



Puantaj İşlemleri İş Akışı

Doküman No:	ECZ.İŞ.0074
Yayın Tarihi:	10.11.2022
Revizyon Tarihi:	
Revizyon No:	
Sayfa:	1/2

İş Akış Adımları

Sorumlu

İlgili Dokümanlar

2914 Sayılı Kanun

Dönem başlarında ders verecek öğretim üyelerine puantajlarını hazırlamaları için bildirim yapılması

Muhasebe Birim Personeli

İmzalı ve onaylı şekilde birimimize gönderilen puantajların incelenmesi ve kontrol edilmesi.

Muhasebe Birim Personeli

-Puantaj Bilgi Sisteminden KBS dosyası ile Aylık Puantaj alınır.
-KBS Sistemine KBS dosyası yüklenip, hesaplama yaptırılır.

Muhasebe Birim Personeli

Puantajların ilgili ödeme evraklarına eklenerek Strateji Daire Başkanlığına gönderilmesi

Muhasebe Birim Personeli

Hazırlayan
BİRİM KALİTE EKİBİ

Onaylayan
DEKAN



Puantaj İşlemleri İş Akışı

Doküman No:	ECZ.İŞ.0074
Yayın Tarihi:	10.11.2022
Revizyon Tarihi:	
Revizyon No:	
Sayfa:	1/2

--	--	--

Hazırlayan
BİRİM KALİTE EKİBİ

Onaylayan
DEKAN