



Özel Öğrenciler ve Diğer Öğrenciler İş Akışı

Doküman No:	ECZ.İŞ.0071
Yayın Tarihi:	10.11.2022
Revizyon Tarihi:	
Revizyon No:	
Sayfa:	1/2

İş Akış Adımları	Sorumlu	İlgili Dokümanlar
<pre>graph TD; A{{Fakültemizde özel öğrenci olarak ders almak isteyen öğrenciler Üniversitemiz Akademik Takvimi'de ilan edilen tarihler arasında başvuru dilekçesini verir.}} --> B[Öğrencilerin dilekçeleri ilgili Bölüm Başkanlıklarından görüş istenir.]; B --> C{Uygun mu?}; C --> D[Talepleri uygun bulunan öğrencilerin listesi belgeleri ile birlikte FYK kararı ile Üniversitemiz Senatosuna arz edilmek üzere Öğrenci İşleri Daire Başkanlığına gönderilir.]; C --> E[Öğrencinin talebinin uygun olmadığına dair öğrenciye resmi yazı ile bilgi verilir.]; D --> F{Uygun mu?}; F --> E; F --> G[Üniversitemiz Senatosunda özel öğrenciliği kabul edilen öğrencilerin alacağı dersler belirlenip Öğrenci İşleri Daire Başkanlığına gönderilir.]; G --> H[(Öğrencinin ÖBS üzerinden kaydı yapılır.)]; H --> I[Öğrenci harcını yatırır dersini alır.]; I --> J[/Evraklar dosyalanır.]; J --> K([İşlem Sonu]);</pre>	<p>Öğrenci</p> <p>Öğrenci İşleri BirimPersoneli</p> <p>Bölüm Başkanlığı</p> <p>Öğrenci İşleri BirimPersoneli</p> <p>Öğrenci İşleri BirimPersoneli</p> <p>Fakülte Kurulu, Senato</p> <p>Öğrenci İşleri BirimPersoneli</p> <p>Öğrenci İşleri BirimPersoneli</p> <p>Öğrenci</p> <p>Öğrenci İşleri BirimPersoneli</p>	<p>G.Ü. Özel ve Misafir Öğrenci Yönergesi</p>

Hazırlayan
BİRİM KALİTE EKİBİ

Onaylayan
DEKAN



Özel Öğrenciler ve Diğer Öğrenciler İş Akışı

Doküman No:	ECZ.İŞ.0071
Yayın Tarihi:	10.11.2022
Revizyon Tarihi:	
Revizyon No:	
Sayfa:	1/2

--	--	--

Hazırlayan
BİRİM KALİTE EKİBİ

Onaylayan
DEKAN