T.C.

GAZİ ÜNİVERSİTESİ

GAZİ ÜNİVERSİTESİ İYONLAŞTIRICI OLMAYAN RADYASYONDAN KORUNMA, UYGULAMA VE ARAŞTIRMA MERKEZİ

2023 YILI FAALİYET RAPORU

Ocak 2024

**İçindekiler**

[BİRİM/ÜST YÖNETİCİ SUNUŞU 1](#_Toc153894871)

[I. GENEL BİLGİLER 2](#_Toc153894872)

[1.1. MİSYON ve VİZYON 2](#_Toc153894873)

[1.2. YETKİ, GÖREV ve SORUMLULUKLAR 2](#_Toc153894874)

[1.3. BİRİME İLİŞKİN BİLGİLER 2](#_Toc153894875)

[1.3.1. Fiziki Yapı 2](#_Toc153894876)

[1.3.2. Teşkilat Yapısı 3](#_Toc153894877)

[1.3.3. Teknoloji ve Bilişim Altyapısı 3](#_Toc153894878)

[1.3.4. İnsan Kaynakları 5](#_Toc153894879)

[1.3.5. Sunulan Hizmetler 6](#_Toc153894880)

[1.3.6. Yönetim ve İç Kontrol Sistemi 6](#_Toc153894881)

[II. AMAÇ ve HEDEFLER 7](#_Toc153894882)

[2.1. TEMEL POLİTİKA ve ÖNCELİKLER 7](#_Toc153894883)

[2.2. BİRİM STRATEJİK AMAÇ ve HEDEFLER 7](#_Toc153894884)

[2.3. DİĞER HUSUSLAR 7](#_Toc153894885)

[III. FAALİYETLERE İLİŞKİN BİLGİ ve DEĞERLENDİRMELER 7](#_Toc153894886)

[3.1. MALİ BİLGİLER 7](#_Toc153894887)

[3.1.1. Bütçe Uygulama Sonuçları 7](#_Toc153894888)

[3.1.2. Mali Denetim Sonuçları 8](#_Toc153894889)

[3.1.3. Diğer Hususlar 8](#_Toc153894890)

[3.2. PERFORMANS BILGILERI 8](#_Toc153894891)

[3.2.1. Faaliyet ve Proje Bilgileri 8](#_Toc153894892)

[3.2.2. Performans Programı Sonuçlarının Değerlendirilmesi 9](#_Toc153894893)

[3.2.3. Birim Stratejik Plan Değerlendirme Tabloları 15](#_Toc153894894)

[3.2.4. Gazi Üniversitesi Strateji Eylem Planı Faaliyetleri 17](#_Toc153894895)

[3.2.5. Performans Bilgi Sisteminin Değerlendirilmesi 17](#_Toc153894896)

[3.2.6. Diğer Hususlar 17](#_Toc153894897)

[IV. KURUMSAL KABİLİYET ve KAPASİTENİN DEĞERLENDİRİLMESİ 17](#_Toc153894898)

[4.1. ÜSTÜNLÜKLER 17](#_Toc153894899)

[4.2. ZAYIFLIKLAR 17](#_Toc153894900)

[4.3. DEĞERLENDIRME 17](#_Toc153894901)

[V. ÖNERİ VE TEDBİRLER 17](#_Toc153894902)

# BİRİM/ÜST YÖNETİCİ SUNUŞU

Gazi Üniversitesi İyonlaştırıcı Olmayan Radyasyondan Korunma, Uygulama ve Araştırma Merkezi (GİRKUM)’da kuruluşundan bugüne kadar Elektromanyetik alanların ölçümü, ölçüm sonuçlarının değerlendirilmesi ve olası sağlık etkilerini değerlendirilmesi üzerine çalışmalar ve araştırmalar yapılmaktadır. Birçok kişi, kurum ve kuruluşlara Elektromanyetik Spektrumun Oldukça Düşük Frekans ve Radyo Frekans bandında elektromanyetik alan ölçüm, danışmanlık ve bilirkişilik hizmetleri sunan GİRKUM, 2023 yılında 1’i kurumsal olmak üzere toplam 5 adet ölçüm, danışmanlık ve Bilirkişilik hizmeti gerçekleştirmiş olup, ölçüm raporlarını talep sahiplerine iletmiştir. Bu kapsamda 2023 yılına ait GİRKUM Merkezi faaliyet bilgileri ile Merkeze ait bilgiler devam eden bölümlerde rapor edilmiştir.

**Prof. Dr. Haluk KORALAY**

 **Merkez Müdürü**

#  GENEL BİLGİLER

## 1.1. MİSYON VE VİZYON

**Misyon**

GİRKUM, evrensel değerler ışığında, bilim ve teknoloji birikiminden faydalanarak Elektromanyetik Alanların ölçümü için tüm yurt genelinde, kişisel ya da kurumsal talepleri karşılamak, ölçüm değerlerini sağlık ve biyolojik etkileri açısından yorumlamak, bu güvenilir yorumları; danışmanlık, bilirkişilik, eğitim ve araştırma hizmetleri ile toplum yararına sunmayı hedeflemektedir.

**Vizyon**

GİRKUM, ulusal ve ulurlararası alanda oluşturduğu değerler ile büyüyerek, insan sağlığını korumayı birincil amaç olarak benimsemiş yapısıyla ilk tercih edilen, elektromanyetik kirliliğe maruziyet konusunda; etkin çalışmalar yapan, ihtiyati tedbirler belirleyen, sağlık/biyolojik etkileri araştıran ve bu bilgileri halkla paylaşan, güvenilir, tarafsız, saygın bir marka oluşturmayı hedeflemektedir.

## 1.2. YETKİ, GÖREV VE SORUMLULUKLAR

GİRKUM kuruluşundan bugüne kadar 0-60 GHz frekans aralığında kişisel ve kurumsal istekleri değerlendirerek Elektromanyetik (EM) spektrumun Oldukça Düşük Frekans (ELF) ve Radyo Frekans (RF) bandında evlerde ve işyerlerinde, okullarda, hastanelerde, havaalanlarında; radarlar, trafolar, alıcı-verici antenler, sinyal karıştırıcılar, TV ve Radyo vericileri, Yüksek Gerilim Hatları yakınlarında, baz istasyonları ve cep telefonları bulunan ortamlarda, günlük yaşamda kullanılan tüm cihazların yaydığı **elektromanyetik alanların ölçümünü yapmakta, bilirkişilik ve danışmanlık hizmeti vermekte, ölçüm sonuçlarını ulusal ve uluslararası standartlara uygunluk ve sağlık etkileri açısından raporlandırmaktadır.**

##  BİRİME İLİŞKİN BİLGİLER

### 1.3.1. Fiziki Yapı

#### 1.3.1.1. Eğitim Alanları

Merkez bünyesinde Anfi, Sınıf, Bilgisayar Laboratuvarı gibi mekanlar bulunmamaktadır.

#### 1.3.1.2. Sosyal Alanlar

Merkez bünyesinde Kantin, Kafeterya, Yemekhane, Misafirhane, Öğrenci Yurdu, Lojman, Spor Tesisi, Toplantı ve Konferans Salonu, Sinema Salonu, Eğitim ve Dinlenme Tesisi, Öğrenci Kulüpleri, Okul Öncesi ve İlköğretim Okulu Alanları gibi mekanlar bulunmamaktadır.

#### 1.3.1.3. Hizmet Alanları

|  |  |
| --- | --- |
| **Akademik Personel** **Hizmet Alanı** | **İdari Personel** **Hizmet Alanı** |
| **Çalışma Odası** | **Çalışma Odası** | **Servis** |
| **Toplam****Sayı**  | **Toplam****m2**  | **Toplam****Kullanan Kişi Sayısı** | **Toplam****Sayı**  | **Toplam****m2**  | **Toplam****Kullanan Kişi Sayısı** | **Toplam****Sayı**  | **Toplam****m2**  | **Toplam****Kullanan Kişi Sayısı** |
| 2 | 60 | 3 | - | - | - | - | - | - |

#### 1.3.1.4. Ambar, Arşiv ve Atölye Alanları

Merkezde ambar, arşiv ve Atölye alanı olarak kullanılan mekan mevcut değildir. Merkez dökümanlarına ait arşiv bir dosya dolabında muhafaza edilmektedir.

#### 1.3.1.5. Hastane Alanları

Merkezde bünyesinde bulunmamaktadır.

### 1.3.2. Teşkilat Yapısı



**Merkez Müdürü:** Prof. Dr. Haluk KORALAY

**Merkez Müdür Yardımcısı:** Öğr. Gör. Gaye UMURHAN

**Kalite Yöneticisi:** Öğr. Gör. Gül Bayramiye ÖZMEN

**Laboratuvar Yöneticisi:** Öğr. Gör. Gaye UMURHAN

**Merkez Yönetim Kurulu Üyeleri:** Prof. Dr. Haluk KORALAY

 Prof. Dr. Şükrü ÇAVDAR

 Prof. Dr. Erdal IRMAK

 Prof. Dr. Özlem GÜZEL TUNÇCAN

 Öğr. Gör. Gaye UMURHAN

**Merkez Danışma Kurulu Üyeleri:** Prof. Dr. Ziya MERDAN

 Prof. Dr. Ali BOZBEY

Doç. Dr. Erhan AKSU

Dr. Binnur TUĞLUOĞLU

Nezaket ÖZGÜR

**Deney Personeli:** Öğr. Gör. Gaye UMURHAN

Öğr. Gör. Gül Bayramiye ÖZMEN

### 1.3.3. Teknoloji ve Bilişim Altyapısı

|  |
| --- |
| **GİRKUM’da Kullanılan Yazılım ve Bilgi Yönetim Sistemleri** |
| [Microsoft Office 2016 Pro/](https://depo.gazi.edu.tr/MicrosoftUrunleri/Microsoft%20Office%202016%20Pro/) |
| [Microsoft Visio/](https://depo.gazi.edu.tr/MicrosoftUrunleri/Microsoft%20Visio/) |
| [Windows/](https://depo.gazi.edu.tr/MicrosoftUrunleri/Windows/)  ( 7 / 8.1 / 10) |
| [Endnote](http://depo.gazi.edu.tr/Programlar/ENDNOTE/) |
| Elektronik Belge Yönetim Sistemi (EBYS) |
| Akademik Veri Yönetim Sistemi (AVESİS) |
| İçerik Yönetim Sistemi (İYS) |
| Risk Yönetimi Sistemi (RYS) |
| Kurumsal Veri Yönetimi Sistemi (KVYS) |
| Öğrenci Bilgi Sistemi (ÖBS) |

**Bilgisayarlar**

**Masa üstü bilgisayar Sayısı:** 5 Adet

**Taşınabilir bilgisayar Sayısı:** 0 Adet

**Kütüphane Kaynakları**

Merkezde bünyesinde kütüphane kaynakları bulunmamaktadır.

**Diğer Bilgi ve Teknolojik Kaynaklar**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Cinsi** | **İdari Amaçlı****(Adet)** | **Eğitim Amaçlı****(Adet)** | **Araştırma Amaçlı****(Adet)** |
| Projeksiyon | - | - | 1 |
| Yazıcı | - | - | 3 |
| Faks | - | - | 1 |
| Fotokopi makinesi | - | - | 1 |
| Fotoğraf makinesi | - | - | 1 |
| Tarayıcılar | - | - | 1 |

### 1.3.4. İnsan Kaynakları

#### 1.3.4.1. Akademik Personel

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Unvan** | **Kadroların Doluluk Oranına Göre** | **Kadroların İstihdam Şekline Göre** |
| **Dolu** | **Boş** | **Toplam** | **Tam Zamanlı** | **Yarı Zamanlı** |
| Profesör | 1 | - | 1 | 1 | - |
| Doçent | - | - | - | - | - |
| Dr. Öğretim Üyesi | - | - | - | - | - |
| Öğretim Görevlisi | 2 | - | 2 | 2 | - |
| Araştırma Görevlisi | - | - | - | - | - |
| **TOPLAM** | **3** | **-** | **3** | **3** | **-** |

**Yabancı Uyruklu Akademik Personel**

Merkezde yabancı uyruklu Akademik Personel bulunmamaktadır.

**Diğer Üniversitelerde Görevlendirilen Akademik Personel**

Merkezde diğer üniversitelerde görevlendirilen Akademik Personel bulunmamaktadır.

**Başka Üniversitelerden Kurumda Görevlendirilen Akademik Personel**

Merkezde başka üniversitelerden kurumda görevlendirilen Akademik Personel bulunmamaktadır.

**Sözleşmeli Akademik Personel**

Merkezde Sözleşmeli Akademik Personel bulunmamaktadır.

**Akademik Personelin Yaş İtibarıyla Dağılımı**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | **24-30 Yaş** | **31-35 Yaş** | **36-40 Yaş** | **41-50 Yaş** | **51-Üzeri** |
| Kişi Sayısı | **-** | **-** | **2** | **-** | **1** |
| Yüzde (%) | **-** | **-** | **66.6** | **-** | **33.3** |

#### 1.3.4.2. İdari Personel

Merkezde İdari Personel bulunmamaktadır.

#### 1.3.4.3. Sözleşmeli Personel ve İşçiler

Merkezde Sözleşmeli Personel ve İdari Personel bulunmamaktadır.

### 1.3.5. Sunulan Hizmetler

#### 1.3.5.1. Eğitim Hizmetleri

Merkezde Ön Lisans, Lisans ve Yüksek Lisans Eğitim Programı bulunmamaktadır.

#### 1.3.5.2. Sağlık Hizmetleri

Merkezde Sağlık Hizmetleri bulunmamaktadır.

#### 1.3.5.3. İdari Hizmetler

Gazi Üniversitesi İyonlaştırıcı Olmayan Radyasyondan Korunma, Uygulama ve Araştırma Merkezi (GİRKUM) tarafından 01.01.2023 – 31.12.2023 tarihleri aralığında 5 adet Elektromanyetik Ölçüm, Danışmanlık ve Bilirkişilik hizmeti gerçekleştirmiş ve ilgili raporlar hazırlanarak talep sahiplerine iletilmiştir. Bu hizmetler karşılığında alınan gelirlere yönelik Merkez bünyesindeki harcama yetkilisi Merkez Müdürü’dür.

#### 1.3.5.4. Diğer Hizmetler

Merkezde Diğer Hizmetler başlığı altında bir faaliyet bulunmamaktadır.

### 1.3.6. Yönetim ve İç Kontrol Sistemi

Merkezde gerçekleştirilen faaliyetlerin gelir ve giderleri, gerçekleştirilen Elektromanyetik Alan Ölçüm ve Danışmanlık hizmetleri gelirlerinden karşılanmaktadır. Bu amaçla Döner Sermaye İşletme Müdürlüğünce Merkez hesabına ait bütçe tanımlanır. Tanımlanan bütçede Gelir Gider kalemleri ayrıntılı olarak yer almaktadır. Araştırma Merkezlerinde yürütülen projelerin ihtiyaçları, proje gerçekleştirme takvimi ve bu takvime bağlı olarak proje metinlerinde belirlenmiş bütçe kalemlerinden satın alınmaktadır. Satın alma işlemleri projenin niteliğine göre, proje yürütücüsünün gerekçeli talebine göre Döner Sermaye İşletme Müdürlüğü, BAP Birimi ve İdari Mali İşler Daire Başkanlığı’nca gerçekleştirilmektedir.

Merkez stratejik çalışmaları birim stratejik ekibi tarafından, Risk çalışmaları ise birim risk yönetimi ekibi tarafından gerçekleştirilmektedir.

# AMAÇ ve HEDEFLER

## 2.1. TEMEL POLİTİKA VE ÖNCELİKLER

Merkez hizmetleri Gazi Üniversitesi ve Merkez Startejik Planlarına yönelik olarak sürdürülmektedir. Belirli dönemlerde güncellenen Stratejik planlarda; Stratejik amaçlar ve stratejik hedefler açıkça belirlenir, gerekli güncellemelerle birlikte uygulanmak üzere dikkate alınır.

## 2.2. BİRİM STRATEJİK AMAÇ VE HEDEFLER

|  |  |
| --- | --- |
| **Stratejik Amaçlar** | **Stratejik Hedefler** |
| **Amaç 1:** TÜRKAK Akreditasyonu | **Hedef 1.1:** Kalite ve ölçüm sisteminin standartlara uygun olarak yeniden düzenlenmesi |
| **Amaç 2:** Tanıtım yapılması ve Ölçüm Sayısının Arttırılması | **Hedef 2.1:** Merkezin yeniden yapılanması nedeniyle tanıtım broşürlerinin yeniden hazırlanması, web sitesinin güncellenmesi ve iletişim bilgilerinin duyurulması |

## 2.3. DİĞER HUSUSLAR

Merkezde Diğer Hususlar başlığı altında bir açıklama bulunmamaktadır.

# FAALİYETLERE İLİŞKİN BİLGİ VE DEĞERLENDİRMELER

## 3.1. MALİ BİLGİLER

### 3.1.1. Bütçe Uygulama Sonuçları

**Bütçe Giderleri**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|   | **2023****Bütçe Başlangıç Ödeneği****(TL)** | **2023****Gerçekleşme Toplamı****(TL)** | **Gerçekleşme Oranı****(%)** |
| **BÜTÇE GİDERLERİ TOPLAMI** | **700.000,00** | **85.349,00** | **12,19** |
| **01 - PERSONEL GİDERLERİ** | **322.232,00** | **66.044,00** | **20,49** |
| **02 - SOSYAL GÜVENLİK KURUMLARINA DEVLET PRİMİ GİDERLERİ** | **11,00** | **-** | **-** |
| **03 - MAL VE HİZMET ALIM GİDERLERİ** | **254.096,00** | **9.900,00** | **3,90** |
| **05 - CARİ TRANSFERLER**  | **51.641,00** | **9.405,00** | **18,21** |
| **06 - SERMAYE GİDERLERİ** | **72.020,00** | **-** | **-** |

**Bütçe Gelirleri**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|   | **2023****Bütçe****Tahmini****(TL)** | **2023****Gerçekleşme Toplamı****(TL)** | **Gerçekleşme Oranı****(%)** |
| **BÜTÇE GELİRLERİ TOPLAMI** | **700.000,00** | **100.320,00** | **14,33** |
| **02 – VERGİ DIŞI GELİRLER** | **-** | **-** | **-** |
| **03 – SERMAYE GELİRLERİ** | **700.000,00** | **100.320,00** | **14,33** |
| **04 – ALINAN BAĞIŞ VE YARDIMLAR** | **-** | **-** | **-** |

### 3.1.2. Mali Denetim Sonuçları

Merkezin tüm mali işlemleri Gazi Üniversitesi Döner Sermayesi tarafından kayıt altındadır. Mali denetimler Döner Sermaye üzerinden gerçekleştirilmektedir.

### 3.1.3. Diğer Hususlar

Merkezde Diğer Hususlar başlığı altında bir açıklama bulunmamaktadır.

##  PERFORMANS BILGILERI

### 3.2.1. Faaliyet ve Proje Bilgileri

* + - 1. Faaliyet Bilgileri

|  |  |
| --- | --- |
|  **Diğer Etkinlikler** | **Sayı** |
| Açık Oturum | **-** |
| Söyleşi | **-** |
| Tiyatro  | **-** |
| Konser | **-** |
| Sergi | **-** |
| Turnuva | **-** |
| Teknik Gezi | **-** |
| Eğitim Semineri | **-** |
| Toplumsal Katkı Semineri | **1** |
| Hizmet İçi Eğitim Programı | **-** |
| …….. | **-** |

**Düzenlenen Bilimsel Toplantılara ve Etkinliklere Katılan Personel Sayısı**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **BÖLÜM ADI** | **Sempozyum** | **Kongre** | **Konferans** | **Panel** | **Seminer** |
| **A** | **B** | **A** | **B** | **A** | **B** | **A** | **B** | **A** | **B** |
| **GİRKUM** | **-** | **-** | **-** | **1** | **-** | **-** | **-** | **-** | **-** | **-** |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

A: Ulusal, B: Uluslararası

**Bilimsel Yayın Sayıları**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Bölüm Adı** | **Makale\*** | **Bildiri\*** | **Kitap** |
| **A** | **B** | **A** | **B** |
| **GİRKUM** | **-** | **1** | **-** | **1** | **-** |
|  |  |  |  |  |  |

A: Ulusal, B: Uluslararası

\* İndekslere Giren Hakemli Dergilerde

* + - 1. Proje Bilgileri

|  |
| --- |
| **Bilimsel Araştırma Proje Sayısı** |
| **Projeler** | **2023** |
| **Önceki Yıldan****DevredenProje** | **Yıl İçinde Eklenen Proje** | **Toplam** | **Yıl İçinde Tamamlanan Proje** | **Toplam Ödenek****(TL)** | **Toplam Harcama****(TL)** |
| SBB | - | - | - | - | - | - |
| TÜBİTAK | - | - | - | - | - | - |
| AB | - | - | - | - | - | - |
| Bilimsel Araştırma Projeleri | - | - | - | - | - | - |
| Diğer | - | - | - | - | - | - |
| **TOPLAM** | - | - | - | - | - | - |

### 3.2.2. Performans Programı Sonuçlarının Değerlendirilmesi

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Performans Göstergesi** | **Ölçü****Birimi** | **2023 Yılsonu İtibarıyla Gerçekleşme** | **Sorumlu Birim** |
| **Araştırma Altyapısı Projesi Tamamlanma Oranı** |
| Cumhurbaşkanlığı Strateji ve Bütçe Başkanlığı Destekli projelerin harcama tutarı  | TL | **-** | Bilimsel Araştırma Projeleri Koordinasyon Birimi |
| Cumhurbaşkanlığı Strateji ve Bütçe Başkanlığı Destekli projelerin ödenek tutarı | TL | **-** | Strateji Geliştirme Daire Başkanlığı |
| **Ar-Ge'ye Harcanan Bütçenin Toplam Bütçeye Oranı** |
| Ar-Ge projeleri toplam tutarı  | TL | **-** | Proje Koordinasyon Uygulama ve Araştırma Merkezi MüdürlüğüDöner Sermaye İşletme MüdürlüğüGazi Teknoloji Transfer Ofisi AŞBilimsel Araştırma Projeleri Koordinasyon Birimi |
| Toplam Bütçe Gideri  | TL | 48.360,00₺ | Strateji Geliştirme Daire Başkanlığı |
| Döner Sermaye Gideri  | TL | 11.682,00 ₺ | Döner Sermaye İşletme Müdürlüğü |
| **Performans Göstergesi** | **Ölçü****Birimi** | **2023 Yılsonu İtibarıyla Gerçekleşme** | **Sorumlu Birim** |
| **Ar-Ge sonucu ortaya çıkan ürünlere ilişkin alınan patent sayısı** | Sayı | **-** | Teknoloji Transfer Ofisi |
| **Ar-Ge sonucu ticarileştirilen ürün sayısı** | Sayı | **-** | Akademik BirimlerGazi Teknopark AŞGazi Teknoloji Transfer Ofisi AŞ |
| **Araştırma merkezleri gelir miktarı** | TL |  100.216,00₺ | Döner Sermaye İşletme Müdürlüğü |
| **Araştırma merkezlerinin sanayi ile yaptığı proje sayısı** | Sayı | **-** | Döner Sermaye İşletme Müdürlüğü |
| **BAP kapsamında desteklenen araştırma projeleri sayısı** | Sayı | **-** | Bilimsel Araştırma Projeleri Birimi |
| **Öğretim Elemanı Başına Düşen Ar-Ge Proje Sayısı** |
| Toplam Ar-Ge projesi sayısı | Sayı | **-** | -Proje Koordinasyon Uygulama ve Araştırma Merkezi Müdürlüğü- Döner Sermaye İşletme Müdürlüğü- Teknoloji Transfer Ofisi- Bilimsel Araştırma Projeleri Birimi |
| Toplam öğretim elemanı sayısı | Sayı | **-** | Personel Daire Başkanlığı |
| **Patent, faydalı model ve endüstriyel tasarım başvuru sayısı** | Sayı | **-** | Gazi Teknoloji Transfer Ofisi AŞ |
| **Ulusal ve uluslararası kuruluşlar tarafından desteklenen Ar-Ge projesi sayısı** | Sayı | **-** | Proje Koordinasyon Uygulama ve Araştırma Merkezi MüdürlüğüDöner Sermaye İşletme MüdürlüğüGazi Teknoloji Transfer Ofisi AŞBilimsel Araştırma Projeleri Koordinasyon Birimi |
| **Uluslararası endekslerde yer alan bilimsel yayın sayısı** | Sayı | **1** | Kütüphane ve Dokümantasyon Daire Başkanlığı |
| **Performans Göstergesi** | **Ölçü****Birimi** | **2023 Yılsonu İtibarıyla Gerçekleşme** | **Sorumlu Birim** |
| **Dezavantajlı gruplara yönelik sosyal entegrasyon ve kapsayıcılığa ilişkin yapılan faaliyet sayısı** | Sayı | **-** | Sosyal İşler ve Toplumsal Katkı Kurum Koordinatörlüğü |
| **Eğitim programlarına başvuran kişi sayısı** | Sayı | **-** | BELTEKGAZİSEMTÖMERPersonel Daire Başkanlığı |
| **Mezunlara yönelik gerçekleştirilen faaliyet sayısı** | Sayı | **-** | Akademik Birimler Sosyal İşler ve Toplumsal Katkı Koordinatörlüğü |
| **Sürekli Eğitim Merkezi (SEM) ve Dil Merkezi (DİLMER) tarafından mesleki eğitime yönelik verilen sertifika sayısı** | Sayı | **-** | GAZİSEMTÖMER |
| **Tamamlanan sosyal sorumluluk projeleri sayısı** | Sayı | **-** | Sosyal İşler ve Toplumsal Katkı Kurum Koordinatörlüğü |
| **Üniversitenin çevrecilik alanlarında aldığı ödül sayısı** | Sayı | **-** | Sosyal İşler ve Toplumsal Katkı Kurum Koordinatörlüğü |
| **Ameliyat sayısı** | Sayı | **-** | Gazi Üniversitesi Sağlık Uygulama ve Araştırma Hastanesi (Gazi Hastanesi)Diş Hekimliği Fakültesi |
| **Üniversite hastaneleri nitelikli yatak oranı** | Oran | **-** | Gazi Üniversitesi Sağlık Uygulama ve Araştırma Hastanesi (Gazi Hastanesi)Diş Hekimliği Fakültesi |
| **Üniversite hastaneleri yatak doluluk oranı** | Oran | **-** | Gazi Üniversitesi Sağlık Uygulama ve Araştırma Hastanesi (Gazi Hastanesi) |
| **Yatan hasta sayısı** | Sayı | **-** | Gazi Üniversitesi Sağlık Uygulama ve Araştırma Hastanesi (Gazi Hastanesi)Diş Hekimliği Fakültesi |
| **Performans Göstergesi** | **Ölçü****Birimi** | **2023 Yılsonu İtibarıyla Gerçekleşme** | **Sorumlu Birim** |
| **SCI, SCI-Expanded, SSCI ve AHCI Kapsamındaki Dergilerde Öğretim Elemanı Başına Düşen Yayın Sayısı** |
| SCI, SCI-Expanded, SSCI ve AHCI kapsamındaki dergilerde yayınlanan tam metin yayın sayısı | Sayı | **-** | Kütüphane ve Dokümantasyon Daire Başkanlığı |
| Toplam öğretim elemanı sayısı | Sayı | **-** | Personel Daire Başkanlığı |
| **Araştırma bursundan yararlanan öğrenci sayısı** | Sayı | **-** | Eğitim-Öğretim Kurum Koordinatörlüğü |
| **YÖK tarafından öncelikli alanlarında sağlanan burslardan yararlanan doktora öğrenci sayısı** | Sayı | **-** | Eğitim-Öğretim Kurum Koordinatörlüğü |
| **YÖK tarafından sağlanan yurt dışında yabancı dil yeterliliklerinin artırılmasına yönelik burslardan yararlanan sayısı** | Sayı | **-** | Eğitim-Öğretim Kurum Koordinatörlüğü |
| **Yükseköğretim Kurulu, Türkiye Bilimler Akademisi ve TÜBİTAK bilim, teşvik ve sanat ödülleri sayısı** | Sayı | **-** | Kurumsal Veri Yönetimi Koordinatörlüğü |
| **Doktora eğitimini tamamlayanların sayısı** | Sayı | **-** | Öğrenci İşleri Daire Başkanlığı |
| **Eğitim bilimleri kontenjan doluluk oranı** | Oran | **-** | Öğrenci İşleri Daire Başkanlığı |
| **Eğitimin program süresinde bitirilme oranı** | Oran | **-** | Öğrenci İşleri Daire Başkanlığı |
| **Fen bilimleri kontenjan doluluk oranı** | Oran | **-** | Öğrenci İşleri Daire Başkanlığı |
| **Kütüphanede bulunan basılı ve elektronik kaynak sayısı** | Sayı | **-** | Kütüphane ve Dokümantasyon Daire Başkanlığı |
| **Kütüphanede bulunan öğrenci başına düşen basılı ve elektronik kaynak sayısı** | Sayı | **-** | Kütüphane ve Dokümantasyon Daire Başkanlığı |
| **Kütüphaneden yararlanan kişi sayısı** | Sayı | **-** | Kütüphane ve Dokümantasyon Daire Başkanlığı |
| **Lisansüstü öğrencilerin toplam öğrenciler içindeki payı** | Oran | **-** | Öğrenci İşleri Daire Başkanlığı |
| **Öğrenci başına düşen eğitim alanı** |
| Toplam eğitim alanı | m2 | **-** | Yapı İşleri ve Teknik Daire Başkanlığı |
| Toplam öğrenci sayısı | Sayı | **-** | Öğrenci İşleri Daire Başkanlığı |
| **Öğrenci başına düşen kapalı alan** |
| Toplam kapalı alan | m2 | **-** | Yapı İşleri ve Teknik Daire Başkanlığı |
| Toplam öğrenci sayısı | Sayı | **-** | Öğrenci İşleri Daire Başkanlığı |
| **Performans Göstergesi** | **Ölçü****Birimi** | **2023 Yılsonu İtibarıyla Gerçekleşme** | **Sorumlu Birim** |
| **Öğrenci değişim programlarından yararlanan öğrencilerin oranı** |
| Değişim programlarından yararlanan toplam öğrenci sayısı | Sayı | **-** | Uluslararası İlişkiler Kurum Koordinatörlüğü |
| Toplam öğrenci sayısı | Sayı | **-** | Öğrenci İşleri Daire Başkanlığı |
| **Öğretim üyesi başına düşen öğrenci sayısı** |
| Toplam öğretim elemanı sayısı | Sayı | **-** | Personel Daire Başkanlığı |
| Toplam öğrenci sayısı | Sayı | **-** | Öğrenci İşleri Daire Başkanlığı |
| **Sağlık bilimleri kontenjan doluluk oranı** | Oran | **-** | Öğrenci İşleri Daire Başkanlığı |
| **Sosyal bilimler kontenjan doluluk oranı** | Oran | **-** | Öğrenci İşleri Daire Başkanlığı |
| **Teknokent veya Teknoloji Transfer Ofisi (TTO) projelerine katılan öğrenci sayısı** | Sayı | **-** | Gazi Teknopark AŞGazi Teknoloji Transfer Ofisi AŞ |
| **Uluslararası kuruluşlarla ortak uygulanan eğitim programı sayısı** | Sayı | **-** | Öğrenci İşleri Daire Başkanlığı |
| **Yabancı dilde eğitim veren program sayısı** | Sayı | **-** | Öğrenci İşleri Daire Başkanlığı |
| **Yabancı uyruklu akademisyen sayısı** | Sayı | **-** | Personel Daire Başkanlığı |
| **Yabancı uyruklu öğrenci sayısı** | Sayı | **-** | Öğrenci İşleri Daire Başkanlığı |
| **Yan dal ve çift ana dal programından mezun olanların toplam mezun sayısına oranı** | Oran | **-** | Öğrenci İşleri Daire Başkanlığı |
| **Barınma hizmetlerinden yararlanan öğrenci sayısı** | Sayı | **-** | Sağlık, Kültür ve Spor Daire Başkanlığı |
| **Beslenme hizmetlerinden yararlanan öğrenci sayısı** | Sayı | **-** | Sağlık, Kültür ve Spor Daire Başkanlığı |
| **Öğrenci başına düşen sosyal donatı alanı** |
| Toplam sosyal donatı alanı | m2 | **-** | Yapı İşleri ve Teknik Daire Başkanlığı |
| Toplam öğrenci sayısı | Sayı | **-** | Öğrenci İşleri Daire Başkanlığı |
| **Öğrenci kulüp ve topluluk sayısı** | Sayı | **-** | Sağlık, Kültür ve Spor Daire Başkanlığı |
| **Sosyal, kültürel ve sportif faaliyet sayısı** | Sayı | **-** | Sağlık, Kültür ve Spor Daire Başkanlığı |
| **Yükseköğretimde öğrenci başına barınma harcaması** | TL | **-** | Sağlık, Kültür ve Spor Daire Başkanlığı |
| **Yükseköğretimde öğrenci başına beslenme harcaması** | TL | **-** | Strateji Geliştirme Daire Başkanlığı |
| **Yükseköğretimde öğrenci yaşamından memnuniyet oranı** | Oran | **-** | Kalite Komisyonu |

###

### Birim Stratejik Plan Değerlendirme Tabloları

Merkez 2019 – 2023 dönemi Stratejik planında toplam 2 Stratejik Amaç, 2 Stratejik Hedef ve 8 adet Performans Göstergesi bulunmaktadır.

|  |  |
| --- | --- |
| **A1**  | TÜRKAK Akreditasyonu  |
| **H1.1**  | Kalite ve ölçüm sisteminin standartlara uygun olarak yeniden düzenlenmesi  |
| **Amacın İlgili Olduğu Üniversite Stratejik Plan Amacı**  | **Amaç 1:** Eğitim-öğretim kalitesini artırmak, uluslararasılaşmayı ve akreditasyonu yaygınlaştırmak. |
| **H1.1 Performansı**  | PG1.1.1 Performansı X Hedefe Etkisi) + (PG1.1.2 Performansı X Hedefe Etkisi |
| **Performans Göstergesi**  | **Hedefe** **Etkisi (%)**  | **Plan Dönemi****Başlangıç Değeri****(A)** | **Değerlendirme** **Dönemindeki** **Yılsonu Hedeflenen Değer****(B)**  | **Değerlendirme** **Dönemindeki** **Gerçekleşme Değeri****(C)**  | **Performans** **(%)** **(C-A)/(B-A)**  |
| **PG1.1.1:** **Personelin kalite eğitimlerini alması** | 25 | 0 | 100 | 100 | %100/100 |
| **PG1.1.2:****cihaz ve laboratuvar şartlarının yeniden düzenlenmesi** | 25 | 0 | 100 | 100 | %100/100 |
| **PG.1.1.3. Ölçüm belirsizliği ve Metot validasyonları** | 25 | 0 | 100 | 100 | %100/100 |
| **PG.1.1.4. Cihaz kalibrasyonları** | 25 | 0 | 100 | 100 | %100/100 |
| **Hedefe İlişkin Değerlendirmeler** |
| Merkezde gerçekleştirilmesi planlanan TÜRKAK Akreditasyonu 2019-2013 stratejik planı içerisindedir. 2023 yılı içerisinde bu amaca ulaşılmış olup, Merkez TÜRKAK tarafından “TS EN ISO/IEC 17025:2017 Deney ve Kalibrasyon Laboratuvarlarının Yeterliliği İçin Genel Şartlar” standardına göre, “TS EN 50413 İnsanların Elektrik, Manyetik Ve Elektromanyetik Alanlara (1 Hz - 300 Ghz) Maruz Kalması İle İlgili Ölçmeler Ve Hesaplama İşlemlerine Ait Temel Standart” kapsamında sürdürdüğü kapsamlı çalışmalar sonucunda 4 yıl süreyle akredite olmaya hak kazanmıştır.Dolayısıyla GİRKUM bu hedefleri %100 performans ile gerçekleştirmiştir. |

|  |  |
| --- | --- |
| **A2** | Tanıtım yapılması ve Ölçüm Sayısının Arttırılması  |
| **H2.1**  | Merkezin yeniden yapılanması nedeniyle tanıtım broşürlerinin yeniden hazırlanması, web sitesinin güncellenmesi ve iletişim bilgilerinin duyurulması  |
| **Amacın İlgili Olduğu Üniversite Stratejik Plan Amacı**  | **Amaç 4:** Sosyal sorumluluk bilincini ve hizmet kalitesini artırarak topluma katkı sağlamak. |
| **H2.1 Performansı**  | PG1.1.1 Performansı X Hedefe Etkisi) + (PG1.1.2 Performansı X Hedefe Etkisi |
| **Performans Göstergesi**  | **Hedefe** **Etkisi (%)**  | **Plan Dönemi****Başlangıç Değeri****(A)** | **Değerlendirme** **Dönemindeki** **Yılsonu Hedeflenen Değer****(B)**  | **Değerlendirme** **Dönemindeki** **Gerçekleşme Değeri****(C)**  | **Performans** **(%)** **(C-A)/(B-A)**  |
|

|  |
| --- |
| **PG.2.1.1. web sitesinin yenilenmesi**  |

 |  25 |  0 |  100 |  100 |  %100/100 |
| **PG.2.1.2. broşürlerin hazırlanması**  |  25 |  0 |  100 | 100 |  %100/100 |
| **PG.2.1.3. Canlı yayınlar, seminer, konferans** **aracılığı ile tanıtım** | 25 | 20 | 100 | 100 |  %100/100 |
| **PG.2.1.4. Ölçüm sayısının artması** | 25 | 20 | 100 | 100 |  %100/100 |
| **Hedefe İlişkin Değerlendirmeler** |
| Merkezimizde gerçekleştirilmesi planlanan 2022 yılı içerisinde Merkezin yeniden yapılanması nedeniyle tanıtım broşürlerinin yeniden hazırlanması, web sitesinin güncellenmesi ve iletişim bilgilerinin duyurulması hedeflenmişti. GİRKUM bu hedefleri %100 performans ile gerçekleştirmiştir.  |

### 3.2.4. Gazi Üniversitesi Strateji Eylem Planı Faaliyetleri

*GİRKUM 2019-2023 dönemi Stratejik hedefleri gerçekleşme oranları %100’dür. Bu süreçte planlanmış olan faaliyetler EK-1’de yer alan tablolarda F.1.3.6, F.1.3.7 ve F.4.1.2 faaliyetleri ile gösterilmiştir.*

### 3.2.5. Performans Bilgi Sisteminin Değerlendirilmesi

Gazi Üniversitesi İyonlaştırıcı Olmayan Radyasyondan Korunma, Uygulama ve Araştırma Merkezi (GİRKUM) 2019-2023 dönemi stratejik planda belirtilen Stratejik Hedeflerinin tamamını (%100) gerçekleştirmiştir.

### 3.2.6. Diğer Hususlar

Merkezde Diğer Hususlar başlığı altında bir açıklama bulunmamaktadır.

#  KURUMSAL KABİLİYET ve KAPASİTENİN DEĞERLENDİRİLMESİ

## 4.1. ÜSTÜNLÜKLER

* “TS EN ISO/IEC 17025:2017 Deney ve Kalibrasyon Laboratuvarlarının Yeterliliği İçin Genel Şartlar” Standardı gereği TÜRKAK tarafından akredite bir laboratuvar olması,
* Gazi Üniversitesi bünyesinde TS EN ISO/IEC 17025:2017 standardından akredite olan tek laboratuvar olması,
* Yetkin personele sahip olması,
* Uluslararası kurumlarca (WHO, ICEMS, NATO-STO) tanınmış olması,
* Elektromanyetik alan maruziyetini sağlık ve biyolojik etkileri açısından değerlendiren Türkiye’deki tek merkez olması,
* Teknolojiyi kullanma düzeyi yüksek personele sahip olması,
* 5 Hz – 32 kHz ve 3 kHz – 60 GHz frekans aralığında ölçüm yapabiliyor olmak.

## 4.2. ZAYIFLIKLAR

* Merkez duyuru ve tanıtım planlamasının yetersiz olması, bu nedenle kurum ve kuruluşlarca tanınabilirliğinin az olması,

## 4.3. DEĞERLENDİRME

“TS EN ISO/IEC 17025:2017 Deney ve Kalibrasyon Laboratuvarlarının Yeterliliği İçin Genel Şartlar” Standardı gereği TÜRKAK tarafından olmak ile;

* Ulusal ve uluslararası yasalara uyum,
* Güvenilir teknik yeterlilik,
* Ulusal ve uluslararası yüksek saygınlık,
* Laboratuvarların yeterliliğinin resmi olarak tanınması,
* Müşterilere güvenilir analiz/test hizmeti vermesi,
* Düzenlenen rapor ve sertifikaların uluslararası kabul görmesi,
* Hataların önlenmesi ile maliyetlerin düşürülmesi,

gibi avantajlar elde edeerek yapacağı ölçümlerle Gazi Üniversitesi’ne değer katmış olacaktır.

# ÖNERİ VE TEDBİRLER

Gazi Üniversitesi İyonlaştırıcı Olmayan Radyasyondan Korunma, Uygulama ve Araştırma Merkezi, Elektromanyetik alanlara farkındalığı artırmak için Ölçüm, Danışmanlık ve Bilirkişilik hizmetlerini artırmayı planlamaktadır. Bu farkındalığın oluşabilmesi için tüm Kurum ve Kuruluşlarca Merkezin tanınabilirliği önemlidir. Merkezin tanınırlığının artması ile Merkeze gelen Ölçüm, Danışmanlık ve Bilirkişilik sayıları da artış gösterecek ve Merkez tarafından sağlanan gelir Üniversite bütçesine daha da katkı sağlayacaktır.

**İÇ KONTROL GÜVENCE BEYANI[[1]](#footnote-1)**

Harcama Yetkilisi olarak görev ve yetkilerim çerçevesinde;

Harcama birimimizce gerçekleştirilen iş ve işlemlerin idarenin amaç ve hedeflerine, iyi malî yönetim ilkelerine, kontrol düzenlemelerine ve mevzuata uygun bir şekilde gerçekleştirildiğini, birimimize bütçe ile tahsis edilmiş kaynakların planlanmış amaçlar doğrultusunda etkili, ekonomik ve verimli bir şekilde kullanıldığını, birimimizde iç kontrol sisteminin yeterli ve makul güvenceyi sağladığını bildiririm.

Bu güvence, harcama yetkilisi olarak sahip olduğum bilgi ve değerlendirmeler, yönetim bilgi sistemleri, iç kontrol sistemi değerlendirme raporları, izleme ve değerlendirme raporları ile denetim raporlarına dayanmaktadır[[2]](#footnote-2).

Bu raporda yer alan bilgilerin güvenilir, tam ve doğru olduğunu beyan ederim[[3]](#footnote-3). (ANKARA –08/01/2024)

  **Prof. Dr. Haluk KORALAY**

**Merkez Müdürü**

**Ek-1**

|  |  |
| --- | --- |
| **Amaç (1)** | Eğitim-öğretim kalitesini artırmak, uluslararasılaşmayı ve akreditasyonu yaygınlaştırmak. |
| **Hedef (1.1)** | Kişisel ve toplumsal gelişimi destekleyen eğitim ve öğretim ortamı oluşturmak üzere öğrenme ortamları ve kaynakları ile öğretim elemanlarının yetkinliği geliştirilerek öğretim elemanı başına düşen öğrenci sayısı en az %15 azaltılacaktır. |
| **Sorumlu Birim** | Eğitimden Sorumlu Rektör Yardımcılığı |
| **İş Birliği Yapılacak Birim(ler)** | Akademik Birimler, Eğitim Komisyonu, Eğitim-Öğretim ve Dış İlişkiler Kurum Koordinatörlüğü, Yerleşkeler Kurum Koordinatörlüğü, Bilgi İşlem Daire Başkanlığı, İdari ve Mali İşler Daire Başkanlığı, Kütüphane ve Dokümantasyon Daire Başkanlığı, Öğrenci İşleri Daire Başkanlığı, Personel Daire Başkanlığı, Yapı İşleri ve Teknik Daire Başkanlığı |
| **Performans Göstergeleri** | **Hedefe Etkisi****(%)** | **Plan Başlangıç Değeri****(2020)** | **2021 Hedef Değer** | **2022****Hedef Değer** | **2023****Hedef Değer** |
| PG.1.1.1. Ders veren öğretim elemanı başına düşen öğrenci sayısı | 20 | 20 | 19 | 18 | 17 |
| PG.1.1.2. Öğrenci başına düşen basılı kaynak oranı (Kurum kütüphanesinde mevcut basılı kaynak sayısı) / (Toplam öğrenci sayısı) | 20 | 8 | 9 | 9 | 10 |
| PG.1.1.3. Öğrenci başına düşen e-kaynak oranı (e-kaynak sayısı / Toplam öğrenci sayısı) | 20 | 101 | 106 | 112 | 117 |
| PG.1.1.4. Öğrenci başına düşen eğitim alanları toplamı (derslik, laboratuvar, atölye vb.) (m2) | 20 | 1,69 | 1,77 | 1,86 | 1,94 |
| PG.1.1.5. Eğitim faaliyetlerine yönelik teşvik veya ödül alan öğretim elemanı sayısı | 20 | 0 | 20 | 40 | 60 |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Hedef (1.1) Faaliyetler** | **Sorumlu Birim** | **İş Birliği Yapılacak Birim(ler)** | **Yapılan Çalışmalar** |
| **F.1.1.1.** Öğretim elemanlarının yetkinliğinin geliştirilmesi amacıyla teknolojinin eğitim öğretiminde kullanımına yönelik öğretim elemanlarına hizmet içi eğitimler verilmesi  | Personel Daire Başkanlığı | Araştırma Geliştirme Kurum KoordinatörlüğüUzaktan Eğitim Uygulama ve Araştırma MerkeziGazi Eğitim Fakültesi  |  |
| **F.1.1.2.** Kütüphanedeki güncel ve nitelikli basılı kaynak sayısının artırılması amacıyla mezunlar, sponsorlar vb. farklı fon kaynaklarına yönelinmesi | Akademik Birimler | Kütüphane ve Dokümantasyon Daire Başkanlığıİdari ve Mali İşler Daire Başkanlığı |  |
| **F.1.1.3.** Merkez kütüphane bünyesinde “Konuşan kitaplık”, “Sesli Kitaplık” gibi dünyada ve ülkemizde de örnekleri bulunan görme engelli öğrenci ve vatandaşlarımız için akademik, idari personelimiz ve öğrencilerimizin de katkılarıyla bir sesli kitap arşivi oluşturulması (KİP EİF 2021/KYİF.2021/52-a) | Sosyal İşler ve Toplumsal Katkı Koordinatörlüğü | Kütüphane ve Dokümantasyon Daire BaşkanlığıEğitim-Öğretim Kurum KoordinatörlüğüEngelli Öğrenci Birimi Koordinatörlüğü |  |
| **F.1.1.4.** Kitap talebi için görme engellilerin isteklerinin alınması. Sistemin engellilere yönelik yazılımlarla işletilmesi (KİP EİF 2021/KYİF.2021/52-b) | Kütüphane ve Dokümantasyon Daire Başkanlığı | Akademik Birimler |  |
| **F.1.1.5.** Eğitim faaliyetlerine yönelik bir teşvik ve ödüllendirme yönergesi hazırlanarak yürürlüğe konulması. (KİP EİF 2021 19/a) | EğitimKomisyonu | Eğitim KomisyonuEğitim-Öğretim Kurum KoordinatörlüğüPersonel Daire Başkanlığı Hukuk MüşavirliğiKalite Komisyonu  |  |
| **F.1.1.6.** Öğretim elemanlarının yetkinliğinin geliştirilmesi amacıyla Eğiticilerin Eğitimi faaliyetlerinin tüm akademik birimleri kapsayacak şekilde başlatılmak üzere planlanması. (KİP EİF 2021 17/b) | Eğitim Komisyonu | Akademik BirimlerEğitim-Öğretim Kurum KoordinatörlüğüAraştırma Üniversitesi İzleme, Değerlendirme ve Yürütme KuruluUzaktan Eğitim Uygulama ve Araştırma MerkeziPersonel Daire Başkanlığı |  |
| **F.1.1.7.** Genç Ofis gibi yapılanmaların öğrencilere yönelik Eğitim-Öğretim Becerileri Atölyesi (Dene-Yap Atölyeleri, vb.) gibi amaçlarla kullanılması (EİF 2022/8) | Eğitim-Öğretim Kurum Koordinatörlüğü | Sosyal İşler Kurum KoordinatörlüğüAkademik Birimler |  |

|  |  |
| --- | --- |
| **Amaç (1)** | Eğitim-öğretim kalitesini artırmak, uluslararasılaşmayı ve akreditasyonu yaygınlaştırmak. |
| **Hedef (1.2)** | Üniversitemizin Uluslararasılaşma Politikası doğrultusunda yurt dışındaki üniversite, enstitü, araştırma merkezi ve alana yönelik diğer kuruluşlarla öğrenci ve öğretim elemanı dolaşım ve bilimsel iş birliği %10 artırılacaktır. |
| **Sorumlu Birim** | Eğitimden Sorumlu Rektör Yardımcılığı |
| **İş Birliği Yapılacak Birim(ler)** | Akademik Birimler, Araştırma ve Uygulama Merkezleri, Eğitim-Öğretim ve Dış İlişkiler Kurum Koordinatörlüğü, Araştırma-Geliştirme Kurum Koordinatörlüğü, Basın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü |
| **Performans Göstergeleri** | **Hedefe Etkisi****(%)** | **Plan Başlangıç Değeri****(2020)** | **2021 Hedef Değer** | **2022****Hedef Değer** | **2023****Hedef Değer** |
| PG.1.2.1. Yabancı uyruklu öğrenci sayısının toplam öğrenci sayısına oranı | 25 | 0,027 | 0,028 | 0,030 | 0,031 |
| PG.1.2.2. Değişim programından yararlanan öğretim elemanı sayısının toplam öğretim elemanı sayısına oranı | 20 | 0,0028 | 0,0029 | 0,0030 | 0,0032 |
| PG.1.2.3. Uluslararası üniversitelerle ve diğer kuruluşlarla iş birliği yapılarak değişim programından veya uluslararası ortak lisans programından (UOLP) yararlanan öğrenci sayısının toplam öğrenci sayısına oranı | 20 | 0,0009 | 0,0010 | 0,0010 | 0,0011 |
| PG.1.2.4. Öğretim üyesi başına uluslararası iş birlikli yayın sayısı | 20 | 0,20 | 0,21 | 0,22 | 0,23 |
| PG.1.2.5. Öğretim üyesi başına devam eden uluslararası iş birlikli proje sayısı | 15 | 0,029 | 0,030 | 0,031 | 0,033 |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Hedef (1.2) Faaliyetler** | **Sorumlu Birim** | **İş Birliği Yapılacak Birim(ler)** | **Yapılan Çalışmalar** |
| **F.1.2.1.** Yabancı uyruklu öğrenci sayısının artırılması amacıyla yabancı öğrencilere Üniversitemizin tanıtımı için elçiliklerle iş birliği yapılması | Uluslararası İlişkiler Kurum Koordinatörlüğü | Genel Sekreterlik Basın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü |  |
| **F.1.2.2.** Yabancı uyruklu öğrenci sayısının artırılması amacıyla akademik birimlerin tanıtımına yönelik sosyal medyada İngilizce yayınların yapılması | Basın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü | Akademik BirimlerEnstitülerAraştırma Merkezleri |  |
| **F.1.2.3.** Yabancı uyruklu öğrenci sayısının artırılması amacıyla Yabancı Diller Yüksekokulunda var olan Tanıtım veTanınırlık Çalışma Grubunun ilgili Birimlerle Koordinasyonunu sağlayarak Birim tanıtım materyallerinin farklı dillere aktarılması | YabancıDillerYüksekokulu | Eğitim-Öğretim Kurum KoordinatörlüğüUluslararası İlişkiler Kurum KoordinatörlüğüAkademik BirimlerBasın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü |  |
| **F.1.2.4.** Değişim programından yararlanan öğretim elemanı sayısının artırılması amacıyla Üniversitemiz akademik personeline yönelik dört beceri dil seviyesini arttıracak çevrim içi ve yüz yüze yabancı dil kurslarının planlanması  | YabancıDillerYüksekokulu | Eğitim-Öğretim Kurum KoordinatörlüğüAkademik BirimlerUzaktan Eğitim Uygulama ve Araştırma Merkezi |  |
| F.1.2.5. Uluslararası iş birlikli proje sayısının artırılması amacıyla yurt dışında görev yapmakta olan Gazili akademisyenlerle çevrim içi toplantılar yaparak uluslararası iş birliğini artırma önerilerinin değerlendirilmesi  | AraştırmaGeliştirmeKurum Koordinatörlüğü | Teknoloji Transfer Ofisi AŞProje Koordinasyon Uygulama ve Araştırma Merkezi Kariyer Planlama Uygulama ve Araştırma MerkeziAkademik Yazma, Uygulama ve Araştırma Merkezi Uluslararası İlişkiler Kurum Koordinatörlüğü |  |
| **F.1.2.6.** Doktora sonrası dahil tüm düzeylerde eğitim ve araştırma için yurt dışından Üniversitemize gelen öğrenci ve akademisyenlere yönelik işlemlerin (karşılama, barınma, oryantasyon vb) yürütülebileceği bir birim oluşturulması. Uluslararası öğrenci ve öğretim elemanlarına hizmet verecek bu birimin yapılanması için yol haritasının belirlenmesi (LYK 2021/54 (KYİF.54) | Uluslararası İlişkiler Kurum Koordinatörlüğü | Yerleşkeler Kurum KoordinatörlüğüSağlık, Kültür ve Spor Daire BaşkanlığıÖğrenci İşleri Daire BaşkanlığıPersonel Daire Başkanlığı |  |

|  |  |
| --- | --- |
| **Amaç (1)** | Eğitim-öğretim kalitesini artırmak, uluslararasılaşmayı ve akreditasyonu yaygınlaştırmak. |
| **Hedef (1.3)** | Programların amaçlarına ulaştığının, öğrencilerin ve toplumun eğitim-öğretim ihtiyaçlarına cevap verdiğinin güvencesi olarak mezunlar düzenli olarak izlenecek ve programların belli aralıklarla gözden geçirilip güncellemesine yönelik faaliyetler geliştirilerek Üniversitedeki akredite edilmiş lisans ve lisansüstü programların oranı en az %10 artırılacaktır. |
| **Sorumlu Birim** | Eğitimden Sorumlu Rektör Yardımcılığı |
| **İş Birliği Yapılacak Birim(ler)** | Akademik Birimler, Eğitim Komisyonu, Kalite Komisyonu, Eğitim-Öğretim ve Dış İlişkiler Kurum Koordinatörlüğü, Öğrenci İşleri Daire Başkanlığı |
| **Performans Göstergeleri** | **Hedefe Etkisi****(%)** | **Plan Başlangıç Değeri****(2020)** | **2021 Hedef Değer** | **2022****Hedef Değer** | **2023****Hedef Değer** |
| **PG.1.3.1.** Akredite olan lisans program sayısının toplam lisans program sayısına oranı | 30 | 0,17 | 0,18 | 0,18 | 0,19 |
| PG.1.3.2. Akredite olan lisansüstü program sayısının toplam lisansüstü program sayısına oranı | 30 | 0 | 0 | 0 | 0,22 |
| PG.1.3.3. Kurumun internet sayfasından izlenebilen Program Bilgi Paketi tamamlanmış programların oranı (Kurumun internet sayfasından izlenebilen program bilgi paketi tamamlanmış program sayısı / Toplam program sayısı) | 10 | 0,90 | 0,93 | 0,97 | 1,00 |
| PG.1.3.4. Mezun Bilgi Sistemine kayıtlı aktif mezun oranı (Önceki yıl eğitim ve öğretim yılı sonunda mezun olup mezun takip sistemine kayıt olanların sayısının önceki yıl toplam mezun sayısına oranı) | 10 | 0,061 | 0,065 | 0,070 | 0,074 |
| PG.1.3.5. İş dünyasının mezunların yeterlilikleri ile ilgili memnuniyetlerinin ölçülmesine yönelik uygulanan işveren görüş anketi memnuniyet düzeyi | 20 | 0 | 70 | 75 | 80 |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Hedef (1.3) Faaliyetler** | **Sorumlu Birim** | **İş Birliği Yapılacak Birim(ler)** | **Yapılan Çalışmalar** |
| **F.1.3.1.** Mezun Bilgi Sistemine kayıtlı aktif mezun sayısının artırılması amacıyla mezuniyet sonrası avantajların sunularak etkinliklerin düzenlenmesi | Kariyer Planlama Uygulama ve Araştırma Merkezi | Akademik BirimlerÖğrenci İşleri Daire BaşkanlığıSosyal İşler ve Toplumsal Katkı Koordinatörlüğü |  |
| **F.1.3.2.** Mezun Bilgi Sisteminin daha etkin kullanımı ve yaygın etkisinin arttırılmasına yönelik çalışmalar yapılması. (KİP LYK 2021/23-a) | Kariyer Planlama Uygulama ve Araştırma Merkezi | Bilgi İşlem Daire BaşkanlığıÖğrenci İşleri Daire BaşkanlığıPersonel Daire BaşkanlığıSosyal İşler ve Toplumsal Katkı Koordinatörlüğü |  |
| **F.1.3.3.** Akademik birimlere yönelik program değerlendirme esaslarının belirlendiği bir kılavuz hazırlanması. Akademik Birim Program Değerlendirme Kılavuzuna ders öğrenim çıktıları ve program yeterliliklerinin, öğrenci iş yükünün değerlendirilmesi gibi YÖKAK ölçütlerinin dahil edilmesi. (KİP EİF 2022/1-a) | Eğitim-Öğretim Kurum Koordinatörlüğü | Akademik BirimlerEğitim Komisyonu |  |
| **F.1.3.4.** Akredite olmayan birimlerde program izleme ve güncelleme süreçlerinin değerlendirilmesi için akademik birimlerle bir değerlendirme toplantısı yapılması. (KİP EİF 2022/1-b) | Eğitim-Öğretim Kurum Koordinatörlüğü | Akademik BirimlerEğitim Komisyonu |  |
| **F.1.3.5.** Müfredat güncellenmesinin gerçekleşebilmesi için program yeterliliklerinin mezunlar ve işverenler ile birlikte iç paydaşlara yapılacak anketler ile sorgulanması ve sonuçlarına göre müfredata yönelik güncellemeler yapılması. | Eğitim-Öğretim Kurum Koordinatörlüğü | Akademik BirimlerEğitim Komisyonu |  |
| **F.1.3.6** Akreditasyon kapsamında Ölçüm cihazlarının kalibrasyonlarının tamamlanması için ilgili birimlerle işbirliği yapılması | GİRKUM | Döner Sermaye İşletme Müdürlüğü | 2023 yılı sonunda GİRKUM bünyesindeki ölçüm cihazlarının akreditasyonları tamamlanmıştır. |
| **F.1.3.7** Akreditasyon kapsamında Ölçüm cihazlarına ait gerekli yönergeler doğrultusunda ölçüm belirsizliği ve metot validasyon çalışmalarının tamamlanması  | GİRKUM | GİRKUM | 2023 yılı sonunda GİRKUM bünyesindeki ölçüm cihazlarının ölçüm belirsizliği ile metot validasyon çalışmaları tamamlanmıştır. |

|  |  |
| --- | --- |
| **Amaç (1)** | Eğitim-öğretim kalitesini artırmak, uluslararasılaşmayı ve akreditasyonu yaygınlaştırmak. |
| **Hedef (1.4)** | Kültürel derinlik ve farklı disiplinleri tanıma imkânı sağlayan eğitim-öğretim programları hayata geçirilecek disipinlerarası program sayıları en az %10 artırılacaktır. |
| **Sorumlu Birim** | Eğitimden Sorumlu Rektör Yardımcılığı |
| **İş Birliği Yapılacak Birim(ler)** | Akademik Birimler, Bilişim Enstitüsü, Eğitim Komisyonu, Eğitim-Öğretim ve Dış İlişkiler Kurum Koordinatörlüğü, Öğrenci İşleri Daire Başkanlığı |
| **Performans Göstergeleri** | **Hedefe Etkisi****(%)** | **Plan Başlangıç Değeri****(2020)** | **2021 Hedef Değer** | **2022****Hedef Değer** | **2023****Hedef Değer** |
| PG.1.4.1. Yan dal ve çift ana dal program sayısı | 20 | 16 | 17 | 17 | 18 |
| PG.1.4.2. Yan dal ve çift ana dal programlarında kayıtlı öğrenci sayısı | 20 | 139 | 144 | 148 | 153 |
| **PG.1.4.3.** Disiplinlerarası lisansüstü program sayısı | 20 | 44 | 45 | 47 | 48 |
| PG.1.4.4. Öğretim programlarındaki seçmeli ders oranı (Öğretim programındaki [müfredat] toplam seçmeli ders sayısı/zorunlu ders sayısı) | 20 | 0,16 | 0,16 | 0,17 | 0,17 |
| PG.1.4.5. Öğretim programlarındaki alan dışı seçmeli ders oranı (Öğretim programındaki [müfredat] toplam alan dışı seçmeli ders sayısı/zorunlu ders sayısı) | 20 | 0,0022 | 0,0023 | 0,0024 | 0,0025 |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Hedef (1.4) Faaliyetler** | **Sorumlu Birim** | **İş Birliği Yapılacak Birim(ler)** | **Yapılan Çalışmalar** |
| **F.1.4.1.** Uluslararası, ulusal ve kurumsal öncelikler çerçevesinde dış paydaş görüşleri ışığında iş birliklerinden de yararlanarak yeni disiplinlerarası lisansüstü programların açılması. | Enstitüler | Gazi BEST KuruluAraştırma Üniversitesi İzleme, Değerlendirme ve Yürütme KuruluEğitim KomisyonuEğitim-Öğretim Kurum Koordinatörlüğü |  |
| **F.1.4.2.** Disiplinlerarası lisansüstü program sayısını artırmak amacıyla enstitülerin her yıl disiplinlerarası program açma imkanlarının değerlendirilerek bu yönde girişimlerin yapılması | Eğitim Komisyonu | Eğitim-Öğretim Kurum KoordinatörlüğüÖğrenci İşleri Daire Başkanlığı  |  |
| **F.1.4.3.** Ders açma sürecinde ilgili birimlere tanıtım toplantısı düzenlenerek ders çeşitliliğinin artırılması, seçmeli derslerin verimliliğinin ölçülmesine yönelik öğretim elemanı ve öğrencilerden dönüt alınması ve bunların değerlendirilmesi. (EİF 2021/7) | Eğitim-Öğretim Kurum Koordinatörlüğü | Akademik Birimler |  |

|  |  |
| --- | --- |
| **Amaç (1)** | Eğitim-öğretim kalitesini artırmak, uluslararasılaşmayı ve akreditasyonu yaygınlaştırmak. |
| **Hedef (1.5)** | Programların hedeflenen öğrenme çıktıları ve yetkinliklerinin örgün eğitimde olduğu kadar, uzaktan eğitim süreçleriyle de öğrencilere kazandırabilmesini sağlamak üzere Üniversitemiz Uzaktan Eğitim Politikası doğrultusunda kurumsal ihtiyaçlara tümüyle cevap verebilecek, güvenli ve kullanıcı dostu bir öğrenme yönetim sistemi geliştirilerek öğretim strateji, yöntem ve tekniklerinin kurumda yaygınlaştırılmasına yönelik etkinlik sayısı %5 artırılacaktır. |
| **Sorumlu Birim** | Eğitimden Sorumlu Rektör Yardımcılığı |
| **İş Birliği Yapılacak Birim(ler)** | Akademik Birimler, Araştırma ve Uygulama Merkezleri, GUZEM, Eğitim Komisyonu, Eğitim-Öğretim ve Dış İlişkiler Kurum Koordinatörlüğü |
| **Performans Göstergeleri** | **Hedefe Etkisi****(%)** | **Plan Başlangıç Değeri****(2020)** | **2021 Hedef Değer** | **2022****Hedef Değer** | **2023****Hedef Değer** |
| PG.1.5.1. Öğrenme Yönetim Sisteminde yer alan ön lisans, lisans ve lisansüstü programlara yönelik geliştirilmiş e-içerik sayısı | 20 | 250 | 254 | 258 | 263 |
| PG.1.5.2. Öğretim elemanlarının uzaktan eğitim sürecinde içerik geliştirme, öğretim ve değerlendirme yaklaşım ve yöntemleri konusundaki yetkinliklerinin artırılmasına yönelik eğitim ve etkinlik sayısı | 35 | 12 | 12 | 12 | 13 |
| PG.1.5.3. Yaşam boyu öğrenme kapsamında iç ve dış paydaşlara yönelik olarak düzenlenen çevrim içi faaliyet (hizmet içi eğitim, bilimsel toplantı, konferans vb.) sayısı | 5 | 3 | 3 | 3 | 3 |
| PG.1.5.4. Öğrenci rehberlik, akademik danışmanlık, kariyer planlama ve sosyal destek hizmetleri ile ilgili çevrim içi ortamda sağlanan hizmet sayısı | 20 | 0 | 1 | 2 | 3 |
| PG.1.5.5. Çevrim içi ortamda gerçekleştirilen teorik ders, uygulama dersler (videolu anlatım, fotoğraf paylaşımı, çizim vs.) forum, ödev ve sınav sayısı | 20 | 304.204 | 309.274 | 314.344 | 319.414 |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Hedef (1.5) Faaliyetler** | **Sorumlu Birim** | **İş Birliği Yapılacak Birim(ler)** | **Yapılan Çalışmalar** |
| **F.1.5.1.** Öğrenme Yönetim Sisteminde yer alan ön lisans, lisans ve lisansüstü programlara yönelik geliştirilmiş e-içerik sayısının artırılması amacıyla akademik birimler ile iş birliği yapılarak uzaktan eğitime uygun eğitim materyallerinin hazırlanmasına yönelik eğiticilerin eğitiminin planlanması 23-24 Şubat Çevrim içi içerik tasarlama eğitimi | Uzaktan Eğitim Uygulama ve Araştırma Merkezi | Akademik Birimler |  |
| **F.1.5.2.** Oluşturulan eğitimlerin verimliliğinin anketler aracılığı ile değerlendirilerek tespit edilen eksiklikler için yeni e-içeriklerin hazırlanmasını | Uzaktan Eğitim Uygulama ve Araştırma Merkezi | Akademik Birimler |  |
| **F.1.5.3.** Üniversiteye özgü çevrim içi sınav sistemi ve öğrenme yönetim sistemi çalışmalarının yürütülmesi. (KİP UİF 2021/4-b) | Uzaktan Eğitim Uygulama ve Araştırma Merkezi | Bilgi İşlem Daire Başkanlığı |  |

|  |  |
| --- | --- |
| **Amaç (2)** | Araştırma Üniversitesi vizyonunu güçlendirecek nitelikli ve katma değeri yüksek araştırma-geliştirme çalışmaları yürütmek. |
| **Hedef (2.1)** | Ülkemizin bilim stratejileriyle uyumlu, uluslararası rekabete açık ve öncelikli alanlar kapsamına giren araştırma geliştirme çalışmaları için laboratuvar ve araştırma merkezlerinin fiziki ve teknolojik altyapılarının güçlendirilmesine yönelik yatırımlar en az %20 artırılacaktır. |
| **Sorumlu Birim** | Araştırmadan Sorumlu Rektör Yardımcılığı |
| **İş Birliği Yapılacak Birim(ler)** | Akademik Birimler, Araştırma ve Uygulama Merkezleri, Bilim, Eğitim, Sanat, Teknoloji, Girişimcilik, Yenilikçilik Kurulu (Gazi BEST), Araştırma-Geliştirme Kurum Koordinatörlüğü, İdari ve Mali İşler Daire Başkanlığı, Kütüphane ve Dokümantasyon Daire Başkanlığı, Strateji Geliştirme Daire Başkanlığı, Yapı İşleri ve Teknik Daire Başkanlığı, Bilimsel Araştırma Projeleri Koordinasyon Birimi |
| **Performans Göstergeleri** | **Hedefe Etkisi****(%)** | **Plan Başlangıç Değeri****(2020)** | **2021 Hedef Değer** | **2022****Hedef Değer** | **2023****Hedef Değer** |
| PG.2.1.1. Merkezi Araştırma Laboratuvarı dahil laboratuvar ve araştırma merkezlerinin altyapı yatırım tutarının toplam bütçeye oranı | 30 | 0,083 | 0,088 | 0,094 | 0,099 |
| PG.2.1.2. Yenilenen veya akredite edilen laboratuvar sayısı toplamı | 20 | 62 | 64 | 66 | 68 |
| **PG.2.1.3.** İlgili yılda tamamlanan dış destekli projelerin toplam bütçesi | 20 | 22.142.198 | 23.618.345 | 25.094.492 | 26.570.638 |
| PG.2.1.4. Kütüphanede erişim sağlanan uluslararası veri tabanı sayısı | 20 | 104 | 111 | 118 | 125 |
| PG.2.1.5. Uygulama ve Araştırma Merkezleri altyapı ve hizmetlerinden faydalanan Gazi Üniversitesi öğretim elemanı sayısı | 10 | 3.148 | 3.357 | 3.568 | 3.778 |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Hedef (2.1) Faaliyetler** | **Sorumlu Birim** | **İş Birliği Yapılacak Birim(ler)** | **Yapılan Çalışmalar** |
| **F.2.1.1.** Üniversitemiz genelinde proje gelir ve giderlerinin net bir şekilde belirlenebilmesi, koordinasyonun etkin şekilde sağlanabilmesi ve proje takiplerinin veri kaybı yaşanmadan gerçekleştirilebilmesi amacıyla otomasyon sisteminin kurulması | Kurumsal Veri Yönetimi Koordinatörlüğü | Tüm Birimler |  |
| **F.2.1.2.** Yayın, proje vb. bilimsel faaliyetlerin uygulama ve araştırma merkezleri üzerinden yürütülerek merkezlerin etkinliklerinin ve görünürlüklerinin artırılması amacıyla e-katalog hazırlanması (KİP TİF 2021/12) | Uygulama ve Araştırma Merkezleri | Akademik Birimler |  |
| **F.2.1.3.** Uygulama ve araştırma merkezlerinin amaçları, proje ve çalışma olanakları hakkında öğrenci, akademik/idari personel ve dış paydaşlara yönelik internet sayfaları üzerinden tanıtımlarının yanında kampüs etkinliklerinde de yer alarak tanıtımlarının sağlanması. (KİP TİF 2021/31) | Uygulama ve Araştırma Merkezleri | Sosyal İşler ve Toplumsal Katkı Koordinatörlüğü |  |
| **F.2.1.4.** Merkezlerin hizmet ve faaliyetlerinden yararlanan öğretim elemanı sayısının artırılması için akademik birimlere yönelik tanıtım etkinlikleri düzenlenmesi | Araştırma-Geliştirme Kurum Koordinatörlüğü | Uygulama ve Araştırma MerkezleriAkademik Birimler |  |
| **Amaç (2)** | Araştırma Üniversitesi vizyonunu güçlendirecek nitelikli ve katma değeri yüksek araştırma-geliştirme çalışmaları yürütmek. |
| **Hedef (2.2)** | İç ve dış paydaşlarla iş birliğini ve kurum dışı fonlardan yararlanmayı teşvik eden Araştırma Politikası doğrultusunda Üniversitemizin akademik öncelikleriyle ve stratejileriyle uyumlu, değer üretebilen ve toplumsal faydaya dönüştürülebilen araştırma ve geliştirme faaliyetlerinin yürütülmesi amacıyla mali kaynaklar %10 artırılacaktır. |
| **Sorumlu Birim** | Araştırmadan Sorumlu Rektör Yardımcılığı |
| **İş Birliği Yapılacak Birim(ler)** | Akademik Birimler, Araştırma ve Uygulama Merkezleri, Bilim, Eğitim, Sanat, Teknoloji, Girişimcilik, Yenilikçilik Kurulu (Gazi BEST), Araştırma-Geliştirme Kurum Koordinatörlüğü, Personel Daire Başkanlığı, Bilimsel Araştırma Projeleri Birimi, Gazi TTO AŞ |
| **Performans Göstergeleri** | **Hedefe Etkisi****(%)** | **Plan Başlangıç Değeri****(2020)** | **2021 Hedef Değer** | **2022****Hedef Değer** | **2023****Hedef Değer** |
| PG.2.2.1. Devam eden iç destekli projelerin ortalama bütçesi (Proje bütçeleri toplamı/Proje sayısı) | 20 | 49.789,88 | 51.449,54 | 53.109,21 | 54.768,87 |
| **PG.2.2.2.** Devam eden dış destekli projelerin ortalama bütçesi (Proje bütçeleri toplamı/Proje sayısı) | 15 | 1.139.303,03 | 1.177.279,80 | 1.215.256,56 | 1.253.233,33 |
| PG.2.2.3. Öğretim üyesi başına tamamlanan iç destekli proje sayısı | 15 | 0,082 | 0,084 | 0,087 | 0,090 |
| PG.2.2.4. Öğretim üyesi başına tamamlanan dış destekli proje sayısı | 20 | 0,027 | 0,028 | 0,029 | 0,030 |
| PG.2.2.5. Ulusal Ar-Ge ve Yenilik Destek Programları kapsamında ilgili yılda alınan proje sayısı | 30 | 17 | 18 | 18 | 19 |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Hedef (2.2) Faaliyetler** | **Sorumlu Birim** | **İş Birliği Yapılacak Birim(ler)** | **Yapılan Çalışmalar** |
| **F.2.2.1.** Proje bütçelerinin artırılması amacıyla kurum içi ve kurum dışı fon imkanları konusunda öğrenci ve öğretim elemanlarına düzenli bilgilendirmeler yapılarak proje yazma süreçlerinin teşvik edilmesi | Araştırma Geliştirme Kurum Koordinatörlüğü | Akademik BirimlerProje Koordinasyon Uygulama ve Araştırma MerkeziEğitim Öğretim Kurum KoordinatörlüğüUluslararası İlişkiler Kurum KoordinatörlüğüGazi TTO AŞ |  |
| **F.2.2.2.** İç destekli proje sayısının artırılması amacıyla sanayi-üniversite iş birlikleri kapsamında bölüm bazlı proje sayısını arttırmak ve projede yer alan öğrencilerin motivasyonunu arttırıcı bilimsel ve teknolojik yarışmalar düzenlenmesi ve sergi faaliyetlerinin yapılması  | Araştırma Geliştirme Kurum Koordinatörlüğü | Akademik BirimlerGazi Teknopark AŞ |  |
| **F.2.2.3.** İç ve dış destekli proje sayısının artırılması amacıyla Gazi TTO A.Ş. portföyünde bulunan firmaların ihtiyaçları doğrultusunda ilgili akademisyenlerin eşleştirilmesi | Araştırma Geliştirme Kurum Koordinatörlüğü | Akademik BirimlerGazi TTO AŞ |  |
| **F.2.2.4.** Üniversite genelinde iş fikri ve proje yarışmaları düzenlenmesi. | Gazi TTO AŞ | Araştırma Geliştirme Kurum KoordinatörlüğüGazi Teknopark AŞProje Koordinasyon Uygulama ve Araştırma Merkezi |  |
| **Amaç (2)** | Araştırma Üniversitesi vizyonunu güçlendirecek nitelikli ve katma değeri yüksek araştırma-geliştirme çalışmaları yürütmek. |
| **Hedef (2.3)** | Üniversitemizde uluslararası ölçekte nitelikli ve disiplinlerarası çalışma yapabilen araştırmacıları desteklemek üzere öğretim elemanlarının araştırma yetkinliğini sürdürmek ve iyileştirmek için gerçekleştirilen faaliyetlerin sayısı %20 artırılacaktır. |
| **Sorumlu Birim** | Araştırmadan Sorumlu Rektör Yardımcılığı |
| **İş Birliği Yapılacak Birim(ler)** | Akademik Birimler, Araştırma ve Uygulama Merkezleri, Buluş Değerlendirme Komisyonu, Araştırma-Geliştirme Kurum Koordinatörlüğü, Eğitim-Öğretim ve Dış İlişkiler Kurum Koordinatörlüğü, Kütüphane ve Dokümantasyon Daire Başkanlığı, Personel Daire Başkanlığı, Bilimsel Araştırma Projeleri Koordinasyon Birimi, Teknoparklar |
| **Performans Göstergeleri** | **Hedefe Etkisi****(%)** | **Plan Başlangıç Değeri****(2020)** | **2021 Hedef Değer** | **2022****Hedef Değer** | **2023****Hedef Değer** |
| PG.2.3.1. Öğretim elemanlarına araştırma geliştirme süreçleri (proje hazırlama, fon kaynakları vb.) hakkında verilen eğitim, etkinlik vb. sayısı | 10 | 47 | 50 | 53 | 56 |
| PG.2.3.2. Öğretim elemanlarının yabancı dil düzeylerinin geliştirilmesine yönelik eğitim, etkinlik vb. sayısı | 10 | 307 | 327 | 348 | 368 |
| PG.2.3.3. Öncelikli alanlar kapsamında çalışan öğretim elemanı sayısı | 40 | 12 | 35 | 57 | 80 |
| PG.2.3.4. Lisansüstü eğitimini yurt dışında yapan veya doktora/uzmanlık sonrasında yurt dışında en az iki ay çalışmalar yürüten öğretim elemanı sayısı | 10 | 125 | 133 | 142 | 150 |
| **PG.2.3.5.** YÖK 100/2000 ve YÖK-YUDAB Burs Programları öğrenci sayısı | 30 | 76 | 81 | 86 | 91 |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Hedef (2.3) Faaliyetler** | **Sorumlu Birim** | **İş Birliği Yapılacak Birim(ler)** | **Yapılan Çalışmalar** |
| **F.2.3.1.** Tasarım odaklı düşünce, tasarım ve proje yönetimi, fikri ve sınai haklar konularında düzenli çevrim içi eğitimler verilmesi  | Araştırma Geliştirme Kurum Koordinatörlüğü | Gazi TTO AŞ Proje Koordinasyon Uygulama ve Araştırma MerkeziTasarım Uygulama ve Araştırma Merkezi |  |
| **F.2.3.2.** Öğretim elemanlarının yabancı dil düzeylerinin geliştirilmesine yönelik eğitim, etkinlik vb. sayısının artırılması amacıyla öğretim elemanlarına İngilizcenin yanı sıra Almanca, Rusça ve Arapça gibi stratejik öneme sahip dillerde belirli standartlarda ücretsiz eğitim faaliyetlerinin planlanması | YabancıDillerYüksekokulu | Eğitim-Öğretim Kurum KoordinatörlüğüUluslararası İlişkiler Kurum KoordinatörlüğüUzaktan Eğitim Uygulama ve Araştırma MerkeziAkademik Birimler |  |
| **Amaç (2)** | Araştırma Üniversitesi vizyonunu güçlendirecek nitelikli ve katma değeri yüksek araştırma-geliştirme çalışmaları yürütmek. |
| **Hedef (2.4)** | Araştırma ve geliştirme faaliyetlerinin periyodik olarak ölçülmesi, değerlendirilmesi ve sonuçlarının Üniversite araştırma ve geliştirme performansının sürekli iyileştirilmesi için kullanılmasına yönelik süreçler geliştirilerek uluslararası ve ulusal indeksli bilimsel yayın organlarında yer alan Gazi Üniversitesi adresli nitelikli yayın (%50’lik dilime giren) ve atıf sayıları en az %25 artırılacaktır. |
| **Sorumlu Birim** | Araştırmadan Sorumlu Rektör Yardımcılığı |
| **İş Birliği Yapılacak Birim(ler)** | Akademik Birimler, Araştırma ve Uygulama Merkezleri, Merkezi Yayın Komisyonu, Araştırma-Geliştirme Kurum Koordinatörlüğü, Kütüphane ve Dokümantasyon Daire Başkanlığı, Personel Daire Başkanlığı |
| **Performans Göstergeleri** | **Hedefe Etkisi****(%)** | **Plan Başlangıç Değeri****(2020)** | **2021****Hedef Değer** | **2022****Hedef Değer** | **2023****Hedef Değer** |
| PG.2.4.1. SCI-E, SSCI, A&HCI endeksli dergilerde öğretim üyesi başına düşen makale/derleme sayısı (1 Ocak-31 Aralık tarihleri arasında SCI-E, SSCI ve A&HCI endeksli dergilerde basılmış/yayımlanmış vb. kamuoyu ile paylaşılmış sadece makale ve derleme sayısının kadrolu öğretim üyesi sayısına oranı) | 25 | 0,82 | 0,89 | 0,95 | 1,02 |
| PG.2.4.2. Öğretim üyesi başına düşen Incites Dergi Etki Değerinde ilk %50’lik dilime giren bilimsel yayın sayısı (Incites Dergi Etki Değerinde ilk %50’lik dilime giren (Q1-Q2) makale ve eleştiri türlerindeki yayınların sayısı (1000 yazar üstü yayınlar hariç)) | 25 | 0,35 | 0,38 | 0,40 | 0,43 |
| PG.2.4.3. Atıf puanı (Öğretim üyesi başına düşen üniversite adresli yayınlara SCI-E, SSCI, A&HCI endeksli dergilerde yapılan ortalama yıllık atıf sayısı) | 20 | 2,23 | 2,42 | 2,60 | 2,79 |
| PG.2.4.4. Toplam bilimsel yayın sayısı (ISI Dergilerindeki makale, diğer dergilerde makaleler, bildiri, kitap, kitapta bölüm, ansiklopedide konu Kaynak: Gazi AVESİS) | 15 | 5.180 | 5.612 | 6043 | 6475 |
| PG.2.4.5. Yükseköğretim Kurulu (YÖK), Türkiye Bilimler Akademisi (TÜBA), Türkiye Bilimsel ve Teknolojik Araştırma Kurumu (TÜBİTAK) ve diğer bilim, teşvik ve sanat ödülleri sayısı | 15 | 2 | 2 | 2 | 2 |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Hedef (2.4) Faaliyetler** | **Sorumlu Birim** | **İş Birliği Yapılacak Birim(ler)** | **Yapılan Çalışmalar** |
| **F.2.4.1**. SCI-E, SSCI, A&HCI endeksli dergilerde öğretim üyesi başına düşen makale/derleme sayısının artırılması amacıyla başarılı öğretim üyelerinin, öğretim elemanlarının ve öğrencilerin sosyal medya hesaplarında görünürlüğünün artırılması. Bu amaçla akademik birimlerden bilgi akışını sağlayacak mekanizmanın geliştirilmesi. | Araştırma Geliştirme Kurum Koordinatörlüğü | Basın ve Halkla İlişkiler MüdürlüğüAkademik Birimler |  |
| **F.2.4.2.** Öğretim elemanlarımızdan geri dönüşler alınarak AVESİS, BAPSİS gibi yazılımlara gerekli modüllerin eklenerek geliştirilmesi ve güncellenmesi, bu yazılımlardan süzülecek bilgilerin proje destekleme, akademik yükseltilme gibi çalışmalarda etkin kullanımının sağlanması (LYK 2021/42-a (KYİF.42/a) | Araştırma Geliştirme Kurum Koordinatörlüğü | Akademik Birimler Uygulama ve Araştırma MerkezleriBilgi İşlem Daire Başkanlığı |  |

|  |  |
| --- | --- |
| **Amaç (2)** | Araştırma Üniversitesi vizyonunu güçlendirecek nitelikli ve katma değeri yüksek araştırma-geliştirme çalışmaları yürütmek. |
| **Hedef (2.5)** | Eğitim programlarında gerek akademisyenler gerekse öğrenciler için araştırmayı eğitimin temel bileşeni hâline getirerek bilimsel zenginliği artırmak üzere “araştırmacı öğrenci” kavramı geliştirilerek öğrencilerin araştırma projelerine katılımı %15 artırılacaktır. |
| **Sorumlu Birim** | Araştırmadan Sorumlu Rektör Yardımcılığı |
| **İş Birliği Yapılacak Birim(ler)** | Akademik Birimler, Araştırma ve Uygulama Merkezleri, Araştırma-Geliştirme Kurum Koordinatörlüğü, Eğitim-Öğretim ve Dış İlişkiler Kurum Koordinatörlüğü, Teknoparklar |
| **Performans Göstergeleri** | **Hedefe Etkisi****(%)** | **Plan Başlangıç Değeri****(2020)** | **2021 Hedef Değer** | **2022****Hedef Değer** | **2023****Hedef Değer** |
| PG.2.5.1. Öğretim üyesi başına düşen tezli yüksek lisans öğrenci sayısı | 15 | 4 | 4 | 4 | 5 |
| PG.2.5.2. Öğretim üyesi başına düşen doktora ve uzmanlık öğrenci sayısı | 20 | 3 | 3 | 3 | 3 |
| PG.2.5.3. Öğrenciler tarafından alınan bilimsel ödül sayısı (araştırma görevlileri ve uzmanlık öğrencileri vb. dahil) | 10 | 13 | 14 | 14 | 15 |
| PG.2.5.4. Araştırma ve uygulama merkezleri ile araştırma laboratuvarlarından yararlanan veya staj yapan öğrenci sayısı | 25 | 806 | 846 | 887 | 927 |
| PG.2.5.5. Ulusal ve uluslararası araştırma projelerinde yer alan öğrenci sayısı | 30 | 360 | 378 | 396 | 414 |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Hedef (2.5) Faaliyetler** | **Sorumlu Birim** | **İş Birliği Yapılacak Birim(ler)** | **Yapılan Çalışmalar** |
| **F.2.5.1.** Akademik birimlerde Kariyer Planlama günlerinin düzenlenmesi, Gazi Üniversitesi mezunu başarılı işverenlerin kişisel davetlerle organizasyona katılması; öğrenci, akademisyen, işveren bürokrat buluşmalarının sağlanması. (KİP EİF 2021/ KYİF.2021/24) | Akademik Birimler  | Kariyer Planlama Uygulama ve Araştırma MerkeziSosyal İşler ve Toplumsal Katkı KoordinatörlüğüBasın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü |  |
| **F.2.5.2.** Seçmeli ders olarak proje yazma ve proje yönetimi dersinin eklenmesi (Ortak AKTS Formunun PKUAM desteğiyle akademik birim temsilcileri tarafından hazırlanması). (KİP AİF 2022/2) | Eğitim-Öğretim Kurum Koordinatörlüğü | Proje Koordinasyon Uygulama ve Araştırma MerkeziAkademik BirimlerEğitim Komisyonu |  |
| **F.2.5.3**. Öğretim elemanlarının iç ve dış destekli Ar-Ge projelere yönlendirilmesi, sanayi üniversite iş birliğini sağlamak için öğrenci çalışmalarının projelendirilmesi. (KİP AİF 2022/35) | Akademik Birimler | Araştırma-Geliştirme Kurum KoordinatörlüğüBAP Koordinasyon BirimiGazi TTO AŞGazi Teknopark A.ŞProje Koordinasyon Uygulama ve Araştırma MerkeziEğitim-Öğretim Kurum KoordinatörlüğüUluslararası İlişkiler Kurum Koordinatörlüğü |  |
| **Amaç (3)** | Girişimcilik faaliyetlerini teşvik etmek ve yaygınlaştırmak. |
| **Hedef (3.1)** | Araştırma, geliştirme ve inovasyon süreçlerine öğrenci ve mezunların katılımına zemin olan Üniversite Teknoloji Geliştirme Bölgelerinin etkinliği %20 artırılacaktır. |
| **Sorumlu Birim** | Araştırmadan Sorumlu Rektör Yardımcılığı |
| **İş Birliği Yapılacak Birim(ler)** | Akademik Birimler, Araştırma-Geliştirme Kurum Koordinatörlüğü, Teknoloji Geliştirme Bölgeleri |
| **Performans Göstergeleri** | **Hedefe Etkisi****(%)** | **Plan Başlangıç Değeri****(2020)** | **2021****Hedef Değer** | **2022****Hedef Değer** | **2023****Hedef Değer** |
| PG.3.1.1. Üniversite Teknoloji Geliştirme Bölgelerindeki kuluçka firma sayısı | 40 | 39 | 41 | 43 | 45 |
| PG.3.1.2. Üniversite Teknoloji Geliştirme Bölgelerinden faydalanan Gazi Üniversitesi öğrencisi sayısı (proje, staj vb) | 40 | 3 | 3 | 3 | 4 |
| PG.3.1.3. Teknoloji Geliştirme Bölgelerinde Gazi Üniversitesi öğrencilerinin ortak veya sahip olduğu faal firma sayısı | 10 | 3 | 3 | 3 | 4 |
| PG.3.1.4. Üniversite Teknoloji Geliştirme Bölgelerinde son 5 yılda Gazi Üniversitesinden mezun olanların ortak veya sahip olduğu faal firma sayısı | 10 | 9 | 10 | 10 | 11 |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Hedef (3.1) Faaliyetler** | **Sorumlu Birim** | **İş Birliği Yapılacak Birim(ler)** | **Yapılan Çalışmalar** |
| **F.3.1.1.** Üniversite Teknoloji Geliştirme Bölgelerindeki kuluçka firma sayısının artırılması amacıyla teknoloji geliştirme bölgeleri ile akademik birimler arasındaki bağın güçlendirilerek akademisyen ve öğrencilerin teknoloji geliştirme bölgelerinin imkanlarından haberdar edilmesi için etkinlikler düzenlenmesi.  | Araştırma Geliştirme Kurum Koordinatörlüğü | Akademik BirimlerSosyal İşler Kurum KoordinatörlüğüGazi Teknopark AŞ  |  |
| **F.3.1.2.** Teknopark A.Ş. Staj Modülünün geliştirilerek Teknopark A.Ş. ve öğrencilerin etkin şekilde buluşmasının sağlanması. (KİP AİF 2022/21) | Gazi Teknopark AŞ | Akademik BirimlerBasın Halkla İlişkiler Müdürlüğü |  |
| **F.3.1.3.** Gazi Teknopark A.Ş. bünyesinde şirketi olan öğretim üyelerimizin toplumsal katkı sağlayan proje çıktılarının ve faaliyetlerinin iç ve dış paydaşlarımıza duyurulması, bu konuda iyi örneklerin Üniversite internet sayfasında yayınlanması. (TİF 2021/16) | Araştırma Geliştirme Kurum Koordinatörlüğü | Akademik BirimlerGazi Teknopark AŞ |  |

|  |  |
| --- | --- |
| **Amaç (3)** | Girişimcilik faaliyetlerini teşvik etmek ve yaygınlaştırmak. |
| **Hedef (3.2)** | Girişimcilik faaliyetleri ile bilgi ve teknolojinin toplumsal katkıya dönüştürülebilmesi amacıyla Üniversite Teknoloji Geliştirme Bölgeleri faaliyetleri %20 artırılacaktır. |
| **Sorumlu Birim** | Araştırmadan Sorumlu Rektör Yardımcılığı |
| **İş Birliği Yapılacak Birim(ler)** | Akademik Birimler, Araştırma-Geliştirme Kurum Koordinatörlüğü, Üniversite Teknoloji Geliştirme Bölgeleri |
| **Performans Göstergeleri** | **Hedefe Etkisi****(%)** | **Plan Başlangıç Değeri****(2020)** | **2021 Hedef Değer** | **2022****Hedef Değer** | **2023****Hedef Değer** |
| PG.3.2.1. Üniversite Teknoloji Geliştirme Bölgeleri tarafından girişimcilik projelerine yapılan danışmanlık ve mentorluk sayısı | 35 | 83 | 89 | 94 | 100 |
| PG.3.2.2. Üniversite Teknoloji Geliştirme Bölgelerinde Gazi Üniversitesi öğretim elemanlarının ortak veya sahip olduğu faal firma sayısı | 35 | 24 | 26 | 27 | 29 |
| PG.3.2.3. Üniversite Teknoloji Geliştirme Bölgeleri tarafından düzenlenen girişimcilik eğitim sayısı | 15 | 6 | 7 | 9 | 10 |
| PG.3.2.4. Üniversite Teknoloji Geliştirme Bölgeleri tarafından düzenlenen girişimcilik eğitimlerine katılan toplam katılımcı sayısı | 15 | 165 | 176 | 187 | 198 |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Hedef (3.2) Faaliyetler** | **Sorumlu Birim** | **İş Birliği Yapılacak Birim(ler)** | **Yapılan Çalışmalar** |
| **F.3.2.1.** Girişimcilik ekosisteminin geliştirilmesi amacıyla girişimcilikte iyi örneklerin/projelerin akademisyen ve öğrencilere tanıtılması amacıyla etkinlikler yapılması | Araştırma Geliştirme Kurum Koordinatörlüğü | Gazi TTO AŞGazi Teknopark AŞKariyer Planlama Uygulama ve Araştırma MerkeziAkademik Birimler |  |
| **F.3.2.2**. Gazi TTO AŞ ön kuluçka ve Gazi Teknopark A.Ş. kuluçka merkezlerinin tanınırlığının ve Gazili girişimci akademisyen ve öğrencilere (öğrenci topluluklarının Kuluçka Merkezi ziyaretleri vb.) yönelik iç etkinliğinin işlerliğinin artırılması amacıyla birimlere yönelik tanıtım, bilgilendirme toplantılarının yerinde ve düzenli olarak yapılması. (KİP AİF 2022/11) | Araştırma Geliştirme Kurum Koordinatörlüğü | Akademik BirimlerKariyer Planlama Uygulama ve Araştırma MerkeziGazi TTO AŞGazi Teknopark AŞ |  |
| **F.3.2.3.** Üniversitemizde araştırma ve girişimcilik alanındaki temel bilgilerin, araştırma birimlerinin faaliyetleri vb. hakkında Birim Kalite Ekipleri, Öğrenci Topluluk Başkanları ve Öğrenci Akademik Danışmanlarının bilgilendirilmesi. (KİP AİF 2022/13) | Araştırma Geliştirme Kurum Koordinatörlüğü | Gazi TTO AŞGazi Teknopark AŞProje Koordinasyon Uygulama ve Araştırma MerkeziBAP Koordinasyon BirimiBuluş Değerlendirme Komisyonu |  |
| **Amaç (3)** | Girişimcilik faaliyetlerini teşvik etmek ve yaygınlaştırmak. |
| **Hedef (3.3)** | Politikalarımızla uyumlu şekilde yönlendirilen üst düzey bilimsel araştırmaların çıktıları ekonomik değere dönüştürülerek girişimcilik ve yenilikçiliği sürdürülebilir kılan bir anlayışla üniversite-sanayi-kamu iş birlikleri %20 artırılacaktır. |
| **Sorumlu Birim** | Araştırmadan Sorumlu Rektör Yardımcılığı |
| **İş Birliği Yapılacak Birim(ler)** | Akademik Birimler, Araştırma ve Uygulama Merkezleri, Araştırma-Geliştirme Kurum Koordinatörlüğü |
| **Performans Göstergeleri** | **Hedefe Etkisi****(%)** | **Plan Başlangıç Değeri****(2020)** | **2021 Hedef Değer** | **2022****Hedef Değer** | **2023****Hedef Değer** |
| PG.3.3.1. Kamu kurum ve kuruluşları ile üniversite-sanayi iş birliği kapsamında yürütülen proje sayısı | 20 | 11 | 12 | 13 | 14 |
| PG.3.3.2. Özel sektör ile üniversite-sanayi iş birliği kapsamında yürütülen proje sayısı | 20 | 31 | 33 | 35 | 37 |
| PG.3.3.3. Üniversite-sanayi iş birliği kapsamında yürütülen projelerden SCI-E/SSCI/AHCI kapsamındaki dergilerde yayın sayısı | 20 | 17 | 18 | 19 | 20 |
| PG.3.3.4. Üniversite-sanayi iş birliği kapsamında yapılan projelerde yer alan öğrenci sayısı | 20 | 7 | 11 | 16 | 20 |
| PG.3.3.5. Üniversite-sanayi iş birliği kapsamında yürütülen projelerde yer alan öğretim elemanı sayısı | 20 | 26 | 28 | 29 | 31 |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Hedef (3.3) Faaliyetler** | **Sorumlu****Birim** | **İş Birliği Yapılacak Birim(ler)** | **Yapılan Çalışmalar** |
| **F.3.3.1.** Teknopark staj olanaklarının geliştirilmesi amacıyla Teknopark sayfasında staj modülünün geliştirilmesi  | Gazi Teknopark AŞ  | Akademik Birimler |  |
| **F.3.3.2.** Üniversite sanayi iş birliği süreçlerinde iş birliklerini artırabilecek modeller geliştirilmesine yönelik akademisyenler ile çalıştaylar yapılması, özellikle sanayi odaklı lisansüstü tez sayısının iş birliklerinin artırılması. (KİP AİF 2022/14) | Akademik Birimler | Kariyer Planlama Uygulama ve Araştırma Merkezi |  |

|  |  |
| --- | --- |
| **Amaç (3)** | Girişimcilik faaliyetlerini teşvik etmek ve yaygınlaştırmak. |
| **Hedef (3.4)** | Patent, faydalı model ve endüstriyel tasarım başvuru ve tescil sayısı %10 artırılacaktır. |
| **Sorumlu Birim** | Araştırmadan Sorumlu Rektör Yardımcılığı |
| **İş Birliği Yapılacak Birim(ler)** | Akademik Birimler, Araştırma ve Uygulama Merkezleri, Araştırma-Geliştirme Kurum Koordinatörlüğü, Gazi TTO A.Ş. |
| **Performans Göstergeleri** | **Hedefe Etkisi****(%)** | **Plan Başlangıç Değeri****(2020)** | **2021****Hedef Değer** | **2022****Hedef Değer** | **2023****Hedef Değer** |
| PG.3.4.1. Üniversite adresli toplam ulusal ve uluslararası patent sayısı | 25 | 9 | 9 | 10 | 10 |
| PG.3.4.2. Üniversite adresli toplam faydalı model sayısı | 25 | 2 | 2 | 3 | 3 |
| PG.3.4.3. Üniversite adresli toplam endüstriyel tasarım sayısı | 25 | 5 | 7 | 8 | 10 |
| PG.3.4.4. Üniversite adresli başvurulan ulusal ve uluslararası patent sayısı | 25 | 48 | 50 | 51 | 53 |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Hedef (3.4) Faaliyetler** | **Sorumlu Birim** | **İş Birliği Yapılacak Birim(ler)** | **Yapılan Çalışmalar** |
| **F.3.4.1.** Patent ile ilgili öğrenci kulüplerinin kurulmasının teşvik edilmesi | Sosyal İşler ve Toplumsal Katkı Koordinatörlüğü | Akademik BirimlerGazi TTO AŞAraştırma ve Uygulama MerkezleriAraştırma-Geliştirme Kurum Koordinatörlüğü  |  |
| **F.3.4.2.** Seçmeli ders olarak fikri ve sınai haklar, girişimcilik dersinin eklenmesi (Ortak AKTS Formunun Teknopark A.Ş. ve TTO AŞ desteğiyle akademik birim temsilcileri tarafından hazırlanması). | Eğitim-Öğretim Kurum Koordinatörlüğü | Eğitim KomisyonuGazi Teknopark AŞGazi TTO AŞAkademik Birimler |  |
| **F.3.4.3.** Merkezler bünyesinde yürütülen çalışmaların bilimsel çıktılarının (bildiri, yayın, patent vb.) tespit, takip ve teşvik edilmesi ve görünürlüğünün sağlanması. | Uygulama ve Araştırma Merkezleri | Araştırma Geliştirme Kurum KoordinatörlüğüProje Koordinasyon Uygulama ve Araştırma MerkeziGazi TTO AŞGazi Teknopark AŞ |  |
| **F.3.4.4.** Gazi Teknopark A.Ş. ve TTO AŞ farkındalığının artırılması, Üniversitemiz akademik birimleri ve UYGAR merkezleri ile Teknopark A.Ş. şirketleri arasında iş birliğinin geliştirilmesi amacıyla çalıştay düzenlenmesi. | Araştırma Geliştirme Kurum Koordinatörlüğü | Akademik BirimlerUygulama ve Araştırma MerkezleriGazi TTO AŞGazi Teknopark AŞ |  |

|  |  |
| --- | --- |
| **Amaç (4)** | Sosyal sorumluluk bilincini ve hizmet kalitesini artırarak topluma katkı sağlamak. |
| **Hedef (4.1)** | Toplumsal Katkı Politikası doğrultusunda faaliyetlerin yerel, bölgesel ve ulusal kalkınma hedefleriyle uyumlu bir şekilde yürütülerek topluma katkı sağlayacak etkinlik sayısı %5 artırılacaktır. |
| **Sorumlu Birim** | Sosyal İşlerden Sorumlu Rektör Yardımcılığı |
| **İş Birliği Yapılacak Birim(ler)** | Akademik Birimler, Araştırma ve Uygulama Merkezleri, Sürekli Eğitim Uygulama ve Araştırma Merkezi (GAZİSEM), Uzaktan Eğitim Uygulama ve Araştırma Merkezi (GUZEM), Kariyer Planlama Uygulama ve Araştırma Merkezi, Sosyal İşler Kurum Koordinatörlüğü, BELTEK Genel Koordinatörlüğü, Basın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü, Sağlık Kültür ve Spor Daire Başkanlığı |
| **Performans Göstergeleri** | **Hedefe Etkisi****(%)** | **Plan Başlangıç Değeri****(2020)** | **2021 Hedef Değer** | **2022****Hedef Değer** | **2023****Hedef Değer** |
| PG.4.1.1. Sosyal sorumluluk proje sayısı (Başlangıç yılı dikkate alınmaksızın, çevrim içi de dahil olmak üzere, belirli bir bütçesi, hedefi ve çıktıları olan en az iki ay süreli projeler) | 20 | 8 | 11 | 15 | 18 |
| PG.4.1.2. Meslek edindirme ve mesleki gelişim etkinliklerine katılan kişi sayısı | 20 | 64.099 | 65.167 | 66.236 | 67.304 |
| PG.4.1.3. Meslek edindirme ve mesleki gelişim etkinlikleri yıllık eğitim saati | 20 | 46.291 | 47.063 | 47.834 | 48.606 |
| PG.4.1.4. Toplumsal katkı amaçlı eğitsel, sanatsal ve kültürel faaliyetlere ilişkin etkinlik sayısı | 20 | 129 | 131 | 133 | 135 |
| PG.4.1.5. Öğrenci topluluklarına ve bu toplulukların etkinliklerine yönelik mali destek tutarı | 20 | 12.210 | 12.414 | 12.617 | 12.821 |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Hedef (4.1) Faaliyetler** | **Sorumlu Birim** | **İş Birliği Yapılacak Birim(ler)** | **Yapılan Çalışmalar** |
| **F.4.1.1.** Meslek edindirme ve mesleki gelişim etkinlikleri yıllık eğitim saatinin artırılması amacıyla akademik birimlerden talep alınması | Sosyal İşler ve Toplumsal Katkı Koordinatörlüğü | Akademik Birimler |  |
| **F.4.1.2.** GİRKUM’un çalışma alanı olan Elektromanyetik alanların çevresel farkındalığının oluşması amacıyla tanıtımlar yapılması, seminerler düzenlenmesi, broşürler hazırlanması | GİRKUM | Sosyal İşler ve Toplumsal Katkı Koordinatörlüğü, Basın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü, Matbaa | 2023 yılı sonunda, çevresel Elektromanyetik alanların farkındalığının sağlanması amacıyla broşürler hazırlandı, farkındalık seminerleri düzenlendi. |

|  |  |
| --- | --- |
| **Amaç (4)** | Sosyal sorumluluk bilincini ve hizmet kalitesini artırarak topluma katkı sağlamak. |
| **Hedef (4.2)** | Dezavantajlı bireylere yönelik kapsayıcı uygulama sayısı %10 artırılacaktır. |
| **Sorumlu Birim** | Sosyal İşlerden Sorumlu Rektör Yardımcılığı |
| **İş Birliği Yapılacak Birim(ler)** | Akademik Birimler, Araştırma ve Uygulama Merkezleri, Sürekli Eğitim Uygulama ve Araştırma Merkezi (GAZİSEM), Uzaktan Eğitim Uygulama ve Araştırma Merkezi (GUZEM), Kariyer Planlama Uygulama ve Araştırma Merkezi, Sosyal İşler Kurum Koordinatörlüğü, BELTEK Genel Koordinatörlüğü, Sağlık Kültür ve Spor Daire Başkanlığı |
| **Performans Göstergeleri** | **Hedefe Etkisi****(%)** | **Plan Başlangıç Değeri****(2020)** | **2021 Hedef Değer** | **2022****Hedef Değer** | **2023****Hedef Değer** |
| PG.4.2.1. Dezavantajlı gruplara yönelik proje sayısı | 50 | 0 | 1 | 2 | 3 |
| PG.4.2.2. Dezavantajlı gruplara yönelik etkinlik (kongre, toplantı, sosyal faaliyet vb) sayısı | 50 | 22 | 28 | 34 | 40 |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Hedef (4.2) Faaliyetler** | **Sorumlu Birim** | **İş Birliği Yapılacak Birim(ler)** | **Yapılan Çalışmalar** |
| **F.4.2.1.** Dezavantajlı gruplara yönelik proje sayısının artırılması amacıyla söz konusu gruplara hizmet veren kurumlar ile görüşülerek yararlanılabilecek projelerin analizlerinin yapılması ve sonuçlarının akademik birimler ile paylaşılması | Sosyal İşler ve Toplumsal Katkı Koordinatörlüğü | Akademik BirimlerUzaktan Eğitim Uygulama ve Araştırma MerkeziEğitim-Öğretim Kurum KoordinatörlüğüUluslararası İlişkiler Kurum Koordinatörlüğü |  |
| **F.4.2.2.** Dezavantajlı gruplara yönelik proje sayısının artırılması amacıyla dezavantajlı gruplara yönelik proje hazırlama konusunda ve iyi örneklerin paylaşılması üzerine çevrimiçi seminerler planlanması | Sosyal İşler ve Toplumsal Katkı Koordinatörlüğü | Akademik BirimlerUzaktan Eğitim Uygulama ve Araştırma MerkeziEğitim-Öğretim Kurum KoordinatörlüğüUluslararası İlişkiler Kurum Koordinatörlüğü |  |
| **F.4.2.3.** Algı etkinliğini artırmak için; özellikle sosyal yardım ve destek organizasyonlarında öğrencilerin elçi olarak görevlendirilmesi. (KİP TİF 2022/7) | Sosyal İşler ve Toplumsal Katkı Koordinatörlüğü | Akademik Birimler |  |

|  |  |
| --- | --- |
| **Amaç (4)** | Sosyal sorumluluk bilincini ve hizmet kalitesini artırarak topluma katkı sağlamak. |
| **Hedef (4.3)** | Toplumsal katkı stratejisi ve hedefleri doğrultusunda yürütülen faaliyetlerin periyodik olarak izlemesi ve topluma sunulan sağlık hizmetlerinin kalitesinin geliştirilmesine ilişkin faaliyetler en az %20 artırılacaktır. |
| **Sorumlu Birim** | Sağlık Hizmetlerinden Sorumlu Rektör Yardımcılığı |
| **İş Birliği Yapılacak Birim(ler)** | Gazi Üniversitesi Sağlık Araştırma ve Uygulama Merkezi (Gazi Hastanesi), Tıp Fakültesi, Diş Hekimliği Fakültesi, Sağlık Bilimleri Fakültesi, Sağlık Hizmetleri Meslek Yüksekokulu |
| **Performans Göstergeleri** | **Hedefe Etkisi****(%)** | **Plan Başlangıç Değeri****(2020)** | **2021 Hedef Değer** | **2022****Hedef Değer** | **2023****Hedef Değer** |
| PG.4.3.1. Birincil koruma stratejilerine yönelik faaliyet, eğitim sayısı | 20 | 423 | 451 | 479 | 508 |
| PG.4.3.2. T.C. Sağlık Bakanlığı sağlıkta kalite standartları değerlendirme puanı | 20 | 64 | 68 | 72 | 76 |
| PG.4.3.3. Sağlık hizmetlerinden yararlananların aldığı hizmetten memnuniyet yüzdesi | 20 | 89 | 89 | 90 | 90 |
| PG.4.3.4. Sağlık turizmi kapsamında başvuran hasta sayısı  | 20 | 6.168 | 6.579 | 6.990 | 7402 |
| PG.4.3.5. Sağlık çalışanlarının memnuniyet yüzdesi  | 20 | 58 | 65 | 73 | 80 |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Hedef (4.3) Faaliyetler** | **Sorumlu Birim** | **İş Birliği Yapılacak Birim(ler)** | **Yapılan Çalışmalar** |
| **F.4.3.1**. Sağlık hizmetlerinden yararlananların aldığı hizmetten memnuniyet yüzdesinin yükseltilmesi amacıyla, sağlık hizmeti veren personele yönelik olarak sağlık iletişimi ve hasta psikolojisi konularında eğitimlerin düzenlenmesi | Gazi Hastanesi | Tıp Fakültesi Diş Hekimliği FakültesiSağlık Bilimleri FakültesiSağlık Kültür Spor Daire Başkanlığı |  |
| **F.4.3.2.** Hasta danışma birimlerinin etkililiğini arttıracak düzenlemelerin yapılması | Gazi Hastanesi | Tıp Fakültesi Diş Hekimliği FakültesiSağlık Bilimleri FakültesiSağlık Kültür Spor Daire Başkanlığı |  |

|  |  |
| --- | --- |
| **Amaç (4)** | Sosyal sorumluluk bilincini ve hizmet kalitesini artırarak topluma katkı sağlamak. |
| **Hedef (4.4)** | Sağlıklı yaşam için spor faaliyetlerinin yaygınlaştırılmasını teşvik etmek ve sporun toplumun her kesimine ulaşması için imkân sunmak ilkesi çerçevesinde fiziksel aktivite faaliyetleri %10 artırılacaktır. |
| **Sorumlu Birim** | Sosyal İşlerden Sorumlu Rektör Yardımcılığı |
| **İş Birliği Yapılacak Birim(ler)** | Akademik Birimler, Spor Bilimleri Fakültesi, Sosyal İşler Kurum Koordinatörlüğü, Sağlık Kültür ve Spor Daire Başkanlığı |
| **Performans Göstergeleri** | **Hedefe Etkisi****(%)** | **Plan Başlangıç Değeri****(2020)** | **2021 Hedef Değer** | **2022****Hedef Değer** | **2023****Hedef Değer** |
| PG.4.4.1. Fiziksel aktiviteyi artırmaya yönelik etkinlik (öğretim elemanı ve öğrenci katılımı ile yeni oluşturulacak kulüp veya topluluklar vb.) sayısı  | 25 | 20 | 27 | 33 | 40 |
| PG.4.4.2. Üniversite spor tesislerinde yapılan kurs, etkinlik sayısı | 25 | 5 | 5 | 5 | 6 |
| PG.4.4.3. Tesislerden yararlanan kişi sayısı | 25 | 580 | 599 | 619 | 638 |
| PG.4.4.4. Üniversitenin takım olarak veya bireysel katılım sağladığı ulusal, uluslararası sportif faaliyet sayısı | 25 | 2 | 2 | 2 | 2 |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Hedef (4.4) Faaliyetler** | **Sorumlu Birim** | **İş Birliği Yapılacak Birim(ler)** | **Yapılan Çalışmalar** |
| **F.4.4.1.** Üniversite spor tesislerinde yapılan kurs, etkinlik sayısının artırılması amacıyla Spor Bilimleri Fakültesi ve öğrenci toplulukları ile koordinasyon kurularak kurslar düzenlenmesi | Sağlık Kültür ve Spor Dairesi Başkanlığı  | Spor Bilimleri Fakültesi |  |

|  |  |
| --- | --- |
| **Amaç (4)** | Sosyal sorumluluk bilincini ve hizmet kalitesini artırarak topluma katkı sağlamak. |
| Hedef (4.5) | Çevre sorunlarına çözüm geliştirici önlemler almak, öneriler sunmak ve farkındalık oluşturmak üzere sağlıklı çevre bilincinin oluşturulmasına ilişkin faaliyetler %10 artırılacaktır. |
| **Sorumlu Birim** | Sosyal İşlerden Sorumlu Rektör Yardımcılığı |
| **İş Birliği Yapılacak Birim(ler)** | Akademik Birimler, Araştırma ve Uygulama Merkezleri, Sosyal İşler Kurum Koordinatörlüğü, Basın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü, Sağlık Kültür ve Spor Daire Başkanlığı, Yapı İşleri ve Teknik Daire Başkanlığı |
| **Performans Göstergeleri** | **Hedefe Etkisi****(%)** | **Plan Başlangıç Değeri****(2020)** | **2021 Hedef Değer** | **2022****Hedef Değer** | **2023****Hedef Değer** |
| PG.4.5.1. Üniversitenin “yeşil çevreci üniversite” olması için yapılan harcama tutarı | 25 | 300.000 | 310.000 | 320.000 | 330.000 |
| PG.4.5.2. Üniversitenin “yeşil, çevreci üniversite” endeksindeki sıralaması (Green Metric) | 25 | 798 | 771 | 745 | 718 |
| PG.4.5.3. Sıfır atık konusunda yapılan faaliyet (proje, eğitim, seminer, basılı veya dijital materyal, medya faaliyeti vb.) sayısı | 25 | 2 | 3 | 4 | 5 |
| PG.4.5.4. Çevre bilincini artırmaya yönelik toplam faaliyet (konferans, seminer, söyleşi veya eğitim) sayısı | 25 | 1 | 2 | 4 | 5 |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Hedef (4.5) Faaliyetler** | **Sorumlu Birim** | **İş Birliği Yapılacak Birim(ler)** | **Yapılan Çalışmalar** |
| **F.4.5.1.** Üniversitenin “yeşil çevreci üniversite” olması için sıfır atık projelerine öncelik verilmesinin teşvik edilmesi  | Araştırma Geliştirme Kurum Koordinatörlüğü | Akademik Birimler |  |
| **F.4.5.2.** Örnek olabilecek çevreci ve verimli enerji teknolojilerinin kampüste yaygınlaştırılması. (KİP TİF 2022/10) | Sosyal İşler ve Toplumsal Katkı Koordinatörlüğü | Yapı İşleri ve Teknik Daire Başkanlığı |  |

|  |  |
| --- | --- |
| **Amaç (5)** | Ulusal ve uluslararası normlar çerçevesinde kurumsallaşmayı güçlendirmek. |
| Hedef (5.1) | Öğrenci ve mezunların kurumsal aidiyet duygusunu güçlendirecek etkinlik sayısı en az %20 arttırılacaktır. |
| **Sorumlu Birim** | Eğitimden Sorumlu Rektör Yardımcılığı |
| **İş Birliği Yapılacak Birim(ler)** | Akademik Birimler, Kalite Komisyonu, Kariyer Planlama Uygulama ve Araştırma Merkezi, Bilgi İşlem Daire Başkanlığı, Kütüphane ve Dokümantasyon Daire Başkanlığı, Öğrenci İşleri Daire Başkanlığı, Sağlık, Kültür ve Spor Daire Başkanlığı |
| **Performans Göstergeleri** | **Hedefe Etkisi****(%)** | **Plan Başlangıç Değeri****(2020)** | **2021 Hedef Değer** | **2022****Hedef Değer** | **2023****Hedef Değer** |
| PG.5.1.1. Öğrencilere ve mezunlara yönelik kariyer etkinliği sayısı | 20 | 15 | 16 | 17 | 18 |
| PG.5.1.2. Öğrenci memnuniyet düzeyi | 20 | 63 | 69 | 74 | 80 |
| PG.5.1.3. Üniversitede kurumsal aidiyet duygusunu güçlendirecek etkinlik sayısı | 20 | 20 | 21 | 23 | 24 |
| PG.5.1.4. Üniversitenin sağladığı eğitim burslarından faydalanan öğrenci oranı | 20 | 0,14 | 0,15 | 0,16 | 0,17 |
| PG.5.1.5. Öğrenci başına düşen sosyal alan büyüklüğü (Öğrenci başına düşen sosyal alan büyüklüğü (öğrenci kulüpleri, kantin, okuma salonları, kafeterya ve benzeri nitelikteki binaların öğrenci başına düşen brüt kapalı ve açık alan (m2) büyüklüğü | 20 | 0,61 | 0,63 | 0,65 | 0,67 |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Hedef (5.1) Faaliyetler** | **Sorumlu Birim** | **İş Birliği Yapılacak Birim(ler)** | **Yapılan Çalışmalar** |
| **F.5.1.1.** Üniversitenin sağladığı eğitim burslarından faydalanan öğrenci sayısının artırılması amacıyla Öğrencilere burs imkanları ile ilgili tanıtımların yapılması  | Sosyal İşler ve Toplumsal Katkı Koordinatörlüğü | Akademik BirimlerSağlık, Kültür ve Spor Daire Başkanlığı |  |
| **F.5.1.2.** Cumhurbaşkanlığı İnsan Kaynakları Ofisi tarafından Kariyer Kapısı üzerinden yürütülen staj uygulamasının yaygınlaştırılması. (KİP LYK 2022/49 TİF 2021/5) | Kariyer Planlama Uygulama ve Araştırma Merkezi | Akademik Birimler |  |
| **F.5.1.3.** Kampüsten uzakta kurulan bazı yerleşkeler için çevre düzenlemesi konusuna ağırlık verilmesi, öğrenci şikayetlerini gidermeye yönelik konaklama/ yurt binaları, sportif faaliyetler için sahalar, öğrenciyi motive hissettirecek kafeterya vb. alanların açılması. (KİP EİF 2022/12) | Yerleşkeler Kurum Koordinatörlüğü | Sağlık, Kültür ve Spor Daire BaşkanlığıYapı İşleri ve Teknik Daire Başkanlığı |  |

|  |  |
| --- | --- |
| **Amaç (5)** | Ulusal ve uluslararası normlar çerçevesinde kurumsallaşmayı güçlendirmek. |
| Hedef (5.2) | Kaynakların etkili ve verimli kullanımı ilkesi çerçevesinde kurumsallaşmayı güçlendirecek bilgi teknolojileri ve fiziki altyapıyı geliştirmeye yönelik bütçe %10 artırılacaktır. |
| **Sorumlu Birim** | Genel Sekreterlik |
| **İş Birliği Yapılacak Birim(ler)** | Akademik Birimler, Eğitim-Öğretim ve Dış İlişkiler Koordinatörlüğü, Yerleşkeler Kurum Koordinatörlüğü, Basın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü, Bilgi İşlem Daire Başkanlığı, İdari ve Mali İşler Daire Başkanlığı, Sağlık, Kültür ve Spor Daire Başkanlığı, Yapı İşleri ve Teknik Daire Başkanlığı |
| **Performans Göstergeleri** | **Hedefe Etkisi****(%)** | **Plan Başlangıç Değeri****(2020)** | **2021 Hedef Değer** | **2022****Hedef Değer** | **2023****Hedef Değer** |
| PG.5.2.1. Üniversite yerleşkelerinde Engelsiz Üniversite çalışmaları için yapılan yatırımın toplam bütçe içerisindeki oranı | 25 | 0,003 | 0,003 | 0,003 | 0,003 |
| PG.5.2.2. Uluslararasılaşmaya ayrılan finansal kaynak tutarı (Değişim programları, uluslararası üyelikler, tanıtım etkinliklerinin harcamaları vb. toplamı) | 25 | 1.268.154,91 | 1.352.698,57 | 1.352.698,57 | 1.394.970,40 |
| PG.5.2.3. Yazılım güncelleme, yeni yazılım ve yeni donanım için yapılan harcamaların toplam bütçeye oranı | 25 | 0,006 | 0,006 | 0,006 | 0,007 |
| PG.5.2.4. Yenileme bakım-onarım harcamalarının toplam bütçeye oranı | 25 | 0,059 | 0,063 | 0,063 | 0,065 |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Hedef (5.2) Faaliyetler** | **Sorumlu Birim** | **İş Birliği Yapılacak Birim(ler)** | **Yapılan Çalışmalar** |
| **F.5.2.1.** Üniversite yerleşkelerinde Engelsiz Üniversite çalışmalarına ayrılan bütçenin artırılması amacıyla hizmet binalarındaki eksiklerin tespit edilerek, engelli ihtiyaç karşılamaya yönelik envanterinin çıkarılarak eksiklerin tamamlanmasına yönelik çalışma planı (zaman, bütçe) hazırlanması | Yapı İşleri ve Teknik Daire Başkanlığı | Akademik Birimler İdari ve Mali İşler Daire Başkanlığı |  |
| **F.5.2.2.** Sosyal alanlarda verimli ve kesintisiz internet erişimi (kablolu-kablosuz) için gereken iyileştirmelerin yapılması.  | Bilgi İşlem Daire Başkanlığı | Tüm Birimler  |  |

|  |  |
| --- | --- |
| **Amaç (5)** | Ulusal ve uluslararası normlar çerçevesinde kurumsallaşmayı güçlendirmek. |
| Hedef (5.3) | Akademik ve idari personelin kurumsallaşmaya katkısının arttırılması amacıyla etkinlik sayısı %15 artırılacaktır. |
| **Sorumlu Birim** | Genel Sekreterlik |
| **İş Birliği Yapılacak Birim(ler)** | Akademik ve İdari Birimler, Araştırma ve Uygulama Merkezleri, Uzaktan Eğitim Uygulama ve Araştırma Merkezi (GUZEM), Kalite Komisyonu, Personel Daire Başkanlığı |
| **Performans Göstergeleri** | **Hedefe Etkisi****(%)** | **Plan Başlangıç Değeri****(2020)** | **2021 Hedef Değer** | **2022****Hedef Değer** | **2023****Hedef Değer** |
| PG.5.3.1. Akademik personel memnuniyet düzeyi | 20 | 62 | 68 | 74 | 80 |
| PG.5.3.2. İdari personel memnuniyet düzeyi | 20 | 62 | 68,1 | 74,1 | 80 |
| PG.5.3.3. Düzenlenen eğiticilerin eğitimi (örgün ve çevrim içi) programlarından yararlanan personel sayısı | 20 | 2.266 | 2.379 | 2.493 | 2.606 |
| PG.5.3.4. Düzenlenen hizmet içi eğitim (örgün ve çevrim içi) programlarından yararlanan personel sayısı | 20 | 241 | 253 | 265 | 277 |
| PG.5.3.5. Düzenlenen eğiticilerin eğitimi ve hizmet içi eğitim etkinliği sayısı | 20 | 58 | 61 | 64 | 67 |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Hedef (5.3) Faaliyetler** | **Sorumlu Birim** | **İş Birliği Yapılacak Birim(ler)** | **Yapılan Çalışmalar** |
| **F.5.3.1.** Akademik ve idari personel memnuniyet düzeyinin hedef düzeyin altında olmasının gerekçelerinin analiz edilebilmesi için Birim (veya bölüm) düzeyinde odak grup toplantılarının Birimlerde planlanarak PUKÖ döngüsünün kapatılması  | AkademikBirimler | İstatistik Danışmanlık, Eğitim, Uygulama ve Araştırma Merkezi |  |

|  |  |
| --- | --- |
| **Amaç (5)** | Ulusal ve uluslararası normlar çerçevesinde kurumsallaşmayı güçlendirmek. |
| Hedef (5.4) | Üniversitemizin eğitim, araştırma, girişimcilik, kurumsal kapasitenin geliştirilmesi ve toplumsal katkı alanlarındaki hedeflerine ulaşmak üzere kalite güvencesi sistemi süreçlerinin sürekli izlenmesi, ölçülmesi ve iyileştirilmesinin sağlanarak iç ve dış paydaşların katılımı %20 artırılacaktır. |
| **Sorumlu Birim** | Genel Sekreterlik |
| **İş Birliği Yapılacak Birim(ler)** | Akademik ve İdari Birimler, Danışma Kurulu, Kurul ve Komisyonlar, İç Kontrol Koordinasyon Grubu, Kalite Komisyonu, Risk İzleme ve Yönlendirme Komisyonu, Strateji Geliştirme Kurulu, İş Sağlığı ve Güvenliği Koordinatörlüğü, Kariyer Planlama Uygulama ve Araştırma Merkezi |
| **Performans Göstergeleri** | **Hedefe Etkisi****(%)** | **Plan Başlangıç Değeri****(2020)** | **2021 Hedef Değer** | **2022****Hedef Değer** | **2023****Hedef Değer** |
| PG.5.4.1. Kalite Yönetimi Standardı belgesine sahip birim sayısı | 20 | 4 | 5 | 6 | 7 |
| PG.5.4.2. Stratejik Planın gerçekleşme sonuçlarının değerlendirilmesi için hazırlanan rapor oranı (Stratejik Planın izleme ve değerlendirmesi için hazırlanan rapor sayısı / Birim stratejik planı sayısı) | 20 | 0,53 | 0,69 | 0,84 | 1,00 |
| PG.5.4.3. Kalite kültürünü yaygınlaştırma ve sürekli iyileştirme faaliyetlerine yönelik farkındalığın artırılması amacıyla düzenlenen etkinlik sayısı | 20 | 34 | 36 | 39 | 41 |
| PG.5.4.4. İç paydaşların karar alma ve yönetişim süreçlerine katılımlarına yönelik etkinlik sayısı (toplantı, tanıtım, bilgilendirme, grup odak toplantıları, anket vb.) | 20 | 15 | 16 | 17 | 18 |
| PG.5.4.5. Dış paydaşların karar alma ve yönetişim süreçlerine katılımlarına yönelik etkinlik sayısı (toplantı, tanıtım, bilgilendirme, grup odak toplantıları, anket vb.) | 20 | 8 | 9 | 9 | 10 |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Hedef (5.4) Faaliyetler** | **Sorumlu Birim** | **İş Birliği Yapılacak Birim(ler)** | **Yapılan Çalışmalar** |
| **F.5.4.1.** Kalite Yönetimi Standardı belgesine sahip birim sayısının artırılması amacıyla TS EN KYS Belgesi çalışmalarının tamamlanması. (LYK 2022/40) | Kalite Yönetim Sistemi Belgesi Çalışma Ekibi | Akademik Birimlerİdari Birimler |  |
| **F.5.4.2.** Dış paydaşların karar alma ve yönetişim süreçlerine katılımlarına yönelik etkinlik (toplantı, tanıtım, bilgilendirme, grup odak toplantıları, anket vb.) sayısının artırılması amacıyla tüm programların endüstri temsilcileri ve mezunların da bulunduğu danışma kurulları oluşturarak en az yılda bir kez toplantı yapılarak görüşlerin raporlanması | Akademik Birimler |  |  |
| **F.5.4.3.** Kalite kültürünü yaygınlaştırma ve sürekli iyileştirme faaliyetlerine yönelik farkındalığın artırılması amacıyla birim Kalite Ekiplerine yönelik hazırlanan Kalite Eğitimlerinin tüm personelin erişimine açılması. (KİP LYK 2022/3) | Kalite Komisyonu | Genel SekreterlikUzaktan Eğitim Uygulama ve Araştırma MerkeziPersonel Daire Başkanlığı |  |
| **F.5.4.4.** Şeffaflık ve hesap verebilirlik ilkesi çerçevesinde Gazi Üniversitesi Senatosu, Danışma Kurulu ve Kalite Komisyonu ortak bilgilendirme toplantılarının altı ayda bir sistematik olarak gerçekleştirilmesi.  | Genel Sekreterlik | Kalite Komisyonu |  |
| **F.5.4.5.** Kalite, Eğitim ve Öğretim, Araştırma ve Geliştirme ile Toplumsal Katkı alanlarına yönelik temel bilgilendirme amaçlı tematik el kitaplarının hazırlanması (LYK 2022/2) | Kurum Koordinatörlükleri | Kalite Komisyonu |  |

|  |  |
| --- | --- |
| **Amaç (5)** | Ulusal ve uluslararası normlar çerçevesinde kurumsallaşmayı güçlendirmek. |
| **Hedef (5.5)** | Yönetim kadrosunun yapıcı liderliğinde, yetkin idari kadroların desteğiyle stratejik hedeflere ulaşmayı nitelik ve nicelik olarak güvence altına alan yönetsel ve idari yapılanmanın kurulması amacıyla Kurumsal Veri Yönetim Sistemi geliştirilecek, İç Kontrol Standartlarına Uyum Eylem Planında öngörülen eylemlerin gerçekleşme oranı %20 artırılacaktır. |
| **Sorumlu Birim** | Genel Sekreterlik |
| **İş Birliği Yapılacak Birim(ler)** | Risk İzleme ve Yönlendirme Komisyonu, İç Kontrol Koordinasyon Grubu, İdari Yönetim Sistemi Koordinatörlüğü, Kurumsal Veri Yönetim Sistemi Koordinatörlüğü, Bilgi İşlem Daire Başkanlığı, İdari Yönetim Sistemi Koordinatörlüğü, İdari ve Mali İşler Daire Başkanlığı, Kütüphane ve Dokümantasyon Daire Başkanlığı, Strateji Geliştirme Daire Başkanlığı |
| **Performans Göstergeleri** | **Hedefe Etkisi****(%)** | **Plan Başlangıç Değeri****(2020)** | **2021 Hedef Değer** | **2022****Hedef Değer** | **2023****Hedef Değer** |
| PG.5.5.1. Kurumsal Veri Yönetim Sistemine entegre birim sayısı | 25 | 0 | 21 | 42 | 63 |
| PG.5.5.2. Kurumsal Veri Yönetim Sisteminden üretilen rapor çeşit sayısı | 25 | 0 | 7 | 13 | 20 |
| PG.5.5.3. Kurumsal Veri Yönetim Sistemine yönelik yapılan toplantı ve uygulama eğitim sayısı | 10 | 0 | 4 | 8 | 12 |
| PG.5.5.4. İç kontrol eylem planında öngörülen eylemlerin gerçekleşme oranı (Gerçekleşen eylem sayısı/ Öngörülen eylem sayısı) | 20 | 0,33 | 0,35 | 0,37 | 0,39 |
| PG.5.5.5. Üniversite genelinde risklerin belirlenmesi ve kontrolüne yönelik oluşturulan eylem planı sayısı | 20 | 0 | 1 | 2 | 3 |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Hedef (5.5) Faaliyetler** | **Sorumlu Birim** | **İş Birliği Yapılacak Birim(ler)** | **Yapılan Çalışmalar** |
| **F.5.5.1.** Kurumsal Veri Yönetim Sistemine entegre birim sayısının artırılması amacıyla Kurumsal Veri Yönetim Sisteminde tüm akademik ve idari birimlerin alt birim düzeyinde sisteme entegre edilmesi (Mevcut durumda bir fakülte için dekanlık ve bölüm başkanlıkları sisteme entegre iken, alt birim özelliği ile fakültenin idari tüm alt birimleri de sisteme dahil olacaktır. Konu ile ilgili yazılımsal süreçler tamamlanmakta olup, test aşamasından sonra tüm birimlere eğitimler verilecektir. | Kurumsal Veri Yönetimi Koordinatörlüğü | Tüm Birimler |  |
| **F.5.5.2.** Kurumsal Veri Yönetim Sisteminden üretilen rapor çeşit sayısının artırılması amacıyla Kurumsal Veri Yönetim Sistemi ile ilgili birimlere yönelik periyodik bilgilendirme toplantıları ile farkındalığının artmasına paralel olarak özellikle Rektörlüğe bağlı idari birimler tarafından yürütülen faaliyetlerin sistem üzerinden gerçekleştirilerek rapor çeşidi ve sayısının artırılması  | Kurumsal Veri Yönetimi Koordinatörlüğü | Tüm Birimler |  |
| **F.5.5.3.** Kurumsal Veri Yönetim Sistemine yönelik yapılan toplantı ve uygulama eğitim sayısının artırılması amacıyla Kurumsal Veri Yönetim Sistemine kazandırılan yeni özelliklere müteakip idari birimlere, akademik birimlere ve uygulama/araştırma merkezlerine ayrı ayrı güncelleme eğitimlerinin periyodik olarak verilmesi  | Kurumsal Veri Yönetimi Koordinatörlüğü | Tüm Birimler |  |
| **F.5.5.4.** Kurumsal Veri Yönetim Sistemine yönelik yapılan toplantı ve uygulama eğitim sayısının artırılması amacıyla üniversitemiz raporlarında analiz edilen, stratejik yönetim ve kalite iyileştirme çalışmalarına kaynaklık eden bilgi yönetim sisteminin iç kalite güvencesi mekanizmalarını destekleyecek ve mevcut bilgi sistemlerini entegre edecek şekilde geliştirilmesi; veri derleme ve işleme sürecinin iyileştirilmesi amacıyla periyodik olarak “Kurumsal Veri İşleme Süreçleri İyileştirilmesi Toplantıları”nın düzenlenmesi. (KİP LYK 2022/53) | Kurumsal Veri Yönetimi Koordinatörlüğü | Kalite KomisyonuKurum Koordinatörlükleriİdari Birimler |  |
| **F.5.5.5.** İç kontrol eylem planında öngörülen eylemlerin gerçekleşme oranının yükseltilmesi amacıyla İç Kontrol Koordinasyon Grubu tarafından eylem planı gerçekleşme sonuçları tablosunun oluşturularak takibinin hassasiyetle yapılması  | İç Kontrol Koordinasyon Grubu | Tüm Birimler |  |
| **F.5.5.6.** Risk Strateji Belgesinin hazırlanabilmesi için gerekli olan Risk Kütüğünün İç Denetim Birimi Başkanlığı tarafından ortak bir standarda kavuşturulması ve Risk Strateji Belgesinin yayınlanması. (KİP LYK 2022/44) | Risk İzleme ve Yönlendirme Komisyonu | Tüm Birimler |  |
| **F.5.5.7.** 2021 Kamu İç Kontrol Standartlarına Uyum Eylem Planı Değerlendirme Raporu çalışmalarının tamamlanması. (KİP LYK 2022/36) | İç Kontrol İzleme ve Yönlendirme Kurulu | İç Kontrol Koordinasyon GrubuStrateji Geliştirme Daire Başkanlığı  |  |
| **F.5.5.8.** Kurul/Komisyonların çalışmaları doğrultusunda Yönerge, Çalışma Usul ve Esaslarının bütün olarak ele alınarak uyumlaştırılması; tespit edilen bulgular doğrultusunda görev çakışmalarının engellenmesi. | İç Kontrol İzleme ve Yönlendirme Kurulu | Kurul ve Komisyonlar |  |
| **F.5.5.9.** Stratejik Plan İzleme ve Değerlendirme süreçlerinde veri temin ve teyidinde yaşanan gecikmelerin tekrarlanmaması adına kurumsal verilerin sistematik olarak derlenmesi ve arşivlenmesi çalışmalarının tüm birimlerde hassasiyetle yürütülmesi amacıyla Kurumsal Veri Yönetim Sistemine veri girişinden ve veri kontrolünden sorumlu kişilerin bu görevlerine ilişkin tanımlarının görev tanım formlarına aktarılması, tüm birim amirlerinin KVYS sistemine girilen verilerin doğruluk, güvenilirlik ve tutarlılığına ilişkin gerekli kontrollerinin yapılmasından sorumlu olacak şekilde personel ve yönetici görev, yetki ve sorumluluklarının tanımlanması, kurumsal verilerin derlenmesine ve orta ve üst düzey yönetici tarafından teyit edilerek birim yöneticisince onaylanmasını gösterir de iş akış şemalarının birimlerde hazırlanmasının sağlanması. | İç Kontrol Koordinasyon Grubu  | Tüm Birimler |  |

1. Harcama yetkilileri tarafından imzalanan iç kontrol güvence beyanı birim faaliyet raporlarına eklenir. [↑](#footnote-ref-1)
2. Yıl içerisinde harcama yetkilisi değişmişse “benden önceki harcama yetkilisi/yetkililerinden almış olduğum bilgiler” ibaresi de eklenir. [↑](#footnote-ref-2)
3. Harcama yetkilisinin herhangi bir çekincesi varsa bunlar liste olarak bu beyana eklenir ve beyanın bu çekincelerle birlikte dikkate alınması gerektiği belirtilir. [↑](#footnote-ref-3)