



## Döner Sermaye Bütçe Hazırlama Süreci İş Akışı

Doküman No:	DHF.İA.0006
Yayın Tarihi:	29.05.2023
Revizyon Tarihi:	
Revizyon No:	
Sayfa:	1

İş Akış Adımları	Sorumlu	İlgili Dokümanlar
<p>Döner Sermaye İşletme Müdürlüğü tarafından her yıl Haziran ayında üst yazı ekinde bütçe hazırlama cetvelleri gönderilir.</p>	Döner Sermaye İşletme Müdürlüğü	Bütçe Kanunlar Üst Yazı Bütçe Cetvelleri
<p>Gelen yazıya istinaden bütçe çalışmalarına başlanır. Bir önceki yıl yapılmış harcamalar ile yıl içerisindeki amaç ve hedefler doğrultusunda tahmini, ancak gerçeğe uygun tutarlar değerlendirilerek bütçe cetvellerine işlenir.</p>	İlgili Memur	Bütçe Cetvelleri
<p>Hazırlanan bütçe cetvelleri gerçekleştirme görevlisi onayına sunulur.</p>	İlgili Memur Gerçekleştirme Görevlisi	Bütçe Cetvelleri
<p><b>HAYIR</b></p> <p>Uygun mu?</p> <p><b>EVET</b></p> <p>2 no'lu süreç işlemleri tekrar değerlendirilerek cetveller güncellenir.</p>	İlgili Memur Harcama Yetkilisi	Bütçe Cetvelleri
<p>Hazırlanan bütçe cetvelleri Harcama yetkilisi onayına sunulur</p>	İlgili Memur Döner Sermaye İşletme Müdürlüğü	Üst Yazı Bütçe Cetvelleri
<p>Düzeltilen Bütçe Tekrar Döner Sermaye Müdürlüğüne Gönderilir</p>		
<p>Onaylandıktan Sonra Bütçeye Göre İşlemler Yapılır.</p>		