

İÇİNDEKİLER

İÇİNDEKİLER.....	1
Eczacılık Fakültesi Dekanlığı	5
BİRİM HAKKINDA BİLGİLER	5
Birim Yöneticisi	5
Birim Kalite Ekip Başkanı	5
Birim Adresi	5
Kanıtlar	5
A.1.1. Yönetişim Modeli ve İdari Yapı	6
Faaliyetler	6
Olgunluk Düzeyi (Rubrik Dereceli Derecelendirme Puanı)	6
Kanıtlar	6
A.1.2. Liderlik	6
Faaliyetler	7
Olgunluk Düzeyi (Rubrik Dereceli Derecelendirme Puanı)	7
Kanıtlar	7
A.1.3. Kurumsal Dönüşüm Kapasitesi.....	7
Faaliyetler	7
Olgunluk Düzeyi (Rubrik Dereceli Derecelendirme Puanı)	7
Kanıtlar	7
A.1.4. İç Kalite Güvencesi Mekanizmaları.....	8
Faaliyetler	8
Olgunluk Düzeyi (Rubrik Dereceli Derecelendirme Puanı)	8
Kanıtlar	8
A.1.5. Kamuoyunu Bilgilendirme ve Hesap Verebilirlik	8
Faaliyetler	9
Olgunluk Düzeyi (Rubrik Dereceli Derecelendirme Puanı)	9
Kanıtlar	9
A.2.1. Misyon, Vizyon ve Politikalar	9
Faaliyetler	9
Olgunluk Düzeyi (Rubrik Dereceli Derecelendirme Puanı)	9
Kanıtlar	10
A.2.2. Stratejik Amaç ve Hedefler.....	10
Faaliyetler	10
Olgunluk Düzeyi (Rubrik Dereceli Derecelendirme Puanı)	10
Kanıtlar	10
A.2.3. Performans Yönetimi	10
Faaliyetler	11
Olgunluk Düzeyi (Rubrik Dereceli Derecelendirme Puanı)	11
Kanıtlar	11
A.3.1. Bilgi Yönetim Sistemi	11

Faaliyetler	11
Olgunluk Düzeyi (Rubrik Dereceli Derecelendirme Puanı)	11
Kanıtlar	11
A.3.2. İnsan Kaynakları Yönetimi	11
Faaliyetler	12
Olgunluk Düzeyi (Rubrik Dereceli Derecelendirme Puanı)	12
Kanıtlar	12
A.3.3. Finansal Yönetim	12
Faaliyetler	12
Olgunluk Düzeyi (Rubrik Dereceli Derecelendirme Puanı)	12
Kanıtlar	12
A.3.4. Süreç Yönetimi	13
Faaliyetler	13
Olgunluk Düzeyi (Rubrik Dereceli Derecelendirme Puanı)	13
Kanıtlar	13
A.4.1. İç ve Dış Paydaş Katılımı	13
Faaliyetler	13
Olgunluk Düzeyi (Rubrik Dereceli Derecelendirme Puanı)	14
Kanıtlar	14
A.4.2. Öğrenci Geri Bildirimleri.....	14
Faaliyetler	14
Olgunluk Düzeyi (Rubrik Dereceli Derecelendirme Puanı)	14
Kanıtlar	14
A.4.3. Mezun İlişkileri Yönetimi	14
Faaliyetler	15
Olgunluk Düzeyi (Rubrik Dereceli Derecelendirme Puanı)	15
Kanıtlar	15
A.5.1. Uluslararasılaşma Süreçlerinin Yönetimi	15
Faaliyetler	15
Olgunluk Düzeyi (Rubrik Dereceli Derecelendirme Puanı)	16
Kanıtlar	16
A.5.2. Uluslararasılaşma Kaynakları	16
Faaliyetler	16
Olgunluk Düzeyi (Rubrik Dereceli Derecelendirme Puanı)	16
Kanıtlar	16
A.5.3. Uluslararasılaşma Performansı	16
Faaliyetler	17
Olgunluk Düzeyi (Rubrik Dereceli Derecelendirme Puanı)	17
Kanıtlar	17
B.1.1. Programların Tasarımı ve Onayı	17
Faaliyetler	17
Olgunluk Düzeyi (Rubrik Dereceli Derecelendirme Puanı)	18

Kanıtlar	18
B.1.2. Programın Ders Dağılım Dengesi	18
Faaliyetler	18
Olgunluk Düzeyi (Rubrik Dereceli Derecelendirme Puanı)	18
Kanıtlar	18
B.1.3. Ders Kazanımlarının Program Çıktılarıyla Uyumu.....	18
Faaliyetler	19
Olgunluk Düzeyi (Rubrik Dereceli Derecelendirme Puanı)	19
Kanıtlar	19
B.1.4. Öğrenci İş Yüküne Dayalı Ders Tasarımı	19
Faaliyetler	19
Olgunluk Düzeyi (Rubrik Dereceli Derecelendirme Puanı)	19
Kanıtlar	20
B.1.5. Programların İzlenmesi ve Güncellenmesi.....	20
Faaliyetler	20
Olgunluk Düzeyi (Rubrik Dereceli Derecelendirme Puanı)	20
Kanıtlar	20
B.1.6. Eğitim ve Öğretim Süreçlerinin Yönetimi	21
Faaliyetler	21
Olgunluk Düzeyi (Rubrik Dereceli Derecelendirme Puanı)	21
Kanıtlar	21
B.2.1. Öğretim Yöntem ve Teknikleri	21
Faaliyetler	22
Olgunluk Düzeyi (Rubrik Dereceli Derecelendirme Puanı)	22
Kanıtlar	22
B.2.2. Ölçme ve değerlendirme	22
Faaliyetler	22
Olgunluk Düzeyi (Rubrik Dereceli Derecelendirme Puanı)	23
Kanıtlar	23
B.2.3. Öğrenci Kabulü, Önceki Öğrenmenin Tanınması ve Kredilendirilmesi	23
Faaliyetler	23
Olgunluk Düzeyi (Rubrik Dereceli Derecelendirme Puanı)	24
Kanıtlar	24
B.2.4. Yeterliliklerin Sertifikalandırılması ve Diploma.....	24
Faaliyetler	24
Olgunluk Düzeyi (Rubrik Dereceli Derecelendirme Puanı)	24
Kanıtlar	24
B.3.1. Öğrenme Ortam ve Kaynakları	24
Faaliyetler	25
Olgunluk Düzeyi (Rubrik Dereceli Derecelendirme Puanı)	25
Kanıtlar	25
B.3.2. Akademik Destek Hizmetleri	25

Faaliyetler	25
Olgunluk Düzeyi (Rubrik Dereceli Derecelendirme Puanı)	25
Kanıtlar	25
B.3.3. Tesis ve Altyapılar	25
Faaliyetler	26
Olgunluk Düzeyi (Rubrik Dereceli Derecelendirme Puanı)	26
Kanıtlar	26
B.3.4. Dezavantajlı Gruplar	26
Faaliyetler	26
Olgunluk Düzeyi (Rubrik Dereceli Derecelendirme Puanı)	26
Kanıtlar	26
B.3.5. Sosyal, Kültürel, Sportif Faaliyetler	26
Faaliyetler	27
Olgunluk Düzeyi (Rubrik Dereceli Derecelendirme Puanı)	27
Kanıtlar	27
B.4.1. Atama, Yükseltme ve Görevlendirme Kriterleri	27
Faaliyetler	28
Olgunluk Düzeyi (Rubrik Dereceli Derecelendirme Puanı)	28
Kanıtlar	28
B.4.2. Öğretim Yetkinlikleri ve Gelişimi	28
Faaliyetler	28
Olgunluk Düzeyi (Rubrik Dereceli Derecelendirme Puanı)	28
Kanıtlar	28
B.4.3. Eğitim Faaliyetlerine Yönelik Teşvik ve Ödüllendirme	29
Faaliyetler	29
Olgunluk Düzeyi (Rubrik Dereceli Derecelendirme Puanı)	29
Kanıtlar	29
C.1.1. Araştırma Süreçlerinin Yönetimi	29
Faaliyetler	29
Olgunluk Düzeyi (Rubrik Dereceli Derecelendirme Puanı)	30
Kanıtlar	30
C.1.2. İç ve Dış Kaynaklar	30
Faaliyetler	30
Olgunluk Düzeyi (Rubrik Dereceli Derecelendirme Puanı)	31
Kanıtlar	31
C.1.3. Doktora Programları ve Doktora Sonrası İmkanlar	31
Faaliyetler	31
Olgunluk Düzeyi (Rubrik Dereceli Derecelendirme Puanı)	31
Kanıtlar	31
C.2.1. Araştırma Yetkinlikleri ve Gelişimi	31
Faaliyetler	32
Olgunluk Düzeyi (Rubrik Dereceli Derecelendirme Puanı)	32

Kanıtlar	32
C.2.2. Ulusal ve Uluslararası Ortak Programlar ve Ortak Araştırma Birimleri	32
Faaliyetler	33
Olgunluk Düzeyi (Rubrik Dereceli Derecelendirme Puanı)	33
Kanıtlar	33
C.3.1. Araştırma Performansının İzlenmesi ve Değerlendirilmesi	33
Faaliyetler	34
Olgunluk Düzeyi (Rubrik Dereceli Derecelendirme Puanı)	34
Kanıtlar	34
C.3.2. Öğretim Elemanı/Araştırmacı Performansının Değerlendirilmesi	34
Faaliyetler	34
Olgunluk Düzeyi (Rubrik Dereceli Derecelendirme Puanı)	34
Kanıtlar	35
D.1.1. Toplumsal Katkı Süreçlerinin Yönetimi	35
Faaliyetler	35
Olgunluk Düzeyi (Rubrik Dereceli Derecelendirme Puanı)	35
Kanıtlar	35
D.1.2. Kaynaklar	35
Faaliyetler	36
Olgunluk Düzeyi (Rubrik Dereceli Derecelendirme Puanı)	36
Kanıtlar	36
D.2.1. Toplumsal Katkı Performansının İzlenmesi ve Değerlendirilmesi	36
Faaliyetler	36
Olgunluk Düzeyi (Rubrik Dereceli Derecelendirme Puanı)	39
Kanıtlar	39

Eczacılık Fakültesi Dekanlığı

BİRİM HAKKINDA BİLGİLER

Bu bölümde, ilgili birimin tarihsel gelişimi, misyonu, vizyonu, değerleri, hedefleri, organizasyon yapısı, yürütülen süreçler ve iyileştirme alanları hakkında bilgi verilmelidir.

GÜKK'nin rapor değerlendirme sürecinde iletişim kuracağı, birim kalite ekip başkanı ve ilgili birim yöneticisinin iletişim bilgileri (isim, adres, telefon, e-posta vb.) verilmelidir.

Birim Yöneticisi

Prof. Dr. Erden BANOĞLU

Birim Kalite Ekip Başkanı

Prof. Dr. Fatma Nur TUĞCU DEMİRÖZ

Birim Adresi

Eczacılık Fakültesi

Kanıtlar

Eczacılık Fakültesi BİDR 2024

A.1.1. Yönetişim Modeli ve İdari Yapı

Gereklikler

- Birimdeki yönetim modeli ve idari yapı (yasal düzenlemeler çerçevesinde kurumsal yaklaşım, gelenekler, tercihler); karar verme mekanizmaları, kontrol ve denge unsurları; kurulların çok sesliliği ve bağımsız hareket kabiliyeti, paydaşların temsil edilmesi; öngörülen yönetim modeli ile gerçekleşmenin karşılaştırılması, modelin kurumsallığı ve sürekliliği yerleşmiş ve benimsenmiştir. Organizasyon şeması ve bağlı olma/rapor verme ilişkileri; görev tanımları, iş akış süreçleri vardır ve gerçeği yansıtmaktadır; ayrıca bunlar yayımlanmış ve işleyişin paydaşlarca bilinirliği sağlanmıştır.

Faaliyetler

- Her bir süreç için planlama, uygulama, kontrol etme ve önlem alma faaliyetleri özlüce açıklanmalıdır.
- Stratejik Plan Hedefleri, Kalite İyileştirme Planı (KİP) ve GÜ Kurumsal Akreditasyon Raporu (KAR) kapsamında gerçekleştirilen iyileştirmeler Sorumlu/İş Birliği Yapılacak Birim olarak belirlenen birimler tarafından mutlaka ilgili SP Hedefi/KİP Koduna referans vererek açıklanmalıdır.

Faaliyetler

Fakültemizin amaçları doğrultusunda gerçekleştirecek eğitim, araştırma ve hizmet faaliyetlerinin planlanması, gerçekleştirilmesi ve kontrolü Fakülte Dekanının liderliğinde Dekan Yardımcıları ve Fakülte Sekreteri tarafından yürütülmektedir. Gazi Üniversitesi Kalite İyileştirme Planında yer alan “LYK-S 2024/24: İş akış şemalarının güncelliğinin kontrol edilerek birim internet sayfalarında yayımlanması” ve “LYK-S 2024/65: Tüm organizasyon şemalarının İYS organizasyon şema yapısında standart olarak sunulması” faaliyetlerine istinaden Fakültemiz 2024 yılı güncel teşkilat şeması web sitemizde yayımlanmaktadır ((4)A.1.1.1).

Fakültemizde faaliyet gösteren pek çok kurul ve çalışma ekibi vardır. Tüm bölüm öğretim elemanları bu komisyonlarda görev almaktadır. Komisyonlar, düzenli olarak toplantılarını yapmakta, görev ve sorumlulukları içerisinde kalan konuları komisyon toplantıları ile belirleyerek ilgili kararları almaktadırlar, görev süresi dolan komisyon üyeleri değişmektedir ((4)A.1.1.2.). Genel prensip olarak fakülte kurul ve çalışma ekiplerinde var olan bütün anabilim ve bilim dalları dengeli bir biçimde temsil edilmektedir. Staj çalışma ekibi gibi bazı ekiplerde dış ve iç paydaşlardan serbest eczacılar ve öğrenciler yer almaktadır. Bu kurul ve çalışma ekiplerinin kayıtları düzenli bir şekilde tutulmakta ve saklanmaktadır. Üniversite Strateji birimi tarafından istenen yıllık raporlar ile takip edilmektedir. İdari ve destek birimlerinde çalışan personelin görevleri ile ilgili tanımlar ve iş akış süreçleri bulunmaktadır.

LYK 2024/135 Birim Toplumsal Katkı Ekiplerinin birimlerde gerçekleşen toplumsal katkı faaliyetlerine ilişkin düzenli aralıklarla raporlama yapmasına istinaden Fakültemizde Toplumsal Katkı Çalışma Ekibi oluşturulmuştur. Üç öğretim üyesinden oluşan ekipte dekan yardımcımız da bulunmaktadır ((3)A.1.1.3).

Olgunluk Düzeyi (Rubrik Dereceli Derecelendirme Puanı)

4

Kanıtlar

- (3)A.1.1.3. Toplumsal Katkı Ekibi
- (4)A.1.1.1. Eczacılık Fakültesi Organizasyon Şeması
- (4)A.1.1.2. Fakülte Kurul ve Komisyonları

A.1.2. Liderlik

Gereklikler

- Birimde rektörün ve süreç liderlerinin yükseköğretim ekosistemindeki değişim, belirsizlik ve karmaşıklıkla dikkate alan bir kalite güvencesi sistemi ve kültürü oluşturma konusunda sahipliği ve motivasyonu yüksektir. Bu süreçler çevik bir liderlik yaklaşımıyla yönetilmektedir.
- Birimlerde liderlik anlayışı ve koordinasyon kültürü yerleşmiştir. Liderler birimin değerleri ve hedefleri doğrultusunda stratejilerinin yanı sıra; yetki paylaşımını, ilişkileri, zamanı, kurumsal motivasyon ve stresi de etkin ve dengeli biçimde yönetmektedir.
- Akademik ve idari birimler ile yönetim arasında etkin bir iletişim ağı oluşturulmuştur.
- Liderlik süreçleri ve kalite güvencesi kültürünün içselleştirilmesi sürekli değerlendirilmektedir.

Faaliyetler

- Her bir süreç için planlama, uygulama, kontrol etme ve önlem alma faaliyetleri özlüce açıklanmalıdır.
- Stratejik Plan Hedefleri, Kalite İyileştirme Planı (KİP) ve GÜ Kurumsal Akreditasyon Raporu (KAR) kapsamında gerçekleştirilen iyileştirmeler Sorumlu/İş Birliği Yapılacak Birim olarak belirlenen birimler tarafından mutlaka ilgili SP Hedefi/KİP Koduna referans vererek açıklanmalıdır.

Faaliyetler

<https://pharmacy.gazi.edu.tr/organizasyon-semasi> kapsamında fakülte yönetimi fakültenin kurul ve komisyonları ile tanımlanan usul esaslar doğrultusunda çalışmalarını ve iş akışlarını sürdürmekte olup süreçler çerçevesinde raporlanan sorun bulunmamaktadır ((4)A.1.1.1). Süreç yönetimi örnek teşkil edecek düzeyde olup PUKÖ döngüsü başarılı bir şekilde kapatılmıştır. Fakültemizde öğrencilerin aktif katılımını teşvik etmek ve onların görüşlerini doğrudan iletebilmelerini sağlamak amacıyla dekanlık tarafından toplantı organize edilmiştir ((3)A.1.2.1).

Olgunluk Düzeyi (Rubrik Dereceli Derecelendirme Puanı)

5

Kanıtlar

- (4)A.1.1.1. Eczacılık Fakültesi Organizasyon Şeması
(4)A.1.2.1. Dekanlık Öğrenci Toplantısı

A.1.3. Kurumsal Dönüşüm Kapasitesi

Gereklikler

- Yükseköğretim ekosistemi içerisindeki değişimleri, küresel eğilimleri, ulusal hedefleri ve paydaş beklentilerini dikkate alarak birimin geleceğe hazır olmasını sağlayan çevik yönetim yetkinliği vardır.
- Geleceğe uyum için amaç, misyon ve hedefler doğrultusunda birimi dönüştürmek üzere değişim yönetimi, kıyaslama, yenilik yönetimi gibi yaklaşımları kullanır ve kurumsal özgünlüğü güçlendirir.

Faaliyetler

- Her bir süreç için planlama, uygulama, kontrol etme ve önlem alma faaliyetleri özlüce açıklanmalıdır.
- Stratejik Plan Hedefleri, Kalite İyileştirme Planı (KİP) ve GÜ Kurumsal Akreditasyon Raporu (KAR) kapsamında gerçekleştirilen iyileştirmeler Sorumlu/İş Birliği Yapılacak Birim olarak belirlenen birimler tarafından mutlaka ilgili SP Hedefi/KİP Koduna referans vererek açıklanmalıdır.

Faaliyetler

Fakültemizde gerçekleştirilen tüm planlama, uygulama ve iyileştirme faaliyetleri, kurumsal misyon, vizyon ve değerlerimizle bütünlük içinde yürütülmektedir. Gazi Üniversitesi Eczacılık Fakültesi olarak sahip olduğumuz köklü akademik gelenek, nitelikli öğretim kadrosu, uluslararası görünürlüğü yüksek araştırma çıktıları ve sektörle güçlü ilişkilerimiz, fakültemizin ayırt edici yönlerini oluşturmaktadır.

Birimimizde yürütülen faaliyetlerin tümü, Gazi Üniversitesi 2024-2028 Stratejik Planı ile uyumlu olarak belirlenmiş amaç, hedef ve stratejiler doğrultusunda gerçekleştirilmektedir. Her faaliyet, ilgili hedefle eşleştirilmekte; uygulama sürecinde performans göstergeleri ile izlenmekte ve gerektiğinde iyileştirme adımları atılmaktadır ((4)A.1.3.1, (4)A.1.3.2).

Bu kapsamda fakültemizin akademik ve idari tüm birimlerinde kurumsal özgünlük korunarak geleceğe dönük stratejik hedeflere bağlı, ölçülebilir ve sonuç odaklı bir yönetim anlayışı benimsenmiştir.

Olgunluk Düzeyi (Rubrik Dereceli Derecelendirme Puanı)

4

Kanıtlar

(4)A.1.3.1. Gazi Üniversitesi Eczacılık Fakültesi 2024-2028 Stratejik Planı

(4)A.1.3.2. 2024 Faaliyet Raporu

A.1.4. İç Kalite Güvencesi Mekanizmaları

Gereklilikler

- PUKÖ çevrimleri itibarı ile takvim yılı temelinde hangi işlem, süreç, mekanizmaların devreye gireceği planlanmış, akış şemaları belirlidir. Sorumluluklar ve yetkiler tanımlanmıştır. Gerçekleşen uygulamalar değerlendirilmektedir.
- Takvim yılı temelinde tasarlanmayan diğer kalite döngülerinin ise tüm katmanları içerdiği kanıtları ile belirtilmiştir, gerçekleşen uygulamalar değerlendirilmektedir.
- Birime ait kalite güvencesi rehberi gibi, politika ayrıntılarının yer aldığı erişilebilir ve güncellenen bir doküman bulunmaktadır.
- Birim Kalite Ekiplerinin süreç ve uygulamaları tanımlıdır, kurum çalışanlarınca bilinir. Ekip, iç kalite güvencesi sisteminin oluşturulması ve geliştirilmesinde etkin rol alır, program akreditasyonu süreçlerine destek verir. Ekip gerçekleştirilen etkinliklerin sonuçlarını değerlendirir. Bu değerlendirmeler karar alma mekanizmalarını etkiler.

Faaliyetler

- Her bir süreç için planlama, uygulama, kontrol etme ve önlem alma faaliyetleri özlüce açıklanmalıdır.
- Stratejik Plan Hedefleri, Kalite İyileştirme Planı (KİP) ve GÜ Kurumsal Akreditasyon Raporu (KAR) kapsamında gerçekleştirilen iyileştirmeler Sorumlu/İş Birliği Yapılacak Birim olarak belirlenen birimler tarafından mutlaka ilgili SP Hedefi/KİP Koduna referans vererek açıklanmalıdır.

Faaliyetler

Gazi Üniversitesi Kalite Güvencesi ve Kalite Komisyonu Yönergesi ((4)A.1.4.1.) kapsamında Fakültemizde tüm anabilim dallarının temsiliyi sağlayacak şekilde akademik personelden oluşan bir Kalite Çalışma Ekibi bulunmaktadır ((4)A.1.4.2).

LYK 2024/18: Birimlerin Birim İç Değerlendirme Raporları, GÜ Kurumsal İzleme Raporu ve Memnuniyet Anket Raporları doğrultusunda kendi iyileştirme faaliyetlerini belirlemesi kapsamında kalite kültürünün öğrenciler, idari ve akademik personel de dâhil tüm iç ve dış paydaşları kapsayacak şekilde yaygınlaştırılması amacıyla 2024 yılı ilk 6 ay içinde gerçekleştirilecek iyileştirmeler “2024 Ocak-Haziran KİP Raporu” olarak web sitemizde yayınlanmış olup PUKÖ döngüsü başarılı bir şekilde kapatılmıştır((4)A.1.4.3).

Olgunluk Düzeyi (Rubrik Dereceli Derecelendirme Puanı)

4

Kanıtlar

(4)A.1.4.1. Gazi Üniversitesi Kalite Güvencesi ve Kalite Komisyonu Yönergesi

(4)A.1.4.2. Kalite Çalışma Ekibi

(4)A.1.4.3. Gazi Üniversitesi Eczacılık Fakültesi 2024 Ocak-Haziran KİP Raporu

A.1.5. Kamuoyunu Bilgilendirme ve Hesap Verebilirlik

Gereklilikler

- Kamuoyunu bilgilendirme ilkesel olarak benimsenmiştir, hangi kanalların nasıl kullanılacağı tasarlanmıştır, erişilebilir olarak ilan edilmiştir ve tüm bilgilendirme adımları sistematik olarak atılmaktadır. Birimin internet sayfası doğru, güncel, ilgili ve kolayca erişilebilir bilgiyi vermektedir; bunun sağlanması için gerekli mekanizma mevcuttur. Kurumsal özerklik ile hesap verebilirlik kavramlarının birbirini tamamladığına ilişkin bulgular mevcuttur.
- İç ve dış hesap verme yöntemleri kurgulanmıştır ve uygulanmaktadır. Sistematiktir, ilan edilen takvim çerçevesinde gerçekleştirilir, sorumluları nettir. Alınan geri beslemeler ile etkinliği değerlendirilmektedir. Birimin bölgesindeki dış paydaşları, ilişkili olduğu yerel yönetimler, diğer üniversiteler, kamu kurumu kuruluşları, sivil toplum kuruluşları, sanayi ve yerel halk ile ilişkileri değerlendirilmektedir.

Faaliyetler

- Her bir süreç için planlama, uygulama, kontrol etme ve önlem alma faaliyetleri özlüce açıklanmalıdır.
- Stratejik Plan Hedefleri, Kalite İyileştirme Planı (KİP) ve GÜ Kurumsal Akreditasyon Raporu (KAR) kapsamında gerçekleştirilen iyileştirmeler Sorumlu/İş Birliği Yapılacak Birim olarak belirlenen birimler tarafından mutlaka ilgili SP Hedefi/KİP Koduna referans vererek açıklanmalıdır.

Faaliyetler

İç ve dış paydaşlar ile yapılan toplantılar sonucunda hesap verme yöntemleri kurgulanmakta ve sistematik olarak uygulanmaya çalışılmaktadır. Alınan geri dönüşler ile etkinliği değerlendirilmektedir.

Fakültemiz araştırma ve geliştirme faaliyetleri iç ve dış paydaşların görüşleri doğrultusunda web sayfamızda sunulmaktadır ((4)A.1.5.1.). Yine eğitim-öğretim ile ilgili yönetmelikler, usul ve esaslar, ders müfredatları, komisyon ve kurul kararları yanında tüm duyurular Fakülte web sayfasında yer almaktadır. Ayrıca sosyal medya hesapları aracılığıyla bilimsel ve sosyal aktiviteler paylaşılmaktadır ((4)A.1.5.2.).

Olgunluk Düzeyi (Rubrik Dereceli Derecelendirme Puanı)

4

Kanıtlar

(4)A.1.5.1. Eczacılık Fakültesi Araştırma Alanları ve Ar-Ge Faaliyetleri

(4)A.1.5.2. Eczacılık Fakültesi Sosyal Medya Hesapları

A.2.1. Misyon, Vizyon ve Politikalar

Gereklilikler

- Misyon ve vizyon ifadesi tanımlanmıştır, birim çalışanlarınca bilinir ve paylaşılır. Birime özeldir, sürdürülebilir bir gelecek yaratmak için yol göstericidir.
- Kalite güvencesi politikası vardır, paydaşların görüşü alınarak hazırlanmıştır. Politika kurum çalışanlarınca bilinir ve paylaşılır. Politika belgesi yalın, somut, gerçekçidir. Sürdürülebilir kalite güvencesi sistemini ana hatlarıyla tarif etmektedir. Kalite güvencesinin yönetim şekli, yapılanması, temel mekanizmaları, merkezi kurgu ve birimlere erişimi açıklanmıştır.
- Aynı şekilde eğitim ve öğretim (uzaktan eğitimi de kapsayacak şekilde), araştırma ve geliştirme, toplumsal katkı, yönetim sistemi ve uluslararasılaşma politikaları vardır ve kalite güvencesi politikası için sayılan özellikler taşıyor. Bu politika ifadelerinin somut sonuçları, uygulamalara yansıyan etkileri vardır; örnekleri sunulabilir.

Faaliyetler

- Her bir süreç için planlama, uygulama, kontrol etme ve önlem alma faaliyetleri özlüce açıklanmalıdır.
- Stratejik Plan Hedefleri, Kalite İyileştirme Planı (KİP) ve GÜ Kurumsal Akreditasyon Raporu (KAR) kapsamında gerçekleştirilen iyileştirmeler Sorumlu/İş Birliği Yapılacak Birim olarak belirlenen birimler tarafından mutlaka ilgili SP Hedefi/KİP Koduna referans vererek açıklanmalıdır.

Faaliyetler

Fakültemizde misyon, vizyon ve tüm kalite güvencesi politikaları, sürdürülebilir bir kalite yönetim sistemi anlayışıyla belirlenmiş olup tüm paydaşlara açık ve erişilebilirdir.

Bu kapsamda, Gazi Üniversitesi Kalite İyileştirme Planı'nda yer alan "LYK-S 2024/61" maddesi doğrultusunda, Fakültemizin kurumsal web sayfasında stratejik plan, faaliyet raporları, iş akışları ve görev tanımları gibi ortak başlık içeren içeriklere erişim, standart bir tanımlamayla ve kullanıcı dostu menü başlıkları altında yapılandırılmıştır. Bu sayede hem akademik ve idari personel hem de öğrenciler ve dış paydaşlar tarafından kolayca erişilebilmekte ve şeffaflık sağlanmaktadır ((4)A.1.3.1.).

Olgunluk Düzeyi (Rubrik Dereceli Derecelendirme Puanı)

Kanıtlar

(4)A.1.3.1. Gazi Üniversitesi Eczacılık Fakültesi 2024-2028 Stratejik Planı

A.2.2. Stratejik Amaç ve Hedefler

Gereklilikler

- Stratejik Plan kültürü ve geleneği vardır, mevcut dönemi kapsayan, kısa/orta uzun vadeli amaçlar, hedefler, alt hedefler, eylemler ve bunların zamanlaması, önceliklendirilmesi, sorumluları, mali kaynakları bulunmaktadır, tüm paydaşların görüşü alınarak (özellikle stratejik paydaşlar) hazırlanmıştır. Mevcut stratejik plan hazırlanırken bir öncekinin ayrıntılı değerlendirilmesi yapılmış ve kullanılmıştır; yıllık gerçekleştirme takip edilerek ilgili kurullarda tartışılmakta ve gerekli önlemler alınmaktadır.

Faaliyetler

- Her bir süreç için planlama, uygulama, kontrol etme ve önlem alma faaliyetleri özlüce açıklanmalıdır.
- Stratejik Plan Hedefleri, Kalite İyileştirme Planı (KİP) ve GÜ Kurumsal Akreditasyon Raporu (KAR) kapsamında gerçekleştirilen iyileştirmeler Sorumlu/İş Birliği Yapılacak Birim olarak belirlenen birimler tarafından mutlaka ilgili SP Hedefi/KİP Koduna referans vererek açıklanmalıdır.

Faaliyetler

Üniversitemizin 2024-2028 Stratejik Plan doğrultusunda Ocak 2024 de Fakültemiz beş yıllık stratejik planı (2024-2028) oluşturulmuştur ((4)A.1.3.1).

Olgunluk Düzeyi (Rubrik Dereceli Derecelendirme Puanı)

Kanıtlar

(4)A.1.3.1. Gazi Üniversitesi Eczacılık Fakültesi 2024-2028 Stratejik Planı

A.2.3. Performans Yönetimi

Gereklilikler

- Birimde performans yönetim sistemleri bütünsel bir yaklaşımla ele alınmaktadır. Bu sistemler birimin stratejik amaçları doğrultusunda sürekli iyileşmesine ve geleceğe hazırlanmasına yardımcı olur. Bilişim sistemleriyle desteklenerek performans yönetiminin doğru ve güvenilir olması sağlanmaktadır. Birimin stratejik bakış açısını yansıtan performans yönetimi süreç odaklı ve paydaş katılımıyla sürdürülmektedir.
- Tüm temel etkinlikleri kapsayan kurumsal (genel, anahtar, uzaktan eğitim vb.) performans göstergeleri tanımlanmış ve paylaşılmıştır.
- Performans göstergelerinin iç kalite güvencesi sistemi ile nasıl ilişkilendirildiği tanımlanmış ve yazılıdır. Kararlara yansıma örnekleri mevcuttur.
- Yıllar içinde nasıl değiştiği takip edilmektedir, bu izlemenin sonuçları yazılıdır ve gerektiği şekilde kullanıldığına dair kanıtlar mevcuttur.

Faaliyetler

- Her bir süreç için planlama, uygulama, kontrol etme ve önlem alma faaliyetleri özlüce açıklanmalıdır.
- Stratejik Plan Hedefleri, Kalite İyileştirme Planı (KİP) ve GÜ Kurumsal Akreditasyon Raporu (KAR) kapsamında gerçekleştirilen iyileştirmeler Sorumlu/İş Birliği Yapılacak Birim olarak belirlenen birimler tarafından mutlaka ilgili SP Hedefi/KİP Koduna referans vererek açıklanmalıdır.

Faaliyetler

Tüm temel etkinlikleri kapsayan ve tanımlanmış olan kurumsal (genel, anahtar, uzaktan eğitim vb.) performans göstergeleri, fakültemiz araştırma geliştirme (AR-GE) çalışma ekibi tarafından belirli aralıklarla takip edilmekte olup fakültemizin ilk 8 aylık hedef performans gösterge verileri hazırlanmıştır (KİP LYK-S 2024/14, LYK 2024/19) ((4)A.2.3.1.)-(4)A.2.3.2).

Olgunluk Düzeyi (Rubrik Dereceli Derecelendirme Puanı)

4

Kanıtlar

(4)A.2.3.1 Fakültemiz AR-GE Çalışma Ekibi Toplantı Raporu-1

(4)A.2.3.2 Fakültemiz AR-GE Çalışma Ekibi Toplantı Raporu-2

A.3.1. Bilgi Yönetim Sistemi

Gereklilikler

- Birimin önemli etkinlikleri ve süreçlerine ilişkin veriler toplanmakta, analiz edilmekte, raporlanmakta ve stratejik yönetim için kullanılmaktadır. Akademik ve idari birimlerin kullandıkları Bilgi Yönetim Sistemi kalite yönetim süreçlerini beslemektedir. Bilgi Yönetim Sistemi güvenliği, gizliliği ve güvenilirliği sağlanmıştır.

Faaliyetler

- Her bir süreç için planlama, uygulama, kontrol etme ve önlem alma faaliyetleri özlüce açıklanmalıdır.
- Stratejik Plan Hedefleri, Kalite İyileştirme Planı (KİP) ve GÜ Kurumsal Akreditasyon Raporu (KAR) kapsamında gerçekleştirilen iyileştirmeler Sorumlu/İş Birliği Yapılacak Birim olarak belirlenen birimler tarafından mutlaka ilgili SP Hedefi/KİP Koduna referans vererek açıklanmalıdır.

Faaliyetler

Fakültemizde kalite veri yönetim sistemi kullanılmaya başlanmıştır. Bu sayede akademik performansın belirlenmesi amacıyla ve araştırma üniversitesi kapsamında hedeflere ne oranda ulaşıldığı gibi durumlar takip altında tutulmaktadır (LYK 2024/80) ((3)A.3.1.1).

Olgunluk Düzeyi (Rubrik Dereceli Derecelendirme Puanı)

3

Kanıtlar

(3)A.3.1.1. KVYS ile ilgili yazı

A.3.2. İnsan Kaynakları Yönetimi

Gereklilikler

- İnsan kaynakları yönetimine ilişkin kurallar ve süreçler bulunmaktadır. Şeffaf şekilde yürütülen bu süreçler birimde herkes tarafından bilinmektedir. Eğitim ve liyakat öncelikli kriter olup yetkinliklerin artırılması temel hedeftir.
- Çalışan (akademik-idari) memnuniyet, şikayet ve önerilerini belirlemek ve izlemek amacıyla geliştirilmiş olan yöntem ve mekanizmalar uygulanmakta ve sonuçları değerlendirilerek iyileştirilmektedir.

Faaliyetler

- Her bir süreç için planlama, uygulama, kontrol etme ve önlem alma faaliyetleri özlüce açıklanmalıdır.
- Stratejik Plan Hedefleri, Kalite İyileştirme Planı (KİP) ve GÜ Kurumsal Akreditasyon Raporu (KAR) kapsamında gerçekleştirilen iyileştirmeler Sorumlu/İş Birliği Yapılacak Birim olarak belirlenen birimler tarafından mutlaka ilgili SP Hedefi/KİP Koduna referans vererek açıklanmalıdır.

Faaliyetler

Gazi Üniversitesi, kalite iyileştirme çabaları kapsamında her yıl düzenli olarak gerçekleştirilen araştırmalar serisi ile üniversitenin sunduğu hizmetler, faaliyetler ve yönetim süreçlerine ilişkin akademik-idari personel ve öğrenci görüşlerini/memnuniyetlerini ölçmek amacıyla Haziran-2024'te memnuniyet anketleri düzenlenmiştir. Anket sonuçları değerlendirilerek Gazi Üniversitesi Kalite Komisyonu ve Kalite Koordinatörlüğüne ait web sayfasında raporlar sunulmaktadır ((4)A.3.2.1-(4)A.3.2.3).

Olgunluk Düzeyi (Rubrik Dereceli Derecelendirme Puanı)

4

Kanıtlar

- (4)A.3.2.1. Akademik Personel Memnuniyet Anket Raporu
- (4)A.3.2.2. İdari Personel Memnuniyet Anket Raporu
- (4)A.3.2.3. Öğrenci Memnuniyet Anket Raporu

A.3.3. Finansal Yönetim

Gereklilikler

- Temel gelir ve gider kalemleri tanımlanmıştır ve yıllar içinde izlenmektedir.

Faaliyetler

- Her bir süreç için planlama, uygulama, kontrol etme ve önlem alma faaliyetleri özlüce açıklanmalıdır.
- Stratejik Plan Hedefleri, Kalite İyileştirme Planı (KİP) ve GÜ Kurumsal Akreditasyon Raporu (KAR) kapsamında gerçekleştirilen iyileştirmeler Sorumlu/İş Birliği Yapılacak Birim olarak belirlenen birimler tarafından mutlaka ilgili SP Hedefi/KİP Koduna referans vererek açıklanmalıdır.

Faaliyetler

Üniversitemizin mali yönetim süreci, stratejik planlama yaklaşımıyla bütünleşik bir şekilde yürütülmektedir. Kurumun gelirleri, yalnızca temel faaliyetlerin finansmanında değil, aynı zamanda stratejik hedeflerin gerçekleştirilmesinde de etkin olarak kullanılmaktadır.

Stratejik Plan'da yer alan performans göstergeleri, bütçe kaynaklarının hangi öncelikli alanlara yönlendirildiğini açıkça ortaya koymaktadır. PG.2.1.1 numaralı göstergede, Ar-Ge'ye ayrılan bütçe oranının yıllar içerisinde artırılması hedeflenmiştir. Plan dönemi boyunca bu oran %20'den %22'ye çıkarılarak, araştırma kapasitesinin güçlendirilmesi ve bilimsel üretkenliğin teşviki amaçlanmaktadır. PG.5.2.2 ve PG.5.2.3 ile bilişim donanım ve yazılım altyapısının geliştirilmesine yönelik harcamaların bütçedeki yeri tanımlanmıştır ((3)A.1.3.1).

Olgunluk Düzeyi (Rubrik Dereceli Derecelendirme Puanı)

3

Kanıtlar

- (3)A.1.3.1. Gazi Üniversitesi Eczacılık Fakültesi 2024-2028 Stratejik Planı

A.3.4. Süreç Yönetimi

Gereklilikler

- Tüm etkinliklere ait süreçler ve alt süreçler (uzaktan eğitim dahil) tanımlıdır. Süreçlerdeki sorumlular, iş akışı, yönetim, sahiplenme yazılıdır ve birimce içselleştirilmiştir. Süreç yönetiminin başarılı olduğunun kanıtları vardır. Sürekli süreç iyileştirme döngüsü kurulmuştur.

Faaliyetler

- Her bir süreç için planlama, uygulama, kontrol etme ve önlem alma faaliyetleri özlüce açıklanmalıdır.
- Stratejik Plan Hedefleri, Kalite İyileştirme Planı (KİP) ve GÜ Kurumsal Akreditasyon Raporu (KAR) kapsamında gerçekleştirilen iyileştirmeler Sorumlu/İş Birliği Yapılacak Birim olarak belirlenen birimler tarafından mutlaka ilgili SP Hedefi/KİP Koduna referans vererek açıklanmalıdır.

Faaliyetler

Kalite güvence ve ölçme çalışmaları, birim stratejik süreç yönetiminin önemli ve sürekli gelişim sağlayan bir parçasını oluşturur ve bunları gerçekleştirecek planlamalar, birim yönetimi ve kalite koordinatörlüğünün liderliğinde iç ve dış paydaşların katılımları ve görüşleri ile hazırlanmaktadır. “Gazi Üniversitesi Kalite Güvencesi Yönergesi” kapsamında oluşturulan ve Aralık 2024’te güncellenen Kalite Çalışma Ekibi ((4)A.1.4.2) tarafından fakültemizin akademik ve idari faaliyetleri “İç Kontrol Sistemi Eylem Planı” ((4)A.3.4.1) çerçevesinde değerlendirilmektedir. Kalite çalışma ekibi kalite güvencesi süreçlerinin yanında eğitim-öğretim programlarının uluslararası düzeyde bir standarda ulaşabilmesi için de çalışmaları yürütmeye devam etmektedir. Fakültemizdeki eğitim-öğretim süreci ilgili dekan yardımcısı önderliğinde gerçekleştirilen Eğitim/Dış İlişkiler Çalışma Ekibi ve alt grupları tarafından yürütülmektedir. Eğitim-öğretimle ilgili gerekli bilgilendirmeler ve alınan kararlar ebys üzerinden ve e-mail yoluyla öğretim üyelerine duyurulmaktadır. Ayrıca öğrenciler için gerekli duyurular (ders programı, sınav takvimi gibi) fakültemizin web sayfası üzerinden düzenli olarak yapılmaktadır. Araştırma-geliştirme süreçleri de AR-GE komisyonu tarafından yürütülmektedir. Fakültemiz web sayfasında Kurullar-Komisyonlar- Çalışma Grupları başlıklı liste bulunmaktadır ve bu listelerde ilgili kurul ve komisyonda görev alan tüm üyeler belirtilmiştir. Yapılan değişiklikler web sayfasında aktif olarak güncellenmektedir.

Olgunluk Düzeyi (Rubrik Dereceli Derecelendirme Puanı)

4

Kanıtlar

- (4)A.1.4.2. Kalite Çalışma Ekibi
(4)A.3.4.1. İç Kontrol Sistemi Eylem Planı

A.4.1. İç ve Dış Paydaş Katılımı

Gereklilikler

- İç ve dış paydaşların karar alma, yönetişim ve iyileştirme süreçlerine katılım mekanizmaları tanımlanmıştır.
- Gerçekleşen katılımın etkinliği, kurumsallığı ve sürekliliği irdelenmektedir. Uygulama örnekleri, iç kalite güvencesi sisteminde özellikle öğrenci ve dış paydaş katılımı ve etkinliği mevcuttur. Sonuçlar değerlendirilmekte ve bağlı iyileştirmeler gerçekleştirilmektedir.

Faaliyetler

- Her bir süreç için planlama, uygulama, kontrol etme ve önlem alma faaliyetleri özlüce açıklanmalıdır.
- Stratejik Plan Hedefleri, Kalite İyileştirme Planı (KİP) ve GÜ Kurumsal Akreditasyon Raporu (KAR) kapsamında gerçekleştirilen iyileştirmeler Sorumlu/İş Birliği Yapılacak Birim olarak belirlenen birimler tarafından mutlaka ilgili SP Hedefi/KİP Koduna referans vererek açıklanmalıdır.

Faaliyetler

Eczacılık Fakültesi Stratejik Plan İzleme Tablosu 1 Ocak – 30 Haziran 2024 tarihlerini kapsayacak şekilde hazırlanmış olup performans göstergelerinin ilk altı aylık gerçekleşme durumları Fakültemizin Stratejik Planlama Çalışma Ekibi tarafından oluşturulmuştur. Hazırlanan izleme raporumuz iç paydaşlarımız ve Abbott Laboratuvarları Sağlık Politikaları Direktörü Eczacı Halil Tunç Köksal olmak üzere dış paydaşlarımızla yaptığımız geniş katılımlı bir toplantıda yüz yüze değerlendirilmiştir ((4)A.4.1.1).

Olgunluk Düzeyi (Rubrik Dereceli Derecelendirme Puanı)

4

Kanıtlar

((4)A.4.1.1. Birim Stratejik Planı İzleme Çalışmaları

A.4.2. Öğrenci Geri Bildirimleri

Gereklilikler

- Öğrenci görüşü (ders, dersin öğretim elemanı, diploma programı, hizmet ve genel memnuniyet seviyesi, vb) sistematik olarak ve çeşitli yollarla alınmakta, etkin kullanılmakta ve sonuçları paylaşılmaktadır. Kullanılan yöntemlerin geçerli ve güvenilir olması, verilerin tutarlı ve temsil eder olması sağlanmıştır. Öğrenci şikayetleri ve/veya önerileri için muhtelif kanallar vardır, öğrencilerce bilinir, bunların adil ve etkin çalıştığı denetlenmektedir.

Faaliyetler

- Her bir süreç için planlama, uygulama, kontrol etme ve önlem alma faaliyetleri özlüce açıklanmalıdır.
- Stratejik Plan Hedefleri, Kalite İyileştirme Planı (KİP) ve GÜ Kurumsal Akreditasyon Raporu (KAR) kapsamında gerçekleştirilen iyileştirmeler Sorumlu/İş Birliği Yapılacak Birim olarak belirlenen birimler tarafından mutlaka ilgili SP Hedefi/KİP Koduna referans vererek açıklanmalıdır.

Faaliyetler

Öğrencilerin ders ve dersin öğretim elemanı ile ilgili görüşlerini almak ve sonuçları değerlendirebilmek için Gazi Üniversitesi Öğrenci Bilgi Sistemi üzerinden Ders Değerlendirme Anketleri Mayıs-2024'ten itibaren uygulanmaya başlanmıştır ((4)A.4.2.1). Gazi Üniversitesi, kalite iyileştirme çabaları kapsamında her yıl düzenli olarak gerçekleştirilen araştırmalar serisi ile üniversitenin sunduğu hizmetler, faaliyetler ve yönetim süreçlerine ilişkin öğrenci görüşlerini/memnuniyetlerini ölçmek amacıyla Haziran-2024'te memnuniyet anketleri düzenlenmiştir ((4)A.3.2.3).

2024-2025 eğitim öğretim yılı güz yarıyılında fakültemizin tüm öğrencileri danışmanları ile yarı yapılandırılmış öğrenci-danışman görüşmeleri gerçekleştirmişlerdir. Dekanlığa iletilen görüşme raporları Eğitim Dış İlişkiler Çalışma Ekibi tarafından değerlendirilmiş ve beş ana madde altında özetlenerek öneriler Yönetim Kurulu kararı ile Gazi Üniversitesi Eğitim Öğretim Kurum Koordinatörlüğü ile Öğrenci İşleri Daire Başkanlığına iletilerek PUKÖ döngüsü başarılı bir şekilde kapatılmıştır((4)A.4.2.2).

Olgunluk Düzeyi (Rubrik Dereceli Derecelendirme Puanı)

4

Kanıtlar

((4)A.3.2.3. Öğrenci Memnuniyet Anketi

((4)A.4.2.1. 2023-2024 Bahar Yarıyılı Ders Değerlendirme Anket Raporu

((4)A.4.2.2. 2024-2025 Eğitim Öğretim Yılı Güz Yarıyılı Danışman-Öğrenci Yarı Yapılandırılmış Görüşme Raporu

A.4.3. Mezun İlişkileri Yönetimi

Gereklilikler

- Mezunların işe yerleşme, eğitime devam, gelir düzeyi, işveren/ mezun memnuniyeti gibi istihdam bilgileri sistematik ve kapsamlı olarak toplanmakta, değerlendirilmekte, birim gelişme stratejilerinde kullanılmaktadır.

Faaliyetler

- Her bir süreç için planlama, uygulama, kontrol etme ve önlem alma faaliyetleri özlüce açıklanmalıdır.
- Stratejik Plan Hedefleri, Kalite İyileştirme Planı (KİP) ve GÜ Kurumsal Akreditasyon Raporu (KAR) kapsamında gerçekleştirilen iyileştirmeler Sorumlu/İş Birliği Yapılacak Birim olarak belirlenen birimler tarafından mutlaka ilgili SP Hedefi/KİP Koduna referans vererek açıklanmalıdır.

Faaliyetler

Hem lisans hem de doktora programlarından mezun olan öğrencilerin, yurt içinde ve yurt dışında akademik personel olarak işe başlamalarını takip etmek amacıyla bağlı bulundukları fakültemiz ve enstitümüz tarafından elektronik posta yoluyla iletişim kurulmaya çalışılmaktadır. Mezun görüşlerini/memnuniyetlerini ölçmek ve kurumsal aidiyet duygusunun artırılması amacıyla mezun memnuniyet anketi Haziran-2024'te düzenlenmiştir ((4)A.4.3.1.). İşverenlerimizin memnuniyetinin sistematik ve kapsamlı olarak değerlendirilmesi, Üniversitemizin kalite ve stratejik plan çalışmalarına dayanak teşkil edecek ve programlarımızın belirlenen amaç ve hedeflere ulaşmasına yönelik yapılacak çalışmalara yol gösterecek nitelikte olan işveren görüş anketi Üniversitemiz mezunlarının yeterlilikleri ile ilgili işverenlerimizin görüşlerini almak üzere Gazi Üniversitesi Kalite Komisyonu tarafından hazırlanmış olup, dış paydaşlarımıza gönderilmiştir (LYK 2024/47, LYK-S 2024/141)((3)A4.3.2). Gelen anket sonuçlarının Gazi Üniversitesi Kalite Komisyonu tarafından değerlendirilmesi henüz tamamlanmamıştır.

Olgunluk Düzeyi (Rubrik Dereceli Derecelendirme Puanı)

4

Kanıtlar

- (3)A.4.3.2. İşveren Görüş Anket Yazısı
(4)A.4.3.1. Mezun Memnuniyet Anketi

A.5.1. Uluslararasılaşma Süreçlerinin Yönetimi

Gereklilikler

- Uluslararasılaşma süreçlerinin yönetimi ve organizasyonel yapısı kurumsallaşmıştır. Birimin uluslararasılaşma politikası ile uyumludur. Yönetim ve organizasyonel yapının işleyişi ve etkinliği irdelenmektedir.

Faaliyetler

- Her bir süreç için planlama, uygulama, kontrol etme ve önlem alma faaliyetleri özlüce açıklanmalıdır.
- Stratejik Plan Hedefleri, Kalite İyileştirme Planı (KİP) ve GÜ Kurumsal Akreditasyon Raporu (KAR) kapsamında gerçekleştirilen iyileştirmeler Sorumlu/İş Birliği Yapılacak Birim olarak belirlenen birimler tarafından mutlaka ilgili SP Hedefi/KİP Koduna referans vererek açıklanmalıdır.

Faaliyetler

Öğretim üyelerinin ve öğrencilerin yurtdışı hareketlilik programlarına, yurtdışı kongrelere katılımları, yurtdışı ikili iş birlikleri teşvik edilmektedir. Bu amaçla TÜBİTAK 2221 konuk bilim insanı destekleme programı kapsamında 2023 yılında Pakistan'dan davet edilen Sallahuddin Panhwar, 2024 Mayıs ayına kadar Analitik Kimya Anabilim Dalı'nda çalışmalarına devam etmiştir. Ayrıca TÜBİTAK Co-Funded Brain Circulation 2 (CoCirculation2) Programı kapsamında 2022 yılında Nijerya'dan fakültemize davet edilen misafir araştırmacı Dr. Ibukun Oluwabukola ORESANYA, 2024 Ocak ayına kadar Farmakognozi Anabilim Dalı'nda çalışmalarına devam etmiştir. Bunun yanı sıra Prof. Dr. Aysel BÉRKKAN, Doç. Dr. Hilal TORUL, Doç. Dr. Nur Banu BAL

ve Dr. Öğr. Üyesi Tahir Emre YALÇIN TÜBİTAK destekli projeler kapsamında; Dr. Öğr. Üyesi Eda BIYIK üniversiteler arasında yapılan iş birliği protokolü kapsamında; Arş. Gör. Habibe Beyza GÜNİNDİ ise Erasmus+Staj hareketliliği kapsamında araştırmalarını yapmak üzere yurtdışında görevlendirilmişlerdir (LYK-S 2024/163) ((4)A.5.1.1-(4)A.5.1.8.).

Olgunluk Düzeyi (Rubrik Dereceli Derecelendirme Puanı)

4

Kanıtlar

- (4)A.5.1.1. Sallahuddin PANHWAR Görevlendirme Yazısı
- (4)A.5.1.2. Dr. Ibukun Oluwabukola ORESANYA Görevlendirme Yazısı
- (4)A.5.1.3. Prof. Dr. Aysel Berkkan Görevlendirme Yazısı
- (4)A.5.1.4. Doç. Dr. Hilal Torul Görevlendirme Yazısı
- (4)A.5.1.5. Doç. Dr. Nur Banu BAL Görevlendirme Yazısı
- (4)A.5.1.6. Dr. Öğr. Üyesi Tahir Emre YALÇIN Görevlendirme Yazısı
- (4)A.5.1.7. Dr. Öğr. Üyesi Eda BIYIK Görevlendirme Yazısı
- (4)A.5.1.8. Habibe Beyza GÜNİNDİ Görevlendirme Yazısı

A.5.2. Uluslararasılaşma Kaynakları

Gereklilikler

- Uluslararasılaşmaya ayrılan kaynaklar (mali, fiziksel, insan gücü) belirlenmiş, paylaşılmış, kurumsallaşmıştır. Bu kaynaklar nicelik ve nitelik bağlamında izlenmekte ve değerlendirilmektedir.

Faaliyetler

- Her bir süreç için planlama, uygulama, kontrol etme ve önlem alma faaliyetleri özlüce açıklanmalıdır.
- Stratejik Plan Hedefleri, Kalite İyileştirme Planı (KİP) ve GÜ Kurumsal Akreditasyon Raporu (KAR) kapsamında gerçekleştirilen iyileştirmeler Sorumlu/İş Birliği Yapılacak Birim olarak belirlenen birimler tarafından mutlaka ilgili SP Hedefi/KİP Koduna referans vererek açıklanmalıdır.

Faaliyetler

Öğretim üyelerinin yurtdışı hareketlilik programlarına ve yurtdışı kongrelere katılımı için fakültemiz bütçesinden her yıl belli bir sayıda öğretim üyesine yolluk-yevmiye desteği sağlanmaktadır. Yılın belli bir zamanında başvurular alınarak puanlama sonucu destek almaya hak kazanan öğretim üyelerine yurtdışı görevlendirmelerini gerçekleştirdikten sonra belirlenen miktardaki yolluk-yevmiye desteği ödenmektedir. Ayrıca TÜBİTAK destekli projelerden (2219 Yurt Dışı Doktora Sonrası Araştırma Burs Programı ve 2224-A Yurt Dışı Bilimsel Etkinliklere Katılımı Destekleme Programı) ve Gazi Üniversitesi Erasmus+Staj Hareketliliği kapsamında, öğretim üyelerinin yurtdışı eğitim ve kongre giderleri için burs ve destek alınmaktadır ((4)A.5.2.1).

Olgunluk Düzeyi (Rubrik Dereceli Derecelendirme Puanı)

4

Kanıtlar

- (4)A.5.2.1. Yurtdışı Görevlendirmeler Yazısı

A.5.3. Uluslararasılaşma Performansı

Gereklilikler

- Uluslararasılaşma performansı izlenmektedir. İzlenme mekanizma ve süreçleri yerleşiktir, sürdürülebilir, iyileştirme adımlarının kanıtları vardır.

Faaliyetler

- Her bir süreç için planlama, uygulama, kontrol etme ve önlem alma faaliyetleri özlüce açıklanmalıdır.

- Stratejik Plan Hedefleri, Kalite İyileştirme Planı (KİP) ve GÜ Kurumsal Akreditasyon Raporu (KAR) kapsamında gerçekleştirilen iyileştirmeler Sorumlu/İş Birliği Yapılacak Birim olarak belirlenen birimler tarafından mutlaka ilgili SP Hedefi/KİP Koduna referans vererek açıklanmalıdır.

Faaliyetler

Fakültemizde son yıllarda yurtdışı eğitim ve kongrelere katılım sağlayan öğretim üyesi sayısı artmaktadır. Özellikle TÜBİTAK destekli programlara artan başvurular neticesinde destek almaya hak kazanan öğretim üyesi sayısındaki artış fakültemizin uluslararasılaşma performansına önemli ölçüde katkı sağlamıştır ((3)A.5.1.1–(3)A.5.1.8).

Olgunluk Düzeyi (Rubrik Dereceli Derecelendirme Puanı)

3

Kanıtlar

- (3)A.5.1.1. Sallahuddin PANHWAR Görevlendirme Yazısı
- (3)A.5.1.2. Dr. Ibukun Oluwabukola ORESANYA Görevlendirme Yazısı
- (3)A.5.1.3. Prof. Dr. Aysel Berkkan Görevlendirme Yazısı
- (3)A.5.1.4. Doç. Dr. Hilal Torul Görevlendirme Yazısı
- (3)A.5.1.5. Doç. Dr. Nur Banu BAL Görevlendirme Yazısı
- (3)A.5.1.6. Dr. Öğr. Üyesi Tahir Emre YALÇIN Görevlendirme Yazısı
- (3)A.5.1.7. Dr. Öğr. Üyesi Eda BIYIK Görevlendirme Yazısı
- (3)A.5.1.8. Habibe Beyza GÜNİNDİ Görevlendirme Yazısı

B.1.1. Programların Tasarımı ve Onayı

Gereklilikler

- Programların amaçları ve öğrenme çıktıları (kazanımları) oluşturulmuş, TYYÇ ile uyumu belirtilmiş, kamuoyuna ilan edilmiştir. Program yeterlilikleri belirlenirken kurumun misyon-vizyonu göz önünde bulundurulmuştur. Ders bilgi paketleri varsa ulusal çekirdek programı, varsa ölçütler (örneğin akreditasyon ölçütleri vb.) dikkate alınarak hazırlanmıştır. Kazanımların ifade şekli öngörülen bilişsel, duyuşsal ve devinimsel seviyeyi açıkça belirtmektedir. Program çıktılarının gerçekleştiğinin nasıl izleneceğine dair planlama yapılmıştır, özellikle birimin ortak (generic) çıktıların irdelenme yöntem ve süreci ayrıntılı belirtilmektedir. Öğrenme çıktılarının ve gerekli öğretim süreçlerinin yapılandırılmasında bölüm bazında ilke ve kurallar bulunmaktadır. Program düzeyinde yeterliliklerin hangi eylemlerle kazandırılacağı (yeterlilik-ders-öğretim yöntemi matrisleri) belirlenmiştir. Alan farklılıklarına göre yeterliliklerin hangi eğitim türlerinde (örgün, karma, uzaktan) kazandırılacağı tanımlıdır. Programların tasarımında, fiziksel ve teknolojik olanaklar dikkate alınmaktadır (erişim, sosyal mesafe vb.)

Faaliyetler

- Her bir süreç için planlama, uygulama, kontrol etme ve önlem alma faaliyetleri özlüce açıklanmalıdır.
- Stratejik Plan Hedefleri, Kalite İyileştirme Planı (KİP) ve GÜ Kurumsal Akreditasyon Raporu (KAR) kapsamında gerçekleştirilen iyileştirmeler Sorumlu/İş Birliği Yapılacak Birim olarak belirlenen birimler tarafından mutlaka ilgili SP Hedefi/KİP Koduna referans vererek açıklanmalıdır.

Faaliyetler

Türkiye'deki eğitim ve öğretim sisteminin tüm seviyelerini kapsayan, ulusal yeterliliklerin şeffaflığını, karşılaştırılabilirliğini ve kalitesini artırmayı hedefleyen bir sistem olan ve Avrupa Yeterlilikler Çerçevesi (EQF) ile uyumlu olarak geliştirilmiş Türkiye Yeterlilikler Çerçevesine Gazi Üniversitesi Eczacılık Fakültesi Lisans Eğitimi de kabul edilmiş olup, ilgili TYÇ logosu Haziran 2024 itibarı ile transkript ve diplomamızda kullanıma girmiştir ((4)B.1.1.1).

ECZAKDER ve Eczacılık Fakültelerinin iş birliği ile 29 Şubat-01 Mart 2024 tarihlerinde IV. Ulusal Eczacılık Eğitimi ve Akreditasyon Kongresi Fakültemiz ev sahipliğinde yapılmıştır ((4) B.1.1.2, (4)A.1.4.3).

Olgunluk Düzeyi (Rubrik Dereceli Derecelendirme Puanı)

4

Kanıtlar

(4)A.1.4.3. Gazi Üniversitesi Eczacılık Fakültesi 2024 Ocak-Haziran KİP Raporu

(4)B.1.1.1 Türkiye Yeterlilikler Çerçevesi Logosu

(4)B.1.1.2 E GaziFarma 9 1

B.1.2. Programın Ders Dağılım Dengesi

Gereklilikler

- Programın ders dağılımına ilişkin ilke, kural ve yöntemler tanımlıdır. Ders dağılımında öğretim elemanlarının uzmanlık alanları ve iş yükleri gözetilir ve ders dağılımı katılımcı bir şekilde belirlenir. Öğretim programı (müfredat) yapısı zorunlu-seçmeli ders, alan-alan dışı ders dengesini gözetmekte, kültürel derinlik ve farklı disiplinleri tanıma imkânı vermektedir. Ders sayısı ve haftalık ders saati öğrencinin akademik olmayan etkinliklere de zaman ayırabileceği şekilde düzenlenmiştir. Bu kapsamda geliştirilen ders bilgi paketlerinin amaca uygunluğu ve işlerliği izlenmekte ve bağlı iyileştirmeler yapılmaktadır.

Faaliyetler

- Her bir süreç için planlama, uygulama, kontrol etme ve önlem alma faaliyetleri özlüce açıklanmalıdır.
- Stratejik Plan Hedefleri, Kalite İyileştirme Planı (KİP) ve GÜ Kurumsal Akreditasyon Raporu (KAR) kapsamında gerçekleştirilen iyileştirmeler Sorumlu/İş Birliği Yapılacak Birim olarak belirlenen birimler tarafından mutlaka ilgili SP Hedefi/KİP Koduna referans vererek açıklanmalıdır.

Faaliyetler

Fakültemizde eğitim programının güncellenmesine yönelik çalışmalar kapsamında, öğretim üyelerimizin uzmanlık alanları, iş yükleri ve öğrenci ihtiyaçları dikkate alınarak yeni müfredat belirlenmiş ve uygulanmaya başlanmıştır ((4)B.1.2.1). Ders bilgi paketi, öğrencilerin erişimine açık olacak şekilde fakültemiz web sayfasında yayımlanmış olup, bu içeriklerin işlevselliği düzenli olarak izlenmekte ve geri bildirimlere göre güncellenmektedir ((4)B.1.2.2).

Programın ders dağılımına ilişkin tüm hareketler programların gözetilmesi dersler arasında müfredatın ayarlanması ve birbirine uyum süreçleri program değerlendirme kılavuzu çerçevesinde yapılan program değerlendirme raporu ile hazırlanmaktadır ((4)B.1.2.3). Bu süreçte ilerleme uygun olup içselleştirilmiş sistematik ve sürdürülebilir bir halde yönetim devam etmektedir.

Olgunluk Düzeyi (Rubrik Dereceli Derecelendirme Puanı)

4

Kanıtlar

(4)B.1.2.1. Eczacılık Fakültesi Yeni Müfredat

(4)B.1.2.2. Eczacılık Fakültesi Ders Bilgi Paketi

(4)B.1.2.3. Gazi Üniversitesi Eczacılık Fakültesi Program Değerlendirme Raporu

B.1.3. Ders Kazanımlarının Program Çıktılarıyla Uyumu

Gereklilikler

- Derslerin öğrenme kazanımları (karma ve uzaktan eğitim de dahil) tanımlanmış ve program çıktıları ile ders kazanımları eşleştirmesi oluşturulmuş ve ilan edilmiştir. Kazanımların ifade şekli öngörülen bilişsel, duyuşsal ve devinimsel seviyeyi açıkça belirtmektedir.
- Ders öğrenme kazanımlarının gerçekleştiğinin nasıl izleneceğine dair planlama yapılmıştır, özellikle alana özgü olmayan (genel) kazanımların irdelenme yöntem ve süreci ayrıntılı belirtilmektedir.

Faaliyetler

- Her bir süreç için planlama, uygulama, kontrol etme ve önlem alma faaliyetleri özlüce açıklanmalıdır.
- Stratejik Plan Hedefleri, Kalite İyileştirme Planı (KİP) ve GÜ Kurumsal Akreditasyon Raporu (KAR) kapsamında gerçekleştirilen iyileştirmeler Sorumlu/İş Birliği Yapılacak Birim olarak belirlenen birimler tarafından mutlaka ilgili SP Hedefi/KİP Koduna referans vererek açıklanmalıdır.

Faaliyetler

Programın ders dağılımına ilişkin tüm hareketler programların gözetilmesi dersler arasında müfredatın ayarlanması ve birbirine uyum süreçleri program değerlendirme kılavuzu çerçevesinde yapılan program değerlendirme raporu ile hazırlanmaktadır ((4)B.1.2.3). Bu süreçte ilerleme uygun olup içselleştirilmiş sistematik ve sürdürülebilir bir halde yönetim devam etmektedir.

Fakültemizde tüm derslerin öğrenme kazanımları, bilişsel, duyuşsal ve devinimsel düzeyleri yansıtacak biçimde Yüksek Öğretim Kurumunun belirlediği Ulusal Eczacılık Çekirdek Eğitim Programı 2015 temel alınarak tanımlanmıştır ((4)B.1.3.1). Bu kazanımlar, program çıktıları ile eşleştirilmiş olup ders bilgi paketlerinde yayımlanmıştır ((4)B.1.3.2). Öğrenme kazanımlarının gerçekleşme düzeyi, yazılı sınavlar, projeler, sunumlar ve uygulama sınavları ile izlenmektedir. Ayrıca, genel yetkinlikler (takım çalışması, iletişim, problem çözme vb.) öğrenci sunumları, grup projeleri ve dönem içi performans değerlendirme araçlarıyla takip edilmektedir ((4)B.1.3.3). Tüm bu bilgiler, fakültemiz web sayfasında kamuya açık olarak ilan edilmiştir.

Olgunluk Düzeyi (Rubrik Dereceli Derecelendirme Puanı)

4

Kanıtlar

- (4)B.1.2.3. Gazi Üniversitesi Eczacılık Fakültesi Program Değerlendirme Raporu
- (4)B.1.3.1. Ulusal Eczacılık Çekirdek Eğitim Programı
- (4)B.1.3.2. Program Yeterlilikleri
- (4)B.1.3.3. Ders Program Yeterlilikleri Ders Öğrenme Çıktısı İlişki Matrisi

B.1.4. Öğrenci İş Yüküne Dayalı Ders Tasarımı

Gereklilikler

- Tüm derslerin AKTS değeri web sayfası üzerinden paylaşılmakta, öğrenci iş yükü takibi ile doğrulanmaktadır. Staj ve mesleğe ait uygulamalı öğrenme fırsatları mevcuttur ve yeterince öğrenci iş yükü ve kredi çerçevesinde değerlendirilmektedir. Gerçekleşen uygulamanın niteliği irdelenmektedir. Öğrenci iş yüküne dayalı tasarımda uzaktan eğitimle ortaya çıkan çeşitlilikler de göz önünde bulundurulmaktadır.

Faaliyetler

- Her bir süreç için planlama, uygulama, kontrol etme ve önlem alma faaliyetleri özlüce açıklanmalıdır.
- Stratejik Plan Hedefleri, Kalite İyileştirme Planı (KİP) ve GÜ Kurumsal Akreditasyon Raporu (KAR) kapsamında gerçekleştirilen iyileştirmeler Sorumlu/İş Birliği Yapılacak Birim olarak belirlenen birimler tarafından mutlaka ilgili SP Hedefi/KİP Koduna referans vererek açıklanmalıdır.

Faaliyetler

Türkiye'deki eğitim ve öğretim sisteminin tüm seviyelerini kapsayan, ulusal yeterliliklerin şeffaflığını, karşılaştırılabilirliğini ve kalitesini artırmayı hedefleyen bir sistem olan ve Avrupa Yeterlilikler Çerçevesi (EQF) ile uyumlu olarak geliştirilmiş Türkiye Yeterlilikler Çerçevesine Gazi Üniversitesi Eczacılık Fakültesi Lisans Eğitimi de kabul edilmiş olup, ilgili TYÇ logosu Haziran 2024 itibarı ile transkript ve diplomalarımızda kullanıma girmiştir ((4)B.1.1.1).

ECZAKDER ve Eczacılık Fakültelerinin iş birliği ile 29 Şubat-01 Mart 2024 tarihlerinde IV. Ulusal Eczacılık Eğitimi ve Akreditasyon Kongresi Fakültemiz ev sahipliğinde yapılmıştır ((4) B.1.1.2).

İkinci kez alınan akreditasyon belgesi ve sürekliliği ile ilk kez alınan TYYÇ belgesi, diğer eczacılık fakülteleri ile kurum içindeki diğer fakültelere örnek teşkil eden bir süreç göstergesi olup PUKÖ döngüsü başarılı bir şekilde kapatılmıştır.

Olgunluk Düzeyi (Rubrik Dereceli Derecelendirme Puanı)

5

Kanıtlar

- (4)B.1.1.1 Türkiye Yeterlilikler Çerçevesi Logosu
- (4)B.1.1.2 E GaziFarma 9 1

B.1.5. Programların İzlenmesi ve Güncellenmesi

Gereklikler

- Her program ve ders için (örgün, uzaktan, karma, açıktan) program amaçlarının ve öğrenme çıktılarının izlenmesi planlandığı şekilde gerçekleşmektedir. Bu sürecin isleyişi ve sonuçları paydaşlarla birlikte değerlendirilmektedir. Eğitim ve öğretim ile ilgili istatistiki göstergeler (her yarıyıl açılan dersler, öğrenci sayıları, başarı durumları, geri besleme sonuçları, ders çeşitliliği, lab uygulama, lisans/lisansüstü dengeleri, ilişki kesme sayıları/nedenleri, vb) periyodik ve sistematik şekilde izlenmekte, tartışılmakta, değerlendirilmekte, karşılaştırılmakta ve kaliteli eğitim yönündeki gelişim sürdürülmektedir. Program akreditasyonu planlaması, teşviki ve uygulaması vardır; birimin akreditasyon stratejisi belirtilmiş ve sonuçları tartışılmıştır. Akreditasyonun getirileri, iç kalite güvence sistemine katkısı değerlendirilmektedir.

Faaliyetler

- Her bir süreç için planlama, uygulama, kontrol etme ve önlem alma faaliyetleri özlüce açıklanmalıdır.
- Stratejik Plan Hedefleri, Kalite İyileştirme Planı (KİP) ve GÜ Kurumsal Akreditasyon Raporu (KAR) kapsamında gerçekleştirilen iyileştirmeler Sorumlu/İş Birliği Yapılacak Birim olarak belirlenen birimler tarafından mutlaka ilgili SP Hedefi/KİP Koduna referans vererek açıklanmalıdır.

Faaliyetler

Paydaş görüş formu resmi yazı ile tüm akademik birimlere ulaştırılmıştır (*KİP EÖ 2024/3*) ((3)B.1.5.1). Fakültemiz Eğitim Dış İlişkiler Çalışma Ekibi tarafından Gazi Üniversitesi genelinde kullanılan Memnuniyet Araştırma sorularının, Fakültemiz için de aynı standartlar çerçevesinde kullanılması ve anket.gazi.edu.tr adresinde Fakültemiz adına anketlerin oluşturulmasına, eğitim öğretim süreci sonunda ise bu verilerin değerlendirilmesine karar verilmiştir (*KİP EÖ 2024/83*) ((4)B.1.5.2, (4)A.1.4.3) . 17 Nisan 2024 tarihinde Ölçme ve Değerlendirme Ekibinin 2023-2024 Eğitim Öğretim Yılı Güz Dönemi anket sonuçlarını değerlendirmiş olup, tüm anabilim dallarının anket sonuçlarını inceledikleri ve değerlendirdikleri, değerlendirmeler sonucunda gerekli tedbirlerin alındığı ve Gazi Üniversitesi Program Değerlendirme Raporu Kılavuzu doğrultusunda anketlerin değerlendirilmesinin bildirilmesi gerektiği sonucuna varmıştır (*KİP EÖ 2024/83*) ((4)B.1.5.3, (4)A.1.4.3).

Ankara Eczacı Odası serbest eczane stajı yapan öğrencilerin öğrenme faaliyetlerine katkı sağlamak için serbest eczane staj kitapçığı yayınlamıştır ((3)B.1.5.4).

Gazi Üniversitesi Eczacılık Fakültesi Farmasötik Teknoloji Anabilim Dalı tarafında 9. YY öğrencilerimize yönelik “Öğrencilikten İlaç Endüstrisine İlk Adım Sertifika Programı” düzenlenmiştir ((3)B.1.5.5). Fakültemiz öğrencilerinin endüstriyel alanda gelişimleri için UniGEN protokolü GEN İlaç ile imzalanmıştır. UNİGEN programı kapsamında 5 öğrenci haftada bir gün GEN İlaç Fabrikasında yapılan protokol çerçevesinde teorik ve pratik dersler almaktadır. Derslere sanayiden ve sektörden uzmanlar katılmaktadır ((3)B.1.5.5).

Dekanımız Prof. Dr. Erden Banoğlu, Dekan Yardımcılarımız Prof. Dr. Fatma Nur Tuğcu Demiröz ve Doç. Dr. Onur Kenan Ulutaş, 16 Nisan 2024 tarihinde öğrencilerle bir araya gelerek öğrencilerin istek ve sorunlarını kaydederek çözüm önerileri sunmuştur ((3)B.1.5.5). Programın izlenmesi ve güncellenmesi kapsamında PUKÖ döngüsü başarılı bir şekilde kapatılmıştır.

Olgunluk Düzeyi (Rubrik Dereceli Derecelendirme Puanı)

4

Kanıtlar

- (3)B.1.5.1. Paydaş Görüş Formu
- (3)B.1.5.4. Serbest Eczane Staj Kitapçığı
- (3)B.1.5.5. E GaziFarma 9 2
- (4)A.1.4.3. Gazi Üniversitesi Eczacılık Fakültesi 2024 Ocak-Haziran KİP Raporu
- (4)B.1.5.2. Yönetim Kurulu Kararı Anket Soruları
- (4)B.1.5.3. Anket Sonuçlarının Değerlendirilmesi

B.1.6. Eğitim ve Öğretim Süreçlerinin Yönetimi

Gereklilikler

- Birim, eğitim ve öğretim süreçlerini bütüncül olarak yönetmek üzere; organizasyonel yapılanma (üniversite eğitim ve öğretim komisyonu, öğrenme ve öğretme merkezi, vb.), bilgi yönetim sistemi ve uzman insan kaynağına sahiptir. Eğitim ve öğretim süreçleri üst yönetimin koordinasyonunda yürütülmekte olup; bu süreçlere ilişkin görev ve sorumluluklar tanımlanmıştır.
- Eğitim ve öğretim programlarının tasarlanması, yürütülmesi, değerlendirilmesi ve güncellenmesi faaliyetlerine ilişkin kurum genelinde ilke, esaslar ile takvim belirler.
- Programlarda öğrenme kazanımı, öğretim programı (müfredat), eğitim hizmetinin verilme biçimi (örgün, uzaktan, karma, açıktan), öğretim yöntemi ve ölçme-değerlendirme uyumu ve tüm bu süreçlerin koordinasyonu üst yönetim tarafından takip edilmektedir.

Faaliyetler

- Her bir süreç için planlama, uygulama, kontrol etme ve önlem alma faaliyetleri özlüce açıklanmalıdır.
- Stratejik Plan Hedefleri, Kalite İyileştirme Planı (KİP) ve GÜ Kurumsal Akreditasyon Raporu (KAR) kapsamında gerçekleştirilen iyileştirmeler Sorumlu/İş Birliği Yapılacak Birim olarak belirlenen birimler tarafından mutlaka ilgili SP Hedefi/KİP Koduna referans vererek açıklamalıdır.

Faaliyetler

Programın ders dağılımına ilişkin tüm hareketler programların gözetilmesi dersler arasında müfredatın ayarlanması ve birbirine uyum süreçleri program değerlendirme kılavuzu çerçevesinde yapılan program değerlendirme raporu ile hazırlanmaktadır ((4)B.1.2.3). Bu süreçte ilerleme uygun olup içselleştirilmiş sistematik ve sürdürülebilir bir halde yönetim devam etmektedir.

“EÖ-S 2024/4: Programların, Çekirdek Eğitim Programlarındaki güncellemeler doğrultusunda gözden geçirilmesi için gerekli çalışmaların yürütülmesi” kapsamında eğitim ve öğretim programlarının tasarımı, yürütülmesi, değerlendirilmesi ve güncellenmesine ilişkin süreçlerin takibi, ilgili ilke ve esaslara uygun olarak Fakültemiz Eğitim Dış İlişkiler Çalışma Ekibi tarafından yürütülmekte; bu süreçlerde öğrenme kazanımları, öğretim programı yapısı, öğretim yöntemleri ile ölçme-değerlendirme uygulamalarının uyumu gözetilmekte ve gerekli koordinasyon sağlanmaktadır ((4)A.1.1.2).

Olgunluk Düzeyi (Rubrik Dereceli Derecelendirme Puanı)

4

Kanıtlar

(4)A.1.1.2. Fakülte Kurul ve Komisyonları

(4)B.1.2.3. Gazi Üniversitesi Eczacılık Fakültesi Program Değerlendirme Raporu

B.2.1. Öğretim Yöntem ve Teknikleri

Gereklilikler

- Öğretim yöntemi öğrenciyi aktif hale getiren ve etkileşimli öğrenme odaklıdır. Tüm eğitim türleri içerisinde (örgün, uzaktan, karma) o eğitim türünün doğasına uygun; öğrenci merkezli, yetkinlik temelli, süreç ve performans odaklı disiplinlerarası, bütüncül, vaka/uygulama temelinde öğrenmeyi önceleyen yaklaşımlara yer verilir. Bilgi aktarımından çok derin öğrenmeye, öğrenci ilgi, motivasyon ve bağlılığına odaklanılmıştır.
- Örgün eğitim süreçleri ön lisans, lisans ve lisansüstü öğrencilerini kapsayan; teknolojinin sunduğu olanaklar ve ters yüz öğrenme, proje temelli öğrenme gibi yaklaşımlarla zenginleştirilmektedir. Öğrencilerinin araştırma süreçlerine katılımı müfredat, yöntem ve yaklaşımlarla desteklenmektedir. Tüm bu süreçlerin uygulanması, kontrol edilmesi ve gereken önlemlerin alınması sistematik olarak değerlendirilmektedir.

Faaliyetler

- Her bir süreç için planlama, uygulama, kontrol etme ve önlem alma faaliyetleri özlüce açıklanmalıdır.
- Stratejik Plan Hedefleri, Kalite İyileştirme Planı (KİP) ve GÜ Kurumsal Akreditasyon Raporu (KAR) kapsamında gerçekleştirilen iyileştirmeler Sorumlu/İş Birliği Yapılacak Birim olarak belirlenen birimler tarafından mutlaka ilgili SP Hedefi/KİP Koduna referans vererek açıklanmalıdır.

Faaliyetler

Gazi Üniversitesi Kalite İyileştirme Planı “EÖ 2024/1: Akademik birimlere yönelik hazırlanan program değerlendirme kılavuzunun programlar bazında tanıtımını yapılarak müfredat güncelleme çalışmalarında kullanımını sağlanması” kapsamında programın ders dağılımına ilişkin tüm hareketler programların gözetilmesi dersler arasında müfredatın ayarlanması ve birbirine uyum süreçleri program değerlendirme kılavuzu çerçevesinde yapılan program değerlendirme raporu ile hazırlanmaktadır ((4)B.1.2.3). Bu süreçte ilerleme uygun olup içselleştirilmiş sistematik ve sürdürülebilir bir halde yönetim devam etmektedir.

Olgunluk Düzeyi (Rubrik Dereceli Derecelendirme Puanı)

4

Kanıtlar

(4)B.1.2.3. Gazi Üniversitesi Eczacılık Fakültesi Program Değerlendirme Raporu

B.2.2. Ölçme ve değerlendirme

Gereklilikler

- Öğrenci merkezli ölçme ve değerlendirme, yetkinlik ve performans temelinde yürütülmekte ve öğrencilerin kendini ifade etme olanakları mümkün olduğunca çeşitlendirilmektedir.
- Ölçme ve değerlendirmenin sürekliliği çoklu sınav olanakları ve bazıları süreç odaklı (formatif) ödev, proje, portfolyo gibi yöntemlerle sağlanmaktadır. Ders kazanımlarına ve eğitim türlerine (örgün, uzaktan, karma) uygun sınav yöntemleri planlamakta ve uygulanmaktadır. Sınav uygulama ve güvenliği (örgün/çevrimiçi sınavlar, dezavantajlı gruplara yönelik sınavlar) mekanizmaları bulunmaktadır.
- Ölçme ve değerlendirme uygulamalarının zaman ve kişiler arasında tutarlılığı ve güvenilirliği sağlanmaktadır. Birim, ölçme değerlendirme yaklaşım ve olanaklarını öğrenci-öğretim elemanı geri bildirimine dayalı biçimde iyileştirmektedir. Bu iyileştirmelerin duyurulması, uygulanması, kontrolü, hedeflerle uyumu ve alınan önlemler irdelenmektedir.

Faaliyetler

- Her bir süreç için planlama, uygulama, kontrol etme ve önlem alma faaliyetleri özlüce açıklanmalıdır.
- Stratejik Plan Hedefleri, Kalite İyileştirme Planı (KİP) ve GÜ Kurumsal Akreditasyon Raporu (KAR) kapsamında gerçekleştirilen iyileştirmeler Sorumlu/İş Birliği Yapılacak Birim olarak belirlenen birimler tarafından mutlaka ilgili SP Hedefi/KİP Koduna referans vererek açıklanmalıdır.

Faaliyetler

“EÖ 2024/15: Bütün akademik birimlerde Eğitim Komisyonu ve Ölçme Değerlendirme Birimlerinin etkin çalışmasının sağlanması” ve “EÖ 2024/21: Akademik birimlerde bulunan Ölçme ve Değerlendirme Birimlerinin aktif hale getirilmesi ve çalışma sonuçlarının izlenmesi” kapsamında Fakültemiz Ölçme ve Değerlendirme Ekibi 17.04.2024 tarihinde 2023-2024 Eğitim – Öğretim Yılı Güz Dönemi Anket ve Ders Değerlendirme Raporlarını Değerlendirmiş ve Üniversite genelinde kullanılan Memnuniyet Araştırma sorularının, fakültemiz için de aynı standartlar çerçevesinde kullanılmasına ve anket.gazi.edu.tr adresinde fakültemiz adına anketlerin oluşturulmasına, eğitim öğretim süreci sonunda ise bu verilerin değerlendirilmesine karar vermiştir ((4)B.2.2.1, (4)A.1.4.2).

16-17 Nisan tarihlerinde Dekanımız Prof. Dr. Erden Banoğlu, Dekan Yardımcılarımız Prof. Dr. Fatma Nur Tuğcu Demiröz ve Doç. Dr. Onur Kenan Ulutaş öğrencilerimiz ile konferans salonumuzda bir araya gelmişlerdir. Bu toplantıda öğrencilerle derslerde başarı seviyeleri ve ölçme değerlendirme hakkında görüş alışverişi gerçekleştirilmiş, ERASMUS, danışmanları ile yapacakları yarı yapılandırılmış toplantılar ((4)A.4.2.2) hakkında

bilgilendirmiştir, danışmanlık hizmeti, seçmeli dersler hakkında görüşleri alınmıştır. Öğrencilerin sosyal ve sportif faaliyetlerin artırılması konusunda istekleri olmuştur. Bu konu ile ilgili olarak fakültemiz öğrencileri arasında gerçekleşecek voleybol turnuvası düzenlenmiştir. Öğrenciler okula salonu masalarının vize haftalarında yetersiz kaldığını belirtmiştir. Bu konuda iyileştirme yapılmış masa sayısı arttırılmıştır. Öğrencilerin Kantin ile ilgili değerlendirmeleri olmuş ve özellikle ürün çeşitliliği konusu belirtilmiştir. Derslik Binasına, öğrencilerimiz için su arıtma sistemi taktırılmıştır. 23 Eylül 2024 tarihinde derslerin başlamasını takiben öğrencilerimizin hizmetine sunulmuştur. Bu konuda rektörlüğümüz ile iş birliği içinde çalışmalar yapılacaktır. Öğrenciler özellikle bazı amfilerin çok havasız olduğunu belirtmiştir. Dekanlığımız binanın tüm havalandırma sisteminin iyileştirilmesi için rektörlüğümüz ile iş birliği içinde çalışmış ve havalandırma sistemin bakımı yapılmış olup çalışır duruma getirilmiştir. Öğrenci dolaplarında sorunlar olduğu bildirilmiş ve dekanlığımız tarafından dolapların bakımları yaptırılmıştır. Altan alınan dersler için devam zorunluluğunun kalkması ile ilgili bir istek öğrenciler tarafından iletilmiştir. İlgili konu Eğitim Dış İlişkiler Çalışma Ekibimize aktarılmıştır. Öğrencilerinin isteği üzerine Sınav ve Ders Programı Hazırlama Alt Çalışma Grubumuza öğrenci temsilcileri ilave edilmiştir ((4)B.2.2.2, (4)B.2.2.3).

2024-2025 Güz yarıyılı kapsamında danışman öğretim elemanı ile öğrenciler arasında yapılan yarı yapılandırılmış görüşmeler yapılmış ve sonuçlar raporlanarak Fakültemiz Yönetim Kurulunun 11.10.2024 tarih ve 2024/1316-7 sayılı kararı ile Rektörlük Makamına sunulmuştur ((4)A.4.2.2). Ayrıca sonuçlar 15 Ekim 2024 tarihinde yapılan Genel Akademik Kurul'da da tüm öğretim üye ve yardımcılar ile görüşülmüştür ((4) B.2.2.2).

Olgunluk Düzeyi (Rubrik Dereceli Derecelendirme Puanı)

4

Kanıtlar

- (4) B.2.2.1. Ölçme ve Değerlendirme Ekibi Kararı
- (4) B.2.2.2. Fakülte Genel Akademik Kurul Kararı
- (4) B.2.2.3. 15 Şubat 2024 tarihli Kalite Komisyonu Paydaş Değerlendirme Toplantısı
- (4)A.1.4.3. Gazi Üniversitesi Eczacılık Fakültesi 2024 Ocak-Haziran KİP Raporu
- (4)A.4.2.2. 2024-2025 Eğitim Öğretim Yılı Güz Yarıyılı Danışman-Öğrenci Yarı Yapılandırılmış Görüşme Raporu

B.2.3. Öğrenci Kabulü, Önceki Öğrenmenin Tanınması ve Kredilendirilmesi

Gereklilikler

- Öğrenci kabulüne (merkezi yerleştirmeye gelen öğrenci grupları dışında kalan öğrenciler dahil) ilişkin ilke ve kuralları tanımlanmış ve ilan edilmiştir. Bu ilke ve kurallar birbiri ile tutarlı olup, uygulamalar şeffaftır. Diploma, sertifika gibi belge talepleri titizlikle takip edilmektedir.
- Önceki öğrenmenin (örgün, yaygın, uzaktan/karma eğitim ve serbest öğrenme yoluyla edinilen bilgi ve becerilerin) tanınması ve kredilendirilmesi yapılmaktadır.
- Uluslararasılaşma politikasına paralel hareketlilik destekleri, öğrenciyi teşvik, kolaylaştırıcı önlemler bulunmaktadır ve hareketlilikte kredi kaybı olmaması yönünde uygulamalar vardır.

Faaliyetler

- Her bir süreç için planlama, uygulama, kontrol etme ve önlem alma faaliyetleri özlüce açıklanmalıdır.
- Stratejik Plan Hedefleri, Kalite İyileştirme Planı (KİP) ve GÜ Kurumsal Akreditasyon Raporu (KAR) kapsamında gerçekleştirilen iyileştirmeler Sorumlu/İş Birliği Yapılacak Birim olarak belirlenen birimler tarafından mutlaka ilgili SP Hedefi/KİP Koduna referans vererek açıklamalıdır.

Faaliyetler

Öğrenci kabulüne ilişkin ilke ve kurallar ile önceki öğrenmenin tanınması ve kredilendirilmesine yönelik bilgiler, Fakültemiz öğretim programına ait ders bilgi paketlerinde açık ve şeffaf biçimde tanımlanarak kamuya ilan edilmiştir ((4)B.2.3.1).

Yatay geçiş yoluyla Fakültemize başvuran öğrencilerin kabul süreçleri, Eğitim/Dış İlişkiler Çalışma Ekibi bünyesindeki 'Yatay Geçiş ve İntibak Alt Çalışma Grubu' tarafından yürütülmektedir. Başvurular, belirlenmiş ilke ve kurallar çerçevesinde dikkatle değerlendirilmekte; öğrencilerin sunduğu belgeler titizlikle incelenerek şartlara uygunlukları denetlenmektedir ((4)A.1.1.2).

Öğrenci kabulü ile ilgili ilke ve kuralların yanı sıra; örgün, yaygın, uzaktan/karma eğitim ve serbest öğrenme

yoluyla edinilen bilgi ve becerilerin tanınması ve kredilendirilmesine ilişkin esaslar da Fakültemize ait ders bilgi paketlerinde tanımlanmış ve kamuya açık şekilde ilan edilmiştir ((4)B.2.3.2). Her sene yapılan değerlendirmelerde faaliyetin yürütülmesinde bir problem saptanmamış olup, iyileştirme ihtiyacı bulunmamaktadır.

Olgunluk Düzeyi (Rubrik Dereceli Derecelendirme Puanı)

4

Kanıtlar

- (4)A.1.1.2. Fakülte Kurul ve Komisyonları
- (4)B.2.3.1. Eczacılık Fakültesi Program Bilgileri
- (4)B.2.3.2. Eczacılık Fakültesi Önceki Öğrenmenin Tanınması

B.2.4. Yeterliliklerin Sertifikalandırılması ve Diploma

Gereklilikler

- Yeterliliklerin onayı, mezuniyet koşulları, mezuniyet karar süreçleri açık, anlaşılır, kapsamlı ve tutarlı şekilde tanımlanmış ve kamuoyu ile paylaşılmıştır. Sertifikalandırma ve diploma işlemleri bu tanımlı sürece uygun olarak yürütülmekte, izlenmekte ve gerekli önlemler alınmaktadır.

Faaliyetler

- Her bir süreç için planlama, uygulama, kontrol etme ve önlem alma faaliyetleri özlüce açıklanmalıdır.
- Stratejik Plan Hedefleri, Kalite İyileştirme Planı (KİP) ve GÜ Kurumsal Akreditasyon Raporu (KAR) kapsamında gerçekleştirilen iyileştirmeler Sorumlu/İş Birliği Yapılacak Birim olarak belirlenen birimler tarafından mutlaka ilgili SP Hedefi/KİP Koduna referans vererek açıklanmalıdır.

Faaliyetler

Program yeterlilikleri, mezuniyet koşulları ve mezuniyet karar süreçleri açık, anlaşılır ve tutarlı biçimde tanımlanmış olup, Fakültemize ait ders bilgi paketlerinde kamuoyuyla paylaşılmıştır. Sertifikalandırma ve diploma işlemleri, bu tanımlı süreçlere uygun şekilde yürütülmekte ve düzenli olarak izlenmektedir ((4)B.2.3.1). Her sene yapılan değerlendirmelerde faaliyetin yürütülmesinde bir problem saptanmamış olup, iyileştirme ihtiyacı bulunmamaktadır.

Olgunluk Düzeyi (Rubrik Dereceli Derecelendirme Puanı)

4

Kanıtlar

- (4)B.2.3.1. Eczacılık Fakültesi Program Bilgileri

B.3.1. Öğrenme Ortam ve Kaynakları

Gereklilikler

- Sınıf, laboratuvar, kütüphane, stüdyo; ders kitapları, çevrim içi (online) kitaplar/belgeler/videolar vb. kaynaklar uygun nitelik ve niceliktedir, erişilebilirdir ve öğrencilerin bilgisine/kullanımına sunulmuştur. Öğrenme ortamı ve kaynaklarının kullanımı izlenmekte ve iyileştirilmektedir. Birimde eğitim-öğretim ihtiyaçlarına tümüyle cevap verebilen, kullanıcı dostu, ergonomik, eş zamanlı ve eş zamansız öğrenme, zenginleştirilmiş içerik geliştirme ayrıca ölçme ve değerlendirme ve hizmet içi eğitim olanaklarına sahip bir öğrenme yönetim sistemi bulunmaktadır. Öğrenme ortamı ve kaynakları öğrenci-öğrenci, öğrenci-öğretim elemanı ve öğrenci-materyal etkileşimini geliştirmeye yönelmektedir.

Faaliyetler

- Her bir süreç için planlama, uygulama, kontrol etme ve önlem alma faaliyetleri özlüce açıklanmalıdır.

- Stratejik Plan Hedefleri, Kalite İyileştirme Planı (KİP) ve GÜ Kurumsal Akreditasyon Raporu (KAR) kapsamında gerçekleştirilen iyileştirmeler Sorumlu/İş Birliği Yapılacak Birim olarak belirlenen birimler tarafından mutlaka ilgili SP Hedefi/KİP Koduna referans vererek açıklamalıdır.

Faaliyetler

2023-2024 eğitim öğretim yılı bahar yarıyılında amfilerimizde bulunan barkovizyon sistemleri yenilenerek, bağlantıda yaşanan eksiklikler giderilmiş ve görüntü kalitesi artırılmıştır ((4)A.1.3.2, (4)B.3.1.1).

2024 yılı içerisinde yürürlüğe girmesi planlanan fotokopi hizmetlerinin sağlıklı bir biçimde yürütülmesine yönelik Gazi Üniversitesi Eczacılık Fakültesi Fotokopi Birimi Hizmeti ile ilgili Usul ve Esasları hakkında Fakültemiz Yönetim Kurulu 15.08.2024 tarihinde 2024/1309-5 nolu kararı almıştır ((3)B.3.1.2).

Olgunluk Düzeyi (Rubrik Dereceli Derecelendirme Puanı)

4

Kanıtlar

- (3)B.3.1.2 Fotokopi Birimi Usul ve Esasları
- (4)A.1.3.2. 2024 Faaliyet Raporu
- (4)B.3.1.1 Amfi Projeksiyon

B.3.2. Akademik Destek Hizmetleri

Gereklilikler

- Öğrencinin akademik gelişimini takip eden, yön gösteren, akademik sorunlarına ve kariyer planlamasına destek olan bir danışman öğretim üyesi bulunmaktadır. Danışmanlık sistemi öğrenci portfolyosu gibi yöntemlerle takip edilmekte ve iyileştirilmektedir. Öğrencilerin danışmanlarına erişimi kolaydır ve çeşitli erişimi olanakları (yüz yüze, çevrimiçi) bulunmaktadır. Psikolojik danışmanlık ve kariyer merkezi hizmetleri vardır, erişilebilirdir (yüz yüze ve çevrimiçi) ve öğrencilerin bilgisine sunulmuştur. Hizmetlerin yeterliliği takip edilmektedir.

Faaliyetler

- Her bir süreç için planlama, uygulama, kontrol etme ve önlem alma faaliyetleri özlüce açıklanmalıdır.
- Stratejik Plan Hedefleri, Kalite İyileştirme Planı (KİP) ve GÜ Kurumsal Akreditasyon Raporu (KAR) kapsamında gerçekleştirilen iyileştirmeler Sorumlu/İş Birliği Yapılacak Birim olarak belirlenen birimler tarafından mutlaka ilgili SP Hedefi/KİP Koduna referans vererek açıklamalıdır.

Faaliyetler

2024-2025 Güz yarıyılı kapsamında danışman öğretim elemanı ile öğrenciler arasında yapılan yarı yapılandırılmış görüşmeler yapılmış ve sonuçlar raporlanarak Fakültemiz Yönetim Kurulunun 11.10.2024 tarih ve 2024/1316-7 sayılı kararı ile Rektörlük Makamına sunulmuştur. Ayrıca sonuçlar 15 Ekim 2024 tarihinde yapılan Genel Akademik Kurul'da da tüm öğretim üye ve yardımcıları ile görüşülmüştür ((4)A.4.2.2).

Olgunluk Düzeyi (Rubrik Dereceli Derecelendirme Puanı)

4

Kanıtlar

- (4)A.4.2.2. 2024-2025 Eğitim Öğretim Yılı Güz Yarıyılı Danışman-Öğrenci Yarı Yapılandırılmış Görüşme Raporu

B.3.3. Tesis ve Altyapılar

Gereklilikler

- Tesis ve altyapılar (yemekhane, yurt, teknoloji donanımlı çalışma alanları; sağlık, ulaşım, bilişim hizmetleri, uzaktan eğitim altyapısı) ihtiyaca uygun nitelik ve niceliktedir, erişilebilirdir ve öğrencilerin bilgisine/kullanımına sunulmuştur. Tesis ve altyapıların kullanımı irdelenmektedir.

Faaliyetler

- Her bir süreç için planlama, uygulama, kontrol etme ve önlem alma faaliyetleri özlüce açıklanmalıdır.
- Stratejik Plan Hedefleri, Kalite İyileştirme Planı (KİP) ve GÜ Kurumsal Akreditasyon Raporu (KAR) kapsamında gerçekleştirilen iyileştirmeler Sorumlu/İş Birliği Yapılacak Birim olarak belirlenen birimler tarafından mutlaka ilgili SP Hedefi/KİP Koduna referans vererek açıklanmalıdır.

Faaliyetler

Tesis ve altyapının kullanımı izlenmekte ve ihtiyaçlar doğrultusunda iyileştirilmektedir. En son 2024 yılı içerisinde öğrenci tuvaletleri yenilenmiş, eksik olan engelli tuvaleti tesis bünyesine eklenmiştir ((3)B.1.5.5).

Olgunluk Düzeyi (Rubrik Dereceli Derecelendirme Puanı)

4

Kanıtlar

(3)B.1.5.5. E GaziFarma 9 2

B.3.4. Dezavantajlı Gruplar

Gereklilikler

- Dezavantajlı, kırılgan ve az temsil edilen grupların (engelli, yoksul, azınlık, göçmen vb.) eğitim olanaklarına erişimi eşitlik, hakkaniyet, çeşitlilik ve kapsayıcılık gözetilerek sağlanmaktadır. Uzaktan eğitim alt yapısı bu grupların ihtiyacı dikkate alınarak oluşturulmuştur. Üniversite yerleşkelerinde ihtiyaçlar doğrultusunda engelsiz üniversite uygulamaları bulunmaktadır. Bu grupların eğitim olanaklarına erişimi izlenmekte ve geri bildirimleri doğrultusunda iyileştirilmektedir.

Faaliyetler

- Her bir süreç için planlama, uygulama, kontrol etme ve önlem alma faaliyetleri özlüce açıklanmalıdır.
- Stratejik Plan Hedefleri, Kalite İyileştirme Planı (KİP) ve GÜ Kurumsal Akreditasyon Raporu (KAR) kapsamında gerçekleştirilen iyileştirmeler Sorumlu/İş Birliği Yapılacak Birim olarak belirlenen birimler tarafından mutlaka ilgili SP Hedefi/KİP Koduna referans vererek açıklanmalıdır.

Faaliyetler

Yükseköğretim Kurulu (YÖK) tarafından eczacılık eğitiminin uygulamalı ve laboratuvar ağırlıklı doğası nedeniyle bazı dezavantajlı gruplar için erişilebilir olmadığı yönünde değerlendirme yapılmıştır. Bu nedenle, ilgili öğrenci gruplarına yönelik kabul süreçleri YÖK ilkelerine uygun şekilde yürütülmektedir. Fiziki şartların daha uygun hale getirilmesi dekanlık bünyesinde değerlendirilerek engelli tuvaleti yapılmasının gerekli olduğuna karar verilerek 2024 yılı eğitim öğretim sürecinde faaliyete alınmıştır ((3)B.1.5.5). Herhangi bir engelli öğrencimiz olmadığı halde dezavantajlı gruplar için önlem alınarak işler hale getirilmesi faaliyetin eşdeğer kurumlar için örnek teşkil edebilir olduğu değerlendirilmiştir.

Olgunluk Düzeyi (Rubrik Dereceli Derecelendirme Puanı)

1

Kanıtlar

(3)B.1.5.5. E GaziFarma 9 2

B.3.5. Sosyal, Kültürel, Sportif Faaliyetler

Gereklilikler

- Öğrenci toplulukları ve bu toplulukların etkinlikleri, sosyal, kültürel ve sportif faaliyetlerine yönelik mekân, bütçe ve rehberlik desteği vardır. Ayrıca sosyal, kültürel, sportif faaliyetleri yürüten ve yöneten idari örgütlenme mevcuttur. Gerçekleştirilen faaliyetler izlenmekte, ihtiyaçlar doğrultusunda iyileştirilmektedir.

Faaliyetler

- Her bir süreç için planlama, uygulama, kontrol etme ve önlem alma faaliyetleri özlüce açıklanmalıdır.
- Stratejik Plan Hedefleri, Kalite İyileştirme Planı (KİP) ve GÜ Kurumsal Akreditasyon Raporu (KAR) kapsamında gerçekleştirilen iyileştirmeler Sorumlu/İş Birliği Yapılacak Birim olarak belirlenen birimler tarafından mutlaka ilgili SP Hedefi/KİP Koduna referans vererek açıklanmalıdır.

Faaliyetler

“EÖ-S 2024/73: Öğrenci topluluklarının bir arada yapacakları bir ya da iki günlük kampüs tanıtım etkinliğinin her yıl güz dönemi başında yapılması ve bahar dönemi sonunda Topluluklara ait şenlik düzenlenmesi” faaliyeti kapsamında 17 Mayıs 2024 tarihinde FarmaEkol Öğrenci Topluluğumuz tarafından fakültemiz bahçesinde tüm gün Bahar Şenliği düzenlenmiş olup aynı gün Açık Hava Sineması gösterimi yapılmıştır ((3)B.3.5.1).

01.04.2024 tarihinde öğrencilerin katılımıyla Novagenix Biyoanalitik İlaç ve ArGe Merkezi'ne; 7.05.2024 tarihinde ise Abfen Farma İlaç/Kozmetik Şirketi Üretim Tesisine gezi düzenlenmiştir ((3)B.1.1.2).

Fakültemiz öğrencileri ve idari personelimizin oluşturduğu takımlar ile Voleybol Turnuvası düzenlenmiş ve final maçı 6 Haziran'da gerçekleştirilmiştir. Fakültemiz Mezuniyet Komisyonu tarafından düzenlenen mezuniyet balosu 12 Haziran tarihinde İncek Ameris Garden'da gerçekleşmiştir. 2023 2024 Eğitim Öğretim yılı mezunları için 9 Temmuz tarihinde Hacı Bayram Veli Üniversitesi İtri Kongre ve Kültür Merkezi Salonunda mezuniyet töreni düzenlenmiştir ((3)B.1.1.2).

Pharmainovatif topluluğu öğrencilerimiz 25-26 Mayıs 2024 tarihlerinde ‘HIP 2024 Fikir Buluşması’ isimli kongre düzenlemiştir. Pharmainovatif topluluğu tarafından Bilim, kültür ve sanat konularında pek çok içeriğin bulunduğu E-derginin 5.sayısı yayımlanmıştır. Fakültemiz halk dansları topluluğu Üniversiteler arası halk dansları yarışmalarında grup elemelerinde kupa kazanarak Türkiye finallerine katılmaya hak kazanmıştır. 16 Ekim 2024 tarihinde Akademik Yıl Açılışı, Fark Yaratın Mezun ve Beyaz Önlük Giyme Töreni yapılmıştır. Törende yüksek puanla giriş yapan ilk üç öğrenciye hediye verilmiştir ((3)B.1.1.2).

Gazi Üniversitesi Eczacılık Fakültesi'ne yeni kaydolun öğrencilerimizin üniversite hayatına uyum süreçlerini desteklemek amacıyla, Fakültemiz Dekanlığı ve FarmaEkol Öğrenci Topluluğu iş birliği ile bir sosyal sorumluluk projesi gerçekleştirilmiştir. "Gazi Üniversitesi Eczacılık Fakültesi Oryantasyon ve Destek Programı" başlıklı bu proje, 8 hafta boyunca devam etmiş olup, yeni kaydolun öğrencilerimizin akademik ve sosyal hayata uyum sağlamalarına yardımcı olmak hedeflenmiştir ((3)B.1.5.5).

Olgunluk Düzeyi (Rubrik Dereceli Derecelendirme Puanı)

3

Kanıtlar

(3)B.1.1.2 E GaziFarma 9 1

(3)B.1.5.5 E GaziFarma 9 2

(3)B.3.5.1 Bahar Şenliği ve Açık Hava Sinema Afışı

B.4.1. Atama, Yükseltme ve Görevlendirme Kriterleri

Gereklilikler

- Öğretim elemanı (uluslararası öğretim elemanları dahil) ders yükü ve dağılım dengesi şeffaf olarak paylaşılır. Birimin öğretim üyesinden beklentisi bireylerce bilinir. Kurum dışından ders vermek üzere görevlendirilenlerin seçiminde liyakate dikkat edilir ve yarıyıl sonunda performanslarının değerlendirilmesi şeffaf ve etkindir. Birimde eğitim-öğretim ilkelerine ve kültürüne uyum gözetilmektedir.

Faaliyetler

- Her bir süreç için planlama, uygulama, kontrol etme ve önlem alma faaliyetleri özlüce açıklanmalıdır.

- Stratejik Plan Hedefleri, Kalite İyileştirme Planı (KİP) ve GÜ Kurumsal Akreditasyon Raporu (KAR) kapsamında gerçekleştirilen iyileştirmeler Sorumlu/İş Birliği Yapılacak Birim olarak belirlenen birimler tarafından mutlaka ilgili SP Hedefi/KİP Koduna referans vererek açıklamalıdır.

Faaliyetler

Kurum dışından ders vermek üzere görevlendirilecek kişilerin seçiminde liyakat esas alınmakta olup, görevlendirmeler Fakülte Yönetim Kurulu kararına dayalı olarak gerçekleştirilmektedir ((3)B.4.1.1).

Olgunluk Düzeyi (Rubrik Dereceli Derecelendirme Puanı)

1

Kanıtlar

(3)B.4.1.1. Eczacılık Fakültesi Yönetim Kurulu Kararı

B.4.2. Öğretim Yetkinlikleri ve Gelişimi

Gereklikler

- Öğretim yetkinliği geliştirme süreçleri ihtiyaç analizleri temelinde planlanır, yaygın biçimde yürütülür ve etkililiği düzenli olarak izlenir. Tüm öğretim elemanlarının etkileşimli-aktif ders verme yöntemlerini ve uzaktan eğitim süreçlerini öğrenmeleri ve kullanmaları için sistematik eğitimcilerin eğitimi etkinlikleri (kurs, çalıştay, ders, seminer vb.) ve bunu üstlenecek/ gerçekleştirecek öğretme-öğrenme merkezi yapılanması vardır. Öğretim elemanlarının pedagojik ve teknolojik yeterlilikleri artırılmaktadır. Birimin öğretim yetkinliği geliştirme performansı değerlendirilmektedir.

Faaliyetler

- Her bir süreç için planlama, uygulama, kontrol etme ve önlem alma faaliyetleri özlüce açıklanmalıdır.
- Stratejik Plan Hedefleri, Kalite İyileştirme Planı (KİP) ve GÜ Kurumsal Akreditasyon Raporu (KAR) kapsamında gerçekleştirilen iyileştirmeler Sorumlu/İş Birliği Yapılacak Birim olarak belirlenen birimler tarafından mutlaka ilgili SP Hedefi/KİP Koduna referans vererek açıklamalıdır.

Faaliyetler

Gazi Üniversitesi Kalite İyileştirme Planı “EÖ 2024/43: Öğretim elemanlarının yetkinliğinin geliştirilmesi amacıyla Eğitimcilerin Eğitimi faaliyetlerinin yılda iki kez düzenli olarak yürütülmesi” kapsamında Gazi Eğitim Fakültesi bünyesinde 01-12 Temmuz 2024 tarihleri arasında iki hafta yüz yüze düzenlenecek Eğitimcilerin Eğitimi Sertifika Programı’nın duyurusu yapılarak fakültemizden katılımlar sağlanmıştır ((2)B.4.2.1, (3)A.1.4.3).

Eczacılık Fakültesi’nde Araştırma Görevlisi ve Doktor Öğretim Üyesi kadrosunda yer alan öğretim elemanlarına, Öğrenci İşlerinden sorumlu Dekan Yardımcısı Doç. Dr. Onur Kenan Ulutaş tarafından 13 Mayıs 2024 tarihinde akademik Danışmanlık rolü ve Önemi, iletişim becerileri, akademik ve kariyer yönlendirme, mentorluk (Yeni Kayıtlı Öğrenci Oryantasyon ve Destek Programı Projesi) ve rehberlik, Akademik gelişim Planları, problem çözme ve çatışma yönetimi, çeşitlilik ve kültürel farkındalık, kariyer gelişimi ve destek kaynakları konularında eğitim verilmiştir ((3)B.1.5.5, (2)B.4.2.2).

Fakültemiz Araştırma Görevlisi Habibe Beyza GÜNİNDİ'nin 15 Ekim-18Aralık 2024 tarihleri arasında Erasmus+Staj Hareketliliği kapsamında "Universita degli Studi del Piemonte Orientale "Amedeo Avogadro" Üniversitesinde 14 Ekim-19 Aralık 2024 tarihleri arasında görevlendirilmiştir ((4)A.5.1.8).

Olgunluk Düzeyi (Rubrik Dereceli Derecelendirme Puanı)

3

Kanıtlar

- (2)B.4.2.1 Eğitimcilerin Eğitimi Sertifika Program Duyurusu
(2)B.4.2.2.Akademik Danışmanlık Eğitimi Raporu
(3)A.1.4.3. Gazi Üniversitesi Eczacılık Fakültesi 2024 Ocak-Haziran KİP Raporu
(3)B.1.5.5 E GaziFarma 9 2
(4)A.5.1.8. Habibe Beyza GÜNİNDİ Görevlendirme Yazısı

B.4.3. Eğitim Faaliyetlerine Yönelik Teşvik ve Ödüllendirme

Gereklilikler

- Öğretim elemanları için yaratıcı/yenilikçi eğitim uygulamalarını ve bu alanda rekabeti arttırmak üzere “iyi eğitim ödülü” gibi teşvik ve ödüllendirme süreçleri vardır. Eğitim ve öğretimi önceliklendirmek üzere atama ve yükseltme kriterlerinde yaratıcı eğitim faaliyetlerine yer verilir.

Faaliyetler

- Her bir süreç için planlama, uygulama, kontrol etme ve önlem alma faaliyetleri özlüce açıklanmalıdır.
- Stratejik Plan Hedefleri, Kalite İyileştirme Planı (KİP) ve GÜ Kurumsal Akreditasyon Raporu (KAR) kapsamında gerçekleştirilen iyileştirmeler Sorumlu/İş Birliği Yapılacak Birim olarak belirlenen birimler tarafından mutlaka ilgili SP Hedefi/KİP Koduna referans vererek açıklanmalıdır.

Faaliyetler

“EÖ 2024/39: Eğitim Komisyonu tarafından hazırlanan Eğitim Öğretim Faaliyetlerine Yönelik Teşvik ve Ödüllendirme Yönergesi kapsamında birimlerde lisans ve lisansüstü düzeyde tez ve poster yarışmaları/sergileri/mezuniyet projeleri yarışmaları vb. uygulamaların yaygınlaştırılması” kapsamında Lisans mezuniyet projesi posterleri hazırlanarak sunulmuştur. Öğretim üyelerinden görevlendirilen jüri tarafından yapılan değerlendirme sonucunda dereceye giren posterler için belge takdimi yapılmıştır ((3)B.4.3.1, (3)A.1.4.3). Sağlık Bilimleri Enstitüsü lisansüstü doktora programında yapılan tezlere birincilik ödülü verilmiştir. Fakültemiz öğretim üyelerinden Prof. Dr. Gökçen Eren danışmanlığında Arş. Gör. Selen Gözde Kaya’nın yaptığı tez birincilik ödülünü almıştır. Bu kapsamda verilen ödüller danışmanları ve öğrencileri teşvik ve ödüllendirme kapsamında fayda sağlamaktadır ((3)B.1.5.5).

Olgunluk Düzeyi (Rubrik Dereceli Derecelendirme Puanı)

3

Kanıtlar

- (3)A.1.4.3. Gazi Üniversitesi Eczacılık Fakültesi 2024 Ocak-Haziran KİP Raporu
(3)B.1.5.5 E GaziFarma 9 2
(3)B.4.3.1. Mezuniyet Projesi Poster Ödül Duyurusu

C.1.1. Araştırma Süreçlerinin Yönetimi

Gereklilikler

- Araştırma süreçlerin yönetimine ilişkin benimsenen yaklaşımlar, motivasyon ve yönlendirme işlevinin nasıl tasarlandığı, kısa ve uzun vadeli hedeflerin net ve kesin nasıl tanımlandığı, araştırma yönetimi ekibi ve görev tanımları belirlenmiştir; uygulamalar bu kurumsal tercihler yönünde gelişmektedir. Bilimsel araştırma ve sanatsal süreçlerin yönetiminin etkinliği ve başarısı izlenmekte ve iyileştirilmektedir.

Faaliyetler

- Her bir süreç için planlama, uygulama, kontrol etme ve önlem alma faaliyetleri özlüce açıklanmalıdır.
- Stratejik Plan Hedefleri, Kalite İyileştirme Planı (KİP) ve GÜ Kurumsal Akreditasyon Raporu (KAR) kapsamında gerçekleştirilen iyileştirmeler Sorumlu/İş Birliği Yapılacak Birim olarak belirlenen birimler tarafından mutlaka ilgili SP Hedefi/KİP Koduna referans vererek açıklanmalıdır.

Faaliyetler

Fakültemizde araştırma kaynakları öncelikli araştırma alanlarını ve tüm programları kapsayacak şekilde yönetilmektedir. Kurum içi ve kurum dışı kaynaklar öncelikli araştırma alanlarını destekleyecek şekilde düzenlemektedir. Bilimsel araştırma süreçlerin yönetiminin etkinliği ve başarısı Birim İç Değerlendirme Raporları ile izlenmekte ve iyileştirilmektedir ((3)Kanıt 1).

Araştırma ve Geliştirme, Gazi Üniversitesi Eczacılık Fakültesi’nin performansının arttığı başlıklardan birisidir. Bu amaçla öncelikle ulusal öncelikler gözetilerek uluslararası bilimsel hedefler doğrultusunda da 2024-2028 hedefleri ve stratejileri belirlenmiştir ((4)A.1.3.1).

“AG-S 2024/10: Araştırma üniversitemizde, araştırmada etkinliğimizin artmasında önemli olan olabilecek parametreler ile ilgili araştırmacılarımızdan görüşler alınması ve bu görüşlerin analiz edilerek süreçlere katkı sağlanması” kapsamında Gazi Üniversitesi Eczacılık Fakültesi, Gazi Üniversitenin planlanan stratejik planı çerçevesinde kendi araştırma stratejisi ve stratejik hedefleri belirlenmiştir. Bu amaç ve hedeflere ulaşabilmek üzere, Ar-Ge faaliyetleri ile hedeflenen sonuçların gerçekleştirilmesinde TÜBİTAK, Gazi Üniversitesi Bilimsel Araştırma Projeleri Komisyonu (BAP), Gazi Üniversitesi Proje Birimi, Teknoloji Transfer Ofisi, Gazi Teknopark gibi birçok birimden destek alınmaktadır. Ayrıca fakültemize ait performans göstergeleri 30 Aralık 2024 tarihinde e-Gazi Farma bülteni olarak fakültemizin web sitesinde yayınlanmıştır ((4)B.1.1.2).

Altyapı ve yönlendirilmiş proje destekleri ilgili birim yöneticileriyle görüşülmekte ve planlama birimlerin acil ihtiyaçları doğrultusunda yapılmaktadır. BAP kaynakları, etkin bir şekilde kullanılmakta, gerektiğinde de dekanlığın bütçesine başvurulmaktadır. Bu kapsamda bozulan bir cihaz tamiri veya acil sarf ya da küçük bir cihaz için Dekanlığımızın bütçesi kullanılmaktadır. Araştırma süreçlerinin yönetimi kapsamında PUKÖ döngüsü başarılı bir şekilde kapatılmıştır.

Olgunluk Düzeyi (Rubrik Dereceli Derecelendirme Puanı)

4

Kanıtlar

(3) Kanıt 1. Eczacılık Fakültesi 2023 Yılı BİDR

(4) A.1.3.1 Gazi Üniversitesi Eczacılık Fakültesi 2024-2028 Stratejik Planı

(4) B.1.1.2 E Gazi Farma 9 1

C.1.2. İç ve Dış Kaynaklar

Gereklikler

- Birimin fiziki, teknik ve mali araştırma kaynakları misyon, hedef ve stratejileriyle uyumlu ve yeterlidir. Kaynakların çeşitliliği ve yeterliliği izlenmekte ve iyileştirilmektedir.
- Araştırmaya yeni başlayanlar için üniversite içi çekirdek fonlar vardır ve erişimi kolaydır. Araştırma potansiyelini geliştirmek üzere proje, konferans katılımı, seyahat, uzman daveti destekleri, kişisel fonlar, motivasyonu arttırmak üzere ödül ve rekabetçi yükseltme kriterleri vardır. Üniversite içi kaynakların yıllar içindeki değişimi; bu imkanların etkinliği, yeterliliği, gelişime açık yanları, beklentileri karşılama düzeyi değerlendirilmektedir.
- Misyon ve hedeflerle uyumlu olarak üniversite dışı kaynaklara yönelme desteklenmektedir. Bu amaçla çalışan destek birimleri ve yöntemleri tanımlıdır ve araştırmacılarca iyi bilinir.

Faaliyetler

- Her bir süreç için planlama, uygulama, kontrol etme ve önlem alma faaliyetleri özlüce açıklanmalıdır.
- Stratejik Plan Hedefleri, Kalite İyileştirme Planı (KİP) ve GÜ Kurumsal Akreditasyon Raporu (KAR) kapsamında gerçekleştirilen iyileştirmeler Sorumlu/İş Birliği Yapılacak Birim olarak belirlenen birimler tarafından mutlaka ilgili SP Hedefi/KİP Koduna referans vererek açıklanmalıdır.

Faaliyetler

Fakültemiz misyon ve hedefleri ile uyumlu olarak üniversite dışı kaynaklara yönelme desteklenmektedir. Araştırma geliştirme faaliyetlerini stratejik plan çerçevesinde sürdürebilmek amacıyla kamu ve özel kaynaklardan destek alınmaktadır.

İç ve dış kaynakların kullanımına yönelik faaliyetler Birim İç Değerlendirme Raporları ile izlenmektedir ((3) Kanıt1). Fakültemizde araştırma kaynakları öncelikli araştırma alanlarını ve tüm programları kapsayacak şekilde yönetilmektedir. Bu amaçla kurum içi ve kurum dışı kaynaklar öncelikli araştırma alanlarını destekleyecek şekilde düzenlenmektedir. BAP kaynakları, etkin bir şekilde kullanılmakta, bozulan bir cihaz tamiri veya acil sarf ya da küçük bir cihaz alımı için gerektiğinde de dekanlığın bütçesine başvurulmaktadır.

Fakültemizde 2024 Ocak-2025 Ocak döneminde devam eden 64 ve tamamlanan 20 BAP projemiz bulunmaktadır. Ayrıca devam eden 38 ve tamamlanan 13 adet TÜBİTAK, ve devam eden 13 adet ve tamamlanan 6 adet diğer destekli (TÜSEB vb) projemiz bulunmaktadır. Fakültemiz 2024 yılı çağrısında “2209-A-Üniversite Öğrencileri Araştırma Projeleri Destekleme Programı”nda 33 proje, “2209-B-Üniversite Öğrencileri Araştırma Projeleri Destekleme Programı”nda 4 proje destek hakkı kazanmıştır((4)B.3.1.1).

Olgunluk Düzeyi (Rubrik Dereceli Derecelendirme Puanı)

4

Kanıtlar

- (3) Kanıt 1. Eczacılık Fakültesi 2023 Yılı BİDR
(4)B.3.1.1_2024_Faaliyet_Raporu

C.1.3. Doktora Programları ve Doktora Sonrası İmkanlar

Gereklilikler

- Doktora programlarının başvuru süreçleri, kayıtlı öğrencileri ve mezun sayıları ile gelişme eğilimleri izlenmektedir. Birimde doktora sonrası (post-doc) imkanları bulunmaktadır ve birimin kendi mezunlarını işe alma (inbreeding) politikası açıktır.

Faaliyetler

- Her bir süreç için planlama, uygulama, kontrol etme ve önlem alma faaliyetleri özlüce açıklanmalıdır.
- Stratejik Plan Hedefleri, Kalite İyileştirme Planı (KİP) ve GÜ Kurumsal Akreditasyon Raporu (KAR) kapsamında gerçekleştirilen iyileştirmeler Sorumlu/İş Birliği Yapılacak Birim olarak belirlenen birimler tarafından mutlaka ilgili SP Hedefi/KİP Koduna referans vererek açıklanmalıdır.

Faaliyetler

Doktoraya başvuruların teşvik edilmesi, doktora burs programlarından yararlanılması, uluslararası dolaşım teşvik edilmektedir.

Fakültemiz Analitik Kimya Anabilim Dalı Öğretim Üyesi Prof. Dr. Uğur TAMER'in 2221-Konuk veya Akademik İzinli (Sabbatical) Bilim İnsanı Destekleme Programı 2024/3 dönemi başvurusu kapsamında National University of Sciences and Technology (NUST)'da Dr. Öğr. Üyesi olarak çalışan bilim insanı Pakistan asıllı Sallahuddin PANHWAR 2024 Mayıs ayına kadar Analitik Kimya Anabilim Dalı'nda çalışmalarına devam etmiştir (KİP AG2024/58)(4)A.5.1.1). Ayrıca TÜBİTAK Co-Funded Brain Circulation 2 (CoCirculation2) Programı kapsamında 2022 yılında Nijerya'dan fakültemize davet edilen misafir araştırmacı Dr. Ibukun Oluwabukola ORESANYA, 2024 Ocak ayına kadar Farmakognozi Anabilim Dalı'nda çalışmalarına devam etmiştir. Bunun yanı sıra Prof. Dr. Aysel BERKKAN, Doç. Dr. Hilal TORUL, Doç. Dr. Nur Banu BAL ve Dr. Öğr. Üyesi Tahir Emre YALÇIN TÜBİTAK destekli projeler kapsamında; Dr. Öğr. Üyesi Eda BIYIK üniversiteler arasında yapılan işbirliği protokolü kapsamında; Arş. Gör. Habibe Beyza GÜNİNDİ ise Erasmus+Staj hareketliliği kapsamında araştırmalarını yapmak üzere görevlendirilmişlerdir (LYK-S 2024/163)((4)A.5.1.2-(4)A.5.1.8).

Olgunluk Düzeyi (Rubrik Dereceli Derecelendirme Puanı)

4

Kanıtlar

- (4)A.5.1.1 Sallahuddin PANHWAR Görevlendirme Yazısı
(4)A.5.1.2 Dr. Ibukun Oluwabukola ORESANYA Görevlendirme Yazısı
(4)A.5.1.3 Prof. Dr. Aysel BERKKAN Görevlendirme Yazısı
(4)A.5.1.4 Doç. Dr. Hilal TORUL Görevlendirme Yazısı
(4)A.5.1.5 Doç. Dr. Nur Banu BAL Görevlendirme Yazısı
(4)A.5.1.6 Dr. Öğr. Üyesi Tahir Emre YALÇIN Görevlendirme Yazısı
(4)A.5.1.7 Dr. Öğr. Üyesi Eda BIYIK Görevlendirme Yazısı
(4)A.5.1.8. Habibe Beyza GÜNİNDİ Görevlendirme Yazısı

C.2.1. Araştırma Yetkinlikleri ve Gelişimi

Gereklilikler

- Doktora derecesine sahip araştırmacı oranı, doktora derecesinin alındığı kurumların dağılımı; kümelenme/ uzmanlık birikimi, araştırma hedefleri ile örtüşme konularının analizi, hedeflerle uyumu

irdelenmektedir. Akademik personelin araştırma ve geliştirme yetkinliğini geliştirmek üzere eğitim, çalıştay, proje pazarları vb. gibi sistematik faaliyetler gerçekleştirilmektedir.

Faaliyetler

- Her bir süreç için planlama, uygulama, kontrol etme ve önlem alma faaliyetleri özlüce açıklanmalıdır.
- Stratejik Plan Hedefleri, Kalite İyileştirme Planı (KİP) ve GÜ Kurumsal Akreditasyon Raporu (KAR) kapsamında gerçekleştirilen iyileştirmeler Sorumlu/İş Birliği Yapılacak Birim olarak belirlenen birimler tarafından mutlaka ilgili SP Hedefi/KİP Koduna referans vererek açıklanmalıdır.

Faaliyetler

Gazi Üniversitesi Araştırma Geliştirme Kurum Koordinatörlüğü tarafından düzenlenen “97. Yıl En Başarılı Doktora Tez Ödül Töreni”nde Fakültemiz Farmasötik Teknoloji Anabilim Dalı’nda görevli Prof. Dr. Zeynep Şafak TEKSİN danışmanlığında tamamladığı doktora tezi ile Dr. Ecz. Duygu YILMAZ USTA birincilik ödülüne layık görülmüş, yine Fakültemiz Farmasötik Teknoloji Anabilim Dalı’nda görevli Prof. Dr. Füsün ACARTÜRK danışmanlığında tamamladığı doktora tezi ile Dr. Ecz. Yasin TURANLI ikincilik ödülüne layık görülmüştür (KİP AG-S 2024/25). Üniversitemizin araştırma geliştirme süreçlerinde öne çıkan Gazi Üniversitesi Eczacılık Fakültesi 3.000.000 TL’lik güdümlü proje hakkı kazanmıştır (KİP AG 2024/18). 22 Şubat 2024 Perşembe günü saat 11.00’de Gazi Üniversitesi Eczacılık Fakültesi Konferans Salonu’nda Analitik Kimya Anabilim Dalı Öğretim Üyesi Prof. Dr. Uğur TAMER tarafından düzenlenen, fakültemiz öğretim üyeleri ve yardımcılarına yönelik “Q1 ve Q2 Makale Süreçleri” konulu bilgilendirme semineri gerçekleştirilmiştir ((4)C.2.1.1). Farmasötik Bilimler Ankara Derneği (FABAD) 2024-Konferans Serisi kapsamında 07Mart 2024 Perşembe günü saat13:00’te davetli konuşmacı Prof. Dr. Ahmet Çevik TUFAN Gazi Üniversitesi Eczacılık Fakültesi Konferans Salonu’nda "TÜBİTAK-ARDEB Projeleri Yazım Konferansı" başlıklı konferans gerçekleştirilmiştir (KİP AG 2024/73) ((4)B.1.1.2).

Üniversitemiz Eczacılık Fakültesi Farmakognozi Anabilim Dalı Öğretim Üyesi Prof. Dr. İpek Süntar, uluslararası alandaki üstün çalışmalarıyla Sağlık Bilimleri alanında 2024 TÜBİTAK Teşvik Ödülü’ne layık görülmüştür(KİP AG 2024/49)((5)B.1.5.5).

9-11 Eylül 2024 tarihlerinde Ankara’da düzenlenen “21st International Pharmaceutical Technology Symposium (IPTS)” sempozyumunda Farmasötik Teknoloji Anabilim Dalı Öğretim Üyesi Prof. Dr. Zeynep Şafak TEKSİN’in danışmanlığında tamamladığı "Eksemestan Yüklü Kendiliğinden Nanoemülsifiye İlaç Taşıyıcı Sistemlerin Geliştirilmesi ve İn Vitro-İn Situ Değerlendirmeler" başlıklı doktora tezi ile Arş. Gör. Dr. Burcu TİMUR, “IPTS 2024 Best Ph.D. Thesis Award” ödülünü almaya hak kazanmıştır ((5)B.1.5.5). Araştırma yetkinlikleri ve gelişimi kapsamındaPUKÖ döngüsü başarılı bir şekilde kapatılmıştır.

Olgunluk Düzeyi (Rubrik Dereceli Derecelendirme Puanı)

4

Kanıtlar

(4)B.1.1.2 E GaziFarma 9 1

(4)C.2.1.1 Q1 ve Q2 Makale Süreçleri

(5)B.1.5.5 E GaziFarma 9 2

C.2.2. Ulusal ve Uluslararası Ortak Programlar ve Ortak Araştırma Birimleri

Gereklilikler

- Kurumlararası iş birliklerini, disiplinlerarası girişimleri, sinerji yaratacak ortak girişimleri özendirecek mekanizmalar mevcuttur ve etkindir. Ortak araştırma veya lisansüstü programları, araştırma ağlarına katılım, ortak araştırma birimleri varlığı, ulusal ve uluslararası iş birlikleri gibi çoklu araştırma faaliyetleri tanımlanmıştır, desteklenmektedir ve sistematik olarak izlenerek birimin hedefleriyle uyumlu iyileştirmeler gerçekleştirilmektedir.

Faaliyetler

- Her bir süreç için planlama, uygulama, kontrol etme ve önlem alma faaliyetleri özlüce açıklanmalıdır.

- Stratejik Plan Hedefleri, Kalite İyileştirme Planı (KİP) ve GÜ Kurumsal Akreditasyon Raporu (KAR) kapsamında gerçekleştirilen iyileştirmeler Sorumlu/İş Birliği Yapılacak Birim olarak belirlenen birimler tarafından mutlaka ilgili SP Hedefi/KİP Koduna referans vererek açıklamalıdır.

Faaliyetler

Ulusal ve uluslararası iş birlikli çalışmaların teşvik edilmesi sağlanmaya çalışılmaktadır. Öğretim elemanları kurum içi ve kurum dışı ortak araştırma programlarına ortak projeler ile katılmakta ve bu projelerin sonuçlarından çıktılar alınmaktadır ((3)A.5.1.3-A.5.1.8).

Fakültemiz Dekanı ve Fakültemiz Eczacılık Meslek Bilimleri Bölümü Farmasotik Kimya Anabilim Dalı Öğretim Üyesi Prof. Dr. Erden BANOĞLU ve ekibi tarafından yürütülen "Yeni nesil sEH inhibitörlerinin geliştirilmesi ve Alzheimer hastalığının enflamasyon mekanizmasındaki rollerinin araştırılması" başlıklı proje TÜBİTAK 2247-A Ulusal Lider Araştırmacı Desteği kapsamında desteklenmeye değer bulunmuştur ((3)B.1.5.5).

Fakültemiz Temel Eczacılık Bilimleri Bölümü Eczacılık Temel Bilimleri Anabilim Dalı Öğretim Üyesi Prof. Dr. M. Ayşe DEMİREL, TÜBİTAK "1001-Bilimsel ve Teknolojik Araştırma Projelerini Destekleme Programı" kapsamında 2024 Yılı 1. Döneminde (Proje No 124O441) "Deneyisel RatEndometritis Modelinin Uterus Doku Histopatolojisi ve Moleküler Değişiklikleri ile Uterus Mikrobiyotası Üzerine Etkilerinin İncelenmesi: Alfa LipoikAsitin Terapötik Değeri" adlı projesi desteklenmeye hak kazanmıştır((3)B.1.5.5).

Fakültemiz Eczacılık Meslek Bilimleri Bölümü Farmasotik Toksikoloji Anabilim Dalı Öğretim Üyesi Doç. Dr. Onur Kenan ULUTAŞ'ın TÜBİTAK 1001 Bilimsel ve Teknolojik Araştırma Projelerini Destekleme Programı" kapsamında Özel Çağrı Projesi (No 124Z648) "Türkiye'de Satılan Protein Tozlarında Ağır Metal Kirliliğinin Belirlenmesi ve Sağlık Risklerinin Değerlendirilmesi: Sporcu Sağlığı ve Tüketici Güvenliği İçin Bir Araştırma" adlı projesi desteklenmeye hak kazanmıştır ((3)B.1.5.5).

TÜBİTAK "1001-Bilimsel ve Teknolojik Araştırma Projelerini Destekleme Programı" kapsamında 2024 yılı 2. döneminde Fakültemiz Eczacılık Meslek Bilimleri Bölümü Farmasotik Kimya Anabilim Dalı Öğretim Üyesi Prof. Dr. Burcu ÇALIŞKAN'ın "Yeni Çözünür Epoksit Hidrolaz (Seh) İnhibitörlerinin Geliştirilmesi ve InVivo Etkinliklerinin Değerlendirilmesi Üzerine Çalışmalar" adlı projesi desteklenmeye hak kazanmıştır ((3)B.1.5.5).

Fakültemiz Farmasötik Teknoloji Anabilim Dalı Öğretim Üyesi Prof. Dr. Zeynep Şafak TEKSİN, Avrupa Farmasötik Bilimler Federasyonu (European Federation of Pharmaceutical Science-EUFEPS) Yönetim Kurulu Üyeliğine ikinci kez seçilmiştir((3)B.1.1.2).

Ulusal projeler (BAP, TÜBİTAK) ile fakültemiz öğretim elemanları diğer üniversiteler ile ortak çalışmalarda bulunmaktadır. Fakültemizde uluslararasılaşma performansı yıllık olarak öğretim elemanlarımızın yaptığı yayınlar, bildiriler, projeler, raporlar ve ödüllerle izlenmektedir. 2024 yılı itibari ile SCIE'de Taranan Hakemli Dergilerde 98 yayın, 100 bildiri, 9 kitap/kitap bölümü, olmak üzere bilimsel çalışmalarda yer almıştır. Ayrıca 2024 yılında 2 adet ulusal patent başvurusunda bulunmuş olup, bir adet ulusal patent de alınmıştır ((3)C.2.2.1).

Olgunluk Düzeyi (Rubrik Dereceli Derecelendirme Puanı)

3

Kanıtlar

- (3)A.5.1.3 Prof. Dr. Aysel BERKKAN Görevlendirme Yazısı
- (3)A.5.1.4 Doç. Dr. Hilal TORUL Görevlendirme Yazısı
- (3)A.5.1.5 Doç. Dr. Nur Banu BAL Görevlendirme Yazısı
- (3)A.5.1.6 Dr. Öğr. Üyesi Tahir Emre YALÇIN Görevlendirme Yazısı
- (3)A.5.1.7 Dr. Öğr. Üyesi Eda BIYIK Görevlendirme Yazısı
- (3)B.1.1.2 E GaziFarma 9 1
- (3)C.2.2.1 2024 AVESİS kurumsal rapor
- (4)A.5.1.8. Habibe Beyza GÜNİNDİ Görevlendirme Yazısı
- (5)B.1.5.5 E GaziFarma 9 2

C.3.1. Araştırma Performansının İzlenmesi ve Değerlendirilmesi

Gereklilikler

- Birim araştırma faaliyetleri yıllık bazda izlenir, değerlendirilir, hedeflerle karşılaştırılır ve sapmaların nedenleri irdelenir. Birimin odak alanlarının üniversite içi bilinirliği, üniversite dışı bilinirliği; uluslararası görünürlük, uzmanlık iddiası konularının analizi, hedeflerle uyumu sistematik olarak analiz edilir. Performans temelinde teşvik ve takdir mekanizmaları kullanılır. Rakiplerle rekabet, seçilmiş

kurumlarla kıyaslama (benchmarking) takip edilir. Performans değerlendirmelerinin sistematik ve kalıcı olması sağlanmaktadır.

Faaliyetler

- Her bir süreç için planlama, uygulama, kontrol etme ve önlem alma faaliyetleri özlüce açıklanmalıdır.
- Stratejik Plan Hedefleri, Kalite İyileştirme Planı (KİP) ve GÜ Kurumsal Akreditasyon Raporu (KAR) kapsamında gerçekleştirilen iyileştirmeler Sorumlu/İş Birliği Yapılacak Birim olarak belirlenen birimler tarafından mutlaka ilgili SP Hedefi/KİP Koduna referans vererek açıklanmalıdır.

Faaliyetler

Eczacılık Fakültesi AR-GE komisyonu tarafından belli dönemlerde anabilim dalı başkanları ile toplantılar yapılarak hedeflere ilişkin görüşler paylaşılmaktadır (*KİP AG 2024/15*) ((3)A.2.3.1).

Olgunluk Düzeyi (Rubrik Dereceli Derecelendirme Puanı)

3

Kanıtlar

(3)A.2.3.1 Fakültemiz AR-GE Çalışma Ekibi Toplantı Raporu

C.3.2. Öğretim Elemanı/Araştırmacı Performansının Değerlendirilmesi

Gereklikler

- Öğretim elemanlarının araştırma performansını paylaşması beklenir; bunu düzenleyen tanımlı süreçler vardır ve bunlar ilgili paydaşlarca bilinir. Araştırma performansı yıl bazında izlenir, değerlendirilir ve kurumsal politikalar doğrultusunda kullanılır. Çıktılar, grubun ortalama değerleri ve saçılım şeffaf olarak paylaşılır. Performans değerlendirmelerinin sistematik ve kalıcı olması sağlanmıştır.

Faaliyetler

- Her bir süreç için planlama, uygulama, kontrol etme ve önlem alma faaliyetleri özlüce açıklanmalıdır.
- Stratejik Plan Hedefleri, Kalite İyileştirme Planı (KİP) ve GÜ Kurumsal Akreditasyon Raporu (KAR) kapsamında gerçekleştirilen iyileştirmeler Sorumlu/İş Birliği Yapılacak Birim olarak belirlenen birimler tarafından mutlaka ilgili SP Hedefi/KİP Koduna referans vererek açıklanmalıdır.

Faaliyetler

Birimin misyon, vizyon, stratejik hedefleri ve performans göstergelerini iyileştirmek amacıyla; performans göstergelerinin esas olarak performans raporunda iyileştirmeye yönelik öneriler düzenli olarak Rektörlüğe sunulmaktadır.

İlgili raporda verilen göstergeler ulusal ve uluslararası sıralamalarda dış paydaş olan kurumlarla paylaşmakta ve fakültenin ulusal ve uluslararası platformlarda karşılaştırılması da mümkün olmaktadır.

Fakültemiz QS 2024 dünya sıralamasında önemli bir başarıya imza atarak 301-305 bandına yükselerek Türkiye’den bu alanda sıralamaya girmeye hak kazanan 2 üniversiteden biri olmuştur. Bu başarının arkasında, Gazi Üniversitesi Eczacılık Fakültesi’nin yenilikçi eğitim anlayışı, güçlü araştırma ve geliştirme faaliyetleri ve sektörle olan iş birlikleri yatmaktadır. Fakültemiz, modern laboratuvar imkanları ve alanında uzman akademik kadrosu ile öğrencilerine yüksek standartlarda eğitim sunmaya devam etmektedir. Rektörümüz Sn. Prof. Dr. Musa YILDIZ’ın katılımlarıyla, Üniversitemizin 2022 yılı APSİS sıralamasında Fakültemiz bazında ilk 10’a giren Öğretim Üyelerimiz ile ilk 5’e giren Araştırma Görevlilerimize berat ve plaket töreni düzenlenmiştir(KİP AG 2024/49).Rektörümüz Sn. Prof. Dr. Musa YILDIZ’ın katılımlarıyla Fakültemizde düzenlenen TÜBİTAK 1001 Programı Ödül Töreni’nde, 2023 yılı ikinci dönem TÜBİTAK 1001 Projesi kabul edilen Prof. Dr. Mustafa ARK ve Doç. Dr. Başaran MUTLU AĞARDAN hocalarımıza tebrik belgeleri takdim edildi(KİP AG 2024/49)((4)B.1.1.2).

Olgunluk Düzeyi (Rubrik Dereceli Derecelendirme Puanı)

4

Kanıtlar

(4)B.1.1.2 E GaziFarma 9 1

D.1.1. Toplumsal Katkı Süreçlerinin Yönetimi

Gereklilikler

- Birimin toplumsal katkı politikası birimin toplumsal katkı süreçlerinin yönetimi ve organizasyonel yapısı kurumsallaşmıştır. Toplumsal katkı süreçlerinin yönetim ve organizasyonel yapısı kurumun toplumsal katkı politikası ile uyumludur, görev tanımları belirlenmiştir. Yapının işlerliği izlenmekte ve bağlı iyileştirmeler gerçekleştirilmektedir.

Faaliyetler

- Her bir süreç için planlama, uygulama, kontrol etme ve önlem alma faaliyetleri özlüce açıklanmalıdır.
- Stratejik Plan Hedefleri, Kalite İyileştirme Planı (KİP) ve GÜ Kurumsal Akreditasyon Raporu (KAR) kapsamında gerçekleştirilen iyileştirmeler Sorumlu/İş Birliği Yapılacak Birim olarak belirlenen birimler tarafından mutlaka ilgili SP Hedefi/KİP Koduna referans vererek açıklanmalıdır.

Faaliyetler

Fakültemizde, toplumsal yararı gözetecek biçimde, yerel yönetimler, sivil toplum örgütleri, kamu kuruluşları ile ilişkilerin geliştirilmesi ve sürekli kılınması toplumsal katkı politikası olarak benimsenmiştir. Belirlenen faaliyetler 2024-2028 Stratejik Plan raporu içerisinde yer alan Faaliyet Alanları bölümünde (Sayfa 19, 29, 31, 40) sunulmuştur ((3)A.1.3.1). Bu faaliyetler

- Araştırma ve Uygulama Merkezleri Faaliyetleri
- Konferans, Sempozyum, Seminer vb. Etkinlikler
- Sosyal Faaliyetler (Burslar, Kısmi Zamanlı Öğrenci İstihdamı, Öğrenci Danışmanlıkları vb.)
- Hizmet İçi Eğitim Programları
- Sağlık Danışmanlığı (Röportaj, Paneller, Hasta ve Yakını Bilgilendirme Faaliyetleri), şeklinde belirtilmiştir.

LYK 2024/135Birim Toplumsal Katkı Ekiplerinin birimlerde gerçekleşen toplumsal katkı faaliyetlerine ilişkin düzenli aralıklarla raporlama yapmasına istinaden Fakültemizde Toplumsal Katkı Ekibi oluşturulmuştur ((3)D.1.1.1). Üç öğretim üyesinden oluşan ekipte dekan yardımcımız da bulunmaktadır ve Toplumsal Katkı Bülteninin web sitesinde yayınlanmak üzere hazırlıklarına başlanmıştır (TK 2024/3, TK 2024/4, TK 2024/6, TK 2024/8,TK 2024/14,TK 2024/16,TK 2024/17) ((3)D.1.1.2).

Üniversitemiz tarafından geliştirilen “Sosyal Transkript” ile ilgili öğrenci farkındalığını arttırmaya yönelik olarak tanıtıcı ve teşvik edici faaliyetlerin yapılmasının sağlanması amacıyla farklı Anabilim Dallarımızdan hocalarımızın temsiliyetinde Sosyal Transkript Komisyonu kurulmuştur (KİP TK 2024/9) ((3)D.1.1.3).

Dekanlığımız tarafından öğrencilerimizin kendilerini ifade edebilmeleri, görüşlerini ve dileklerini belirttikleri toplantılar düzenlenmiştir vePUKÖ döngüsü başarılı bir şekilde kapatılmıştır((4)A.1.2.1).

Olgunluk Düzeyi (Rubrik Dereceli Derecelendirme Puanı)

4

Kanıtlar

- (3)D.1.1.1 Toplumsal Katkı Ekibi
- (3)D.1.1.2 Toplumsal Katkı Bülteni
- (3)D.1.1.3 Sosyal Transkript Komisyonu
- (4)A.1.2.1. Dekanlık Öğrenci Toplantısı
- (4)A.1.3.1 Gazi Üniversitesi Eczacılık Fakültesi 2024-2028 Stratejik Planı

D.1.2. Kaynaklar

Gereklilikler

- Toplumsal katkı etkinliklerine ayrılan kaynaklar (mali, fiziksel, insan gücü) belirlenmiş, paylaşılmış ve kurumsallaşmış olup, bunlar izlenmekte ve değerlendirilmektedir.

Faaliyetler

- Her bir süreç için planlama, uygulama, kontrol etme ve önlem alma faaliyetleri özlüce açıklanmalıdır.
- Stratejik Plan Hedefleri, Kalite İyileştirme Planı (KİP) ve GÜ Kurumsal Akreditasyon Raporu (KAR) kapsamında gerçekleştirilen iyileştirmeler Sorumlu/İş Birliği Yapılacak Birim olarak belirlenen birimler tarafından mutlaka ilgili SP Hedefi/KİP Koduna referans vererek açıklanmalıdır.

Faaliyetler

Fakülte bütçesinin dağılımı Fakültemiz Dekanlığı tarafından yapılmaktadır. Kısıtlı kaynaklardan dolayı toplumsal katkı amacıyla belirlenen hedeflerin gerçekleştirilmesi için iç paydaşlarımızdan olan öğretim üyelerimiz, dış paydaşlarımız olan ilaç fabrikaları, ilaç depoları, ecza odaları ve mezunlarımızın katkıları önemlidir. Fakültemiz mesleki ve sosyal öğrenci toplulukları da yine toplumsal katkı ve sosyal sorumluluklar açısından önemli kaynaklarımız arasındadır.

Eczacılık Fakültesi öğrencileri toplumsal katkı alanında çeşitliliği sağlayacak şekilde aşağıda listelenen farklı topluluklarda aktif rol almaktadır ((3) (D.1.2.1)).

*Biyoenformatik ve İlaçta Yapay Zekâ Topluluğu

*Farmaekol Topluluğu

*Halk Dansları Topluluğu

*İklim Değişikliği ve Sıfır Atık Topluluğu

*PharmAfad Topluluğu

*Pharmainovatif Topluluğu

*Pharmascience Kariyer Topluluğu

*Pharmascience Kariyer Topluluğu

Olgunluk Düzeyi (Rubrik Dereceli Derecelendirme Puanı)

3

Kanıtlar

(3)D.1.2.1 Öğrenci Toplulukları

D.2.1.Toplumsal Katkı Performansının İzlenmesi ve Değerlendirilmesi

Gereklilikler

- Birim, BM Sürdürülebilir Kalkınma Amaçları ile uyumlu, dezavantajlı gruplar dahil toplumun ve çevrenin ihtiyaçlarına cevap verebilen ve değer yaratan toplumsal katkı faaliyetlerinde bulunmaktadır. Ulusal ve uluslararası düzeyde kurumsal iş birlikleri, çeşitli kamu kurum ve kuruluşlarına yapılan görevlendirmeler ile kurumun bünyesinde yer alan birimler aracılığıyla yürütülen eğitim, hizmet, araştırma, danışmanlık vb. toplumsal katkı faaliyetleri izlenmektedir. İzleme mekanizma ve süreçleri yerleşik ve sürdürülebilirdir. İyileştirme adımlarının kanıtları vardır.

Faaliyetler

- Her bir süreç için planlama, uygulama, kontrol etme ve önlem alma faaliyetleri özlüce açıklanmalıdır.
- Stratejik Plan Hedefleri, Kalite İyileştirme Planı (KİP) ve GÜ Kurumsal Akreditasyon Raporu (KAR) kapsamında gerçekleştirilen iyileştirmeler Sorumlu/İş Birliği Yapılacak Birim olarak belirlenen birimler tarafından mutlaka ilgili SP Hedefi/KİP Koduna referans vererek açıklanmalıdır.

Faaliyetler

Toplumsal katkı faaliyetleri iç ve dış paydaşların görüşleri ve ihtiyaçları doğrultusunda planlanmaktadır. Gerçekleştirilen faaliyetler fakültemiz web sayfasında duyurulmaktadır (KİP TK 2024/16). Bunun yanında toplumsal katkıya yönelik yapılan faaliyetler E-Gazi Farma Bülteni ile Temmuz ve Aralık ayında olmak üzere 2 sayı şeklinde yine fakültemiz web sayfasında yayımlanmıştır (KİP TK 2024/17) ((4)B.1.1.2, (4)B.1.5.5).

Fakültemizde, güncel gelişmelerin ve öğrencilerin görüşleri doğrultusunda sosyal sorumluluk farkındalığı ve gönüllülük çalışmalarına yönelik çeşitli seminerler düzenlenmiştir (KİP TK 2024/18, KİP TK-S 2024/19).

Bilimsel çıktıların izlenmesinde önemli yer alan makalelerin hazırlanmasına yönelik olarak “Q1 ve Q2 Makale Süreçleri” semineri 22 Şubat 2024 tarihinde fakültemiz öğretim üyesi Prof. Dr. Uğur TAMER tarafından

verilmiştir (KİP TK 2024/23, TK 2024/27) ((4)C.2.1.1). Ayrıca fakültemiz beşinci sınıf öğrencilerine yönelik olarak Dekanımız Prof. Dr. Erden BANOĞLU tarafından “Molekülden İlaça: Yenilikçi İlaçlarda Preklinik Araştırmalar Antikanser İlaçlarda Post-Genomik Evre” başlıklı sunum gerçekleştirilmiştir ((4)B.1.1.2).

17 Mayıs 2024 tarihinde öğrencilerimiz tarafından hazırlanan mezuniyet projeleri sunumları öğretim üyelerimizin ve öğrencilerimizin geniş katılımı ile gerçekleştirilmiştir (KİP TK 2024/42). Sunumların ardından FarmaEkol Öğrenci Topluluğumuz tarafından fakültemiz bahçesinde çeşitli aktiviteler ile tüm gün süren Bahar Şenliği düzenlenmiştir (KİP 2024/24) ((4)B.3.5.1).

Fakültemiz derslerinden Sosyal Farkındalık ve Uygulamaları dersi kapsamında 28 Mayıs 2024 tarihinde Otizm Vakfının katkılarıyla “Farklılıklara Çizgi Çek” başlıklı konferans düzenlenmiştir (KİP TK-S 2024/26)((4)D.2.1.1).

FarmaEkol öğrenci topluluğumuz tarafından 9 Mart 2024 tarihinde LÖSEV Köyü gezisi düzenlenmiş ve kurum hakkında bilgi sahibi olunması sağlanmıştır(TK-S 2024/31) ((4)D.2.1.2). Gazipharmscience öğrenci topluluğumuz tarafından “Köy Okulu Eczacı Dolabı ve Yardım” projesi dış paydaşlarımızın katkıları ile gerçekleştirilmiştir ((4)D.2.1.3).

29 Şubat-1 Mart 2024 tarihleri arasında IV. Ulusal Eczacılık Eğitimi ve Akreditasyon Kongresi öğrencilerin ve öğretim üyelerinin geniş katılımı ile gerçekleştirilmiştir ((4)D.2.1.4,(4) B.1.1.2). Fakültemiz Kariyer Dersi kapsamında 6 Haziran 2024 tarihinde Eczacılık Eğitimi Programlarını Değerlendirme ve Akreditasyon Derneği Yönetim Kurulu Üyesi ve Fakültemiz Emekli Öğretim Üyesi Prof. Dr. Fusun ACARTÜRK tarafından fakültelerin akreditasyonunun önemi ve kazanımları ile ilgili sunum düzenlenmiştir ((4)D.2.1.5).

Öğrencilerimizin ve dış paydaşlarımızın bilimsel, mesleki ve teknolojik gelişimlerine katkıda bulunmak üzere çevirim içi ve/veya yüz yüze olmak üzere çeşitli eğitim ve sunumlar gerçekleştirilmiştir (KİP TK-S 2024/30, TK 2024/51). Bu kapsamda Prof. Dr. Fatma Nur TUĞCU DEMİRÖZ ve Doç. Dr. Onur Kenan ULUTAŞ tarafından “Eczane Destek Personeli Eğitimi” düzenlenmiştir ((4)D.2.1.6).

Psikoloji seçmeli dersi kapsamında Yazar-Psikolog Simay ÖZLÜ DİNİZ’in katılımı ile sunum hazırlanmıştır ((4)D.2.1.7).

TK 2024/51: Yaşam boyu öğrenme çerçevesinde eğitim, kurs, sertifika programları vb. eğitsel faaliyetlerin artırılarak sürdürülmesi kapsamında Fakültemizin önemli etkinliklerinden olan “Öğrencilikten İlaç Endüstrisine İlk Adım Sertifika Programı” ve “Yıldızlar Takımı EczacılıkSertifika Programı” nı başarıyla tamamlayan beşinci sınıf öğrencilerimize sertifikaları takdim edilmiştir ((4)D.2.1.8).

Kozmetoloji dersi kapsamında Fransa’da parfüm ve kozmetik konusunda ruhsat ve yönetmelik konusunda yüksek lisans yapan 2022 yılı mezunlarımızdan Zeynep Nihan GENCER dördüncü sınıf öğrencilerimiz ile deneyimlerini paylaşmıştır ((4)D.2.1.9).

Mezun olacak ya da olan öğrencilerimiz için önemli noktalardan biri olan Eczane açma süreçleri ve finans yönetiminin anlatıldığı “Geleceğin Eczanesi” semineri 24 Nisan 2024 tarihinde öğrencilerimizin geniş katılımı ile gerçekleştirilmiştir ((4)D.2.1.10).

Pharma-Science öğrenci topluluğumuz tarafından Digitalk serisi kapsamında çevirim içi olmak üzere farklı sektörlerde hizmet veren dış paydaşlarımız tarafından;

- Türkiye’de Tedaviye Erişim ((4)D.2.1.11)
- Mezuniyet Sonrası Kariyer Planlama ((4)D.2.1.12)
- Farmakovijilans (İlaç ve Hasta Güvenliği) ((4)D.2.1.13)
- İlaç Sektöründe Eczacının Yeri ((4)D.2.1.14)
- Dr. Schussler Tuzları Kullanımı ((4)D.2.1.15)
- Akılcı İlaç Kullanımında İnovatif Yaklaşımlar ((4)D.2.1.16)
- Öğrencilik Sürecinde İlaç Bilgi Bankalarının Kullanımı ((4)D.2.1.17)
- Fikirden Ürüne: Bir Eczacı Yolculuğu ((4)D.2.1.18)
- Eczacılık Mesleğinin Sosyal Sorunlardaki Rolü ve Önemi ((4)D.2.1.19) başlıklı sunumlar gerçekleştirilmiştir.

Dekanlığımız tarafından 01 Nisan 2024 tarihinde Novogenix Biyoanalitik İlaç ve Ar-Ge Merkezi’ne ((4)D.2.1.20), ve 07 Mayıs 2024 tarihinde 3. ve 4. sınıf öğrencilerimizin katıldığı Abfen Farma İlaç/Kozmetik Şirketi üretim tesislerine bir fabrika gezisi düzenlenmiştir ((4)D.2.1.21).

11-12 Mayıs 2024 tarihlerinde Pharma-Science öğrenci topluluğumuzun katkılarıyla II. Ulusal Kariyer Zirvesi gerçekleştirilmiştir. Kongre endüstri buluşması ve eğitim olmak üzere iki kategoride gerçekleşmiş ve eczacılık öğrencileri tarafında büyük ilgi ile karşılanmıştır ((4)D.2.1.22).

Öğrencilerimizin eczane stajlarında katkıda bulunan eczacılarımıza teşekkür belgeleri sunulmuştur ((4)D.2.1.23). Bu etkinlikler ile öğrencilerin mesleki bilgilerinin geliştirilmesine destek olunmuş ayrıca özellikle dış paydaşlarımızdan olan ilaç endüstrisi ile yapılan görüşmelerden bu faaliyetler ile ilgili geri bildirimlerin alınması sağlanmıştır (KİP TK 2024/52, TK 2024/53)

Fakültemiz birinci sınıflarına yönelik olarak FarmaEkol öğrenci topluluğumuz tarafından birinci sınıfların yoğun katılımı ile Merkez Kampüs Turu gerçekleştirmiştir. Böylelikle öğrencilerimiz kampüsümüzün olanakları, Kütüphane ve spor tesislerimiz hakkında bilgilendirilmiştir (KİP TK-S 2024/70) ((4)D.2.1.24).

Fakültemiz öğrencileri için zorunlu olan eczane stajları hakkında bilgi vermek üzere Ankara Eczacı Odası ve

Fakültemiz arasında yapılan iş protokolüne istinaden düzenlenen eğitimler kapsamında "Serbest Eczane Staj Eğitimi" 14 Aralık 2024 tarihinde Fakültemizde gerçekleştirilmiştir ((4)D.2.1.25).

Her yıl Eczacı Odaları ve Eczacılar Birliği tarafından düzenlenen Hasta Bilgilendirme Yarışmasına katılacak 4. ve 5. sınıftan aday öğrencimizin/öğrencilerimizin belirlenmesi için 26 Kasım 2024 tarihinde Fakültemizde Mini Hasta Bilgilendirme Yarışması düzenlenmiştir ((4)D.2.1.26).

Öğrencilerimizin fikirlerini patent ve yararlı modele dönüştürebilmeleri hakkında detaylı bilgilendirme için 19 Eylül 2024 tarihinde Fakültemiz Konferans Salonunda Gazi Üniversitesi Mimarlık Fakültesi Endüstriyel Tasarım Bölümü Öğretim Üyesi Prof. Dr. Serkan GÜNEŞ ve Sınai Mülkiyet Uzmanı Doç. Dr. Ali Rıza KÖKER tarafından "Araştırmalarımız Patente ve Faydalı Modele Nasıl Dönüşür? Fikri Olan Soruyor, Uzmanlar Cevaplıyor" isimli konferans düzenlenmiştir ((4)D.2.1.27).

Fakültemiz Eczacılık Meslek Bilimleri Bölüm Başkanı Prof. Dr. Didem DELİORMAN ORHAN ve Tıbbi ve Aromatik Bitkiler Teknikeri Aromaterapist Elif YAZICI tarafından Aromaterapi Eğitimi ve Atölyesinin ilki 29.11.2024 tarihinde ve ikincisi 27 Aralık 2024 tarihinde Fakültemiz 5. Sınıflarına özel olarak düzenlenmiştir ((4)D.2.1.28).

Fakültemizde her öğretim yılı başında düzenlenen gelenekselleşen "Fark Yaratın Mezun Ödül Töreni" ve "Beyaz Önlük Giyme Töreni" 16 Ekim 2024 günü Fakültemiz Konferans Salonunda "2024-2025 Eğitim Öğretim Yılı Akademik Açılış Töreni"nde gerçekleştirilmiştir. Bu etkinlik ile hem yeni kayıt olan öğrencilerimizin öğretim üyelerimizle tanışma imkânı hem de kendilerinin aidiyet hissi sağlanmaktadır ((4)B.1.5.5).

Eczanelerde iş güvenliği ile ilgili bilgi vermek için Farmasötik Toksikoloji Anabilim Dalı öğretim üyesi Prof. Dr. Gonca ÇAKMAK tarafından 2024-2025 Güz Döneminde yürütülen 9. yarıyıl "Eczacılık Uygulamalarında İş Sağlığı ve Güvenliği" seçmeli dersine, "İş Sağlığı ve Güvenliği Mevzuatı" konusunda bilgi vermek ve deneyimlerini paylaşmak üzere 17.10.2024 tarihinde Sosyal Güvenlik Kurumu Rehberlik ve Teftiş Başkanlığı Başmüfettişi Fevzi ÇAKMAK davet edilmiştir ((4)D.2.1.29).

Günümüzün önemli sağlık problemlerinden biri olan diyabet ve obezitenin tedavisindeki yeniliklerin bahsedildiği Farmasötik Bilimler Ankara Derneği tarafından düzenlenen "Diyabet ve Obezite Tedavisinde Yenilikler" adlı konferans 31 Ekim 2024 tarihinde Fakültemiz ev sahipliğinde çevrimiçi olarak sunulmuştur ((4)D.2.1.30).

Fakültemiz öğretim üyeleri dış paydaşlarımızla yapılan iş birlikleri ile çeşitli eğitimler vermektedir. Bu kapsamda Farmasötik Toksikoloji Anabilim Dalı öğretim üyemiz Prof. Dr. İsmet ÇOK, TED Üniversitesi Eğitim Fakültesi Okul Öncesi Eğitimi Bölümü'nde Doç. Dr. Adile Gülşah SARANLI tarafından verilmekte olan PECE 103 kodlu Çocuk Sağlığı Beslenmesi ve Güvenliği dersine 12 Kasım 2024 tarihinde "Kimyasallar ve Çocuk" konulu sunumu ile konuk olmuştur ((4)D.2.1.31).

9.yy öğrencilerine özel olarak 27 Kasım 2024 tarihinde başlayan 5 oturumdan oluşan ve 27 Aralık 2024'te son bulan "Öğrencilikten İlaç Endüstrisine İlk Adım Sertifika Programı" Fakültemizde düzenlenmiştir ((4)D.2.1.32). Gazi Üniversitesi Eczacılık Fakültesi'ne yeni kayıt olan öğrencilerimizin üniversite hayatına uyum süreçlerini desteklemek amacıyla, Fakültemiz ile FarmaEko Öğrenci Topluluğu iş birliği ile bir sosyal sorumluluk projesi gerçekleştirilmiştir. "Gazi Üniversitesi Eczacılık Fakültesi Oryantasyon ve Destek Programı" başlıklı bu proje, 8 hafta boyunca devam etmiş olup, yeni kayıt olan öğrencilerimizin akademik ve sosyal hayata uyum sağlamalarına yardımcı olmayı hedeflenmiştir ((4)D.2.1.1, (5)D.2.1.33).

TK-S 2024/31: Yeşilay, LÖSEV, AFAD, Otizm Vakfı, Aile ve Sosyal Hizmetler Bakanlığı'na bağlı projelerde gönüllü olarak görev alan öğrenci toplulukları ve öğrencilerin dönem başında etkinliklerini diğer öğrencilerle paylaşabilecekleri etkinlikler düzenlenmesi kapsamında Fakültemiz lisans öğrencilerine farkındalık, sosyal sorumluluk ve gönüllülük bilincini

geliştirmek ve LÖSEV'in lösemili ve kanserli çocuklara yönelik misyonuna katkı sağlamak amacıyla Fakültemizde 8 hafta boyunca "Gazi Üniversitesi Eczacılık Fakültesi'nde LÖSEV Farkındalık Yaratma ve Dayanışma (FAYDA) Sosyal Sorumluluk ve Farkındalık İnisyatifi" projesi Fakültemiz sorumluluğunda yürütülmüştür ((4)D.2.1.34).

18 Ekim 2024 tarihinde Fakültemiz ev sahipliğinde "ERASMUS DAYS 2024 Eczacılık Fakültesi - Erasmus Öğrenci Staj Deneyimi Yoluyla Aktarımı" adlı konferans ve "PharmaScience Öğrenci Topluluğu Söyleşi: Güney Ecza Kooperatifi Katılımı ile Kooperatif ve Eczane İlişkileri Söyleşi" adlı söyleşi gerçekleştirilmiştir ((4)D.2.1.35).

Günümüzün önemli problemlerinden biri olan tütün ve ürünlerinin kullanımının zararlarına yönelik olarak Fakültemiz öğretim üyesi Prof. Dr. İsmet ÇOK, Kapadokya Üniversitesi'nde 29 Kasım 2024 tarihinde yapılan "Yeni Nesil Tütün Ürünleri ve Gençlik" etkinliğinde konuşmacı olarak bulunmuştur ((4)D.2.1.36).

2023-2024 eğitim-öğretim yılı bahar döneminde verilen ECZ 2144 kodlu "Sosyal sorumluluk farkındalığı ve uygulamaları" mesleki olmayan seçmeli dersi kapsamında dersi alan öğrenciler tarafından, "Çocuklar Gülsün Diye", "Farklılıklara Çizgi Çek", "Fidan Al Nefes Ver", "Gazi Kuşlara Yuva Ol" ve "Bizimle Geldiler Bizimle Gidiyorlar Fark Et" başlıklı beş sosyal sorumluluk projesi tasarlanarak başarı ile hayata geçirilmiştir ((4)D.2.1.37). Fakültemiz öğrencilerinin sanatsal ve kültürel etkinliklere katılımını teşvik etmek ve arttırmak için Sosyal Burs

Programı hazırlanmış ve bu program için gerekli usul ve esaslar oluşturulmuştur ((4)D.2.1.38).

Toplumsal sağlık hizmetlerinin ilk basamağında yer alan eczacıların ilk yardım uygulamalarına yönelik olarak 2. sınıf lisans öğrencilerine "Tıbbi İlk Yardım" dersi kapsamında uygulamalı eğitimler gerçekleştirilmiştir ((4)D.2.1.39).

TK 2024/44: Öğrenci projelerinin (mezuniyet, TÜBİTAK vb.) üniversitemiz güncel öncelikli toplumsal katkı alanları listesinde yer alan dezavantajlı gruplara yönelik olarak düzenlenmesi ve sayısının artırılması kapsamında Eczacılık Fakültesi Mezuniyet projelerinde dezavantajlı gruplara yönelik "Ev içi Zehirlenmelerde Dikkat Edilmesi Gereken Hususlar ve Broşür Dağıtımı" gibi konular da oluşturularak uygulama devam etmektedir ((4)D.2.1.40).

Olgunluk Düzeyi (Rubrik Dereceli Derecelendirme Puanı)

4

Kanıtlar

- (4)B.1.1.2 E GaziFarma 9 1
- (4)B.1.5.5 E GaziFarma 9 2
- (4)B.3.5.1. Bahar Şenliği ve Açık Hava Sinema Afişi
- (4)C.2.1.1 Q1 ve Q2 Makale Süreçleri
- (4)D.2.1.1 Otizm Konferansı
- (4)D.2.1.10 Geleceğin Eczanesi
- (4)D.2.1.11 Digitalk 22
- (4)D.2.1.12 Digitalk 23
- (4)D.2.1.13 Digitalk 24
- (4)D.2.1.14 Digitalk 25
- (4)D.2.1.15 Digitalk 26
- (4)D.2.1.16 Digitalk 27
- (4)D.2.1.17 Digitalk 28
- (4)D.2.1.18 Digitalk 29
- (4)D.2.1.19 Digitalk 30
- (4)D.2.1.2 LÖSEV
- (4)D.2.1.20 Novagenix
- (4)D.2.1.21 Abfen İlaç
- (4)D.2.1.22 II Ulusal Kariyer Zirvesi
- (4)D.2.1.23 Stajer Dostu Eczane
- (4)D.2.1.24 Merkez Kampüs Turu
- (4)D.2.1.25 AEO Serbest Eczane Staj Eğitimi
- (4)D.2.1.26 Mini HBY
- (4)D.2.1.27 Patent-Faydalı Model
- (4)D.2.1.28 Aroma Terapi Eğitimi
- (4)D.2.1.29 Eczanede İş Güvenliği
- (4)D.2.1.3 Ecza Dolabı
- (4)D.2.1.30 Diyabet ve Obezite
- (4)D.2.1.31 Kimyasallar ve Çocuk
- (4)D.2.1.32 İlaç Endüstrisine İlk Adım
- (4)D.2.1.34 FAYDA
- (4)D.2.1.35 Kooperatif Eczane ERASMUS
- (4)D.2.1.36 Yeni Nesil Tütün Ürünleri ve Gençlik
- (4)D.2.1.37 ECZ 2144
- (4)D.2.1.38 Sosyal Burs
- (4)D.2.1.39 Tıbbi İlk Yardım Uygulama
- (4)D.2.1.4 Akreditasyon Kongresi
- (4)D.2.1.40 Ev içi Zehirlenmelerde Dikkat Edilmesi Gereken Hususlar ve Broşür Dağıtımı
- (4)D.2.1.5 Akreditasyon Sunumu
- (4)D.2.1.6 Eczane Destek Personel Eğitimi
- (4)D.2.1.7 Simay Özlü Diniz
- (4)D.2.1.8 Sertifika Programları
- (4)D.2.1.9 Parfüm ve Kozmetik
- (5)D.2.1.33 Oryantasyon