



## Ebys Destek (Kullanıcı) İş Akışı

Doküman No:	ECZ.İŞ.0027
Yayın Tarihi:	10.11.2022
Revizyon Tarihi:	
Revizyon No:	
Sayfa:	1/2

İş Akış Adımları	Sorumlu	İlgili Dokümanlar
<p>Personel İşleri Birimi tarafından Fakülteye yeni atanan akademik veya idari personel isimleri ve bilgileri Dekanlığa bildirilir.</p> <p>Elektronik Belge Yönetim Sistemini kullanması amacıyla ilgili personelin bilgileri Rektörlük EBYS Birimine mail yoluyla iletilir.</p> <p>EBYS Birimi ilgili personelin hesabının açıldığını mail yoluyla Dekanlığa bildirir.</p> <p>İlgili personele kullanıcı adı ve geçici şifre verilerek açılan EBYS hesabının aktif hale geldiği, şifresini değiştirerek kullanmaya başlayacağı bildirilir.</p>	<p>Personel İşleri Birim Personeli</p> <p>Dekanlık Makam Sekreterliği</p> <p>EBYS Birimi</p> <p>Dekanlık Makam Sekreterliği</p>	<p>Elektronik İmza Kanunun Uygulanmasına İlişkin Usul ve Esaslar Hakkında Yönetmelik</p>

Hazırlayan  
BİRİM KALİTE EKİBİ

Onaylayan  
DEKAN



## Ebys Destek (Kullanıcı) İş Akışı

Doküman No:	ECZ.İŞ.0027
Yayın Tarihi:	10.11.2022
Revizyon Tarihi:	
Revizyon No:	
Sayfa:	1/2

--	--	--

Hazırlayan  
BİRİM KALİTE EKİBİ

Onaylayan  
DEKAN