



## Görev Tanımı Formu

<b>Üst Birim</b>	Hastane Başmüdürü
<b>Birim</b>	Hemşirelik Hizmetleri Müdürü / Hemşirelik Hizmetleri Müdür Yrd.
<b>Alt Birim</b>	Terzihane Birimi

1. Hastane ameliyathanesinde kullanılan kompres, box gömleği, set kılıfı vb. malzemeleri biçmek, dikmek ve bunları ilgili bölüme teslim etmek.
2. Hasta çamaşırları ile çarşaf, nevresim, yatak koruyucu ve yastık kılıflarını ve benzeri kurum çamaşırlarını biçmek, dikmek ve bunları ilgili bölümlere teslim etmek.
3. Dikiş için kullanılan malzemelerin günlük kontrolünü yapmak ve eksik malzemeleri terzihane deposundan temin etmek.
4. Sorumluluğu altındaki malzeme ya da cihazın talimatları doğrultusunda kullanım şeklini, bakımını, temizliğini vb. bilmek; kullanım şeklini, bakımını ya da temizliğini uygun şekilde yapmak ve denetimini sağlamak.
5. Hizmetin uygulanması için gerekli araç gereç, malzeme ya da cihazın çalışır durumda olduğunu kontrol etmek.
6. Terzihanedeki teknik arızaları ilgili birime bildirmek.
7. Temizlik hizmetlerinin temizlik talimatına uygun bir şekilde yürütülmesini sağlamak.
8. Terzihane hizmetlerinin yürütülmesi ile ilgili kayıt ve istatistikleri yapmak.