmakta ve ihtiyaçlar/talepler doğrultusunda güncellemeler gerçekleştirilmektedir.	Kurumsal amaçlar doğrultusunda sürdürülebilir ve olgunlaşmış entegre bilgi yönetim sistemi birimin tamamında benimsenmiş ve güvence altına alınmıştır; bu hususta birimin kendine özgü ve yenilikçi birçok uygulaması bulunmakta ve bu uygulamaların bir kısmı diğer birimler tarafından örnek alınmaktadır.

### Kanıtlar

- Her türlü faaliyet ve sürece ilişkin verileri toplamak, analiz etmek ve raporlamak, üniversite bilgi işlem dairesi başkanlığı tarafından yürütülmektedir

### E 3.2. Bilgi güvenliği ve güvenilirliği

#### Olgunluk düzeyi

1	2	3	4	5
Birimde bilgi güvenliği ve güvenilirliğinin sağlanmasına ilişkin uygulamalar bulunmamaktadır.	Birimde bilgi güvenliği ve güvenilirliğinin sağlanmasına yönelik tanımlı süreçler ve planlamalar bulunmaktadır.	Birimde bilgi güvenliği ve güvenilirliğinin sağlanmasına yönelik bütünleşik uygulamalar bulunmakta ve bu uygulamalardan	Birimde bilgi güvenliği ve güvenilirliğinin sağlanmasına yönelik uygulamalar sistematik olarak izlenmekte ve izlem	Kurumsal bilginin güvenliği ve güvenilirliği sürdürülebilir ve olgunlaşmış uygulamalarla birimin tamamında benimsenmiş ve

	Ancak bu süreçler doğrultusunda yapılmış uygulamalar bulunmamaktadır veya uygulamalar tüm alanları kapsamamaktadır.	bazı sonuçlar elde edilmektedir. Ancak bu uygulamaların sonuçları izlenmemekte veya karar almalarında kullanılmamaktadır.	sonuçları paydaşlarla birlikte değerlendirilerek önlemler alınmaktadır.	güvence altına alınmıştır; bu hususta birimin kendine özgü ve yenilikçi birçok uygulaması bulunmakta ve bu uygulamaların bir kısmı diğer birimler tarafından örnek alınmaktadır.
--	---	---	---	--

- Her türlü faaliyet ve sürece ilişkin verileri toplamak, analiz etmek ve raporlamak, üniversite bilgi işlem dairesi başkanlığı tarafından yürütülmektedir

#### E.4. Destek Hizmetleri

##### E 4.1. Hizmet ve malların uygunluğu, kalitesi ve sürekliliği

###### Olgunluk düzeyi

1	2	3	4	5
Birimde, dışarıdan temin edilen malların ve destek hizmetlerinin uygunluğunu ve kalitesini değerlendirmek üzere tanımlı kriterler ve süreçler bulunmamaktadır.	Birimde, dışarıdan temin edilen destek hizmetlerinin ve malların uygunluğunu, kalitesini ve sürekliliğini güvence altına almak üzere bazı tanımlı süreçler ve mekanizmalar (tedarik süreci, uygunluk ve kalite kriterleri gibi) bulunmaktadır. Ancak bu süreçler doğrultusunda yapılan uygulamalar bulunmamaktadır veya uygulamalar tüm alanları kapsamamaktadır.	Birimde, dışarıdan temin edilen tüm mallardan ve destek hizmetlerinden beklenen kalite düzeylerinin iç kalite güvence sistemi kapsamında planlanması, değerlendirilip iyileştirilmesi yönünde uygulamalar gerçekleştirilmektedir. Ancak bu uygulamaların sonuçları izlenmemekte veya karar almalarında kullanılmamaktadır.	Birimde, dışarıdan tedarik edilen tüm hizmetlerin ve malların kalitesini güvence altına almak üzere tedarikçilerle yakın işbirlikleri yürütülmekte, tedarikçilerin performansı ve memnuniyetleri sistematik olarak izlenerek paydaşlarla birlikte değerlendirilmekte ve gerekli önlemler alınmaktadır.	Birimde dışarıdan temin edilen mal ve hizmetlerin kalite düzeylerini, kurumsal amaçlar doğrultusunda güvence altına almak üzere tedarik zinciri yönetilmektedir; bu hususta birimin kendine özgü ve yenilikçi birçok uygulaması bulunmakta ve bu uygulamaların bir kısmı diğer birimler tarafından örnek alınmaktadır.

#### Kanıtlar

- Kurum dışından alınan idari ve/veya destek hizmetlerinin tedarik sürecine ilişkin süreçleri, üniversite ve fakülte yönetimleri belirlemektedir.

#### E.5. Kamuoyunu Bilgilendirme ve Hesap Verebilirlik

##### E.5.1. Kamuoyunu bilgilendirme

###### Olgunluk düzeyi

1	2	3	4	5
---	---	---	---	---

Birimin faaliyetlerine ilişkin kamuoyunu bilgilendirmemek üzere tanımlı ilkeleri ve mekanizmaları bulunmamaktadır.	Birim, faaliyetlerine ilişkin kamuoyunu bilgilendirmeyi ilkesel olarak benimsemek üzere bir politika tanımlamış, kamuoyunu bilgilendirme yöntem ve süreçlerini belirlemiştir. Ancak bu politika ve süreçler doğrultusunda yapılmış uygulamalar bulunmamaktadır veya uygulamalar tüm alanları kapsamamaktadır.	Birimin kamuoyunu bilgilendirmek üzere belirlediği ilkeler ve süreçler doğrultusunda, tüm alanları kapsayan kamuoyunu bilgilendirme uygulamalarından bazı sonuçlar elde edilmiştir. Ancak bu uygulamaların sonuçları izlenmemekte veya karar almalarında kullanılmamaktadır.	<b>Birimin kamuoyunu bilgilendirme faaliyetlerine ilişkin bulgular izlenmekte, paydaş görüşleri alınmakta ve izlem sonuçları paydaşlarla birlikte değerlendirilerek önlemler alınmaktadır.</b>	Birimin kamuoyunu bilgilendirme faaliyetleri kurumsal amaçlar ve değerler doğrultusunda, sürdürülebilir ve olgunlaşmış uygulamalarla güvence altına alınmış ve birimin tamamında benimsenmiştir; bu hususta birimin kendine özgü ve yenilikçi birçok uygulaması bulunmakta ve bu uygulamaların bir kısmı diğer birimler tarafından örnek alınmaktadır.
--	---	--	--	--

### Kanıtlar

- *Birim, topluma karşı sorumluluğunun gereği olarak, eğitim-öğretim, araştırma-geliştirme ve idari faaliyetlerini içerecek şekilde faaliyetlerinin tümüyle ilgili güncel verileri, birime ait web adresinden sürekli paylaşmaktadır.*

<http://tf-esm.gazi.edu.tr/>

- *Kamuoyuna sunulan bilgilerin güncelliği, doğruluğu ve güvenilirliği bölüm yönetimi tarafından güvence altına alınmaktadır.*

<http://tf-esm.gazi.edu.tr/>

### E.5.2. Hesap verme yöntemleri

#### Olgunluk düzeyi

1	2	3	4	5
Birimin hesap verme yöntemleri ve mekanizmaları bulunmamaktadır.	Birim hesap vermeyi ilkesel olarak benimsemiş, yöntem ve süreçlerini belirlemiştir. Ancak bu ilkeler ve süreçler doğrultusunda yapılmış uygulamalar bulunmamaktadır veya uygulamalar tüm alanları kapsamamaktadır.	<b>Birimin hesap vermek üzere benimsemiş olduğu ilkeler ve süreçler doğrultusunda yaptığı uygulamalardan bazı sonuçlar elde edilmiştir. Ancak bu uygulamaların sonuçları izlenmemekte veya karar almalarında kullanılmamaktadır.</b>	Birimin hesap verme faaliyetleri sonucunda elde edilen bulgular izlenmekte, paydaş görüşleri alınmakta ve izlem sonuçları paydaşlarla birlikte değerlendirilerek önlemler alınmaktadır.	Birimin hesap verme ilkeleri, kurumsal amaçlar ve değerler doğrultusunda, sürdürülebilir ve olgunlaşmış uygulamalarla güvence altına alınmış ve birimin tamamında benimsenmiştir; bu hususta birimin kendine özgü ve yenilikçi birçok uygulaması bulunmakta ve bu uygulamaların bir

				kısmı diğer birimler tarafından örnek alınmaktadır.
--	--	--	--	---

### **Kanıtlar**

- Birim tarafından her yıl Faaliyet vb. raporlar hazırlanmakta ve üst birimlere bölüm başkanlığınca üst yazı ile sunulmaktadır. Örneğin son dönemde, 2019 yılı için İç Değerlendirme Raporu ve Faaliyet Raporları hazırlanmıştır. Ayrıca, 2019-2023 Stratejik Planı da hazırlanarak üst birime sunulmuştur.

## **SONUÇ VE DEĞERLENDİRME**

Birim, eğitim-öğretim ve araştırma-geliştirme faaliyetleri kapsamında yeterli olmakla beraber, çağın getirdiği yeniliklere de ayak uydurmaya çalışmakta, modern teknolojileri takip etmekte ve gerekli gördüğü durumlarda kendini yenileme yoluna gitmektedir.

## **EK.2 PERFORMANS GÖSTERGELERİ<sup>1</sup>**

<b>Gösterge</b>
<b>Kuruma Ait Bilgiler</b>
1-Fakülte Sayısı
2-Enstitü Sayısı
3-Yüksekokul Sayısı
4-Meslek Yüksekokulu Sayısı
5-Merkezi Araştırma Laboratuvarları Sayısı
6-Araştırma Uygulama Merkezleri Sayısı
7-Önlisans Program Sayısı
8-Lisans Program Sayısı
9-Yüksek Lisans Program Sayısı
10-Doktora Program Sayısı
11-Sanatta Yeterlilik Program Sayısı
12-Eğitim alanları (Derslik vb.) miktarı (m2)
13-Araştırma alanları (Lab. vb.) miktarı (m2)

<sup>1</sup> Performans Göstergeleri Listesi, sadece değerlendirmeler için dayanak olması amacıyla paylaşılmaktadır.

14-İdari alanların miktarı (m2)
15-Sosyal alanların (Kantin, Kafeterya, Yemekhane, Spor alanı vb.) miktarı (m2)
16-Diğer alanlar
17-Toplam alanların miktarı (m2)
18-Önlisans Programlarındaki Öğrenci Sayısı
19-LisansProgramlarındaki öğrenci sayısı
20-Açıköğretim Programlarına Kayıtlı Ön Lisans Öğrenci Sayısı
21-Açıköğretim Programlarına Kayıtlı Lisans Öğrenci Sayısı
22-Yabancı Uyruklu Öğrenci Sayısı
23-Toplam Lisans Öğrenci Sayısı
24-Tezli Yüksek Lisans Öğrenci Sayısı
25-Tezsiz Yüksek Lisans yapan Öğrenci Sayısı
26-Toplam Yüksek Lisans yapan Öğrenci Sayısı
27-Doktora Öğrenci Sayısı
28-Önlisans Mezun Sayısı
29-Lisans Mezun Sayısı
30-Yüksek Lisans Mezun Sayısı
31-Doktora Mezun Sayısı
32-Toplam Mezun Sayısı
33-Üniversiteden ayrılan ön lisans öğrenci sayısı ( <b>mezunlar hariç</b> )
34-Üniversiteden ayrılan lisans öğrenci sayısı ( <b>mezunlar hariç</b> )
35-Üniversiteden ayrılan yüksek lisans öğrenci sayısı ( <b>mezunlar hariç</b> )
36-Üniversiteden ayrılan doktora öğrenci sayısı ( <b>mezunlar hariç</b> )
37-Üniversiteden ayrılan toplam yıllık öğrenci sayısı ( <b>mezunlar hariç</b> )
38-Önlisans Programlardaki Öğretim Üyesi Sayısı
39-Önlisans Programlardaki Öğretim Üyesi Dışındaki Öğretim Elemanı Sayısı
40-Lisans Programlardaki Öğretim Üyesi Sayısı
41-Lisans Programlardaki Öğretim Üyesi Dışındaki Öğretim Elemanı Sayısı
42-Yabancı Uyruklu Öğretim Elemanı Sayısı
43-Toplam Öğretim Üyesi Sayısı
44-Toplam Öğretim Elemanı Sayısı
45-Toplam İdari Personel Sayısı
46-(Araştırma Alanı Miktarı) / (Toplam Öğretim Elemanı Sayısı) oranı
47-(Eğitim Alanı Miktarı) / (Toplam Öğrenci Sayısı) oranı



48-(İdari Alan Miktarı) / (Toplam Öğrenci Sayısı) oranı
49-(Sosyal Alan Miktarı) / (Toplam Öğrenci Sayısı) oranı
50-(Toplam Alan) / (Toplam Öğrenci Sayısı) oranı
51-İdari Personel Sayısı
<b>Gösterge</b>
<b>A- Kalite Güvencesi Sistemi</b>
1-Birimin stratejik planında yer alan eğitim ve öğretim faaliyetlerine ilişkin hedefleri gerçekleştirme yüzdesi (% olarak)
2- Birimin stratejik planında yer alan araştırma faaliyetlerine ilişkin hedefleri gerçekleştirme yüzdesi (% olarak)
3- Birimin stratejik planında yer alan idari faaliyetlerine ilişkin hedefleri gerçekleştirme yüzdesi (% olarak)
4- Birimin stratejik planında yer alan toplumsal hizmet faaliyetlerine ilişkin hedefleri gerçekleştirme yüzdesi (% olarak)
5-SCOPUS (SCIMAGO)
6-Web Of Sciences (RUR)
7-URAP Dünya Sıralaması
8-Webometrics
9-Times Higher Education (THE)
10-QS
11-Kalite kültürünü yaygınlaştırma amacıyla ilgili yılda biriminizce düzenlenen faaliyet (toplantı, çalıştay vb.) sayısı
12-Birimin iç paydaşları (Öğrenci, İdari Personel, Akademik Personel vb.) ile kalite süreçleri kapsamında gerçekleştirdiği yıllık geribildirim ve değerlendirme toplantılarının sayısı
13- Birimin dış paydaşları (Sektör, Tedarikçiler, Mezunlar, Bakanlıklar, Belediyeler gibi) ile kalite süreçleri kapsamında gerçekleştirdiği yıllık geribildirim ve değerlendirme toplantılarının sayısı
14-Akademik personel memnuniyeti (% olarak)
15-İdari personel memnuniyet oranı (% olarak)
16-Öğrencinin genel memnuniyeti (% olarak)
17-Erasmus Gelen öğrenci sayısı
18-Erasmus Giden öğrenci sayısı)
19-Farabi Gelen Öğrenci Sayısı
20-Farabi Giden Öğrenci Sayısı
21-Mevlana gelen öğrenci sayısı
22-Mevlana Giden Öğrenci Sayısı
23-Öğrenci Değişim Programlarından Toplam Gelen Öğrenci Sayısı
24-Öğrenci Değişim Programlarından Toplam Giden Öğrenci Sayısı
25-Erasmus Gelen öğretim elemanı sayısı
26-Erasmus Giden öğretim elemanı sayısı
27-Mevlana Gelen öğretim elemanı

28-Mevlana Giden öğretim elemanı
29-Öğretim Elemanı Değişim Programlarından Toplam Gelen Öğretim Elemanı Sayısı
30-Öğretim Elemanı Değişim Programlarından Toplam Giden Öğretim Elemanı Sayısı
<b>Gösterge</b>
<b>B- Eğitim ve Öğretim</b>
1-Program bilgi paketini tamamlamış Kurumun web sayfasından izlenebilen Ön Lisans/Lisans/YL/Doktora programı sayısı / (toplam programı sayısı) 'na oranı
2-Öğrencilerin kayıtlı oldukları programdan memnuniyet oranı (% olarak) (Öğrenme-öğretme yönteminden-Genel yetkinliklerin kazandırılmasından-)
3-Çift ana dala izin veren lisans programı sayısı
4-Yan dala izin veren lisans programı sayısı
5-Çift ana dal yapan lisans öğrenci sayısı
6-Yan dal yapan lisans öğrenci sayısı
7-Çift anadal yapan lisans öğrenci oranı
8-Yan dal yapan lisans öğrenci oranı
9-(Yüksek lisansa kabul edilen öğrenci sayısı) / (Yüksek lisansa başvuran öğrenci sayısı) oranı
10-(Doktora programlarına kabul edilen öğrenci sayısı) / (Doktora programlarına başvuran öğrenci sayısı) oranı
11-Disiplinlerarası tezli yüksek lisans program sayısı
12-Disiplinlerarası tezsiz yüksek lisans program sayısı
13-Disiplinlerarası doktora program sayısı
14-(Lisans programlarına yerleşen öğrenci sayısı) / (Lisans programlarını tercih eden toplam öğrenci sayısı) oranı
15-Kurumda eğitimcilerin eğitimine yönelik düzenlenen program sayısı (Asıl sorumlu olduğunuz ya da ortak sorumluluk üstlendiğiniz etkinlikler kastedilmiştir. Sadece katılımcı olarak gidilen başka bir kurum tarafından düzenlenen etkinlikler kastedilmemiştir.)
16-Kurumda eğitimcilerin eğitimi programı kapsamında eğitim alan öğretim üyesi (Bir üst göstergede bahsedilen toplantılara/etkinliklere ilişkin ilgili tarihler arasında kurumunuz akademik personelinden kaçınının eğitim aldığı bilgisi)
17-Kurumda yürütülen eğitimcilerin eğitimi programından memnuniyet oranı (% olarak)
18-Öğretim Üyesi değerlendirme anketi ortalaması (öğrenci değerlendirmeleri) (% olarak)
19-Akademik danışman değerlendirme anketi ortalaması (öğrenci değerlendirmeleri)
20-Tez yönetimi (devam eden yüksek lisans ve doktora tez yönetimleri)
21-Ders veren öğretim elemanlarının haftalık ders saati sayısının iki dönemlik ortalaması
22-(Toplam derslik alanı) / (Toplam öğrenci sayısı) oranı
23- (Kurum kütüphanesinde mevcut (basılı) toplam kaynak sayısı) / (Öğrenci sayısı) oranı
24-(E-kaynak) / (Öğrenci Sayısı) oranı
25-Kulüp (Topluluk) sayısı
26-Kulüp faaliyetlerine katılan öğrenci sayısı
27-Öğrenci proje ekipleri (Güneş arabası, hidromobil, İHA, elektrikli araç,...) sayısı

28-YKS Yükseköğretim Programları ve Kontenjanları Kılavuzunda akredite olduğu belirtilen lisans programı sayısı
29-Akran değerlendirilmesi yapılan (Akredite olmayan programlarda sürekli iyileştirme (PUKÖ) çevrimlerini kapatan) program sayısı (Akredite programlar hariç olmak üzere gerek kurum içerisinde oluşturulabilecek değerlendirme takımlarıyla (kurum dışından değerlendirici de çağırılmış olabilir) gerekse kurum dışından bağımsız kuruluş ya da davet üzerine farklı kurum personellerinden oluşturulmuş değerlendirme takımlarıyla değerlendirilmesi yapılan program sayısı)
30-Öz değerlendirme yapılan program sayısı
31-İş dünyasının, mezunların yeterlilikleri ile ilgili memnuniyet düzeyi (% olarak)
32- (TUS sınavında yerleşen mezun sayısı)/(TUS sınavına giren mezun sayısı) oranı
33-(DUS sınavında yerleşen mezun sayısı)/(DUS sınavına giren mezun sayısı) oranı
34-(EUS sınavında yerleşen mezun sayısı)/(DUS sınavına giren mezun sayısı) oranı
35-İşe yerleşmiş mezun sayısı
36-Lisansüstü öğrenime devam eden mezun oranı
37-Mezun derneğine üye sayısı
38-(Normal öğrenim süresi içinde mezun olan öğrenci sayısı) / (Normal öğrenim süresi içinde mezun olması gereken öğrenci sayısı) oranı
39-Lisans ve Lisansüstü Programların Öğrenci Sayısı / Öğretim Elemanı Sayısı
40-Lisans ve Lisansüstü Programların Öğrenci Sayısı / Öğretim Üyesi Sayısı
41-Önlisans Programların Öğrenci Sayısı/Öğretim Elemanı Sayısı
42-Lisansüstü Programlardaki Öğrenci Sayısı/Lisans Programlarındaki Öğrenci Sayısı
43-Lisansüstü Programlardaki Öğrenci Sayısı/Toplam Öğrenci Sayısı
44-Öğrenci Sayısı/Öğretim Elemanı Sayısı
45-Doktora mezun sayısı/öğretim üyesi sayısı
46-Doktora programındaki öğrenci sayısı/öğretim üyesi sayısı
47-Yabancı Uyruklu Öğrenci Sayısı/Toplam Öğrenci Sayısı
48-Doktora öğrenci sayısı / Toplam öğrenci sayısı
49-Doktora mezun sayısı
50-Kurumdan ayrılan yıllık öğrenci sayısı
51-Yabancı Uyruklu Öğretim elemanı Sayısı/Toplam Öğretim elemanı Sayısı
52-İdari personel sayısı/ Toplam öğrenci sayısı
53-İdari personel sayısı/ Öğretim elemanı sayısı
<b>Gösterge</b>
<b>4-Araştırma ve Geliştirme</b>
1-Öğretim üyesi başına SCI, SSCI ve A&HCI endeksli dergilerde ortalama yıllık yayın sayısı (1 Ocak-31 Aralık tarihleri arasında <b>uluslararası işbirliği ile yapılmayan</b> SCI, SSCI ve A&HCI endeksli dergilerde basılmış/yayımlanmış vb. kamuoyu ile paylaşılmış <b>sadece makale ve derleme</b> sayısının kadrolu öğretim Üyesi (Profesör, Doçent ve Doktor Öğretim Üyesi) sayısına oranı sorulmaktadır. İlgili dönem arasında yayımlanması için dergiye gönderilmiş fakat halen hakem onayı/kontrolünden geçmemiş ya da geçmiş olsa bile ilgili derginin yayım zamanı gelmediği için yayımlanmamış olan makaleler <b>dikkate</b>

<b>alınmayacaktır.</b> Hangi tarihte başvurusu yapılmış olursa olsun ilgili tarihler arasında yayımlanan/basılan dergilerdeki makaleler <b>dikkate alınacaktır.</b> )
2-Öğretim üyesi başına uluslararası iş birliği ile yapılan SCI, SSCI ve A&HCI endeksli dergilerde ortalama yıllık yayın sayısı (1 Ocak-31 Aralık tarihleri arasında <b>uluslararası işbirliği ile yapılan</b> (uluslararası işbirliği ile yapılmayanlar bir önceki madde de sorulmuştur.) SCI, SSCI ve A&HCI endeksli dergilerde basılmış/yayımlanmış vb. kamuoyu ile paylaşılmış <b>sadece makale ve derleme</b> sayısının kadrolu öğretim Üyesi (Profesör, Doçent ve Doktor Öğretim Üyesi) sayısına oranı sorulmaktadır. İlgili dönem arasında yayımlanması için dergiye gönderilmiş fakat halen hakem onayı/kontrolünden geçmemiş ya da geçmiş olsa bile ilgili derginin yayım zamanı gelmediği için yayımlanmamış olan makaleler <b>dikkate alınmayacaktır.</b> Hangi tarihte başvurusu yapılmış olursa olsun ilgili tarihler arasında yayımlanan/basılan dergilerdeki makaleler <b>dikkate alınacaktır.</b> )
3-Bilimsel yayın puanı (her bir yayın için ilgili dergi güncel etki faktörü yazılarak alt alta toplanmasıyla elde edilen toplam etki puanının toplam yayın sayısına oranını ifade etmektedir.)
4-Atıf puanı (SCI, SSCI ve A&HCI endeksli dergilerde yapılan ortalama yıllık atıf sayısının toplam öğretim üyesi sayısına bölümü sorulmaktadır.)
5-Öğretim üyesi başına tamamlanan ortalama yıllık dış destekli proje sayısı (Kurum dışından <b>Ulusal veya uluslararası kuruluşlar tarafından desteklenen</b> ve tamamlanan proje sayısının kadrolu öğretim üyesi sayısına oranı sorulmaktadır.)
6-Öğretim üyesi başına devam eden dış destekli proje sayısı (Kurum dışından <b>Ulusal veya uluslararası kuruluşlar tarafından desteklenen</b> ve devam eden proje sayısının öğretim üyesi sayısına oranı sorulmaktadır.)
7-Tamamlanan dış destekli projelerin ortalama yıllık toplam bütçesi
8-Devam eden dış destekli projelerin toplam bütçesi
9-Devam eden dış destekli toplam proje bütçesinin devam eden dış destekli proje sayısına oranı
10-Öğretim üyesi başına tamamlanan ortalama yıllık uluslararası işbirlikli proje sayısı (Kurum dışından <b>uluslararası kişi ya da kuruluşlar ile birlikte yürütülen</b> ve tamamlanan proje sayısının öğretim üyesi sayısına oranı sorulmaktadır.)
11-Öğretim üyesi başına devam eden uluslararası işbirlikli proje sayısı (Kurum dışından <b>uluslararası kişi ya da kuruluşlar ile birlikte yürütülen</b> ve devam eden proje sayısının öğretim üyesi sayısına oranı sorulmaktadır.)
12-Uluslararası işbirlikli projelerin toplam bütçesi
13-Devam eden uluslararası işbirlikli projelerin toplam bütçesi
14-Öğretim üyesi başına tezli yüksek lisans öğrenci sayısı
15-Öğretim üyesi başına doktora öğrenci sayısı
16-Öğretim üyesi başına ortalama yıllık doktora mezun sayısı
17-YÖK 100/2000 Doktora Burs Programındaki Alan sayısı
18-YÖK 100/2000 Doktora Burs Programındaki Öğrenci Sayısı
19-Sonuçlanan Patent, faydalı model veya tasarım sayısı (Öğrenci, öğretim elemanı veya üniversitede istihdam edilen çalışanlarca başvurusu yapılan ve 2018 yılında içinde başvurusu olumlu sonuçlanan patent, faydalı model veya tasarım sayısı Üniversite adresli olmayan ancak öğrenci, araştırmacı veya öğretim elemanları tarafından yapılan şahsi başvurular değerlendirmeye dâhildir.)
20-Öğretim üyesi başına ortalama yıllık uluslararası patent belge sayısı (Patent/Faydalı Model Belge alma süreci genel itibari ile Başvuru > İnceleme > Kamuoyuna Açıklanma > Varsa İtiraz > Belge Hazırlanması olarak özetlenebilir. Bu bölüme “European Patent Office vb.” aracılığı ile uluslararası bazda ilgili süreci tanımlanmış ve belgesi hazırlanmış/kurum yada kişi tarafından teslim alınmış patent sayısının kadrolu öğretim üyesi sayısına bölümü sonucu ortaya çıkan oran sorulmaktadır.)
21-Öğretim üyesi başına ortalama yıllık faydalı model ve endüstriyel tasarım sayısı (Faydalı Model ve Endüstriyel Tasarım Belge alma süreci genel itibari ile Başvuru > İnceleme > Kamuoyuna Açıklanma > Varsa İtiraz > Belge Hazırlanması olarak özetlenebilir. Bu bölüme “Türk Patent Enstitüsü, European Patent Office vb.” aracılığı ile ilgili süreci tanımlanmış ve belgesi hazırlanmış/kurum ya da kişi tarafından teslim alınmış patent sayısının kadrolu öğretim

üyesi sayısına bölümü sonucu ortaya çıkan oran sorulmaktadır.)
22-Faal olan öğretim üyesi teknoloji şirketi sayısı (Kurumunuza ait bir teknopark var ise Teknopark içerisindeki firmalardan <b>kurumunuz</b> öğretim üyelerine ait olan <b>teknoloji</b> Şirket sayısı sorulmaktadır.)
23-TÜBA ve TÜBİTAK ödüllü öğretim üyesi sayısı (TÜBA çeviri ödülü hariç)
24-Uluslararası ödüller
<b>Gösterge</b>
<b>5-Toplumsal Katkı</b>
1-Bütçesi olan ve kurumun kendi yürüttüğü sosyal sorumluluk projelerinin sayısı
2-Bütçesi olan ve Sanayi işbirliği ile yürütülen sosyal sorumluluk projelerinin sayısı
3-Bütçesi olan ve Kamu kurumları ile yürütülen sosyal sorumluluk projelerinin sayısı
4-SEM yıllık eğitim saati
5-Yıllık eğitim alan kişi sayısı
6-Yıllık eğitim kişi-saat (...kişi x saat)
7-Toplumsal katkı faaliyeti alan katılımcıların memnuniyet oranı (% olarak)
<b>Gösterge</b>
<b>6-Yönetim Sistemi</b>
1-Merkezi Bütçe (Merkezi bütçeden gelen ve araştırma-geliştirme kategorisindeki faaliyetler ait olmayan gelirler)
2-Öğrenci Gelirleri (Kaynağı öğrenci olan tüm gelirler (2. Öğretim, tezsiz yüksek lisans, yaz okulu, hizmetler, harçlar, yemek, barınma vb.))
3-Araştırma Gelirleri (Merkezi bütçe içinde gelen araştırma gelirleri, ulusal/uluslararası her türlü proje gelirleri, patent gelirleri, danışmanlık gelirleri vb.)
4-Topluma Hizmet Gelirleri (Tıp, diş hekimliği vb. fakültelerin sağlık hizmeti geliri, mühendislik, mimarlık vb. fakültelerinin bilgi ve teknoloji transferi / projeler/ uygulamalar geliri, erişkin eğitimi/ yaşam boyu eğitim gelirleri, kira gelirleri, laboratuvar/deney/ölçüm vb gelirler)
5-Bağışlar (Devlet dışı, şartlı veya şartsız olarak kuruma aktarılan bağışlar)
6-Personel Giderleri (Personel giderleri (SGK giderleri dâhil))
7-Eğitim Giderleri (Öğrencilere ilişkin giderler, beslenme, barınma, sağlık, kültür, spor giderleri vb.)
8-Araştırma Giderleri (Araştırma kategorisindeki tüm eylem ve etkinliklere ait giderler)
9-Topluma Hizmet Giderleri (Topluma hizmet kategorisindeki tüm etkinliklere ait giderler: sürekli eğitim, bilgi ve teknoloji transferi, sosyal sorumluluk etkinlikleri vb)
10-Yönetim Giderleri (Tüketim mal ve malzeme alımları, yolluklar, hizmet alımları, küçük onarım (menkul ve gayrimenkul) vb. )
11-Yatırım Giderleri (Taşınmaz, makine, teçhizat vb. giderler)