

İÇİNDEKİLER

İÇİNDEKİLER.....	1
Gazi Eğitim Fakültesi Dekanlığı	4
BİRİM HAKKINDA BİLGİLER	4
Birim Yöneticisi	4
Birim Kalite Ekip Başkanı.....	4
Birim Adresi	4
A.1.1. Yönetişim Modeli ve İdari Yapı	4
Faaliyetler	5
Olgunluk Düzeyi (Rubrik Dereceli Derecelendirme Puanı)	5
A.1.2. Liderlik	5
Faaliyetler	6
Olgunluk Düzeyi (Rubrik Dereceli Derecelendirme Puanı)	6
A.1.3. Kurumsal Dönüşüm Kapasitesi.....	6
Faaliyetler	6
Olgunluk Düzeyi (Rubrik Dereceli Derecelendirme Puanı)	7
A.1.4. İç Kalite Güvencesi Mekanizmaları.....	7
Faaliyetler	7
Olgunluk Düzeyi (Rubrik Dereceli Derecelendirme Puanı)	8
A.1.5. Kamuoyunu Bilgilendirme ve Hesap Verebilirlik	8
Faaliyetler	9
Olgunluk Düzeyi (Rubrik Dereceli Derecelendirme Puanı)	9
A.2.1. Misyon, Vizyon ve Politikalar	9
Faaliyetler	9
Olgunluk Düzeyi (Rubrik Dereceli Derecelendirme Puanı)	10
A.2.2. Stratejik Amaç ve Hedefler.....	10
Faaliyetler	10
Olgunluk Düzeyi (Rubrik Dereceli Derecelendirme Puanı)	11
A.2.3. Performans Yönetimi.....	11
Faaliyetler	11
Olgunluk Düzeyi (Rubrik Dereceli Derecelendirme Puanı)	11
A.3.1. Bilgi Yönetim Sistemi	11
Faaliyetler	12
Olgunluk Düzeyi (Rubrik Dereceli Derecelendirme Puanı)	12
A.3.2. İnsan Kaynakları Yönetimi	12
Faaliyetler	12
Olgunluk Düzeyi (Rubrik Dereceli Derecelendirme Puanı)	13
A.3.3. Finansal Yönetim.....	13
Faaliyetler	13
Olgunluk Düzeyi (Rubrik Dereceli Derecelendirme Puanı)	13
A.3.4. Süreç Yönetimi	13

Faaliyetler	14
Olgunluk Düzeyi (Rubrik Dereceli Derecelendirme Puanı)	14
A.4.1. İç ve Dış Paydaş Katılımı	14
Faaliyetler	14
Olgunluk Düzeyi (Rubrik Dereceli Derecelendirme Puanı)	15
A.4.2. Öğrenci Geri Bildirimleri.....	15
Faaliyetler	16
Olgunluk Düzeyi (Rubrik Dereceli Derecelendirme Puanı)	16
A.4.3. Mezun İlişkileri Yönetimi.....	16
Faaliyetler	16
Olgunluk Düzeyi (Rubrik Dereceli Derecelendirme Puanı)	17
A.5.1. Uluslararasılaşma Süreçlerinin Yönetimi	17
Faaliyetler	17
Olgunluk Düzeyi (Rubrik Dereceli Derecelendirme Puanı)	17
A.5.2. Uluslararasılaşma Kaynakları	17
Faaliyetler	18
Olgunluk Düzeyi (Rubrik Dereceli Derecelendirme Puanı)	18
A.5.3. Uluslararasılaşma Performansı	18
Faaliyetler	18
Olgunluk Düzeyi (Rubrik Dereceli Derecelendirme Puanı)	19
B.1.1. Programların Tasarımı ve Onayı.....	19
Faaliyetler	19
Olgunluk Düzeyi (Rubrik Dereceli Derecelendirme Puanı)	21
B.1.2. Programın Ders Dağılım Dengesi	21
Faaliyetler	21
Olgunluk Düzeyi (Rubrik Dereceli Derecelendirme Puanı)	22
B.1.3. Ders Kazanımlarının Program Çıktılarıyla Uyumu.....	22
Faaliyetler	22
Olgunluk Düzeyi (Rubrik Dereceli Derecelendirme Puanı)	22
B.1.4. Öğrenci İş Yüküne Dayalı Ders Tasarımı	22
Faaliyetler	23
Olgunluk Düzeyi (Rubrik Dereceli Derecelendirme Puanı)	23
B.1.5. Programların İzlenmesi ve Güncellenmesi.....	23
Faaliyetler	24
Olgunluk Düzeyi (Rubrik Dereceli Derecelendirme Puanı)	25
B.1.6. Eğitim ve Öğretim Süreçlerinin Yönetimi	25
Faaliyetler	25
Olgunluk Düzeyi (Rubrik Dereceli Derecelendirme Puanı)	25
B.2.1. Öğretim Yöntem ve Teknikleri	25
Faaliyetler	26
Olgunluk Düzeyi (Rubrik Dereceli Derecelendirme Puanı)	27
B.2.2. Ölçme ve değerlendirme	27

Faaliyetler	27
Olgunluk Düzeyi (Rubrik Dereceli Derecelendirme Puanı)	28
B.2.3. Öğrenci Kabulü, Önceki Öğrenmenin Tanınması ve Kredilendirilmesi	28
Faaliyetler	28
Olgunluk Düzeyi (Rubrik Dereceli Derecelendirme Puanı)	28
B.2.4. Yeterliliklerin Sertifikalandırılması ve Diploma.....	28
Faaliyetler	29
Olgunluk Düzeyi (Rubrik Dereceli Derecelendirme Puanı)	29
B.3.1. Öğrenme Ortam ve Kaynakları	29
Faaliyetler	30
Olgunluk Düzeyi (Rubrik Dereceli Derecelendirme Puanı)	30
B.3.2. Akademik Destek Hizmetleri	30
Faaliyetler	30
Olgunluk Düzeyi (Rubrik Dereceli Derecelendirme Puanı)	31
B.3.3. Tesis ve Altyapılar	31
Faaliyetler	32
Olgunluk Düzeyi (Rubrik Dereceli Derecelendirme Puanı)	32
B.3.4. Dezavantajlı Gruplar	32
Faaliyetler	33
Olgunluk Düzeyi (Rubrik Dereceli Derecelendirme Puanı)	33
B.3.5. Sosyal, Kültürel, Sportif Faaliyetler.....	33
Faaliyetler	34
Olgunluk Düzeyi (Rubrik Dereceli Derecelendirme Puanı)	34
B.4.1. Atama, Yükseltme ve Görevlendirme Kriterleri	34
Faaliyetler	34
Olgunluk Düzeyi (Rubrik Dereceli Derecelendirme Puanı)	35
B.4.2. Öğretim Yetkinlikleri ve Gelişimi.....	35
Faaliyetler	35
Olgunluk Düzeyi (Rubrik Dereceli Derecelendirme Puanı)	37
B.4.3. Eğitim Faaliyetlerine Yönelik Teşvik ve Ödüllendirme	37
Faaliyetler	37
Olgunluk Düzeyi (Rubrik Dereceli Derecelendirme Puanı)	37
C.1.1. Araştırma Süreçlerinin Yönetimi	37
Faaliyetler	37
Olgunluk Düzeyi (Rubrik Dereceli Derecelendirme Puanı)	40
C.1.2. İç ve Dış Kaynaklar.....	40
Faaliyetler	40
Olgunluk Düzeyi (Rubrik Dereceli Derecelendirme Puanı)	41
C.1.3. Doktora Programları ve Doktora Sonrası İmkanlar.....	41
Faaliyetler	41
Olgunluk Düzeyi (Rubrik Dereceli Derecelendirme Puanı)	41
C.2.1. Araştırma Yetkinlikleri ve Gelişimi	41

Faaliyetler	42
Olgunluk Düzeyi (Rubrik Dereceli Derecelendirme Puanı)	43
C.2.2. Ulusal ve Uluslararası Ortak Programlar ve Ortak Araştırma Birimleri	43
Faaliyetler	43
Olgunluk Düzeyi (Rubrik Dereceli Derecelendirme Puanı)	44
C.3.1. Araştırma Performansının İzlenmesi ve Değerlendirilmesi	44
Faaliyetler	44
Olgunluk Düzeyi (Rubrik Dereceli Derecelendirme Puanı)	45
C.3.2. Öğretim Elemanı/Araştırmacı Performansının Değerlendirilmesi	45
Faaliyetler	45
Olgunluk Düzeyi (Rubrik Dereceli Derecelendirme Puanı)	46
D.1.1. Toplumsal Katkı Süreçlerinin Yönetimi	46
Faaliyetler	46
Olgunluk Düzeyi (Rubrik Dereceli Derecelendirme Puanı)	48
D.1.2. Kaynaklar.....	48
Faaliyetler	48
Olgunluk Düzeyi (Rubrik Dereceli Derecelendirme Puanı)	48
D.2.1. Toplumsal Katkı Performansının İzlenmesi ve Değerlendirilmesi	48
Faaliyetler	49
Olgunluk Düzeyi (Rubrik Dereceli Derecelendirme Puanı)	54

Gazi Eğitim Fakültesi Dekanlığı

BİRİM HAKKINDA BİLGİLER

Bu bölümde, ilgili birimin tarihsel gelişimi, misyonu, vizyonu, değerleri, hedefleri, organizasyon yapısı, yürütülen süreçler ve iyileştirme alanları hakkında bilgi verilmelidir.

GÜKK'nin rapor değerlendirme sürecinde iletişim kuracağı, birim kalite ekip başkanı ve ilgili birim yöneticisinin iletişim bilgileri (isim, adres, telefon, e-posta vb.) verilmelidir.

Birim Yöneticisi

Prof. Dr. Bilal Güneş

Birim Kalite Ekip Başkanı

Prof. Dr. Ferudun Sezgin

Birim Adresi

Gazi Üniversitesi Gazi Eğitim Fakültesi Emniyet Mahallesi / Bandırma Caddesi / Hersek Binası No: 6/32
06500 Beşevler /Yenimahalle/ Ankara

A.1.1. Yönetişim Modeli ve İdari Yapı

Gereklikler

- Birimdeki yönetim modeli ve idari yapı (yasal düzenlemeler çerçevesinde kurumsal yaklaşım, gelenekler, tercihler); karar verme mekanizmaları, kontrol ve denge unsurları; kurulların çok sesliliği ve bağımsız hareket kabiliyeti, paydaşların temsil edilmesi; öngörülen yönetim modeli ile gerçekleşmenin karşılaştırılması, modelin kurumsallığı ve sürekliliği yerleşmiş ve benimsenmiştir. Organizasyon şeması

ve bağı olma/rapor verme ilişkileri; görev tanımları, iş akış süreçleri vardır ve gerçeği yansıtmaktadır; ayrıca bunlar yayımlanmış ve işleyişin paydaşlarca bilinirliği sağlanmıştır.

Faaliyetler

- Her bir süreç için planlama, uygulama, kontrol etme ve önlem alma faaliyetleri özlüce açıklanmalıdır.
- Stratejik Plan Hedefleri, Kalite İyileştirme Planı (KİP) ve GÜ Kurumsal Akreditasyon Raporu (KAR) kapsamında gerçekleştirilen iyileştirmeler Sorumlu/İş Birliği Yapılacak Birim olarak belirlenen birimler tarafından mutlaka ilgili SP Hedefi/KİP Koduna referans vererek açıklanmalıdır.

Faaliyetler

Fakültedeki idari yapılanma ve süreç yönetiminde; 2547 sayılı Yükseköğretim Kanunu'nda öngörülen üniversite birimlerinin akademik yönden teşkilatlanması, işleyiş, görev, yetki ve sorumlulukları kullanılmaktadır((4) A.1.1.1).Fakültede tüm paydaşların yönetim süreçlerine katılımını ve temsiliyetini sağlayan Kurul ve Komisyonlar oluşturularak Kalite İyileştirme Planı "**LYK-S 2024/65:Tüm organizasyon şemalarının İYS organizasyon şema yapısında standart olarak sunulması. (LYK 2022/61).**"ve "**LYK-S 2024/24:İş akış şemalarının güncelliğinin kontrol edilerek birim internet sayfalarında yayımlanması.**"kapsamında Fakültemizinternet sayfasındanilan edilmiştir.

Fakülte yönetim süreçlerinde paydaşların temsiliyetini sağlamak üzere Fakülte Kurulu ilgili mevzuat çerçevesinde tüm bölümleri, akademik ünvanları ve öğrenci katılımını sağlayacak şekilde yapılandırılmıştır ((3) A.1.1.2). Benzer şekilde Fakülte Yönetim Kurulumuz, Dekan başkanlığında öğretim üyelerini temsil edecek şekilde yapılandırılmış ve çalışmalarını düzenli şekilde devam ettirmektedir. Gazi Eğitim Fakültesinde üst yönetim toplantılarının düzenli şekilde yapılmasına hassasiyet gösterilmektedir. Bu kapsamda Yönetim Kurulu toplantısı her hafta, Fakülte Kurulu Toplantısı dönem başı, dönem sonu ve gerekli durumlarda düzenli olarak yapılmaktadır((4) A.1.1.3).

Fakülte yönetimi, bölüm başkanları ve ana bilim dalı başkanları arasındaki etkileşime ve bu etkileşimin öğretim üyeleri/elemanları tarafından açık ve şeffaf olmasına dikkat edilmektedir ve bu ilkelere uygun şekilde uygulamalar yürütülmektedir. Bölüm ve ana bilim dallarını ilgilendiren resmî yazı ve duyuruların akışı EBYS sistemi üzerinden gerçekleştirilmektedir((4) A.1.1.4).Bölüm başkanları ile ana bilim dalı başkanları arasındaki etkileşime ve bu etkileşimin öğretim elemanları tarafından açık ve şeffaf olmasına dikkat edilmektedir ve bu ilkelere uygun şekilde uygulamalar yürütülmektedir. Bölüm Akademik Kurulumuz, ana bilim dalı başkanlarının katılımı ile belirli periyotlarda toplanmakta ve alınan kararlar Dekanlık makamına iletilmektedir((4) A.1.1.5).

Fakültemiz üst yönetiminin ve idari süreçlerinin yürütülmesine esas teşkil eden görev tanımları ve iş akış şemaları Üniversitemiz TSE-EN ISO 9001:2015 Kalite Yönetim Sistemi çalışmaları kapsamında uygulanan standartlara göre hazırlanarak Fakültemiz internet sayfasından kamuoyuna ilan edilmektedir((4) A.1.1.6, (4)A.1.1.7).

Olgunluk Düzeyi (Rubrik Dereceli Derecelendirme Puanı)

3

A.1.2. Liderlik

Gereklilikler

- Birimde rektörün ve süreç liderlerinin yükseköğretim ekosistemindeki değişim, belirsizlik ve karmaşıklık dikkate alan bir kalite güvencesi sistemi ve kültürü oluşturma konusunda sahipliği ve motivasyonu yüksektir. Bu süreçler çevik bir liderlik yaklaşımıyla yönetilmektedir.
- Birimlerde liderlik anlayışı ve koordinasyon kültürü yerleşmiştir. Liderler birimin değerleri ve hedefleri doğrultusunda stratejilerinin yanı sıra; yetki paylaşımını, ilişkileri, zamanı, kurumsal motivasyon ve stresi de etkin ve dengeli biçimde yönetmektedir.
- Akademik ve idari birimler ile yönetim arasında etkin bir iletişim ağı oluşturulmuştur.
- Liderlik süreçleri ve kalite güvencesi kültürünün içselleştirilmesi sürekli değerlendirilmektedir.

Faaliyetler

- Her bir süreç için planlama, uygulama, kontrol etme ve önlem alma faaliyetleri özlüce açıklanmalıdır.
- Stratejik Plan Hedefleri, Kalite İyileştirme Planı (KİP) ve GÜ Kurumsal Akreditasyon Raporu (KAR) kapsamında gerçekleştirilen iyileştirmeler Sorumlu/İş Birliği Yapılacak Birim olarak belirlenen birimler tarafından mutlaka ilgili SP Hedefi/KİP Koduna referans vererek açıklanmalıdır.

Faaliyetler

Fakültemiz 1926 yılında Gazi Mustafa Kemal Atatürk'ün talimatı ile kurulmasından beri öğretmen yetiştirme misyonu ile eğitim alanında lider bir fakülte olmuştur. Fakültemiz 6000'e yakın öğrencisi ve 500'ün üzerinde personeli ile Türkiye'deki birçok üniversiteden büyük bir kapasiteye sahiptir. Bu bağlamda üst yönetimin liderliği büyük önem taşımaktadır. Fakültemiz bölümlerindeki görevli öğretim elemanları bölüm ve ana bilim dallarındaki görevlerini yerine getirmenin yanında, yetki paylaşımları doğrultusunda üniversitenin diğer kurumlarında idari görevlerde de yer almakta ve sürdürülen faaliyetlere katkı sağlamaktadır((3)A.1.2.1).

Yönetmelik, idari ve akademik süreçlerde şeffaflık ilkesini benimseyen Gazi Eğitim Fakültesi üst yönetimi, bu süreçlerle ilgili iç paydaşlarını bilgilendirme ve süreçlere ilişkin görüşlerini almak adına düzenli olarak toplantılar yapmaktadır. Bu amaçla fakültemizde “Öğrenciler Soruyor Dekan Cevap Veriyor” ve “Araştırma Görevlileri Soruyor Dekan Cevap Veriyor” etkinlikleri düzenlenmiştir((3) A.1.2.2, (3)A.1.2.3).

Fakültemiz yönetimi ile akademik personel arasındaki iletişim kanallarını sürekli açık tutmak üzere Fakültemiz Dekanlığı tarafından 2024 yılı içerisinde akademik personele yönelik Fakültemiz sorunlarının ve bu sorunlara yönelik çözüm önerilerinin tespiti için bir anket çalışması gerçekleştirilmiştir((3)A.1.2.4). Sonuçları raporlanarak akademik personel ile paylaşılan anket, akademik personelin, Fakültemiz üst yönetimine erişimini güvence altına almak üzere sürekli olarak açık tutulmaktadır((3)A.1.2.5).

Fakültemizde kalite süreçlerinin birim geneline yaygınlaştırılması ve tabana yayılması amacıyla A.1.4 İç Kalite Güvence Mekanizmaları kapsamında detaylı şekilde kuruluşu aktarılan Gazi Eğitim Fakültesi Kalite ve Stratejik Planlama Koordinatörlüğü, Kaliteden Sorumlu Dekan Yardımcısı başkanlığında düzenli olarak toplanmaktadır. Koordinatörlük tarafından birimde yürütülen iyileştirme çalışmalarında bölümlere yol gösterici olması amacıyla Birim İyileştirme Planı hazırlanarak tüm bölümlerle paylaşılmıştır((4)A.1.2.6).

Olgunluk Düzeyi (Rubrik Dereceli Derecelendirme Puanı)

4

A.1.3. Kurumsal Dönüşüm Kapasitesi

Gereklilikler

- Yükseköğretim ekosistemi içerisindeki değişimleri, küresel eğilimleri, ulusal hedefleri ve paydaş beklentilerini dikkate alarak birimin geleceğe hazır olmasını sağlayan çevik yönetim yetkinliği vardır.
- Geleceğe uyum için amaç, misyon ve hedefler doğrultusunda birimi dönüştürmek üzere değişim yönetimi, kıyaslama, yenilik yönetimi gibi yaklaşımları kullanır ve kurumsal özgülüğü güçlendirir.

Faaliyetler

- Her bir süreç için planlama, uygulama, kontrol etme ve önlem alma faaliyetleri özlüce açıklanmalıdır.
- Stratejik Plan Hedefleri, Kalite İyileştirme Planı (KİP) ve GÜ Kurumsal Akreditasyon Raporu (KAR) kapsamında gerçekleştirilen iyileştirmeler Sorumlu/İş Birliği Yapılacak Birim olarak belirlenen birimler tarafından mutlaka ilgili SP Hedefi/KİP Koduna referans vererek açıklamalıdır.

Faaliyetler

2017 yılında Araştırma Üniversitesi ünvanını alan Üniversitemizin söz konusu misyonuna katkı sağlamak üzere Fakültemiz çalışmalarına devam etmektedir. Bu kapsamda uluslararası derecelendirme kuruluşu Quacquarelli Symonds (QS) tarafından gerçekleştirilen “Dünya Üniversite Sıralama” sonuçlarında “Eğitim” alanında 2024 yılında Türkiye birinciliğini koruyan Gazi Üniversitesi, dünya genelinde geçen yıl olduğu gibi bu yılda “Eğitim” alanında Üniversitemiz Uluslararası İlişkiler Kurum Koordinatörlüğü tarafından hazırlanan Uluslararası Derecelendirmeler 2023 Yılı Raporunda “En İyi 30 Dünya Üniversitesi” arasında yer almıştır (s. 12). “Eğitim” alanı sıralaması dünya genelinde 27’dir.((3) A.1.3.1).

Üniversitemizin Araştırma Üniversitesi misyonuna daha etkili bir şekilde katkı sağlamak ve Fakültemizin uluslararası sıralamalarındaki bu başarısını devamlı kılmak adına Fakültemiz 2024-2028 Dönemi Stratejik Planında, Üniversitemiz 2024-2028 Dönemi Stratejik Planı ile uyumlu olacak şekilde amaçlardan birisi “A.2.Araştırma Üniversitesi vizyonunu güçlendirecek, nitelikli ve iş birlikli araştırma-geliştirme çalışmaları yürütmek.” olarak belirlenmiştir. bu amaç doğrultusunda “PG.2.1.1 Öğretim üyesi başına WoS veri tabanında taranan SCI-E, SSCI ve AHCI indekslerinde taranan dergilerdeki makale ve derleme türündeki yayınlara yapılan atıf sayısı” ve “PG.2.1.2 Öğretim üyesi başına WoS veri tabanında taranan SCI-E, SSCI ve AHCI indekslerinde taranan dergilerdeki makale ve derleme türündeki yayın sayısı” göstergeleri periyodik olarak izlenmektedir. Ayrıca Fakültemiz 2024-2028 Dönemi Stratejik Planında Kurumsal Dönüşümüne dair bir amaç ve bu amaç altında iki hedef

ve üç performans göstergesi bulunmaktadır((2)A.1.3.2).

Fakültemizde kurumsal dönüşümün lokomotifi olmak üzere 2024 yılı içerisinde özellikle gelişmeye açık yönlerin iyileştirilmesi amacıyla Birim İyileştirme Planı uygulaması başlatılmıştır ((4)A.1.2.6) Benzer şekilde akreditasyon süreçlerini tamamlayan programlarımız güçlü yönleri sürdürme, iyileşmeye açık yönlerini geliştirme amacıyla eylem planları hazırlamakta ve takip ederek iyileştirme çalışmaları yapmaktadır((4)A.1.3.3).

Olgunluk Düzeyi (Rubrik Dereceli Derecelendirme Puanı)

3

A.1.4. İç Kalite Güvencesi Mekanizmaları

Gereklilikler

- PUKÖ çevrimleri itibarı ile takvim yılı temelinde hangi işlem, süreç, mekanizmaların devreye gireceği planlanmış, akış şemaları belirlidir. Sorumluluklar ve yetkiler tanımlanmıştır. Gerçekleşen uygulamalar değerlendirilmektedir.
- Takvim yılı temelinde tasarlanmayan diğer kalite döngülerinin ise tüm katmanları içerdiği kanıtları ile belirtilmiştir, gerçekleşen uygulamalar değerlendirilmektedir.
- Birime ait kalite güvencesi rehberi gibi, politika ayrıntılarının yer aldığı erişilebilir ve güncellenen bir doküman bulunmaktadır.
- Birim Kalite Ekiplerinin süreç ve uygulamaları tanımlıdır, kurum çalışanlarınca bilinir. Ekip, iç kalite güvencesi sisteminin oluşturulması ve geliştirilmesinde etkin rol alır, program akreditasyonu süreçlerine destek verir. Ekip gerçekleştirilen etkinliklerin sonuçlarını değerlendirir. Bu değerlendirmeler karar alma mekanizmalarını etkiler.

Faaliyetler

- Her bir süreç için planlama, uygulama, kontrol etme ve önlem alma faaliyetleri özlüce açıklanmalıdır.
- Stratejik Plan Hedefleri, Kalite İyileştirme Planı (KİP) ve GÜ Kurumsal Akreditasyon Raporu (KAR) kapsamında gerçekleştirilen iyileştirmeler Sorumlu/İş Birliği Yapılacak Birim olarak belirlenen birimler tarafından mutlaka ilgili SP Hedefi/KİP Koduna referans vererek açıklanmalıdır.

Faaliyetler

Fakültemizde kalite güvencesi sistemi kapsamında gerçekleştirilen tüm çalışmalar Birim Kalite Ekibi öncülüğünde yürütülmektedir. Gazi Üniversitesi Kalite Güvencesi ve Kalite Komisyonu Yönergesi kapsamında her birimde sorumlu dekan yardımcısı, fakülte sekreteri ve öğrenci temsilcisi Birim Kalite Ekibinin doğal üyesidir. Aynı zamanda her bir program/ana bilim dalı/bölüm başkanı için Program Alt Çalışma Grubu sorumlusu Birim Kalite Ekibinin üyesidir ((3)A.1.4.1). Fakültemiz Birim Kalite Ekibi Başkanı Kaliteden Sorumlu Dekan Yardımcısıdır. Komisyon üyeleri, farklı bilim alanlarının temsiliyetini sağlamak üzere Bölüm Başkanları, Gazi Eğitim Fakültesi Kalite ve Stratejik Planlama Koordinatörü, Koordinatör Yardımcısı ve Fakülte Sekreterinden oluşmaktadır ((3)A.1.4.2).

Fakültemizin kalite yönetimine destek sağlamak ve eğitim-öğretim kalitesini en üst noktaya taşımak amacıyla stratejik plan ve hedefleri doğrultusunda birime özgü bir uygulama olarak Birim Kalite ve Stratejik Planlama Ekiplerine destek olmak üzere “Kalite ve Stratejik Planlama Koordinatörlüğü” 30.10.2024 tarihli Fakülte Kurur Kararı ile kurulmuş, çalışma usul ve esasları belirlenmiş ve Rektörlük onayına sunulmuştur((4)A.1.4.3). Koordinatörlüğün yetki, görev ve sorumlulukları İç Kontrol Koordinasyon Grubunda görüşülmesinin ardından Üniversitemiz Senatosunun 2024/391 nolu kararı ile kabul edilen “Gazi Üniversitesi Gazi Eğitim Fakültesi Kalite ve Stratejik Planlama Koordinatörlüğü Çalışma Usul ve Esasları” ile tanımlanmış ((4)A.1.4.4) ve Fakültemizinternet sayfasındankamuoyu ile paylaşılmıştır. Gazi Eğitim Fakültesi Kalite ve Stratejik Planlama Koordinatörlüğünün görevleri:

- a) Üniversitemiz politikaları ve stratejik planı çerçevesinde Fakültemizin kalite güvence ve stratejik planlama süreçlerinin tüm birimler ve paydaşlarla iş birliği içerisinde yönetilmesinin Komisyon, Kurul ve ilgili Fakülte Ekipleri ile iş birliğinde koordine edilmesi,
- b) Fakültede iç ve dış paydaşların sistematik katılımıyla kalite güvencesi ve stratejik planlama süreçlerinin işletilmesi ve iyileştirilmesi için gerekli çalışmaların ilgili Fakülte Ekipleri ile uyum ve iş birliği içerisinde yürütülmesi,
- c) Üniversite kalite güvence süreçlerinin işletilmesi kapsamında Komisyon tarafından talep edilen Birim İç Değerlendirme ve Kalite İyileştirme Planı İzleme Raporlarının birimlerle koordineli olarak hazırlanarak Fakülte Kalite Ekibine sunulması ve ilgili diğer çalışmaların yürütülmesi,

- ç) Kurul tarafından yürütülen stratejik plan hazırlık, izleme ve değerlendirme çalışmaları kapsamında Fakülte stratejik planının beş yılda bir hazırlanması, altı ayda bir izlenmesi ve yıllık olarak değerlendirilmesi çalışmalarının Fakülte Stratejik Planlama Ekibi ve birimlerle koordineli olarak yürütülmesi,
- d) Fakülte İç Değerlendirme Raporu ve Fakülte Stratejik Plan İzleme Değerlendirme Raporu sonuçları doğrultusunda iyileştirme faaliyetlerinin planlanması,
- e) Üniversite kalite güvence ve stratejik planlama çalışmaları kapsamında Fakülteden istenen verilerin birimlerden derlenerek Kurumsal Veri Yönetim Sistemine girişinin gerçekleştirilmesi,
- f) Kalite kültürünün yaygınlaştırılması için öğrenci, idari personel ve akademik personele yönelik olarak bilgilendirme ve farkındalık çalışmalarının (eğitim, toplantı, çalıştay ve seminer organizasyonları, el kitabı ve broşür vb. içerikleri gibi) Rektörlük birimleriyle koordineli olarak yürütülmesi,
- g) Kalite güvencesi ve stratejik planlama süreçlerinin birimler düzeyinde etkin şekilde planlanması, yürütülmesi ve izlenerek iyileştirilmesinin desteklenmesidir.

Söz konusu görevler, Koordinatörlük tarafından yıllık olarak oluşturulan çalışma takvimi çerçevesinde yürütülmektedir((3)A.1.4.5).

Fakültemizde kurumsal boyutta Birim Kalite Ekibi ve Gazi Eğitim Fakültesi Kalite ve Stratejik Planlama Koordinatörlüğü iş birliği ile yürütülen kalite iyileştirme ve güvencesi çalışmaları, program düzeyinde ise bu ekiplere bağlı Kalite Alt Çalışma Grupları ile kapsayıcı ve katılımcı bir yaklaşımla yürütülmektedir. Fakültemizde her yıl eğitim ve öğretim, araştırma ve geliştirme, toplumsal katkı ve yönetsel hizmetlerde süreçlerin nasıl işletildiğine dair *Birim İç Değerlendirme Raporu*, Birim Kalite Ekibi, Kalite Alt Çalışma Grupları ile Kalite ve Stratejik Planlama Koordinatörlüğü marifetiyle hazırlanmaktadır. Öncelikle bölümlerin kalite alt çalışma grupları bölümde yürütülen süreçleri Birim Kalite Ekibine raporlamakta, ardından Birim Kalite Ekibi, Kalite ve Stratejik Planlama Koordinatörlüğü ile koordineli bir şekilde bölüm iç değerlendirme raporlarını ve fakülte düzeyinde yürütülen yönetsel süreçleri dikkate alarak Birim İç Değerlendirme Raporunu hazırlamaktadır((3) A.1.4.1).

Fakültemizde kalite çalışmalarını yürütmek üzere 2024 yılında 7 toplantı gerçekleştirilmiştir((3)A.1.4.9).

Kalite İyileştirme Planı “**LYK 2024/18: Birimlerin Birim İç Değerlendirme Raporları, GÜ Kurumsal İzleme Raporu ve Memnuniyet Anket Raporları doğrultusunda kendi iyileştirme faaliyetlerini belirlemesi**” faaliyeti gereğince Fakültemiz Birim İç Değerlendirme Raporu sonuçları, Üniversitemiz Kalite İyileştirme Planında yer alan faaliyetler ve Fakültemiz 2024-2028 Dönemi Stratejik Planı ilk 6 aylık izleme sonuçları çerçevesinde ortaya çıkan iyileşmeye açık yönleri kapsayacak şekilde Fakültemiz Kalite ve Stratejik Planlama Koordinatörlüğü tarafından Birim İyileştirme Planı hazırlanarak Bölümlerle paylaşılmıştır((4)A.1.4.6).

“**LYK-S 2024/29: Kurul ve Komisyonların birim yapılanmalarının isimlerinde standart sağlanması**” faaliyetine uygun olarak ilgili yönergelerle, Kalite Komisyonuna bağlı Birim Kalite Ekipleri, Strateji Geliştirme Kuruluna bağlı Stratejik Planlama Ekipleri, Risk İzleme ve Yönlendirme Komisyonuna bağlı Risk Ekibi, Araştırma Üniversitesi İzleme, Değerlendirme ve Yürütme Kuruluna bağlı Ar-Ge Ekibi isimleri fakültemizde standardize edilmiştir((4)A.1.4.7).

Kalite İyileştirme Planı “**LYK-S 2024/14: Kalite Komisyonunun ve Kalite Koordinatörlüğünün faaliyetleri hakkında birim yöneticileri ve birim kalite ekiplerini bilgilendirmek üzere her altı ayda bir çevrim içi/yüz yüze toplantı yapılması**” faaliyeti gereği, Üniversitemiz Kalite Koordinatörlüğünün, Fakültemize yaptıkları ziyaret ve kalite süreçleri hakkındaki istişareler ile birimdeki kalite kültürü sürekliliğini korumaktadır((3) A.1.4.8).

Olgunluk Düzeyi (Rubrik Dereceli Derecelendirme Puanı)

4

A.1.5. Kamuoyunu Bilgilendirme ve Hesap Verebilirlik

Gereklilikler

- Kamuoyunu bilgilendirme ilkesel olarak benimsenmiştir, hangi kanalların nasıl kullanılacağı tasarlanmıştır, erişilebilir olarak ilan edilmiştir ve tüm bilgilendirme adımları sistematik olarak atılmaktadır. Birimin internet sayfası doğru, güncel, ilgili ve kolayca erişilebilir bilgiyi vermektedir; bunun sağlanması için gerekli mekanizma mevcuttur. Kurumsal özerklik ile hesap verebilirlik kavramlarının birbirini tamamladığına ilişkin bulgular mevcuttur.
- İç ve dışa hesap verme yöntemleri kurgulanmıştır ve uygulanmaktadır. Sistematiktir, ilan edilen takvim çerçevesinde gerçekleştirilir, sorumluları nettir. Alınan geri beslemeler ile etkinliği değerlendirilmektedir. Birimin bölgesindeki dış paydaşları, ilişkili olduğu yerel yönetimler, diğer üniversiteler, kamu kurumu kuruluşları, sivil toplum kuruluşları, sanayi ve yerel halk ile ilişkileri değerlendirilmektedir.

Faaliyetler

- Her bir süreç için planlama, uygulama, kontrol etme ve önlem alma faaliyetleri özlüce açıklanmalıdır.
- Stratejik Plan Hedefleri, Kalite İyileştirme Planı (KİP) ve GÜ Kurumsal Akreditasyon Raporu (KAR) kapsamında gerçekleştirilen iyileştirmeler Sorumlu/İş Birliği Yapılacak Birim olarak belirlenen birimler tarafından mutlaka ilgili SP Hedefi/KİP Koduna referans vererek açıklanmalıdır.

Faaliyetler

Kurulduğu günden bu yana ülkemizin öncü eğitim fakültelerinden biri olan Gazi Eğitim Fakültesi, sunduğu eğitim ve öğretim, araştırma ve geliştirme, toplumsal katkı ve yönetsel hizmetlerin kalitesini her geçen gün artırabilmek amacıyla sürekli bir gelişim ve değişim içerisinde. Fakültemizde yıl içinde yürütülen faaliyetlere ilişkin Faaliyet Raporları düzenli olarak hazırlanmakta ve birim internet sayfasında “Stratejik Plan ve Raporlar” sekmesi altında kamuoyu ile paylaşılmaktadır**(3)A.1.5.1).**

Gazi Eğitim Fakültesinde gerçekleştirilen faaliyet ve gelişmeler hakkında toplumu bilgilendirmek, fakülteyi ulusal ve uluslararası düzeyde tanıtmak, bilimsel faaliyetleri duyurmak, basında ve kamuoyunda gelişen olaylarda fakültemizin bakış açısını zamanında ve en doğru şekilde sunmak açısından resmî internet sayfamız aktif bir şekilde çalışmaktadır. Fakültemiz internet sayfasından kamuoyuyla paylaşılan bilgiler tamamen veriye dayalı, belgeli ve ispatlanabilir durumdadır. Bu bağlamda kamuoyuyla paylaşılacak bilgiler hiyerarşik kontrol süzgecinden geçirilmekte ve her bir birim üzerine düşen sorumluluğun bilinciyle hareket etmektedir. Tüm faaliyetler açık, doğru, güncel ve kolay ulaşılabilir şekilde yayınlanmakta, fakültede yapılan etkinliklere ilişkin basın bültenleri hazırlanarak internet sayfasında yayınlanmaktadır. Resmî iletişim kanalları dışında internet sayfamızla koordineli olarak paylaşımların yapıldığı kurumsal sosyal medya hesaplarımızdan çift yönlü olarak yapılan bilgi aktarımları kurumsal kimliğimizin gelişiminde önemli bir yere sahiptir.

Kalite İyileştirme Planı“**EÖ 2024/26: Aday öğrenci sekmesi altında yer alan “Akreditasyon” sekmesinin sürekli erişilebilir hale getirilmesi ve güncellenmesi (EİF 2022/11)”** ve “**AG-S 2024/17: Kurum internet sayfasında araştırma menüsü altında “Araştırmacı Öğrenci” sekmesi açılarak bilgilendirme, duyuru, haber ve başarı haberleri gibi ilgili içeriği bir arada sunacak şekilde öğrenciye ulaştırılmasının sağlanması (AİF 2022/20)”** faaliyetleri kapsamında Fakültemiz internet sayfasında gerekli düzenlemeler yapılmıştır**(3) A.1.5.2, (3) A.1.5.3).** Ayrıca“**LYK-S 2024/167: Üniversite ve birim internet sayfalarıyla eş zamanlı olarak İngilizce sayfalarının güncel tutulması.(LYK 2022/55)”** kapsamında fakültemiz İngilizce internet sayfası güncel tutulmakta ve yapılan haberler eş zamanlı olarak İngilizce sayfamızda da paylaşılmaktadır**(3) A.1.5.4).**

Olgunluk Düzeyi (Rubrik Dereceli Derecelendirme Puanı)

3

A.2.1. Misyon, Vizyon ve Politikalar

Gereklilikler

- Misyon ve vizyon ifadesi tanımlanmıştır, birim çalışanlarınca bilinir ve paylaşılır. Birime özeldir, sürdürülebilir bir gelecek yaratmak için yol göstericidir.
- Kalite güvencesi politikası vardır, paydaşların görüşü alınarak hazırlanmıştır. Politika kurum çalışanlarınca bilinir ve paylaşılır. Politika belgesi yalın, somut, gerçekçidir. Sürdürülebilir kalite güvencesi sistemini ana hatlarıyla tarif etmektedir. Kalite güvencesinin yönetim şekli, yapılması, temel mekanizmaları, merkezi kurgu ve birimlere erişimi açıklanmıştır.
- Aynı şekilde eğitim ve öğretim (uzaktan eğitimi de kapsayacak şekilde), araştırma ve geliştirme, toplumsal katkı, yönetim sistemi ve uluslararasılaşma politikaları vardır ve kalite güvencesi politikası için sayılan özellikler taşıyor. Bu politika ifadelerinin somut sonuçları, uygulamalara yansıyan etkileri vardır; örnekleri sunulabilir.

Faaliyetler

- Her bir süreç için planlama, uygulama, kontrol etme ve önlem alma faaliyetleri özlüce açıklanmalıdır.
- Stratejik Plan Hedefleri, Kalite İyileştirme Planı (KİP) ve GÜ Kurumsal Akreditasyon Raporu (KAR) kapsamında gerçekleştirilen iyileştirmeler Sorumlu/İş Birliği Yapılacak Birim olarak belirlenen birimler tarafından mutlaka ilgili SP Hedefi/KİP Koduna referans vererek açıklanmalıdır.

Faaliyetler

Fakültemizin stratejik plan kapsamında misyon ve vizyonu tanımlanmış((2)A.1.3.2)ve fakültemiz internet sayfasında kamuoyu ile paylaşılmıştır((4) A.2.1.1).Fakültemiz faaliyetlerini; Üniversitemizin eğitim ve öğretim, araştırma ve geliştirme, toplumsal katkı ve kalite güvencesi politikalarına göre yürütmektedirler((4)A.2.1.2). Fakültemiz bünyesinde faaliyet gösteren tüm bölümlerimiz ve ana bilim dallarımız da Fakültemiz misyon ve vizyonu ile uyumlu olacak şekilde kendi misyon ve vizyonlarını belirleyerek kendi internet sayfalarından kamuoyuna ilan etmişlerdir((4)A.2.1.3).

Olgunluk Düzeyi (Rubrik Dereceli Derecelendirme Puanı)

4

A.2.2. Stratejik Amaç ve Hedefler

Gereklilikler

- Stratejik Plan kültürü ve geleneği vardır, mevcut dönemi kapsayan, kısa/orta uzun vadeli amaçlar, hedefler, alt hedefler, eylemler ve bunların zamanlaması, önceliklendirilmesi, sorumluları, mali kaynakları bulunmaktadır, tüm paydaşların görüşü alınarak (özellikle stratejik paydaşlar) hazırlanmıştır. Mevcut stratejik plan hazırlanırken bir öncekinin ayrıntılı değerlendirilmesi yapılmış ve kullanılmıştır; yıllık gerçekleşme takip edilerek ilgili kurullarda tartışılmakta ve gerekli önlemler alınmaktadır.

Faaliyetler

- Her bir süreç için planlama, uygulama, kontrol etme ve önlem alma faaliyetleri özlüce açıklanmalıdır.
- Stratejik Plan Hedefleri, Kalite İyileştirme Planı (KİP) ve GÜ Kurumsal Akreditasyon Raporu (KAR) kapsamında gerçekleştirilen iyileştirmeler Sorumlu/İş Birliği Yapılacak Birim olarak belirlenen birimler tarafından mutlaka ilgili SP Hedefi/KİP Koduna referans vererek açıklanmalıdır.

Faaliyetler

Stratejik plankültürünün Üniversitemizde yaygınlaştırılması ve tabana yayılması amacıyla oluşturulan Kalite İyileştirme Planı “**LYK 2024/78:Birimlerin 2024-2028 Dönemi birim stratejik planı hazırlama çalışmalarının yürütülmesi**”maddesi ve Kurumsal Akreditasyon Raporu LYK Gelişmeye Açık Yön 3 kapsamında Üniversitemiz 2024-2028 Stratejik Planı doğrultusunda Gazi Eğitim Fakültesi 2024-2028 Dönemi Stratejik Planı hazırlık çalışmaları 2023 yılı Birim İç Değerlendirme Raporunda detaylı olarak aktarılan süreçlerle hazırlanmıştır (s.10). 2023 yılı sonunda tamamlanan Gazi Eğitim Fakültesi 2024-2028 Dönemi Stratejik Planı 2024 yılı başında Strateji Geliştirme Kurulu onayına sunulmuştur((3)A.2.2.1). Kalite İyileştirme Planı “**LYK 2024/79:Birimler tarafından hazırlanacak stratejik planların Strateji Geliştirme Kurulu üyeleri tarafından değerlendirme çalışmalarının yürütülmesi. (LYK 2021/16)**” faaliyeti kapsamında Strateji Geliştirme Kurulunun hazırladığı değerlendirme raporu((4)A.2.2.2)çerçevesinde planda gerekli düzenlemeler yapılarak plan uygulamaya konmuş ve Fakültemiz internet sayfasından ilan edilmiştir((3)A.2.2.3).

Kalite İyileştirme Planı “**LYK 2024/81:2024-2028 Dönemi Birim Stratejik Planı performans göstergeleri değerlerinin birim düzeyinde Stratejik Planlama Ekipleri tarafından altı aylık olarak izlenmesi ve değerlendirilmesi**” faaliyeti kapsamında Fakültemiz 2024-2028 Stratejik Planı İzleme Çalışmaları titizlikle yürütülmüştür. Bu kapsamda öncelikle her ana bilim dalından bir öğretim elemanının Stratejik Plan İzleme ve Değerlendirme süreçlerinde veri takibi adına görevlendirilmesi talep edilmiştir ((4) A.2.2.4). Birimlerde stratejik plan izleme ve değerlendirme çalışmaları ile ilgili bilgilendirme yapmak üzere Rektör Yardımcımız başkanlığında Strateji Geliştirme Daire Başkanlığından bir ekip birim ziyaretinde bulunmuş ve izleme ve değerlendirme çalışmalarının birimlerde sistematik bir şekilde yürütülmesi gerektiğini vurgulamıştır((4)A.2.2.5). Bu toplantıda çizilen yol haritası ışığında sistematik veri toplanması adına süreç hakkında bilgi vermek adına görevlendirilen öğretim elemanları bir bilgilendirme toplantısı düzenlenmiş ve veriler ile kanıtların toplanmasına ilişkin bilgi ve belgeler paylaşılmıştır((4)A.2.2.6). Ana bilim dalları tarafından sağlanan veriler ve kanıtları drive klasöründe toplanmış ve Fakültemiz Stratejik Plan Koordinasyon Grubu tarafından birleştirilerek raporlanmıştır. Gazi Eğitim Fakültesi 2024-2028 Stratejik Planı 2024 İzleme Raporu 11.07.2024 tarihli fakülte kurulunda sunulmuş ve değerlendirilmiştir((4)A.2.2.7). Gazi Eğitim Fakültesi 2024-2028 Stratejik Planı 2024 İzleme Raporu, fakülte kurulunda sunulmasının ardından Fakültemiz internet sayfasında kamuoyu ile paylaşılmıştır((4) A.2.2.8). Altı aylık izleme sonuçları doğrultusunda gerçekleşme düzeyi hedeflenenin altında kalan performans göstergelerine yönelik, Birim İyileştirme Planına faaliyet tanımlaması yapılarak stratejik planlama sürecinde PUKÖ döngüsünün kapatılması sağlanmıştır((4)A.1.2.6).

Kalite İyileştirme Planı “**LYK 2024/81:2024-2028 Dönemi Birim Stratejik Planı performans göstergeleri değerlerinin birim düzeyinde Stratejik Planlama Ekipleri tarafından altı aylık olarak izlenmesi ve değerlendirilmesi**” faaliyeti kapsamında Birim Stratejik Planı değerlendirme çalışmaları 21 Kasım 2024 tarihinde bölüm ve ana bilim dalı başkanları ile Kalite ve Stratejik Planlama Koordinatörlüğünün gerçekleştirdiği toplantı ile başlatılmıştır((4)**A.2.2.9**). Toplantının ardından Fakültemiz stratejik planına yönelik değerlendirme raporunun hazırlanması belirlenen iş akış şeması çerçevesinde((2)**A.2.2.10**)26 Kasım 2024 tarihinde bölümlere gönderilen yazı ile veri toplama süreci başlatılmıştır((3)**A.2.2.11**).Ana bilim dallarından gelen verilerin Kalite ve Stratejik Planlama Koordinatörlüğü tarafından konsolide edilmesi sonrasında hedef ve performans göstergelerinin gerçekleşme durumları Dekanımız başkanlığında gerçekleştirilen Birim Stratejik Planlama Ekibi toplantısında ((4)**A.2.2.12**) değerlendirilerek Birim Faaliyet Raporunda yer almak üzere 2024-2028 Dönemi Stratejik Planı Değerlendirme Raporuna nihai hali verilmiş ve Fakültemizinternet sayfasındankamuoyuna ilan edilmiştir((4)**A.2.2.13**).

Olgunluk Düzeyi (Rubrik Dereceli Derecelendirme Puanı)

4

A.2.3. Performans Yönetimi

Gereklilikler

- Birimde performans yönetim sistemleri bütünsel bir yaklaşımla ele alınmaktadır. Bu sistemler birimin stratejik amaçları doğrultusunda sürekli iyileşmesine ve geleceğe hazırlanmasına yardımcı olur. Bilişim sistemleriyle desteklenerek performans yönetiminin doğru ve güvenilir olması sağlanmaktadır. Birimin stratejik bakış açısını yansıtan performans yönetimi süreç odaklı ve paydaş katılımıyla sürdürülmektedir.
- Tüm temel etkinlikleri kapsayan kurumsal (genel, anahtar, uzaktan eğitim vb.) performans göstergeleri tanımlanmış ve paylaşılmıştır.
- Performans göstergelerinin iç kalite güvencesi sistemi ile nasıl ilişkilendirildiği tanımlanmış ve yazılıdır. Kararlara yansımaya örnekleri mevcuttur.
- Yıllar içinde nasıl değiştiği takip edilmektedir, bu izlemenin sonuçları yazılıdır ve gerektiği şekilde kullanıldığına dair kanıtlar mevcuttur.

Faaliyetler

- Her bir süreç için planlama, uygulama, kontrol etme ve önlem alma faaliyetleri özlüce açıklanmalıdır.
- Stratejik Plan Hedefleri, Kalite İyileştirme Planı (KİP) ve GÜ Kurumsal Akreditasyon Raporu (KAR) kapsamında gerçekleştirilen iyileştirmeler Sorumlu/İş Birliği Yapılacak Birim olarak belirlenen birimler tarafından mutlaka ilgili SP Hedefi/KİP Koduna referans vererek açıklamalıdır.

Faaliyetler

Fakültemiz stratejik planı kapsamında belirlenmiş olan performans göstergeleri ve temel performans göstergelerinin gerçekleşme düzeyleri altı aylık periyotlarla izlenmekte ve yıllık olarak değerlendirilmektedir((4)**A.2.2.12**, (4)**A.2.2.13**). Stratejik plan hazırlık çalışmaları kapsamında söz konusu performans göstergelerine ilişkin veriler KVYS’ye tanımlanarak ana bilim dallarından ilgili veriler toplanmıştır. Fakültemizdeki akademik personele ait her türlü çalışma ve Fakültemizin araştırma performansı,AVESİS,BAPSİS,ATOSİSveAPSİSyazılımları ile takip edilmekte ve Kurumsal Veri Yönetim Sistemi sayesinde sistematik olarak izlenerek kurumsal performans yönetiminde sürdürülebilir, izlenebilir bir kalite güvence sistemi tesis edilmesine katkı sağlamaktadır. Fakültemizin Araştırma Üniversitesi göstergelerine ilişkin birim hedefleri dört aylık periyotlarla AVESİS üzerinden raporlanmakta((4)**A.2.3.1**)ve Birim Ar-Ge Ekibi tarafından gerçekleştirilen toplantılarda değerlendirilmektedir((4)**A.2.3.2**).

Olgunluk Düzeyi (Rubrik Dereceli Derecelendirme Puanı)

3

A.3.1. Bilgi Yönetim Sistemi

Gereklilikler

- Birimin önemli etkinlikleri ve süreçlerine ilişkin veriler toplanmakta, analiz edilmekte, raporlanmakta ve stratejik yönetim için kullanılmaktadır. Akademik ve idari birimlerin kullandıkları Bilgi Yönetim Sistemi kalite yönetim süreçlerini beslemektedir. Bilgi Yönetim Sistemi güvenliği, gizliliği ve güvenilirliği sağlanmıştır.

Faaliyetler

- Her bir süreç için planlama, uygulama, kontrol etme ve önlem alma faaliyetleri özlüce açıklanmalıdır.
- Stratejik Plan Hedefleri, Kalite İyileştirme Planı (KİP) ve GÜ Kurumsal Akreditasyon Raporu (KAR) kapsamında gerçekleştirilen iyileştirmeler Sorumlu/İş Birliği Yapılacak Birim olarak belirlenen birimler tarafından mutlaka ilgili SP Hedefi/KİP Koduna referans vererek açıklanmalıdır.

Faaliyetler

Fakültemizde; öğrenci bilgileri, ders notları, başarı bilgileri, ders kayıt işlemleri, değerlendirme anketleri gibi faaliyetleri takip ettiğimiz Öğrenci İşleri Bilgi Sistemi(OBS)((4)A.3.1.1), birimler arasındaki yazışmaları takip ettiğimiz Elektronik Belge Yönetim Sistemi(EBYS)((4) A.3.1.2), Puantaj bilgi sistemi((4) A.3.1.3), akademik personelin akademik çalışmalarının takip edildiği AVESİS((4) A.3.1.4), proje başvuru ve bilgilerinin takip edildiği BAPSİS((4) A.3.1.5), akademik teşvik başvurularının yapıldığı ve sonuçlandırıldığı ATOSİS((4) A.3.1.6), APSİS((4) A.3.1.7), uzaktan eğitim sürecinin yürütüldüğü GUZEM((4) A.3.1.8) öğrenme yönetim sistemi gibi bilgi yönetim sistemleri kullanılmakta ve süreçler merkezi olarak Rektörlük ilgili birimleri tarafından kontrol edilerek kayıt altına alınmaktadır.

Olgunluk Düzeyi (Rubrik Dereceli Derecelendirme Puanı)

3

A.3.2. İnsan Kaynakları Yönetimi

Gereklilikler

- İnsan kaynakları yönetimine ilişkin kurallar ve süreçler bulunmaktadır. Şeffaf şekilde yürütülen bu süreçler birimde herkes tarafından bilinmektedir. Eğitim ve liyakat öncelikli kriter olup yetkinliklerin artırılması temel hedeftir.
- Çalışan (akademik-idari) memnuniyet, şikayet ve önerilerini belirlemek ve izlemek amacıyla geliştirilmiş olan yöntem ve mekanizmalar uygulanmakta ve sonuçları değerlendirilerek iyileştirilmektedir.

Faaliyetler

- Her bir süreç için planlama, uygulama, kontrol etme ve önlem alma faaliyetleri özlüce açıklanmalıdır.
- Stratejik Plan Hedefleri, Kalite İyileştirme Planı (KİP) ve GÜ Kurumsal Akreditasyon Raporu (KAR) kapsamında gerçekleştirilen iyileştirmeler Sorumlu/İş Birliği Yapılacak Birim olarak belirlenen birimler tarafından mutlaka ilgili SP Hedefi/KİP Koduna referans vererek açıklanmalıdır.

Faaliyetler

Fakültemizde akademik personel alımlarında üniversitemizin Personel Daire Başkanlığınca tüm birimleri kapsayan insan kaynakları yönetimi uygulamaları kullanılmaktadır. Bölümlerin gereksinim duyduğu öğretim elemanları için talepler fakülte yönetimi aracılığıyla üniversite yönetimine bildirmektedir((2) A.3.2.1.). İlan edilen kadrolara başvuranların aranan yetkinliğe sahip olduğunu gösteren kriterler, alım sürecinde Personel Daire Başkanlığının internet sayfasında duyurular başlığı altında şeffaf bir şekilde ilan edilmektedir. Personel alımlarında, yükseltilme ve atamalarda adayların gerek bilimsel yayın ve akademik çalışmalarının niteliği gerekse Üniversitemiz Akademik Yükseltilme ve Atama Kriterlerini sağlama hususları göz önünde bulundurulmaktadır((4) (4)A.3.2.2.). Akademik personel alım ilanları kamuoyuna açık ve şeffaf bir şekilde

yayınlanmaktadır((4) (4)A.3.2.3).

Üniversitemiz tarafından öğrenci, akademik ve idari personele yönelik memnuniyet anketleri ile memnuniyet, şikâyet ve önerileri belirlenmeye çalışılmaktadır ve sonuçlar değerlendirilerek iyileştirme çalışmaları yapılmaktadır. Üniversitemiz 2024-2028 Dönemi Stratejik PlanıHedef 5.1.ve Fakültemiz 2024-2028 Dönemi Stratejik PlanıHedef 4.1“Öğrenci, mezun, akademik ve idari personelin kurumsal aidiyet duygusunu güçlendirecek etkinlik ve uygulama sayısı artırılacaktır.” kapsamında Fakültemiz akademik ve idari personel memnuniyetine yönelik “PG.4.1.1Öğrenci, akademik personel ve idari personelin ortalama memnuniyet düzeyi” göstergesi altı aylık olarak izlenmekte ve yıllık olarak değerlendirilmektedir. Söz konusu göstergenin 2024 yılı gerçekleşme düzeyi %100 olmuştur((4)A.2.2.13). Personel yetkinliğini artırmak amacıyla Üniversitemiz Personel Dairesi Başkanlığı, Eğitim Şube Müdürlüğü tarafından akademik ve idari personele yüz yüze ve çevrim içi hizmet içi eğitim programları düzenlenmektedir((4) A.3.2.4).

Olgunluk Düzeyi (Rubrik Dereceli Derecelendirme Puanı)

3

A.3.3. Finansal Yönetim

Gereklilikler

- Temel gelir ve gider kalemleri tanımlanmıştır ve yıllar içinde izlenmektedir.

Faaliyetler

- Her bir süreç için planlama, uygulama, kontrol etme ve önlem alma faaliyetleri özlüce açıklanmalıdır.
- Stratejik Plan Hedefleri, Kalite İyileştirme Planı (KİP) ve GÜ Kurumsal Akreditasyon Raporu (KAR) kapsamında gerçekleştirilen iyileştirmeler Sorumlu/İş Birliği Yapılacak Birim olarak belirlenen birimler tarafından mutlaka ilgili SP Hedefi/KİP Koduna referans vererek açıklamalıdır.

Faaliyetler

GÜ Yönetim Sistemi Politikası çerçevesinde belirlenen “Kaynakların etkili ve verimli kullanılması” kriteri veKAP-LYK-1:“Kurumsal kaynakların paylaşımında birimler arası denge gözetiliyor olmakla beraber, kurum genelinde sistematik bir kaynak paylaşımı dokümantasyonu geliştirilmesi henüz olgunlaşma aşamasındadır” ifadesi gereği Üniversitemiz finansal yönetim sürecinde etkinliğin sağlanabilmesi ve mali yönetim ilkelerinin etkili bir şekilde uygulanabilmesi amacıyla işletme birimlerimizin gelirlerinin etkin, ekonomik ve verimli bir şekilde değerlendirilmesi amacıyla 2019 yılından itibaren her yıl Strateji Geliştirme Daire Başkanlığı tarafından “Harcama İşlemleri Genelgesi” yayınlanmaktadır. Genelge ile ve harcamalarda kurumsal bütünlük ve birimler arasında koordinasyon sağlanmaktadır. 2024 yılı için Harcama İşlemleri Genelgesi, birimize Strateji Geliştirme Daire Başkanlığının 10.01.2024 tarih ve E.848675 sayılı yazısı ekinde gönderilmiştir((3) A.3.3.1).2024 Yılı Birim Faaliyet Raporu verilerine göre (s. 30) bu genelge kapsamında Fakültemizin 2024 yılı sonu itibariyle bütçe gelirleri 528.293.018,12TL olarak tamamlanmış olup bir önceki yıla göre yaklaşık olarak %50 artış olmuştur((4) A.3.3.2).

Olgunluk Düzeyi (Rubrik Dereceli Derecelendirme Puanı)

3

A.3.4. Süreç Yönetimi

Gereklilikler

- Tüm etkinliklere ait süreçler ve alt süreçler (uzaktan eğitim dahil) tanımlıdır. Süreçlerdeki sorumlular, iş akışı, yönetim, sahiplenme yazılıdır ve birimce içselleştirilmiştir. Süreç yönetiminin başarılı olduğunun kanıtları vardır. Sürekli süreç iyileştirme döngüsü kurulmuştur.

Faaliyetler

- Her bir süreç için planlama, uygulama, kontrol etme ve önlem alma faaliyetleri özlüce açıklanmalıdır.
- Stratejik Plan Hedefleri, Kalite İyileştirme Planı (KİP) ve GÜ Kurumsal Akreditasyon Raporu (KAR) kapsamında gerçekleştirilen iyileştirmeler Sorumlu/İş Birliği Yapılacak Birim olarak belirlenen birimler tarafından mutlaka ilgili SP Hedefi/KİP Koduna referans vererek açıklamalıdır.

Faaliyetler

Kalite İyileştirme Planı“**LYK-S 2024/24:İş akış şemalarının güncel tutularak birim internet sayfalarında yayımlanması**”faaliyeti kapsamında Fakültemiz organizasyonel yapısında gerçekleştirilen iyileştirmeler birim görev tanımları ve iş akış şemalarına yansıtılmakta ve Üniversitemiz TSE-EN ISO 9001:2015 Kalite Yönetim Sistemi çalışmaları kapsamında uygulanan standartlara göre hazırlanarak Fakültemiz internet sayfasından kamuoyuna ilan edilmektedir(**(4)A.1.1.6, (4)A.1.1.7**).

Fakültemiz kalite güvencesi, stratejik planlama, risk izleme ve iç kontrol süreçleri ile ilgili çalışan ekip ve alt çalışma gruplarının iş akışları ve görev tanımları Üniversitemiz Rektörlüğünün ilgili birimleri tarafından belirlenen “Stratejik Yönetim Yönergesi”, “Kalite Koordinatörlüğü ve Kalite Komisyonu Çalışma Usul ve Esasları”, “Risk İzleme ve Yönlendirme Komisyonu Çalışma Usul ve Esasları” ile “İç Kontrol Koordinasyon Grubu Çalışma Usul ve Esasları”nabağılı olarak yürütülmektedir(**(4)A.3.4.1**).Fakültemiz stratejik plan izleme ve değerlendirme süreçleri Üniversitemiz stratejik yönetim süreci kapsamında belirlenen iş akış süreci kapsamında yürütülmektedir(**(3)A.3.4.2**).

Fakültemizde yürütülen eğitim-öğretim ve sınavlara ilişkin tüm süreçler ise Gazi Üniversitesi Önlisans ve Lisans Eğitim-Öğretim ve Sınav Yönetmeliği ile Gazi Üniversitesi Lisansüstü Eğitim-Öğretim ve Sınav Yönetmeliğine uygun olacak şekilde yürütülmekte(**(3) A.3.4.3, (3) A.3.4.4**),lisansüstü eğitime ilişkin ayrıntılı uygulamalar ise Yüksek Lisans Eğitim Öğretim Uygulama Usul ve Esasları ile Doktora Eğitim Öğretim Uygulama Usul ve Esasları takip edilerek gerçekleştirilmektedir(**(3) A.3.4.5**).

Olgunluk Düzeyi (Rubrik Dereceli Derecelendirme Puanı)

3

A.4.1. İç ve Dış Paydaş Katılımı

Gereklilikler

- İç ve dış paydaşların karar alma, yönetim ve iyileştirme süreçlerine katılım mekanizmaları tanımlanmıştır.
- Gerçekleşen katılımın etkinliği, kurumsallığı ve sürekliliği irdelenmektedir. Uygulama örnekleri, iç kalite güvencesi sisteminde özellikle öğrenci ve dış paydaş katılımı ve etkinliği mevcuttur. Sonuçlar değerlendirilmekte ve bağılı iyileştirmeler gerçekleştirilmektedir.

Faaliyetler

- Her bir süreç için planlama, uygulama, kontrol etme ve önlem alma faaliyetleri özlüce açıklanmalıdır.
- Stratejik Plan Hedefleri, Kalite İyileştirme Planı (KİP) ve GÜ Kurumsal Akreditasyon Raporu (KAR) kapsamında gerçekleştirilen iyileştirmeler Sorumlu/İş Birliği Yapılacak Birim olarak belirlenen birimler tarafından mutlaka ilgili SP Hedefi/KİP Koduna referans vererek açıklamalıdır.

Faaliyetler

Fakültemizde süreçlerin planlama, izleme ve iyileştirme aşamalarında iç ve dış paydaşların görüşleri alınmakta, iyileştirmelere ilişkin planlamalar paydaş görüşleri ile şekillendirilmektedir. Eğitim-öğretim süreçlerinde programların tasarlanması ve güncellenmesi sürecinde danışma kurulu toplantıları ve mezun buluşmaları gibi çeşitli yöntem ve mekanizmalar uygulanmaktadır.

Üniversitemiz Kurumsal Akreditasyon Raporu LYK Gelişmeye Açık Yön 2 kapsamında Fakültemiz karar alma, yönetim ve iyileştirme süreçlerine dış paydaşlarımızın katılımını sağlamak üzere oluşturulan Gazi Eğitim Fakültesi Danışma Kurulu, kamu kurum ve kuruluşları, özel sektör, sivil toplum kuruluşlarının temsilcileri ve uluslararası dış paydaşlarımızı dahil edecek ve üye sayı 19 olacak şekilde Gazi Üniversitesi Danışma Kurulu Yönergesi çerçevesinde 30.10.2024 tarih ve 004/008 sayılı Fakülte Kurulu Kararı ile güncellenmiştir(**(3)A.4.1.1**). Yapılan güncellemede Danışma Kurulumuza The University of Tennessee, Knoxville ve University College London’dan iki öğretim üyesi dahil edilerek Kurulumuza uluslararası bir boyut kazandırılmıştır. Kurulumuza uluslararası iki farklı üniversiteden dahil edilen öğretim üyeleri çağımız gerekleri ile de uyumlu olarak yapay zeka ve STEM konusunda çalışmalar yürütmektedirler. Bunun yanı sıra Kurulumuza özellikle karar alma, yönetim ve iyileştirme süreçlerindeki deneyimlerinden faydalanmak adına eski Rektörümüz Prof. Dr. Musa Yıldız ve eski Dekanlarımız Prof. Dr. Mustafa Safran, Prof. Dr. Hayati Akyol, Prof. Dr. Rabia Sarıkaya ve Prof. Dr. Mahmut

Selvi dahil edilmiştir. **((4)A.4.1.1).** Kalite İyileştirme Planı “**LYK 2024/42: Birim Danışma Kurullarının yılda en az bir defa toplanmak üzere toplantı takvimlerinin oluşturulması (LYK 2021/3-a).**” faaliyeti kapsamında güncellenen Danışma Kurulu Rektörümüz başkanlığında ilk toplantısını 27 Aralık 2024 tarihinde gerçekleştirilmiş ve Fakültemizde gerçekleştirilecek iyileştirme çalışmaları dış paydaşlarımızın katılımı ile değerlendirilmiştir. **((4)A.4.1.2).** Kalite İyileştirme Planı “**LYK 2024/43: Birim Danışma Kurullarının faaliyetlerinin Birim Kalite Ekipleri tarafından analiz edilerek kalite iyileştirme süreçlerine aktarılması. (LYK 2021/3-a).**” faaliyeti kapsamında Danışma Kurulunda değerlendirilen konular 2025 yılı içerisinde Birim İyileştirme Planına aktararak uygulamaya konacaktır.

Üniversitemiz Kurumsal Akreditasyon Raporu LYK Gelişmeye Açık Yön 4 kapsamında Fakültemizde yönetim değişiminin ardından yeni Dekanımız Fakültemizdeki acil sorunları belirlemek adına bir anket çalışması planlanmıştır. Fakültemizin gelişmeye açık yönleri iç paydaşlarla birlikte belirlenmesi için Dekanlığımız tarafından Fakültemiz personeline yönelik hazırlanan “Fakültemizdeki en acil sorun nedir?” anketi uygulanmıştır **((3)A.1.2.4).** Anket sonuçları bilimsel bir yaklaşımla analiz edilerek “Gazi Eğitim Fakültesi Öncelikli Sorun Alanları ve Çözüm Önerileri Raporu” hazırlanmıştır **((3)A.4.1.3).** Anket sonucunda en çok öne çıkan konunun temizlik ve çevre düzeni olduğu görülmüş, sorunun çözümü için lavabolardaki hijyen imkanları geliştirilmiştir. Bununla birlikte, Fakültemiz Dekan Yardımcısı Prof. Dr. Seçin Karataş fakültemiz binası ve çevresindeki kafeterya personeli ile bir toplantı düzenleyerek durum değerlendirmesi gerçekleştirmiştir **((4)A.4.1.4).** Anket bulgularına göre bir diğer öncelikli sorunun öğretim elemanlarının oda kullanım sorunu olduğu belirlenmiştir. Bilimsel bir yaklaşımla, odaların mevcut durumunu objektif olarak ortaya koyan analiz çalışmalarına başlanmış ve bu bağlamda kişilerden bağımsız olarak şeffaf ve tanımlı bir mekanizma geliştirilerek öğretim elemanı ofislerini kullanma rehberi hazırlama çalışmaları yürütülmüş ve rehberin taslak formu paydaş görüşü almak üzere tüm öğretim elemanlarına iletilmiştir **((4)A.4.1.5)** ve gelen görüşler doğrultusunda hazırlanan Ofis Kullanım Rehberi, Fakültemiz internet sayfasından kamuoyu ile paylaşılmıştır **((4)A.4.1.6).**

Fakültemizin önemli iç paydaşlarından birisi olan araştırma görevlilerinin Fakültemiz yönetimi ile iletişimini sağlamak, görüş ve önerilerini üst yönetime iletmelerini güvence altına almak üzere 2021 yılından itibaren uygulanmaya başlayan “Araştırma Görevlileri Soruyor Dekan Cevap Veriyor” etkinliğinin dördüncüsü 13 Aralık 2024 tarihinde gerçekleştirilmiştir **((3)A.1.2.3).**

Fakülte-okul iş birliği kapsamında, lisans programlarında yer alan Öğretmenlik Uygulaması 1 ve 2 derslerine ilişkin faaliyetler yapılan resmi yazışmalarda alınan kararlara bağlı olarak Ankara İl Milli Eğitim Müdürlüğüne bağlı okullarla birlikte yürütülmektedir. Kalite İyileştirme Planı “**LYK 2024/47: Dış paydaşlardan görüş alınması (anket, çalıştay vb. araçlar) ve raporlanması (LYK 2021/28-c, LYK 2021/29-a).**” faaliyeti doğrultusunda, Öğretmen Yetiştirme Genel Müdürlüğü’nün hazırladığı Öğretmenlik Mesleği Genel Yeterlilikler çerçevesinde belirlenmiş Lisans Programı Yeterliliklerine göre yetişen öğretmen adaylarımız için uygulama okulu ve uygulama öğretmeni seçimi sonrasında Fakülte-okul iş birliği kapsamında bölümümüz sorumlu öğretim elemanları ile okul yönetimi ve uygulama öğretmenleri arasında sürekli iletişim sağlanarak süreçlerin sağlıklı yürütülmesi noktasında dış paydaş görüş ve değerlendirmeleri alınmaktadır **((3)A.4.1.7, (4)A.4.1.8).** Paydaş görüşleri doğrultusunda her ana bilim dalı öğretmenlik uygulaması dersi ile ilgili kendi alanlarına özgü “Öğretmenlik Uygulaması Kılavuzları” hazırlayarak internet sayfalarında ilan etmişlerdir **((4)A.4.1.9).** Ayrıca paydaş görüşleri doğrultusunda yapılan iyileştirmeler Bölümler tarafından hazırlanan birim iç değerlendirme raporlarında yıllık olarak raporlanmaktadır **((4)A.4.1.10).**

Olgunluk Düzeyi (Rubrik Dereceli Derecelendirme Puanı)

4

A.4.2. Öğrenci Geri Bildirimleri

Gereklilikler

- Öğrenci görüşü (ders, dersin öğretim elemanı, diploma programı, hizmet ve genel memnuniyet seviyesi, vb) sistematik olarak ve çeşitli yollarla alınmakta, etkin kullanılmakta ve sonuçları paylaşılmaktadır. Kullanılan yöntemlerin geçerli ve güvenilir olması, verilerin tutarlı ve temsil eder olması sağlanmıştır. Öğrenci şikayetleri ve/veya önerileri için muhtelif kanallar vardır, öğrencilerce bilinir, bunların adil ve etkin çalıştığı denetlenmektedir.

Faaliyetler

- Her bir süreç için planlama, uygulama, kontrol etme ve önlem alma faaliyetleri özlüce açıklanmalıdır.

- Stratejik Plan Hedefleri, Kalite İyileştirme Planı (KİP) ve GÜ Kurumsal Akreditasyon Raporu (KAR) kapsamında gerçekleştirilen iyileştirmeler Sorumlu/İş Birliği Yapılacak Birim olarak belirlenen birimler tarafından mutlaka ilgili SP Hedefi/KİP Koduna referans vererek açıklamalıdır.

Faaliyetler

Kalite Komisyonu tarafından geliştirilen Öğrenci Memnuniyet Anketi, öğrencilerin Üniversitemizde verilen hizmetlerden memnuniyetlerini değerlendirmek amacıyla her yıl uygulanmaktadır.

Memnuniyet anketlerinin yanı sıra Öğrenci Bilgi Sisteminde (OBS) öğrencinin kayıtlı bulunduğu derse ilişkin görüşlerinin alındığı bir görüş anketi bulunmakta ve her ders için ayrı ayrı görüş alınmaktadır. Anketlerle ilgili geri bildirimler, öğrencinin kimliği belli olmaksızın Öğrenci İşleri Daire Başkanlığınca izlenmektedir.

Kalite İyileştirme Planı, **“LYK-S 2024/93:Dış paydaşların talep ve veri girişi yapabileceği etkileşimli sayfalar kullanılması ve geri bildirimlerin yönetim süreçlerine aktarılması”**, **“LYK-S 2024/94:Kalite kültürünün geliştirilmesi ve yaygınlaştırılmasına ilişkin çalışmalara yönelik tüm personel ve öğrencilerin önerilerinin paylaşılabileceği bir platform oluşturulması”**, **“LYK 2024/104:Öğrenci geri bildirimleri ve RİMER sonuçlarının birimlerce raporlanması ve Kalite Komisyonuna sunulması”** faaliyetleri kapsamında Üniversitemiz hizmetlerine ilişkin geri bildirimlerin doğrudan ilgili birimlere iletilmesi amacıyla Rektörlük İletişim Merkezi (RİMER) projesi devreye alınmıştır. RİMER üzerinden yapılan öğrenci geri bildirimlerinden fakültemizle ilgili olanlar, sistem üzerinden birimimize iletilmekte ve öneri/isteğe ilişkin yapılanlar 4 aylık dönemler halinde raporlanmaktadır(**(4) A.4.2.1**). Kalite İyileştirme Planı **“LYK-S 2024/48: Akademik birimlere dilek kutuları konularak veya çevrim içi olarak paydaş görüşlerinin izlenmesi ve periyodik olarak raporlanması, bulguların yönetim süreçlerine aktarılması”** faaliyeti kapsamında, öğrencilerimizin istek ve önerilerini içeren geri bildirimlere cevap vermek amacıyla Fakültemiz Hersek Binası girişine İstek ve Öneri kutusu konulmuştur. Bu sayede öğrenciler istek, şikâyet ve önerilerini yazarak bu kutuya atmaktadırlar. İstek ve öneriler Dekanlık makamınca değerlendirilmekte ve bölüm/ana bilim dalı başkanlıkları ile paylaşarak çözüme kavuşturulmaktadır. Kurumsal Akreditasyon Raporu LYK Gelişmeye Açık Yön 5, Eğitim Öğretim Gelişmeye Açık Yön 10 ve **“EÖ 2024/100:Akademik birimlerin öğrenci temsilcileriyle bir araya gelerek karar alma ve iyileştirme süreçleri hakkında görüşmeler yapması.”** faaliyeti kapsamında öğrencilerin Fakültemiz üst yönetimine görüş, öneri ve taleplerini iletmelerini sağlayan önemli mekanizmalardan birisi “Öğrenciler Soruyor, Dekan Cevap Veriyor” etkinliğidir. 2021 yılından beri Fakültemiz kurum kültürünün önemli bir parçası olan etkinliğin dördüncüsü 13 Aralık 2024 tarihinde gerçekleştirilmiştir(**(3)A.1.2.2**).

Bazı bölümlerimiz tarafından Öğretmenlik Uygulaması-I ve Öğretmenlik Uygulaması-II derslerini alan uygulama öğretmen adaylarının görüşlerinin alınabilmesi için dönem başında beklenti ve görüş anketi, dönem sonunda ise memnuniyet anketi uygulanmıştır. Uygulanan beklenti, görüş, memnuniyet ve değerlendirme formlarına yönelik veriler nitel ve nicel yöntemler kullanılarak analiz edilmiş ve yapılan iyileştirmeler Bölüm İç Değerlendirme Raporlarında açıklanmıştır(**(4)A.4.2.2, (4)A.4.1.10**).

Olgunluk Düzeyi (Rubrik Dereceli Derecelendirme Puanı)

3

A.4.3. Mezun İlişkileri Yönetimi

Gereklilikler

- Mezunların işe yerleşme, eğitime devam, gelir düzeyi, işveren/ mezun memnuniyeti gibi istihdam bilgileri sistematik ve kapsamlı olarak toplanmakta, değerlendirilmekte, birim gelişme stratejilerinde kullanılmaktadır.

Faaliyetler

- Her bir süreç için planlama, uygulama, kontrol etme ve önlem alma faaliyetleri özlüce açıklanmalıdır.
- Stratejik Plan Hedefleri, Kalite İyileştirme Planı (KİP) ve GÜ Kurumsal Akreditasyon Raporu (KAR) kapsamında gerçekleştirilen iyileştirmeler Sorumlu/İş Birliği Yapılacak Birim olarak belirlenen birimler tarafından mutlaka ilgili SP Hedefi/KİP Koduna referans vererek açıklamalıdır.

Faaliyetler

ÖBS bilgi sisteminde kayıtlı olan öğrenciler mezun olduktan sonra Kariyer ve Mezun Portalı Sistemine eklenmektedir. Mezun olan öğrencilerimiz Kariyer ve Mezun Portalı Sistemine girerek kaydolabilmektedirler. Bu başvuru sırasında sistem ÖBS bilgi sistemi ile bağlantı kurarak öğrencinin mezun kayıtları içerisindeki bilgilerini kontrol etmekte ve bilgisi onaylanan öğrencileri sisteme mezun olarak kaydetmektedir.

Kalite İyileştirme Planı “**LYK 2024/100:Gazi Üniversitesi mezunu başarılı işveren, öğrenci, akademisyen ve bürokrat buluşmalarının sağlanması (LYK 2022/8).**” faaliyeti kapsamında Fakültemizde bazı bölümlerde mezunlar ile öğretmen adaylarını bir araya getirmek adına çeşitli etkinlikler düzenlenmektedir((3) A.4.3.1, (3)A.4.3.2). Bunun yanı sıra mezunların farklı derslerde konuk öğretmen/konuşmacı olarak öğrencilerle deneyim ve bilgi paylaşımları sağlanmaktadır((3)A.4.3.3).

Olgunluk Düzeyi (Rubrik Dereceli Derecelendirme Puanı)

3

A.5.1. Uluslararasılaşma Süreçlerinin Yönetimi

Gereklilikler

- Uluslararasılaşma süreçlerinin yönetimi ve organizasyonel yapısı kurumsallaşmıştır. Birimin uluslararasılaşma politikası ile uyumludur. Yönetim ve organizasyonel yapının işleyişi ve etkinliği irdelenmektedir.

Faaliyetler

- Her bir süreç için planlama, uygulama, kontrol etme ve önlem alma faaliyetleri özlüce açıklanmalıdır.
- Stratejik Plan Hedefleri, Kalite İyileştirme Planı (KİP) ve GÜ Kurumsal Akreditasyon Raporu (KAR) kapsamında gerçekleştirilen iyileştirmeler Sorumlu/İş Birliği Yapılacak Birim olarak belirlenen birimler tarafından mutlaka ilgili SP Hedefi/KİP Koduna referans vererek açıklanmalıdır.

Faaliyetler

Uluslararasılaşma süreçlerinin yönetimi ve organizasyonel yapısı Rektörlük tarafından yürütülmektedir. Birimde bu süreçlere ilişkin süreçler Üniversitemizin uluslararasılaşma politikasına uygun olarak sürdürülmektedir.

Gazi Üniversitesi 2024-2028 Stratejik Planı “**Amaç 1.**Eğitim-öğretim kalitesini artırmak, uluslararasılaşmayı ve akreditasyonu yaygınlaştırarak sürdürülebilirliğini sağlamak” kapsamında Fakültemiz 2024-2028 Dönemi Stratejik Planında uluslararasılaşmaya yönelik bir hedef belirlenmiştir. Söz konusu hedef doğrultusunda Fakültemizdeki toplam yabancı uyruklu öğrenci sayısı ile öğretim üyesi başına düşen uluslararası iş birlikli proje sayıları ,iki gösterge olarak belirlenmiş ve periyodik olarak izlenmesi çalışmalarına başlanmıştır((4)A.2.2.13). Bu hedef doğrultusunda Fakültemiz, Gazi Eğitim Fakültesi Değişim Programları Koordinatörleri bu konuda öğrencileri bilgilendirmekte ve gerekli yönlendirmeleri yapmaktadır((3) A.5.1.1).

Olgunluk Düzeyi (Rubrik Dereceli Derecelendirme Puanı)

3

A.5.2. Uluslararasılaşma Kaynakları

Gereklilikler

- Uluslararasılaşmaya ayrılan kaynaklar (mali, fiziksel, insan gücü) belirlenmiş, paylaşılmış, kurumsallaşmıştır. Bu kaynaklar nicelik ve nitelik bağlamında izlenmekte ve değerlendirilmektedir.

Faaliyetler

- Her bir süreç için planlama, uygulama, kontrol etme ve önlem alma faaliyetleri özlüce açıklanmalıdır.
- Stratejik Plan Hedefleri, Kalite İyileştirme Planı (KİP) ve GÜ Kurumsal Akreditasyon Raporu (KAR) kapsamında gerçekleştirilen iyileştirmeler Sorumlu/İş Birliği Yapılacak Birim olarak belirlenen birimler tarafından mutlaka ilgili SP Hedefi/KİP Koduna referans vererek açıklanmalıdır.

Faaliyetler

Uluslararasılaşma faaliyetleri kapsamında Bologna, Değişim ve AKTS çalışmalarını yürütmek üzere Fakültemiz öğretim elemanları koordinatör olarak görev yapmaktadır((3)A.5.2.1). Uluslararası iş birlikli projeler ile Fakültemiz öğretim üyeleri farklı ülkelerdeki paydaşlarla proje ve makale çalışmaları yaparak uluslararasılaşmaya katkı sağlamaktadırlar((3)A.5.2.2). Araştırma faaliyetlerinin uluslararasılaşmasının desteklenmesine yönelik faaliyetler ise Birim Ar-Ge Ekibi tarafından takip edilmektedir((3)A.5.2.3).

Ayrıca Fakültemiz bütçesinden öğretim üyelerine sağlanan yolluk kalem ile fakültemiz öğretim üyelerinin uluslararası toplantı/kongrelere katılımı teşvik edilmektedir. Bu kapsamda 2024 yılında 528.293.018,12 TL olan fakülte toplam bütçesinden 565.000 TL yolluk kalemine ayrılmış ve bunun 548.250,2 TL'si öğretim üyelerince uluslararası toplantı/kongreler için yolluk olarak kullanılmıştır((3) A.5.2.4).

Olgunluk Düzeyi (Rubrik Dereceli Derecelendirme Puanı)

3

A.5.3. Uluslararasılaşma Performansı

Gereklilikler

- Uluslararasılaşma performansı izlenmektedir. İzlenme mekanizma ve süreçleri yerleşiktir, sürdürülebilir, iyileştirme adımlarının kanıtları vardır.

Faaliyetler

- Her bir süreç için planlama, uygulama, kontrol etme ve önlem alma faaliyetleri özlüce açıklanmalıdır.
- Stratejik Plan Hedefleri, Kalite İyileştirme Planı (KİP) ve GÜ Kurumsal Akreditasyon Raporu (KAR) kapsamında gerçekleştirilen iyileştirmeler Sorumlu/İş Birliği Yapılacak Birim olarak belirlenen birimler tarafından mutlaka ilgili SP Hedefi/KİP Koduna referans vererek açıklanmalıdır.

Faaliyetler

Fakültemizde uluslararasılaşma faaliyetleri, öğretim üyelerinin yaptığı uluslararası yayınlar, öğretim üyelerinin WoS veri tabanında yayınlanan yayınlarına yapılan atıflar ve uluslararası iş birlikli projelerden oluşmaktadır. Bu kapsamda 2024 yılında fakültemizde, öğretim üyesi başına WoS veri tabanında taranan SCI-E, SSCI ve AHCI indekslerinde taranan dergilerdeki makale ve derleme türündeki yayınlara yapılan atıf sayısı 23,2 iken, öğretim üyesi başına WoS veri tabanında taranan SCI-E, SSCI ve AHCI indekslerinde taranan dergilerdeki makale ve derleme türündeki yayın sayısı 0,63'tür((4)A.2.2.13).

Fakültemiz Kimya Eğitimi Ana Bilim Dalındaki yabancı uyruklu öğrencilerle dönem sonu değerlendirme toplantısı((3) A.5.3.1)ve Biyoloji Eğitimi Ana Bilim Dalında Erasmus kapsamında gelen İtalya, Tunus ve Azerbaycanlı öğrenciler ile her hafta "Speaking Conversation Club" buluşmaları kapsamında çeşitli sohbetler ve etkinlikler yapmışlardır. Bu sohbet günleriyle öğrencilerimizin İngilizce konuşma becerilerinin geliştirilmesi hedeflenmiştir((3)A.5.3.2). Kazakistan'ın Almatı şehrinde bulunan Abay Kazak Millî Pedagoji Üniversitesi ile Gazi Üniversitesi arasındaki İş Birliği Protokolü/Akademik Hareketlilik Programı kapsamında, 2023-2024 Bahar dönemi 01-30 Nisan 2024 tarihleri arasında Biyoloji Eğitimi Ana Bilim Dalına misafir öğrenci olarak kabul alan doktora öğrencileri bir aylık sürede akademik çalışmalarını yönlendirecek bilimsel staj yapmışlardır((3) A.5.3.3). Erasmus+ Programı KA131 Projesi Personel Ders Verme Hareketliliği kapsamında, Portekiz Madeira Üniversitesinden davetli olarak gelen öğretim üyesi Dr. Dora Aguin Pombo, 24.05.2024-31.05.2024 tarihleri arasında Biyoloji Eğitimi Ana Bilim Dalımızda eğitim-öğretim sürecine katılmış ve 8 saat ders vermiştir. Ayrıca Dr. Dora Aguin Pombo lisans öğrencilerimiz ile bir araya gelerek sohbet etmiştir((3) A.5.3.4).

Biyoloji Eğitimi Ana Bilim Dalı öğretim üyelerimiz Avrupa Birliği Erasmus Programı Ders Verme Hareketliliği kapsamında İspanya'nın Cadiz Şehrine gitmişler ve Cadiz Üniversitesi, Cadiz Eğitim Fakültesinde 6-10 Mayıs 2024 tarihlerinde ziyarette bulunmuşlardır((3) A.5.3.5).

Üniversitemiz ve Güney Kazakistan Devlet Pedagoji Üniversitesi arasında yapılan İş Birliği Protokolü kapsamında, 2024-2025 Güz Dönemi 11.11.2024-13.12.2024 tarihleri arasında Matematik Eğitimi Ana Bilim Dalına 2, Fizik Eğitimi Ana Bilim Dalına 1 ve Kimya Eğitimi Ana Bilim Dalına 2 doktora öğrencisi misafir öğrenci olarak kabul almışlar ve bir aylık sürede akademik çalışmalarını yönlendirecek bilimsel staj yapmışlardır((3)A.5.3.6, (3) A.5.3.7).

Kimya Eğitimi Ana Bilim Dalı Başkanımız Prof. Dr. Hüseyin Akkuş, Kazakistan Ozbekali Zhanibekov Üniversitesinin (South Kazakhstan Pedagogical University) daveti üzerine gittiği ilgili üniversitede 20 Kasım

2024-17 Aralık 2024 tarihleri arasında eğitim öğretim faaliyetleri kapsamında dersler ve seminer vermiştir((3)A.5.3.8).

Fakültemiz öğretim üyelerinin katılımıyla Erasmus+ “Madylarob” projesi çoğaltıcı etkinliği gerçekleştirilmiştir. Gazi Üniversitesinin ortak olduğu ve Fakültemiz öğretim üyeleri tarafından yürütülen Avrupa Birliği Erasmus+ “A Major Dynamics in Learning Teaching Adventure: Robotic Applications” isimli proje kapsamında, Karabük İl Millî Eğitim Müdürlüğü koordinatörlüğünde Portekiz, Almanya ve Avusturya ülkelerinde proje ortakları ile çoğaltıcı etkinlik gerçekleştirilmiştir((3)A.5.3.9).

Olgunluk Düzeyi (Rubrik Dereceli Derecelendirme Puanı)

3

B.1.1. Programların Tasarımı ve Onayı

Gereklilikler

- Programların amaçları ve öğrenme çıktıları (kazanımları) oluşturulmuş, TYYÇ ile uyumu belirtilmiş, kamuoyuna ilan edilmiştir. Program yeterlilikleri belirlenirken kurumun misyon-vizyonu göz önünde bulundurulmuştur. Ders bilgi paketleri varsa ulusal çekirdek programı, varsa ölçütler (örneğin akreditasyon ölçütleri vb.) dikkate alınarak hazırlanmıştır. Kazanımların ifade şekli öngörülen bilişsel, duyuşsal ve devinimsel seviyeyi açıkça belirtmektedir. Program çıktılarının gerçekleştiğinin nasıl izleneceğine dair planlama yapılmıştır, özellikle birimin ortak (generic) çıktıların irdelenme yöntem ve süreci ayrıntılı belirtilmektedir. Öğrenme çıktılarının ve gerekli öğretim süreçlerinin yapılandırılmasında bölüm bazında ilke ve kurallar bulunmaktadır. Program düzeyinde yeterliliklerin hangi eylemlerle kazandırılabilceği (yeterlilik-ders-öğretim yöntemi matrisleri) belirlenmiştir. Alan farklılıklarına göre yeterliliklerin hangi eğitim türlerinde (örgün, karma, uzaktan) kazandırılabilceği tanımlıdır. Programların tasarımında, fiziksel ve teknolojik olanaklar dikkate alınmaktadır (erişim, sosyal mesafe vb.)

Faaliyetler

- Her bir süreç için planlama, uygulama, kontrol etme ve önlem alma faaliyetleri özlüce açıklanmalıdır.
- Stratejik Plan Hedefleri, Kalite İyileştirme Planı (KİP) ve GÜ Kurumsal Akreditasyon Raporu (KAR) kapsamında gerçekleştirilen iyileştirmeler Sorumlu/İş Birliği Yapılacak Birim olarak belirlenen birimler tarafından mutlaka ilgili SP Hedefi/KİP Koduna referans vererek açıklamalıdır.

Faaliyetler

Kalite İyileştirme Planı “EÖ 2024/18:Müfredat güncelleme çalışmalarının “Program Açma Kapama ve Müfredat Güncelleme Yönergesi”ne ve Program Değerlendirme Kılavuzuna uygun şekilde yürütülmesiyle program güncelleme süreçlerinde planlama, uygulama, kontrol etme ve önlem alma (PUKÖ) döngüsünün kapatılması” kapsamında Fakültemizde programların onaylanma sürecinde, YÖK’ün belirlediği ilke ve kurallara göre bölüm/program açılmasının gerekçesi ve tanımını içeren program açma dosyası ve kontenjan belirlenmesi teklifinin, Fakülte Kurulu Kararı ile birlikte Rektörlük Makamı Öğrenci İşleri Daire Başkanlığına gönderilmesi gerekmektedir. Bu dosya, Öğrenci İşleri Daire Başkanlığı tarafından Senatoda görüşülmek üzere öncelikle Eğitim-Öğretim Kurum Koordinatörlüğü tarafından incelenmektedir. Eğitim Komisyonunun uygun bulduğu program açma dosyaları, Senato tarafından uygun görüldüğü takdirde, Öğrenci İşleri Daire Başkanlığına gönderilen Senato Kararı ve açılması düşünülen bölüm/programın belgeleriyle birlikte YÖK Başkanlığına sunulmaktadır. YÖK Başkanlığı tarafından uygun görülürse Üniversiteye yazı ile bildirilmekte, uygun görülen yazı, Fakültemize bildirilmekte ve Öğrenci İşleri Daire Başkanlığı tarafından bölüm bilgileri ve ders planları öğrenci otomasyon programına tanımlanmaktadır. Üniversitemiz genelinde program açma çalışmaları yukarıda tanımlandığı şekilde Program Açma-Kapatma, Müfredat Oluşturma ve Güncelleme Yönergesi’ne uygun olarak yürütülmektedir((3)B.1.1.1).

Programların yeterlilikleri belirlenirken bu yeterliliklerin Türkiye Yükseköğretim Yeterlilikler Çerçevesi (TYYÇ) ile uyumu, Program Matrisi ve TYYÇ Matrisi kullanılarak göz önünde bulundurulmaktadır. Bu doğrultuda Bologna çalışması kapsamında Fakültemizde her programın eğitim amaçları ve kazanımları, yeterliliklerin ve yetkinliklerin Türkiye Yükseköğretim Yeterlilikler Çerçevesi (TYYÇ) ile uyumu net olarak belirlenmiştir. Programların eğitim amaçları ve kazanımları, haftalık ders programı, kaynakçaları, ilgili öğretim üyeleri ve benzeri ders bilgileri Türkçe ve İngilizce olmak üzere ilgili internet sayfaları aracılığıyla kamuoyuna açık bir şekilde ilan edilmektedir((3)B.1.1.2).Programların eğitim amaçları ve paydaş görüşleri doğrultusunda, Ulusal Yeterlilikler Çerçevesi ile uyumlu biçimde Bölüm (program) mezunlarının ne tür yeterliliklere sahip olacağı

belirlenmektedir. Bu doğrultuda program yeterlilikleriyle ders öğrenme çıktıları arasında ilişkilendirme yapılmakta ve ilgili matrisler, her programın internet sayfasında yayımlanmaktadır.

Örnek olarak TYÇÇ Okul Öncesi Eğitimi Lisans Programı Program Çıktıları Matrisi Öz Değerlendirme raporunda((4)**B.1.1.3**) yer almaktadır. Derslerin program çıktıları ile ilişkisini gösteren matrisler Bologna sürecinde tüm programlarda ortak bir şekilde hazırlanmıştır. Gazi Üniversitesi AKTS Bilgi Paketinden Okul Öncesi Eğitimi Programı seçildiğinde program derslerinin hepsinin öğrenme çıktılarının program çıktıları matrislerine erişilebilmektedir((3)**B.1.1.4**). Sınıf Öğretmenliği Lisans Program amaçları öğrenme çıktıları ve TYYÇ ile uyum içerisinde olacak şekilde Ana Bilim Dalı toplantısıyla belirlenmiştir((3)**B.1.1.5**).

Fakültemiz Eğitim Bilimleri Bölümü Eğitim Programları ve Öğretim Ana Bilim Dalında “Eğitim Programları ve Öğretim Uzaktan Eğitim Tezsiz Yüksek Lisans Programı”nın tasarlanması için planlamalar yapılmış, hazırlık çalışmaları devam etmektedir. TYYÇ ve üniversite misyon-vizyon ve eğitim-öğretim politikalarına uygun olacak şekilde planlamalar yapılmış, açılacak dersler ve dersleri verecek öğretim üyeleri belirlenmiş, bu öğretim üyelerinden derslerin izlenceleri, içerik ağaçları ve hikâye tahtaları hazırlanmaları istenmiştir. Bu doğrultuda 2021 yılında başlanan çalışmalar 2024 yılında da devam etmektedir. Ayrıca, bölüm başkanlığının bilgisi ve önerileri ve ana bilim dalı öğretim üyelerinin görüşleri doğrultusunda Eğitimin Felsefi, Sosyal ve Tarihi Temelleri ve Hayat Boyu Öğrenme ve Yetişkin Eğitimi Ana Bilim Dallarının açılması ve Eğitimin Sosyal ve Tarihi Temelleri doktora programının açılması kararlaştırılarak planlama yapılmış ve 2023 yılında bu planlamalar doğrultusunda Hayat Boyu Öğrenme ve Yetişkin Eğitimi Ana Bilim Dalı açılmıştır((3)**B.1.1.6**). Hayat Boyu Öğrenme ve Yetişkin Eğitimi Ana Bilim Başkanı Prof. Dr. Didem KOŞAR olmuştur ve şu an 2 öğretim üyesi bulunmaktadır((3)**B.1.1.7**).

RPD Ana Bilim Dalında eğitim öğretim öncesinde düzenli şekilde yapılan toplantılar doğrultusunda lisans programında yer alan tüm derslerde bilgi paketlerinin dersin öğretim üyelerince her dönem başında güncellenmesi yapılmaktadır. Örneğin RPD Ana Bilim Dalı lisans ders programında yer alan derslerin bilgi paketleri dersi veren öğretim üyeleri tarafından her dönem başında Öğrenci Bilgi Sistemi üzerinden güncellenmektedir. Bu güncellemelerde kaynakça, değerlendirme yöntemleri, konu değişiklikleri gibi noktalar dikkate alınmaktadır((4)**B.1.1.8**, (3)**B. 1.1.9**).

Kalite İyileştirme Planında “**EÖ 2024/18**: Müfredat güncelleme çalışmalarının “Program Açma Kapama ve Müfredat Güncelleme Yönergesi”ne ve Program Değerlendirme Kılavuzuna uygun şekilde yürütülmesiyle program güncelleme süreçlerinde planlama, uygulama, kontrol etme ve önlem alma (PUKÖ) döngüsünün kapatılması” faaliyeti ile uyumlu olacak şekilde RPD Ana Bilim Dalı toplantıları ile oluşturulan yeni 2021 yılı lisans programı çalışmaları tamamlanmıştır. Bu kapsamda oluşturulan yeni lisans programı 2021-2022 Eğitim Öğretim Yılı Güz Dönemi itibarıyla uygulanmaya başlanmış program halen 2024-2025 Eğitim Öğretim Yılı içerisinde uygulanmaya devam etmektedir((3)**B.1.1.10**).

2021 Yeni RPD Lisans Programının güncelleme sürecinde Gazi Üniversitesi 2024-2028 Stratejik Planı**A.1. H.1.3**. “Programların amaçlarına ulaştığının, öğrencilerin ve toplumun eğitim-öğretim ihtiyaçlarına cevap verdiğinin güvencesi olarak mezunlar düzenli aralıklarla izlenecek ve programların belli zamanlarda gözden geçirilip güncellemesine yönelik faaliyetler geliştirilerek Üniversitedeki akredite edilmiş programların oranı en az %10 artırılabacaktır.” hedefine ve Kalite İyileştirme Planı “**EÖ 2024/19**: Program yeterliliklerine ulaşılıp ulaşılamadığına yönelik paydaş görüşü alınarak müfredata yönelik güncellemeler yapılması” maddesine uygun olarak anket çalışmalarından yararlanılmıştır. Bu kapsamda RPD Ana Bilim Dalı programının kontrol edilmesi ve iyileştirme faaliyetleri için programların güçlü ve geliştirilmesi gereken yönlerinin ele alınması amacıyla ana bilim dalında iç paydaş olarak öğrencilerin ve öğretim elemanlarının görüşleri alınarak SWOT analizi çalışması yapılmıştır. 2024-2025 Eğitim Öğretim Yılı Güz Döneminde yapılan analizde lisans programının güçlü ve geliştirilmesi önerilen yanlarına ilişkin öğrencilerden ve öğretim elemanlarından görüş alınmıştır((4)**B. 1.1.11**).

RPD Ana Bilim Dalında lisans programının olduğu kadar lisans programında yer alan ve alan eğitimi açısından kritik öneme sahip derslerde de kalitenin ve yetkinliğin artırılması açısından kontroller ve değerlendirmeler yapılmakta öğrencilerden geri bildirimler alınmaktadır. Bu noktada program derslerinin işleyişine yönelik olarak öğrencilerden belirli aralıklarda alınan geri bildirimler ile derslerin kalitesi artırılmak amacıyla gerekli iyileştirme çalışmaları planlanmaktadır((4)**B. 1.1.12**).

Yükseköğretim Kurulu Eğitim-Öğretim Dairesi Başkanlığının 18.08.2020 tarih ve E.50746 sayılı Öğretmenlik Programları Müfredatı konulu yazısı gereğince öğretmenlik programlarına ilişkin 12/04/2018 tarihli Yükseköğretim Genel Kurul kararı iptal edilerek a) Ders kategorileri ile ilgili Alan Eğitimi Dersleri, Öğretmenlik Meslek Bilgisi Dersleri ve Genel Kültür Dersleri şeklindeki gruplandırmanın göz önünde tutulması ve b) Ders sayısı, ders saati/kredi sayısı ve yoğunluğu konusunda da yine bu gruplandırmadaki sıralamaya dikkat edilmesi şartıyla öğretmenlik programlarındaki derslerin ve kredilerin belirlenmesinde, yükseköğretim kurumlarının ilgili kurullarının yetkilendirilmesine karar verilmiştir. Bu kapsamda Alan Eğitimi Dersleri bölümlerimiz tarafından yürütülürken Öğretmenlik Meslek Bilgisi Dersleri Eğitim Bilimleri Bölümü tarafından belirlenmektedir ve tüm fakültede yer alan programlardaki öğrenciler tarafından havuzdan seçilmektedir. Ayrıca uygulanan programda yer alan Genel Kültür Seçmeli Dersler (GKS) ve Eğitim Bilimleri Seçmeli Dersleri (EBS), Fakülte Ortak Dersler kapsamında verilmektedir. EBS derslerini yürütecek öğretim elemanları Eğitim Bilimleri Bölümü tarafından

belirlenmekte, GKS dersleri ise farklı programlardan öğretim elemanlarınca açılmakta ve Gazi Eğitim Fakültesi Dekanlığı bünyesindeki Eğitim-Öğretim Koordinatörlüğü tarafından koordine edilmektedir. Ayrıca Fakültemizde tüm programlarda ortak ve zorunlu olan YÖK 5(i) dersleri de Eğitim-Öğretim Koordinatörlüğü tarafından koordine edilmektedir((3)B.1.1.13).Bu doğrultuda yürütülen Fakültemiz lisans programlarındaki dersler öğretmen adaylarının bilişsel, duyuşsal ve psikomotor becerilerinin gelişiminde önemli rol oynayacak şekilde düzenlenmiştir. Derslerde verilen gerek teorik gerekse uygulamalı bilgiler, öğrencilerin bilişsel gelişimini; derslerin yanı sıra gerçekleştirilen sosyal ve kültürel etkinlikler, duyuşsal gelişimini; öğretmenlik uygulaması ve uygulamalı dersler ise öğrencilerin psikomotor gelişimini desteklemektedir. Ders içerikleri ilgili programların bilgi paketlerinde yer almaktadır. Ders izlencelerinde eğitim türüne de (örgün, karma, uzaktan) yer verilmekte ve program tasarımı fiziksel ve teknolojik olanaklar dikkate alınarak çeşitlendirilmektedir((3)B.1.1.2).Ayrıca Bölümümüz bünyesinde program çeşitliliğinin artırılmasına yönelik olarak yeni ana bilim dalları ve programların açılmasına ilişkin planlama ve uygulamaları yapılmaktadır.

Olgunluk Düzeyi (Rubrik Dereceli Derecelendirme Puanı)

3

B.1.2. Programın Ders Dağılım Dengesi

Gereklilikler

- Programın ders dağılımına ilişkin ilke, kural ve yöntemler tanımlıdır. Ders dağılımında öğretim elemanlarının uzmanlık alanları ve iş yükleri gözetilir ve ders dağılımı katılımcı bir şekilde belirlenir. Öğretim programı (müfredat) yapısı zorunlu-seçmeli ders, alan-alan dışı ders dengesini gözetmekte, kültürel derinlik ve farklı disiplinleri tanıma imkânı vermektedir. Ders sayısı ve haftalık ders saati öğrencinin akademik olmayan etkinliklere de zaman ayırabileceği şekilde düzenlenmiştir. Bu kapsamda geliştirilen ders bilgi paketlerinin amaca uygunluğu ve işlerliği izlenmekte ve bağlı iyileştirmeler yapılmaktadır.

Faaliyetler

- Her bir süreç için planlama, uygulama, kontrol etme ve önlem alma faaliyetleri özlüce açıklanmalıdır.
- Stratejik Plan Hedefleri, Kalite İyileştirme Planı (KİP) ve GÜ Kurumsal Akreditasyon Raporu (KAR) kapsamında gerçekleştirilen iyileştirmeler Sorumlu/İş Birliği Yapılacak Birim olarak belirlenen birimler tarafından mutlaka ilgili SP Hedefi/KİP Koduna referans vererek açıklanmalıdır.

Faaliyetler

Gazi Üniversitesi SP Hedef 1.4 PG 1.4.4 ve PG 1.4.5 kapsamında programlarda zorunlu ve seçmeli dersler ile alan ve alan dışı derslerin dağılımında ders dengesi gözetilmiştir. Fakültemiz bölümlerinde uygulanan programlarda YÖK'ün belirlediği ders dağılım oranlarına büyük ölçüde (Alan Eğitimi Dersleri (AE) %45-50; Öğretmenlik Meslek Bilgisi Dersleri (MB) %30-35 ve Genel Kültür Dersleri (GK) %15-20) uyulmaktadır. Programlarımız, Türkiye Yeterlikler Çerçevesi ile Milli Eğitim Bakanlığı tarafından belirlenen Öğretmenlik Mesleği Yeterlikleri dikkate alınarak "Alan Eğitimi Dersleri, Öğretmenlik Meslek Bilgisi Dersleri ve Genel Kültür Dersleri" şeklinde gruplandırılmış ve Bilgi Paketi ve Program Ana Bilim Dalı internet sayfalarından kamuoyuna duyurulmuştur.

Fakültemiz Lisans programlarındaki ders dağılım dengesi YÖK öncülüğünde hazırlanan öğretmenlik programlarındaki alan, genel kültür, meslek bilgisi dağılımı dikkate alınarak düzenlenmektedir((3)B.1.2.1).Haftalık ders programı tasarlanırken öğrencilerin akademik faaliyetlerin yanı sıra sosyal ve kültürel etkinliklere zaman ayırabilmeleri dikkate alınmaktadır((4)B.1.2.2).Lisansüstü ders programlarında öğretim elemanları uzmanlık alanlarına uygun seçmeli dersler açarak programı zenginleştirmektedirler((4)B.1.2.3., (4)B.1.2.4).Fakültemiz Temel Eğitim Bölümü Okul Öncesi Eğitimi Ana Bilim Dalında okutulan lisans programlarında yer alan derslerin farklı öğretim elemanları tarafından yürütülmesi durumunda derse ilişkin içerik, ölçme-değerlendirme vb. süreçlerde ortak planlama yapabilmesi için zümre sistemi oluşturulmuştur. Her akademik dönem başında zümre toplantıları yapılarak öğretim elemanlarına bir esneklik tanınmakla birlikte uygulamada birliğin sağlanması konusundaki mevcut çalışmaların geliştirilerek sürdürülmesi planlanmaktadır((4)B.1.2.5).Müzik eğitimi gibi özel uzmanlık alanı gerektiren dersler için öğretim elemanı ihtiyacını karşılamak üzere üniversitemiz bünyesinde ilgili ana bilim dallarından öğretim elemanı talebi yapılmıştır ((3)B.1.2.6). Okul Öncesi Eğitimi Ana Bilim Dalında 2024-2025 eğitim öğretim yılında Öğretmenlik Uygulaması I ve II derslerini veren öğretim elemanları ile zümre toplantısı yapılarak bütün öğretmenlik uygulaması gruplarında benzer süreçlerin verimli şekilde yürütülmesi sağlanmaktadır((4)B.1.2.7).2024-2025 Eğitim Öğretim Yılında Araştırma Projesi I dersi ile ilgili izlençe, değerlendirme kriterleri, rubrikler ile ilgili

zümre toplantılarına ilişkin kanıtlar ekte sunulmuş olup Araştırma Projesi II dersi için çalışmalara devam edilmektedir((4)B.1.2.8).Kalite İyileştirme Planı “EÖ 2024/50:Üniversite hayatının tanıtımına yönelik öğrencilere alan dışı seçmeli ders tanımlanması” kapsamında birimde ders dağılımına, zorunlu-seçmeli ve alan- alan dışı ders sayısına YÖK tarafından belirlenen kurallar çerçevesinde karar uygulanmaktadır. Dersler kültürel derinlikleri ve farklı disiplinleri desteklemesi sağlanmıştır((3)B.1.2.9).Ders sayısı ve haftalık ders saati öğrencinin akademik olmayan etkinliklere de zaman ayırabileceği şekilde düzenlenmiştir((3)B.1.2.10.).Birimdeki öğretim elemanlarına yönelik memnuniyet ve beklenti anketi uygulanmıştır((3)B.1.2.11.).Sınıf Eğitimi Lisans Programında seçmeli ders çeşitliliğini arttırmak amacıyla Prof. Dr. Mehmet Akif SÖZER tarafından “Öğretimi Bireyselleştirme ve Farklılaştırma” dersi 4. sınıf bahar yarıyılındaki seçmeli ders havuzuna eklenmiştir((4)B.1.2.12.).

Olgunluk Düzeyi (Rubrik Dereceli Derecelendirme Puanı)

3

B.1.3. Ders Kazanımlarının Program Çıktılarıyla Uyumu

Gereklilikler

- Derslerin öğrenme kazanımları (karma ve uzaktan eğitim de dahil) tanımlanmış ve program çıktıları ile ders kazanımları eşleştirmesi oluşturulmuş ve ilan edilmiştir. Kazanımların ifade şekli öngörülen bilişsel, duyuşsal ve devinimsel seviyeyi açıkça belirtmektedir.
- Ders öğrenme kazanımlarının gerçekleştiğinin nasıl izleneceğine dair planlama yapılmıştır, özellikle alana özgü olmayan (genel) kazanımların irdelenme yöntem ve süreci ayrıntılı belirtilmektedir.

Faaliyetler

- Her bir süreç için planlama, uygulama, kontrol etme ve önlem alma faaliyetleri özlüce açıklanmalıdır.
- Stratejik Plan Hedefleri, Kalite İyileştirme Planı (KİP) ve GÜ Kurumsal Akreditasyon Raporu (KAR) kapsamında gerçekleştirilen iyileştirmeler Sorumlu/İş Birliği Yapılacak Birim olarak belirlenen birimler tarafından mutlaka ilgili SP Hedefi/KİP Koduna referans vererek açıklanmalıdır.

Faaliyetler

Tüm programların amaçları, çıktıları ve bunların TYYÇ uyumu tanımlanmış, program çıktıları ile ders kazanımları eşleştirilmiş, eğitim ve öğretim uygulamalarıyla ilişkilendirilmiş ve Üniversitemiz Bilgi Paketinde kamuoyu ile paylaşılmıştır. Fakültemiz bölümleri bünyesindeki ana bilim dalı programlarında ders kazanımlarının gerçekleşme düzeyleri sınavlar, ödevler, portfolyo, proje gibi ölçme ve değerlendirme araçlarıyla yapılmaktadır. Fakültemiz programlarına bağlı ana bilim dalları tarafından 2021 lisans programındaki tüm derslere ait tanımlama formlarının güncellemesi yapılmıştır. Bu süreçte her öğretim elemanı tek veya zümre iş birliği ile kendi uzmanlık alanına uygun olan dersin tanımlama formunu güncellemiştir.

Her dönem için öğretim elemanlarından ayrıca programdaki derslerde öğrenme çıktılarının izlenmesi için değerlendirme sürecinde kullanılan ölçme ve değerlendirme araçlarının öğrenme çıktıları ile ilişkisini gösteren matrisler istenmektedir((3)B.1.3.1.).Program öğrenme çıktıları((4)B.1.3.2., (4)B.1.3.3., (4)B.1.3.4.)ile ders öğrenme çıktıları/kazanımları Ders Tanımlama Formları aracılığıyla eşleştirilmiş, eğitim öğretim sürecinde kullanılacak yöntem ve teknikler belirtilmiştir. Ders Tanımlama Formlarına birim internet sayfası üzerinden erişilebilmektedir. Dersler öğretim elemanları tarafından Ders Tanımlama Formlarına yer alan şekilde yürütülmekte ve sınav, ödev, sunum gibi çeşitli araçlarla değerlendirilmektedir ((4)B.1.3.5., (4)B.1.3.6., (4)B.1.3.7).

Olgunluk Düzeyi (Rubrik Dereceli Derecelendirme Puanı)

3

B.1.4. Öğrenci İş Yüküne Dayalı Ders Tasarımı

Gereklilikler

- Tüm derslerin AKTS değeri web sayfası üzerinden paylaşılmakta, öğrenci iş yükü takibi ile doğrulanmaktadır. Staj ve mesleğe ait uygulamalı öğrenme fırsatları mevcuttur ve yeterince öğrenci iş yükü ve kredi çerçevesinde değerlendirilmektedir. Gerçekleşen uygulamanın niteliği irdelenmektedir.

Öğrenci iş yüküne dayalı tasarımda uzaktan eğitimle ortaya çıkan çeşitlilikler de göz önünde bulundurulmaktadır.

Faaliyetler

- Her bir süreç için planlama, uygulama, kontrol etme ve önlem alma faaliyetleri özlüce açıklanmalıdır.
- Stratejik Plan Hedefleri, Kalite İyileştirme Planı (KİP) ve GÜ Kurumsal Akreditasyon Raporu (KAR) kapsamında gerçekleştirilen iyileştirmeler Sorumlu/İş Birliği Yapılacak Birim olarak belirlenen birimler tarafından mutlaka ilgili SP Hedefi/KİP Koduna referans vererek açıklanmalıdır.

Faaliyetler

Gazi Üniversitesi, ilgili programın yer aldığı diploma düzeyi ve alan için Yükseköğretim Kurulu tarafından oluşturulan yükseköğretim yeterlilikler çerçevesinde ilgili diploma programını bitiren öğrencinin kazanacağı bilgi, beceri ve yetkinliklere o dersin katkısını ifade eden, öğrenim kazanımlarıyla açıkça belirlenmiş ders saatleri ile öğrenciler için öngörülen diğer faaliyetler için gerekli çalışma saatleri göz önünde bulundurularak hesaplanan değeri ifade eden Avrupa Kredi Transfer Sistemine (AKTS) geçmiştir. AKTS Sistemine geçişin yasal olarak düzenlenmesi için “Gazi Üniversitesi Önlisans ve Lisans Eğitim-Öğretim ve Sınav Yönetmeliği” ve “Gazi Üniversitesi Lisansüstü Eğitim-Öğretim ve Sınav Yönetmeliği” hazırlanmıştır. Tüm programlara ait ders tanımlama formlarında öğrencinin o derste yapacağı etkinliklerin (teorik ders saati, uygulamalı ders saati, rapor hazırlama, sunu hazırlama vb.) haftalık ve dönem boyu toplam iş yükleri süre bazında ifade edilmiştir.

Ders bilgi paketleri oluşturulurken bir derste öğrencilerin yapacakları ders içi ve dışı çalışmalar belirlenerek öğrencilerin ders faaliyetleri için ayırdıkları zamana göre AKTS kredileri belirlenmiştir. İş yüküne dayalı ders tasarımında 1 AKTS 25 saat olarak belirlenmiştir. Bu süreçte öğrencilerin görüşleri ve değerlendirmeleri, öğretim elemanı görüşü, ders ve program toplantıları dikkate alınmıştır. Bir dersin iş yüküne dayalı tasarımı için iş yükü temelli kredi belirlenirken Program Yeterlilikleri, Ders Öğrenme Çıktıları, Ders Öğretim Yaklaşım, Yöntem ve Teknikleri, Öğrenme Çıktılarını Ölçme ve Değerlendirme, Öğrencinin Ders İçi ve Dışı Dersle İlgili Ayıracağı Zamanlar, İş Yükünü Hesaplama (Toplam bir derse öğrencinin ayıracağı saat/belirlenen 1 AKTS Değeri saati) gibi adımlar izlenmektedir.

Fakültemiz bölümlerindeki ana bilim dallarının lisans, yüksek lisans ve doktora programlarında yer alan derslerin öğrenci iş yüküne dayalı AKTS kredi değerleri Ders Tanımlama Formlarında belirtilmiştir ((4)B.1.4.1, (4)B1.4.2, (4)B.1.4.3). Her dönem başında dersleri yürütecek öğretim elemanları tarafından, aynı dersti farklı öğretim elemanlarının yürütmesi halinde zümre tarafından, ilgili dersin Ders Tanımlama Formuyla uyumlu Ders İzlençeleri hazırlanarak öğrencilerle paylaşılmaktadır ((4)B.1.4.4, (4)B.1.4.5, (4)B.1.4.6). Ders tanımlama formlarında derslerin AKTS değerleri öğrenci iş yükleri ile doğrulanmıştır. Ders tanımlama formları bölümlerin internet sayfalarında paylaşılmıştır((4)B.1.4.7).Staj ve mesleğe ait uygulamalı öğrenme fırsatları Öğretmenlik Uygulaması 1 ve Öğretmenlik Uygulaması 2 dersleri ile sağlanmıştır. Bu dersler öğrenci iş yükleri ve krediler çerçevesinde değerlendirilmiştir((4)B.1.4.8).Bunun yanında Ana Bilim Dalı Başkanlığı tarafından hazırlanan, “Öğretmenlik Uygulaması 1 Dersi Değerlendirme Formu” ile uygulama öğretmenlerinden, “Öğretmenlik Uygulaması 1 Dersi-Öğretim Üyeleri Değerlendirme Formu” ile öğretim üyelerinden ve “Öğretmenlik Uygulaması 1 Dersi- Öğretmen Adayları Formu” ile öğrencilerden derse ilişkin görüş alınmıştır((4)B.1.4.9).Sınıf Eğitimi Ana Bilim Dalı Başkanlığı tarafından hazırlanan “Öğretmenlik Uygulaması 1 Dersi Değerlendirme Formu” ile uygulama öğretmenlerinden, “Öğretmenlik Uygulaması 1 Dersi-Öğretim Üyeleri Değerlendirme Formu” ile öğretim üyelerinden ve “Öğretmenlik Uygulaması 1 Dersi- Öğretmen Adayları Formu” ile öğrencilerden derse ilişkin görüş alınmıştır((4)B.1.4.9).

Olgunluk Düzeyi (Rubrik Dereceli Derecelendirme Puanı)

3

B.1.5. Programların İzlenmesi ve Güncellenmesi

Gereklilikler

- Her program ve ders için (örgün, uzaktan, karma, açıktan) program amaçlarının ve öğrenme çıktılarının izlenmesi planlandığı şekilde gerçekleşmektedir. Bu sürecin isleyişi ve sonuçları paydaşlarla birlikte değerlendirilmektedir. Eğitim ve öğretim ile ilgili istatistiki göstergeler (her yarıyıl açılan dersler, öğrenci sayıları, başarı durumları, geri besleme sonuçları, ders çeşitliliği, lab uygulama, lisans/lisansüstü dengeleri, ilişki kesme sayıları/nedenleri, vb) periyodik ve sistematik şekilde izlenmekte, tartışılmakta, değerlendirilmekte, karşılaştırılmakta ve kaliteli eğitim yönündeki gelişim sürdürülmektedir. Program akreditasyonu planlaması, teşviki ve uygulaması vardır; birimin akreditasyon stratejisi belirtilmiş ve

sonuçları tartışılmıştır. Akreditasyonun getirileri, iç kalite güvence sistemine katkısı değerlendirilmektedir.

Faaliyetler

- Her bir süreç için planlama, uygulama, kontrol etme ve önlem alma faaliyetleri özlüce açıklanmalıdır.
- Stratejik Plan Hedefleri, Kalite İyileştirme Planı (KİP) ve GÜ Kurumsal Akreditasyon Raporu (KAR) kapsamında gerçekleştirilen iyileştirmeler Sorumlu/İş Birliği Yapılacak Birim olarak belirlenen birimler tarafından mutlaka ilgili SP Hedefi/KİP Koduna referans vererek açıklanmalıdır.

Faaliyetler

Fakültemiz lisans programları düzenli olarak izlenmekte ve güncellenmektedir. Bu süreç ilk olarak program akreditasyonu süreçlerine paralel şekilde yürütülmektedir. Program akreditasyonu, bağımsız dış değerlendirme ve akreditasyon kuruluşları tarafından belirli bir alanda önceden belirlenmiş akademik ve alana özgü standartların bir yükseköğretim programı tarafından karşılanıp karşılanmadığını ölçen dış değerlendirme ve kalite güvence sürecini ifade etmektedir. Akreditasyon, yükseköğretim programlarında yürütülen eğitim-öğretim ve araştırma faaliyetleri ile idari hizmetlerin, bağımsız ve yetkin kuruluşlar tarafından, kalite ve evrensel ölçütler doğrultusunda onaylanması ve belli aralıklarla tekrar değerlendirilmesi işlemidir. Bu kapsamda Gazi Eğitim Fakültesi bünyesinde öğretim kalitemizin daha da yükseltilmesine katkıda bulunmak amacıyla akreditasyon kapsamındaki birçok faaliyet ilgili komisyonlar tarafından yürütülmektedir((3)B.1.5.1).23 Fakültemizde ilgili komisyonlar tarafından süreçle ilgili düzenli toplantılar yapılmakta, bu toplantılarda bölüm ve ana bilim dallarına yönelik bilgilendirme, gelişmeye açık yönlerin ele alınması ve değerlendirilme gibi hususlara yer verilmektedir((3)B.1.5.2, (3)B.1.5.3).

Kalite İyileştirme Planı “*EÖ-S 2024/24:Akredite olmamış programların ve birimlerin akreditasyon süreçlerini başlatmaları, başvuru takvimlerini oluşturmaları ve çalışmaların ilerleme durumunu periyodik olarak Rektörlüğe bildirmeleri (EİF 2021/KYİF.2021/31)*”kapsamında Birimimizde Akreditasyon Koordinatörlüğü bulunmakta olup program akreditasyonu ile ilgili süreçler itina ile takip edilmektedir((3) B.1.5.4).

Bilgisayar ve Öğretim Teknolojileri Öğretmenliği Lisans Programı, Fizik Öğretmenliği Lisans Programı, İngilizce Öğretmenliği Lisans Programı ve Sınıf Öğretmenliği Lisans Programı 16.04.2022-16.04.2025 tarihleri arasında, Arapça Öğretmenliği Lisans Programı, Felsefe Öğretmenliği Lisans Programı, Kimya Öğretmenliği Lisans Programı, Müzik Öğretmenliği Lisans Programı, Okul Öncesi Öğretmenliği Lisans Programı ve Rehberlik ve Psikolojik Danışmanlık Lisans Programı 01.05.2023-01.05.2026 tarihleri arasında; Biyoloji Öğretmenliği Lisans Programı, Fen Bilgisi Öğretmenliği Lisans Programı, Özel Eğitim Öğretmenliği Lisans Programı ve Türkçe Öğretmenliği Lisans Programı 01.05.2024 - 01.05.2027 tarihleri arasında akredite olmuştur((3) B.1.5.5).Kalite İyileştirme Planı “*EÖ-S 2024/23:Akredite olmuş programların akreditasyon süreçlerinde görev almış veya akreditasyon derneklerinde değerlendirici olarak görev yapmış veya yapmakta olan öğretim elemanları yardımıyla akreditasyona yönelik bilgilendirme toplantılarının düzenlenmesi*” kapsamında akredite olmuş programlar için bilgilendirme ve gelişim izleme toplantıları düzenlenmiştir((3) B.1.5.6).Kalite İyileştirme Planı “*EÖ 2024/17:“Program yeterliliklerine ulaşılp ulaşılmadığını tespit etmek amacıyla akredite olan ve akreditasyon çalışmaları devam eden birimlerle sınırlı kalmayacak şekilde belirlenen yol haritasının izlenmesi” ve “EÖ-S 2024/24:Akredite olmamış programların ve birimlerin akreditasyon süreçlerini başlatmaları, başvuru takvimlerini oluşturmaları ve çalışmaların ilerleme durumunu periyodik olarak Rektörlüğe bildirmeleri”*” kapsamında 2024 yılında Alman Dili Eğitimi, Türk Dili ve Edebiyatı Eğitimi ve Resim-İş Eğitimi programları için akreditasyon süreçleri başlatılmış ve 12-20 Aralık 2024 tarihleri arasında bu programlara yönelik saha ziyaretleri gerçekleştirilmiştir((3) B.1.5.7).Kalite İyileştirme Planı “*EÖ 2024/26:Aday öğrenci sekmesi altında yer alan “Akreditasyon” sekmesinin sürekli erişilebilir hale getirilmesi ve güncellenmesi*”kapsamında çalışmalar gerçekleştirilmiş ve Fakültemiz internet sayfasında yer verilmiştir((3)B.1.5.8).

Ayrıca Kalite İyileştirme Planı “*EÖ 2024/18:Müfredat güncelleme çalışmalarının ‘Program Açma Kapama ve Müfredat Güncelleme Yönergesi ’ne ve Program Değerlendirme Kılavuzuna uygun şekilde yürütülmesiyle program güncelleme süreçlerinde planlama, uygulama, kontrol etme ve önlem alma (PUKÖ) döngüsünün kapatılması*” faaliyeti ile uyumlu olacak şekilde Ana Bilim Dalı toplantıları ile oluşturulan yeni 2021 yılı lisans programı çalışmaları tamamlanmıştır. Bu kapsamda oluşturulan yeni lisans programı 2021-2022 Eğitim Öğretim yılı Güz Dönemi itibariyle uygulanmaya başlanmış ve programlar 2023-2024 Eğitim Öğretim yılı uygulanmaya devam etmektedir((3)B.1.5.9).

Kalite İyileştirme Planı“*EÖ 2024/78:Programların güncellenmesi sırasında Ders Tanımlama Formları revize edilirken birim bazında yapılan Ders Değerlendirme Anketleri sonuçlarının dikkate alınması*” ve “*EÖ 2024/19:Program yeterliliklerine ulaşılp ulaşılmadığına yönelik paydaş görüşü alınarak müfredata yönelik güncellemeler yapılması*” kapsamında program güncelleme sırasında Ana Bilim Dalı Başkanlarına paydaş görüşlerini dikkate almaları gerektiği yapılan toplantılar ile iletilecektir. Müfredat güncelleme çalışmaları 2025 yılı içerisinde tüm programlarımız için başlayacak olup 2025-2026 Eğitim Öğretim Yılında uygulamaya

konulması planlanmaktadır.

Olgunluk Düzeyi (Rubrik Dereceli Derecelendirme Puanı)

3

B.1.6. Eğitim ve Öğretim Süreçlerinin Yönetimi

Gereklilikler

- Birim, eğitim ve öğretim süreçlerini bütüncül olarak yönetmek üzere; organizasyonel yapılanma (üniversite eğitim ve öğretim komisyonu, öğrenme ve öğretme merkezi, vb.), bilgi yönetim sistemi ve uzman insan kaynağına sahiptir. Eğitim ve öğretim süreçleri üst yönetimin koordinasyonunda yürütülmekte olup; bu süreçlere ilişkin görev ve sorumluluklar tanımlanmıştır.
- Eğitim ve öğretim programlarının tasarlanması, yürütülmesi, değerlendirilmesi ve güncellenmesi faaliyetlerine ilişkin kurum genelinde ilke, esaslar ile takvim belirlidir.
- Programlarda öğrenme kazanımı, öğretim programı (müfredat), eğitim hizmetinin verilme biçimi (örgün, uzaktan, karma, açıktan), öğretim yöntemi ve ölçme-değerlendirme uyumu ve tüm bu süreçlerin koordinasyonu üst yönetim tarafından takip edilmektedir.

Faaliyetler

- Her bir süreç için planlama, uygulama, kontrol etme ve önlem alma faaliyetleri özlüce açıklanmalıdır.
- Stratejik Plan Hedefleri, Kalite İyileştirme Planı (KİP) ve GÜ Kurumsal Akreditasyon Raporu (KAR) kapsamında gerçekleştirilen iyileştirmeler Sorumlu/İş Birliği Yapılacak Birim olarak belirlenen birimler tarafından mutlaka ilgili SP Hedefi/KİP Koduna referans vererek açıklanmalıdır.

Faaliyetler

Üniversitemiz genelinde eğitim öğretim hizmetlerinin planlanması ve uygulanması Dekanlık ve Rektörlük birimleri ile koordinasyonlu olarak yapılmaktadır. Bu doğrultuda eğitim öğretim faaliyetleri yönetmelikler çerçevesinde planlanmakta ve uygulanmaktadır((3)B.1.6.1).Fakülte düzeyinde eğitim-öğretim süreçlerinin planlanması, izlenmesi ve değerlendirilmesi ana bilim dalları tarafından oluşturulan komisyonlar ile “Gazi Eğitim Fakültesi Eğitim Komisyonu” tarafından yapılmaktadır((3)B.1.6.2).Bu süreçlerin yönetilmesi üniversite üst yönetiminin koordinasyonu ile birlikte uzman insan kaynağı ve öğrenci bilgi sistemi desteği ile yürütülmektedir((3)B.1.6.3).Lisans ve lisansüstü düzeyde verilen tüm derslerin Gazi Üniversitesi Program Açma/Kapatma, Müfredat Oluşturma ve Güncelleme Yönergesi doğrultusunda hazırlanan ders tanımlama formları ile derslerin tüm öğretim süreçleri tanımlanmakta ve bilgi paketi aracılığıyla takip edilebilmektedir((3)B.1.1.2).

Olgunluk Düzeyi (Rubrik Dereceli Derecelendirme Puanı)

3

B.2.1. Öğretim Yöntem ve Teknikleri

Gereklilikler

- Öğretim yöntemi öğrenciyi aktif hale getiren ve etkileşimli öğrenme odaklıdır. Tüm eğitim türleri içerisinde (örgün, uzaktan, karma) o eğitim türünün doğasına uygun; öğrenci merkezli, yetkinlik temelli, süreç ve performans odaklı disiplinlerarası, bütüncü, vaka/uygulama temelinde öğrenmeyi önceleyen yaklaşımlara yer verilir. Bilgi aktarımından çok derin öğrenmeye, öğrenci ilgi, motivasyon ve bağlılığına odaklanılmıştır.
- Örgün eğitim süreçleri ön lisans, lisans ve lisansüstü öğrencilerini kapsayan; teknolojinin sunduğu olanaklar ve ters yüz öğrenme, proje temelli öğrenme gibi yaklaşımlarla zenginleştirilmektedir. Öğrencilerinin araştırma süreçlerine katılımı müfredat, yöntem ve yaklaşımlarla desteklenmektedir. Tüm bu süreçlerin uygulanması, kontrol edilmesi ve gereken önlemlerin alınması sistematik olarak değerlendirilmektedir.

Faaliyetler

- Her bir süreç için planlama, uygulama, kontrol etme ve önlem alma faaliyetleri özlüce açıklanmalıdır.
- Stratejik Plan Hedefleri, Kalite İyileştirme Planı (KİP) ve GÜ Kurumsal Akreditasyon Raporu (KAR) kapsamında gerçekleştirilen iyileştirmeler Sorumlu/İş Birliği Yapılacak Birim olarak belirlenen birimler tarafından mutlaka ilgili SP Hedefi/KİP Koduna referans vererek açıklanmalıdır.

Faaliyetler

Programlardaki dersler, Üniversitemiz Program Açma/Kapatma, Müfredat Oluşturma ve Güncelleme Yönergesine((4) **B.2.1.1**)göre tanımlanmış olup ders kredisi, her bir ders öğrenme çıktılarını sağlayacak teorik ders, seminer, uygulama, laboratuvar çalışması, araştırma gezisi, ödev, bireysel çalışma, ders uygulamaları, probleme dayalı öğretim, iletişim becerileri, sınava hazırlanma, kütüphane çalışmaları, proje gibi etkinliklerden oluşmaktadır. Her programın eğitim-öğretim yöntemleri Gazi Üniversitesi Bilgi Paketi sayfasında açıklanmakta ve yayınlanmaktadır((3)**B.2.1.2**).Ders izlencelerinde belirtilen şekilde öğretim faaliyetleri yürütülmekte ve öğrencilerin başarıları değerlendirilmektedir. Ders izlenceleri aktif ve proje tabanlı öğrenmeye dayalı olarak hazırlanmaktadır. Güncel gelişmelere bağlı olarak gerek görülmesi halinde Öğretim elemanları tarafından ders bilgi paketleri güncellenmektedir. Programların Ders Tanımlama Formlarında “Öğretim Faaliyetleri” ve “Dersin İş Yükü” başlıkları altında ilgili dersin sunumunda hangi yöntemlerin uygulanacağı her bir ders için belirlenmiş ve öğrencilerin bilgisine sunulmaktadır((3) B.2.1.3), ((3) B.2.1.4).

Fakültemizde lisans ve lisansüstü düzeyde verilen her dersin tanımlama formları, öğretim yöntem ve teknikleri açısından güncel, disiplinlerarası, dijital ve araştırmaya/öğrenmeye odaklı olarak tasarlanmış ve dersler bu formlar doğrultusunda uygulanmaktadır. Programda yer alan derslerde derslerin teorik veya uygulamalı olmalarına bağlı olacak şekilde, amaç ve hedeflerine dayalı ders özelinde düzenlemeler yapılmaktadır. Tüm öğretim üyeleri derste kullanacağı öğretim yöntem ve teknikleri ile ölçme ve değerlendirmeye ilişkin bilgileri ders izlencesinde belirtir. Programa ait ders izlenceleri her dönemin başında Ana Bilim Dalı tarafından belirlenen sistem doğrultusunda toplanmaktadır. İzlenceler dönem başında sistem üzerinden veya dersin öğretim elemanının belirlediği formatta (basılı, ÖYS, e-posta veya WhatsApp aracılığıyla) öğrenciler ile paylaşılmaktadır((3)**B.2.1.5**)

Dönem sonları yapılan akademik izleme toplantılarında ilgili dönem içinde derslerde uygulanan öğretim yöntemlerinin uygulanma durumları ve iyileştirilmeleri ile ilgili olarak çalışmalar yapılmaktadır. Bu konuya örnek olarak Fakültemiz Temel Eğitim Bölümü Okul Öncesi Eğitimi Ana Bilim Dalında öğrencilerin Ana Bilim Dalı Başkanlığına görüş, öneri, talep ve ihtiyaçlarını iletebilmeleri için programdaki uygulamaların öğrenci merkezli olması adına “Açık Kapı Uygulaması” başlatılarak öğrenci taleplerinin doğrudan iletilmesi ve ivedilikle çözüm üretilmesi amaçlanmıştır((3)**B.2.1.6**).

Fakültemiz bölümleri lisans programlarında ödev, araştırma projeleri, laboratuvar uygulamaları gibi öğrencilerin öğrenme süreçlerine aktif katılımını sağlayan yöntemlerin kullanılmasına önem verilmektedir. Fakültemiz bölümlerinin benimsediği öğretim yöntemi öğrenciyi aktif hale getiren ve etkileşimli öğrenme odaklıdır. Kalite İyileştirme Planı“*EÖ 2024/84:Öğrencilerin sözlü sunum ve iletişim kabiliyetlerinin artırılmasına yönelik uygulamaların ders iş yüklerindeki ağırlıklarının artırılması ve ölçme ve değerlendirme süreçlerinde kullanılması*”kapsamında derslerde öğrencilerin aktif katılımını ve etkileşimi sağlamak amacıyla sözlü anlatıma ek olarak, öğrencilerin süreçte daha aktif rol almalarına imkân tanıyan proje ve araştırma, seminer, sunum, film ve kitap incelemeleri, vb. bireysel veya grup çalışmalarına yer verilmektedir ((3) **B.2.1.7**, (3)**B.2.1.8**).

Tüm eğitim türleri içerisinde (örgün, uzaktan) ilgili eğitim türünün doğasına uygun, öğrenci merkezli, yetkinlik temelli, süreç ve performans odaklı disiplinlerarası, bütünleyici, vaka/uygulama temelinde öğrenmeyi önceleyen yaklaşımlara (tartışma, gösterip yaptırma, mikro öğretim vb.) yer verilmektedir. Öğrencilerinin araştırma süreçlerine katılımı müfredat, yöntem ve yaklaşımlarla desteklenmesi de sağlanmaktadır. Bu kapsamda ders bazında çeşitli yöntem ve tekniklerle, çeşitli ölçme ve değerlendirme teknikleri kullanılmaktadır. Kullanılan yöntem ve teknikler bilgi aktarımından çok derin öğrenmeye, öğrenci ilgi, motivasyon ve bağlılığına odaklanılması önemsenmiştir((3) **B.2.1.2**).Örgün eğitim süreçleri ön lisans, lisans ve yüksek lisans öğrencilerini kapsayan, teknolojinin sunduğu olanaklar ve ters yüz öğrenme, proje temelli öğrenme gibi yaklaşımlarla zenginleştirilmesi planlanmaktadır.

Kurumsal Akreditasyon RaporuEÖ Gelişmeye Açık Yön 7kapsamında“Öğrenci merkezli öğrenme ortamına teşvik edici uygulamalar eğitimcilerde, eğitim programlarında yeterince yer almamaktadır”tespiti doğrultusunda, öğrenci merkezli öğretim yöntemlerinin kurum genelinde yaygınlaştırılması amacıyla Gazi Eğitim Fakültesi tarafından 2024 yılında iki ayrı dönemde düzenlenen “Eğiticilerin Eğitimi Sertifika Programı”nda, katılımcı merkezli öğrenme-öğretme yaklaşımı, etkileşimli ve aktif ders verme yöntemleri, uzaktan eğitim süreçlerine ilişkin yetkinliklerinin geliştirilmesine yönelik derslere yer verilmiştir. Bu sayede“EÖ 2024/36: Öğrenme Yönetim Sisteminde yer alan e-içerik sayısının artırılması amacıyla akademik birimler ile iş birliği yapılarak

uzaktan eğitime uygun eğitim materyallerinin hazırlanmasına yönelik eğitimcilerin eğitiminin sürdürülmesi” faaliyeti gerçekleştirilmiştir. Eğitimcilerin Eğitimi Sertifika Programına ilişkin detaylar B.4.2.’de aktarılmıştır.

Olgunluk Düzeyi (Rubrik Dereceli Derecelendirme Puanı)

3

B.2.2. Ölçme ve değerlendirme

Gereklilikler

- Öğrenci merkezli ölçme ve değerlendirme, yetkinlik ve performans temelinde yürütülmekte ve öğrencilerin kendini ifade etme olanakları mümkün olduğunca çeşitlendirilmektedir.
- Ölçme ve değerlendirmenin sürekliliği çoklu sınav olanakları ve bazıları süreç odaklı (formatif) ödev, proje, portfolyo gibi yöntemlerle sağlanmaktadır. Ders kazanımlarına ve eğitim türlerine (örgün, uzaktan, karma) uygun sınav yöntemleri planlamak ve uygulanmaktadır. Sınav uygulama ve güvenliği (örgün/çevrimiçi sınavlar, dezavantajlı gruplara yönelik sınavlar) mekanizmaları bulunmaktadır.
- Ölçme ve değerlendirme uygulamalarının zaman ve kişiler arasında tutarlılığı ve güvenilirliği sağlanmaktadır. Birim, ölçme değerlendirme yaklaşım ve olanaklarını öğrenci-öğretim elemanı geri bildirimine dayalı biçimde iyileştirmektedir Bu iyileştirmelerin duyurulması, uygulanması, kontrolü, hedeflerle uyumu ve alınan önlemler irdelenmektedir.

Faaliyetler

- Her bir süreç için planlama, uygulama, kontrol etme ve önlem alma faaliyetleri özlüce açıklanmalıdır.
- Stratejik Plan Hedefleri, Kalite İyileştirme Planı (KİP) ve GÜ Kurumsal Akreditasyon Raporu (KAR) kapsamında gerçekleştirilen iyileştirmeler Sorumlu/İş Birliği Yapılacak Birim olarak belirlenen birimler tarafından mutlaka ilgili SP Hedefi/KİP Koduna referans vererek açıklanmalıdır.

Faaliyetler

Fakültemiz bölümlerinde her dersin öğretim üyesi dersin yapısını ve eğitim türünü (uzaktan, yüz yüze, hibrit) dikkate alarak değerlendirme ve ölçme yöntemlerini planlamaktadır. Bölümlerdeki lisans ve lisansüstü programlarında her dersin işleyişine ve yapısına uygun olan ölçme değerlendirme teknikleri kullanılmaktadır((3) B.2.2.1.), ((3) B.2.2.2.). Bunların arasında çoklu sınav olanakları süreç odaklı (formatif) ödev, proje, portfolyo gibi yöntemler bulunmaktadır. Yöntemlerde ve değerlendirmelerde bilimsel standartlara dikkat edilmektedir. Ölçme ve değerlendirme yöntemleri bilimsel temeller esas alınarak nesnel bir şekilde uygulanmakta ve öğrencilere ait notlar şeffaflıkla açıklanmaktadır. Öğretim üyeleri öğrencileri Gazi Üniversitesi Önlisans ve Lisans Eğitim-Öğretim ve Sınav Yönetmeliği((3) B.2.2.3.)ve Gazi Üniversitesi Lisansüstü Eğitim-Öğretim ve Sınav Yönetmeliğini temel olarak değerlendirmektedir((3) B.2.2.4.).

2022 yılında planlaması yapılan ve Gazi Eğitim Fakültesi bünyesinde 2023-2024 Eğitim Öğretim Yılı Güz Döneminde ilk defa uygulanan ortak sınavlar 2023 yılı içerisinde gerçekleştirilmiştir. Bu kapsamda ilk olarak Gazi Eğitim Fakültesi Ölçme ve Değerlendirme Komisyonu((2) B.2.2.5)tarafından Ölçme ve Değerlendirme Birimi aktif hale getirilmiştir. Bu sayede Kalite İyileştirme Planı “EÖ 2024/15:Bütün akademik birimlerde Eğitim Komisyonu ve Ölçme Değerlendirme Birimlerinin etkin çalışmasının sağlanması”na ve “EÖ 2024/21: Akademik birimlerde bulunan Ölçme ve Değerlendirme Birimlerinin aktif hale getirilmesi ve çalışma sonuçlarının izlenmesi” yönelik çalışmalar yürütülmektedir. Gazi Eğitim Fakültesi Ölçme ve Değerlendirme Komisyonu tarafından 2023-2024 Güz döneminde başlatılan ortak sınav uygulaması 2023-2024 Bahar Dönemi’nde de “Eğitim Psikolojisi”, “Sınıf Yönetimi” ve “Öğretim İlke ve Yöntemleri” derslerini kapsayacak şekilde devam ettirilmiştir. Bu sınavlara ilişkin süreçler bir önceki dönemde yürütülen tüm süreçleri kapsamaktadır. Bunun yanı sıra 2023-2024 Güz Dönemi’nde gerçekleştirilen sınavlara ilişkin Ölçme ve Değerlendirme Birimi tarafından kapsamlı bir rapor hazırlanarak Dekanlığa teslim edilmiştir ((4) B.2.2.6).İlgili raporda sınavlara ilişkin analizlerin yanı sıra sürece yönelik genel değerlendirmelere de yer verilmiştir. 2024-2025 Güz Dönemi’ne geçildiğinde ise ortak sınavlara yönelik olarak Gazi Eğitim Fakültesi Dekanlığı tarafından Eğitim Bilimleri Bölümüne bir yazı gönderilmiş ve öğretim üyelerinin konuya ilişkin görüşleri sorulmuştur ((4) B.2.2.7).Eğitim Bilimleri Bölüm Başkanlığında kurulan komisyon tarafından öğretim üyelerinden gelen görüşler değerlendirilmiş ve ortak sınavların yaşanan aksaklıkları göz önünde bulundurularak kaldırılmasına yönelik görüş bildirilmiştir. Bunun neticesinde Gazi Eğitim Fakültesi Fakülte Kurulu etkililik, verimlilik ve sürdürülebilirlik açısından ortak sınavların kaldırılması kararını almıştır ((4) B.2.2.8).

Fakültemiz bölümlerindeki lisans programlarında ders içeriği ile uyumlu olarak sınavlar ve ödevler öğrenci merkezli ölçme ve değerlendirme, yetkinlik ve performans temelinde yürütülmekte ve öğrencilerin kendini ifade etme olanakları mümkün olduğunca çeşitlendirilmektedir. Ölçme ve değerlendirmenin sürekliliği çoklu sınav olanakları ve bazıları süreç odaklı (formatif) ödev, proje, portfolyo gibi yöntemlerle sağlanmaktadır.

Ölçme ve değerlendirme sürecinin kontrol edilmesi ve iyileştirilmesi için Gazi Eğitim Fakültesi Dekanlığı tarafından 2023-2024 Eğitim-Öğretim Yılı Güz Yarıyılı itibarıyla yapılan güncellemelerle ders tanımlama formunda yer alan sınav tanımlarına uygun olarak ders bilgi paketi tanımında yer alan ders değerlendirme bilgisi kullanılarak değerlendirme yöntemleri oluşturulmuştur. Böylece derslerde yapılan uygulamaların ders tanımlama formuna uygun “Ödev”, “Uygulama”, “Projeler”, “Pratik”, “Kısa Sınav”, “Ara Sınav” ve “Yarıyıl Sonu Sınavı” şeklinde tanımlanabilmesi ve notlandırılmasına imkân verilmiştir((3) B.2.2.1). Ayrıca iyileştirme faaliyetleri kapsamında notlandırma yapılırken çoktan seçmeli yapılan sınavların değerlendirmeleri Gazi Eğitim Fakültesi Dekanlığında bulunan optik okuyucu ile yapılmakta ve sınav sonuçlarına ilişkin ödev-hata analizi raporu verilmektedir. Bu rapor ile en çok yanlış yapılan sorular belirlenmekte ve programda hangi çıktıların öğretimi sürecinde sorun yaşandığı ortaya çıkmaktadır((3) B.2.2.9).

Olgunluk Düzeyi (Rubrik Dereceli Derecelendirme Puanı)

3

B.2.3. Öğrenci Kabulü, Önceki Öğrenmenin Tanınması ve Kredilendirilmesi

Gereklilikler

- Öğrenci kabulüne (merkezi yerleştirmeye gelen öğrenci grupları dışında kalan öğrenciler dahil) ilişkin ilke ve kuralları tanımlanmış ve ilan edilmiştir. Bu ilke ve kurallar birbiri ile tutarlı olup, uygulamalar şeffaftır. Diploma, sertifika gibi belge talepleri titizlikle takip edilmektedir.
- Önceki öğrenmenin (örgün, yaygın, uzaktan/karma eğitim ve serbest öğrenme yoluyla edinilen bilgi ve becerilerin) tanınması ve kredilendirilmesi yapılmaktadır.
- Uluslararasılaşma politikasına paralel hareketlilik destekleri, öğrenciyi teşvik, kolaylaştırıcı önlemler bulunmaktadır ve hareketlilikte kredi kaybı olmaması yönünde uygulamalar vardır.

Faaliyetler

- Her bir süreç için planlama, uygulama, kontrol etme ve önlem alma faaliyetleri özlüce açıklanmalıdır.
- Stratejik Plan Hedefleri, Kalite İyileştirme Planı (KİP) ve GÜ Kurumsal Akreditasyon Raporu (KAR) kapsamında gerçekleştirilen iyileştirmeler Sorumlu/İş Birliği Yapılacak Birim olarak belirlenen birimler tarafından mutlaka ilgili SP Hedefi/KİP Koduna referans vererek açıklanmalıdır.

Faaliyetler

Fakültemiz Bölümlerinde lisans düzeyinde öğrenci kabulü ÖSYM tarafından merkezi puanlama yapılmaktadır. Lisansüstü düzeyde ise bölümdeki dört ana bilim dalının hem Türk vatandaşı hem de üniversitenin uluslararasılaşma politikası kapsamında yabancı uyruklu öğrenciler için özel kabul şartları ve kontenjanları bulunmaktadır((4) B.2.3.1.), ((3) B.2.3.2.), ((3) B.2.3.3.), ((3) B.2.3.4.), ((3) B.2.3.5.). Lisansüstü öğrenci kabulünde yapılan sınavlar saydam ve şeffaf bir politika ile değerlendirilmekte, sınav sonuçları Eğitim Bilimleri Enstitüsünün internet sayfasında belirtilen tarihlerde paylaşılmaktadır((3) B.2.3.6.).

Lisans yatay geçiş başvuruları Yatay Geçiş Yönergesi dikkate alınarak öğrenci işleri tarafından değerlendirilmektedir. Lisans düzeyinde kurumumuza yatay geçiş kapsamında gelmiş (daha önce herhangi bir yükseköğretim kurumundan eğitim almış) bir öğrenci istediği takdirde ders muafiyeti ile ilgili başvuru yapabilmektedir. İlgili başvuru intibak komisyonu tarafından incelenerek karara bağlanmaktadır((3) B.2.3.7.), ((3) B.2.3.8.). İlgili başvuru Önlisans ve Lisans Kredi Transferi ve İntibak İşlemleri Yönergesi dikkate alınarak değerlendirilmektedir((3) B.2.3.2.). Ayrıca bu işlemler Gazi Üniversitesi Önceden Kazanılmış Yeterliliklerin Tanınması Yönergesi takip edilerek yapılmaktadır.

Olgunluk Düzeyi (Rubrik Dereceli Derecelendirme Puanı)

3

B.2.4. Yeterliliklerin Sertifikalandırılması ve Diploma

Gereklikler

- Yeterliliklerin onayı, mezuniyet koşulları, mezuniyet karar süreçleri açık, anlaşılır, kapsamlı ve tutarlı şekilde tanımlanmış ve kamuoyu ile paylaşılmıştır. Sertifikalandırma ve diploma işlemleri bu tanımlı sürece uygun olarak yürütülmekte, izlenmekte ve gerekli önlemler alınmaktadır.

Faaliyetler

- Her bir süreç için planlama, uygulama, kontrol etme ve önlem alma faaliyetleri özlüce açıklanmalıdır.
- Stratejik Plan Hedefleri, Kalite İyileştirme Planı (KİP) ve GÜ Kurumsal Akreditasyon Raporu (KAR) kapsamında gerçekleştirilen iyileştirmeler Sorumlu/İş Birliği Yapılacak Birim olarak belirlenen birimler tarafından mutlaka ilgili SP Hedefi/KİP Koduna referans vererek açıklanmalıdır.

Faaliyetler

Fakültemiz Bölümlerinde, lisans ve lisansüstü düzeyde mezuniyet koşulları Gazi Üniversitesi Önlisans ve Lisans Eğitim Öğretim ve Sınav Yönetmeliğine ve Gazi Üniversitesi Lisansüstü Eğitim-Öğretim ve Sınav Yönetmeliğine göre yürütülmektedir((3) B.2.4.1.), ((3) B.2.4.2.)).Lisans düzeyinde mezuniyet için 240 AKTS, yüksek lisans düzeyinde mezuniyet için 120 AKTS ve doktora seviyesinde mezuniyet için 240 AKTS karşılığında dersi başarılı bir almış olmak, tüm zorunlu dersleri başarılı bir şekilde almış olmak, yeteri kadar seçmeli dersi başarılı bir şekilde almış olmak ve en az 2,00 genel not ortalamasına sahip olmak gerekmektedir.

Fakültemiz bölümlerindeki programlarda, diploma, derece ve diğer yeterliliklerin tanınması ve sertifikalandırılmasına ilişkin kriterler ve süreçler Gazi Üniversitesi Diploma, Diploma Eki ve Diğer Belgelerin Düzenlenmesine İlişkin Yönerge((4) B.2.4.3.)takip edilerek Öğrenci İşleri Daire Başkanlığı (ÖİDB) tarafından yapılmaktadır. Bu yönerge Öğrenci İşleri Daire Başkanlığı (ÖİDB) internet sayfasından kamuoyu ile paylaşılmıştır. Ayrıca, lisans öğrencilerinin tabi oldukları mezuniyet koşulları Gazi Üniversitesi Önlisans ve Lisans Eğitim Öğretim ve Sınav Yönetmeliğine göre yürütülmektedir. Bir dersten (AA), (BA), (BB), (CB), (CC), (DC) ve (DD) notlarından birini alan öğrenci o dersi başarmış kabul edilir. Ancak mezun olabilmek için öğrencinin AGNO'sunun en az 2,00 olması gerekir. Ayrıca öğrencilerin stajlarını başarıyla bitirmeleri ve 240 AKTS krediyi tamamlamış olmaları beklenmektedir. İlgili bilgiler Mevzuat Bilgi Sistemi aracılığıyla kamuoyu ile paylaşılmıştır((3) B.2.4.4.).

İzleme ve iyileştirme faaliyetleri kapsamında Sosyal Transkript Uygulaması Öğrenci Kullanım Kılavuzu 2023 yılı içerisinde hazırlanmıştır((3) B.2.4.5.).Bu doğrultuda, diploma almaya hak kazanan her öğrenciye, Öğrenci İşleri Daire Başkanlığı tarafından ilgili mevzuat hükümlerince hazırlanacak sosyal transkript verilmesiyle ilgili uygulamalar başlatılmıştır((3) B.2.4.6.).Bu kapsamda Fakültemizde toplam 2023-2024 Güz Dönemi'nde 21 öğrenci; 2023-2024 Bahar Döneminde 134 öğrenci sosyal transkript almaya hak kazanmıştır((3) B.2.4.7.).

Olgunluk Düzeyi (Rubrik Dereceli Derecelendirme Puanı)

3

B.3.1. Öğrenme Ortam ve Kaynakları

Gereklikler

- Sınıf, laboratuvar, kütüphane, stüdyo; ders kitapları, çevrim içi (online) kitaplar/belgeler/videolar vb. kaynaklar uygun nitelik ve niceliktedir, erişilebilirdir ve öğrencilerin bilgisine/kullanımına sunulmuştur. Öğrenme ortamı ve kaynaklarının kullanımı izlenmekte ve iyileştirilmektedir. Birimde eğitim-öğretim ihtiyaçlarına tümüyle cevap verebilen, kullanıcı dostu, ergonomik, eş zamanlı ve eş zamansız öğrenme, zenginleştirilmiş içerik geliştirme ayrıca ölçme ve değerlendirme ve hizmet içi eğitim olanaklarına sahip bir öğrenme yönetim sistemi bulunmaktadır. Öğrenme ortamı ve kaynakları öğrenci-öğrenci, öğrenci-öğretim elemanı ve öğrenci-materyal etkileşimini geliştirmeye yönelmektedir.

Faaliyetler

- Her bir süreç için planlama, uygulama, kontrol etme ve önlem alma faaliyetleri özlüce açıklanmalıdır.
- Stratejik Plan Hedefleri, Kalite İyileştirme Planı (KİP) ve GÜ Kurumsal Akreditasyon Raporu (KAR) kapsamında gerçekleştirilen iyileştirmeler Sorumlu/İş Birliği Yapılacak Birim olarak belirlenen birimler tarafından mutlaka ilgili SP Hedefi/KİP Koduna referans vererek açıklanmalıdır.

Faaliyetler

Gazi Eğitim Fakültesi, eğitim-öğretim faaliyetlerini yüz yüze sürdürebilecek yeterli sayıda ve büyüklükte fiziksel mekâna sahip olmakla birlikte uzaktan eğitim sürecinde de eğitim-öğretim faaliyetlerini sürdürebilecek teknolojik alt yapıyı öğrenci ve öğretim elemanlarının kullanımına sunmuştur. Yüz yüze eğitim-öğretim faaliyetleri Gazi Eğitim Fakültesinin F-Blok, C-Blok, Hersek Binası, Resim-İş Eğitimi ve Müzik Eğitimi Binalarında gerçekleştirilmektedir((3) B.3.1.1.).Bu kapsamda ayrıca Gazi Eğitim Fakültesi Stratejik PlanıA.1 H.1.1. “Eğitim amaçlı kullanılan laboratuvar ve dersliklerden teknolojik alt yapıları yenilenenlerin/iyileştirilenlerin sayısı” performans göstergesi ile gerçekleştirilen iyileştirmeler de takip edilmektedir. Bu iyileştirme oranları hem 6 aylık izleme raporları hem de yıllık değerlendirme raporları ile takip edilmektedir((4) B.3.1.2.), ((4) B.3.1.3.). Gazi Eğitim Fakültesi mevcut fiziki kapasite ve imkânlarla eğitim ve öğretim faaliyetlerini çağın gereklerine uygun biçimde yürütmeye devam etmektedir. Fakülteye ait 138.06 m²’lik genişlikte 318 kişi kapasiteli bir amfi, 6460,81 m²’lik bir alana yayılan toplam 5.146 kişi kapasiteli 88 derslik, 574,06 m²’lik genişlikte 173 kişi kapasiteli yedi bilgisayar laboratuvarı, 1597 m²’lik genişlikte toplam 448 kişilik 22 laboratuvar, 31 adet resim atölyesi, 430 kişilik konser salonu, 200 kişilik konferans ve 85 kişilik iki konferans salonu, 3 adet seminer odası, 8 adet toplantı salonu bulunmaktadır((3) B.3.1.4.).

Kalite İyileştirme Planı“EÖ 2024/41: Akademik personelin pedagojik ve teknolojik yetkinliklerini artırmaya yönelik faaliyetlerin kurumsallaştırılması” faaliyetleri kapsamında uzaktan eğitimle yürütülen lisans ve lisansüstü dersler Gazi Üniversitesi Uzaktan Eğitim Uygulama ve Araştırma Merkezinin (GUZEM) yönetimindeki Akademik Öğrenme Yönetim Sistemi (ÖYS) üzerinden gerçekleştirilmektedir((3) B.3.1.5.).

Kalite İyileştirme Planı “EÖ-S 2024/51: Rehberlik ve Psikolojik Danışmanlık Birimi hizmetleri ile ilgili akademik birimlere bilgilendirme yapılması”;“EÖ-S 2024/52: Psikolojik Danışmanlık Merkezinin internet sayfasındaki görünürlüğünün ve bilgi içeriğinin artırılması”ve “EÖ 2024/40: Akademik birimlerin öne çıkan projelerinin tanıtımının özellikle eğitim öğretim dönem başlarında tanıtım haftalarında yapılması” maddesi kapsamında Fakültemiz bölümlerinde programlara yeni kayıt yaptıran öğrencilere kütüphane kaynaklarını etkin ve verimli olarak kullanabilmeleri için oryantasyon eğitimleri verilmektedir((3) B.3.1.6., ((3) B.3.1.7, (3) B.3.1.8).Matematik ve Fen Bilimleri Eğitimi Bölümündeki programlara yeni kayıt yaptıran öğrencilere oryantasyon programı kapsamında kütüphane kaynaklarını etkin ve verimli olarak kullanabilmeleri için bilgilendirmeler yapılmaktadır((3) B.3.1.9, (3) B.3.1.10, (3) B.3.1.11).

Olgunluk Düzeyi (Rubrik Dereceli Derecelendirme Puanı)

3

B.3.2. Akademik Destek Hizmetleri

Gereklilikler

- Öğrencinin akademik gelişimini takip eden, yön gösteren, akademik sorunlarına ve kariyer planlamasına destek olan bir danışman öğretim üyesi bulunmaktadır. Danışmanlık sistemi öğrenci portfolyosu gibi yöntemlerle takip edilmekte ve iyileştirilmektedir. Öğrencilerin danışmanlarına erişimi kolaydır ve çeşitli erişimi olanakları (yüz yüze, çevrimiçi) bulunmaktadır. Psikolojik danışmanlık ve kariyer merkezi hizmetleri vardır, erişilebilirdir (yüz yüze ve çevrimiçi) ve öğrencilerin bilgisine sunulmuştur. Hizmetlerin yeterliliği takip edilmektedir.

Faaliyetler

- Her bir süreç için planlama, uygulama, kontrol etme ve önlem alma faaliyetleri özlüce açıklanmalıdır.
- Stratejik Plan Hedefleri, Kalite İyileştirme Planı (KİP) ve GÜ Kurumsal Akreditasyon Raporu (KAR) kapsamında gerçekleştirilen iyileştirmeler Sorumlu/İş Birliği Yapılacak Birim olarak belirlenen birimler tarafından mutlaka ilgili SP Hedefi/KİP Koduna referans vererek açıklanmalıdır.

Faaliyetler

Fakültemizde öğrencinin akademik gelişimini takip eden, yön gösteren, akademik sorunlarına ve kariyer planlamasına destek olan bir danışman öğretim elamanı bulunmaktadır ve Akademik Danışmanlık Yönergesine göre faaliyetlerini yürütmektedir.((3) B. 3.2.1).Bu kapsamda programda pek çok uygulama yapılmaktadır. Örneğin Rehberlik ve Psikolojik Danışmanlık lisans programında her sınıf öğrenci numaralarının son hanelerine temel alınarak 2 şubeye ayrılmaktadır. Öğrenci numaralarının son hanesi tek olan öğrenciler 1. şubeye, çift olan öğrenciler ise 2. şubeye yerleştirilmektedir. Akademik danışman başına düşen öğrenci sayısının azaltılması ve öğrencilerin ihtiyaçlarının daha yakından takip edilebilmesi amacıyla her şubeye bir akademik danışman

atanmaktadır((3) B.3.2.2.).

Okul Öncesi Eğitimi Ana Bilim Dalında önceki yıllardaki danışmanlık hizmetleri değerlendirilerek danışman başına düşen öğrenci sayısı azaltılmıştır. Böylece etkili danışmanlık için lisans düzeyinde her sınıf iki şubeye bölünerek iki danışman atanmıştır. Bu kapsamda Profesör düzeyinde tüm öğretim elemanları danışmanlık yapmaktadır((4) B.3.2.3). Lisansüstü düzeyde öğrencilere ikinci dönemden itibaren, tercihleri dikkate alınarak danışman ataması yapılmaktadır((4) B.3.2.4). Lisans düzeyinde danışman öğretim elemanlarının danışmanlık saatleri öğrenci sistemi, birim internet sayfası ve kapı programları aracılığı ile duyurulmaktadır((4) B.3.2.5). Kalite İyileştirme Planı “*EÖ-S 2024/49: Öğrenci Bilgi Sisteminde erişimde olan Danışmanlık Ofis Saati uygulamasının aktif olarak gerçekleştirilmesinin sağlanması*” kapsamında öğrenciler danışmanlık hizmetlerinden dönem başında yapılan toplantılar, ofis saatlerinde yüz yüze görüşmeler, WhatsApp grubundan yazışmalar veya danışman öğretim elemanı ile doğrudan telefon ya da eposta üzerinden iletişime geçerek yararlanabilmektedirler. Danışmanlar arasında etkili iletişim ve iş birliği sağlanması amacı ile birim bazında Lisans Danışmanlık WhatsApp grubu oluşturulmuştur((4) B.3.2.6).

Ayrıca öğrencilerin KPSS kaygılarına yönelik olarak Kariyer Planlama ve Uygulama merkezi tarafından “Kariyer sürecinde ilk adım KPSS” söyleşi düzenlenmiştir. Ek olarak Kalite İyileştirme Planı “*LYK 2024/99: Akademik birimlerde Kariyer Planlama günlerinin düzenlenmesi*” kapsamında “Geleceğinizi Şekillendirin” başlıklı etkinlik ile öğretmen adayları için kariyer planlama etkinliği öğrencilere kariyer yolunda önemli bir faaliyet gerçekleştirilmiştir((4) B.3.2.7). Öğrencilerin Erken Çocukluk Eğitiminde Müzik Eğitimi dersinde yaptıkları çalışmalar ders yürütücüsü Doç. Dr. Dilek Özçelik Herdem’in rehberliğinde sergiye dönüştürülerek öğrencilerin fakülte içinde bilgi ve deneyim paylaşımları sağlanmıştır((4) B.3.2.8). Sınıf Eğitimi Ana Bilim Dalında da her şubenin akademik sorunlarına ve kariyer planlamasına destek olan bir öğretim elemanı bulunmaktadır. Öğrenciler haftanın belirlenen günlerinde öğretim elemanlarının danışmanlık saatlerinde danışmanları ile yüz yüze görüşebilmektedirler((3) B.3.2.9). Bu sayede Gazi Üniversitesi 2022 Kalite İyileştirme Planı kapsamında “*EÖ-S 2024/48: E-danışmanlık uygulamasına aktif olarak geçilmesi, Öğrenci Bilgi Sistemi üzerinden her öğretim elemanının haftalık ders programında danışmanlık saatleri belirtilmesi, bunların takibi ve gerekli durumlarda iyileştirilmesi*” faaliyetine ilişkin uygulamalar gerçekleştirilmektedir.

Kalite İyileştirme Planı “*EÖ 2024/100: Akademik birimlerin öğrenci temsilcileriyle bir araya gelerek karar alma ve iyileştirme süreçleri hakkında görüşmeler yapması*” faaliyeti kapsamında Sınıf Eğitimi programındaki her şubenin sınıf öğrenci temsilcisi bulunmaktadır. Öğrenciler her türlü bilgi, istek ve şikâyetlerini sınıf öğrenci temsilcilerine, danışmanlarına ve bölüm/program başkanlarına iletebilmektedir. Gazi Üniversitesinde öğrenim gören bütün öğrenciler ihtiyaç duyması halinde rehberlik ve psikolojik danışma hizmetlerinden yararlanabilmektedir. Sınıf Eğitimi Ana Bilim Dalı akademik danışmanları rehberlik ve psikolojik talep formunu iletişim kanalları ile öğrencilerle paylaşmaktadır. Bu form aynı zamanda Ana Bilim Dalı internet sayfasında da yer almaktadır. Sınıf Eğitimi Ana Bilim Dalı tarafından 25.09.2024 tarihinde gerçekleştirilen akademik kurul toplantısında Sınıf Eğitimi Ana Bilim Dalı Temsilcisi 4. sınıf öğrencilerinden Mert KOÇAK olarak seçilmiştir((4) B.3.2.10).

Fakültemiz Matematik ve Fen Eğitimi Bölümü öğrenci ve öğretim elemanlarımız için çeşitli etkinlik ve programlarla eğitimler düzenlenmektedir. Bunlardan bazıları aşağıda sıralanmıştır:

- Üniversitemiz Personel Daire Başkanlığı Eğitim Şube Müdürlüğü tarafından Kimya Eğitimi Ana Bilim Dalı öncülüğünde Bölümümüz öğretim elemanları ve öğrencilerine yönelik “Laboratuvarlarda Oluşabilecek Kazalara Yönelik Uygulamalı İlk Yardım Eğitimi” ve “Laboratuvar Ortamında Çıkabilecek Yangınlara Yönelik Yangın Eğitimi ve Tatbikatı” konularında hizmet içi eğitim düzenlenmiştir((3) B.3.2.11).
- Fizik Eğitimi Ana Bilim Dalımızda “Lisans Sıralarından Akademiye Yürüyüş” adlı bir söyleşi düzenlenmiştir((3) B.3.2.12).
- Fen Bilgisi Eğitimi Ana Bilim Dalımızda “Biyoloji-III ve Çevre Bilimi derslerinde yapay zekâ uygulamaları” eğitimi verilmiştir((3) B.3.2.13).
- Fen Bilgisi Eğitimi Ana Bilim Dalımızda “Fen Bilimleri Öğretmenlerine Yönelik İnsan Merkezli Tasarım Yaklaşımı ile Zenginleştirilmiş Teknolojik Pedagojik Alan Bilgisi Uygulamaları” başlıklı öğretmen eğitimi gerçekleştirilmiştir((3) B.3.2.14).
- Kimya Eğitimi Ana Bilim Dalımızda “MaxQDA ile Nitel Veri Analizi” konulu bir seminer düzenlenmiştir((3) B.3.2.15).
- Biyoloji Eğitimi Ana Bilim Dalımızda “Avrupa Proje Fırsatları Söyleşi” gerçekleştirilmiştir((3) B.3.2.16). Biyoloji Eğitimi Ana Bilim Dalımızda “Teknoloji Girişimciliği ve TÜBİTAK 1812 BİGG PROGRAMI Sunumu” yapılmıştır((3) B.3.2.17).

Olgunluk Düzeyi (Rubrik Dereceli Derecelendirme Puanı)

Gerekliklikler

- Tesis ve altyapılar (yemekhane, yurt, teknoloji donanımlı çalışma alanları; sağlık, ulaşım, bilişim hizmetleri, uzaktan eğitim altyapısı) ihtiyaca uygun nitelik ve niceliktedir, erişilebilirdir ve öğrencilerin bilgisine/kullanımına sunulmuştur. Tesis ve altyapıların kullanımı irdelenmektedir.

Faaliyetler

- Her bir süreç için planlama, uygulama, kontrol etme ve önlem alma faaliyetleri özlüce açıklanmalıdır.
- Stratejik Plan Hedefleri, Kalite İyileştirme Planı (KİP) ve GÜ Kurumsal Akreditasyon Raporu (KAR) kapsamında gerçekleştirilen iyileştirmeler Sorumlu/İş Birliği Yapılacak Birim olarak belirlenen birimler tarafından mutlaka ilgili SP Hedefi/KİP Koduna referans vererek açıklanmalıdır.

Faaliyetler

Fakültemiz öğrencileri kampüs içerisinde bulunan tüm tesis imkanlardan yararlanabilmektedir. Yerleşkede spor etkinlikleri için iki adet kapalı spor tesisi ve açık voleybol, basketbol ve tenis kortları bulunmaktadır. Üniversitemize ait 5 adet aktif üretim yapılan mutfak, 10 adet öğrenci yemekhanesi, 11 adet personel yemekhanesi (idari ve akademik) ile toplamda 21 adet yemekhanede öğle yemeği hizmeti verilmektedir. Kurum genelinde tesis ve altyapı hizmetleri erişilebilir durumdadır ve izleme, değerlendirme ve iyileştirme çalışmaları üst yönetim tarafından etkin bir biçimde yürütülmektedir.

Ana bilim dallarında öğrenciler, oryantasyon ve uyum programında üniversitenin tesis ve altyapı olanak ve hizmetleri konusunda bilgilendirilmektedir((3) B.3.3.1). Kütüphanede, 2022 yılında bulunan basılı kitap sayısı 263.799 iken, 2024 yılında 267.780'e çıkarılmıştır. Basılı kitap, basılı tez, ciltli dergi, kitap dışı materyal, nadir eser, harita sayısı ise 382.938'den 405.623'e çıkarılmıştır((3)B.3.3.2). Ayrıca öğrenci ve personele yönelik memnuniyet anketi ve talepler ile ilgili formlar kütüphane internet sayfasında mevcuttur. Öğrenciler taleplerini bu formlar aracılığı ile iletebilmektedirler((3)B.3.3.3). Kütüphaneler arası yayın istek formu ile toplamda sekiz kurumdan yayın istenebilirken yapılan protokoller ile bu sayı artırılmış ve sekizi üniversite olmak üzere 11 kuruma çıkarılmıştır. Bu iyileştirme çalışmaları paralelinde öğrencilere, kütüphaneyi etkin kullanma ve istedikleri kitapları form doldurarak talep etme gibi hakları konusunda eğitimler verilmiştir((3)B.3.3.4).

Sınıf içi uygulamaları olan dersler için önerilen mobil sıralı derslik önerisi, Bölüm Başkanlığına bildirilmiştir. Uygulamalı derslerin (örneğin, Fen Eğitimi dersi) mobil sıraları olan dersliklerde (Hersek 116 Nolu Derslik) yapılması sağlanmıştır ((3)B.3.3.5). Gazi Eğitim Fakültesi, öğretim elemanlarına yönelik ofis ve donanım desteklerini sürdürmektedir. Bosna binasında akademik kadro için yeni ofisler oluşturulmakta olup, Ocak 2024'te tamamlanması planlanmaktadır. Bu düzenlemeyle oda sayıları artırılarak öğretim elemanlarına bağımsız çalışma alanları sağlanacaktır. Ayrıca, bilgisayar ve ders materyali talepleri Fakülte Dekanlığı tarafından karşılanmaktadır((3)B.3.3.6). Gazi Eğitim Fakültesi Dekanı Prof. Dr. Bilal Güneş, 2024 yılında fakülte sorunlarını tespit etmek için Google Form üzerinden veri toplamış ve öğretim elemanlarının eğitim araçları, derslikler, atölyeler ve ofislerle ilgili sorunlarını belirleyerek çözüme kavuşturmuştur. Çevrim içi iletişim ağı sürekli açık tutulmuş, böylece öğretim elemanları prosedür engeli veya gecikme olmadan yöneticiler tarafından tespit edilmekte ve gerekli çözümler sağlanmaktadır((3)B.3.3.7).

Olgunluk Düzeyi (Rubrik Dereceli Derecelendirme Puanı)

3

B.3.4. Dezavantajlı Gruplar

Gerekliklikler

- Dezavantajlı, kırılgan ve az temsil edilen grupların (engelli, yoksul, azınlık, göçmen vb.) eğitim olanaklarına erişimi eşitlik, hakkaniyet, çeşitlilik ve kapsayıcılık gözetilerek sağlanmaktadır. Uzaktan eğitim alt yapısı bu grupların ihtiyacı dikkate alınarak oluşturulmuştur. Üniversite yerleşkelerinde ihtiyaçlar doğrultusunda engelsiz üniversite uygulamaları bulunmaktadır. Bu grupların eğitim olanaklarına erişimi izlenmekte ve geri bildirimleri doğrultusunda iyileştirilmektedir.

Faaliyetler

- Her bir süreç için planlama, uygulama, kontrol etme ve önlem alma faaliyetleri özlüce açıklanmalıdır.

- Stratejik Plan Hedefleri, Kalite İyileştirme Planı (KİP) ve GÜ Kurumsal Akreditasyon Raporu (KAR) kapsamında gerçekleştirilen iyileştirmeler Sorumlu/İş Birliği Yapılacak Birim olarak belirlenen birimler tarafından mutlaka ilgili SP Hedefi/KİP Koduna referans vererek açıklamalıdır.

Faaliyetler

Fakültemiz öğrencileri kampüs içerisinde bulunan tüm tesis imkanlardan yararlanabilmektedir. Yerleşkede spor etkinlikleri için iki adet kapalı spor tesisi ve açık voleybol, basketbol ve tenis kortları bulunmaktadır. Üniversitemize ait 5 adet aktif üretim yapılan mutfak, 10 adet öğrenci yemekhanesi, 11 adet personel yemekhanesi (idari ve akademik) ile toplamda 21 adet yemekhanede öğle yemeği hizmeti verilmektedir. Kurum genelinde tesis ve altyapı hizmetleri erişilebilir durumdadır ve izleme, değerlendirme ve iyileştirme çalışmaları üst yönetim tarafından etkin bir biçimde yürütülmektedir.

Ana bilim dallarında öğrenciler, oryantasyon ve uyum programında üniversitenin tesis ve altyapı olanak ve hizmetleri konusunda bilgilendirilmektedir((3) B.3.3.1). Kütüphanede, 2022 yılında bulunan basılı kitap sayısı 263.799 iken, 2024 yılında 267.780'e çıkarılmıştır. Basılı kitap, basılı tez, ciltli dergi, kitap dışı materyal, nadir eser, harita sayısı ise 382.938'den 405.623'e çıkarılmıştır((3)B.3.3.2). Ayrıca öğrenci ve personele yönelik memnuniyet anketi ve talepler ile ilgili formlar kütüphane internet sayfasında mevcuttur. Öğrenciler taleplerini bu formlar aracılığı ile iletebilmektedirler((3)B.3.3.3). Kütüphaneler arası yayın istek formu ile toplamda sekiz kurumdan yayın istenebilirken yapılan protokoller ile bu sayı artırılmış ve sekizi üniversite olmak üzere 11 kuruma çıkarılmıştır. Bu iyileştirme çalışmaları paralelinde öğrencilere, kütüphaneyi etkin kullanma ve istedikleri kitapları form doldurarak talep etme gibi hakları konusunda eğitimler verilmiştir((3)B.3.3.4).

Gazi Eğitim Fakültesi, öğretim elemanlarına yönelik ofis ve donanım desteklerini sürdürmektedir. Bosna binasında akademik kadro için yeni ofisler oluşturulmakta olup, bunların bir kısmı Ocak 2025'te tamamlanmıştır. Bu düzenlemeyle oda sayıları artırılarak öğretim elemanlarına bağımsız çalışma alanları sağlanacaktır. Ayrıca, bilgisayar ve ders materyali talepleri Fakülte Dekanlığı tarafından karşılanmaktadır((3)B.3.3.6). Gazi Eğitim Fakültesi Dekanı Prof. Dr. Bilal Güneş, 2024 yılında fakülte sorunlarını tespit etmek için Google Form üzerinden veri toplamış ve öğretim elemanlarının eğitim araçları, derslikler, atölyeler ve ofislerle ilgili sorunlarını belirleyerek çözüme kavuşturmuştur. Çevrim içi iletişim ağı sürekli açık tutulmuş, böylece öğretim elemanları prosedür engeli veya gecikme olmadan yöneticiler tarafından tespit edilmekte ve gerekli çözümler sağlanmaktadır((3)B.3.3.7).

Fakültemizdeki dezavantajlı öğrencilerin dezavantajlarını elimine etmek amacıyla üniversite tarafından "Engelli Öğrenciler için Eğitim-Öğretim ve Ölçme-Değerlendirme Uygulamaları Yönergesi" geliştirilmiş, bölüm öğretim üyeleri de engelli öğrencileri söz konusu olduğunda bu yönergeyi uygulamaktadır((3) B.3.4.1.). Özel gereksinimi olan öğrencilerimizin öğrenmelerinin desteklenmesi için Kütüphane Binası, Engelli Yönetmeliğine uygun olarak yeniden düzenlenmiş olup (2020 yılında tamamlanmıştır), engelsiz kütüphane uygulaması sağlanmıştır. Gazi Üniversitesi 2024-2028 Stratejik Planı A.4 H.4.2. "Dezavantajlı öğrencilerimize ve bireylere yönelik kapsayıcı uygulama sayısı artırılacaktır" hedefine ve Kalite İyileştirme Planı "EÖ 2024/33:Engelli Öğrenci Eğitim Öğretim ve Sınav Yönergesinin paydaş görüşleri çerçevesinde güncellenmesi" ile uyumlu olacak şekilde RPD Ana Bilim Dalımızda engelli olan öğrencilerin varsa ihtiyaçları kapsamında görüşmeler yapmaktadır. Bu doğrultuda sunulan bir diğer hizmet ise görme engelli öğrencilerimize sınavlarda okuyucu görevlendirmesi yapılmasıdır. Görme engelli öğrencimize yönelik sorular engeline uygun bir şekilde görsel ağırlıklı olmayacak şekilde hazırlanmaktadır. Öğrencilerimize ortak meslek bilgisi ve genel kültür sınavlarında okuyucu hizmeti fakültemiz tarafından sağlamakta olup alan derslerinde bölüm araştırma görevlileri destek sağlamaktadır((3) B.3.4.2.).

Olgunluk Düzeyi (Rubrik Dereceli Derecelendirme Puanı)

3

B.3.5. Sosyal, Kültürel, Sportif Faaliyetler

Gereklilikler

- Öğrenci toplulukları ve bu toplulukların etkinlikleri, sosyal, kültürel ve sportif faaliyetlerine yönelik mekân, bütçe ve rehberlik desteği vardır. Ayrıca sosyal, kültürel, sportif faaliyetleri yürüten ve yöneten idari örgütlenme mevcuttur. Gerçekleştirilen faaliyetler izlenmekte, ihtiyaçlar doğrultusunda iyileştirilmektedir.

Faaliyetler

- Her bir süreç için planlama, uygulama, kontrol etme ve önlem alma faaliyetleri özlüce açıklanmalıdır.

- Stratejik Plan Hedefleri, Kalite İyileştirme Planı (KİP) ve GÜ Kurumsal Akreditasyon Raporu (KAR) kapsamında gerçekleştirilen iyileştirmeler Sorumlu/İş Birliği Yapılacak Birim olarak belirlenen birimler tarafından mutlaka ilgili SP Hedefi/KİP Koduna referans vererek açıklanmalıdır.

Faaliyetler

Fakültemiz 2024-2028 Dönemi Stratejik Planı **A.5 H.5.1.** “Öğrenci, mezun, akademik ve idari personelin kurumsal aidiyet duygusunu güçlendirecek etkinlik ve uygulama sayısı artırılacaktır” ve Kalite İyileştirme Planı “**EÖ-S 2024/72: Öğrenci Toplulukları için etkinlik yapabilecekleri merkezde bir mekân sağlanarak, bir otomasyon sistemi ile randevulu mekân tahsisi yapılması. Otomasyon sisteminin, Öğrenci Toplulukları Modülü ve Öğrenci Topluluklarının yaptıkları ve yapacakları etkinliklerin Kurum internet sayfasından görünür ve erişilebilir olması**” ve “**EÖ-S 2024/73: Öğrenci topluluklarının bir arada yapacakları bir ya da iki günlük kampüs tanıtım etkinliğinin her yıl güz dönemi başında yapılması ve bahar dönemi sonunda Topluluklara ait şenlik düzenlenmesi**” faaliyeti kapsamında Üniversitenin tüm öğrencilerinin hem psikolojik açıdan desteklenmesi hem de kendilerini sosyal, duygusal ve kültürel açılardan geliştirmelerine destek olmak amacıyla öğrencilerin kendi alanlarına, ilgilerine, yeteneklerine, hobilerine ve meraklarına göre katılabilecekleri pek çok öğrenci topluluğu sosyal, kültürel ve sportif faaliyet gerçekleştirilmektedir **((3) B.3.5.1).** Bu kapsamda çeşitli faaliyetleri bulunan öğrenci topluluklarından biri de Rehberlik ve Psikolojik Danışmanlık Ana Bilim Dalı lisans öğrencileri tarafından 2012/2013 eğitim öğretim yılında kurulan Gazi Üniversitesi Psikolojik Danışma ve Rehberlik Topluluğudur **(GÜPDAT)((3) B.3.5.2).** Üniversitenin tüm öğrencilerinin hem psikolojik açıdan desteklenmesi hem de kendilerini sosyal, duygusal, kültürel açılardan geliştirmelerine destek olmak amacıyla ana bilim dalının desteğiyle GÜPDAT tarafından düzenlenen etkinliklere Prof. Dr. Yaşar ÖZBAY’ın konuşmacı olduğu “Psikolojik Danışmanların Yılmazlığı ve Psikolojik Danışmada Yılmazlık” konulu konferansı örnek olarak verilebilir **((3) B.3.5.3).** Bunun yanı sıra GÜPDAT her sene düzenli olarak tanışma kahvaltısı gibi çeşitli sosyal etkinlikler de yapmaktadır **((3) B.3.5.4).**

Okul Öncesi Eğitimi Ana Bilim Dalı tarafından kurulan ve yürütülen Gazi Eğitim Fakültesi Oyun Topluluğu (GEFOT) bünyesinde öğrenciler sosyal, kültürel ve sportif faaliyetlerde bulunmaktadır **((3) B.3.5.5).** Topluluk üyeleri haftada bir gün toplanarak drama salonunda çocuklara yönelik oyunlar geliştirmekte ve oynamaktadırlar. Ayrıca ana bilim dalı ile iş birliği içerisinde öğrencilere, öğretmenlere ve okul öncesi dönem çocuklara yönelik çeşitli etkinlikler düzenlemekte ve ek olarak sosyal medya üzerinden geniş bir hedef kitleye ulaşmaktadırlar. GEFOT’un 2024 yılı içerisinde gerçekleştirdiği faaliyet örnekleri ekte sunulmuştur **((3) B.3.5.6).** Bunun yanı sıra Sınıf Eğitimi Ana Bilim Dalı Gazi Sınıf Öğretmenliği Topluluğu kurulmuştur **((3) B.3.5.7).** Topluluk aracılığıyla Sınıf Eğitimi Ana Bilim Dalı öğrencileri ve öğretim elemanları için 12.10.2024 tarihinde tanışma etkinliği gerçekleştirilmiştir **((3) B.3.5.8), ((3) B.3.5.9).** Gazi Sınıf Öğretmenliği Topluluğu ve Ana Bilim Dalı öğrencilere yönelik anketler düzenlemekte ve sosyal, kültürel, sportif faaliyetlere yönelik öğrencilerin taleplerini almakta ve buna bağlı izleme ve iyileştirme çalışmaları yapılmaktadır **((4) B.3.5.10).** Öğrenci topluluklarının mekân, bütçe ve rehberlik desteği Üniversitemiz Sağlık, Kültür ve Spor Daire Başkanlığı tarafından karşılanmaktadır.

Olgunluk Düzeyi (Rubrik Dereceli Derecelendirme Puanı)

3

B.4.1. Atama, Yükseltme ve Görevlendirme Kriterleri

Gereklilikler

- Öğretim elemanı (uluslararası öğretim elemanları dahil) ders yükü ve dağılım dengesi şeffaf olarak paylaşılır. Birimin öğretim üyesinden beklentisi bireylerce bilinir. Kurum dışından ders vermek üzere görevlendirilenlerin seçiminde liyakate dikkat edilir ve yarıyıl sonunda performanslarının değerlendirilmesi şeffaf ve etkindir. Birimde eğitim-öğretim ilkelerine ve kültürüne uyum gösterilmektedir.

Faaliyetler

- Her bir süreç için planlama, uygulama, kontrol etme ve önlem alma faaliyetleri özlüce açıklanmalıdır.
- Stratejik Plan Hedefleri, Kalite İyileştirme Planı (KİP) ve GÜ Kurumsal Akreditasyon Raporu (KAR) kapsamında gerçekleştirilen iyileştirmeler Sorumlu/İş Birliği Yapılacak Birim olarak belirlenen birimler tarafından mutlaka ilgili SP Hedefi/KİP Koduna referans vererek açıklanmalıdır.

Faaliyetler

Öğretim elemanlarının işe alınma, atanma süreci tanımlı süreçlerle yürütülmektedir. Akademik personel kadrolarının tahsis edilmesi, atanması ve yükseltilmesi ile ilgili süreçlerde YÖK ve Gazi Üniversitesi'nin; Öğretim Üyesi Dışındaki Öğretim Elemanı Kadrolarına Naklen veya Açıktan Yapılacak Atamalarda Uygulanacak Merkezi Sınav ile Giriş Sınavlarına İlişkin Usul ve Esaslar Hakkında Yönetmelik, Öğretim Üyeliğine Yükseltme ve Atama Yönetmeliği, Gazi Üniversitesi Akademik Yükseltme ve Atama Kriterleri dikkate alınmaktadır((3) B.4.1.1).Bu yönergenin güncellenmesi süreci paydaşlardan görüşlerin alınması ve şeffaflığın sağlanması kapsamında yürütülmüş ve işleme girmiştir. Üniversite düzeyinde alınan bu kararlara ilişkin güncelleme süreçlerinde bölüm öğretim üyelerinin görüşleri de alınmıştır((4) B.4.1.2).Öğretim elemanı atama, yükseltme ve görevlendirme süreç ve kriterleri belirlenmiştir ve kamuoyuna açıktır. İlgili süreç ve kriterler akademik liyakati gözetip fırsat eşitliğini sağlayacak niteliktedir. 2024 yılı içerisinde Rektörümüz Prof. Dr. Uğur ÜNAL'ın başkanlığında gerçekleştirilen toplantı ile Akademik Yükseltme ve Atama Kriterleri'nde bir güncelleme yapılmıştır((4) B.4.1.3).

Fakültemiz birimlerinde kadro ihtiyaçları akademik kurulda görüşülerek talepler üst yönetime iletilmektedir((3)B.4.1.4)

Lisans ve lisansüstü ders görevlendirmeleri ise öğretim üyelerinin yükleri, uzmanlık alanları ve dönemlere özgü açılması gereken dersler gözetilerek dağıtılmaktadır. Ders yükü tespiti ve ders dağılımı izleme iyileştirme faaliyetleri kapsamında ana bilim dalı başkanlıkları tarafından her yarıyıl Akademik Kurul toplantıları yapılmaktadır. Alan Eğitimi kategorisindeki derslerin dağılımı Ana Bilim Dalı Başkanlığı tarafından her yarıyıl dönem başlamadan en az iki ay önce gerçekleştirilen Akademik Kurul toplantılarıyla yapılmaktadır((3) B.4.1.5).Alan Eğitimi dersleri için öğretim elemanı belirlenirken öncelikle öğretim elemanlarının uzmanlık alanlarına göre taslak bir ders dağılım çizelgesi hazırlanmaktadır((3) B.4.1.6). Bu taslak hazırlanırken kıdem, idari görevler, idari izinli olma ya da görevlendirme ile başka kurumda bulunma gibi bazı hususlara dikkat edilerek derslerin adaletli bir şekilde dağılımı yapılmaktadır. Akademik kurul toplantısında taslak ders dağılımı öğretim elemanlarıyla paylaşmakta ve öğretim elemanlarının görüşleri doğrultusunda oy birliğiyle ders dağılımına son hali verilmektedir. Bölüm öğretim elemanları arasında bir dersin gerektirdiği uzmanlığa sahip kimse yoksa Fakültenin/Üniversitenin diğer birimlerinden ya da farklı üniversitelerden öğretim elemanı görevlendirilmesi talep edilmektedir((3)B.4.1.7).Öğretim üyelerinin ders yükü tespiti ve ek ders ücreti ödemeleri için Ders Yükü Tespiti ve Ek Ders Ücreti Ödemelerinde Uyulacak Esaslara uyulmaktadır((3) B.4.1.8).

Olgunluk Düzeyi (Rubrik Dereceli Derecelendirme Puanı)

3

B.4.2. Öğretim Yetkinlikleri ve Gelişimi

Gereklilikler

- Öğretim yetkinliği geliştirme süreçleri ihtiyaç analizleri temelinde planlanır, yaygın biçimde yürütülür ve etkililiği düzenli olarak izlenir.Tüm öğretim elemanlarının etkileşimli-aktif ders verme yöntemlerini ve uzaktan eğitim süreçlerini öğrenmeleri ve kullanmaları için sistematik eğitimcilerin eğitimi etkinlikleri (kurs, çalıştay, ders, seminer vb.) ve bunu üstlenecek/ gerçekleştirecek öğretme-öğrenme merkezi yapılması vardır. Öğretim elemanlarının pedagojik ve teknolojik yeterlilikleri artırılmaktadır. Birimin öğretim yetkinliği geliştirme performansı değerlendirilmektedir.

Faaliyetler

- Her bir süreç için planlama, uygulama, kontrol etme ve önlem alma faaliyetleri özlüce açıklanmalıdır.
- Stratejik Plan Hedefleri, Kalite İyileştirme Planı (KİP) ve GÜ Kurumsal Akreditasyon Raporu (KAR) kapsamında gerçekleştirilen iyileştirmeler Sorumlu/İş Birliği Yapılacak Birim olarak belirlenen birimler tarafından mutlaka ilgili SP Hedefi/KİP Koduna referans vererek açıklanmalıdır.

Faaliyetler

Gazi Üniversitesi 2024-2028 Stratejik PlanıA.1 H.1.1.“Kişisel ve toplumsal gelişimi destekleyen eğitim ve öğretim ortamı oluşturmak üzere etkili öğrenme ortamları ve kaynakları ile öğretim elemanlarının yetkinliği geliştirilecektir”hedefi ve Kalite İyileştirme Planı “EÖ 2024/43:Öğretim elemanlarının yetkinliğinin geliştirilmesi amacıyla Eğitimcilerin Eğitimi faaliyetlerinin yılda iki kez düzenli olarak yürütülmesi”kapsamında Gazi Üniversitesi öğretim elemanlarının Yükseköğretim Kalite Kurulu tarafından geliştirilen ve yeterliliği değerlendirilen Kurumsal Dış Değerlendirme ve Akreditasyon ölçütlerine uygun olarak pedagojik, teknolojik ve mesleki gelişimlerine yönelik eğitimcilik yeterliliğinin (bilgi, beceri, tutum, davranış) kazandırılması, geliştirilmesi ve sertifikalandırılması amaçlanmaktadır.

Bu doğrultuda Gazi Üniversitesi Eğitim-Öğretim Politikası ve Stratejik Plan Hedefleri doğrultusunda ve Kalite İyileştirme Planı kapsamında akademik personelimizin öğretim yetkinliklerinin geliştirilmesi amacıyla Üniversitemizde Eğitimcilerin Eğitimi Programı uygulanmaktadır. Eğitimcilerin Eğitimi Programı (EEP); “T.C. Gazi Üniversitesi Kalite Güvencesi Yönergesi kapsamında yüz yüze/uzaktan eğitim yoluyla, GEF sorumluluğunda, akademik personelin mesleki yeterliliklerini arttırmaya yönelik düzenlenen en az 30 saatlik Eğitim Programı”dır((3) B.4.2.1).Eğiticilerin Eğitimi Programı, katılımcılara eğitimin temel kavramları, ilkeleri ile grup ve bireysel öğretim yöntemlerinin öğretilmesi suretiyle eğitimcilik becerilerinin kazandırılması, yetişkin eğitiminin temel ilkelerinin belirlenmesi ve eğitimcilik niteliklerinin geliştirilmesini amaçlamaktadır. Bunun yanı sıra öğretim elemanı/eğitmen olarak görev alacak bireylere, eğitim/öğretim sorumluluklarını yerine getirirken ihtiyaç duyacakları bilgi, beceri ve değerlerin kazandırılması amaçlanır. Eğitimcilerin Eğitimi Programı, eğitimcilerin öğrenme deneyimlerini dönüştürme yeteneğini geliştirmek, teknolojiyle olan etkileşimini derinleştirmek, meslektaşlarıyla iş birliğini teşvik etmek ve geleneksel öğrenme ve öğretme yaklaşımlarını yeniden düşünmelerine yardımcı olmak amacıyla bütünsel ve kapsamlı bir eğitim sunmaktadır. Bu doğrultuda Eğitimcilerin Eğitimi Programı, 2022 yılında hazırlanan Eğitimcilerin Eğitimi Programı Yönergesi’ne uygun olarak yürütülmektedir((3) B.4.2.2).

Kurumsal Akreditasyon RaporuEÖ Gelişmeye Açık Yön 4kapsamında 2023 yılı içerisinde iki defa gerçekleştirilen ve alınan geri dönütlerle birlikte iyileştirilen “Eğiticilerin Eğitimi Sertifika Programı”nın üçüncüsünü ise 5-14 Şubat 2024 tarihleri arasında 17 farklı birimden 60 öğretim elemanının katılımıyla gerçekleştirilmiştir((3) B.4.2.3).Bu sayede Kalite İyileştirme Planı“EÖ 2024/28:Eğiticilerin Eğitimi faaliyetlerinin tüm akademik birimlerde yaygınlaştırılması ve belirli eğitim becerileri için asenkron içerik hazırlanması” kapsamında faaliyetler gerçekleştirilmektedir. “Eğiticilerin Eğitimi Sertifika Programı”nın dördüncüsü ise 1-10 Temmuz 2024 tarihleri arasında farklı birimlerden 48 öğretim elemanının katılımıyla gerçekleştirilmiştir((3) B.4.2.4).Gelen dönütler neticesinde yapılan iyileştirmelerden biri olarak programın dördüncü uygulamasında ders notları öğrencilerle internet sayfası üzerinden paylaşılmıştır ve buna dayalı olarak Kalite İyileştirme Planı“EÖ 2024/41:Akademik personelin pedagojik ve teknolojik yetkinliklerini arttırmaya yönelik faaliyetlerin kurumsallaştırılması amacıyla yeni nesil öğrenme ve öğretim yöntemlerine yönelik çevrim içi eğitim içeriklerini hayata geçirmek üzere Rektörlük bünyesinde sistematik bir yapı oluşturulması”ve “EÖ 2024/42:Eğiticilerin eğitimi programlarının içeriğinde teknolojinin eğitimde kullanımına dair içeriklerin geliştirilmesi” kapsamında Eğitimcilerin Eğitimi Programında “Yapay Zekâ Destekli Araştırma ve Dijital Okuryazarlık Dersi - Etkileşimli Dijital Dersler” verilmektedir((4)B.4.2.5).5-14 Şubat 2024 tarihleri arasında gerçekleştirilen Eğitimcilerin Eğitimi Sertifika Programı-3’ün ardından katılımcılara anket uygulanmış ve eğitimle ilgili geri bildirimleri alınarak raporlanmıştır. Kalite İyileştirme Planı “EÖ 2024/37:Öğretim elemanlarına verilen eğitimlerin verimliliğinin paydaşlardan alınan dönütler ile güncellenmesi” kapsamında yapılan değerlendirmede katılımcıların genel memnuniyetinin oldukça yüksek olduğu tespit edilmiştir((4) B.4.2.6).Bunun yanı sıra gelen dönütlerle birlikte her bir uygulama öncesi gerekli düzenlemeler sistematik olarak yapılmaktadır((4) B.4.2.7).Böylece Kalite İyileştirme Planı “EÖ 2024/76:Öğretim elemanlarının eğitime ihtiyaç duyduğu konuların, her yıl düzenli olarak anketlerle tespit edilip, belirlenen konularda hizmet içi eğitimler verilmesi” maddesine yönelik faaliyetler gerçekleştirilmektedir.

Düzenlenen dört Eğitimcilerin Eğitimi Sertifika Programı sonunda Üniversitemizin farklı birimlerinden her ünvandan toplamda 276 öğretim elemanı sertifika almaya hak kazanmıştır. Eğitimcilerin Eğitimi Sertifika Programı 2023 yılında 2 kez, 2024 yılında 2 kez olmak üzere 4 defa uygulanmış olup, 2025 yılı Ocak ayında 5.’si uygulanmak üzere planlamaları yapılmıştır. Bu sayede “EÖ 2024/43:Öğretim elemanlarının yetkinliğinin geliştirilmesi amacıyla Eğitimcilerin Eğitimi faaliyetlerinin yılda iki kez düzenli olarak yürütülmesi” faaliyeti gerçekleştirilmektedir. Yapılan uygulamalar ardından alınan katılımcı görüşleri ve buna bağlı yapılan iyileştirmeler ile PUKÖ döngüsü 2 defa kapatılmış olup 5. uygulama ile yeni döngüye başlanmıştır((5) B.4.2.8).Bu kapsamda Kalite İyileştirme Planı “EÖ 2024/92:Eğiticilerin Eğitim programına öğrenci merkezli öğrenme ortamlarının geliştirilmesine yönelik içeriklerin eklenmesi” ve “EÖ 2024/106:“Öğrenci merkezli öğrenme ortamına teşvik edici uygulamalar konusunda eğitimcilerin eğitim programı kapsamında içerik eklenmesi” faaliyetine yönelik olarak “Öğrenci Merkezli Öğrenme ve Öğretme Yöntemleri” dersi eklenmiştir.

Eğiticilerin Eğitimi Programı’nın yanı sıra Fakültemiz öğretim elemanları Üniversitemizdeki Hizmet İçi Eğitimlere de destek olmaktadır. Her yıl düzenli olarak gerçekleştirilen Hizmet içi Eğitimlerde özellikle eğitim-öğretim yetkinliklerine yönelik çeşitli eğitimler Fakülte öğretim üyelerimizce gerçekleştirilmektedir. Buna örnek olarak Gazi Üniversitesi Senatosunun 2018/112 sayılı kararı ile yürürlüğe giren “Gazi Üniversitesi Hizmet İçi Eğitim Yönetmeliği” ile Rektörlük bünyesinde oluşturulan Eğitim Kurulu ve Personel Daire Başkanlığı bünyesinde faaliyet gösteren Eğitim Şube Müdürlüğü idari personel ile akademik personele yönelik olarak eğitim programları organize etmek üzere çalışmalar yürütülmektedir((4) B.4.2.9).Eğitim Programları ve konuları Eğitim Şube Müdürlüğü tarafından internet sayfalarında ya da birimlere yazılı olarak bildirilmekte ve personele

duyurulmaktadır. Hizmet İçi Eğitim Şube Müdürlüğümüz tarafından akademik personelimizden talep toplanarak kendilerini geliştirmek istedikleri konularda hizmet içi eğitimler düzenlenmektedir((3) B.4.2.10).

Kalite İyileştirme Planı “EÖ 2024/103:Gazi Eğitim Fakültesi ve Eğitim-Öğretim Kurum Koordinatörlüğü internet sayfalarından eğitimcilerin eğitimi programıyla ilgili bir sekmeye yer verilmesi”faaliyeti kapsamında Fakültemiz internet sayfasında Eğitimcilerin Eğitimi Sertifika Programı sekmesi bulunmaktadır((3)B.4.2.11).

Olgunluk Düzeyi (Rubrik Dereceli Derecelendirme Puanı)

4

B.4.3. Eğitim Faaliyetlerine Yönelik Teşvik ve Ödüllendirme

Gereklikler

- Öğretim elemanları için yaratıcı/yenilikçi eğitim uygulamalarını ve bu alanda rekabeti arttırmak üzere “iyi eğitim ödülü” gibi teşvik ve ödüllendirme süreçleri vardır. Eğitim ve öğretimi önceliklendirmek üzere atama ve yükseltme kriterlerinde yaratıcı eğitim faaliyetlerine yer verilir.

Faaliyetler

- Her bir süreç için planlama, uygulama, kontrol etme ve önlem alma faaliyetleri özlüce açıklanmalıdır.
- Stratejik Plan Hedefleri, Kalite İyileştirme Planı (KİP) ve GÜ Kurumsal Akreditasyon Raporu (KAR) kapsamında gerçekleştirilen iyileştirmeler Sorumlu/İş Birliği Yapılacak Birim olarak belirlenen birimler tarafından mutlaka ilgili SP Hedefi/KİP Koduna referans vererek açıklamalıdır.

Faaliyetler

Üniversitemizde görev yapmakta olan akademik personelin çalışmaları ve hizmetleri ile eğitim öğretimin kalitesini artırmaya yönelik gösterdikleri katkı göz önünde bulundurularak öğretim elemanlarının çalışmalarının teşvik edilmesi amacıyla “Eğitim-Öğretim Faaliyetlerine Yönelik Teşvik ve Ödüllendirme Yönergesi” 2023 yılı içerisinde hazırlanmış((2) B.4.3.1)ve 2024 yılında uygulamaya geçirilmiştir. Bu kapsamda Gazi Eğitim Fakültesinde görev yapmakta olan üç öğretim üyemiz eğitim faaliyetlerine yönelik teşvik veya ödül almaya hak kazanmıştır((3) B.4.3.2).

Olgunluk Düzeyi (Rubrik Dereceli Derecelendirme Puanı)

2

C.1.1. Araştırma Süreçlerinin Yönetimi

Gereklikler

- Araştırma süreçlerin yönetimine ilişkin benimsenen yaklaşımlar, motivasyon ve yönlendirme işlevinin nasıl tasarlandığı, kısa ve uzun vadeli hedeflerin net ve kesin nasıl tanımlandığı, araştırma yönetimi ekibi ve görev tanımları belirlenmiştir; uygulamalar bu kurumsal tercihler yönünde gelişmektedir. Bilimsel araştırma ve sanatsal süreçlerin yönetiminin etkinliği ve başarısı izlenmekte ve iyileştirilmektedir.

Faaliyetler

- Her bir süreç için planlama, uygulama, kontrol etme ve önlem alma faaliyetleri özlüce açıklanmalıdır.
- Stratejik Plan Hedefleri, Kalite İyileştirme Planı (KİP) ve GÜ Kurumsal Akreditasyon Raporu (KAR) kapsamında gerçekleştirilen iyileştirmeler Sorumlu/İş Birliği Yapılacak Birim olarak belirlenen birimler tarafından mutlaka ilgili SP Hedefi/KİP Koduna referans vererek açıklamalıdır.

Faaliyetler

Gazi Eğitim Fakültesi ülkenin önde gelen öğretmen ve araştırmacılarını yetiştirerek sürdürülebilir kalkınma hedefleriyle uyumlu bir şekilde faaliyet göstermektedir. Ulusal ve uluslararası düzeydeki iş birlikleri sayesinde sağlanan dış finansmanlarla desteklenen araştırma ve geliştirme çalışmalarıyla, ülkemizin kalkınmasına liderlik etme amacını kararlılıkla sürdürmektedir. Fakültemiz stratejik planda belirlenen hedeflere ulaşmak için araştırma

sonuçlarını sürekli olarak izlemek ve iyileştirmek, bilimsel zenginliği artırmak, eğitimde ve bilimde öncü bir rol üstlenmek ve yaşam boyu öğrenme ile gelişimi desteklemek amacıyla eğitim süreçlerine lider ve rehber bir fakülte olmayı ilke edinmiştir.

Gazi Eğitim Fakültesi 2024-2028 Dönemi Stratejik Planında Araştırma Üniversitesi vizyonunu güçlendirmek için nitelikli ve katma değeri yüksek Ar-Ge çalışmaları yürütülmesi amacı kapsamında “**H.2.1.Araştırma Üniversitesi** misyonu doğrultusunda araştırma kapasitesini geliştirmek ve araştırma altyapısını güçlendirmek üzere yatırımlar ve faaliyetler artırılacaktır.” hedefini belirlemiş ve bu hedef altında belirlediği iki adet performans göstergesi ile Fakültemiz araştırma performansı takip edilmektedir.

Fakültemiz, araştırma süreçlerini, ülkemizin uluslararası ve ulusal kalkınma hedefleri doğrultusunda, Yükseköğretim Kurulu ve TÜBİTAK koordinasyonunda belirlenen öncelikli sektör ve odak alanlarına uygun bir şekilde yönlendirmektedir. Bu süreçler, Fakültemizin misyonu, vizyonu, politikaları ve stratejik hedefleri ile uyumlu olarak planlanmakta ve uygulanmaktadır.

Kalite İyileştirme Planı “**AG 2024/50:Araştırma süreçlerinde planlama, uygulama, kontrol etme ve önlem alma (PUKÖ) döngülerinin kapatılması (AİF 2021/12)**” doğrultusunda Fakültemizin bilimsel araştırma süreçlerinin etkinliği ve başarısı, Kalite İyileştirme Planı (KİP), Birim Stratejik Planı İzleme ve Değerlendirme Raporları, Birim Ar-Ge Hedef Göstergeleri, uluslararası sıralama sistemleri gibi araçlarla objektif olarak izlenmektedir. Kalite İyileştirme Planı kapsamında Fakültemizin sorumlu birim veya iş birliği yapılacak birim olarak tanımlandığı Ar-Ge faaliyetleri altı aylık periyotlarla Kalite İyileştirme Planı İzleme Raporu (KIP-IR) ile **(4)(C.1.1.1)** ve yıllık olarak Birim İç Değerlendirme Raporu ile izlenmektedir **(4)(C.1.1.2)**. Ayrıca, “**AG-Geliştirmeye Açık Yön-5**” *Öğretim elemanı/araştırmacı performansının izlenmesi çalışmalarının sürdürülmesi ve ilgili paydaşlarla değerlendirilerek iyileştirilmesi*” kapsamında Fakültemiz 2024-2028 Birim Stratejik Planı’nda “PG.2.1.1 Öğretim üyesi başına WoS veri tabanında taranan SCI-E, SSCI ve AHCI indekslerinde taranan dergilerdeki makale ve derleme türündeki yayınlara yapılan atıf sayısı” ve “PG.2.1.2 Öğretim üyesi başına WoS veri tabanında taranan SCI-E, SSCI ve AHCI indekslerinde taranan dergilerdeki makale ve derleme türündeki yayın sayısı” performans göstergelerine yer verilmiştir. Gazi Eğitim Fakültesi Stratejik Planında (GEF-SP) yer alan Ar-Ge hedefleri altı aylık periyotlarla GEF-SP İzleme Raporu **(4)(C.1.1.3)** ve yıllık olarak GEF-SP Değerlendirme Raporu **(4)(C.1.1.4)** kapsamında takip edilmektedir. İlgili raporlar Birim İnternet sayfasında yayımlanmaktadır **(4)(C.1.1.5)**.

Üniversitemiz ve Fakültemiz ortak stratejik amacı olarak Gazi Üniversitesi ve Gazi Eğitim Fakültesi 2024-2028 Stratejik Planı “**A2** *Araştırma Üniversitesi vizyonunu güçlendirecek, nitelikli ve iş birlikli araştırma-geliştirme çalışmaları yürütmek.*” ve Kalite İyileştirme Planı “**AG 2024/50:Araştırma süreçlerinde planlama, uygulama, kontrol etme ve önlem alma (PUKÖ) döngülerinin kapatılması (AİF 2021/12)**” doğrultusunda Fakültemiz Araştırma ve Geliştirme Ekibi **(4)(C.1.1.6)**, araştırma performansını artırmak amacıyla her yıl ekonomik katkı, ticarileşme ve fikri mülkiyet gibi alanlarda araştırma kapasitesi ve kalitesi, etkileşim ve iş birliği ana başlıklarına odaklanan bir eylem planı hazırlamaktadır. Bu plan dahilindeki faaliyetler, yıl içerisinde en az iki kez olacak şekilde düzenli aralıklarla yürütülmekte, izlenmekte ve denetlenmektedir. Ulusal ve uluslararası düzeyde üniversite sıralamaları ve araştırma geliştirme ile ilgili talep edilen verilerin toplanması ve artırılması için akademik birimlerimizde etkin mekanizmalar kurulmakta ve bu doğrultuda politikalar geliştirilmektedir. Ayrıca, Fakültemiz Araştırma ve Geliştirme Ekibi birimin araştırma performansını değerlendirmek, performans göstergelerini takip etmek ve iyileştirme için gerekli önerileri birim yönetimi ve ilgili kurula sunmakla görevlidir. Bunun yanı sıra Üniversitemizin ve Fakültemizin stratejik planlarına bağlı kalarak, araştırma üniversitesi performansını yükseltme sürecinde gerekli diğer görev ve sorumlulukları da yerine getirmekle sorumludur. Bu kapsamda Gazi Eğitim Fakültesi Birim Ar-Ge Ekibi, 2024 yılında Üniversitemiz ve Fakültemizin misyon ve vizyonu doğrultusunda çalışmalar gerçekleştirmiş, araştırma üniversitesi performans göstergelerine ulaşmaya katkı sağlamaya çalışmıştır. Birim Ar-Ge Ekibinde 2024 yılı Ocak- Ağustos ayları arasında 8 kişi (1 komisyon başkanı, 5 üye, 1 laboratuvar sorumlusu, 1 idari personel), Ağustos ayında 20 kişi (1 komisyon başkanı, 17 üye, 1 laboratuvar sorumlusu, 1 idari personel) ve 2024 yılı Eylül ayından itibaren ise 18 kişi (1 komisyon başkanı, 1 koordinatör, 1 koordinatör yardımcısı, 14 üye, 1 idari personel) görev almıştır. Birim Ar-Ge Ekibi farklı disiplinlerde araştırmalar yapan öğretim üyelerinden oluşmaktadır. Ekipte yer alan öğretim üyeleri araştırma performans göstergelerinin her birine ulaşma konusunda faaliyetler göstermekle birlikte, her bir üyenin akademik özgeçmişinde güçlü olduğu yönler doğrultusunda sorumlu oldukları alanlar bulunmaktadır.

Tablo 1. Gazi Eğitim Fakültesi Birim Ar-Ge Ekibi ve Sorumlu Olunan Alanlar

Tablo 1’de görüldüğü üzere Fakültemiz birim Ar-Ge Ekibi, çalışmalarını komisyon başkanı liderliğinde yürütmektedir. Komisyon başkanı Ar-Ge Proje Komisyonunun en üst düzey yöneticisi olarak, komisyonun genel stratejik yönelimini belirleyerek Fakültenin Ar-Ge hedeflerini şekillendirmektedir. Komisyon başkanı toplantıları yönetmekte, üyeler arasında iş birliğini sağlamakta ve alınan kararların uygulanmasını takip etmektedir. Kurumsal hedeflere uygun şekilde Ar-Ge projelerinin geliştirilmesini teşvik etmekte, kurum içi ve dışı paydaşlarla güçlü bir iletişim kurarak iş birliğini artırmaya çalışmaktadır. Her ayın ilk salı günü gerçekleştirilen birim Ar-Ge toplantıları

ile araştırma üniversitesi performans göstergeleri kapsamında yapılan ve yapılacak çalışmaları değerlendirmektedir**(3)(C.1.1.7), (3)(C.1.1.8), (3)(C.1.1.9).**Komisyonun işleyişinin nihai sorumlusu olarak komisyon başkanı, üst yönetimle koordinasyonu sağlamaktadır. Koordinatör ve koordinatör yardımcısı ise komisyonun faaliyetlerini organize ederek birim çalışmalarının etkin bir şekilde yürütülmesini sağlamaya çalışmaktadır. Farklı kurum ve kuruluşlar tarafından açılan proje çağrılarını takip ederek bu çağrılarla uyumlu proje başvurularının hazırlanmasını koordine etmekte ve üyeler arasında görev dağılımını gerçekleştirmektedir. Proje başvuru süreçlerinde kalite standartlarının sağlanması, başvuruların eksiksiz ve zamanında yapılması için öğretim elemanlarına rehberlik etmektedir. Ayrıca, TÜBİTAK, YÖK, Avrupa Birliği ve diğer ulusal/uluslararası fon kaynaklarına yönelik projelerin hazırlanmasında teknik ve stratejik destek sunmaktadır. Koordinatör ve yardımcısı her ayın ilk salı günü gerçekleştirilen Birim Ar-Ge Ekibi toplantılarını organize ederek gündemi öncesinde birim ile paylaşmakta, toplantı kararlarına yönelik eylem planları hazırlayarak komisyon başkanına sunmaktadır. Bu yapıyla Fakültemiz birim Ar-Ge Ekibi 2024 yılında birçok faaliyet gerçekleştirmiştir ve çalışmalarına devam etmektedir**(3)(C.1.1.10)**

Ayrıca, Gazi Üniversitesi ve Gazi Eğitim Fakültesi 2024-2028 Stratejik Planı**A2**“Araştırma Üniversitesi vizyonunu güçlendirecek, nitelikli ve iş birlikli araştırma-geliştirme çalışmaları yürütmek.”, Kalite İyileştirme Planı“**AG 2024/71:2023 yılı Hedef Göstergelerinin Akademik Birimler için belirlenip 4 aylık gerçekleştirmelerinin izlenmesi ve sonuçlarının paydaş toplantılarında değerlendirilmesi**”ve “**AG 2024/91:Araştırma Üniversitesi Birim Hedefleri performansının, akademik birim yöneticisi başkanlığında bölüm başkanlığı ve birim Ar-Ge ekibi tarafından izlenmesi alışkanlığını kazandırmak üzere toplantılar düzenlenmesi**”ve Gazi Eğitim Fakültesi 2024-2028 Stratejik Planı “**A2kapsamındaH2.1: “Araştırma Üniversitesi misyonu doğrultusunda araştırma kapasitesini geliştirmek ve araştırma altyapısını güçlendirmek üzere yatırımlar ve faaliyetler artırılacaktır.”ve “H2.2: Öğrencilere araştırma yetkinliği kazandırılmasına yönelik proje temelli uygulamalar yaygınlaştırılarak araştırmacı öğrenci sayısı artırılacaktır.”**hedefleri doğrultusunda Üniversitemiz Araştırma Üniversitesi performansının artırılması amacıyla akademik birimler bazında performans hedefleri belirlenmiştir. Birim Ar-Ge Hedefleri birim gerçekleştirmeleri altı aylık raporlarla izlenmekte ve değerlendirilmektedir. Bu kapsamda Birim Ar-Ge Ekibi birimimize tanımlanan 27 gösterge için gerçekleştirmeleri dört aylık periyotlar halinde izlemekte ve performansı düşük olan hedefler için iyileştirmeler planlanmaktadır. 2024 yılında Fakültemiz Birim Ar-Ge Ekibi tarafından 1-Ulusal Patent Başvuru Sayısı (En az 1'i Üniversite-Sanayi İş Birlikli ve 1'i Uluslararası İş Birlikli Olmak Kaydıyla), 2-Uluslararası Patent Başvuru Sayısı (En az 1'i Uluslararası İş Birlikli Olmak Kaydıyla), 3-Faydalı Model ve Tasarım Başvuru Sayısı, 4-Üniversite-Üniversite İş Birlikli Q1/Q2 Yayın Sayısı, 5-Üniversite-Sanayi İş Birlikli Q1/Q2 Yayın Sayısı, 6-Uluslararası İş Birlikli Q1/Q2 Yayın Sayısı, 7-Kamu Fonları Kapsamında Üniversite-Sanayi İş Birliği ile Yapılan Ar-Ge ve Yenilik Projeleri Başvuru Sayısı, 8-Uluslararası Öğrenci Sayısı, 9-Uluslararası Öğretim Üyesi Sayısı, 10-TÜBİTAK, YÖK, ve Ulusal Ajans dolaşım programları kapsamında başvuru yapan gelen/giden öğretim üyesi ve öğrenci sayısı, 11-"Bölüm/Program Akreditasyonu İçin Yapılacak Yeni Başvuru Sayısı", 12-Öğretim Elemanı TÜBİTAK 1512 BİGG Başvuru Sayısı, 13-TÜBİTAK 1001 Başvuru Sayısı (Yürütücü Rolünde), 14-TÜBİTAK 1002 Başvuru Sayısı (Yürütücü Rolünde), 15-“TÜBİTAK Uluslararası Destekli Projelere Başvuru Sayısı”, 16-TÜBİTAK 2244 Başvuru Sayısı (Yürütücü Rolünde), 17-TÜBİTAK 3501 Başvuru Sayısı (Yürütücü Rolünde), 18-“TÜBİTAK 2209-A Başvuru Sayısı (Öğrenci Başvuru Sayısı)”, 19-“TÜBİTAK 2209-B Başvuru Sayısı (Öğrenci Başvuru Sayısı)”, 20-“TÜBİTAK tarafından verilen ulusal ve uluslararası araştırma bursu sayısı”, 21-“TUSEB A/B Başvuru Sayısı (Yürütücü Rolünde) Türkiye Sağlık Enstitüleri Başkanlığı”, 22-TÜBİTAK 2237 A/B Başvuru Sayısı (Yürütücü Rolünde), 23-TÜBİTAK 3005 Başvuru Sayısı (Yürütücü Rolünde), 24-“TÜBİTAK 4004/4005/4007/4008 Başvuru Sayısı (Yürütücü Rolünde)”, 25-Katılımlı Araştırma Projesi (KAP) (Yürütücü Rolünde), 26-“Uluslararası Araştırma İşbirliği Projesi (UIP) (Yürütücü Rolünde)” ve 27-“Merkez Laboratuvar (GÜTMAM) Üzerinden Yapılan Analiz Sayısı” şeklinde 27 gösterge takip edilmiştir. Bu 27 göstergeden 4, 8, 9, 20, 22 ve 25. göstergelerde yıl sonu hedeflerine ulaşılmıştır**(4)(C.1.1.11).**

Üniversitemiz, öncelikli alanlarda araştırma ve geliştirme faaliyetlerini desteklemek amacıyla kadro tahsisi ile yapılan atamalarla görevlendirilen akademik personelin araştırma performansını artırmaya yönelik stratejiler geliştirmiştir. Bu çerçevede, Bilimsel Araştırma Projeleri (BAP) kapsamında Öncelikli Alanlar Araştırma Projeleri (ÖNAP) finanse edilmekte ve akademisyenlerin çalışmaları, personel özlük sistemleri üzerinden izlenmektedir. Fakültemiz öğretim elemanlarının 2024 yılına ilişkin projelerineBAPSİSüzerinden ulaşılabilir**(3)(C.1.1.12)**

Kalite İyileştirme Planı“**AG 2024/14:AVESİS, BAPSİS, ATÖSİS, APSİS ve KVYS gibi bilgi sistemleri yazılımları aracılığıyla toplanan akademik verilerin, öğretim elemanlarının performanslarını saptama, izleme ve ödüllendirme süreçlerinde kullanımının yaygınlaştırılması amacıyla akademik performans sonuçlarının akademik teşvik süreçlerinde kullanılması (AİF 2022/8)**”kapsamında Gazi Üniversitesi Akademik Performans Değerlendirme Yönergesi kabul edilerek Akademik Performans Puanı (APP) yönetsel süreçlere entegre edilmiş ve APSİS puanı faaliyetlerin ödüllendirilmesi için kullanılmıştır. Bu kapsamda 2024 yılında Fakültemizden 265 öğretim elemanı Akademik Teşvik almaya hak kazanmıştır**(4)(C.1.1.13).**

Ayrıca, araştırma-geliştirme süreçlerine katkıda bulunacak şekilde Gazi Üniversitesi Gazi Eğitim Fakültesi

Dergisi (GEFAD) 1981 yılından beri Fakültemiz bünyesinde faaliyet göstermektedir. GEFAD, eğitim alanlarında özgün araştırma makaleleri yayımlayan ve TR Dizin’de yer alan hakemli bir dergi olup yılda üç kez yayımlanmaktadır. **(3)(C.1.1.14).**

Bu kapsamda Gazi Eğitim Fakültesi hem araştırma üniversitesi olan Üniversitemizin hem de ülkemizin araştırma-geliştirme süreçlerine katkı sağlamaktadır.

Olgunluk Düzeyi (Rubrik Dereceli Derecelendirme Puanı)

4

C.1.2. İç ve Dış Kaynaklar

Gereklikler

- Birimin fiziki, teknik ve mali araştırma kaynakları misyon, hedef ve stratejileriyle uyumlu ve yeterlidir. Kaynakların çeşitliliği ve yeterliliği izlenmekte ve iyileştirilmektedir.
- Araştırmaya yeni başlayanlar için üniversite içi çekirdek fonlar vardır ve erişimi kolaydır. Araştırma potansiyelini geliştirmek üzere proje, konferans katılımı, seyahat, uzman daveti destekleri, kişisel fonlar, motivasyonu arttırmak üzere ödül ve rekabetçi yükseltme kriterleri vardır. Üniversite içi kaynakların yıllar içindeki değişimi; bu imkanların etkinliği, yeterliliği, gelişime açık yanları, beklentileri karşılama düzeyi değerlendirilmektedir.
- Misyon ve hedeflerle uyumlu olarak üniversite dışı kaynaklara yönelme desteklenmektedir. Bu amaçla çalışan destek birimleri ve yöntemleri tanımlıdır ve araştırmacılarca iyi bilinir.

Faaliyetler

- Her bir süreç için planlama, uygulama, kontrol etme ve önlem alma faaliyetleri özlüce açıklanmalıdır.
- Stratejik Plan Hedefleri, Kalite İyileştirme Planı (KİP) ve GÜ Kurumsal Akreditasyon Raporu (KAR) kapsamında gerçekleştirilen iyileştirmeler Sorumlu/İş Birliği Yapılacak Birim olarak belirlenen birimler tarafından mutlaka ilgili SP Hedefi/KİP Koduna referans vererek açıklanmalıdır.

Faaliyetler

Fakültemizin araştırma faaliyetleri için gereken fiziki ve mali kaynaklar, araştırma üniversitesi olma odağı ile üniversite yönetimince organizasyonel yapılanma ve geliştirme süreçlerinin bu kapsamda gözden geçirilmesine ve tespit edilen ihtiyaç alanlarında iyileştirmelere yönelik planlanmaktadır.

Gazi Üniversitesi 2024-2028 Stratejik Planı “**A2.Araştırma Üniversitesi vizyonunu güçlendirecek, nitelikli ve iş birlikli araştırma-geliştirme çalışmaları yürütmek.**”ve “**H.2.1. Araştırma Üniversitesi misyonu doğrultusunda araştırma kapasitesini geliştirmek ve araştırma altyapısını güçlendirmek üzere yatırımlar ve faaliyetler artırılacaktır.**” doğrultusunda Fakültemizde öğretim elemanlarının araştırma faaliyetlerine yönelik mali kaynak ayrılmakta ve öğretim elemanlarımız araştırma ve proje çalışmaları konusunda teşvik edilmektedir. **(3)(C.1.2.1).** Öğretim elemanlarının araştırma süreçlerine ve bilimsel etkinliklere katılım amacıyla yapılan görevlendirilmeleri Gazi Üniversitesi Akademik Personel Yurt İçi ve Yurt Dışı Görevlendirme Yönergesinde **(3)(C.1.2.2)** belirlenen esaslar doğrultusunda yapılmaktadır. Bu yönerge 10.11.2023 tarihinde güncellenmiştir. Bu güncelleme ile görevlendirilen personele yapılacak olan ödeme miktarları şu şekilde belirlenmiştir:

Online düzenlenecek etkinliklerde;

• Yurt içi katılım: 1.000 TL

• Yurt dışı katılım: 1.800 TL

Yurtiçi yüz yüze etkinliklerde;

• Arş. Gör, Dr. Öğr. Üyesi, Öğretim Görevlisi için 3.500 TL

• Profesör ve Doçentler için 2.000 TL

• Yurtiçi bilimsel etkinliğe 2. kez katılımı durumunda 1.500 TL

Yurtdışı yüz yüze etkinliklerde;

• Denizaşırı ülkeler için 10.000 TL

• Avrupa ülkeleri 6.500 TL

Bu doğrultuda Üniversite ve Fakülte bütçelerinden araştırma potansiyelini geliştirmek amacıyla öğretim elemanlarına katıldıkları konferans, kongre, sempozyum gibi etkinlikler için kaynak sağlanmaktadır. **(3)(C.1.2.3).** Ayrıca yurt dışına herhangi bir burs ya da program kapsamında gönderilen öğretim elemanlarına da maaşlı izin desteği sağlanmaktadır. **(3)(C.1.2.4).**

Fakültemiz öğretim elemanlarının araştırma faaliyetlerine yönelik sağlanan mali kaynakların yanı sıra, hem

akademik personelimiz hem de öğrencilerimizin faaliyetlerini destekleyici fiziki kaynaklar olarak Fakültemizde biyoloji((3)C.1.2.5), fen((3)C.1.2.6)ve kimya((3)C.1.2.7)laboratuvarları bulunmaktadır. Fakültemiz ilgili laboratuvarlardan ve dersliklerden teknolojik alt yapıların yenilenme/iyileştirilmesine büyük önem vermektedir. Bu kapsamda talep edilen her durumda gerekli iyileştirme/yenileme çalışmaları yapılmış olup 2024 yılında toplam 23 laboratuvar/derslikte iyileştirme yapılmıştır. Bu doğrultuda Gazi Eğitim Fakültesi 2024-2028 Stratejik Plan gösterge gerçekleşmesi değeri beklenenin üzerinde olmuştur((3)C.1.2.8).

Olgunluk Düzeyi (Rubrik Dereceli Derecelendirme Puanı)

3

C.1.3. Doktora Programları ve Doktora Sonrası İmkanlar

Gereklilikler

- Doktora programlarının başvuru süreçleri, kayıtlı öğrencileri ve mezun sayıları ile gelişme eğilimleri izlenmektedir. Birimde doktora sonrası (post-doc) imkanları bulunmaktadır ve birimin kendi mezunlarını işe alma (inbreeding) politikası açıktır.

Faaliyetler

- Her bir süreç için planlama, uygulama, kontrol etme ve önlem alma faaliyetleri özlüce açıklanmalıdır.
- Stratejik Plan Hedefleri, Kalite İyileştirme Planı (KİP) ve GÜ Kurumsal Akreditasyon Raporu (KAR) kapsamında gerçekleştirilen iyileştirmeler Sorumlu/İş Birliği Yapılacak Birim olarak belirlenen birimler tarafından mutlaka ilgili SP Hedefi/KİP Koduna referans vererek açıklamalıdır.

Faaliyetler

Fakültemizde lisans programları bulunmakla birlikte, eğitim alanındaki lisansüstü programlar Eğitim Bilimleri Enstitüsü bünyesinde yürütülmekte ve lisansüstü programların eğitim süreçleri YÖK Lisansüstü Eğitim-Öğretim ve Sınav Yönetmeliği((3)C.1.3.1)ve Gazi Üniversitesi Lisansüstü Eğitim-Öğretim ve Sınav Yönetmeliği((3)C.1.3.2)usullerine uygun şekilde gerçekleşmektedir.

Gazi Üniversitesi 2024-2028 Stratejik PlanıA2kapsamında“**H2.1: Araştırma Üniversitesi misyonu doğrultusunda araştırma kapasitesini geliştirmek ve araştırma altyapısını güçlendirmek üzere yatırımlar ve faaliyetler artırılacaktır.**”ve“**H2.3: Ar-Ge çalışmalarının sonuç ve çıktıları takip edilerek en yüksek değere ulaşmak üzere araştırma kalitesi artırılacaktır.**”hedefleridoğrultusunda Fakültemiz öğretim elemanlarına yönelik doktora sonrası araştırma (post-doc) imkanları bulunmaktadır. Doktora sonrası araştırmalar için “Gazi Üniversitesi Doktora Sonrası Araştırma Programı (DOSAP) Uygulama Esasları”na göre süreçler belirlenmiş olup Fakültemiz bu süreçleri temel almaktadır((3)C.1.3.3).Bu kapsamda Fakültemizde sekiz akademik personelimiz doktora sonrası araştırma yapmak amacıyla yurt dışına giderek post-doc yapmıştır((3)C.1.3.4).

Fakültemizde, ayrıca, kendi mezunlarını işe alma (inbreeding) politikası açıktır. Bu kapsamda Fakültemizdeki 491 öğretim elemanından 308'i doktorasını Gazi Üniversitesinde tamamlamıştır((3)C.1.3.5).

Olgunluk Düzeyi (Rubrik Dereceli Derecelendirme Puanı)

3

C.2.1. Araştırma Yetkinlikleri ve Gelişimi

Gereklilikler

- Doktora derecesine sahip araştırmacı oranı, doktora derecesinin alındığı kurumların dağılımı; kümelenme/ uzmanlık birikimi, araştırma hedefleri ile örtüşme konularının analizi, hedeflerle uyumu irdelenmektedir. Akademik personelin araştırma ve geliştirme yetkinliğini geliştirmek üzere eğitim, çalıştay, proje pazarları vb. gibi sistematik faaliyetler gerçekleştirilmektedir.

Faaliyetler

- Her bir süreç için planlama, uygulama, kontrol etme ve önlem alma faaliyetleri özlüce açıklanmalıdır.

- Stratejik Plan Hedefleri, Kalite İyileştirme Planı (KİP) ve GÜ Kurumsal Akreditasyon Raporu (KAR) kapsamında gerçekleştirilen iyileştirmeler Sorumlu/İş Birliği Yapılacak Birim olarak belirlenen birimler tarafından mutlaka ilgili SP Hedefi/KİP Koduna referans vererek açıklanmalıdır.

Faaliyetler

Gazi Üniversitesi 2024-2028 Stratejik Planı “A2kapsamında, özellikle **“H.2.1: Araştırma Üniversitesi misyonu doğrultusunda araştırma kapasitesini geliştirmek ve araştırma altyapısını güçlendirmek üzere yatırımlar ve faaliyetler artırılacaktır.”**, **“H.2.3:Ar-Ge çalışmalarının sonuç ve çıktıları takip edilerek en yüksek değere ulaşmak üzere araştırma kalitesi artırılacaktır.”**ve **“H.2.5:Öğrencilere araştırma yetkinliği kazandırılmasına yönelik proje temelli uygulamalar yaygınlaştırılarak araştırmacı öğrenci sayısı artırılacaktır.”**hedeflerine yönelik olarak Gazi Eğitim Fakültesinde 2024 yılında 491 akademik ve 45 idari personel olmak üzere toplam 536 personel görev yapmıştır. Fakültemizde 2024 yılında görev yapan akademik personelin 252’si profesör, 94’ü doçent, 60’ı doktor öğretim üyesi, 18’i öğretim görevlisi ve 67’si araştırma görevlisi olup Fakültemizde 1 yabancı uyruklu akademik personel bulunmaktadır**(3)C.2.1.1).**

Kalite İyileştirme Planı **“AG-S 2024/1Akademik atanma ve yükseltme ölçütlerinin, araştırma üniversitesi vizyonuna ve araştırma odaklı çalışmalara daha fazla somut katkı sağlayacak ölçütlerle güncellenmesi (AİF 2021/2)”**kapsamında, Üniversitemiz ve Fakültemiz araştırmacı niteliğinin artırılması amacıyla araştırma üniversiteleri ortak kriterleri göz önünde bulundurularak ve birim görüşleriyle “Gazi Üniversitesi Akademik Yükseltme ve Atanma Kriterleri Yönergesi” güncellenmiştir. Bu doğrultuda, yükseköğretim sistemindeki değişimler; yerel, bölgesel ve ulusal kalkınma hedefleri ve paydaş beklentileri ile ulusal ve uluslararası eğilimler çerçevesinde dönüşüm sağlamak amacıyla akademik personelin yetkinliklerinin geliştirilmesinin önemi doğrultusunda güncellemeler yapılmıştır**(4)C.2.1.2).**

Fakültemiz öğretim elemanlarından yaklaşık %90’ı doktor ünvanına sahiptir. Fakültemizde doktora derecesine sahip akademik personelimizin “doktora derecesi aldığı kurum” bilgisi incelendiğinde 438 akademik personelimizin 308’inin, yani yaklaşık %70’inin doktorasını Gazi Üniversitesinde tamamladığı görülmektedir**(3)C.1.3.6).**

Gazi Üniversitesi 2024-2028 Stratejik Planı **“A.2. Araştırma Üniversitesi vizyonunu güçlendirecek, nitelikli ve iş birlikli araştırma-geliştirme çalışmaları yürütmek”**kapsamında **“H.2.1:Araştırma Üniversitesi misyonu doğrultusunda araştırma kapasitesini geliştirmek ve araştırma altyapısını güçlendirmek üzere yatırımlar ve faaliyetler artırılacaktır.”**, **“H.2.3:Ar-Ge çalışmalarının sonuç ve çıktıları takip edilerek en yüksek değere ulaşmak üzere araştırma kalitesi artırılacaktır.”**ve **“H.2.5:Öğrencilere araştırma yetkinliği kazandırılmasına yönelik proje temelli uygulamalar yaygınlaştırılarak araştırmacı öğrenci sayısı artırılacaktır.”**hedefleri doğrultusunda Fakültemiz araştırma ve geliştirme yetkinliğinin sürdürülebilirliği ve iyileştirilmesi amacıyla Üniversitemiz Araştırma Politikasında yer alan “yurtiçi ve yurt dışı araştırma-geliştirme destek programlarına katılımı ve fonların etkin kullanımını sağlamak adına, araştırmacıların yetkinliklerini geliştirecek etkinlikler düzenleme” ilkesi doğrultusunda projeler, bilim şenlikleri, bilgilendirme ve iş birliği toplantıları gibi çeşitli etkinlikler gerçekleştirilmektedir**(4)C.2.1.3), ((4)C.2.1.4), ((4)C.2.1.5), ((4)C.2.1.6).**Bu hususta, Üniversitemiz ve Fakültemiz Stratejik Amaç ve Hedefleri uyumlu olup bu kapsamdaki etkinlikler aynı zamanda **Gazi Eğitim Fakültesi 2024-2028 Stratejik PlanıAmaç 2’ye** de hizmet etmektedir.

Gazi Üniversitesi 2024-2028 Stratejik Planı **A.2kapsamında** özellikle **H.2.5**ve Gazi Eğitim Fakültesi 2024-2028 Stratejik Planı **A.2kapsamındaHedef 2.2**olarak yer alan **“Öğrencilere araştırma yetkinliği kazandırılmasına yönelik proje temelli uygulamalar yaygınlaştırılarak araştırmacı öğrenci sayısı artırılacaktır.”**hedefine yönelik olarak ve Kalite İyileştirme Planı **“AG 2024/42: Proje bütçelerinin artırılması amacıyla kurum içi ve kurum dışı fon imkanları konusunda öğrenci ve öğretim elemanlarına düzenli bilgilendirmeler yapılarak proje yazma süreçlerinin teşvik edilmesi (AİF 2023/2 (SEP F.2.2.1.)”**çerçevesinde Gazi Eğitim Fakültesi, yalnızca öğretim elemanları ve araştırmacıların değil, aynı zamanda öğrencilerin de bilimsel araştırma yetkinliğini sürdürmeye ve iyileştirmeye yönelik eğitim, seminer, ders, bilgilendirme toplantısı ve atölye çalışması gibi sistematik faaliyetler gerçekleştirmektedir. Gazi Eğitim Fakültesi, “araştırmacı öğrenci” yetiştirme amacına hizmet edecek şekilde, Fakültemiz öğrencilerinin araştırma ve proje yazımına yönelik yetkinliklerine büyük önem vermekte ve bu çerçevede faaliyetler yürütmektedir. Bu doğrultuda belirli aralıklarla düzenli olarak TÜBİTAK projelerine ilişkin bilgilendirme toplantıları düzenlenmektedir**(4)C.2.1.7), ((4)C.2.1.8), ((4)C.2.1.9), ((4)C.2.1.10), ((4)C.2.1.11).**Ayrıca, Fakültemizde öğrencilerin proje yazımına yönelik becerilerini geliştirmek amacıyla TÜBİTAK 2209-Üniversite Öğrencileri Araştırma Projeleri Destekleme Programı Hazırlıkları Kapsamında Proje Yazma Atölye Çalışmaları gerçekleştirilmektedir**(4)C.2.1.12), ((4)C.2.1.13).**Bunlara ek olarak, proje ve yayın süreçlerine yönelik çeşitli seminer ve konferanslar düzenlenmektedir**(4)C.2.1.14), ((4)C.2.1.15), ((4)C.2.1.16), ((4)C.2.1.17).**Ayrıca, Gazi Eğitim Fakültesi öğretim elemanlarının nitelikli yayın yapmaya yönelik deneyim ve ihtiyaçlarını paylaşmaları için Ar-Ge Birimi üyeleri tarafından bir anket hazırlanarak fakülte öğretim elemanları ile paylaşılmıştır ve Fakültemizde nitelikli yayın yapmaya yönelik yapılacak eğitimlerin anketten elde edilecek sonuçlar doğrultusunda planlanmasına karar verilmiştir**(4)C.2.1.18).**Bilgilendirme toplantıları, atölye çalışmaları ve seminerlerin yanı sıra, Fakültemizde proje yazımına ve araştırma yetkinliklerine yönelik eğitimler sunulmakta

ve Gazi Eğitim Fakültesi Seçmeli Meslek Bilgisi Dersleri kapsamında “Eğitimde Proje Hazırlama” dersi açılırken Zorunlu Meslek Bilgisi Dersleri kapsamında ise “Eğitimde Araştırma Yöntemleri” dersi açılmaktadır((4)C.2.1.19).Ayrıca, “araştırmacı öğrenci” yetiştirme amacına yönelik olarak bu kapsamda yürütülen çalışmalar ve etkinliklere ilişkin duyuru ve haberler, Gazi Eğitim Fakültesi İnternet sayfasındaAraştırma-Araştırmacı Öğrenci menüsüs altında paylaşılmaktadır((4)C.2.1.20).

Kalite İyileştirme Planı “AG 2024/14:AVESİS, BAPSİS, ATÖSİS, APSİS ve KVYS gibi bilgi sistemleri yazılımları aracılığıyla toplanan akademik verilerin, öğretim elemanlarının performanslarını saptama, izleme ve ödüllendirme süreçlerinde kullanımının yaygınlaştırılması amacıyla akademik performans sonuçlarının akademik teşvik süreçlerinde kullanılması (AİF 2022/8)”kapsamında Fakültemiz akademik personelinin, araştırma yetkinliklerinin geliştirilmesine yönelik faaliyetlerin yanı sıra, Fakültemiz öğretim elemanlarının bilimsel çalışmaları, uluslararası platformlarda taranabilir hale gelenAkademik Veri Yönetim Sistemi (AVESİS)aracılığıyla uluslararası araştırmacılar tarafından da kullanılabilir duruma getirilmiştir ve öğretim elemanlarımızın ürettiği kaynakların görünürlüğü artırılmıştır((4)C.2.1.21).

Olgunluk Düzeyi (Rubrik Dereceli Derecelendirme Puanı)

4

C.2.2. Ulusal ve Uluslararası Ortak Programlar ve Ortak Araştırma Birimleri

Gereklilikler

- Kurumlararası iş birliklerini, disiplinlerarası girişimleri, sinerji yaratacak ortak girişimleri özendirecek mekanizmalar mevcuttur ve etkindir. Ortak araştırma veya lisansüstü programları, araştırma ağlarına katılım, ortak araştırma birimleri varlığı, ulusal ve uluslararası iş birlikleri gibi çoklu araştırma faaliyetleri tanımlanmıştır, desteklenmektedir ve sistematik olarak izlenerek birimin hedefleriyle uyumlu iyileştirmeler gerçekleştirilmektedir.

Faaliyetler

- Her bir süreç için planlama, uygulama, kontrol etme ve önlem alma faaliyetleri özlüce açıklanmalıdır.
- Stratejik Plan Hedefleri, Kalite İyileştirme Planı (KİP) ve GÜ Kurumsal Akreditasyon Raporu (KAR) kapsamında gerçekleştirilen iyileştirmeler Sorumlu/İş Birliği Yapılacak Birim olarak belirlenen birimler tarafından mutlaka ilgili SP Hedefi/KİP Koduna referans vererek açıklanmalıdır.

Faaliyetler

Gazi Üniversitesi 2024-2028 Stratejik Planı “A.1Eğitim-öğretim kalitesini artırmak, uluslararasılaşmayı ve akreditasyonu yaygınlaştırarak sürdürülebilirliğini sağlamak.”kapsamında “H.1.2:Üniversitemizin Uluslararasılaşma Politikası doğrultusunda yurt dışındaki üniversite, enstitü, araştırma merkezi ve alana yönelik diğer kuruluşlarla öğrenci ve öğretim elemanı dolaşım ve bilimsel iş birliği %10 artırılacaktır.”ve Kalite İyileştirme Planı “AG 2024/80:Erasmus+, Mevlana, Farabi ve Orhun değişim programları kapsamında kurumlar arası yeni anlaşmalar yapılması”doğrultusunda Fakültemizde kurumlararası ve uluslararası iş birliklerini özendirecek mekanizmalar bulunmaktadır. Gazi Eğitim Fakültesinde herhangi bir ortak program bulunmamakla birlikte, Fakültemiz öğrencilerinin yararlanabileceği ve öğrencilerimize uluslararası/kültürlerarası beceriler kazandıracak ve onların yurt dışında eğitim almalarına, staj yapmalarına ve araştırma yapmalarına olanak sağlayacak uluslararası iş birlikleri bulunmaktadır. Bu doğrultuda, ERASMUS programlarına yönelik anlaşmalar Fakültemizde ön plana çıkmaktadır. Bu kapsamda Fakültemiz birimlerinin çeşitli ülkelerde birçok kurum ile anlaşmaları bulunmaktadır((4)C.2.2.1).

Kalite İyileştirme Planı “LYK 2024/173:Erasmus hareketliliğine katılımı teşvik etmek üzere Erasmus Koordinatörleri ile toplantılar düzenlenerek sonuçlarının raporlanması”kapsamında hareketlilik programlarına yönelik bilgilendirme ve duyurular Üniversitemiz Uluslararası İlişkiler Kurum Koordinatörlüğü tarafından yapılmaktadır((4)C.2.2.2). Bu teşvik ve destekler aracılığıyla Fakültemiz ERASMUS anlaşmaları kapsamında, 2024 yılında da öğretim elemanlarımız ve öğrencilerimiz değişim programlarından faydalanmıştır.

Paralel şekilde,Gazi Üniversitesi 2024-2028 Stratejik Planı “A.1Eğitim-öğretim kalitesini artırmak, uluslararasılaşmayı ve akreditasyonu yaygınlaştırarak sürdürülebilirliğini sağlamak.”kapsamında “H.1.2:Üniversitemizin Uluslararasılaşma Politikası doğrultusunda yurt dışındaki üniversite, enstitü, araştırma merkezi ve alana yönelik diğer kuruluşlarla öğrenci ve öğretim elemanı dolaşım ve bilimsel iş birliği %10 artırılacaktır.”hedefine yönelik olarak, dokuzu Öğrenim Görme Hareketliliği ve sekizi Staj Hareketliliği olmak üzere toplam 17 öğrencimiz 2024 yılında değişim programları aracılığıyla yurt dışına gitmiştir. Ayrıca, üç öğrenci 2024 yılında değişim programları aracılığıyla Fakültemize gelmiştir. Fakültemiz akademik ve idari personeli de

ERASMUS anlaşmalarından yararlanmakta olup aynı zamanda kendilerinin kurumlardan davet mektubu almaları halinde de hareketlilik programlarından faydalanabilmektedir. Bu kapsamda Fakültemizden bir akademik personelimiz 2024 yılında ERASMUS+ Personel Eğitim Alma Hareketliliğine katılırken üç akademik personelimiz ise aynı yıl ERASMUS+ Personel Eğitim Verme Hareketliliğine katılmıştır((4)C.2.2.3),((4)C.2.2.4).

Olgunluk Düzeyi (Rubrik Dereceli Derecelendirme Puanı)

4

C.3.1. Araştırma Performansının İzlenmesi ve Değerlendirilmesi

Gereklikler

- Birim araştırma faaliyetleri yıllık bazda izlenir, değerlendirilir, hedeflerle karşılaştırılır ve sapmaların nedenleri irdelenir. Birimin odak alanlarının üniversite içi bilinirliği, üniversite dışı bilinirliği; uluslararası görünürlük, uzmanlık iddiası konularının analizi, hedeflerle uyumu sistematik olarak analiz edilir. Performans temelinde teşvik ve takdir mekanizmaları kullanılır. Rakiplerle rekabet, seçilmiş kurumlarla kıyaslama (benchmarking) takip edilir. Performans değerlendirmelerinin sistematik ve kalıcı olması sağlanmaktadır.

Faaliyetler

- Her bir süreç için planlama, uygulama, kontrol etme ve önlem alma faaliyetleri özlüce açıklanmalıdır.
- Stratejik Plan Hedefleri, Kalite İyileştirme Planı (KİP) ve GÜ Kurumsal Akreditasyon Raporu (KAR) kapsamında gerçekleştirilen iyileştirmeler Sorumlu/İş Birliği Yapılacak Birim olarak belirlenen birimler tarafından mutlaka ilgili SP Hedefi/KİP Koduna referans vererek açıklanmalıdır.

Faaliyetler

Üniversitemiz ve Fakültemiz ortak stratejik amacı olarak Gazi Üniversitesi ve Gazi Eğitim Fakültesi 2024-2028 Stratejik Planı "**A.2Araştırma Üniversitesi vizyonunu güçlendirecek, nitelikli ve iş birlikli araştırma-geliştirme çalışmaları yürütmek.**" ve Kalite İyileştirme Planı "**AG 2024/50:Araştırma süreçlerinde planlama, uygulama, kontrol etme ve önlem alma (PUKÖ) döngülerinin kapatılması(AİF 2021/12)**" doğrultusunda Üniversitemiz ve Fakültemiz bünyesinde hazırlanan yıllık faaliyet raporları, stratejik plan izleme ve değerlendirme raporları ve kurum/birim iç değerlendirme raporları ile Fakültemiz araştırma faaliyetleri yıllık bazda izlenmekte, değerlendirilmekte, hedeflerle karşılaştırılmakta ve bu çalışmalar ilgili kurul ve komisyonlarda incelenmektedir. Üniversitemiz plan ve raporları doğrultusunda Fakültemize yönelik Stratejik Planlar, Faaliyet Raporları, İç Değerlendirme Raporları ve Stratejik Planı İzleme/Değerlendirme Raporları hazırlanmakta ve Fakültemiz İnternet sayfası Kalite başlığı altında yayımlanmaktadır((4)C.3.1.1). Bu kapsamda Fakültemizde her yıl Ocak ayında bir önceki yılın verilerine yönelik Birim Faaliyet Raporları ve Birim İç Değerlendirme Raporları hazırlanmaktadır. Ayrıca, 2023 yılında Üniversitemiz Stratejik Planı'nın güncellenmesi ile birlikte Fakültemiz Stratejik Planı da güncellenerek 2024-2028 Dönemi Stratejik Planı yayımlanmıştır. Fakültemiz Stratejik Planı kapsamında araştırma-geliştirmeye yönelik "**Araştırma Üniversitesi vizyonunu güçlendirecek, nitelikli ve iş birlikli araştırma-geliştirme çalışmaları yürütmek**" amacına ve bu amaç doğrultusunda **Hedef (2.1)** "**Araştırma Üniversitesi misyonu doğrultusunda araştırma kapasitesini geliştirmek ve araştırma altyapısını güçlendirmek üzere yatırımlar ve faaliyetler artırılabacaktır.**" ve **Hedef (2.2)** "**Öğrencilere araştırma yetkinliği kazandırılmasına yönelik proje temelli uygulamalar yaygınlaştırılarak araştırmacı öğrenci sayısı artırılacaktır.**" hedeflerine yer verilmiştir((4)C.3.1.2). 2024 yılında ise, güncellenen Gazi Eğitim Fakültesi 2024-2028 Stratejik Planı'na yönelik izleme((4)C.3.1.3) ve değerlendirme((4)C.3.1.4) çalışmaları gerçekleştirilmiştir. Fakültemizde oluşturulan bu yapıyla birimimiz araştırma performansı sistematik bir şekilde izlenmekte ve değerlendirilmektedir. Ayrıca, Kalite İyileştirme Planı "**AG 2024/66:Desteklenmeye karar verilen ve yürütülen projelerin sunularak tüm projelerin performans bilgilerinin sayılarla Gazi sekmesinde görünür kılınması (AİF 2022/ 38)**" kapsamında Üniversitemizdeki "**AVESİSAkademik Birim Yöneticisi Performans Raporları, "Sayılarla Gazi"**" gibi süreçler yardımıyla kurum ve birim araştırma performansının geliştirilmesine önemli katkı sağlanmaktadır((4)C.2.1.13),((4)C.3.1.5).

Gazi Üniversitesi ve Gazi Eğitim Fakültesi 2024-2028 Stratejik Planı "**A.2Araştırma Üniversitesi vizyonunu güçlendirecek, nitelikli ve iş birlikli araştırma-geliştirme çalışmaları yürütmek.**" kapsamında "**H.2.1:Araştırma Üniversitesi misyonu doğrultusunda araştırma kapasitesini geliştirmek ve araştırma altyapısını güçlendirmek üzere yatırımlar ve faaliyetler artırılabacaktır.**", "**H.2.2:Ar-Ge projeleri, patent, faydalı model ve endüstriyel tasarım başvuru ve tescil sayısı artırılacaktır.**", "**H.2.3:Ar-Ge çalışmalarının sonuç ve çıktıları takip edilerek en yüksek değere ulaşmak üzere araştırma kalitesi artırılabacaktır.**" hedeflerini gerçekleştirmeye yönelik olarak,

Üniversitemiz ve Fakültemizde aynı zamanda, performans temelinde teşvik ve takdir mekanizmaları kullanılmakta ve performans değerlendirmelerinin sistematik ve kalıcı olması sağlanmaktadır. Kalite İyileştirme Planı “**AG 2024/14: AVEŞİS, BAPSİS, ATÖSİS, APSİS ve KVYS gibi bilgi sistemleri yazılımları aracılığıyla toplanan akademik verilerin, öğretim elemanlarının performanslarını saptama, izleme ve ödüllendirme süreçlerinde kullanımının yaygınlaştırılması amacıyla akademik performans sonuçlarının akademik teşvik süreçlerinde kullanılması (AİF 2022/8)**” kapsamında Fakültemiz öğretim elemanları, Üniversitemiz genelinde kullanılan Akademik Teşvik Ödeneği Yönetmeliği doğrultusunda **((4)C.3.1.6)**, ilgili yıl içerisinde gerçekleştirdikleri faaliyetlerine yönelik olarak akademik teşvik başvurularını, Akademik Teşvik Ödeneği Süreç Yönetim Sistemi (ATÖSİS) **((4)C.3.1.7)** üzerinden kadrolarının bulunduğu ana bilim dalı bünyesinde oluşturulan Birim Akademik Teşvik Başvuru ve İnceleme Komisyonuna elektronik ortamda yapmaktadır ve ilgili başvurular Birim Akademik Teşvik Başvuru ve İnceleme Komisyonları tarafından değerlendirilmektedir. Bu kapsamda 2024 yılında Fakültemiz öğretim elemanlarından 265’i akademik teşvik almaya hak kazanmıştır **((4)C.1.1.8)**. Kalite İyileştirme Planı “**AG-S 2024/70: Akademik kadronun uluslararası iş birliği içeren proje ve araştırma başarılarının birim internet sayfalarında duyurulması (AİF 2022/27)**” kapsamında da Fakültemiz öğretim elemanlarının uluslararası projelerine dair haberler Fakültemiz internet sayfasından paylaşılmaktadır **((4)C.1.1.9), ((4)C.1.1.10), ((4)C.1.1.11)**. 2017 yılında Araştırma Üniversitesi ünvanını alan Üniversitemizin söz konusu misyonuna katkı sağlamak üzere Fakültemiz çalışmalarına devam etmektedir. Bu kapsamda uluslararası derecelendirme kuruluşu Quacquarelli Symonds (QS) tarafından gerçekleştirilen “Dünya Üniversite Sıralama” sonuçlarında “Eğitim” alanında 2024 yılında Türkiye birinciliğini koruyan Gazi Üniversitesi, dünya genelinde geçen yıl olduğu gibi bu yılda “Eğitim” alanında Üniversitemiz Uluslararası İlişkiler Kurum Koordinatörlüğü tarafından hazırlanan Uluslararası Derecelendirmeler 2023 Yılı Raporunda “En İyi 30 Dünya Üniversitesi” arasında yer almıştır (s. 12). “Eğitim” alanı sıralaması dünya genelinde 27’dir. **((3) A.1.3.1)**.

Olgunluk Düzeyi (Rubrik Dereceli Derecelendirme Puanı)

4

C.3.2. Öğretim Elemanı/Araştırmacı Performansının Değerlendirilmesi

Gerekliklikler

- Öğretim elemanlarının araştırma performansını paylaşması beklenir; bunu düzenleyen tanımlı süreçler vardır ve bunlar ilgili paydaşlarca bilinir. Araştırma performansı yıl bazında izlenir, değerlendirilir ve kurumsal politikalar doğrultusunda kullanılır. Çıktılar, grubun ortalama değerleri ve saçılım şeffaf olarak paylaşılır. Performans değerlendirmelerinin sistematik ve kalıcı olması sağlanmıştır.

Faaliyetler

- Her bir süreç için planlama, uygulama, kontrol etme ve önlem alma faaliyetleri özlüce açıklanmalıdır.
- Stratejik Plan Hedefleri, Kalite İyileştirme Planı (KİP) ve GÜ Kurumsal Akreditasyon Raporu (KAR) kapsamında gerçekleştirilen iyileştirmeler Sorumlu/İş Birliği Yapılacak Birim olarak belirlenen birimler tarafından mutlaka ilgili SP Hedefi/KİP Koduna referans vererek açıklamalıdır.

Faaliyetler

Üniversitemiz ve Fakültemiz ortak stratejik amacı olarak Gazi Üniversitesi ve Gazi Eğitim Fakültesi 2024-2028 Stratejik Planı “**A.2 Araştırma Üniversitesi vizyonunu güçlendirecek, nitelikli ve iş birlikli araştırma-geliştirme çalışmaları yürütmek.**” ve Kalite İyileştirme Planı “**AG 2024/50: Araştırma süreçlerinde planlama, uygulama, kontrol etme ve önlem alma (PUKÖ) döngülerinin kapatılması (AİF 2021/12)**” doğrultusunda Gazi Üniversitesi ve Gazi Eğitim Fakültesine yönelik olarak hazırlanan yıllık faaliyet raporları, stratejik plan izleme ve değerlendirme raporları ve kurum/birim iç değerlendirme raporları ile Fakültemiz araştırma faaliyetleri yıllık bazda izlenmekte ve değerlendirilmektedir.

2024 yılında Fakültemizde 365 ulusal ve 972 uluslararası olmak üzere toplam 1337 bilimsel yayın üretilmiş olup bu yayınlardan 97’si ISI dergilerinde yayımlanan makalelerden oluşmaktadır. **((3)C.3.2.1)**. Bu kapsamda Gazi Eğitim Fakültesi, Üniversitemizde en fazla yayın üreten birimler arasında yer almaktadır **((4)C.3.2.2)**. 2024 yılında 897’si ISI Dergilerinde olmak üzere Fakültemiz öğretim elemanlarına yapılan atıf sayısı 1099’dur **((3)C.3.2.3)**. Ayrıca, Fakültemizde 2024 yılı içerisinde 64 proje gerçekleştirilmiştir **((3)C.3.2.4)**. Buradan hareketle, Gazi Eğitim Fakültesi 2024-2028 Stratejik Planı “**H.2.1 Araştırma Üniversitesi misyonu doğrultusunda araştırma kapasitesini geliştirmek ve araştırma altyapısını güçlendirmek üzere yatırımlar ve faaliyetler artırılacaktır.**” kapsamında “**PG.2.1.1 Öğretim üyesi başına WoS veri tabanında taranan SCI-E, SSCI ve AHCI**

indekslerinde taranan dergilerdeki makale ve derleme türündeki yayınlara yapılan atıf sayısı"vePG.2.1.2 "Öğretim üyesi başına WoS veri tabanında taranan SCI-E, SSCI ve AHCI indekslerinde taranan dergilerdeki makale ve derleme türündeki yayın sayısı"performans göstergeleri için yıllık dönemde yıl sonu hedefine ulaşıldığı görülmektedir((4)C.3.2.5).Sürdürülebilirlik açısından, güncellenen Akademik Yükseltme ve Atanma Kriterleri ile bu göstergelerinin önümüzdeki yıllarda da beklenen düzeyin üzerinde gerçekleşeceği öngörülmektedir. Bu kapsamda ilgili göstergelerin Üniversitemiz 2024-2028 Stratejik Planına da önemli katkı sağlayacağı düşünülmektedir. Ayrıca, 2024 yılında Fakültemizde 107 Üniversite-Üniversite iş birlikli Q1/Q2 yayın ve 7 uluslararası iş birlikli Q1/Q2 yayın gerçekleştirilmiştir. Yayınların yanı sıra, yürütücü rolünde 10 TÜBİTAK 1001 başvurusu, 4 TÜBİTAK 1002 başvurusu, 1 TÜBİTAK 3501 başvurusu, 100 TÜBİTAK 2209-A öğrenci başvurusu, 5 TÜBİTAK 2237 A/B başvurusu, 2 TÜBİTAK 3005 başvurusu, 5 TÜBİTAK 4004/4005/4007/4008 başvurusu, 3 Katılımlı Araştırma Projesi (KAP) başvurusu, 4 Uluslararası Araştırma İşbirliği Projesi (UIP) başvurusu yapılmıştır ((4)C.3.2.6).Dolayısıyla, Gazi Eğitim Fakültesi 2024-2028 Stratejik Planı "H.2.2Öğrencilere araştırma yetkinliği kazandırılmasına yönelik proje temelli uygulamalar yaygınlaştırılarak araştırmacı öğrenci sayısı artırılacaktır."kapsamında "PG.2.2.1Ulusal ve uluslararası araştırma projelerinde yer alan lisans öğrenci sayısı" göstergesi için yıl sonu hedefine ulaşıldığı görülmektedir((4)C.3.2.7).Sürdürülebilirlik açısından, Fakültemizde özellikle TÜBİTAK 2209-A kapsamında düzenli olarak yürütülen eğitim ve destekleme toplantılarının araştırmacı öğrenci farkındalığını artırdığı ifade edilebilir. Bu hedef Üniversitemiz Stratejik Planında da yer alan bir gösterge olduğundan Üniversitemiz Planı yıl sonu hedef gerçekleşmesine Fakültemizin büyük katkı sağlayacağı öngörülmektedir.

Ayrıca, Fakültemiz öğretim elemanları ve araştırmacı öğrencilerimiz 2024 yılı içerisinde TÜBİTAK, YÖK, TÜSEP, TEKNOFEST gibi ödüller ve yarışmalarda dereceler gibi Üniversitemizin adını bir adım öne çıkaran başarılar elde etmişlerdir. TÜBA Uluslararası Akademi, TÜBA-GEBİP (Üstün Başarılı Genç Bilim İnsanı) ve TÜBA-TESEP (Bilimsel Telif Eser) ödülleri sahiplerini bulmuş, Beştepe Millet Kongre ve Kültür Merkezi'nde düzenlenen törende Rektörümüz Prof. Dr. Uğur Ünal, "Arşivciliğimizin Yüz Yılı 1846-1945" adlı eseriyle Sosyal Bilimler alanında TESEP Halil İnalcık Özel Ödülü'ne layık görülmüştür. Rektörümüz Prof. Dr. Uğur Ünal, ödülünü Sayın Cumhurbaşkanımız Recep Tayyip Erdoğan'dan almıştır((4)C.3.2.7).42 yıldır düzenlenen Sharjah Kitap Fuarı sırasında verilen ve alanında en prestijli ödüllerden biri olan 2024 Turjuman Çeviri Ödülü, İbn Hazm'ın Güvercin Gerdanlığı kitabının çevirisiyle Gazi Eğitim Fakültesi Arapça Öğretmenliği Öğretim Üyesi Prof. Dr. Mehmet Hakkı Suçin'e verilmiştir. Daha önce İspanya, Brezilya, Fransa ve İtalya'nın önemli çevirmenlerinin aldığı ödülü Prof. Dr. Suçin, Sharjah Prensesi Bodour Al-Qasimi'den almıştır((4)C.3.2.8).Ayrıca, Fakültemiz Bilgisayar ve Öğretim Teknolojileri Eğitimi bölümünde öğretim üyesi olan Dr. Öğretim Üyesi Figen Demirel Uzun, 10 Mayıs 2024 tarihinde düzenlenen KOSGEB Kobi Ödülleri Töreni'nde büyük bir başarıya imza atmıştır. Teknopark Ankara'da 3 yıldır faaliyet gösteren WTECHIN Yazılım Bilişim ve Danışmanlık A.Ş.'nin kurucusu olan Dr. Demirel Uzun, Kadın Kobi Ödülü Sınıfı'nda "En Çok İstihdam Sağlayan" ödülüne layık görülmüştür((4)C.3.2.9).

Olgunluk Düzeyi (Rubrik Dereceli Derecelendirme Puanı)

4

D.1.1. Toplumsal Katkı Süreçlerinin Yönetimi

Gereklilikler

- Birimin toplumsal katkı politikası birimin toplumsal katkı süreçlerinin yönetimi ve organizasyonel yapısı kurumsallaşmıştır. Toplumsal katkı süreçlerinin yönetim ve organizasyonel yapısı kurumun toplumsal katkı politikası ile uyumludur, görev tanımları belirlenmiştir. Yapının işlerliği izlenmekte ve bağlı iyileştirmeler gerçekleştirilmektedir.

Faaliyetler

- Her bir süreç için planlama, uygulama, kontrol etme ve önlem alma faaliyetleri özlüce açıklanmalıdır.
- Stratejik Plan Hedefleri, Kalite İyileştirme Planı (KİP) ve GÜ Kurumsal Akreditasyon Raporu (KAR) kapsamında gerçekleştirilen iyileştirmeler Sorumlu/İş Birliği Yapılacak Birim olarak belirlenen birimler tarafından mutlaka ilgili SP Hedefi/KİP Koduna referans vererek açıklanmalıdır.

Faaliyetler

Gazi Eğitim Fakültesi, toplumsal katkı faaliyetlerini stratejik amaç ve hedeflerine uygun olarak planlamakta ve bu doğrultuda etkin bir yönetim anlayışı sergilemektedir. Fakültemiz topluma hizmet eden projeleri desteklemek için uygun fiziki altyapı ve mali kaynakları sağlamaya özen göstermekte, bu kaynakların verimli ve sürdürülebilir

bir şekilde kullanımını gözetmektedir. Fakültemiz bu faaliyetlerin devamlılığı ve etkinliği için gerekli fiziki ve mali kaynakları çeşitlendirilmiş bir yapı içinde sağlamaktadır. Dekanlık ve Rektörlük, bu süreçte önemli bir destekleyici rol üstlenirken; kongre, çalıştay gibi toplumsal katkı programlarından elde edilen gelirlerin yanı sıra iç ve dış paydaşların katkıları da finansman sürecine dahil edilmektedir.

Gazi Eğitim Fakültesi, toplumsal katkı politikasını kurumsal bir yapıya oturtturarak bu alandaki süreçlerin etkin bir şekilde yönetimini ve organizasyonunu sağlamaktadır. Fakültemiz, toplumsal katkı süreçlerini kurumun genel politikası ile uyumlu bir şekilde yürütmekte, görev tanımlarını net bir şekilde belirleyerek sorumluluk alanlarını netleştirmektedir. Süreçlerin işlerliği düzenli olarak izlenmekte, elde edilen veriler doğrultusunda gerekli iyileştirmeler yapılmakta ve toplumsal katkı faaliyetlerinin etkililiği artırılmaktadır. GUKK000058-TK-Geliştirmeye Açık Yön-3 Toplumsal katkı çalışmalarına ayrılan kaynaklar bulunmakla beraber henüz kurumsallaşma sürecindedir. Birimler arası denge bağlamında yönetimi kurulma aşamasındadır. Bu bağlamda Kalite İyileştirme Planı “**TK 2024/33: Tüm akademik birimlerin ve uygulama araştırma merkezlerinin vermiş olduğu hizmetlere ve yapmış olduğu çalışmalara yönelik bilgilerin internet sayfalarında güncel tutulması (TİF 2021/8-c)**” kapsamında Fakültemiz bünyesinde yürütülen faaliyetler internet ortamında ve sosyal medya hesaplarında paylaşılmaktadır. GUKK000059-TK-Geliştirmeye Açık Yön-4 Toplumsal katkı performansı izleme süreç ve mekanizmalarının değerlendirilmesinin sürdürülebilirliğinin artırılması noktasında Kalite İyileştirme Planı “**TK 2024/17: Üniversitemizin tüm akademik birimlerinin ve UAM’ların toplumsal katkıya yönelik yapmış oldukları faaliyet ve çıktıların katalog, tanıtım filmi veya periyodik olarak hazırlanacak e-bültenlerin düzenli olarak Gazi Duyuru Sistemi ve birim internet sayfalarından iç ve dış paydaşlara duyurulması (TİF 2021/4; TİF 2021/15)**” kapsamında fakültemizde yürütülen faaliyetler birim internet sayfalarında duyurulmaktadır. Benimsenen bu yaklaşım Fakültenin toplumla güçlü bir bağ kurmasını, sürdürülebilir toplumsal fayda sağlamasını ve yürütülen faaliyetlerin görünürlüğünü destekleyen bir yapı sunmaktadır.

Gazi Eğitim Fakültesi toplumsal yarar anlayışını merkeze alarak yerel yönetimler, sivil toplum örgütleri ve kamu kuruluşları ile güçlü ve sürdürülebilir ilişkiler geliştirmektedir. Fakültemizin bu yaklaşımı toplumsal katkı politikasının temelini oluşturmakta ve belirlenen faaliyetler 2024-2028 Stratejik Planı kapsamında sistematik bir şekilde planlanmaktadır. Belirlenen faaliyetler 2024-2028 Stratejik Plan raporu Akademik Faaliyetler Analizi başlığı altında yer alan tablo 17’de sunulmuştur **(3) D.1.1.1).**

Gazi Eğitim Fakültesi’nde toplumsal katkı faaliyetlerini planlarken iç ve dış paydaşlardan alınan geri bildirimler oldukça önemlidir. Memnuniyet anketlerinden elde edilen sonuçlara göre iyileştirme planları yapılmakta ve bu süreçlerin sürekli olarak izlenip, geliştirilmesi sağlanmaktadır. Ayrıca sosyal ve kültürel yaşamı desteklemek, hizmet kalitesini artırmak ve engelli bireylerin yaşamlarını kolaylaştırmak amacıyla yeni alanların oluşturulması ve mevcut alanların iyileştirilmesi çalışmaları süreklilik kazanmıştır **(3) D.1.1.2 – (3) D.1.1.3).**

Fakültemiz öğretim elemanları akademik çalışmalar aracılığıyla toplumsal katkı sağlamayı hedeflemektedir. Bu hedef doğrultusunda Öğretim üyelerimizden Prof. Dr. Hayati AKYOL’un düzenleme kurulu başkanı olarak organize ettiği Uluslararası Sınıf Öğretmenliği Sempozyumu (USOS) 12-15 Kasım 2024 tarihleri Şanlıurfa’da yüz yüze gerçekleştirilmiştir. Sınıf Öğretmenliği Ana Bilim Dalımızda görevli pek çok öğretim elemanı her yıl geleneksel olarak gerçekleştirilen bu sempozyumun bilim, hakem ve düzenleme kurullarında yer almaktadır. Beş farklı ülkeden 6 çağrılı konuşmacı yer aldığı, 3 panel ve 9 atölyenin yapıldığı, bilimsel bildirilerin sunulduğu ve öğretmenlerin sınıflarındaki iyi uygulamaları sunarak diğer öğretmenlerle paylaşabildiği bu bilimsel toplantı ile hem öğretmenler ile üniversite arasında bağlar kurulmaya çalışılmış hem de öğretmenlerin çalışmalarını diğer öğretmenlerle paylaşmaları sağlanmıştır **(3) D.1.1.4).** Sınıf Eğitimi Ana bilim Dalı Başkanlığı bünyesinde üniversitemizin toplumsal katkı politikası doğrultusunda 3. ve 4. sınıflarda okutulan Öğretmenlik Uygulaması dersleri kapsamında öğrencilerin çeşitli sosyal sorumluluk faaliyetleri düzenlemelerine fırsat vermektedir.

Öğretmen adayları okullarda sosyal sorumluluk proje çalışmaları yürütmektedir **(3) D.1.1.5).** Aynı zamanda Sınıf Eğitimi Ana Bilim Dalı öğrencilerine uygulanan memnuniyet ve beklenti anketlerinde ve birebir görüşmelerde, Öğretmenlik Uygulaması dersleri kapsamında yürütülen sosyal sorumluluk projelerinin sayısının fazla olduğu ve bu durumun öğrenciler üzerinde yoğun bir iş yükü oluşturduğu yönünde geri bildirimler alınmış ve proje sayıları azaltılmıştır. 2023 yılında hazırlanan Sınıf Eğitimi Ana bilim Dalı Öğretmenlik Uygulaması Kılavuzunda bu karara yer verilmiştir. Öğrencilerden bu kararla ilgili olumsuz geri dönüşler alınmamıştır **((4) D.1.1.6).** Aynı şekilde Fakültemiz bölümlerinde gerçekleştirilen toplumsal katkı performansının izlenmesi ve değerlendirilmesi; anket, görüşme vb. yöntemlerin yanı sıra faaliyet raporları ve bilgi yönetim sistemi kapsamında toplanan verilerle gerçekleştirilmektedir **((4) D.1.1.7).** Bunlara ek olarak Fakültemiz Bölümleri bünyesinde yürütülen toplumsal katkı faaliyetleri, Üniversitemiz Sosyal İşler ve Toplumsal Katkı Koordinatörlüğü tarafından geliştirilen etkinlik başvuru formları ile kayıt altına alınarak raporlanmakta ve İnternet sayfalarında paylaşılmaktadır **(3) D.1.1.8).** Bu gelişmelerle birlikte Kalite İyileştirme Planı “**TK 2024/40: Toplum hizmetleri kapsamında yapılan faaliyetlerde paydaş geri bildirim mekanizmalarının (anket, dilek kutusu, e-dilek kutusu vb.) geliştirilmesi ve sürdürülmesi**” kapsamında Fakültemizde uygulanan Topluma Hizmet Uygulamaları Dersinde iş birliği yapılan kurum ve kuruluşlardan geri bildirim alınması” faaliyeti birim iyileştirme planına eklenecek olup, izlemesi yapılacaktır.

Olgunluk Düzeyi (Rubrik Dereceli Derecelendirme Puanı)

3

D.1.2. Kaynaklar

Gereklilikler

- Toplumsal katkı etkinliklerine ayrılan kaynaklar (mali, fiziksel, insan gücü) belirlenmiş, paylaşılmış ve kurumsallaşmış olup, bunlar izlenmekte ve değerlendirilmektedir.

Faaliyetler

- Her bir süreç için planlama, uygulama, kontrol etme ve önlem alma faaliyetleri özlüce açıklanmalıdır.
- Stratejik Plan Hedefleri, Kalite İyileştirme Planı (KİP) ve GÜ Kurumsal Akreditasyon Raporu (KAR) kapsamında gerçekleştirilen iyileştirmeler Sorumlu/İş Birliği Yapılacak Birim olarak belirlenen birimler tarafından mutlaka ilgili SP Hedefi/KİP Koduna referans vererek açıklanmalıdır.

Faaliyetler

Gazi Eğitim Fakültesi bünyesinde hayata geçirilen Toplumsal Katkı faaliyetleri doğrultusunda ihtiyaç duyulan kaynaklar (fiziki, mali ve insan gücü) başta rektörlüğümüz ve fakültemiz olmak üzere ihtiyaç halinde dış kaynaktan da sağlanabilmektedir. Bu bağlamda fakültemiz bünyesinde gerçekleştirilen toplumsal katkı etkinliklerinde fakültemiz öğrencileri ve öğretim üyeleri aktif bir şekilde görev almaktadır. Gerçekleştirilen etkinlikler fakültemize ait olan toplantı salonları, derslikler ve açık alanlarda gerçekleştirilmektedir. Fakültemiz toplumsal katkı faaliyetlerinde aktif bir rol üstlenerek hem öğrencilerimizin hem de öğretim üyelerimizin sosyal sorumluluk bilincini geliştirmeyi hedeflemektedir. Bu kapsamda düzenlenen etkinlikler, toplumun çeşitli kesimlerine ulaşmayı ve fakültemizin akademik birikimini toplumla paylaşmayı amaçlamaktadır. Etkinlikler fakültemizin modern toplantı salonları, donanımlı derslikleri ve geniş açık alanları kullanarak gerçekleştirilmekte, bu sayede katılımcılara verimli ve etkili bir öğrenme ortamı sunulmaktadır. Fakültemizin öğrencileri, bu süreçte aktif görev alarak hem teorik bilgilerini pratiğe dönüştürmekte hem de topluma fayda sağlayan projelerde yer alarak kişisel ve mesleki gelişimlerine katkıda bulunmaktadır. Bu bağlamda bölümlerimizin öğrenci toplulukları toplumsal katkı süreçlerinde etkin bir kaynak olarak görülmektedir. Örneğin Sınıf Eğitimi Ana Bilim Dalı öğrencilerimizin yönetiminde yer aldığı Sınıf Eğitimi Topluluğunun kurumsallaşmasını ve sürdürülebilirliğini sağlamak amacıyla her yıl düzenli olarak etkinlikler yapmaktadır. Bu etkinlikler arasında topluluk yönetim kurulunun öğrenciler tarafından oylanması ((4) D.1.2.1), oryantasyon etkinlikleri ((4) D.1.2.2), tanışma etkinlikleri ((4) D.1.2.3) ve mezunlarla KPSS etkinliği yer almaktadır ((4) D.1.2.4).

Gazi Eğitim Fakültesinin toplumsal katkı etkinlikleri için gereken mali, fiziksel ve insan gücü kaynaklarının yönetiminde planlı ve sistematik bir yaklaşım benimsenmektedir. Aynı zamanda Kalite İyileştirme Planı “**TK 2024/47: Birimlerin toplumsal katkı alanında yapmış olduğu çalışmalara kaynak tahsisine ilişkin düzenlemelere uygun olarak faaliyetlerin gerçekleştirilmesi**” kapsamında Fakülte bütçesinin %10’luk kısmının toplumsal katkı faaliyetleri için kullanılması ve bunun kanıtlarının raporlanması sağlanması faaliyeti birim iyileştirme planına eklenecek olup, izlemesi yapılması planlanmıştır. Kaynakların dekanlık tarafından titizlikle belirlendiği, etkin ve adil bir şekilde paylaşıldığı, düzenli olarak izlendiği ve değerlendirme süreçlerine tabi tutacak bir anlayış oluşturulmuştur. Bu durum fakültemizin kaynak yönetiminde şeffaflık, verimlilik ve sürdürülebilirlik ilkelerine bağlılığını ortaya koymaktadır((3) D.1.2.5). Kalite İyileştirme Planı “**TK-S 2024/26: Dezavantajlı gruplara yönelik etkinlik (kongre, toplantı, sosyal faaliyet vb.) sayısının artırılması (TİF 2021/19)**” kapsamında Fakültemiz “Mekânda Erişebilirlik Ödülü” ile yeşil bayrak; Merkez Kampüsümüz de “Sosyo-Kültürel Faaliyetler” kapsamında mavi bayrak ödülleri elde etmiştir. Engelsiz erişim ve eğitim alanındaki vizyoner çalışmalarıyla fark yaratan üniversitemiz, Yükseköğretim Kurulu tarafından düzenlenen 2024 Engelsiz Üniversite Ödülleri’nde *tam dört bayrak ödülü* kazanarak büyük bir başarıya imza atmıştır. Bu değerli ödüller Fakültemizin engelsiz bir eğitim ekosistemi oluşturma konusundaki kararlılığını ve emeklerinin somut bir göstergesidir((3) D.1.2.6).

Olgunluk Düzeyi (Rubrik Dereceli Derecelendirme Puanı)

3

D.2.1. Toplumsal Katkı Performansının İzlenmesi ve Değerlendirilmesi

Gereklilikler

- Birim, BM Sürdürülebilir Kalkınma Amaçları ile uyumlu, dezavantajlı gruplar dahil toplumun ve çevrenin ihtiyaçlarına cevap verebilen ve değer yaratan toplumsal katkı faaliyetlerinde bulunmaktadır. Ulusal ve uluslararası düzeyde kurumsal iş birlikleri, çeşitli kamu kurum ve kuruluşlarına yapılan görevlendirmeler ile kurumun bünyesinde yer alan birimler aracılığıyla yürütülen eğitim, hizmet, araştırma, danışmanlık vb. toplumsal katkı faaliyetleri izlenmektedir. İzleme mekanizma ve süreçleri yerleşik ve sürdürülebilirdir. İyileştirme adımlarının kanıtları vardır.

Faaliyetler

- Her bir süreç için planlama, uygulama, kontrol etme ve önlem alma faaliyetleri özlüce açıklanmalıdır.
- Stratejik Plan Hedefleri, Kalite İyileştirme Planı (KİP) ve GÜ Kurumsal Akreditasyon Raporu (KAR) kapsamında gerçekleştirilen iyileştirmeler Sorumlu/İş Birliği Yapılacak Birim olarak belirlenen birimler tarafından mutlaka ilgili SP Hedefi/KİP Koduna referans vererek açıklanmalıdır.

Faaliyetler

Gazi Eğitim Fakültesi, toplumsal katkı faaliyetlerinde kapsayıcılığı ve stratejik uyumu ön planda tutmaktadır. Fakültemiz dezavantajlı grupları da içeren geniş bir paydaş yelpazesine yönelik olarak, ihtiyaç ve fayda odaklı faaliyetler planlamakta ve bunları hayata geçirmektedir. Ayrıca bu faaliyetler, Üniversitemizin stratejik amaç ve hedeflerine uygun şekilde yönetilmekte ve düzenli olarak Birim İç Değerlendirme ve Faaliyet Raporları aracılığıyla izlenip değerlendirilmektedir. Bu kapsamda Üniversitemizin 2024-2028 Stratejik Planı içeriğinde bulunan **“A.4: Sosyal sorumluluk bilinci, hizmet kalitesi ve paydaşlarla iş birliğini artırarak topluma katkı sağlamak”**bölümü altında yer alan konu başlıklarıyla ilgili çalışmalar planlanarak hayata geçirilmektedir**(3)D.2.1.53).**

Gazi Eğitim Fakültesi toplumsal katkı faaliyetlerinde ulusal ve uluslararası düzeyde geniş bir iş birliği ağına sahip olmanın yanı sıra bu iş birliklerinin kamu kurumları, kuruluşlar ve çeşitli paydaşlar aracılığıyla etkin bir şekilde desteklemektedir. Fakültemiz öğretim üyelerinin eğitim, araştırma ve danışmanlık gibi alanlarda aktif görevler üstlenmesi, toplumsal katkı çalışmalarına akademik bir perspektif kazandırmaktadır. Fakültemiz bünyesinde bulunan öğrencilerin oluşturduğu toplulukların, dezavantajlı gruplar da dahil olmak üzere toplumun farklı kesimlerine yönelik projeler yürütmesi, toplumsal sorumluluğun öğrenci düzeyinde de benimsenip hayata geçirildiğini göstermektedir. Bu anlayış fakültemizin topluma fayda sağlama misyonunu çok yönlü ve kapsayıcı bir şekilde yerine getirdiğini ortaya koymaktadır.

Kalite İyileştirme Planı **“TK-S 2024/26: Dezavantajlı gruplara yönelik etkinlik (kongre, toplantı, sosyal faaliyet vb.) sayısının artırılması (TİF 2021/19)”**kapsamında Fakültemizde Muallim Mektebi’nin 100. Yılı” etkinlikleri amacıyla Gazi Konser Salonu’nda Türkiye’nin ilk ve tek patentli Çello Orkestrası konseri düzenlenmiştir. Konser Gazi Üniversitesi Güzel Sanatlar Eğitimi Bölümü Müzik Eğitimi Ana Bilim Dalı öğretim üyelerinin öncülüğünde, Prof. Dr. Şebnem Orhan şefliğinde gerçekleştirilmiştir. Etkinlikte farklı yaş gruplarından amatör ve profesyonel toplam 74 viyolonselci yer almıştır. Konser sırasında köy okullarına kitap bağışı kampanyası düzenlenirken, Arş. Gör. Berkcan Kayararslan tarafından Gazi Eğitim Fakültesinin viyolonsel öğretmenlerini anan bir fotoğraf sunumu da gerçekleştirilmiştir**(3) D.2.1.1).** Kalite İyileştirme Planı **“TK-S 2024/26: Dezavantajlı gruplara yönelik etkinlik (kongre, toplantı, sosyal faaliyet vb.) sayısının artırılması (TİF 2021/19)”**kapsamında Gazi Eğitim Fakültesi Güzel Sanatlar Eğitimi Bölümü, Müzik Eğitimi Ana Bilim Dalı öğretim üyesi Prof. Dr. Mehmet Efe öncülüğünde kurulan ve Gazi Üniversitesi mezunlarından oluşan Efe’s Quartet, Gazi Konser Salonu’nda bir konser vermiştir. Konser, Rahmetli CSO sanatçısı Şinasi Çilden anısına armağan edilirken, programa Müzik Eğitimi Ana Bilim Dalı Başkanı Prof. Dr. Aytekin Albuz, emekli öğretim üyeleri, Hacettepe Devlet Konservatuarı öğretim elemanları ve öğrenciler katılmıştır**(3) D.2.1.2).** Kalite İyileştirme Planı **“TK-S 2024/26: Dezavantajlı gruplara yönelik etkinlik (kongre, toplantı, sosyal faaliyet vb.) sayısının artırılması (TİF 2021/19)”**kapsamında Gazi Eğitim Fakültesi Güzel Sanatlar Eğitimi Bölümü Müzik Eğitimi Ana Bilim Dalı tarafından, Musiki Muallim Mektebinin 100. yılı dolayısıyla "Müzik Öğretmenlerinin 100. Yılı Kutluyoruz" etkinliği geniş katılımı gerçekleştirilmiştir. Gazi Konser Salonu’nda düzenlenen programa, Gazi Üniversitesi Rektörü Prof. Dr. Uğur Ünal ve üniversite üst yönetiminin yanı sıra dekanlar, akademisyenler, panelistler ve öğrenciler katılmıştır. Etkinlikte Gazi Gençlik Oda Orkestrası’nın performansı ile panel sunumları yer almıştır**(3)D.2.1.3).** Kalite İyileştirme Planı **“TK-S 2024/26: Dezavantajlı gruplara yönelik etkinlik (kongre, toplantı, sosyal faaliyet vb.) sayısının artırılması (TİF 2021/19)”**kapsamında Gazi Eğitim Fakültesi Güzel Sanatlar Eğitimi Bölümü Müzik Eğitimi Ana Bilim Dalı, "Musiki Muallim Mektebi’nin 100. Yılı” etkinlikleri kapsamında “Çilden Çello Topluluğu” konseri düzenlenmiştir. Prof. Dr. Şebnem Orhan’ın öncülüğünde gerçekleşen konserde, Doç. Dr. Mehmet Can Çiftçi ve diğer akademisyenlerin yanı sıra Gazi Eğitim Fakültesi’nin emekli öğretim üyesi Dr. Öğr. Üyesi Selçuk Bilgin de piyano ile eşlik etmiştir. Konserde, birçok sanatçının eserleri ile Şinasi Çilden ve Dr. Öğr. Üyesi Selçuk Bilgin’in düzenlemeleri seslendirilmiştir**(3) D.2.1.4).**

Kalite İyileştirme Planı **“TK-S 2024/26: Dezavantajlı gruplara yönelik etkinlik (kongre, toplantı, sosyal faaliyet**

vb.) sayısının artırılması (TİF 2021/19)" kapsamında Gazi Eğitim Fakültesi Güzel Sanatlar Eğitimi Bölümü Müzik Eğitimi Ana Bilim Dalı, "Musiki Muallim Mektebi'nin 100. Yılı" etkinlikleri kapsamında "Lisans 4 Koro Konseri" düzenlemiştir. Doç. Dr. İlknur Özal Göncü'nün şefliğinde, Müzik Eğitimi Ana Bilim Dalı 4. sınıf öğrencilerinin sahne aldığı konser, Gazi Konser Salonu'nda gerçekleştirilmiştir. Etkinliğe, Dekan Prof. Dr. Bilal Güneş, Dekan Yardımcısı Prof. Dr. Serçin Karataş, öğretim elemanları ve öğrenciler katılmıştır. Konser Musiki Muallim Mektebi Marşı ile başlayıp Öğretmen Marşı ile sona ererken, farklı türlerde birçok eser seslendirilmiştir((3) D.2.1.5). Kalite İyileştirme Planı "**TK-S 2024/26: Dezavantajlı gruplara yönelik etkinlik (kongre, toplantı, sosyal faaliyet vb.) sayısının artırılması (TİF 2021/19)**" kapsamında Mamak Şehit Kadir Yalçın Ortaokulu öğretmenleri, 2024-2025 Eğitim-Öğretim Yılı Eylül ayı seminerleri kapsamında, 6 Eylül 2024 tarihinde Gazi Üniversitesi Merkez Kampüsü'ndeki iki müzeyi ziyaret etmiştir. Etkinlik kapsamında ilk olarak Gazi Üniversitesi Resim Heykel Müzesi gezilmiştir. Müze Müdürü Öğr. Gör. Azimet Karaman ve Doç. Dr. Murat Aslan, öğretmenlere Türk plastik sanatlarının önemli eserleri hakkında bilgiler vermiştir. Ardından Gazi Eğitim Fakültesi Hersek Binasındaki Necdet Pençe Anadolu Yaban Hayatı Müzesi ziyaret edilmiştir((3) D.2.1.6). Kalite İyileştirme Planı "**TK-S 2024/26: Dezavantajlı gruplara yönelik etkinlik (kongre, toplantı, sosyal faaliyet vb.) sayısının artırılması (TİF 2021/19)**" kapsamında 24 Haziran 2024 tarihinde, Gazi Eğitim Fakültesi Okul Öncesi Eğitimi Ana Bilim Dalı Başkanlığı öncülüğünde Gazi Eğitim Fakültesi Oyun Topluluğu (GEFOT) ve Kariyer Planlama Uygulama ve Araştırma Merkezi (KAPUM) desteğiyle "Mezunlarımızla Buluşuyoruz" etkinliği gerçekleştirilmiştir. Mezunlar farklı alanlardaki deneyimlerini öğretmen aday öğrencilerle paylaşarak bilgi ve tecrübe aktarımında bulunmuştur. Mezunlar ayrıca KAPUM tarafından basılan mezun kartlarını almış ve Ankara Büyükşehir Belediyesi Kent Orkestrası'nın konseriyle etkinlik tamamlanmıştır((3) D.2.1.7). Kalite İyileştirme Planı "**TK-S 2024/19: Topluma yönelik eğitim, seminer, çalıştay, bilgilendirme, danışmanlıklar; rapor, kılavuz vb. doküman ve mobil uygulama çalışmalarının artırılarak toplumsal katkı hizmetlerinin geliştirilerek yaygınlaştırılması (TİF 2021/11)**" kapsamında Biyoloji Eğitimi Ana Bilim Dallarına ile Feza Gürsey Bilim Merkezi arasında yapılan protokoller kapsamında, 2023-2024 güz ve bahar dönemlerinde Topluma Hizmet Uygulamaları dersi çerçevesinde öğrencilerimiz, Prof. Dr. Uygur Kanlı, Doç. Dr. Çiğdem Alev Özel ve Doç. Dr. Çağlar Gülçipek'in öncülüğünde bilim merkezinde "Gönüllü Rehber" olarak görev almıştır. Öğrenciler, bilim merkezi atölye ve etkinliklerine katkı sağlayarak programı başarıyla tamamlamıştır. Bu süreçte öğrencilere mesleki bilgi, toplumsal sorumluluk, iletişim ve öz değerlendirme becerilerini geliştirme fırsatı sunulmuştur((3) D.2.1.8). Kalite İyileştirme Planı LYK 2024/117 kapsamında Gazi Eğitim Fakültesi Öğretmenler Kültür ve Dayanışma Derneği burs başvurusu yapmak isteyen Gazi Eğitim Fakültesi öğrencilerimize burs imkânı sunmaktadır((3) D.2.1.9). Kalite İyileştirme Planı "**TK-S 2024/31: Yeşilay, LÖSEV, AFAD, Otizm Vakfı, Aile ve Sosyal Hizmetler Bakanlığı'na bağlı projelerde gönüllü olarak görev alan öğrenci toplulukları ve öğrencilerin dönem başında etkinliklerini diğer öğrencilerle paylaşabilecekleri etkinlikler düzenlenmesi (TİF 2022/5)**" kapsamında Güzel Sanatlar Eğitimi Bölümü Resim-İş Eğitimi Ana Bilim Dalı ve Aile ve Sosyal Hizmetler Bakanlığı Keçiören Gündüzlü Bakım Rehabilitasyon Merkezi iş birliğiyle düzenlenen Resim Workshop Sergisi Malik Aksel Sanat Galerisi'nde ziyarete açıldı. Özel gereksinimli 22 öğrencinin, Resim-İş Eğitimi Ana Bilim Dalı öğrencilerinin rehberliğinde hazırladığı eserler sergilenmiştir. Sanatın iyileştirici gücüne vurgu yapan program üç gün sürmüştür((3) D.2.1.10). Kalite İyileştirme Planı "**TK 2024/24: Üniversite kampüsünde çocuklara, yetişkinlere, yaşlılara yönelik bilim ve toplum günleri, festivaller düzenlenmesi (TİF 2021/26)**" kapsamında Fakültemiz Okul Deneyimi ve Öğretmenlik Uygulaması Koordinatörlüğü ile Ankara İl Millî Eğitim Müdürlüğüne bağlı uygulama okullarının yöneticileri, koordinatörleri ve öğretmenlerinin katılımıyla, Fakülte-Kurum İş Birliği kapsamında çevrim içi bir seminer düzenlendi. Dr. Öğr. Üyesi Özlem Bayrak Cömert'in konuşmacı olarak yer aldığı "Selamlama ve Komşuluk İlişkileri" Semineri, 20 Mart 2024 tarihinde saat 21.00'de gerçekleştirilmiştir. Etkinlik, katılımcılar arasında iş birliğini güçlendirmeyi ve sosyal ilişkilerde selamlaşma ile komşuluk bağlarının önemine dikkat çekmeyi amaçlamıştır((3) D.2.1.11). Kalite İyileştirme Planı "**TK-S 2024/26: Dezavantajlı gruplara yönelik etkinlik (kongre, toplantı, sosyal faaliyet vb.) sayısının artırılması (TİF 2021/19)**" kapsamında Fakültemiz Güzel Sanatlar Eğitimi Bölümü Resim-İş Eğitimi Ana Bilim Dalı Heykel Ana Sanat Atölyesi öğrencilerinin bir dönem boyunca hazırladığı eserlerden oluşan "İmece" Karma Heykel Sergisi, 12 Haziran'da Malik Aksel Sanat Galerisi'nde açılmıştır. Serginin açılışına Dekan Yardımcısı Prof. Dr. Yasin Ünsal, Bölüm Başkanı Prof. Dr. Osman Çaydere, öğretim üyeleri, öğrenciler ve misafirler katılmıştır. Açılışta çalışmalarını sergilenen 14 öğrenciye katılım belgeleri takdim edilirken, sergi öğrencilerin başarılı heykel çalışmalarıyla büyük beğeni topladı((3) D.2.1.12). Kalite İyileştirme Planı "**TK 2024/27: Bilimin topluma tanıtılması alanında sosyal sorumluluk faaliyet sayısının artırılması (TİF 2021/25)**" kapsamında Fakültemiz Biyoloji Eğitimi Ana Bilim Dalı öğrencileri, 9 Haziran 2024 tarihinde Prof. Dr. Mehmet Yılmaz'ın koordinatörlüğünde, Sınav Koleji Ankara Merkez Kampüsünde düzenlenen "VIII. Bilim Kampı" etkinliklerine kendi tasarladıkları bilim etkinlikleriyle katılmışlardır. Etkinliklerin tamamlanmasının ardından yapılan törende Sınav Koleji Yöneticileri tarafından Prof. Dr. Mehmet Yılmaz'a plaket, öğrencilerimize ise katılım ve teşekkür belgeleri takdim edildi((3) D.2.1.13).

Kalite İyileştirme Planı “**TK 2024/24: Üniversite kampüsünde çocuklara, yetişkinlere, yaşlılara yönelik bilim ve toplum günleri, festivaller düzenlenmesi (TİF 2021/26)**” bağlamında Fakültemiz Güzel Sanatlar Eğitimi Bölümü, “2023-2024 Mezuniyet Kutlamaları kapsamında Yıl Sonu Güncesi” etkinliğini düzenledi. Etkinliğe Rektör Yardımcısı Prof. Dr. Yücel Gelişli, Dekan Prof. Dr. Mahmut Selvi, öğretim üyeleri, öğrenciler ve aileleri katıldı. Açılış konuşmalarında Prof. Dr. Osman Çaydere öğrencileri tebrik ederek başarılar dilerken, Dekan Prof. Dr. Mahmut Selvi mezunlara Gazili olmanın ayrıcalığını vurguladı. Prof. Dr. Yücel Gelişli, Gazi Üniversitesinin Atatürk’ün talimatıyla kurulan önemli bir eğitim kurumu olduğunu hatırlatarak mezunları kutladı. Törende, etkinliğe katkılarından dolayı mezunumuz Efgan Beyaz’a fidan sertifikası takdim edildi. Etkinlik, Malik Aksel Sanat Galerisi’nde mezuniyet sergisinin açılışı ve Resim İş Eğitimi Binası önünde düzenlenen kokteyl ile konserle sona erdi**(3) D.2.1.14).**

Kalite İyileştirme Planı “**TK-S 2024/26: Dezavantajlı gruplara yönelik etkinlik (kongre, toplantı, sosyal faaliyet vb.) sayısının artırılması (TİF 2021/19)**” kapsamında Fakültemiz Güzel Sanatlar Eğitimi Bölümü Resim-İş Eğitimi Ana Bilim Dalı Öğretim Üyesi Doç. Dr. Ali Ertuğrul Küpeli’nin 4R1 Resim Ana Sanat Atölyesi öğrencilerinin eserlerinden oluşan “Sıradanlığın Şiirselliği” adlı sergi, 3 Haziran 2024’te Malik Aksel Sanat Galerisi’nde açılmıştır. Öğrencilerin dört yıllık çalışmalarının sergilendiği etkinliğe Dekan Yardımcısı Prof. Dr. Yasin Ünsal, Bölüm Başkanı Prof. Dr. Osman Çaydere, Fakülte Sekreteri Derya Akbaba, öğretim üyeleri, öğrenciler ve veliler katılmıştır. Açılış konuşmalarında, Gazi Resim-İş’in Türk Resim Sanatındaki öncü rolü vurgulanmış ve emeği geçenlere teşekkür edilmiştir. Sergiye katkı sağlayan 9 öğrenciye katılım belgeleri takdim edilmiştir. Açılış konuşmalarının ardından serginin kurdelesi kesilerek eserler izleyicilerin beğenisine sunulmuştur**(3) D.2.1.15).** Kalite İyileştirme Planı “**TK-S 2024/26: Dezavantajlı gruplara yönelik etkinlik (kongre, toplantı, sosyal faaliyet vb.) sayısının artırılması (TİF 2021/19)**” kapsamında Fakültemiz Güzel Sanatlar Eğitimi Bölümü Resim-İş Eğitimi Ana Bilim Dalı Emekli Öğretim Üyesi Prof. Güler Akalan ve Doç. Dr. Murat Aslan’ın Seçmeli Sanat Atölyesi öğrencilerinin eserlerinden oluşan “Atölye 208” Özgün Baskı-Resim Sergisi, 21 Mayıs 2024’te Malik Aksel Sanat Galerisi’nde açılmıştır. Bir dönem boyunca hazırlanan eserlerin sergilendiği etkinliğe, Dekan Yardımcısı Prof. Dr. Yasin Ünsal, öğretim üyeleri, öğrenciler ve misafirler katılmıştır. Sergi, öğrencilerin başarılı çalışmalarıyla yoğun ilgi görmüştür**(3) D.2.1.16).**

Kalite İyileştirme Planı “**TK 2024/9: Geliştirilen “Sosyal Transkript” ile ilgili öğrenci farkındalığını arttıran tanıtıcı ve teşvik edici faaliyetlerin (eğitim, vb.) yapılması**” kapsamında Fakültemizde lisans öğrencilerinin sosyal olaylara duyarlı, topluma fayda üreten, sorumluluk sahibi, değer yargıları ve sosyal becerileri gelişmiş girişimci bireyler olarak yetişmelerine katkı sağlamak amacıyla sosyal transkript farkındalığının artırılması içinde fakültemiz internet sayfamızda duyuru yapılmıştır. Yapılan duyuru neticesinde Fakültemiz bünyesinde öğrenim gören 155 öğrenci sosyal transkript almıştır**(3) D.2.1.17).**

Topluma yönelik eğitim, seminer, çalıştay, bilgilendirme, danışmanlıklar; rapor, kılavuz vb. doküman ve mobil uygulama çalışmalarının artırılarak toplumsal katkı hizmetlerinin geliştirilerek yaygınlaştırılması amacıyla Kalite İyileştirme Planı TK 2024/19 kapsamında Fakültemiz öğretim üyeleri tarafından yürütülen Avrupa Birliği Erasmus+ “A Major Dynamics in Learning Teaching Adventure: Robotic Applications” isimli proje kapsamında, Karabük İl Millî Eğitim koordinatörlüğünde Portekiz, Almanya ve Avusturya ülkelerinde proje ortakları ile çoğaltıcı etkinlik gerçekleştirilmiştir**(3) D.2.1.18).** Kalite İyileştirme Planı “**TK-S 2024/19: Topluma yönelik eğitim, seminer, çalıştay, bilgilendirme, danışmanlıklar; rapor, kılavuz vb. doküman ve mobil uygulama çalışmalarının artırılarak toplumsal katkı hizmetlerinin geliştirilerek yaygınlaştırılması (TİF 2021/11)**” kapsamında British Council tarafından Connect4Innovation: UK-Turkey Higher Education Institutional Partnerships Fund” adlı fon ile desteklenen, Gazi Üniversitesi koordinatörlüğünde, Newcastle Üniversitesi ve Ankara İl Millî Eğitim Arge Koordinatörlüğü ortaklıklarıyla, Global Graduates through Virtual Exchange: A Model for Language Teachers and Internationalization in UK-Türkiye Higher Education (GlobVELT UK-TR) kapsamında 23 Mayıs 2024 tarihinde Gazi Eğitim Fakültesinde “Global Graduates through Virtual Exchange” adlı eğitim gerçekleştirilmiştir**(3) D.2.1.19).**

Üniversite kampüsünde çocuklara, yetişkinlere, yaşlılara yönelik bilim ve toplum günleri, festivaller düzenlenmesi amacıyla Kalite İyileştirme Planı “**TK 2024/27: Bilimin topluma tanıtılması alanında sosyal sorumluluk faaliyet sayısının artırılması (TİF 2021/25)**” kapsamında Fakültemiz Okul Öncesi Eğitimi Ana Bilim Dalı Başkanlığı ve Gazi Eğitim Fakültesi Oyun Topluluğu iş birliğiyle “Gazi Üniversitesi Çocuk Bilim ve Sanat Şenliği” düzenlenmiştir**(3) D.2.1.20).** Kalite İyileştirme Planı “**TK-S 2024/26: Dezavantajlı gruplara yönelik etkinlik (kongre, toplantı, sosyal faaliyet vb.) sayısının artırılması (TİF 2021/19)**” kapsamında Fakültemizin Güzel Sanatlar Eğitimi Bölümü Müzik Eğitimi Ana Bilim Dalı tarafından “Gazili Bestecilerin 100. Yıl Marşları” konulu konser düzenlenmiştir**(3) D.2.1.21).** Kalite İyileştirme Planı “**TK-S 2024/26: Dezavantajlı gruplara yönelik etkinlik (kongre, toplantı, sosyal faaliyet vb.) sayısının artırılması (TİF 2021/19)**” kapsamında Fakültemiz Fransız Dili Eğitimi Ana Bilim Dalımız Francofolie Topluluğunun düzenlemiş olduğu Fransız Kültür Günü Etkinliği çeşitli sergi, dans, şarkı, tiyatro gösterileriyle gerçekleştirildi. Etkinlik kapsamında Ankara Anadolu Lisesinden gelen öğrenciler de şarkılar seslendirmiştir**(3) D.2.1.22).**

Kalite İyileştirme Planı “**TK-S 2024/26: Dezavantajlı gruplara yönelik etkinlik (kongre, toplantı, sosyal faaliyet vb.) sayısının artırılması (TİF 2021/19)**” kapsamında Fakültemizin Eğitim Bilimleri Bölümü, Rehberlik ve

Psikolojik Danışmanlık Ana Bilim Dalı Öğretim Üyesi Doç. Dr. Kemal BAYTEMİR, Oyun Terapisi: Çocukla Güvenli Bağ Kurmada Etkileşim Dili Olarak Oyun” konulu konferansa konuşmacı olarak katılmıştır((3) D.2.1.23). Benzer şekilde Kalite İyileştirme Planı “**TK-S 2024/26: Dezavantajlı gruplara yönelik etkinlik (kongre, toplantı, sosyal faaliyet vb.) sayısının artırılması (TİF 2021/19)**” kapsamında Fakültemiz öğretim üyelerimiz ve idari personelimizin ve Topluma Hizmet Uygulamaları Dersini alan öğrencilerimizin desteğiyle hizmet vermeye devam etmiştir((3) D.2.1.24). Kalite İyileştirme Planı “**TK 2024/27: Bilimin topluma tanıtılması alanında sosyal sorumluluk faaliyet sayısının artırılması (TİF 2021/25)**” kapsamında Üniversitemiz Rektörlüğü ile Ankara İl Millî Eğitim Müdürlüğü arasında imzalanan “Eğitim İş birliği Protokolü” çerçevesinde gerçekleşen ve 03 Haziran 2024 tarihinde Gazi Ortaokulu’nda düzenlenen bilim şenliği hem eğitimin hem de bilimin kutlandığı unutulmaz bir gün yaşanmıştır. Fakültemiz Matematik ve Fen Bilimleri Eğitimi Bölümü, Biyoloji Eğitimi Ana Bilim Dalı öğrencilerimiz, Prof. Dr. Mehmet YILMAZ’ın koordinatörlüğünde “eğlenceli bilim etkinlikleri” ile şenliğe paydaş olarak önemli bir katkı sağlamıştır. Gazi Ortaokulu öğrencileri, istasyonlar şeklinde düzenlenen etkinliklerde bilimin gizemli doğasını keşfetme şansı bularak eğlenerek, sorgulayarak ve tartışarak katıldıkları etkinlikler sayesinde öğrenme sürecinin ne kadar keyifli olabileceğini deneyimlemişlerdir((3) D.2.1.25). Kalite İyileştirme Planı “**TK-S 2024/26: Dezavantajlı gruplara yönelik etkinlik (kongre, toplantı, sosyal faaliyet vb.) sayısının artırılması (TİF 2021/19)**” kapsamında Doğa ve Çevre Topluluğu tarafından hazırlanan Avrupa Proje Fırsatları konferansını gerçekleştirilmiştir. Konferans kapsamında öğrencilere proje fırsatları kapsamında bilgilendirme yapılmış olup, konferans soru-cevap oturumuyla sona ermiştir((3) D.2.1.26). Kalite İyileştirme Planı “**TK-S 2024/26: Dezavantajlı gruplara yönelik etkinlik (kongre, toplantı, sosyal faaliyet vb.) sayısının artırılması (TİF 2021/19)**” kapsamında Biyoloji Eğitimi Ana Bilim Dalı öğretim üyeleri Doç. Dr. Nurcan UZEL ve Arş. Gör. Dr. Merve ADIGÜZEL ULUTAŞ’ın eğitmen olarak görev aldığı kampta uygulamalı STEM eğitimi etkinlikleri düzenlenmiştir. Kamp, yeni nesil kadın eğitimcilere STEM alanında gerekli yetenek ve bilgileri kazandırma ortamını sağlamıştır. Kamp süresince yenilikçi öğretim teknikleri üzerinde çalışılmış, STEM ile ilgili uygulamalı aktiviteler gerçekleştirilmiş ve katılımcılar için destekleyici bir öğrenme atmosferi oluşturulmuştur((3) D.2.1.27). Kalite İyileştirme Planı “**TK-S 2024/26: Dezavantajlı gruplara yönelik etkinlik (kongre, toplantı, sosyal faaliyet vb.) sayısının artırılması (TİF 2021/19)**” kapsamında Biyoloji Eğitimi Ana Bilim Dalı öğretim elemanları ve öğrencilerinin beraber hazırladıkları “Biyçeşitlilik” temalı etkinlikler her yaştan katılımcıya sunulmuştur. Etkinlik sürecince öğretim üyeleri hem üniversite öğrencileri hem de okul öncesi dönem çocuklarla yakından ilgilenmiştir((3) D.2.1.28). Kalite İyileştirme Planı “**TK-S 2024/26: Dezavantajlı gruplara yönelik etkinlik (kongre, toplantı, sosyal faaliyet vb.) sayısının artırılması (TİF 2021/19)**” kapsamında Biyoloji Eğitimi Ana Bilim Dalı bünyesinde Erasmus kapsamında gelen öğrencilerle birlikte Biyoloji Eğitimi Ana Bilim Dalı lisans ve lisansüstü öğrencileri “Speaking Conversation Club” etkinliğinde her hafta buluşarak İngilizce konuşma becerilerini geliştirmek için çeşitli etkinlik ve sohbetler gerçekleştirmiştir((3) D.2.1.29). Kalite İyileştirme Planı “**TK-S 2024/19: Topluma yönelik eğitim, seminer, çalıştay, bilgilendirme, danışmanlıklar; rapor, kılavuz vb. doküman ve mobil uygulama çalışmalarının artırılarak toplumsal katkı hizmetlerinin geliştirilerek yaygınlaştırılması (TİF 2021/11)**” kapsamında Dr. Binnaz Ege-Dr. Rıdvan Ege Anadolu Lisesi 9. Sınıf öğrencileri Biyoloji Eğitimi Ana Bilim Dalını ve Ana Bilim Dalı laboratuvarlarını ziyaret etmiştir. Lise öğrencilerine fakültemiz ve Ana Bilim Dalı hakkında bilgiler verilmiş ve Anadolu Yaban Hayatı Müzesi (AYHAM) gezdirilmiştir((3) D.2.1.30). Kalite İyileştirme Planı “**TK 2024/27: Bilimin topluma tanıtılması alanında sosyal sorumluluk faaliyet sayısının artırılması (TİF 2021/25)**” kapsamında Gazi Üniversitesi Vakfı Özel Okulları tarafından düzenlenen Bilim Şenliği Etkinliği’ne Gazi Robotik STEM Topluluğu adına Fen Bilgisi Eğitimi Ana Bilim Dalından Emine Eren ve Dilara AKAR katılım sağlamıştır. Kurulan standta öğrencilere fen eğitimi için geliştirilen robotik etkinlikler tanıtılmıştır((3) D.2.1.31). Kalite İyileştirme Planı “**TK-S 2024/26: Dezavantajlı gruplara yönelik etkinlik (kongre, toplantı, sosyal faaliyet vb.) sayısının artırılması (TİF 2021/19)**” kapsamında Ankara Çankaya Özel Harekât Şehitleri Anadolu İmam Hatip Lisesi 9. Sınıf Öğrencileri Coğrafya Eğitimi Ana Bilim Dalını ziyaret etmiştir. Ziyaret kapsamında öğrencilere Gazi Eğitim Fakültesi ve Coğrafya Eğitimi Ana Bilim Dalı hakkında bir sunum yapılmıştır. Sonrasında ise öğrencilere Coğrafi Bilgi Sistemlerinin unsurları, coğrafi açıdan önemi, kullanım alanları, hakkında bilgiler verilmiş ve öğrencilerin merak ettikleri sorular cevaplanmıştır((3) D. 2.1.32). Kalite İyileştirme Planı “**TK-S 2024/26: Dezavantajlı gruplara yönelik etkinlik (kongre, toplantı, sosyal faaliyet vb.) sayısının artırılması (TİF 2021/19)**” kapsamında Sınıf Eğitimi Ana Bilim Dalımız Gazi Üniversitesi Kariyer Planlama Uygulama ve Araştırma Merkezi (KAPUM) ve Türkiye İş Kurumu (İŞKUR) iş birliğinde, 16 ve 23 Aralık 2024 tarihlerinde ana bilim dalımız öğrencilerine yönelik “Etkili Özgeçmiş Hazırlama ve Mülakat Teknikleri” eğitimleri düzenlemiştir. Eğitimlerin sonunda katılımcı öğrencilere katılım belgeleri takdim edilmiştir. Bahsi geçen birimlerle ana bilim dalımız arasındaki iş birliği planlaması sürdürülecek olup, ilgili eğitimlerin her yıl düzenli olarak gerçekleştirilmesi hedeflenmektedir((3) D.2.1.33). Kalite İyileştirme Planı “**TK-S 2024/26: Dezavantajlı gruplara yönelik etkinlik (kongre, toplantı, sosyal faaliyet vb.) sayısının artırılması (TİF 2021/19)**” kapsamında Çorum Güzel Sanatlar Lisesi öğrencileri Resim – İş Ana Bilim Dalını ziyaret etmiştir. Ziyaret kapsamında fakültemiz ve ana bilim dalı hakkında bilgiler verilmiştir. Öğrencilerin merak ettikleri konular hakkındaki sorulara cevaplanmıştır((3) D.2.1.34).

Kalite İyileştirme Planı “**TK-S 2024/19:Topluma yönelik eğitim, seminer, çalıştay, bilgilendirme, danışmanlıklar; rapor, kılavuz vb. doküman ve mobil uygulama çalışmalarının artırılarak toplumsal katkı hizmetlerinin geliştirilerek yaygınlaştırılması (TİF 2021/11)**” kapsamında Sınıf Eğitimi Ana Bilim Dalı tarafından düzenlenen “Pinoo ile Yapay Zekâ Destekli Robotik Kodlama Atölyesi” etkinliği gerçekleştirilmiştir. Etkinlik kapsamında katılımcılara yapay zekâ destekli robotik kodlaması hakkında kapsamlı bilgiler sunulmuştur. Etkinlik kapsamında anlatılan teknolojilerin eğitimde nasıl kullanılacağı ve öğrencilerin teknolojik becerilerinin nasıl artırılacağı hakkında tartışmalar yapılmıştır**(3) D.2.1.35)**. Üniversitemizin toplumsal katkı politikası, hedefleri ve stratejileri doğrultusunda üretilen, bilimsel ve toplumsal fayda sağlayabilecek projelerinin akademik birimlerde sergiler düzenlenerek iç ve dış paydaşlar tarafından izlenebilmesinin sağlanması amacıyla Kalite İyileştirme Planı “**TK-S 2024/26: Dezavantajlı gruplara yönelik etkinlik (kongre, toplantı, sosyal faaliyet vb.) sayısının artırılması**” kapsamında Fakültemizin Güzel Sanatlar Eğitimi Bölümü Resim-İş Eğitimi Ana Bilim Dalı öğrencileri tarafından “Atölye 208” isimli Özgün Baskı-Resim Sergisi açılmıştır. Öğrencilerin bir dönem süresince yapmış oldukları baskı-resim çalışmaları etkinlikte sergilenmiştir**(3) D.2.1.36)**. Kalite İyileştirme Planı “**TK-S 2024/26: Dezavantajlı gruplara yönelik etkinlik (kongre, toplantı, sosyal faaliyet vb.) sayısının artırılması (TİF 2021/19)**” kapsamında Sınıf Eğitimi Ana Bilim Dalı, Gazi Üniversitesi Sınıf Eğitimi Topluluğu (GUSET) ve Gençlik ve Spor Bakanlığı Gönüllülük Dairesi iş birliğiyle ana bilim dalımız öğrencilerine Gazi Üniversitesi Genç Ofiste “Kitaplar Okunsun Okulum Şenlensin” projesi kapsamında gönüllülük eğitimleri verilmiştir**(3) D.2.1.37)**. Aynı proje kapsamında depremden etkilenen öğrencilerin bulunduğu Adıyaman Sarıharman İlkokulu ve Sarıharman Ortaokuluna bir ziyaret gerçekleştirilmiştir. Bu ziyaret sırasında öğrencilere kitap bağışında bulunulmuş, eğitsel oyunlar oynanmış ve okul duvar ve zemini eğitim ortamına uygun bir şekilde boyanmıştır**(3) D.2.1.38)**. Bunlara ek olarak Fakültemiz Ana Bilim Dallarına Kalite İyileştirme Planı “**TK-S 2024/26: Dezavantajlı gruplara yönelik etkinlik (kongre, toplantı, sosyal faaliyet vb.) sayısının artırılması (TİF 2021/19)**” kapsamında Millî Eğitim Bakanlığına bağlı okullarla farklı projeler yürütmekte ve bu projeler öğrencilerimizi aktif katılıma teşvik etmektedir. Bu kapsamda, 10 Ocak 2024 tarihinde Gazi Eğitim Fakültesi F Blok Konferans Salonu Fuaye Alanı’nda, Prof. Dr. Neşe Işık Tertemiz koordinasyonunda Batıkent Refika Aksoy İlkokulu iş birliğiyle “Çocuk Gözüyle Değerlerimiz” Resim Sergisi düzenlenmiştir**(3) D.2.1.39)**. Ayrıca, 2 Nisan 2024 tarihinde Prof. Dr. Rabia Sarıkaya koordinatörlüğünde Gölbaşı Atatürk İlkokulu ile iş birliği içerisinde “Su Okuryazarlığı” etkinliği gerçekleştirilmiştir**(3) D.2.1.40)**.

Fakültemiz öğretim üyelerinin topluma katkı bağlamında en yoğun şekilde iş birliği kurduğu kurumlardan biri Millî Eğitim Bakanlığıdır. Bu kapsamda MEB iş birliği ile bölüm öğretim üyelerinin topluma katkı faaliyetleri çeşitlilik göstermektedir. Bunlardan en önemlisi MEB’e bağlı okullara bölüm öğretim üyeleri tarafından sunulan akademik danışmanlık hizmetidir. Kalite İyileştirme Planı “**TK-S 2024/26: Dezavantajlı gruplara yönelik etkinlik (kongre, toplantı, sosyal faaliyet vb.) sayısının artırılması (TİF 2021/19)**” kapsamında Millî Eğitim Bakanlığına bağlı okullar ile Eğitim Bilimleri Bölümünde yer alan öğretim üyelerinin bir kısmı arasında akademik danışmanlık için planlamalar yapılmıştır. Bu planlamalar çoğunlukla okulların öğretim üyelerimizden doğrudan talep etmeleri ile gerçekleştirilmiştir. Örneğin Eğitim Bilimleri Bölümü öğretim üyelerinin bir kısmı yapılan planlamalar doğrultusunda Millî Eğitim Bakanlığına bağlı okullarda akademik danışmanlık uygulamaları yapmaktadır. Bu uygulamalar akademik danışmanlık yapan öğretim üyelerinin okuldaki öğretmenlerin ve öğrencilerin ihtiyacına yönelik seminerler ve eğitimler vermesini, uzmanlık alanı dışında olan konularda ise uzman öğretim üyeleriyle iletişime geçerek bu eğitimlerin verilmesini düzenlemelerini içermektedir**(3) D.2.1.41)**.

Kalite İyileştirme Planı “**TK-S 2024/19:Topluma yönelik eğitim, seminer, çalıştay, bilgilendirme, danışmanlıklar; rapor, kılavuz vb. doküman ve mobil uygulama çalışmalarının artırılarak toplumsal katkı hizmetlerinin geliştirilerek yaygınlaştırılması (TİF 2021/11)**” kapsamında akademik danışmanlık hizmetine ek olarak bölüm öğretim üyeleri, Millî Eğitim Bakanlığına farklı şekillerde de destek vermektedirler. Bu kapsamda MEB ile ilişkili olarak eğitim görevlisi rolüyle de katkı sağlamaktadırlar. Örneğin MEB Öğretmen Yetiştirme ve Geliştirme Genel Müdürlüğü tarafından Kapsayıcı Eğitim ve Sosyal Uyum Kursu gibi hizmet içi eğitim faaliyetlerinde aktif rol almakta, eğitmen, eğitim görevlisi olarak eğitim ve kurs süreçlerine katkı sağlamaktadırlar**(3) D.2.1.42)**. Kalite İyileştirme Planı “**TK-S 2024/26: Dezavantajlı gruplara yönelik etkinlik (kongre, toplantı, sosyal faaliyet vb.) sayısının artırılması (TİF 2021/19)**” kapsamında Rehberlik ve Psikolojik Danışmanlık Ana Bilim Dalı lisans programı 2. sınıf öğrencileri aldıkları Topluma Hizmet Uygulamaları dersi kapsamında farklı kurum ve kuruluşlara gönüllü olarak yardım etmekte ve yardıma ihtiyacı olan bireylere katkı sağlamaktadırlar. Bu ders kapsamında sokak hayvanları, yaşlılar ve kadınlar gibi farklı dezavantajlı gruplara odaklanılmaktadır. Bu kapsamda ders sürecinde ders öğretim üyelerinin süper vizyonunda lisans öğrencileri tarafından topluma katkı projeleri gerçekleştirilmektedir**(3) D.2.1.43)**. Ayrıca Fakültemiz bünyesinde Kalite İyileştirme Planı “**TK-S 2024/26: Dezavantajlı gruplara yönelik etkinlik (kongre, toplantı, sosyal faaliyet vb.) sayısının artırılması (TİF 2021/19)**” kapsamında 8 Şubat depremi sonrasında diğer illerdeki Yükseköğretim Kurumlarının öğrencisi olup “Okullarda RPD Uygulaması-2” dersini başka üniversitelerden alan öğrenciler için Bölümümüz Rehberlik ve Psikolojik Danışmanlık ana bilim dalı deprem sonrasındaki eğitim öğretim yıllarında düzenli olarak özel öğrenci ile öğrenci kabul etmekte ve depremzede öğrencilerin eğitim öğretim ve uygulama süreçlerine katkı sağlamaya dönük işlemler gerçekleştirmektedir. Bu kapsamda 2024 yılında toplam 4 depremzede öğrencinin eğitim öğretim

ve ders uygulama süreçlerine katkı sağlanması amacıyla süreç yürütülmüştür((3) D.2.1.44). Fakültemizin öğretim üyeleri Kalite İyileştirme Planı “**TK-S 2024/26: Dezavantajlı gruplara yönelik etkinlik (kongre, toplantı, sosyal faaliyet vb.) sayısının artırılması (TİF 2021/19)**” kapsamında Yüksek Öğretim Kuruluna bağlı farklı üniversitelere de katkı sağlayacak etkinliklere destek olmaktadır. Alanında yetkin ve uzman bölüm öğretim üyelerimiz, farklı üniversitelerin ihtiyaçları ve talepleri doğrultusunda o üniversitelerde eğitim almakta olan öğrencilere de katkı sağlamak amacıyla seminer, konferans gibi etkinliklerde bulunmaktadır((3) D.2.1.45).

Bunlara ek olarak, Gazi Üniversitesi 2024-2028 Stratejik Planı “Amaç.5 Ulusal ve uluslararası normlar çerçevesinde kurumsal dönüşümü güçlendirmek” kapsamında H.5.3 doğrultusunda Fakültemiz öğretim üyeleri hem kurumda sunulan hizmet içi eğitimlere katılmakta hem de hizmet içi eğitim ve seminer gibi etkinlikleri kendileri vermektedir. Bu doğrultuda bölümümüz öğretim üyeleri üniversitedeki akademik ve idari personelin yeterliliklerini geliştirmek amacıyla seminerler vermektedir((3) D.2.1.46). Seminerlere ek olarak, bölüm öğretim üyeleri üniversitemizin kalite süreçlerine destek olmak amacıyla Gazi Eğitim Fakültesi bünyesinde verilmekte olan Eğiticilerin Eğitimi Sertifika Programı’nda da eğitici olarak rol almakta ve üniversitemiz öğretim üyelerinin gelişmesine destek olmaktadır((3) D.2.1.47).

Fakültemiz Felsefe Grubu Eğitimi Ana Bilim Dalımız toplumsal katkı çalışmaları bağlamında Kalite İyileştirme Planı “**TK-S 2024/26: Dezavantajlı gruplara yönelik etkinlik (kongre, toplantı, sosyal faaliyet vb.) sayısının artırılması (TİF 2021/19)**” kapsamında THU202 Topluma Hizmet Uygulamaları dersinin gereği olarak 2024-2025 eğitim- öğretim Güz Dönemi içerisinde toplamda 24 saati tamamlayacak şekilde öğretim üyesi Prof. Dr. Şakir BERBER’in denetiminde dersi alan öğrenciler Merkez Kütüphane Görme Engelliler Biriminde çalışmalarını yürütmüştür((3)D.2.1.48). Fakültemiz öğretim üyeleri Kalite İyileştirme Planı “**TK-S 2024/26: Dezavantajlı gruplara yönelik etkinlik (kongre, toplantı, sosyal faaliyet vb.) sayısının artırılması (TİF 2021/19)**” kapsamında farklı üniversitedeki ve çeşitli kademelerdeki devlet okullarında bulunan öğrencilere de destekler sağlamaktadır. Örneğin Fen Bilgisi Eğitimi Ana Bilim Dalı Öğretim Üyesi Dr. Öğr. Üyesi Meltem IRMAK tarafından TÜBİTAK 3501 SOBİD Projesi Kapsamında, Bahçeşehir Üniversitesine “Çevrim İçi MAXQDA Eğitimi” vermiştir. Aynı şekilde Çankaya Çiğdem Anadolu Lisesinin daveti üzerine Öğretim Üyemiz Prof. Dr. Mehmet Yılmaz, 16.10.2024 tarihinde Ankara İl Millî Eğitim Müdürlüğüne bağlı Çankaya-Çiğdem Anadolu Lisesinde öğrencilerle buluştu. Prof. Dr. Mehmet Yılmaz, konuşmasının başlangıcında sunum içeriğinde yer alan kavramların araştırma ve proje konusu belirlemeye çok elverişli olduğunu vurguladı. Sunumda “yaşam tarihindeki anahtar olaylar, doğada geri dönüşüm, doğada tasarruf, biyolojik çeşitlilik ve sunduğu hizmetler, biyolojik mücadele, Türkiye’nin biyolojik çeşitliliği, endemik türler, kilit taşı türler, istilacı türler, doğada canlıların problem çözme becerisi, çevre kirliliği ve etkileri, doğadan esinlenen tasarımlar (biyomimikri), doğal yaşamın korunması için yapılması gerekenler, Türk tarihinde ve kültüründe doğaya verilen önem” gibi konular hakkında bilgiler verilmiştir((3) D.2.1.49).

Aynı şekilde Kalite İyileştirme Planı “**TK-S 2024/26: Dezavantajlı gruplara yönelik etkinlik (kongre, toplantı, sosyal faaliyet vb.) sayısının artırılması (TİF 2021/19)**” kapsamında Fakültemizin akademisyenleri ve öğrencileri, Prof. Dr. Hikmet Katırcıoğlu’nun öncülüğünde Gazi Teknopark’ı ziyaret etmiştir. İş Geliştirme Yöneticisi Furkan Özcan, öğrencilere şirketleşme süreçleri ve #BiggAnahtar destekleri hakkında bilgi vermiştir. Ardından, eğitim teknolojileri alanında faaliyet gösteren Bilişim Garajı ziyaret edilerek, firmanın CEO’su Zerrin Topal girişimcilik deneyimlerini öğrencilerle paylaşmıştır. Etkinlik, katılımcılara ilham veren bir deneyim sona ermiştir((3) D.2.1.50).

Fakültemiz öğretim elemanları topluma hizmet uygulamaları kapsamında Millî Eğitim Bakanlığına farklı şekillerde destek vermektedir. MEB Din Öğretim Genel Müdürlüğü Arapça Dersi Öğretim Programı Geliştirme kapsamında ders kitabı hazırlanması çalışmalarında fakültemiz öğretim elemanları katkı sağlamak üzere görev almaktadır((3) D.2.1.51). Aynı zamanda İngiliz Dili Eğitimi Ana Bilim Dalımız Fakültemiz öğrencilerinin akademik ve kişisel birikimini artıracak “FRIDAY TALKS” ve “Academic Writing” gibi etkinlikler düzenlemiştir((3) D.2.1.52).

Olgunluk Düzeyi (Rubrik Dereceli Derecelendirme Puanı)