| İş Akış Adımları | Sorumlu | İlgili Dokümanlar |
| --- | --- | --- |
| Mazeret, tek ders ve üç ders sınavları ile ek sınavlara girmek isteyen öğrenci dilekçe ile Dekanlığa müracaat eder.  Öğrencilerin sınava girme haklarının olup olmadığı Öğrenci İşleri Birimi tarafından kontrol edilir.  EK SINAV TEK/ÜÇ DERS SINAVI MAZERET SINAVI  Uygun  Uygun Değil  Öğrenciye bildirilir.  Fakülte Yönetim Kurulu Kararı alınır.  Sınav programının yapılması için Bölümlere gönderilir.  İşlem Sonu  Olumlu  Olumsuz  Sınav programının yapılması için Bölümlere gönderilir.  Öğrenciye bildirilir.  Öğrencinin sınav sonucu Öğrenci Bilgi Sistemine girilir ve sınav evrakları Öğrenci İşleri Birimine gönderilir.  İşlem Sonu  Sınav evrakları Öğrenci İşleri Birim Arşivinde depolanır.    İşlem Sonu | * İlgili öğrenci * Birim personeli * Fakülte Yönetim Kurulu * Dekan * Fakülte Sekreteri * Bölüm Başkanlığı * Birim personeli * Dekan * Fakülte Sekreteri * Bölüm Başkanlığı * Birim personeli * Bölüm Başkanlığı * Birim personeli | * G.Ü. Önlisans ve Lisans Eğitim-Öğretim ve Sınav Yönetmeliği * Akademik Takvim * Öğrencinin dilekçesi * G.Ü. Önlisans ve Lisans Eğitim-Öğretim ve Sınav Yönetmeliği * Akademik Takvim * Öğrencinin dilekçesi * Öğrenci Bilgi Sistemi * G.Ü. Önlisans ve Lisans Eğitim-Öğretim ve Sınav Yönetmeliği * Akademik Takvim * Fakülte Yönetim Kurulu Kararı * G.Ü. Önlisans ve Lisans Eğitim-Öğretim ve Sınav Yönetmeliği * Fakülte Yönetim Kurulu Kararı * G.Ü. Önlisans ve Lisans Eğitim-Öğretim ve Sınav Yönetmeliği * Öğrenci Bilgi Sistemi * G.Ü. Önlisans ve Lisans Eğitim-Öğretim ve Sınav Yönetmeliği |