

AKADEMİK BİRİM İÇ DEĞERLENDİRME RAPORU (BİDR)

HAZIRLAMA KILAVUZU

Kurumsal Dış Değerlendirme ve Akreditasyon Ölçütleri (Sürüm 2.0) belgesi ile birlikte kullanılmak üzere hazırlanmıştır.

Rehberdeki başlıklara ilişkin detaylara <https://portal.yokak.gov.tr/> adresinden ulaşılabilir.

Gazi Üniversitesi Kalite Komisyonu
2021

İçindekiler

GENEL BİLGİLER.....	3
Giriş.....	3
Amaç.....	3
İçerik	3
Raporun Hazırlanması ve Yayımlanması.....	4
EK.1 BİRİM İÇ DEĞERLENDİRME RAPORU ŞABLONU	9
ÖZET	9
BİRİM HAKKINDA BİLGİLER.....	9
1. İletişim Bilgileri.....	9
2. Tarihsel Gelişimi.....	9
3. Misyonu, Vizyonu, Değerleri ve Hedefleri.....	9
A. KALİTE GÜVENCESİ SİSTEMİ	11
B. EĞİTİM VE ÖĞRETİM	27
C. ARAŞTIRMA VE GELİŞTİRME	56
D. TOPLUMSAL KATKI	72
E. YÖNETİM SİSTEMİ	77
SONUÇ VE DEĞERLENDİRME	86

GENEL BİLGİLER

- **Giriş**

Birim İç Değerlendirme Raporu (BİDR); birimin yıllık iç değerlendirme süreçlerini izlemek ve Üniversitemizin İç Değerlendirme Raporuna temel oluşturmak üzere birim tarafından her yıl hazırlanır. Bu kılavuzda, BİDR hazırlanırken uygulanacak kurallar, konuya ilişkin açıklamalar, öneriler, BİDR şablonu Ek-1 de yer almaktadır.

- **Amaç**

BİDR'nin amacı, birimin kendi güçlü ve gelişmeye açık yönlerini tanımasına ve iyileştirme süreçlerine katkı sağlamaktır. Birime ait BİDR, birimin öz değerlendirme çalışmalarının en önemli çıktısıdır. Olgunluk düzeyi yüksek bir BİDR ancak yıl içerisinde iç kalite güvencesi sistemi ve iç değerlendirme çalışmalarının etkin ve etkili gerçekleştirilmesi ile mümkündür.

BİDR, paydaşlarla iletişim ve iş birliği, öz değerlendirme çalışmaları ve kalite güvencesi kültürünün yaygınlaştırılması ve içselleştirilmesi amacıyla kullanılmalıdır. Raporun hazırlanma sürecinin birime katkısının artırılması amacıyla çalışmalarda kapsayıcılık ve katılımcılığın sağlanması, bürokratik veri yönetiminden daha ziyade süreç yönetimi yaklaşımının benimsenmesi, kalite ekibi çalışmalarında şeffaflığın sağlanması ve sürekli eğitim çalışmalarıyla desteklenmesi beklenmektedir.

- **İçerik**

BİDR'de birimin iç kalite güvencesi sisteminin olgunluk düzeyi irdelenmelidir. Bu kapsamda aşağıdaki soruların kanıta dayalı olarak yanıtlanması beklenmektedir:

- Birimin değerleri, misyon ve hedefleriyle uyumlu olarak; kalite güvencesi sistemi, eğitim ve öğretim, araştırma ve geliştirme, toplumsal katkı ve yönetim sistemi süreçlerinde sahip olduğu kaynakları ve yetkinlikleri nasıl planladığı ve yönettiği,
- Birimin genelinde ve süreçler bazında izleme ve iyileştirmelerin nasıl gerçekleştirildiği,
- Planlama, uygulama, izleme ve iyileştirme süreçlerine paydaş katılımının ve kapsayıcılığın nasıl sağlandığı,
- Birimin iç kalite güvencesi sisteminde güçlü ve iyileşmeye açık alanların neler olduğu,
- Gerçekleştirilemeyen iyileştirmelerin nedenleri,
- Yükseköğretimin hızlı değişen gündemi kapsamında birimin rekabet avantajını koruyabilmesi için kalite güvencesi sisteminde sürdürülebilirliği nasıl sağlayacağı.

BİDR; Kurumsal Dış Değerlendirme ve Akreditasyon Ölçütleri (KDDAÖ), Kurum İç Değerlendirme Raporu Hazırlama Kılavuzu, YÖKAK Dereceli Değerlendirme Anahtarı (Rubrik) ve önceki yıllara ait BİDR'ler ve dış değerlendirme raporları dikkate alınarak hazırlanmalıdır. Raporda yer alan verilen bilgiler; çeşitli belgeler ve kanıtlarla desteklenmelidir.

A. Raporun Hazırlanması ve Yayınlanması

Birim İç Değerlendirme Raporları, her yıl Akademik Birim Kalite Ekipleri (ABKE) tarafından Program İç Değerlendirme Raporları (PİDR) temel alınarak hazırlanır. Bölüm/Program Kalite Alt Çalışma Grubu tarafından hazırlanan PİDR, ABKE tarafından değerlendirilip yorumlanmalı ve akademik birim için tek bir rapor haline getirilerek Fakülte/Enstitü/Yüksekokul/Meslek Yüksekokulu kararıyla Kalite Komisyonuna ulaştırılmalıdır.

Rapor hazırlanırken sorgulanan ölçüt ve alt ölçüt düzeylerine yönelik olarak birimde yürütülen süreçler detaylı olarak açıklanmalı, açıklamalar her alt ölçüt düzeyinde kanıtlarla desteklenmeli, yapılan açıklamalar ve sunulan kanıtlara dayalı olarak da her bir alt ölçüt düzeyinde birimin olgunluk düzeyi değerlendirilmelidir.

Olgunluk düzeyleri Bölüm/Program Kalite Alt Çalışma Grubu tarafından yapabileceği gibi bölüm kurullar ve/veya öğretim üye/elemanlarının katılımı ile de yapılabilir. ABKE ise bu olgunluk düzeylerini birim iç değerlendirme raporundaki bilgiler çerçevesinde yeniden değerlendirebilir, akademik birim kurullarında ve/veya yönetim düzeyinde kesinleştirebilir. Program ve birim düzeyinde olgunluk düzeyleri belirlenirken iç paydaşların yanı sıra dış paydaşların görüşleri de alınabilir. Hangi yöntem belirlenirse belirlensin iç değerlendirme sürecinin olabildiğince geniş katılımlı yürütülmesi, birimde kalite kültürünün gelişmesi açısından faydalı olacaktır. Raporun hazırlanması sürecinin hangi yöntemle yapıldığı mutlaka raporda açıklanmalıdır.

Gazi Üniversitesinin Kurum İç Değerlendirme Raporu hazırlanırken Birim İç Değerlendirme Raporu olgunluk düzeylerinin esas alınacağı ve birim raporlarından gelen bilgilerle ilgili kısımların destekleneceği unutulmamalıdır.

BİDR'nin kapak sayfası, bu kılavuzun ekinde verilen biçime uygun olarak birim adı, adresi ve raporun hazırlanma tarih bilgilerini içerecek şekilde düzenlenmelidir. Sayfa altlıklarında verilen Gazi Üniversitesi Kalite Komisyonu – Birim İç Değerlendirme Raporu Hazırlama Kılavuzu 2021 ifadesi [Birim adı- İç Değerlendirme Raporu] ([Tarih]) ile değiştirilmelidir. Ayrıntılı bilgi ve belgelere rapor ekinde yer verilmeli ya da elektronik ortamda erişim imkânı olanların linkleri raporda olmalıdır.

Kurum iç değerlendirme takvimine uygun olarak Akademik Birim Kalite Ekipleri tarafından Program İç Değerlendirme Raporlarına dayalı olarak hazırlanan Birim İç Değerlendirme Raporu, Fakülte/Enstitü/Yüksekokul/Meslek Yüksekokul Kurulu kararıyla resmi yazı ekinde (Word dosyası halinde) Gazi Üniversitesi Kalite Komisyonuna ulaştırılmalıdır.

Tüm birimlerden derlenen raporların incelenmesi ve bir araya getirilmesi, Gazi Üniversitesi Kalite Komisyonu tarafından gerçekleştirilir. Ön inceleme sürecinde biçim ve/veya içerik eksikliği görülen BİDR'lerin ilgili birim tarafından en kısa süre içinde düzeltilmesi istenebilir. Düzeltmeleri tamamlanan birim dosyalarının e-posta ile ivedilikle GÜKK'ye iletilmesi gerekir.

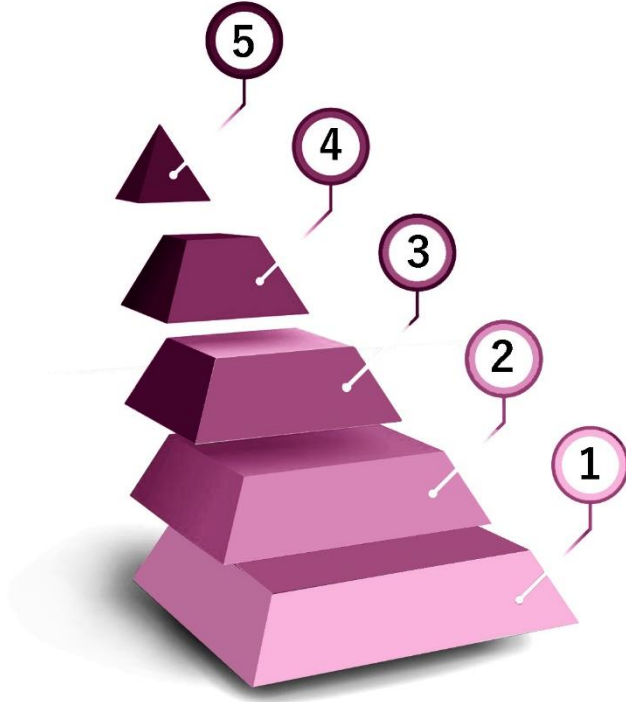
BİDR'in hazırlanması ile Kurum İç Değerlendirme Raporunun (KİDR) tamamlanması arasında geçen zamanda yeni bilgi veya belgelerin ortaya çıkması durumunda, bunlar elektronik ortam kullanılarak GÜKK'ye iletilir.

Tüm akademik ve idari birim raporlarının derlenip ön incelemesinin yapılmasının ardından GÜKK, Gazi Üniversitesi Kurum İç Değerlendirme Raporunu hazırlar ve Yükseköğretim Kalite Kuruluna iletir. GÜKK'nin Yükseköğretim Kalite Kuruluna KİDR'ı zamanında gönderebilmesi için BİDR'lerin Komisyon tarafından belirtilen tarihlere uygun şekilde ulaştırılması büyük önem taşımaktadır. Birimler hazırladıkları BİDR'ı kendi internet sayfasından da yayımlamalıdır.

BİDR'de yer alan bilgiler, sadece kurumsal amaçla, Üniversitemizin iç değerlendirme raporunu hazırlamak üzere kullanılacak, kişisel çalışma ve araştırmalarda kullanılmak üzere şahıslarla kesinlikle paylaşılmayacaktır.

YÖKAK Dereceli Değerlendirme Anahtarı ve Kullanımı

- YÖKAK'ın kurumsal değerlendirme süreçleri, bütüncül bir bakış açısıyla; *Kalite Güvencesi Sistemi, Eğitim ve Öğretim, Araştırma ve Geliştirme, Toplumsal Katkı, Yönetim Sistemi* başlıkları altında toplam 22 ölçüt ve 56 alt ölçüt ile gerçekleştirilmektedir. Değerlendirme süreçlerinde kullanılan temel araç YÖKAK Dereceli Değerlendirme Anahtarı'dır. YÖKAK Dereceli Değerlendirme Anahtarı yükseköğretim kurumlarının iç değerlendirme çalışmaları ve kurum iç değerlendirme raporu yazımında ve aynı zamanda dış değerlendirme süreçlerinde de kullanılan rubrik tarzında geliştirilmiş bir ölçme aracıdır. Kurumsal değerlendirme ya da karar verme süreçlerinde açıklık, nesnellik, anlaşılabilirlik, tutarlık ve şeffaflığını arttırmak amacıyla geliştirilmiştir.
- YÖKAK Dereceli Değerlendirme Anahtarı'nda her bir alt ölçüt için kalite güvencesi süreç ya da mekanizmaları; planlama, uygulama, kontrol etme ve önlem alma (PUKÖ) basamaklarının olgunluk düzeyleri dikkate alınarak tanımlanmış olup, 1-5 arasındaki bir ölçekle derecelendirilmiştir. Bu anahtarla olgunluk düzeyi belirlenen alt ölçütler, ilgili ölçütlerin karşılanma düzeyini ortaya koymaktadır. Alt ölçütlerin PUKÖ döngüsü ile ilişkilendirilmiş olgunluk düzeyleri Şekil 1'de özetlenmektedir.



Örnek Gösterilebilir

5

İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.

Planlama, Uygulama, Kontrol Etme ve Önlem Alma

4

Kurumun genelini kapsayan uygulamaların sonuçları izlenmekte ve ilgili paydaşların katılımıyla iyileştirilmektedir.

Planlama ve Uygulama

3

Kurumun genelini kapsayan uygulamalar bulunmaktadır ve uygulamalardan bazı sonuçlar elde edilmiştir. Ancak bu sonuçların izlenmesi yapılmamakta veya kısmen yapılmaktadır.

Planlama

2

Planlama (tanımlı süreçler) bulunmakta; ancak herhangi bir uygulama bulunmamakta veya kısmi uygulamalar bulunmaktadır.

Çalışma Bulunmamaktadır

1

Planlama, tanımlı süreç veya mekanizmalar bulunmamaktadır.

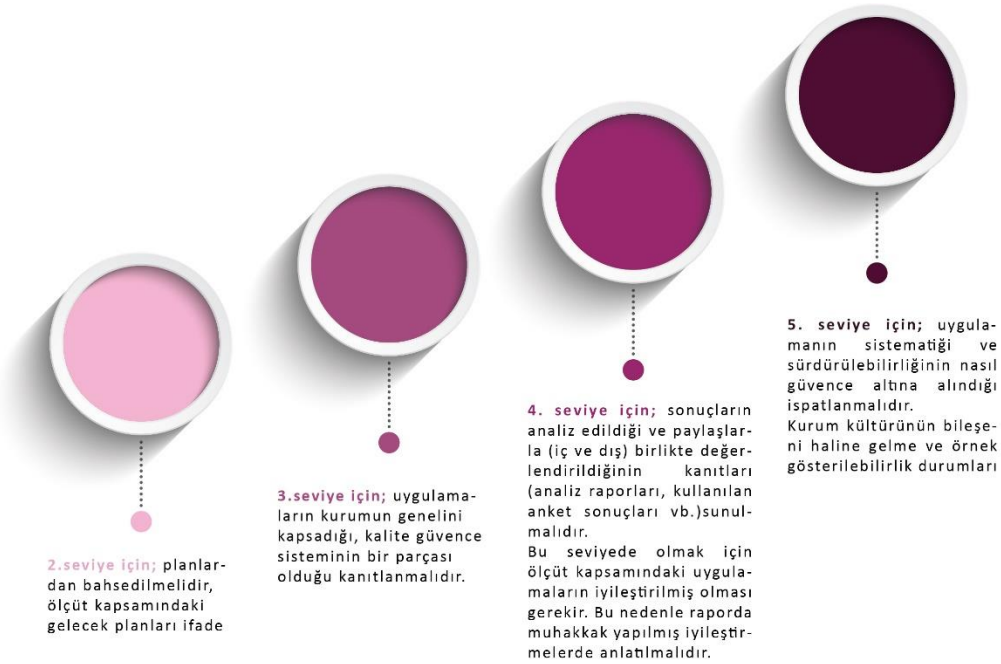
Şekil 1. YÖKAK Dereceli Değerlendirme Anahtarıyla Alt Ölçütlerin Olgunluk Düzeyinin Değerlendirilmesi

- Rapor yazımında, açıklamalar “başlıklar” altında yer alan her bir ölçüte yönelik olarak yapılmalı; ölçütlerin açıklamaları yazılırken alt ölçütlerdeki olgunluk düzeyi esas alınmalıdır. Başlık, ölçüt ve alt ölçütlerin ilişkilendirilmesine ilişkin örnek Tablo 1’de sunulmuştur.

Tablo 1. BİDR yazımında başlık, ölçüt ve alt ölçütlerin ilişkilendirilmesi örneği

Başlık	B. Eğitim ve Öğretim	Başlıklar altında ölçütler ve alt ölçütler yer almaktadır.
Ölçüt	B.1 Programların Tasarımı ve Onayı	Rapor yazımı ölçütler bazında gerçekleştirilecektir.
Alt Ölçüt	<u>B.1.5. Ölçme ve değerlendirme sistemi</u>	Alt ölçütler, ölçütlerin yazımında esas alınacak ve kanıtlarla desteklenen olgunluk düzeyi derecelendirilecektir.

- Alt ölçütlerin olgunluk düzeyinin değerlendirmesinde kullanılan YÖKAK Dereceli Değerlendirme Anahtarı 1-5 arasında derecelendirilen basamaklardan oluşmaktadır. Bir olgunluk düzeyine geçmek için önceki basamakların tamamlanması gerekir (Şekil 2).



Şekil 2. Olgunluk Düzeyi Derecelendirme Basamakları

- Bir alt ölçütte 4 olgunluk seviyesine karar verebilmek için;
 - Uygulamaların birim geneline yayılmış olması,
 - Uygulamalardan sonuç elde edilmiş olması,
 - Bu sonuçların izleniyor olması,
 - İzleme sonuçlarının ilgili paydaşlarla birlikte değerlendirilerek; uygulamaların iyileştiriliyor olması
 - Tüm bunların kanıtlarla desteklenmesi gerekmektedir.
- Bir alt ölçütte 5 olgunluk seviyesine karar verebilmek için ise yukarıda yer alan hususların yanı sıra;
 - Uygulamaların sistematikliğinin ve sürdürülebilirliğinin (PUKÖ çevriminin birkaç kez kapatılması),
 - Uygulamaların birimin genelinde katkı sağladığının ve içselleştirildiğinin,
 - Örnek olabilme durumunun karşılandığının ispatlanması gerekmektedir (Bağımsız bir kurum ya da kuruluş tarafından bu durumun teyit edilmesi).
- Kılavuzda ölçütlerin karşılanma düzeyine ilişkin hangi kanıtların beklendiği her alt ölçüt altında bulunan “örnek kanıtlar” bölümünde yer almaktadır. Sunulan kanıtlar rapor içeriği ve seçilen olgunluk düzeyiyle tutarlı olmalı; aynı zamanda yapılan açıklamaları destekleyecek şekilde çeşitlendirilmelidir. Bazı durumlarda bir bilgi, belge veya doküman birden çok ölçütün/alt ölçütün kanıtı olabilir. Bu durumda bilgi, belge veya dokümanın yalnızca ilgili bölümlerine atıf yapılmalıdır.
- Birim hakkındaki genel bilgiler ile birim kalite güvencesi sistemi, eğitim ve öğretim, araştırma ve geliştirme, toplumsal katkı ve yönetim sistemiyle ilgili bilgilere ilk yıl raporunda yer verildikten sonra izleyen yıllarda benzer bilgilerin yeniden verilmesine gerek yoktur. Yalnızca değişen/geliştirilen yönler ve ilerleme kaydedilemeyen noktalara ilişkin açıklamalara yer verilmesi beklenmektedir.
- BİDR hazırlanırken kılavuzda yer alan hususlara ilişkin “bu husus birimizde mevcuttur”, “bu hususa ilişkin uygulama bulunmaktadır”, “birimizde söz konusu sistem bulunmaktadır” şeklinde kısa cevaplar vermek yerine, ilgili sürecin birimde nasıl işlediğine ve yönetildiğine ilişkin ayrıntıya yer verecek şekilde bir yöntemin izlenmesi beklenmektedir. Ayrıca kılavuzda yer alan hususlar dışında dikkat çekilmek istenen birime özgü durumlar söz konusu ise bunlara da raporda yer verilebileceği unutulmamalıdır.

EK.1 BİRİM İÇ DEĞERLENDİRME RAPORU ŞABLONU

ÖZET

Bu raporda, Gazi Üniversitesi Fen Fakültesi Matematik Bölümü 2020 yılı iç değerlendirme raporu verilmiştir. Amacımız bölümün 2020 yılında yaptığı çalışmaları geçmiş yılları göz önünde bulundurarak karşılaştırmak ve ilerlemelerin ne düzeyde olduğunu saptayarak eksik kalan ve geliştirmemiz gereken yönlerimizi çeşitli açılardan incelemektir. Geçen yıl verilen rapor incelendiğinde öğrenci, mezun, öğrenci aileleri gibi iç ve dış paydaşlardan görüş alamamak ve böylece paydaş görüşünden bölümün haberdar olmaması göze çarpan bir eksiklikti. Bu kapsamda, ilk olarak yeni öğrenci, öğrenci, mezun, işverenlere yönelik çeşitli anketler oluşturulmuştur. Daha sonra, bu anketler 2019-2020 Bahar döneminde ve 2020-2021 Güz döneminde uygulanmış ve sonuçları raporlanmıştır. Bu raporlar bölüm kuruluna sunulup sonuçlar web sitesinde yayınlanarak iç ve dış paydaşlarla ve kamuoyu ile paylaşılmıştır. Daha iyi bilgi edinmek amaçlı öğrenci, öğrenci aileleri ve mezunlarla Pandemi dönemi olmasından dolayı online platformada görüşmeler organize edilerek görüşleri alınmış ve elde edilen sonuçlar derlenerek rapor haline getirilmiş ve bölüm kuruluna sunulmuştur. Paydaşlarla yapılan bu toplantıların devamlılığıyla alınacak önlemler üzerinde durulması ve bölümün gelişimi için düzenlemeler yapılması planlanmaktadır.

BİRİM HAKKINDA BİLGİLER

1. İletişim Bilgileri

Birim Kalite Koordinatörü: Doç. Dr. Fatma FEN, Fen Fakültesi, Matematik Bölümü, 06500 Teknikokullar/ANKARA, fatmatokmak@gazi.edu.tr

Birim Yöneticisi: Prof. Dr. Naim TUĞLU, Fen Fakültesi, Matematik Bölümü, 06500 Teknikokullar/ANKARA naimtuglu@gazi.edu.tr

2. Tarihsel Gelişimi

1982 yılında kurulan Matematik Bölümü lisans ve lisansüstü eğitimini bugün itibari ile 25 profesör, 9 doçent, 3 doktor öğretim üyesi ve 14 araştırma görevlisi ile sürdürmektedir. Ayrıca bölümümüzde 1 idari personel görev yapmaktadır. 6 tane Anabilim Dalımız bulunup, bunlar: Cebir ve Sayılar Teorisi, Geometri, Analiz ve Fonksiyonlar Teorisi, Matematikğin Temelleri ve Matematiklojik, Topoloji ve Uygulamalı Matematik Ana Bilim Dallarıdır. Bölümümüzde 505 öğrenci lisans öğrenimine, 164 öğrenci ise lisansüstü öğrenimine devam etmektedir. Bölümümüzde dersliklerin yanı sıra 1 bilgisayar laboratuvarı ve 1 seminer salonu bulunmaktadır.

3. Misyonu, Vizyonu, Değerleri ve Hedefleri

Misyon

Gazi Üniversitesi Fen Fakültesi Matematik Bölümü'nün varoluş nedeni, matematik bilimlerinde uluslararası düzeyde özgün araştırmalar yapan, uyguladığı sürekli gelişen eğitim sistemi ile üstün nitelikli matematikçiler yetiştiren, anılan nitelikleri ile ülkesinde saygınlık uyandıran seçkin bir bölüm olmaktır. Matematik Bölümü, matematiksel düşünme yeteneğini kazanan, günlük hayatta karşısına çıkan problemlere öğrendiklerini uygulayabilen ve bu problemleri çözüme ulaştıran, 5 temel matematik bilgi ve becerisi ile donatılmış ve alanındaki gelişmeleri takip eden, eleştirel bakış açısına sahip, takım çalışmasına uyumlu, kendini yenileyen ve çevresine önderlik edebilecek matematikçiler yetiştirmeyi; bölgesel, ulusal ve uluslararası düzeyde gereksinimler için ürettiği bilgiyi uygulayan ve yayan bir kurum olmayı görev edinmiştir.

Vizyon

Matematik lisans ve lisansüstü eğitimi ve öğretiminde örnek bir bölüm olması için eğitim-öğretim kalitesinin artırılması, bölüm elemanlarının uluslararası çalışmalar yapabilmesi için makale sayısının ve kalitesinin artırılması, çağdaş, girişimci, iş ve bilim dünyasında aranan mezunlar yetiştirilmesidir.

Değerler

Cumhuriyetin temel değerlerine bağlılık, bilimselliği değişmeyen dünya görüşü olarak izlemek, evrensel etik değerlere bağlılık, yaratıcı düşünce, yenilikçi yaklaşım ve girişimleri özendirmek, eğitim-öğretim ve araştırmalarda uluslararası katkılar sağlamak, uluslararası işbirliğine açık olmak, toplumsal yararı gözetmek.

Hedefler

Bölümümüz, girişimci, kendine güvenen, bilgi üreten ve bu bilgileri diğer bireylere aktarabilen bireylerin yanı sıra, özgün ve orijinal çalışmalar yapabilecek matematikte geleceğin bilim adamlarını ülkemize kazandırmayı hedeflemiştir.

A.1. Misyon ve Stratejik Amaçlar

Birim, stratejik yönetiminin bir parçası olarak Üniversitenin kalite güvencesi politikaları ve bu politikaları hayata geçirmek üzere stratejilerini belirlemeli ve kamuoyuyla paylaşmalıdır.

	1	2	3	4	5
<p><u>A.1.1. Misyon, vizyon, stratejik amaç ve hedefler</u></p> <p>Bölüm, misyon, vizyon, stratejik hedefleri ve performans göstergelerini bölüm toplantılarında tüm öğretim üyelerinin katkılarıyla belirlemekte; göstergeler izlenmekte ve iyileşmesi için fikir sunulup uygulamaya konmaktadır (A.1.1.1). Stratejik plan görüşmelerine ait akademik kurul kararı alınmıştır. Hizmet kalitesini ölçmek ve iyileştirmek amacıyla, 2020-2021 güz dönemi itibarıyla tüm öğrenci, akademik personel ve dış paydaşlarımıza anketler uygulanmış (A.1.1.2) ve analiz edilerek tablolar halinde derlenmiştir (A.1.1.3). Ayrıca akademik personelin performans göstergeleri toplanmış ve analiz sonucu tablolar elde edilmiştir (A.1.1.4). Kalite çalışmaları kapsamında, Fakülte bazında (A.1.1.5) ve Matematik Bölümü alt çalışma grubu kalite çalışmaları kapsamında toplantılar (A.1.1.6) yapmışlar ve toplantılar tutanak altına alınmıştır.</p>	<p>Birimde stratejik plan kapsamında tanımlanmış misyon, vizyon, stratejik amaçlar bulunmamaktadır.</p>	<p>Birimin stratejik plan kapsamında tanımlanmış ve birime özgü misyon, vizyon, stratejik amaç ve hedefleri bulunmaktadır.</p>	<p>Birim genelinde stratejik amaçlar ve hedeflerle uyumlu uygulamalar bulunmaktadır.</p>	<p>Stratejik amaç ve hedefler doğrultusunda gerçekleştirilen uygulamalar izlenmekte ve paydaşlarla birlikte değerlendirilerek önlemler alınmaktadır.</p>	<p>İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.</p>
	<p>Kanıtlar</p> <ul style="list-style-type: none"> • A.1.1.1. Matematik Bölümü 2019-2023 yılları arası stratejik planı • A.1.1.2. İç ve dış paydaş anketleri • A.1.1.3. Anket raporları • A.1.1.4. Performans göstergelerinin tabloları • A.1.1.5. Fakülte Toplantı Tutanakları • A.1.1.6. Matematik Bölümü Toplantı Tutanakları 				

A.1. Misyon ve Stratejik Amaçlar

Birim, stratejik yönetiminin bir parçası olarak Üniversitenin kalite güvencesi politikaları ve bu politikaları hayata geçirmek üzere stratejilerini belirlemeli ve kamuoyuyla paylaşma

	1	2	3	4	5
<p>A.1.2. Kalite güvencesi; eğitim ve öğretim; araştırma ve geliştirme; toplumsal katkı ve yönetim politikaları</p> <p>Matematik Bölümünün tanımlı politikaları Matematik Bölümü web sayfasında verilmiştir (A.1.2.1). Kalite politikalarımız doğrultusunda iç ve dış paydaşlarımıza bazı anketler uygulanmıştır (A.1.2.2). Bu anket sonuçları analiz edilerek tablolar halinde derlenmiştir (A.1.2.3).</p> <p>Akademik personelin performans göstergeleri toplanmıştır (A.1.2.4).</p> <p>Fen Fakültesi çalışma ekibiyle politikaların oluşturulması ile ilgili toplantılar yapılmış ve toplantılar tutanak altına alınmıştır (A.1.2.5).</p> <p>Matematik Bölümü alt çalışma grubu kendi alanı ile ilgili süreçleri izlemekte, verileri toplamakta ve o alanla ilgili mevcut durum analizi ile iyileştirme önerilerini kalite çalışma grubuna rapor etmektedir. Çalışma grubu kendi arasında ve alt çalışma ekipleriyle koordineli çalışma programı ile süreci yürütmektedir (A.1.2.6).</p> <p>“Kalite güvencesi; eğitim ve öğretim; araştırma ve geliştirme; toplumsal katkı ve yönetim politikaları”nin olgunluk düzeyi tanımlanarak ilan edilmesinden dolayı 2019 yılına göre artmıştır.</p>	<p>Birimin tanımlı politikaları bulunmamaktadır.</p>	<p>Birimde ilan edilmiş tanımlı politikalar bulunmaktadır.</p>	<p>Birimin birbiriyle ilişkilendirilmiş, tüm programları tarafından benimsenen ve paydaşlarınca bilinen politikaları ve bu politikalarla uyumlu uygulamaları bulunmaktadır.</p>	<p>Bu politikalar ve bağlı uygulamalar izlenmekte ve ilgili paydaşlarla birlikte değerlendirilmektedir</p>	<p>İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.</p>
	<p>Kanıtlar</p> <ul style="list-style-type: none">• A.1.2.1. Matematik Bölümü Politikaları Web Sayfası• A.1.2.2. İç ve dış paydaş anketleri• A.1.2.3. Anket raporları• A.1.2.4. Performans göstergeleri• A.1.2.5. Fakülte Toplantı Tutanakları• A.1.2.6. Matematik Bölümü Toplantı Tutanakları				

A.1. Misyon ve Stratejik Amaçlar	1	2	3	4	5
<p><u>A.1.3. Kurumsal performans yönetimi</u></p> <p>Bölümümüzün misyon, vizyon, stratejik hedefleri (A.1.3.1) ve performans göstergelerini (A.1.3.2) belirlemek, izlemek ve iyileştirmek üzere kullandığı bir süreci bulunmaktadır. Önceki yıllara ait birim iç değerlendirme raporlarına göre performans değerlendirmesi yapılmaktadır (A.1.3.3).</p>	<p>Birimde performans yönetimi bulunmamaktadır.</p>	<p>Birimde performans göstergeleri ve performans yönetimi mekanizmaları tanımlanmıştır.</p>	<p>Birimin geneline yayılmış performans yönetimi uygulamaları bulunmaktadır.</p>	<p>Birimde performans göstergelerinin işlerliği ve performans yönetimi mekanizmaları izlenmekte ve izlem sonuçlarına göre iyileştirmeler gerçekleştirilmektedir.</p>	<p>İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.</p>
<p>Kanıtlar</p> <ul style="list-style-type: none"> • A.1.3.1. Matematik Bölümü 2019-2023 yılları arası stratejik planı • A.1.3.2. Performans göstergelerinin tabloları • A.1.3.3. Birim iç değerlendirme raporu 					

A.2. İç Kalite Güvencesi

Kurum, iç kalite güvencesi sistemini oluşturmalı ve bu sistem ile süreçlerin gözden geçirilerek sürekli iyileştirilmesini sağlamalıdır. Kalite Komisyonunun yetki, görev ve sorumlulukları açık şekilde tanımlanmalı ve kurumda kalite kültürü yaygınlaştırılmalıdır.

	1	2	3	4	5
<p>A.2.1. Kalite Komisyonu</p> <p>Birimimizde Matematik Bölümüne özgü kalite odaklı kurul oluşturulması tamamlanmıştır (A.2.1.1). Kalite kurulu Doç. Dr. Fatma FEN(Başkan), Doç. Dr. Fikriye N. YILMAZ ve Dr. Öğr. Üyesi Gül ÖZKAN KIZILIRMAK'tan oluşmaktadır.</p> <p>Anketler ve mezun bilgi sistemi gibi paydaş katılımı çalışmaları ile iç kalite güvencesinin iyileştirilmesi hedeflenmektedir (A.2.1.2; A.2.1.3).</p> <p>Bölümümüz Kalite Komisyonunun yetki, görev ve sorumlulukları ve organizasyon yapısı Kalite Komisyonu web sayfasında "Yükseköğretim Kalite Güvencesi Yönetmeliği", "Kalite Komisyonu Çalışma Grupları Görev Tanımları ve Süreç Takvimi" ve "Gazi Üniversitesi Kalite Güvencesi Yönergesi" ile tanımlıdır (A.2.1.4;A.2.1.5).</p> <p>Kalite izleme çalışmalarını, daha izlenebilir ve analiz edilebilir olması amacıyla 2020 yılı içerisinde Fen Fakültesi tarafından Ölçme Değerlendirme ve Geliştirme Komisyonu (FÖDGK) kurulmuştur (A.2.1.6).</p> <p>Matematik Bölümü Kalite alt çalışma ekibi 2020-2021 Güz Dönemi anket çalışmalarına başlamadan önce mevcut anketlerde iyileştirme çalışmaları yapmak amacıyla, anketleri FÖDGK'e incelenmesi amacıyla göndermiştir (A.2.1.7). Gelen</p>	<p>Kurumda kalite güvencesi süreçlerini yürütmek üzere oluşturulmuş bir kalite komisyonu bulunmamaktadır</p>	<p>Kalite komisyonunun yetki, görev ve sorumlulukları ile organizasyon yapısı tanımlanmıştır.</p>	<p>Kalite komisyonu kurumun kalite güvencesi çalışmalarını etkin, kapsayıcı, katılımcı, şeffaf ve karar alma mekanizmalarında etkili biçimde yürütmektedir.</p>	<p>Kalite komisyonu çalışma biçimi ve işleyişi izlenmekte ve bağlı iyileştirmeler gerçekleştirilmektedir.</p>	<p>İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.</p>
	<p>Kanıtlar</p> <ul style="list-style-type: none"> • A.2.1.1. Kalite Komisyonu • A.2.1.2. Mezun Bilgi Sistemi • A.2.1.3. Yükseköğretim Kalite Güvencesi Yönetmeliği • A.2.1.4. Kalite Komisyonu Çalışma Grupları Görev Tanımları ve Süreç Takvimi • A.2.1.5. Gazi Üniversitesi Kalite Güvencesi Yönergesi • A.2.1.6. Ölçme, Değerlendirme ve Geliştirme Komisyonu • A.2.1.7. FÖDGK'e Sunulan Dilekçe • A.2.1.8. Anket Değerlendirmeleri • A.2.1.9. Anketler • A.2.1.10. Anket Sonuçları Web Sayfası • A.2.1.11. Performans Göstergeleri Web Sayfası • A.2.1.12. Birim İç Değerlendirme Raporları Web Sayfası 				

değerlendirme raporları incelenmiştir (A.2.1.8). Bu raporlar doğrultusunda anketler yeniden düzenlenmiştir (A.2.1.9).

Yapılan anketlerin sonuçları, Performans Göstergeleri ve Birim İç Değerlendirme Raporları Matematik Bölümü web sayfalarında yayımlanarak izlenebilir hale getirilmiştir (A.2.1.10; A.2.1.11; A.2.1.12).

Matematik Bölümünün “_Kalite Komisyonu ”nun olgunluk düzeyi etkin ve karar alma mekanizmalarında etkili biçimde yürütüldüğünden dolayı 2019 yılına göre artmıştır.

A.2. İç Kalite Güvencesi	1	2	3	4	5
<p><u>A.2.2. İç kalite güvencesi mekanizmaları (PUKÖ çevrimleri, takvim, birimlerin yapısı)</u></p> <p>Bölümümüzün 2019-2023 yılları arası stratejik planı belirlenmiştir (A.2.2.1). Bölümümüze özgü Kalite Alt Çalışma Komisyon Ekibi ve Kalite Politikamız belirlenmiştir (A.2.2.2; A.2.2.3).</p> <p>Akademik Birim Kalite Güvence Komisyonunun organizasyon yapısı, görev ve sorumlulukları Gazi Üniversitesi Kalite Güvencesi Yönergesinde belirtilmiştir (A.2.2.4). Planlama, Uygulama, Kontrol ve Önlem alma (PUKÖ) döngüsü araştırma geliştirme süreçleriyle idari ve yönetsel süreçlerinin tamamında işletilmektedir.</p> <p>Bölümümüzün iç değerlendirme raporu her sene güncellenerek bölüm web sitesinde paylaşılmaktadır (A.2.2.5).</p> <p>Bölümümüzde yönetsel işleyişin kolaylaştırılması için çeşitli koordinatörlükler ve ekipler oluşturulmuştur (A.2.2.6). Bu koordinatörlükler web sayfasında paylaşılmıştır.</p> <p>02.10.2020 tarihinde Fen Fakültesi 75. Yıl Konferans salonunda Fakülte Bölüm başkanları, Başkan Yardımcıları ve Kalite Çalışma Grup Başkanlarının katıldığı bilgilendirme toplantısı yapılmıştır (A.2.2.7).</p> <p>Paydaş katılımına ilişkin belgeler için yapılan anketler değerlendirilerek analizleri yapıp tablolara dönüştürülmüştür (A.2.2.8).</p> <p>“İç kalite güvencesi mekanizmaları”nun olgunluk düzeyi</p>	<p>Birimin tanımlanmış bir iç kalite güvencesi sistemi bulunmamaktadır.</p>	<p>Birimin iç kalite güvencesi süreç ve mekanizmaları tanımlanmıştır.</p>	<p>İç kalite güvencesi sistemi birimin geneline yayılmış, şeffaf ve bütüncül olarak yürütülmektedir.</p>	<p>İç kalite güvencesi sistemi mekanizmaları izlenmekte ve ilgili paydaşlarla birlikte</p>	<p>İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar</p>
<p>Kanıtlar</p> <ul style="list-style-type: none"> • A.2.2.1. Matematik Bölümü 2019-2023 yılları arası stratejik planı • A.2.2.2. Kalite Komisyonu • A.2.2.3. Matematik Bölümü kalite politikası • A.2.2.4. Gazi Üniversitesi Kalite Güvencesi Yönergesi • A.2.2.5. Birim iç değerlendirme raporu • A.2.2.6. Akademik Kurul, Komisyon ve Çalışma Grubu Yapılanması • A.2.2.7. Toplantı Tutanağı • A.2.2.8. Anket raporları 					

süreç ve mekanizmaları tanımlandığından dolayı 2019 yılına göre artmıştır.

A.2. İç Kalite Güvencesi	1	2	3	4	5
<p><u>A.2.3. Liderlik ve kalite güvencesi kültürü</u></p> <p>Birim içi kalite güvencesi kültürü yaygınlaşmış ve uygulamalara yansımaktadır. Kurumsal hafıza ve kurum kültürünün sürekliliğine hassasiyet gösterilmektedir.</p> <p>Birimimizde bulunan öğretim üyeleri ve elemanları alanlarında oldukça başarılı olup iç paydaşlarımız olan öğrencilerimize yaptıkları danışmanlıklar ve ders anlatımlarıyla liderlik yapmaktadırlar.</p> <p>Anabilim dallarındaki öğretim üyelerinin liderlik özellikleri ve yetkinlikleri verdikleri lisans ve lisansüstü derslerindeki geri bildirimleri; yayınları, projeleri, bildirimleri vb akademik performansları Akademik Bilgi Sisteminden takip edilebilmektedir (A.2.3.1).</p> <p>Ayrıca matematik topluluğu düzenlemiş olduğu panellere alanında uzman öğretim üyelerini davet etmektedir (A.2.3.2).</p> <p>Bölüm içerisinde kalite kültürü yaygınlaştırma çalışmaları yapılmaktadır. Çeşitli anketler ve düzenlenen toplantılar ile birim içerisindeki iç ve dış paydaşlar karar almada önemli rol oynamaktadır (A.2.3.3).</p> <p>“Liderlik ve kalite güvencesi kültürü”nun olgunluk düzeyi yeni planlamalardan dolayı 2019 yılına göre artmıştır.</p>	<p>Kurumdaki liderlik yaklaşımları kalite güvencesi kültürünün gelişimini desteklememektedir.</p>	<p>Kurumda kalite güvencesi kültürünü destekleyen liderlik yaklaşımı oluşturmak üzere planlamalar bulunmaktadır.</p>	<p>Kurumun geneline yayılmış, kalite güvencesi kültürünün gelişimini destekleyen liderlik uygulamaları bulunmaktadır.</p>	<p>Liderlik uygulamaları ve bu uygulamaların kalite güvencesi kültürünün gelişimine katkısı izlenmekte ve bağlı iyileştirmeler gerçekleştirilmektedir.</p>	<p>İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.</p>
<p>Kanıtlar</p> <ul style="list-style-type: none"> • A.2.3.1. Akademik Bilgi Sistemi • A.2.3.2. Matematik Topluluğu Etkinlikleri • A.2.3.3. Ders Değerlendirme Anket Sonuçları 					

A.3. Paydaş Katılımı

Birim, iç ve dış paydaşların kalite güvencesi sistemine katılımını ve katkı vermesini sağlamalıdır.

	1	2	3	4	5
<p><u>A.3.1. İç ve dış paydaşların kalite güvencesi, eğitim ve öğretim, araştırma ve geliştirme, yönetim ve uluslararasılaşma süreçlerine katılımı</u></p> <p>2020 yılında Birim, iç ve dış paydaşlar ve onlara yönelik anket içeriklerini belirlemiştir (A.3.1.1) . İç ve dış paydaş görüşlerine kalite güvence sisteminde bütüncül bir yaklaşımla; eğitim, araştırma ve idari süreçler konusunda anket yoluyla başvurulmaktadır.</p> <p>Paydaşlara, paydaş etki/önem matrislerinden yararlanarak öncelik verilmiş ve paydaş analizi matrisi oluşturulmuştur.</p> <p>Bölümümüzün iç paydaşı olan öğrenciler ile olan etkileşimi araştırma projesi sunumları, matematik topluluğu tarafından düzenlenen paneller, danışmanlık hizmetleri, mezun bilgi sistemi ve öğrencilere uygulanan anketler ile sağlanmaktadır (A.3.1.2).</p> <p>Dış paydaşlarımızdan öğretim amaçlarımızın yeterliliğinin değerlendirilmesi ile ilgili görüşler alınmıştır (A.3.1.3).</p> <p>Bu amaçlar doğrultusunda Maliye Bakanlığı, TÜBİTAK, MEB, TRT, Devlet İstatistik Enstitüsü ve Halk Bankası paydaş kurumlarımız olup bu kurumlarla ortak proje, konferans, sempozyum, panel tarzında buluşma zeminleri aracılığıyla yerel ve uluslararası camiada yer almayı hedeflenmektedir.</p> <p>Bölümümüzün dış paydaş olan mezunlar ve işverenler ile olan etkileşimi topluluk tarafından düzenlenen paneller,</p>	<p>Birimin iç kalite güvencesi sistemine paydaş katılımını sağlayacak mekanizmalar bulunmamaktadır.</p>	<p>Birimde kalite güvencesi, eğitim ve öğretim, araştırma ve geliştirme, toplumsal katkı, yönetim sistemi ve uluslararasılaşma süreçlerinin PUKÖ katmanlarına paydaş katılımını sağlamak için planlamalar bulunmaktadır.</p>	<p>Tüm süreçlerdeki PUKÖ katmanlarına paydaş katılımını sağlamak üzere Birimin geneline yayılmış mekanizmalar bulunmaktadır.</p>	<p>Paydaş katılım mekanizmalarının işleyişi izlenmekte ve bağlı iyileştirmeler gerçekleştirilmektedir.</p>	<p>İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.</p>
	<p>Kanıtlar</p> <ul style="list-style-type: none"> • A.3.1.1. Matematik Bölüm Kurulu Kararları • A.3.1.2. Anket Raporları • A.3.1.3. Dış Paydaş Görüşleri • A.3.1.4. Mezun Memnuniyet anketi • A.3.1.5. Mezun Bilgi Formu • A.3.1.6. Matematik Topluluğu Etkinlikleri 				

danışmanlık hizmetleri ve uygulanan anketler ile sağlanmaktadır (A.3.1.3).

“İç ve dış paydaşların kalite güvencesi, eğitim ve öğretim, araştırma ve geliştirme, yönetim ve uluslararasılaşma süreçlerine katılımı ”nın olgunluk düzeyi yeni planlamalardan dolayı 2019 yılına göre artmıştır.

A.4. Uluslararasılaşma

Birim, uluslararasılaşma stratejisi ve hedefleri doğrultusunda yürüttüğü faaliyetleri periyodik olarak izlemeli ve sürekli iyileştirmelidir.

	1	2	3	4	5
<p><u>A.4.1. Uluslararasılaşma politikası</u></p> <p>Kurumun eğitim ve öğretim, araştırma ve geliştirme ve toplumsal katkı fonksiyonlarının tümünü dikkate alan uluslararasılaşma stratejisi doğrultusunda bazı uygulamaları bulunmaktadır ve bu uygulamalardan bazı sonuçlar elde edilmiştir (A.4.1.1). Ayrıca, bu uygulamaların sonuçları izlenmektedir. Uluslararasılaşma anlamında yürütülen temel politika Erasmus+ kapsamında yapılan faaliyetlerdir (A.4.1.2). 2020 yılı itibari ile 31 adet anlaşma mevcuttur. Uygulama bazında bakıldığında ise anlaşma yapılan ülkelerden kuruma gelen yönde herhangi bir personel ya da öğrenci hareketliliği bulunmuyor olup, bunun artırılmasına çalışılmaktadır (A.4.1.3). Diğer yandan; matematik bölümü öğretim üyelerimizin uluslararası proje, yayın ve kongreler anlamında performansları değerlendirilmiş ve tablo haline getirilmiştir (A.4.1.4). Uluslararasılaşma politikamızın gelişmesine katkıda bulunmak amacıyla iç paydaşlarımızdan Yabancı uyruklu öğrencilerimiz ile 10.04.2021 tarihinde Zoom platformu üzerinde görüşme yapılarak, bölümümüz ile ilgili görüşler alınmıştır (A.4.1.5).</p>	<p>Birimde bir uluslararasılaşma politikası bulunmamaktadır.</p>	<p>Birimin misyon ve hedefleriyle uyumlu, ilan edilmiş bir uluslararasılaşma politikası bulunmaktadır.</p>	<p>Birimin uluslararasılaşma uygulamaları ilgili programlara yayılmış, benimsenmiş ve kalite politikasıyla uyumludur.</p>	<p>Birimin uluslararasılaşma uygulamaları izlenmekte ve izlem sonuçlarına göre uluslararasılaşma politikaları iyileştirilmektedir.</p>	<p>İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.</p>
<p>Kanıtlar</p> <ul style="list-style-type: none"> • A.4.1.1. Uluslararasılaşma Stratejisi • A.4.1.2. Erasmus misyon, vizyon ve kalite politikası • A.4.1.3. Kurumlararası Anlaşmalar • A.4.1.4. Performans göstergelerinin tabloları • A.4.1.5. 10.04.2021 Yabancı Uyruklu Öğrenci Toplantı Tutanağı 					

A.4. Uluslararasılaşma	1	2	3	4	5
<p>A.4.2. Uluslararasılaşma süreçlerinin yönetimi ve organizasyonel yapısı</p> <p>Uluslararasılaşma süreçlerinin yönetimi ve organizasyonel yapısı ve uluslararasılaşma faaliyetlerini yürüten birimlere yönelik faaliyetler kurumun web sayfasında duyurulmaktadır (A.4.2.1; A.4.2.2; A.4.2.3; A.4.2.4).</p> <p>Fen Fakültesi web sayfasında Komisyonlar başlığı altında ERASMUS, MEVLANA ve FARABİ değişim programlarından sorumlu öğretim üyeleri ve elemanları verilmektedir (A.4.2.5).</p> <p>Fen Fakültesinin uluslararasılaşma süreçlerinin yönetimi Erasmus koordinatörü Biyoloji Bölümü öğretim üyesi Prof. Dr. Fatma ÜNAL tarafından yürütülmekte ve takibi yapılmaktadır (A.4.2.6). Bu kapsamda Fen Fakültesi Erasmus koordinatörü, Bölüm Erasmus koordinatörleri ile 15.12.2020 tarihinde toplantı düzenleyerek (A.4.2.7), Erasmus ile ilgili tespitlerde bulunmuşlar ve raporlandırmışlardır (A.4.2.8).</p> <p>“Uluslararasılaşma süreçlerinin yönetimi ve organizasyonel yapısı”nın olgunluk düzeyi, uluslararasılaşma süreçlerinin yönetimine ilişkin organizasyonel yapılanma tamamlanması, şeffaf, kapsayıcı ve katılımcı biçimde işlemesinden dolayı 2019 yılına göre artmıştır.</p>	<p>Birimin uluslararasılaşma süreçlerine ilişkin yönetsel ve organizasyonel yapılanması bulunmamaktadır.</p>	<p>Birimin uluslararasılaşma süreçlerinin yönetim ve organizasyonel yapısına ilişkin planlamalar bulunmaktadır.</p>	<p>Birimde uluslararasılaşma süreçlerinin yönetimine ilişkin organizasyonel yapılanma tamamlanmış olup; şeffaf, kapsayıcı ve katılımcı biçimde işlemektedir.</p>	<p>Uluslararasılaşma süreçlerinin yönetsel ve organizasyonel yapılanması izlenmekte ve iyileştirilmektedir.</p>	<p>İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.</p>
<p>Kanıtlar</p> <ul style="list-style-type: none"> • A.4.2.1. Erasmus Web Sayfası • A.4.2.2. Anlaşmalı Üniversiteler • A.4.2.3. Erasmus Birimlere Göre Kurumlararası Anlaşmalar Listesi • A.4.2.4. Hareketlilik Raporu • A.4.2.5. Eğitim Dış İlişkiler Alt Çalışma Grubu • A.4.2.6. Görevlendirme Yazısı • A.4.2.7. Değişim Programı Koordinatörleri Toplantısı • A.4.2.8. Erasmus Toplantı Raporu 					

A.4. Uluslararasılaşma	1	2	3	4	5
<p><u>A.4.3. Uluslararasılaşma kaynakları</u></p> <p>Kurumda fiziki, teknik ve mali kaynaklar, uluslararasılaşma faaliyetlerini destekleyecek ve tüm birimleri kapsayacak şekilde bölüm bazlı olarak değil rektörlük Dış ilişkiler ve Erasmus+ koordinatörlükleri çatısı altında yönetilmektedir. Tüm bu uygulamalardan elde edilen bulgular, sistematik olarak izlenmekte ve izlem sonuçları paydaşlarla birlikte değerlendirilerek önlemler alınmakta ve ihtiyaçlar/talepler doğrultusunda kaynaklar çeşitlendirilmektedir. Bölüm olarak kurumun kendine ait bir bütçesi ya da yönetimi mevcut olmayıp üniversite geneli bu konuda ayrılan bütçe yönetimine tabidir. Standart uygulamalar ayrıca rapor haline getirilmiştir (A.4.3.1) .</p>	<p>Birimin uluslararasılaşma faaliyetlerini sürdürbilmesi için yeterli kaynak bulunmamaktadır.</p>	<p>Birimin uluslararasılaşma faaliyetlerini sürdürbilmek için uygun nitelik ve nicelikte fiziki, teknik ve mali kaynakların oluşturulmasına yönelik planları bulunmaktadır.</p>	<p>Birimin uluslararasılaşma kaynakları programlar arası denge gözetilerek yönetilmektedir.</p>	<p>Birimde uluslararasılaşma kaynaklarının dağılımı izlenmekte ve iyileştirilmektedir.</p>	<p>İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.</p>
<p>Kanıtlar</p> <ul style="list-style-type: none"> A.4.3.1. Mali Rapor 					

A.4. Uluslararasılaşma	1	2	3	4	5
<p>A.4.4. Uluslararasılaşma performansı</p> <p>Kurumda uluslararasılaşma performansının izlenmesine ve değerlendirmesine yönelik uygulamalar tüm alanları ve birimleri kapsar şekilde yürütülmektedir (A.4.4.1). Rektörlük bünyesinde bulunan Dış ilişkiler koordinatörlüğü ve Erasmus+ koordinatörlüğü bu uygulamaları yürütmektedir. Bölüm birimi sadece kendisinden birime has rapor ve bilgi istenmesi halinde rektörlüğe iletmektedir. Zaman zaman fakülte bazında toplantılar yapıp belgeler istenmekte ve alt birimlerin bu şekilde izlenmesi sağlanmaktadır. Alınan kararlar üniversite bünyesinde raporlanmaktadır.</p> <p>Birimin uluslararasılaşma performansını izlemede 2020 yılında yapılmış akademik yayın, bildiri ve projeler takip edilerek yapılmaktadır (A.4.4.2).</p> <p>“Uluslararasılaşma performansı”nın olgunluk düzeyi, Birimde uluslararasılaşma politikasıyla uyumlu faaliyetlere yönelik planlamalar bulunduğundan dolayı 2019 yılına göre artmıştır.</p>	<p>Birimde uluslararasılaşma faaliyeti bulunmamaktadır.</p>	<p>Birimde uluslararasılaşma politikasıyla uyumlu faaliyetlere yönelik planlamalar bulunmaktadır.</p>	<p>Birimin geneline yayılmış uluslararasılaşma faaliyetleri bulunmaktadır.</p>	<p>Birimde uluslararasılaşma faaliyetleri izlenmekte ve iyileştirilmektedir.</p>	<p>İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.</p>
<p>Kanıtlar</p> <ul style="list-style-type: none"> • A.4.4.1. Performans izleme ve değerlendirme • A.4.4.2. Performans göstergelerinin tabloları 					

B.1. Programların Tasarımı ve Onayı

Birim, yürüttüğü programların tasarımını, öğretim programlarının amaçlarına ve öğrenme çıktılarına uygun olarak yapmalıdır. Programların yeterlilikleri, Türkiye Yükseköğretim Yeterlilikleri Çerçevesi'ni esas alacak şekilde tanımlanmalıdır. Ayrıca birim, program tasarım ve onayı için tanımlı süreçlere sahip olmalıdır.

	1	2	3	4	5
<p>B.1.1. Programların tasarımı ve onayı</p> <p>Programların tasarımı ve onayına ilişkin tanımlı süreçler uygulanmış ve paydaşlarla paylaşılmıştır (B.1.1.1).Paydaşların katılımıyla programların tasarımı ve onayına ilişkin uygulamalar sistematik olarak izlenmiş, bu süreçte katılımçılık ve kapsayıcılık önemsenmiştir (B.1.1.2).</p> <p>Matematik Bölümü, öğretim programlarının amaçlarına ve öğrenme çıktılarına uygunluğunu değerlendirmek amacıyla "Program Çıktıları Değerlendirme Anketi (B.1.1.3) ve Öğretim Amaçları Değerlendirme Anketi" (B.1.1.4) hazırlanmış ve anketler uygulanarak sonuçları raporlandırılmıştır (B.1.1.5).</p> <p>Program tasarımı Türkiye Yükseköğretim Yeterlilikleri Çerçevesine (TYYÇ) uygun olarak gerçekleştirilmiştir (B.1.1.6).</p> <p>Program çıktılarımız ve öğretim amaçlarımızın değerlendirilmesi için iç paydaş olarak 1., 2. ,3. ve 4. sınıf öğrencileri ile grup odak toplantısı (B.1.1.7) ve dış paydaş olarak da mezun ve lisans öğrenci aileleri ile grup odak toplantıları gerçekleştirilmiş (B.1.1.8) ve geri dönüşler bölüm akademik kurulunda paylaşılmıştır (B.1.1.9).</p> <p>"Programların tasarımı ve onayı"nın olgunluk düzeyi, Birimde</p>	<p>Birimde programların tasarımı ve onayına ilişkin süreçler tanımlanmamıştır.</p>	<p>Birimde programların tasarımı ve onayına ilişkin ilke, yöntem, TYYÇ ile uyum ve paydaş katılımını içeren tanımlı süreçler bulunmaktadır.</p>	<p>Tanımlı süreçler doğrultusunda; Birimin genelinde, tasarımı ve onayı gerçekleşen programlar, programların amaç ve öğrenme çıktılarına uygun olarak yürütülmektedir.</p>	<p>Programların tasarım ve onay süreçleri sistematik olarak izlenmekte ve ilgili paydaşlarla birlikte değerlendirilerek iyileştirilmektedir.</p>	<p>İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.</p>
<p>Kanıtlar</p> <ul style="list-style-type: none"> • B.1.1.1. Matematik Bölümü Bilgi Paketi • B.1.1.2.Yönetmelik, Yönerge, YÖK Mevzuatı • B.1.1.3. Program Çıktıları Değerlendirme Anketi • B.1.1.4. Öğretim Amaçları Değerlendirme Anketi • B.1.1.5. Anket Raporları • B.1.1.6. TYYÇ Uyumunu Gösteren Matrisi • B.1.1.7. Matematik Bölümü Öğrencileri İle Yapılan Odak Toplantıları • B.1.1.8. Dış Paydaşlar İle Yapılan Grup Odak Toplantıları • B.1.1.9. Tutanak 					

	EĞİTİM ve ÖĞRETİM				
B.1. Programların Tasarımı ve Onayı	1	2	3	4	5
<p><u>B.1.2. Programın ders dağılım dengesi</u></p> <p>Bölümde zorunlu ve seçmeli derslerin dağılımı anabilim dalları göz önüne alınarak dengeli bir şekilde düzenlenmiştir (B.1.2.1). Bunun yanı sıra 1. sınıf 2. yarıyıldan itibaren seçmeli dersler daha önce belirlenen modül sistemine uygun olarak tasarlanmıştır. Ayrıca kültürel derinlik ve farklı disiplinleri tanıma fırsatı veren seçmeli dersler yapılandırılmıştır. Bu kapsamda, bölümdeki iç paydaş olan öğrenciler fakültedeki ortak havuz derslerinden alarak (Çevre Turizmi, Bilim Tarihi vb.) öğrencilerin kültürel derinliklerinin artırılması hedeflenmiştir.</p>	Ders dağılımına ilişkin, ilke ve yöntemler tanımlanmamıştır.	Ders dağılımına ilişkin olarak alan ve meslek bilgisi ile genel kültür dersleri dengesi, zorunlu- seçmeli ders dengesi, kültürel derinlik kazanma, farklı disiplinleri tanıma imkânları gibi boyutlara yönelik	Programların genelinde ders bilgi paketleri, tanımlı süreçler doğrultusunda hazırlanmış ve ilan edilmiştir.	Programlarda ders dağılım dengesi izlenmekte ve iyileştirilmektedir.	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.

Programların yeterlilikleri ve çıktıları açık bir şekilde paydaşlarla paylaşılmıştır (B.1.2.2).
Program çıktıları ve TYİÇ uyumunu gösteren matris hazırlanmıştır (B.1.2.3).
Derslerin ölçülmesi ve değerlendirilmesi için öğrenci görüş anketleri 2019-2020 Bahar ve 2020-2021 Güz dönemlerinde yapılmış (B.1.2.4), sonuçlar grafiklendirilmiş (B.1.2.5) ve Bölüm Başkanlığına sunulmuştur (B.1.2.6).

ilke ve yöntemleri
içeren tanımlı
süreçler
bulunmaktadır.

Kanıtlar

- *B.1.2.1. Matematik Bölümü Bilgi Paketi*
- *B.1.2.2. Dış Paydaş Görüşleri*
- *B.1.2.3. TYİÇ Uyumunu Gösteren Matris*
- *B.1.2.4. İç ve dış paydaş anketleri*
- *B.1.2.5. Anket raporları*
- *B.1.2.6. Kurul Kararı*

EĞİTİM ve ÖĞRETİM					
B.1. Programların Tasarımı ve Onayı	1	2	3	4	5
<p>B.1.3. Ders kazanımlarının program çıktılarıyla uyumu</p> <p>Programların yeterlilikleri belirlenirken Türkiye Yükseköğretim Yeterlilikler Çerçevesi (TYYÇ) ile uyumu göz önünde bulundurulmuştur. Programların yeterlilikleri ile ders öğrenme çıktıları arasında ilişkilendirme yapılarak TYYÇ ile uyum elde edilmiştir (B.1.3.1;B.1.3.2).</p> <p>Bölümde verilen bütün derslerin güz dönemi için 2017-2018, 2018-2019, 2019-2020 ve 2020-2021 eğitim-öğretim yılı; bahar dönemi için 2017-2018, 2018-2019 ve 2019-2020 eğitim-öğretim yılı; yaz dönemi için de 2018-2019 eğitim-öğretim yılı için ders değerlendirme anketlerinin grafikleri verilmiştir (B.1.1.3). Dersler ile ilgili Program Çıktıları Değerlendirme Anket (B.1.3.4) ve Öğretim Amaçları Değerlendirme Anket Raporları (B.1.3.5) hazırlanmıştır.</p>	<p>Ders kazanımları program çıktıları ile eşleştirilmemiştir.</p>	<p>Ders kazanımlarının oluşturulması ve program çıktılarıyla uyumlu hale getirilmesine ilişkin ilke, yöntem ve sınıflamaları içeren tanımlı süreçler bulunmaktadır.</p>	<p>Ders kazanımları programların genelinde program çıktılarıyla uyumlandırılmıştır ve ders bilgi paketleri ile paylaşılmaktadır.</p>	<p>Ders kazanımlarının program çıktılarıyla uyumu izlenmekte ve iyileştirilmektedir.</p>	<p>İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.</p>
<p>Kanıtlar</p> <ul style="list-style-type: none"> • B.1.3.1. Matematik Bölümü Bilgi Paketi • B.1.3.2. TYYC • B.1.3.3. Ders Değerlendirme Anket Raporu • B.1.3.4. Program Çıktıları Değerlendirme Raporu • B.1.3.5. Öğretim Amaçları Değerlendirme Raporu 					

EĞİTİM ve ÖĞRETİM					
B.1. Programların Tasarımı ve Onayı	1	2	3	4	5
<p>B.1.4. Öğrenci iş yüküne dayalı ders tasarımı</p> <p>İş yükü belirleme çalışmalarında dersler, uygulamalar, kısa sınavlar, ödevler, projeler, ara sınavlar, dönem sonu sınavları vb. etkinliklerden faydalanılmaktadır. İş yüküne dayalı AKTS kredileri bilgi paketinde ders katalog formunda her ders için verilmektedir (B.1.4.1). Böylece her seviyedeki programda yer alan derslerin iş yüküne dayalı kredi değerleri (AKTS) tanımlanmış ve paydaşlarla paylaşılmıştır.</p> <p>Bölümümüze ait lisans ve lisans üstü tam müfredat formlarında zorunlu ve seçmeli derslerin dengesi müfredata uygun olarak planlanmıştır (B.1.4.2).</p> <p>Öğrencilerin yurt dışındaki üniversitelerde Erasmus kapsamında almış oldukları derslerin iş yükleri (AKTS) belirlenmekte ve programın toplam iş yüküne dâhil edilmektedir.</p> <p>Gazi Üniversitesi'nin, Mayıs 2011 tarihinde yapmış olduğu Diploma Eki Etiket başvurusu, Avrupa Komisyonu tarafından değerlendirilmiş ve onaylanmıştır (B.1.4.3). Bu kapsamda, Üniversitemiz Bologna sürecinin önemli basamaklarından birisi olan Uluslararası Diploma Eki Etiketini (Diploma Supplement Label) almaya hak kazanmıştır. Diploma Eki belgesi, öğrencilerin diplomalarına ek olarak verilen tamamlayıcı bir belge niteliğinde olup uluslararası akademik ve mesleki tanınırlığı sağlamaktadır.</p> <p>Hizmet kalitesini ölçmek ve iyileştirmek amacıyla, 2020-2021 güz dönemi itibarıyla öğrenci, akademik personel ve dış paydaşlarımıza anketler uygulanarak raporlanmış (B.1.4.4) ve dış paydaşlarımızın görüşleri alınmıştır. (B.1.4.5.)</p>	<p>Dersler öğrenci iş yüküne dayalı olarak tasarlanmamıştır.</p>	<p>Öğrenci iş yükünün nasıl hesaplanacağına ilişkin staj, mesleki uygulama hareketlilik gibi boyutları içeren ilke ve yöntemlerin yer aldığı tanımlı süreçler* bulunmaktadır.</p>	<p>Dersler öğrenci iş yüküne uygun olarak tasarlanmış, ilan edilmiş ve uygulamaya konulmuştur.</p>	<p>Programlarda öğrenci iş yükü izlenmekte ve buna göre ders tasarımı güncellenmektedir.</p>	<p>İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.</p>
<p>Kanıtlar</p> <ul style="list-style-type: none"> • B.1.4.1. Matematik Bölümü Bilgi Paketi • B.1.4.2. Tam müfredat formu • B.1.4.3. Diploma Eki • B.1.4.4. İç ve dış paydaş anket raporları • B.1.4.5. Dış paydaş görüşleri • B.1.4.6. Ders İş Yükü Anketi • B.1.4.7. Ders İş Yükü Anket Raporu 					

2020-2021 Güz Dönemine ait Derslerin Ders iş yükü anketleri oluşturulmuş (B.1.4.6) ve raporlandırılmıştır (B.1.4.7).

EĞİTİM ve ÖĞRETİM					
B.1. Programların Tasarımı ve Onayı	1	2	3	4	5
<p><u>B.1.5. Ölçme ve değerlendirme sistemi</u></p> <p>Öğrencinin başarısını ölçme ve değerlendirmede tanımlı süreçler mevcuttur ve bu süreçler öğrencilere ilan edilip tüm programlarda bu süreçlerin uygulanması teminat altına alınmaktadır. Derslerin verildiği dönem başında ilgili süreç ve başarı kriterleri öğrencilerin bilgisine sunulmaktadır.</p> <p>Süreçler ve sonuçlar Öğrenci İşleri Daire Başkanlığı bünyesindeki Öğrenci Bilgi Sistemi üzerinden öğrencilere ilan edilmektedir (B.1.5.1).</p> <p>Adil, doğru ve tutarlı olacak şekilde değerlendirmeyi güvence altına almak için programlara kayıtlı öğrencilerin öğrencilik ve mezun olmaya yönelik yürütülmekte olan tüm süreçler Üniversitenin Lisans ve Lisansüstü Eğitim Öğretim Yönetmelikleri (B.1.5.2) ve Yönetmelik maddelerine bağlı olarak çıkarılmış Yönergeler (B.1.5.3) ve Senato Esasları ile güvence altına alınmıştır.</p> <p>Öğrencilerin öğrenimleri sürecinde bağlı oldukları ders planları ve mezuniyet koşulları, dönem içi ara sınav ve dönem sonlarında yapılan final sınav programları, üniversitenin resmi internet sayfasında ilan edilmektedir. Ayrıca tüm öğrencilerin sınavlarda yıl içi ve yıl sonu çalışmalarının nasıl değerlendirileceği bölüm bilgi paketi sayfasında açıklanmaktadır (B.1.5.4). Bunlarla birlikte öğrencinin itirazı durumunda veya öğrenci bilgilenmek istediği takdirde dersin öğretim üyesi ve Bölüm Başkanlığına müracaat ederek bunları görme hakkına sahiptir.</p>	<p>Birimin ölçme ve değerlendirme sistemi bulunmamaktadır.</p>	<p>Birimde bütüncül bir ölçme ve değerlendirme sistemi kurmak için tanımlanmış ilke ve kurallar bulunmaktadır.</p>	<p>Birimin genelinde bu ilke ve kuralara uygun ölçme ve değerlendirme uygulamaları yürütülmektedir.</p>	<p>Birimde ölçme ve değerlendirme uygulamaları izlenmekte ve izlem sonuçlarına göre ölçme ve değerlendirme sisteminde iyileştirme yapılmaktadır.</p>	<p>İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.</p>
<p>Kanıtlar</p> <ul style="list-style-type: none"> • B.1.5.1. Öğrenci Bilgi Sistemi • B.1.5.2. Yönetmelik • B.1.5.3. Yönerge • B.1.5.4. Matematik Bölümü Bilgi Paketi • B.1.5.5. Öğrenci Memnuniyet Anket Sonuçları • B.1.5.6. Ders Değerlendirme Anket Sonuçları • B.1.5.7. Program Çıktıları Değerlendirme Raporu • B.1.5.8. Öğretim Amaçları Değerlendirme Raporu 					

Öğrencilerin ölçme ve değerlendirme sistemi ile ilgili görüşlerini almak üzere “Öğrenci Memnuniyet Anketi” düzenlenmekte ve sonuçları grafiklendirilmektedir (B.1.5.5).

Bölümde verilen bütün derslerin güz dönemi için 2017-2018, 2018-2019, 2019-2020 ve 2020-2021 eğitim-öğretim yılı; bahar dönemi için 2017-2018, 2018-2019 ve 2019-2020 eğitim-öğretim yılı; yaz dönemi için de 2018-2019 eğitim-öğretim yılı için ders değerlendirme anketlerinin grafikleri verilmiştir (B.1.5.6). Dersler ile ilgili Program Çıktıları Değerlendirme Anket (B.1.5.7) ve Öğretim Amaçları Değerlendirme Anket Raporları (B.1.5.8) hazırlanmıştır.

B.2. Öğrenci Kabulü ve Gelişimi

Birim, öğrenci kabullerine yönelik açık kriterler belirlemeli; diploma, derece ve diğer yeterliliklerin tanınması ve sertifikalandırılması ile ilgili olarak önceden tanımlanmış ve yayımlanmış kuralları tutarlı ve kalıcı bir şekilde uygulamalıdır.

	1	2	3	4	5
<p><u>B.2.1. Öğrenci kabulü, önceki öğrenmenin tanınması ve kredilendirilmesi*</u></p> <p>Matematik bölümünde, biri Örgün Öğretim diğeri Uzaktan Eğitim olmak üzere iki lisans programı mevcuttur. 2020 yılında başlayan küresel salgın sebebiyle tüm dünyada uzaktan eğitim önem kazanmıştır. Üniversitemiz Senatosunun 12.06.2020 tarihli toplantısında almış olduğu karar ile Matematik Bölümü %100 Uzaktan Eğitim Programı açılmıştır. İlk olarak 2020-2021 Güz döneminde Uzaktan Eğitim Programına öğrenci alımına başlanmıştır. Bu programa sayısal puan türü ile yerleştirme yapılmaktadır. Uzaktan eğitim programında kayıtlı öğrenci sayısı 50' dir. yapılmıştır. Bölümümüz örgün ve uzaktan eğitim lisans öğrenimine Yüksek Öğretime giriş sınavında başarı yüzdesine göre merkezi yerleştirilme esasına dayalı öğrenci kabulü yapılmaktadır (B.2.1.1). Yerleştirilen öğrenciler 4 yıllık lisans öğrenim sürecinde farklı anabilim dallarında zorunlu ve seçmeli derslerle 240 AKTS alınarak mezun duruma gelmektedir. Derslerin AKTS kredileri ve içerikleri Matematik Bölümü Bilgi Paketinde mevcuttur (B.2.1.2). 2020-2021 Güz yarıyılında eğitime başlamış olan Uzaktan eğitim lisans programı için 05.10.2020 tarihinde saat 11.00 'da Microsoft</p>	<p>Birimde öğrenci kabulü, önceki öğrenmenin tanınması ve kredilendirilmesine ilişkin süreçler tanımlanmamıştır.</p>	<p>Birimde öğrenci kabulü, önceki öğrenmenin tanınması ve kredilendirilmesine ilişkin ilke, kural ve bağlı planlar bulunmaktadır.</p>	<p>Birimin genelinde planlar dahilinde uygulamalar bulunmaktadır.</p>	<p>Öğrenci kabulü, önceki öğrenmenin tanınması ve kredilendirilmesine ilişkin süreçler izlenmekte, iyileştirilmekte ve güncellemeler ilan edilmektedir.</p>	<p>İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.</p>
<p>Kanıtlar</p> <ul style="list-style-type: none"> • B.2.1.1. 2020-2021 Eğitim Öğretim Yılı Öğrenci Sayıları • B.2.1.2. Matematik Bölümü Bilgi Paketi • B.2.1.3. Matematik Bölüm Kurulu Kararı • B.2.1.4. Örgün Öğretim ve Uzaktan Eğitim Programı ile ilgili Duyurular 					

Teams programı üzerinden bölüm kurulu toplantısı yapılmıştır. (B1.2.3.)

Ayrıca 2020-2021 Güz döneminde örgün öğretim ve uzaktan eğitim programları için ders programı, arasınav programı, mazeret programı ve final programı web sayfamızda ilan edilmiştir (B.2.1.4).

EĞİTİM ve ÖĞRETİM					
B.2. Öğrenci Kabulü ve Gelişimi	1	2	3	4	5
<p><u>B.2.2. Yeterliliklerin sertifikalandırılması ve diploma</u></p> <p>Bölümümüzde, diploma, diploma eki ve diğer belgelerin düzenlemesi, üniversitemizin ilgili yönergeleri dikkate alınarak yapılmaktadır (B.2.2.1).</p> <p>Bölümümüzde, çift anadal programı (ÇAP), yan dal kabul işlemleri, yabancı uyruklu öğrencilerin kabulleri yine üniversitemizi ilgili mevzuatları kapsamında değerlendirilmektedir; öğrenci iş yükü kredisi ilgili yönergelere göre düzenlenmektedir</p> <p>Bölümümüzde bazı öğrencilerimiz çift anadal yapmaktadır (B.2.2.2).</p> <p>2020 yılında paydaşlarımızdan mezunlar için yapılan anket çalışmasında mezunlarımızın Gazi Üniversitesi Fen Fakültesi Matematik Bölümü hakkında eğitim-öğretime dair görüşleri ve mezuniyet sonrası ihtiyaçlarına yönelik bilgiler değerlendirilmiştir (B.2.2.3).</p>	<p>Birimde diploma onayı ve diğer yeterliliklerin sertifikalandırılmasına ilişkin süreçler tanımlanmamıştır.</p>	<p>Birimde diploma onayı ve diğer yeterliliklerin sertifikalandırılmasına ilişkin kapsamlı, tutarlı ve ilan edilmiş ilke, kural ve süreçler bulunmaktadır.</p>	<p>Birimin genelinde diploma onayı ve diğer yeterliliklerin sertifikalandırılmasına ilişkin uygulamalar bulunmaktadır.</p>	<p>Uygulamalar izlenmekte ve tanımlı süreçler iyileştirilmektedir</p>	<p>İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.</p>
<p>Kanıtlar</p> <ul style="list-style-type: none"> • B.2.2.1. Diploma, Diploma Eki Ve Diğer Belgelerin Düzenlemesine İlişkin Yönerge • B.2.2.2. Çift Ana Dal yapan öğrenci listesi • B.2.2.3. Mezun Memnuniyet Anketi Grafikleri 					

B.3. Öğrenci Merkezli Öğrenme, Öğretme ve Değerlendirme

Birim, öğrencilerin öğrenim süresince programların amaç ve öğrenme çıktılarına ulaşmasını sağlamalı, bu süreçte aktif öğrenme strateji ve yöntemleri içeren uygulamalar yürütmelidir. Ölçme ve değerlendirme süreçlerinde de öğrenci merkezli ve yeterlilik temelli bir yaklaşım benimsenmelidir.

	1	2	3	4	5
<p>B.3.1. Öğretim yöntem ve teknikleri</p> <p>Bölümümüzde uzaktan eğitim 2020-2021 öğretim yılında başlamış olup Uzaktan eğitime özgü öğretim materyali geliştirme ve öğretim ilke, yöntem ve tekniklerine ilişkin uygulamalar ile ilgili çalışmalar devam etmektedir. Bu anlamda öğretim elemanlarımızın öğrenci merkezli öğretim konusunda sertifika ve belgeleri de düzenlenmektedir. Bölümümüzde uygulanacak olan ders içeriklerine Gazi Üniversitesi Bilgi Paketinden ulaşabilmektedir (B.3.1.1).</p> <p>Öğrenci odaklı eğitim konusunda Bölümümüz Öğretim Üyelerinin farkındalığı oldukça yüksektir. Öğretim elemanı başına düşen öğrenci sayısı (B.3.1.2) program yeterliliklerinin garantiye alınması açısından dengelidir.</p> <p>Üniversitemizin bünyesindeki GUZEM aracılığı ile temin edilen uzaktan eğitim platformu (ÖYS, LMS) talep edilen bütün istekleri karşılamaktadır. Platform üzerinde Forum açma, sınıf içi tartışma, ödev, online sınav, video ve link paylaşımı, ekran paylaşımı gibi uzaktan eğitim süreçlerine destek verecek çok sayıda özellik mevcuttur. 28 Eylül-02 Ekim 2020 tarihleri arasında GUZEM tarafından gerçekleştirilen Eğiticilerin Eğitimi</p>	<p>Öğrenme-öğretme süreçlerinde öğrenci merkezli yaklaşımlar bulunmamaktadır.</p>	<p>Öğrenme-öğretme süreçlerinde öğrenci merkezli yaklaşımın uygulanmasına yönelik ilke, kural ve planlamalar bulunmaktadır.</p>	<p>Programların genelinde öğrenci merkezli öğretim yöntem teknikleri tanımlı süreçler doğrultusunda uygulanmaktadır.</p>	<p>Öğrenci merkezli uygulamalar izlenmekte ve ilgili iç paydaşların katılımıyla iyileştirilmektedir.</p>	<p>İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.</p>
	<p>Kanıtlar</p> <ul style="list-style-type: none"> • B.3.1.1. Matematik Bölümü Bilgi Paketi • B.3.1.2. Matematik Bölümü Öğrenci Sayıları • B.3.1.3. Eğiticilerin Eğitimi Programı 				

Seminerlerine ğretim elemanlarımızın katılmaları teşvik edilmiştir (B.3.1.3).

EĞİTİM ve ÖĞRETİM					
B.3. Öğrenci Merkezli Öğrenme, Öğretme ve Değerlendirme	1	2	3	4	5
<p>B.3.2. Ölçme ve değerlendirme</p> <p>Çalışmaları devam etmekte olan uzaktan eğitime özgü öğretim materyalleri geliştirilirken materyallere uygun öğrenci merkezli ölçme ve değerlendirme esasları da belirlenecektir.</p> <p>Uzaktan eğitim kapsamında fikirlerini almak için paydaşlarımıza bazı anketler uygulanmıştır (B.3.2.1).</p> <p>Uzaktan eğitim sürecinde, verimli bir ölçme değerlendirme yapılabilmesi için sınavların farklı yöntemler ile (Ödev, sanal sınav vb.) yapılabilmesi doğrultusunda Fakülte Kurulu kararı alınmıştır (B.3.2.2) ve sınavların uygulanma şekilleri bölümlere bırakılmıştır.</p>	<p>Programlarda öğrenci merkezli ölçme ve değerlendirme yaklaşımları bulunmamaktadır.</p>	<p>Öğrenci merkezli ölçme ve değerlendirmeye ilişkin ilke, kural ve planlamalar bulunmaktadır.</p>	<p>Programların genelinde öğrenci merkezli ve çeşitlendirilmiş ölçme ve değerlendirme uygulamaları bulunmaktadır.</p>	<p>Öğrenci merkezli ölçme ve değerlendirme uygulamaları izlenmekte ve ilgili iç paydaşların katılımıyla iyileştirilmektedir</p>	<p>İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.</p>
<p>Kanıtlar</p> <ul style="list-style-type: none"> • B.3.2.1. İç ve Dış Paydaş Anketleri • B.3.2.2. Fakülte Kurul Kararı 					

EĞİTİM ve ÖĞRETİM					
B.3. Öğrenci Merkezli Öğrenme, Öğretme ve Değerlendirme	1	2	3	4	5
<p>B.3.3. Öğrenci geri bildirimleri</p> <p>Programların açılıp kapanması, müfredat ve ders içerikleri ile olarak; Program Açma-Kapatma, Müfredat Oluşturma ve Güncelleme Yönergesi kapsamında düzenlemeler yapılmaktadır. Her dönem sonunda her dersin öğrenci değerlendirme anket sonuçları öğretim elemanlarının sayfasında görülmektedir.</p> <p>Öğrenci geri bildirimleri öğrenci memnuniyet anketleri ile takip edilmektedir (B.3.3.1). Öğrenci Memnuniyet Anketlerimizin sonuçları Bölüm web sayfasında verilmiştir (B.3.3.2). Öğrenci İşleri Bilgi Sistemi üzerinden gerçekleştirilen Ders Değerlendirme Anketleri sayesinde öğrenciler karar alma mekanizmasına dolaylı yoldan katkı sağlamış olmaktadır (B.3.3.3).</p> <p>13 Mart 2020 tarihinden itibaren eğitim-öğretim uzaktan eğitim ile sürdürüldüğü için diğer izleme çalışmalarına ilave olarak uzaktan eğitimin değerlendirilmesine yönelik Uzaktan Eğitim Akademik Personel Memnuniyet Anketi (B.3.3.4) ve Uzaktan Eğitim Öğrenci Memnuniyet Anketleri yapılmıştır (B.3.3.5). Bu anketlere ait sonuçlar değerlendirilerek iyileştirme çalışmaları için değerlendirilmektedir (B.3.3.6; B.3.3.7).</p> <p>Anketlere ek olarak öğrencilerin hem daha ayrıntılı görüşlerini almak hem de onların isteklerini ve sorunlarını belirlemek amacıyla öğrencilerle ve mezunlarla toplantılar tertip edilmiştir (B.3.3.8). Online olarak gerçekleşen bu toplantılarda</p>	<p>Birimde öğrenci geri bildirimlerinin alınmasına yönelik mekanizmalar bulunmamaktadır.</p>	<p>Birimde öğretim süreçlerine ilişkin olarak öğrencilerin geri bildirimlerinin (ders, dersin öğretim elemanı, program, öğrenci iş yükü* vb.) alınmasına ilişkin ilke ve kurallar oluşturulmuştur.</p>	<p>Programların genelinde öğrenci geri bildirimleri (her yarıyıl ya da her akademik yıl sonunda) alınmaktadır.</p>	<p>Tüm programlarda öğrenci geri bildirimlerinin alınmasına ilişkin uygulamalar izlenmekte ve öğrenci katılımına dayalı biçimde iyileştirilmektedir. Geri bildirim sonuçları karar alma süreçlerine yansıtılmaktadır.</p>	<p>İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.</p>
<p>Kanıtlar</p> <ul style="list-style-type: none"> • B.3.3.1. Öğrenci Memnuniyet Anket Formu • B.3.3.2. Öğrenci Memnuniyet Anket Grafikleri • B.3.3.3. Ders Değerlendirme Anket Formu • B.3.3.4. Uzaktan Eğitim Akademik Personel Memnuniyet Anket Formu • B.3.3.5. Uzaktan Eğitim Öğrenci Memnuniyet Anket Formu • B.3.3.6. Uzaktan Eğitim Akademik Personel Memnuniyet Anket Raporu • B.3.3.7. Uzaktan Eğitim Öğrenci Memnuniyet Anket Raporu • B.3.3.8. Öğrenci ve Mezun Görüşmeleri • B.3.3.9. Öğrenci Görüşme Görüntüleri 					

öğrencilerden çeşitli konularda geri dönüşler alınmıştır (B.3.3.9).

“Öğrenci geri bildirimleri”nin olgunluk düzeyi, yapılan izleme çalışmaları ve sonuçlarının raporlandırılmasından dolayı 2019 yılına göre artmıştır.

EĞİTİM ve ÖĞRETİM					
B.3. Öğrenci Merkezli Öğrenme, Öğretme ve Değerlendirme	1	2	3	4	5
<p><u>B.3.4. Akademik danışmanlık</u></p> <p>Her yıl eğitim öğretim yılına başlamadan önce yeni öğrencilerimize Oryantasyon Uzaktan Eğitim Programları düzenlenmektedir (B.3.4.1).</p> <p>Uzaktan eğitim öğrencilerimize her yıl bölüm öğretim üyelerimizden bir hocamız danışman olarak atanmaktadır. Üniversitemiz, öğrencilerimizin internet ortamında danışman, diğer öğretim elemanları ve idari personel ile iletişim kurabilmesi için gerekli teknolojik donanıma sahiptir (B.3.4.2).</p> <p>Bölüm öğrencilerimiz ile 28.01.2020 tarihlerinde Zoom platformu üzerinden görüşmeler yapılarak görüşleri alınmıştır (B.3.4.3).</p>	<p>Birimde tanımlı bir akademik danışmanlık süreci bulunmamaktadır.</p>	<p>Birimde öğrencinin akademik ve kariyer gelişimini destekleyen bir danışmanlık sürecine ilişkin tanımlı ilke ve kurallar bulunmaktadır.</p>	<p>Birimde akademik danışmanlık ilke ve kurallar dahilinde yürütülmektedir.</p>	<p>Birimde akademik danışmanlık hizmetleri izlenmekte ve öğrencilerin katılımıyla iyileştirilmektedir.</p>	<p>İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.</p>
<p>Kanıtlar</p> <ul style="list-style-type: none"> • B.3.4.1. Oryantasyon Programları • B.3.4.2. İletişim Bilgileri • B.3.4.3. Öğrenci Görüşmeleri 					

B.4. Öğretim Elemanları	EĞİTİM ve ÖĞRETİM				
Birim, öğretim elemanlarının işe alınması, atanması, yükseltilmesi ve ders görevlendirmesi ile ilgili tüm süreçlerde adil ve açık olmalıdır. Öğretim elemanlarının eğitim ve öğretim yetkinliklerini sürekli iyileştirmek için olanaklar sunmalıdır.					
	1	2	3	4	5
<p><u>B.4.1. Atama, yükseltme ve görevlendirme kriterleri</u></p> <p>Matematik Bölümünde, işe alınan/atanan araştırma personelinin gerekli yetkinliğe sahip olmasını Yüksek Öğretim Kurumu'nun (YÖK 'ün) belirlemiş olduğu kriterler çerçevesinde güvence altına almaktadır. Atama ve yükseltme sürecinde araştırma performansı Üniversite Senatosu tarafından belirlenen Kriterler kapsamında değerlendirilmektedir (B.4.1.1).</p>	Birim atama, yükseltme ve görevlendirme süreçleri tanımlanmamıştır.	Birim atama, yükseltme ve görevlendirme kriterleri tanımlanmış; ancak planlamada alana özgü ihtiyaçlar irdelenmemiştir.	Birim tüm alanlar için tanımlı ve paydaşlarca bilinen atama, yükseltme ve görevlendirme kriterleri uygulanmakta ve karar almada (eğitim-öğretim kadrosunun işe alınması, atanması, yükseltilmesi ve ders görevlendirmeleri vb.) kullanılmaktadır.	Atama, yükseltme ve görevlendirme uygulamalarının sonuçları izlenmekte ve izlem sonuçları değerlendirilerek önlemler alınmaktadır.	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.
<p>Kanıtlar</p> <ul style="list-style-type: none"> B.4.1.1. Akademik Yükseltme ve Atama Ölçütleri 					

B.4. Öğretim Elemanları	1	2	3	4	5
<p>B.4.2. Öğretim yetkinliği</p> <p>Üniversitemizde eğitim kadrosunun eğitim-öğretim performansı Gazi Üniversitesi Akademik Yükseltme ve Atanma Kriterleri Yönergesindeki verdiği dersler ve yetiştirdiği lisansüstü öğrenci kriterlerine bağlı olarak izlenmektedir (B.4.1.1).</p> <p>GUZEM tarafından; eğitim öğretim yılı başlamadan önce yaklaşık bir hafta süren, Eğitimcilerin Eğitimi programlarını canlı olarak düzenlemektedir (B.4.2.1). Bu programlarında; öğretim elemanlarının uzaktan eğitim konusunda uzaktan eğitim sürecinin tasarımı, uzaktan eğitimde etik ve telif hakları, uzaktan eğitimde materyal geliştirme, uzaktan eğitimde etkileşim ve buzkıranlar, uzaktan eğitimde sınıf yönetimi ve uzaktan eğitimde ölçme ve değerlendirme gibi öğretim yetkinliklerinin geliştirilmesine ilişkin tüm birimleri kapsayacak şekilde eğitimler verilmektedir. Bu sayede, öğretim elemanlarımızın uzaktan eğitim konusunda bilgi birikiminin daha da artması ve bu eğitim sayesinde gerekli yetkinliğe sahip olması hedeflenmiştir.</p> <p>Akademik personelin araştırma-geliştirme performansını izlemek üzere anketler yapılmıştır (B.4.2.3).</p> <p>“Öğretim Yetkinliği”nin olgunluk düzeyi, öğretim elemanlarının öğretim yetkinliğini geliştirmek üzere yapılan çalışmalardan dolayı 2019 yılına göre artmıştır.</p>	<p>Birimde öğretim elemanlarının öğretim yetkinliğini geliştirmek üzere planlamalar bulunmamaktadır.</p>	<p>Birimin öğretim elemanlarının; öğrenci merkezli öğrenme, uzaktan eğitim, ölçme değerlendirme, materyal geliştirme ve kalite güvencesi sistemi gibi alanlardaki yetkinliklerinin geliştirilmesine ilişkin planlar bulunmaktadır.</p>	<p>Birimin genelinde öğretim elemanlarının öğretim yetkinliğini geliştirmek üzere uygulamalar vardır.</p>	<p>Öğretim yetkinliğini geliştirme uygulamalarından elde edilen bulgular izlenmekte ve izlem sonuçları öğretim elemanları ile birlikte irdelenerek önlemler alınmaktadır.</p>	<p>İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.</p>
<p>Kanıtlar</p> <ul style="list-style-type: none"> • B.4.2.1. Akademik Yükseltme ve Atanma Ölçütleri • B.4.2.2. Eğitimcilerin Eğitimi Programları • B.4.2.3. Ders Değerlendirme Anket Raporları 					

EĞİTİM ve ÖĞRETİM					
B.4. Öğretim Elemanları	1	2	3	4	5
<p><u>B.4.3. Eğitim faaliyetlerine yönelik teşvik ve ödüllendirme</u></p> <p>Üniversitemizde her yıl “Uluslararası Yayınları Teşvik Ödülleri Başvuru Esasları” na göre öğretim elemanlarımızın akademik ve mesleki olarak kendilerini daha çok geliştirmelerini teşvik etmek için yayın teşvik desteği sağlanmaktadır. Ayrıca, öğretim elemanlarının yaptığı çalışmalara destek olması amacıyla “Gazi Üniversitesi Bilimsel Araştırma Projeleri Uygulama Kılavuzu” na göre öğretim elemanlarına çeşitli proje desteği de sunulmaktadır (B.4.3.1).</p>	<p>Öğretim kadrosuna yönelik teşvik ve ödüllendirilme mekanizmaları bulunmamaktadır.</p>	<p>Teşvik ve ödüllendirme mekanizmalarının; yetkinlik temelli, adil ve şeffaf biçimde oluşturulmasına yönelik planlar bulunmaktadır.</p>	<p>Teşvik ve ödüllendirme uygulamaları birim geneline yayılmıştır.</p>	<p>Teşvik ve ödül uygulamaları izlenmekte ve iyileştirilmektedir.</p>	<p>İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.</p>
<p>Kanıtlar</p> <ul style="list-style-type: none"> B.4.3.1. BAP 					

B.5. Öğrenme Kaynakları

Kurum, eğitim ve öğretim faaliyetlerini yürütmek için uygun kaynaklara ve altyapıya sahip olmalı ve öğrenme olanaklarının tüm öğrenciler için yeterli ve erişilebilir olmasını güvence altına almalıdır.

	1	2	3	4	5
<p>B.5.1. Öğrenme ortamı ve kaynakları</p> <p>Birimimiz eğitim-öğretimdeki etkinliğini sürdürmek için yeterli derslik ve laboratuvara sahiptir. Birimize ait 11 tane sınıf ve her bir sınıfta projeksiyon cihazı, yazı tahtası ve sunum kürsüsü bulunmaktadır. Öğrencilerin matematik alanında edindikleri teorik bilgileri uygulamaları ve bilgisayar alanında da gelişmeleri için yeterince büyük bir bilgisayar laboratuvarı (B.5.1.1) mevcut olup kapasitesi 45 kişiliktir. İçerisinde 61 bilgisayar, 31 masa, 61 sandalye ve 2 yazı tahtası vardır. Ayrıca çeşitli seminerlerin yapıldığı 50 kişilik kapasiteye sahip bir seminer salonu bulunmaktadır. İçerisinde 2 klima, 9 masa ve 50 sandalye vardır.</p> <p>Öğrencilerimiz üniversitemizin kütüphanesinde istediği kaynaklara kolaylıkla ulaşabilmektedir (B.5.1.2). Öğrenme kaynaklarına uzaktan erişim de mümkündür. Öğrenciler yapmış oldukları Kütüphane işlemlerini web sayfası üzerinden kullanıcı işlemleri alanından görebilir, takip edebilirler.</p> <p>Öğrencilere yönelik hizmet giderlerini de kapsayan bölüm stratejilerine dair amaç ve hedeflere yönelik dört yıllık genel bir maliyet planlaması Matematik Bölümü Stratejik Planı 2019-2023'te sunulmaktadır (B.5.1.3).</p> <p>Eksikliklerin görülmesi ve günümüz teknolojisi ile uyum içerisinde olan daha iyi bir eğitimin verilebilmesi amacıyla,</p>	<p>Birimin eğitim-öğretim faaliyetlerini sürdürebilmek için yeterli kaynağı bulunmamaktadır.</p>	<p>Birimin eğitim-öğretim faaliyetlerini sürdürebilmek için uygun nitelik ve nicelikte öğrenme kaynaklarının (sınıf, laboratuvar, stüdyo, öğrenme yönetim sistemi, basılı/e-kaynak ve materyal, insan kaynakları vb.) oluşturulmasına yönelik planları vardır.</p>	<p>Birimin genelinde öğrenme kaynaklarının yönetimi alana özgü koşullar, erişilebilirlik ve birimler arası denge gözetilerek gerçekleştirilmektedir.</p>	<p>Öğrenme kaynaklarının geliştirilmesine ve kullanımına yönelik izleme ve iyileştirilme yapılmaktadır.</p>	<p>İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.</p>
	<p>Kanıtlar</p> <ul style="list-style-type: none"> • B.5.1.1. Matematik Bölümü Laboratuvar İmkanları • B.5.1.2. Kütüphane web sayfası • B.5.1.3. Matematik Bölümü 2019-2023 Stratejik-Planı • B.5.1.4. Öğrenci Memnuniyet Anket Sonuçları • B.5.1.5. Eduroam Web Sayfası 				

öğrencilerimize uygulanan memnuniyet anketlerimiz ve sonuçları mevcuttur (B.5.1.4).
Üniversite içinde bilgisayar, akıllı telefon, tablet gibi mobil cihazlarla ücretsiz kablosuz ağ hizmetinden yararlanabilir veya hem kampüs içi hem de kampüs dışında (anlaşmalı kurumların kapsamı alanında) faydalanılabilen Eduroam hizmetini (B.5.1.5) kullanabilirler.

EĞİTİM ve ÖĞRETİM

B.5. Öğrenme Kaynakları

1

2

3

4

5

B.5.2. Sosyal, kültürel, sportif faaliyetler

Bölümümüz öğrencileri tarafından oluşturulmuş olan Matematik Topluluğu, yıl içerisinde hem alanında başarıyla adını duyurmuş bilim insanlarının bölümde seminer vermelerini organize edip hem de öğretim elemanları ile öğrencileri bir araya getiren Kahvaltı buluşmaları ve yapılan sosyal aktivitelerle aktif olarak kendini göstermektedir (B.5.2.1).

Ayrıca 2019-2020 Bahar ve 2020-2021 Güz dönemlerinde Öğrenci memnuniyet anketleri yapılarak öğrencilerin görüşleri alınmıştır (B.5.2.2).

Birimde uygun nitelik ve nicelikte sosyal, kültürel ve sportif faaliyet olanakları bulunmamaktadır.

Sosyal, kültürel ve sportif faaliyet olanaklarının yaratılmasına ilişkin planlamalar bulunmaktadır.

Birimin genelinde sosyal, kültürel ve sportif faaliyetler erişilebilirdir ve bunlardan fırsat eşitliğine dayalı olarak yararlanılmaktadır.

Sosyal, kültürel ve sportif faaliyet mekanizmaları izlenmekte, ihtiyaçlar/talepler doğrultusunda faaliyetler çeşitlendirilmekte ve iyileştirilmektedir.

İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.

Kanıtlar

- *B.5.2.1. Matematik Topluluğu etkinlikleri*
- *B.5.2.2. Öğrenci Memnuniyet Anket Sonuçları*

	EĞİTİM ve ÖĞRETİM				
B.5. Öğrenme Kaynakları	1	2	3	4	5
<p>B.5.3. Tesis ve altyapılar</p> <p>Üniversitemizin kampüsünde, tüm öğrenciler ve personel için ayrı yemekhaneler, sağlık hizmetlerinden yararlanabilecekleri Mediko, hemen hemen her birimin birer kafesi, ayrıca kampüste ihtiyaç duyulacak (kırtasiye, ptt, kafe gibi) fiziksel mekanlar bulunmaktadır.</p> <p>Kampüs içinde, öğrencilerin spor faaliyetlerini yapabileceği, tenis sahası, basketbol, voleybol sahası, jimnastik salonları, açık ve kapalı yüzme havuzları vb. mevcut olup bu sporlarla ilgili isteyen öğrencilere kurslar da verilmektedir (B.5.3.1) .</p> <p>Matematik Bölümüne ait; 38 öğretim elemanı odası, 50 kişilik 1 seminer salonu, 61 bilgisayarın bulunduğu 1 bilgisayar laboratuvarı, 1 bölüm sekreterliği odası, projeksiyon cihazları, yazı tahtaları ve internet bağlantısı olan 10 sınıf vardır.</p>	<p>Birimde uygun nitelik ve nicelikte tesisler ve altyapı bulunmamaktadır .</p>	<p>Birimde uygun nitelik ve nicelikte tesis ve altyapının (yemekhane, yurt, sağlık, kütüphane, ulaşım, bilgi ve iletişim altyapısı, uzaktan eğitim altyapısı vb.) kurulmasına ve kullanımına ilişkin planlamalar bulunmaktadır.</p>	<p>Birimin genelinde tesis ve altyapı erişilebilirdir ve bunlardan fırsat eşitliğine dayalı olarak yararlanılmaktadır.</p>	<p>Tesis ve altyapının kullanımı izlenmekte ve ihtiyaçlar doğrultusunda iyileştirilmektedir.</p>	<p>İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.</p>
<p>Kanıtlar</p> <ul style="list-style-type: none"> • <i>B.5.3.1. Spor Hizmetleri</i> • <i>B.5.3.2. Matematik Bölüm Altyapısı</i> 					

	EĞİTİM ve ÖĞRETİM				
B.5. Öğrenme Kaynakları	1	2	3	4	5
<p>B.5.4. Engelsiz Üniversite</p> <p>Üniversitemizde engelsiz üniversite uygulamalarına ilişkin planlama vardır. “Engelsizler Birimi” adı altında Sağlık Kültür ve Spor Daire Başkanlığı bünyesinde ve Başkanlık binasının girişinde yer alan bir birimdir. Bu birim, engelli öğrencilerin akademik, idari, fiziksel, psikolojik, barınma ve sosyal alanlarla ilgili ihtiyaçların karşılanması için yapılması gerekenleri belirleyip, yapılacak çalışmaları planlamak uygulamak, geliştirmek ve yapılan çalışmaların sonuçlarını değerlendirmek üzere oluşturulmuştur. Birim içinde ve dışında engellilere yönelik fiziki bazı önlemler alınmakla birlikte Laboratuvar binasında asansör, derslik binasında engelli rampası ve engelli wc bulunmaktadır (B.5.4.1). dekanlık tarafında planlanmaktadır. Ayrıca Laboratuvar binasında asansör, derslik binasında engelli rampası ve engelli wc. de bulunmaktadır.</p> <p>Gazi Üniversitesi Fen Fakültesi’nde eğitim gören özel gereksinimli öğrencilere gerekli danışmanlık ve destek hizmetlerinin sağlanabilmesi için “Özel Gereksinimli Öğrenci Bilgi Formu” düzenlemiştir.</p> <p>“Engelsiz Üniversite”nin olgunluk düzeyi, 2019 yılına göre artmıştır.</p>	<p>Birimde engelsiz üniversite düzenlemeleri bulunmamaktadır.</p>	<p>Nitelikli, erişilebilir ve adil engelsiz üniversite uygulamalarına ilişkin planlamalar bulunmaktadır.</p>	<p>Birimin genelinde engelsiz üniversite uygulamaları sürdürülmektedir.</p>	<p>Engelsiz üniversite uygulamaları izlenmekte ve dezavantajlı grupların görüşleri de alınarak iyileştirilmektedir.</p>	<p>İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.</p>
<p>Kanıtlar</p> <ul style="list-style-type: none"> B.5.4.1. Engelli bireyler için kullanım alanları 					

B.5. Öğrenme Kaynakları	1	2	3	4	5
<p>B.5.5. Psikolojik danışmanlık ve kariyer hizmetleri</p> <p>Üniversitemizin Öğrenci Danışma ve Burs Hizmetleri Birimi (B.5.5.1), öğrencilere kısmi zamanlı iş imkânı (B.5.5.2), ve Burs Bilgi Sistemi ile belirlenen ihtiyaç sahibi öğrencilere Kredi Yurtlar Kurumu Bursları (B.5.5.3; B.5.5.4) (Gazi Üniversitesine ayrılan kontenjanlar için), Özel Vakıf Bursları, Yemek Bursu sağlamaktadır.</p> <p>Üniversite Öğrencileri Araştırma Projeleri Desteği Programı ile üniversitede öğrenim görmekte olan lisans öğrencilerinin üniversitelerden bir akademik danışman eşliğinde araştırma yapmaya teşvik edilmesi amaçlanmaktadır.</p> <p>Üniversitemizin tüm birimlerindeki sağlanan uygun nitelik ve nicelikteki rehberlik, psikolojik danışmanlık, ve kariyer hizmetleri, kurumsal amaçlar doğrultusunda ve sürdürülebilir şekilde yönetilmektedir(B.5.5.5); kurumun bu kapsamda kendine özgü ve yenilikçi birçok uygulaması bulunmakta ve bu uygulamaların bir kısmı diğer kurumlar tarafından örnek alınmaktadır.</p> <p>Üniversitemizin Sağlık Kültür ve Spor Dairesi Başkanlığına bağlı olan Mediko doktorlarımız öğrencilerimize her zaman hizmet verebilmektedir.</p> <p>Fen Fakültesi Dekanlığı tarafından 07.10.2020 Çarşamba günü öğretim üyelerine Microsoft Teams üzerinde “COVID-19 Sürecinde Karşılaşılan Psikolojik Güçlükler ve Başa Çıkma Yolları” adlı bir sunum gerçekleştirilmiştir(B.5.5.6).</p>	<p>Birimde psikolojik danışmanlık ve kariyer hizmetlerine ilişkin düzenli faaliyetler bulunmamaktadır.</p>	<p>Birimde uygun nitelik ve nicelikte (erişilebilir, çeşitlendirilmiş, ilan edilmiş) psikolojik danışmanlık ve kariyer hizmetlerine ilişkin planlama bulunmaktadır.</p>	<p>Birimin genelinde planlamalar dahilinde psikolojik danışmanlık ve kariyer hizmetleri uygulanmaktadır.</p>	<p>Psikolojik danışmanlık ve kariyer hizmetlerine ilişkin uygulamalar izlenmekte; öğrenci görüşleri de alınarak iyileştirilmektedir.</p>	<p>İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.</p>
<p>Kanıtlar</p> <ul style="list-style-type: none"> • B.5.5.1. Öğrenci Danışma ve Burs Hizmetleri Birimi • B.5.5.2. Kısmi Zamanlı Öğrenci Çalıştırma Usul ve Esasları • B.5.5.3. Kredi ve Yurtlar Kurumu Burs-Kredi Yönetmeliği • B.5.5.4. Mevzuat – Yönerge • B.5.5.5. Rehberlik ve Psikolojik Danışma • B.5.5.6. Sunum 					

“Psikolojik danışmanlık ve kariyer hizmetleri”nin olgunluk düzeyi, psikolojik danışmanlık ve kariyer hizmetleri uygulanma başlanmasından dolayı 2019 yılına göre artmıştır.

B.6. Programların İzlenmesi ve Güncellenmesi

Birim, programlarının eğitim-öğretim amaçlarına ulaştığından, öğrencilerin ve toplumun ihtiyaçlarına cevap verdiği için programlarını periyodik olarak gözden geçirmeli ve güncellemelidir. Mezunlarını düzenli olarak izlemelidir.

	1	2	3	4	5
<p><u>B.6.1. Program çıktılarının izlenmesi ve güncellenmesi</u></p> <p>Bölümümüze ait program çıktılarının değerlendirmeleri, anket ile takip edilmektedir (B.6.1.1) ve program çıktılarına ait anket, raporlar ile değerlendirilmektedir (B.6.1.2). Matematik Bölümü 29.01.2021 tarihinde FEDEK'e akreditasyon değerlendirmesi için başvuruda bulunmuştur (B.6.1.3).</p> <p>Gazi Üniversitesinde uzaktan eğitim yoluyla yürütülen program ve derslerin izlenmesi ve güncellenmesine ilişkin tanımlı süreçler bulunmaktadır (B.6.1.4).</p> <p>Uzaktan Eğitim Merkezi tarafından hazırlanarak paylaşılan Ders İzleme Formlarında (B.6.1.5) program çıktıları öğrencilerle dönem başında paylaşılmaktadır.</p> <p>Bölümümüz, Uzaktan Eğitimde Kalite Güvencesi Ölçütleri öğretim elemanları başarı düzeyi başta olmak üzere, dersle ilgili süreçleri yakından takip etmektedir.</p> <p>Uzaktan eğitimin değerlendirilmesine yönelik Uzaktan Eğitim Akademik Personel Memnuniyet Anketi (B.6.1.6) ve Uzaktan Eğitim Öğrenci Memnuniyet Anketleri yapılmıştır (B.6.1.7). Bu anketlere ait sonuçlar değerlendirilerek iyileştirme çalışmaları için değerlendirilmektedir (B.6.1.8; B.6.1.9).</p>	<p>Program çıktılarının izlenmesine ve güncellenmesine ilişkin mekanizma bulunmamaktadır.</p>	<p>Program çıktılarının izlenmesine ve güncellenmesine ilişkin periyot, ilke, kural ve göstergeler oluşturulmuştur.</p>	<p>Programların genelinde program çıktılarının izlenmesine ve güncellenmesine ilişkin mekanizmalar işletilmektedir.</p>	<p>Program çıktıları bu mekanizmalar ile izlenmekte ve ilgili paydaşların görüşleri de alınarak güncellenmektedir.</p>	<p>İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.</p>
<p>Kanıtlar</p> <ul style="list-style-type: none"> • B.6.1.1. Program Çıktıları Değerlendirme Anketi • B.6.1.2. Program Çıktıları Anket Raporu • B.6.1.3. FEDEK Başvuru • B.6.1.4. GUZEM • B.6.1.5. Ders İzleme Formu • B.6.1.6. Uzaktan Eğitim Öğretim Elemanı Memnuniyet Anketi • B.6.1.7. Uzaktan Eğitim Öğrenci Memnuniyet Anketi • B.6.1.8. Öğretim Elemanı Uzaktan Eğitim Memnuniyet Anket Raporu • B.6.1.9. Uzaktan Eğitim Öğrenci Memnuniyet Anket Raporu 					

EĞİTİM ve ÖĞRETİM					
B.6. Programların İzlenmesi ve Güncellenmesi	1	2	3	4	5
<p>B.6.2. Mezun izleme sistemi</p> <p>G.Ü. Mezun İzleme Sistemi bulunmakta ve mezunların takibi mezun bilgisi sistemi ile kayıt altına alınmaktadır (B.6.2.1). Ayrıca, bölümümüz mezunlarının takip edilmesi amacıyla, bölüm web sayfamızda Mezun Bilgi formu bulunmaktadır (B.6.2.2).</p> <p>Mezunların memnuniyet düzeyi belirlemek amacıyla “Mezun Memnuniyet Anketleri düzenlenmekte olup (B.6.2.3) anket sonuçları raporlandırılmıştır (B.6.2.4).</p> <p>Mezunlarımız ile ilgili Dış Paydaşlardan geri dönüşler alabilmek</p>	Birimde mezun izleme sistemi bulunmamaktadır.	Programların amaç ve hedeflerine ulaşıp ulaşılmadığının irdelenmesi amacıyla bir mezun izleme sistemine ilişkin planlama bulunmaktadır.	Birimdeki programların genelinde mezun izleme sistemi uygulamaları vardır.	Mezun izleme sistemi uygulamaları izlenmekte ve ihtiyaçlar doğrultusunda programlarda güncellemeler yapılmaktadır.	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.

İçin Dış Paydaş Memnuniyet Anketleri oluşturulmuştur (B.6.2.5).
Mezunlarımızla iletişimimizi devam ettirmek amacıyla mezun öğrencilerimizle Zoom platformu üzerinden 28.01.2021 tarihinde görüşmeler yapılmıştır (B.6.2.6).

“Mezun İzleme Sistemi”nin olgunluk düzeyi, mezun izleme sistemi uygulamalarının başlanmasından dolayı 2019 yılına göre artmıştır.

Kanıtlar

- *B.6.2.1. Mezun İzleme Sistemi*
- *B.6.2.2. Mezun Bilgi Formu*
- *B.6.2.3 Mezun Memnuniyet Anketi Web Sayfası*
- *B.6.2.4. Mezun Memnuniyet Anketi Raporu*
- *B.6.2.5. Dış Paydaş Memnuniyet Anketi*
- *B.6.2.6. 28.01.2021 Mezun Öğrenciler Görüşme Tutanağı*

C.1. Araştırma Stratejisi

Birim, stratejik planı çerçevesinde belirlenen akademik öncelikleriyle uyumlu, değer üretebilen ve toplumsal faydaya dönüştürülebilen araştırma ve geliştirme faaliyetleri yürütmelidir.

	1	2	3	4	5
<p>C.1.1. Birimin araştırma politikası, hedefleri ve stratejisi</p> <p>Birimimizin araştırma stratejisi ve bu stratejiye yönelik hedefleri ve politikası bölümümüzün 2019-2023 yılları arası stratejik planında (C.1.1.1) yer alıp bu hedeflerin her yıl gözden geçirilmesine karar verilmiştir. Bu hedefler anabilim dalı ve ilgili komisyonları tarafından tüm öğretim üyeleri ile belirlenmektedir. Birimin araştırma stratejisi doğrultusunda izlediği araştırma politikası, güncel konuları takip ederek teorik ve uygulamalı olarak öğrencilere aktarmaktır.</p> <p>Matematik Bölümüne ait araştırma politikası; ulusal ve uluslararası alanda eğitim ve araştırmada lider olmak, ülkemizin bilimsel ve teknolojik gelişmesine paralel olarak nitelikli, altyapısı güçlü, bilimsel yaklaşımın üstün niteliklerini özümsemiş, çağdaş, yenilikçi, araştırıcı, sorgulayıcı, çözümleyici düşünce yapısında, değişen dünya koşullarında topluma liderlik yapabilecek, AR-GE'nin önemini bilen insani değerlere saygılı, matematikçileri yetiştirmektir. İlgili maddelere Bölümümüz web sayfasından "Kalite Politikamız" başlığı altında ulaşılabilmektedir. (C.1.1.2)</p> <p>Araştırma politikası çerçevesinde girişimci, kendine güvenen, bilgi üreten ve bu bilgileri diğer bireylere aktarabilen bireylerin yanı sıra, özgün ve orijinal çalışmalar yapabilecek matematikte geleceğin bilim adamlarını ülkemize kazandırma hedeflenmiştir. İlgili maddeye Matematik Bölümü web sayfasından "Misyona,</p>	<p>Birimin tanımlı araştırma politikası, stratejisi ve hedefleri bulunmamaktadır.</p>	<p>Birimin, araştırmaya bakış açısını, araştırma ilkelerini, önceliklerini ve kaynaklarını yönetmedeki tercihlerini ifade eden araştırma politikası, stratejisi ve hedefleri bulunmaktadır.</p>	<p>Birimin genelinde tanımlı araştırma politikası, stratejisi ve hedefleri doğrultusunda yapılan uygulamalar bulunmaktadır.</p>	<p>Birimde araştırma politikası, stratejisi ve hedefleri ile ilgili uygulamalar izlenmekte ve izlem sonuçlarına göre önlemler alınmaktadır.</p>	<p>İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.</p>
	<p>Kanıtlar</p> <ul style="list-style-type: none">• C.1.1.1: Matematik Bölümü 2019-2023 Strateji Planı• C.1.1.2: Matematik Bölümü Kalite Politikası• C.1.1.3: Matematik Bölümü Misyona, Vizyon ve Hedefler• C.1.1.4: Matematik Bölümü Performans Göstergeleri• C.1.1.5: İstatistik Danışmanlık, Eğitim, Uygulama ve Araştırma Merkezi• C.1.1.6: Fen Fakültesi ARGE ve Altyapı Alt Çalışma Grubu• C.1.1.7: Gazi Üniversitesi Bilimsel Araştırma Projeleri• C.1.1.8: Gazi Üniversitesi Teknoloji Transfer Ofisi• C.1.1.9: Gazi Üniversitesi Sağlık Kültür Spor Dairesi Başkanlığı• C.1.1.10: Fen Fakültesi Matematik Topluluğu• C.1.1.11: Öğrenci Topluluk Etkinlikleri• C.1.1.12: Bölümde Düzenlenen Seminerler• C.1.1.13: Gazi Üniversitesi Eğitim-Öğretim ve Sınav Yönetmeliği				

Vizyon, Değerler ve Hedefler” başlığı altında ulaşılabilmektedir. (C.1.1.3)

Birim, araştırma stratejisi olarak disiplinler arası ve/veya çok disiplinli araştırma faaliyetlerini desteklemektedir. Birim araştırmacıları disiplinler arası çalışmalara katılmış ve farklı disiplinlerden araştırmacılarla makale, proje, bildiri üretmişlerdir. SCI kapsamındaki dergilerde üretilen yayın sayısı performans raporlarında mevcuttur. (C.1.1.4)

Akademik personelin disiplinler arası araştırmalarda daha çok yer almasının yanında lisans ve lisansüstü öğrencilerin yapılan araştırmaları izlemesi ve deneyim kazanması amacıyla Gazi Üniversite bünyesinde “İstatistik Danışmanlık, Eğitim, Uygulama ve Araştırma Merkezi” kurulmuş ve merkez çalışmalarını yürütmektedir. (C.1.1.5)

Birimin araştırma stratejisi doğrultusunda izlediği araştırma politikası, güncel konuları takip ederek teorik ve uygulamalı olarak öğrencilere aktarmaktır. Fakültemizde yapılan araştırma süreçlerinin yönetimi ARGE ve Altyapı Alt Çalışma Grubu tarafından yürütülmektedir. (C.1.1.6)

Kurumun, araştırmaya bakış açısını, araştırma faaliyetlerinde izleyeceği ilkeleri, araştırmadaki önceliklerini ve araştırma kaynaklarını yönetmedeki tercihlerini ifade eden araştırma politikası, stratejisi ve hedefleri ile bunları hayata geçirmek üzere mekanizmaları veya uygulamaları BAP (C.1.1.7) ve teknoloji transfer ofisi (C.1.1.8) ilkelerine göre yapılmaktadır.

Sosyal, kültürel ve sportif faaliyetler Mediko birimi tarafından yürütülmektedir. (C.1.1.9) Matematik Bölümü topluluğu (C.1.1.10) her dönem alanı ve bilimle ilgili sosyal ve teknik etkinlikler (C.1.1.11) yapmaktadır. Farklı üniversitelerden öğretim üyeleri uzmanlık alanlarıyla ilgili çeşitli seminerler

- C.1.1.14: Araştırma Projesi I ve Araştırma Projesi II dersi AKTS bilgileri

vermişlerdir. (C.1.1.12) Hem öğrenci hem öğretim üyeleri bazında fikir alışverişi sağlanması amaçlanmaktadır.

Gazi Üniversitesi Eğitim, Öğretim ve Sınav Yönetmeliği (C.1.1.13) hükümleri gereğince, öğrencilerin Lisans Derecesine hak kazanabilmeleri için, eğitim-öğretim programında planlanan dersleri başarı ile tamamlamış ve en az 2,00 ağırlıklı genel not ortalamasını sağlamış olması gerekir. Bölümümüzde “MAT4003 Araştırma Projesi I” ve “MAT4004 Araştırma Projesi II” dersleri kapsamında bir öğretim üyesi rehberliğinde öğrencilerin araştırma yapması sağlanarak bir araştırmanın nasıl yapıldığı, nasıl yazılması gerektiği, sunulması gerektiği öğretilmesi hedeflenmektedir ve dönem sonunda yapılan çalışmalar sergilenerek izlenebilir hale getirilmektedir. (C.1.1.14) Bu dersler ile öğrenciye lisansüstü eğitim ve meslek hayatında araştırma yapabilme etiği ve yeteneğinin kazandırılması amaçlanmaktadır.

“Birim araştırma politikası, hedefleri ve stratejisi”nin olgunluk düzeyinin, uygulamalar ile izlenmesi ve izleme sonuçlarına göre önlemler alınmasından dolayı 2019 yılına göre artmıştır.

C.1. Araştırma Stratejisi	1	2	3	4	5
<p><u>C.1.2. Araştırma-geliştirme süreçlerinin yönetimi ve organizasyonel yapısı</u></p> <p>Birimde yapılan araştırma süreçlerinin yönetimi Araştırma Projeleri (BAP), TÜBİTAK ve diğer kurum ve kuruluşların yapısında belirtilen süreçlere göre Bilimsel Araştırma Birimi tarafından yürütülmektedir. (C.1.2.1; C.1.2.2)</p> <p>Kurumun araştırma-geliştirme süreçlerinin yönetim ve organizasyonel yapısına ilişkin planlamalar (motivasyon ve yönlendirme işlevinin nasıl tasarlandığı, kısa ve uzun vadeli hedeflerin net ve kesin nasıl tanımlandığı, araştırma yönetimi ekibi ve görev tanımları) bulunmalı, bu planlar doğrultusundaki uygulamalar Gazi Üniversitesi BAP Birimi ve ARGE Kurum Koordinatörlüğü yürütülmektedir. (C.1.2.3)</p> <p>Matematik Bölümü öğretim üyeleri ve elemanlarına ait iç ve dış paydaşlarla 2020 yılında yapılan proje, patent, bildiri, makale, kitap vb. araştırma çalışma verileri listelenerek performans grafikleri oluşturulmuştur. (C.1.2.4)</p> <p>Birimde araştırma geliştirme süreçlerinin yönetimi ile ilişkili sonuçlar ve paydaş görüşlerinin alınması için anketler yapılmakta ve anketler değerlendirilip analiz edilmektedir (Akademik Personel Memnuniyet, İdari Personel Memnuniyet Anketi, Mezun Memnuniyet Anketi, Öğrenci Memnuniyet Anketi, Yeni Öğrenci Anketi). (C.1.2.5)</p> <p>Bölümümüzdeki eğitim, dersler, uzaktan eğitim süreci ile ilgili 28 Ocak 2021 tarihinde saat 19:00' da iç paydaşlarımız olan bölüm öğrencilerimiz; saat 20:00' de dış paydaşlarımız olan</p>	<p>Birimde araştırma-geliştirme süreçlerinin yönetimi ve organizasyonel yapısına ilişkin bir planlama bulunmamaktadır.</p>	<p>Birimin araştırma-geliştirme süreçlerinin yönetim ve organizasyonel yapısına ilişkin yönlendirme ve motive etme gibi hususları dikkate alan planlamaları bulunmaktadır.</p>	<p>Birimin genelinde araştırma-geliştirme süreçlerinin yönetimi ve organizasyonel yapısı kurumsal tercihler yönünde uygulanmaktadır.</p>	<p>Birimde araştırma-geliştirme süreçlerinin yönetimi ve organizasyonel yapısının işlerliği ile ilişkili sonuçlar izlenmekte ve önlemler alınmaktadır.</p>	<p>İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.</p>
<p>Kanıtlar</p> <ul style="list-style-type: none"> • C.1.2.1: Bilimsel Araştırma Projeleri (BAP) Komisyonu • C.1.2.2: TÜBİTAK • C.1.2.3: ARGE Kurum Koordinatörlüğü Organizasyon şeması • C.1.2.4: Matematik Bölümü Performans Göstergeleri • C.1.2.5: Anket Raporları • C.1.2.6: Odak Görüşmeleri Toplantı Tutanaqları • C.1.2.7: Akademik Kurul Tutanağı • C.1.2.8: Dış Paydaş Memnuniyet Anket Formu • C.1.2.9: Dış Paydaş Görüş Raporu ve Odak Görüşmeler • C.1.2.10: ARDEB Ulusal Destek Programları Eğitimi • C.1.2.11: Gazi Üniversitesi Fen Fakültesi Dergisi 					

öğrencilerimizin aileleri ile toplantı düzenlenerek görüşleri alınmıştır. 28 Ocak 2021 tarihinde saat 21:00'de dış paydaşlarımız olan mezunlarımız ile toplantı düzenlenmiş olup, mezunlarımızın görüşleri alınmıştır. Ayrıca 10 Nisan 2021 tarihinde saat 18:30'da iç paydaşlarımız olan yabancı uyruklu öğrencilerimiz ile toplantı düzenlenmiş olup, öğrencilerimizin görüşleri ve önerileri ele alınmıştır. (C.1.2.6) Bu görüşler akademik kurulda öğretim üyelerimiz ile paylaşılmıştır. (C.1.2.7) Matematik Bölümü için Dış Paydaş (İşveren) Memnuniyet Anketi oluşturulmuştur. (C.1.2.8) Bundan sonra izlenebilir hale getirilmesi hedeflenmektedir.

Bölümümüzün eğitim-öğretim kalitesini artırmak, alandaki ihtiyaçları karşılayabilmek ve bölüm olarak kendimizi geliştirmek amacıyla belirlenmiş olan "Program Öğretim Amaçlarımız" hakkında dış paydaşlardan görüşler alınmış ve odak görüşmeler yapılmıştır (C.1.2.9).

26.10.2020 tarihinde Fakültemiz, Gazi TTO ve TÜBİTAK Araştırma Destek Programları Başkanlığı işbirliğinde; Fen Fakültesi, Sağlık Bilimleri Fakültesi ve Gazi Eğitim Fakültesi akademisyenlerine yönelik, ARDEB Bilimsel Programlar Başuzmanı Sn. Kıvılcım KÖSEOĞLU' nun ve Üniversitemiz öğretim elemanlarının da katılım sağladığı "ARDEB Ulusal Destek Programları" konulu online eğitim gerçekleştirilmiştir (C.1.2.10).

2020 yılında Fakültemiz bünyesinde ulusal hakemli ve açık erişimli bir e-dergi yayın hayatına başlamıştır. Derginin Baş Editörlüğünü Biyoloji Bölümü Öğretim Üyesi Prof. Dr. Deniz YÜZBAŞIOĞLU yapmakta olup, Editör Yardımcılarından biri olarak Matematik Bölümü Öğretim Üyesi Doç. Dr. Bayram ÇEKİM görev almaktadır. Gazi Üniversitesi Fen Fakültesi Dergisi'nde Biyoloji, Fizik, Kimya, Matematik, İstatistik

alanlarında orijinal araştırma makaleler ve derleme makaleler yayımlanarak, araştırma-geliştirme süreçlerinin yönetime katkı sağlanmaktadır (C.1.2.11).

“Araştırma-geliştirme süreçlerinin yönetimi ve organizasyonel yapısı”nin olgunluk düzeyinin, araştırma-geliştirme süreçlerinin yönetimi ve organizasyonel yapısının işlerliği ile ilişkili sonuçların izlenmesi ve önlemler alınmasından dolayı 2019 yılına göre artmıştır.

C.1. Araştırma Stratejisi	1	2	3	4	5
<p>C.1.3. Araştırmaların yerel/bölgesel/ulusal kalkınma hedefleriyle ilişkisi</p> <p>Birimde araştırma çıktıları; yerel, bölgesel ve ulusal kalkınma hedefleriyle ilişkili olarak sistematik ve birimin iç kalite güvencesi sistemiyle uyumlu olarak izlenmesi ve izlem sonuçlarının paydaşlarla birlikte değerlendirilerek önlem alınması amacıyla anket çalışmaları yapılmaya başlanmıştır. Bu kapsamda, bu anket sonuçları analiz edilip tablolar halinde sunulmuştur. (C.1.3.1) Öğretim elemanlarının performansları yıllık olarak hazırlanan performans göstergeleri ile değerlendirilmektedir. (C.1.3.2)</p> <p>“Araştırmaların yerel/bölgesel/ulusal kalkınma hedefleriyle ilişkisi”nin olgunluk düzeyi, araştırma çıktıları izlenmesi ve izlemelerin sonuçlarının alınmasından dolayı 2019 yılına göre artmıştır.</p>	<p>Birim araştırmalarında yerel, bölgesel ve ulusal kalkınma hedeflerini ve değişimleri dikkate almamaktadır.</p>	<p>Birimdeki araştırmaların planlanmasında yerel, bölgesel ve ulusal kalkınma hedefleri ve değişimleri dikkate alınmaktadır.</p>	<p>Birimin genelinde araştırmalar yerel, bölgesel ve ulusal kalkınma hedefleri ve değişimleri dikkate alınarak yürütülmektedir.</p>	<p>Birimde araştırma çıktıları izlenmekte ve izlem sonuçları yerel, bölgesel ve ulusal kalkınma hedefleriyle ilişkili olarak iyileştirilmektedir.</p>	<p>İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.</p>
<p>Kanıtlar</p> <ul style="list-style-type: none"> • C.1.3.1: Anket Raporları • C.1.3.2: Matematik Bölümü Performans Göstergeleri 					

C.2. Araştırma Kaynakları

Birim, araştırma ve geliştirme faaliyetleri için uygun fiziki altyapı ve mali kaynaklar oluşturmalı ve bunların etkin şekilde kullanımını sağlamalıdır. Birimin araştırma politikaları, iç ve dış paydaşlarla iş birliğini ve kurum dışı fonlardan yararlanmayı teşvik etmelidir.

	1	2	3	4	5
<p>C.2.1. Araştırma kaynakları</p> <p>Birimin, araştırma ve geliştirme faaliyetleri için fiziki ve teknik altyapı ve mali kaynak oluşturulmasına ve uygun şekilde kullanımına yönelik politikası vardır. Birim, araştırmacıların iç ve dış paydaşlarla iş birliğini sağlamaktadır. Değerlendirme yılı içinde tamamlanan ya da devam eden araştırma faaliyetlerinin sonuçlarını (çıktılarını) veya kısa vadede beklenen sonuçları izlenmekte ve değerlendirilmektedir. Araştırma kaynakları mali açıdan yürütülen çeşitli projelerle sağlanmaktadır. (C.2.1.1) Kurum öğretim üyeleri TÜBİTAK ve kamu kuruluşlarıyla ortak projeler yapmıştır. Yapılan projeler, Proje Performans Göstergelerinde verilmiştir. (C.2.1.2) Birimin fiziki kaynakları Eğitim ve Öğretimin yürütülmesi için uygundur. (C.2.1.3)</p> <p>“Araştırma kaynakları”nin olgunluk düzeyinin araştırma kaynaklarının yeterliliği ve çeşitliliğinin izlenmesinden dolayı 2019 yılına göre artmıştır.</p>	<p>Birimin araştırma ve geliştirme faaliyetlerini sürdürebilmesi için yeterli kaynağı bulunmamaktadır.</p>	<p>Birimin araştırma ve geliştirme faaliyetlerini sürdürebilmek için uygun nitelik ve nicelikte fiziki, teknik ve mali kaynakların oluşturulmasına yönelik planları bulunmaktadır.</p>	<p>Birim araştırma ve geliştirme kaynaklarını araştırma stratejisi ve birimler arası dengeyi gözeterek yönetmektedir.</p>	<p>Birimde araştırma kaynaklarının yeterliliği ve çeşitliliği izlenmekte ve iyileştirilmektedir.</p>	<p>İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.</p>
<p>Kanıtlar</p> <ul style="list-style-type: none"> • C.2.1.1: Gazi Üniversitesi Bilimsel Projeleri Hazırlama ve Değerlendirme Yönergesi • C.2.1.2: Proje Performans Göstergeleri • C.2.1.3: Matematik Bölümü 2019-2023 Stratejik Planı 					

C.2. Araştırma Kaynakları	1	2	3	4	5
<p><u>C.2.2. Üniversite içi kaynaklar (BAP)</u></p> <p>Gazi Üniversitesi Bilimsel Araştırma Projeleri Birimi 2547 sayılı Yükseköğretim Kanunu'nun 4684 sayılı Kanunla değişik 58.maddesi ve 10.04.2002 tarih ve 24722 sayılı Resmî Gazetede yayımlanan "Yükseköğretim Kurumları Bilimsel Araştırma Projeleri Hakkında Yönetmelik" uyarınca, Gazi Üniversitesi bilimsel araştırma proje tekliflerinin değerlendirilmesi, kabulü ve desteklenmesi ile bunlara ilişkin hizmetlerin yürütülmesi, izlenmesi ve sonuçlandırılması amacıyla kurulmuştur. (C.2.2.1; C.2.2.2)</p>	<p>Birimin araştırma ve geliştirme faaliyetleri için üniversite içi kaynakları bulunmamaktadır.</p>	<p>Birimin araştırma ve geliştirme faaliyetlerini sürdürebilmek için uygun nitelik ve nicelikte üniversite içi kaynakların oluşturulmasına yönelik planları (BAP Yönergesi gibi) bulunmaktadır.</p>	<p>Birimin araştırma ve geliştirme faaliyetlerini sürdürebilmek için üniversite içi kaynaklar araştırma stratejisi ve birimler arası denge gözetilerek sağlanmaktadır.</p>	<p>Birimde, üniversite içi kaynakların kullanımı ve dağılımı izlenmekte ve iyileştirmektedir.</p>	<p>İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.</p>
<p>Kanıtlar</p> <ul style="list-style-type: none"> • C.2.2.1: Gazi Üniversitesi Bilimsel Araştırma Projeleri Hazırlama ve Değerlendirme Yönergesi • C.2.2.2: Bilimsel Araştırma Projeleri (BAP) Komisyonu 					

C.2. Araştırma Kaynakları	1	2	3	4	5
<p><u>C.2.3. Üniversite dışı kaynaklara yönelim (Destek birimleri, yöntemleri)</u></p> <p>Bölümümüzün 2019-2023 Stratejik Planında “5. STRATEJİ GELİŞTİRME AMAÇ, HEDEF VE PERFORMANS GÖSTERGESİ İLE STRATEJİLERİN BELİRLENMESİ” başlığı altında dış kaynaklara yönelim stratejilerini içeren göstergeler ile dış kaynaklara yönelim güvence altına alınmıştır. (C.2.3.1) Kurum araştırmacılarını TÜBİTAK, SANTEZ, Avrupa Birliği, Erasmus projeleri yapmaları konusunda bilgilendirmektedir. (C.2.3.2; C.2.3.3) Bölüm öğretim üyelerimiz TÜBİTAK projeleri ile üniversite dışı kaynakları kullanmaktadırlar. (C.2.3.4)</p> <p>“Üniversite dışı kaynaklara yönelim”in olgunluk düzeyi kaynakların kullanımı ve dağılımının izlenmesinden dolayı 2019 yılına göre artmıştır.</p>	<p>Birimin araştırma ve geliştirme faaliyetleri için üniversite dışı kaynaklara herhangi bir yönelimi bulunmamaktadır.</p>	<p>Birimin üniversite dışı kaynakların kullanımına ilişkin yöntem ve destek birimlerin oluşturulmasına ilişkin planları bulunmaktadır.</p>	<p>Birimin araştırma ve geliştirme faaliyetlerini araştırma stratejisi doğrultusunda sürdürebilmek için üniversite dışı kaynakların kullanımını desteklemek üzere yöntem ve birimler oluşturulmuştur.</p>	<p>Birimde, araştırma ve geliştirme faaliyetlerinde üniversite dışı kaynakların kullanımını izlenmekte ve iyileştirilmektedir.</p>	<p>İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.</p>
<p>Kanıtlar</p> <ul style="list-style-type: none"> • C.2.3.1: Matematik Bölümü 2019-2023 Strateji Planı • C.2.3.2: Gazi Üniversitesi Proje Koordinasyon Uygulama ve Araştırma Merkezi • C.2.3.3: Gazi Üniversitesi Teknoloji Transfer Ofisi • C.2.3.4: Proje Performans Göstergeleri 					

C.2. Araştırma Kaynakları	1	2	3	4	5
<p><u>C.2.4. Doktora programları ve doktora sonrası imkanlar</u></p> <p>Birimde araştırma politikası, hedefleri ve stratejileri ile uyumlu doktora programı yürütülmektedir. Birimin, Doktora Program Yeterlilikleri Doktora Bilgi Paketi'nde (C.2.4.1) sunulmuştur. Fen Fakültesi Matematik Bölümünde yüksek lisans ve doktora programları Fen Bilimleri Enstitüsüne bağlı olarak yürütülmektedir. . Bölümümüzde 2020 yılında 49 yüksek lisans, 8 doktora tezi tamamlanmıştır (C.2.4.2) Bölümümüzde TÜBİTAK projelerinde görev alan lisansüstü bursiyerler mevcuttur. (C.2.4.3).</p>	<p>Birimin doktora programı ve doktora sonrası imkanları bulunmamaktadır.</p>	<p>Birimin araştırma politikası, hedefleri ve stratejileri ile uyumlu doktora programı ve doktora sonrası imkanlarına ilişkin planlamalar bulunmaktadır.</p>	<p>Birimde araştırma politikası, hedefleri ve stratejileri ile uyumlu ve destekleyen doktora programları ve doktora sonrası imkanlar yürütülmektedir.</p>	<p>Birimde doktora programları ve doktora sonrası imkanlarının çıktılarını düzenli olarak izlenmekte ve iyileştirilmektedir.</p>	<p>İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.</p>
<p>Kanıtlar</p> <ul style="list-style-type: none"> • C.2.4.1: Doktora Programı için Bilgi Paketi • C.2.4.2: Matematik Bölümü Yıllara Göre Lisansüstü Tezini Tamamlayan Öğrenci Sayıları • C.2.4.3: TÜBİTAK Bursu Alan Lisansüstü Öğrenciler 					

C.3. Araştırma Yetkinliği

Birim, öğretim elemanlarının araştırma yetkinliğinin sürdürmek ve iyileştirmek için olanaklar sunmalıdır.

	1	2	3	4	5
<p>C.3.1. Öğretim elemanlarının araştırma yetkinliğinin geliştirilmesi</p> <p>Birim, işe alınan/atanan araştırma personelinin gerekli yetkinliğe sahip olmasını Yüksek Öğretim Kurumu'nun (YÖK'ün) belirlemiş olduğu kriterler çerçevesinde güvence altına almaktadır. Atama ve yükseltme sürecinde araştırma performansı Üniversite Senatosu tarafından belirlenen Kriterler kapsamında değerlendirilmektedir. (C.3.1.1) Bölümümüz öğretim elemanlarının araştırma yetkinliğinin geliştirilmesine yönelik olarak 26.10.2020 tarihinde Fakültemiz, Gazi TTO ve TÜBİTAK Araştırma Destek Programları Başkanlığı işbirliğinde; akademisyenlerimize yönelik, ARDEB Bilimsel Programlar Başuzmanı Sn. Kıvılcım KÖSEOĞLU' nun "ARDEB Ulusal Destek Programları" konulu online eğitim gerçekleştirilmiştir.(C.3.1.2)</p> <p>"Öğretim elemanlarının araştırma yetkinliğinin geliştirilmesi"nin olgunluk düzeyi öğretim elemanlarının araştırma yetkinliğinin geliştirilmesine yönelik uygulamalar bulunmasından dolayı 2019 yılına göre artmıştır.</p>	<p>Birimde, öğretim elemanlarının araştırma yetkinliğinin geliştirilmesine yönelik mekanizmalar bulunmamaktadır.</p>	<p>Birimde, öğretim elemanlarının araştırma yetkinliğinin geliştirilmesine yönelik planlar bulunmaktadır.</p>	<p>Birimin genelinde öğretim elemanlarının araştırma yetkinliğinin geliştirilmesine yönelik uygulamalar yürütülmektedir.</p>	<p>Birimde, öğretim elemanlarının araştırma yetkinliğinin geliştirilmesine yönelik uygulamalar izlenmekte ve izlem sonuçları öğretim elemanları ile birlikte değerlendirilerek önlemler alınmaktadır.</p>	<p>İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.</p>
<p>Kanıtlar</p> <ul style="list-style-type: none"> • C.3.1.1: G.Ü. Fen Fakültesi Akademik Yükseltme ve Atama Kriterleri Yönergesi • C.3.1.2. ARDEB Ulusal Destek Programları Eğitimi 					

C.3. Araştırma Yetkinliği	1	2	3	4	5
<p>C.3.2. Ulusal ve uluslararası ortak programlar ve ortak araştırma birimleri</p> <p>Araştırma kadrosunun yetkinliğinin geliştirilmesi ve iyileştirmesi için yurt içi/yurt dışı kongre/konferans katılım destekleri, BAP projeleri gibi imkânlar sunulmaktadır. Araştırma kadrosu; araştırma, teknoloji geliştirme veya sanat faaliyetleri araştırma performansı teşvik edilmektedir. Fen Fakültesi Ulusal ve Uluslararası düzeyde ortak çalışmalar yapılmaktadır. (C.3.2.1)</p> <p>Araştırma kadrosunun yetkinliğinin geliştirilmesi ve iyileştirmesi için yurt içi/yurt dışı kongre/konferans katılım destekleri, BAP projeleri gibi imkânlar sunulmaktadır. Araştırma kadrosu; araştırma, teknoloji geliştirme veya sanat faaliyetleri araştırma performansı teşvik edilmektedir. (C.3.2.2; C.3.2.3; C.3.2.4)</p> <p>Bölümümüz öğretim üyeleri farklı üniversitelerdeki araştırmacılar ile ortak çalışma yaparak ulusal ve uluslararası ortak araştırmalara katkı sağlamaktadır. (C.3.2.5)</p> <p>“ Ulusal ve uluslararası ortak programlar ve ortak araştırma birimleri ”nin olgunluk düzeyi araştırma faaliyetlerine yönelik planlamalar ve mekanizmalar ın bulunmasından dolayı 2019 yılına göre artmıştır.</p>	<p>Birimde ulusal ve uluslararası düzeyde ortak programlar ve ortak araştırma birimleri oluşturma yönünde mekanizmalar bulunmamaktadır.</p>	<p>Birimde ulusal ve uluslararası düzeyde ortak programlar ve ortak araştırma birimleri ile araştırma ağlarına katılım ve iş birlikleri kurma gibi çoklu araştırma faaliyetlerine yönelik planlamalar ve mekanizmalar bulunmaktadır.</p>	<p>Birimin genelinde ulusal ve uluslararası düzeyde ortak programlar ve ortak araştırma faaliyetleri yürütülmektedir.</p>	<p>Birimde ulusal ve uluslararası düzeyde kurum içi ve kurumlar arası ortak programlar ve ortak araştırma faaliyetleri izlenmekte ve ilgili paydaşlarla değerlendirilerek iyileştirilmektedir.</p>	<p>İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.</p>
<p>Kanıtlar</p> <ul style="list-style-type: none"> • C.3.2.1: YÖK Bilimsel Araştırma Projeleri Hakkında Yönetmelik • C.3.2.2: Yolluk ile ilgili bilgiler • C.3.2.3: BAP yönerge • C.3.2.4: Fen Fakültesi AR-GE alt yapı çalışma grupları • C.3.2.5: Diğer Üniversitelerle Ortak Yapılan Araştırma Örnekleri 					

C.4. Araştırma Performansı

Birim, araştırma ve geliştirme faaliyetlerini verilere dayalı ve periyodik olarak ölçmeli, değerlendirmeli ve sonuçlarını yayımlamalıdır. Elde edilen bulgular, birimin araştırma ve geliştirme performansının periyodik olarak gözden geçirilmesi ve sürekli iyileştirilmesi için kullanılmalıdır.

	1	2	3	4	5
<p><u>C.4.1. Öğretim elemanı performans değerlendirme</u></p> <p>Öğretim elemanlarının performansları yıllık olarak hazırlanan performans göstergeleri ile değerlendirilmektedir. (C.4.1.1) Akademik personelin araştırma-geliştirme performansına yönelik her yıl üniversitemizde Uluslararası Bilimsel Yayınları Teşvik Ödülü düzenlenmektedir. (C.4.1.2) Akademik personel araştırma ve geliştirme performansının artırılmasını arttırmaya yönelik TÜBİTAK tarafından Yayınları Teşvik Programları ile de ödüllendirilmektedir. (C.4.1.3)</p> <p>“Öğretim elemanı performans değerlendirme”nin olgunluk düzeyi araştırma performansının izlenmesine ve değerlendirmesine yönelik ilke, kural ve göstergeler bulunmasından dolayı 2019 yılına göre artmıştır.</p>	<p>Birimde öğretim elemanlarının araştırma performansının izlenmesine ve değerlendirmesine yönelik mekanizmalar bulunmamaktadır.</p>	<p>Birimde öğretim elemanlarının araştırma performansının izlenmesine ve değerlendirmesine yönelik ilke, kural ve göstergeler bulunmaktadır.</p>	<p>Birimin genelinde öğretim elemanlarının araştırma-geliştirme performansını izlemek ve değerlendirmek üzere oluşturulan mekanizmalar kullanılmaktadır.</p>	<p>Öğretim elemanlarının araştırma-geliştirme performansı izlenmekte ve öğretim elemanları ile birlikte değerlendirilerek iyileştirilmektedir.</p>	<p>İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.</p>
	<p>Kanıtlar</p> <ul style="list-style-type: none"> • C.4.1.1: Matematik Bölümü Performans Göstergeleri • C.4.1.2: Akademik Ölçütler ve Ödül Bürosu • C.4.1.3: TÜBİTAK Yayın Teşvik 				

C.4. Araştırma Performansı	1	2	3	4	5
<p><u>C.4.2. Araştırma performansının izlenmesi ve iyileştirilmesi</u></p> <p>Gazi Üniversitesi Rektörlüğü ve Fen Fakültesi bazında araştırma performansının değerlendirilmesi ve sonuçlara dayalı mekanizmalar mevcuttur. (C.4.2.1; C.4.2.2; C.4.2.3) Birimin araştırma geliştirme performansı öğretim üyelerinin yapmış oldukları makaleler, bildiriler ve patentler (Performans Göstergeleri) ile izlenmektedir. (C.4.2.4) Akademik personelin araştırma-geliştirme performansını izlemek üzere anketler yapılmakta ve analiz edilmektedir. (C.4.2.5; C.4.2.6; C.4.2.7; C.4.2.8). Ders değerlendirmeleri ile ilgili hazırlanan rapor (C.4.2.8) iyileştirme çalışmalarının yapılabilmesi için Bölüm Başkanlığına sunulmuştur.</p> <p>“Araştırma performansının izlenmesi ve iyileştirilmesi”nin olgunluk düzeyi araştırma performansı izlenmesine yönelik göstergelerin bulunmasından dolayı 2019 yılına göre artmıştır.</p>	<p>Birimde araştırma performansının izlenmesine ve değerlendirmesine yönelik mekanizmalar bulunmamaktadır.</p>	<p>Birimde araştırma performansının izlenmesine ve değerlendirmesine yönelik ilke, kural ve göstergeler bulunmaktadır.</p>	<p>Birimin genelinde araştırma performansını izlemek ve değerlendirmek üzere oluşturulan mekanizmalar kullanılmaktadır.</p>	<p>Birimde araştırma performansı izlenmekte ve ilgili paydaşlarla değerlendirilerek iyileştirilmektedir.</p>	<p>İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.</p>
<p>Kanıtlar</p> <ul style="list-style-type: none"> • C.4.2.1: G.Ü. 2020 Yılı Performans Programı • C.4.2.2: G.Ü. Bilimsel Araştırma Projeleri Hazırlama ve Değerleme Yönergesi • C.4.2.3: Birim İç Değerlendirme Raporu 2019 • C.4.2.4: Matematik Bölümü Performans Göstergesi • C.4.2.5. Ders Değerlendirme Anketi • C.4.2.6. Ders İş Yükü Anket Raporu • C.4.2.7. Akademik Personel Memnuniyet Anketi Sonuçları • C.4.2.8. Matematik Bölümü Ders Değerlendirme Anket Raporu 					

C.4. Araştırma Performansı

	1	2	3	4	5
<p>C.4.3. Araştırma bütçe performansının değerlendirilmesi</p> <p>Üniversitemiz 2017 itibarı ile Araştırma Üniversitesi seçilmesi itibarıyla BAP tarafından desteklenen proje çeşitleri ve destek miktarları artmıştır. 2020 yılında Bilimsel Araştırma Projeleri (BAP) Koordinasyon Birimi Uygulama Usul ve Esasları ve Araştırmacı Bilgilendirme Kılavuzu yayımlamış ve başvuru koşullarını güncellemiştir. Yüksek Lisans/Doktora Araştırma ile Bağımsız Araştırma Proje bütçeleri yeniden düzenlenmiş, Yüksek Lisans ve Doktora öğrencilerine burs imkânı vermesinden dolayı araştırma desteklerinden yararlanmaktadır. (C.4.3.1)</p> <p>Matematik Bölümü 2020 yılındaki projelere ait bütçeler (C.4.3.2)'de verilmiştir.</p> <p>“Araştırma bütçe performansının değerlendirilmesi”nin olgunluk düzeyi araştırma bütçe performansının izlenmesine yönelik göstergelerin bulunmasından dolayı 2019 yılına göre artmıştır.</p>	<p>Birimin araştırma bütçe performansının değerlendirilmesine yönelik mekanizmalar bulunmamaktadır.</p>	<p>Birimin araştırma bütçe performansını değerlendirmek üzere ilke, kural, yöntem ve göstergeler bulunmaktadır.</p>	<p>Birimin genelinde araştırma bütçe performansının değerlendirilmesine ilişkin mekanizmalar kullanılmaktadır.</p>	<p>Birimde araştırma bütçe performansı izlenmekte ve iyileştirilmektedir.</p>	<p>İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.</p>
<p>Kanıtlar</p> <ul style="list-style-type: none"> • C.4.3.1: Bilimsel Araştırma Projeleri (BAP) Koordinasyon Birimi Uygulama Usul ve Esasları ve Araştırmacı Bilgilendirme Kılavuzu • C.4.3.2: Matematik Bölümü 2020 yılındaki projelere ait bütçeler 					

D.1. Toplumsal Katkı Stratejisi

Birim, toplumsal katkı faaliyetlerini sahip olduğu hedefleri ve stratejisi doğrultusunda yerel, bölgesel ve ulusal kalkınma hedefleriyle uyumlu bir şekilde yürütmelidir.

	1	2	3	4	5
<p><u>D.1.1. Toplumsal katkı politikası, hedefleri ve stratejisi</u></p> <p>Bölümün, toplumsal katkı politikası, hedefleri ve stratejisi doğrultusunda yapılan uygulamalar 2019-2023 yılları arası stratejik planında bulunmaktadır (D.1.1.1).</p> <p>Bölümümüz akademisyenleri birçok alanda araştırmalar yapmaktadır. Bu araştırmalar disiplinler arası ilişkileri kuvvetlendirecek şekilde tasarlanmakta ve üniversitemizin adını ulusal ve uluslararası düzeyde duyuracak ve topluma katkı sağlayacak nitelikte olmalarına özen gösterilmektedir. Bunun sonucu olarak Akademik personelin performans göstergelerinin tabloları oluşturulmuştur (D.1.1.2).</p> <p>Mezunlarımızın birbirleriyle ve bölümümüz ile iletişimlerini sağlamaları, görüş ve önerilerini bize iletebilmeleri, çevrelerinde bulunan iş fırsatlarını paylaşabilmeleri, bölümümüzde veya başka kuruluşlarda düzenlenen seminer, konferans vb. toplantılara katılımlarının sağlanabilmesi ve benzeri konular için bir haberleşme ağı mevcuttur ve öğrenciler mezun bilgi formunu doldurarak bu ağdan yararlanmaktadır (D.1.1.3).</p>	<p>Birimin toplumsal katkı politikası, hedefleri ve stratejisi bulunmamaktadır.</p>	<p>Birimin, toplumsal katkı faaliyetlerinde izleyeceği ilkeleri, öncelikleri ve kaynaklarını yönetmedeki tercihlerini ifade eden toplumsal katkı politikası, hedefleri ve stratejisi bulunmaktadır.</p>	<p>Birimin genelinde toplumsal katkı politikası, hedefleri ve stratejisi doğrultusunda yapılan uygulamalar bulunmaktadır.</p>	<p>Birimde toplumsal katkı politika, hedef ve stratejileri izlenmekte ve ilgili paydaşlarla değerlendirilerek iyileştirilmektedir.</p>	<p>İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.</p>
	<p>Kanıtlar</p> <ul style="list-style-type: none"> • D.1.1.1. Matematik Bölümü 2019-2023 yılları arası stratejik planı • D.1.1.2. Akademik personelin performans gösterge tabloları • D.1.1.3. Mezun Bilgi Formu 				

	TOPLUMSAL KATKI				
D.1. Toplumsal Katkı Stratejisi	1	2	3	4	5
<p><u>D.1.2. Toplumsal katkı süreçlerinin yönetimi ve organizasyonel yapısı</u></p> <p>Toplumsal katkı süreçlerinin yöntem stratejileri 2019-2023 yılları arası stratejik planında yer almaktadır.</p> <p>Bölümümüzde Türk Matematik Derneği mensubu öğretim üyeleri vardır (D.1.2.1). Bu derneğin düzenlediği etkinlikler aracılığıyla öğretim üyelerimiz bilimsel, sosyal ve kültürel etkinliklere katılmaktadır.</p> <p>Üniversitemiz Matematik Topluluğu matematiği sevdirmek ve matematik bilincini oluşturmak, matematik tarihi ve Türk matematikçileri hakkında bilgi edinmek ve yaymak, matematiğin insan hayatı için önemini vurgulamak amacıyla bölümümüzde çeşitli toplantılar, seminerler, konferanslar, etkinlikler, film gösterileri, bölüm tanışma yemekleri ve yarışmalar düzenlemektedir (D.1.2.2). Ayrıca matematik topluluğu bölüm dışından bazı hocaları çeşitli konferanslar ve seminerler aracılığıyla bölümümüzde konuk etmektedir. Etkinliklerin duyuruları genel olarak topluluğun sosyal medya hesapları üzerinden duyurulmuştur. Topluluk, Pandemi döneminde yüzyüze olamasa da etkinliklerine online platformda devam etmeye çalışmıştır. Bu süreçte yapılan öğrenci seminerleri, yarışma ve bölümümüz Araştırma görevlileri ile yapılan söyleşi öğrencilerimize ilham verici şekilde katkı sağlamıştır (D.1.2.3).</p> <p>Bölümümüzde iç ve dış paydaşlara uygulanan anket sonuçları tablolar halinde derlenmiştir (D.1.2.4).</p> <p>“Toplumsal katkı süreçlerinin yönetimi ve organizasyonel yapısı</p>	<p>Birimde toplumsal katkı süreçlerinin yönetimi ve organizasyonel yapısına ilişkin bir planlama bulunmamaktadır.</p>	<p>Birimin toplumsal katkı süreçlerinin yönetimi ve organizasyonel yapısına ilişkin planlamaları bulunmaktadır.</p>	<p>Birimin genelinde toplumsal katkı süreçlerinin yönetimi ve organizasyonel yapısı kurumsal tercihler yönünde uygulanmaktadır.</p>	<p>Birimde toplumsal katkı süreçlerinin yönetimi ve organizasyonel yapısının işlerliği ile ilişkili sonuçlar izlenmekte ve önlemler alınmaktadır.</p>	<p>İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.</p>
<p>Kanıtlar</p> <ul style="list-style-type: none"> • D.1.2.1. Türk Matematik Derneği Web Sayfası • D.1.2.2. Fen Fakültesi Matematik Topluluğu Web Sayfası • D.1.2.3. Matematik Topluluğu Etkinlikleri • D.1.2.4. Anket Göstergelerinin Tabloları 					

"nın olgunluk düzeyi, Birimin toplumsal katkı süreçlerinin yönetimi ve organizasyonel yapısına ilişkin planlamaları olmasından dolayı 2019 yılına göre artmıştır

D.2. Toplumsal Katkı Kaynakları

Birim, toplumsal katkı faaliyetlerini sürdürebilmek için uygun nitelik ve nicelikte fiziki, teknik ve mali kaynaklara sahip olmalı ve bu kaynakların etkin şekilde kullanımını sağlamalıdır.

	1	2	3	4	5
<p>D.2.1. Kaynaklar</p> <p>Bölümümüzün faaliyetler için hâlihazırda mâli kaynakları bulunmamaktadır. Bölümümüzde güncel olarak 25 profesör, 9 doçent, 3 doktor öğretim üyesi ve 14 araştırma görevlisi olmak üzere toplam 51 akademisyenden oluşmaktadır (D.2.1.1). Bu akademik kadro sayesinde bölümümüz lisans ve lisansüstü öğrencileri için zengin ders çeşitliliği sağlanmıştır. Bu sayede öğrencilerin çalışmak istedikleri konularında uzmanlaşabilmeleri kolaylaşmıştır.</p> <p>Toplumsal katkı faaliyetlerini yürüten araştırma ve uygulama merkezleri oluşturulması amacıyla yönelik olarak kurumun teknoparkı oluşturulmuştur (D.2.1.2).</p> <p>“Kaynaklar”ın olgunluk düzeyi, Birimin toplumsal katkı faaliyetlerini sürdürebilmek için uygun nitelik ve nicelikte fiziki, teknik ve mali kaynakların oluşturulmasına yönelik planlamaları olmasından dolayı 2019 yılına göre artmıştır.</p>	<p>Birimin toplumsal katkı faaliyetlerini sürdürebilmesi için yeterli kaynağı bulunmamaktadır.</p>	<p>Birimin toplumsal katkı faaliyetlerini sürdürebilmek için uygun nitelik ve nicelikte fiziki, teknik ve mali kaynakların oluşturulmasına yönelik planları bulunmaktadır.</p>	<p>Birim toplumsal katkı kaynaklarını toplumsal katkı stratejisi ve birimler arası dengeyi gözeterek yönetmektedir.</p>	<p>Birimde toplumsal katkı kaynaklarının yeterliliği ve çeşitliliği izlenmekte ve iyileştirilmektedir.</p>	<p>İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.</p>
	<p>Kanıtlar</p> <ul style="list-style-type: none"> D.2.1.1. Yüksek Öğretim Bilgi Yönetim Sistemi D.2.1.2. Gazi Teknopark Web Sayfası 				

D.3. Toplumsal Katkı Performansı

Birim, toplumsal katkı stratejisi ve hedefleri doğrultusunda yürüttüğü faaliyetleri periyodik olarak izlemeli ve sürekli iyileştirmelidir.

	1	2	3	4	5
<p><u>D.3.1.Toplumsal katkı performansının izlenmesi ve iyileştirilmesi</u></p> <p>Toplumsal katkı gerçekleşme seviyesi ve performansları gerçekleştirilen çalışmaların çıktıları, her yıl sonunda hazırlanan birim iç değerlendirme raporları ile izlenmektedir. (D.3.1.1) Bölülümümüz, toplumsal katkı hedefleri doğrultusunda belirlenen hedeflere ulaşması konusunda izlenecek stratejileri ve bu stratejilerin başarı ölçütlerini bölümümüzün stratejik planında belirlenmiştir. Bölümümüzde tüm birimlerin yerel/bölgesel/ulusal katkı performansı kurumumuz akademisyenlerinin yıllık ve dönemsel performans göstergeleri yardımıyla izlenmektedir. (D.3.1.2)</p> <p>“ Toplumsal katkı performansının izlenmesi ve iyileştirilmesi ”nin olgunluk düzeyi, Birimde toplumsal katkı performansının izlenmesine ve değerlendirmesine yönelik ilke, kural ve göstergeler olmasından dolayı 2019 yılına göre artmıştır.</p>	<p>Birimde toplumsal katkı performansının izlenmesine ve değerlendirmesine yönelik mekanizmalar bulunmamaktadır.</p>	<p>Birimde toplumsal katkı performansının izlenmesine ve değerlendirmesine yönelik ilke, kural ve göstergeler bulunmaktadır.</p>	<p>Birimin genelinde toplumsal katkı performansını izlemek ve değerlendirmek üzere oluşturulan mekanizmalar kullanılmaktadır.</p>	<p>Birimde toplumsal katkı performansı izlenmekte ve ilgili paydaşlarla değerlendirilerek iyileştirilmektedir.</p>	<p>İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.</p>
<p>Kanıtlar</p> <ul style="list-style-type: none"> • D.3.1.1. Matematik Bölümü 2019 İç Değerlendirme Raporu • D.3.1.2. Performans göstergeleri web sayfası 					

E.1. Yönetim ve İdari Birimlerin Yapısı	YÖNETİM SİSTEMİ				
<p>E.1.1. Yönetim modeli ve idari yapı</p> <p>E.1.1. Yönetim modeli ve idari yapı</p> <p>Bölümümüzün misyon ve stratejik hedeflerine ulaşmasını güvence altına alan yönetim modeli ve idari yapılanması oluşturulmuştur(E.1.1.1). Hiyerarşik bir yönetim modeli benimseyen bölümümüzün yönetiminde başta bölüm başkanı vardır ve karar verme sürecinde başkan yardımcıları tarafından desteklenmektedir(E.1.1.2). Bölümde çok sesliliği, etkin karar vermeyi, değişime uyum sağlamayı ve paydaşların temsil edilmesini güvence altına alınması kurumsal amaçların gerçekleştirilmesi için gerekli ortamı sağlayan bu yönetim modelinde kendi içinde özerk olan anabilim dalı başkanlıkları yer almaktadır.</p> <p>Ayrıca öğrencilerin eğitimlerinin kalitelerini artırmak, onların yurt içi ve yurt dışı değişim programları vasıtasıyla farklı tecrübeler kazanması amacıyla onlara destek vermek için kurulmuş direkt bölüm başkanına bağlı koordinatörlükler mevcuttur. (E.1.1.3) 2020 yılını kapsayan akademik personele memnuniyet anketi yapılmıştır sonuçlar bölümümüz web sayfasında paylaşılmıştır (E. 1.1.4). Her yarıyılıda olmak üzere yılda iki kez anket uygulamaları tekrarlanacak ve anket sonuçlarına göre memnuniyeti ve verimliliği izlenecek ve bu kapsamda stratejik hedefler ve politikalar geliştirilecektir.</p>	<p>Birimin misyonu ile uyumlu ve stratejik hedeflerini gerçekleştirmeyi sağlayacak bir yönetim modeli ve organizasyonel yapılanması bulunmamaktadır.</p>	<p>Birimin misyon ve stratejik hedeflerine ulaşmasını güvence altına alan yönetim modeli ve idari yapılanması; tüm süreçler tanımlanarak, süreçlerle uyumlu yetki, görev ve sorumluluklar belirlenmiştir.</p>	<p>Birimin yön Birimin yönetim modeli ve organizasyonel yapılanması birimin genelini kapsayacak şekilde faaliyet göstermektedir.</p>	<p>Birimin yönetim ve organizasyonel yapılanmasına ilişkin uygulamaları izlenmekte ve iyileştirilmektedir.</p>	<p>İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.</p>
<p>Kanıtlar</p> <ul style="list-style-type: none"> • E.1.1.1: Yükseköğretim Kurulu Mevzuatı • E.1.1.2: Yönetim • E.1.1.3: Koordinatörlükler • E.1.1.4: Akademik Personel Memnuniyet Anketi Sonuçları 					

	1	2	3	4	5
E.1. Yönetim ve İdari Birimlerin Yapısı	1	2	3	4	5
E.1.2. Süreç yönetimi	1	2	3	4	5
<p>Bölümde eğitim-öğretim, araştırma-geliştirme, toplumsal katkı ve yönetim sistemine ilişkin süreçler tanımlanmış ve tüm birimlerde uygulamalar bu süreçlerle uyumludur.(E1.2.1) Bu süreci yönetmek için Kalite Çalışma Ekibi kurulmuş ve bölüm tarafından benimsenen kalite politikamızı gerçekleştirilmesi için çalışmalar bu ekip tarafından özenle yapılmaktadır. (E.1.2.2) Fen Fakültesi Kalite Çalışma ekibi ile 15.01.2020, 13.07.2020 ve 28.09.2020 tarihlerinde toplantılar yapılmış ve Kalite çalışmaları ile ilgili bilgiler paylaşılmıştır. (E.1.2.3) İç ve dış paydaşlarla Zoom üzerinden 28.01.2021 tarihinde üç online görüşme yapılarak bölümümüz hakkındaki görüşleri alınmıştır.(E.1.2.4)</p> <p>“Süreç yönetimi”nin olgunluk düzeyi birim genelinde tanımlı süreçlerin bulunmasından dolayı 2019 yılına göre artmıştır.</p>	<p>Birimde eğitim ve öğretim, araştırma ve geliştirme, toplumsal katkı ve yönetim sistemine ilişkin süreçler tanımlanmamıştır.</p>	<p>Birimde eğitim ve öğretim, araştırma ve geliştirme, toplumsal katkı ve yönetim sistemi süreç ve alt süreçleri tanımlanmıştır.</p>	<p>Birimin genelinde tanımlı süreçler yönetilmektedir.</p>	<p>Birimde süreç yönetimi mekanizmaları izlenmekte ve ilgili paydaşlarla değerlendirilerek iyileştirilmektedir.</p>	<p>İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.</p>
<p>Kanıtlar</p> <ul style="list-style-type: none"> • E.1.2.1: Kalite Politikası • E.1.2.2: Bölüm Kalite Çalışma Ekibi • E.1.2.3: Toplantıların Tutanakları • E.1.2.4: İç ve Dış Paydaşların Katıldığı Odak Görüşmelerinin Tutanakları 					

YÖNETİM SİSTEMİ					
E.2. Kaynakların Yönetimi	1	2	3	4	5
	1	2	3	4	5
E.2.1. İnsan kaynakları yönetimi	Birimde insan kaynakları yönetimine ilişkin tanımlı süreçler bulunmamaktadır.	Birimde stratejik hedefleriyle uyumlu insan kaynakları yönetimine ilişkin tanımlı süreçler bulunmaktadır.	Birimin genelinde insan kaynakları yönetimi doğrultusunda uygulamalar tanımlı süreçlere uygun bir biçimde yürütülmektedir.	Birimde insan kaynakları yönetimi uygulamaları izlenmekte ve ilgili iç paydaşlarla değerlendirilerek iyileştirilmektedir.	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.
<p>Personel Daire Başkanlığı, kurumun insan gücü planlaması ve personel politikası ile ilgili çalışmaları ve birimlerden gelen talepler doğrultusunda her yıl doğabilecek ihtiyaçları göz önünde bulundurarak kadro planlaması yapmaktadır. Bu kapsamda üniversite senatosu 27.12.2018 tarih ve 2018/136 sayılı kararıyla üniversitemiz birimlerinin akademik norm kadroları ile norm kadro çalışmalarına ilişkin kriterler belirlenmiş ve bölümümüz de bu karar doğrultusunda hareket etmektedir. Ayrıca Üniversitemiz 2020 yılı Norm Kadro Planlaması Üniversitemiz Senatosunun 26.12.2019 tarih ve 2019/156 sayılı kararı ile yayımlanmıştır.(E.2.1.1) Atanan akademik personelin yetkinliği ve görevlendirme süreci Akademik Yükseltme ve Atanma Ölçütleri dikkate alınarak güvence altına alınmaktadır.(E.2.1.2) Hizmet İçi Eğitim Yönetmeliği yayınlanarak fakültemiz bu yönetmeliğe tabi olmuş ve 2020 yılı içerisinde idari personelimiz bu eğitimlere katılmıştır. (E.2.1.3; E.2.1.4) İdari Personel Başarı, Üstün Başarı ve Ödül Yönergesi yayınlanmış ve fakültemizde bu yönetmeliğe tabi olmuştur.</p>	<p>Kanıtlar</p> <ul style="list-style-type: none"> • E.2.1.1: Norm Kadro Planlaması Senato Kararları • E.2.1.2: Akademik Yükseltme ve Atanma Ölçütleri • E.2.1.3: Gazi Üniversitesi Hizmet İçi Eğitim Yönetmeliği • E.2.1.4: Hizmet İçi Eğitim Tarih ve Katılımcı Listesi 				

E.3. Bilgi Yönetim Sistemi

Birim, yönetsel ve operasyonel faaliyetlerinin etkin yönetimini güvence altına alabilmek üzere gerekli bilgi ve verileri periyodik olarak topladığı, sakladığı, analiz ettiği ve süreçlerini iyileştirmek üzere kullandığı entegre bir bilgi yönetim sistemine sahip olmalıdır.

	1	2	3	4	5
<p>Üniversitemiz kaynaklarının etkin ve verimli kullanımına yönelik olarak 04.01.2019 tarihinde 2019/01 sayılı Harcama İşlemleri Genelgesi yayınlanmış, mali kaynakların kullanımı ve harcama işlemlerine ilişkin süreçler belirlenmiş ve fakültemizde bu karar doğrultusunda hareket etmektedir.</p> <p>Mali kaynakların yönetimi kanun, yönetmelik ve ilgili diğer mevzuatlar çerçevesinde yapılmaktadır.</p> <p>5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanununun 44. ve 45. Maddelerinde, taşınırın kaydı, muhafazası, kullanımı, devredilmesi, mal yönetim hesabının verilmesi ile ilgili olarak; fakültemiz bünyesinde bulunan Taşınır Kayıt ve Yönetim Sistemi ile satın alınan, veya hibe yoluyla elde edilen her malzeme kayıt altına alınarak devri, kullanılması, hurda işlemleri ve sayımı gerçekleştirilmektedir. (E.2.2.1; E.2.2.2; E.2.2.3; E.2.2.4)</p> <p>Fakültemiz Bütçe Giderleri ve Harcama kalemleri kayıt altına alınmaktadır. (E.2.2.5) Ayrıca bölümümüzde öğretim elemanlarından her ay belirli bir miktar bölüm içinde kullanılmak üzere bir hesapta (E.2.2.6) toplanmaktadır.</p>	bulunmamaktadır.	hedefler ile uyumlu tanımlı süreçler bulunmaktadır.	uygulamalar tanımlı süreçlere uygun biçimde yürütülmektedir.		gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.
<p>Kanıtlar</p> <ul style="list-style-type: none"> • E.2.2.1: 5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu • E.2.2.2: Muayene Komisyon Üyeleri • E.2.2.3: Muayene Komisyon Tutanağı • E.2.2.4: Yangın Tüplerinin Durumu • E.2.2.5: Fen Fakültesi 2020 Mali Yılı Bütçesi ve Kalem Kalem Harcamalar • E.2.2.6: Mali Kalem Harcamaları 					

<p><u>E.3.1. Entegre bilgi yönetim sistemi</u></p> <p>Kurumda bilginin edinimi, saklanması ve kullanılmasına destek olacak herhangi bir uyumlu bilişim sistemi bulunmamaktadır. Ancak kurumda ayrı ayrı amaçlarla kullanılan kurumsal bilginin edinimi, saklanması ve kullanılmasına destek olacak bilişim sistemleri mevcuttur. Örneğin; kurumda görevli akademik personelle ilgili verilerin toplandığı, paylaşıldığı, istatistiki verilerin tutulduğu Akademik Veri Yönetimi Sistemi (AVESİS) mevcuttur (E.3.1.1) . Ayrıca kurumdaki bütün öğrencilerle ilgili bilgilerin saklandığı, istatistiklerin tutulduğu ve verilerin paylaşıldığı Öğrenci İstatistik Bilgi Sistemi bulunmaktadır (E.3.1.2). Bunlara ek olarak kurumda çalışan akademik ve idari personelle ilgili verilerin tutulduğu, paylaşıldığı ve istatistiklerin tutulduğu Personel İstatistik Bilgi Sistemi mevcuttur (E.3.1.3). Bölümümüzde uygulanan anket sonuçları düzenlenerek tablolara dönüştürülmüştür. İlgili verilerin analiz edilmesi ve raporlanması özelde birimin kendi belirlemiş olduğu kurallar çerçevesinde, genelde ise Fakültenin Stratejik Planı ile buna bağlı performans programı ve birim faaliyet raporları esas ve usulleri dikkate alınarak raporlama işlemleri tamamlanmaktadır.(E.3.1.4;E.3.1.5; E.3.1.6)</p> <p>“Entegre bilgi yönetim sistemi”nin olgunluk düzeyi birim genelinde temel süreçleri destekleyen entegre bilgi yönetim sisteminin bulunmasından dolayı 2019 yılına göre artmıştır.</p>	<p>Birimde bilgi yönetim sistemi bulunmamaktadır.</p>	<p>Birimde kurumsal bilginin edinimi, saklanması, kullanılması, işlenmesi ve değerlendirilmesine destek olacak bilgi yönetim sistemleri oluşturulmuştur.</p>	<p>Birim genelinde temel süreçleri (eğitim ve öğretim, araştırma ve geliştirme, toplumsal katkı, kalite güvencesi) destekleyen entegre bilgi yönetim sistemi işletilmektedir.</p>	<p>Birimde entegre bilgi yönetim sistemi izlenmekte ve iyileştirilmektedir.</p>	<p>İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.</p>
<p>Kanıtlar</p> <ul style="list-style-type: none"> • <i>E.3.1.1: Akademik Veri Yönetimi Sistemi</i> • <i>E.3.1.2: Öğrenci İstatistik Bilgi Sistemi</i> • <i>E.3.1.3: Personel İstatistik Bilgi Sistemi</i> • <i>E.3.1.4: Anket Sonuçları Web Sayfası</i> • <i>E.3.1.5: Performans Göstergeleri Web Sayfası</i> • <i>E.3.1.6: Fakültenin Stratejik Planı</i> 					

YÖNETİM SİSTEMİ					
E.3. Bilgi Yönetim Sistemi	1	2	3	4	5
<p><u>E.3.2. Bilgi güvenliği ve güvenilirliği</u></p> <p>Kurumda bilgi güvenliği ve güvenilirliğinin sağlanmasına yönelik tanımlı süreçler doğrultusunda tüm alanları kapsayan uygulamalar bulunmaktadır. Bu uygulamalar Gazi Üniversitesi Bilgi İşlem Daire Başkanlığı tarafından yürütülmektedir (E.3.2.1). Toplanan verilerin güvenilirliği ağırlıklı olarak Gazi Üniversitesi Rektörlüğü Bilgi İşlem Daire Başkanlığı tarafından veri temini yoluyla sağlanmaktadır (E.3.2.2).</p>	Birimde bilgi güvenliği ve güvenilirliğinin sağlanmasına ilişkin uygulamalar bulunmamaktadır.	Birimde bilgi güvenliği ve güvenilirliğinin sağlanmasına yönelik tanımlı süreçler bulunmaktadır.	Birimde bilgi güvenliği ve güvenilirliğinin sağlanmasına yönelik bütünlük uygulamalar bulunmaktadır.	Birimde bilgi güvenliği ve güvenilirliğinin sağlanmasına yönelik uygulamalar izlenmekte ve iyileştirilmektedir.	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.
<p>Kanıtlar</p> <ul style="list-style-type: none"> E.3.2.1: Gazi Üniversitesi Bilgi İşlem Daire Başkanlığı E.3.2.2: Gazi Üniversitesi Bilgi İşlem Daire Başkanlığı 2020 Faaliyet Raporu. 					

E.4. Destek Hizmetleri

Birim, dışarıdan aldığı destek hizmetlerinin uygunluğunu, kalitesini ve sürekliliğini güvence altına almalıdır.

	1	2	3	4	5
<p><u>E.4.1. Hizmet ve malların uygunluğu, kalitesi ve sürekliliği</u></p> <p>Bölümün ihtiyacını talep ettiği idari ve/veya destek hizmetlerinin temin edilmesi için 4734 Sayılı Kamu İhale Kanunu ve kurum tarafından hazırlanan teknik şartnamelere uygun planlamalar yapılmaktadır (E.4.1.1).</p> <p>Bu süreç iç ve dış paydaşların katılımıyla beraber tedarikçilerle yakın işbirliği içerisinde rekabet koşullarına uygun, en uygun fiyatla ve şeffaf olarak yürütülmektedir. Talep edilen hizmetlerin kalitesi, uygunluğu ve sürekliliği 4734 Sayılı Kamu İhale Kanunu'na ve teknik şartnamede belirtilen standartlara göre güvence altına alınmaktadır.</p>	<p>Birimde, dışarıdan temin edilen malların ve destek hizmetlerinin uygunluğu, kalitesi ve sürekliliğini değerlendirmek üzere tanımlı süreçler bulunmamaktadır.</p>	<p>Birimde, dışarıdan temin edilen destek hizmetlerinin ve malların uygunluğunu, kalitesini ve sürekliliğini güvence altına almak üzere tanımlı süreçler bulunmaktadır.</p>	<p>Birimin genelinde dışarıdan temin edilen destek hizmetlerin ve malların uygunluğunu, kalitesini ve sürekliliğini sağlayan mekanizmalar işletilmektedir.</p>	<p>Birimde hizmet ve malların uygunluğu, kalitesi ve sürekliliğini sağlayan mekanizmalar izlenmekte ve ilgili paydaşların geri bildirimleri alınarak iyileştirilmektedir.</p>	<p>İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.</p>
	<p>Kanıtlar</p> <ul style="list-style-type: none"> E.4.1.1: Kamu İhale Mevzuatı 				

E.5. Kamuoyunu Bilgilendirme ve Hesap Verebilirlik

Birim, eğitim-öğretim programlarını ve araştırma-geliştirme faaliyetlerini de içerecek şekilde tüm faaliyetleri hakkındaki bilgileri açık, doğru, güncel ve kolay ulaşılabilir şekilde yayımlamalı ve kamuoyunu bilgilendirmelidir. Birim, yönetim ve idari kadroların verimliliğini ölçüp değerlendirebilen ve hesap verebilirliklerini sağlayan yaklaşımlara sahip olmalıdır.

	1	2	3	4	5
<p>E.5.1. Kamuoyunu bilgilendirme ve hesap verebilirlik</p> <p>Bölümümüz topluma karşı sorumluluğunun gereği olarak eğitim-öğretim, araştırma-geliştirme faaliyetlerini de içerecek şekilde tüm faaliyetleriyle ilgili güncel verileri kamuoyu ile paylaşarak kamuoyunun bilgilendirilmesini sağlamaktadır. Akademik kadronun verimliliğini ölçebilen Akademik Veri Sistemi ile kamuoyunu bilgilendirmektedir(E.5.1.1) .</p> <p>Aynı zamanda bölümümüz paydaşlarımıza daha hızlı ve daha etkin ulaşabilmek için Web sayfasında güncel bilgi ve duyuruları paylaşmaktadır(E.5.1.2).</p> <p>Fakültemizin web sayfasında etkinlikler kamuoyuna duyurulmakta güncel duyuru ve bilgilendirmeler iç ve dış paydaşlarımıza ulaştırılmaktadır(E.5.1.3).</p> <p>Paydaşlarımıza daha hızlı ve daha etkin ulaşabilmek için günümüzde kullanılan popüler sosyal medya uygulamalarını aktif bir şekilde kullanılmasına yönelik planlar yapılmıştır. Hesap verilebilirliğin dayandırılacağı en iyi gösterge ortaya koyulan performans olarak kabul edilmektedir. Bölümümüz akademik personel performansı, eğitim öğretim faaliyetleri bakımından öğrencilerden istenen geri dönütlerle akademik faaliyetleri ise yaptıkları yayın, proje ve ödül faaliyetlerinin düzenli takibi ile gerçekleştirilmektedir. (E.5.1.4; E.5.1.5)</p>	<p>Birimde kamuoyunu bilgilendirmek ve hesap verebilirliği gerçekleştirmek üzere mekanizmalar bulunmamaktadır.</p>	<p>Birimde şeffaflık ve hesap verebilirlik ilkeleri doğrultusunda kamuoyunu bilgilendirmek üzere tanımlı süreçler bulunmaktadır.</p>	<p>Birim tanımlı süreçleri doğrultusunda kamuoyunu bilgilendirme ve hesap verebilirlik mekanizmalarını işletmektedir.</p>	<p>Birimin kamuoyunu bilgilendirme ve hesap verebilirlik mekanizmaları izlenmekte ve paydaş görüşleri doğrultusunda iyileştirilmektedir.</p>	<p>İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.</p>
	<p>Kanıtlar</p> <ul style="list-style-type: none"> • E.5.1.1: Akademik Veri Yönetimi Sistemi • E.5.1.2: Matematik Bölüm Web Sayfası • E.5.1.3: Fen Fakültesi Web Sayfası • E.5.1.4: Anket Sonuçları Web Sayfası • E.5.1.5: Performans Göstergeleri Web Sayfası 				

“Kamuoyunu bilgilendirme ve hesap verebilirlik”in olgunluk düzeyi kamuoyunu bilgilendirme ve hesap verebilirlik mekanizmalarının izlenmesi ve sonuçlarının paylaşılmasından dolayı 2019 yılına göre artmıştır.

SONUÇ VE DEĞERLENDİRME

Gazi Üniversitesi Fen Fakültesi Matematik bölümü Kalite Alt Çalışma Grubu Üyeleri “kalite güvence sistemi”, “eğitim ve öğretim”, “araştırma ve geliştirme” ve “yönetim sistemi” olmak üzere dört konu başlığı altında çalışmalarını sürdürmektedir. Bölümümüz alt çalışma grubu kendi alanı ile ilgili süreçleri izlemekte, verileri toplamakta ve o alanla ilgili mevcut durum analizi ile iyileştirme önerilerini kalite çalışma grubuna rapor etmektedir. Alt Çalışma grubu üyeleri koordineli çalışma programı ile süreci yürütürken, aynı zamanda yapılan çalışmalar ve sonuçları ile ilgili Bölüm Yönetimini bilgilendirme toplantıları yapmakta ve sürekli görüş alışverişi içinde bulunmaktadır. İç ve dış paydaşlar ile yapılan istişareler ve memnuniyetin izlenme çalışmalarıyla kalite sürecine katılım sağlanmıştır. Bölümümüz yapmış olduğu Kalite çalışmaları kapsamında Akreditasyon başvurusunu yapmıştır.

Kalite Güvencesi Sistemi: Matematik Bölümünün stratejik planı yapılmış ve bu kapsamda belirlenmiş hedefleri, misyon ve vizyonu bulunmaktadır. 2020 yılı itibariyle hem iç paydaşlarla hem de dış paydaşlarla olan iletişimin çeşitli anket, toplantı ve online görüşme yoluyla güçlendirilmeye çalışılmıştır. 2021 yılında amacımız bu toplantıları ve anketleri daha düzenli hale getirerek kalite kültürünü bölümümüze yerleştirmektir. Farklı düzeydeki katılımcıların geri bildirimleri ile bölümümüzün güçlü ve zayıf yanlarını objektif bir bakış açısıyla değerlendirebilmemize imkân sağlayan bu anketler, eğitim-öğretimde izlenebilirliğimize ve kalite kültürünün pekiştirilmesine büyük katkı sağlayacaktır. 2021 yılı içerisinde anketlerin daha fazla sayıda katılımcıya ulaşılarak periyodik bir şekilde yapılması ve sonuçlarının Bölüm web sayfamızda 2020 yılında olduğu gibi duyurularak gerekli iyileştirmelerin yapılması hedeflenmektedir. Elde edilen anket sonuçları bölüm akademik kurullarda görüşülerek değerlendirmelerinin yapılması, gerekli görülen çalışmaların başlatılması ve bunların kurum içinde duyurularak paylaşılması planlanmaktadır. Kalite anlayışının önemli bir ayağı olan akreditasyon çalışmaları tamamlanıp başvuru yapılması Matematik Bölümünün kalite güvencesi için çok önemlidir. Matematik Bölümünün 2020 performans göstergelerini belirlenmiş ve sonuçlar Matematik Bölümü web sayfasında yayımlanmıştır. Dolayısıyla yapılacak işlerin stratejik plan doğrultusunda gerçekleştirilmesi ve bu sonuçların paylaşılması birimizin güçlü yanları içerisindedir. Uluslararası çalışmalar olmakla birlikte bu konudaki çabaların hem proje hem de öğretim üyesi için daha da artırılması bölümün iyileştirilmeye açık yönleri içinde değerlendirilebilir.

Eğitim ve Öğretim: Eğitim ve öğretim sürecinde programların tasarımı ve onayı için Bölüm Kurulu kararı ile güncellemeler yapılmaktadır. Bölümdeki program yeterlilikleri öğretim amaçları çıktılarıyla eşleştirilmiş ve AKTS (Avrupa Kredi Transfer Sistemi) bilgi paketlerinde derslerle ilgili iş yükü, ölçme değerlendirme gibi kriterler tanımlanmıştır. Bölüme alınacak öğretim elemanlarının atama ve yükseltme kriterleri üniversite web sayfasında mevcuttur. 2019 yılında iyileştirmeye açık yönlerimizden biri olan iç ve dış paydaşların sürece katılmaması bu dönemde paydaşlara yönelik anket çalışmasıyla yapılan bilgi alışverişi ile giderilmeye çalışılmıştır. Anketlerde elde edilen sınırlı bilgileri genişletmek amacıyla iç ve dış paydaşlarımız ile ZOOM platformu üzerinden toplantılar düzenlenerek fikir alışverişinde bulunulmuştur. İleriki dönemlerde hem iç hem de dış paydaşlarla görüşmelerin ve anketlerin sistematik hale getirilerek programın sürekli olarak iyileştirilmesi ve geliştirilmesi hedeflenmektedir. Eğitim ve öğretimdeki misyon ve vizyonuna uygun hareket edilmesi ve tüm sonuçların hem öğrenci hem de öğretim üyesi düzeyinde açık şeffaf bir şekilde paylaşılması Matematik Bölümünün güçlü yönleri arasındadır. Ayrıca bu anlamda gerçekleştirilen işler yönergelerle devam ettirilmekte olup eğitim ve öğretimdeki kalitemiz açıktır. Ayrıca bu yıl öğrenci alımına başlanan Uzaktan Eğitim Programımız mevcuttur.

Araştırma ve Geliştirme: Matematik Bölümünde, ülkemizin bilimsel ve teknolojik gelişmesine paralel olarak nitelikli, altyapısı güçlü, bilimsel yaklaşımın üstün niteliklerini özümsemiş, çağdaş, yenilikçi, araştırmacı, sorgulayıcı, çözümleyici düşünce yapısında, değişen dünya koşullarında topluma liderlik yapabilecek, AR-GE'nin önemini bilen insani değerlere saygılı, matematikçileri yetiştirmek amacıyla hizmet verilmektedir. Matematik Bölümünün, araştırma geliştirme sürecindeki performans göstergeleri incelendiğinde oldukça iyi bir yayın ve bildiri sayısına sahip olduğu görülmektedir. Bölümümüzde yapılan proje sayısının az olması iyileşmeye açık yönlerimizdir.

Toplumsal Katkı: Gazi Üniversitesinde yerel, ulusal ve uluslararası gelişimi sağlamak amacıyla politik, ekonomik, sosyal, kültürel, eğitim ve teknolojik alanlarda bilimsel araştırma temelli topluma hizmet sağlamayı amaçlayarak toplumsal katkı politikası oluşturmuştur. Bölümümüzde belirlemiş olduğumuz 2019-2023 stratejik hedefler doğrultusunda yerel, bölgesel ve ulusal kalkınma hedeflerine katkıda bulunulması amaçlanmaktadır. Bölümümüz öğretim üyeleri yapmış oldukları ulusal ve uluslararası

alışmalarıyla topluma katkı sağlamaktadırlar. Öğretim üyelerimizin bilgi ve deneyimlerini aktabilecekleri ortamları kullanamamaları (tv, youtube, köşe yazarlığı vb.) iyileştirmeye açık yönlerimiz arasındadır.

Yönetim Sistemi: Bölümümüzün eğitim-öğretim ve araştırma süreçlerinin yönetimi dâhil olmak üzere yönetim ve idari yapısı Üniversitelerde Akademik Teřkilât Yönetmeliği ile tanımlanmıştır. Yönetimsel anlamdaki süreçlerin hepsi hesap verilebilirlik ve yapılan işlerin web sayfalarında paylaşılması ile hem takibi hem de sürecin işleyişinin sağlıklı bir şekilde olduğunun paylaşımıyla güvence altına alınmıştır. 2019 yılında iyileştirmeye açık yönlerimizden biri olan araştırma görevlisi sayısının yetersiz oluşu, bu yıl atanan araştırma görevlileriyle güçlendirilmiştir. Bölümümüzdeki fiziki ortam yetersizliği, Dr. Öğretim Üyesi sayısının yetersiz oluşu iyileştirilmesi gerekli olan yönlerimizdir.