

T.C.
GAZİ ÜNİVERSİTESİ
SENATO KARARLARI

TOPLANTI TARİHİ : 05.07.2018

TOPLANTI SAYISI : 10

2018/69- "Gazi Üniversitesi Önlisans-Lisans Programları Yatay Geçiş Yönergesi" taslağı hakkında Avrupa Kredi Transfer Sistemi Koordinatörlüğünün 04.07.2018 tarih ve E.98199 sayılı yazısı ve ekleri görüşüldü.

"Gazi Üniversitesi Önlisans-Lisans Programları Yatay Geçiş Yönergesi"nin ekteki şekliyle kabulüne oybirliği ile karar verildi.

Prof. Dr. İbrahim USLAN Rektör		
Prof.Dr. Nizami AKTÜRK Rektör Yardımcısı	Prof.Dr. Yaşar AYDEMİR Rektör Yardımcısı	Prof.Dr. Alper CEYLAN Rektör Yardımcısı (Katılmadı)
Prof.Dr. Nurdan ÖZMERIC KURTULUŞ Diş Hekimliği Fakültesi Dekanı	Prof.Dr. Nurhan ÖZTAŞ Diş Hekimliği Fakültesi Öğr. Üyesi	Prof.Dr. İlkay ERDOĞAN ORHAN Eczacılık Fakültesi Dekanı (Yerine Doç. Dr. Gökçen EREN)
Prof. Dr. Bilge ŞENER Eczacılık Fakültesi Senato Üyesi	Prof. Dr. Orhan ACAR Fen Fakültesi Dekanı	Prof. Dr. Fatma ÜNAL Fen Fakültesi Öğr. Üyesi (Katılmadı)
Prof. Dr. Mustafa SARIKAYA Gazi Eğitim Fakültesi Dekanı	Prof. Dr. Yüksel TUFAN Gazi Eğitim Fakültesi Öğr. Üyesi	Prof. Dr. C. Nakiş KARAMAĞARALI Mimarlık Fakültesi Dekanı
Prof. Dr. Figen BEYHAN Mimarlık Fakültesi Öğretim Üyesi	Prof. Dr. Ömer KELEŞ Mühendislik Fakültesi Dekanı	Prof. Dr. Ayla ALTINTEN Mühendislik Fak. Öğretim Üyesi
Prof. Dr. Mustafa Necmi İLHAN Sağlık Bilimleri Fak. Dekanı (Yerine Prof. Dr. Nevin A. GÜZEL)	Prof. Dr. Nevin A. GÜZEL Sağlık Bil. Fak. Öğr. Üye.	Prof. Dr. Mehmet GÜNAY Spor Bilimleri Fakültesi Dekanı (Yerine Doç. Dr. Latif AYDOS)
Prof. Dr. Adnan SÖZEN Teknoloji Fakültesi Dekanı	Prof. Dr. İhsan KORKUT Teknoloji Fakültesi Öğr. Üyesi	Prof. Dr. M. Sadık DEMİRSOY Tıp Fakültesi Dekanı
Prof. Dr. Mehmet Arif ADLI Uygulamalı Bilimler Fak. Dekanı	Doç. Dr. Ashhan TÜFEKCI Bilişim Enstitüsü Müdürü	Prof. Dr. Selma YEL Eğitim Bilimleri Ens. Müdürü
Prof. Dr. Sena YAŞYERLİ Fen Bilimleri Ens. Müdürü	Doç. Dr. Yusuf USTA Kazaları Araş. ve Önl. Ens. Müdürü	Prof. Dr. Mustafa ASLAN Sağlık Bilimleri Ens. Müdürü
Prof. Dr. Mustafa KAVUTÇU Dr. Refik Saydam Sağ. Y. O. Müdürü	Prof. Dr. Mehmet GÜNAY Beden Eğt. ve Spor Y. O. Müd. V. (Yerine Doç. Dr. Latif AYDOS)	Prof. Dr. Abdülvahit ÇAKIR Yabancı Diller Y. O. Müdürü
Doç. Dr. Ahmet TAŞKESEN Keçiören M. Y. O. Müdürü	Prof. Dr. Bahtiyar BAKIR Sağlık Hizm. M. Y. O. Müdürü	Doç. Dr. Veysel ÖZDEMİR Teknik Bilimler M. Y. O. Müdürü
Prof. Dr. Tekin GÜLTOP TUSAŞ-Kazan M. Y. O. Müdürü		


Prof. Dr. Metin DAĞDEYİREN
Genel Sekreter

GAZİ ÜNİVERSİTESİ
ÖN LİSANS VE LİSANS PROGRAMLARI YATAY GEÇİŞ YÖNERGESİ

BİRİNCİ BÖLÜM

Amaç, Kapsam, Dayanak, Tanımlar ve Genel Esaslar

Amaç

MADDE 1- (1) Bu Yönergenin amacı, Gazi Üniversitesi önlisans ve lisans programlarına yatay geçiş esaslarını düzenlemektir.

Kapsam

MADDE 2- (1) Bu Yönerge, Gazi Üniversitesinin önlisans ve lisans düzeyindeki programlara yatay geçiş esaslarına ilişkin hükümleri kapsar.

Dayanak

MADDE 3- (1) Bu Yönerge, 24/4/2010 tarihli ve 27561 sayılı Resmî Gazete'de yayımlanan Yükseköğretim Kurumlarında Önlisans ve Lisans Düzeyindeki Programlar Arasında Geçiş, Çift Ana Dal, Yan Dal ile Kurumlar Arası Kredi Transferi Yapılması Esaslarına İlişkin Yönetmelik, Gazi Üniversitesi Yabancı Dil Hazırlık Eğitimi Yönetmeliği, Yükseköğretim Kurulu tarafından belirlenen Ek Madde 1 Uygulama İlkeleri ile Gazi Üniversitesi Önlisans ve Lisans Eğitim-Öğretim ve Sınav Yönetmeliği hükümlerine dayanılarak hazırlanmıştır.

Tanımlar

MADDE 4- (1) Bu Yönergede geçen;

a) Akademik birim: Gazi Üniversitesine bağlı fakülte, yüksekokul ve meslek yüksekokulunu,

b) AGNO: Ağırlıklı genel not ortalamasını,

c) DEP: Değerlendirmeye esas puanı,

ç) Düzey: Önlisans ve lisans programlarından her birini,

d) Eşdeğer diploma programı: İsimleri veya ilgili yönetim kurulları tarafından içeriklerinin en az yüzde sekseninin aynı olduğu tespit edilen diploma programlarını,

e) İlgili yönetim kurulu: Gazi Üniversitesine bağlı akademik birimlerin yönetim kurulunu,

f) İlgili yönetmelik: Yükseköğretim Kurulunun Yükseköğretim Kurumlarında Önlisans ve Lisans Düzeyindeki Programlar Arasında Geçiş, Çift Anadal, Yan Dal ile Kurumlar Arası Kredi Transferleri Yapılması Esaslarına İlişkin Yönetmeliği,

g) Kredi transferi ve intibak komisyonu: İlgili akademik birim tarafından programlar bazında oluşturulan kredi transferi ve intibak taleplerinin incelendiği en az üç öğretim üyesinden, yeterli öğretim üyesi bulunmayan programlarda üç öğretim elemanından oluşturulan komisyonu,

ğ) Kurumlar arası yatay geçiş: Bir üniversite veya bir üniversiteye bağlı olmaksızın kurulan önlisans ve lisans diploma programlarından, Üniversitemizin aynı düzeydeki önlisans ve lisans diploma programlarına geçişi,

h) Kurum içi yatay geçiş: Üniversitemizde önlisans ve lisans programlarının herhangi birinde kayıtlı olan öğrencinin, yine Üniversitemiz bünyesinde aynı düzeydeki diğer diploma programlarına geçişini,

ı) ÖİDB: Gazi Üniversitesi Öğrenci İşleri Dairesi Başkanlığını,

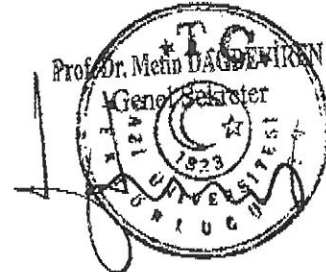
i) Program: Tanımlı bir müfredata göre yürütülen önlisans ve lisans düzeyinde diploma derecelerine yönelik uygulanan eğitim-öğretim faaliyetlerini,

j) Rektör: Gazi Üniversitesi Rektörünü,

k) Senato: Gazi Üniversitesi Senatosunu,

SENATONUN

05.07.2018 tarih ve 18/69 sayılı
kararı ektir.



l) Taban puan: Yükseköğretim kurumunun bir diploma programına merkezi sınavla genel kontenjanda yerleştirilen en düşük puanlı öğrencinin giriş puanını,

m) Üniversite: Gazi Üniversitesini,

n) YDYO: Gazi Üniversitesi Yabancı Diller Yüksekokulunu,

o) YÖK: Yükseköğretim Kurulunu,

ö) Yönetim Kurulu: Gazi Üniversitesi Yönetim Kurulunu,

ifade eder.

Genel Esaslar

MADDE 5- (1) Yatay geçiş başvuru ve değerlendirme takvimi, başvuru koşulları ile başvuru belgeleri ÖİDB'nin resmî internet sitesinden ilan edilir.

(2) Yatay geçiş başvurusunda bulunacak öğrenci, başvuru sırasında bir diploma programında kayıtlı/izinli öğrenci statüsünde olmalıdır.

(3) Öğrencinin kurum içi veya kurumlar arası yatay geçiş başvurusu yapabilmesi için yatay geçiş başvurusu yapacağı yarıyla kadar müfredatındaki tüm dersleri almış ve başarıyla tamamlamış olması gerekir.

(4) Altı yarıyl eğitim veren meslek yüksekokulu programlarına kurum içi veya kurumlar arası yatay geçiş başvurusu, altı yarıyl eğitim veren kurum içi veya kurumlar arası meslek yüksekokulu programlarından yapılabilir.

(5) Öğrencinin kurum içi veya kurumlar arası yatay geçiş başvurusu yapabilmesi için AGNO'sunun en az 3,25/4,00 olması gerekir. Öğrencinin not döküm belgesinde (transkript) AGNO'sunun dörtlük sistem karşılığı bulunmadığı takdirde YÖK tarafından yayınlanan dörtlük-yüzlük sistem not dönüşüm tablosu esas alınır.

(6) Kurum içi veya kurumlar arası yatay geçiş başvurusu yapan öğrencinin disiplin cezası almamış olması gerekir.

(7) Yükseköğretim Kurumlarında Önlisans ve Lisans Düzeyindeki Programlar Arasında Geçiş, Çift Ana Dal, Yan Dal ile Kurumlar Arası Kredi Transferi Yapılması Esaslarına İlişkin Yönetmeliğin 24 üncü maddesi ile bu Yönergenin 9 uncu maddesinde yer alan özel durumlar kapsamında yatay geçiş başvurusu yapacak öğrencinin Ankara'da ikamet etmesi gerekir.

(8) Öğrenci, her bir yatay geçiş hakkından yalnızca birer kez faydalanabilir.

(9) Başvurular, tüm belgelerle ilgili akademik birimin öğrenci işlerine şahsen yapılır. Süresi dışında, fotokopi, faks, onaysız veya eksik belge ile yapılan başvurular kabul edilmez.

(10) Yetenek sınavı ile öğrenci alan diploma programlarına kurum içi ve kurumlar arası yatay geçişlerde diğer şartların yanı sıra yetenek sınavında da başarılı olma şartı aranır.

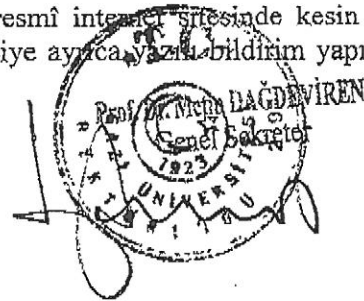
(11) Başvuruların değerlendirilmesinde; tıp, mühendislik, mimarlık ve öğretmenlik programlarında YÖK tarafından belirlenen ve başka alanlarda belirleyebileceği en düşük başarı sırası dikkate alınır.

(12) Öğretim dili tamamen veya kısmen yabancı dil olan programlara kurum içi veya kurumlar arası yatay geçiş başvurusu yapan öğrencinin yabancı dil yeterliliği, Gazi Üniversitesi Yabancı Dil Hazırlık Eğitimi Yönetmeliğinin 6 ncı maddesinin ikinci fıkrasına göre belirlenir. Yabancı dil yeterliliğini sağlayamayan öğrencinin kaydı yapılmaz.

(13) Başvuru koşullarını sağlayan öğrencinin intibakı, Gazi Üniversitesi Kredi Transferi ve İntibak İşlemleri Yönergesine göre, ilgili program kredi transferi ve intibak komisyonu tarafından değerlendirilir.

(14) Yatay geçiş değerlendirme ve intibak sonuçları, belirlenen kontenjan kadar asıl ve yedek öğrenci isim listesi ile başvuru belgeleri ilgili yönetim kurulu kararıyla ÖİDB'ye gönderilir.

(15) Asıl ve yedek öğrenci isim listesi, ÖİDB resmî internet sitesinde kesin kayıt tarihleri ve kayıt belgeleri belirtilerek ilan edilir. Öğrenciye ayrıca yazılı bildirim yapılmaz, başvuru evrakı iade edilmez.



(16) Yatay geçiş başvuru takvimine denk gelen yaz okulunda alınan dersler ve bu derslere ait notlar, başvuru işlemlerinde dikkate alınmaz. Ancak bu derslerin kredi transferi ve intibak işlemleri, öğrencinin Üniversiteye kayıt yaptırması sonrasında Kredi Transferi ve İntibak İşlemleri Yönergesinde belirtildiği şekilde yapılır.

(17) Yatay geçiş ile kurum /program değiştiren öğrencinin daha önceki kurumlarında/ programlarında harcamış oldukları eğitim-öğretim süreleri, öğrenim süresine dâhil edilir. Toplam süre, kanunla belirtilen süreleri aşamaz. Hazırlık sınıfında geçirilen süre öğrenim süresine dâhil değildir. Öğrenci, eğitim-öğretim süresi dolduğu takdirde katkı payı/ öğrenim ücreti ödemekle yükümlüdür.

İKİNCİ BÖLÜM

Yatay Geçiş

Kurum içi yatay geçiş

MADDE 6- (1) Üniversite bünyesindeki bir diploma programına kayıtlı/izinli olan öğrenci, aynı düzeydeki diğer diploma programlarından birine kontenjan dâhilinde yatay geçiş yapabilir.

(2) Kurum içi yatay geçişlerde önlisans programlarına ikinci yarıyıl, lisans programlarına üçüncü yarıyıl için kontenjan belirlenir. Diploma programlarına ayrılacak kurum içi yatay geçiş kontenjanı, önlisans programları için Aralık ayında, lisans programları için Haziran ayında bir sonraki eğitim-öğretim yarıyılı için ilgili yönetim kurulu tarafından önerilir, ilgili yönetim kurulu kararıyla kesinleşir ve ÖİDB'nin resmî internet sitesinde ilan edilir.

(3) Kurum içi yatay geçiş kontenjanı, programın her yıl merkezi sistemle yerleştirilen öğrenci kontenjanının %10'unu geçmeyecek şekilde belirlenir.

(4) Değerlendirme işlemi, aşağıda yer alan formül ile hesaplanan DEP' e göre yapılır.

$$DEP = \left[\frac{X}{Y} \right] \times AGNO$$

X= Öğrencinin, Üniversiteye kayıt olduğu yılda almış olduğu merkezî yerleştirme puanı türlerinden yatay geçiş başvurusunda bulunduğu programa ait puanı

Y= Yatay geçiş için başvurulmuş programın, öğrencinin Üniversiteye kayıt olduğu yıldaki merkezî yerleştirme taban puanı

(5) DEP'i 3,25 ve üzeri olan adaylar, en yüksek puandan en düşük puana doğru sıralanır. DEP'in eşit olması durumunda sırasıyla; AGNO, X, X/Y dikkate alınarak en yüksek puanlı öğrenciye öncelik verilir. Tüm ölçütlerde eşitlik söz konusu ise değerlendirme işlemi kura ile yapılır.

Kurumlar arası yatay geçiş

MADDE 7- (1) Üniversite bünyesindeki diploma programlarına, diğer yükseköğretim kurumlarının aynı düzeydeki eşdeğer diploma programlarından yatay geçiş yapılabilir.

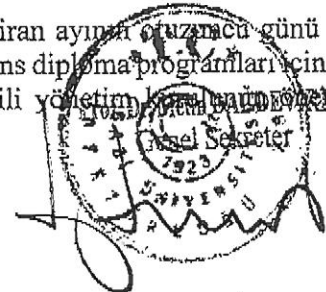
(2) Kurumlar arası yatay geçiş kontenjanı, zorunlu yabancı dil hazırlık eğitimi hariç;

a) Önlisans programlarında ikinci yarıyıl için ayrılacak kurumlar arası yatay geçiş kontenjanı Ocak ayında,

b) Lisans programlarında ilk ve son yıl hâriç olmak üzere Temmuz ayında bir sonraki eğitim-öğretim yarıyılı için ayrılacak kurumlar arası yatay geçiş kontenjanı YÖK'ün ilgili internet sayfasında ilan edilir.

(3) Kurumlar arası yatay geçiş kontenjanı, programın merkezi yerleştirme genel kontenjanı elli ve elliden az olan diploma programları için en az iki, elli bir-yüz arası olan programlar için en az üç, yüz bir ve üzerinde kontenjanı olan diploma programları için en az dört olarak YÖK tarafından belirlenir. İlgili yönetim kurullarının önerisi ve yönetim kurulunun onayıyla kontenjan artırılabilir.

(4) İlave kontenjan belirlenmesi halinde en geç Haziran ayının otuzuncu günü mesai saati bitimine kadar kontenjan bilgisi YÖK'e bildirilir. Önlisans diploma programları için ikinci yarıyıldan itibaren istenen ilave yatay geçiş kontenjanı, ilgili yönetim kurullarının önerisi ve



yönetim kurulunun kararı ile en geç Aralık ayının otuz birinci günü mesai saati bitimine kadar YÖK'e bildirilir.

(5) Açık veya uzaktan öğretim programlarından yatay geçiş başvurusu yapılabilir.

(6) İkinci öğretim programlarından normal öğretim programlarına yapılacak başvurularda, öğrencinin öğrenim gördüğü program ve sınıfta ilk %10'luk dilimde olduğunu gösteren belgeye sahip olması gerekir.

(7) Yurtdışındaki yükseköğretim kurumlarından yatay geçiş başvurusunda bulunacak öğrencilerin öğrenim gördüğü yükseköğretim kurumunun YÖK tarafından tanınması, Üniversitenin belirleyeceği akademik başarıyı ve öğrencinin Gazi Üniversitesi Yurt Dışından Öğrenci Kabulü Yönergesinde belirtilen kabul koşullarını sağlaması gerekir.

(8) Değerlendirme işlemi, aşağıda yer alan formül ile hesaplanan DEP'e göre yapılır.

$$DEP = [(Z/Y) \times AGNO]$$

Z= Öğrencinin, Üniversiteye kayıt olduğu yılda almış olduğu merkezî yerleştirme puanı,

Y= Yatay geçiş için başvurulmuş programın, öğrencinin Üniversiteye kayıt olduğu yıldaki, merkezî yerleştirme taban puanı.

(9) DEP'i 3,25 ve üzeri olan adaylar en yüksek puandan en düşük puana doğru sıralanır. DEP'in eşit olması durumunda sırasıyla; AGNO, Z, Z/Y dikkate alınarak en yüksek puanlı öğrenciye öncelik verilir. Tüm ölçütlerde eşitlik söz konusu ise değerlendirme işlemi kura ile yapılır.

Merkezi yerleştirme puanı ile yatay geçiş

MADDE 8- (1) Merkezi yerleştirme puanı ile yatay geçişe ilişkin başvuru takvimi, öğrenci kontenjanına ilişkin esaslar ile yatay geçiş usul ve esasları, Yükseköğretim Yürütme Kurulu tarafından tespit edilir.

(2) Öğrencinin kayıt olduğu yıldaki merkezî yerleştirme puanı, geçmek istediği diploma programının o yıldaki taban puanına eşit veya yüksek olması durumunda öğrenci, hazırlık sınıfı da dâhil olmak üzere yatay geçiş için başvuru yapabilir.

(3) Başvurular değerlendirilirken programlar göz önüne alınarak merkezî yerleştirme puanı yüksek olandan düşüğe doğru sıralama yapılır. En yüksek puana sahip olan öğrenciden başlamak üzere kontenjan dâhilinde kabul işlemleri yapılır.

Özel durumlarda yatay geçiş

MADDE 9- (1) Özel durumlar ve bunlara ilişkin yatay geçiş koşulları aşağıda belirtilmiştir:

a) Kamu kurum ve kuruluşlarında asli ve sürekli kamu hizmetlerinde görevlendirilenlerin, sürekli olarak yer değiştirmeleri nedeniyle Ankara'ya atanmaları halinde; kendileri, bakmakla yükümlü oldukları eş ve çocuklarının başvurularında bu Yönergenin 7 nci maddesinin yedinci, sekizinci ve dokuzuncu fıkralarında belirtilen koşullar geçerlidir.

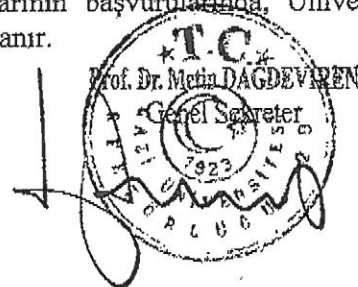
b) Yurt dışında devlet hizmetinde görevlendirilen, görevinin sona ermesi sebebiyle Türkiye'ye dönen ailelerin, Türkiye'ye kesin dönüş yapan işçi ailelerin çocuklarının başvurularında;

1) Yurtdışındaki yükseköğretim kurumunda yabancı dil sınıfı hariç en az bir yıl öğrenim görmüş olması ve dönem sonu sınavlarının tamamından başarılı olması,

2) Yurt dışından öğrenci kabul kriterlerinde yer alan uluslararası sınavlardan biri ile yurtdışındaki yükseköğretim kurumuna kabul edilmiş olması ve bu sınav/diploma puanının aynı yıla ait Üniversite programlarına başvuru için gerekli puan kriterini sağlamış olması,

3) Yurtdışında öğrenim görülen yükseköğretim kurumunun Yükseköğretim Kurulu tarafından tanınması gerekmektedir.

c) Türkiye'de görevli yabancı diplomat çocuklarının başvurularında, Üniversitenin yurtdışından öğrenci kabulü kriterlerini sağlama koşulu aranır.



(2) Başvuru koşullarını sağlayan öğrencinin başvurusu, ilgili program kredi transferi ve intibak komisyonu tarafından bu Yönergenin 7 nci maddesinin sekizinci ve dokuzuncu fıkraları uyarınca değerlendirilir.

Diğer yükseköğretim kurumlarından yatay geçiş

MADDE 11- (1) Türk Silahlı Kuvvetleri ile Polis Akademisi ve bağlı yükseköğretim kurumlarında önlisans ve lisans düzeyinde öğretime devam eden öğrenciler kendi özel kanunlarınca düzenlenen hükümler çerçevesinde ve ilgili yönetmeliğin konuyla ilgili hükümlerine uygun olarak kurumlar arası yatay geçiş başvurusunda bulunabilirler.

ÜÇÜNCÜ BÖLÜM
Son Hükümler

Hüküm bulunmayan haller

MADDE 12- (1) Bu Yönergede hüküm bulunmayan hallerde; Yükseköğretim Kurumlarında Önlisans ve Lisans Düzeyindeki Programlar Arasında Geçiş, Çift Ana Dal, Yan Dal ile Kurumlar Arası Kredi Transferi Yapılması Esaslarına İlişkin Yönetmeliği, Gazi Üniversitesi Önlisans ve Lisans Eğitim-Öğretim ve Sınav Yönetmeliği, ilgili mevzuat hükümleri ve Senato kararları uygulanır.

Yürürlük

MADDE 13- (1) Bu Yönerge, Gazi Üniversitesi Senatosu tarafından kabul edildiği tarihten itibaren yürürlüğe girer.

Yürütme

MADDE 14- (1) Bu Yönerge hükümlerini Gazi Üniversitesi Rektörü yürütür.

SENATONUN
05/07/2018 tarih ve 18/69 s.
kararı ekidir

