| İş Akış Adımları | Sorumlu | İlgili Dokümanlar |
| --- | --- | --- |
| Merkez personeli satın alma talebini iletir.  Stok kontrolü yapılır.  Talep edilen mal/malzeme stoklarda mevcut mu?  Evet  Bütçe işlemleri iş akış süreci başlar.  Hayır  Yaklaşık maliyet tespitinin yapılması  Malzemenin depodan temini sağlanır.  Yeterli ödenek var mı?  Satın alma işlemi iptal edilir veya ertelenir.  Evet  Alım usulüne karar verilir. | Merkez Personeli  Taşınır ve Mal Kayıt Sorumlusu  İdari ve Mali İşler Daire Başkanlığı  İdari ve Mali İşler Daire Başkanlığı  İlgili personel  İlgili personel  İdari ve Mali İşler Daire Başkanlığı | Merkez Toplantıları  Merkez Toplantıları  Resmi Yazı  Stok Sistemi  Merkez Toplantıları  Resmi Yazı |