



GAZİ ÜNİVERSİTESİ
KALİTE KOMİSYONU

T.C.
GAZİ ÜNİVERSİTESİ
KALİTE KOMİSYONU

MATEMATİK BÖLÜMÜ İÇ DEĞERLENDİRME RAPORU

(YÖKAK KİDR Sürüm 3.1'den uyarlanmıştır.)

Ankara, Ocak 2023



İçindekiler

GENEL BİLGİLER	5
Giriş	5
Amaç	5
İçerik	5
Raporun Hazırlanması ve Yayınlanması	6
YÖKAK Dereceli Değerlendirme Anahtarı ve Kullanımı	7
EK.1 BİRİM İÇ DEĞERLENDİRME RAPORU ŞABLONU	12
ÖZET	12
BİRİM HAKKINDA BİLGİLER	12
1. İletişim Bilgileri	12
2. Tarihsel Gelişimi	12
3. Misyonu, Vizyonu, Değerleri ve Hedefleri	12
LİDERLİK, YÖNETİŞİM ve KALİTE	13
A.1. Liderlik ve Kalite	13
A.1.1. Yönetişim Modeli ve İdari Yapı	13
A.1.2. Liderlik	13
A.1.3. Kurumsal Dönüşüm Kapasitesi	14
A.1.4. İç Kalite Güvencesi Mekanizmaları	14
A.1.5. Kamuoyunu Bilgilendirme ve Hesap Verebilirlik	14
A.2. Misyon ve Stratejik Amaçlar	15
A.2.1. Misyon, Vizyon ve Politikalar	15
A.2.2. Stratejik Amaç ve Hedefler	15
A.2.3. Performans Yönetimi	16
A.3. Yönetim Sistemleri	16
A.3.1. Bilgi Yönetim Sistemi	16
A.3.2. İnsan Kaynakları Yönetimi	17
A.3.3. Finansal Yönetim	17
A.3.4. Süreç Yönetimi	17
A.4. Paydaş Katılımı	18
A.4.1. İç ve Dış Paydaş Katılımı	18
A.4.2. Öğrenci Geri Bildirimleri	18
A.4.3. Mezun İlişkileri Yönetimi	19
A.5. Uluslararasılaşma	19

A.5.1. Uluslararasılaşma Süreçlerinin Yönetimi	19
A.5.2. Uluslararasılaşma Kaynakları	19
A.5.3. Uluslararasılaşma Performansı	20
EĞİTİM VE ÖĞRETİM	21
B.1. Program Tasarımı, Değerlendirmesi ve Güncellenmesi	21
B.1.1. Programların Tasarımı ve Onayı	21
B.1.2. Programın Ders Dağılım Dengesi	21
B.1.3. Ders Kazanımlarının Program Çıktılarıyla Uyumu	22
B.1.4. Öğrenci İş Yüküne Dayalı Ders Tasarımı	22
B.1.5. Programların İzlenmesi ve Güncellenmesi	22
B.1.6. Eğitim ve Öğretim Süreçlerinin Yönetimi	23
B.2. Programların Yürütülmesi (Öğrenci Merkezli Öğrenme Öğretme ve Değerlendirme)	23
B.2.1. Öğretim Yöntem ve Teknikleri	23
B.2.2. Ölçme ve değerlendirme	24
B.2.3. Öğrenci Kabulü, Önceki Öğrenmenin Tanınması ve Kredilendirilmesi	24
B.2.4. Yeterliliklerin Sertifikalandırılması ve Diploma	25
B.3. Öğrenme Kaynakları ve Akademik Destek Hizmetleri	25
B.3.1. Öğrenme Ortam ve Kaynakları	25
B.3.2. Akademik Destek Hizmetleri	26
B.3.3. Tesis ve Altyapılar	26
B.3.4. Dezavantajlı Gruplar	26
B.3.5. Sosyal, Kültürel, Sportif Faaliyetler	27
B.4. Öğretim Kadrosu	27
B.4.1. Atama, Yükseltme ve Görevlendirme Kriterleri	27
B.4.2. Öğretim Yetkinlikleri ve Gelişimi	28
B.4.3. Eğitim Faaliyetlerine Yönelik Teşvik ve Ödüllendirme	28
ARAŞTIRMA VE GELİŞTİRME	29
C.1. Araştırma Süreçlerinin Yönetimi ve Araştırma Kaynakları	29
C.1.1. Araştırma Süreçlerinin Yönetimi	29
C.1.2. İç ve Dış Kaynaklar	29
C.1.3. Doktora Programları ve Doktora Sonrası İmkanlar	30
C.2. Araştırma Yetkinliği, İş Birlikleri ve Destekler	30
C.2.1. Araştırma Yetkinlikleri ve Gelişimi	30
C.2.2. Ulusal ve Uluslararası Ortak Programlar ve Ortak Araştırma Birimleri	30
C.3. Araştırma Performansı	31
C.3.1. Araştırma Performansının İzlenmesi ve Değerlendirilmesi	31
C.3.2. Öğretim Elemanı/Araştırmacı Performansının Değerlendirilmesi	31

TOPLUMSAL KATKI	33
D.1. Toplumsal Katkı Süreçlerinin Yönetimi ve Toplumsal Katkı Kaynakları	33
D.1.1. Toplumsal Katkı Süreçlerinin Yönetimi	33
D.1.2. Kaynaklar	33
D.2 Toplumsal Katkı Performansı	33
D.2.1. Toplumsal Katkı Performansının İzlenmesi ve Değerlendirilmesi	33
SONUÇ VE DEĞERLENDİRME	35

GENEL BİLGİLER

Giriş

Birim İç Değerlendirme Raporu (BİDR); birimin yıllık iç değerlendirme süreçlerini izlemek ve Üniversitemizin İç Değerlendirme Raporuna temel oluşturmak üzere birimler tarafından her yıl hazırlanır. Bu kılavuzda, BİDR hazırlanırken uygulanacak kurallar, ilgili açıklamalar, öneriler, BİDR şablonu (Ek-1) yer almaktadır.

Amaç

BİDR'nin amacı, birimin kendi güçlü ve gelişmeye açık yönlerini tanımasına ve iyileştirme süreçlerine katkı sağlamaktır. Birime ait BİDR, birimin öz değerlendirme çalışmalarının en önemli çıktısıdır. Olgunluk düzeyi yüksek bir BİDR ancak yıl içerisinde iç kalite güvencesi sistemi ve iç değerlendirme çalışmalarının etkin ve etkili gerçekleştirilmesi ile mümkündür.

İç Değerlendirme Raporları, planlama, uygulama, kontrol etme ve önlem alma süreçlerinin birimde nasıl işlediğini gösterebilmek amacıyla hazırlandıklarından raporu faaliyetlerle ya da kanıtlar ile doldurmak anlamlı olmayacaktır. Yürütülmesi gereken çalışma, PUKÖ çevriminin nasıl kapatıldığını yani süreci açıklamak, özellikle ilgili yılda yürütülen iyileştirme çalışmalarının altını çizmek ve kanıtlarını sunmak yönünde olmalıdır.

Raporun hazırlık süreci, kurumun Kurumsal Dış Değerlendirme, Kurumsal Akreditasyon İzleme ve Ara Değerlendirme süreçlerinden en üst düzeyde fayda görmesini sağlayan önemli fırsatlardan biridir. BİDR, paydaşlarla iletişim ve iş birliği, öz değerlendirme çalışmaları ve kalite güvencesi kültürünün yaygınlaştırılması ve içselleştirilmesi amacıyla kullanılmalıdır. Raporun hazırlanma sürecinin birime katkısının artırılması amacıyla çalışmalarda kapsayıcılık ve katılımcılığın sağlanması, bürokratik veri yönetiminden daha ziyade süreç yönetimi yaklaşımının benimsenmesi, kalite ekibi çalışmalarında şeffaflığın sağlanması ve sürekli eğitim çalışmalarıyla desteklenmesi beklenmektedir.

İçerik

BİDR'de birimin iç kalite güvencesi sisteminin olgunluk düzeyi irdelenmelidir. Bu kapsamda birimin:

- Değerleri, misyon ve hedefleriyle uyumlu olarak; kalite güvencesi sistemi, eğitim ve öğretim, araştırma ve geliştirme, toplumsal katkı ve yönetim sistemi süreçlerinde sahip olduğu kaynakları ve yetkinlikleri nasıl planladığı ve yönettiği,
- Birim genelinde ve süreçler bazında izleme ve iyileştirmelerin nasıl gerçekleştirildiği,
- Planlama, uygulama, izleme ve iyileştirme süreçlerine paydaş katılımının ve kapsayıcılığın nasıl sağlandığı,
- İç kalite güvencesi sisteminde güçlü ve iyileşmeye açık alanların neler olduğu,
- Gerçekleştirilemeyen iyileştirmelerin nedenleri,
- Yükseköğretimin hızlı değişen gündemi kapsamında birimin rekabet avantajını koruyabilmesi için kalite güvencesi sisteminde sürdürülebilirliği nasıl sağlayacağı.

sorularını kanıta dayalı olarak yanıtlaması beklenmektedir.

BİDR; YÖKAK Değerlendirme Ölçütleri, Birim İç Değerlendirme Raporu Hazırlama Kılavuzu, YÖKAK Dereceli Değerlendirme Anahtarı (Rubrik), **önceki yıllara ait iç ve dış değerlendirme raporları , Birim İyileştirme Çalışmaları Rapor ve Ara Raporları, Birim Stratejik Plan Değerlendirme Tabloları** ve

Kurumsal Akreditasyon İzleme Raporları ve Kurumsal Akreditasyon Hazırlık Belgesi dikkate alınarak hazırlanmalıdır. Raporlarda yer verilen bilgiler; çeşitli belgeler ve kanıtlarla desteklenmelidir.

Raporun Hazırlanması ve Yayınlanması

Birim İç Değerlendirme Raporları, her yıl Akademik Birim Kalite Ekipleri (ABKE) tarafından Program İç Değerlendirme Raporları (PİDR) temel alınarak hazırlanır. Bölüm/Program Kalite Alt Çalışma Grubu tarafından hazırlanan PİDR, ABKE tarafından değerlendirilip yorumlanmalı ve akademik birim için tek bir rapor haline getirilerek Kalite Komisyonuna ulaştırılmalıdır.

Birim Kalite Ekipleri tarafından raporun ilgili kısımları hazırlanırken sorgulanan alt ölçüt düzeylerine yönelik olarak **Üniversitemiz adına biriminizde yürütülen planlama, uygulama, izleme ve iyileştirme süreçleri detaylı olarak açıklanmalı, açıklamalar her alt ölçüt düzeyinde kanıtlarla desteklenmelidir.** Birimler;

- Stratejik Plan (SP) Hedefleri,
- Strateji Eylem Planı (SEP)
- Kalite İyileştirme Planı (KİP)
- Birim İyileştirme Planı (varsa)

kapsamında yürüttükleri çalışmalarını ilgili SP Hedefi/SEP/KİP faaliyet ve kodları ile ilişkilendirerek anlatmalıdır. Stratejik Planın izlenmesi Kurum İç Değerlendirme Raporu açısından önemli bir girdi olmanın ötesinde stratejik plan hedeflerinin gerçekleşme düzeylerini yükseltmek üzere Rektör oluru ile uygulamaya alınan Strateji Eylem Planı faaliyetlerinin izlenmesi süreçlerinin Kalite İyileştirme Planı ile birlikte Strateji Geliştirme Kurulu ve Kalite Komisyonu iş birliği ile yürütülmesi karara bağlanmıştır.

Birimler, Birim İyileştirme Planı ile **SP Hedefleri, SEP ve KİP**'te **sorumlu ve/veya iş birliği yapılacak birim** olarak belirlendikleri alanlarda yürüttükleri çalışmalara ilgili başlıklarda kanıtları ile birlikte mutlaka yer vermelidir. Söz konusu çalışmaların daha önce Birim İyileştirme Çalışmaları Ara Raporu veya Kurumsal Akreditasyon İzleme Raporunda aktarılmış olması yeterli olmayıp **ilgili yılda mevcut iş süreçlerinde nasıl bir iyileştirme yapıldığı ve hangi sonuçların alındığı** birim raporlarında açıklanmalıdır.

Yapılan açıklamalar ve sunulan kanıtlara dayalı olarak da her bir alt ölçüt düzeyinde Dereceli Değerlendirme Anahtarı kullanılarak birimin olgunluk düzeyi değerlendirilmelidir.

Olgunluk düzeyleri Bölüm/Program Kalite Alt Çalışma Grubu tarafından yapabileceği gibi bölüm kurulları ve/veya öğretim üye/elemanlarının katılımı ile de yapılabilir. ABKE ise bu olgunluk düzeylerini birim iç değerlendirme raporundaki bilgiler ve kanıtlar çerçevesinde yeniden değerlendirebilir, akademik birim kurullarında ve/veya yönetim düzeyinde kesinleştirebilir. Program ve birim düzeyinde olgunluk düzeyleri belirlenirken iç paydaşların yanı sıra dış paydaşların görüşleri de alınabilir. Hangi yöntem belirlenirse belirlensin iç değerlendirme sürecinin olabildiğince geniş katımlı yürütülmesi, birimde kalite kültürünün gelişmesi açısından faydalı olacaktır. Raporun hazırlanması sürecinin hangi yöntemle yapıldığı mutlaka raporda açıklanmalıdır.

Gazi Üniversitesinin Kurum İç Değerlendirme Raporu hazırlanırken ilgili kısımların ve olgunluk düzeylerinin birim raporlarından gelen bilgilerle destekleneceği unutulmamalıdır.

BİDR'nin kapak sayfası, birim adı, adresi ve raporun hazırlanma tarihi bilgilerini içerecek şekilde düzenlenmelidir. Ayrıntılı bilgi ve belgelere rapor ekinde yer verilmeli ya da elektronik ortamda erişim imkânı olanların linkleri raporda olmalıdır. İlgili bağlantının kaldırılması ve değiştirilmesi ihtimaline karşılık internet sayfalarının pdf formatına dönüştürülerek kanıt klasöründe sunulması faydalı olacaktır.

Kurum iç değerlendirme takvimine uygun olarak Akademik Birim Kalite Ekipleri tarafından Program İç Değerlendirme Raporlarına dayalı olarak hazırlanan Birim İç Değerlendirme Raporu, resmi yazı ekinde (**Word** formatında) Kalite Komisyonuna ulaştırılmalıdır. Program ya da anabilim dalı düzeyinde Komisyonumuza ulaştırılan raporlar dikkate alınmayacak olup birim için hazırlanan raporunun ilgili

Dekanlık/Müdürlük kanalıyla gönderilmesi gerekmektedir. Yazı ekine sığmayacak büyüklükteki dosyalar e-posta, CD veya Bulut Depolama sistemleri aracılığıyla Komisyon ile paylaşılabilir.

Tüm birimlerden derlenen raporların incelenmesi ve bir araya getirilmesi, Gazi Üniversitesi Kalite Komisyonu tarafından gerçekleştirilir. Ön inceleme sürecinde biçim ve/veya içerik eksikliği görülen BİDR'lerin ilgili birim tarafından en kısa süre içinde düzeltilmesi istenebilir. Düzeltmeleri tamamlanan birim dosyalarının e-posta ile ivedilikle GÜKK'ye iletilmesi gerekir.

BİDR'in hazırlanması ile Kurum İç Değerlendirme Raporunun (KİDR) tamamlanması arasında geçen zamanda yeni bilgi veya belgelerin ortaya çıkması durumunda, bunlar elektronik ortam kullanılarak GÜKK'ye iletilir.

Tüm akademik ve idari birim raporlarının derlenip ön incelemesinin yapılmasının ardından GÜKK, Gazi Üniversitesi Kurum İç Değerlendirme Raporunu hazırlar ve Yükseköğretim Kalite Kuruluna iletir. GÜKK'nin Yükseköğretim Kalite Kuruluna KİDR'ı zamanında gönderebilmesi için BİDR'lerin Komisyon tarafından belirtilen tarihlere uygun şekilde ulaştırılması büyük önem taşımaktadır. Birimler hazırladıkları BİDR'ı kendi internet sayfasından da yayımlamalıdır.

BİDR'de yer alan bilgiler, sadece kurumsal amaçla, Üniversitemizin iç değerlendirme raporunu hazırlamak üzere kullanılacak, kişisel çalışma ve araştırmalarda kullanılmak üzere şahıslarla kesinlikle paylaşılmayacaktır.

YÖKAK Dereceli Değerlendirme Anahtarı ve Kullanımı

- YÖKAK'ın kurumsal değerlendirme süreçleri, bütüncül bir bakış açısıyla; Liderlik, Yönetişim ve Kalite, Eğitim ve Öğretim, Araştırma ve Geliştirme ve Toplumsal Katkı başlıkları altında toplam 14 ölçüt ve 46 alt ölçüt ile gerçekleştirilmektedir. Değerlendirme süreçlerinde kullanılan temel araç YÖKAK Dereceli Değerlendirme Anahtarı'dır (Ek-2). YÖKAK Dereceli Değerlendirme Anahtarı yükseköğretim kurumlarının iç değerlendirme çalışmaları ve kurum iç değerlendirme raporu yazımında ve aynı zamanda dış değerlendirme süreçlerinde de kullanılan rubrik tarzında YÖKAK tarafından geliştirilmiş bir ölçme aracıdır. YÖKAK dış değerlendirme ya da karar verme süreçlerinde açıklık, nesnellik, anlaşılabilirlik, tutarlık ve şeffaflığını arttırmak amacıyla geliştirilmiştir.
- YÖKAK Dereceli Değerlendirme Anahtarı'nda her bir alt ölçüt için kalite güvencesi süreç ya da mekanizmaları; planlama, uygulama, kontrol etme ve önlem alma (PUKÖ) basamaklarının uygunluk düzeyleri dikkate alınarak tanımlanmış olup, 1-5 arasındaki bir ölçekle derecelendirilmiştir. Bu anahtarla uygunluk düzeyi belirlenen alt ölçütler, ilgili ölçütlerin karşılama düzeyini ortaya koymaktadır. Alt ölçütlerin PUKÖ döngüsü ile ilişkilendirilmiş uygunluk düzeyleri Şekil 1'de özetlenmektedir.



Örnek Gösterilebilir

5

İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.

Planlama, Uygulama, Kontrol Etme ve Önlem Alma

4

Kurumun genelini kapsayan uygulamaların sonuçları izlenmekte ve ilgili paydaşların katılımıyla iyileştirilmektedir.

Planlama ve Uygulama

3

Kurumun genelini kapsayan uygulamalar bulunmaktadır ve uygulamalardan bazı sonuçlar elde edilmiştir. Ancak bu sonuçların izlenmesi yapılmamakta veya kısmen yapılmaktadır.

Planlama

2

Planlama (tanımlı süreçler) bulunmakta; ancak herhangi bir uygulama bulunmamakta veya kısmi uygulamalar bulunmaktadır.

Çalışma Bulunmamaktadır

1

Planlama, tanımlı süreç veya mekanizmalar bulunmamaktadır.

Şekil 1. YÖKAK Dereceli Değerlendirme Anahtarıyla Alt Ölçütlerin Olgunluk Düzeyinin Değerlendirilmesi

- Rapor yazımında, açıklamalar her bir alt ölçüte yönelik olarak yapılmalıdır. Başlık, ölçüt ve alt ölçütlerin ilişkilendirilmesine ilişkin açıklama Tablo 1’de sunulmuştur.

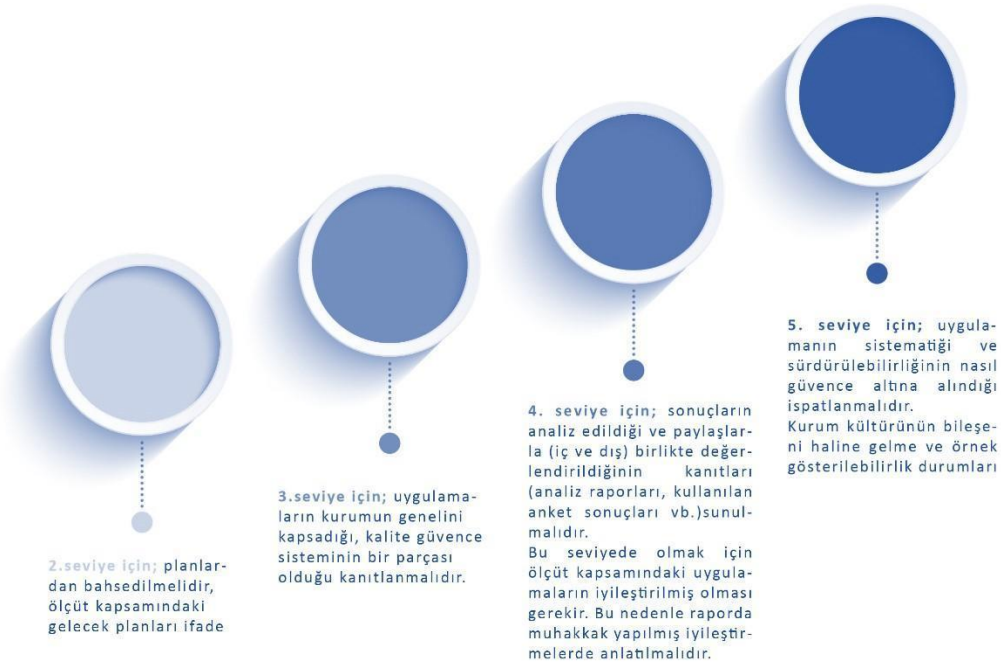
Tablo 1. BİDR yazımında başlık, ölçüt ve alt ölçütlerin ilişkilendirilmesi

Başlık	B. Eğitim ve Öğretim	Başlıklar altında ölçütler ve alt ölçütler yer almaktadır.
Ölçüt	B.1 Program Tasarımı, Değerlendirmesi ve Güncellenmesi	Ölçütler, alt ölçütlerle detaylandırılmaktadır.
Alt Ölçüt	B.1.5. Programların izlenmesi ve güncellenmesi	Rapor yazımı alt ölçütler bazında gerçekleştirilecektir. Planlama, Uygulama, Kontrol Etme ve Önlem Alma/İyileştirme Faaliyetleri ile Örnek Gösterilen Uygulamalar aktarılmalıdır. Olgunluk Düzeyi (Rubrik Dereceli Derecelendirme Puanı), Dereceli Değerlendirme Anahtarındaki açıklamalar ve raporda sunulan kanıtlar çerçevesinde belirlenmelidir. Kanıtlar, alt ölçüt düzeyinde takibi kolaylaştıracak kodlarla birlikte ekte sunulmalıdır.

- Rapor yazımı alt ölçütler bazında gerçekleştirilmeli; ilgili başlıklarda yer alan gerekliliklere uygun olarak planlama, uygulama, izleme ve iyileştirme faaliyetleri detaylı olarak aktarılmalıdır. İç Değerlendirme Raporunda her bir alt ölçüt düzeyinde raporlamanın sistematik olarak gerçekleştirilebilmesi ve olgunluk düzeylerin uygun şekilde belirlenmesi beklenmektedir.
- Her bir süreç için planlama, uygulama, kontrol etme ve önlem alma faaliyetleri açıklanmalıdır.
 - Gereklilikler;** ilgili alt ölçüt için belirlenen YÖKAK kriterlerini sağlayabilmek amacıyla Kurumda/Birimde yürütülmesi gereken uygulamalar anlatılmaktadır.
 - Planlama Faaliyetleri;** ilgili sürecin birim tarafından nasıl planlandığı; politika, amaç ve hedeflerin belirlenmesi, yasal çerçevenin çizilmesi vb. süreçleri kapsar.
 - Uygulama Faaliyetleri;** ilgili süreçlerin yürütülmesine ilişkin iş ve işlemlerin gerçekleştirilme biçimi aktarılır.
 - Kontrol Etme ve Önlem Alma (İyileştirme) Faaliyetleri;** ilgili sürecin izlenmesine yönelik kullanılan raporlama, değerlendirme vb. işlemleri aktarılır. Ayrıca ilgili sürecin izlem sonuçlarına göre iyileştirilmesine yönelik yapılan ve yapılamayan iyileştirme çalışmaları anlatılır. SP Hedefi/KİP/SEP Koduna referans vererek açıklanmalıdır.
 - Örnek Gösterilen Uygulamalar;** birim genelinde sistematik hale gelen ve diğer kurum ve birimler tarafından kanıtlanabilir şekilde örnek gösterilen uygulamalar aktarılmalıdır.



- **Stratejik Plan Hedefleri ile Strateji Eylem Planı (SEP) ve Kalite İyileştirme Planı (KİP) faaliyetleri kapsamında gerçekleştirilen iyileştirmeler Sorumlu/İş Birliği Yapılacak Birim olarak belirlenen birimler tarafından mutlaka ilgili SP Hedefi/KİP/SEP faaliyet ve koduna referans vererek açıklamalıdır.**
- **Her alt ölçüt düzeyinde kanıt kodları ve isimleri, takibi kolaylaştıracak kodlarla birlikte ekte sunulmalı, ilgili kısma sığdırabilmek için küçültülmüş fotoğraf vb. yoluyla rapora eklenmemelidir. dır (Örn. B.1.5.1, B.1.5.2, B.1.5.3...). Kanıt isimleri alt ölçüte uygun kodlanarak verilmeli, kanıt dosyalar aynı şekilde isimlendirilerek rapor ekinde sunulmalıdır.**
- **Her alt ölçüt düzeyinde kanıtlar, takibi kolaylaştıracak kodlarla birlikte ekte sunulmalıdır (Örn. B.1.5.1, B.1.5.2, B.1.5.3...).**
- **Olgunluk düzeyi (rubrik dereceli derecelendirme puanı), Dereceli Değerlendirme Anahtarındaki (Ek-2) açıklamalar ve raporda sunulan kanıtlar çerçevesinde belirlenmelidir.**
- **Alt ölçütlerin olgunluk düzeyinin değerlendirmesinde kullanılan YÖKAK Dereceli Değerlendirme Anahtarı 1-5 arasında derecelendirilen basamaklardan oluşmaktadır. Bir olgunluk düzeyine geçmek için önceki basamakların tamamlanması gerekir (Şekil 2).**



Şekil 2. Olgunluk Düzeyi Derecelendirme Basamakları



- Bir alt ölçütte 4 olgunluk seviyesine karar verebilmek için;
 - Uygulamaların birim geneline yayılmış olması,
 - Uygulamalardan sonuç elde edilmiş olması,
 - Bu sonuçların izleniyor olması,
 - İzleme sonuçlarının ilgili paydaşlarla birlikte değerlendirilerek; uygulamaların iyileştiriliyor olması ve
 - Tüm bunların kanıtlarla desteklenmesi gerekmektedir.
- Bir alt ölçütte 5 olgunluk seviyesine karar verebilmek için ise yukarıda yer alan hususların yanı sıra;
 - Uygulamaların sistematikliğinin ve sürdürülebilirliğinin (PUKÖ çevriminin birkaç kez kapatıldığı),
 - Uygulamaların birimin genelinde katkı sağladığının ve içselleştirildiğinin,
 - Örnek olabilme durumunun karşılandığının ispatlanması gerekmektedir (Bağımsız bir kurum ya da kuruluş tarafından bu durumun teyit edilmesi).
- Kılavuzda ölçütlerin karşılanma düzeyine ilişkin hangi kanıtların beklendiği her alt ölçüt altında bulunan “*örnek kanıtlar*” bölümünde yer almaktadır. Sunulan kanıtlar rapor içeriği ve seçilen olgunluk düzeyiyle tutarlı olmalı; aynı zamanda yapılan açıklamaları destekleyecek şekilde çeşitlendirilmelidir. Bazı durumlarda bir bilgi, belge veya doküman birden çok ölçütün/alt ölçütün kanıtı olabilir. Bu durumda bilgi, belge veya dokümanın yalnızca ilgili bölümlerine atıf yapılmalıdır.
- Birim hakkındaki genel bilgiler ile birim kalite güvencesi sistemi, eğitim ve öğretim, araştırma ve geliştirme, toplumsal katkı ve yönetim sistemiyle süreçler detaylı olarak açıklanmalıdır. Ayrıca bu başlıklarda değişen/geliştirilen yönler ve ilerleme kaydedilemeyen noktalara ilişkin açıklamalara yer verilmesi beklenmektedir. Kurumsal Geri Bildirim/Kurumsal İzleme/Kurumsal Akreditasyon Raporlarında yer alan geri bildirimler kapsamında Birimde gerçekleştirilen iyileştirme faaliyetlerine, **SP Hedefleri**, **SEP** ve **KİP** kapsamındaki somut iyileştirme sonuçlarına ve ilerleme kaydedilemeyen noktalar ile bunların nedenlerine yer verilmelidir. Birim İyileştirme Çalışmaları Rapor ve Ara Raporları ile Kurumsal Akreditasyon İzleme Raporunda yer verilen uygulamalara da ilgili başlıklarda yer verilmelidir
- BİDR hazırlanırken kılavuzda yer alan hususlara ilişkin “bu husus birimizde mevcuttur”, “bu hususa ilişkin uygulama bulunmaktadır”, “birimizde söz konusu sistem bulunmaktadır” şeklinde kısa cevaplar vermek yerine, ilgili sürecin kurumda nasıl işlediğine ve yönetildiğine ilişkin ayrıntıya yer verecek şekilde bir yöntemin izlenmesi beklenmektedir. Ayrıca kılavuzda yer alan hususlar dışında dikkat çekilmek istenen birime özgü durumlar söz konusu ise bunlara da raporda yer verilebileceği unutulmamalıdır.





EK.1 BİRİM İÇ DEĞERLENDİRME RAPORU ŞABLONU

EK.1 BİRİM İÇ DEĞERLENDİRME RAPORU ŞABLONU

ÖZET

Bu raporda, Gazi Üniversitesi Fen Fakültesi Matematik Bölümü 2022 yılı iç değerlendirme raporu verilmiştir. Amacımız bölümün 2022 yılında yaptığı çalışmalarını geçmiş yılları göz önünde bulundurarak karşılaştırmak ve ilerlemelerin ne düzeyde olduğunu saptayarak eksik kalan ve geliştirmemiz gereken yönlerimizi çeşitli açılardan incelemektir. Geçen yıl verilen rapor incelendiğinde öğrenci, mezun, öğrenci aileleri gibi iç ve dış paydaşlardan görüş alınarak eksik kalan yanlar tamamlanmıştır. Geçmiş yıllardaki raporlar incelendiğinde sosyal sorumluluk ve toplumsal katkı alanlarında eksiklikler olduğu görülmüştür. 2022 yılı içerisinde gerek bölümde gerekse dekanlık bünyesinde bu eksiklikleri giderecek birçok çalışma yapılmıştır. Ayrıca öğrencilerden gelen geri dönüşleri değerlendirerek kariyerlerinde etki oluşturacak dersler ve seminerlere yer verilmiştir. Anketlerin daha etkin yapılabilmesi adına 2022 yılında anketler ile ilgili düzenlemeler yapılmıştır. Paydaşlarla toplantılar yapılmış onların görüşleri alınmıştır. Yapılan bu toplantıların devamlılığıyla alınacak önlemler üzerinde durulması ve bölümün gelişimi için düzenlemeler yapılması planlanmaktadır.

BİRİM HAKKINDA BİLGİLER

1. İletişim Bilgileri

Fen Fakültesi Matematik Bölümü			
	Unvanı, Adı, Soyadı	Telefon	E-posta
Dekan	Prof. Dr. Suat KIYAK	0 (312) 202 10 01-02	fen@gazi.edu.tr
Bölüm Başkanı	Prof. Dr. Naim TUĞLU	0 (312) 202 10 51	fenmatematik@gazi.edu.tr
Birim Kalite Ekibi Başkanı	Doç. Dr. Fikriye Nuray YILMAZ	0 (312) 202 10 1495	fnozdemir@gazi.edu.tr
Birim Adresi: Emniyet Mahallesi Bandırma Caddesi No: 6/9 06500 Yenimahalle/ANKARA			

2. Tarihsel Gelişimi

1982 yılında kurulan Matematik Bölümü lisans ve lisansüstü eğitimini bugün itibari ile 27 profesör, 5 doçent, 5 doktor öğretim üyesi ve 13 araştırma görevlisi ile sürdürmektedir. Ayrıca bölümümüzde 1 idari personel görev yapmaktadır. 6 tane Anabilim Dalımız bulunup, bunlar: Cebir ve Sayılar Teorisi, Geometri, Analiz ve Fonksiyonlar Teorisi, Matematik'in Temelleri ve Matematik'in Temelleri ve





Matematik Lojik, Topoloji ve Uygulamalı Matematik Ana Bilim Dallarıdır. Bölümümüzde 501 öğrenci normal öğretim lisans öğrenimine, 153 uzaktan eğitime 228 öğrenci ise lisansüstü öğrenimine devam etmektedir. Bölümümüzde dersliklerin yanı sıra 1 bilgisayar laboratuvarı ve 1 seminer salonu bulunmaktadır.

3. Misyonu, Vizyonu, Değerleri ve Hedefleri

Misyon

Gazi Üniversitesi Fen Fakültesi Matematik Bölümü'nün varoluş nedeni, matematik bilimlerinde uluslararası düzeyde özgün araştırmalar yapan, uyguladığı sürekli gelişen eğitim sistemi ile üstün nitelikli matematikçiler yetiştiren, anılan nitelikleri ile ülkesinde saygınlık uyandıran seçkin bir bölüm olmaktır. Matematik Bölümü, matematiksel düşünme yeteneğini kazanan, günlük hayatta karşısına çıkan problemlere öğrendiklerini uygulayabilen ve bu problemleri çözüme ulaştıran, 5 temel matematik bilgi ve becerisi ile donatılmış ve alanındaki gelişmeleri takip eden, eleştirel bakış açısına sahip, takım çalışmasına uyumlu, kendini yenileyen ve çevresine önderlik edebilecek matematikçiler yetiştirmeyi; bölgesel, ulusal ve uluslararası düzeyde gereksinimler için ürettiği bilgiyi uygulayan ve yayan bir kurum olmayı görev edinmiştir.

Vizyon

Matematik lisans ve lisansüstü eğitimi ve öğretiminde örnek bir bölüm olması için eğitim-öğretim kalitesinin artırılması, bölüm elemanlarının uluslararası çalışmalar yapabilmesi için makale sayısının ve kalitesinin artırılması, çağdaş, girişimci, iş ve bilim dünyasında aranan mezunlar yetiştirilmesidir.

Değerler

Cumhuriyetin temel değerlerine bağlılık, bilimselliği değişmeyen dünya görüşü olarak izlemek, evrensel etik değerlere bağlılık, yaratıcı düşünce, yenilikçi yaklaşım ve girişimleri özendirme, eğitim-öğretim ve araştırmalarda uluslararası katkılar sağlamak, uluslararası işbirliğine açık olmak, toplumsal yararı gözetmek.

Hedefler

Bölümümüz, girişimci, kendine güvenen, bilgi üreten ve bu bilgileri diğer bireylere aktarabilen bireylerin yanı sıra, özgün ve orijinal çalışmalar yapabilecek matematikte geleceğin bilim adamlarını ülkemize kazandırmayı hedeflemiştir.



LİDERLİK, YÖNETİŞİM ve KALİTE

A.1. Liderlik ve Kalite

Gereklilikler Birim, kurumsal dönüşümünü sağlayacak yönetim modeline sahip olmalı, liderlik yaklaşımları uygulamalı, iç kalite güvence mekanizmalarını oluşturmalı ve kalite güvence kültürünü içselleştirmelidir.

A.1.1. Yönetişim Modeli ve İdari Yapı

Gereklilikler Birimdeki yönetim modeli ve idari yapı (yasal düzenlemeler çerçevesinde kurumsal yaklaşım, gelenekler, tercihler); karar verme mekanizmaları, kontrol ve denge unsurları; kurulların çok sesliliği ve bağımsız hareket kabiliyeti, paydaşların temsil edilmesi; öngörülen yönetim modeli ile gerçekleşmenin karşılaştırılması, modelin kurumsallığı ve sürekliliği yerleşmiş ve benimsenmiştir. Organizasyon şeması ve bağlı olma/rapor verme ilişkileri; görev tanımları, iş akış süreçleri vardır ve gerçeği yansıtmaktadır; ayrıca bunlar yayımlanmış ve işleyişin paydaşlarca bilinirliği sağlanmıştır.

Faaliyetler

- *Bölümümüzün eğitim-öğretim ve araştırma süreçlerinin yönetimi dâhil olmak üzere, yönetim ve idari yapısı Üniversitelerde Akademik Teşkilât Yönetmeliği ile tanımlanmıştır (A.1.1.1).*
- *Hiyerarşik bir yönetim modeli benimseyen bölümümüzün yönetiminde başta bölüm başkanı vardır ve karar verme sürecinde başkan yardımcıları tarafından desteklenmektedir (A.1.1.2).*
- *Bölümde çok sesliliği, etkin karar vermeyi, değişime uyum sağlamayı ve paydaşların temsil edilmesini güvence altına alınması kurumsal amaçların gerçekleştirilmesi için gerekli ortamı sağlayan bu yönetim modelinde kendi içinde özerk olan anabilim dalı başkanlıkları yer almaktadır (A.1.1.3).*
- *Öğrencilerin eğitimlerinin kalitelerini artırmak, onların yurt içi ve yurt dışı değişim programları vasıtasıyla farklı tecrübeler kazanması amacıyla onlara destek vermek için kurulmuş, direkt bölüm başkanına bağlı koordinatörlükler mevcuttur (A.1.1.4).*
- *2022 yılını kapsayan akademik personel memnuniyet anketi yapılmış ve sonuçlar yorumlanmıştır (A.1.1.5). Her yıl anket uygulamaları tekrarlanacak ve anket sonuçlarına göre memnuniyet ve verimlilik izlenecek ve bu kapsamda stratejik hedefler ve politikalar geliştirilecektir.*

Olgunluk Düzeyi (Rubrik Dereceli Derecelendirme Puanı): 4

Kanıtlar

- A.1.1.1. Akademik Teşkilat Yönetmeliği
- A.1.1.2. Yönetim
- A.1.1.3. Anabilim Dalı Başkanları Ve Akademik Kadro
- A.1.1.4. Koordinatörlükler
- A.1.1.5. Akademik Personel Memnuniyet Anketi Sonuçları

A.1.2. Liderlik

Gereklilikler Birimde rektörün ve süreç liderlerinin yükseköğretim ekosistemindeki değişim, belirsizlik ve karmaşıklıkla dikkate alan bir kalite güvencesi sistemi ve kültürü oluşturma konusunda sahipliği ve motivasyonu yüksektir. Bu süreçler çevik bir liderlik yaklaşımıyla yönetilmektedir.

Birimlerde liderlik anlayışı ve koordinasyon kültürü yerleşmiştir. Liderler birimin değerleri ve hedefleri doğrultusunda stratejilerinin yanı sıra; yetki paylaşımını, ilişkileri, zamanı, kurumsal motivasyon ve stresi de etkin ve dengeli biçimde yönetmektedir.

Akademik ve idari birimler ile yönetim arasında etkin bir iletişim ağı oluşturulmuştur.

Liderlik süreçleri ve kalite güvencesi kültürünün içselleştirilmesi sürekli değerlendirilmektedir.

Faaliyetler



- *Bölümümüzde tüm programları ve süreçleri kapsayan kurumsal kültür ve liderlik anlayışı bulunmaktadır. Anabilim Dalı Başkanlıkları, kalite güvencesi kapsamında komisyon başkanlıkları, alt çalışma grupları ve üyelikleri gibi görevlendirmelerle öğretim üyelerinin liderlik özellikleri ve yetkinliklerinin geliştirilmesi hedeflenmektedir. Fakülte öğretim üyelerinin liderlik özellikleri ve yetkinlikleri, verdikleri lisans ve lisansüstü derslerindeki geri bildirimleri, yayınları, projeleri, bildirimleri vb. akademik performansları Akademik Bilgi Sisteminden takip edilebilmektedir (A.1.2.1).*
- *2022 yılı içerisinde kalite kültürü yaygınlaştırma çalışmaları geliştirilerek devam etmiştir. Matematik Bölümündeki kalite kültürünü ölçmek ve izlemek için kullanılan yöntemler ile kültürü geliştirmek için bölüm değerlendirilmesi ile ilgili anketler düzenlenmiş, anket raporları Kalite Alt Çalışma Grubu tarafından Bölüm Başkanlığı'na sunulmuştur. Paydaşlarla yapılan çeşitli anketler ve düzenlenen toplantılara ilişkin raporlar kalite alt çalışma grubu tarafından raporlandırılmış, bölüm başkanlığına sunulmuştur (A.1.2.2).*
- *Bölüm akademik kurulu toplanarak yapılması planlanan iyileştirme çalışmaları raporlandırılmış ve Bölüm Kurul Kararı A.1.2.3'te verilmiştir. Akademik kurulda, öğrenim amaçları, program çıktıları, danışman değerlendirme, öğrenci memnuniyet ve mezun memnuniyet anket sonuçları paylaşılarak sonuçlar tartışılmıştır. Anket sonuçlarına göre eksik olan kısımlar için görüş önerileri paylaşılmıştır. Ayrıca akademik kurula iç paydaş olarak katılan bir bölüm öğrencisinin anket sonuçları ve bölüm ile ilgili görüşlerine yer verilmiştir. Yapılan anketler ve düzenlenen toplantılar ile iç ve dış paydaşlar birim içerisinde karar almada önemli rol oynamaktadır.*

Olgunluk Düzeyi (Rubrik Dereceli Derecelendirme Puanı): 3

Kanıtlar

- A.1.2.1. Akademik Bilgi Sistemi
- A.1.2.2. Anket Raporları
- A.1.2.3. Bölüm Kurul Kararı

A.1.3. Kurumsal Dönüşüm Kapasitesi

Gereklilikler Yükseköğretim ekosistemi içerisindeki değişimleri, küresel eğilimleri, ulusal hedefleri ve paydaş beklentilerini dikkate alarak birimin geleceğe hazır olmasını sağlayan çevik yönetim yetkinliği vardır. Geleceğe uyum için amaç, misyon ve hedefler doğrultusunda birimi dönüştürmek üzere değişim yönetimi, kıyaslama, yenilik yönetimi gibi yaklaşımları kullanır ve kurumsal özgünlüğü güçlendirir.

Faaliyetler

- *Akreditasyon çalışmaları kapsamında Fen, Edebiyat, Fen-Edebiyat, Dil ve Tarih-Coğrafya Fakülteleri Öğretim Programları Değerlendirme ve Akreditasyon Derneğinin incelemelerine (FEDEK) istinaden, Bölüm Kurulumuzun 01.06.2022 tarih ve 04/01 sayılı kararı, Fakülte Kurulumuzun 02.06.2022 tarih ve 05/01 sayılı kararı, Fakülte Yönetim Kurulumuzun 03.06.2022 tarih ve 22/01 sayılı kararı ayrıca G.Ü. Senatosunun 15.06.2022 tarih ve 2022/200 sayılı kararıyla Gazi Üniversitesi Fen Fakültesi Matematik Bölümü lisans müfredatını güncellemiştir (A.1.3.1; A.1.3.2; A.1.3.3).*
- *Güncellenen lisans programı bölüm web sayfasında ilan edilmiştir (A.1.3.4; A.1.3.5).*
- *Bölümümüz ile ilgili olarak, akademik personelin disiplinlerarası çalışmalara teşviklerinin artırılması, proje başvurularını Üniversite kurumlarına ya da diğer Kurum ve Kuruluşlarına (TÜBİTAK, KOSGEB vb.) yapabilecekleri hususunda bilgilendirmelerin artırılması ve faaliyete geçirilebilmesi, bölüm akademik personelinin katılımlarıyla disiplinlerarası seminerlerin düzenlenmesi, öğrenci ve akademik personellerin değişim programlarına başvurusunun teşvik edilmesi, gelen öğrenci sayısının artırılması, sosyal alan ve fiziki ortam yetersizliği, Araştırma Görevlisi sayılarının yetersizliği durumlarının iyileştirilmesi planlanmaktadır.*

Olgunluk Düzeyi (Rubrik Dereceli Derecelendirme Puanı):3



Kanıtlar

- A.1.3.1. Bölüm Akademik Kurul Kararı
- A.1.3.2. Fakülte Kurulu Kararı Fakülte Yönetim Kurulu Kararı
- A.1.3.3. Senato Kararı (Müfredatlar)
- A.1.3.4. Lisans Müfredatları Web Sayfası
- A.1.3.5. Matematik Bölümü Lisans Müfredatı

A.1.4. İç Kalite Güvencesi Mekanizmaları

Gereklilikler PUKÖ çevrimleri itibarı ile takvim yılı temelinde hangi işlem, süreç, mekanizmaların devreye gireceği planlanmış, akış şemaları belirlidir. Sorumluluklar ve yetkiler tanımlanmıştır. Gerçekleşen uygulamalar değerlendirilmektedir.

Takvim yılı temelinde tasarlanmayan diğer kalite döngülerinin ise tüm katmanları içerdiği kanıtları ile belirtilmiştir, gerçekleşen uygulamalar değerlendirilmektedir.

Birime ait kalite güvencesi rehberi gibi, politika ayrıntılarının yer aldığı erişilebilen ve güncellenen bir doküman bulunmaktadır.

Birim Kalite Ekiplerinin süreç ve uygulamaları tanımlıdır, kurum çalışanlarınca bilinir. Ekip, iç kalite güvencesi sisteminin oluşturulması ve geliştirilmesinde etkin rol alır, program akreditasyonu süreçlerine destek verir. Ekip gerçekleştirilen etkinliklerin sonuçlarını değerlendirir. Bu değerlendirmeler karar alma mekanizmalarını etkiler.

Faaliyetler

- *Kalite Ekibi Çalışma Usul ve Esasları, Matematik bölümünde kalite süreçlerinin yönetilmesi “Kalite Komisyonu Çalışma Usul ve Esasları”na göre yapılmaktadır. Gazi Üniversitesi Fen Fakültesi tarafından oluşturulan kalite komisyonu çalışma usul ve esasları web sayfasında verilmiştir (A.1.4.1).*
- *Kalite Ekibinin organizasyon yapısı, üye dağılımı ve programların temsil edilme şekli, programda kalite yönetimi çalışmalarını yürüten çalışma ekibinin oluşturulmasında farklı anabilim dallarının temsiliyeti göz önünde bulundurularak oluşturulan Matematik Bölümüne özgü Kalite Alt Çalışma Grubu çalışmalarına devam etmiştir (A.1.4.2).*
- *Fen Fakültesi kalite ekibi yıl içerisinde düzenlenen toplantılarla bir araya gelerek görüş alışverişinde bulunmuşlardır (A.1.4.3). Matematik Bölümü Kalite Alt Çalışma ekibi eksikliklerin belirlenmesi ve giderilmesi amacı ile toplantılar düzenlenmiştir (A.1.4.4).*
- *PUKÖ çevrimlerine ilişkin takvimler, Akademik Birim Kalite Güvence Komisyonunun organizasyon yapısı, görev ve sorumlulukları Gazi Üniversitesi Kalite Güvencesi Yönergesinde belirtilmiştir. Planlama, Uygulama, Kontrol ve Önlem alma (PUKÖ) döngüsü araştırma geliştirme süreçleriyle idari ve yönetsel süreçlerinin tamamında işletilmektedir (A.1.4.5).*

Olgunluk Düzeyi (Rubrik Dereceli Derecelendirme Puanı): 4

Kanıtlar

- A.1.4.1. Kalite Yönetmeliği
- A.1.4.2. Kalite Alt Çalışma Grubu
- A.1.4.3. Kalite Grup Toplantı Tutanakları
- A.1.4.4. Kalite Alt Grup Toplantı Tutanakları
- A.1.4.5. Kalite Güvencesi ve Kalite Komisyonu Yönergesi



A.1.5. Kamuoyunu Bilgilendirme ve Hesap Verebilirlik

Gereklilikler Kamuoyunu bilgilendirme ilkesel olarak benimsenmiştir, hangi kanalların nasıl kullanılacağı tasarlanmıştır, erişilebilir olarak ilan edilmiştir ve tüm bilgilendirme adımları sistematik olarak atılmaktadır. Birimin internet sayfası doğru, güncel, ilgili ve kolayca erişilebilir bilgiyi vermektedir; bunun sağlanması için gerekli mekanizma mevcuttur. Kurumsal özerklik ile hesap verebilirlik kavramlarının birbirini tamamladığına ilişkin bulgular mevcuttur.

İç ve dış hesap verme yöntemleri kurgulanmıştır ve uygulanmaktadır. Sistematiktir, ilan edilen takvim çerçevesinde gerçekleştirilir, sorumluları nettir. Alınan geri beslemeler ile etkinliği değerlendirilmektedir. Birimin bölgesindeki dış paydaşları, ilişkili olduğu yerel yönetimler, diğer üniversiteler, kamu kurumu kuruluşları, sivil toplum kuruluşları, sanayi ve yerel halk ile ilişkileri değerlendirilmektedir.

Faaliyetler

- *Bölümümüz topluma karşı sorumluluğunun gereği olarak eğitim-öğretim, araştırma-geliştirme faaliyetlerini de içerecek şekilde tüm faaliyetleriyle ilgili güncel verileri kamuoyu ile paylaşarak kamuoyunun bilgilendirilmesini sağlamaktadır. Akademik kadronun verimliliğini ölçebilen Akademik Veri Sistemi ile kamuoyunu bilgilendirmektedir (A.1.5.1).*
- *Aynı zamanda bölümümüz paydaşlarımıza daha hızlı ve daha etkin ulaşabilmek için web sayfasında güncel bilgi ve duyuruları paylaşmaktadır (A.1.5.2).*
- *Fakültemizin web sayfasında etkinlikler kamuoyuna duyurulmakta güncel duyuru ve bilgilendirmeler iç ve dış paydaşlarımıza ulaştırılmaktadır (A.1.5.3).*
- *Fakültemize ait tüm etkinlikler Fakültemiz adıyla oluşturulan Youtube kanalından verilmektedir (A.1.5.4).*
- *4734 ve 5018 sayılı kanuna göre hesaplarımız Sayıştay ve Üniversite İç Denetim birimi tarafından denetlenmekte, eksik bulunan işlemlerde Harcama görevlisi ve Gerçekleştirme Görevlisine zimmet çıkarılmaktadır (A.1.5.5).*
- *Paydaşlarımıza daha hızlı ve daha etkin ulaşabilmek için günümüzde kullanılan popüler sosyal medya uygulamalarını aktif bir şekilde kullanılmasına yönelik planlar yapılmıştır.*
- *Hesap verilebilirliğin dayandırılacağı en iyi gösterge ortaya koyulan performans olarak kabul edilmektedir. Bölümümüz akademik personel performansı, eğitim öğretim faaliyetleri bakımından öğrencilerden istenen geri dönüşlerle akademik faaliyetleri ise yaptıkları yayın, proje ve ödül faaliyetlerinin düzenli takibi ile gerçekleştirilmektedir (A.1.5.6; A.1.5.7).*
- *İç ve dış paydaş anketleri ile memnuniyet /memnuniyetsizlik geri bildirimler alınmakta ve bölümümüz web sayfamızda paylaşılmaktadır. Bu izleme ve izlemeye göre iyileştirme çalışmaları her yıl yapılarak, sonuçlar kamuoyu ile paylaşılmaktadır (A.1.5.6).*

Olgunluk Düzeyi (Rubrik Dereceli Derecelendirme Puanı): 4

Kanıtlar

- A.1.5.1. Akademik Veri Yönetimi Sistemi
- A.1.5.2. Matematik Bölüm Web Sayfası
- A.1.5.3. Fen Fakültesi Web Sayfası
- A.1.5.4. G. Ü. Fen Fakültesi Youtube Kanalı
- A.1.5.5. İç Denetim Birimi
- A.1.5.6. Anket Sonuçları Web Sayfası
- A.1.5.7. Performans Göstergeleri Web Sayfası

A.2. Misyon ve Stratejik Amaçlar

Gereklilikler Birim; misyon, vizyon ve amacını gerçekleştirmek üzere kurumun politikaları doğrultusunda oluşturduğu stratejik amaçlarını ve hedeflerini planlayarak uygulamalı, performans yönetimi kapsamında sonuçlarını izleyerek değerlendirmeli ve kamuoyuyla paylaşmalıdır.



A.2.1. Misyon, Vizyon ve Politikalar

Gereklilikler Misyon ve vizyon ifadesi tanımlanmıştır, birim çalışanlarınca bilinir ve paylaşılır. Birime özeldir, sürdürülebilir bir gelecek yaratmak için yol göstericidir.

Faaliyetler

- *Matematik Bölümünün hedefleriyle uyumlu ve yol gösterici misyon ve vizyonu bulunmaktadır ve bölüm web sayfasında yayımlanmıştır (A.2.1.1).*
- *Matematik Bölümünün paydaş görüşleri alınarak hazırlanmış ve eğitim-öğretim, uluslararasılaşma, kalite güvencesi, araştırma ve toplumsal katkı başlıkları altında toplanmış tanımlı politikaları vardır (A.2.1.2). Bu politikalar sürdürülebilir kalite güvencesi sistemini ana hatlarıyla tarif etmektedir.*

Olgunluk Düzeyi (Rubrik Dereceli Derecelendirme Puanı): 3

Kanıtlar

- A.2.1.1. Matematik Bölümü Misyon, Vizyon, Değerler ve Hedefler Web Sayfası
- A.2.1.2. Matematik Bölümü Politikaları Web Sayfası

A.2.2. Stratejik Amaç ve Hedefler

Gereklilikler Stratejik Plan kültürü ve geleneği vardır, mevcut dönemi kapsayan, kısa/orta uzun vadeli amaçlar, hedefler, alt hedefler, eylemler ve bunların zamanlaması, önceliklendirilmesi, sorumluları, mali kaynakları bulunmaktadır, tüm paydaşların görüşü alınarak (özellikle stratejik paydaşlar) hazırlanmıştır. Mevcut stratejik plan hazırlanırken bir öncekinin ayrıntılı değerlendirilmesi yapılmış ve kullanılmıştır; yıllık gerçekleştirme takip edilerek ilgili kurullarda tartışılmakta ve gerekli önlemler alınmaktadır.

Faaliyetler

- *Matematik Bölümünün stratejik planı bir öncekinin ayrıntılı değerlendirilmesi yapılarak güncellenmiştir. Bölümümüzün 2019-2023 yılları arası stratejik planı ile amaç ve hedeflere bölümün web sayfasından ulaşılabilir (A.2.2.1).*
- *Bölümün stratejik plan uygulama sürecinde bölüm iç ve dış paydaşlarıyla periyodik olarak gerçekleştirdiği toplantılar, etkinlikler ve raporlar, ilgili iç ve dış paydaşlarla yapılan toplantılar tutanak altına alınmıştır (A.2.2.2). Stratejik plan görüşmelerine ait akademik kurul kararı alınmıştır (A.2.2.3).*
- *Bunun yanında akademik personelin niteliğini değerlendirmek amacıyla, 2022 yılı için performans raporları oluşturulmuş ve performans göstergeleri verilmiştir (A.2.2.4).*

Olgunluk Düzeyi (Rubrik Dereceli Derecelendirme Puanı): 3

Kanıtlar

- A.2.2.1. Matematik Bölümü 2019-2023 Dönemi Stratejik Planı
- A.2.2.2. Paydaş Toplantı Tutanakları
- A.2.2.3 Akademik Kurul Kararı
- A.2.2.4. Performans Göstergeleri

A.2.3. Performans Yönetimi

Gereklilikler Birimde performans yönetim sistemleri bütünsel bir yaklaşımla ele alınmaktadır. Bu sistemler birimin stratejik amaçları doğrultusunda sürekli iyileşmesine ve geleceğe hazırlanmasına yardımcı olur. Bilişim sistemleriyle desteklenerek performans yönetiminin doğru ve güvenilir olması sağlanmaktadır. Birimin stratejik bakış açısını yansıtan performans yönetimi süreç odaklı ve paydaş katılımıyla sürdürülmektedir.

Tüm temel etkinlikleri kapsayan kurumsal (genel, anahtar, uzaktan eğitim vb.) performans göstergeleri tanımlanmış ve paylaşılmıştır.



Performans göstergelerinin iç kalite güvencesi sistemi ile nasıl ilişkilendirildiği tanımlanmış ve yazılıdır. Kararlara yansımaya örnekleri mevcuttur.

Yıllar içinde nasıl değiştiği takip edilmektedir, bu izlemenin sonuçları yazılıdır ve gerektiği şekilde kullanıldığına dair kanıtlar mevcuttur.

Faaliyetler

- *Matematik Bölümünün 2022 performans göstergeleri belirlenmiş ve sonuçlar Matematik Bölümü web sayfasında yayımlanmıştır (A.2.3.1). Bilgi Yönetim Sistemi içerisinde performans göstergeleri izlenebilir hale getirmek için raporlanmıştır (A.2.3.2).*

Olgunluk Düzeyi (Rubrik Dereceli Derecelendirme Puanı): 3

Kanıtlar

- A.2.3.1. Performans Göstergeleri Web Sayfası
- A.2.3.2. Performans Raporları

A.3. Yönetim Sistemleri

Gereklilikler Birim, stratejik hedeflerine ulaşmayı nitelik ve nicelik olarak güvence altına almak amacıyla mali, beşerî ve bilgi kaynakları ile süreçlerini yönetmek üzere geliştirilen sistemleri kullanmaktadır.

A.3.1. Bilgi Yönetim Sistemi

Gereklilikler Birimin önemli etkinlikleri ve süreçlerine ilişkin veriler toplanmakta, analiz edilmekte, raporlanmakta ve stratejik yönetim için kullanılmaktadır. Akademik ve idari birimlerin kullandıkları Bilgi Yönetim Sistemi kalite yönetim süreçlerini beslemektedir. Bilgi Yönetim Sistemi güvenliği, gizliliği ve güvenilirliği sağlanmıştır.

Faaliyetler

- *Kurumumuz kapsamında bilgi yönetimi EBYS sistemi ve Öğrenci Bilgi Sistemi üzerinden gerçekleştirilmektedir. EBYS sistemi kapsamında kurumumuz yöneticileri ve akademik personeli nitelikli elektronik imza kullanmaktadır. Yazışmalar bu şekilde yapılmaktadır. Fakültemizin EBYS sistemi EBYS iş akış şeması üzerinden gerçekleştirilmekte olup Matematik Bölümü de buna tabidir (A.3.1.1).*
- *Kurumda görevli akademik personelle ilgili verilerin toplandığı, paylaşıldığı, istatistikî verilerin tutulduğu Akademik Veri Yönetimi Sistemi (AVESİS) mevcuttur (A.3.1.2).*
- *Ayrıca kurumdaki bütün öğrencilerle ilgili bilgilerin saklandığı, istatistiklerin tutulduğu ve verilerin paylaşıldığı Öğrenci İstatistik Bilgi Sistemi bulunmaktadır (A.3.1.3).*
- *Bunlara ek olarak kurumda çalışan akademik ve idari personelle ilgili verilerin tutulduğu, paylaşıldığı ve istatistiklerin tutulduğu Personel İstatistik Bilgi Sistemi mevcuttur (A.3.1.4).*

Olgunluk Düzeyi (Rubrik Dereceli Derecelendirme Puanı): 3

Kanıtlar

- A.3.1.1. EBYS İş Akış Şeması
- A.3.1.2. Akademik Veri Yönetimi Sistemi
- A.3.1.3. Öğrenci İstatistik Bilgi Sistemi
- A.3.1.4. Personel İstatistik Bilgi Sistemi

A.3.2. İnsan Kaynakları Yönetimi

Gereklilikler İnsan kaynakları yönetimine ilişkin kurallar ve süreçler bulunmaktadır. Şeffaf şekilde yürütülen bu süreçler birimde herkes tarafından bilinmektedir. Eğitim ve liyakat öncelikli kriter olup yetkinliklerin artırılması temel hedefdir.



Çalışan (akademik-idari) memnuniyet, şikâyet ve önerilerini belirlemek ve izlemek amacıyla geliştirilmiş olan yöntem ve mekanizmalar uygulanmakta ve sonuçları değerlendirilerek iyileştirilmektedir.

Faaliyetler

- *Personel Daire Başkanlığı, kurumun insan gücü planlaması ve personel politikası ile ilgili çalışmaları ve birimlerden gelen talepler doğrultusunda her yıl doğabilecek ihtiyaçları göz önünde bulundurarak kadro planlaması yapmaktadır. Bu kapsamda üniversite senatosu 27.12.2018 tarih ve 2018/136 sayılı kararıyla üniversitemiz birimlerinin akademik norm kadroları ile norm kadro çalışmalarına ilişkin kriterler belirlenmiştir. Bölümümüz de bu karar doğrultusunda hareket etmektedir. Ayrıca Üniversitemiz 2022 yılı Norm Kadro Planlaması Üniversitemiz Senatosunun 23.12.2021 tarih ve 2021/357 sayılı kararı ile yayımlanmıştır (A.3.2.1).*
- *Atanan akademik personelin yetkinliği ve görevlendirme süreci Akademik Yükseltme ve Atanma Ölçütleri dikkate alınarak güvence altına alınmaktadır (A.3.2.2).*
- *İdari Personel Başarı, Üstün Başarı ve Ödül Yönergesi yayınlanmış ve fakültemizde bu yönetmeliğe tabi olmuştur. 2022 yılını kapsayan akademik personele memnuniyet anketi yapılmıştır sonuçlar yorumlanmıştır (A.3.2.3).*

Olgunluk Düzeyi (Rubrik Dereceli Derecelendirme Puanı): 3

Kanıtlar

- A.3.2.1. Norm Kadro Planlaması
- A.3.2.2. Akademik Yükseltme ve Atanma Ölçütleri
- A.3.2.3. Akademik Personel Memnuniyet Anket Sonuçları

A.3.3. Finansal Yönetim

Gereklilikler Temel gelir ve gider kalemleri tanımlanmıştır ve yıllar içinde izlenmektedir.

Faaliyetler

- *Üniversitemiz kaynaklarının etkin ve verimli kullanımına yönelik olarak 04.01.2019 tarihinde 2019/01 sayılı Harcama İşlemleri Genelgesi yayınlanmış, mali kaynakların kullanımı ve harcama işlemlerine ilişkin süreçler belirlenmiş ve fakültemizde bu karar doğrultusunda hareket etmektedir. Mali kaynakların yönetimi kanun, yönetmelik ve ilgili diğer mevzuatlar çerçevesinde yapılmaktadır.*

Olgunluk Düzeyi (Rubrik Dereceli Derecelendirme Puanı): 2

Kanıtlar

- A.3.3.1. 5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu

A.3.4. Süreç Yönetimi

Gereklilikler Tüm etkinliklere ait süreçler ve alt süreçler (uzaktan eğitim dahil) tanımlıdır. Süreçlerdeki sorumlular, iş akışı, yönetim, sahiplenme yazılıdır ve birimce içselleştirilmiştir. Süreç yönetiminin başarılı olduğunun kanıtları vardır. Sürekli süreç iyileştirme döngüsü kurulmuştur.

Faaliyetler

- *Akademik Personele yönelik kurumda eğitim – öğretim ve araştırma – geliştirmeye yönelik uygulamalarda BAP Yönergesi ve BAP birimi uygulama kılavuzu kullanılmaktadır (A.3.4.1). Bu süreçlerin izlenmesi ve iyileştirilmesinde de araştırma ve projeye yönelik akademik personel performansları (A.3.4.2), öğrenci memnuniyet anketleri, ders değerlendirme*



anketleri ve program çıktıları değerlendirme anketleri (A.3.4.3) ile tüm paydaşlar iyileştirme süreci içinde izlenmektedir.

- 2022-2023 güz dönem ders kayıtları öğretim elemanları ile yüz yüze yapılmıştır. Bunun yanında öğrenciler ile öğretim elemanlarımız arasında iletişim kurulması amacıyla e-posta yöntemi de kullanılmıştır (A.3.4.4).
- 2022-2023 güz döneminde öğrenciler ile danışmanlar arasında bilgi alışverişini sağlamak amacıyla haftalık ofis danışmanlık saatlerini Öğrenci Bilgi Sistemine tanımlamış ve her bir öğretim üyesi bu saatlerini öğrenciye bildirmiştir (A.3.4.5).

Olgunluk Düzeyi (Rubrik Dereceli Derecelendirme Puanı): 4

Kanıtlar

- A.3.4.1. BAP Yönergesi
- A.3.4.2. Performans Göstergeleri
- A.3.4.3. Anketler
- A.3.4.4. Akademik Danışmanlık E-Posta Örnekleri
- A.3.4.5. Ofis Danışmanlık Saatleri Örneği

A.4. Paydaş Katılımı

Gereklilikler Birim, iç ve dış paydaşlarının stratejik kararlara ve süreçlere katılımını sağlamak üzere geri bildirimlerini almak, yanıtlamak ve kararlarında kullanmak için gerekli sistemleri oluşturmalı ve yönetmelidir.

A.4.1. İç ve Dış Paydaş Katılımı

Gereklilikler İç ve dış paydaşların karar alma, yönetişim ve iyileştirme süreçlerine katılım mekanizmaları tanımlanmıştır.

Gerçekleşen katılımın etkinliği, kurumsallığı ve sürekliliği irdelenmektedir. Uygulama örnekleri, iç kalite güvencesi sisteminde özellikle öğrenci ve dış paydaş katılımı ve etkinliği mevcuttur. Sonuçlar değerlendirilmekte ve bağlı iyileştirmeler gerçekleştirilmektedir.

Faaliyetler

- İç ve dış paydaş ile yapılan toplantılar ile paydaşların eğitim-öğretim süreçlerindeki görüşleri alınmaktadır (A.4.1.1).
- Paydaş görüşlerinin alınması için ayrıca Mezun Memnuniyet Anketi, Öğrenci Memnuniyet Anketleri, Akademik Personel Memnuniyet Anketi, Program Çıktıları Değerlendirme Anketleri, Öğretim Amaçları Değerlendirme Anketi ve 1., 2., 3. ve 4. sınıflar için verimlilik anketleri yapılarak sonuçlar değerlendirilmiştir (A.4.1.2).
- Bölümümüzün iç paydaşı olan öğrenciler ile olan etkileşimi araştırma projesi sunumları, danışmanlık hizmetleri ve öğrencilere uygulanan anketler ile sağlanmaktadır. Bununla birlikte, Matematik Topluluğu her yıl bilimsel, kültürel etkinlikler düzenlemektedir. 2021-2022 yılı bahar dönemi ve 2022-2023 yılı güz dönemi etkinlikleri çevrim içi ve yüz yüze olarak devam etmiştir (A.4.1.3).
- 2022 yılında iç paydaşlarımızdan öğrencilerimizin, bilimsel araştırma yapma süreçlerini öğrenmelerini sağlamak ve ileride yapacakları çalışmalara motivasyon sağlamak amacıyla TÜBİTAK Bilim İnsanı Destek Programları Başkanlığı tarafından yürütülen “2209-A Üniversite Öğrencileri Araştırma Projeleri Destekleme Programı” 2022/1 dönemi kapsamında yapılan sekiz başvurunun tamamı kabul olmuştur. Öğrenciler danışman hocaları ile çalışmalarına devam etmektedir (A.4.1.4).
- Mezun Bilgi Sistemi ile mezunlarımız izlenmektedir (A.4.1.5). Bu amaçlar doğrultusunda Maliye Bakanlığı, TÜBİTAK, MEB, TRT, Devlet İstatistik Enstitüsü ve Halk Bankası paydaş kurumlarımız olup bu kurumlarla ortak proje, konferans, sempozyum, panel tarzında buluşma zeminleri aracılığıyla yerel ve uluslararası camiada yer almayı hedeflenmektedir.



Bölümümüzün dış paydaş olan mezunlar ve işverenler ile olan etkileşimi topluluk tarafından düzenlenen paneller, danışmanlık hizmetleri ve uygulanan anketler ile sağlanmaktadır.

Olgunluk Düzeyi (Rubrik Dereceli Derecelendirme Puanı): 4

Kanıtlar

- A.4.1.1. Paydaşlarla Yapılan Toplantılar ve Toplantı Tutanaqları
- A.4.1.2. Anket Raporları
- A.4.1.3. Matematik Topluluğu Etkinlikleri
- A.4.1.4. 2209-A 2022 Yılı 1.Dönem Çağrısı Destek Hakkı Kazananların Listesi
- A.4.1.5. Mezun Bilgi Sistemi

A.4.2. Öğrenci Geri Bildirimleri

Gereklilikler Öğrenci görüşü (ders, dersin öğretim elemanı, diploma programı, hizmet ve genel memnuniyet seviyesi, vb) sistematik olarak ve çeşitli yollarla alınmakta, etkin kullanılmakta ve sonuçları paylaşılmaktadır. Kullanılan yöntemlerin geçerli ve güvenilir olması, verilerin tutarlı ve temsil eder olması sağlanmıştır. Öğrenci şikayetleri ve/veya önerileri için muhtelif kanallar vardır, öğrencilerce bilinir, bunların adil ve etkin çalıştığı denetlenmektedir.

Faaliyetler

- *Programların açılıp kapanması, müfredat ve ders içerikleri ile olarak; Program Açma-Kapatma, Müfredat Oluşturma ve Güncelleme Yönergesi kapsamında düzenlemeler yapılmaktadır. Her dönem sonunda her dersin öğrenci değerlendirme anket sonuçları öğretim elemanlarının sayfasında görülmektedir. Öğrenci geri bildirimleri öğrenci memnuniyet anketleri ile takip edilmektedir (A.4.2.1).*
- *Öğrenci Memnuniyet Anketlerinin sonuçları raporlanarak değerlendirilmiştir (A.4.2.2).*
- *Öğrenci İşleri Bilgi Sistemi üzerinden gerçekleştirilen Ders Değerlendirme Anketleri sayesinde öğrenciler karar alma mekanizmasına dolaylı yoldan katkı sağlamış olmaktadır (A.4.2.3).*
- *1, 2, 3 ve 4. Sınıf öğrencileri için verimlilik anketleri yapılmış ve sonuçlar değerlendirilmiştir (A.4.2.4; A.4.2.5).*
- *Uzaktan Eğitim Matematik Bölümü öğrencileri ile görüşme yapılarak öğrencilerin soruları dinlenmiş, bölümden beklentileri, bölümle ilgili değerlendirmeleri öğrenilmiştir (A.4.2.6).*
- *Akademik Danışmanın görev ve sorumlulukları kapsamında haftada en az iki saatin sadece Öğrenci Danışmanlık Saati olarak belirlenip öğrencilere duyurulması ve öğrencilerin akademik hayata ilişkin sorunlarının yüz yüze görüşülmesi sağlanmaktadır (A.4.2.7). Ayrıca öğrencilere uygulanan Danışman Değerlendirme Anketi ile öğrencilerin danışmanlık uygulamasından beklentileri ölçülmektedir (A.4.2.8).*

Olgunluk Düzeyi (Rubrik Dereceli Derecelendirme Puanı): 4

Kanıtlar

- A.4.2.1. Öğrenci Memnuniyet Anket Formu
- A.4.2.2. Öğrenci Memnuniyet Anketi Değerlendirmesi
- A.4.2.3. Ders Değerlendirme Anket Formu
- A.4.2.4. Matematik Bölümü Verimlilik Raporu 1. Sınıflar
- A.4.2.5. Matematik Bölümü Verimlilik Raporu 2-3-4. Sınıflar
- A.4.2.6. Uzaktan Eğitim Matematik Bölümü Öğrenci Görüşmesi
- A.4.2.7. Danışmanlık Saati Örneği
- A.4.2.8. Danışman Değerlendirme Anketi Sonuçları



A.4.3. Mezun İlişkileri Yönetimi

Gereklilikler Mezunların işe yerleşme, eğitime devam, gelir düzeyi, işveren/ mezun memnuniyeti gibi istihdam bilgileri sistematik ve kapsamlı olarak toplanmakta, değerlendirilmekte, birim gelişme stratejilerinde kullanılmaktadır.

Faaliyetler

- *G.Ü. Mezun İzleme Sistemi bulunmakta ve mezunların takibi mezun bilgisi sistemi ile kayıt altına alınmaktadır (A.4.3.1).*
- *Mezunların ve iş dünyasının mezun yeterliliklerine ilişkin memnuniyet düzeyleri, kamu ve özel sektörde matematik mezunu çalıştıran iş verenler ile yapılan toplantılarla belirlenmeye çalışılmıştır (A.4.3.2).*
- *Mezunların memnuniyet düzeyi belirlemek amacıyla “Mezun Memnuniyet Anketleri düzenlenmekte olup (A.4.3.3) anket sonuçları raporlandırılmıştır (A.4.3.4).*
- *Mezunlarımızla iletişimimizi devam ettirmek amacıyla mezun öğrencilerimizle (A.4.3.5) ve mezun aileler ile Zoom platformu üzerinden 28.12.2022 tarihinde görüşmeler yapılmıştır (A.4.3.6).*

Olgunluk Düzeyi (Rubrik Dereceli Derecelendirme Puanı): 4

Kanıtlar

- A.4.3.1. Mezun İzleme Sistemi
- A.4.3.2. Dış Paydaş Görüşme Tutanağı
- A.4.3.3. Mezun Memnuniyet Anketi
- A.4.3.4. Mezun Memnuniyet Anketi Raporu
- A.4.3.5. Mezun Öğrenci Görüşme Tutanağı
- A.4.3.6. Mezun Öğrenci Veli Görüşme Tutanağı

A.5. Uluslararasılaşma

Gereklilikler Birim, uluslararasılaşma stratejisi ve hedefleri doğrultusunda süreçlerini yönetmeli, organizasyonel yapılanmasını oluşturmalı ve sonuçlarını periyodik olarak izleyerek değerlendirmelidir.

A.5.1. Uluslararasılaşma Süreçlerinin Yönetimi

Gereklilikler Uluslararasılaşma süreçlerinin yönetimi ve organizasyonel yapısı kurumsallaşmıştır. Kurumun uluslararasılaşma politikası ile uyumludur. Yönetim ve organizasyonel yapının işleyişi ve etkinliği irdelenmektedir.

Faaliyetler

- *Kurumun eğitim ve öğretim, araştırma ve geliştirme ve toplumsal katkı fonksiyonlarının tümünü dikkate alan uluslararasılaşma stratejisi doğrultusunda bazı uygulamaları bulunmaktadır ve bu uygulamalardan bazı sonuçlar elde edilmiştir (A.5.1.1). Ayrıca, bu uygulamaların sonuçları izlenmektedir.*
- *Uluslararasılaşma anlamında yürütülen temel politika Erasmus+ kapsamında yapılan faaliyetlerdir (A.5.1.2). 2022 yılı itibarıyla Matematik Bölümünün 35 adet anlaşması mevcuttur (A.5.1.3). Uygulama bazında bakıldığında ise anlaşma yapılan ülkelerden kuruma gelen yönde herhangi bir personel ya da öğrenci hareketliliği bulunmuyor olup, bunun artırılmasına çalışılmaktadır. Öğrencilerimizden Onur Aktan bir yarıyıl süre ile Milano Üniversitesi’nde, Melike Dinç ise yine bir yarıyıl süre ile Ferrara Üniversitesi’nde Erasmus programı kapsamında eğitimlerini tamamlamışlardır. Ayrıca Uzaktan Eğitim Matematik Bölümü öğrencilerimizden Berkan Aksoy Freie Üniversitesi’nde iki yarıyıl boyunca eğitim görme hakkı kazanmıştır. Halen Almanya’da eğitimine devam etmektedir. Konuyla ilgili ilanlar bölüm web sayfamızda duyurulmaktadır.*
- *Tüm dünyada Erasmus+ Programı’nın tanınırlığını ve bu programa yönelik projelerin görünürlüğünü artırmak amacıyla 13, 14, 15 Ekim 2022 tarihleri arasında ErasmusDays*



etkinlikleri düzenlenmiştir. Bu kapsamda, 13 Ekim 2022 Perşembe günü 14.00-17.00 saatleri arasında Rektörlük Önü Havuz Başında bir etkinlik gerçekleştirilmiştir (A.5.1.4).

Olgunluk Düzeyi (Rubrik Dereceli Derecelendirme Puanı): 3

Kanıtlar

- A.5.1.1. Uluslararasılaşma Stratejisi
- A.5.1.2. Erasmus Misyon, Vizyon ve Kalite Politikası
- A.5.1.3. Kurumlararası Anlaşmalar
- A.5.1.4. Erasmus Günleri Duyurusu

A.5.2. Uluslararasılaşma Kaynakları

Gereklilikler Uluslararasılaşmaya ayrılan kaynaklar (mali, fiziksel, insan gücü) belirlenmiş, paylaşılmış, kurumsallaşmıştır. Bu kaynaklar nicelik ve nitelik bağlamında izlenmekte ve değerlendirilmektedir.

Faaliyetler

- *Kurumda fiziki, teknik ve mali kaynaklar, uluslararasılaşma faaliyetlerini destekleyecek ve tüm birimleri kapsayacak şekilde bölüm bazlı olarak değil rektörlük Dış ilişkiler ve Erasmus+ koordinatörlükleri çatısı altında yönetilmektedir. Tüm bu uygulamalardan elde edilen bulgular, sistematik olarak izlenmekte ve izlem sonuçları paydaşlarla birlikte değerlendirilerek önlemler alınmakta ve ihtiyaçlar/talepler doğrultusunda kaynaklar çeşitlendirilmektedir. Bölüm olarak kurumun kendine ait bir bütçesi ya da yönetimi mevcut olmayıp üniversite geneli bu konuda ayrılan bütçe yönetimine tabidir. Standart uygulamalar ayrıca rapor haline getirilmiştir (A.5.2.1).*

Olgunluk Düzeyi (Rubrik Dereceli Derecelendirme Puanı): 2

Kanıtlar

- A.5.2.1. Mali Rapor

A.5.3. Uluslararasılaşma Performansı

Gereklilikler Uluslararasılaşma performansı izlenmektedir. İzlenme mekanizma ve süreçleri yerleşiktir, sürdürülebilirdir, iyileştirme adımlarının kanıtları vardır.

Faaliyetler

- *Kurumda uluslararasılaşma performansının izlenmesine ve değerlendirmesine yönelik uygulamalar tüm alanları ve birimleri kapsar şekilde yürütülmektedir. Rektörlük bünyesinde bulunan Dış ilişkiler koordinatörlüğü ve Erasmus+ koordinatörlüğü bu uygulamaları yürütmektedir. Bölüm birimi sadece kendisinden birime has rapor ve bilgi istenmesi halinde rektörlüğe iletmektedir. Zaman zaman fakülte bazında toplantılar yapıp belgeler istenmekte ve alt birimlerin bu şekilde izlenmesi sağlanmaktadır. Alınan kararlar üniversite bünyesinde raporlanmaktadır.*
- *Birimin uluslararasılaşma performansını izlemede 2022 yılında yapılmış akademik yayın, bildiri ve projeler takip edilerek raporlanmaktadır (A.5.3.1).*

Olgunluk Düzeyi (Rubrik Dereceli Derecelendirme Puanı): 4

Kanıtlar

- A.5.3.1. Performans Göstergelerinin Tabloları



EĞİTİM VE ÖĞRETİM

B.1. Program Tasarımı, Değerlendirmesi ve Güncellenmesi

Gereklilikler Programların amaçları ve öğrenme çıktıları (kazanımları) oluşturulmuş, TYYÇ ile uyumu belirtilmiş, kamuoyuna ilan edilmiştir. Program yeterlilikleri belirlenirken kurumun misyon-vizyonu göz önünde bulundurulmuştur. Ders bilgi paketleri varsa ulusal çekirdek programı, varsa ölçütler (örneğin akreditasyon ölçütleri vb.) dikkate alınarak hazırlanmıştır. Kazanımların ifade şekli öngörülen bilişsel, duyuşsal ve devinimsel seviyeyi açıkça belirtmektedir. Program çıktılarının gerçekleştirilmesinin nasıl izleneceğine dair planlama yapılmıştır, özellikle birimin ortak (generic) çıktıların irdelenme yöntem ve süreci ayrıntılı belirtilmektedir. Öğrenme çıktılarının ve gerekli öğretim süreçlerinin yapılandırılmasında bölüm bazında ilke ve kurallar bulunmaktadır. Program düzeyinde yeterliliklerin hangi eylemlerle kazandırılacağı (yeterlilik-ders-öğretim yöntemi matrisleri) belirlenmiştir. Alan farklılıklarına göre yeterliliklerin hangi eğitim türlerinde (örgün, karma, uzaktan) kazandırılacağı tanımlıdır. Programların tasarımında, fiziksel ve teknolojik olanaklar dikkate alınmaktadır (erişim, sosyal mesafe vb.)

Faaliyetler

- *Gazi Üniversitesi Fen Fakültesi Matematik Bölümü, G.Ü. Senatosunun 14.06.2022 tarihli, E.386687-sayılı toplantısı, 2022/200-sayılı kararıyla (B.1.1.1), lisans müfredatı güncellenmiştir (B.1.1.2).*
- *Bölümümüz akademik kurulunda, program güncelleme çalışmalarına ilişkin değerlendirme yapılmış ve 12.12.2022 tarihinde yeni kararlar alınmıştır (B.1.1.3).*
- *Strateji geliştirme amaç, hedef ve performans göstergesi ile stratejilerin belirlenmesi” başlığı altında eğitim stratejilerini içeren amaçlar ve belirlenen hedefler verilmiştir (B.1.1.4).*
- *Matematik Bölümünün eğitim amaçları ve hedefleri kamuoyuna açık bir şekilde ilan edilmektedir (B.1.1.5).*
- *Program çıktılarımız ve öğretim amaçlarımızın değerlendirilmesi için dış paydaş olarak da mezun ve iş verenlerle grup odak toplantıları gerçekleştirilmiştir (B.1.1.6).*
- *Bölüm akademik kurulunda, öğrenim amaçları, program çıktıları, danışman değerlendirme, öğrenci memnuniyet ve mezun memnuniyet anket sonuçları paylaşılarak sonuçlar tartışılmış ve anket sonuçlarına göre eksik olan kısımlar için görüş önerileri paylaşılmıştır (B.1.1.7).*
- *Matematik Bölümü, öğretim programlarının amaçlarına ve öğrenme çıktılarına uygunluğunu değerlendirmek amacıyla “Program Çıktıları Değerlendirme Anketi (B.1.1.8) ve Öğretim Amaçları Değerlendirme Anketi” (B.1.1.9) hazırlanmış ve anketler uygulanarak ve sonuçları raporlandırılmıştır (B.1.1.10).*
- *Program tasarımı Türkiye Yükseköğretim Yeterlilikleri Çerçevesine (TYYÇ) uygun olarak üniversitemizin mevzuatta belirttiği esaslar (B.1.1.11) ve paydaş ile yapılan toplantılar sonucu elde edilen görüşler (B.1.1.12) esas alınarak gerçekleştirilmiştir (B.1.1.13).*

Olgunluk Düzeyi (Rubrik Dereceli Derecelendirme Puanı): 5

Kanıtlar

- B.1.1.1 Senato Kararı
- B.1.1.2. Müfredat Güncelleme
- B.1.1.3. Program Güncelleme Çalışmalarına İlişkin Akademik Kurul Karar Örneği
- B.1.1.4. Matematik Bölümü 2019-2023 Stratejik Planı
- B.1.1.5. Matematik Bölümü Amaç ve Hedefler
- B.1.1.6. Dış Paydaşlar İle Yapılan Grup Odak Toplantıları
- B.1.1.7. Tutanak
- B.1.1.8. Program Çıktıları Değerlendirme Anketi
- B.1.1.9. Öğretim Amaçları Değerlendirme Anketi
- B.1.1.10. Anket Raporları
- B.1.1.11. Yönetmelik



- B.1.1.12. Dış Paydaş Görüşleri
- B.1.1.13. TYYÇ Uyumunu Gösteren Matrisi

B.1.2. Programın Ders Dağılım Dengesi

Gereklilikler Programın ders dağılımına ilişkin ilke, kural ve yöntemler tanımlıdır. Ders dağılımında öğretim elemanlarının uzmanlık alanları ve iş yükleri gözetilir ve ders dağılımı katılımcı bir şekilde belirlenir. Öğretim programı (müfredat) yapısı zorunlu-seçmeli ders, alan-alan dışı ders dengesini gözetmekte, kültürel derinlik ve farklı disiplinleri tanıma imkânı vermektedir. Ders sayısı ve haftalık ders saati öğrencinin akademik olmayan etkinliklere de zaman ayırabileceği şekilde düzenlenmiştir. Bu kapsamda geliştirilen ders bilgi paketlerinin amaca uygunluğu ve işlerliği izlenmekte ve bağlı iyileştirmeler yapılmaktadır.

Faaliyetler

- *Bölümün programların amaç ve çıktıları mevcut olup AKTS bilgi paketi içinde yer almakta olup web adresinde yayımlanmıştır (B.1.2.1).*
- *Programların yeterlilikleri ve çıktıları açık bir şekilde paydaşlarla paylaşılmıştır (B.1.2.2).*
- *Program çıktıları ve TYYÇ uyumunu gösteren matris hazırlanmıştır (B.1.2.3).*
- *G.Ü. Senatosununun 21/3/2018 tarihli, 03 sayılı toplantısında alınan kararlarda madde 2(1) ile belirlenmiştir ve derslerin planlanması madde 6'ya göre yapılmıştır (B.1.2.4).*
- *Derslerin ölçülmesi ve değerlendirilmesi için öğrenci görüş anketleri 2021-2022 Bahar ve 2021-2022 Güz dönemlerinde yapılmış (B.1.2.5), sonuçlar raporlandırılmıştır (B.1.2.6).*

Olgunluk Düzeyi (Rubrik Dereceli Derecelendirme Puanı):4

Kanıtlar

- B.1.2.1. AKTS Bilgi Paketi
- B.1.2.2. Dış Paydaş Görüş Raporu
- B.1.2.3. TYYÇ Uyumunu Gösteren Matris
- B.1.2.4. Fakülte Mevzuat ve Yönetmelikler
- B.1.2.5. Anketler
- B.1.2.6. Anket Raporları

B.1.3. Ders Kazanımlarının Program Çıktılarıyla Uyumu

Gereklilikler Derslerin öğrenme kazanımları (karma ve uzaktan eğitim de dahil) tanımlanmış ve program çıktıları ile ders kazanımları eşleştirmesi oluşturulmuş ve ilan edilmiştir. Kazanımların ifade şekli öngörülen bilişsel, duyuşsal ve devinimsel seviyeyi açıkça belirtmektedir.

Ders öğrenme kazanımlarının gerçekleştiğinin nasıl izleneceğine dair planlama yapılmıştır, özellikle alana özgü olmayan (genel) kazanımların irdelenme yöntem ve süreci ayrıntılı belirtilmektedir.

Faaliyetler

- *Dersler ile ilgili Program Çıktıları (B.1.3.1) ve Öğretim Amaçları Değerlendirme Anket Raporları (B.1.3.2) hazırlanmıştır.*

Olgunluk Düzeyi (Rubrik Dereceli Derecelendirme Puanı):2

Kanıtlar

- B.1.3.1. Program Çıktıları Değerlendirme Raporu



- B.1.3.2. Öğretim Amaçları Değerlendirme Raporu

B.1.4. Öğrenci İş Yüküne Dayalı Ders Tasarımı

Gereklilikler Tüm derslerin AKTS değeri web sayfası üzerinden paylaşılmakta, öğrenci iş yükü takibi ile doğrulanmaktadır. Staj ve mesleğe ait uygulamalı öğrenme fırsatları mevcuttur ve yeterince öğrenci iş yükü ve kredi çerçevesinde değerlendirilmektedir. Gerçekleşen uygulamanın niteliği irdelenmektedir. Öğrenci iş yüküne dayalı tasarımda uzaktan eğitimle ortaya çıkan çeşitlilikler de göz önünde bulundurulmaktadır.

Faaliyetler

- *Bölümümüzdeki iç paydaşımız olan öğrenciler fakültemizdeki ortak havuz derslerinden alarak (ör-Rusça) kültürel derinliklerinin artırılması hedeflenmiştir (B.1.4.1).*
- *Paydaş katılımına ilişkin kanıtlar, Matematik Bölümü kalite alt çalışma ekibi ve paydaşlar tarafından öğretim amaçları kapsamında bir toplantı gerçekleştirilmiştir (B.1.4.2).*
- *Matematik bölümünün ders dağılım dengesi Gazi Üniversitesi Program Açma/Kapatma, Müfredat Oluşturma ve Güncelleme Yönergesi ile oluşturulmaktadır (B.1.4.3).*
- *Bölümümüze ait lisans ve lisans üstü tam müfredat formlarında zorunlu ve seçmeli derslerin dengesi müfredata uygun olarak planlanmıştır ve 14.06.2022 tarihinde güncellenmiştir (B.1.4.4).*
- *Bölümümüze ait öğretim çıktılarının değerlendirilmesi için dış paydaşlardan görüşler alınmıştır (B.1.4.5).*
- *Matematik Bölümünde yer alan derslerin iş yüküne dayalı kredi değerleri (AKTS) belirlenmiştir (B.1.4.6).*
- *Gazi Üniversitesi Eğitim, Öğretim ve Sınav Yönetmeliği (B.1.4.7) hükümleri gereğince, öğrencilerin Lisans Derecesine hak kazanabilmeleri için, ders çalışmalarını tamamlamaları gerekmekte olup bu kapsamda zorunlu ve seçmeli dersler açarak öğrencilerin farklı alanlara ilgisini çekmeyi amaçlamıştır (B.1.4.8).*
- *Matematik Bölümü olarak "Araştırma Projesi" dersi kapsamında öğrenciye lisans eğitimi ve meslek hayatında araştırma yapabilme etiği ve yeteneğinin kazandırılması amaçlanmıştır (B.1.4.9).*
- *Öğrencilerin diplomalarına ek olarak uluslararası akademik ve mesleki tanınırlığı sağlamak amacıyla Diploma Eki belgesi verilmektedir (B.1.4.10).*

Olgunluk Düzeyi (Rubrik Dereceli Derecelendirme Puanı):4

Kanıtlar

- B.1.4.1. Bilgi Paketi
- B.1.4.2. Paydaş Tutanakları
- B.1.4.3. G. Ü. Program Açma Kapatma Müfredat Oluşturma ve Güncelleme Yönergesi
- B.1.4.4. Tam Müfredat Formu
- B.1.4.5. Dış Paydaş Görüş Raporu
- B.1.4.6. AKTS Bilgi Paketi
- B.1.4.7. Eğitim-Öğretim Sınav Yönetmeliği
- B.1.4.8. Lisans-Lisansüstü dersler
- B.1.4.9. Matematik Araştırma Projesi-AKTS
- B.1.4.10. Diploma Eki

B.1.5. Programların İzlenmesi ve Güncellenmesi

Gereklilikler Her program ve ders için (örgün, uzaktan, karma, açıktan) program amaçlarının ve öğrenme çıktılarının izlenmesi planlandığı şekilde gerçekleşmektedir. Bu sürecin isleyişi ve sonuçları



paydaşlarla birlikte değerlendirilmektedir. Eğitim ve öğretim ile ilgili istatistiki göstergeler (her yarıyıl açılan dersler, öğrenci sayıları, başarı durumları, geri besleme sonuçları, ders çeşitliliği, lab uygulama, lisans/lisansüstü dengeleri, ilişki kesme sayıları/nedenleri, vb) periyodik ve sistematik şekilde izlenmekte, tartışılmakta, değerlendirilmekte, karşılaştırılmakta ve kaliteli eğitim yönündeki gelişim sürdürülmektedir. Program akreditasyonu planlaması, teşviki ve uygulaması vardır; birimin akreditasyon stratejisi belirtilmiş ve sonuçları tartışılmıştır. Akreditasyonun getirileri, iç kalite güvence sistemine katkısı değerlendirilmektedir.

Faaliyetler

- *Bölümümüze ait program çıktılarının değerlendirmeleri, anket ile takip edilmektedir (B.1.5.1).*
- *Program çıktılarına ait anket, raporlar ile değerlendirilmektedir (B.1.5.2).*
- *Bölümümüz müfredatında FEDEK'in tespit ettiği eksiklikler kapsamında; Programa özgün ölçütler kısmında yer alan temel derslerin zorunlu ders olarak yer alması ve FEDEK çıktılarında yer alan mesleki etik ve sorumluluk bilinci, alan uygulamalarının evrensel ve toplumsal boyuttaki etkileri ve yaşam boyu öğrenme bilinci, bilgiye erişebilme, bilim ve teknolojiye gelişmeleri izleme ve kendini sürekli yenileme becerisi gibi temel çıktıların sağlanabilmesi için Etik ve Kariyer Planlama gibi derslerinin müfredata eklenmesi gerekliliği vurgulanmaktadır. Bu kapsamda Bölüm Eğitim Komisyonu tarafından müfredat güncellemesi ile ilgili yeni kararlar alınmıştır (B.1.5.3).*
- *Bölümümüz FEDEK kararı sonucunda 19 Kasım 2022 - 30 Eylül 2025 tarihleri arasında 3 yıllık akreditasyon almıştır (B.1.5.4).*
- *Gazi Üniversitesinde uzaktan eğitim yoluyla yürütülen program ve derslerin izlenmesi ve güncellenmesine ilişkin tanımlı süreçler ilan edilmiştir (B.1.5.5).*
- *Üniversitemizde uzaktan ve örgün tüm eğitim programları "Gazi Üniversitesi Program Açma/Kapatma, Müfredat Oluşturma ve Güncelleme Yönergesi" (B.1.5.6) kapsamında izleme ve değerlendirme çalışmaları ile yapılmaktadır.*
- *Uzaktan Eğitim Merkezi tarafından hazırlanarak paylaşılan Ders İzleme Formlarında (B.1.5.7) program çıktıları öğrencilerle dönem başında paylaşılmaktadır.*
- *Bölümümüz öğretim üyesi Doç. Dr. Fikriye Nuriye Yılmaz tarafından 13.03.2022 tarihinde, 2022 yılında bölümümüzü tüm faaliyetleriyle değerlendirmek amacıyla uzaktan eğitim öğrencilerinin görüşleri, önerileri ve istekleri hususunda bir görüşme yapılmıştır (B.1.5.8).*

Olgunluk Düzeyi (Rubrik Dereceli Derecelendirme Puanı):4

Kanıtlar

- B.1.5.1. Program Çıktıları Değerlendirme Anketi
- B.1.5.2. Program Çıktıları Anket Raporu
- B.1.5.3. FEDEK incelemesi sonucunda alınan kararlar
- B.1.5.4. FEDEK Başvuru Sonucu
- B.1.5.5. GUZEM
- B.1.5.6. G. Ü. Program Açma Kapatma Müfredat Oluşturma ve Güncelleme Yönergesi
- B.1.5.7. Ders İzleme Formu
- B.1.5.8. Uzaktan Eğitim Öğrenci Görüşmesi

B.1.6. Eğitim ve Öğretim Süreçlerinin Yönetimi

Gereklilikler Birim, eğitim ve öğretim süreçlerini bütüncül olarak yönetmek üzere; organizasyonel yapılanma (üniversite eğitim ve öğretim komisyonu, öğrenme ve öğretme merkezi, vb.), bilgi yönetim sistemi ve uzman insan kaynağına sahiptir. Eğitim ve öğretim süreçleri üst yönetimin koordinasyonunda yürütülmekte olup; bu süreçlere ilişkin görev ve sorumluluklar tanımlanmıştır.



Eğitim ve öğretim programlarının tasarlanması, yürütülmesi, değerlendirilmesi ve güncellenmesi faaliyetlerine ilişkin kurum genelinde ilke, esaslar ile takvim belirlidir.

Programlarda öğrenme kazanımı, öğretim programı (müfredat), eğitim hizmetinin verilme biçimi (örgün, uzaktan, karma, açıktan), öğretim yöntemi ve ölçme-değerlendirme uyumu ve tüm bu süreçlerin koordinasyonu üst yönetim tarafından takip edilmektedir.

Faaliyetler

- *Matematik Bölümünde eğitim-öğretim, araştırma-geliştirme, toplumsal katkı ve yönetim sistemine ilişkin süreçler tanımlanmış ve web sayfasında yayınlanmıştır (B.1.6.1).*
- *Fakültemizde birimler ve alanları kapsayacak şekilde yönetilen süreçlere takip etmek amacıyla 2020 Temmuz ayı itibariyle iş akış şemaları oluşturulmuştur. Bu iş şemaları web sayfasında yayınlanmıştır (B.1.6.2).*
- *Akademik Personele yönelik bölümümüzde eğitim-öğretim ve araştırma-geliştirmeye yönelik uygulamalarda BAP Yönergesi ve BAP birimi uygulama kılavuzu kullanılmaktadır (B.1.6.3).*
- *Süreçlerin izlenmesi ve iyileştirilmesinde de araştırma ve projeye yönelik akademik personel performansları (B.1.6.4), öğrenci memnuniyet ve öğrenci ders değerlendirme anketleri, program çıktı anketleri (B.1.6.5) ile tüm paydaşlar iyileştirme süreci içinde izlenmektedir. Bunlarla ilgili raporlar oluşturulmuş ve her yıl yılda iki kez yapılarak bu anketler web sitesinde yayınlanmaktadır (B.1.6.6).*
- *2021-2022 Güz dönem kayıtlarının online yapılması nedeniyle, online danışmanlıklarda ve kayıt işlemlerinde yaşanabilecek sorunların önlenmesi amacıyla, bölümümüzde yardım ve destek masası oluşturulmuştur. Yeni kayıt yaptıracak öğrenciler ile öğretim elemanlarımız süreç ile ilgili bilgilendirmelerini e-posta ile yapmışlardır (B.1.6.7).*

Olgunluk Düzeyi (Rubrik Dereceli Derecelendirme Puanı):4

Kanıtlar

- B.1.6.1. Matematik Bölümü Kalite Politikası Web Sayfası
- B.1.6.2. İş Akış Şeması Web Sayfası
- B.1.6.3. BAP Yönergesi
- B.1.6.4. Performans Göstergeleri Grafikleri
- B.1.6.5. Anketler
- B.1.6.6. Öz Değerlendirme Anketleri Web Sayfası
- B.1.6.7. Danışman Yazışmaları

B.2. Programların Yürütülmesi (Öğrenci Merkezli Öğrenme Öğretme ve Değerlendirme)

Gereklikler (Öğrenci Merkezli Öğrenme, Öğretme ve Değerlendirme)

Birim, hedeflediği nitelikli mezun yeterliliklerine ulaşmak amacıyla öğrenci merkezli ve yetkinlik temelli öğretim, ölçme ve değerlendirme yöntemlerini uygulamalıdır. Birim, öğrenci kabulleri, diploma, derece ve diğer yeterliliklerin tanınması ve sertifikalandırılmasına yönelik açık kriterler belirlemeli; önceden tanımlanmış ve ilan edilmiş kuralları tutarlı şekilde uygulamalıdır.

B.2.1. Öğretim Yöntem ve Teknikleri

Gereklikler Öğretim yöntemi öğrenciyi aktif hale getiren ve etkileşimli öğrenme odaklıdır. Tüm eğitim türleri içerisinde (örgün, uzaktan, karma) o eğitim türünün doğasına uygun; öğrenci merkezli, yetkinlik temelli, süreç ve performans odaklı disiplinlerarası, bütüncü, vaka/uygulama temelinde öğrenmeyi önceleyen yaklaşımlara yer verilir. Bilgi aktarımından çok derin öğrenmeye, öğrenci ilgi, motivasyon ve bağlılığına odaklanılmıştır.



Örgün eğitim süreçleri ön lisans, lisans ve lisansüstü öğrencilerini kapsayan; teknolojinin sunduğu olanaklar ve ters yüz öğrenme, proje temelli öğrenme gibi yaklaşımlarla zenginleştirilmektedir. Öğrencilerinin araştırma süreçlerine katılımı müfredat, yöntem ve yaklaşımlarla desteklenmektedir. Tüm bu süreçlerin uygulanması, kontrol edilmesi ve gereken önlemlerin alınması sistematik olarak değerlendirilmektedir.

Faaliyetler

- *Öğretim elemanı başına düşen öğrenci sayısı program yeterliliklerinin garantiye alınması açısından dengelidir (B.2.1.1; B.2.1.2).*
- *Üniversitemizin bünyesindeki GUZEM aracılığı ile temin edilen uzaktan eğitim platformu (ÖYS, LMS) talep edilen bütün istekleri karşılamaktadır. Platform üzerinde Forum açma, sınıf içi tartışma, ödev, online sınav, video ve link paylaşımı, ekran paylaşımı gibi uzaktan eğitim süreçlerine destek verecek çok sayıda özellik mevcuttur. GUZEM tarafından gerçekleştirilen Eğiticilerin Eğitimi Seminerlerine öğretim elemanlarımızın katılmaları teşvik edilmiştir (B.2.1.3).*

Olgunluk Düzeyi (Rubrik Dereceli Derecelendirme Puanı):3

Kanıtlar

- B.2.1.1. Matematik Bölümü Akademik Kadro
- B.2.1.2. Matematik Bölümü Öğrenci Sayıları
- B.2.1.3. Eğiticilerin Eğitimi Programı

B.2.2. Ölçme ve değerlendirme

Gereklilikler Öğrenci merkezli ölçme ve değerlendirme, yetkinlik ve performans temelinde yürütülmekte ve öğrencilerin kendini ifade etme olanakları mümkün olduğunca çeşitlendirilmektedir. Ölçme ve değerlendirmenin sürekliliği çoklu sınav olanakları ve bazıları süreç odaklı (formatif) ödev, proje, portfolyo gibi yöntemlerle sağlanmaktadır. Ders kazanımlarına ve eğitim türlerine (örgün, uzaktan, karma) uygun sınav yöntemleri planlamakta ve uygulanmaktadır. Sınav uygulama ve güvenliği (örgün/çevrimiçi sınavlar, dezavantajlı gruplara yönelik sınavlar) mekanizmaları bulunmaktadır.

Ölçme ve değerlendirme uygulamalarının zaman ve kişiler arasında tutarlılığı ve güvenilirliği sağlanmaktadır. Birim, ölçme değerlendirme yaklaşım ve olanaklarını öğrenci-öğretim elemanı geri bildirimine dayalı biçimde iyileştirmektedir Bu iyileştirmelerin duyurulması, uygulanması, kontrolü, hedeflerle uyumu ve alınan önlemler irdelenmektedir.

Faaliyetler

- *Bölümümüzde, başarı ölçme ve değerlendirme Gazi Üniversitesi Ön Lisans ve Lisans Eğitim-Öğretim ve Sınav Yönetmeliğine uygun olarak yapılmaktadır. Öğrencinin derslerdeki başarılı olma durumuna ve öğrencinin mezuniyet koşullarını sağlayıp sağlamadığına ilişkin kararlar şeffaf ve tanımlı süreçlerle verilmektedir (B.2.2.1).*
- *Öğrencilerimiz herhangi bir konudaki şikayetlerini bölüm başkanlığına ileterek sonuç almaktadırlar (B.2.2.2). Öğrencinin derslerdeki başarılı olma durumuna ve öğrencinin mezuniyet koşullarını sağlayıp sağlamadığına ilişkin kararlar şeffaf ve tanımlı süreçlerle verilmektedir.*
- *Öğrencilerin ölçme ve değerlendirme sistemi ile ilgili görüşlerini almak üzere “Öğrenci Memnuniyet Anketi” düzenlenmekte (B.2.2.3) ve raporlandırılmaktadır (B.2.2.4).*



- *Tüm izleme çalışmaları, 2022 yılı içerisinde Fen Fakültesi tarafından Ölçme Değerlendirme ve Geliştirme Komisyonu (FÖDGK) ile paylaşılmakta ve görüş alışverişi yapılarak gerçekleştirilmektedir (B.2.2.5).*

Olgunluk Düzeyi (Rubrik Dereceli Derecelendirme Puanı):4

Kanıtlar

- B.2.2.1.Ön Lisans ve Lisans Eğitim-Öğretim ve Sınav Yönetmeliği
- B.2.2.2. Matematik İletişim Bilgileri
- B.2.2.3. Öğrenci Memnuniyet Anket Formu
- B.2.2.4. Öğrenci Memnuniyet Anket Sonuçları
- B.2.2.5. Ölçme Değerlendirme ve Geliştirme Komisyonu

B.2.3. Öğrenci Kabulü, Önceki Öğrenmenin Tanınması ve Kredilendirilmesi

Gereklilikler Öğrenci kabulüne (merkezi yerleştirmeye gelen öğrenci grupları dışında kalan öğrenciler dahil) ilişkin ilke ve kuralları tanımlanmış ve ilan edilmiştir. Bu ilke ve kurallar birbiri ile tutarlı olup, uygulamalar şeffaftır. Diploma, sertifika gibi belge talepleri titizlikle takip edilmektedir.

Önceki öğrenmenin (örgün, yaygın, uzaktan/karma eğitim ve serbest öğrenme yoluyla edinilen bilgi ve becerilerin) tanınması ve kredilendirilmesi yapılmaktadır.

Uluslararasılaşma politikasına paralel hareketlilik destekleri, öğrenciyi teşvik, kolaylaştırıcı önlemler bulunmaktadır ve hareketlilikte kredi kaybı olmaması yönünde uygulamalar vardır.

Faaliyetler

- *Matematik Bölümü, öğrenci kabullerinde açık ve tutarlı kriterler uygulamaktadır. Programda “formal” öğrenmelerin tanınması için tanımlı süreçler bulunmaktadır (B.2.3.1).*

Olgunluk Düzeyi (Rubrik Dereceli Derecelendirme Puanı):3

Kanıtlar

- B.2.3.1. Yönetmelik Web Sayfası

B.2.4. Yeterliliklerin Sertifikalandırılması ve Diploma

Gereklilikler Yeterliliklerin onayı, mezuniyet koşulları, mezuniyet karar süreçleri açık, anlaşılır, kapsamlı ve tutarlı şekilde tanımlanmış ve kamuoyu ile paylaşılmıştır. Sertifikalandırma ve diploma işlemleri bu tanımlı sürece uygun olarak yürütülmekte, izlenmekte ve gerekli önlemler alınmaktadır.

Faaliyetler

- *Bölümümüzde, diploma, diploma eki ve diğer belgelerin düzenlemesi, üniversitemizin ilgili yönergeleri dikkate alınarak yapılmaktadır (B.2.4.1).*
- *2022 yılında paydaşlarımızdan mezunlar için yapılan anket çalışmasında mezunlarımızın Gazi Üniversitesi Fen Fakültesi Matematik Bölümü hakkında eğitim-öğretime dair görüşleri ve mezuniyet sonrası ihtiyaçlarına yönelik bilgiler değerlendirilmiştir (B.2.4.2).*
- *Bölümümüzde, çift anadal programı (ÇAP), yan dal kabul işlemleri, yabancı uyruklu öğrencilerin kabulleri yine üniversitemizi ilgili mevzuatları kapsamında değerlendirilmektedir; öğrenci iş yükü kredisi ilgili yönergelerle göre düzenlenmektedir. Bu yönergeler şunlardır: Yatay Geçiş Yönergesi (B.2.4.3), Yan dal Programı Yönergesi (B.2.4.4), Ön lisans ve Lisans Kredi Transferi ve İntibak İşlemleri Yönergesi (B.2.4.5), Çift Ana Dal Yönergesi (B.2.4.6), Yurt Dışından Öğrenci Kabulü Yönergesi (B.2.4.7).*
- *Bölümümüzde çift ana dal/yan dal çift ana dal/yan dal müfredat programları 29.03.2022 tarihinde güncellenmiştir (B.2.4.8).*

Olgunluk Düzeyi (Rubrik Dereceli Derecelendirme Puanı):3



Kanıtlar

- B.2.4.1. Diploma, Diploma Eki ve Diğer Belgelerin Düzenlemesine İlişkin Yönerge
- B.2.4.2. Mezun Memnuniyet Anket Sonucu
- B.2.4.3. Yatay Geçiş Yönergesi
- B.2.4.4. Yandal Yönergesi
- B.2.4.5. Önlisans ve Lisans Kredi Transferi ve İntibak Yönergesi
- B.2.4.6. Çift Ana Dal Yönergesi
- B.2.4.7. Yurtdışı Öğrenci Kabul Yönergesi
- B.2.4.8. Çift Ana Dal ve Yandal Müfredat Güncelleme
-

B.3. Öğrenme Kaynakları ve Akademik Destek Hizmetleri

Gereklilikler Birim, hedeflediği nitelikli mezun yeterliliklerine ulaşmak ve eğitim- öğretim faaliyetlerini yürütmek için uygun altyapıya, kaynaklara ve ortamlara sahip olmalı ve öğrenme olanaklarının tüm öğrenciler için yeterli ve erişilebilir olmasını güvence altına almalıdır. Birim öğrencilerin akademik gelişimi ve kariyer planlamasına yönelik destek hizmetleri sağlamalıdır.

B.3.1. Öğrenme Ortam ve Kaynakları

Gereklilikler Sınıf, laboratuvar, kütüphane, stüdyo; ders kitapları, çevrim içi (online) kitaplar/belgeler/videolar vb. kaynaklar uygun nitelik ve niceliktedir, erişilebilirdir ve öğrencilerin bilgisine/kullanımına sunulmuştur. Öğrenme ortamı ve kaynaklarının kullanımı izlenmekte ve iyileştirilmektedir. Birimde eğitim-öğretim ihtiyaçlarına tümüyle cevap verebilen, kullanıcı dostu, ergonomik, eş zamanlı ve eş zamansız öğrenme, zenginleştirilmiş içerik geliştirme ayrıca ölçme ve değerlendirme ve hizmet içi eğitim olanaklarına sahip bir öğrenme yönetim sistemi bulunmaktadır. Öğrenme ortamı ve kaynakları öğrenci-öğrenci, öğrenci-öğretim elemanı ve öğrenci-materyal etkileşimini geliştirmeye yönelmektedir.

Faaliyetler

- *Bölümümüzde eğitim-öğretimdeki etkinliğini sürdürmek için yeterli derslik ve laboratuvara sahiptir (B.3.1.1).*
- *Bölüm öğrencilerimiz, Merkez Kütüphane koleksiyonunda ihtiyacı olan tez, kitap, yayın, veri tabanına kolayca erişim sağlayabilmektedir (B.3.1.2).*
- *Öğrencilere yönelik hizmet giderlerini de kapsayan bölüm stratejilerine dair amaç ve hedeflere yönelik dört yıllık genel bir maliyet planlaması Matematik Bölümü Stratejik Planı 2019-2023'te sunulmaktadır (B.3.1.3).*
- *Öğrencilerimizin öğrenme kaynaklarına erişim, üniversite içinde bilgisayar, akıllı telefon, tablet gibi mobil cihazlarla ücretsiz kablosuz ağ hizmetinden yararlanabilir veya hem kampüs içi hem de kampüs dışında (anlaşmalı kurumların kapsamı alanında) faydalanılabilen Eduroam hizmeti bulunmaktadır (B.3.1.4).*
- *Öğrencilere sunulan hizmetlerle ilgili öğrenci geri dönüşleri için “Öğrenci Memnuniyet Anketleri” uygulanmakta ve sonuçları raporlandırılmaktadır (B.3.1.5).*
- *Matematik Bölümünde toplam 61 bilgisayar, öğrencilerin kullanımına sunulmuş olup (B.3.1.6), bölümümüze ait seminer salonumuz bulunmaktadır (B.3.1.7).*
- *Üniversitemizdeki uzaktan eğitim sürecinde hem eş zamanlı (senkron) hem de eş zamanlı olmayan (asenkron) öğretim modeli desteklenmektedir. Asenkron modelde, öğretim*



elemanlarının Öğrenme Yönetim Sistemi (ÖYS) üzerinden şubelerinde paylaştıkları dokümanlar, ek ders materyalleri ve verilen ödevler depolanabildiği için öğrenciler istediği zaman ve istediği yerden, dilediği kadar çok tekrarda bu bilgilere erişebilmektedir (B.3.1.8).

- *Uzaktan/Karma Eğitim Süreçlerine Yararlanılan Öğrenme Yönetim Sisteminin Bileşenleri GUZEM tarafından yürütülmektedir ve uzaktan eğitim süreci için kullanıcılara (öğrenci ve öğretim elemanı) eğitici kılavuzlar sağlanmaktadır. Uzaktan eğitim sürecinde öğretim elemanları için her türlü öğretim faaliyetinin yürütüldüğü ÖYS ve Perculus+ kullanımına yönelik e-seminer, eğitim videosu ve yardım videoları paylaşılırken öğrenciler için de yönlendirici Kullanım Kılavuzu ve Yardım videoları bulunmaktadır. Ayrıca, ÖYS'ye kayıtlı öğretim elemanları ve öğrenciler için telefon, e-posta ve ÖYS içinde bulunan yardım masası ile teknik destek verilmektedir (B.3.1.9; B.3.1.10; B.3.1.11; B.3.1.12; B.3.1.13).*
- *Her türlü sorun için GUZEM bünyesinde bir destek masası mevcuttur. Online olarak talep gönderilebilmektedir (B.3.1.14).*
- *Öğretim elemanlarımızın ve öğrencilerimizin öğrenme kaynaklarına uzaktan eğitim sürecinde de sorunsuz erişebilmeleri için Gazi Üniversitesi Merkez Kütüphanesi, kütüphanenin uzaktan daha etkin kullanımını sağlamak amacıyla eserlere uzaktan erişim kılavuzu hazırlayarak internet üzerinden yayımlanmaktadır (B.3.1.15; B.3.1.16).*

Olgunluk Düzeyi (Rubrik Dereceli Derecelendirme Puanı):4

Kanıtlar

- B.3.1.1. Matematik Bölümü Sınıf ve Laboratuvar İmkanları
- B.3.1.2. Kütüphane
- B.3.1.3. Matematik Bölümü 2019-2023 Stratejik-Planı
- B.3.1.4. Eduroam Web Sayfası
- B.3.1.5. Anket Raporları
- B.3.1.6. Matematik Bilgisayar Laboratuvarı
- B.3.1.7. Matematik Seminer Salonu
- B.3.1.8. GUZEM
- B.3.1.9. Öğrenci Yardım Videoları
- B.3.1.10. Öğrenci Yardım Kılavuzları
- B.3.1.11. Öğretim Elemanı Yardım Videoları
- B.3.1.12. Öğretim Elemanı Kullanım Kılavuzları
- B.3.1.13. Eğitimcilerin Eğitimi
- B.3.1.14. GUZEM
- B.3.1.15. G. Ü. Proxy Server Ayarları
- B.3.1.16. G.Ü. Proxy Ayarları ve Şifre Oluşturma Sayfası

B.3.2. Akademik Destek Hizmetleri

Gereklilikler Öğrencinin akademik gelişimini takip eden, yön gösteren, akademik sorunlarına ve kariyer planlamasına destek olan bir danışman öğretim üyesi bulunmaktadır. Danışmanlık sistemi öğrenci portfolyosu gibi yöntemlerle takip edilmekte ve iyileştirilmektedir. Öğrencilerin danışmanlarına erişimi kolaydır ve çeşitli erişimi olanakları (yüz yüze, çevrimiçi) bulunmaktadır. Psikolojik danışmanlık ve kariyer merkezi hizmetleri vardır, erişilebilirdir (yüz yüze ve çevrimiçi) ve öğrencilerin bilgisine sunulmuştur. Hizmetlerin yeterliliği takip edilmektedir.

Faaliyetler



- *Bölümümüze kayıt yaptıran her öğrenciye Akademik Danışmanlık Yönergesi (B.3.2.1) uyarınca öğrenim süreleri boyunca öğretim elemanlarımız tarafından danışmanlık hizmeti verilmektedir.*
- *Öğretim üyelerimizin, aktif olarak öğrencilere birebir danışmanlık vermesi, öğrencilerin eğitim öğretim faaliyetlerini mevcut sistemde daha etkili bir şekilde kullanmalarını sağlamaktadır (B.3.2.2).*
- *Öğrencilerle danışman arası iletişim e-mail aracılığıyla yapılmaktadır (B.3.2.3).*
- *Lisans öğrencilerimiz için ders seçimleri sırasında yardımcı olmak amacıyla ders seçim kılavuzları hazırlanmıştır (B.3.2.4).*
- *G. Ü. Rektörlüğü tarafından akademik yıl başında yeni gelen öğrencilere Oryantasyon Uzaktan Eğitim Programları düzenlenmektedir (B.3.2.5). Ayrıca 26.09.2022 tarihinde Fen Fakültesi Oryantasyon ve Öğrencilerle Tanışma toplantısı düzenlemiştir (B.3.2.6).*
- *Bölüm öğrencilerine psikolojik rehberlik, sağlık hizmeti vb. destek hizmetleri Üniversite Sağlık Kültür Spor Dairesi Başkanlığı Sağlık ve Üniversite Hastanesi tarafından sunulmaktadır. Ayrıca, Üniversitemiz bünyesinde “Öğrenci Danışma Merkezi” mevcuttur (B.3.2.7).*

Olgunluk Düzeyi (Rubrik Dereceli Derecelendirme Puanı):4

Kanıtlar

- B.3.2.1. Akademik Danışma Yönergesi
- B.3.2.2. Web Sayfası
- B.3.2.3. Danışman Yazışmaları
- B.3.2.4. Ders Seçim Kılavuzu Örneği
- B.3.2.5. Oryantasyon
- B.3.2.6. Fen Fakültesi Oryantasyon
- B.3.2.7. Öğrenci Danışma Merkezi

B.3.3. Tesis ve Altyapılar

Gereklilikler Tesis ve altyapılar (yemekhane, yurt, teknoloji donanımlı çalışma alanları; sağlık, ulaşım, bilişim hizmetleri, uzaktan eğitim altyapısı) ihtiyaca uygun nitelik ve niceliktedir, erişilebilirdir ve öğrencilerin bilgisine/kullanımına sunulmuştur. Tesis ve altyapıların kullanımı irdelenmektedir.

Faaliyetler

- *Öğrencilerin kullanımına yönelik tesis ve altyapılar (yemekhane, yurt, teknoloji donanımlı çalışma alanları vs.) üniversitemizin bünyesinde mevcuttur (B.3.3.1).*
- *Matematik Bölümüne ait; 38 öğretim elemanı odası, 50 kişilik 1 seminer salonu, 61 bilgisayarın bulunduğu 1 bilgisayar laboratuvarı, 1 bölüm sekreterliği odası, projeksiyon cihazları, yazı tahtaları ve internet bağlantısı olan 10 sınıf vardır (B.3.3.2).*

Olgunluk Düzeyi (Rubrik Dereceli Derecelendirme Puanı):3

Kanıtlar

- B.3.3.1. Mediko Web Sayfası
- B.3.3.2. Matematik Bölüm Altyapısı



B.3.4. Dezavantajlı Gruplar

Gereklilikler Dezavantajlı, kırılğan ve az temsil edilen grupların (engelli, yoksul, azınlık, göçmen vb.) eğitim olanaklarına erişimi eşitlik, hakkaniyet, çeşitlilik ve kapsayıcılık gözetilerek sağlanmaktadır. Uzaktan eğitim alt yapısı bu grupların ihtiyacı dikkate alınarak oluşturulmuştur. Üniversite yerleşkelerinde ihtiyaçlar doğrultusunda engelsiz üniversite uygulamaları bulunmaktadır. Bu grupların eğitim olanaklarına erişimi izlenmekte ve geri bildirimleri doğrultusunda iyileştirilmektedir.

Faaliyetler

- *Üniversitemiz bünyesinde Sağlık, Kültür ve Spor Daire Başkanlığı'na bağlı olarak faaliyet gösteren Engelsizler Birimi Üniversitemizde öğrenim gören engelli öğrencilerimizin günlük yaşamda karşılaştıkları zorlukların üstesinden gelmeleri için akademik, fiziksel ve psikolojik destek sunmaktadır (B.3.4.1).*
- *Engelli öğrencilerimizin sosyal yaşamlarını etkin hale getirmek amacıyla Öğrenci Kılavuzu bulunmaktadır (B.3.4.2). Ayrıca, üniversitemizin hazırlamış olduğu Öğretim Elemanı ve Personel Kılavuzu ile Fakültemizde hizmet veren ister akademik ister idari personelin engelli öğrenciler için neler yapabilecekleri konusundaki yaklaşımlar sağlanmaktadır (B.3.4.3).*
- *Özel gereksinimli öğrencilerin eğitime erişebilirliğinin sağlanması ve kampüs yaşamında yaşayabileceği zorluklara karşılık, bu öğrencilere destek vermek için, "Fen Fakültesi Özel Gereksinimli Öğrenci Destek Komitesi" kurulmuştur (B.3.4.4).*
- *Fakültemizde, engelli öğrencilerin faydalanabilecekleri, bedensel engellilerin tekerlekli sandalyeleri ile derslere katılabilecekleri hareketli masalar bulunmaktadır. Fakültemizin hangi bölümünde engelli öğrenci var ise o öğrencilerin derslerinin engelli sınıflarında yapılması dekanlık tarafında planlanmaktadır. Ayrıca Laboratuvar binasında asansör, derslik binasında engelli rampası ve engelli wc. de bulunmaktadır (B.3.4.5).*
- *Gazi Üniversitesi Fen Fakültesi'nde eğitim gören özel gereksinimli öğrencilere gerekli danışmanlık ve destek hizmetlerinin sağlanabilmesi için "Özel Gereksinimli Öğrenci Bilgi Formu" düzenlemiştir (B.3.4.6).*

Olgunluk Düzeyi (Rubrik Dereceli Derecelendirme Puanı):3

Kanıtlar

- B.3.4.1. Engelsiz Öğrenci Birimi
- B.3.4.2. Engelli Öğrenci Kılavuzu
- B.3.4.3. Öğretim Elemanı ve Personel Kılavuzu
- B.3.4.4. Fen Fakültesi Özel Gereksinimli Öğrenci Destek Komitesi
- B.3.4.5. Engellilere Yönelik Fiziki Önlemler
- B.3.4.6. Özel Gereksinimli Öğrenci Bilgi Formu

B.3.5. Sosyal, Kültürel, Sportif Faaliyetler

Gereklilikler Öğrenci toplulukları ve bu toplulukların etkinlikleri, sosyal, kültürel ve sportif faaliyetlerine yönelik mekân, bütçe ve rehberlik desteği vardır. Ayrıca sosyal, kültürel, sportif faaliyetleri yürüten ve yöneten idari örgütlenme mevcuttur. Gerçekleştirilen faaliyetler izlenmekte, ihtiyaçlar doğrultusunda iyileştirilmektedir.

Faaliyetler

- *Bölümümüz bünyesinde kurulan Matematik Topluluğu Üniversitemiz Öğrenci Toplulukları Yönergesine göre kurulmuştur (B.3.5.1).*



- *Matematik Topluluğu her yıl bilimsel, kültürel etkinlikler düzenlemektedirler. 2021-2022 yılı bahar dönemi ve 2022-2023 yılı güz dönemi etkinlikleri online ve yüz yüze olarak devam etmektedir (B.3.5.2, B.3.5.3).*
- *Gazi Üniversitesi Fen Fakültesi Matematik Bölümü Topluluğunun faaliyetleri kapsamında 22.10.22 tarihinde kahvaltı eşliğinde bir tanışma toplantı gerçekleştirilmiştir (B.3.5.4).*
- *Bölümümüz, 15 Nisan 2022 Cuma günü saat 14.30'da akademik personeli ve öğrencilerin katılımıyla "Sayıların Tarihsel Gelişimi" başlıklı bilim söyleşisi ve 11 Mayıs 2022 Çarşamba günü saat 12.30 da 311 no'lu sınıfta "Kariyer Yolculuğum II" başlıklı söyleşi düzenlemiştir (B.3.5.5, B.3.5.6).*
- *Bölümümüz tarafından 13 Mayıs 2022 Cuma günü saat 14.30'da Fen Fakültesi Bilim Söyleşileri 2022/09 kapsamında bölümümüz öğretim üyesi Prof. Dr. Fatma AYAZ'ın moderatörlüğünde "On the Weighted Fractional Operators of a Function with Respect to Another Function" konulu çevrim içi etkinlik düzenlendi (B.3.5.7).*
- *Fakültemiz, Matematik Bölüm Başkanlığı tarafından 03 Haziran 2022 tarihinde saat 14.30'da Fen Fakültesi Bilim Söyleşileri-2022/12 kapsamında bölümümüz Öğretim Üyesi Prof. Dr. Esra KIR ARPAT' in moderatörlüğünde "Juggling Diz ileri"konulu çevrimiçi etkinlik gerçekleştirilmiştir (B.3.5.8).*
- *Öğrencilerin bölümümüz ile ilgili her türlü görüşlerinin incelenmesi amacıyla 2022-2023 Güz döneminde Öğrenci memnuniyet anketleri yapılarak öğrencilerin görüşleri alınmıştır (B.3.5.9).*

Olgunluk Düzeyi (Rubrik Dereceli Derecelendirme Puanı):4

Kanıtlar

- B.3.5.1. Öğrenci Topluluklar Kuruluş ve İşleyiş Yönergesi
- B.3.5.2. Fen-Fakültesi-Matematik Topluluğu 2021-2022 Bahar Dönemi Etkinlikleri
- B.3.5.3. Fen-Fakültesi-Matematik Topluluğu 2022-2023 Güz Dönemi Etkinlikleri
- B.3.5.4. Fen-Fakültesi-Matematik Bölümü Topluluğu Toplantı Davetiyesi
- B.3.5.5. Fen-Fakültesi-Matematik Bölümü Söyleşisi-1
- B.3.5.6. Fen-Fakültesi-Matematik Bölümü Söyleşisi-2
- B.3.5.7. Fen Fakültesi Bilim Söyleşileri-1
- B.3.5.8. Fen Fakültesi Bilim Söyleşileri-2
- B.3.5.9. Öğrenci Memnuniyet Anketleri

B.4. Öğretim Kadrosu

Gereklilikler Birim, öğretim elemanlarının ders görevlendirmesi ile ilgili tüm süreçlerinde adil ve açık olmalıdır. Hedeflenen nitelikli mezun yeterliliklerine ulaşmak amacıyla, öğretim elemanlarının eğitim-öğretim yetkinliklerini sürekli geliştirmek için olanaklar sunulmalıdır.

B.4.1. Atama, Yükseltme ve Görevlendirme Kriterleri

Gereklilikler Öğretim elemanı (uluslararası öğretim elemanları dahil) ders yükü ve dağılım dengesi şeffaf olarak paylaşılır. Birimin öğretim üyesinden beklentisi bireylerce bilinir. Kurum dışından ders vermek üzere görevlendirilenlerin seçiminde liyakate dikkat edilir ve yarıyıl sonunda performanslarının değerlendirilmesi şeffaf ve etkindir. Birimde eğitim-öğretim ilkelerine ve kültürüne uyum gözletilmektedir.

Faaliyetler

- *Matematik bölümünde, işe alınan/atanan araştırma personelinin gerekli yetkinliğe sahip olmasını Yüksek Öğretim Kurumu'nun (YÖK 'ün) belirlemiş olduğu kriterler çerçevesinde*



güvence altına almaktadır. Atama ve yükseltme sürecinde araştırma performansı Üniversite Senatosu tarafından belirlenen Kriterler kapsamında değerlendirilmektedir (B.4.1.1).

Olgunluk Düzeyi (Rubrik Dereceli Derecelendirme Puanı):3

Kanıtlar

- B.4.1.1. Fen Fakültesi-Atama ve Yükseltme Kriterleri

B.4.2. Öğretim Yetkinlikleri ve Gelişimi

Gereklilikler Öğretim yetkinliği geliştirme süreçleri ihtiyaç analizleri temelinde planlanır, yaygın biçimde yürütülür ve etkililiği düzenli olarak izlenir. Tüm öğretim elemanlarının etkileşimli-aktif ders verme yöntemlerini ve uzaktan eğitim süreçlerini öğrenmeleri ve kullanmaları için sistematik eğitimcilerin eğitimi etkinlikleri (kurs, çalıştay, ders, seminer vb.) ve bunu üstlenecek/ gerçekleştirecek öğretme-öğrenme merkezi yapılanması vardır. Öğretim elemanlarının pedagojik ve teknolojik yeterlilikleri artırılmaktadır. Birimin öğretim yetkinliği geliştirme performansı değerlendirilmektedir.

Faaliyetler

- *Bölümümüzde dışarıdan ders vermek üzere öğretim elemanı seçimi ve davet edilme usulleri önceden ilan edilmiş kurallarla gerçekleştirilmektedir (B.4.2.1).*
- *Öğrenme öğretme merkezi uygulamalarına ilişkin kanıtlar, GUZEM tarafından; eğitim öğretim yılı başlamadan önce eğitimcilerin eğitimi programları ile düzenlenmiştir (B.4.2.2). Bu programlarda; öğretim elemanlarının uzaktan eğitim konusunda uzaktan eğitim sürecinin tasarımı, uzaktan eğitimde etik ve telif hakları, uzaktan eğitimde materyal geliştirme, uzaktan eğitimde etkileşim ve buz kırıcılar, uzaktan eğitimde sınıf yönetimi ve uzaktan eğitimde ölçme ve değerlendirme gibi öğretim yetkinliklerinin geliştirilmesine ilişkin tüm birimleri kapsayacak şekilde eğitimler verilmiştir. Bu sayede, öğretim elemanlarımızın uzaktan eğitim konusunda bilgi birikiminin daha da artmış ve bu eğitimler sayesinde gerekli yetkinliğe sahip olması hedeflenmiştir.*
- *Atama ve yükseltme sürecinde araştırma performansı Üniversite Senatosu tarafından belirlenen Kriterler kapsamında değerlendirilmektedir (B.4.2.3).*

Olgunluk Düzeyi (Rubrik Dereceli Derecelendirme Puanı):3

Kanıtlar

- B.4.2.1. Ders Görevlendirme Yönergesi
- B.4.2.2. Eğitimcilerin Eğitimi
- B.4.2.3. Fen Fakültesi Akademik Yükseltme ve Atama Kriterleri

B.4.3. Eğitim Faaliyetlerine Yönelik Teşvik ve Ödüllendirme

Gereklilikler Öğretim elemanları için yaratıcı/yenilikçi eğitim uygulamalarını ve bu alanda rekabeti arttırmak üzere “iyi eğitim ödülü” gibi teşvik ve ödüllendirme süreçleri vardır. Eğitim ve öğretimi önceliklendirmek üzere atama ve yükseltme kriterlerinde yaratıcı eğitim faaliyetlerine yer verilir.

Faaliyetler

- *Eğitim faaliyetlerine yönelik, öğretim kadrosuna uygulanan teşvik ve ödüllendirilme mekanizmaları bulunmamaktadır.*





Olgunluk Düzeyi (Rubrik Dereceli Derecelendirme Puanı):1

Kanıtlar



ARAŞTIRMA VE GELİŞTİRME

Sanat alanlarında faaliyet gösteren birimler sanat faaliyetlerini Araştırma ve Geliştirme başlığı altında değerlendirmelidir.

C.1. Araştırma Süreçlerinin Yönetimi ve Araştırma Kaynakları

Gereklilikler Birim, araştırma faaliyetlerini stratejik planı çerçevesinde belirlenen akademik öncelikleri ile yerel, bölgesel ve ulusal kalkınma hedefleriyle uyumlu, değer üretebilen ve toplumsal faydaya dönüştürülebilir biçimde yönetmelidir. Bu faaliyetler için uygun fiziki altyapı ve mali kaynaklar oluşturmalı ve bunların etkin şekilde kullanımını sağlamalıdır.

C.1.1. Araştırma Süreçlerinin Yönetimi

Gereklilikler Araştırma süreçlerin yönetimine ilişkin benimsenen yaklaşımlar, motivasyon ve yönlendirme işlevinin nasıl tasarlandığı, kısa ve uzun vadeli hedeflerin net ve kesin nasıl tanımlandığı, araştırma yönetimi ekibi ve görev tanımları belirlenmiştir; uygulamalar bu kurumsal tercihler yönünde gelişmektedir. Bilimsel araştırma ve sanatsal süreçlerin yönetiminin etkinliği ve başarısı izlenmekte ve iyileştirilmektedir.

Faaliyetler

- *Matematik Bölümünde yapılan araştırma süreçlerinin yönetimi Araştırma Projeleri (BAP), TÜBİTAK ve diğer kurum ve kuruluşların yapısında belirtilen süreçlere göre Bilimsel Araştırma Birimi tarafından yürütülmektedir (C.1.1.1; C.1.1.2). Kurumun araştırma-geliştirme süreçlerinin yönetim ve organizasyonel yapısına ilişkin planlamalar (motivasyon ve yönlendirme işlevinin nasıl tasarlandığı, kısa ve uzun vadeli hedeflerin net ve kesin nasıl tanımlandığı, araştırma yönetimi ekibi ve görev tanımları) bulunmalı, bu planlar doğrultusundaki uygulamalar Gazi Üniversitesi BAP Birimi ve ARGE Kurum Koordinatörlüğü yürütülmektedir (C.1.1.3). Bu planlar doğrultusundaki uygulamalar Gazi Üniversitesi BAP Birimi ve ARGE Kurum Koordinatörlüğü yürütülmektedir (C.1.1.3).*
- *Matematik Bölümü öğretim üyeleri ve elemanlarına ait iç ve dış paydaşlarla 2022 yılında yapılan proje, patent, bildiri, makale, kitap vb. araştırma çalışma verileri listelenerek performans grafikleri oluşturulmuştur (C.1.1.4). Bölümde araştırma geliştirme süreçlerinin yönetimi ile ilişkili sonuçlar ve paydaş görüşlerinin alınması için anketler yapılmakta ve anketler değerlendirilip analiz edilmektedir (Akademik Personel Memnuniyet, Mezun Memnuniyet Anketi, Öğrenci Memnuniyet Anketi) (C.1.1.5).*
- *Bölümümüzdeki eğitim, dersler, sosyal olanaklar ve hedefler ile ilgili iç paydaşlarımız olan bölüm öğrencilerimiz; dış paydaşlarımız olan öğrencilerimizin aileleri ile toplantı düzenlenerek görüşleri alınmıştır. Dış paydaşlarımız olan mezunlarımız ve velilerimizle toplantı düzenlenmiş olup, mezunlarımızın görüşleri alınmıştır (C.1.1.6). Bu görüşler akademik kurulda öğretim üyelerimiz ile paylaşılmıştır (C.1.1.7). Matematik Bölümü için Dış Paydaş (İşveren) ile görüşme yapılmıştır (C.1.1.8). Ve sonuçları bölüm kurulunda sunularak iyileştirme adımları ele alınmıştır (C.1.1.9).*
- *Bölümümüz 3 yıllık akreditasyon verilmiştir (C.1.1.10).*
- *Fakültemiz bünyesinde ulusal hakemli ve açık erişimli bir e-dergi olarak yayın hayatına başlayan derginin Editör Yardımcılarından biri olarak Matematik Bölümü Öğretim Üyesi Prof. Dr. Bayram ÇEKİM görev almaktadır. Gazi Üniversitesi Fen Fakültesi Dergisi'nde Biyoloji, Fizik, Kimya, Matematik, İstatistik alanlarında orijinal araştırma makaleler ve derleme makaleler yayımlanarak, araştırma-geliştirme süreçlerinin yönetime katkı sağlanmaktadır (C.1.2.11).*



- *Matematik Bölümünde 2022 yılı içerisinde 6 lisans öğrencisi araştırma projesi dersi kapsamında TÜBİTAK 2019 numaralı bursu almaya hak kazanmıştır (C.1.2.12).*

Olgunluk Düzeyi (Rubrik Dereceli Derecelendirme Puanı)

4

Kanıtlar

- C.1.1.1: Bilimsel Araştırma Projeleri (BAP) Komisyonu
- C.1.1.2: TÜBİTAK
- C.1.1.3: ARGE Kurum Koordinatörlüğü Organizasyon şeması
- C.1.1.4: Matematik Bölümü Performans Göstergeleri
- C.1.1.5: Anket Raporları
- C.1.1.6: Mezun-veli görüşmesi ve Toplantı Tutanakları
- C.1.1.7: Akademik Kurul Tutanağı
- C.1.1.8: Dış Paydaş Görüşmesi ve tutanak
- C.1.1.9: Matematik Bölümü 2023 İyileştirme planı
- C.1.1.10: Akreditasyon Başvuru Sonucu
- C.1.1.11: Gazi Üniversitesi Fen Fakültesi Dergisi
- C.1.2.12: Tübitak 2209 bursunu 2022 1.dönem hak kazananlar

C.1.2. İç ve Dış Kaynaklar

Gereklilikler Birimin fiziki, teknik ve mali araştırma kaynakları misyon, hedef ve stratejileriyle uyumlu ve yeterlidir. Kaynakların çeşitliliği ve yeterliliği izlenmekte ve iyileştirilmektedir.

Araştırmaya yeni başlayanlar için üniversite içi çekirdek fonlar vardır ve erişimi kolaydır. Araştırma potansiyelini geliştirmek üzere proje, konferans katılımı, seyahat, uzman daveti destekleri, kişisel fonlar, motivasyonu arttırmak üzere ödül ve rekabetçi yükseltme kriterleri vardır. Üniversite içi kaynakların yıllar içindeki değişimi; bu imkanların etkinliği, yeterliliği, gelişime açık yanları, beklentileri karşılama düzeyi değerlendirilmektedir.

Misyon ve hedeflerle uyumlu olarak üniversite dışı kaynaklara yönelme desteklenmektedir. Bu amaçla çalışan destek birimleri ve yöntemleri tanımlıdır ve araştırmacılarca iyi bilinir.

Faaliyetler

- *Misyon ve hedeflerle uyumlu olarak üniversite dışı kaynaklara yönelme desteklenmektedir. Bu amaçla çalışan destek birimleri ve yöntemleri tanımlıdır ve araştırmacılarca iyi bilinir. Gazi Üniversitesi Bilimsel Araştırma Projeleri Birimi 2547 sayılı Yükseköğretim Kanunu'nun 4684 sayılı Kanunla değişik 58. maddesi ve 10.04.2002 tarih ve 24722 sayılı Resmî Gazetede yayımlanan "Yükseköğretim Kurumları Bilimsel Araştırma Projeleri Hakkında Yönetmelik" uyarınca, Gazi Üniversitesi bilimsel araştırma proje tekliflerinin değerlendirilmesi, kabulü ve desteklenmesi ile bunlara ilişkin hizmetlerin yürütülmesi, izlenmesi ve sonuçlandırılması amacıyla kurulmuştur (C.1.2.1).*



- *Kurumun araştırma ve geliştirme faaliyetlerini sürdürebilmek için üniversite içi kaynaklardan (BAP) faydalanmaktadır (C.1.2.2; C.1.2.3). Birimde üniversite içi kaynaklar (BAP), öncelikli araştırma alanlarını destekleyecek ve erişilebilir şekilde yönetilmektedir. Tüm bu uygulamalardan elde edilen bulgular, sistematik olarak izlenmekte, yıllık faaliyet raporlarında proje verileri paylaşılmakta ve ihtiyaçlar/talepler doğrultusunda kaynaklar çeşitlendirilmektedir (C.1.2.4; C.1.2.5). G.Ü. Fen Fakültesi Matematik Bölümünde 2019-2023 Stratejik Plan da “5. Strateji Geliştirme Amaç, Hedef ve Performans Göstergesi İle Stratejilerin Belirlenmesi” başlığı altında dış kaynaklara yönelim stratejilerini içeren göstergeler ile dış kaynaklara yönelim güvence altına alınmıştır (C.1.2.5).*
- *Kurum araştırmacılarını TÜBİTAK, SANTEZ, Avrupa Birliği, Erasmus projeleri yapmaları konusunda bilgilendirmektedir (C.1.2.6; C.1.2.7).*
- *Bölüm Öğretim elemanlarımız TÜBİTAK destekli projeler ile üniversite dışı kaynakları kullanmaktadırlar. Bölümümüz hocalarının araştırmacı olduğu 2020 yılında başlayıp halen devam eden TÜBİTAK 1001 projesi mevcuttur (C.1.2.8).*

Olgunluk Düzeyi (Rubrik Dereceli Derecelendirme Puanı)

3

Kanıtlar

- C.1.2.1. Yükseköğretim Kurumları Bilimsel Araştırma Projeleri Hakkında Yönetmelik
- C.1.2.2. Bilimsel Araştırma Projeleri
- C.1.2.3. Gazi Üniversitesi BAP Yönergesi
- C.1.2.4. Bilimsel Araştırma Projeleri Uygulama Kılavuzu
- C.1.2.5: Matematik Bölümü 2019-2023 Strateji Planı
- C.1.2.6: Gazi Üniversitesi Proje Koordinasyon Uygulama ve Araştırma Merkezi
- C.1.2.7: Gazi Üniversitesi Teknoloji Transfer Ofisi
- C.1.2.8: Proje TÜBİTAK

C.1.3. Doktora Programları ve Doktora Sonrası İmkanlar

Gereklilikler Doktora programlarının başvuru süreçleri, kayıtlı öğrencileri ve mezun sayıları ile gelişme eğilimleri izlenmektedir. Birimde doktora sonrası (post-doc) imkanları bulunmaktadır ve birimin kendi mezunlarını işe alma (inbreeding) politikası açıktır.

Faaliyetler

- *Bölümde araştırma politikası, hedefleri ve stratejileri ile uyumlu doktora programı yürütülmektedir. Birimin, Doktora Program Yeterlilikleri Doktora Bilgi Paketi’nde (C.1.3.1) sunulmuştur. Fen Fakültesi Matematik Bölümünde yüksek lisans ve doktora programları Fen Bilimleri Enstitüsüne bağlı olarak yürütülmektedir. Bölümümüzde 2022 yılında 46 yüksek lisans, 1 tezsiz yüksek lisans ve 10 doktora öğrencisi bulunmaktadır (C.1.3.2).*
- *2022 yılında 2 tane doktora öğrencisi araştırma görevlisi ERASMUS değişim programına katılmıştır (C.1.3.3).*
- *Doktora programlarının başvuru süreçleri, kayıtlı öğrencileri ve kendi mezunlarını işe alma (inbreeding) politikası açıktır.*



- *Gazi Üniversitesi Doktora Sonrası Araştırma Programı (DOSAP) Uygulama Yönergesi Post-doc programına ilişkin tanımlı süreçler, 2016/11 Gazi Üniversitesi Senato Kararları'nda kabul edilmiştir (C.1.3.4). Bölümümüzde TÜBİTAK projelerinde görev alan lisansüstü bursiyerler mevcuttur. (C.1.3.5).*

Olgunluk Düzeyi (Rubrik Dereceli Derecelendirme Puanı)

3

Kanıtlar

- C.1.3.1. Doktora Bilgi Paketi
- C.1.3.2. 2022 Lisansüstü Öğrenci Sayısı
- C.1.3.3. ERASMUS programına katılanlar
- C.1.3.4. Gazi Üniversitesi Doktora Sonrası Araştırma Programı (DOSAP) Uygulama Yönergesi
- C.1.3.5. Burs Alan Öğrenciler

C.2. Araştırma Yetkinliği, İş Birlikleri ve Destekler

Gereklilikler Birim, öğretim elemanları ve araştırmacıların bilimsel araştırma ve sanat yetkinliğini sürdürmek ve iyileştirmek için olanaklar (eğitim, iş birlikleri, destekler vb.) sunmalıdır.

C.2.1. Araştırma Yetkinlikleri ve Gelişimi

Doktora derecesine sahip araştırmacı oranı, doktora derecesinin alındığı kurumların dağılımı; kümelenme/ uzmanlık birikimi, araştırma hedefleri ile örtüşme konularının analizi, hedeflerle uyumu irdelenmektedir. Akademik personelin araştırma ve geliştirme yetkinliğini geliştirmek üzere eğitim, çalıştay, proje pazarları vb. gibi sistematik faaliyetler gerçekleştirilmektedir.

Gereklilikler Doktora derecesine sahip araştırmacı oranı, doktora derecesinin alındığı kurumların dağılımı; kümelenme/ uzmanlık birikimi, araştırma hedefleri ile örtüşme konularının analizi, hedeflerle uyumu irdelenmektedir. Akademik personelin araştırma ve geliştirme yetkinliğini geliştirmek üzere eğitim, çalıştay, proje pazarları vb. gibi sistematik faaliyetler gerçekleştirilmektedir.

Faaliyetler

- *Bölüm, işe alınan/atanan araştırma personelinin gerekli yetkinliğe sahip olmasını Yüksek Öğretim Kurumu'nun (YÖK'ün) belirlemiş olduğu kriterler çerçevesinde güvence altına almaktadır. Atama ve yükseltme sürecinde araştırma performansı Üniversite Senatosu tarafından belirlenen kriterler kapsamında değerlendirilmektedir (C.2.1.1).*
- *Bölümümüz Öğretim Üyesi Prof. Dr. Gürhan İÇÖZ ve Doç. Dr. AYTEKİN BAYRAM ÇIBIK'ın Malta'da yapılacak olan "2019-1-UK01-KA203-061973" kodlu "Data Skills for International Development Careers (Data Skills) Erasmus+Stratejik Ortaklıklar Projesi Ortaklık Toplantısı"na 22-26 Mart 2022 tarihleri arasında görevli olarak katılmıştır (C.2.1.2).*

Olgunluk Düzeyi (Rubrik Dereceli Derecelendirme Puanı)

3

Kanıtlar

- C.2.1.1. G.Ü. Fen Fakültesi Akademik Yükseltme ve Atama Kriterleri Yönergesi
- C.2.1.2. Toplantı izin bilgileri



C.2.2. Ulusal ve Uluslararası Ortak Programlar ve Ortak Araştırma Birimleri

Gereklilikler Kurumlararası işbirliklerini, disiplinlerarası girişimleri, sinerji yaratacak ortak girişimleri özendirerek mekanizmalar mevcuttur ve etkindir. Ortak araştırma veya lisansüstü programları, araştırma ağlarına katılım, ortak araştırma birimleri varlığı, ulusal ve uluslararası işbirlikleri gibi çoklu araştırma faaliyetleri tanımlanmıştır, desteklenmektedir ve sistematik olarak izlenerek birimin hedefleriyle uyumlu iyileştirmeler gerçekleştirilmektedir.

Faaliyetler

- *Araştırma kadrosunun yetkinliğinin geliştirilmesi ve iyileştirmesi için yurt içi/yurt dışı kongre/konferans katılım destekleri, BAP projeleri gibi imkânlar sunulmaktadır. Araştırma kadrosu; araştırma, teknoloji geliştirme veya sanat faaliyetleri araştırma performansı teşvik edilmektedir (C.2.2.1; C.2.2.2; C.2.2.3; C.2.2.4).*
- *Bölümümüz öğretim üyeleri farklı üniversiteler ile araştırma projeleri yaparak ulusal ortak araştırmalara katkı sağlamaktadır (C.2.2.5).*

Olgunluk Düzeyi (Rubrik Dereceli Derecelendirme Puanı)

3

Kanıtlar

- C.2.2.1. YÖK Bilimsel Araştırma Projeleri Hakkında Yönetmelik
- C.2.2.2. BAP Yönergesi
- C.2.2.3. Yolluk İle İlgili Bilgiler
- C.2.2.4. AR-GE ve Altyapı Alt Çalışma Grubu
- C.2.2.5. Ortak Yapılan Araştırma Örneği

C.3. Araştırma Performansı

Gereklilikler Birim, araştırma faaliyetlerini verilere dayalı ve periyodik olarak ölçmeli, değerlendirmeli ve sonuçlarını yayımlamalıdır. Elde edilen bulgular, birimin araştırma ve geliştirme performansının periyodik olarak gözden geçirilmesi ve sürekli iyileştirilmesi için kullanılmalıdır.

C.3.1. Araştırma Performansının İzlenmesi ve Değerlendirilmesi

Gereklilikler Birim araştırma faaliyetleri yıllık bazda izlenir, değerlendirilir, hedeflerle karşılaştırılır ve sapmaların nedenleri irdelenir. Birimin odak alanlarının üniversite içi bilinirliği, üniversite dışı bilinirliği; uluslararası görünürlük, uzmanlık iddiası konularının analizi, hedeflerle uyumu sistematik olarak analiz edilir. Performans temelinde teşvik ve takdir mekanizmaları kullanılır. Rakiplerle rekabet, seçilmiş kurumlarla kıyaslama (benchmarking) takip edilir. Performans değerlendirmelerinin sistematik ve kalıcı olması sağlanmaktadır.

Faaliyetler

- *Araştırma performansının izlenmesi ve iyileştirilmesinde, Gazi Üniversitesi Rektörlüğü ve Fen Fakültesi bazında araştırma performansının değerlendirilmesi ve sonuçlara dayalı mekanizmalar mevcuttur (C.3.1.1; C.3.1.2; C.3.1.3).*
- *Birimin araştırma geliştirme performansı öğretim üyelerinin yapmış oldukları makaleler, bildiriler ve patentler (Performans Göstergeleri) ile izlenmektedir (C.3.1.4).*

Olgunluk Düzeyi (Rubrik Dereceli Derecelendirme Puanı)



2

Kanıtlar

- C.3.1.1 G.Ü. 2021 yılı Performans Göstergesi
- C.3.1.2. G.Ü. Bilimsel Araştırma Projeleri Hazırlama ve Değerlendirme Yönergesi
- C.3.1.3 İç Değerlendirme Raporu
- C.3.1.4. Performans Göstergeleri

C.3.2. Öğretim Elemanı/Araştırmacı Performansının Değerlendirilmesi

Gereklilikler Öğretim elemanlarının araştırma performansını paylaşması beklenir; bunu düzenleyen tanımlı süreçler vardır ve bunlar ilgili paydaşlarca bilinir. Araştırma performansı yıl bazında izlenir, değerlendirilir ve kurumsal politikalar doğrultusunda kullanılır. Çıktılar, grubun ortalama değerleri ve saçılım şeffaf olarak paylaşılır. Performans değerlendirmelerinin sistematik ve kalıcı olması sağlanmıştır.

Faaliyetler

- *Öğretim elemanlarının performansları yıllık olarak hazırlanan performans göstergeleri ile değerlendirilmektedir (C.3.2.1).*
- *Akademik personelin araştırma-geliştirme performansına yönelik her yıl üniversitemizde Uluslararası Bilimsel Yayınları Teşvik Ödülü düzenlenmektedir (C.3.2.2; C.3.2.3).*
- *Akademik personel araştırma ve geliştirme performansının arttırılmasını arttırmaya yönelik TÜBİTAK tarafından Yayınları Teşvik Programları ile de ödüllendirilmektedir (C.3.2.4).*

Olgunluk Düzeyi (Rubrik Dereceli Derecelendirme Puanı)

2

Kanıtlar

- C.3.2.1 Performans Göstergeleri
- C.3.2.2 Akademik Ölçütler ve Ödül Bürosu Web Sayfası
- C.3.2.3. Gazi Üniversitesi Ödül Yönergesi
- C.3.2.4. TÜBİTAK Yayın Teşvik



TOPLUMSAL KATKI

D.1. Toplumsal Katkı Süreçlerinin Yönetimi ve Toplumsal Katkı Kaynakları

Gereklilikler Birim, toplumsal katkı faaliyetlerini stratejik amaçları ve hedefleri doğrultusunda yönetmelidir. Bu faaliyetler için uygun fiziki altyapı ve mali kaynaklar oluşturmalı ve bunların etkin şekilde kullanımını sağlamalıdır.

D.1.1. Toplumsal Katkı Süreçlerinin Yönetimi

Gereklilikler Birimin toplumsal katkı politikası birimin toplumsal katkı süreçlerinin yönetimi ve organizasyonel yapısı kurumsallaşmıştır. Toplumsal katkı süreçlerinin yönetim ve organizasyonel yapısı kurumun toplumsal katkı politikası ile uyumludur, görev tanımları belirlenmiştir. Yapının işlerliği izlenmekte ve bağlı iyileştirmeler gerçekleştirilmektedir.

Faaliyetler

- *Toplumsal katkı süreçlerinin yönetim stratejileri 2019-2023 yılları arası stratejik planında yer almaktadır. Stratejik plan 12.01.2022 tarihinde bölüm kurulunda alınan kararlarla revize edilmiştir (D.1.1.1).*
- *Bölümümüzde Türk Matematik Derneği mensubu öğretim üyeleri vardır (D.1.1.2). Bu derneğin düzenlediği etkinlikler aracılığıyla öğretim üyelerimiz bilimsel, sosyal ve kültürel etkinliklere katılmaktadır. Üniversitemiz Matematik Topluluğu matematiği sevdirmek ve matematik bilincini oluşturmak, matematik tarihi ve Türk matematikçileri hakkında bilgi edinmek ve yaymak, matematiğin insan hayatı için önemini vurgulamak amacıyla bölümümüzde çeşitli toplantılar, seminerler, konferanslar, etkinlikler ve yarışmalar düzenlemektedir (D.1.1.3). Bölümümüz öğretim üyeleri yapmış oldukları ulusal ve uluslararası çalışmalarıyla topluma katkı sağlamaktadır (D.1.1.4).*
- *Bölümümüzde “Sayıların Tarihsel Gelişimi” konulu bilim söyleşisi 15 Nisan 2022 Cuma günü saat 14.30’da Bölümümüz akademik personeli ve öğrencilerin katılımıyla gerçekleştirilmiştir. Söyleşiye Anadolu Üniversitesi Üstün Yetenekliler Eğitimi Uygulama ve Araştırma Merkezi Müdürü Doç. Dr. Fatih KARABACAK konuşmacı olarak katılmıştır. 14 Mart Dünya Matematik Günü Etkinlikleri kapsamında, Bölümümüz ve Matematik Topluluğunun organize ettiği Ankara Özel Hareket Şehitleri Anadolu İmam Hatip Lisesi öğrencileri, sorumlu öğretmenleri, bölümümüz öğrenci ve öğretim üyelerinin katılımıyla program düzenlendi. Bölümümüz mezunlarından Arş. Gör. Elif ERYAŞAR ve Uzman Samet GÜÇKIRAN’ın kariyer yolculuklarını anlattıkları söyleşi 11 Mayıs 2022 tarihinde gerçekleştirilmiştir (D.1.1.5).*

Olgunluk Düzeyi (Rubrik Dereceli Derecelendirme Puanı)

4

Kanıtlar

- D.1.1.1. Akademik kurul tutanağı
- D.1.1.2. Türk Matematik Derneği Web Sayfası
- D.1.1.3. Matematik Topluluğu Etkinlikleri
- D.1.1.4 Performans Grafikleri



- D.1.1.5 Etkinlikler

D.1.2. Kaynaklar

Gereklilikler Toplumsal katkı etkinliklerine ayrılan kaynaklar (mali, fiziksel, insan gücü) belirlenmiş, paylaşılmış ve kurumsallaşmış olup, bunlar izlenmekte ve değerlendirilmektedir.

Faaliyetler

- *Bölümümüzde güncel olarak 27 profesör, 5 doçent, 5 doktor öğretim üyesi ve 13 araştırma görevlisi olmak üzere toplam 50 akademisyenden oluşmaktadır (D.2.1.1). Bu akademik kadro sayesinde bölümümüz lisans ve lisansüstü öğrencileri için zengin ders çeşitliliği sağlanmıştır. Bu sayede öğrencilerin çalışmak istedikleri konularında uzmanlaşabilmeleri kolaylaşmıştır.*
- *Toplumsal katkı faaliyetlerini yürüten araştırma ve uygulama merkezleri oluşturulması amacıyla yönelik olarak kurumun teknoparkı oluşturulmuştur (D.2.1.2).*

Olgunluk Düzeyi (Rubrik Dereceli Derecelendirme Puanı)

2

Kanıtlar

- D.2.1.1. Yüksek Öğretim Bilgi Yönetim Sistemi
- D.2.1.2. Gazi Teknopark Web Sayfası

D.2 Toplumsal Katkı Performansı

Gereklilikler Birim, toplumsal katkı stratejisi ve hedefleri doğrultusunda yürüttüğü faaliyetleri periyodik olarak izlemeli ve sürekli iyileştirmelidir.

D.2.1. Toplumsal Katkı Performansının İzlenmesi ve Değerlendirilmesi

Gereklilikler Birim, BM Sürdürülebilir Kalkınma Amaçları ile uyumlu, dezavantajlı gruplar dahil toplumun ve çevrenin ihtiyaçlarına cevap verebilen ve değer yaratan toplumsal katkı faaliyetlerinde bulunmaktadır. Ulusal ve uluslararası düzeyde kurumsal iş birlikleri, çeşitli kamu kurum ve kuruluşlarına yapılan görevlendirmeler ile kurumun bünyesinde yer alan birimler aracılığıyla yürütülen eğitim, hizmet, araştırma, danışmanlık vb. toplumsal katkı faaliyetleri izlenmektedir. İzleme mekanizma ve süreçleri yerleşik ve sürdürülebilirdir. İyileştirme adımlarının kanıtları vardır.

Faaliyetler

- *Toplumsal katkı gerçekleşme seviyesi ve performansları gerçekleştirilen çalışmaların çıktıları, her yıl sonunda hazırlanan birim iç değerlendirme raporları ile izlenmektedir (D.3.1.1). Bölümümüz, toplumsal katkı hedefleri doğrultusunda belirlenen hedeflere ulaşması konusunda izlenecek stratejileri ve bu stratejilerin başarı ölçütlerini bölümümüzün stratejik planında belirlenmiştir. Bölümümüzde tüm birimlerin yerel/bölgesel/ulusal katkı performansı kurumumuz akademisyenlerinin yıllık ve dönemsel performans göstergeleri yardımıyla izlenmektedir (D.3.1.2).*
- *Matematik topluluğu ücretsiz matematik dersi faaliyeti gerçekleştirmiştir (D.3.1.3).*



- *Matematik topluluğu başkanının katılımıyla Yenihayat İlkokulu öğrencilerine Fakültemizin toplumsal katkı çalışmaları kapsamında kalem kutuları hediye edilmiştir (D.3.1.4).*
- *14 Mart Dünya Matematik Günü Etkinlikleri kapsamında, Bölümümüz ve Matematik Topluluğunun organize ettiği Ankara Özel Hareket Şehitleri Anadolu İmam Hatip Lisesi öğrencileri, sorumlu öğretmenleri, bölümümüz öğrenci ve öğretim üyelerinin katılımıyla program düzenlendi. Saat 11:00’da kampüsümüze gelen lise öğrencilerine bölümümüz Matematik Topluluğu öğrencilerimiz ve asistanlarımız eşliğinde Üniversitemiz gezdirildi, Fakültemiz ve Bölümümüz tanıtıldı. Bölümümüz Öğretim Üyesi Prof. Dr. Bahri TURAN katılımcılara “Sonsuzluğa Açılan Kapı” adlı bilimsel konuşma yaptı. Program sonrasında katılımcılara çeşitli ikramlar sunulmuş, bahsi geçen lisenin öğrencileriyle bölümümüz akademik personeli bir araya gelerek tanışma konuşma ortamı oluşturulmuştur. Lise öğrencilerinin bölümümüzdeki ders işlenişini tanımaları için iki derse dinleyici olarak katılmaları sağlanmıştır (D.3.1.5).*

Olgunluk Düzeyi (Rubrik Dereceli Derecelendirme Puanı)

4

Kanıtlar

- D.3.1.1. 2021 Matematik Bölümü İç Değerlendirme Raporu
- D.3.1.2. Performans Göstergeleri
- D.3.1.3. Ücretsiz matematik dersleri faaliyeti
- D.3.1.4. İlkokul etkinlik
- D.3.1.5. 14 Mart Dünya Matematik Günü Etkinlikleri



SONUÇ VE DEĞERLENDİRME

Birimin güçlü yönleri ile iyileşmeye açık yönlerinin **Liderlik, Yönetişim ve Kalite, Eğitim ve Öğretim, Araştırma ve Geliştirme** ve **Toplumsal Katkı** başlıkları altında özet olarak sunulması beklenmektedir. Kurumsal Geri Bildirim / Kurumsal İzleme / Kurumsal Akreditasyon Raporlarında belirtilen gelişmeye açık yönlerin giderilmesi için birim düzeyinde alınan önlemler, SP Hedefleri, Strateji Eylem Planı, Kalite İyileştirme Planı ve Birim İyileştirme Planı kapsamında gerçekleştirilen faaliyetler sonucunda sağlanan iyileştirmeler ve ilerleme kaydedilemeyen noktaların neler olduğu açıkça sunulmalı ve mevcut durum değerlendirmesi ayrıntılı olarak verilmelidir.

Gazi Üniversitesi Fen Fakültesi Matematik bölümü Kalite Alt Çalışma Grubu Üyeleri “Liderlik, yönetim ve kalite”, “eğitim ve öğretim”, “araştırma ve geliştirme” ve “Toplumsal katkı” olmak üzere dört konu başlığı altında çalışmalarını sürdürmektedir. Bölümümüz alt çalışma grubu kendi alanı ile ilgili süreçleri izlemekte, verileri toplamakta ve o alanla ilgili mevcut durum analizi ile iyileştirme önerilerini kalite çalışma grubuna rapor etmektedir. Alt Çalışma grubu üyeleri koordineli çalışma programı ile süreci yürütürken, aynı zamanda yapılan çalışmalar ve sonuçları ile ilgili Bölüm Yönetimini bilgilendirme toplantıları yapmakta ve sürekli görüş alışverişi içinde bulunmaktadır. İç ve dış paydaşlar ile yapılan istişareler ve memnuniyetin izlenme çalışmalarıyla kalite sürecine katılım sağlanmıştır. Bölümümüz yapmış olduğu Kalite çalışmaları kapsamında Akreditasyon başvurusunu yapmıştır.

Liderlik, yönetim ve kalite: Matematik Bölümünün stratejik planı yapılmış ve bu kapsamda belirlenmiş hedefleri, misyon ve vizyonu bulunmaktadır. 2021 yılı itibariyle hem iç paydaşlarla hem de dış paydaşlarla olan iletişimin çeşitli anket, toplantı ve online görüşme yoluyla güçlendirilmeye çalışılmıştır. 2022 yılında amacımız bu toplantıları ve anketleri daha düzenli hale getirerek kalite kültürünü bölümümüze yerleştirmektir. Farklı düzeydeki katılımcıların geri bildirimleri ile bölümümüzün güçlü ve zayıf yanlarını objektif bir bakış açısıyla değerlendirebilmemize imkân sağlayan bu anketler, eğitim-öğretimde izlenebilirliğimize ve kalite kültürünün pekiştirilmesine büyük katkı sağlayacaktır. 2022 yılı içerisinde anketlerin daha fazla sayıda katılımcıya ulaşılarak periyodik bir şekilde yapılması ve sonuçlarının Bölüm web sayfamızda 2021 yılında olduğu gibi duyurularak gerekli iyileştirmelerin yapılması hedeflenmektedir. Elde edilen anket sonuçları bölüm akademik kurullarda görüşülerek değerlendirmelerinin yapılması, gerekli görülen çalışmaların başlatılması ve bunların kurum içinde duyurularak paylaşılması planlanmaktadır. Kalite anlayışının önemli bir ayağı olan akreditasyon çalışmaları tamamlanıp başvuru yapılması Matematik Bölümünün kalite güvencesi için çok önemlidir. Matematik Bölümünün 2022 performans göstergelerini belirlenmiş ve sonuçlar Matematik Bölümü web sayfasında yayımlanmıştır. Dolayısıyla yapılacak işlerin stratejik plan doğrultusunda gerçekleştirilmesi ve bu sonuçların paylaşılmış olması birimizin güçlü yanları içerisinde yer almaktadır. Uluslararası çalışmalar olmakla birlikte bu konudaki çabaların hem proje hem de öğretim üyesi için daha da artırılması bölümün iyileştirilmeye açık yönleri içinde değerlendirilebilir.

Eğitim ve Öğretim: Eğitim ve öğretim sürecinde programların tasarımı ve onayı için Bölüm Kurulu kararı ile güncellemeler yapılmaktadır. Bölümdeki program yeterlilikleri öğretim amaçları çıktılarıyla eşleştirilmiş ve AKTS (Avrupa Kredi Transfer Sistemi) bilgi paketlerinde derslerle ilgili iş yükü, ölçme değerlendirme gibi kriterler tanımlanmıştır. Bölüme alınacak öğretim elemanlarının atama ve yükseltme kriterleri üniversite web sayfasında mevcuttur. 2019 yılında iyileştirmeye açık yönlerimizden biri olan iç ve dış paydaşların sürece katılmaması bu dönemde paydaşlara yönelik anket çalışmasıyla yapılan bilgi alışverişi ile giderilmeye çalışılmıştır. Anketlerde elde edilen sınırlı bilgileri genişletmek amacıyla iç ve dış paydaşlarımız ile ZOOM platformu üzerinden toplantılar düzenlenerek fikir alışverişinde bulunulmuştur. İleriki dönemlerde hem iç hem de dış paydaşlarla görüşmelerin ve anketlerin sistematik hale getirilerek programın sürekli olarak iyileştirilmesi ve geliştirilmesi hedeflenmektedir. Eğitim ve öğretimdeki misyon ve vizyonuna uygun hareket edilmesi ve tüm sonuçların hem öğrenci hem de öğretim üyesi düzeyinde açık şeffaf bir şekilde paylaşılması Matematik Bölümünün güçlü yönleri arasındadır. Ayrıca bu anlamda gerçekleştirilen işler yönergelerle devam ettirilmekte olup eğitim ve öğretimdeki kalitemiz açıktır. Ayrıca Uzaktan Eğitim Programımız devam etmektedir.



Araştırma ve Geliştirme: Matematik Bölümünde, ülkemizin bilimsel ve teknolojik gelişmesine paralel olarak nitelikli, altyapısı güçlü, bilimsel yaklaşımın üstün niteliklerini özümsemiş, çağdaş, yenilikçi, araştırmacı, sorgulayıcı, çözümleyici düşünce yapısında, değişen dünya koşullarında topluma liderlik yapabilecek, AR-GE'nin önemini bilen insani değerlere saygılı, matematikçileri yetiştirmek amacıyla hizmet verilmektedir. Matematik Bölümünün, araştırma geliştirme sürecindeki performans göstergeleri incelendiğinde oldukça iyi bir yayın ve bildiri sayısına sahip olduğu görülmektedir. Bölümümüzde 2022 yılında Tübitak 2209 üniversite öğrencileri araştırma projesi destekleme bursunu 6 öğrencimiz hocalarıyla beraber almaya hak kazanmıştır. Bölümümüzde 09-10 Şubat 2023 tarihlerinde Zoom uygulaması ile "International Geometry Symposium in Memory of Prof. Erdoğan ESİN" adlı sempozyum düzenlenecektir. Hocalarımız her türlü bilimsel işbirliği desteğine açıktır.

Toplumsal Katkı: Gazi Üniversitesinde yerel, ulusal ve uluslararası gelişimi sağlamak amacıyla politik, ekonomik, sosyal, kültürel, eğitim ve teknolojik alanlarda bilimsel araştırma temelli topluma hizmet sağlamayı amaçlayarak toplumsal katkı politikası oluşturmuştur. Bölümümüzde belirlemiş olduğumuz 2019-2023 stratejik hedefler doğrultusunda yerel, bölgesel ve ulusal kalkınma hedeflerine katkıda bulunulması amaçlanmaktadır. Bölümümüz öğretim üyeleri yapmış oldukları ulusal ve uluslararası çalışmalarıyla topluma katkı sağlamaktadırlar. Matematik topluluğu düzenli olarak öğrencileri toplumsal katkı sürecine dahil etmek adına organizasyonlar yapmaktadır. 2021 yılında toplumsal katkı alanında faaliyetlerin yetersiz olması sebebiyle, 2022'de öğrencilerin ve hocaların katılımıyla birçok sosyal sorumluluk etkinliği gerçekleştirilmiştir. Birimimizde toplumsal katkıya yönelik makale, sempozyum ve kitap gibi çeşitli yayınlar var olmakla birlikte, disiplinler arası çalışmalar da yapılmaktadır. 2022 yılı içerisinde anketlerin daha ergonomik hale getirilmesiyle hem öğrencilere hem iç hem de dış paydaşlar açısından verimli sonuçlar almak hedeflenmiştir.



