



Görev Tanımı Formu

Üst Birim	Rektörlük
Birim	Hastane Başmüdürü
Alt Birim	Yazışma ve Resmi İletişim Hizmetleri Birimi

- 1- İlgili birim amiri tarafından gönderilen evrakları havalesine göre (Elektronik Bilgi Yönetim Sistemi) EBYS üzerinden muhatap yere yazmak.
- 2- Resmi yazışma kurallarına dikkat edilerek EBYS'de oluşturulan yazıyı imzalanmak üzere paraf silsilesi takip edilerek üst amire göndermek.
- 3- Paraf ve imza süreci tamamlanan evrakı dağıtıma hazırlamak.
- 4- Kurum içi evrakların EBYS üzerinden dağıtımını gerçekleştirmek. Dağıtımı biten evrakı daha sonra hem sistem arşivine hem de birim arşivine kaldırmak.
- 5- Kurum dışı, özel ya da tüzel kişilere gönderilecek evrakların EBYS üzerinden işlemlerini tamamlamak, işlemi tamamlanan evrakı posta sürecine hazırlamak.
- 6-Kurum dışı, özel ya da tüzel kişilere gönderilecek evrakların posta zarflarını hazırlamak ve postalanmak üzere Genel Evrak Birimine göndermek.
- 7-Cevap beklenen yazıların sistem üzerinden takiplerini yapmak, geciken veya cevap vermeyen ilgili bölümleri telefon ya da yazıyla uyarmak.
- 8-Gelen cevapların muhatap kurum, özel ya da tüzel kişilere gönderilmek üzere üst yazılarını hazırlamak.
- 11-Müdür, Müdür Yardımcılarının Görev Dağılım Listelerini görülen lüzum üzerine belirli periyodlarla güncellemek ve yapılan güncellemelerden ilgili kişi ve birimleri haberdar etmek.
- 12-Muayene ve Kabul Komisyonu ile Kontrol Teşkilatı Üyelerine ait listeyi görülen lüzum üzerine belirli periyodlarla güncellemek ve yapılan güncellemelerden ilgili kişi ve birimleri haberdar etmek.

- 13-Kurul ve Komisyonlara ait üye değişiklerine ilişkin yazışmaları gerçekleştirmek ve ilgili kişilere konu hakkında bilgilendirme yapmak.
- 14-Diğer birimler tarafından yazılan resmi yazıların üst amire gönderilmeden önce EBYS üzerinden gerekli kontrollerini yapmak.
- 15-Kontrolü tamamlanan evrakları imzalanmak üzere üst amire sevk etmek.
- 16-Mevzuata, temel insan hak ve özgürlüklerine aykırı olmamak şartıyla; görevin gerektirdiği ilgili üst amirler tarafından verilen iş ve sorumlulukları yerine getirmek.